

# **COMUNE DI PIACENZA**

**Servizio Infrastrutture e Lavori pubblici**

**Procedura aperta per l'affidamento del “Servizio di progettazione definitiva, esecutiva dell'intervento di «Ristrutturazione degli uffici di Borgo Faxhall al fine di destinarli al centro per l'impiego dell'agenzia regionale del lavoro”, compreso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, la direzione lavori ed attività connesse (come attività opzionali) ».**

**Codice CUI:S00229080338202100078**

**CIG:9049366D0D**

**CUP:E34E21000900006**

**CUI LAVORI: L00229080338202100039**

**NORME DI GARA**

## 1.1 PREMESSE

Con determina a contrarre n. xxx del x a firma del Dirigente del Servizio Infrastrutture e Lavori Pubblici, questa Amministrazione ha deciso di affidare in appalto il “Servizio di progettazione definitiva, esecutiva dell’intervento di «Ristrutturazione degli uffici di Borgofaxall al fine di destinarli al centro per l’impiego dell’agenzia regionale del lavoro”, compreso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, la direzione lavori ed attività connesse (come attività opzionali)».

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura ed ingegneria” così come da ultimo aggiornate con delibera del Consiglio di Autorità Nazionale Anticorruzione n. 417 del 15 maggio 2019. I servizi di progettazione in oggetto possono essere affidati a soggetti di cui all’art.46 del Codice in quanto non riguardano lavori di particolare rilevanza (ex art.23, comma 2 del Codice).

**Luogo di esecuzione:** Piacenza (codice NUTS ITH51)

Il **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è l’ing. Annapaola Menotti, Dirigente del Servizio “Infrastrutture e Lavori pubblici”.

### 1.1.1 SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL’EMILIA ROMAGNA (SATER)

Per l’espletamento della presente gara, il comune di Piacenza si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito).

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 1.2.

Conformemente a quanto previsto dall’art. 52 del Codice, l’offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l’invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

### **1.1.2 REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide\\_operatori\\_economici](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici).

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

1. Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:
  - a) proposta progettuale approvata con Deliberazione di Giunta comunale n.135 del 23/07/2021
  - b) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (Disciplinare di incarico),
  - c) Calcolo degli importi per l'acquisizione del servizio (calcolo delle parcelle),
  - d) Schema di contratto;
2. Bando di gara;
3. il presente Disciplinare di gara e relativi allegati, vale a dire:
  - Allegato 1 - Domanda di partecipazione alla gara;
  - Allegato 2 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) redatto in conformità al modello pubblicato sulla GURI n. 170 del 22/7/16;
  - Allegato 3A- Dichiarazioni integrative;
  - Allegato 3B – Dichiarazioni integrative
  - Allegato 4 - Modello F23 per l'assolvimento dell'imposta di bollo;
  - Allegato 5 – Modello richiesta sopralluogo
4. Protocollo di legalità sottoscritto in data 21 aprile 2020 dal Comune di Piacenza con la Prefettura di Piacenza, "per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici".

La documentazione di gara è interamente disponibile all'indirizzo internet

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-altri-enti-aperti> nella sezione dedicata alla presente procedura e sul sito del comune di Piacenza ([www.comune.piacenza.it/comune/lavora-con-il-comune/gare-appalti](http://www.comune.piacenza.it/comune/lavora-con-il-comune/gare-appalti)).

## 2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la **proposizione di quesiti inviati mediante il SATER** secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide\\_operatori\\_economici](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici) da inoltrare **entro le ore 12.00 del 05/01/2022**.

**Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-altri-enti-aperti> nella sezione dedicata alla presente procedura.

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide\\_operatori\\_economici](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici).

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Ai sensi dell'art.51, comma 1 del Codice, l'appalto è costituito da un unico lotto poiché tutti i livelli di progettazione devono essere svolti unitariamente. In particolare le prestazioni contrattuali

richiedono che la razionalizzazione delle attività e l'ottimizzazione delle risorse siano governate da un coordinamento comune, al fine di non pregiudicare l'esatto ed efficace espletamento dell'appalto. L'oggetto dell'appalto, come più specificatamente dettagliato nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, attiene le prestazioni di seguito riassunte:

- A. Progetto definitivo
- B. Progetto esecutivo compreso le prestazioni di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione
  - a) (opzionale) **coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione** ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli artt. 91 e 100 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
  - b) (opzionale) **direzione lavori** (la nomina di direttori operativi è una facoltà a discrezione della direzione lavori non computata ai fini del calcolo della parcella).

L'importo del corrispettivo posto a base dell'affidamento (opzione compresa) è pari ad **Euro 261.269,79** al netto dell'iva ed oneri previdenziali ed assistenziali, come da prospetto di seguito proposto:

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA -		€ 76.361,66
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA - CSP		€ 69.724,42
<b>TOTALE IMPORTO AFFIDAMENTO 1 progettazione a base di gara</b>		<b>€ 146.086,08</b>
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI – D.L. E CSE (opzionale)		€ 115.183,71
<b>IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA</b>		<b>€ 261.269,79</b>

**L'importo a base di gara** è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministero della giustizia 17 giugno 2016 “*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art 24 comma 8 del Codice*” (in seguito: d.m. 17.6.2016) come dettagliatamente descritto negli schemi di calcolo delle parcelle allegati al Progetto di Gara. Tale importo è comprensivo della voce spese ed oneri accessori e soggetta a ribasso.

La Stazione appaltante si riserva di affidare l'incarico di direzione lavori, direzioni tecniche operative e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione al progettista solo dopo l'approvazione del progetto esecutivo da parte della stessa Stazione appaltante.

Tale facoltà è esercitabile sino alla data di consegna lavori. Fino alla scadenza del predetto termine

l'affidatario resta irrevocabilmente obbligato a quanto stabilito negli atti di gara.

**La S.A. ha la più ampia facoltà di non procedere all'affidamento delle prestazioni opzionali:** nessun indennizzo, risarcimento o compenso di qualunque genere può dunque essere richiesto all'ente medesimo qualora questo non eserciti l'opzione così come in caso di esercizio tardivo, se il professionista accetti comunque di assumere l'incarico.

**La prestazione principale** è quella relativa a servizi della categoria **“Opere Edili”, ID “E.16”**.

Si specifica che l'importo degli oneri di sicurezza è pari a 0 (zero), trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale (art.95, comma 10 del d.Lgs.50/2016).

Si riporta nelle successive tabelle l'elenco dettagliato delle categorie dei lavori previsti e degli importi stimati. Tale importo totale costituisce la spesa massima che il Committente intende mettere a disposizione per la realizzazione dell'opera medesima.

**L'effettivo corrispettivo per le prestazioni professionali, conseguente alla formale aggiudicazione, dato dall'importo a base di gara depurato della percentuale di ribasso offerta in sede di gara, non verrà rideterminato a consuntivo in riferimento** all'effettivo importo dei lavori calcolato in progetto, fermo restando quanto previsto nel successivo capoverso.

Qualora, per qualsiasi motivo, parte delle prestazioni professionali oggetto della presente procedura non fossero espletate, il corrispettivo spettante sarà calcolato detraendo proporzionalmente gli importi delle prestazioni non eseguite. L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni della documentazione di gara e delle ulteriori prestazioni offerte in sede di gara.

Le prestazioni previste sono le seguenti, con riferimento al DM 17/06/2016.

**Tabella n. 2/a–Categorie, ID e tariffe**

**Incarico di: PROGETTAZIONE DEFINITIVA – ESECUTIVA**

<b>Categoria e ID delle opere</b>	<b>G (grado di complessità)</b>	<b>Importo delle opere</b>	<b>Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</b>	<b>Importo</b>	<b>Spese e oneri</b>
IA.04 - Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	1,3	€ 311.000,00	Progettazione Definitiva QbII.01, QbII.02, QbII.03, QbII.05, QbII.17, QbII.18, QbII.20, QbII.22, QbII.23,	€ 16.636,08	€ 4.120,21
			Progettazione Esecutiva QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	€ 16.257,99	€ 4.026,56
IA.01 - Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compress	0,75	€ 60.570,00	Progettazione Definitiva QbII.01, QbII.02, QbII.03, QbII.05, QbII.17, QbII.23	€ 2.350,89	€ 582,24
			Progettazione Esecutiva QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	€ 2.973,19	€ 736,36
IA.02 - Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	€ 261.430,00	Progettazione Definitiva QbII.01, QbII.02, QbII.03, QbII.05, QbII.17, QbII.20, QbII.22, QbII.23,	€ 8.282,57	€ 2.051,32
			Progettazione Esecutiva QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	€ 9.372,38	€ 2.321,23
E.16 - Sedi ed Uffici di Società ed Enti, Sedi ed Uffici comunali, Sedi ed Uffici provinciali, Sedi ed Uffici regionali, Sedi ed Uffici ministeriali, Pretura, Tribunale, Palazzo di giustizia, Penitenziari, Caserme con corredi tecnici di importanza maggiore, Questura	1,2	€ 740.300,00	Progettazione Definitiva QbII.01, QbII.02, QbII.03, QbII.05, QbII.17, QbII.18, QbII.20, QbII.22, QbII.23,	€ 33.934,02	€ 8.404,33
			Progettazione Esecutiva QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	€ 27.280,29	€ 6.756,42
<b>Sommano le opere da progettare</b>		<b>€ 1.373.300,00</b>	<b>Totale importi progettazioni</b>	<b>€ 117.087,41</b>	<b>€ 28.998,67</b>
<b>Totale incarico progettazione comprensivo di spese e oneri</b>				<b>€ 146.086,08</b>	

**Tabella n. 2/b–Categorie, ID e tariffe**

**Incarico di: ESECUZIONE DEI LAVORI DL E CSE**

<b>Categoria e ID delle opere</b>	<b>G (grado di complessità)</b>	<b>Importo delle opere</b>	<b>Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</b>	<b>Importo</b>	<b>Spese e oneri</b>
IA.04 - Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	1,3	€ 311.000,00	Esecuzione dei lavori Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.04, Qcl.10a, Qcl.12	€ 25.521,26	€ 6.320,77
IA.01 - Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compress	0,75	€ 60.570,00	Esecuzione dei lavori Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.04, Qcl.10a, Qcl.12	€ 4.667,22	€ 1.155,91
IA.02 - Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	€ 261.430,00	Esecuzione dei lavori Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.04, Qcl.10a, Qcl.12	€ 14.712,46	€ 3.643,79
E.16 - Sedi ed Uffici di Società ed Enti, Sedi ed Uffici comunali, Sedi ed Uffici provinciali, Sedi ed Uffici regionali, Sedi ed Uffici ministeriali, Pretura, Tribunale, Palazzo di giustizia, Penitenziari, Caserme con corredi tecnici di importanza maggiore, Questura	1,2	€ 740.300,00	Esecuzione dei lavori Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.04, Qcl.10a, Qcl.12	€ 47.418,35	€ 11.743,95
<b>Sommano le opere da progettare</b>		<b>€ 1.373.300,00</b>	<b>Totale importi progettazioni</b>	<b>€ 92.319,29</b>	<b>€ 22.864,42</b>
<b>Totale incarico progettazione comprensivo di spese e oneri</b>				<b>€ 115.183,71</b>	

L'appalto è finanziato con risorse provenienti da un finanziamento assegnato dalla Regione Emilia Romagna – Agenzia Regionale per il Lavoro per la realizzazione del progetto di potenziamento infrastrutturale della sede del Centro per l'Impiego-Ufficio di Collocamento mirato di Piacenza in attuazione del d.m. 74 del 2019 e ss.mm.ii. e da risorse a carico del bilancio comunale.

La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata.

## **4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI**

### **4.1 DURATA**

Il servizio decorrerà dalla data di consegna, secondo le indicazioni contenute nel Progetto di Gara - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale – art 5 “Durata e termini dell'incarico”.

Fermo restando quanto previsto nel paragrafo precedente, l'attività di direzione dei lavori, delle eventuali direzioni tecnico operative e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (come opzioni di ampliamento dell'incarico), potranno essere avviate a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo da parte della Stazione appaltante, con decorrenza dalla data dell'atto di affidamento ovvero, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. b) Legge 11 settembre 2020, n. 120, dalla comunicazione di esecuzione del contratto in via d'urgenza e nelle more delle verifiche dei requisiti generali e speciali previsti per la partecipazione alla presente procedura, e perdurerà fino all'approvazione degli atti di collaudo provvisorio. I termini per l'espletamento delle attività riconducibili alle prestazioni di cui sopra sono indicati dalle disposizioni normative e regolamentari, comprese quelle ancora applicabili del D.P.R. 207/2010, dal D.M. 49 del 7 marzo 2018, dalla documentazione di gara di affidamento dei lavori ovvero contenuti in specifici ordini del RUP, e sono calcolati in giorni naturali e consecutivi.

### **4.2 Opzioni**

La SA si riserva di affidare direttamente l'incarico di DL/eventuali direzioni operative e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione al progettista, ai sensi dell'art.157, comma 1, del Codice.

Oltre all'attività di direzione dei lavori, delle eventuali direzioni tecnico operative e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, al verificarsi di una delle ipotesi contemplate dall'art. 106 del Codice, anche con riferimento alla lett. a) del medesimo, nel caso in cui, in corso di esecuzione delle lavorazioni, si renda necessaria la redazione di perizie modificative e/o suppletive, per esigenze sopravvenute ovvero per esigenze di conservazione e tutela del bene, purché non cagionata da errori od omissioni, senza che ciò alteri la natura generale del contratto.

In tal caso l'aggiudicatario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni agli stessi prezzi, patti e condizioni (tariffe) previste nel contratto originario, applicando il medesimo ribasso percentuale offerto in sede di gara. Il valore delle modifiche viene stimato nel 50% del valore della parcella.

Ai fini dell'art.35 c.4 del Codice, il **valore stimato dell'appalto**, è pari ad **Euro 261.269,79** al netto di iva ed oneri previdenziali.

## **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**N.B.:** Si applicano le disposizioni di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, recante *“Regolamento recante definizioni dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazioni, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'art. 24, commi 2 e 5 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50”*.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
  - II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma**
- 10

**priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nell'Intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale" sottoscritta tra Prefettura UTG di Piacenza e Comune di Piacenza in data 21/04/2020, costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, al fine di consentire, in caso di verifica, alla stazione appaltante di acquisire i documenti relativi ai requisiti degli stessi, accedendo al sistema dal sito internet dell'Autorità nazionale Anticorruzione, nella sezione Servizi.

In relazione alla verifica di cui sopra la stazione appaltante richiede all'operatore economico sottoposto a verifica i soli documenti in sua esclusiva disponibilità necessari per la comprova dei requisiti, intesi quali mezzi di prova ai sensi dell'art. 86 del Codice, richiedendo che siano resi disponibili nel sistema AVCPass, anche considerando quanto indicato dall'Anac nella propria deliberazione n. 157/2016.

In applicazione del principio comunitario che vieta la discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal D.M. 8 febbraio 2013, n. 34.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

#### **Requisiti del concorrente**

##### **a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

##### **b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto**

dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### Requisiti del gruppo di lavoro

Ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente di cui all'art.46 del d.Lgs.50/2016, questo è obbligato a far espletare le varie attività professionali a Professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali nonché della tipologia di prestazione da ciascuno offerta e della forma di partecipazione scelta tra quelle di seguito indicate:

componente di un raggruppamento temporaneo;

- associato di una associazione tra professionisti;

- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

Le unità minime inderogabili per lo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura di affidamento sono indicate nella tabella del gruppo di lavoro di seguito riportata:

<b>RUOLO</b>	<b>REQUISITI</b>
Coordinatore del gruppo di progettazione per l'attività di Progettazione integrale e coordinata	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione alla sezione A del relativo Ordine Professionale da almeno 10 anni (art.52 del RegioDecreto 23 ottobre 1925, n. 2537 - Sentenza Consiglio di Stato 21/2014)
Direttore dei Lavori (incarico opzionale)	
Professionista settore edile	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione alla sezione A del relativo Ordine Professionale
Direttore operativo e ispettore di cantiere (incarico opzionale)	Laurea magistrale o quinquennale in architettura o ingegneria, abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto e iscrizione alla sezione A del relativo Ordine professionale
Professionista settore impiantistico meccanico termotecnico	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto e iscrizione alla sezione A del relativo Ordine Professionale. In alternativa al requisito della laurea magistrale o quinquennale, potranno partecipare alla gara i professionisti, in possesso di laurea triennale o diploma tecnico per il settore di pertinenza (edile o impiantistico) nei limiti
Direttore operativo e ispettore di cantiere (incarico opzionale)	
Professionista settore impiantistico elettrico	
Direttore operativo e ispettore di cantiere (incarico opzionale)	

	delle competenze ad essi attribuiti dall'ordinamento normativo vigente in materia. Per il professionista antiincendio: iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio
Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione	Qualifica ai sensi del D.Lgs. 81/2008 - Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura,, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione alla sezione A del relativo Ordine Professionale da almeno 10 anni (Sentenza Consiglio di Stato 21/2014)
Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione (incarico opzionale)	Qualifica ai sensi del D.Lgs. 81/2008 - Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura,, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione alla sezione A del relativo Ordine Professionale da almeno 10 anni (Sentenza Consiglio di Stato 21/2014)

È ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, **purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili di cui sopra**, fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

**N.B.:** Ai sensi dell'art. 4 D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. e) del Codice, come requisito di partecipazione nel caso di affidamento di servizi di progettazione, devono prevedere la presenza di almeno un **“giovane professionista”**, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, **quale progettista**.

Aderendo al recente orientamento giurisprudenziale, il quinquennio per riconoscere la qualifica di “giovane professionista” decorre dalla data di conseguimento dell'abilitazione e non dalla data di iscrizione all'albo professionale (Consiglio di Stato n. 278/2018 e n. 2276/2019).

In riferimento alle figure professionali enucleate nella tabella di cui sopra, si riportano i requisiti professionali minimi che gli incaricati dovranno obbligatoriamente possedere:

### **Per tutti i professionisti che espletteranno l'incarico oggetto dell'appalto**

**c) Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico, se richiesto dalle norme di legge.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3 il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo dei professionisti.

### **Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza**

**d)** I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nella dichiarazione integrativa di cui al punto 15.3.1 n. 3 i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per la comprova del requisito il concorrente dovrà fornire copia dell'attestato di abilitazione e copia dell'attestato di frequenza dell'ultimo aggiornamento quinquennale frequentato.

### **Per il professionista antincendio**

**e)** iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art.16 del D. Lgs.139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.

Il concorrente indica nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3 il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

### **Precisazioni**

Un singolo professionista può possedere più d'una, o anche tutte, le professionalità richieste.

In ogni caso i requisiti devono essere posseduti dai componenti del gruppo di lavoro, in relazione alla prestazione svolta.

La persona incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche dovrà ricoprire uno dei seguenti ruoli:

- titolare dello studio individuale o contitolare dello studio associato dell'associazione professionale;
- professionista socio attivo della società;
- professionista dipendente della società con contratto di lavoro con scadenza non inferiore alla data presunta di conclusione dell'incarico.

Tutti i professionisti indicati devono avere obbligatoriamente uno dei seguenti rapporti giuridici, con carattere di stabilità, con l'operatore economico partecipante:

- componente di una associazione temporanea;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con queste un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata;
- dipendente;
- consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA.

## **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

**f) Fatturato globale medio annuo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai tre migliori degli ultimi dieci esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un importo non inferiore a **€ 261.269,79** (iva esclusa), pari al valore stimato dei servizi da affidare.

Tale requisito è richiesto per assicurare che l'aggiudicatario sia in grado di espletare il servizio senza difficoltà di natura economica e finanziaria che potrebbero ostacolare l'operatività quali ad esempio una insufficiente capacità di affidamento bancario con conseguenti influenze negative sulla capacità di retribuire i propri dipendenti e collaboratori o di anticipare le spese per l'effettuazione delle attività connesse al servizio stesso.

*((Per calcolare il fatturato medio annuo occorre fare la media dei fatturati per servizi di ingegneria e di architettura relativi ai migliori tre degli ultimi 10 esercizi disponibili antecedenti la data di*

pubblicazione del bando relativo alla presente procedura (ovvero prendere in considerazione i fatturati degli ultimi 10 esercizi, supponiamo che i fatturati degli anni x, y e z siano di importo maggiore: per ottenere il fatturato globale medio annuo calcolo  $x+y+z$  e poi divido il risultato per 3))

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

**g) un elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per categoria e ID, è almeno pari a 1,1 volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

CATEGORIE D'OPERA	Codice	Valore delle opere	Importo complessivo minimo lavori, per l'elenco dei servizi espletati, ai fini del possesso dei requisiti richiesti
Opere edili	E.16	€ 715.300,00	€ 786.830,00
Impianti idrico sanitario e fognature	IA.01	€ 60.750,00	€ 66.825,00
Impianti meccanici riscaldamento raffrescamento	IA.02	€ 261.430,00	€ 287.573,00
Impianti antincendio, elettrici	IA.04	€ 311.000,00	€ 342.100,00

A tale riguardo il concorrente, dovrà specificare per ciascun lavoro, l'oggetto e l'importo complessivo dei lavori, il committente, le classi e le categorie individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle tabelle per il calcolo dei corrispettivi di cui al DM 17 giugno 2016 (Ministero della Giustizia), il soggetto che ha svolto il servizio, la natura delle prestazioni effettuate e periodo di esecuzione, importo dei lavori di pertinenza ai fini della dichiarazione del requisito, indicando i totali nell'apposita sezione riassuntiva.

**N.B.: Con riferimento ai requisiti di cui alla precedente lettera f) si precisa quanto segue:**

-la **categoria principale è E.16 Edilizia;**

-per la categoria **E.16 -“edilizia”**, così come stabilito dalle linee guida ANAC “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria” e nell’art. 8 del D.M. 17/06/2016, per la qualificazione alla gara nell’ambito della stessa categoria, sono ammissibili le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare;

-per la categoria **“Impianti” –ID IA.01 e IA.02 e IA04**, ai fini della qualificazione, ai sensi delle Linee guida n. 1, non è applicabile il criterio di cui all’art. 8 del d.m. 17.6.2016 secondo cui *“gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all’interno della stessa categoria d’opera”*, poiché nell’ambito della categoria *“Impianti”* convivono destinazioni funzionali caratterizzate da diverse specificità. Pertanto, il suddetto requisito non è dimostrabile con servizi relativi a lavori appartenenti ad opere nella stessa categoria *“Impianti”* ma contrassegnati da *“ID Opere”* differenti, anche se di complessità maggiore, con la sola eccezione di servizi relativi a lavori appartenenti all’ID *“IA.04”* che qualificano anche per i servizi relativi a lavori di cui all’ID *“IA.03”*. Ciò si desume anche dai riferimenti alle classi e categorie di cui alla legge n. 143/1949, contenuti nella tabella Z-1 del d.m. 17.6.2016;

-**i servizi valutabili** sono quelli **iniziati, ultimati ed approvati** nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando relativo alla presente procedura, ovvero la parte di esse ultimata ed approvata nello stesso periodo per il caso di servizi in epoca precedente. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati debitamente attestati;

-ai fini della dimostrazione dei requisiti a nulla rileva che i lavori per cui sono stati svolti i servizi, siano stati già realizzati, siano in corso di realizzazione o non siano ancora iniziati;

-gli importi relativi alle classi e categorie, si riferiscono sempre all’ammontare delle opere e non all’onorario dei servizi prestati;

-qualora i servizi in questione siano stati espletati nell’ambito di **raggruppamenti temporanei sarà considerata la quota parte eseguita dal concorrente. A tal fine dovrà essere espressamente indicata nel DGUE o negli eventuali allegati allo stesso la relativa quota parte.**

La **comprova dei requisiti** di capacità tecnica e professionale è fornita mediante la presentazione di:

- **in caso di servizi svolti per committenti pubblici:** dichiarazioni dei committenti, provvedimenti autorizzativi degli interventi, provvedimenti amministrativi o contrattuali di affidamento del servizio, contratti di appalto o concessione, fatture di liquidazione, certificati di collaudo o di regolare esecuzione, documentazione contabile dei lavori;

- **in caso di servizi svolti per committenti privati:** gli atti di cui al precedente punto, ove disponibili, certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti o dichiarati dall’operatore economico corredati dalla prova dell’avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, certificato di collaudo, copia del contratto d’appalto o delle fatture di liquidazione, documentazione contabile dei lavori.

Dalla documentazione prodotta a comprova dei requisiti di capacità tecnica professionale devono comunque risultare direttamente o, in assenza, mediante ulteriore dichiarazione in calce da parte del rappresentante del committente (se si tratta di lavoro pubblico), ovvero dello stesso tecnico (se si tratta di lavoro privato):

- la descrizione del servizio (livello della progettazione, direzione dei lavori, ecc.), così come definito all’art. 23 del Codice;

- il periodo temporale di svolgimento del servizio (inizio e ultimazione);

- gli importi dei lavori e la relativa suddivisione nelle categorie di opere di cui al D.M. 17 giugno 2016;
- precisazione che il servizio è stato regolarmente eseguito.

Nel caso di impossibilità oggettiva ad ottenere i predetti certificati o attestazioni, il concorrente può presentare altra documentazione dalla quale siano desumibili i predetti dati e idonea a comprovare l'avvenuto svolgimento del servizio.

Per ciascun servizio sarà consentita la presentazione di massimo n. 3 (tre) documenti tra quelli sopra elencati.

La Stazione Appaltante si riserva, avuto riguardo alle vigenti disposizioni in materia di semplificazione, di chiedere in qualsiasi momento gli originali dei documenti prodotti in copia conforme all'originale o eventuale documentazione comunque ritenuta utile, direttamente all'operatore economico interessato, il quale dovrà presentarla a pena di esclusione, entro il termine di dieci giorni dalla richiesta.

È altresì in facoltà della Stazione Appaltante chiedere chiarimenti in ordine alla documentazione tempestivamente presentata, da produrre entro un termine perentorio, non superiore a cinque giorni.

Nel caso in cui i chiarimenti non vengano presentati entro il termine assegnato o qualora la documentazione prodotta non sia in grado di chiarire quanto richiesto, il concorrente sarà escluso dalla gara.

#### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE**

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'articolo 83, comma 8 del Codice.

Come indicato dall'ANAC nella delibera n. 77 del 29 gennaio 2020, l'espressione del possesso maggioritario dei requisiti da parte del mandatario (utilizzata dal legislatore nell'ambito dell'art. 83, comma 8, del Codice) non va interpretata nel senso della maggioranza "assoluta", essendo sufficiente che il capogruppo sia titolare di una percentuale di requisiti superiore rispetto ai mandanti, in relazione solo a ciò che è necessario per raggiungere i requisiti minimi prescritti dalla *lex specialis*.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'articolo 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

#### **Requisiti di idoneità professionale:**

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista** ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> L'art. 4, comma 1, del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 prescrive che "I raggruppamenti temporanei, inoltre, debbano prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo e ai titoli di studio/professionali è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art.16 del D. Lgs.139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

### **Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

Il requisito del fatturato globale medio di cui al precedente **punto 7.2 lett. f)** deve essere posseduto nel complesso del raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti (dunque l'importo del fatturato globale medio RTP deriva dalla sommatoria dei fatturati globali medi di ciascun componente del raggruppamento. Ogni componente indica la media dei migliori tre anni nell'ultimo decennio).

Il requisito dell'elenco dei servizi di ingegneria e architettura di cui al precedente **punto 7.3 lett.g)** deve essere posseduto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale (ovvero quello in cui gli OE eseguono il medesimo tipo di prestazione)** nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, sia dalle mandanti. Il mandatario in ogni caso possiede i requisiti in misura percentuale superiore a ciascuna delle mandanti. Ognuna delle mandanti deve dimostrare comunque il possesso di tale requisito;
- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale (ovvero quello in cui il mandatario esegue la prestazione principale ed i mandanti le prestazioni secondarie)** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

**Con riferimento ai requisiti di cui al precedente paragrafo 7.3. lett. g)** –elenco dei servizi (c.d. servizi analoghi), sono ammessi i raggruppamenti temporanei di tipo **misto** cioè quelli in cui più operatori economici eseguono in sub –raggruppamento orizzontale la prestazione principale e/o una o più prestazioni secondarie, per le prestazioni suddivise in senso orizzontale (cioè eseguite da più componenti nell'ambito della stessa categoria di servizi), valgono le regole di qualificazione dei raggruppamenti orizzontali (vedasi delibera ANAC n. 77 del 29 gennaio 2020 e delibera ANAC n. 42 del 22/01/2020).

### **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto<sup>2</sup>;

*norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista*". Pertanto, il giovane professionista non necessariamente deve far parte del raggruppamento di professionisti quale mandante, essendo sufficiente che tale presenza si manifesti in un mero rapporto di collaborazione o di dipendenza con altro componente del raggruppamento secondo quanto previsto nel precitato D.M. Resta inteso che, al fine di soddisfare il requisito di cui all'art. 4 del D.M. 263/2016 l'attività partecipativa del giovane professionista nell'ambito dei raggruppamenti temporanei affidatari dei servizi di architettura e ingegneria deve in ogni caso integrare la partecipazione alla specifica attività di progettazione.

- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto<sup>3</sup>.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo e ai titoli di studio/professionali è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art.16 del D. Lgs.139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel presente disciplinare per l'affidamento sarà valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile, ai consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico finanziari e tecnico-organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati.

Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

Inoltre, secondo quanto riportato nelle Linee Guida n. 1 recanti "*indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e ingegneria*", ai fini della dimostrazione da parte dei consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice dei requisiti di cui alle lettere da a) ad e) del paragrafo 2.2.2 della parte IV delle medesime Linee Guida, è consentito, allo scopo di non incorrere in disparità di trattamento ovvero di tutelare l'operatività delle PMI, per i primi cinque anni dalla costituzione del consorzio stabile, la dimostrazione dei requisiti suddetti mediante spendita dei requisiti maturati in proprio e dei requisiti delle consorziate esecutrici.

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art.7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

**Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.**

## **9. SUBAPPALTO**

L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente quindi indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti di legge; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

Non è applicabile l'esenzione di cui all'art. 1, comma 4 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 in quanto la presente procedura è riconducibile al dettato normativo di cui all'art. 60 del Codice. Per tale ragione, l'offerta e corredata da:

**a) una garanzia provvisoria**, come definita ai sensi dell'art. 93 comma 10 del Codice, pari a 2% dell'importo posto a base di gara relativo al servizio di direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, e precisamente di importo pari ad € **2.303,67** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

**b) una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dai medesimi costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- mediante pagamento Elettronico PagoPa, con versamento spontaneo on-line, collegandosi al link seguente:

<https://www.comune.piacenza.it/servizi/servizi-pagamenti/servizi-pagamenti> e selezionando la voce Acquisti e Gare – **Depositi cauzionali provvisori**; indicando la seguente causale: **Cauzione provvisoria gara progettazione Borgo Faxhall**;

- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

➤ <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

➤ <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

➤ [https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non/legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non/legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

➤ [http://www.ivass.it/ivass/impreses\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impreses_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

**1)** contenere espressa menzione dell'**oggetto** e del **soggetto garantito** (Comune di Piacenza);

**2)** essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio in caso di consorzi stabili;

**3)** essere conforme allo schema tipo approvato con D.M. 19 gennaio 2018, n. 31 (G.U. n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il *“Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50”*;

4) avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

5) prevedere espressamente:

a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma c.c.;

c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

a) tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;

b) consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È **sanabile**, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

**Non è sanabile**—e quindi è **causa di esclusione**—la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di

un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Trattandosi di una ristrutturazione nell'ambito di un complesso condominiale, la particolarità dell'intervento necessita di sopralluogo obbligatorio per poter formulare con cognizione di causa l'offerta, ai sensi dell'art.79, comma 2 del Codice.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla gara.

Per la richiesta di sopralluogo contattare: SIMONA.ANDREAUS@COMUNE.PIACENZA.IT

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in raggruppamento**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice, purché pre-esistente rispetto alla scadenza per la presentazione delle offerte.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC per un importo pari ad Euro **20,00**, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1197 del 18/12/2019, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione contributi di gara" ed allegano la ricevuta ai documenti di gara. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPASS. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art.83 del Codice, a condizione che il pagamento sia già stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta (salvo impedimenti legati a malfunzionamento del sistema di pagamento, da dimostrare tramite trasmissione di idonea documentazione). In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art.1, comma 67 della L.266/2005.

Le modalità di versamento sono indicate al seguente link: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide\\_operatori\\_economici](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici).

**Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio  
**delle ore 12.00 del giorno 12/01/2022.**

È ammessa la presentazione di una offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.**

In ogni caso il concorrente esonera l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

L'Amministrazione si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante

documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, i suoi allegati integrativi, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritti digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei

requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta virtuale "Documentazione Amministrativa" contiene:

- la domanda di partecipazione (ALLEGATO 1),
- il DGUE (anche di eventuali ausiliarie) (ALLEGATO 2),
- le dichiarazioni integrative (ALLEGATI 3A e 3B),
- la documentazione a corredo in relazione alle diverse forme di partecipazione (tra cui PASSOE, pagamento dell'imposta di bollo tramite F23),
- attestazione di avvenuto pagamento del contributo ad ANAC.

Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide\\_operatori\\_economici](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici).

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta secondo l'**Allegato 1** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile,

aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente e presentata:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul SATER anche copia della **procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore** e gli estremi dell'atto notarile **oppure** nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale. La stazione appaltante si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

## **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, direttamente sul SATER (**ALLEGATO 2**).

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

## **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto ;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

## **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

## **Parte IV – Criteri di selezione**

La parte quarta va compilata con cura da parte degli Operatori Economici per intero.

Nella **Sez. A)**, compilata in tutte le sue parti, dovranno essere indicati:

### **1.Requisiti del concorrente**

#### **a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle

oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**In caso di RTI i requisiti di cui al punto 1 devono essere posseduti da tutti i componenti.**

Nella **Sez. B)**, dovrà essere indicato:

1. Il **Fatturato globale medio annuo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi dieci esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un importo non inferiore a € 261.269,79 (iva esclusa) (punto **1 a**).

2. L'operatore economico non dovrà compilare il punto 3) per la parte relativa agli indici.

Nella **Sez. C)**, dovrà essere indicato:

1. il punto 1 a) non deve essere compilato;

2. con il punto 1 b) l'operatore economico deve dimostrare:

**un elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per categoria e ID, è almeno pari a 1,1 volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

CATEGORIE D'OPERA	Codice	Valore delle opere	Importo complessivo minimo lavori, per l'elenco dei servizi espletati, ai fini del possesso dei requisiti richiesti
Opere edili	E.16	€ 715.300,00	€ 786.830,00
Impianti idrico sanitario e fognature	IA.01	€ 60.750,00	€ 66.825,00
Impianti meccanici riscaldamento raffrescamento	IA.02	€ 261.430,00	€ 287.573,00
Impianti antincendio, elettrici	IA.04	€ 311.000,00	€ 342.100,00

A tale riguardo il concorrente, dovrà specificare per ciascun lavoro, l'oggetto e l'importo complessivo dei lavori, il committente, le classi e le categorie individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle tabelle per il calcolo dei corrispettivi di cui al DM 17 giugno 2016 (Ministero della Giustizia), il soggetto che ha svolto il servizio, la natura delle prestazioni effettuate e periodo di esecuzione, importo dei lavori di pertinenza ai fini della dichiarazione del requisito, indicando i totali nell'apposita sezione riassuntiva del DGUE ovvero in apposito allegato.

Per servizi svolti nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, si intendono tutti i servizi ultimati nel decennio ovvero, se non totalmente ultimati, la parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento. Si precisa che s'intenderanno terminati i livelli di progettazione singolarmente conclusi nel decennio di riferimento, mentre la direzione lavori s'intenderà terminata con l'emissione del certificato di collaudo.

3. con il punto 2) l'operatore economico dovrà dimostrare di essere in possesso del personale idoneo allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;

4. con il punto 3) l'operatore economico dovrà dimostrare di essere in possesso delle attrezzature tecniche idonee allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;

5. l'operatore economico dovrà completare la compilazione della sezione tralasciando i riquadri 11) e 12).

6. l'operatore economico al punto 13) dovrà inserire la seguente dichiarazione:

*- di accettare di rimborsare alla Stazione appaltante tutti i costi collegati alla gara (pubblicazioni e imposta di bollo dovuta per legge sia sul contratto che sugli allegati);*

*- di accettare , in caso di aggiudicazione, di presentarsi alla stipulazione del contratto nella data fissata dalla Stazione Appaltante e comunicata all'aggiudicataria con preavviso di almeno tre giorni lavorativi.*

#### **Parte V – Riduzione del numero di candidati qualificati**

Non va compilata

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE è sottoscritto digitalmente e deve essere presentato** dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## 15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

### 15.3.1 Dichiarazioni integrative (ALLEGATI 3A E 3B)

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara i seguenti dati:

#### **Per i professionisti singoli**

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

#### **Per i professionisti associati**

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

#### **Per le società di professionisti**

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. c) ed e), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### **Per le società di ingegneria**

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. g) e h), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### **Per i consorzi stabili**

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

2. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto 7.1 **lett. c** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,

3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto 7.1 **lett. d**, i

seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,

4. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto 7.1 **lett. e**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,
5. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
6. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
7. è a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 414 del 13/12/2019 e sottoscritto in data 21/04/2020, tra l'altro consultabile al sito [http://www. Prefettura.it/Piacenza](http://www.Prefettura.it/Piacenza), che qui si intendono integralmente richiamate e ne accetta incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
8. dichiara di impegnarsi a denunciare immediatamente all'Autorità Giudiziaria, dandone notizia alla Prefettura-Utg di Piacenza, eventuali illecite richieste di denaro, prestazione o altra utilità, offerte di protezione, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di appalti pubblici a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere subiti dal legale rappresentante dell'impresa stessa, dagli organi sociali o dai rispettivi familiari;
9. dichiara di conoscere e accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, qualora dovessero essere emesse dalla Prefettura-Utg di Piacenza, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive ai sensi degli artt. 91 e 94 del D.lgs. 159/2011. Qualora il contratto sia stato stipulato prima dell'eventuale emissione dell'informazione interdittiva antimafia, sarà applicata a carico dell'impresa oggetto del provvedimento, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione da parte del Comune di Piacenza del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;
10. dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
11. dichiara di conoscere la norma che prevede la risoluzione del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui alla Legge 136/2010 qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria senza avvalersi degli intermediari e dei conti dedicati di cui all'art. 3 della Legge citata;
12. dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti relativi ai contratti attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario autorizzato tramite bonifico

bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni il cui manco utilizzo costituisce causa di risoluzione del contratto; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, sarà applicata una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, traendo automaticamente l'importo delle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

13. dichiara di impegnarsi a denunciare immediatamente all'Autorità Giudiziaria, dandone notizia alla Prefettura-Utg di Piacenza, eventuali tentativi di concussione o d'induzione a dare o a promettere indebitamente denaro o altra utilità, ai sensi degli artt. 317 e 319-quater del Codice Penale, in qualunque modo manifestatisi, nei confronti del legale rappresentante dell'impresa medesima. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che, qualora nei confronti dei pubblici amministratori, pubblici funzionari o incaricati di pubblico servizio, che abbiano preso parte all'aggiudicazione o all'esecuzione del contratto, siano stati disposti una misura cautelare o il rinvio a giudizio per i sopra menzionati reati, ogni omissione al riguardo, darà luogo alla risoluzione automatica del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;

14. dichiara di conoscere ed accettare la clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei confronti del legale rappresentante, degli organi sociali o dei dirigenti dell'impresa medesima, siano stati disposti una misura cautelare o il rinvio a giudizio ai sensi degli artt. 321, 322, 322 bis, 346 bis, 353 e 353 bis del Codice Penale;

15. dichiara di impegnarsi a **non** subappaltare lavorazioni di alcun tipo **ad altri operatori economici partecipanti alla gara** – in forma singola o associata - nella consapevolezza che, in caso contrario tali subappalti non saranno autorizzati;

16. dichiara di impegnarsi ad inserire in tutti i sub-contratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui siano emesse informazioni interdittive antimafia a carico del sub-contraente, il quale dovrà accettare espressamente tale condizione;

17. dichiara di impegnarsi a produrre tutta la documentazione necessaria per la predisposizione del contratto entro i termini indicati negli atti di gara.

18. di aver preso atto dell'attivazione, da parte dell'Ente Appaltante, della piattaforma informatica dedicata al "whistleblowing", sistema che permette, con garanzia di riservatezza, di segnalare illeciti, abusi, illegalità o irregolarità lesivi dell'interesse pubblico, comunicando ai propri dipendenti/collaboratori interessati, tramite e-mail dedicata, la possibilità di accesso al sistema di whistleblowing del Comune di Piacenza, ai fini della segnalazione di condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro (art. 54 bis del D. Lgs. n. 165/2001, commi 1 e 2). Il software è conforme alla legge n. 179/2017 nonché alle Linee guida ANAC, Determinazione n. 6 del 2015, e al Comunicato del Presidente ANAC del 5 settembre 2018; di seguito il percorso per accedere alla piattaforma attivata dal Comune di Piacenza, messo a disposizione anche dei dipendenti/collaboratori delle imprese appaltatrici: <https://comunedipiacenza.whistleblowing.it/> Il link è presente anche nel sito istituzionale del Comune all'interno di "Amministrazione Trasparente," sezione "Altri contenuti - Prevenzione della corruzione", sottosezione "Whistleblowing – Procedura per le segnalazioni di illeciti";

19. di impegnarsi solennemente a non adottare misure ritorsive nei confronti dei segnalanti di cui al punto precedente;

20. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera di Giunta comunale n. 326 del 17/12/2013, modificato con DGC 124/2021,

e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori, per quanto applicabile, il predetto Codice;

21. di applicare integralmente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o dei soci, nonché di adempiere all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

***Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia***

22. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

23. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;

24. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

25. attesta di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui al medesimo Regolamento.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

26. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

**Le dichiarazioni integrative sono contenute NEGLI Allegati 3Ae 3B e devono essere sottoscritte digitalmente:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
  - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile;
  - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici.

La rete di cui al punto 5, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

**Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria** con riferimento a **n. 1** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); **n. 7**(protocollo di legalità); **n. 20**(codice di comportamento); **n. 22** (operatori non residenti); **n. 25** (privacy) e, ove pertinente, **n. 26** (concordato preventivo);

#### **15.4 Documentazione a corredo**

Il concorrente, oltre al DGUE (Allegato 2), all'Allegato 1\_ Domanda di partecipazione, agli Allegati 3A e 3B\_Dichiarazioni Integrative, allega sul SATER i seguenti documenti:

1. copia scannerizzata del **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
2. documento attestante la costituzione della garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art.93, comma 8 del Codice;
3. Attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, utilizzando l'**Allegato 4 – Modello F23**;
4. Eventuale procura, secondo quanto previsto al paragrafo 15.1 (ultimo alinea);
5. attestazione di pagamento contributo ANAC
6. attestazione di avvenuto sopralluogo (All.5);
7. per gli OE che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta ai sensi dell'art.93 comma 7 del Codice, copia conforme della certificazione di cui all'art.93 c.7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

#### ***[Nel caso studi associati]***

8. statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

#### **15.5 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**

- copia scansionata dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
  - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

**Per le aggregazioni di rete:****I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

**II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il

mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

**III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione** (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti A e B, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.5 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta virtuale "Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti, da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide\\_operatori\\_economici](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici):

**A)** In relazione ai criteri "**professionalità ed adeguatezza dell'offerta**", di cui al successivo paragrafo 18.1, lett. A:

**Descrizione** di un massimo di **tre servizi** di progettazione eseguiti dal team dei concorrenti, relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento (come descritto agli artt. 1 e 3 del Capitolato speciale d'appalto).

L'affinità sarà valutata sulla base dei due seguenti sub-criteri:

**A 1.1)** Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista funzionale

## **A 1.2) Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista del recupero tipologico**

Gli incarichi valutabili sono riferibili alla progettazione definitiva e/o esecutiva e/o alla direzione lavori.

Per ogni intervento sarà predisposta documentazione formata da relazione tecnica con elaborati grafici, debitamente sottoscritta digitalmente dall'offerente e complessivamente costituita da:

- un numero massimo di 3 facciate formato A3 o A4 con stampa solo fronte facciata per la rappresentazione grafica di ciascun servizio;
- un numero massimo di 2 facciate in formato A4 con stampa solo fronte facciata, per ciascun servizio nelle quali sono indicate:
  - la descrizione puntuale dell'opera (finalizzata all'attribuzione del punteggio del merito tecnico come descritto nella successiva tabella dei criteri discrezionali e tabellari di valutazione dell'offerta tecnica conformemente ai sub –criteri di valutazione). Pertanto, la documentazione dovrà essere articolata affinché possano evincersi le caratteristiche cui attribuire i sub –criteri A.1.1), A.1.2) e l'importo dei lavori;
    - la specificazione delle prestazioni svolte e del ruolo assunto **(con indicazione delle quote percentuali di partecipazioni in caso di RTP)**;
    - il livello di progettazione approvato (indicare gli estremi dell'atto di approvazione);
    - consistenza dell'immobile oggetto dell'intervento (mq di superficie);
    - il luogo di esecuzione;
    - il committente;
    - l'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide;
    - obiettivi della progettazione (o di altro servizio) e risultati conseguiti, con specifico riferimento agli aspetti strutturali, edili ed impiantistici;
    - le eventuali problematiche affrontate.

Dal conteggio delle facciate sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici, mentre sono compresi figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel testo della relazione illustrativa.

L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato, comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito. Sarà la Commissione, nell'esercizio del suo potere discrezionale, a stabilire le parti da non valutare, nei limiti dimensionali sopra esposti.

**B)** con riferimento al criterio «**caratteristiche metodologiche dell'offerta**» indicato al punto 18.1 lett. B: **Il concorrente dovrà** redigere una **relazione tecnica illustrativa e metodologica** che spieghi le caratteristiche e le modalità con cui saranno svolte le prestazioni in oggetto finalizzata all'attribuzione del punteggio del merito tecnico come descritto nella successiva tabella dei criteri discrezionali e tabellari di valutazione dell'offerta tecnica conformemente ai criteri di valutazione **B.1 “Professionalità ed adeguatezza del gruppo di lavoro”** e **B.2 “Modalità e qualità dell'esecuzione del servizio”**

La relazione tecnico –illustrativa, dovrà essere costituita da un massimo di **6 (sei) facciate**, con stampa solo fronte facciata, in formato A4, interlinea singola, carattere Arial 11 o similare.

La relazione dovrà fare esplicito riferimento ai criteri e sub –criteri (ciascuno di essi dovrà costituire un paragrafo della relazione) di seguito indicati.

### **Sub –Criterio B.1 –Professionalità ed adeguatezza del gruppo di lavoro**

Dovranno essere illustrate con precisione e concretezza:

a) *sub –criterio B.1.1*–risorse umane dedicate al servizio: dovranno essere indicate con precisione e concretezza le risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, avendo cura di evidenziare la coerenza, con la concezione progettuale, del gruppo di lavoro offerto, al fine di valutare l'adeguatezza dei profili professionali nel gruppo di lavoro offerto (oltre alle presenze minime richieste dal bando) in coerenza sia con le prestazioni richieste che con quelle offerte

Dovrà all'uopo essere redatto l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, dei livelli di responsabilità, delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche, **a tal fine possono essere allegati i curriculum vitae** dei professionisti personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta. I curricula (numero massimo di facciate 2 in formato A4, scritta solo a fronte) non verranno computati nelle 6 facciate di cui alla precedente lettera B). Oltre a quanto detto, dovrà esser prodotto l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione.

### **Sub –Criterio B.2 –Modalità e qualità dell'esecuzione del servizio**

Dovranno essere illustrate con precisione e concretezza:

a) *sub –criterio B.2.1*–Modalità di interazione/integrazione con la Stazione Appaltante nelle diverse sedi (conferenze dei servizi, acquisizione dei pareri, validazione e approvazione del progetto, eventuali procedure espropriative...l'elenco ha carattere puramente indicativo non vincolante);

b) *sub –criterio B.2.2*–Modalità di interazione/integrazione con la Stazione Appaltante nei processi di partecipazione con i principali portatori di interesse (Agenzia per il Lavoro, condomini, cittadini... l'elenco ha carattere puramente indicativo non vincolante);

c) *sub –criterio B.2.3* –Modalità di interazione/integrazione con la Stazione Appaltante nei processi di comunicazione (a titolo esemplificativo: aggiornamento sito istituzionale, predisposizione comunicati stampa periodici, organizzazione conferenze stampa, coinvolgimento scuole percorsi didattici)

**N.B.:** Sar\\a considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione organizzativa e la struttura tecnico organizzativa previste sono coerenti tra loro e, pertanto, offrono un'elevata garanzia della qualit\\a nell'attuazione della prestazione.

Dal conteggio delle facciate sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici, mentre sono compresi figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserir\\a nel testo della relazione illustrativa.

L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato, comporter\\a la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito. Sar\\a la Commissione, nell'esercizio del suo potere discrezionale, a stabilire le parti da non valutare, nei limiti dimensionali sopra esposti.

La Commissione potr\\a in ogni momento richiedere eventuali delucidazioni/chiarimenti in ordine alla documentazione presentata.

### **Precisazioni**

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. È inoltre indicata sempre nell'offerta la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

### **Segreti tecnici e commerciali**

Il concorrente, qualora ricorra tale fattispecie, deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (art.53 del Codice). A tal proposito si chiarisce che i segreti tecnici e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

La ditta concorrente deve quindi allegare nel SATER una dichiarazione in formato elettronico firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali" nella sezione Offerta tecnica, indicando le parti dell'offerta (precisando capitolo e pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) coperte da riservatezza, accompagnate da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare e pertanto non possono essere rese ostensibili;
- fornisca un principio di prova atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

In caso non ricorra tale fattispecie, allegare una dichiarazione in merito.

**L'offerta tecnica, pena l'esclusione, non dovrà contenere alcuna indicazione di carattere economico dalle quali si possa risalire all'entità del ribasso offerto dal concorrente.**

## **17.CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

La busta virtuale "Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, ed è formulata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide\\_operatori\\_economici](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici).

L'Offerta economica deve contenere i seguenti elementi:

**Ribasso percentuale unico sull'importo complessivo posto a base di gara (€ 261.269,79)** al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA. Verranno prese in considerazione fino a n. 3 cifre decimali.

L'offerta, come più sopra formulata, deve tenere conto di qualunque costo e onere accessorio.

Si precisa che, trattandosi di un servizio di natura intellettuale, i concorrenti non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

## 18.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

### 19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere sviluppata come descritto al paragrafo 16.

I criteri di valutazione saranno i seguenti:

#### A) Professionalità ed adeguatezza dell'offerta: punti disponibili 40

La Commissione eseguirà la propria valutazione sulla base dei seguenti Criteri motivazionali

	Criterio	Max Punti	N.	Sub criteri di valutazione	Max Punti
A	Professionalità e adeguatezza desunta da n. 3 servizi svolti	40	1.1	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della S.A. dal punto di vista funzionale	20
			1.2	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della S.A. dal punto di vista del recupero tipologico	20

La Commissione esaminatrice e giudicatrice eseguirà la valutazione di ciascun sub-criterio determinando un coefficiente variabile tra "0" e "1", calcolato attraverso la media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari. Il punteggio assegnato sarà calcolato moltiplicando il coefficiente attribuito per il punteggio massimo assegnabile.

Per l'attribuzione dei coefficienti la Commissione Giudicatrice utilizzerà i seguenti criteri:

Ottimo	0,91-1
Molto buono	0,81-0,90

Buono	0,71-0,80
Più che sufficiente	0,61-0,70
Quasi Sufficiente	0,51-0,60
Insufficiente	0,31-0,50
Gravemente insufficiente	0,01-0,30
Proposta non valutabile	0

**Per singolo sub-criterio**, al Concorrente che avrà ottenuto il miglior coefficiente verrà attribuito il punteggio massimo di punti 20.

Ai rimanenti il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale secondo l'utilizzo della seguente formula:

$$SO = Ra / Rmax * 20$$

dove:

*SO = punteggio offerta in esame*

*Rmax = miglior coefficiente*

*Ra = coefficiente offerta in esame*

**20 = punteggio massimo attribuibile**

## **B) Caratteristiche metodologiche dell'offerta: punti disponibili 40**

Con riferimento all'elemento qualitativo B, la Commissione eseguirà la valutazione sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri:

	Criterio	Max Punti	N.	Sub criteri di valutazione	Max Punti
B1	Professionalità e adeguatezza del gruppo di lavoro	25	2.1	Adeguatezza dei profili professionali nel gruppo di lavoro offerto (oltre alle presenze minime richieste nel bando) coerenti sia con le prestazioni richieste che con quelle offerte	25
B2	Modalità e qualità dell'esecuzione del servizio	15	3.1	Efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la Stazione Appaltante nelle diverse sedi (conferenze dei servizi, acquisizione dei pareri, validazione e approvazione del progetto, eventuali procedure espropriative... l'elenco ha carattere puramente indicativo non vincolante)	5

			3.2	Efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la Stazione Appaltante nei processi di partecipazione con i principali portatori di interesse (CENTRO REGIONALE PER L'IMPIEGO, CONDOMINI O ... l'elenco ha carattere puramente indicativo non vincolante)	5
			3.3	Efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la Stazione Appaltante nei processi di comunicazione (aggiornamento sito istituzionale, predisposizione comunicati stampa periodici, organizzazione conferenze stampa, coinvolgimento scuole percorsi didattici)	5

La Commissione esaminatrice e giudicatrice eseguirà la valutazione dei sub-criteri determinando un coefficiente variabile tra "0" e "1", calcolato attraverso la media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari. Il punteggio assegnato sarà calcolato moltiplicando il coefficiente attribuito per il punteggio massimo assegnabile.

Per l'attribuzione dei coefficienti la Commissione Giudicatrice utilizzerà i seguenti criteri:

Ottimo	0,91-1
Molto buono	0,81-0,90
Buono	0,71-0,80
Più che sufficiente	0,61-0,70
Quasi Sufficiente	0,51-0,60
Insufficiente	0,31-0,50
Gravemente insufficiente	0,01-0,30
Proposta non valutabile	0

Al Concorrente che avrà ottenuto il miglior coefficiente per ciascun sub-criterio verrà attribuito il punteggio massimo.

Ai rimanenti il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale secondo l'utilizzo della seguente formula:

$$SO = Ra / Rmax * x$$

dove:

SO = punteggio offerta in esame

Rmax = miglior coefficiente

Ra = coefficiente offerta in esame

x = **punteggio massimo attribuibile**

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento **pari a 48 punti** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

### **Riparametrazione:**

Al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio, derivante dalla somma dei punteggi assegnati ai singoli elementi in precedenza citati (A+ B) verranno attribuiti 80 punti. Agli altri concorrenti verranno assegnati punti proporzionalmente decrescenti secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P \times PJ}{MP}$$

Dove:

P = punteggio massimo attribuibile (80) previsto per l'offerta che ha riportato la più alta votazione

MP = miglior punteggio tecnico attribuito (la valutazione più alta)

PJ = punteggio assegnato all'offerta in esame

**In ogni fase della gara, i coefficienti verranno inseriti in piattaforma (SATER) con due decimali per troncamento.**

**La piattaforma restituisce i punteggi arrotondando alla seconda cifra decimale.**

### **18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Il punteggio dell'offerta economica verrà attribuito dalla Commissione utilizzando il seguente procedimento:

a) determinazione del coefficiente da utilizzare quale moltiplicatore del punteggio massimo pari a 20 punti. Il coefficiente verrà determinato individuando innanzi tutto la media dei ribassi offerti. La media dei ribassi offerti verrà determinata secondo la seguente formula:

$$\text{Asoglia} = \frac{\text{ribasso 1} + \text{ribasso 2} + \text{ribasso 3} + \dots}{\text{numero ribassi}}$$

b) percentuale da applicare nel calcolo della determinazione del coefficiente: 0,85

c) formula da applicare:

***c/1) nel caso in cui la percentuale di ribasso sia inferiore o uguale alla media dei ribassi così come determinata al punto a)***

$$C_i = 0,85 \times A_i / A_{\text{soglia}}$$

***c/2) nel caso in cui la percentuale di ribasso sia superiore alla media dei ribassi così come determinato al punto a)***

$$C_i = 0,85 + (1-0,85) \times [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

*Dove:*

*C<sub>i</sub> = coefficiente attribuito al concorrente *i*esimo*

*0,85 = percentuale applicata*

*A<sub>i</sub> = percentuale di ribasso dell'offerta in esame*

*A<sub>soglia</sub> = media dei ribassi offerti*

*A<sub>max</sub> = migliore percentuale di ribasso offerta*

Il **punteggio** ad ogni concorrente verrà quindi attribuito utilizzando la seguente formula:

$$C_i \times 20$$

*Dove:*

*C<sub>i</sub> = coefficiente attribuito al concorrente *i*esimo*

*20 = punteggio massimo attribuibile*

## **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Le sedute pubbliche virtuali saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide\\_operatori\\_economici](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici).

**La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno 13/01/2022, alle ore 09:30.**

La presente vale quindi come convocazione per le ditte che intendono partecipare, collegandosi da remoto a Sistema, nelle modalità di cui sopra.

Si specifica che non saranno ammesse persone in sala, in quanto la tracciabilità di tutte le fasi della

procedura di gara, l'inviolabilità delle buste telematiche e l'immodificabilità di ciascun documento presentato anche in virtù del contemporaneo utilizzo del sistema di firma digitale, sono garantite dal portale SATER.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti mediante la piattaforma SATER .

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante il portale SATER.

Il RUP alla presenza di due testimoni procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito dell'offerta inviata dai concorrenti e, una volta aperta, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti conseguenti. Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al SATER.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Come indicato nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 15 luglio 2019, in data 18 aprile 2019 è stato adottato il d.l. 32/2019, successivamente convertito in legge n. 55 del 14 giugno 2019, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 18 giugno 2019. L'art. 1, comma 1, lett. c), della citata legge ha sospeso fino al 31 dicembre 2020 la previsione dell'art. 77, comma 3, del Codice, conseguentemente risulta sospesa anche l'operatività dell'Albo dei commissari di gara di cui all'articolo 78 del Codice. Tale termine è stato quindi differito al 31/12/2021 dall'art. 8, comma 7, della legge n.120 del 2020.

Pertanto la commissione giudicatrice è nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice oltre che secondo le norme interne previste dalla Stazione Appaltante.

La nomina della commissione giudicatrice avverrà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non dovranno sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche

dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche nel caso in cui il RUP decida di avvalersene (cfr. Linee Guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

## **21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, procederà all’apertura della busta concernente l’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.1.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 18.1 e ne comunica i nominativi al RUP che procederà ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell’offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica virtuale, la commissione renderà noti i punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all’apertura della busta contenente l’offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 19.

La stazione appaltante procederà dunque all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell’art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell’offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di

elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto a mezzo del sistema SATER al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei

motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del Codice.

**La stipula** ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art.106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da omissioni o errori nella redazione del progetto definitivo esecutivo oggetto di appalto, che possano determinare a carico della SA nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

**Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di bollo sul contratto e relativi allegati e di registro - relative alla stipulazione del contratto. Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art.216, comma 11 del codice e del DM 2/12/2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle suddette spese di pubblicazione è pari circa a 4.000,00 euro. La SA comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, con le relative modalità di pagamento.

#### **24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici ai sensi del d. Lgs.30/06/2003 n. 196 e del Reg. (CE) 24/04/2016 n.2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

#### **INFORMAZIONI**

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. La stazione appaltante si riserva la facoltà di annullare o revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azione di risarcimento dei danni e/o pretese di indennità e compensi di qualsiasi tipo e a qualsiasi titolo da parte dei concorrenti.

La stazione appaltante potrà pertanto:

-annullare o revocare la gara prima del termine per la presentazione delle offerte, qualora mutino le circostanze di fatto che ne rendono opportuno l'esperimento, dandone comunicazione con le modalità prescritte per la pubblicazione del bando di gara,

-revocare il bando di gara e gli atti successivi in presenza di concreti motivi di interesse pubblico, tali da rendere inopportuna o anche solo da sconsigliare la prosecuzione della gara,

-non procedere all'aggiudicazione ovvero alla stipula del contratto, qualora mutino le circostanze di fatto che lo rendono opportuno o qualora sopravvengano motivi di interesse pubblico ovvero in caso di nuova valutazione dell'interesse pubblico;

-sospendere o annullare, in via di autotutela, con atto motivato, il procedimento di gara; senza incorrere in responsabilità e/o azione di risarcimento dei danni e/o pretese di indennità e compensi di qualsiasi tipo e a qualsiasi titolo da parte dei concorrenti.

La SA potrà, altresì:

- non procedere alla seduta di gara, una volta scaduto il termine per la presentazione delle offerte, ovvero differire la seduta ad altra data, dandone comunicazione tramite sistema SATER;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione.

Non è previsto alcun compenso, nemmeno a titolo di rimborso spese, per la produzione della documentazione necessaria alla partecipazione alla presente gara.

Per tutto il resto, si rimanda al bando di gara e agli elaborati di progetto, i cui contenuti si vogliono qui integralmente richiamati.

**I quesiti, sia tecnici che amministrativi relativi alla gara dovranno essere posti attraverso la piattaforma SATER, come descritto nel presente Disciplinare.**