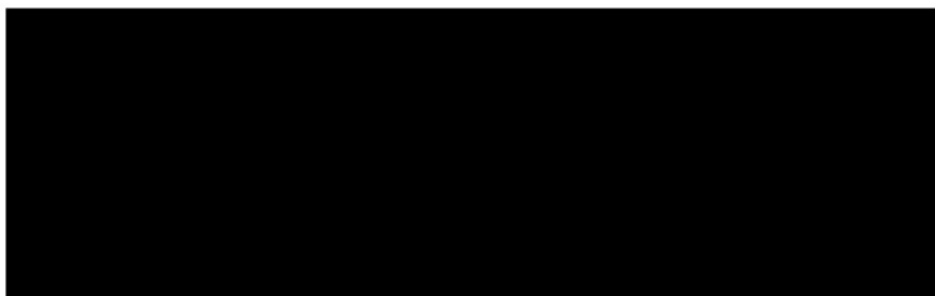


## INFORMAZIONI PERSONALI Sara Gobbi

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 01/07/2021

## Specialista giuridico-amministrativo presso la regione Emilia-Romagna

Viale Aldo Moro, n. 38

Specialista in consulenza giuridica per il settore Sport della regione Emilia-Romagna, con contratto a tempo indeterminato e inquadramento come funzionario di elevata qualificazione.

01/09/2019 – 20/09/2020

## Collaboratrice presso lo studio legale Avv. Gaspardini – Bedini

Piazza Malpighi, 7, 40122 Bologna

Attività di consulenza giuridica, redazioni di atti quali memorie difensive, atti di citazione e ricorsi in materia tributaria e di diritto bancario.

04/10/2018 – 04/04/2019

## Responsabile affari legali presso Metco s.r.l.

Via Galileo Galilei 4, loc. Montevoglio – Valsamoggia- (BO) 40053

Project manager dell'attività di reporting del progetto UE horizon 2020 (sme instrument fase 2);

Analisi dei contratti di licenza di brevetto;

Analisi dei contratti NDA ("non disclosure agreement")

31/08/2015–07/07/2016

## collaboratrice presso studio legale

Avv. Martino Pioggia, Bologna (Italia), Viale Panzacchi n. 19.

Svolgimento del tirocinio forense in diritto tributario e penale mediante la redazione di ricorsi presso le commissioni tributarie, redazione di atti di appello, querele e revoche di misure cautelari. Attività di cancelleria

02/02/2015–15/06/2015

## tirocinante

Corte dei Conti sezione regionale dell'Emilia-Romagna, Bologna (Italia)

Affiancamento ad un procuratore e redazione di atti quali l'invito a dedurre in materia di danno erariale derivante da responsabilità medica.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

20/09/2003–10/07/2008 **Diploma** Liceo scientifico-linguistico E. Medi, Senigallia (Italia)

Inglese, francese e tedesco, matematica, filosofia, latino, chimica, fisica, biologia, diritto, geografia, storia, storia dell'arte, italiano

25/09/2008–07/07/2014 **Laurea magistrale in giurisprudenza**

Alma mater studiorum, bologna (Italia)

Tesi in diritto processuale amministrativo "la tutela cautelare negli appalti pubblici alla luce della normativa europea".

25/10/2014–07/07/2016 **Diploma di specializzazione**

Scuola di specializzazione per le professioni legali E. Redenti, Bologna (Italia)

Redazioni di temi, atti e pareri nella principali materie giuridiche, analisi e studio delle principali tematiche giurisprudenziali.

## TITOLI E ABILITAZIONI

---

02/12/2020

**Abilitazione all'esercizio della professione forense presso la Corte di Appello di Bologna**

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

COMPRESIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA
-------------	---------	--------------------

Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	B2	B2	B2	B2

© Unione europea, 2002-2017 | <http://europass.cedefop.europa.eu>

Pagina 1 / 2

inglese

Cambridge School				
B1	B2	B2	B2	B2

francese

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative acquisite nel corso dello svolgimento del tirocinio forense e durante il periodo di collaborazione presso lo studio legale.

Competenze organizzative e gestionali

Buone competenze organizzative e predisposizione a lavorare in team.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona padronanza nell'utilizzo del pacchetto office (Word, Excel..)

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.



