

ALLEGATO A - SCHEDE TECNICHE LOTTO 1

Il presente allegato si compone di 16 fogli di lavoro (pagine) inclusa la presente.

Nei fogli di lavoro da 1 a 15 sono sintetizzate le informazioni quantitative e qualitative del servizio da eseguire presso i singoli Ospedali/ Presidi e mense presso le quali è richiesto il servizio di ristorazione collettiva.

	SCHEDA TECNICA															
Lotto	1															
Sede	Ospedale Sant'Anna - via Roma 2 - 42035 Castelnovo ne' Monti (RE)															
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna															
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	365 (il servizio è richiesto anche nei giorni festivi)															
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	365 (il servizio è richiesto anche nei giorni festivi)															
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	Sì, da allestire a carico del Fornitore.															
Pasti degenti	<table><tr><td>Stima colazioni annue per degenti</td><td>Stima pranzi annui per degenti</td><td>Stima cene annue per degenti</td></tr><tr><td>22.756</td><td>23.586</td><td>22.756</td></tr><tr><td>Stima merende annue per degenti</td><td>Stima cestini annui</td><td></td></tr><tr><td>23.586</td><td>4.470</td><td></td></tr></table>				Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti	22.756	23.586	22.756	Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui		23.586	4.470	
Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti														
22.756	23.586	22.756														
Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui															
23.586	4.470															
Pasti dipendenti	<table><tr><td>Servizio mensa dipendenti</td><td><input type="text" value="Sì"/></td><td>Numero pasti annui</td><td><input type="text" value="25.560"/></td></tr><tr><td>Presenza mensa self-service</td><td><input type="text" value="Sì"/></td><td>Presenza sala refettorio dipendenti</td><td><input type="text" value="No"/></td></tr></table>				Servizio mensa dipendenti	<input type="text" value="Sì"/>	Numero pasti annui	<input type="text" value="25.560"/>	Presenza mensa self-service	<input type="text" value="Sì"/>	Presenza sala refettorio dipendenti	<input type="text" value="No"/>				
Servizio mensa dipendenti	<input type="text" value="Sì"/>	Numero pasti annui	<input type="text" value="25.560"/>													
Presenza mensa self-service	<input type="text" value="Sì"/>	Presenza sala refettorio dipendenti	<input type="text" value="No"/>													
	Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni													
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Multiporzione													
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow		Fornitore													
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Multiporzione													
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore (dalle ore 14.00 e le ore 18.00 del giorno antecedente alla somministrazione del pasto (sia per la prenotazione del pranzo che della cena)													
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto													
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore													
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Fornitore													
h	Orario di somministrazione della colazione degenti		dalle ore 8.00													
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti		dalle ore 12.00 alle 13.00													
l	Orario di somministrazione della cena degenti		dalle ore 18.00 alle ore 19.00													
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		dalle ore 9.30 alle ore 10.30													
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		dalle ore 13.00 alle ore 13.45													
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		dalle ore 19.30 alle ore 20.00													
	NOTE															
p	Eventuali note integrative		> La cucina attualmente presente presso l'Ospedale Sant'Anna verrà chiusa; i relativi locali verranno concessi in comodato d'uso gratuito al Fornitore che potrà allestirvi un terminale utile all'esecuzione dei servizi ausiliari al servizio di ristorazione quali, ad es., la preparazione delle colazioni, il lavaggio di stoviglie, vassoi e carrelli, servizi ausiliari per la mensa dipendenti. > L'allestimento e la gestione della mensa self - service sono a carico del Fornitore. > Per il servizio mensa è richiesta la cottura espressa della pasta in brodo,e del riso e delle carni alla piastra. > La fornitura delle stoviglie riutilizzabili e/o monuso per il consumo dei pasti (sia dei degenti che dei dipendenti) è a carico del Fornitore. > I 4.470 cestini da consegnare, sono di tipo A, per degenti dialisi e devono essere consegnati al reparto entro le ore 9.00 dal lunedì al sabato (quando il sabato è festivo la consegna deve avvenire di domenica).													

	SCHEDA TECNICA														
Lotto	1														
Sede	Ospedale di Guastalla - Via Donatori di Sangue,1 - 42016 Guastalla (RE)														
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna														
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	365 (il servizio è richiesto anche nei giorni festivi)														
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente														
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No														
Pasti degenti	<table><tr><td>Stima colazioni annue per degenti</td><td>Stima pranzi annui per degenti</td><td>Stima cene annue per degenti</td></tr><tr><td></td><td>56.250</td><td>50.934</td></tr><tr><td>Stima merende annue per degenti</td><td colspan="2">Stima cestini annui</td></tr><tr><td>56.250</td><td colspan="2">5.364</td></tr></table>			Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti		56.250	50.934	Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui		56.250	5.364	
Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti													
	56.250	50.934													
Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui														
56.250	5.364														
Pasti dipendenti	<table><tr><td>Servizio mensa dipendenti</td><td><input type="text" value="NO"/></td><td>Numero pasti annui</td><td><input type="text" value="0"/></td></tr><tr><td>Presenza mensa self-service</td><td><input type="text" value="NO"/></td><td>Presenza sala refettorio dipendenti</td><td><input type="text" value="NO"/></td></tr></table>			Servizio mensa dipendenti	<input type="text" value="NO"/>	Numero pasti annui	<input type="text" value="0"/>	Presenza mensa self-service	<input type="text" value="NO"/>	Presenza sala refettorio dipendenti	<input type="text" value="NO"/>				
Servizio mensa dipendenti	<input type="text" value="NO"/>	Numero pasti annui	<input type="text" value="0"/>												
Presenza mensa self-service	<input type="text" value="NO"/>	Presenza sala refettorio dipendenti	<input type="text" value="NO"/>												
	Modalità di organizzazione del servizio	Opzioni													
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:	Servizio non richiesto													
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow	Servizio non richiesto													
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore	Vassoio personalizzato													
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:	Personale AUSL													
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:	A reparto													
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:	Fornitore													
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:	Servizio non richiesto													
h	Orario di somministrazione della colazione degenti	Non pertinente													
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti	dalle ore 12.00 alle ore 13.00													
l	Orario di somministrazione della cena degenti	dalle ore 18.00 alle ore 19.00													
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:	Servizio non richiesto													
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:	dalle ore 13.45 alle 14.30													
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:	dalle ore 20.15 alle 21.00													
	NOTE														
p	Eventuali note integrative	> La fornitura delle stoviglie riutilizzabili e/o monuso per il consumo dei pasti è a carico del Fornitore. > I 5.364 cestini da consegnare, sono di tipo A, per degenti dialisi e devono essere consegnati al reparto assieme alla cena, dal lunedì al sabato (quando il sabato è festivo la consegna deve avvenire di domenica).													

	SCHEDA TECNICA			
	Lotto	1		
	Sede	Ospedale San Sebastiano - via Mandriolo Superiore 11 - 42015 Correggio (RE)		
	Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna		
	Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	365 (il servizio è richiesto anche nei giorni festivi)		
	Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente		
	Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No		
	Pasti degenti	<div><div>Stima colazioni annue per degenti</div><div>0</div></div> <div><div>Stima pranzi annui per degenti</div><div>30.000</div></div> <div><div>Stima cene annue per degenti</div><div>28.000</div></div> <div><div>Stima merende annue per degenti</div><div>30.000</div></div> <div><div>Stima cestini annui</div><div>5.364</div></div>		
	Pasti dipendenti	<div>Servizio mensa dipendenti<div>No</div></div> <div>Numero pasti annui<div>-</div></div> <div>Presenza mensa self-service<div>No</div></div> <div>Presenza sala refettorio dipendenti<div>No</div></div>		
	Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni	
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Servizio non richiesto	
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow		Servizio non richiesto	
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Vassoio personalizzato	
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Personale AUSL	
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto	
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore	
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Servizio non richiesto	
h	Orario di somministrazione della colazione degenti		Non pertinente	
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti		dalle ore 12.00 alle ore 13.00	
l	Orario di somministrazione della cena degenti		dalle ore 18.00 alle ore 19.00	
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		Servizio non richiesto	
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		dalle ore 13.45 alle 14.30	
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		dalle ore 20.15 alle 21.00	
	NOTE			
p	Eventuali note integrative		> La fornitura delle stoviglie riutilizzabili e/o monuso per il consumo dei pasti è a carico del Fornitore. > I 5.364 cestini da consegnare, sono di tipo A, per degenti dialisi e devono essere consegnati al reparto assieme alla cena, dal lunedì al sabato (quando il sabato è festivo la consegna deve avvenire di domenica).	

	SCHEDA TECNICA															
Lotto	1															
Sede	Residenza Psichiatrica Seconda Villetta - via Amendola 2 - 42122 Reggio Emilia															
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna															
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	365 (il servizio è richiesto anche nei giorni festivi)															
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente															
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No															
Pasti degenti	<table><tr><td>Stima colazioni annue per degenti</td><td>Stima pranzi annui per degenti</td><td>Stima cene annue per degenti</td></tr><tr><td></td><td>6.530</td><td>6.186</td></tr><tr><td>Stima merende annue per degenti</td><td colspan="2">Stima cestini annui</td></tr><tr><td>6.530</td><td colspan="2">-</td></tr></table>				Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti		6.530	6.186	Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui		6.530	-	
Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti														
	6.530	6.186														
Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui															
6.530	-															
Pasti dipendenti	<table><tr><td>Servizio mensa dipendenti</td><td><input type="text" value="NO"/></td><td>Numero pasti annui</td><td><input type="text" value="0"/></td></tr><tr><td>Presenza mensa self-service</td><td><input type="text" value="NO"/></td><td>Presenza sala refettorio dipendenti</td><td><input type="text" value="NO"/></td></tr></table>				Servizio mensa dipendenti	<input type="text" value="NO"/>	Numero pasti annui	<input type="text" value="0"/>	Presenza mensa self-service	<input type="text" value="NO"/>	Presenza sala refettorio dipendenti	<input type="text" value="NO"/>				
Servizio mensa dipendenti	<input type="text" value="NO"/>	Numero pasti annui	<input type="text" value="0"/>													
Presenza mensa self-service	<input type="text" value="NO"/>	Presenza sala refettorio dipendenti	<input type="text" value="NO"/>													
	Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni													
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Servizio non richiesto													
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow		Servizio non richiesto													
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Multiporzione													
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Personale AUSL													
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto													
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore													
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Servizio non richiesto													
h	Orario di somministrazione della colazione degenti		Servizio non richiesto													
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti		dalle ore 12.00 alle ore 13.00													
l	Orario di somministrazione della cena degenti		dalle ore 18.00 alle ore 19.00													
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		Servizio non richiesto													
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		dalle 14.00 alle 15.15													
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		dalle 19.45 alle 21.00													
	NOTE															
p	Eventuali note integrative		> Le stoviglie per il consumo dei pasti sono a carico dell'Azienda USL, fatta eccezione per le stoviglie monouso richieste per confezionare i pasti dei degenti con dieta celiachia/ pluriallergie che sono a carico del fornitore. > Rispetto agli orari sopra specificati, il rigoverno post-consumo (ritiro dei gastronorm e successivo lavaggio) può essere eseguito nel seguente modo: ritiro dei gastrnorm utilizzati per la consegna del pranzo in occasione della consegna della cena; ritiro dei gastronorm utilizzati per la consegna della cena in occasione della consegna del pranzo del giorno successivo.													

	SCHEDA TECNICA			
Lotto	1			
Sede	Centro Diurno ex Casa del Sole - via Amendola 2 - 42122 Reggio Emilia			
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna			
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	Solo pranzo, dal lunedì al venerdì, esclusi festivi (circa 300 giorni all'anno).			
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente			
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No			
Pasti degenti	<div><div>Stima colazioni annue per degenti</div><div>Stima pranzi annui per degenti</div><div>Stima cene annue per degenti</div><div></div><div>3.900</div><div>-</div><div>Stima merende annue per degenti</div><div>Stima cestini annui</div><div>3.900</div><div>-</div></div>			
Pasti dipendenti	<div>Servizio mensa dipendenti<div>No</div>Numero pasti annui<div>0</div></div> <div>Presenza mensa self-service<div>No</div>Presenza sala refettorio dipendenti<div>No</div></div>			
	Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni	
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Servizio non richiesto	
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow		Servizio non richiesto	
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Multiporzione	
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Personale AUSL	
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto	
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore	
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Servizio non richiesto	
h	Orario di somministrazione della colazione degenti		Servizio non richiesto	
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti		dalle ore 12.00 alle ore 13.00	
l	Orario di somministrazione della cena degenti		Servizio non richiesto	
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		dalle 14.00 alle 15.15	
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		Servizio non richiesto	
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		Servizio non richiesto	
	NOTE			
p	Eventuali note integrative		> Le stoviglie per il consumo dei pasti sono a carico dell'Azienda USL, fatta eccezione per le stoviglie monouso richieste per confezionare i pasti dei degenti con dieta celiachia/ pluriallergie che sono a carico del fornitore. > Il Centro diurno al momento non è attivo ma se ne prevede l'apertura in data antecedente l'avvio dell'esecuzione del servizio di ristorazione di cui alla presente procedura.	

	SCHEDA TECNICA			
Lotto	1			
Sede	Casa Albergo Appartamenti Lavoro e Socialità - LAS - via Amendola 2 - 42122 Reggio Emilia			
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna			
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	Solo cena, 365 giorni qall'anno (il servizio è richiesto anche nei giorni festivi)			
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente			
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No			
Pasti degenti	<div><div>Stima colazioni annue per degenti</div><div>-</div></div> <div><div>Stima pranzi annui per degenti</div><div>-</div></div> <div><div>Stima cene annue per degenti</div><div>1.942</div></div> <div><div>Stima merende annue per degenti</div><div>-</div></div> <div><div>Stima cestini annui</div><div>-</div></div>			
Pasti dipendenti	<div>Servizio mensa dipendenti<div>No</div></div> <div>Numero pasti annui<div>-</div></div> <div>Presenza mensa self-service<div>No</div></div> <div>Presenza sala refettorio dipendenti<div>No</div></div>			
	Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni	
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Servizio non richiesto	
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow		Servizio non richiesto	
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Multiporzione	
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Personale AUSL	
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto	
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore	
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Servizio non richiesto	
h	Orario di somministrazione della colazione degenti		Servizio non richiesto	
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti		Servizio non richiesto	
l	Orario di somministrazione della cena degenti		dalle ore 18.00 alle ore 19.00	
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		Servizio non richiesto	
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		Servizio non richiesto	
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		dalle 19.45 alle 21.00	
	NOTE			
p	Eventuali note integrative		> Le stoviglie per il consumo dei pasti sono a carico dell'Azienda USL, fatta eccezione per le stoviglie monouso richieste per confezionare i pasti dei degenti con dieta celiachia/ pluriallergie che sono a carico del fornitore. > Il ritiro per il rigoverno post-consumo in alternativa alle fasce orarie sopra specificate può essere effettuato anche in corrispondenza del ritiro dei gastronorm, ecc. utilizzati per il pranzo presso le vicine strutture "Residenza Psichiatrica Seconda Villetta", "Centro diurno ex Casa del Sole" e "Centro Busetti.	

	SCHEDA TECNICA			
Lotto	1			
Sede	Centro Busetti semiresidenza del settore disabili adulti - via Emilia Ospizio 89 - 42122 Reggio Emilia			
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna			
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	Solo pranzo, dal lunedì al venerdì, esclusi festivi (circa 300 giorni all'anno).			
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente			
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No			
Pasti degenti	<div><div>Stima colazioni annue per degenti</div><div>Stima pranzi annui per degenti</div><div>Stima cene annue per degenti</div><div></div><div>3.673</div><div>-</div><div>Stima merende annue per degenti</div><div>Stima cestini annui</div><div>3.673</div><div>-</div></div>			
Pasti dipendenti	<div>Servizio mensa dipendenti<div>No</div>Numero pasti annui<div>0</div></div> <div>Presenza mensa self-service<div>No</div>Presenza sala refettorio dipendenti<div>No</div></div>			
	Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni	
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Servizio non richiesto	
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow		Servizio non richiesto	
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Multiporzione	
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Personale AUSL	
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto	
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore	
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Servizio non richiesto	
h	Orario di somministrazione della colazione degenti		Servizio non richiesto	
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti		dalle ore 12.00 alle ore 13.00	
l	Orario di somministrazione della cena degenti		Servizio non richiesto	
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		Servizio non richiesto	
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		dalle 14.00 alle 15.15	
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		Servizio non richiesto	
	NOTE			
p	Eventuali note integrative		> Le stoviglie per il consumo dei pasti sono a carico dell'Azienda USL, fatta eccezione per le stoviglie monouso richieste per confezionare i pasti dei degenti con dieta celiachia/ pluriallergie che sono a carico del fornitore.	

	SCHEDA TECNICA															
Lotto	1															
Sede	Residenza socio-riabilitativa "Il Borgo" - via Petrella 1/a - 42122 Reggio Emilia															
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna															
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	365 (il servizio è richiesto anche nei giorni festivi)															
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente															
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No															
Pasti degenti	<table><tr><td>Stima colazioni annue per degenti</td><td>Stima pranzi annui per degenti</td><td>Stima cene annue per degenti</td></tr><tr><td></td><td>6.400</td><td>4.300</td></tr><tr><td>Stima merende annue per degenti</td><td colspan="2">Stima cestini annui</td></tr><tr><td>6.400</td><td colspan="2">-</td></tr></table>				Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti		6.400	4.300	Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui		6.400	-	
Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti														
	6.400	4.300														
Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui															
6.400	-															
Pasti dipendenti	<table><tr><td>Servizio mensa dipendenti</td><td>No</td><td>Numero pasti annui</td><td>0</td></tr><tr><td>Presenza mensa self-service</td><td>No</td><td>Presenza sala refettorio dipendenti</td><td>No</td></tr></table>				Servizio mensa dipendenti	No	Numero pasti annui	0	Presenza mensa self-service	No	Presenza sala refettorio dipendenti	No				
Servizio mensa dipendenti	No	Numero pasti annui	0													
Presenza mensa self-service	No	Presenza sala refettorio dipendenti	No													
	Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni													
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Servizio non richiesto													
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow		Servizio non richiesto													
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Multiporzione													
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Personale AUSL													
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto													
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore													
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Personale AUSL													
h	Orario di somministrazione della colazione degenti		Servizio non richiesto													
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti		dalle ore 12.00 alle ore 13.00													
l	Orario di somministrazione della cena degenti		dalle ore 18.00 alle ore 19.00													
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		Servizio non richiesto													
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		dalle 14.00 alle 15.15													
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		dalle 19.45 alle 21.00													
	NOTE															
p	Eventuali note integrative		> Le stoviglie per il consumo dei pasti sono a carico dell'Azienda USL, fatta eccezione per le stoviglie monouso richieste per confezionare i pasti dei degenti con dieta celiachia/ pluriallergie che sono a carico del fornitore.													

	SCHEDA TECNICA			
Lotto	1			
Sede	Residenza CSM LA CORTE - via Petrella 1/a - 42122 Reggio Emilia			
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna			
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	365 (il servizio è richiesto anche nei giorni festivi)			
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente			
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No			
Pasti degenti	<div><div>Stima colazioni annue per degenti</div><div>Stima pranzi annui per degenti</div><div>Stima cene annue per degenti</div><div></div><div>5.106</div><div>5.106</div></div> <div><div>Stima merende annue per degenti</div><div>Stima cestini annui</div><div></div><div>5.106</div><div>-</div></div>			
Pasti dipendenti	<div>Servizio mensa dipendenti<div>No</div></div> <div>Numero pasti annui<div>0</div></div> <div>Presenza mensa self-service<div>No</div></div> <div>Presenza sala refettorio dipendenti<div>No</div></div>			
	Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni	
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Servizio non richiesto	
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow		Servizio non richiesto	
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Multiporzione	
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Personale AUSL	
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto	
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore	
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Servizio non richiesto	
h	Orario di somministrazione della colazione degenti		Servizio non richiesto	
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti		dalle ore 12.00 alle ore 13.00	
l	Orario di somministrazione della cena degenti		dalle ore 18.00 alle ore 19.00	
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		Servizio non richiesto	
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		dalle 14.00 alle 15.15	
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		dalle 19.45 alle 21.00	
	NOTE			
p	Eventuali note integrative		> Le stoviglie per il consumo dei pasti sono a carico dell'Azienda USL, fatta eccezione per le stoviglie monouso richieste per confezionare i pasti dei degenti con dieta celiachia/ pluriallergie che sono a carico del fornitore.	

	SCHEDA TECNICA			
Lotto	1			
Sede	D.H. Psichiatrico San Polo d'Enza - via Piergiorgio Frassati, 1 - 42020 San Polo d'Enza (RE)			
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna			
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	Solo pranzo, dal lunedì al venerdì, esclusi festivi (circa 300 giorni all'anno).			
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente			
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No			
Pasti degenti	<div><div>Stima colazioni annue per degenti</div><div>Stima pranzi annui per degenti</div><div>Stima cene annue per degenti</div><div></div><div>870</div><div>-</div><div>Stima merende annue per degenti</div><div>Stima cestini annui</div><div>870</div><div>-</div></div>			
Pasti dipendenti	<div>Servizio mensa dipendenti<div>No</div>Numero pasti annui<div>-</div></div> <div>Presenza mensa self-service<div>No</div>Presenza sala refettorio dipendenti<div>No</div></div>			
	Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni	
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Servizio non richiesto	
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow		Servizio non richiesto	
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Multiporzione	
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Personale AUSL	
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto	
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore	
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Servizio non richiesto	
h	Orario di somministrazione della colazione degenti		Servizio non richiesto	
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti		dalle ore 12.00 alle ore 13.00	
l	Orario di somministrazione della cena degenti		Servizio non richiesto	
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		Servizio non richiesto	
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		Alla consegna dei pranzi successivi	
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		Servizio non richiesto	
	NOTE			
p	Eventuali note integrative		> Le stoviglie per il consumo dei pasti sono a carico dell'Azienda USL, fatta eccezione per le stoviglie monouso richieste per confezionare i pasti dei degenti con dieta celiachia/ pluriallergie che sono a carico del fornitore.	

	SCHEDA TECNICA			
Lotto	1			
Sede	Residenza Sanitaria Riabilitativa di Albinea - via Papa Giovanni XXIII, 16 - 42020 Albinea (RE)			
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna			
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	365 (il servizio è richiesto anche nei giorni festivi)			
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente			
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No			
Pasti degenti	<div><div>Stima colazioni annue per degenti</div><div>Stima pranzi annui per degenti</div><div>Stima cene annue per degenti</div><div>550</div><div>550</div><div>Stima merende annue per degenti</div><div>Stima cestini annui</div><div>550</div><div>-</div></div>			
Pasti dipendenti	<div>Servizio mensa dipendenti<div>No</div>Numero pasti annui<div>0</div></div> <div>Presenza mensa self-service<div>No</div>Presenza sala refettorio dipendenti<div>No</div></div>			
	Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni	
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Servizio non richiesto	
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow		Servizio non richiesto	
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Multiporzione	
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Personale AUSL	
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto	
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore	
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Servizio non richiesto	
h	Orario di somministrazione della colazione degenti		Servizio non richiesto	
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti		dalle ore 12.00 alle ore 13.00	
l	Orario di somministrazione della cena degenti		dalle ore 18.00 alle ore 13.00	
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		Servizio non richiesto	
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		lo stesso giorno di consegna del pranzo, al momento della consegna della cena	
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		il giorno alla consegna della cena, al momento della consegna del pranzo	
	NOTE			
p	Eventuali note integrative		> In questa struttura ci sono 12 posti letto dove i pazienti sono alimentati prevalentemente in modo artificiale. > Le stoviglie per il consumo dei pasti sono a carico dell'Azienda USL, fatta eccezione per le stoviglie monouso richieste per confezionare i pasti dei degenti con dieta celiachia/ pluriallergie che sono a carico del fornitore.	

	SCHEDA TECNICA			
Lotto	1			
Sede	Centro Damiel - via Fratelli Cervi 22 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)			
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna			
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	Solo pranzo, dal lunedì al venerdì, esclusi festivi (circa 300 giorni all'anno).			
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente			
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No			
Pasti degenti	<div><div>Stima colazioni annue per degenti</div><div>Stima pranzi annui per degenti</div><div>Stima cene annue per degenti</div><div></div><div>557</div><div>-</div><div>Stima merende annue per degenti</div><div>Stima cestini annui</div><div>557</div><div>-</div></div>			
Pasti dipendenti	<div>Servizio mensa dipendenti<div>No</div>Numero pasti annui<div>0</div></div> <div>Presenza mensa self-service<div>No</div>Presenza sala refettorio dipendenti<div>No</div></div>			
	Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni	
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Servizio non richiesto	
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow		Servizio non richiesto	
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Multiporzione	
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Personale AUSL	
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto	
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Futuro Fornitore	
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Servizio non richiesto	
h	Orario di somministrazione della colazione degenti		Servizio non richiesto	
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti		dalle ore 12.00 alle ore 13.00	
l	Orario di somministrazione della cena degenti		Servizio non richiesto	
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		Servizio non richiesto	
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		alla consegna dei pranzi successivi	
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		Servizio non richiesto	
	NOTE			
p	Eventuali note integrative		> Le stoviglie per il consumo dei pasti sono a carico dell'Azienda USL, fatta eccezione per le stoviglie monouso richieste per confezionare i pasti dei degenti con dieta celiachia/ pluriallergie che sono a carico del fornitore.	

	SCHEDA TECNICA															
Lotto	1															
Sede	Residenza Psichiatrica Castelnovo né Monti - via Boschi 28 - 42035 Castelnovo né Monti (RE)															
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna.															
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	365 (il servizio è richiesto anche nei giorni festivi)															
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente															
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No															
Pasti degenti	<table><tr><td>Stima colazioni annue per degenti</td><td>Stima pranzi annui per degenti</td><td>Stima cene annue per degenti</td></tr><tr><td></td><td>3.350</td><td>3.250</td></tr><tr><td>Stima merende annue per degenti</td><td colspan="2">Stima cestini annui</td></tr><tr><td>3.350</td><td colspan="2">-</td></tr></table>				Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti		3.350	3.250	Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui		3.350	-	
Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti														
	3.350	3.250														
Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui															
3.350	-															
Pasti dipendenti	<table><tr><td>Servizio mensa dipendenti</td><td>No</td><td>Numero pasti annui</td><td>0</td></tr><tr><td>Presenza mensa self-service</td><td>No</td><td>Presenza sala refettorio dipendenti</td><td>No</td></tr></table>				Servizio mensa dipendenti	No	Numero pasti annui	0	Presenza mensa self-service	No	Presenza sala refettorio dipendenti	No				
Servizio mensa dipendenti	No	Numero pasti annui	0													
Presenza mensa self-service	No	Presenza sala refettorio dipendenti	No													
	Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni													
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Servizio non richiesto													
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow		Servizio non richiesto													
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Multiporzione													
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Personale AUSL													
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto													
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore													
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Servizio non richiesto													
h	Orario di somministrazione della colazione degenti		Servizio non richiesto													
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti		dalle ore 12.00 alle ore 13.00													
l	Orario di somministrazione della cena degenti		dalle ore 18.00 alle ore 19.00													
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		Servizio non richiesto													
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		dalle 14.00 alle 15.15													
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		dalle 19.00 alle 19.45													
	NOTE															
p	Eventuali note integrative		> Le stoviglie per il consumo dei pasti sono a carico dell'Azienda USL, fatta eccezione per le stoviglie monouso richieste per confezionare i pasti dei degenti con dieta celiachia/ pluriallergie che sono a carico del fornitore. > Il ritiro per il rigoverno post-consumo in alternativa a quanto sopra specificato può essere differito nei seguenti orari: il ritiro dei gastronorm utilizzati per la consegna del pranzo in occasione della consegna della cena; il ritiro dei gastronorm utilizzati per la consegna della cena in occasione della consegna del pranzo del giorno successivo.													

SCHEDA TECNICA															
Lotto	1														
Sede	Centro Diurno Psichiatrico Erbavoglio - via Aldo Moro 15 - 42030 Villa Minozzo (RE)														
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna.														
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	Servizio richiesto tre giorni a settimana, le giornate sono da definire in fase di avvio dell'esecuzione del servizio di ristorazione.														
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente														
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No														
Pasti degenti	<table><tr><td>Stima colazioni annue per degenti</td><td>Stima pranzi annui per degenti</td><td>Stima cene annue per degenti</td></tr><tr><td></td><td>330</td><td>-</td></tr><tr><td>Stima merende annue per degenti</td><td>Stima cestini annui</td><td></td></tr><tr><td>330</td><td>-</td><td></td></tr></table>			Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti		330	-	Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui		330	-	
Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti													
	330	-													
Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui														
330	-														
Pasti dipendenti	<table><tr><td>Servizio mensa dipendenti</td><td>No</td><td>Numero pasti annui</td><td>0</td></tr><tr><td>Presenza mensa self-service</td><td>No</td><td>Presenza sala refettorio dipendenti</td><td>No</td></tr></table>			Servizio mensa dipendenti	No	Numero pasti annui	0	Presenza mensa self-service	No	Presenza sala refettorio dipendenti	No				
Servizio mensa dipendenti	No	Numero pasti annui	0												
Presenza mensa self-service	No	Presenza sala refettorio dipendenti	No												
Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni													
Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Servizio non richiesto													
Rigoverno post consumo della mensa free flow		Servizio non richiesto													
Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Multiporzione													
Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Personale AUSL													
Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto													
Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore													
Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Servizio non richiesto													
Orario di somministrazione della colazione degenti		Servizio non richiesto													
Orario di somministrazione del pranzo degenti		dalle ore 12.00 alle ore 13.00													
Orario di somministrazione della cena degenti		Servizio non richiesto													
Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		Servizio non richiesto													
Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		alla consegna del pranzo del primo griono utile													
Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		Servizio non richiesto													

	SCHEDA TECNICA															
Lotto	1															
Sede	Residenza Psichiatrica Arca del Fiume, Via Salvo D'Acquisto,5 - 42016 Guastalla (RE)															
Tipologia presidio	Presidio senza cucina interna															
Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno	365 (il servizio è richiesto anche nei giorni festivi)															
Giorni di erogazione del servizio di mensa per i dipendenti all'anno	Mensa non presente															
Presenza di un terminale (per preparazione colazioni, per confezionamento pasti, per lavaggio stoviglie/ pentole, ecc.)	No															
Pasti degenti	<table><tr><td>Stima colazioni annue per degenti</td><td>Stima pranzi annui per degenti</td><td>Stima cene annue per degenti</td></tr><tr><td></td><td>4.630</td><td>4.520</td></tr><tr><td>Stima merende annue per degenti</td><td colspan="2">Stima cestini annui</td></tr><tr><td>4.630</td><td colspan="2">-</td></tr></table>				Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti		4.630	4.520	Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui		4.630	-	
Stima colazioni annue per degenti	Stima pranzi annui per degenti	Stima cene annue per degenti														
	4.630	4.520														
Stima merende annue per degenti	Stima cestini annui															
4.630	-															
Pasti dipendenti	<table><tr><td>Servizio mensa dipendenti</td><td>No</td><td>Numero pasti annui</td><td>0</td></tr><tr><td>Presenza mensa self-service</td><td>No</td><td>Presenza sala refettorio dipendenti</td><td>No</td></tr></table>				Servizio mensa dipendenti	No	Numero pasti annui	0	Presenza mensa self-service	No	Presenza sala refettorio dipendenti	No				
Servizio mensa dipendenti	No	Numero pasti annui	0													
Presenza mensa self-service	No	Presenza sala refettorio dipendenti	No													
	Modalità di organizzazione del servizio		Opzioni													
a	Modalità di confezionamento dei pasti dipendenti richiesto al Fornitore:		Servizio non richiesto													
b	Rigoverno post consumo della mensa free flow		Servizio non richiesto													
c	Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore		Multiporzione													
d	Modalità di prenotazione dei pasti degenti, a carico di:		Personale AUSL													
e	Modalità di consegna dei pasti ai degenti, a carico del Fornitore:		A reparto													
f	Rigoverno post consumo dei pasti degenti, a carico di:		Fornitore													
g	Personale che deve preparare le colazioni, a carico di:		Servizio non richiesto													
h	Orario di somministrazione della colazione degenti		Servizio non richiesto													
i	Orario di somministrazione del pranzo degenti		dalle ore 12.00 alle ore 13.00													
l	Orario di somministrazione della cena degenti		dalle ore 18.00 alle ore 19.00													
m	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della colazione degenti:		Servizio non richiesto													
n	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti:		dalle 14.00 alle 15.15													
o	Orario entro cui il Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti:		dalle 19.45 alle 21.00													
NOTE																
p	Eventuali note integrative		> Le stoviglie per il consumo dei pasti sono a carico dell'Azienda USL, fatta eccezione per le stoviglie monouso richieste per confezionare i pasti dei degenti con dieta celiachia/ pluriallergie che sono a carico del fornitore.													