PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETT. C), DEL D.LGS 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI VIALETTI DEL GIARDINO MARGHERITA. CUP: E38E24000290004 CIG: B864B92CE2

NORME DI GARA/LETTERA DI INVITO

PREMESSE

Con nota prot. 154811 del 18/09/2025, il Servizio Verde e Decoro Urbano, ha richiesto al Servizio Gare e Contratti di procedere tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs 36/2023 mediante invito a diciannove Operatori Economici scelti attraverso l'Albo Fornitori di questo Comune, all'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria dei vialetti del giardino margherita, a seguito di approvazione del progetto esecutivo avvenuto con Determina Dirigenziale n. 2244 del 25/08/2025.

Il presente disciplinare contiene le norme integrative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

Normativa di riferimento

- Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 ss.mm.ii (di seguito anche "Codice");
- Decreto Legislativo n. 165 del 2001 art. 53, comma 16-ter;
- Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante procedure sotto soglia approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 25 marzo 2024;
- Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici del Comune di Piacenza approvato con Delibera di Giunta n. 281 del 19/12/2023;
- Decreto del Ministero della Transizione Ecologica n° 256 del 23 giugno 2022, relativo all'applicazione dei criteri ambientali minimi mediante l'uso di materiali e tecniche a ridotto impatto ambientale durante il ciclo di vita dell'opera;
- Protocollo in materia di appalti pubblici di servizi e di lavori tra l'amministrazione comunale di Piacenza e le OO.SS. CGIL CISL UIL in coerenza con il Patto per il lavoro del 20 luglio 2015 e quello per il lavoro e per il clima del 14 dicembre 2020 sottoscritto con la regione Emilia Romagna, approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 72 del 26 aprile 2023.

Stazione appaltante: Comune di Piacenza, Piazza Cavalli 2 - 29121 Piacenza

Punti di contatto: Servizio Gare e Contratti, **tel**.: 0523 492055

Indirizzo internet: www.comune.piacenza.it

Posta elettronica: paola.mezzadra@comune.piacenza.it;

Posta elettronica certificata: servizi.acquistiegare@cert.comune.piacenza.it

Procedura di affidamento: procedura negoziata (art. 50, co. 1, lett. c), D.L.gs. n. 36/2023), con il criterio del minor prezzo rispetto all'importo a base di gara.

CPV: 45236230-1 Lavori di superficie per giardini

Codice CUI: L00229080338202500015

CUP: E38E24000290004

Responsabile Unico del Progetto: Geom. Vittorio Omati, nominato con Disposizione Dirigenziale n. 5452 del 04/11/2024; e-mail: vittorio.omati@comune.piacenza.it

Durata massima del procedimento: 3 mesi dalla pubblicazione della Lettera Invito.

Luogo di svolgimento dell'appalto: Piacenza

Codice NUTS: ITH51.

Scelta del contraente

L'affidamento avviene tramite l'attivazione di una procedura negoziata senza bando, mediante invito rivolto ad Operatori Economici selezionati dal RUP, tramite l'Albo Fornitori istituito presso il Portale Appalti del Comune di Piacenza, come previsto dal regolamento sopra indicato, accessibile al presente collegamento: https://appalti.comune.piacenza.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp.

La presente procedura è interamente svolta tramite il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/

PER DOMANDE RELATIVE ALL'UTILIZZO DI SATER SI INVITANO GLI OPERATORI ECONOMICI A FAR RIFERIMENTO ESCLUSIVAMENTE AI NUMERI VERDI: 800 810 799 (RETE FISSA) E 089 9712796 (RETE MOBILE E DALL'ESTERO), LUN-VEN, ORE 9-13 E 14-18.

PIATTAFORMA TELEMATICA
SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, il Comune di Piacenza si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/ (in seguito: sito).
Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.
Il funzionamento della piattaforma SATER - Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna - avviene nel rispetto della legislazione vigente.
L'utilizzo di SATER comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara ivi comprese le Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione (di seguito Regole) - in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante il Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul SATER.
L'utilizzo di SATER avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del Codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del Codice civile;

- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo di SATER.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento a SATER;
- utilizzo di SATER da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel Regolamento di funzionamento del sistema.

In caso di mancato funzionamento di SATER o di suo malfunzionamento, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma SATER e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina: https://www.comune.piacenza.it/it/page/amministrazione-trasparente nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

La piattaforma SATER garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

Il sistema operativo di SATER è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento di SATER avvengono in conformità a quanto riportato nel Regolamento di utilizzo del sistema, disponibile all'indirizzo https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/sistema-acquisti-SATER/regolamenti che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'Operatore Economico.

SATER è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette all'indirizzo https://SATER.regione.emilia-romagna.it/portale/index.asp e raggiungibile anche tramite il portale dell'Agenzia Intercent-ER https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/, dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'accesso al Sistema

potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.
Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il Comune di Piacenza e SATER, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.
A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il Comune di Piacenza e SATER, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente documento. In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o comunque un indirizzo di posta elettronica certificato ai sensi dell'art. 48 del medesimo decreto o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Pag. 6 a 50 Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    1. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    2. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;

3. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali;

- la registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni dii cui al successivo paragrafo 3.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 19 del Dlgs 36/2023, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.
L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.
L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.
Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/
La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.
L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005
L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.
L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.
Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate inviando una mail all'indirizzo: info.intercenter@regione.emilia-romagna.it oppure contattando il numero verde: 800 810 799 (rete fissa) e 089 9712796 (rete mobile e dall'estero), lun-ven, ore 9-13 e 14-18.

DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Documentazione di gara:

- Norme di Gara/Lettera di Invito
- Capitolato Speciale di Appalto
- Progetto esecutivo

- DGUE
- Domanda di partecipazione
- Dichiarazioni integrative
- Dichiarazione adempimento impegni art. 102 D.Lgs 36/2023
- Dichiarazione attività a rischio di infiltrazione mafiosa
- Dichiarazione di avvenuto sopralluogo
- Dichiarazione costi della manodopera
- Dichiarazione equivalenza delle tutele

Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro le ore 12.00 del 06/10/2025**.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inviate esclusivamente tramite SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito https://intercenter.regione.emilia- romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide.

Non verranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modalità differente da quella indicata e/o successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro le ore 12.00 del 08/10/2025**.

Le richieste di chiarimenti ricevute, e le relative risposte, se di interesse generale, saranno consultabili su SATER.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente SATER.

La stazione appaltante declina ogni responsabilità per il mancato arrivo delle richieste nei termini stabiliti. Ai fini del rispetto del termine sopra indicato farà fede il registro di sistema assegnato dal sistema SATER.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana

In caso di raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, i chiarimenti recapitati al mandatario capogruppo si intendono validamente resi a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

NB: I quesiti possono essere rivolti esclusivamente per chiedere chiarimenti di natura tecnica o in merito a prescrizioni del disciplinare di gara, ossia inerenti alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati progettuali). Non saranno ammessi quesiti con cui si chiede alle stazione appaltante pareri, consulenze e valutazioni pregara relative alla ammissibilità o alle modalità di partecipazione di un concorrente, compresi quesiti relativi al possesso dei requisiti di qualificazione necessari per la partecipazione alla gara.

Comunicazioni

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica.

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.
Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e d) del D.Lgs 36/2023, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.
Le richieste di accesso agli atti, nei casi previsti dalla legge, devono essere presentate tramite la specifica funzione del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER); le istruzioni operative per utilizzare tale funzione sono descritte nell'apposita "Guida all'uso" reperibile al link:
https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di ogni opera principale ed accessoria, nessuna esclusa, salvo che ciò non sia espressamente indicato nel presente Capitolato, necessaria ad eseguire i lavori di "Manutenzione straordinaria dei vialetti del Giardino Margherita".
Per la descrizione delle caratteristiche dell'opera si rimanda agli elaborati del progetto esecutivo approvato con Determinazione Dirigenziale n. 2244 del 25/08/2025.
Nell'oggetto dell'appalto rientrano attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa, fra quelle elencate al comma 53 dell'art. 1 della Legge 6/11/2012, n. 190 e, in particolare, le seguenti:
1) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo;
2) fornitura di ferro lavorato;.
Per tali attività i concorrenti devono dichiarare l'assunzione delle lavorazioni a rischio infiltrazione criminale, precisando l'iscrizione o la richiesta di iscrizione nella white list provinciale o il subappalto ad operatore iscritto o che ha richiesto l'iscrizione in white list della Prefettura di competenza, compilando il modulo per le dichiarazioni messo a disposizione dalla stazione appaltante (Allegato 4).

2. LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO (CATEGORIE E CLASSIFICHE)

Ai sensi dell'art. 2, comma 4 dell'Allegato II.12 al Codice e relativa Tabella A, l'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

Categoria	Classifica minima	Qualificazione obbligatoria	Importo	Incidenza su totale	Subappalto

OG3 Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, piste aeroportuali, e relative opere complementari	**II**	Si	425.974,72	100%	Si (49,99%)

L'offerente ai sensi dell'art. 100 e dell'Allegato II.12 del Codice deve possedere, a pena di esclusione:

- Attestazione SOA per la categoria **OG3 classifica II**

3. IMPORTI

	Euro
A1 Lavori a misura	216.586,32
A2 Incidenza manodopera	204.887,07
A3 Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	4.501,33
Importo stimato complessivo dell'appalto (A1+A2+A3)	425.974,72

L'importo dei lavori soggetto a ribasso è di Euro 421.473,39.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera pari ad Euro 204.887,07 non sono ribassabili e sono indicati al netto delle spese generali e dell'utile. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva minori costi della manodopera a seguito di una più efficiente organizzazione aziendale o di sgravi fiscali.
I costi della manodopera, non soggetti a ribasso d'asta, sono quelli determinati in sede di progettazione e si intendono fissi ed invariabili anche con riferimento a quanto dichiarato dall'Appaltatore in sede di gara.

4. C.C.N.L. APPLICABILE - TUTELE NORMATIVE ED ECONOMICHE PER I LAVORATORI IMPIEGATI NELL'APPALTO

Secondo quanto previsto dall'articolo 11 e dell'allegato I.01 del D.Lgs. 36/2023, come modificato dal D.lgs. 209/2024, al presente appalto si applica il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Per i Dipendenti Delle Imprese Edili Ed Affini, siglato in data 21/02/2025, rinnovato per il periodo 01/02/2025 - 30/06/2028 ed eventuali accordi territoriali di zona.
Il Prezzario di Riferimento utilizzato è rappresentato da: ELENCO REGIONALE DEI PREZZI DELLE OPERE PUBBLICHE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA - ANNUALITÀ 2025, in vigore.

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante. L'operatore economico che adotti un CCNL diverso da quello indicato deve trasmettere l'**Allegato 7 (Dichiarazione di equivalenza delle tutele**) inserendolo nella busta amministrativa insieme all'eventuale documentazione probatoria sull'equivalenza del proprio CCNL. Nell'ambito della verifica di anomalia sarà possibile per l'operatore economico dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

La verifica dell'equivalenza verrà effettuata prima dell'aggiudicazione dell'Appalto e secondo quanto previsto dall'allegato 1.01 del Codice.
Prima di procedere all'aggiudicazione la stazione appaltante acquisisce la dichiarazione con la quale l'operatore economico individuato si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele. In quest'ultimo caso, la dichiarazione è anche verificata con le modalità di cui all'articolo 110 del D.Lgs. 36/2023 (modalità di verifica dell'anomalia dell'offerta).
In caso di subappalto il subappaltatore riconosce ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale.
Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente. Nei casi di prestazioni scorporabili, secondarie, accessorie o sussidiarie affidate in subappalto il contratto collettivo di lavoro applicabile, o il differente contratto equivalente, è individuato ai sensi dell'art. 11, comma 2 bis del D.Lgs. 36/2023
Il concorrente assume gli impegni di cui all'art. 102 del D.Lgs. 36/2023 e specifica mediante dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, da inserire nella documentazione amministrativa, le modalità con le quali intende adempiere (Allegato 3).
L'appaltatore di opere pubbliche è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai Contratti Collettivi Nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori; è, altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'appaltatore e, per suo tramite, le imprese subappaltatrici trasmettono all'Amministrazione o Ente Committente prima dell'inizio dei Lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali, inclusa la Cassa Edile, Assicurativi ed Antinfortunistici, nonché copia del piano delle misure per la sicurezza fisica dei Lavoratori. L'appaltatore e, per suo tramite, le imprese subappaltatrici, trasmettono periodicamente a questa Amministrazione copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva.
In caso di inottemperanza degli obblighi testé precisati accertata da questa stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la stazione appaltante medesima comunicherà all'Impresa e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà al pagamento di quanto dovuto (a valere sulle ritenute dello 0,50% operate sull'importo netto progressivo dei lavori) per le inadempienze accertate dagli Enti competenti che ne richiederanno il pagamento nelle forme di Legge.
Per le detrazioni dei pagamenti di cui sopra, l'impresa non può opporre eccezione alla stazione appaltante, né ha titolo di risarcimento danni.
Il pagamento della rata di saldo e lo svincolo delle garanzie fideiussorie è subordinato al rilascio da parte dell'Appaltatore e, per suo tramite, da parte delle eventuali Ditte subappaltatrici, di una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa e sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 attestante che "i dipendenti della

Ditta sono stati retribuiti per l'intero periodo di esecuzione dell'opera nel rispetto delle condizioni normative ed economiche previste dal CCNL e da accordi integrativi ove esistenti".

5. FINANZIAMENTO

Il presente appalto è finanziato con Oneri di Urbanizzazione.
Per modalità e termini dei pagamenti si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto.

6. MOTIVAZIONE MANCATA SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto non viene suddiviso in lotti funzionali, in quanto trattasi di lavorazioni tra loro interconnesse la cui ripartizione in più lotti, comporterebbe considerevoli criticità di carattere tecnico e organizzativo con evidente violazione del principio del risultato di cui all'articolo 1 del Codice.

7. TERMINE DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Il termine per l'esecuzione di lavori è di **120 giorni naturali consecutivi** dalla data riportata nel verbale di consegna dei lavori, come meglio specificato nell'art. 12 del C.S.A..
L'appaltatore è obbligato a rispettare l'esecuzione della lavorazioni secondo quanto disposto dal cronoprogramma di cui all'art. 30 dell'allegato I.7 del D.Lgs 36/2023.

8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.
Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del D.Lgs. 36/2023.
È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).
È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata.
I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre e quali siano le consorziate esecutrici. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.
La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte delle consorziate designate dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Alle aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) del D.Lgs. 36/2023, trova applicazione, in quanto compatibile, la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese dall'art. 68 del D.Lgs. 36/2023.
In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).
Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.
A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68, comma 5, del D.Lgs. 36/2023, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.
Secondo quanto previsto dalla deliberazione AGCM 18/09/2013, in caso di anomalie comportamentali che possono essere indizio di fenomeni anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in R.T.I. di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, il Comune di Piacenza procederà a segnalare all'Autorità tali fenomeni.

9. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Si precisa che le condizioni di partecipazione sono **a PENA DI ESCLUSIONE** e che la mancanza sostanziale dei requisiti elencati e delle dichiarazioni indicate **non può essere sanata successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte**.

9.1 REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 94 del D.Lgs 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.
La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).
Le circostanze di cui all'articolo 94 del D.Lgs 36/2023 sono cause di esclusione automatica.
La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del D.Lgs 36/2023 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.
In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs 36/2023 i requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti. Le autorizzazioni e gli altri titoli abilitativi per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione ai sensi del comma 3 dell'articolo 100 sono posseduti dalla consorziata esecutrice.

9.2 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.
Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del D.Lgs. 36/2023;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del D.Lgs. 36/2023 dandone comunicazione alla stazione appaltante.
Fermo restando quanto previsto dall'art. 96, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti
Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.
In nessun caso l'aggiudicazione può subire dilazioni in ragione dell'adozione delle misure.
Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.
Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un

partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

9.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 convertito in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3, del DM 14 dicembre 2010. Il Comune procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.
La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di Intesa sottoscritto in data 21 aprile 2020 da questo Comune con la Prefettura di Piacenza per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

9.4 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, previsti nei punti seguenti.
La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).
L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.
In caso di mancata presentazione della documentazione relativa ai requisiti nel FVOE, gli stessi dovranno essere forniti, a seguito di richiesta, tramite piattaforma SATER, in fase di comprova.

9.5 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane della Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, o nell'Albo Nazionale delle società cooperative, presso il Ministero dello Sviluppo Economico, per le Cooperative ed i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro
Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.Lgs 36/2023.
Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante, tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, o consorzio, o contratto di rete o GEIE tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento/consorzio/contratto di rete/GEIE devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale.
Il requisito di iscrizione alla C.C.I.A.A. non può essere oggetto di avvalimento.

9.6 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Requisiti di qualificazione di cui all'articolo 100 comma 4 del Codice, mediante attestazione, in corso di validità, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzate dall'ANAC, che documenti la qualificazione posseduta in categorie e classifiche adeguate, ai sensi del citato art. 100 del Codice e dell'art. 2 dell'Allegato II.12 al Codice.
La comprova del requisito è fornita tramite FVOE, ai sensi dell'art. 24 del Codice.
Ai sensi dell'art. 30 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori, ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.
Nel caso specifico il concorrente dovrà possedere l'attestazione SOA per la categoria prevalente ed unica **OG3 in classifica minima II.**
La qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alla gara e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto ed alle condizioni indicate dall'art. 2 comma 2 dell'Allegato II.12 del Codice Si precisa che nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.
Si precisa che:

- la certificazione SOA dovrà essere in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione, fatto salvo quanto previsto all'art. 16 comma 5 dell'Allegato II.12 al Codice. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA, pena l'attivazione del soccorso istruttorio;
- gli operatori economici la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 17 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta, pena l'attivazione del soccorso istruttorio. Ove, in luogo della verifica triennale alla stessa SOA, venga richiesto il rilascio di una nuova attestazione ad altra SOA, il riconoscimento dell'ultravigenza dell'attestazione SOA scaduta, con conseguente possibilità di partecipare medio tempore alle gare e di stipulare i relativi contratti, è possibile solo qualora la richiesta di rinnovo dell'attestazione venga formulata nel prescritto termine di almeno novanta giorni antecedenti la scadenza dell'attestazione, così come previsto dall' art. 16 comma 5 dell'Allegato II.12 al Codice;

- i consorzi stabili la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine relativo alla scadenza intermedia scaduto alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, devono dimostrare di aver richiesto, entro quest'ultimo termine, alla SOA l'adeguamento del proprio attestato a seguito della conoscenza dell'esito positivo delle verifiche in capo alla consorziata cui si riferisce la scadenza. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta, pena l'attivazione del soccorso istruttorio. In caso di partecipazione da parte di un consorzio di cui alle lettere b) o c) dell'art. 65, comma 2, del D.Lgs 36/2023, nel caso in cui sia scaduto, al giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il termine per la scadenza intermedia dell'attestazione SOA, il consorzio stesso deve aver presentato, entro tale termine, la prescritta domanda di adeguamento dell'attestazione, essendo indifferente il rispetto di qualsiasi altro termine prescritto invece per i singoli consorziati. Come da delibera Anac n. 44, del 22 gennaio 2020, a cui si rimanda per ulteriori approfondimenti.
- nel caso in cui l'attestazione SOA riporti una certificazione di qualità scaduta (obbligatoria per la qualificazione in categorie per cui è necessario il possesso di una classifica superiore alla II ai sensi dell'art. 4 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice), la partecipazione alla gara è ammessa solo se l'impresa dichiara e dimostra di aver conseguito, prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, una nuova valida certificazione di qualità e di avere in itinere l'adeguamento della propria attestazione SOA.

Ai sensi dell'art. 3 comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice, gli operatori economici stabiliti negli altri Stati, di cui all'articolo 69 del Codice, la qualificazione non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla presente gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare. È fatto salvo quanto previsto dall'articolo 91, comma 3, del codice.
NOTA BENE: qualora l'attestazione SOA, sebbene in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, giunga alla scadenza quinquennale nei tre mesi successivi, i concorrenti sono tenuti a produrre dichiarazione, resa con le modalità di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante che l'impresa ha in corso l'istruttoria per il rinnovo dell'attestazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 . Nel caso in cui sia scaduto, al giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il termine per la verifica triennale dell'attestazione SOA, il concorrente è tenuto a dichiarare di aver sottoscritto, con la SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto di revisione, un contratto per la verifica di mantenimento dei requisiti, ai sensi dell'art. 17 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023

10. VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI - FVOE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario comprovabili mediante i documenti indicati avviene–mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico versione 2.0 (FVOE) per il tramite della Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) in base a quanto stabilito con Delibera ANAC 582/2023.
Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Accedere al servizio FVOE 2.0) secondo le istruzioni contenute sul medesimo Portale.
L'accesso degli utenti è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello e CIE).

Per poter accedere al servizio l'operatore economico deve:

- essere registrato come utente dei servizi dell'Autorità come descritto nella sezione Registrazione e Profilazione Utenti
- richiedere il profilo di "Amministratore OE" associato al soggetto rappresentato "Operatore Economico" dalla pagina di creazione profili
- procedere con l'attivazione del profilo secondo le modalità operative descritte nel Manuale utente per la registrazione e la profilazione degli utenti.

L'operatore economico accedendo al fascicolo ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici.

La stazione appaltante accede al FVOE previa richiesta, e approvazione da parte dell'operatore economico, secondo i meccanismi previsti dal sistema.

Gli operatori economici sono responsabili della correttezza, della veridicità e dell'aggiornamento dei dati che inseriscono nel FVOE. L'inserimento di falsa documentazione è valutato dall'ANAC ai sensi dell'art. 96, comma 15 del Codice.

11. PRESCRIZIONI STABILITE A PENA DI ESCLUSIONE PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

1. consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili (articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs 36/2023)

I requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

Le autorizzazioni e gli altri titoli abilitativi per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione ai sensi del comma 3 dell'articolo 100 D.Lgs 36/2023 sono posseduti, in caso di lavori o di servizi, dalla consorziata esecutrice.

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) D.Lgs 36/2023 sono disciplinati dall'allegato II.12, del D.Lgs 36/2023, fermo restando che per i consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) D.Lgs 36/2023 per gli appalti di lavori che il consorzio esegua esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate; per gli appalti di lavori che il consorzio esegua tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento ai sensi dell'articolo 104 D.Lgs 36/2023.

I consorzi di cooperative e i consorzi tra imprese artigiane possono partecipare alla procedura di gara utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

I consorzi stabili di cui agli articoli 65, comma 2, lettera d) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite le consorziate indicate in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) D.Lgs 36/2023, alle proprie consorziate non costituisce subappalto.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs 36/2023 indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs 36/2023, è tenuto anch'esso a

indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte delle consorziate designate dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d) del D.Lgs 36/2023, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97 del D.Lgs 36/2023.

2. raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari aggregazioni di retisti, GEIE (articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del D.Lgs 36/2023)

Per i requisiti generali e di idoneità professionale: nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo e di consorzi ordinari già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete o GEIE ciascuna impresa del raggruppamento, consorzio, o GEIE o aderenti al contratto di rete o stipulanti il contratto, nonché GEIE medesimo e organo comune dell'aggregazione di rete nel caso in cui abbia soggettività giuridica deve essere in possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale;

Per i requisiti economico- finanziari e tecnico professionali: Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del D.Lgs 36/2023, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del D.Lgs 36/2023 e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del D.Lgs 36/2023, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante, che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Ai sensi dell'art. 68 comma 9 del D.Lgs 36/2023 l'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

Ai sensi dell'articolo 68 comma 11 del D.Lgs 36/2023 i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

Nel caso in cui un raggruppamento o consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del D.Lgs 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

12. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs 36/2023, l'avvalimento è il contratto con il quale una o più imprese ausiliarie si obbligano a mettere a disposizione di un Operatore Economico che concorre in una procedura di gara dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento è concluso in forma scritta a pena di nullità con indicazione specifica delle risorse messe a disposizione dell'Operatore Economico (NOTA BENE: l'indicazione generica delle risorse e mezzi è causa di esclusione dalla gara).

Qualora il contratto di avvalimento sia concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione a una procedura di aggiudicazione di un appalto di lavori di importo pari o superiore

a euro 150.000, esso ha per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'Operatore Economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta.
Qualora il contratto di avvalimento sia stipulato con impresa ausiliaria in possesso di autorizzazione o altro titolo abilitativo richiesto per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 100, comma 3 del D.Lgs 36/2023 o con un soggetto in possesso di titoli di studio o professionali necessari all'esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto, i lavori o i servizi sono eseguiti direttamente dall'impresa ausiliaria. Si applicano le disposizioni in materia di subappalto.
L'Operatore Economico allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta, e allega, nel caso di cui al comma 2, la certificazione rilasciata dalla SOA o dall'ANAC. L'impresa ausiliaria è tenuta a dichiarare alla Stazione Appaltante:

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Capo II, Titolo IV del D.Lgs. 36/2023
- di impegnarsi verso l'Operatore Economico e verso la stessa Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento.

L'impresa ausiliaria trasmette la propria attestazione di qualificazione nel caso di avvalimento finalizzato all'acquisizione del requisito di partecipazione a una procedura di aggiudicazione di lavori. In caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione dell'articolo 96, comma 15 del D.Lgs 36/2023, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante assegna all'Operatore Economico concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea, purché la sostituzione dell'impresa ausiliaria non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta dell'Operatore Economico. Nel caso di mancato rispetto del termine assegnato, la Stazione Appaltante esclude l'Operatore Economico.
La Stazione Appaltante verifica se l'impresa ausiliaria è in possesso dei requisiti dichiarati con le modalità di cui agli articoli 91 e 105 del D.Lgs 36/2023, quest'ultimo con riguardo ai mezzi di prova e al registro online, e se sussistono cause di esclusione ai sensi del Capo II, Titolo IV del D.Lgs 36/2023 dei Contratti Pubblici. La Stazione Appaltante consente all'Operatore Economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi di esclusione.
L'Operatore Economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'Operatore Economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.
Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, salvo quanto previsto dal comma 3.
Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.
Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 7 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.
Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del D.Lgs 36/2023.

13. SUBAPPALTO

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla**.**
È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.
È ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'articolo 119 del D.Lgs. 36/2023 e le prescrizioni contenute nell'art. 40.2 del C.S.A.. Le stesse disposizioni si applicano anche ai raggruppamenti temporanei e alle società anche consortili, quando le imprese riunite o consorziate non intendono eseguire direttamente le prestazioni scorporabili.
L'affidatario trasmette il contratto di subappalto alla stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Contestualmente trasmette la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 ss. e il possesso dei requisiti di cui agli articoli 100 e 103 del D.Lgs. 36/2023. Il contratto di subappalto indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici. Le modalità con le quali si intende adempiere a tali impegni e obblighi vanno descritte per ciascun punto presente nell'Allegato 3 e non è sufficiente la semplice sottoscrizione degli impegni.
Il subappalto deve essere autorizzato preventivamente dalla stazione appaltante, ed è sottoposto alle condizioni sospensive di cui all'art. 119, comma 4 del D.Lgs. 36/2023.

NB: i concorrenti, all'atto dell'offerta, devono indicare i lavori o le parti di opere che intendono subappaltare. Pertanto, nessuna autorizzazione al subappalto potrà essere rilasciata in assenza del rispetto di tale norma.

Il subappalto è ammesso nei seguenti termini:

Categoria	Importo euro	Incidenza	Subappalto
Prevalente OG3	425.974,72	100%	49,99%

Costituisce, comunque, subappalto di lavori qualsiasi contratto stipulato dall'appaltatore con terzi avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.
Non possono formare oggetto di ulteriore subappalto le prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, pur subappaltabili, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura o della complessità delle prestazioni o delle lavorazioni da effettuare, di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro o di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori oppure di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali. Si prescinde da tale ultima valutazione quando i subappaltatori ulteriori siano iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori di cui al comma 52 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, ovvero nell'anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'articolo 30 del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229.
L'operatore economico concorrente che esegue in proprio le lavorazioni che rientrano fra le attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa deve essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori di cui al comma 52 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, ovvero nell'anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'articolo 30 del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229. In alternativa, l'operatore economico concorrente dovrà dichiarare la volontà di ricorrere al subappalto ad operatore economico iscritto nella white-list per quelle attività (senza necessità di dichiararne i nominativi in sede di gara).
Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore per gli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.
I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.
Nei contratti di subappalto è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto e determinate in coerenza con quanto previsto dagli articoli 8 e 14 dell'allegato II.2-bis, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all'articolo 60, comma del D.Lgs. 36/2023.
Alla corresponsione del corrispettivo dovuto per i lavori eseguiti dal subappaltatore o cottimista si provvederà ai sensi dell'art. 119, comma 11, del D.Lgs. 36/2023.

14. CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ D'IMPRESA. PRECISAZIONI

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 186–bis, R.D. n. 267/1942, come modificato dall'art. 33, comma 1, lett. h) e comma 3, D.L. n. 83/2012, convertito in L. n. 134/2012, l'ammissione al concordato preventivo non impedisce la partecipazione alla presente gara purché l'impresa presenti con la documentazione amministrativa:

a) una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, comma 3, lettera d), R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
b) la dichiarazione di altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento della concessione, il quale si è impegnato nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione della Concessione e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipula del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Fermo quanto previsto sopra, l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso, la dichiarazione di cui al precedente punto b) può provenire anche da un operatore facente parte del raggruppamento.
Detta disposizione trova applicazione per le procedure di concordato preventivo introdotte dal 11/09/2012.
In caso di concordato preventivo in continuità aziendale, **la mancata presentazione delle dichiarazioni di cui ai punti a) e b) comporta l'esclusione dalla gara.**
In caso di R.T.I., consorzio ordinario di concorrenti, GEIE (o altre forme plurime previste dalla norma), ai sensi del dell'art. 186 bis c. 6 del R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti (l'impresa in concordato non può rivestire la qualità di mandataria) facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra.

15. SOPRALLUOGO

La presa visione dei luoghi alla presenza di funzionari e tecnici del Comune non è obbligatoria.
In ogni caso il concorrente, a mezzo della partecipazione alla procedura, dichiara (compilando l'Allegato 5):
-di aver analizzato i documenti di appalto e di ritenerli esaustivi e completi;
-di aver basato l'offerta alla stregua di una autonoma valutazione delle prestazioni di appalto e di avere ricevuto ogni informazione utile e necessaria da parte della stazione appaltante;
-di aver tenuto conto che le prestazioni devono essere eseguite in un arco temporale che include condizioni climatiche e logistiche sfavorevoli che impongono l'adozione di idonee soluzioni di esecuzione per il rispetto dei tempi contrattuali;
-di aver visitato il sito interessato e di averne accertato tutte le circostanze generali e particolari, nonché le condizioni che possono influire sulla determinazione della propria offerta quali le condizioni di viabilità, di logistica, di accesso, di impianto del cantiere e le condizioni del suolo su cui dovranno eseguirsi i lavori;
-di ritenere il prezzo posto a base di gara tale da consentire di proporre una offerta remunerativa;

-di accettare che in ragione della natura dei lavori, del necessario rispetto dei tempi di esecuzione previsti dal finanziamento e dalla necessità di coordinare tutti gli interventi nel territorio di rifermento, è ammessa la consegna dei lavori in più tempi con successivi verbali di consegna parziale o sospensioni parziali;
-di accettare che la scelta di procedere per più consegne parziali, o sospensioni parziali, non determina il diritto dell'appaltatore, a nessun titolo, a chiedere maggiori oneri (diretti ed indiretti) per anomalo andamento dei lavori, frazionata esecuzione, protrazione del termini e simili (revisioni del corrispettivo, maggiori spese generali, ritardato utile ecc.);
-di essere a conoscenza dello stato dei luoghi circostanti, delle infrastrutture private e pubbliche preesistenti e visibili;
-di prendere atto che ogni attività in economia verrà compensata unicamente se autorizzata preliminarmente dal committente.
-di assumersi l'onere di nominare il direttore tecnico di cantiere, il preposto ed il responsabile della sicurezza affidando tali ruoli a personale idoneo e formato secondo le norme vigenti;
-di accettare le norme di gara ed i relativi allegati senza eccezione alcuna e rinunciando sin d'ora, con la partecipazione alla procedura, a fare valere in giudizio contestazioni, vizi o elementi ritenuti illegittimi in essi contenuti e, comunque, derivanti dalla loro applicazione.
-di accettare senza eccezione alcuna i criteri di aggiudicazione.

16. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.lgs. 36/2023 La presente procedura di gara non prevede il versamento della garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del medesimo D.Lgs.

17. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad **Euro 33,00** (Euro trentatre/00) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30/12/2024.
Il pagamento della contribuzione è condizione di ammissibilità alla procedura di gara.
Il versamento contributivo a favore di ANAC dovrà essere effettuato esclusivamente tramite avviso di pagamento pagoPA, generato a cura dell'operatore economico sul sistema di Gestione dei Contributi Gara, accessibile tramite il seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara. Tale modalità garantisce l'attestazione immediata dell'avvenuto pagamento e non richiede ulteriori adempimenti verso l'ANAC.
La ricevuta del pagamento deve essere allegata ai documenti di gara. In caso di mancata presentazione della ricevuta il Comune accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.
Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante **è escluso** dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.
La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 266/2005.

Nota bene: nel caso di associazione temporanea di impresa il versamento è unico ed è effettuato dalla Capogruppo.

18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel FVOE , la stazione appaltante assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per:

a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il DGUE, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del DGUE e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

19. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione richiesta devono essere redatte esclusivamente in lingua italiana e utilizzando i moduli messi a disposizione dalla stazione appaltante.

L'offerta e la documentazione richiesta devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.L.gs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale).

La presentazione delle offerte da parte degli operatori economici dovrà avvenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 10/10/2025.

La Piattaforma **non accetta offerte** presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Il termine e le modalità di presentazione dell'offerta sono da osservare a pena di esclusione.

Purché entro il termine di scadenza, è ammessa offerta successiva in sostituzione della precedente: l'atto di invio della nuova offerta invaliderà l'offerta precedentemente inviata. In ogni caso si precisa che, qualora alla scadenza della gara risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

L'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni dal termine ultimo stabilito per la presentazione dell'offerta mentre non è vincolante per la stazione appaltante che ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, il Comune potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Dlgs 36/2023, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta del Comune sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere, tramite la Piattaforma, la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione, a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso la ditta concorrente esonera il Comune da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Il Comune si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega su SATER anche copia della procura, oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile, oppure

nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale. L'Amministrazione si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.
Relativamente alla presente procedura condotta tramite una piattaforma telematica, ai sensi del combinato disposto dell'art. 38, comma 2, del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005, sia per l'istanza di partecipazione che per le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non è necessario produrre copia di un documento di identità del sottoscrittore, anche se i concorrenti, al fine di velocizzare tutti gli controlli dei competenti organi della stazione appaltante, possono comunque trasmettere o con un autonomo file o nell'ambito di un altro file una copia scansionata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore stesso. In questo caso è sufficiente una sola copia del documento di identità per tutte le istanza e dichiarazioni prodotte per la procedura in oggetto.

20. CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta "Documentazione Amministrativa" contiene: i seguenti documenti:

1. DGUE
2. Domanda di partecipazione (Allegato 1)
3. Dichiarazioni integrative (Allegato 2)
4. Dichiarazione adempimento impegni art. 102 D.Lgs 36/2023 (Allegato 3)
5. Dichiarazione attività a rischio di infiltrazione mafiosa (Allegato 4)
6. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo (Allegato 5)
7. Attestazione SOA
8. Attestazione pagamento contributo ANAC
9. Documentazione per i soggetti associati
10. Eventuale procura
11. Documentazione eventuale (solo in caso di concordato preventivo in continuità aziendale)

Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma:
http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/

20.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il fac-simile Allegato 1 al presente disciplinare e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni ivi indicate.
La domanda di partecipazione è resa e sottoscritta digitalmente dal titolare/legale rappresentante/procuratore.
In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.
Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, l'istanza/dichiarazione è sottoscritta dalla mandataria.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la predetta istanza/dichiarazione deve essere presentata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o, in alternativa, una sola istanza/dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti.
Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.
In particolare:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
a) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs 36/2023 indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs 36/2023, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.
L'istanza/dichiarazione del Consorzio è sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio medesimo e deve essere presentata anche dall'eventuale consorziata designata quale esecutrice.
In caso di ricorso all'avvalimento, la predetta istanza/dichiarazione deve essere presentata anche dalla/e ditta/e ausiliarie.
L'istanza/dichiarazione potrà essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata su SATER copia conforme all'originale della relativa procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.
Il Comune si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

20.2 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Nella dichiarazione integrativa da rendere dai soggetti di cui all'art. 65 del D.lgs. 36/2023, per l'esecuzione dei lavori, mediante modello allegato (Allegato 2) , il concorrente dichiara:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, carica ricoperta) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
   - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori e i servizi e di ogni condizione che possa aver influenza sull'esecuzione dei lavori e servizi stessi;
   - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori e servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. di avere la piena conoscenza e di accettare senza condizione o riserva alcuna le norme, le disposizioni e le prescrizioni contenute nella documentazione di gara e tutte le condizioni di appalto stabilite dalla stazione appaltante;
5. di avere preso perfetta conoscenza della natura, dell'entità e della destinazione delle opere da eseguire, nonché di avere debitamente valutato le relative caratteristiche climatiche, le possibilità logistiche, le vie di comunicazione e di accesso al cantiere, le possibili aree di cantiere, le esigenze delle attività che potrebbero svolgersi in contemporanea con quelle di appalto, la necessità di usare mezzi di trasporto e sollevamento commisurati alle esigenze del cantiere, l'ubicazione di cave di prestito e di discariche di materiali e di tutte le altre circostanze generali e particolari suscettibili di influire sullo svolgimento dei lavori e sui costi;
6. di avere accertato l'esistenza di eventuali infrastrutture e interferenze per le quali sia necessario richiedere all'ente proprietario il permesso per l'attraversamento o lo spostamento, anche in merito al disposto dell'art.4 L.3 gennaio 1978 n.1;
7. di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di tutti gli oneri relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
8. di avere tenuto conto della possibilità di dovere eseguire i lavori oggetto dell'appalto anche in presenza e in concomitanza con altre imprese anch'esse interessate ai lavori all'interno dell'area e che, per quanto sopra indicato, negli oneri dell'appalto sono espressamente ricompresi gli oneri tutti derivanti, direttamente o indirettamente connessi ovvero conseguenti all'eventuale coesistenza di più imprese realizzatrici nell'ambito del suddetto

comprensorio, compresi gli obblighi e gli oneri inerenti la sicurezza in cantiere ex Titolo IV del D.Lgs. n. 81/2008;

9. di aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
10. di essere in regola con quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e di impegnarsi all'integrale osservanza delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008 e quindi ad adottare tutti i necessari accorgimenti tecnici ed organizzativi diretti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti e di tutti coloro che dovessero collaborare a qualsiasi titolo, nonché dei fruitori dei lavori oggetto dell'appalto;
11. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
12. impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);
13. di impegnarsi a comunicare al Comune di Piacenza l'elenco delle Imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo ai lavori, alle forniture ed ai servizi, nonché ogni eventuale variazione con riguardo ai lavori, alle forniture ed ai servizi, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo. Ove i suddetti affidamenti riguardino i nove settori di attività a rischio di cui all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa (di seguito: White List), tenuto dalla Prefettura-Utg di Piacenza, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'iscrizione o la richiesta di iscrizione della ditta subappaltatrice alla predetta White List;
14. di conoscere e accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del Contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, qualora dovessero essere comunicate alla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui all'art. 91 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre Imprese Partecipanti alle procedure concorsuali di interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more di acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'Impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione da parte del Comune di Piacenza del relativo importo dalle somme dovute all'Impresa in relazione alla prima erogazione utile;
15. di conoscere e accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, qualora dovessero essere emesse dalla Prefettura-Utg di Piacenza,

successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive ai sensi degli artt. 91 e 94 del D.lgs. 159/2011;

16. di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del Contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del Responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
17. di conoscere la norma che prevede la risoluzione del Contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui alla Legge 136/2010 qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria senza avvalersi degli intermediari e dei conti dedicati di cui all'art. 3 della Legge citata;
18. di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti relativi ai Contratti, attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario autorizzato tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni il cui manco utilizzo costituisce causa di risoluzione del Contratto; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, sarà applicata una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, traendo automaticamente l'importo delle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;
19. di impegnarsi a denunciare immediatamente all'Autorità Giudiziaria, dandone notizia alla Prefettura-Utg di Piacenza, eventuali tentativi di concussione o d'induzione a dare o a promettere indebitamente denaro o altra utilità, ai sensi degli artt. 317 e 319-quater del Codice Penale, in qualunque modo manifestatisi, nei confronti del legale rappresentante dell'impresa medesima. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che, qualora nei confronti dei pubblici amministratori, pubblici funzionari o incaricati di pubblico servizio, che abbiano preso parte all'aggiudicazione o all'esecuzione del contratto, siano stati disposti una misura cautelare o il rinvio a giudizio per i sopra menzionati reati, ogni omissione al riguardo, darà luogo alla risoluzione automatica del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;
20. di conoscere ed accettare la clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei confronti del legale rappresentante, degli organi sociali o dei dirigenti dell'impresa medesima, siano stati disposti una misura cautelare o il rinvio a giudizio ai sensi degli art. 321, 322, 322 bis, 346 bis, 353 e 353 bis del Codice Penale;
21. di aver preso atto che il Comune di Piacenza ha aderito al progetto WhistleblowingPA di Transparency International Italia e del Centro Hermes per la Trasparenza e i Diritti Umani e Digitali, adottando la relativa piattaforma informatica e che ha ritenuto di mantenere attivo il canale interno di segnalazione già presente, accessibile al seguente link https://comunedipiacenza.whistleblowing.it/
22. di impegnarsi solennemente a non adottare misure ritorsive nei confronti dei segnalanti di cui al punto precedente;

20.3 Il Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il DGUE consiste in una dichiarazione formale resa dal legale rappresentante dell'impresa che

partecipa alla procedura, attestante l'assenza dei motivi di esclusione ed il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di qualificazione economico/finanziaria e tecnico/organizzativa.
In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE la dichiarazione è resa dai legali rappresentanti di tutte le imprese che partecipano alla procedura in forma congiunta
In caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, la dichiarazione è resa dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
Il concorrente compila il modello DGUE presente sul SATER, secondo quanto di seguito indicato.
Il DGUE presente su SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".
La mancata compilazione di una dichiarazione essenziale nell'ambito del DGUE costituisce presupposto per l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.Lgs. 36/2023. Si precisa che sarà ritenuta mancata compilazione del rigo contenente la dichiarazione essenziale il caso in cui l'operatore economico non abbia apposto la crocetta né sul quadratino del SI né su quello del NO oppure nel caso non sia stata eliminata l'ipotesi/opzione non applicabile al caso specifico.
Si invita a compilare la sezione relativa all'indicazione dei legali rappresentanti facendo riferimento a tutti i soggetti elencati dal comma 3 dell'art. 94, e indicandone i dati anagrafici.

20.4 DICHIARAZIONE ADEMPIMENTO IMPEGNI ART. 102 D.LGS 36/2023

L'operatore economico si impegna a garantire la stabilità occupazionale, l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore e le tutele economiche e normative per il personale impiegato, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.
A tal fine, ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. 36/2023, inserisce nella documentazione amministrativa l'Allegato 3, descrivendo per ciascun punto in modo esauriente le modalità con le quali si intende adempiere a tali impegni e obblighi. Non è sufficiente la semplice sottoscrizione degli impegni.

21 CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA ECONOMICA

La busta "Offerta economica" è formulata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito: http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/ e contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:
1) il **ribasso percentuale** offerto rispetto all'importo a base di gara **Euro 421.473,39** (compresi costi di manodopera pari ad Euro 204.887,07 non ribassabili ai sensi dell'art. 41, comma 13).
2) la **stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, congrui in rapporto alle prestazioni da effettuare. L'importo è da inserire sulla piattaforma SATER nel campo "ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA";
3) la stima dei **costi della manodopera**. L'importo è da inserire sulla piattaforma SATER nel campo "COSTI MANODOPERA".
A i sensi dell'articolo 41 comma 14 del D.Lgs. 36/2023 i **costi della manodopera non sono ribassabili**. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, che non comporta penalizzazioni per la manodopera.
I costi della manodopera devono essere obbligatoriamente dichiarati dall'operatore economico

concorrente con l'esclusiva finalità di consentire alla stazione appaltante, prima di procedere all'aggiudicazione, di verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 110, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 36/2023.
Il concorrente dovrà inoltre compilare, sottoscrivere e inserire su SATER nella busta dell'offerta economica l'allegato all'offerta economica stessa predisposto dalla stazione appaltante **(Allegato 6)** alle presenti Norme di gara DICHIARAZIONE COMPOSIZIONE COSTI MANODOPERA), contenente lo schema di composizione dei costi della manodopera stimata per l'esecuzione della commessa. In caso di diverso CCNL applicato, il concorrente dovrà compilare, sottoscrivere e inserire l'Allegato 7 (Dichiarazione di equivalenza delle tutele)
La stazione appaltante verifica, con riferimento all'aggiudicatario, la congruità dei costi della manodopera indicati e l'equivalenza delle tutele ai dipendenti in ragione del diverso contratto collettivo applicato, con qualsiasi adeguato mezzo, anche con le modalità di cui all'articolo 110, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 36/2023.
Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.
In caso di RTI o Consorzio non ancora costituito, detta offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppandi. In caso di RTI già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario. In caso di Consorzio, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio medesimo.
In caso di discordanza tra il prezzo inserito in Piattaforma e quello allegato nei documenti, prevarrà il primo.
Con la presentazione dell'offerta, in caso di aggiudicazione, il concorrente si obbliga irrevocabilmente nei confronti del Committente ad eseguire la prestazione, in conformità al Capitolato e a quanto indicato nell'Offerta Economica.

22 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato con il criterio del minor prezzo sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, prevedendo l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 54, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023.
L'esclusione automatica si eserciterà solo nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia almeno pari a cinque, ai sensi dell'art. 54, comma 1, del D.lgs. 36/2023.
Per il calcolo della soglia di anomalia, ai fini dell'esclusione automatica delle offerte, si adotta il "Metodo A" indicato nell'allegato II.2 del D.lgs. 36/2023.
La Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, purché idonea, mentre non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, ferma restando la facoltà di non dare luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, come ad esempio nel caso di attivazione di convenzione/accordo quadro da parte di Consip o Intercenter, a condizioni economiche più vantaggiose.

23 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta di gara pubblica virtuale avrà luogo il giorno 13/10/2025 alle ore 09:00
Tale seduta se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione tramite la piattaforma telematica Sater.

Parimenti le successive sedute di gara pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito della medesima piattaforma telematica.
E' possibile seguire le attività di espletamento delle procedure telematiche direttamente dalla piattaforma, fase per fase come di seguito indicato.
L'esame delle offerte si svolge attraverso un percorso obbligato basato su passaggi sequenziali di apertura e chiusura delle buste tramite piattaforma telematica.
La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche;

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

23.1 Svolgimento operazioni di verifica documentazione amministrativa

Il seggio di gara, nella figura del RUP, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:
1.controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
2.verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
3.attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto;
4.redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.
Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23.2 Svolgimento operazioni di apertura delle buste economiche.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, salvo eventuale soccorso istruttorio, il seggio di gara procederà all'apertura delle offerte economiche.
La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte economiche, nel caso avvengano successivamente alla seduta di apertura della documentazione amministrativa, sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi a tale fase.

23.3 SOGLIA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Dopo l'apertura delle offerte economiche si procederà con la verifica della soglia di anomalia attraverso la funzione automatica della piattaforma Sater. L'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 54, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023 si eserciterà solo nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia almeno pari a cinque, ai sensi dell'art. 54, comma 1, del D.lgs. 36/2023.
Per il calcolo della soglia di anomalia, ai fini dell'esclusione automatica delle offerte, si adotta il "Metodo A" indicato nell'allegato II.2 del D.lgs. 36/2023.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente individuato dalla piattaforma Sater quale migliore offerta.

L'offerta prescelta prima dell'approvazione dell'aggiudicazione dovrà essere sottoposta al parere di congruità da parte del RUP.
Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta purché valida e dichiarata congrua e conveniente dal RUP**.**
Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.
Prima dell'aggiudicazione, il Comune effettua la verifica dei requisiti attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.
L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC. Il Comune aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, esso verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, nelle modalità e termini previsti dall'art. 18 del D.Lgs n. 36/2023.
All'atto della stipula del contratto, l'Aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del D.Lgs 36/2023, nonché la polizza di Responsabilità civile RCT/RCO nella forma CAR (Contractor's All Risks .
L'Aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del D.Lgs 36/2023.
L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.
Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipula del contratto.

25 IMPOSTA DI BOLLO

Il soggetto Aggiudicatario è tenuto a versare l'imposta di bollo una tantum al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso. Il pagamento ha natura di imposta di bollo dovuta sugli atti riguardanti l'intera procedura, dalla selezione dell'Operatore Economico sino alla completa esecuzione del contratto, in sostituzione dell'imposta di bollo dovuta in forza del DPR n. 642 del 1972.
L'imposta è quantificata secondo gli scaglioni stabiliti dalla tabella A di cui all'allegato I.4 al D.Lgs. 36/2024 in relazione all'importo massimo previsto nel contratto medesimo.

26 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il presente appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.
L'Aggiudicatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione

dell'opera alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

27 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di concessione, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante https://trasparenza.comune.piacenza.it/L190/?id=&sort=&idSezione=27065.

28 ACCESSO AGLI ATTI

La stazione appaltante assicura in modalità digitale l'accesso agli atti della procedura nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 35 e 36 D.lgs. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Le richieste di accesso agli atti devono essere presentate tramite la specifica funzione del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER); le istruzioni operative per utilizzare tale funzione sono descritte nell'apposita "Guida all'uso" reperibile al link:
https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici

29 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale di Parma.

Alla presente procedura di gara non si applica la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico.

La definizione di tutte le eventuali controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di Piacenza ed è esclusa la competenza arbitrale.

30 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione.

I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE).

L’interessato ha diritto alla rettifica e all’integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.
I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l’adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.
Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Piacenza. Nominativo e recapiti del Responsabile della protezione dei dati sono disponibili sul sito comunale all'indirizzo www.comune.piacenza.it/dpo

Allegati:

1. Domanda di partecipazione
2. Dichiarazioni integrative
3. Dichiarazione adempimento impegni art. 102 D.Lgs. 36/2023
4. Dichiarazione attività a rischio di infiltrazione mafiosa
5. Dichiarazione di sopralluogo
6. Dichiarazione composizione costi della manodopera (da inserire in busta economica)
7. Dichiarazione equivalenza delle tutele (eventuale, da inserire in busta economica)
8. Informativa privacy

Allegato 1 - Domanda di partecipazione

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETT. C), DEL D.LGS 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI VIALETTI DEL GIARDINO MARGHERITA. CUP E38E24000290004

Il sottoscritto_____nato a_____il_____C.F._____residente a_____Via_____CAP_____in qualità di_____dell'impresa_____con sede legale in Via_____CAP_____e sede operativa in_____Via_____CAP_____Codice Fiscale_____Partita IVA_____Telefono_____PEC_____

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto

come soggetto/impresa singola (indicare denominazione/ragione sociale e forma giuridica, sede legale)

_____

oppure

come componente del raggruppamento temporaneo di impresa formato da:

a) _____ (mandataria) – quota di appalto _____ e lavorazioni _____

b) _____ (mandante) – quota di appalto _____ e lavorazioni _____

c) _____ (mandante) – quota di appalto _____ e lavorazioni _____

Data e firma

N.B.: *In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera D) del D.Lgs. 50/2016, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.*

Data e firma

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Allegato 2 - Dichiarazioni integrative

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETT. C), DEL D.LGS 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI VIALETTI DEL GIARDINO MARGHERITA. CUP E38E24000290004

Il sottoscritto			
nato a	il	C.F.	
residente a	Via		CAP
In nome del concorrente			
con sede legale in	Via		CAP

DICHIARA

a) Di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);

b) Di impegnarsi a comunicare al Comune di Piacenza l'elenco delle Imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo ai lavori, alle forniture ed ai servizi, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo. Ove i suddetti affidamenti riguardino i nove settori di attività a rischio di cui all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa (di seguito: White List), tenuto dalla Prefettura-Utg di Piacenza, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'iscrizione o la richiesta di iscrizione della ditta subappaltatrice alla predetta White List;

c) di conoscere e accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del Contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, qualora dovessero essere comunicate alla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui all'art. 91 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre Imprese Partecipanti alle procedure concorsuali di interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more di acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'Impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore

del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione da parte del Comune di Piacenza del relativo importo dalle somme dovute all'Impresa in relazione alla prima erogazione utile;

d) Di conoscere e accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, qualora dovessero essere emesse dalla Prefettura-Utg di Piacenza, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive ai sensi degli artt. 91 e 94 del D.lgs. 159/2011.

e) Di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del Contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del Responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

f) Di conoscere la norma che prevede la risoluzione del Contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui alla Legge 136/2010 qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria senza avvalersi degli intermediari e dei conti dedicati di cui all'art. 3 della Legge citata.

g) Di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti relativi ai Contratti, attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario autorizzato tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni il cui manco utilizzo costituisce causa di risoluzione del Contratto; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, sarà applicata una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, traendo automaticamente l'importo delle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

h) Di impegnarsi a denunciare immediatamente all'Autorità Giudiziaria, dandone notizia alla Prefettura-Utg di Piacenza, eventuali tentativi di concussione o d'induzione a dare o a promettere indebitamente denaro o altra utilità, ai sensi degli artt. 317 e 319-quater del Codice Penale, in qualunque modo manifestatisi, nei confronti del legale rappresentante dell'impresa medesima. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che, qualora nei confronti dei pubblici amministratori, pubblici funzionari o incaricati di pubblico servizio, che abbiano preso parte all'aggiudicazione o all'esecuzione del contratto, siano stati disposti una misura cautelare o il rinvio a giudizio per i sopra menzionati reati, ogni omissione al riguardo, darà luogo alla risoluzione automatica del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 dle Codice Civile;

i) Di conoscere ed accettare la clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei confronti del legale rappresentante, degli organi sociali o dei dirigenti dell'impresa medesima, siano stati disposti una misura cautelare o il rinvio a giudizio ai sensi degli art. 321, 322, 322 bis, 346 bis, 353 e 353 bis del Codice Penale;

l) di aver preso atto dell'attivazione, da parte dell'Ente Appaltante, della piattaforma informatica dedicata al "whistleblowing", sistema che permette, con garanzia di riservatezza, di segnalare illeciti, abusi, illegalità o irregolarità lesivi dell'interesse pubblico, comunicando ai propri dipendenti/collaboratori interessati, tramite e-mail dedicata, la possibilità di accesso al sistema di whistleblowing del Comune di Piacenza, ai fini della segnalazione di condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro (art. 54 bis del D. Lgs. n. 165/2001, commi 1 e 2). Il software è conforme alla legge n. 179/2017 nonchè alle Linee guida ANAC, Determinazione n. 6 del 2015, e al Comunicato del Presidente ANAC del 5 settembre 2018; di seguito il percorso per accedere alla piattaforma attivata dal Comune di Piacenza, messo a disposizione anche dei dipendenti/collaboratori delle imprese appaltatrici:
https://comunedipiacenza.whistleblowing.it/
Il link è presente anche nel sito istituzionale del Comune all'interno di "Amministrazione Trasparente," sezione "Altri contenuti - Prevenzione della corruzione", sottosezione "Whistleblowing – Procedura per le segnalazioni di illeciti";

m) di impegnarsi solennemente a non adottare misure ritorsive nei confronti dei segnalanti di cui al punto precedente;

n) di impegnarsi a produrre tutta la documentazione necessaria per la predisposizione del Contratto entro i termini indicati negli atti di Gara;

o) di accettare integralmente ed incondizionatamente il capitolato generale delle oo.pp. Approvato con D.M. ll.PP. n. 145/2000, per la parte ancora in vigore, il Capitolato Speciale d'Appalto e schema di contratto e i suoi relativi allegati, il Computo Metrico Estimativo e l'Elenco Prezzi che faranno parte integrante del Contratto.

DICHIARA INOLTRE

(barrare la casella corrispondente)

□ che l'impresa che rappresenta occupa un numero superiore a 50 dipendenti e precisamente n. _____ dipendenti e di aver assolto, agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68. Come richiesto, a pena di esclusione, **allega**:

1) □ ai sensi dell'art. 47, comma 2 del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, nella L. 108/2021, copia dell'ultimo rapporto biennale sulla situazione del personale redatto ex art. 46 D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità", con attestazione della sua conformità a quello

eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti al comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità.

□ che l'impresa che rappresenta occupa un numero superiore a 15 e non superiore a 50 dipendenti e precisamente n. _____ dipendenti, e che:

1) □ è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge n. 68/1999;

2) □ non è tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

3) □ si impegna, ai sensi dell'art. 47, comma 3, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, nella L. 108/2021, in caso di aggiudicazione, a consegnare entro 6 mesi dalla stipula del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato delle assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta e la trasmettono contestualmente alle rappresentanze sindacali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'art. 47, comma 6, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, nella L. 108/2021 e l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC;

4) □ si impegna, ai sensi dell'art. 47, comma 3-bis, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, nella L. 108/2021, a consegnare entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, una dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, nonché una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. Tale relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali. La mancata produzione della relazione di cui al comma precedente comporta l'applicazione delle penali di cui all'art. 47, comma 6, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, nella legge n. 108/2021.

□ che l'impresa che rappresenta occupa un numero inferiore a 15 dipendenti e precisamente n. _____ dipendenti, e che pertanto non è tenuta alla disciplina delle legge 12 marzo 1999, n. 68.

DICHIARA ALTRESI'

□ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione del contratto, a pena di esclusione, nel caso in cui, per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività connesse o strumentali, fosse necessaria l'assunzione di personale di supporto, ad assicurare una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile e una quota pari al 30 per cento di occupazione femminile, ai sensi dell'art. 47, comma 4, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, nella legge n. 108/2021;

□ di assumersi gli obblighi specifici relativamente al "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" c.d. "Do No Significant Harm"(DNSH) ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, e di aver preso visione e di accettare, a tal fine, quanto previsto dalla Relazione DNSH allegata alla documentazione progettuale, e, ove applicabili agli obiettivi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia;

Ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023, dell'allegato al Decreto del Ministero dell'Ambiente e dal Decreto 23 giugno 2022 n. 256, GURI n. 183 del 6 agosto 2022 - in vigore dal 4 dicembre 2022 l'offerente deve dichiarare e poi comprovare, in sede di esecuzione, quanto segue:

- in ordine al "Personale di Cantiere": l'appaltatore allega, alla domanda di partecipazione alla gara, una dichiarazione di impegno a presentare idonea documentazione attestante la formazione del personale con compiti di coordinamento, quale ad esempio curriculum, diplomi, attestati, da cui risulti che il personale ha partecipato ad attività formative inerenti ai temi elencati nel criterio etc. oppure attestante la formazione specifica del personale a cura di un docente esperto in gestione ambientale del cantiere, svolta in occasione dei lavori. In corso di esecuzione del contratto, il direttore dei lavori verificherà la rispondenza al criterio
- in ordine all'"utilizzo di macchine operatrici" L'appaltatore allega alla domanda di partecipazione alla gara, dichiarazione di impegno a impiegare macchine operatrici come indicato nel criterio. (impiego motori termici delle macchine operatrici di fase III A minimo, a decorrere da gennaio 2024. La fase minima impiegabile in cantiere sarà la fase IV a decorrere dal gennaio 2026, e la fase V (le fasi dei motori per macchine mobili non stradali sono definite dal regolamento UE 1628/2016 modificato dal regolamento UE 2020/1040) a decorrere dal gennaio 2028) In corso di esecuzione del contratto, entro 60 giorni dalla data di stipula del contratto, presenta, al direttore dei lavori, i manuali d'uso e manutenzione, ovvero i libretti di immatricolazione quando disponibili, delle macchine utilizzate in cantiere per la verifica della Fase di appartenenza. La documentazione è parte dei documenti di fine lavori consegnati dal Direzione Lavori alla stazione appaltante

- in ordine all'impiego di «Grassi ed oli lubrificanti», L'appaltatore allega alla domanda di partecipazione alla gara, dichiarazione di impegno a impiegare grassi ed oli biodegradabili come indicato nel criterio. In corso di esecuzione del contratto, entro 60 giorni dalla data di stipula del contratto, presenta, al direttore dei lavori, l'elenco di prodotti con indicazione della denominazione sociale del produttore, la denominazione commerciale del prodotto e l'etichetta ambientale posseduta
- in ordine all'impiego di "grassi ed olii lubrificanti minerali a base rigenerata" L'appaltatore allega alla domanda di partecipazione alla gara, dichiarazione di impegno a impiegare grassi ed oli biodegradabili come indicato nel criterio. In corso di esecuzione del contratto, entro 60 giorni dalla data di stipula del contratto, presenta, al direttore dei lavori, l'elenco di prodotti con la certificazione attestante il contenuto di riciclato quale ReMade in Italy®. Tale previsione si applica così come previsto dal comma 3 dell'art. 69 o dal comma 2 dell'art. 82 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50
- in ordine all'impiego di "imballaggi in plastica degli oli lubrificanti (biodegradabili o a base rigenerata). L'appaltatore allega alla domanda di partecipazione alla gara, dichiarazione di impegno a impiegare grassi ed oli biodegradabili come indicato nel criterio. In corso di esecuzione del contratto, entro 60 giorni dalla data di stipula del contratto, presenta, al direttore dei lavori, l'elenco di prodotti con la certificazione attestante il contenuto di riciclato quale ReMade in Italy® o Plastica Seconda Vita. I prodotti con l'etichetta ecologica Ecolabel (UE) sono conformi al criterio
- in ordine alle «specifiche tecniche per i prodotti da costruzione», l'appaltatore allega alla domanda di partecipazione alla gara, dichiarazione di impegno a impiegare materiali che rispettano le prescrizioni contenute nell'elaborato progettuale di rifeirmento (Relazioni tecniche e relazioni specialistiche – Relazione criteri ambientali minimi), In corso di esecuzione del contratto, l'appaltatore, presenta, al direttore dei lavori, l'elenco di prodotti con la certificazione attestante
- in ordine alle "prestazioni ambientali del cantiere" l'appaltatore allega alla domanda di partecipazione alla gara, dichiarazione di impegno alla gestione del cantiere secondo La Relazione CAM, di cui criterio "2.2.1-Relazione CAM" con verifica in fase di esecuzione dei lavori da parte del Direttore dei Lavori e del Coordinatore Sicurezza in fase di Esecuzione
- in ordine alla "demolizione selettiva recupero e riciclo" l'appaltatore allega alla domanda di partecipazione alla gara, dichiarazione di impegno alla gestione dei materiali seocndo l'elaborato "Relazione gestione materiale" allegato al Progetto con verifica in fase di esecuzione dei lavori da parte del Direttore dei Lavori e del Coordinatore Sicurezza in fase di Esecuzione.

Allegato 3 - Dichiarazione adempimento impegni a tutela dei lavoratori impiegati nell'appalto (Art. 102 D.Lgs 36/2023)

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETT. C), DEL D.LGS 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI VIALETTI DEL GIARDINO MARGHERITA. CUP E38E24000290004

Nella compilazione della presente dichiarazione, l'operatore economico deve illustrare le modalità con le quali garantisce quanto previsto per i punti a), b) e c) e non è sufficiente la semplice sottoscrizione degli impegni

Il/la sottoscritto/a …….....

nato a …..…..…….…….…….....…….....…….....

nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare

…….....
.....
.....
.....

c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate

…….....
.....
.....
.....
.....…

DATA E FIRMA

Allegato 4 - Dichiarazioni attività a rischio di infiltrazioni mafiose

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETT. C), DEL D.LGS 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI VIALETTI DEL GIARDINO MARGHERITA. CUP E38E24000290004

In merito alle attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa, indicate al paragrafo 1 del Disciplinare di Gara, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano:

[ ] di assumere la lavorazione di tali attività e di essere iscritto/iscritti, ai sensi del comma 52 dell'art. 1 della Legge 190/2012, nell'elenco dei fornitori e prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list), istituito presso la Prefettura della Provincia di _____ (indicare la Prefettura della Provincia in cui ha sede legale la ditta dichiarante);

oppure

[ ] di assumere la lavorazione di tali attività e di aver presentato domanda di iscrizione/rinnovo di iscrizione (cancellare l'ipotesi che non ricorre) nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della Provincia di _____, in data _____ (ai sensi del comma 52 dell'art. 1 della Legge 190/2012 e della Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23/03/2016 e DPCM 18/04/2013, come aggiornato dal DPCM 24/11/2016);

oppure

[ ] di subappaltare la lavorazione di tali attività ad operatore economico iscritto o che ha richiesto l'iscrizione alla white list.

Data e firma

Allegato 5 – Dichiarazione di sopralluogo

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETT. C), DEL D.LGS 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI VIALETTI DEL GIARDINO MARGHERITA. CUP E38E24000290004

Il sottoscritto			
nato a		il	C.F.
residente a		Via	CAP
In nome del concorrente			
con sede legale in		Via	CAP

DICHIARA

- di aver analizzato i documenti di appalto e di ritenerli esaustivi e completi;
- di aver basato l'offerta alla stregua di una autonoma valutazione delle prestazioni di appalto e di avere ricevuto ogni informazione utile e necessaria da parte della stazione appaltante;
- di aver tenuto conto che le prestazioni devono essere eseguite in un arco temporale che include condizioni climatiche e logistiche sfavorevoli che impongono l'adozione di idonee soluzioni di esecuzione per il rispetto dei tempi contrattuali;
- di aver visitato il sito interessato e di averne accertato tutte le circostanze generali e particolari, nonché le condizioni che possono influire sulla determinazione della propria offerta quali le condizioni di viabilità, di logistica, di accesso, di impianto del cantiere e le condizioni del suolo su cui dovranno eseguirsi i lavori;
- di ritenere il prezzo posto a base di gara tale da consentire di proporre una offerta remunerativa;
- di accettare che in ragione della natura dei lavori, del necessario rispetto dei tempi di esecuzione previsti dal finanziamento e dalla necessità di coordinare tutti gli interventi nel territorio di rifermento, è ammessa la consegna dei lavori in più tempi con successivi verbali di consegna parziale o sospensioni parziali;
- di accettare che la scelta di procedere per più consegne parziali, o sospensioni parziali, non determina il diritto dell'appaltatore, a nessun titolo, a chiedere maggiori oneri (diretti ed indiretti) per anomalo andamento dei lavori, frazionata esecuzione, protrazione del termini e simili (revisioni del corrispettivo, maggiori spese generali, ritardato utile ecc.);
- di essere a conoscenza dello stato dei luoghi circostanti, delle infrastrutture private e pubbliche preesistenti e visibili;
- di prendere atto che ogni attività in economia verrà compensata unicamente se autorizzata preliminarmente dal committente.

- di assumersi l'onere di nominare il direttore tecnico di cantiere, il preposto ed il responsabile della sicurezza affidando tali ruoli a personale idoneo e formato secondo le norme vigenti;
- di accettare le norme di gara ed i relativi allegati senza eccezione alcuna e rinunciando sin d'ora, con la partecipazione alla procedura, a fare valere in giudizio contestazioni, vizi o elementi ritenuti illegittimi in essi contenuti e, comunque, derivanti dalla loro applicazione.
- di accettare senza eccezione alcuna i criteri di aggiudicazione.

Data e firma

Allegato 6 - Dichiarazioni composizione costi manodopera (da includere nella busta dell'offerta economica)

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETT. C), DEL D.LGS 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI VIALETTI DEL GIARDINO MARGHERITA. CUP E38E24000290004

Completare le parti in bianco con i dati richiesti e barrare le parti che non interessano, successivamente salvare il file in formato PDF e sottoscriverlo digitalmente prima di caricarlo in formato p7m su "Portale appalti" nella busta dell'offerta economica. Si rimanda al disciplinare di gara per informazioni in merito ai soggetti che devono sottoscrivere la presente dichiarazione.

Il sottoscritto ……

nato il…… a ……

in qualità di……

dell'operatore economico ……

in relazione alla procedura indicata in oggetto,

DICHIARA,

a) che l'offerta economica è stata determinata sulla base di un'**attenta valutazione delle spese relative al costo del personale** e in particolare di un'adeguata considerazione dei minimi salariali inderogabili stabiliti dalla legge e da fonti autorizzate dalla legge (cfr. artt. 41, comma 13, e 110, commi 4 e 5, del D.Lgs. 36/2023);

b) che il CCNL applicato è _____ Codice CNEL_____

conseguentemente INDICA

c), espressamente, a norma degli artt. 91 comma 5 e 108, comma 9, del d.lgs. 36/2023, i **costi complessivi della manodopera per tutto il personale, amministrativo e non, dedicato alla sede di Piacenza** per l'espletamento di tutte le attività afferenti al contratto, determinati sulla base dei seguenti elementi utili quali: CCNL, unità di personale, livello e qualifica, ore di lavoro annue stimate per il contratto, costo orario e costo complessivo

n. unità personale impiegato nell'esecuzione della commessa	CCNL applicato, e livello di inquadramento contrattuale	n. ore individuale stimato per l'esecuzione della commessa	Monte ore complessivo stimato per l'esecuzione della commessa (A)	Costo orario unitario (B) (in euro)	Costo complessivo (A x B) (in euro)

Totale colonna costo complessivo € _____

- E CHE, a norma degli artt. 91, comma 5, e 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023**,** i **costi di sicurezza aziendali** (o da rischio specifico di impresa, ossia non derivanti da interferenza), specificatamente connessi alla propria attività ed organizzazione, riferiti alle prestazioni in gara e relativi all'intero periodo di durata del contratto, costi che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni da eseguire sono i seguenti:
……..(in cifre) …….(in lettere)

N.B. La presente dichiarazione integrativa di partecipazione dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dai soggetti individuati nel disciplinare di gara. In caso di RTI non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente da parte dei titolari/legali rappresentanti/procuratori dell'impresa mandataria e delle imprese mandanti dei raggruppamenti temporanei di imprese.

DOVRÀ INOLTRE ESSERE ALLEGATA LA RELATIVA TABELLA DEL COSTO ORARIO CONTRATTUALE DI RIFERIMENTO APPLICATA

COMUNE DI PIACENZA
SETTORE INDIRIZZO E CONTROLLO
SERVIZIO GARE E CONTRATTI

Allegato 7 - Dichiarazione equivalenza delle tutele (eventuale: da inserire nella busta economica in caso di applicazione di diverso CCNL)

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETT. C), DEL D.LGS 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI VIALETTI DEL GIARDINO MARGHERITA. CUP E38E24000290004

Il sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. (_____) il ____/____/_____

in qualità di (carica sociale) _____

della Ditta _____

con sede legale in _____ Via _____

sede operativa in _____ Via _____

C.F. _____ P. IVA

_____

Tel. _____ Cell. _____

e-mail _____ Pec _____

DICHIARA

l'equivalenza delle tutele normative fra il CCNL _____ Codice CNEL ____ che si intende applicare all'appalto e il CCNL individuato dalla stazione appaltante rispetto ai seguenti parametri:

(barrare ove vi è equivalenza)

❑ la disciplina concernente il lavoro supplementare e le clausole elastiche nel part-time
Indica i seguenti articoli del CCNL applicato

_____

❑ la disciplina del lavoro straordinario, con particolare riferimento ai suoi limiti massimi, con l'avvertenza che solo il CCNL leader può individuare ore annuali di straordinario superiori alle 250. Lo stesso non possono fare i CCNL sottoscritti da soggetti privi del requisito della maggiore rappresentatività
Indica i seguenti articoli del CCNL applicato

_____

❑ la disciplina compensativa delle ex festività soppresse, che normalmente avviene attraverso il riconoscimento di permessi individuali;

_____

❑ la durata del periodo di prova
Indica i seguenti articoli del CCNL applicato

_____

❑ la durata del periodo di preavviso
Indica i seguenti articoli del CCNL applicato

_____

❑ durata del periodo di comporto in caso di malattia e infortunio
Indica i seguenti articoli del CCNL applicato

_____

❑ malattia e infortunio, con particolare riferimento al riconoscimento di un'eventuale integrazione delle relative indennità
Indica i seguenti articoli del CCNL applicato

_____

❑ maternità ed eventuale riconoscimento di un'integrazione della relativa indennità per astensione obbligatoria e facoltativa
Indica i seguenti articoli del CCNL applicato

_____

❑ monte ore di permessi retribuiti
Indica i seguenti articoli del CCNL applicato

_____

❑ bilateralità
Indica i seguenti articoli del CCNL applicato

_____

❑ previdenza integrativa
Indica i seguenti articoli del CCNL applicato

_____

❑ sanità integrativa
Indica i seguenti articoli del CCNL applicato

_____

Il concorrente allega copia del CCNL applicato.

Completare il modulo con i dati richiesti, salvare il file in formato PDF e sottoscriverlo digitalmente in formato p7m, prima di caricarlo sulla Piattaforma nella busta amministrativa

Nota: La stazione appaltante può ritenere sussistente l'equivalenza in caso di uno scostamento limitato a soli due parametri.

Allegato 8 - Informativa sulla privacy (trattamento dei dati personali)
Rif. art. 13 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016 / 679 / UE

Chi gestisce i miei dati?
Chi vigila sulla loro protezione?

Titolare del trattamento dati del Comune di Piacenza (con sede in Piacenza, Piazza Cavalli 2) è il Sindaco legale rappresentante pro tempore, che con il presente atto la informa sull'utilizzazione dei suoi dati personali e sui suoi diritti.

Responsabile del trattamento dei dati oggetto del presente trattamento **è il dirigente incaricato per il settore Infrastrutture e Smart City cui lei ha conferito i suoi dati personali.**

Il nominativo ed i recapiti di tale Dirigente sono disponibili nella sezione Amministrazione del sito Comunale www.comune.piacenza.it oppure presso lo Sportello comunale Quic/Urp in Via Beverora n. 57 (tel. 0523 492 492).

Responsabile della protezione dei dati (Rpd/DPO): nominativo e recapiti del Responsabile della protezione dei dati sono disponibili sul sito comunale all'indirizzo www.comune.piacenza.it/dpo

Come e perché sono trattati i dati?
Posso rifiutarmi di fornirli?

Modalità di trattamento: il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza dei dati personali, nel rispetto della normativa vigente.

Finalità e base giuridica del trattamento: i dati personali che la riguardano, che il Comune di Piacenza deve acquisire o già detiene, sono trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri propri del titolare del trattamento, che trova il proprio fondamento giuridico in obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge. Il trattamento dei dati sopra indicati è obbligatorio per lo svolgimento delle attività istituzionali e il perseguimento delle finalità proprie del titolare del trattamento.

L'eventuale rifiuto al trattamento dei dati dovrà essere contemperato con gli interessi pubblici per i quali vengono richiesti. Nei servizi pubblici a domanda dell'interessato, l'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'impossibilità di accesso al servizio.

Se il soggetto che conferisce i dati ha una età inferiore a 14 anni, il trattamento è lecito solo se e nella misura in cui è stato richiesto e/o autorizzato dai genitori e/o da chi è incaricato di esercitare la potestà genitoriale.

Per quanto tempo sono conservati i dati?

Il Comune di Piacenza conserverà i suoi dati **per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono acquisiti e trattati** e comunque non oltre il periodo previsto dalla legge per ciascun trattamento. Al termine di tale periodo i dati personali saranno cancellati, pertanto non potranno più essere esercitati i diritti di accesso, cancellazione, rettificazione e portabilità dei dati.

Che diritti ho sui dati che fornisco?
A chi devo rivolgermi per esercitarli?

In qualità di interessato ha i seguenti diritti, il cui esercizio non pregiudica la liceità del trattamento basato su precedente informativa:

- **diritto di accesso**, cioè ad avere conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei suoi dati personali e a ottenere l'accesso a tali dati e alle informazioni relative al trattamento, alle sue finalità, al periodo di conservazione previsto o - qualora non sia possibile determinarlo - ai criteri utilizzati per quantificarlo, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali saranno comunicati;
- **diritto di rettifica** dei dati personali inesatti, e di aggiornamento o integrazione dei dati personali già resi;
- **diritto alla cancellazione** dei dati qualora non occorrano più per il perseguimento delle finalità del trattamento (diritto all'oblio);
- **diritto di limitazione del trattamento** dei dati personali ai soli fini della conservazione qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 18 comma 1 Regolamento Ue 2016/679;
- **diritto alla portabilità dei dati**, cioè di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile i dati personali che la riguardano e di trasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento senza impedimenti purché sia tecnicamente possibile;
- **diritto di opposizione** in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettere e) e f) Regolamento Ue 2016/679;
- **diritto sui processi decisionali automatici - profilazione**, cioè di non essere sottoposto a processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato compresa la profilazione, tenuto conto che essa è lecita se autorizzata dalla normativa vigente.

Può far valere i diritti sopra elencati rivolgendo apposita richiesta al Responsabile del trattamento dei dati o al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente, come sopra individuati.

Ha inoltre il **diritto di proporre reclamo al Garante** per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo competente), qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati personali sia contrario alla normativa in vigore.