

MODENA, 11/03/2024

### OGGETTO DELLA PROCEDURA

Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 76 comma 2 lettera b) del D.lgs. 36/2023, per Servizi di manutenzione, assistenza tecnica e servizi professionali per il software/Sistema denominato ELIMINACODE e componenti correlate installato presso le sedi AUSL Modena, per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2026, eventualmente rinnovabile, di anno in anno, per ulteriori 36 mesi. Importo complessivo stimato a base d'asta non superabile, € 42.374,00 IVA esclusa pari ad € 51.696,28 IVA al 22% compresa.

### NOTA INTEGRATIVA

La presente NOTA intende facilitare alla ditta interessata la compilazione e presentazione dell'OFFERTA attraverso il portale [www.intercenter.regione.emilia-romagna.it](http://www.intercenter.regione.emilia-romagna.it), offerta che verrà considerata, a tutti gli effetti, come una proposta contrattuale. La semplice presentazione dell'offerta implica l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni e norme contenute nella presente nota, messo a disposizione nella sezione "Atti" della presente procedura e nella restante documentazione sottoscritta dalla ditta all'atto dell'iscrizione al portale Intercenter.

### OGGETTO

Alla luce delle esigenze di AUSL Modena si chiede, per l'anno 2024, 2025 e 2026 l'acquisizione dei seguenti servizi:

Descrizione Servizio	CONTO GAAC
Servizio Manutenzione/Canone per i SW in oggetto	1151100201
Servizio Assistenza tecnica e servizi professionali per i SW in oggetto	1100900101

### DURATA E RINNOVO

Il contratto avrà durata triennale dal 01/01/2024 al 31/12/2026 e sarà eventualmente rinnovabile, di anno in anno, per ulteriori 36 mesi. La presente opzione è esercitabile solo su istanza della Stazione Appaltante.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La Vs. Spett.le ditta, qualora interessata alla partecipazione alla procedura in oggetto, dovrà secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito Intercenter al seguente link: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>, compilare in ogni sua parte i moduli allegati nella sezione "Atti" e/o i documenti/dati richiesti e inserirli/digitarli negli appositi spazi riservati come segue:

- **la documentazione amministrativa** richiesta (la presente nota integrativa, la tracciabilità dei flussi finanziari e la nomina privacy) nella busta "Documentazione amministrativa"; si precisa che la partecipazione a gara contrassegnata dal/dai codice/i CIG di **importo superiore ad € 150.000,00, comporta l'obbligo del versamento di un contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione**, ai sensi della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza n. 621 del 20 dicembre 2022, da corrispondere secondo le istruzioni operative pubblicate sul sito <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossioni> ;
- **l'offerta economica**, definita in questo caso in termini di prezzo, va digitata nell'apposito spazio generato dal sistema nella "Busta offerta economica".  
Nella "Busta offerta economica" andrà inoltre inserito
  - l'allegato .doc "**Dichiarazione di offerta**" nello spazio dedicato
  - l'allegato Dettaglio Offerta Economica.

Al fine del calcolo del punteggio prezzo, il sistema utilizza il **dato digitato** nell'apposito spazio denominato "Prezzo offerto".

**L'offerta sarà vincolante e con validità minima pari a 60 (sessanta) giorni.**

Tutto il procedimento finalizzato all'aggiudicazione della gara resta altresì subordinato al "Regolamento del Mercato Elettronico", documento pdf presente sul sito Intercenter al seguente link: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-e-avvisi/bandi-di-abilitazione-mercato-elettronico/mercato-elettronico-beni-e-servizi-bando-di-abilitazione>

### **CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti necessari alla redazione dell'offerta potranno essere richiesti attraverso la sezione "chiarimenti" disponibile nel menù della Richiesta di Offerta.

### **MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura di gara verrà interamente gestita attraverso la piattaforma del Mercato Elettronico regionale SATER di Intercent-ER.

L'aggiudicazione della gara d'appalto avverrà attraverso l'attribuzione di punteggi sulla base dei criteri di valutazione indicati nella RDO del prezzo più basso.

Relativamente all'assegnazione della fornitura/servizio si precisa quanto segue:

- il presente servizio, sarà aggiudicato purchè l'offerta non superi la base d'asta indicata.
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta purchè valida e congrua.
- fino ad aggiudicazione definitiva l'Azienda Usl si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.
- l'assegnazione deve intendersi immediatamente vincolante per la Ditta affidataria.
- l'Azienda USL di Modena si riserva di verificare, anche ai sensi dell'art.7 del D.L. n.52/2012, l'eventuale sopravvenuta attivazione di Convenzioni Consip e/o Intercent-ER per forniture comparabili, ed eventualmente di non procedere all'aggiudicazione qualora tali Convenzioni palesino condizioni migliorative.
- con la stipula da parte dell'Azienda USL di Modena si perfeziona il contratto. L'Azienda USL di Modena si riserva la facoltà di differire o non dar corso al perfezionamento del contratto, anche per motivi di legittimità, opportunità o convenienza. In tali casi nessun danno a qualsivoglia titolo, nemmeno quale rimborso spese, potrà essere richiesto dalle Imprese neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 C.C. Il perfezionamento del contratto è, comunque, subordinato al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
- il documento di stipula è soggetto a bollo sin dall'origine, ai sensi dell'art 2 della tariffa, Parte Prima, allegata al DPR 642/72. L'imposta di Bollo pari a € 16,00 è assolta dall'AUSL di Modena ai sensi del DM 17/06/2014 e verrà addebitata a fine anno al contraente con emissione di fattura da parte del Servizio Bilancio.

Fatte salve le conseguenze di ordine penale, in caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata e la fornitura sarà affidata al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

L'aggiudicazione è subordinata all'accertamento, in capo alla Ditta aggiudicataria, dell'insussistenza di cause ostative previste dalla Legislazione Antimafia.

### **ESCLUSIONE DALLA TRATTATIVA**

Si elencano tipiche ipotesi che determinano l'esclusione dalla gara:

- il fatto che l'offerta economica sia condizionata, indeterminata o incompleta;
- il mancato versamento nei termini del contributo di gara, qualora richiesto, con riferimento al/ai lotto/i di che trattasi.

L'assegnazione della fornitura avverrà, anche alla presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

L'Azienda sanitaria può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fino ad aggiudicazione definitiva l'Azienda Usl si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Amministrazione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

## CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata con documento generato e sottoscritto digitalmente dal punto ordinante mediante l'apposita funzione sulla piattaforma telematica.

Una volta inviato il contratto la procedura può ritenersi conclusa. L'operatore economico non può rifiutarsi di dare seguito al contratto ricevuto.

## CORRISPETTIVO

Il corrispettivo dovuto al fornitore sarà esclusivamente quello in forza degli ordinativi di fornitura emessi dall'AUSL di Modena sulla base dell'offerta presentata.

Il pagamento delle fatture sarà con bonifico bancario a 60 giorni data fattura fine mese.

## FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo sarà effettuato dall'Azienda Sanitaria competente in favore del fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nel presente atto. Ciascuna fattura emessa dal fornitore dovrà contenere il riferimento al contratto e al singolo ordinativo di fornitura cui si riferisce, e dovrà essere intestata e spedita all'Azienda Sanitaria.

I pagamenti verranno effettuati ai sensi del D.Lgs. 231/02 smi. (Nota per il RUP: per i contratti di fornitura di prodotti agroalimentari, specificare invece: "I pagamenti verranno effettuati ai sensi dell'art.62 del D.L. n.1/2012 - convertito con L. n.27/2012 - e del D.M. n.199 del 19.10.2012.")

I fornitori dovranno inviare obbligatoriamente ed esclusivamente le fatture attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Di seguito i dati necessari per l'invio della fattura elettronica per le aziende Committenti:

Denominazione Ente	AUSL di Modena
CODICE IPA (IPA)	AUSL MO
CODICE UNIVOCO UFFICIO (CUU)	UFLCTZ

## OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI

L'Azienda USL di Modena è allineata alle disposizioni in materia di protezione dati personali e di misure minime di sicurezza, ai sensi del GDPR 2016/679; si rinvia sito web dell'azienda USL di Modena al seguente link <http://www.ausl.mo.it/privacy> per la presa visione.

Ai sensi dell'art. 28 del GDPR, l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena, quale Titolare del trattamento, è tenuta a designare quali "Responsabili del trattamento" - mediante un contratto o altro atto giuridico - tutti i soggetti terzi che, in esecuzione di un contratto, effettuino un trattamento di dati personali per conto dell'Azienda Unità Sanitaria Locale medesima; pertanto qualora la fornitura/servizio oggetto della presente procedura comporti il trattamento di dati personali, corre obbligo per l'Azienda predisporre e sottoscrivere apposito Atto/Contratto di designazione a responsabile/delegato al trattamento dei dati personali da sottoporre alla controfirma del legale rappresentante della ditta aggiudicataria.

Si allega a tal fine l'Atto/Contratto di designazione a responsabile/delegato al trattamento dei dati personali che la ditta offerente dovrà inserire nella busta amministrativa.

## **FORO COMPETENTE**

Relativamente alla procedura di gara è territorialmente competente il Tar Emilia Romagna sezione di Bologna, mentre in caso di controversie legali inerenti l'esecuzione del contratto è competente esclusivamente il foro di Modena.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Le clausole contenute nella presente nota hanno carattere di prevalenza sulla "documentazione per l'abilitazione" della categoria merceologica in cui rientra l'oggetto della procedura.

Per quanto non espressamente previsto nella presente nota, si intendono applicabili le disposizioni di legge comunitarie, nazionali, regionali in materia di appalti di forniture, le norme del codice civile riguardanti il contratto di somministrazione.

Si precisa che il RUP incaricato della presente procedura di rinnovo dei contratti in oggetto è la dott.ssa Marialuisa Spinelli del Servizio Acquisti e Logistica.

**IL DIRETTORE**  
**Dott. Mario Scaletti**