

Allegato 1 al Verbale

N.	CRITERI		CELDES - S.R.L.	EBS CO INFORMATION SERVICES S.R.L. CON SOCIO UNICO
1	Struttura organizzativa del concorrente	Sarà valutata la struttura organizzativa che il concorrente intende dedicare alla gestione della fornitura al fine di garantire l'efficienza del servizio, la regolarità, la puntualità e la continuità della fornitura alle Biblioteche anche nei periodi di massima concentrazione delle attività, e/o periodi di chiusura.	La struttura organizzativa dell'OE è ben descritta e appare ben articolata e capace di assicurare l'efficienza del servizio, nonché la regolarità la puntualità e la continuità della fornitura. Nel complesso la commissione valuta la struttura organizzativa ottima.	La struttura dell'OE è descritta in modo dettagliato e appare ben articolata e capace di assicurare l'efficienza del servizio, nonché la regolarità e la continuità della fornitura. Nel complesso la commissione valuta la struttura organizzativa ottima.
CAI			1,0	1,0
2	Organizzazione al fine di rendere possibile la riduzione dei tempi di cui al paragrafo 4 del Capitolato	Sarà valutata la disponibilità del fornitore di ridurre i tempi per l'invio del dettaglio degli abbonamenti da parte delle Biblioteche: •Disponibilità di riduzione a 15 giorni= 3 punti; •Nessuna disponibilità a riduzione = 0 punti;	Disponibilità alla riduzione a 15 giorni	Disponibilità alla riduzione a 15 giorni
PUNTI ASSEGNATI			3,000	3,000
3	Assistenza da remoto alle Biblioteche sui servizi previsti in capitolato: gestione abbonamenti, gestione banca dati, assistenza commerciale, gestione piattaforma web ecc	Saranno valutate le proposte di assistenza da remoto a supporto dei servizi previsti nel capitolato mediante utilizzo di strumenti quali help desk, call center, sistemi di messaggistica istantanea tipo skype o interazione diretta mediante piattaforma tra biblioteca e fornitore ed altresì le forme di assistenza prestate da parte di personale dedicato con particolare conoscenza della lingua italiana.	Le procedure tecniche di comunicazione proposte ed elencate a pag 2 dell'offerta appaiono capillari, efficaci e ben strutturate, anche i servizi assistenza risultano descritti in modo dettagliato e risultano efficaci. Nel compelsso la commissione valuta le proposte dell'OE più che adeguata.	Le procedure tecniche di comunicazione proposte ed elencate a pag. 6 dell'offerta appaiono strutturate e adeguatamente efficaci. Il servizio di assistenza risulta descritto in modo sintetico, tuttavia appare adeguatamente strutturato ed efficace. Nel compelsso la commissione valuta le proposte dell'OE adeguate.
CAI			0,8	0,6
4	Formazione sui servizi oggetto dell'appalto	Saranno valutate le modalità con cui l'offerente intende organizzare e gestire il servizio di formazione agli operatori delle Biblioteche (corsi in e-learning, webinar, ecc.). al fine di garantire la perfetta conoscenza dell'utilizzo dei servizi previsti in capitolato (Banca dati amministrativo-gestionale e servizio di aggregazione/catalogo) ed il completo utilizzo di tutte le loro funzionalità.	I percorsi formativi, a cadenza semestrale e registrati, appaiono ben strutturati. Anche le modalità proposte (E-learning, portale, relazioni riassuntive,...) risultano adeguate alle esigenze del committente.	L'OE non descrive in modo dettagliato ed esaustivo le modalità con cui intende organizzare il servizio, si limita a precisare che verranno forniti percorsi formativi, anche a richiesta. Nel complesso la commissione valuta il servizio di formazione offerto parzialmente adeguato.
CAI			0,6	0,4
5	*Banca dati di cui al paragrafo 3.2 del capitolato: ulteriori funzioni, modi e tempi di aggiornamento	Saranno valutate le ulteriori funzioni ed informazioni rispetto a quanto riportato nel capitolato come ad es: visualizzazione della risposta dei fornitori/editori ai solleciti inviati, tracciabilità spedizioni con servizio di consolidamento, modalità di interazione da parte delle Biblioteche (quali: inoltro diretto dei solleciti, tracciabilità e aggiornamento dello stato dei reclami, invio/modifica ordini, visualizzazione preventivi rinnovo degli abbonamenti direttamente dal database). Saranno considerati altresì i tempi e i modi di aggiornamento della banca dati e le tempistiche di registrazione presso gli editori degli accessi dei periodici in abbonamento.	La descrizione delle ulteriori funzioni e informazioni risulta dettagliata. In particolare, il concorrente dettaglia e prevede una gestione efficiente dei solleciti. Nel complesso la commissione valuta ottimi i servizi offerti.	La descrizione delle ulteriori funzioni e informazioni risulta dettagliata sia per i tempi che per le modalità di aggiornamento. In particolare, il concorrente prevede un aggiornamento quotidiano della banca dati. Nel complesso la commissione valuta ottime le funzionalità e le informazioni proposte per l'esecuzione del servizio.
CAI			1,0	1,0
6	*Banca dati di cui al paragrafo 3.2 del capitolato modalità di navigazione	Saranno valutate la modalità di accesso e l'efficacia di navigazione nella banca dati con particolare riferimento agli strumenti di facilitazione che saranno messi a disposizione quali: menu, tutorial, guide on line soprattutto se in lingua italiana.	Le modalità di accesso e l'efficacia di navigazione nella banca dati risultano facili ed intuitive. La grafica appare incisiva e chiara nei contenuti consentendo all'operatore di reperire con facilità le informazioni. Anche l'utilizzo appare immediato attraverso la previsione di un intuitivo menù a tendina. Le informazioni e le istruzioni inserite accanto alle funzioni della piattaforma rendono semplice la navigazione. Nel complesso la commissione valuta le modalità di accesso e l'efficacia della navigazione nella banca dati più che adeguata.	Le modalità di accesso nella banca dati risultano facili ed intuitive. La grafica risulta poco incisiva e le modalità di navigazione e ricerca delle informazioni risultano non particolarmente efficaci ed intuitive. Nel complesso la commissione valuta le modalità di accesso e l'efficacia della navigazione nella banca dati adeguata.
CAI			0,8	0,6
7	*Banca dati di cui al paragrafo 3.2: informazioni/Reportistica	Saranno prese in considerazione le tipologie di report (a carattere generale, strutturati, e personalizzabili), in particolare sarà valutato il livello di elaborazione/personalizzazione delle visualizzazioni delle statistiche di utilizzo, la frequenza degli aggiornamenti e novità in banca dati, ecc.	L'OE propone varie tipologie di report anche personalizzabili finalizzati a fornire numerose informazioni di natura amministrativa, gestionale, nonché di analisi qualitativa. La commissione valuta la proposta più che adeguata.	L'OE propone varie tipologie di report anche personalizzabili finalizzati a fornire numerose informazioni, divisi per tipologia di abbonamento, nonché sulla gestione dei reclami. La commisione valuta la proposta più che adeguata.
CAI			0,8	0,8
8	Servizio di aggregazione: funzionalità -modi e tempi di aggiornamento	Saranno valutate le funzionalità del sistema integrative o aggiuntive a quelle previste dal capitolato ed in particolare modo le funzioni di integrabilità con strumenti di link server per il collegamento a contenuti avanzati, a partire dalle principali banche dati (es.: PubMed, ecc.) Saranno valutate altresì, i tempi e le modalità di aggiornamento	Il servizio di aggregazione viene descritto in modo dettagliato anche con riferimento alle funzioni di integrabilità con strumenti di link server. In particolare, la commissione apprezza i tempi e le modalità di aggiornamento indicati nell'offerta (con particolare riferemntoi data base esterni su cui effettuare la ricerca). La proposta risulta complessivamente ben strutturata e più che adeguata.	Il servizio di aggregazione viene descritto in modo sintetico e poco approfondito. Il sistema consente il collegamento a contenuti avanzati a partire dalle principali banche dati, anche tempi e modalità di aggiornamento (del posseduto della Biblioteca) risultano apprezzabili. La commissione valuta la proposta adeguata.
CAI			0,8	0,6
9	Servizio di aggregazione: modalità di utilizzo del catalogo	Sarà valutata l'efficacia di gestione del catalogo ed in particolar modo: • la possibilità di interrogazione, da parte delle biblioteche, sia con ricerca di base sia con ricerca avanzata. • la possibilità e la modalità di personalizzazione dell'interfaccia del catalogo con contenuti aggiuntivi quali ad esempio l'inserimento di link a banche dati e/o altri documenti interni aziendali, ecc	L'OE propone un portale dotato di un'interfaccia web di ultima generazione, adatta anche all'uso su dispositivi mobili con doppia interfaccia di ricerca, di base ed avanzata, e un database interno di tipo "NoSQL", che prevede campi custom, documenti interni, personalizzazione grafica. Inoltre, vengono proposte modalità e gerarchia di accesso al portale personalizzabili da parte di ogni singola Biblioteca. La commissione valuta l'efficacia di gestione del catalogo più che adeguata.	L'OE propone un portale con doppia interfaccia di ricerca, base ed avanzata. Inoltre, è prevista la possibilità di personalizzazione ma solo su richiesta (da effettuarsi da parte del personale del fornitore), inserimento di link a banche dati ed eventualmente anche ad altri documenti azionedi interni. La commisione valuta l'efficacia di gestione del catalogo adeguata.
CAI			0,8	0,6

[Handwritten signature]

10	Gestione periodici elettronici e recupero fascicoli mancanti	Saranno esaminate le modalità adottate: •per garantire la continuità dell'accesso alle versioni elettroniche sul sito dell'Editore/Aggregatore; •per garantire un efficiente servizio di recupero dei fascicoli non consegnati.	Per la gestione dei periodici elettronici l'OE mette a disposizione una banca dati ben strutturata e di facile utilizzo, anche il recupero dei fascicoli mancanti appare efficace e ben organizzata. Nel complesso il servizio risulta adeguato.	Per la gestione dei periodici elettronici l'OE mette a disposizione una banca dati che appare ben strutturata, anche il recupero dei fascicoli mancanti attraverso "missing copy bank" appare di facile fruibilità. Nel complesso il servizio risulta adeguato.
CAI			0,6	0,6
11	Gestione dei disguidi al fine di rendere efficiente il servizio	Saranno esaminate le modalità adottate: per la gestione, dei ritardi, dei mancati arrivi, degli errori da parte degli editori, controllo qualità sui fascicoli.	Le modalità adottate dall'OE per il controllo qualità, la gestione dei ritardi, dei mancati arrivi e degli errori risultano ben descritte e appaiono efficaci e ben strutturate. La commissione valuta la proposta più che adeguata.	Le modalità adottate dall'OE per il controllo qualità, la gestione dei ritardi, dei mancati arrivi e degli errori risultano ben descritte e appaiono efficaci e ben strutturate. La commissione valuta la proposta più che adeguata.
CAI			0,8	0,8
12	Modalità adottate per garantire un risparmio alle biblioteche	Saranno esaminate le modalità adottate al fine di ottenere, per le Biblioteche un prezzo più favorevole rispetto al listino o più vantaggioso (casi previsti al paragrafo 3 del capitolato) e la modalità con cui si dà evidenza alle Biblioteche circa lo sconto ottenuto rispetto al prezzo editoriale.	Le modalità proposte dall'EO finalizzate ad ottenere un prezzo più favorevole rispetto al listino o più vantaggioso risultano descritte in modo sintetico, ma sufficientemente chiaro. Le modalità descritte appaiono, altresì, adeguate rispetto all'esecuzione dell'attività. Non vengono affrontate in modo esaustivo e chiaro le modalità con cui viene evidenziato lo sconto alle Biblioteche, viene solo indicata la presenza dello sconto nella parte relativa all'ordine (paragrafi 5 e 7 offerta). Nel complesso la commissione valuta la proposta parzialmente adeguata.	Le modalità proposte dall'OE finalizzate ad ottenere un prezzo più favorevole rispetto al listino o più vantaggioso risultano descritte in modo sintetico, ma sufficientemente chiaro. Le modalità descritte appaiono, altresì, adeguate rispetto all'esecuzione dell'attività. Non vengono affrontate in modo esaustivo e chiaro le modalità con cui viene evidenziato lo sconto alle Biblioteche, viene previsto un confronto con i bibliotecari in sede di consulenza per la preparazione del budget di spesa della biblioteche. Nel complesso la commissione valuta la proposta parzialmente adeguata.
CAI			0,4	0,4
13	Certificazione di qualità: UNI EN ISO 9001:2015	Il punteggio sarà assegnato: •possesso della certificazione ISO 9001= 2 punto •non possesso della certificazione ISO 9001= 0 punti	SI	SI
PUNTI ASSEGNATI			2,000	2,000

**Per la valutazione della operatività della banca dati (criteri n.5, n.6, n.7) il concorrente dovrà fornire le coordinate per un accesso di prova via web (utente/password) o un tutorial.

Tabella Riparametrazione Punteggi

[Handwritten signatures]

- Legenda**
- wl** Punteggio massimo attribuito al criterio i
 - vi** Coefficiente attribuito dalla commissione al concorrente per il criterio i
 - vir** Coefficiente dopo il rescaling attribuito al concorrente per il criterio i
 - pt** Punteggio Tecnico

[Esporta xls](#) [Tabella Valutazione](#) [Chiudi](#)

Fornitore	CELDES – S.R.L. – PI328012-23				EBSCO INFORMATION SERVICES S.R.L. CON SOCIO UNICO – PI328472-23			
Descrizione Criterio	wl	vi	vir	pt	wl	vi	vir	pt
1-Struttura organizzativa del concorrente	6,00	1,00	1,00	6,00	6,00	1,00	1,00	6,00
2-Organizzazione al fine di rendere possibile la riduzione dei tempi di cui al paragrafo 4 del Capitolato	3,00	1,00	1,00	3,00	3,00	1,00	1,00	3,00
3-Assistenza da remoto alle Biblioteche sui servizi previsti in capitolato	6,00	0,80	1,00	6,00	6,00	0,60	0,75	4,50
4-Formazione sui servizi oggetto dell'appalto	7,00	0,60	1,00	7,00	7,00	0,40	0,6666666667	4,67
5-Banca dati di cui al paragrafo 3.2 del capitolato	12,00	1,00	1,00	12,00	12,00	1,00	1,00	12,00
5-Banca dati di cui al paragrafo 3.2 del capitolato modalità di navigazione	3,00	0,80	1,00	3,00	3,00	0,60	0,75	2,25
7-Banca dati di cui al paragrafo 3.2: informazioni/Reportistica	4,00	0,80	1,00	4,00	4,00	0,80	1,00	4,00
8-Servizio di aggregazione: funzionalità –modi e tempi di aggiornamento	11,00	0,80	1,00	11,00	11,00	0,60	0,75	8,25
9-Servizio di aggregazione: modalità di utilizzo del catalogo	4,00	0,80	1,00	4,00	4,00	0,60	0,75	3,00
10- Gestione periodici elettronici e recupero fascicoli mancanti	5,00	0,60	1,00	5,00	5,00	0,60	1,00	5,00
11-Gestione dei disguidi al fine di rendere efficiente il servizio	5,00	0,80	1,00	5,00	5,00	0,80	1,00	5,00
12-Modalità adottate per garantire un risparmio alle biblioteche	2,00	0,40	1,00	2,00	2,00	0,40	1,00	2,00
13-Certificazione di qualità: UNI EN ISO 9001:2015	2,00	1,00	1,00	2,00	2,00	1,00	1,00	2,00
Totali di riga	70,00			70,00	70,00			61,67