



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

CENTRALE DI COMMITTENZA

DETERMINAZIONE N. 264 DEL 25/07/2024

OGGETTO:

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE E CONDUZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI, ELETTRICI ED IDRICI E DEGLI IMPIANTI E PRESIDI ANTINCENDIO DEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI CALDERARA DI RENO, ANNUALITA' 2024/2027, DA SVOLGERSI MEDIANTE LA PIATTAFORMA SATER DI INTERCENTER - DETERMINA DI INDIZIONE.

FIRMATO
IL RESPONSABILE
FATONE CIRO SERAFINO

DETERMINAZIONE NR. 264 DEL 25/07/2024

OGGETTO:

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE E CONDUZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI, ELETTRICI ED IDRICI E DEGLI IMPIANTI E PRESIDI ANTINCENDIO DEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI CALDERARA DI RENO, ANNUALITA' 2024/2027, DA SVOLGERSI MEDIANTE LA PIATTAFORMA SATER DI INTERCENTER - DETERMINA DI INDIZIONE.

IL RESPONSABILE SERVIZIO GARE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA UNIONE TERRE D'ACQUA

Richiamate

- la deliberazione del Consiglio dell'Unione nr. 15 del 31/10/2023 avente ad oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026 – discussione e conseguente deliberazione (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione nr. 3 del 14/03/2024 avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026";
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione nr. 4 del 14/03/2024, avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta dell'Unione nr. 13 del 08/04/2024, avente ad oggetto l'approvazione del "PEG/Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – parte finanziaria. Affidamento delle risorse ai responsabili di servizio"

Richiamati altresì

- il decreto 03/2024 di attribuzione al sottoscritto della Responsabilità del Servizio Gare Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre d'Acqua;
- la convenzione Rep. nr. 203/2022 intercorsa tra i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Sala Bolognese, Crevalcore, San Giovanni in Persiceto, Sant'Agata Bolognese e l'Unione Terre d'Acqua, con la quale è stata affidata alla Centrale Unica di Committenza (CUC) la cura e la gestione delle procedure di gara per lavori, servizi e forniture nei limiti previsti dalla normativa vigente;

Considerato che:

- il Comune di Calderara di Reno, con determinazione del Responsabile del Settore Infrastrutture per il Territorio, n. 477 del 17/07/2024, ha disposto di procedere con l'affidamento in appalto del servizio così come identificato in oggetto mediante una procedura aperta, ai sensi del D.Lgs 36/2023, in modalità telematica, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 36/2023 - delegandone la gestione della gara alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre d'acqua, e approvandone il progetto;

Considerato che:

- la CUC ha redatto, sulla base delle indicazioni fornite dal RUP e desumibili dal capitolato d'onori, i seguenti elaborati di gara:

1. Estratto Bando di gara;
2. Bozza Disciplinare di gara;
3. All.1 – Istanza di Ammissione – Dichiarazione Unica e integrazione DGUE;
4. All.2 – Dichiarazione Sostitutiva Casellario Giudiziale e Carichi Pendenti;
5. All.3 – Offerta Economica;

- ai sensi della legge nr. 136/2010, si procederà ad acquisire il CIG, mediante la piattaforma telematica SATER di IntercenterER;

DETERMINAZIONE NR. 264 DEL 25/07/2024

Visti:

- l'art. 17 del d.lgs. 36/2023 e l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, adottata dal comune di Sala Bolognese, la determinazione a contrarre, in cui va indicato il fine che il contratto intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, oltre alle modalità di scelta del contraente e che si sostanziano, nel caso di specie, nell'affidamento in appalto della gestione del Servizio di gestione, manutenzione e conduzione degli impianti termici, elettrici ed idrici e degli impianti e presidi antincendio degli immobili del Comune di Calderara di Reno, annualità 2024/2027, attraverso l'espletamento di una procedura aperta - d.lgs 36/2023 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e utilizzo della Piattaforma Sater di Intercenter per un importo totale dell'affidamento pari ad € 1.036.000,00 IVA esclusa, determinato come segue:

	Manut. Ordinaria Programmata	Manut. Ordinaria Extracanonone	Opzione Integrativa Servizio a Canone	Opzione Integrativa Servizio Extracanonone	Opzione Integrativa Spese Tecniche professionali	Totale
Primo triennio	210.000,00 €	90.000,00 €	30.000,00 €	90.000,00 €	24.000,00 €	
TOTALE PRIMO TRIENNIO						444.000,00 €
Rinnovo (3 anni)	210.000,00 €	90.000,00 €	30.000,00 €	90.000,00 €	24.000,00 €	444.000,00 €
Proroga Contrattuale 6 mesi	35.000,00 €	15.000,00 €	5.000,00 €	15.000,00 €	4.000,00 €	74.000,00 €
Proroga Tecnica 6 mesi	35.000,00 €	15.000,00 €	5.000,00 €	15.000,00 €	4.000,00 €	74.000,00 €
VALORE STIMATO APPALTO						1.036.000,00 €
COSTI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO – 1° TRIENNIO						2.100,00 €
COSTI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO - RINNOVO						2.100,00 €
COSTI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO – 1° TRIENNIO						147.00,00 €
COSTI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO - RINNOVO						147.00,00 €

- l'art. 106 del d.lgs. 36/2023, è prevista la garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo, cui si applicano le eventuali riduzioni, nelle modalità previste dal comma 8 dello stesso, diversamente da quanto indicato nella determina a contrarre del Comune di Calderara di Reno summenzionata;

Dato atto che

la trasmissione della presente procedura alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici è assicurata dalla Piattaforma certificata di e-procurement SATER di Intercenter, per gli adempimenti relativi alla pubblicità e alla trasparenza, nelle modalità previste dagli artt. 23 e 28 del D.Lgs. 36/2023;

Richiamato inoltre l'art. 7 della "CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO ASSOCIATO IN CAPO ALL'UNIONE DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE" approvata con deliberazione commissariale nr. 52 del 15/12/2021, "Le spese dirette necessarie per la gestione dei singoli affidamenti saranno a carico dei singoli comuni interessati. Relativamente ai costi riguardanti le singole procedure di affidamento, ogni Comune committente/aderente contribuisce alle spese di gestione delle attività della CENTRALE DI COMMITTENZA, provvedendo ad individuarle preventivamente nei quadri economici alla voce "Spese generali – fondo CENTRALE DI COMMITTENZA" e/o mediante imputazione sulle voci del bilancio comunale";

Visto, inoltre, che:

- ai sensi dell'art. 3 punto 3.2. della Convenzione per l'esercizio associato in capo all'Unione delle funzioni di stazione appaltante – approvata con delibera nr. 52 del 15/12/2021 -, la Centrale Unica

DETERMINAZIONE NR. 264 DEL 25/07/2024

di committenza procede, prima di avviare la gara, a verificare la completezza, chiarezza e regolarità della documentazione trasmessa;

- con deliberazione di Giunta Unionale nr. 5 del 07/03/2022 è stato approvato il patto di integrità a mente del quale la stazione appaltante e gli operatori economici improntano i propri comportamenti ai principi di lealtà, correttezza e trasparenza, costituendo la sua espressa accettazione condizione di ammissione alla procedura di affidamento di contratto pubblico in un'ottica di prevenzione e contrasto dei fenomeni di illegalità negli appalti pubblici;

Dato atto altresì:

a) di essere legittimato a emanare l'atto;

b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

c) di non incorrere in conflitti di interesse previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione; d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari dell'atto;

e) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;

f) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;

g) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

- il D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42"

- il D.L. 95/2012 convertito con legge n.135/2012;

- il D.Lgs. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni);

- la Legge 190/2012 e s.m.i.;

- lo Statuto dell'Unione Terred'Acqua;

- il D.Lgs 36/2023 e successive modificazioni ed integrazioni;

- il D. Lgs 50/2016 e s.m.i nelle parti in vigore;

- il Regolamento dei contratti del Comune di San Giovanni in Persiceto (a cui si fa riferimento, ai sensi

dello Statuto dell'Unione, art. 42 - Disposizioni transitorie, c. 1: Fino all'emanazione di propri atti regolamentari, compreso il regolamento per il funzionamento del consiglio e delle commissioni consiliari

l'Unione adotta i Regolamenti in vigore nel Comune di San Giovanni in Persiceto, quale Comune sede

dell'Unione);

- il regolamento di contabilità dell'Unione Terred'Acqua (approvato con Deliberazione del Commissario

Prefettizio n.47 del 15/12/2021)

Dato infine atto che

- con la sottoscrizione del presente provvedimento, il Responsabile del Servizio Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre d'Acqua, Dott. Ciro Serafino Fatone, attesta la regolarità e la correttezza

DETERMINAZIONE NR. 264 DEL 25/07/2024

tezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile dei Servizi Finanziari dell'Unione Terred'acqua, Dott.ssa Alessandra Biagini, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, art. 151 comma 4, art. 153 comma 5 e art. 183 comma 9 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267,

- il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di **approvare** i seguenti elaborati relativi alla procedura di scelta del contraente per l'affidamento del servizio in oggetto:

- Estratto Bando di gara;
- Bozza Disciplinare di gara;
- All.1 – Istanza di Ammissione – Dichiarazione Unica e integrazione DGUE;
- All.2 – Dichiarazione Sostitutiva Casellario Giudiziale e Carichi Pendenti;
- All.3 – Offerta Economica

2. di **indire** per l'affidamento dei servizi summenzionati una procedura aperta - D.Lgs. 36/2023, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 36/2023 mediante l'utilizzo della Piattaforma Sater di Intercenter, avente un importo complessivo pari ad € 1.036.000,00, iva esclusa;

3. di **stabilire**, ai sensi dell'art. 106 del d.lgs., che è prevista la garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo, cui si applicano le eventuali riduzioni, nelle modalità previste dal comma 8 dello stesso;

4. di **procedere**

a. ad **impegnare** la somma di:

- € 660,00 per il contributo ANAC sul capitolo 205.5 del Bilancio 24-26 annualità 2024 denominato "SPESE IMPOSTE TASSE E CIG";

b. ad **accertare** la somma di:

- € 660,00 quale rimborso da parte del Comune di Calderara di Reno, per il contributo ANAC sul capitolo 9200.0 del Bilancio 24-26 annualità 2024 denominato "TRASFERIMENTI DA COMUNI PER CUC - CIG";

5. di **procedere** ad acquisire il CIG, ai sensi della legge nr. 136/2010, mediante la piattaforma telematica SATER di Intercenter;

6. di **dare atto** che la nomina della commissione giudicatrice sarà oggetto di apposito successivo atto della Centrale Unica Committenza;

7. di **dare atto** che il presente provvedimento verrà trasmesso al Responsabile del Servizio Ragioneria per il visto di competenza;

8. di **dare altresì atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto

DETERMINAZIONE NR. 264 DEL 25/07/2024

di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

9. di **dare mandato** al Servizio di Segreteria dell'Unione di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio dell'ente per la durata di 15 giorni (dando atto che è stata verificata la compatibilità del presente atto con la vigente normativa sulla trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.- e con le esigenze di tutela della Privacy -in particolare, le Linee Guida adottate dal Garante della Privacy con provvedimento del 15 Maggio 2014 e pubblicate in G.U. n° 134 del 12 giugno 2014- e con il Decreto legislativo n. 33/2013, nonché con il Regolamento EU 2016/679).

Il Responsabile del Servizio

DOTT. CIRO SERAFINO FATONE

*(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 e
seguenti. D.Lgs 82/2005)*