

Bologna 09/10/2024

OGGETTO: Procedura per l'affidamento di un incarico relativo allo sviluppo, realizzazione e supporto alle indagini e alle inchieste riguardo il monitoraggio ed il cambiamento delle abitudini di mobilità delle persone, nell'ambito del progetto GreenPATH, co-finanziato dal FESR attraverso il Programma di finanziamento Interreg Central Europe, Priority Axis: Maritime Transport.

CUP D33B23000140007

PREMESSA

La Fondazione ITL è partner del progetto GreenPATH (Green mobility solutions for Pioneering Actions Towards a Healthy and sustainable commuting) finanziato nell'ambito del programma Interreg Central Europe, Programme priority Cooperating for a greener central Europe; Priority Specific Objective: SO2.5: Greening urban mobility in Central Europe.

Il progetto GreenPATH propone un approccio integrato per la progettazione di percorsi casa-lavoro sostenibili in varie aree urbane dell'Europa Centrale concentrandosi su lavoratori e studenti, e coinvolgendo soggetti pubblici e privati. Il progetto ha vari scopi: a) condurre analisi degli spostamenti casa-lavoro e uno studio degli strumenti già esistenti riguardo al mobility management; b) l'elaborazione di strategie per incentivare la mobilità sostenibile dei pendolari anche tramite l'analisi sulla percezione del pubblico, c) lo svolgimento di corsi di formazione e la realizzazione di campagne promozionali per spostamenti più efficienti e sostenibili. Tra le azioni c'è anche lo sviluppo di tecnologie e piattaforme di condivisione dei dati per ottimizzare l'efficienza dei trasporti, migliorare l'esperienza complessiva del pendolarismo e fornire ai pendolari informazioni in tempo reale, opzioni di viaggio personalizzate e integrazione perfetta di diversi servizi. Questa piattaforma non serve solo a monitorare gli spostamenti ma contribuisce anche al miglioramento della conoscenza delle opzioni di mobilità sostenibile esistenti dei cittadini e al cambio dei comportamenti. Tale soluzione dovrà essere scalabile, trasferibile e replicabile anche in altri contesti territoriali.

Il partenariato del progetto GreenPATH è composto dalle seguenti organizzazioni:

- Fondazione ITL (IT) – Capofila
- Comune di Monza (IT)
- Redmint Social Enterprise (IT)
- Central European Initiative - Executive Secretariat (IT)
- Technische Universität Berlin (DE)
- University of Natural Resources and Life Sciences, Vienna (AT)
- University of Maribor (SI)
- Mobilissimus Ltd. (HU)
- Kecskemét Transport Center Limited Liability Company (HU)
- DYVOLVE d.o.o. (HR)
- City of Osijek (HR)

FONDAZIONE ITL

Sede Legale Bologna: Viale A. Moro, 38 • 40127 Bologna tel. +39 051 527 31 59 • fax +39 051 527 31 69
bologna@fondazioneITL.org • p.iva/c.f. 02446681203 • www.fondazioneITL.org

pec: fondazioneitl@legalmail.it

Sede di Piacenza: Largo Erfurt, 7 c/o Coopworking • 29122 Piacenza tel. +39 0523 606731 • piacenza@fondazioneitl.org
Sede di Ravenna: via della Lirica, 21 • 48124 Ravenna tel. +39 0544 258537 • fax +39 0544 258537 • ravenna@fondazioneitl.org

OGGETTO DELLA RICHIESTA DI OFFERTA

La Fondazione ITL è coordinatore del progetto GreenPATH e del pilota del Porto di Ravenna relativo alla creazione di una innovativa iniziativa di mobility management di distretto portuale. Tale incarico mira ad individuare un supporto tecnico qualificato che affianchi Fondazione ITL nello svolgimento delle attività di progetto, dell'implementazione dell'azione pilota e nella definizione degli strumenti di mobility management e MaaS del porto che dovranno essere attivati nel corso del progetto.

Data la natura dell'incarico e la necessità di interagire con gli stakeholders locali, Fondazione ITL richiederà una presenza fisica sul territorio in concomitanza con le principali attività tecniche di progetto che potrà essere intensificata, in alcuni periodi, per soddisfare le esigenze di svolgimento dell'attività, in accordo con il fornitore.

L'area pilota selezionata è l'area portuale di Ravenna, situata a circa 10 km dal centro cittadino. Il porto è costituito da un complesso di aree produttive e commerciali che si affacciano su un canale d'acqua navigabile lungo circa 11 km dall'abitato al mare. Nel comparto portuale si contano (dati AdsP 2021): 238 imprese, per un totale di 15.946 lavoratori occupati, di cui 8.983 occupati diretti e 6.963 tra indiretti ed indotto.

Date le premesse tecniche e progettuali sopra enunciate, Fondazione ITL intende avvalersi di un esperto esterno a supporto delle attività del progetto inerenti il miglioramento delle politiche di mobility management a livello di distretto portuale. Le attività di analisi che dovranno essere condotte riguarderanno l'analisi e la raccolta dati sui lavoratori e i loro spostamenti casa-lavoro (secondo normativa vigente), sviluppare campagne promozionali dedicate, testare soluzioni tecnologiche innovative che possano supportare il cambiamento dei comportamenti di mobilità dei lavoratori dell'area portuale di Ravenna.

L'affidatario del presente incarico è pertanto un esperto di mobility management (tale esperienza verrà valutata sulla base del CV e delle esperienze pregresse) che affiancherà Fondazione ITL nella definizione e coordinamento sul campo delle attività di MM per tutta la durata del progetto. Tale figura si configurerà pertanto come il riferimento tecnico tra le imprese del porto di Ravenna e il MM d'area designato dal Comune di Ravenna.

A tal fine, l'incarico oggetto della presente richiesta di offerte intende richiedere servizi per la realizzazione delle attività riassunte nella Tabella 1 e descritte in dettaglio in seguito.

Tabella 1. Attività per il progetto GreenPATH

N	Attività	Descrizione	Periodo di attività
1	Analisi dei TOOLS di spostamento casa-lavoro e aggiornamento delle analisi conoscitive dell'area portuale	Condurre un'analisi per identificare le tecnologie, le soluzioni informatiche e i servizi di MM sul mercato e che sono già utilizzati dalle aziende/amministrazioni locali per rendere più efficiente gli spostamenti casa-lavoro. Dovranno essere inoltre condotte analisi per approfondire la conoscenza dell'area portuale e del potenziale bacino di lavoratori da coinvolgere nelle iniziative di MM.	novembre 2024 – aprile 2025

2	Supporto alla conduzione di 2 indagini casa-lavoro e relative campagne di sensibilizzazione.	In linea con i requisiti di legge, dovranno essere condotte 2 campagne di indagine casa lavoro (anno 2025 e 2026). Nell'ambito di ciascuna campagna l'incaricato dovrà supportare la partecipazione di imprese che attualmente non realizzano questa rilevazione, soprattutto PMI. Nell'ambito di ciascuna campagna, particolare enfasi dovrà essere data alla mappatura degli orari prevalenti di apertura/chiusura aziendale delle FUA/catchment area, gli orari di attività lavorativa (turni) nella zona del pilota, le soluzioni di mobilità sostenibili adottate dalle aziende, l'offerta di trasporto pubblico/mobilità sostenibile nell'area.	novembre 2024 – luglio 2026
3	Supporto esperto alla definizione di dettaglio di soluzioni di mobilità sostenibile individuate nel progetto da attivare nell'area portuale.	Coordinamento nella definizione e sviluppo di soluzioni di trasporto sostenibili individuate nel progetto per i lavoratori del porto con la finalità di ridurre gli spostamenti motorizzati.	maggio 25- aprile 26
4	Realizzazione dei deliverable di progetto, revisione degli altri deliverable dei PPs	Realizzazione dei deliverable di progetto sull'azione pilota di Ravenna e la revisione dei deliverable di progetto relativi agli altri casi pilota di MM.	Giugno 2025- Ottobre 2025

Si definiscono di seguito più nel dettaglio le differenti attività tecniche previste nel presente incarico.

Attività 1. Analisi dei tools di spostamento casa-lavoro e aggiornamento delle analisi conoscitive dell'area portuale

La specificità di tale incarico è legata all'implementazione di un'iniziativa di mobility management non a livello di singola azienda ma di distretto industriale portuale. È importante, pertanto, partire sia da un'analisi dello stato di fatto degli strumenti già impiegati nelle imprese del porto di Ravenna, sia da una rassegna di best practice e strumenti di MM già esistenti sul mercato.

Tale attività intende: i) mappare le principali iniziative di MM già messe in campo a livello regionale, locale e del porto di Ravenna; ii) definire i bisogni e le difficoltà a livello locale in materia di mobilità dei lavoratori; iii) raccogliere gli input per la definizione di un tool tecnologico dedicato al potenziamento del mobility management a livello di "distretto portuale"; iv) analizzare criticamente le best practice di MM di distretto a livello nazionale ed europeo al fine di trarre elementi operativi utili per la successiva fase esecutiva.

Dettaglio degli aspetti da analizzare:

Aspetti locali

- Aggiornamento della mappatura delle strutture produttive del cluster portuale: imprese insediate nell'area portuale, numero addetti-dipendenti, specializzazione produttiva, ecc.
- Mappatura dei mobility manager già esistenti all'interno del comparto portuale. Tale anagrafica andrà aggiornata annualmente.
- Analisi dei tools e strumenti di raccolta dati già impiegati dalle imprese dell'area portuale aventi obbligo di piani casa-lavoro.
- Rassegna delle iniziative di ottimizzazione degli spostamenti casa-lavoro già messi in atto dalle imprese del porto e dal Comune di Ravenna (con interviste e questionari mirati). Dovranno essere mappate anche eventuali azioni passate e le eventuali cause del loro fallimento.
- Partecipazione e supporto ai tavoli e focus group relativi alle iniziative di MM del Comune di Ravenna, (attività da svolgere con apposite interviste e focus group da organizzare localmente. Minimo 1 all'anno).
- Organizzazione di minimo due eventi tecnici con esperti nazionali sul tema MM presso l'area portuale e con la partecipazione dei MM e di tutte le aziende interessate.

Aspetti tecnologici

- Rassegna dei prodotti di MM a mercato esistenti (costi, modalità di licenza, modalità di restituzione dei dati, stesura dei PSCL, ecc.), con particolare attenzione all'aspetto di tutela legale dei dati.
- Eventuali prodotti open source esistenti a livello nazionale ed europeo.
- Eventuali soluzioni esistenti basati sull'impiego di big data per il MM.

Aspetti Europei

- Esperienze di MM in altri progetti EU (Interreg e Horizon). Elenco e loro breve analisi per comprendere possibili sinergie con GreenPATH.
- Aggiornamento continuativo sulla normativa europea, nazionale e regionale in materia di MM e relativi strumenti.
- Rassegna delle best practice a livello regionale ed europeo in materia di MM di distretto industriale. Particolare attenzione dovrà essere data nel mappare almeno 3 casi di mobility management d'area svolti a livello di distretti industriali in aree portuali o comunque caratterizzate da un elevato numero di imprese e lavoratori.

Output attesi:

- Report in lingua italiana relativo alla mappatura delle strutture produttive del cluster portuale.
- Report in lingua italiana sullo stato del MM nell'area del porto.
- Report in lingua inglese su strumenti MM a mercato, analisi delle best practice nazionali ed europee e progetti europei in materia di MM.

- Report sintetici in lingua inglese degli eventi organizzati.

In fase di offerta tecnica si richiede di descrivere nel dettaglio come si intende svolgere le attività tecniche indicate, le competenze già in proprio possesso per la conduzione di tali attività e i riferimenti alle iniziative/strumenti che si intendono analizzare nel corso dell'incarico.

Attività 2. Raccolta dati biennale sugli spostamenti casa-lavoro del porto di Ravenna e campagna di sensibilizzazione dei lavoratori

L'incaricato sarà chiamato a supportare lo svolgimento di due campagne di analisi casa lavoro del distretto portuale per le annualità 2025 e 2026 che verranno condotte attraverso un questionario digitale ad hoc sviluppato dall'esperto esterno, considerando i requisiti di legge e le esigenze conoscitive specifiche del progetto GreenPATH. Uno degli obiettivi dell'esperto esterno rispetto a queste campagne sarà il coinvolgimento di un numero rilevante di imprese del cluster portuale. Con questo scopo, l'aggiudicatario sarà chiamato anche a coordinare una serie di campagne informative e promozionali dell'iniziativa.

Le due campagne saranno inoltre l'occasione per testare l'applicazione delle soluzioni tecnologiche sviluppate nel progetto, da altri esperti esterni selezionati, a cui l'incaricato dovrà fornire un report di feedback che analizzi punti di forza e potenziali aspetti migliorativi.

Date tali premesse, per quanto riguarda la conduzione e promozione della 2 campagne di analisi spostamento casa-lavoro si richiede:

- Impostazione del questionario casa lavoro da sottoporre ai lavoratori dell'area portuale sulla base della metodologia nazionale e di eventuali aggiornamenti normativi (<https://www.mit.gov.it/documentazione/linee-guida-per-la-redazione-e-limplementazione-dei-piani-degli-spostamenti-casa>).
- Integrazione del questionario casa-lavoro con informazioni aggiuntive essenziali per la conduzione del progetto GreenPATH ed eventuali richieste degli altri stakeholders.
- Traduzione del questionario in più lingue sulla base delle necessità e dell'appartenenza dei gruppi di lavoratori presenti nell'area portuale.
- Digitalizzazione del questionario per la sua somministrazione online.
- Analisi aggregate dei dati raccolti durante le campagne di rilevazione. In particolare, si richiederà di elaborare mappe di sintesi sulle matrici O/D, turni di lavoro, modalità di spostamento utilizzate, ecc. Questi dati dovranno essere aggiornati annualmente (annualità 2025 e 2026).
- Conduzione e pubblicizzazione sul campo delle indagini casa lavoro. L'affidatario dovrà coordinare i rapporti con tutte le singole aziende interessate dall'iniziativa per garantire un significativo tasso di risposta. Si evidenzia che Fondazione ITL dispone di un budget per la creazione di contenuti promozionali e/o grafici. L'aggiudicatario è chiamato a coordinare le attività che verranno concordate con Fondazione ITL.

- Fornire un presidio in loco di promozione verso le aziende (es. banco informativo “mobile”) interessate per fornire assistenza alla compilazione del questionario e all’utilizzo dello strumento per la raccolta dei dati predisposto da Fondazione ITL.

Output attesi:

- 2 report in lingua italiana e inglese contenente tutte le analisi dei dati raccolti durante le indagini casa-lavoro. Tali report dovranno presentare tutti i dati analizzati in forma grafica, con l’uso anche di infografiche.
- Report di sintesi in lingua italiana e inglese con i risultati PSCL presentati delle singole aziende.
- Documenti di sintesi in lingua inglese per i deliverable del progetto GreenPATH.

In fase di offerta tecnica si richiede di descrivere nel dettaglio come si intende svolgere le attività tecniche indicate, le competenze già in proprio possesso per la conduzione di tali attività e i riferimenti alle iniziative/strumenti che si intendono analizzare nel corso dell’incarico.

Attività 3. Supporto esperto alla definizione delle soluzioni di mobilità sostenibile da attivare nell’area portuale

Oltre alle attività strettamente legate alla conduzione delle analisi casa-lavoro, l’aggiudicatario è chiamato anche, in stretta collaborazione con Fondazione ITL, alla definizione delle soluzioni di trasporto pubblico in logica di MaaS da proporre per il miglioramento della situazione esistente.

L’aggiudicatario sarà pertanto responsabile anche della fase di definizione e sviluppo di nuove soluzioni di trasporto sostenibili per i lavoratori del porto con la finalità di ridurre gli spostamenti motorizzati con un singolo passeggero a bordo.

Oltre a proporre queste soluzioni, in accordo con il Comune di Ravenna e la Regione Emilia-Romagna, l’esperto definirà il quadro di soggetti da coinvolgere, il sistema di governance, i servizi offerti, le specifiche funzionali, per la realizzazione di un “Maas per i lavoratori del porto” replicabile anche in altri contesti territoriali.

Date tali premesse, l’affidatario sarà chiamato a garantire:

- Analisi dell’offerta di trasporto pubblico e sostenibile nel porto e possibili soluzioni da attivare (quest’ultimo punto da sviluppare mediante interviste, focus group, ecc.)
- Supporto tecnico esperto a Fondazione ITL per lo sviluppo del tool tecnologico previsto dal progetto GreenPath (soggetti, governance, schema funzionale e servizi erogabili) relativo alla creazione di un “Maas del Porto di Ravenna”.
- L’affidatario dovrà assistere Fondazione ITL nell’aggiornare le relazioni con le autorità del trasporto pubblico regionali e locali, le iniziative pubbliche e private di mobilità sostenibile (car sharing, bike

sharing ecc.) ed il Comune di Ravenna al fine di identificare soluzioni di mobilità sostenibili attivabili nel breve-medio periodo nell'ambito del porto.

- Coordinamento delle campagne di comunicazione a livello del porto e delle singole aziende.

Output attesi:

- Report in lingua italiana e inglese relativo allo stato del TPL nell'area del porto.
- Report in lingua italiana sullo sviluppo di soluzioni di Maas per il cluster portuale
- Report sintetici in lingua italiana e inglese (ove necessario) delle riunioni svolte sul campo.

In fase di offerta tecnica si richiede di descrivere nel dettaglio come si intende svolgere le attività tecniche indicate, le competenze già in proprio possesso per la conduzione di tali attività e i riferimenti alle iniziative/strumenti che si intendono analizzare nel corso dell'incarico.

Per quanto riguarda le esperienze pregresse in materia di MM e attivazione/miglioramento di soluzioni di trasporto pubblico/mobilità sostenibile, nella presentazione del CV si richiede di indicare:

- Attività di MM già svolte
- Eventuali certificazioni possedute in materia di mobility management
- Eventuali conoscenze del contesto ravennate e del porto in particolare
- Esperienza in pianificazione sviluppo di soluzioni di TPL/mobilità sostenibile
- Conoscenza soluzioni MaaS
- Esperienze in progetti EU in linea con i contenuti tecnici del presente bando.

A4. Realizzazione dei deliverable di progetto.

L'affidatario dovrà, al termine della sperimentazione del progetto GreenPATH:

- Redigere i deliverables di progetto secondo il template che verrà fornito. I report andranno redatti in lingua inglese e si definirà la lunghezza con ITL a seconda del deliverable. I report possono includere parti come: informazioni metodologiche, analisi dei risultati e capitolo sulla trasferibilità e scalabilità della soluzione;
- Executive summary in formato PowerPoint in inglese e italiano, dei principali deliverables utilizzando i template concordati con Fondazione ITL;
- Curare le attività relative alla condivisione sul sito di progetto della soluzione sviluppata e alla stesura di un vademecum per la replicabilità della soluzione sviluppata in altre aree.
- Supporto a Fondazione ITL nella revisione dei deliverable delle altre azioni pilota di progetto.

Output attesi:

- Redazione di almeno due deliverable sull'applicazione delle soluzioni di progetto e degli altri documenti richiesti elencati nella presente richiesta di offerta.
- Revisione di sei deliverable degli altri casi studio di Green-Path.

In fase di offerta tecnica si richiede di descrivere nel dettaglio come si intende svolgere le attività tecniche indicate, le competenze già in proprio possesso per la conduzione di tali attività e i riferimenti alle iniziative/strumenti che si intendono analizzare nel corso dell'incarico.

TEMPISTICHE E OUTPUT

Le tempistiche richieste per l'esecuzione delle attività sopra descritte e per il rilascio degli output richiesti sono:

Attività	Data consegna	Output atteso
A1		<ul style="list-style-type: none"> • Report in lingua italiana relativo alla mappatura delle strutture produttive del cluster portuale. • Report in lingua italiana sullo stato del MM nell'area del porto. • Report in lingua inglese su strumenti MM a mercato, analisi delle best practice nazionali ed europee e progetti europei in materia di MM. • Report sintetici in lingua inglese degli eventi organizzati.
A2		<ul style="list-style-type: none"> • 2 report in lingua italiana e inglese contenente tutte le analisi dei dati raccolti durante le indagini casa-lavoro. Tali report dovranno presentare tutti i dati analizzati in forma grafica, con l'uso anche di infografiche. • Report di sintesi in lingua italiana e inglese con i risultati PSCL presentati delle singole aziende. • Documenti di sintesi in lingua inglese per i deliverable del progetto GreenPATH.
A3		<ul style="list-style-type: none"> • Report in lingua italiana e inglese relativo allo stato del TPL nell'area del porto. • Report in in lingua italiana sullo sviluppo di soluzioni di Maas per il cluster portuale

		<ul style="list-style-type: none"> • Report sintetici in lingua italiana e inglese (ove necessario) delle riunioni svolte sul campo.
A4		<ul style="list-style-type: none"> • Redazione di 2 deliverable sull'applicazione delle soluzioni nell'azione pilota del cluster portuale • Revisione di 6 deliverable degli altri casi studio di Green-Path.

Eventuali proroghe dei termini di consegna dei deliverable potranno essere negoziate con il committente, soprattutto con riferimento alle scadenze più imminenti.

Per quanto riguarda la proprietà dei dati, tutti i dati raccolti dovranno essere di esclusiva proprietà di Fondazione ITL e trattati nel massimo rispetto di tutte le normative di privacy esistenti.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Le soluzioni dovranno essere consegnate a Fondazione ITL nel rispetto dei tempi del progetto GreenPATH e secondo le richieste specifiche che verranno definite alla sottoscrizione del contratto. Tempi di consegna e contenuti potranno essere modificati in ogni momento a seconda delle necessità del progetto.

Tutti gli elaborati dovranno essere redatti **in lingua inglese**, salvo specifiche richieste da parte dell'affidatario.

DURATA

Il servizio dovrà essere ultimato entro il **30/07/2026** salvo proroghe e altre indicazioni da parte di Fondazione ITL. Entro questa data dovranno essere consegnati tutti i rapporti ed i prodotti richiesti. Fondazione ITL si riserva la facoltà di modificare le date delle attività oggetto della presente richiesta qualora dovessero sopravvenire particolari esigenze di progetto e/o di programma.

IMPORTO

Il budget complessivo messo a disposizione da Fondazione ITL per lo svolgimento dell'incarico secondo quanto sopra descritto, è di Euro **70.000 €** (diconsi euro settantamila/00) comprensivi di IVA ed eventuali oneri.

La somma sopra indicata si intende comprensiva di tutti i costi e qualsivoglia spesa sostenuta dal soggetto incaricato per l'attività svolta. Non è ammessa alcuna revisione degli importi.

L'aggiudicatario si obbliga inoltre a riconoscere a Fondazione ITL la proprietà intellettuale e la titolarità di tutti i prodotti informatici, grafici e informativi realizzati.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura:

- i soggetti individuati all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023, in possesso dei **requisiti di ordine generale** ai sensi degli artt. 94-95-96-97-98 del D. Lgs. 36/2023, da dichiarare nel DGUE. In caso di partecipazione di più soggetti in maniera aggregata, i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da ciascun soggetto.

- Nonché dei **requisiti di idoneità professionale e di capacità tecniche e professionali** per l'esecuzione del servizio in oggetto, quali:
 1. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, per attività coerenti con l'oggetto della presente procedura (o equivalente nel caso di impresa soggetta ad obblighi di iscrizione diversa);
 2. Aver svolto attività di analisi e consulenza relative a temi di mobility management, definizione e promozione di soluzioni di mobilità sostenibile, analisi per l'identificazione di misure di sostegno al cambio dei comportamenti di mobilità, e analisi assimilabili a quelli oggetto della presente procedura, da indicare nel DGUE.

In caso di avvalimento, si chiede di attenersi a quanto prescritto all'art. 104 del D.Lgs. 36/2023 nella predisposizione della documentazione di gara.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione avverrà in base all'offerta tecnicamente ed economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti parametri:

Criteri valutazione	Punteggio massimo
Offerta Tecnica: Organicità, chiarezza e completezza della proposta	10
Offerta Tecnica: Modalità di realizzazione e di organizzazione delle prestazioni sulla base di quanto previsto all'art. 3 e cronoprogramma di	20

Criteri valutazione	Punteggio massimo
dettaglio (Esempio modalità di raccolta dei dati relativi al deliverable D.T1.2.3, modalità di impiego del gruppo di lavoro proposto, numero incontri con la committenza, ecc.)	
Offerta Tecnica: Flessibilità offerta nello svolgimento delle prestazioni e apporto di elementi metodologici innovativi/aggiuntivi	20
Offerta Tecnica: Esperienza e capacità della squadra di implementazione dell'incarico	10
CV e competenze	30
Offerta economica	10
Tot.	100

Si specifica che l'offerta economica sarà valutata secondo la formula:

$$\text{Punteggio} = (Ra/Rmax) * 10$$

dove:

- Ra è lo sconto offerto dal concorrente a ;
- $Rmax$ è lo sconto dell'offerta economica più conveniente.

In assenza di ribasso il punteggio attribuito all'offerta economica sarà pari a zero.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli offerenti dovranno inviare offerta **entro il giorno lunedì 14/11/2024 alle ore 14:00.**

Sarà possibile inviare richieste di **chiarimenti entro il giorno 04/11/2024 ore 12:00.**

DOCUMENTAZIONE

La documentazione da inviare è la seguente:

- **Documentazione amministrativa: DGUE documento di gara unico europeo** (sottoscritto digitalmente, in alternativa, allegare copia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore ai sensi del DPR 445/2000). In caso di costituendi raggruppamenti temporanei di concorrenti, il DGUE dovrà essere compilato da ciascun componente il RTI e specificare le parti del

servizio che ciascuna impresa svolgerà, come previsto ai sensi dell'art. 68 D.Lgs. 36/2023. In caso di raggruppamenti non costituiti dovrà, inoltre, essere allegata una dichiarazione di impegno a costituirsi, come previsto da D.Lgs. 36/2023.

In caso di ricorso al subappalto, si chiede di attenersi a quanto prescritto dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 nella predisposizione della documentazione di gara.

- **Proposta tecnica** contenente una descrizione dettagliata dei servizi e delle soluzioni che si intendono realizzare come definito nei paragrafi precedenti relativi alla descrizione delle attività tecniche. Tale documentazione non dovrà essere più lunga di **8 facciate A4**.

- **Cv aziendale e/o degli specialisti** dal quale si evinca l'esperienza nelle materie oggetto della presente richiesta di offerta del gruppo di lavoro e/o dei singoli CV delle persone che lavoreranno al presente incarico. Si prega pertanto di indicare e presentare nei dettagli i lavori simili già svolti nell'ambito del settore dei trasporti e della manovra ferroviaria. Rappresenterà un plus nella valutazione avere già svolto attività simili in altri progetti Interreg e/o europei. Tale documentazione non dovrà essere più lunga di **6 facciate A4**.

- **Documentazione economica:** Proposta economica indicante il ribasso applicato.

Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. 36/2023, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, con esclusione di quelli afferenti l'offerta tecnica ed economica, Fondazione ITL assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

Svolgimento operazioni di gara

La prima seduta pubblica per la verifica della documentazione amministrativa avrà luogo tramite piattaforma SATER il **giorno 14/11/2024 alle ore 16:00**.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti ammessi tramite comunicazioni da piattaforma SATER.

INFORMAZIONI E CONTATTI

	www.fondazioneitl.org
	Info: bologna@fondazioneitl.org PEC: fondazioneitl@legalmail.it
	+39 051 527 3419
	Fondazione Istituto sui Trasporti e la Logistica – ITL VIALE ALDO MORO ,38 40127 BOLOGNA

La presente richiesta di offerte non vincola né impegna Fondazione ITL a nessun tipo di rapporto contrattuale.

Nulla sarà dovuto per la preparazione delle offerte.

ITL si riserva di affidare il servizio anche in caso di una ricezione di una sola offerta ove ritenuta valida.