



**PROCEDURA APERTA, A RILEVANZA COMUNITARIA, PER L'ACQUISIZIONE DI
SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA PER LA MANUTENZIONE DEI SISTEMI
INFORMATIVI PER IL LAVORO (SILER, SARE E PORTALE DI SERVIZI ON LINE
"LAVORO PER TE") DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA E DELLE
AMMINISTRAZIONI RIUSANTI TALI SISTEMI (II).**

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

PREMESSA	4
1. OGGETTO, VALORE E DURATA	6
2. RICHIESTE DI CHIARIMENTI	8
3. DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA	9
4. REGISTRAZIONE DELLE DITTE	9
5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	10
6. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	11
6.1 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	20
6.2. ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	22
6.3. MODALITÀ DI PAGAMENTO del CONTRIBUTO ANAC	24
7. SOCCORSO ISTRUTTORIO	24
8. OFFERTA TECNICA	25
9. OFFERTA ECONOMICA	27
10. BASE D'ASTA	30
11. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI CONSORZI E RETI DI IMPRESE	30
12. AVVALIMENTO	31
13. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	32
13.1 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO (PT)	33
13.2 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO (PE)	35
14. CAUZIONE PROVVISORIA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE	36
15. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	42
16. SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE	44

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

17. COMUNICAZIONI	44
18. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE	45
19. FORMAZIONE	48
20. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI.....	48
21. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	49
ALLEGATI.....	52

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

PREMESSA

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, indetta dall'Agenzia Regionale Intercent-ER (di seguito in poi Agenzia) per la stipula di una Convenzione – quadro ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11 per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SIL-ER, SA.RE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna, e delle seguenti Amministrazioni costituenti il Gruppo di Acquisto come da Protocollo di Intesa sottoscritto in data 24/10/2017 da: Agenzia regionale per il Lavoro della Regione Emilia-Romagna Regione Umbria, Regione Calabria, Regione Puglia, Regione Autonoma Valle d'Aosta e Provincia Autonoma di Trento (in seguito Amministrazioni convenzionate).

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50 del 2016.

Il Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.n.50/2016 è il dott. Michele Cagnazzo.

Il Bando di gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea il giorno 12/02/2018.

Per l'espletamento della presente gara l'Agenzia si avvale del SATER Sistema di acquisti telematici della Regione Emilia-Romagna (in seguito "Sistema") accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> d'ora in poi "Sito".

Tramite il Sito si accederà alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;
- la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 4 "Registrazione delle Ditte" del presente Disciplinare.

Con l'aggiudicatario (di seguito anche solo Fornitore) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti), emessi dalle Amministrazioni convenzionate, per l'erogazione dei servizi di

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SIL-ER, SA.RE e portale di servizi on line "Lavoro per te") come esplicitati nel Capitolato Tecnico allegato.

Nel periodo di validità della Convenzione, le singole Amministrazioni convenzionate, previa registrazione sul Sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, potranno emettere Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti), sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnare la spesa dell'Amministrazione stessa fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile pari ad **€ 9.180.967,17 IVA esclusa**.

Le singole Amministrazioni convenzionate potranno emettere gli Ordinativi di Fornitura solamente durante il periodo di validità della Convenzione (eventualmente rinnovata) e tali Ordinativi avranno durata variabile e comunque non superiore al termine della Convenzione stessa (originario o rinnovato).

Gli Ordinativi di Fornitura possono essere prorogati fino ad un massimo di ulteriori 6 mesi nelle more della individuazione del nuovo Fornitore da parte della Agenzia.

In base a quanto stabilito nel succitato Protocollo di Intesa sottoscritto dalle Amministrazioni convenzionate le stesse dovranno emettere gli ordini/ricieste di consegna esclusivamente in forma elettronica mediante SATER Sistema Acquisiti Telematici Emilia-Romagna.

Pertanto, gli Ordinativi di Fornitura potranno essere effettuati solo da Punti Ordinanti registrati al Sistema informatico messo a disposizione da Intercent-ER e devono essere inviati e/o trasmessi dalle Amministrazioni Convenzionate in via telematica, mediante documenti informatici sottoscritti con firma digitale, attraverso il Sistema secondo le modalità specificate nello Schema di Convenzione.

La registrazione delle Amministrazioni Convenzionate non implica una verifica da parte dell'Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde, quindi, di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati dalle Amministrazioni Convenzionate di appartenenza.

Inoltre, il fornitore dovrà garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore dovrà, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo Telematico di Interscambio NoTI-ER.

In alternativa, le Imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

1. OGGETTO, VALORE E DURATA

Oggetto dell'appalto è la stipula di una Convenzione-quadro per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi che compongono il sistema informativo per lo sviluppo dei servizi per il lavoro (SIL-ER, SA.RE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle altre Amministrazioni convenzionate, i cui requisiti tecnici minimi devono rispondere a quanto prescritto nell' Allegato 2 – Capitolato Tecnico e nella documentazione di gara.

Tabella riepilogativa – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione delle prestazioni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Manutenzione dei sistemi informativi che compongono il sistema informativo per lo sviluppo dei servizi per il lavoro (SIL-ER, SA.RE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle altre Amministrazioni convenzionate	72250000-2	P	<u>€ 9.180.967,17</u> <u>IVA esclusa</u>
Importo totale a base di gara				<u>€ 9.180.967,17</u> <u>IVA esclusa</u>

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera stimati pari ad € 4.431.652,85 (48,27%) sulla base dei seguenti elementi: le Tabelle ministeriali inerenti il costo del lavoro riferito al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore Commercio-Terziario applicato per Livello di inquadramento alle aziende che hanno da 16 a 50 dipendenti.

L'appalto è costituito da un unico Lotto perché i servizi in oggetto riguardano sistemi funzionalmente collegati, complementari, interdipendenti e qualitativamente omogenei. In ogni caso il valore della gara è comunque adeguato, in modo da garantire l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle PMI.

La Convenzione avrà durata di 36 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa e potrà essere rinnovata fino ad ulteriori 12 mesi, su comunicazione scritta dell'Agenzia elevando l'importo massimo spendibile di ulteriori € 3.060.322,39 IVA esclusa.

Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni Convenzionate possono emettere Ordinativi di Fornitura, vale a dire stipulare contratti con il Fornitore.

L'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere la Convenzione, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nella Convenzione medesima.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata della Convenzione anche eventualmente rinnovato, sia esaurito l'importo massimo spendibile, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo fino alla concorrenza di un quinto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.lgs n. 50/2016.

Fermo restando quanto sopra, l'Agenzia potrà altresì, nel corso dell'esecuzione, apportare variazioni secondo quanto previsto dal suddetto articolo.

Il valore della Convenzione, posto a base d'asta e relativo al triennio, corrispondente all'importo massimo spendibile, è pari ad € 9.180.967,17 IVA esclusa. Il valore totale potrà arrivare fino ad un massimo di € 23.258.450,16 IVA esclusa comprensivo dell'ammontare previsto per rinnovo (€ 3.060.322,39 IVA esclusa) e aumento del quinto (€ 1.836.193,43 IVA esclusa) da parte dell'Agenzia Intercent-ER, oltre alla ripetizione (per un massimo di €

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

9.180.967,17 per ulteriori tre anni), da parte delle Amministrazioni convenzionate con riferimento agli Ordinativi di Fornitura sottoscritti dalle medesime, di servizi analoghi già affidati all'operatore economico aggiudicatario ai sensi e nei limiti di quanto previsto dall'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.i.

Le Amministrazioni convenzionate partecipano nella misura seguente:

Euro 1.639.344,26 annui per tre anni oltre IVA 22% per l'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna (53,57%);

Euro 286.885,24 annui per tre anni oltre IVA 22% per la Regione Umbria (9,37%);

Euro 180.327,87 annui per tre anni oltre IVA 22% per la Regione autonoma Valle d'Aosta (5,89%);

Euro 338.000,00 annui per tre anni oltre IVA 22% per la Provincia autonoma di Trento (11,05%);

Euro 287.896,17 annui per tre anni oltre IVA 22% per la Regione Puglia (9,41%);

Euro 327.868,85 annui per tre anni oltre IVA 22% per la Regione Calabria (10,71%).

E' facoltà delle Amministrazioni Convenzionate disporre la ripetizione di servizi analoghi ai sensi dell'art. 63, comma 5, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. o affidare all'aggiudicatario servizi complementari ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

2. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti devono essere inoltrate, **entro le ore 18:00 del 01/03/2018**, tramite il Sistema messo a disposizione per l'espletamento del procedimento.

L'Agenzia, tramite il Sistema, risponderà alle richieste di chiarimento ricevute entro il termine. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Tutte le richieste di chiarimento ricevute saranno consultabili a Sistema e pubblicate sul Sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

I chiarimenti dovranno essere inviati a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-Sistema/guide>.

3. DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA

Ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., considerata la natura e l'erogazione dei servizi non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato nel caso dei servizi *de quo*.

Resta inteso che qualora la singola Amministrazione convenzionata ritenga che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del documento che, sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà il Contratto.

E' comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

4. REGISTRAZIONE DELLE DITTE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Sistema. La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-Sistema/guide>.

La registrazione al Sistema può essere richiesta dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite pubblicazione nel Sito o eventuali comunicazioni.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura devono essere effettuate esclusivamente attraverso il sistema e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

L'offerta dovrà essere collocata sul Sistema **dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale**, in possesso degli idonei poteri per impegnare il concorrente, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 15:00 del giorno 19/03/2018**.

E' ammesso il ritiro dell'offerta, purché entro il termine di scadenza, così come è ammessa l'offerta successiva, a sostituzione della precedente, entro il medesimo termine.

Pertanto, prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata.

Si precisa che non è ammessa l'integrazione dell'offerta ma solo la sua sostituzione entro il termine di scadenza.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente, né ritirare l'offerta presentata.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso il concorrente esonera l'Agenzia da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

L'Agenzia si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa che, in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., redatti in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

La presentazione della documentazione amministrativa, offerta tecnica ed economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

6. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La ditta concorrente dovrà compilare **on-line il DGUE disponibile sul SATER per la procedura di gara in oggetto e inoltre inserire a sistema** i seguenti documenti:

- **il Modello allegato 1 – DGUE per gli eventuali operatori economici indicati come subappaltatori**;
- **l'Allegato 1a - Domanda di Partecipazione.**

Tale documenti, firmati digitalmente dal legale rappresentante e da persona cui sia stata conferita la procura, riportano:

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

- A.** 1) Dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati;
- 2) Dichiarazione di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 8 mesi dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- B.** Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, (oppure, per le ditte concorrenti non appartenenti a Stati membri della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato), attestante:

- 1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett.l) sono rese dal soggetto che firma digitalmente l'istanza di partecipazione e l'offerta e, per quanto a propria conoscenza, per i seguenti soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, inclusi institori e procuratori generali, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno rese da entrambi i soci.

Si chiarisce che, in ossequio al Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017, in merito ai "membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

legale rappresentanza, ivi compresi gli institori ed i procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza" la dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1, del Codice si intende riferita:

- i. ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- ii. ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- iii. ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico

Inoltre, la medesima dichiarazione di cui all'art. 80 comma 1, in merito ai "soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo", si intende riferita ai soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

Con riferimento alla parte III, lettera D del DGUE – Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, in merito alla sussistenza del requisito di cui all'articolo 80 comma 2 del D.lgs. n. 50 del 2016, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia.

Con riferimento alla parte III, lettera A del DGUE – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I..

L'indicazione del nominativo dei singoli soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m, come sopra riportati, verrà richiesto al momento delle verifiche delle dichiarazioni rese.

Si precisa che il DGUE on-line deve essere presentato per/da tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – Informazioni sull'operatore economico, come quelli facenti parte:

- di eventuale R.T.I. /Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE,
- di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009,
- di eventuali soggetti di cui l'Operatore Economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo previsti dal presente Disciplinare,

nonché, in caso di subappalto l'Allegato 1 DGUE deve essere presentato per/da:

- tutti i soggetti individuati all'atto dell'offerta quali componenti la terna di subappaltatori, tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare;
- 2) di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

- 3) l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, con l'indicazione delle forniture/servizi che si intende subappaltare, nei limiti di quanto previsto al paragrafo "Subappalto", pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso, compilando la parte II, lettera D – Informazioni sui subappaltatori della DGUE, secondo quanto prescritto al paragrafo Subappalto e subaffidamenti del presente Disciplinare; nel caso ci si intenda avvalere della facoltà di ricorrere al subappalto, si specifica che devono essere indicati i servizi o parte dei servizi che si intende subappaltare e la terna di subappaltatori tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare, presentando altresì per ognuno di essi un autonomo DGUE.
- 4) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'articolo 26, comma 1, lett. a), punto 2 del D Lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i.;
- 5) di aver stipulato o avere avuto in corso:
 - uno o più contratti per un valore complessivo pari ad almeno € 500.000,00 IVA esclusa, nel triennio precedente la pubblicazione del presente Bando di gara sulla GURI, con Enti pubblici o privati, aventi ad oggetto servizi analoghi, per il medesimo dominio applicativo (Ambito Lavoro), a quelli della presente procedura di gara,

Oppure (in mancanza del requisito sopra indicato per giustificati motivi quali la costituzione di nuova impresa)

- uno o più contratti per un valore complessivo pari ad almeno € 150.000,00 IVA esclusa, nell'ultimo anno precedente la pubblicazione del presente Bando di gara sulla GURI, con Enti pubblici o privati aventi ad oggetto servizi analoghi, per il medesimo dominio applicativo (Ambito Lavoro), a quelli della presente procedura di gara;

La dichiarazione dovrà riportare l'elenco dei servizi realizzati con l'indicazione, per ciascuno di essi, di: committente, descrizione sintetica, anno di riferimento, importo complessivo ed eventuale quota di competenza della ditta concorrente.

- 6) aver realizzato:

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

- nel triennio 2015-2016-2017, un fatturato specifico per servizi informatici di manutenzione e sviluppo software per un importo complessivo pari ad almeno € 3.000.000,00 IVA esclusa;

Oppure (in mancanza del requisito sopra indicato per giustificati motivi quali la costituzione di nuova impresa)

- nell'anno 2017, un fatturato specifico per servizi informatici di manutenzione e sviluppo software per un importo complessivo pari ad almeno € 1.000.000,00 IVA esclusa;

La previsione dei servizi analoghi e di un importo minimo di fatturato specifico è giustificata dalla richiesta di un elevato livello di capacità tecnica in considerazione delle specifiche peculiarità dei servizi oggetto di gara, che si pone in un complesso contesto di cooperazione inter-istituzionale e di riuso dei sistemi.

E' ammesso l'avvalimento dei requisiti, secondo quanto previsto dal Paragrafo "Avvalimento";

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio/Rete di imprese:

- il requisito di cui al punto 5) – servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto - deve essere posseduto dal R.T.I./Consorzio/Rete di imprese nel suo complesso;
- il requisito di cui al punto 6) – fatturato specifico - deve essere posseduto dal R.T.I./Consorzio/Rete di imprese nel suo complesso, fermo restando che l'impresa mandataria deve avere un fatturato specifico pari almeno al 60% dell'importo minimo richiesto e ciascuna mandante deve avere un fatturato specifico pari almeno al 5% dell'importo minimo richiesto, fino alla concorrenza prevista del 100%;

C. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

Dichiarazione, firmata digitalmente dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, in cui dovranno essere specificate le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 48, comma 4, D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.), espresse anche in misura percentuale, fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

D. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

Copia autentica scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

E. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata digitalmente dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

F. In caso di Rete di imprese:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009:

1. copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

Copia autentica scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

Copia autentica scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

Copia autentica scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

3. parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

- G.** In caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile (articolo 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.):

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

- H.** In caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia scansionata della autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia scansionata della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La Agenzia procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.

- I.** In caso di partecipazione in R.T.I., di consorzi e reti di imprese:

1. la dichiarazione di cui al precedente paragrafo "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", lettera A) dovrà essere prodotta e firmata digitalmente:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziate, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile (articolo 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50 del 2016);

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

- dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;
 - dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;
 - dal Legale Rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
2. le dichiarazioni sostitutive e le certificazioni di cui al precedente paragrafo "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", lettera B) numeri 1, 2, e 4 dovranno essere presentate e firmate digitalmente dai rappresentanti legali di tutte le Imprese del R.T.I.. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. e la Rete di Imprese. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio, anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici della fornitura; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica;

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. troverà applicazione quanto disposto dall'art. 47 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

6.1 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico organizzativa l'Agenzia procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 85 comma 5 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione, attraverso il sistema AVCPass:

- per il requisito di cui alla lettera B) punto 5), copia scansionata firmata digitalmente dei contratti e/o fatture relative ai servizi resi, accompagnati dalla dichiarazione del committente circa la corretta esecuzione, con la specifica degli importi, delle date e della tipologia dei servizi/forniture svolti.
- per il requisito di cui alla lettera B) punto 6):
 - a. dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile, la società di revisione o altro organo terzo), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
ovvero
 - b. copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di riferimento con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
ovvero
 - c. produzione di certificati e/o dichiarazioni, rese ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dei committenti che attestino la prestazione a proprio favore di forniture/servizi - con indicazione dei relativi importi e date - complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

sede di partecipazione;

ovvero

- d. fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

Si precisa che qualora la ditta concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, ritenuto idoneo dall'Agenzia, ai sensi dell'art. 86, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Pertanto, tutte le ditte concorrenti devono, registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito www.anticorruzione.it.

La ditta concorrente, individuata la procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito a sistema.

Nel caso in cui una ditta concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, l'Agenzia provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

6.2. ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In particolare dovranno essere inseriti a Sistema:

- **a pena di esclusione l'impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora la ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al paragrafo "Cauzione provvisoria" del presente Disciplinare;
- **la cauzione provvisoria**: come descritto al paragrafo "Cauzione provvisoria" del presente Disciplinare;
- **in caso di avvalimento**, la documentazione richiesta al paragrafo "Avvalimento" del presente Disciplinare;

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

- **PASSOE**: copia scansionata del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass;
- la **copia** scannerizzata della ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del **contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione**. Il mancato versamento del contributo all'ANAC, come indicato nel paragrafo successivo, è causa di esclusione dalla gara;
- **Il Patto di Integrità** (Allegato 4);
- nel caso in cui la ditta partecipante si trovi in una situazione di concordato preventivo lo **Schema dichiarazioni di concordato preventivo con continuità aziendale** debitamente compilato (Allegato 5);
- la copia scansionata del **Mod. F 23** (Allegato 6) che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente l'Offerta Economica;
- la **Procura** secondo quanto di seguito riportato. Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta tecnica e/o offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. Tale copia dovrà essere inviata e fatta pervenire all'Agenzia con le modalità e nei termini perentori previsti, attraverso il Sistema. L'Agenzia si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta. Qualora la procura e oggetto della procura siano invece attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese è sufficiente inserire a Sistema copia del suddetto certificato.

La documentazione amministrativa dovrà essere priva, a pena di **esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

6.3. MODALITA' DI PAGAMENTO del CONTRIBUTO ANAC

Il codice CIG attribuito alla presente procedura, ai fini del versamento, è il seguente:
73779805B3.

Istruzioni per il pagamento:

Ai fini del versamento le ditte concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità Anticorruzione (ANAC) del 22 dicembre 2015.

Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web dell'ANAC, www.anticorruzione.it, sezione "Contributi in sede di gara".

A riprova dell'avvenuto pagamento, la Ditta concorrente deve inserire a Sistema:

- in caso di versamento on line, copia della ricevuta, trasmessa dal sistema di riscossione, del versamento del contributo;
- in caso di versamento in contanti copia scannerizzata dello scontrino rilasciato dal punto di vendita.

7. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE) e della Domanda di Partecipazione, ad esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, può essere sanata con le modalità di cui all'art. 83 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

L'Agenzia assegnerà alla ditta concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

8. OFFERTA TECNICA

La ditta concorrente dovrà inserire a sistema l'offerta tecnica che dovrà contenere la proposta di esecuzione delle attività previste nel Capitolato (allegato 2) come descritto nello schema di offerta tecnica (allegato 2a).

I servizi offerti sono di tre tipi:

- a) Servizi continuativi;
- b) Servizi a richiesta;
- c) Attività progettuali.

I servizi di cui alla lettera a) dovranno essere erogati in modalità a "canone", mentre i restanti servizi descritti ai punti (b) e (c) saranno erogati in modalità "giornate uomo".

Quest'ultimi (lettere b e c) devono essere realizzati attraverso specifiche figure professionali.

Pertanto, occorre allegare i curricula di tali figure professionali proposte come da Capitolato (vedi facsimile del curriculum nell'allegato 2a).

L'offerta tecnica non potrà superare le 40 facciate, esclusi copertine, indici e curricula, in formato A4, con carattere Times New Roman font 12, interlinea 1, non in bollo, con una numerazione progressiva e univoca delle pagine, fascicolata con rilegatura non rimovibile e redatta in lingua italiana e dovrà essere articolata secondo i capitoli indicati nell'allegato 2a, in coerenza con i criteri di valutazione.

In caso di disponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata allegata a Sistema.

La commissione giudicatrice potrà invitare le ditte concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta **l'esclusione dalla gara**.

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

8.1 SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

La ditta concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

La ditta concorrente deve quindi allegare a Sistema una dichiarazione in formato elettronico firmata digitalmente denominata "**SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**", nella Sezione Offerta Tecnica, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Agenzia si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

L'Agenzia si riserva di imporre alle ditte concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

Si precisa che la Agenzia non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta della Ditta concorrente entro 15 giorni a comunicare quanto previsto dall'articolo 76 comma 2 del D.lgs. n. 50 del 2016 (fermo restando quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo).

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- dell'impresa singola;
- di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di In caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile.

9. OFFERTA ECONOMICA

La presentazione dell'offerta economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

L'offerta economica deve essere compilata *on line* sul Sistema SATER dalla Ditta concorrente inserendo:

- **Per i servizi continuativi** (di cui alla *lett.a*) del par.4 "Oggetto e tipologia della fornitura" del Capitolato Tecnico): l'importo corrispondente al canone mensile (iva esclusa);
- **Per i fabbisogni professionali** (indicati al par.5 "Risorse professionali" e richiesti per i servizi di cui alla *lett.b*) e le attività di cui alla *lett.c*) del par.4 "Oggetto e tipologia della fornitura" del Capitolato tecnico): il costo a giornata/uomo (iva esclusa);
- **I propri costi aziendali** (oneri per la sicurezza) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95,

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

comma 10 del D.lgs. 50/2016, che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi.

Sia per i servizi continuativi che per i fabbisogni professionali, il Sistema moltiplicherà rispettivamente il canone mensile e il costo a giornata/uomo (P) per le quantità indicate (P x Q) e calcolerà il valore complessivo dell'offerta sommando i prodotti ottenuti $\sum_n (P \times Q)$.

Si precisa che le quantità (Q) previste nella Tabella seguente sono riferite ad un triennio, hanno valore indicativo e concorrono unicamente alla determinazione del valore complessivo dell'offerta:

SERVIZI A CANONE	Mensilità di canone (Q)	Costo mensile offerto in € (IVA esclusa, max 2 cifre decimali) (P)	Costo triennale in € (IVA esclusa, max 2 cifre decimali) (Q x P)
Servizi continuativi (par.4, lett.a del Capitolato tecnico)	36		
PROFILI PROFESSIONALI (par.5 - per i servizi a richiesta e le attività progettuali, lett. b e c, par.4 del Capitolato tecnico)	Numero di giornate/uomo indicative di utilizzo della figura professionale per un triennio (Q)	Costo a giornata/uomo offerto in € (IVA esclusa, max 2 cifre decimali) (P)	Costo triennale in € (IVA esclusa, max 2 cifre decimali) (Q x P)
Project manager	459		
Esperto di dominio Senior	918		
Esperto di dominio	1.224		
Analista funzionale senior	918		
Analista funzionale	2.754		
Progettista di architetture di sistemi/System Architect	459		
Progettista UX/Architetto Informazioni/Web Business Analyst	306		
DBA (Data Base Administrator)	459		
Sistemista (System Administrator)	459		
Analista sviluppatore senior	1.377		
Analista sviluppatore	3.825		

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

Tecnico di Help desk	2.142		
VALORE COMPLESSIVO OFFERTA (in €, IVA esclusa, max 2 cifre decimali) $\Sigma_n (P \times Q)$			

L'offerta economica viene poi perfezionata scaricando il documento generato dal Sistema che dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante e ricaricato a Sistema (come indicato nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER di cui sopra).

Si precisa che:

- il punteggio economico (max 30 punti) verrà attribuito sulla base del Valore complessivo dell'offerta, IVA esclusa;
- i prezzi devono essere espressi con un numero di decimali non superiori a 2 (due);
- il prezzo unitario offerto non può essere pari a zero;
- il Valore complessivo dell'offerta sarà espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due) e non potrà superare il valore a base d'asta previsto per il triennio **pena l'esclusione dalla gara;**

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- dell'impresa singola;
- di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile.

Si precisa che nel caso in cui l'offerta sia collocata da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, nel corso della collocazione dell'offerta deve essere allegata copia scansionata della procura autenticata con atto notarile o verbale di conferimento o certificato di iscrizione al registro delle imprese.

Con la presentazione dell'offerta e in caso di aggiudicazione l'operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente a eseguire la fornitura, in conformità

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

a quanto indicato nell'Offerta tecnica e nell'Offerta economica. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti.

10. BASE D'ASTA

La base d'asta è pari ad € 9.180.967,17 IVA esclusa.

Non verranno pertanto accettate offerte economiche che superino l'importo di cui sopra. A tal fine si precisa che SATER non effettua l'esclusione automatica, che sarà rilevata in sede di seduta pubblica.

11. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI CONSORZI E RETI DI IMPRESE

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di Imprese e Reti d'impresa, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 45, 47 e 48 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non è ammesso che un'Impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di Imprese, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o Reti di Imprese diverse, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi o Rete alla quale l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., **saranno escluse dalla gara** le ditte concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Secondo quanto previsto dalla Deliberazione AGCM 18/9/2013, in caso di anomalie comportamentali, che possono essere indizio di fenomeni anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in R.T.I. di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, l'Agenzia procederà a segnalare all' Autorità tali fenomeni.

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

La Delibera è consultabile all'indirizzo http://www.agcm.it/trasp-statistiche/doc_download/3955-delibera-e-vademecum.html.

I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c), e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, D.L. n. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorrono e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

12. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è ammesso l'istituto dell'avvalimento secondo le modalità ivi previste.

A tal fine, la ditta concorrente deve:

- a) dichiarare nel DGUE on-line (quello da compilare a Sistema) l'intenzione di avvalersi della capacità di altri soggetti;
- b) compilare il DGUE on-line presente a Sistema per le ditte ausiliarie contenente una dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dalla ditta ausiliaria, attestante da parte di quest'ultima:
 - la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Per le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione, si rimanda a quanto specificato al paragrafo 5 "Documentazione Amministrativa;
 - di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
 - il possesso dei requisiti tecnici e/o economici e delle risorse oggetto di

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

avvalimento;

- c) allegare a Sistema una dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentate dell'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la ditta concorrente e l'Agenzia, nonché le Amministrazioni convenzionate, a mettere a disposizione per tutta la durata della Convenzione le risorse necessarie di cui è carente la ditta concorrente;
- d) allegare a Sistema originale o copia autentica del contratto di avvalimento con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento deve contenere a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

A **pena di esclusione** non è consentito che più ditte concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che l'ausiliata.

13. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della gara avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., nei termini di qualità e di prezzo di seguito dettagliati:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE	100

Il Punteggio Totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $P_T + P_E$:

Dove:

P_T = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

P_E = punteggio attribuito all'offerta economica

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

13.1 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO (PT)

Il punteggio massimo attribuibile è di **70 punti**.

Il punteggio relativo all'offerta tecnica si ottiene applicando la seguente formula:

$$PT(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

PT(a) = punteggio totale attribuito all'offerta (**a**)

n = numero totale dei "criteri di valutazione"

W_i = punteggio massimo attribuito al criterio i-esimo.

V(a)_i = valore del coefficiente attribuito all'offerta (**a**) rispetto all'elemento di valutazione variabile tra **0** e **1**

Σ_n = sommatoria

Alle caratteristiche e ai requisiti espressi nell'offerta tecnica verrà attribuito un punteggio determinato in base ai criteri contenuti nella seguente tabella:

N	CRITERI MIGLIORATIVI	PESO DEI CRITERI (W_i)
1	Modello organizzativo adottato per la gestione dei servizi richiesti dal capitolato tecnico in relazione ai contesti di riferimento (tecnologici, normativo, organizzativi e operativi)	9
2	Efficacia nelle modalità di governance di progetto in relazione alle diverse Amministrazioni convenzionate ed efficienza delle modalità di gestione delle relative richieste	4
3	Efficacia ed articolazione delle soluzioni organizzative ed operative nell'affiancamento, per l'utilizzo dei sistemi, del personale delle Amministrazioni convenzionate	4
4	Modalità di integrazione verso sistemi terzi e modello di interoperabilità in relazione al contesto di riferimento	4
5	Proposte per l'adeguamento del servizio di incrocio domanda/offerta con particolare riferimento al lavoro stagionale: completezza, innovatività, efficacia e compatibilità con gli attuali sistemi informativi	9

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

6	Proposte di funzionalità utili a supportare l'adozione di misure nazionali e locali di inclusione socio/lavorativa: completezza, innovatività, efficacia e compatibilità con gli attuali sistemi informativi	9
7	Proposte per l'adeguamento di modelli e funzionalità finalizzati alla gestione della rete degli attori coinvolti nell'erogazione dei servizi per il lavoro e alla loro integrazione: completezza, innovatività, efficacia e compatibilità con gli attuali sistemi informativi	8
8	Proposte per l'adeguamento di modelli e funzionalità finalizzati al potenziamento dei servizi per il lavoro rivolti alle imprese: completezza, innovatività, efficacia e compatibilità con gli attuali sistemi informativi	6
9	Competenze ed esperienze lavorative specifiche nell'ambito "Sistemi informativi" riferiti al "lavoro" delle risorse umane messe a disposizione	9
10	Modalità con cui la Ditta intende erogare il trasferimento del <i>know-how</i> a fine servizio con particolare riferimento alle modalità organizzative e al processo di trasferimento	3
11	Esperienze maturate dalla Ditta nella conduzione, implementazione e gestione di progetti complessi nell'ambito delle politiche del lavoro	5
	TOTALE	70

Per la determinazione dei coefficienti relativamente ai criteri tecnici la Commissione tecnica attribuirà un giudizio collegiale secondo la seguente scala:

Giudizio	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Insufficiente/Non valutabile
V(a)_i assegnabile	1,0	0,75	0,50	0,25	0,00

Il punteggio tecnico è dato dalla somma del punteggio come sopra determinato.

Per i criteri in cui nessuna offerta ha ottenuto il valore del coefficiente 1 e quindi il massimo punteggio, la Commissione procederà ad una riparametrizzazione (re-scaling) in base alla seguente procedura.

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

Re-scaling

a) se $V_{max} > 0$

$$V(a)_{ir} = \frac{V(a)_i}{V_{max}}$$

b) se $V_{max} = 0$

$$V(a)_i = 0$$

dove:

$V(a)_i$ = valore del coefficiente ottenuto dall'offerta (a) per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

V_{max} = valore del coefficiente massimo fra quelli attribuiti alle offerte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V(a)_{ir}$ = valore del coefficiente di re-scaling ottenuto dall'offerta (a) per il criterio i-esimo

Quindi:

$$PTr1(a) = \sum_n [W_i * V(a)_{ir}]$$

Dove:

$PTr1(a)$ = punteggio tecnico ottenuto dall'offerta (a) in seguito al Rescaling

Il punteggio tecnico è dato dalla somma del punteggio come sopra determinato.

13.2 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO (PE)

Il punteggio massimo attribuibile è di **30 punti**.

Il punteggio attribuito alle offerte economiche verrà calcolato secondo la seguente formula:

$$PE(a) = C(a) * PEmax$$

Il valore del coefficiente $C(a)$ verrà così determinato:

$$C(a) = X * A(a) / A_{soglia}$$

$$\text{per } A(a) \leq A_{soglia}$$

$$C(a) = X + \{(1,00 - X) * [(A(a) - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]\}$$

$$\text{per } A(a) > A_{soglia}$$

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

Dove:

PE(a) = punteggio economico attribuito all'offerta (a)

C(a) = valore del coefficiente attribuito all'offerta (a)

PEmax= punteggio massimo attribuibile all'offerta economica

A(a) = Ribasso dell'offerta (a)

A_{max} = Ribasso dell'offerta più conveniente

A_{soglia} = Media aritmetica dei ribassi delle offerte dei concorrenti

X = 0,90

14. CAUZIONE PROVVISORIA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

L'impresa concorrente dovrà prestare, secondo le modalità previste dall'art. 93 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta.

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 8 mesi dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con bonifico, con assegno circolare o in titoli di Stato, depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065 e presentandosi muniti della copia del Bando di gara;

ovvero

- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni:

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

- risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.,
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata, **pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s. m.; tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale. Ai sensi dell'art 93 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria e iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.lgs. 385/1993.

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi del D.lgs. 209/2005.

La garanzia può essere prestata anche da intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del citato D.lgs. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario devono essere inviate alternativamente nei seguenti formati e in conformità a quanto di seguito indicato:

A. in formato elettronico:

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

1. in originale sotto forma di documenti informatici, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;
2. sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile;

B. in formato cartaceo:

3. nel caso di invio in formato cartaceo, la cauzione provvisoria e la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dovranno essere contenute in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e pervenire al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER, Via dei Mille, 21 – 40121 Bologna entro il medesimo termine indicato al paragrafo 5 per la presentazione delle offerte.

La busta dovrà riportare esternamente le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: ***"Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi"***

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)";

- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi o Reti di Impresa come disciplinato nel successivo paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), di consorzi e di reti di impresa";
- l'indirizzo del destinatario;
- la dicitura Cauzione provvisoria.

La busta può essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa concorrente – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, fino al termine perentorio sopra indicato. L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

In caso di invio in formato cartaceo, la ditta deve in ogni caso allegare a Sistema copia scannerizzata dei suddetti documenti cartacei.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancata sottoscrizione del Contratto per ogni fatto dell'aggiudicatario riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. n. 159/2011 s.m.i., (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale richiesti, (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

stipula del Contratto, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta del 50 per cento per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 93, comma 7, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella precedente, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento anche cumulabile con le riduzioni precedenti per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire di tale riduzioni la Ditta concorrente deve segnalare, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta prestando le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso delle certificazioni sopra specificate e ne producano la relativa documentazione;

- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/costituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo. In caso di Rete di Imprese: dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica; dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica; dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

Nell'ipotesi in cui l'Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

15. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

In data **20/03/2018 alle ore 10:00** presso la sede dell'Agenzia, il RUP o il Presidente del Seggio di gara dichiarerà aperta la seduta pubblica procedendo alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema. Successivamente procederà allo sblocco e all'esame della documentazione amministrativa, allegata in fase di sottomissione dell'offerta.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.

Successivamente alla seduta pubblica di valutazione della documentazione amministrativa, anche a seguito di eventuale verifica in ordine al possesso dei requisiti dichiarati, l'Agenzia procederà alla ammissione/esclusione delle ditte concorrenti con atto di pubblicità entro 2 giorni, sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>; di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione.

Nelle more dell'adozione del Regolamento da parte dell'ANAC di cui al punto 1.2 delle Linee Guida n.5 Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016, l'Agenzia provvederà, conformemente alla Determinazione n. 259 del 10/10/2016 pubblicata sul profilo Amministrazione trasparente, Atti generali di Intercent-ER, alla nomina di un'apposita Commissione giudicatrice, composta da 3 membri che procederà in seduta pubblica allo sblocco/apertura delle offerte tecniche e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare e successivamente in una o più sedute riservate, o anche lavorando da remoto, all'attribuzione dei punteggi tecnici secondo i criteri di cui al paragrafo "Modalità di aggiudicazione della gara".

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

E' altresì pubblicata sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>. la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti ai sensi dell'articolo 29 comma 1 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Si stima, in funzione delle caratteristiche della procedura e del possibile numero di offerte che saranno presentate, una durata prevista dei lavori della Commissione giudicatrice pari a circa 3 mesi.

Successivamente, si procederà, in seduta pubblica, allo sblocco delle offerte economiche e alla formulazione della graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica ($P_T + P_E$) e ad effettuare la verifica della presenza di offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In caso di sospetta anomalia, si procederà in base a quanto previsto al paragrafo successivo.

Risulterà aggiudicataria la ditta concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, fatto salvo quanto previsto riguardo alle offerte risultate anormalmente basse.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie di punteggi nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

L'Agenzia procederà a richiedere, ai sensi dell'art.32, c.7 del D.Lgs.n.50/2016, alla ditta prima in graduatoria la comprova del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, richiesti ai fini della partecipazione secondo quanto specificato al paragrafo 6 "Documentazione Amministrativa".

Si precisa che l'Agenzia si riserva il diritto: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione,

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

16. SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 97 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e comunque nel caso in cui la Agenzia intenda avvalersi della facoltà di cui al medesimo art. 97, comma 6, verranno sottoposte a verifica ai sensi del medesimo articolo dal Responsabile del procedimento anche avvalendosi se lo ritiene del supporto della Commissione Giudicatrice.

All'esito del procedimento di verifica, l'Agenzia procederà alla esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procederà all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, la ditta concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite inerenti l'offerta presentata costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 comma 5 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). Per la definizione dei segreti tecnici e commerciali, il principio di prova richiesto e la procedura, si rimanda alla sezione "Segreti tecnici e commerciali" di cui al paragrafo "Offerta Tecnica".

17. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'Agenzia provvederà a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;

b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;

c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;

d) la data di avvenuta stipulazione della Convenzione con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante il Sistema SATER all'indirizzo di posta elettronica certificata che la ditta concorrente ha registrato nella propria anagrafica, nonché all'indirizzo dell'utente che ha sottoposto l'offerta.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma "Registrazione e funzioni base" (per la modifica di dati non sensibili, es: tel., mail utente) e "Gestione anagrafica" (per la modifica di dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Nelle comunicazioni di aggiudicazione definitiva e di esclusione sarà indicata la scadenza del termine dilatorio per la stipulazione della Convenzione.

La comunicazione di avvenuta stipulazione della Convenzione si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione della medesima sul sito della Agenzia, <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

18. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Nel termine di 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della richiesta dell'Agenzia, l'aggiudicatario dovrà far pervenire la seguente documentazione:

a) ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, ex art. 84, comma 3, D.Lgs. 159/2011 e delle verifiche in merito al possesso del requisito di cui all'articolo 80 comma 1 D. Lgs. n. 50/2016:

- dichiarazione sostitutiva di certificato camerale, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 D. Lgs. 159/2011;
- indicazione dei nominativi dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 80 D.lgs. n. 50/2016, per cui sono state rese le dichiarazioni;

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, redatta dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 D. Lgs. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi;

b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata:

- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
 - sottoscrizione autenticata da notaio;
 - essere operativa entro 15 (quindici) giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
 - prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
 - avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione alla Agenzia di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante;

c) adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare;

d) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

e) indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna.

In caso di R.T.I. Consorzi, Reti o gruppi:

- la dichiarazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le imprese consorziate che dal Consorzio, o da tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ed anche, in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, dall'impresa che riveste la funzione di organo comune;
- la documentazione di cui ai precedenti punti b), c) ed e) dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o dal Consorzio o dall'organo comune della Rete di imprese;
- la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate o consorziate o in rete non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I./Rete o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta. Nel mandato di rappresentanza dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, espressa anche in misura percentuale.

Il mancato invio di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca della aggiudicazione.

L'aggiudicatario, di norma entro la data fissata per la sottoscrizione della Convenzione, è altresì tenuto al rimborso delle spese sostenute per l'assolvimento degli oneri di pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara sui quotidiani. Le spese, il cui importo è pubblicato sulla pagina informativa della gara, nel sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, saranno esattamente quantificate a pubblicazioni effettivamente avvenute. Sarà cura della Agenzia comunicare all'aggiudicatario di ciascun lotto gli importi definitivi che dovranno essere versati nei termini suindicati e le modalità di versamento.

L'aggiudicatario è altresì tenuto ad effettuare tutte le operazioni necessarie, ad esso richieste dalla Agenzia, al fine della predisposizione del negozio elettronico, attraverso il quale le Amministrazioni contraenti procederanno ad emettere gli Ordinativi di Fornitura.

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della documentazione richiesta nel termine fissato è condizione essenziale per la stipulazione della Convenzione.

L'Agenzia, ai sensi dell'articolo 85 comma 5 del Codice, provvederà a richiedere alla ditta concorrente seconda classificata la presentazione dei documenti complementari aggiornati conformemente agli artt. 86 e 87, D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata.

19. FORMAZIONE

Entro il medesimo termine di cui sopra la ditta aggiudicataria è tenuta a formarsi adeguatamente attraverso gli strumenti messi a disposizione dall'Agenzia, tra cui sessioni frontali, streaming, specifici manuali pubblicati sul sito e call center, al fine di conoscere gli elementi necessari per l'utilizzo corretto del Sistema per quanto attiene alle specifiche funzionalità di pertinenza: stipula convenzione, compilazione listini, gestione ordinativi, ecc.

20. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 105 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nelle modalità previste dall'articolo "Subappalto" dell'Allegato 3 "Schema di Contratto".

Resta inteso che, qualora il Fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del Contratto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- la Ditta Concorrente deve indicare **una terna** di nominativi di subappaltatori;
- **ciascun subappaltatore dovrà compilare il modello Allegato 1 DGUE** per garantire la dimostrazione dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80; i suddetti documenti saranno poi allegati a Sistema dalla Ditta concorrente;
- il Fornitore deve depositare presso l'Agenzia il contratto di subappalto, inviandone copia anche all'Amministrazione Contraente, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Ai sensi dell'art. 105, comma 1, D.lgs. n. 50/2016 e s.m, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare, alla Agenzia, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività affidate, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Sono, altresì, comunicate eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. E' altresì fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7 dell'articolo 105, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

21. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-Er a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/03 nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007 ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-ER Via dei Mille, 21, 40121 Bologna.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Agenzia Intercent-er, con sede in Bologna, Via dei Mille n. 21, cap. 40121.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Agenzia è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Agenzia Intercent-ER, Via dei Mille n. 21, cap. 40121 Bologna (Italia), Tel. 051 527.3081 – 527.3082, Fax 051 527.3084, e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it.

Procedura aperta, a rilevanza comunitaria, per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica per la manutenzione dei sistemi informativi per il lavoro (SILER, SARE e portale di servizi on line "Lavoro per te") della Regione Emilia-Romagna e delle Amministrazioni riusanti tali sistemi (II)

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Modello DGUE (per i subappaltatori)
- Allegato 1a - Domanda di Partecipazione
- Allegato 2 - Capitolato Tecnico
- Allegato 2a - Schema offerta tecnica e curriculum vitae
- Allegato 3 - Schema di Convenzione
- Allegato 4 - Il Patto di Integrità
- Allegato 5 - Schema Dichiarazione Concordato Preventivo
- Allegato 6 - F 23