

Allegato 1 al verbale

N.	CRITERI	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	MAX punti D	RCS SPORT S.P.A.
1	Esperienze pregresse	<p>Il concorrente dovrà descrivere, in particolare:</p> <p><input type="checkbox"/> le possibilità di riutilizzo delle esperienze pregresse nell'ambito dell'evento oggetto di gara, con indicazione delle misure concretamente implementabili;</p> <p><input type="checkbox"/> le criticità emerse e le soluzioni adottate per il loro superamento.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito valutando le esperienze pregresse relative all'organizzazione di eventi sportivi, assimilabili per dimensioni, caratteristiche e complessità a quella oggetto di gara.</p> <p>Saranno particolarmente valorizzate le esperienze relative all'organizzazione e gestione di competizioni ciclistiche.</p>	9	<p>L'esperienza addotta dal concorrente nel campo del ciclismo (competitivo ed amatoriale) include competizioni dedicate ad atleti professionisti ed eventi sportivi a partecipazione di massa, tra cui i due brand Giro d'Italia e Milano Marathon. Il concorrente non riporta circostanze specifiche né descrive criticità o rimedi in relazione alla gestione degli eventi; menziona tuttavia, quale esperienza principale, l'organizzazione del Giro d'Italia che qualifica pari al Tour de France per impatto, dinamiche e difficoltà operative. Oltre al Giro d'Italia, il concorrente adduce altre esperienze nel campo del ciclismo. Nel complesso, si ritiene che le esperienze pregresse, anche quelle specificatamente afferenti la gestione di competizioni ciclistiche, siano più che adeguate al servizio da affidare.</p>
CAI				0,8
2	Capo progetto	<p>Il concorrente è chiamato a indicare nominativamente il Capoprogetto con il Curriculum dello stesso.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito valutando le esperienze maturate dal Capo progetto nella gestione di progetti volti alla realizzazione di eventi sportivi, con particolare riferimento ad eventi ciclistici.</p> <p>Il minimo prestazionale è definito al punto 6.1 del Capitolato tecnico.</p>	5	<p>Il soggetto indicato come capo-progetto appare, in base al curriculum allegato alla Relazione, in possesso di capacità ed esperienza adeguate a svolgere l'incarico di referente dell'intero servizio nei confronti della stazione appaltante e della Comunità Ospitante, in base a quanto previsto al par. 6.1. del Capitolato Tecnico; in particolare, è in possesso di idonea formazione teorico/istituzionale (laurea specialistica in Ingegneria Gestionale - Business Management) così come di adeguata esperienza nella direzione e gestione complessiva degli eventi (Project management); l'attività professionale indicata (Head of Operations) comprende infatti tutti i principali aspetti che vengono in rilievo nell'esecuzione del contratto da affidare; egli risulta altresì in possesso di specifica esperienza (in qualità di Event Manager) nell'ambito ciclistico. Lo specifico interesse per il ciclismo (e la conoscenza del settore) risulta inoltre dalla pubblicazione di uno scritto (in tema "Giro d'Italia") su rivista specializzata; l'esperienza maturata in qualità di project manager e incarichi analoghi è ultra decennale. Complessivamente considerato, il curriculum vitae del Capo Progetto appare ampiamente adeguato.</p>
CAI				1,0

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

3	Coordinatore delle forniture	<p>Il concorrente è chiamato ad indicare nominativamente il Coordinatore delle forniture con il Curriculum dello stesso.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito valutando le esperienze maturate dal Coordinatore delle forniture in ruoli analoghi a quello oggetto del Capitolato tecnico, con particolare riferimento ad eventi sportivi che abbiano coinvolto più fornitori terzi.</p> <p>Il minimo prestazionale è definito al punto 6.2 del Capitolato tecnico.</p>	3	<p>Il soggetto indicato come Coordinatore delle forniture appare, in base al curriculum allegato alla Relazione, in possesso di capacità ed esperienza adeguate a svolgere l'incarico di coordinatore degli acquisiti nella più ampia accezione (prodotti, attrezzature, servizi, ecc...) necessari alla gestione dell'evento, sia sotto il profilo commerciale/contrattuale che tecnico, in base a quanto previsto al par. 6.2. del Capitolato Tecnico; in particolare, è in possesso di idonea formazione teorico/istituzionale (Laurea magistrale in economia e direzione aziendale) così come di adeguata esperienza (pluriennale) nella pianificazione e gestione degli ordini e nei rapporti con fornitori; l'incarico attualmente svolto risuarda precipuamente il settore ciclistico (Responsabile operations Giro d'Italia e coordinatore area Operations eventi Italia). Complessivamente considerato, il curriculum vitae del Coordinatore delle Forniture appare ampiamente adeguato.</p>
CAI				1,0
4	Coordinatore amministrativo	<p>Il concorrente è chiamato ad indicare nominativamente il Coordinatore amministrativo con il Curriculum dello stesso.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito valutando le esperienze maturate dal Coordinatore delle forniture in ruoli analoghi a quello oggetto del Capitolato tecnico, con particolare riferimento ad eventi sportivi che hanno previsto il coinvolgimento delle comunità e delle autorità locali.</p> <p>Il minimo prestazionale è definito al punto 6.3 del Capitolato tecnico.</p>	3	<p>Il soggetto indicato come Coordinatore amministrativo appare, in base al curriculum allegato alla Relazione, in possesso di capacità ed esperienza adeguate a svolgere l'incarico descritto al par. 6.3 del Capitolato Tecnico (gestione delle pratiche amministrative complessivamente intesa), costituendo interfaccia unica per la stazione appaltante e la Comunità Ospitante per eventuali richieste specifiche; in particolare, è in possesso di ottima formazione teorico/istituzionale (Master Universitario di II Livello "Management e Gestione dello sport") così come di notevole esperienza (ultradecennale) nell'organizzazione di corse ciclistiche professionistiche nel ruolo di Event Manager, con programmazione, gestione ed esecuzione di molteplici attività afferenti ambiti diversi ed interconnessi; è altresì in possesso di specifica esperienza nella gestione di eventi ciclistici di particolare rilevanza (es. Campionati Nazionali Italiani Professionisti, femminili e paraciclismo su strade). Complessivamente considerato, il curriculum vitae del Coordinatore Amministrativo appare ampiamente adeguato.</p>
CAI				1,0
5	Coordinatore ambiente-rifiuti	<p>Il concorrente è chiamato ad indicare nominativamente il Coordinatore ambiente-rifiuti con il Curriculum dello stesso. Il punteggio verrà attribuito valutando le esperienze maturate dal Coordinatore ambiente-rifiuti in ruoli analoghi a quello oggetto del Capitolato tecnico.</p> <p>Il minimo prestazionale è definito al punto 6.4 del Capitolato tecnico.</p>	2	<p>il soggetto indicato come coordinatore ambiente-rifiuti appare, in base al curriculum allegato alla Relazione, in possesso di capacità ed esperienza adeguate a svolgere l'incarico descritto al par. 6.4. del Capitolato Tecnico; in particolare, è in possesso di formazione teorico/istituzionale incentrata sulla comunicazione per le imprese, idonea al ruolo da assumere in base all'art. 6.4 del Capitolato (interlocutore con A.S.O. ed il suo coordinatore ambiente-rifiuti), e di esperienza specifica nella tematica ambientale, per avere gestito uno specifico progetto ("Ride Green" al Giro d'Italia - progetto ecosostenibile dedicato alla salvaguardia dell'ambiente per la raccolta, il riciclo e il recupero dei rifiuti); l'esperienza e competenza nell'ambito ciclistico appaiono altresì accresciute dalle numerose attività ed impegni assunti - anche in organizzazioni di livello nazionale ed internazionale - direttamente coinvolte nelle più importanti competizioni ciclistiche. Complessivamente considerato, il curriculum vitae del Coordinatore ambiente-rifiuti appare ampiamente adeguato.</p>
CAI				1,0
6	Composizione del team nella fase pre-preparatoria del Tour de France	<p>Il punteggio verrà attribuito alla composizione (numero e competenze oltre quelle minime) del team proposto dal concorrente per la gestione di tutte le attività propedeutiche alla realizzazione dell'evento (ad es. rilascio di autorizzazioni e permessi, ecc.), al fine di garantire il rispetto delle scadenze predefinite e la perfetta riuscita dell'evento. Sarà valutata anche la disponibilità di membri del team che parlino la lingua francese.</p> <p>Il minimo prestazionale è definito al punto 6.5 del Capitolato tecnico.</p>	4	<p>Per tutte le fasi il concorrente indica un gruppo di coordinamento, scelto tra il proprio personale, in numero di 5 unità con professionalità diverse (2 persone con background "sportivo", 2 persone con background "operations", 1 persona con background "amministrativo"), incaricato di coordinare i collaboratori dell'azienda (che da anni contribuiscono alla realizzazione di eventi ciclistici internazionali), con l'apporto di ciascuna professionalità nel coordinare le diverse attività; la rete degli enti e società qualificate come "collaboratori" è descritta sub cetero n. 9; il personale incaricato del coordinamento si avvarrà, per le varie attività, di dipendenti e collaboratori di cui il concorrente dispone stabilmente (il cui numero è indicato a pag. 3 della Relazione). Il concorrente allega i curricula del personale dipendente incaricato del coordinamento, da cui risulta elevata competenza nella gestione delle diverse tematiche; le competenze linguistiche sono in genere molto buone; in particolare, il componente individuato come <i>Responsabile Relazioni con le istituzioni e gli enti locali eventi ciclismo</i> possiede ottima conoscenza della lingua francese (sia scritta che orale). In generale, il gruppo incaricato di coordinare i collaboratori nella fase preparatoria appare molto competente. Leggermente carente la descrizione nella Relazione allegata delle attività prodromiche alla realizzazione dell'evento (ad es. rilascio di autorizzazioni, permessi ecc.). Nel complesso, la composizione del team appare più che adeguata.</p>
CAI				0,8

SA

ML

SE

7	Composizione del team dedicato nella settimana precedente il Tour de France	Il punteggio verrà attribuito alla composizione del team (numero e competenze oltre quelle minime) proposto dal concorrente per la gestione di tutte le attività che si svolgeranno nella settimana precedente alla partenza del Tour, in cui avranno luogo i principali eventi che inaugureranno l'apertura dell'evento (quali l'inaugurazione della Sede operativa dell'Organizzazione, dei servizi di Accoglienza e del Centro Stampa, la Presentazione Ufficiale delle squadre, ecc.) al fine di garantire il rispetto di tutti gli standard qualitativi richiesti da A.S.O. Sarà valutata anche la disponibilità di membri del team che parlino la lingua francese. Il minimo prestazionale è definito al punto 6.6 del Capitolato tecnico.	5	Per tutte le fasi il concorrente indica un gruppo di coordinamento, scelto tra il proprio personale, in numero di 5 unità con professionalità diverse (2 persone con background "sportivo", 2 persone con background "operations", 1 persona con background "amministrativo"), incaricato di coordinare i collaboratori dell'azienda che da anni contribuiscono alla realizzazione di eventi ciclistici internazionali, con l'apporto di ciascuna professionalità nel coordinare le diverse attività; la rete degli enti e società qualificate come "collaboratori" è descritta sub ceterio n. 9; il personale incaricato del coordinamento si avvarrà, per le varie attività, di dipendenti e collaboratori di cui il concorrente dispone stabilmente (il cui numero è indicato a pag. 3 della Relazione). Il concorrente allega i curricula del personale dipendente incaricato del coordinamento, da cui risulta elevata competenza nella gestione delle diverse tematiche; le competenze linguistiche sono in genere molto buone; in particolare, il componente individuato come <i>Responsabile Relazioni con le istituzioni e gli enti locali eventi ciclismo</i> possiede ottima conoscenza della lingua francese (sia scritta che orale). In generale, il gruppo incaricato di coordinare i collaboratori nella fase preparatoria appare molto competente. Leggermente carente anche in tal caso la descrizione, nella sezione dedicata al team dell'evento, delle varie attività cui si dovrà dedicare il gruppo di collaboratori individuato nella settimana precedente alla partenza del tour (come ad esempio l'inaugurazione della sede operativa ecc.). Nel complesso, la composizione del team appare più che adeguata.
CAI				0,8
8	Composizione del team dedicato durante le tappe del Tour	Il punteggio verrà attribuito alla composizione del team (numero e competenze oltre quelle minime) proposto dal concorrente per la gestione di tutte le attività richieste durante lo svolgimento delle tappe del Tour, al fine di garantire il rispetto degli standard richiesti da A.S.O. nonché i massimi livelli di sicurezza e di qualità dei servizi per i corridori e gli spettatori nonché la perfetta riuscita dell'evento. Sarà valutata anche la disponibilità di membri del team che parlino la lingua francese. Il minimo prestazionale è definito al punto 6.7 del Capitolato tecnico.	5	Per tutte le fasi il concorrente indica un gruppo di coordinamento, scelto tra il proprio personale, in numero di 5 unità con professionalità diverse (2 persone con background "sportivo", 2 persone con background "operations", 1 persona con background "amministrativo"), incaricato di coordinare i collaboratori dell'azienda che da anni contribuiscono alla realizzazione di eventi ciclistici internazionali, con l'apporto di ciascuna professionalità nel coordinare le diverse attività; la rete degli enti e società qualificate come "collaboratori" è descritta sub ceterio n. 9; il personale incaricato del coordinamento si avvarrà, per le varie attività, di dipendenti e collaboratori di cui il concorrente dispone stabilmente (il cui numero è indicato a pag. 3 della Relazione). Il concorrente allega i curricula del personale dipendente incaricato del coordinamento, da cui risulta elevata competenza nella gestione delle diverse tematiche; le competenze linguistiche sono in genere molto buone; in particolare, il componente individuato come <i>Responsabile Relazioni con le istituzioni e gli enti locali eventi ciclismo</i> possiede ottima conoscenza della lingua francese (sia scritta che orale). In generale, il gruppo incaricato di coordinare i collaboratori nella fase preparatoria appare molto competente. Nel complesso, la composizione del team appare più che adeguata.
CAI				0,8
9	Network/rete	Il concorrente è chiamato ad indicare la propria rete/network di soggetti terzi con cui ha già collaborato che intende coinvolgere nel servizio oggetto di gara, specificando i ruoli, i compiti, le attività, le funzioni etc. Il punteggio verrà attribuito in base alla efficacia ed efficienza della proposta. Il minimo prestazionale è definito al punto 7 del Capitolato tecnico.	8	Il network di soggetti terzi è costituito da imprese/enti con i quali il concorrente ha rapporti di collaborazione attiva e durevole (art. 7 del Capitolato); comprende: 1) una società specializzata nella gestione della sicurezza nel corso di manifestazioni pubbliche; 2) un'associazione che comprende le società sportive ciclistiche italiane che si avvalgono delle prestazioni di atleti professionisti, gli organizzatori di gare professionistiche nazionali e internazionali e i soggetti aggregati; 3) un fornitore (leader in Europa) di servizi broadcast e audiovisivi (anche per il Tour de France); 4) altri fornitori storici del Giro d'Italia con esperienza più che decennale nell'allestimento di forniture per eventi di ciclismo internazionali. Nel complesso, il network di soggetti terzi che intende coinvolgere nel servizio oggetto di gara appare ampiamente adeguato.
CAI				1,0

CAI

CAI

CAI

10	Individuazione dei luoghi e gestione dei sopralluoghi	Il concorrente è chiamato a proporre l'organizzazione che si impegna a porre in essere per le attività di individuazione dei luoghi e per la gestione dei sopralluoghi. Il punteggio verrà attribuito in base alla efficacia ed efficienza della proposta. Il minimo prestazionale è definito al punto 8.1 del Capitolato tecnico.	6	Il concorrente dichiara: 1) di poter beneficiare della disponibilità di un database di progetti già implementati e rodati per le diverse località di partenza e/o arrivo, grazie alla pregressa organizzazione del Giro d'Italia; 2) avvalersi del network di relazioni con gli enti e le istituzioni locali in tutti i comuni dove si prevede la partenza o l'arrivo di tappa. I servizi offerti dal concorrente comprendono: a) consulenza nelle fasi di analisi e studio delle location da proporre ad A.S.O. - b) sopralluoghi di verifica preliminare; - c) supervisione e affiancamento durante i sopralluoghi svolti da A.S.O.; - d) follow up periodici con la Comunità Ospitante ed A.S.O.; - e) gestione dei locali e dei parcheggi richiesti da A.S.O. tramite l'utilizzo di collaboratori esterni qualificati per garantirne la corretta fruibilità, in collaborazione con le forze di autorità locali. Complessivamente considerata, la proposta dell'Offerente può considerarsi più che adeguata
CAI				0,8
11	Gestione delle procedure amministrative	Il concorrente dovrà illustrare le modalità con cui intende erogare i servizi di gestione delle procedure amministrative. Il punteggio verrà attribuito in base all'efficienza ed all'efficacia delle modalità proposte nonché alla solidità dell'offerta al fine di garantire il regolare espletamento dell'evento. Il minimo prestazionale è definito al punto 8.2 del Capitolato tecnico.	6	Le modalità di gestione delle procedure amministrative descritte nella Relazione appaiono idonee a garantire il regolare espletamento dell'intervento; le prestazioni offerte comprendono: 1) coordinamento con gli Enti Organizzatori per concordare le pratiche necessarie alla realizzazione dell'evento e aggiornamento costante sul loro avanzamento; 2) supporto per la produzione della documentazione e reperimento della stessa; 3) invio delle pratiche tramite forme semplificate (PEC) o piattaforme digitali (SUAP); 4) coordinamento con l'Ente preposto al rilascio dell'Autorizzazione Generale per l'evento e valide per tutte e tre le tappe italiane (Regione Toscana o Provincia Delegata); 5) rapporti diretti con gli Enti coinvolti dal passaggio della corsa per l'espletamento delle varie pratiche e l'ottenimento dei vari Nulla Osta; 6) partecipazione ai tavoli tecnici, COSP e riunioni con le Prefetture e le Questure interessate dal passaggio della corsa. NON SONO COMPRESI NELL'OFFERTA GLI ONERI PER OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO ED ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. Nel complesso, l'offerta del concorrente appare più che adeguata.
CAI				0,8
12	Gestione della sicurezza e dell'accoglienza del pubblico	Il concorrente dovrà illustrare l'organizzazione che propone per la gestione della sicurezza e dell'accoglienza del pubblico. Il punteggio verrà attribuito in base all'efficienza ed all'efficacia della proposta. Il minimo prestazionale è definito al punto 8.3 del Capitolato tecnico.	6	Il concorrente offre gli specifici allestimenti previsti all'art. 8.3. del Capitolato (sistema di barriere e pannelli informativi con le caratteristiche ivi previste), nonché indica le seguenti modalità per la predisposizione dei Piani di Sicurezza per le aree destinate di responsabilità della Comunità Ospitante : 1) partecipazione a riunioni di coordinamento; 2) Relazione Master (Safety&Security) relativa alle tappe italiane; 3) Relazione Tecnica per singola tappa (partenza e arrivo); 4) elaborati grafici che riportano la verifica del sistema delle vie di allontanamento degli spazi interessati dalla manifestazione nella configurazione che questi assumono (ambiti); 5) piano di Gestione dell'Emergenza della singola Tappa. Le modalità di esecuzione delle prestazioni appaiono rispondenti ad un adeguato livello di efficienza ed efficacia.
CAI				0,8
13	Servizi tecnici e reti di telecomunicazioni	Il concorrente dovrà illustrare le modalità con cui intende erogare i servizi per la gestione dei servizi tecnici e reti di telecomunicazioni. Il punteggio verrà attribuito in base all'efficienza ed all'efficacia della proposta. Il minimo prestazionale è definito al punto 8.4 del Capitolato tecnico.	2	Il concorrente descrive la modalità per l'erogazione dei servizi tecnici e reti di telecomunicazioni, indicando possibili criticità (sull'utilizzo delle frequenze) ed azioni correttive; in relazione alla fornitura di schermi giganti, si offre n. 1 schermo per ogni area di partenza e n. 1 schermo per ogni area di arrivo delle tre tappe, (ossia la prestazione minima prevista all'art. 8.4 del Capitolato Tecnico) di dimensione 4x3 m, con impianto audio. Resta a carico della Comunità Ospitante la fornitura di energia elettrica e segnale TV; i costi per il pagamento delle frequenze sono esclusi dall'offerta. Nel complesso, l'efficienza della proposta si considera sufficiente.
CAI				0,6
14	Monitoraggio dei servizi di vigilanza e del servizio d'ordine	Il concorrente dovrà illustrare le modalità con cui intende erogare il servizio di monitoraggio dei servizi di vigilanza e del servizio d'ordine. Il minimo prestazionale è definito al punto 8.5 del Capitolato tecnico.	2	L'offerente indica le modalità per l'esecuzione dei servizi di vigilanza e del servizio d'ordine di cui al par. 8.5 del Capitolato, come segue: 1) partecipazioni a riunioni di coordinamento; 2) relazione Master (Safety&Security) che descrive gli allestimenti e le misure di sicurezza attuate per le Tappe Italiane; 3) relazione Tecnica per singola Tappa di Partenza o Arrivo; 4) supporto al reperimento dei volontari. I costi per il reperimento dei volontari sono esclusi dalla proposta e in capo ai comuni interessati. Nel complesso, le modalità di erogazione del servizio proposte si considerano mediamente adeguate.
CAI				0,6

Handwritten signatures and initials:



15	Servizi per la presentazione Ufficiale delle Squadre	Il concorrente dovrà illustrare le modalità con cui intende erogare i servizi specifici richiesti per la Presentazione Ufficiale delle Squadre, indicando il proprio personale coinvolto. Il punteggio verrà attribuito in base all'efficienza ed all'efficacia delle modalità proposte nonché alla solidità dell'offerta al fine di garantire il regolare espletamento dell'evento. Il minimo prestazionale è definito al punto 8.6 del Capitolato tecnico.	6	Il concorrente offre gli allestimenti già previsti al par. 8.6 del Capitolato Tecnico, con l'eccezione della specifica capienza della sala, prevista in Capitolato e non riportata in offerta; resta inteso che la prescrizione di Capitolato deve essere comunque rispettata; quale servizio ulteriore, l'offerente si dichiara disponibile allo sviluppo del concept creativo e alla successiva realizzazione dello spettacolo per la Team Presentation del Tour de France. Non è indicato specificatamente il personale coinvolto nell'attività. Nel complesso, la proposta del concorrente può ritenersi parzialmente adeguata.
CAI				0,4
16	Servizio di project management	Il concorrente dovrà illustrare le modalità con cui intende erogare il servizio di project management, indicando il proprio personale coinvolto, le tempistiche di intervento, i tempi di produzione e i contenuti del piano di progetto, le modalità di coinvolgimento e monitoraggio di tutti i soggetti coinvolti. Il punteggio verrà attribuito in base all'efficienza ed all'efficacia delle modalità proposte nonché alla solidità dell'offerta al fine di garantire il regolare espletamento dell'evento. Il minimo prestazionale è definito al punto 9 del Capitolato tecnico.	8	Il concorrente offre gli allestimenti già previsti al par. 9 del Capitolato Tecnico, con l'eccezione dell'attività di presentazione alla Regione Emilia Romagna report periodici, prevista in Capitolato e non riportata in offerta; resta inteso che la prescrizione di Capitolato deve essere comunque ottemperata. Non vi sono indicazioni in merito a: personale coinvolto (se non mediante indiretto riferimento ai CV del Capo-Progetto), tempistiche di intervento, tempi di produzione e contenuti del piano di progetto, modalità di coinvolgimento e monitoraggio di tutti i soggetti coinvolti. Nel complesso, le modalità proposte si reputano scarsamente adeguate.
CAI				0,2

Ag

He ml

