Unione dei comuni dell'Appennino bolognese

Servizio associato della Centrale Unica di Committenza

CAMUGNANO
CASTEL D'AIANO
CASTEL DI CASIO
CASTIGLIONE DEI PEPOLI
GAGGIO MONTANO
GRIZZANA MORANDI
LIZZANO IN BELVEDERE
MARZABOTTO
MONZUNO
SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO
VERGATO

DISCIPLINARE DI GARA

GARA 25/479 - PROCEDURA APERTA SOTTOSOGLIA COMUNITARIA, CON INVERSIONE PROCEDIMENTALE, PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PONTE STRADALE IN LOCALITÀ MOLINO CATTANI NELLA FRAZIONE DI RIOVEGGIO IN COMUNE DI MONZUNO (BO)

CUP H51B23000000004 - CIG B994926399 - CPV 45221111-3

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando di gara della procedura aperta in oggetto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relativamente alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni per l'affidamento dei lavori in oggetto.

1. PREMESSE

Con Determina a contrarre n. 675 del 28.11.2025 del Responsabile Servizio dell'Area Tecnica del Comune di Monzuno (BO) e Determinazione n. 591 del 11.12.2025 del Responsabile della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, viene indetta la procedura aperta con applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del d.lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2023, n. 209 (Correttivo), per l'affidamento dell'appalto dei lavori specificati in oggetto.

Il bando di gara è pubblicato, ai sensi degli artt. 27, 81, 83, 85 del D.Lgs. 36/2023.

La presente procedura verrà svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 25 del Codice. La piattaforma telematica utilizzata per la presente procedura di gara è gestita da Intercent – ER attraverso il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna denominata SATER.

Per la presentazione delle offerte di gara, gli Operatori economici interessati dovranno utilizzare detta Piattaforma Telematica SATER accessibile dal sito https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/ (d'ora in poi "Sito").

Tramite il Sito si accederà alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Registrazione delle ditte

Al fine della partecipazione alla presente procedura mediante SATER è indispensabile possedere:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;

- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 29 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le Comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura di gara devono essere effettuati esclusivamente attraverso SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.

La registrazione a SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno di SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo di SATER e la partecipazione alla procedura di gara comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando di gara per la partecipazione alla procedura aperta in oggetto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relativamente alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione per l'individuazione di un operatore economico a cui affidare l'esecuzione dei lavori.

2. STAZIONE APPALTANTE

Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese - Servizio associato della Centrale Unica di Committenza **-** Piazza della Pace, 4 – 40038 Vergato (BO) - C.F. 91362080375
Tel. 051 911056; Fax 051-911983;
Codice NUTS ITD55 - Codice ISTAT: 037059 - Codice AUSA 0000369411
Posta elettronica: cuc@unioneappennino.bo.it
PEC: centralecommittenza.unioneappennino@cert.provincia.bo.it
Responsabile del procedimento per la procedura di gara: Geom. Marco Borghetti

3. AMMINISTRAZIONE PER CONTO DELLA QUALE SI INDICE LA PROCEDURA

Comune di Monzuno con sede in via Casaglia, n. 4 – 40036 Monzuno (BO)
Tel. 0516773311 – C.F. 00956680375 - Codice ISTAT 037044 Codice AUSA 0000172086
Indirizzo del profilo di committente: *(URL)* http://www.comune.monzuno.bo.it
Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Codice contratti, è l'Ing. Matteo Bichicchi del Comune di Monzuno

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

4.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara e i suoi allegati

  DA INSERIRE NELLA BUSTA A

  - All. 1: Modello Istanza di ammissione e Dichiarazione possesso dei requisiti
  - All. 2: Modello Dichiarazione sostitutiva amministratori in carica
  - All. 3: Modello Dichiarazione avvalimento (Impresa concorrente)
  - All. 4: Modello Dichiarazione avvalimento (Impresa ausiliaria)
  - All. 5: Modello Dichiarazione subappalto

  DA INSERIRE NELLA BUSTA B

  - All. 6: Modello Offerta tecnica
  - ALLEGATO A1 MODELLO DI GARA
  - ALLEGATO B MODELLO DI GARA
  - Dichiarazione segreti tecnici e commerciali

  DA INSERIRE NELLA BUSTA C

  - All. 7: Modello Offerta economica

ALTRI DOCUMENTI DA INSERIRE NELLA BUSTA A

- DGUE (*da compilare on-line su SATER e successivamente da firmare digitalmente*)
- Modello F23 (*per il pagamento della marca da bollo da € 16.00 per ogni istanza- All. 1 - presentata*) o Attestazione "Assolvimento imposta di bollo"

ALLEGATI TECNICI PROGETTUALI elencati al successivo art. 25.

La suddetta documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma accessibile dal sito internet http://intercenter.regione.emilia-romagna.it nella sezione “Bandi e Avvisi”.

4.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/ entro 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, cioè fino alle ore 12,00 del **07.01.2025.**

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/ nella sezione “Bandi aperti” dedicata alla presente procedura.

Non sono previsti chiarimenti telefonici.

Le relative risposte saranno progressivamente pubblicate a beneficio di tutti gli interessati sulla Piattaforma SATER e sul sito web dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, nella sezione in cui è pubblicato l'avviso di gara ed in calce ad esso. Non si procederà a risposte individuali.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione di SATER

N.B. *Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito di SATER.*

4.3 COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione a SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 29 del Codice.

Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere dell'operatore economico concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

5 - OGGETTO DELL'APPALTO - CATEGORIA DELL'INTERVENTO: La procedura riguarda l'appalto pubblico di lavori (contratti stipulati per iscritto tra una o più stazioni appaltanti e uno o più operatori economici aventi per oggetto l'esecuzione di un'opera) – Codice CPV 45221111-3- Lavori di costruzione di ponti stradali.

Interesse transfrontaliero di cui all'art.48 c.2 del d.lgs.36/2023 - Considerato il valore dell'importo a base gara, ben distante dalla soglia comunitaria e considerata la localizzazione dell'intervento oggetto del bando di gara, situato lontano dai confini con altri Stati, è da escludersi l'interesse transfrontaliero di cui all'art.48 c.2 del d.lgs.36/2023.

6 - LUOGO DI ESECUZIONE: Il luogo dove vengono eseguiti gli interventi è il seguente: Loc. Molino Cattani, nella frazione di Rioveggio del Comune di Monzuno.

7 - DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO: L'intervento prevede la realizzazione del nuovo ponte stradale sul torrente Setta, nella località Molino Cattani, nella frazione di Rioveggio del

Comune di Monzuno. Il nuovo ponte sarà realizzato con impalcato su due pile per una lunghezza complessiva di ca 140,00 ml. Le lavorazioni sono meglio descritte nella documentazione progettuale.

8 - TEMPO UTILE PER LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI: Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori è fissato in giorni 467. (quattrocentosessantasette), decorrenti dalla data del verbale di consegna, come meglio indicato all'art. 14 del Capitolato speciale d'appalto. In caso di ritardo nell'ultimazione delle opere sarà applicata una penale giornaliera nella misura e con le modalità stabilite nel Capitolato speciale d'appalto.

9 - VALORE DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA - L'importo complessivo ammonta ad Euro 3.527.987,81 di cui € 472.093,25 per manodopera scorporata dalla base d'asta e non soggetta a ribasso ai sensi dell'art. 41 c. 14 del Codice contratti ed € 173.907,70 oneri per la sicurezza, esclusa I.V.A., ed il quadro economico è il seguente:

Lavori a base d'asta (a corpo)	€	2.881.986,86
Importo manodopera, non soggetto a ribasso	€	472.093,25
Oneri sicurezza, non soggetti a ribasso	€	173.907,70
Totale Complessivo	**€**	3.527.987,81

Qualora il concorrente indichi nell'offerta economica un costo della manodopera inferiore rispetto a quello sopra riportato, potrà allegare nell'ambito della Busta Economica una relazione giustificativa dei costi inferiori dichiarati onde consentire alla Stazione Appaltante di attivare immediatamente il subprocedimento di verifica della congruità di tali costi ai sensi dell'art. 110 del Codice.

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza ed eventuale quinto d'obbligo, ai sensi del combinato disposto dell'art. 14 comma 7 del Codice, è stimato in **€ 4.233.585,37** (I.V.A. esclusa).

10 - C.C.N.L. APPLICATO: al personale dipendente che sarà impiegato nell'appalto, ai sensi dell'art. 11, commi 1 e 2, del Codice, è individuato dal Comune in uno dei seguenti:

"si ritengono in possesso dei requisiti richiesti dalla norma, i contratti collettivi di lavoro riferiti al settore edile identificati con i seguenti codici assegnati dal Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro (CNEL):

1. *F012 (tale CCNL ha assorbito anche i precedenti contratti collettivi F011 e F016) – **CCNL Edili Industria e cooperative** – firmato da Ance, Alleanza delle cooperative e sindacati di settore;*
2. *F015 – **CCNL Edili Artigianato** – firmato dalle associazioni artigiane e dai sindacati di settore;*
3. *F018 (tale CCNL ha assorbito anche il precedente contratto collettivo F017) – **CCNL Edilizia Piccole eMedie Imprese** – firmato da Confapi Aniem e sindacati di settore".*

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante o dal Comune committente (art. 11, comma 3, del D.Lgs. 36/2023).

Il differente contratto eventualmente applicato va indicato dal concorrente nell'Istanza di partecipazione (Mod. All. 1).

11. - REVISIONE DEI PREZZI - Ai sensi dell'art. 60 e all'Allegato II.2-bis del D.Lgs. 36/2023, come modificato dal D.Lgs. n. 209/2024, risulta applicabile la clausola di revisione dei prezzi

prevista qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiore al 3 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura del 90 per cento del valore eccedente la variazione del 3 per cento applicata alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici indicati al comma 3, lettera a) del Codice, come modificato dal d.lgs. n. 209/2024, stabilendo che gli eventuali oneri derivanti dal suddetto meccanismo di revisione dei prezzi utilizzano le risorse disponibili indicate al comma 5 dell'art. 60 del Codice, come modificato dal d.lgs. n. 209/2024.

12. - VALIDAZIONE PROGETTO - Il progetto esecutivo è stato validato, in applicazione dell'art. 42 comma 4 del Codice, in data 05/12/2024 con nota prot. 15286/2024 dal R.U.P. ed è stato approvato con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 603 del 16/12/2024..

13. - LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO: Ai sensi dell'art. 100 comma 4 e dell'allegato II.12 del Codice contratti si riportano di seguito le categorie e le lavorazioni relative all'appalto di cui trattasi:

lavorazione	categoria DPR 207/2010	importo € (*compresa mdo ed esclusi oneri sicurezza*)
Componenti strutturali in acciaio	OS18A Classe IV	2.129.386,20
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie,metropolitane, funicolari e piste aeroportuali, e relative opere complementari	OG3 Classe III	1.016.753,65
Opere strutturali speciali	OS21 Classe I	207.940,26
Importo totale dei lavori		3.354.080,11

L'operatore economico deve essere almeno in possesso di Attestazione SOA in categoria prevalente OS18A non inferiore alla IV-bis stante la previsione di cui all'art. 30, comma 1, dell'allegato II.12 del Codice ai sensi della quale "*Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti* relativi *alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente."*

Pertanto ai fini della procedura aperta, i requisiti (economici finanziari e tecnico organizzativi) per l'esecuzione delle categorie scorporabili non posseduti dal concorrente possono essere assunti mediante ricorso al subappalto necessario o partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 30, comma 1, dell'Allegato II.12 al Codice e dell'art. 68, comma 11, del Codice, i requisiti relativi alle categorie scorporabili assunte dai subappaltatori o dalle imprese mandati devono essere posseduti dalla partecipante/mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

14. - MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO: Il contratto sarà stipulato a **corpo** ai sensi degli articoli 3, comma 1, lettera m) dell'allegato I.7 del Codice dei contratti e dell'articolo 12, comma 2, primo periodo, dell'Allegato II.14 del Codice e art. 3 del CSA. Non sono ammesse offerte pari o in aumento. Il valore del contratto sarà determinato mediante ribasso unico offerto sull'importo a base d'asta, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere, si terrà conto del ribasso indicato su SATER; inoltre, in caso di errore nel calcolo dell'importo contrattuale, esso verrà determinato applicando il ribasso percentuale complessivamente offerto all'importo a base d'asta, esclusi gli oneri per la sicurezza ed IVA.

15. TIPOLOGIA DI GARA: Per il presente appalto, per le motivazioni indicate nella Determina a contrarre di cui all'art. 1 del Responsabile R.U.P. del Comune committente, pur rientrante nella fattispecie dei contratti di importo inferiore alle soglie europee di cui all'art. 50 comma 1 lett. d) del Codice, viene preferito l'affidamento mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del Codice, in quanto tale procedura viene ritenuta la più idonea ai fini del rispetto dei principi del codice degli appalti in particolare per il principio del risultato art.1 del D.Lgs. 36/2023. Verrà utilizzato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108 del Codice), da valutarsi sulla base dei parametri e relativi punteggi massimi indicati al successivo art. **31.3** e l'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs.36/2023.

La stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte economiche ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Codice, sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La stazione appaltante, inoltre, si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, salvo verifica di congruità, oppure a non procedere all'aggiudicazione per motivi di opportunità e/o convenienza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Non sono ammesse offerte in aumento oppure offerte che non riportino un valore al ribasso e nel caso vi siano offerte uguali si procederà in via immediata al sorteggio, ai sensi del comma 2 dell'art. 77 del R.D. 827/1924

In caso di offerte con uguale punteggio complessivo si procederà all'aggiudicazione all'operatore economico, che avrà formulato l'offerta tecnica con il maggiore punteggio.

16. DURATA DEL PROCEDIMENTO DI GARA: A norma dell'articolo 17, comma 3 e dell'allegato I.3 del Codice, i termini per la conclusione delle gare condotte secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in caso di procedura aperta, sono di **nove** mesi. I termini decorrono dalla pubblicazione del bando di gara o dall'invio degli inviti a offrire, fino all'aggiudicazione alla miglior offerta. Ove la stazione appaltante o l'ente concedente debba effettuare la procedura di verifica dell'anomalia, i termini sopraindicati sono prorogati per il periodo massimo di un mese. In presenza di circostanze eccezionali il RUP, con proprio atto motivato, può prorogare i termini suddetti per un massimo di **tre** mesi.

17 - VINCOLO DELL'OFFERTA: Il concorrente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

18 - MODALITÀ DI FINANZIAMENTO: L'appalto sarà finanziato con fondi Autostrade per l'Italia erogati in favore del Comune di Monzuno.

19 - SUDDIVISIONE IN LOTTI E VARIANTI: Ai sensi dell'art. 58 comma 2 del Codice, i lavori oggetto di realizzazione non sono suddivisi in lotti in quanto trattasi di un'opera unica da

realizzare in una unica soluzione. Non sono ammesse varianti in sede di gara. L'Amministrazione può disporre varianti in corso d'opera ai sensi dell'art. 120 comma 1 del Codice.

20 - SUBAPPALTO: Il subappalto è ammesso a norma dell'art. 119 del Codice e con le indicazioni all'art. 42 e seguenti del Capitolato Speciale d'appalto.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Il soggetto affidatario del contratto esegue in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del Codice, il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Il soggetto affidatario del contratto può affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;

b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;

c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;

d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice.

Ai sensi dell'artt. 100 comma 4, 119 comma 2 e dell'allegato II.12 del Codice si riporta il quadro contenente le categorie di lavoro con i relativi importi:

lavorazione	categoria DPR 207/2010	qualificazione obbligatoria *(sì/no)*	importo €	%	indicazioni speciali ai fini della gara	
					prevalente o scorporabile	*subappaltabile*
Componenti strutturali in acciaio	OS18A Classe IV	SI	2.129.386,20	63,49	prevalente	SI*
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari e piste aeroportuali, e relative opere complementari	OG3 Classe III	SI	1.016.753,65	30,31	scorporabile	SI**
Opere strutturali speciali	OS21 Classe I	SI	207.940,26	6,20	scorporabile	SI**
		TOTALE	3.354.080,11	**100%**		

* subappaltabile per una quota inferiore al 50%

***l'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 119 del Codice e dell'art. 42 e seguenti del Capitolato speciale d'appalto e deve essere sempre autorizzato dalla Stazione Appaltante*

N.B. La stazione appaltante prescinde dal valutare eventuali ragioni volte a prevenire il rischio di infiltrazione mafiosa nel caso in cui le imprese subappaltatrici o i subappaltatori ulteriori siano iscritti nelle white list o nell'anagrafe antimafia.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

21. - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui di cui all'art. 65 comma 2 del Codice che non incorrano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del Codice e assenza del divieto a contrarre con la pubblica amministrazione.

Sono ammessi gli operatori economici di seguito elencati, costituiti da:

a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative, art. 65, comma 2, lett. a) del Codice;

b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577

c) i consorzi tra imprese artigiane, di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

d) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

e) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi dai soggetti di cui ai precedenti comma a), b), c) e d), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

f) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti o costituendi tra i soggetti di cui ai precedenti comma a), b), c) e d), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

g) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

h) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

Ogni documento necessario per la partecipazione alla presente gara dovrà essere predisposto esclusivamente in lingua italiana.
E' consentita la partecipazione in forma singola o raggruppata ai sensi e alle condizioni dell'art. 68 del Codice.
I raggruppamenti temporanei e i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) ed e) del Codice possono partecipare anche se non ancora costituiti in conformità a quanto stabilito dall'art. 68,

comma 1 del Codice. E' fatto divieto altresì ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento si intendono come ≪microimprese, piccole e medie imprese≫, le imprese come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003 e, in particolare, sono:

- **medie imprese** le imprese che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro;
- **piccole imprese** le imprese che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro;
- **micro imprese** le imprese che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.

22. - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata, a pena di esclusione, ai soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice;
- di ordine speciale (idoneità professionale, capacità economica finanziaria, capacità tecniche e professionali) di cui all'art. 100 del Codice.

22.1 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice comporta l'esclusione diretta, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del Codice deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Ai sensi dell'art. 94 "Cause di esclusione automatica", comma 1, del Codice, è causa di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdieces del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunitàeuropee, del 26 luglio 1995;

e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di

proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007,n. 109;

g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4marzo 2014, n. 24;

h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblicaamministrazione.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 94 del Codice, è altresì causa di esclusione la sussistenza, con riferimento ai soggetti indicati al comma 3, di ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. La causa di esclusionedi cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice. In nessun caso l'aggiudicazione può subire dilazioni in ragione della pendenza del procedimento suindicato.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 94 del Codice , l'esclusione di cui ai commi 1 e 2 è disposta se la sentenza o il decreto oppurela misura interdittiva ivi indicati sono stati emessi nei confronti:

a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;

b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;

d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;

e) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresigli institori e i procuratori generali;

f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri dirappresentanza, di direzione o di controllo;

g) del direttore tecnico o del socio unico;

h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

Nel caso in cui il socio sia una persona giuridica l'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti degli amministratori di quest'ultima (comma 4 art. 94).

Ai sensi del comma 5 dell'art. 94 del Codice, sono altresì esclusi:

a) l'operatore economico destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo9 aprile 2008, n. 81;

b) l'operatore economico che non abbia presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non abbia presentato dichiarazione sostitutiva della sussistenza del medesimo requisito;

c) l'operatore economico che sia stato sottoposto a liquidazione giudiziale o si trovi in stato di

liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 124 del presente codice. L'esclusione non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, sono stati adottati i provvedimenti di cui all'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e all'articolo 95, commi 3 e 4, del codice di cui al decreto legislativo n. 14 del 2019, a meno che non intervengano ulteriori circostanze escludenti relative alle procedure concorsuali;

d) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti; la causa di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;

e) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 94 del Codice, è inoltre escluso l'operatore economico che ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10 del Codice. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

L'esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima(comma 7).

Ai sensi dell'art. 95 "Cause di esclusione non automatica, comma 1, del Codice, la stazione appaltante esclude dalla partecipazione alla procedura un operatore economico qualora accerti:

a) sussistere gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;

b) che la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 non diversamente risolvibile;

c) sussistere una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto che non possa essere risolta con misure meno intrusive;

d) sussistere rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara;

e) che l'offerente abbia commesso un illecito professionale grave, tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, dimostrato dalla stazione appaltante con mezzi adeguati. All'articolo 98 sono indicati, in modo tassativo, i gravi illeciti professionali, nonché i mezzi adeguati a dimostrare i medesimi.

Con riferimento alle anzidette fattispecie, il concorrente è tenuto a fornire una rappresentazione quanto più possibile dettagliata delle proprie pregresse vicende professionali in cui, per varie ragioni, gli è stata contestata una condotta contraria a norma o si è verificata la rottura del rapporto di fiducia con altre stazioni appaltanti, al fine di permettere alla Stazione appaltante procedente di porre in essere la valutazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. 36/2023. Il concorrente dovrà pertanto presentare apposita ***Relazione*** *da allegare all'istanza di partecipazione, corredata da ogni pertinente documentazione idonea e rilevante (sentenze, provvedimenti di risoluzione e/o risarcimento etc.) ai fini della valutazione della Stazione appaltante.*

Ai sensi del comma 2 dell'art. 95 del Codice, la stazione appaltante esclude altresì un operatore economico qualora ritenga, sulla base di qualunque mezzo di prova adeguato, che lo stesso ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali. Costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'allegato II.10 del Codice. La gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell'appalto. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

Con riferimento alle fattispecie di cui al comma 3, lettera h), dell'articolo 98, l'esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando:

a) il reato è stato depenalizzato;

b) è intervenuta la riabilitazione;

c) nei casi di condanna a una pena accessoria perpetua, questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale;

d) il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna;

e) la condanna è stata revocata.

Il Dichiarante è consapevole che in sede di verifica delle dichiarazioni sostitutive rese con la sottoscrizione dell'allegato modulo, dovranno essere individuati e soggetti a verifica tutti i soggetti dotati di potere di rappresentanza, che sono, oltre a quelli nominativamente indicati dall'art. 94, comma 3, del Codice, tutti gli altri soggetti che rientrano nella nozione di "Amministratore di fatto" *(di cui l'art. 2639 del c.c.)*, secondo l'interpretazione giurisprudenziale; quindi anche i Procuratori Generali e Speciali.

Per la dichiarazione di possesso di questi requisiti, il legale rappresentante del concorrente dovrà compilare l'istanza di ammissione alla gara secondo il modello allegato 1. I soggetti diversi dal sottoscrittore dell'istanza dovranno allegare le dichiarazioni relative a ciascuno, redatte secondo modello allegato 2.

Nel caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o G.E.I.E., sia costituiti che da costituirsi, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti/dichiarati da ciascuna impresa facente parte il raggruppamento, consorzio o G.E.I.E..

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti generali sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti generali sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

22.2 - SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE e nel Modulo n. 1 Istanza, la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

22.3 - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, di cui all'art. 100, comma 1, lett. a) del Codice:

- se l'operatore economico concorrente alla gara, è cittadino italiano o di altro Stato membro residente in Italia, deve essere iscritto nel Registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della Provincia in cui l'operatore economico ha sede, per attività oggetto dell'appalto;

- se l'operatore economico concorrente alla gara è cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11 del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione,sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è aderente.

Nel caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o G.E.I.E., sia costituiti che da costituirsi, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti/dichiarati da ciascuna impresa facente parte il raggruppamento, consorzio o G.E.I.E..

Nel caso di partecipazione alla gara di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti/dichiarati sia dal consorzio che dal consorziato per il quale il consorzio ha dichiarato di concorrere.

22.4 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO - ORGANIZZATIVA: i concorrenti devono possedere, per la partecipazione alla gara, una attestazione in corso di validità, rilasciata da società di attestazione regolarmente autorizzata, ai sensi dell'art. 100 comma 4 e dell'art. 2 dell'allegato II.12 del Codice e art. 60 del DPR 207/2010, che documenti il possesso della qualificazione nelle seguenti categorie e classifiche:

- **OS 18A relativa a "Componenti strutturali in acciaio" – Classifica IV** (fino ad euro 2.582.000,00), importo euro 2.129.386,20 – Prevalente;
- **OG.3 relativa a "Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane....." – Classifica III** (fino ad euro 1.033.000) importo euro 1.016.753,65 - Scorporabile;
- **OS 21 relativa a "Opere strutturali speciali" – Classifica I** (fino ad euro 258.000,00) importo euro 207.940,26 - Scorporabile.

I concorrenti, se necessario, possono beneficiare dell'incremento di un quinto della classifica di qualificazione nei limiti e alle condizioni previste all'art. 61, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., vigente, applicabile in virtù dell'art. 2 comma 2 dell'Allegato II.12 del Codice.

Per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'articolo 69 del codice, ai sensi dell'art. 2 comma 2 dell'Allegato II.12 del Codice, la qualificazione non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla singola gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 30, comma 2, tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare. È fatto salvo quanto previsto dall'articolo 91, comma 3, del codice in materia di DGUE. La documentazione dovrà essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Il possesso dei suddetti requisiti di partecipazione potranno essere dichiarati dal concorrente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., attraverso l'utilizzo degli appositi modelli allegati al presente disciplinare di gara.

23 - AVVALIMENTO:

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale

di cui al precedente art. **22.4** e/o per migliorare la propria offerta, mediante l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice contratti.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del "Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza" (Decreto legislativo del 12/01/2019 n. 14), per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui all'articolo 100, comma 3, del Codice Contratti solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti generali e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
b) possedere i requisiti speciali oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

24 - REGISTRAZIONE AL SISTEMA FVOE 2.0: Poiché la Stazione Appaltante dovrà procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente gara tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) ciascun Concorrente dovrà registrarsi al Sistema FVOE 2.0 secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it (servizi ad accesso riservato – Fascicolo Virtuale Operatore Economico).

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara (comprese le eventuali ditte mandanti, ausiliarie, o esecutrici) devono obbligatoriamente registrarsi al sistema FVOE 2.0 accedendo all'apposito link sul sito www.anticorruzione.it (Servizi - Servizi ad accesso riservato - FVOE Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla gara regolata dal presente disciplinare concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema FVOE sono effettuate, in conformità con quanto previsto dall'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2010, tramite PEC ed è, pertanto, necessario che ciascuno dei seguenti soggetti possieda un indirizzo PEC:

a) almeno un amministratore/legale rappresentante di ogni operatore economico (casella PEC personale dell'amministratore e casella PEC dell'operatore economico); nel caso di operatore economico persona fisica casella PEC personale;

b) eventuale delegato dall'operatore economico (casella PEC personale del delegato e casella PEC dell'operatore economico).

I documenti inseriti dagli operatori economici, coerentemente con quanto disposto dall'art. 21, comma 2, del D.Lgs. n. 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale, dovranno essere firmati digitalmente dai soggetti di cui ai precedenti punti a) e b). Tali soggetti dovranno, pertanto, dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

25 - DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE:
La documentazione di progetto comprende:

Generali
Elenco Elaborati
Relazione generale
Relazione geologica
Relazione sulle indagini geognostiche

Relazione geotecnica
Documentazione fotografica
Render
Relazione CAM
Relazione idraulica
Relazione Paesaggistica
Computo Metrico Estimativo
Elenco Prezzi
Incidenza mano d'opera
Cronoprogramma
Capitolato Speciale Appalto – Parte 1
Capitolato Speciale Appalto – Parte 2
Piano di manutenzione
Quadro Economico
Schema di contratto
Progetto strutture
Relazione di calcolo Impalcato
Relazione di calcolo delle pile
Relazione di calcolo delle spalle
Sicurezza
Piano di Sicurezza e Coordinamento
Fascicolo dell'opera
Disegni
Corografia
Rilievo - Piano quotato
Planimetria Generale di Progetto
Profilo Longitudinale di Progetto
Sezioni trasversali di progetto 1-24
Sezioni trasversali di progetto 25-37
Sezioni stradali tipo di progetto
Spalla in destra idraulica – Carpenteria 1-3 - Piante
Spalla in destra idraulica – Carpenteria 2-3 - Sezioni
Spalla in destra idraulica – Carpenteria 3-3 - Prospetti

Spalla in destra idraulica – Fondazione - armatura
Spalla in destra idraulica – Elevazioni - armatura
Spalla in sinistra idraulica – Sezione su versante roccioso
Spalla in sinistra idraulica – Carpenteria 1-3 - Piante
Spalla in sinistra idraulica – Carpenteria 2-3 - Sezioni
Spalla in sinistra idraulica – Carpenteria 3-3 - Prospetti
Spalla in destra idraulica - Armature
Pile 1 e 2 – Carpenterie - Piante
Pila 1 – Carpenteria - Sezioni
Pila 1 – Carpenteria - Prospetti
Pila 2 – Carpenteria - Sezioni
Pila 2 – Carpenteria - Prospetti
Pile 1 e 2 – Armature
Impalcato – Carpenteria e schema appoggi
Impalcato - Armature
Impalcato – Carpenteria metallica 1 – 2
Impalcato – Carpenteria metallica 2 – 2
Impalcato – Lastre predalles
Impalcato – Giunti di dilatazione
Impalcato – Barriere di sicurezza e pacchetti stradali tipo
Muro di sostegno lato Grizzana M. - Carpenteria
Muro di sostegno lato Grizzana M. - Armatura
Interferenze – Mensola di sostegno
Planimetria sistemazione finale e segnaletica

26 - PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E VISITA DEI LUOGHI:

La documentazione progettuale è allegata alla documentazione di gara.

Ogni operatore economico sarà tenuto ad effettuare un sopralluogo, al fine di prendere visione di tutte le circostanze locali, generali e particolari che possano influire sulle prestazioni da farsi, sulla tipologia dei prodotti, sulla eventuale fornitura di materiali, sull'esecuzione dei lavori, sulle prestazioni richieste e sulla determinazione del prezzo.

Al sopralluogo saranno ammessi esclusivamente il **titolare dell'impresa** o il suo **legale rappresentante** o il **Direttore tecnico**, munito di apposita delega da parte del titolare o del legale rappresentante.

Il sopralluogo potrà essere effettuato nelle giornate di lunedì, mercoledì, giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 previo appuntamento da concordare, con congruo anticipo, con il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Monzuno Ing. Matteo Bichicchi, telefonando al n. 051/6773317 oppure inviando una mail al seguente indirizzo: *matteo.bichicchi@comune.monzuno.bo.it*

Il sopralluogo dovrà essere effettuato non oltre n. 3 (tre) giorni lavorativi dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta di gara.
Informazioni di natura tecnica sul progetto possono essere richieste in occasione del sopralluogo.
La presa visione dei luoghi è obbligatoria, pena l'esclusione dalla gara.
Effettuato il sopralluogo, il Responsabile dell'Area Tecnica o suo incaricato sottoscriverà il verbale e rilascerà l'originale al rappresentante dell'impresa mentre farà una copia da tenere agli atti.
Le imprese dovranno allegare nella busta "A) - Documentazione amministrativa" del plico di gara, la scansione digitale del verbale di avvenuto sopralluogo firmato dal Responsabile dell'Area Tecnica o da suo incaricato e l'eventuale delega o procura.
In caso di Consorzio, oltre al legale rappresentante del Consorzio, il sopralluogo può essere effettuato dal **titolare dell'impresa consorziata** o il suo **legale rappresentante**, muniti di apposita delega da parte del legale rappresentante del Consorzio.
In caso di R.T.I. non ancora costituito al momento del sopralluogo, la stazione appaltante verificherà che tutti i membri del raggruppamento, sia pure in via autonoma, abbiano effettuato il sopralluogo a pena di esclusione. E' ammessa l'effettuazione del sopralluogo da parte di un rappresentante del raggruppamento purché munito di apposita delega da parte di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento impossibilitate ad effettuarlo in via autonoma. La delega dovrà essere allegata al verbale e consegnata al RUP o al suo incaricato, nella fase di sopralluogo ed anche allegata al verbale collocato su SATER.
Non è ammesso che il medesimo incaricato effettui la presa visione per conto di più operatori economici concorrenti.

27 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

La presentazione dell'offerta (Busta A - Documentazione amministrativa, Busta B - Offerta tecnica e Busta C - offerta economica) deve essere collocata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata su SATER entro e non oltre il termine perentorio delle:

ORE 12:00 DEL GIORNO 12 GENNAIO 2026, LUNEDÌ

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.
Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti su SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.
Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.
Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.
Non sono accettate offerte alternative.
Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.
La presentazione dell'offerta mediante SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici

utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta su SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera l'Ente appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento di SATER.

L'Ente appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento di SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione Amministrativa", si applica l'art. 101 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il collocamento dell'offerta di gara su SATER**, a pena di esclusione**, dovrà contenere le seguenti 3 buste:

1. **BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**
2. **BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"**
3. **BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"**

28 - DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE NELLA BUSTA "A -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta A - Documentazione Amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.

Per questa procedura di gara dovrà essere presentata la seguente documentazione:

☒ **28.1) <u>ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DI POSSESSO DEI REQUISITI</u> con annessa Dichiarazione Sostitutiva**, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, redatta secondo il **modello n. 1,** allegato al presente disciplinare di gara, in lingua italiana ed in regola con le vigenti norme sul bollo (una per ogni istanza modello 1), indicante che l'impresa partecipa in forma singola ovvero in forma di costituita/costituenda ATI ed attestante, a pena di esclusione, tutto quanto previsto al precedente Art. **21.** L'imposta di bollo dovrà essere assolta mediante il pagamento dell'importo dovuto mediante l'allegato **Modello F23** o mediante l'utilizzo di **Modello F24** oppure mediante l'utilizzo del Modello "**Attestazione pagamento bollo**" allegato alla documentazione di gara.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, coassicurazione, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L.10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e c), del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

a) copia di un documento d'identità del sottoscrittore;

b) copia conforme all'originale della procura.

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega su SATER anche copia della procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale.

Nell'Istanza e dichiarazione di possesso dei requisiti (**Allegato 1**), con annessa dichiarazione sostitutiva, che dovrà essere datata e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, dovranno essere attestati i nominativi, data e luogo di nascita e carica dei seguenti soggetti:

- i nominativi, data e luogo di nascita e carica dei seguenti soggetti:
    a. il titolare e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di impresa individuale;
    b. i soci e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in nome collettivo;
    c. i soci accomandatari e il direttore tecnico (ove presente) se si tratta di società in accomandita semplice;
    d. I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico (ove presente) o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altri tipi di società o consorzi;
    e. i titolari di incarichi di direzione, vigilanza e controllo compresi i componenti del collegio sindacale e degli organismi di vigilanza *ex* L. 231/201.

L'impresa dovrà inoltre dichiarare:

1. che non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 94 comma 1, 2, 5, 6, del Codice;
2. che con riferimento ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice, a carico dell'impresa non sussistono delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
3. che l'impresa non incorre in nessuna delle cause di esclusione (non automatiche) dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 95 comma 1, 2, del Codice;
4. il numero di posizioni INPS, INAIL e che tipo di C.C.N.L. del personale dipendente viene applicato, il Numero addetti al servizio (riferito al numero dell'organico medio annuo) e di essere in regola con i versamenti ai predetti enti;
5. di aver preso conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Oneri e relativi allegati;
6. di applicare le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi territoriali vigenti, applicabili al servizio in appalto, in vigore nel luogo in cui si

svolge il servizio e per il tempo di durata del contratto, nonché di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;

7. di obbligarsi a rispettare nell'espletamento del servizio gli adempimenti in materia di sicurezza e di assicurazione contro gli infortuni dei lavoratori;
8. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad espletare il servizio a regola d'arte e con professionalità, applicando tutte le disposizioni previste nel Bando di gara, nel Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Oneri e relativi allegati e le eventuali migliori condizioni proposte nell'offerta, allo scopo di raggiungere il massimo livello qualitativo possibile;
9. di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi, decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte e di iniziare il servizio anche in pendenza di stipula del contratto;
10. di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di aggiudicazione del servizio, la polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro prevista dal Capitolato Speciale d'appalto, valida per tutta la durata dell'appalto e di presentarla in sede di stipulazione del contratto o - in ogni caso di trasmetterla alla stazione appaltante prima dell'inizio del servizio;
11. di essere a conoscenza che ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 i dati contenuti nella presente sono richiesti e raccolti per le finalità inerenti la procedura di gara di cui all'oggetto;
12. ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice, indica il domicilio elettivo, il numero di fax, indirizzo e-mail e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata autorizzando espressamente la stazione appaltante ad utilizzare la P.E.C. in ordine alle predette comunicazioni (*per i raggruppamenti temporanei di imprese riportare i riferimenti di un'impresa facente parte del raggruppamento al quale fare riferimento per le suddette comunicazioni*).

I soggetti di cui al punto 1 *(ad eccezione del firmatario dell'istanza di ammissione) devono presentare la dichiarazione che non ricorrono nei propri confronti le cause di esclusione di cui al comma 1, comma 2, comma 5, lett. l), dell'art. 94 del Codice - utilizzando il modulo* ***allegato 2*** *al presente disciplinare di gara.*

N.B. – In alternativa alle autocertificazioni (***allegati 2***), viene accettata la presentazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 91 comma 3 del Codice, redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento di Esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione europea del 5 gennaio 2016 (***da compilare direttamente su SATER***) con la precisazione che tutte le informazioni richieste nei modelli allegati 2 devono essere riportate nel modello DGUE, ed in particolare vanno aggiunti i riferimenti di tutti i soggetti titolari di una carica, indicati nel Modello allegato 1, nel quadro B - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO, del DGUE.

IMPORTANTE*: Nell'inserimento dell'offerta su SATER, nella sezione* ***Busta Documentazione*** *l'Operatore avrà la possibilità di dichiarare la forma di partecipazione modificando i seguenti campi:*

- *Raggruppamento Temporaneo di Imprese RTI*
- *Ricorso all'avvalimento*
- *Inserimento dei soggetti esecutori.*

☒ 28.2 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche compilando il modello presente su SATER

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

La parte prima, già compilata dalla Stazione Appaltante, dovrà essere allegata alle successive parti che verranno compilate dall'operatore economico concorrente.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.
La parte II contiene:
-"Sezione A" i dati generali dell'operatore economico
-"Sezione B" le informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico;
-"Sezione C" informazioni sull'eventuale affidamento sulle capacità di altri soggetti (avvalimento);

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C
Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.
Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
1) D.G.U.E., redatto compilando il modello presente sul SATER, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 7, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
*4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.*

- "Sezione D" informazioni concernenti il subappalto

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D
Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

- <u>PARTE III: Motivi di esclusione</u>

La parte III contiene la dichiarazione circa l'assenza di motivi di esclusione dalla gara come disciplinati dall'art. 94 e seguenti del Codice ovvero:
-"Sezione A" motivi legati a condanne penali;
-"Sezione B" motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali
- "Sezione C" motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali;
-" Sezione D" altri motivi di esclusione.
Tutte le sezioni dovranno essere compilate nelle parti pertinenti.
La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del Codice.

- PARTE IV: Criteri di selezione

La parte IV contiene le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla gara, ovvero:

- Sezione A: Idoneità;
- Sezione B: capacità economica e finanziaria;
- Sezione C: capacità tecniche e professionali;
- Sezione D: sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale

Le sezioni A, B e C, della parte IV, non vanno compilate nel caso di possesso di Certificazione SOA.

- **PARTE V – Riduzione del numero di candidati qualificati**

Non va compilata.

- PARTE VI: Dichiarazioni finali

La parte VI contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre su richiesta i certificati e le altre prove documentali.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente da ciascun membro facente parte del raggruppamento o del consorzio.

Il D.G.U.E. deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, commi 1, 2 e 5, del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento andrà altresì presentato il DGUE dell'impresa ausiliaria compilato in ogni sua parte.

☒ **28.3) AVVALIMENTO:** in caso di avvalimento il concorrente dovrà inserire nella busta "A - Documentazione" **a pena di esclusione** la seguente documentazione:

a) dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario (redatta preferibilmente in conformità al modello **allegato n. 3** al presente Disciplinare);

b) dichiarazione sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore (in quest'ultimo caso dovrà essere allegata copia autentica della procura) dell'operatore economico ausiliario, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 94 del Codice, corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore (redatta preferibilmente in conformità al modello **allegato n. 4** al presente Disciplinare);

d) dichiarazione resa dal titolare o legale rappresentante o procuratore (vedi precedente punto b) dell'operatore economico ausiliario, con la quale la stessa si impegna verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per l'intera durata dell'appalto tutte le risorse necessarie per la realizzazione del servizio di cui è carente il

concorrente (redatta preferibilmente in conformità al modello **allegato n. 4** al presente Disciplinare);

e) dichiarazione resa dal titolare o legale rappresentante o procuratore (vedi precedente punto b) dell'operatore economico ausiliario, attestante che la stessa non risulta ausiliaria di altri operatori economici concorrenti e non partecipa alla gara in proprio o in forma associata o consorziata ai sensi dell'art. 65 comma b, c, d, e, f, g del Codice (redatta preferibilmente in conformità al modello **allegato n. 4** al presente Disciplinare);

f) originale o copia autentica del contratto di avvalimento con cui l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse e a fornire i requisiti per tutta la durata dell'appalto;

Nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al precedente punto f), l'operatore concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

☒ **28.4) GARANZIA PROVVISORIA a favore del COMUNE DI MONZUNO** dell'importo di:

euro 35.279,88 (diconsi *euro trentacinquemiladuecentosettantanove/88)*

pari al 1% dell'importo del valore complessivo della procedura indicato nel bando (art. 53 comma 2 del Codice dei contratti per contratti di importo inferiore alle soglie europee).

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice dei contratti, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art. 104, comma 7, del Codice, la garanzia provvisoria copre anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria** può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/

- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 53 comma 4-bis. (*comma aggiunto dall'art. 19, comma 1, del D.Lgs. n. 209/2024*) del D.Lgs. 36/2023, nelle procedure di gara sottosoglia, alla garanzia provvisoria e definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

☒ **28.5) CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC** -

E' previsto il pagamento del contributo all' Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) (deliberazione dell'Autorità n. 621 del 20 dicembre 2022) da parte dei concorrenti dell' importo indicato di seguito, da versare attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente indirizzo: https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara :

Codice CIG	Quota ANAC partecipanti
B994926399	**€ 165,00**

L'Autorità, come previsto dall'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dall'art. 15, co. 5-bis, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, ha aderito al sistema PagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID).

Il nuovo servizio di Gestione Contributi Gara (GCG) permette di avviare il processo finalizzato al versamento del contributo in favore dell'Autorità e generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli, da parte del contribuente operatore economico, con una delle seguenti modalità:

- **"Pagamento on line**" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'ANAC, scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- "**Pagamento mediante avviso"** utilizzando
  - le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
  - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.
Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'ANAC, a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti il versamento sarà unico.
Il mancato pagamento del contributo all'ANAC è suscettibile di soccorso istruttorio.
In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, venendo meno la condizione di ammissibilità dell'offerta, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge n. 266/2005.

☒ **28.6) SCHEMA DI CONTRATTO D'APPALTO** *(*allegato *" THS202301S04.QIII.b1.R18 - Schema di Contratto"* nei Documenti di gara*)* da restituire sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente, quale presa visione ed accettazione delle disposizioni in esso contenute.

☒ **28.7)** (in caso di raggruppamento temporaneo) **DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALLA COSTITUZIONE DI R.T.I.** ai sensi dell'art. 68 comma 9 del Codice, con l'indicazione della composizione del raggruppamento, delle quote percentuali di partecipazione, delle modalità di fatturazione e di pagamento, ecc.

☒ **28.8) DICHIARAZIONE DI RICORSO AL SUBAPPALTO** che dovrà essere redatta mediante l'utilizzo del modello **allegato n. 5** al presente Disciplinare, e dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente.

29 - DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE NELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

La busta B "Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti, da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/

a) **Dichiarazione sostitutiva** redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, preferibilmente in conformità al modello **allegato n. 6** al presente Disciplinare, senza apportare alcuna variazione al contenuto sostanziale dello stesso, sottoscritta con firma per esteso ed in

maniera leggibile dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente. ;

b) nel campo "**Relazione Tecnico illustrativa Progetto**" : una relazione tecnico illustrativa che dovrà contenere una descrizione esaustiva, che sia in grado di offrire un quadro complessivo e dettagliato delle soluzioni proposte.

c) **Dichiarazione "Segreti Tecnici e Commerciali**".

La relazione ed i relativi allegati devono illustrare in forma chiara e sintetica le caratteristiche e la qualità del servizio offerto ed oggetto dell'appalto con riferimento agli elementi assunti per la valutazione di cui all'art. **31.3** del presente Disciplinare.

La documentazione richiesta in allegato deve essere prodotta pena la non attribuzione dei relativi punteggi.

29.1 - INDICAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Si precisa che:

- la Dichiarazione di cui al punto a) e la relazione di cui al punto b) possono essere costituiti in un unico documento;
- la copertina esterna della relazione, eventuali copertine interne, nonché il sommario/indice non verranno considerati nel computo delle facciate o pagine come sopra indicate;
- dal predetto limite di facciate sono esclusi anche eventuali allegati relativi a schede tecniche di prodotti o componenti edilizi.
- nel predetto progetto organizzativo (lett. b) non dovranno essere indicati prezzi o costi relativi alle proposte formulate pena l'esclusione.
- l'offerta tecnica costituisce parte integrante dei contratti da stipularsi all'esito dell'eventuale aggiudicazione;
- la relazione tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o altra persona munita di specifici poteri di firma).

La valutazione delle soluzioni proposte verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri, sommariamente riepilogati:

	DESCRIZIONE
A	Possesso della registrazione sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), Regolamento (CE) n. 1221/2009 o della certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001:2015, in corso di validità
B	Possesso delle Certificazioni aziendali in materia di Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro ISO 45001-2018 oppure OHSAS 18001
C	Organizzazione del cantiere nelle fasi di esecuzione
D	Viabilità e interferenze con la stessa
E	Idoneità ed adeguatezza all'esecuzione del presente appalto (struttura organizzativa dell'Impresa)
F	Esperienza pregressa dell'operatore economico nella realizzazione di appalti analoghi
G	Proposte migliorative relative ad opere compensative per una miglior fruizione dell'opera e per un minor impatto ambientale sull'area interessata dal cantiere

*In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario o GEIE di cui all'art. 65 del Codice comma 1 lett. e), f) ed h), non ancora costituito, la predetta dichiarazione dovrà, **pena l'esclusione**, essere sottoscritta digitalmente dai rappresentanti legali di tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento o consorzio. Se l'offerta è presentata da imprese temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari già costituiti, essa dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa mandataria.*

In caso di consorzio tra società cooperative, consorzio tra imprese artigiane e consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 1 lett. b), c) e d) del Codice la predetta dichiarazione dovrà essere presentata oltre che dal consorzio medesimo anche dall'impresa consorziata per la quale il consorzio ha dichiarato di concorrere e che eseguirà il servizio in caso di aggiudicazione.

29.2 - SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI - Ai sensi dell'art. 35 c. 4 lett. a) del Codice, ogni operatore economico partecipante alla presente gara dovrà indicare per iscritto se ci sono parti della propria offerta tecnico - qualitativa che non devono essere rese accessibili agli altri operatori economici partecipanti, perché rappresentano segreti tecnici o commerciali, motivandone la richiesta. Tale eventuale richiesta e la sua motivazione vanno indicate in un foglio a parte da inserire nella busta contenente l'offerta tecnica.

A tal proposito si chiarisce che i segreti tecnici e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

La ditta concorrente deve quindi allegare nel SATER una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", nella sezione "Offerta tecnica", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Amministrazione si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

L' Amministrazione di riserva di imporre alle ditte concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Si precisa che l'Amministrazione non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta del concorrente entro 15 (quindici) giorni a comunicare quanto previsto dall'art. 90, comma 1, del Codice (fermo restando quanto previsto dal comma 3 dell'articolo 90 del Codice).

Nel caso in cui nell'offerta tecnica siano contenuti segreti tecnici e commerciali, si invita l'operatore economico a produrre, oltre all'offerta in "chiaro" che verrà valutata dalla Commissione giudicatrice, anche un modulo dell'offerta tecnica oscurata nelle parti contenenti segreti da consegnare ad altri operatori economici che presentassero richiesta di accesso agli atti.

30 - DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE NELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

La busta C "Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione,** l'offerta economica firmata digitalmente, ed è predisposta sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo

della piattaforma SATER accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/

L'offerta dovrà essere redatta, preferibilmente in conformità al modello **allegato n. 7,** al presente Disciplinare, e dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente.

Se l'offerta è presentata da raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'art. 65, comma 2, lettera e) ed f) del Codice, non ancora costituiti, essa, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante di ciascuna impresa, contenere l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese componenti il raggruppamento o il consorzio, da indicarsi specificatamente, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e dovrà altresì contenere l'impegno che le medesime imprese si uniformeranno alla disciplina prevista all'art. 68 del Codice e non modificheranno successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE. Se l'offerta è presentata da imprese temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari già costituiti, essa dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa mandataria.

L'offerta economica andrà formulata come percentuale di ribasso unico sull'importo a base d'asta, in cifre e in lettere, netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, con specificato l'importo complessivamente offerto, in cifre e in lettere e dovrà essere, **a pena di esclusione**, inferiore al prezzo posto a base di gara. il prezzo globale offerto, deve essere determinato mediante ribasso unico sull'elenco prezzi.

L'offerta non deve prevedere più di due decimali.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello riportato su SATER.

Nell'offerta economica, ai sensi dell'art. 108 c. 9 del Codice, l'operatore dovrà indicare altresì i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

N.B. I modelli e/o le tabelle allegati al presente disciplinare sono stati predisposti per una più facile e corretta compilazione dell'offerta; gli stessi potranno essere comunque riprodotti dal concorrente mantenendone inalterato il contenuto e l'integrità degli elementi richiesti. Qualora non venisse mantenuto il contenuto e la struttura dei testi verrà richiesto l'adeguamento mediante soccorso istruttorio.

31 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA:

Trattandosi di **procedura interamente telematica**, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche "fisiche", bensì telematiche, per l'apertura delle buste costituenti le offerte. I concorrenti, oltre a poter seguire on-line le richiamate sedute, riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara nell'ambito del citato Portale.

Trova applicazione il **meccanismo di inversione procedimentale** ex art. 107, comma 1, del D.Lgs. 36/2023: la stazione appaltante si riserva la facoltà di esaminare le offerte prima della verifica della documentazione amministrativa relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti; si procederà alla verifica dell'assenza di motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione nei confronti della migliore offerta individuata come soprariportato.

Resta salva, dopo l'aggiudicazione, la verifica sul possesso dei requisiti richiesti ai fini della stipula del contratto.

La stazione appaltante si riserva altresì di verificare la documentazione amministrativa prodotta dagli altri concorrenti, anche a campione.

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno:

MERCOLEDÌ, 14 GENNAIO 2026, ALLE ORE 10,00

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra. Non saranno ammesse altre forme di partecipazione alla procedura di gara.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito della Stazione appaltante nella sezione dedicata alla presente procedura almeno due giorni prima della data fissata.

31.1 - PROCEDURA DI GARA

L'esame della documentazione amministrativa (Busta A) e dell'offerta economica e di tempo (Busta C) è demandato al Seggio di Gara presieduto dal Responsabile del Procedimento di gara mentre la valutazione delle offerte tecniche (Busta B) è demandato alla Commissione giudicatrice.

Le operazioni di gara avranno luogo e inizio nella giornata precedentemente indicata e si svolgeranno come segue:

Preliminarmente il Presidente del Seggio effettua l'apertura delle Buste A relative alla documentazione amministrativa ed assegna l'ammissione d'ufficio per inversione procedimentale senza verificare la documentazione e, chiude provvisoriamente la fase amministrativa, consentendo quindi lo svolgimento delle fasi successive.

FASE 1 - Il Presidente della Commissione giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, procede, su SATER, allo sblocco della documentazione contenuta all'interno della busta "B - Offerta tecnica" e verifica se il numero delle pagine ed il formato delle relazioni tecniche allegate all'offerta corrispondono a quanto richiesto nel disciplinare di gara. Qualora il numero delle pagine fosse superiore, le pagine in più non verranno considerate per la valutazione dell'offerta. Verificate tutte le relazioni delle offerte pervenute, il Presidente della Commissione proclama le ditte ammesse alla successiva fase di gara e chiude la seduta pubblica.

FASE 2 - Al termine della Fase 1, il Presidente da inizio alla seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche, alla presenza degli altri componenti della Commissione.

La Commissione giudicatrice potrà richiedere dei chiarimenti in merito a quanto le ditte concorrenti dichiarano nelle relazioni allegate alle offerte tecniche. I chiarimenti non dovranno introdurre nuovi elementi rispetto a quanto dichiarato in fase di offerta bensì dovranno chiarire meglio quanto già rappresentato. Nella fase di richiesta di chiarimenti, la seduta di gara riservata, viene sospesa e la seduta riprenderà successivamente al ricevimento dei chiarimenti. Alle ditte concorrenti potranno essere concessi n. 6 (sei) giorni per rispondere alla richieste da parte della Commissione giudicatrice. L'invio della richiesta da parte del Presidente della Commissione ed il successivo riscontro da parte delle ditte concorrenti verranno effettuate esclusivamente mediante la piattaforma

SATER.

FASE 3 - Successivamente, in seduta pubblica virtuale, che si svolgerà al termine della Fase 2 relativa alla valutazione delle offerte tecniche, o in data successiva previa comunicazione preventiva agli operatori economici ammessi alla presente fase di gara, il Presidente della Commissione Giudicatrice della Commissione giudicatrice, assegnerà su SATER i punteggi attribuiti dalla Commissione all'offerta tecnica e chiuderà la seduta comunicando al Presidente del Seggio di Gara, l'esito della valutazione delle offerte tecniche.

FASE 4 - Il Presidente del Seggio di gara, in seduta pubblica virtuale, procederà, su SATER, allo sblocco della Busta C contenente l'Offerta economica. Successivamente sarà valorizzato, in termini di punteggio, quanto offerto dagli operatori economici e quindi sarà redatta e approvata la graduatoria finale con l'indicazione del concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio totale complessivo (Offerta tecnica + Offerta economica), verificando l'eventuale presenza di offerte sospette di anomalia. In tal caso si procederà nei termini stabiliti dall'art. 110 comma 2 e 3 del Codice.
Nel caso in cui talune offerte risultino anormalmente basse in base al criterio sopra descritto, il Seggio di gara sospenderà la seduta pubblica virtuale di gara e comunicherà i nominativi dei relativi concorrenti al responsabile del procedimento (RUP), inviando ad esso tutta la relativa documentazione. Questi per la verifica delle suddette offerte anormalmente basse potrà avvalersi della Commissione Giudicatrice.
In ottemperanza a quanto disposto dal comma 2 del citato art. 110 del Codice su richiesta del RUP, gli operatori economici le cui offerte risulteranno anormalmente basse saranno tenuti a fornire spiegazioni sul prezzo proposto, al fine di valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.
Ai sensi dell'art. 110 c. 3 del Codice e in ragione delle caratteristiche del presente appalto, verranno in particolar modo considerate le spiegazioni relative:

a) all'economia del metodo di costruzione;
b) alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui l'offerente dispone per eseguire i lavori;
c) all'originalità dei lavori proposti dall'offerente.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 2 del citato art. 110 del Codice, il RUP richiederà agli offerenti, a mezzo di SATER, la presentazione per iscritto delle suddette spiegazioni assegnando agli stessi un termine perentorio non superiore a 15 gg dalla data di ricevimento della richiesta.
Le spiegazioni richieste agli operatori economici dovranno riguardare in particolar modo le voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto in sede di gara, fornendo inoltre tutte le giustificazioni relative agli elementi di valutazione della offerta tecnica.
Le spiegazioni dovranno essere formulate nel rispetto del citato art. 110 del Codice.
Una volta ricevute le spiegazioni e tutta la correlata documentazione entro il termine assegnato, il RUP provvederà ad esaminarle, anche avvalendosi della Commissione Giudicatrice.
Qualora tali spiegazioni non vengano ritenute sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, il RUP potrà richiedere per iscritto, sempre a mezzo di SATER, ulteriori precisazioni e/o integrazioni ritenute pertinenti in ordine agli elementi costitutivi dell'offerta, assegnando alle Imprese un termine perentorio per rispondere.
E' facoltà del RUP procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.
Di tutte le operazioni compiute dal RUP verranno redatti, a cura del RUP stesso, appositi Verbali per ogni concorrente sottoposto a verifica; i suddetti Verbali verranno sottoscritti sia dal RUP, che dalla Commissione Giudicatrice nel caso lo abbia coadiuvato nelle operazioni di verifica.

Concluse le operazioni di verifica, il Presidente del Seggio di Gara provvederà a fissare una nuova seduta pubblica virtuale di gara, la cui convocazione verrà comunicata, con congruo preavviso, attraverso la piattaforma telematica o via Pec, a tutte le imprese interessate direttamente dalla verifica, nonché tramite pubblicazione sulla piattaforma telematica e/o sul sito della stazione appaltante a tutte le altre imprese partecipanti.
Alla riapertura della seduta pubblica virtuale il Presidente del Seggio di gara provvederà a riportare le risultanze delle operazioni di verifica condotte, eventualmente escludendo l'offerta o le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino nel loro complesso anormalmente basse e procedendo alla proposta di aggiudicazione di cui al combinato disposto degli artt. 17 c. 5 e 18 c.1 del Codice.
Si precisa che a norma dell'art. 110 c.5 del Codice l'offerta anormalmente bassa verrà esclusa solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi offerti in quanto:

a) non rispetta gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro indicate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;

b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 119;

c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 108, comma 9, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 41, comma 13.

Al termine delle sedute di gara verranno redatti appositi verbali che verranno pubblicati entro i due giorni successivi, sul sito web dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, nella sezione - Amministrazione trasparente, Bandi e contratti.

FASE 5 - Il Responsabile del Procedimento di gara, nonché Presidente del Seggio di gara, supportato dalla presenza di n. 2 testimoni, procederà, successivamente alla conclusione della Fase 4 ed a seguito della definizione della graduatoria dei punteggi conseguiti dai concorrenti a seguito della verifica e valutazione delle offerte tecniche ed economiche, in seduta pubblica virtuale, allo sblocco della busta "A" dell'affidataria proposta e alla verifica della completezza e della correttezza dei documenti amministrativi in essa contenuti provvedendo alle operazioni finalizzate all'ammissione o all'esclusione motivata dell'affidataria proposta.
In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, il Responsabile del Procedimento di gara provvederà a richiedere le necessarie integrazioni e chiarimenti mediante l'istituto del soccorso istruttorio e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione alla ditta concorrente. Nella seduta successiva, il Responsabile del Procedimento di gara provvederà a verificare la documentazione integrata mediante soccorso istruttorio, proclamando la proposta di aggiudicazione alla ditta prima classificata salvo escluderla dalla gara nel caso non abbia adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risulti non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

In caso di esclusione della prima classificata si procederà all'apertura ed alla verifica della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A per la concorrente che segue in graduatoria.

Il Responsabile del Procedimento di gara procederà alla proposta di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, rinviando l'aggiudicazione al competente organo indicato nel

regolamento dei contratti dell'Amministrazione, previa verifica dei requisiti generali e speciali dichiarati in sede di gara.

In caso di parità di punteggio totale riportato tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio ex art. 77 comma 2 del R.D. 827/24.

La sedute pubbliche successive alla prima potranno essere anche posticipate. In tal caso verrà data comunicazione a mezzo PEC ai partecipanti con almeno 2 giorni lavorativi di anticipo.

Nel caso le offerte presentate non siano di numero superiore a 2, le sedute virtuali pubbliche e riservate di cui alle precedenti Fasi, potrebbero svolgersi in una unica giornata e quindi convocate di seguito una all'altra escludendo il periodo di preavviso precedentemente indicato.

N.B:la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative),rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 99 comma 1, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 464/2022.

31.2 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione degli aspetti tecnici verrà effettuata da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 36/2023, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte secondo i criteri e le procedure di seguito specificate.

La commissione giudicatrice procederà:

i. in seduta pubblica virtuale allo sblocco della Busta B, alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare e all'esame dei contenuti dei documenti;

ii. in una o più sedute riservate all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, secondo i criteri e le modalità stabiliti nel presente Disciplinare di gara.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione contenuti nella busta "Offerta economica" pertanto nell'offerta tecnica non devono essere contenuti importi.

La Commissione potrà richiedere dei chiarimenti in merito a quanto l'O.E. dichiara nelle relazioni allegate alle offerte tecniche.

L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché lo Schema di Disciplinare di incarico.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP le seguenti ipotesi:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili.

La Commissione opera la propria valutazione secondo i criteri di seguito illustrati.

31.3 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con i seguenti criteri:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Offerta tecnica (elementi tecnico-qualitativi)	Max 90 punti
Offerta economica (elementi tecnico-quantitativi)	Max 10 punti
TOTALE	100 punti

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,006=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

31.4 - OFFERTA TECNICA - BUSTA B - MAX 90 PUNTI

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP/seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice procederà:

(i) in seduta pubblica virtuale allo sblocco della Busta B, alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare e all'esame dei contenuti dei documenti;

(ii) in una o più sedute riservate all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, secondo i criteri e le modalità stabiliti nel presente Disciplinare di gara;

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione contenuti nella busta "Offerta economica" pertanto nell'offerta tecnica non devono essere contenuti importi.

La Commissione potrà richiedere dei chiarimenti in merito a quanto le ditte concorrenti dichiarano nelle relazioni allegate alle offerte tecniche.

L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;

- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché lo Schema di Disciplinare di incarico.

Tutta la documentazione da inserire nella "Offerta Tecnica", dovrà essere debitamente sottoscritta digitalmente dal concorrente (legale rappresentante) e da tutti i componenti del R.T.I. se non ancora formalmente costituito, allegando per ciascun sottoscrittore una copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso in cui le dichiarazioni di cui sopra siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 90 del Codice, i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

31.5 - CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

La busta tecnica deve contenere i seguenti documenti firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa:

a) **Dichiarazione sostitutiva** redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, preferibilmente in conformità al modello **allegato n. 6** al presente Disciplinare, senza apportare alcuna variazione al contenuto sostanziale dello stesso, sottoscritta con firma per esteso ed in maniera leggibile dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente;
b) **Elemento qualitativo A:** dichiarazione ai sensi (art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) di cui all'allegato A1 modello di gara, corredato dalla copia conforme della registrazione/certificazione.
c) **Elemento qualitativo B:** dichiarazione ai sensi (art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) di cui all'allegato B modello di gara, corredato dalla copia conforme della registrazione/certificazione.
d) **Relazione tecnica illustrativa relativa agli elementi qualitativi C, D, E, F, G;**
e) **Dichiarazione "Segreti Tecnici e Commerciali**".

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice, nominata successivamente al ricevimento delle offerte, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023.

Ai criteri indicati dalle lettere A, B verranno assegnati "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto;

Ai criteri indicati dalla lettera C,D,E,F,G verranno assegnati "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente sarà attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice che verrà nominata ai sensi dell'art. 93 del Codice;

31.6 - COEFFICIENTI DA ATTRIBUIRE AI CRITERI O SUB CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Si stabilisce di determinare i coefficienti V(a)i delle prestazioni nel modo che segue:

- per ciascuno degli elementi qualitativi (**A** – Possesso registrazione EMAS o certificazione UNI – Max 3 punti, **B** – Possesso delle Certificazioni aziendali in materia di Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro ISO 45001-2018 oppure OHSAS 18001 – Max 2 punti a cui assegnare un punteggio tabellare, attribuendo il relativo punteggio automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto e sulla base dei seguenti criteri:

Elemento di valutazione A (MAX 5 punti)

Possesso registrazione EMAS o certificazione UNI

A	**Possesso della registrazione sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), Regolamento (CE) n. 1221/2009 o della certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001:2015, in corso di validità**	**Punti**
NON Possesso di Certificazione UNI EN ISO 14001 o registrazione EMAS o altra prova equivalente.		0
Possesso di Certificazione UNI EN ISO 14001 o registrazione EMAS o altra prova equivalente.		3

È attribuito un punteggio premiante all'operatore economico che dimostra la propria capacità di adottare misure di gestione ambientale attraverso il possesso della registrazione sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), Regolamento (CE) n. 1221/2009 o della certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001:2015, in corso di validità.

Elemento di valutazione B (MAX 5 punti)

Possesso delle Certificazioni aziendali in materia di Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro ISO 45001-2018 oppure OHSAS 18001

B	**Possesso delle Certificazioni aziendali in materia di Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro ISO 45001-2018 oppure OHSAS 18001**	**Punti**
NON Possesso delle Certificazioni aziendali in materia di Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro ISO 45001-2018 oppure OHSAS 18001		0
Possesso delle Certificazioni aziendali in materia di Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro ISO 45001-2018 oppure OHSAS 18001		2

- per gli elementi qualitativi C,D,E,F,G a cui assegnare un punteggio discrezionale, ogni componente della Commissione giudicatrice, che si riunirà in seduta riservata, ai sensi del capo V, lett. a) della Linea Guida ANAC n. 2/2016, attribuirà a ciascun criterio qualitativo un coefficiente variabile tra 0 e 1, sulla base della seguente scala di valori (con possibilità di attribuire coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

GIUDIZIO	Punteggio
Ottimo - contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti	1
Molto buono - contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti	0,9
Buono- contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/ o quantitativamente abbastanza consistenti	0,8
Discreto - contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti	0,7
Sufficiente- contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti	0,6
Scarso - contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti	0,5
Insufficiente - contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/quantitativamente poco consistenti	0,4
Gravemente insufficiente - contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti	0,3
Inconsistente - indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o quantitativamente inconsistente	0,2
Inadeguato - i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati	0,1
Non Valutabile - contenuti assenti	0

Elemento di valutazione C (MAX 15 punti)

Organizzazione del cantiere nelle fasi di esecuzione

Si valuteranno le modalità organizzative e di esecuzione delle lavorazioni che l'impresa intende adottare per la realizzazione dell'intervento, nelle varie fasi esecutive relative alle opere di:

- scavi, rinterri e formazione del pacchetto stradale;
- costruzione del nuovo ponte (pali trivellati, travi e plinti di fondazione, spalle e muri in c.a., baggioli, ecc.);
- varo delle travi in acciaio, soletta collaborante e cordoli in c.a.;
- impermeabilizzazione dell'impalcato, barriere guard rail;
- fresatura, asfaltatura e completamento delle opere previste in progetto (giunti, conglomerati bituminosi,ecc.);

con l'obiettivo di dimostrare come, con l'organizzazione del cantiere prospettata, sarà possibile raggiungere gli obiettivi di qualità delle opere e nei tempi contrattuali, nel rispetto delle scadenze

intermedie, senza rilevarne l'entità degli stessi in questa fase, per l'esecuzione complessiva di tutte le opere oggetto di gara.

Relativamente al sopracitato punto C, per i quali il concorrente intende proporre la propria miglioria, lo stesso dovrà presentare una relazione (con un massimo di n. 5 pagine in formato A4, con stampa fronte retro, e n. 1 pagina in formato A3, con stampa fronte retro) contenente le scelte proposte. La relazione dovrà essere firmata dal legale rappresentante pena l'attribuzione al parametro di un valore nullo.

Elemento di valutazione D (MAX 25 punti)

Viabilità e interferenze con la stessa

Studio della viabilità locale, anche in relazione ai flussi ed orari di maggior traffico, con analisi delle criticità per il trasporto dei materiali per la realizzazione della struttura del nuovo ponte con l'obiettivo di minimizzare i disagi indotti sulla circolazione stradale.

Relativamente al sopracitato punto D, per i quali il concorrente intende proporre la propria miglioria, lo stesso dovrà presentare una relazione (con un massimo di 3 n. pagine in formato A4, con stampa fronte retro e n. 1 pagina in formato A3, con stampa fronte retro), contenente le scelte proposte. La relazione dovrà essere firmata dal legale rappresentante pena l'attribuzione al parametro di un valore nullo.

Elemento di valutazione E (MAX 10 punti)

Idoneità ed adeguatezza all'esecuzione del presente appalto (struttura organizzativa dell'Impresa)

Sarà valutata l'indicazione del profilo professionale messo a disposizione della commessa, nonché l'indicazione della struttura organizzativa, numero, composizione ed articolazione delle squadre di lavoro, con le specifiche dei profili professionali e delle qualifiche.

Relativamente al sopracitato punto E, per i quali il concorrente intende proporre la propria miglioria, lo stesso dovrà presentare una relazione (con un massimo di 2 n. pagine in formato A4, con stampa fronte retro e n. 1 pagina in formato A3, con stampa fronte retro), contenente le scelte proposte. La relazione dovrà essere firmata dal legale rappresentante pena l'attribuzione al parametro di un valore nullo.

Elemento di valutazione F (MAX 8 punti)

Esperienza pregressa dell'operatore economico nella realizzazione di appalti analoghi

Verranno valutate le realizzazioni di ponti lungo arterie in ambito urbano o extraurbano, negli ultimi cinque anni, per un numero massimo di 5 lavori.

Relativamente al sopracitato punto F, per i quali il concorrente intende proporre la propria miglioria, lo stesso dovrà presentare una relazione (con un massimo di 3 n. pagine in formato A4, con stampa fronte retro e n. 1 pagina in formato A3, con stampa fronte retro), contenente le scelte proposte. La relazione dovrà essere firmata dal legale rappresentante pena l'attribuzione al parametro di un valore nullo.

Elemento di valutazione G (MAX 27 punti)

Proposte migliorative relative ad opere compensative per una miglior fruizione dell'opera e per un minor impatto ambientale sull'area interessata dal cantiere

Saranno valutate le proposte migliorative atte alla realizzazione di opere compensative conseguenti alla realizzazione del nuovo Ponte. Saranno considerate, a titolo esemplificativo e non esaustivo: opere di ripristino della viabilità esistente, miglioramenti della viabilità ciclopedonale di adduzione al ponte, miglioramenti di accesso al nuovo Ponte, zone di sosta nell'area circostante il nuovo Ponte, misure mitigative supplementari rispetto a quelle previste in progetto, ecc..

Relativamente al sopracitato punto G, per i quali il concorrente intende proporre la propria miglioria, lo stesso dovrà presentare una relazione (con un massimo di 2 n. pagine in formato A4, con stampa fronte retro e n. 1 pagina in formato A3, con stampa fronte retro), contenente le scelte proposte. La relazione dovrà essere firmata dal legale rappresentante pena l'attribuzione al parametro di un valore nullo.

****

Nel dettaglio si procede:

- al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (media sui commissari) ad ogni concorrente per ogni criterio;
- a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio di valutazione.

Non saranno ammesse le offerte in aumento o alla pari rispetto al prezzo a base d'asta e le offerte in variante.

Qualora la Commissione dovesse riscontrare all'interno dell'offerta elementi di incongruenza con la documentazione presentata o di non rispondenza alle norme così come espressamente richiesto dal presente disciplinare, tali mancanze e/o carenze non daranno luogo né a richieste di chiarimento e/o implementazione degli atti prodotti, né all'esclusione del concorrente, ma solamente alla penalizzazione della valutazione.

31.6 RIPARAMETRAZIONE **-** Nel caso in cui nessuna offerta tecnica, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica (90 punti), verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 90 punti all'offerta risultata migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte.

Qualora pervenga una sola offerta, non si procederà alla riparametrazione.

31.7 - SOGLIA DI SBARRAMENTO AL PUNTEGGIO TECNICO - E' prevista una soglia minima di sbarramento pari a **45/90 (Punteggio max)** per l'offerta tecnica. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla sopradetta soglia calcolato prima della riparametrazione; non si procederà pertanto all'apertura dell'offerta economica di questo operatore economico.

31.8 - OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C - MAX 10 PUNTI

L'offerta tecnico quantitativa è composta dall'offerta economica con l'assegnazione dei punteggi di seguito indicati:

ELEMENTI TECNICO - QUANTITATIVI	Punti
- ribasso percentuale sull'importo dei lavori a base d'asta:	10

I punteggi relativi all'offerta economica (Max 10 punti) verranno attribuiti come segue:

- attribuendo il coefficiente 1 (uno) all'offerta più conveniente per il Comune;
- attribuendo il coefficiente 0 (zero) all'offerta che non prevede nessun ribasso rispetto all'importo/tempo posto a base di gara;
- attribuendo alle offerte intermedie il coefficiente risultante dall'applicazione della seguente formula: Ci= Ra/Rmax

dove
Ci= coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
Ra= ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;
Rmax= ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Si precisa quanto segue:

- l'offerta economica relativa all'elemento prezzo è da intendersi al ribasso rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

31.9 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il calcolo degli elementi dell'Offerta economicamente più vantaggiosa per la formazione della graduatoria, sarà effettuato utilizzando il metodo aggregativo compensatore definito con la seguente formula:

$$\mathbf{Pi = \sum n\ [Wi \times V(a)i]}$$

dove:
Pi = Punteggio dell'offerta i-esima;
n = numero totale dei requisiti;
Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra O e l;
$\sum$n = sommatoria.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica.

Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

32 - SOCCORSO ISTRUTTORIO - Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e a quella tecnica, la Stazione Appaltante, al fine di garantire certezza e celerità alla presente procedura, assegnerà un

congruo termine, non inferiore a 5 (cinque) e non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle categorie di lavori) sono sanabili.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione assegnato dalla stazione appaltante, il concorrente verrà escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

E' facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

33 - DISPOSIZIONI GENERALI

1. E' esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio. In ogni caso il concorrente esonera la Stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

2. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto
3. È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. In tal caso l'offerta successiva invaliderà quella precedentemente inviata.
4. Non è ammessa la facoltà di presentare offerta per una parte dei lavori oggetto del presente appalto.
5. L'aggiudicazione potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta valida, non anomala ai sensi di legge e ritenuta congrua per la Stazione appaltante.
6. Le cause di esclusione dalla gara d'appalto sono quelle previste all'art. 94 e seguenti del Codice, in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e da altre disposizioni di legge vigenti.
7. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo verrà regolarizzata ai sensi del D.P.R. 30.12.1982 n. 955 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso di esonero o di assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale, dovrà essere indicata la specifica norma che autorizza il predetto trattamento fiscale.
8. I modelli allegati sono predisposti al fine di semplificare la redazione delle dichiarazioni richieste dal presente disciplinare. Nel caso emergessero incongruenze tra quanto in essi riportato e quanto stabilito nel bando di gara e/o disciplinare, farà fede quanto riportato nel bando di gara e nel disciplinare di gara.
9. La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 90 del Codice, si riserva la facoltà di utilizzare, oltre la Piattaforma telematica SATER, anche l'indirizzo di posta elettronica certificata "PEC" (al numero e/o indirizzo indicato/i nell'Istanza - Dichiarazione – Allegato 1A) per effettuare le comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1 del Codice, ai soggetti e nei termini previsti dalla citata disposizione. In caso di raggruppamenti temporanei d'impresa o di consorzi ordinari non già formalmente costituiti, ogni comunicazione inerente il presente appalto verrà inoltrata all'impresa designata quale capogruppo.
10. Le risultanze della gara saranno pubblicate sul profilo web della Stazione appaltante.
11. La Stazione appaltante sino alla formale determinazione di aggiudicazione dell'appalto si riserva la facoltà di annullare a proprio insindacabile giudizio la gara di cui all'oggetto o di non aggiudicare la gara nel caso venga meno l'interesse pubblico al servizio. Si riserva la facoltà di applicare l'art. 108 comma 10 del Codice, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
12. Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di prorogarne la data della gara, di sospendere la seduta di gara o di aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo (fatta eccezione per quella di valutazione delle offerte economiche) dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano far valere alcuna pretesa al riguardo.
13. Ai sensi dell'art. 213 comma 2 del Codice si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria e pertanto è escluso il ricorso all'arbitrato.
14. In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione per grave inadempimento saranno interpellati i soggetti collocati in graduatoria. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha presentato la migliore offerta escluso l'aggiudicatario originario fino al quinto migliore offerente in sede di gara. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche offerte in sede di gara dal soggetto progressivamente interpellato.

34 - GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE - L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto è tenuto a consegnare alla stazione appaltante, come meglio specificato nel Capitolato speciale di appalto, la seguente documentazione:

1) originale della garanzia definitiva, costituita secondo le modalità di cui all'art. 31 del Capitolato speciale di appalto e dell'art. 117, comma 1, del Codice dei Contratti;

2) copia della polizza assicurativa, costituita secondo le modalità di cui all'art. 33 del Capitolato speciale di appalto ed ai sensi dell'art. 117, comma 10, del Codice dei Contratti

Si ricorda, in capo all'appaltatore, il rispetto delle norme in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., come previsto all'art. 37 e seguenti del Capitolato speciale di appalto

35 - AGGIUDICAZIONE - La presentazione dell'offerta vincolerà l'operatore economico a decorrere dalla data di scadenza della gara per 180 gg., mentre l'Ente appaltante risulta obbligato solo con l'aggiudicazione. L'aggiudicazione, senza impegno di spesa, verrà effettuata dalla Centrale Unica di Committenza, previa verifica delle verifiche delle dichiarazioni prodotte in sede di gara e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare.

Le dichiarazioni rese in gara in merito al possesso dei requisiti richiesti nel presente Disciplinare saranno verificate in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria.

La mancata presentazione dei documenti richiesti e/o l'esito negativo degli accertamenti e della verifica degli stessi determineranno l'annullamento della proposta di aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

In caso di false dichiarazioni oltre che alla denuncia all'Autorità Giudiziaria per falso, si procederà alla segnalazione all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici ai sensi dell'art. 96 comma 15 del Codice per l'applicazione delle misure sanzionatorie previste e per l'inserimento nel Casellario Informatico per falsa dichiarazione con la conseguente esclusione della Ditta da tutte le gare pubbliche fino a due anni.

La mancata costituzione della garanzia definitiva, la mancata presentazione di copia della polizza RCT e della comunicazione contenente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, ed attivi, su cui l'operatore economico intende ricevere i pagamenti nonché, allo stesso tempo, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (art. 3, commi 1 e 7, L. 136/2010 e s.m.i. – Piano straordinario contro le mafie) comporteranno altresì la decadenza dall'aggiudicazione.

Nei casi suddetti l'Ente appaltante si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare l'appalto alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria. Entro i termini di validità dell'offerta economica, pari a 180 gg dalla data di scadenza per la presentazione, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause che impediscano la stipulazione del contratto. La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del servizio oggetto di appalto. Nel caso in cui l'Ente appaltante dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 17 comma 5 del Codice. L'assunzione dell'impegno di spesa rimane di competenza del Comune committente il quale vi provvede successivamente al ricevimento della determinazione, efficace, di aggiudicazione.

L’esecuzione d’urgenza, disposta dal Comune committente, è ammessa esclusivamente nelle ipotesi indicate all’art. 17 comma 8 ultimo periodo del Codice, sotto riserva di legge e in pendenza della stipula del contratto, fatto salvo quanto previsto dal comma 6 dell'articolo 50 del Codice.

Ogni tipo di comunicazione successiva all'aggiudicazione deve essere indirizzata direttamente al Comune committente e non più alla Centrale di Committenza dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese che gestisce unicamente la fase della procedura di gara.

36 - STIPULA DEL CONTRATTO - Il contratto, ai sensi dell'art. 55 comma 1 del Codice, sarà stipulato dal Comune committente, entro 30 (trenta giorni) dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione. Essendo un contratto di importo inferiore alle soglie europee non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18 comma 3 del Codice.

Ai sensi dell'art. 11 comma 4-bis. dell'Allegato II.4 del D.Lgs. 36/2023 come modificato dal D.Lgs. 209/2024, il tempo intercorrente tra la data di presentazione delle offerte, come risultante nel bando di gara, e la data di stipula del contratto, non dovrà risultare superiore a centosessanta giorni. Pertanto, per questa procedura di gara, la stipulazione del contratto deve avvenire **entro il 21.06.2026**.

Le spese di bollo, contrattuali, inerenti e conseguenti, tassa di registro compresa, sono a carico dell'aggiudicatario. All’atto della stipula del contratto la Ditta dovrà accettare per iscritto le clausole contenute nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato speciale d'appalto, riconducibili alle tipologie di cui all’art. 1341 e 1342 C.C.

Ai sensi degli art. 57 comma 1 e 2bis, art. 102 comma 1 e allegato II.3 del Codice, al fine di garantire le pari opportunità di genere e generazionali, nonché l’inclusione lavorativa delle persone con disabilità o svantaggiate e la stabilità occupazionale del personale impiegato, si ritiene di applicare le seguenti clausole sociali quali requisiti necessari dell’offerta:

- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile.

L'aggiudicatario è tenuto a consegnare, nei termini e modi ivi previsti, i documenti di cui all'art. 1 comma 1, 2 e 3 dell’allegato II.3 del Codice. Nel contratto sarà prevista l'applicazione di penali per l'inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di cui al comma 2, al comma 3 e comma 4 dell’allegato II.3 del Codice.

La stipula del contratto si intende condizionata all'esito positivo dei controlli in materia di lotta alla mafia, nel rispetto del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. .

Nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula senza alcuna valida giustificazione, l'Ente appaltante lo dichiarerà decaduto ed aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante

Saranno a carico della ditta inadempiente gli eventuali maggiori oneri sostenuti dal Comune committente.

37. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

38 - SPESE CONTRATTUALI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO - Tutte le spese di contratto, di registrazione, bolli ed ogni altra spesa accessoria e dipendente, sono a carico della ditta aggiudicataria, la quale si impegna a versare a favore dell'Ente committente prima della sottoscrizione dello stesso, su presentazione di apposita distinta spese nei termini stabiliti dall'Ente committente stesso. All'atto della stipula del contratto la Ditta dovrà accettare per iscritto le clausole contenute nel presente Disciplinare di gara riconducibili alle tipologie di cui all'art. 1341 e 1342 C.C.

39 - CESSIONE DEL CONTRATTO - E' fatto divieto alla ditta affidataria di cedere il contratto d'appalto, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

40 - DISPOSIZIONI FINALI: Per quanto non riportato nel presente Disciplinare si fa esplicito rinvio al Capitolato speciale d'appalto ed alla documentazione tecnica del Comune committente allegata alla documentazione di gara.

41 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE - Avverso la presente procedura è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando di gara ovvero dalla data di conoscenza del provvedimento da impugnare.

La definizione di tutte le eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di Bologna ed è esclusa la competenza arbitrale.

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è: **Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna** - Via D'Azeglio, 54 - 40123 Bologna. Tel: +39 051 4293101 Indirizzo di

Posta Elettronica Certificata (PEC) abilitata alla ricezione di copie informatiche degli atti depositati ex art.136 comma 2 c.p.a.: tarbo-segrprotocolloamm@ga-cert.it

42 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 si fornisce l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato da questa Amministrazione relativamente alle attività di partecipazione ed espletamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici assegnate alla "Stazione Unica Appaltante/Soggetto Aggregatore" (Dip. V "Appalti e Contratti" – Direzione e Servizio 1) nonché per l'eventuale instaurazione di rapporti contrattuali con questa Amministrazione, così come previsto dal Codice dei Contratti Pubblici, dalla normativa vigente in materia.

Il Titolare del Trattamento è **l'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese**.

L'Ente Unione dei Comuni dell'Appennino bolognese ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA, contattabile alla mail: dpo-team@lepida.it

I dati forniti saranno trattati per la raccolta, registrazione, uso, consultazione, estrazione, raffronto, studi, statistiche, rilevazioni ed indagini di customer satisfaction, su supporto cartaceo e/o con l'ausilio di strumenti elettronici dal personale dell'Amministrazione; il trattamento sarà effettuato nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al Regolamento UE n. 679/2016 e secondo le istruzioni impartite dal Responsabile del Trattamento ai propri incaricati. In particolare, i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata conclusione del procedimento;

I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti. I dati forniti saranno comunicati ai soggetti appositamente specificati dalla normativa vigente in materia e per le finalità suindicate. I dati forniti saranno diffusi tramite il sito istituzionale dell'Ente ai sensi della normativa vigente e per le finalità suindicate (in particolare ai sensi del Codice dei Contratti e relativi decreti attuativi, del D.lgs.33/2013, della l. 190/2012, del D.lgs.267/2000, di linee guida e cd."soft law"). I dati forniti non saranno trasferiti in Paesi terzi. I dati forniti non saranno oggetto di profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell'utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti). L'interessato potrà esercitare: i diritti di cui agli articoli 15 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) c/o l'ufficio del Direttore del Dipartimento agli indirizzi indicati al punto 3, e il diritto di reclamo presso l'Autorità Garante per la Privacy (ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE n. 679/2016) o altra Autorità di Controllo, o potrà adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento stesso.

43 - RESPONSABILE DEL PRESENTE PROCEDIMENTO DI GARA: Geom. Marco Borghetti, Responsabile del Servizio Associato della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese con sede a Vergato in Piazza della Pace, 4.

Vergato, 12.12.2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA
Geom. Marco Borghetti
(Documento informatico firmato digitalmente)