

ALLEGATO A - SCHEDE TECNICHE LOTTO 2

Il presente allegato si compone di 7 fogli di lavoro (pagine) inclusa la presente.

Nei fogli di lavoro da 1 a 6 sono sintetizzate le informazioni quantitative e qualitative dei servizi ausiliari da eseguire presso i singoli Ospedali/ Presidi e mense.

| | | | | | |
|----|---|---|---|-------------------------------------|--------|
| | SCHEDA TECNICA | | | | |
| | Lotto | 2 | | | |
| a1 | Sede | Arcispedale Santa Maria Nuova (ASMN) - viale Risorgimento 80 - 42123 RE | | | |
| a2 | Tipologia presidio | Ospedale con cucina interna gestita dal personale dell'Azienda USL, limitatamente alla produzione dei pasti per degenti e per dipendenti. | | | |
| a3 | Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno | 365 (compresi i festivi) | | | |
| a4 | Giorni di erogazione del servizio per la mensa dipendenti all'anno | Dal lunedì al sabato (esclusi i festivi) | | | |
| a5 | Presenza di un terminale (per confezionamento pasti, per confezionamento cestini, per lavaggio stoviglie /pentolame, ecc.) | Sì, per servizi ausiliari (per confezionamento pasti per degenti e dipendenti; per lavaggio vassoi, stoviglie, ecc. riutilizzabili; per lavaggio/ sanificazione carrelli; utilizzati per confezioanre, distribuire e consumare i pasti negli Ospedali, presidi e sedi i cui pasti sono prodotti presso la cucina dell'ASMN) | | | |
| | <div><div>Pasti degenti</div><div><div>Stima colazioni annue per degenti</div><div>0</div><div>Stima pranzi annui per degenti</div><div>216.037</div><div>Stima cene annue per degenti</div><div>202.376</div><div>Stima merende annue per degenti</div><div>216.037</div><div>Stima cestini annui</div><div>21.456</div></div></div> | | | | |
| | Pasti dipendenti | Servizio mensa dipendenti | Sì | Numero pasti annui | 87.071 |
| | | Presenza mensa self-service | Sì | Presenza sala refettorio dipendenti | No |
| | Modalità di organizzazione del servizio | | Opzioni | | |
| a | Modalità di confezionamento dei pasti per i dipendenti che accedono alla mensa self-service: | | Multiporzione | | |
| b | Rigoverno post- consumo relativo al servizio di mensa per i dipendent a carico del Fornitore: | | Oltre a quanto riportato nel Capitolato tecnico, è richiesto il lavaggio dei carrelli, delle rastrelliere porta vassoi e, inoltre, il lavaggio dei vassoi, delle stoviglie, delle posate e dei bicchieri (tutti riutilizzabili). | | |
| c | Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore: | | Vassoio personalizzato | | |
| d | Servizio di prenotazione dei pasti degenti a carico del Fornitore: | | Fornitore (dalle ore 14.00 e le ore 18.00 del giorno antecedente alla somministrazione del pasto, sia per la prenotazione del pranzo che della cena), esclusi i reparti/UU.OO.: "Malattie infettive"; "Ematologia BCM"; "DH Oncologia"; "Terapia Metabolica e DH Ematologia". | | |
| e | Modalità di consegna dei pasti ai degenti a carico del Fornitore: | | A reparto | | |
| f | Orario di somministrazione del pranzo degenti | | dalle ore 12.00 alle ore 13.00 | | |
| g | Orario di somministrazione della cena degenti | | dalle ore 18:00 alle ore 19.00 | | |
| h | Orario entro cui il futuro Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti (se richiesto) | | dalle ore 13:15 alle ore 14:30 | | |
| i | Orario entro cui il futuro Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti (se richiesto) | | dalle ore 20:15 alle ore 21:30 | | |
| l | Tipologia di stoviglie, posate e bicchieri richieste al Fornitore per i pasti dei dipendenti | | Riutilizzabili | | |
| m | Tipologia di stoviglie, posate e bicchieri richieste al Fornitore per i pasti dei degenti | | Riutilizzabili | | |
| n | Pasti da confezionare con stoviglie monouso (acquisto stoviglie a carico del Fornitore): | | Diete celiachia e pluriallergia | | |
| o | Trasporto pasti dal terminale dell'Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio ai reparti e ritiro dei carrelli, vassoi (dei gastronorm del multiporzione, ove previsto), ecc. dai reparti: | | A carico del Fornitore | | |
| q | Presenza reparto medicina nucleare (richieste stoviglie monouso): | | Sì | | |
| | NOTE | | | | |
| r | Eventuali note integrative | | > La mensa self-service per i dipendenti è gestita in amministrazione diretta da personale dell'AUSL. > I 21.456 cestini da consegnare in un anno sono di tipo A per degenti della dialisi e devono essere consegnati al reparto entro le 8.30 del mattino. | | |

| | | | | |
|---|---|--|---|--------------------------------|
| | SCHEDA TECNICA | | | |
| | Lotto | 2 | | |
| a1 | Sede | Ospedale Ercole Franchini - Str. Barilla, 16, 42027 Montecchio Emilia (RE) | | |
| a2 | Tipologia presidio | Presidio senza cucina interna, i pasti per i degenti vengono prodotti nella cucina interna dell'Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia | | |
| a3 | Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno | 365 (compresi i festivi) | | |
| a4 | Giorni di erogazione del servizio per la mensa dipendenti all'anno | Servizio non presente | | |
| a5 | Presenza di un terminale (per confezionamento pasti, per confezionamento cestini, per lavaggio stoviglie /pentolame, ecc.) | No | | |
| | Pasti degenti | Stima colazione annue per degenti | | Stima pranzi annui per degenti |
| | | 0 | | 28.000 |
| | | Stima merende annue per degenti | | Stima cestini annui |
| | | 28.000 | | 7.236 |
| Pasti dipendenti | Servizio mensa dipendenti | No | Numero pasti annui | 0 |
| | Presenza mensa self-service | No | Presenza sala refettorio dipendenti | No |
| Modalità di organizzazione del servizio | | Opzioni | | |
| a | Modalità di confezionamento dei pasti per i dipendenti che accedono alla mensa self- service: | | Servizio non presente | |
| | | | | |
| b | Rigoverno post- consumo relativo al servizio di mensa per i dipendent a carico del Fornitore: | | Servizio non presente | |
| | | | | |
| c | Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore: | | Vassoio personalizzato | |
| | | | | |
| d | Servizio di prenotazione dei pasti degenti a carico del Fornitore: | | Personale AUSL | |
| | | | | |
| e | Modalità di consegna dei pasti ai degenti a carico del Fornitore: | | A reparto | |
| | | | | |
| f | Orario di somministrazione del pranzo degenti | | dalle ore 12.00 alle 13.00 | |
| | | | | |
| g | Orario di somministrazione della cena degenti | | dalle ore 18:00 alle 19.00 | |
| | | | | |
| h | Orario entro cui il futuro Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti (se richiesto) | | dalle ore 13.45 alle 14.30 | |
| | | | | |
| i | Orario entro cui il futuro Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti (se richiesto) | | dalle ore 20.15 alle 21.00 | |
| | | | | |
| l | Tipologia di stoviglie, posate e bicchieri richieste al Fornitore per i pasti dei dipendenti | | Servizio non presente | |
| | | | | |
| m | Tipologia di stoviglie, posate e bicchieri richieste al Fornitore per i pasti dei degenti | | Riutilizzabili | |
| | | | | |
| n | Pasti da confezionare con stoviglie monouso (acquisto stoviglie a carico del Fornitore): | | Diete celiachia e pluriallergia | |
| | | | | |
| o | Trasporto pasti dal terminale dell'Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio ai reparti e ritiro dei carrelli, vassoi (dei gastronorm del multiporzione, ove previsto), ecc. dai reparti: | | A carico del Fornitore | |
| | | | | |
| q | Presenza reparto medicina nucleare (richieste stoviglie monouso): | | No | |
| | | | | |
| NOTE | | | | |
| r | Eventuali note integrative | | > Dei 7.236 cestini da consegnare in un anno 5.364 sono di tipo A per degenti della dialisi e 1.872 sono di tipo B per degenti del trasfusionale e devono essere consegnati al reparto assieme alla cena, dal lunedì al sabato. | |

| | | | | | |
|----|---|---|---|-------------------------------------|------------------------------|
| | SCHEDA TECNICA | | | | |
| | Lotto | 2 | | | |
| a1 | Sede | Ospedale Cesare Magati - via Martiri della Libertà, 6 - 42019 Scandiano (RE) | | | |
| a2 | Tipologia presidio | Presidio senza cucina interna, i pasti per i degenti e per i dipendenti vengono prodotti nella cucina interna dell'Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia | | | |
| a3 | Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno | 365 (compresi i festivi) | | | |
| a4 | Giorni di erogazione del servizio per la mensa dipendenti all'anno | Dal lunedì al venerdì (esclusi i festivi) | | | |
| a5 | Presenza di un terminale (per confezionamento pasti, per confezionamento cestini, per lavaggio stoviglie /pentolame, ecc.) | No | | | |
| | Pasti degenti | Stima colazioni annue per degenti | | Stima pranzi annui per degenti | Stima cene annue per degenti |
| | | 0 | | 20.459 | 20.119 |
| | Pasti dipendenti | Stima merende annue per degenti | | Stima cestini annui | |
| | | 20.459 | | 8.940 | |
| | | Servizio mensa dipendenti | SI | Numero pasti annui | 16.900 |
| | | Presenza mensa self-service | SI | Presenza sala refettorio dipendenti | NO |
| | Modalità di organizzazione del servizio | | Opzioni | | |
| a | Modalità di confezionamento dei pasti per i dipendenti che accedono alla mensa self- service: | | Multiporzione | | |
| b | Rigoverno post- consumo relativo al servizio di mensa per i dipendent a carico del Fornitore: | | Oltre a quanto riportato nel Capitolato tecnico, è richiesto il lavaggio dei carrelli, delle rastelliere per i vassoi e, inoltre, il lavaggio dei vassoi, delle stoviglie, delle posate e dei bicchieri (tutti riutilizzabili). | | |
| c | Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore: | | Vassoio personalizzato | | |
| d | Servizio di prenotazione dei pasti degenti a carico del Fornitore: | | Personale AUSL | | |
| e | Modalità di consegna dei pasti ai degenti a carico del Fornitore: | | A reparto | | |
| f | Orario di somministrazione del pranzo degenti | | dalle ore 12.00 alle ore 13.00 | | |
| g | Orario di somministrazione della cena degenti | | dalle ore 18.00 alle ore 19.00 | | |
| h | Orario entro cui il futuro Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti (se richiesto) | | dalle ore 13.45 alle 14.30 | | |
| i | Orario entro cui il futuro Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti (se richiesto) | | dalle ore 20.15 alle 21.00 | | |
| l | Tipologia di stoviglie, posate e bicchieri richieste al Fornitore per i pasti dei dipendenti | | Riutilizzabili | | |
| m | Tipologia di stoviglie, posate e bicchieri richieste al Fornitore per i pasti dei degenti | | Riutilizzabili | | |
| n | Pasti da confezionare con stoviglie monouso (acquisto stoviglie a carico del Fornitore): | | Diete celiachia e pluriallergia | | |
| o | Trasporto pasti dal terminale dell'Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio ai reparti e ritiro dei carrelli, vassoi (dei gastronorm del multiporzione, ove previsto), ecc. dai reparti: | | A carico del Fornitore | | |
| q | Presenza reparto medicina nucleare (richieste stoviglie monouso): | | No | | |
| | | | | | |
| | NOTE | | | | |
| r | Eventuali note integrative | | > La mensa self-service per i dipendenti è gestita in amministrazione diretta da personale dell'Azienda USL. > Dei 8.940 cestini da consegnare in un anno 5.364 sono di tipo A per degenti della dialisi e 3.576 sono di tipo B per degenti del trasfusionale e devono essere consegnati al reparto assieme alla cena, dal lunedì al sabato. | | |

| | | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|----|
| | SCHEDA TECNICA | | | |
| | Lotto | 2 | | |
| a1 | Sede | Villa Valentini - Via Cà di Rocca, 1 - 42019 Scandiano (RE) | | |
| a2 | Tipologia presidio | Presidio senza cucina interna, i pasti per i degenti vengono prodotti nella cucina interna dell'Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia | | |
| a3 | Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno | 365 (compresi i festivi) | | |
| a4 | Giorni di erogazione del servizio per la mensa dipendenti all'anno | Servizio non presente | | |
| a5 | Presenza di un terminale (per confezionamento pasti, per confezionamento cestini, per | No | | |
| | Pasti degenti | <div><div>Stima colazione annue per degenti</div><div>0</div></div> <div><div>Stima pranzi annui per degenti</div><div>6.106</div></div> <div><div>Stima cene annue per degenti</div><div>5.827</div></div> <div><div>Stima merende annue per degenti</div><div>6.106</div></div> <div><div>Stima cestini annui</div><div>0</div></div> | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Pasti dipendenti | Servizio mensa dipendenti | NO | Numero pasti annui | 0 |
| | Presenza mensa self-service | NO | Presenza sala refettorio dipendenti | NO |
| Modalità di organizzazione del servizio | | Opzioni | | |
| a | Modalità di confezionamento dei pasti per i dipendenti che accedono alla mensa self- service: | Servizio non presente | | |
| b | Rigoverno post- consumo relativo al servizio di mensa per i dipendent a carico del Fornitore: | Servizio non presente | | |
| c | Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore: | Multiporzione | | |
| d | Servizio di prenotazione dei pasti degenti a carico del Fornitore: | Personale AUSL | | |
| e | Modalità di consegna dei pasti ai degenti a carico del Fornitore: | A reparto | | |
| f | Orario di somministrazione del pranzo degenti | dalle ore 12.00 alle 13.00 | | |
| g | Orario di somministrazione della cena degenti | dalle ore 18.00 alle 19.00 | | |
| h | Orario entro cui il futuro Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti (se richiesto) | dalle ore 13.45 alle 14.30 | | |
| i | Orario entro cui il futuro Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti (se richiesto) | dalle ore 20.15 alle 21.00 | | |
| l | Tipologia di stoviglie, posate e bicchieri richieste al Fornitore per i pasti dei dipendenti | Servizio non richiesto | | |
| m | Tipologia di stoviglie, posate e bicchieri richieste al Fornitore per i pasti dei degenti | Le stoviglie monouso sono a carico dell'Azienda USL | | |
| n | Pasti da confezionare con stoviglie monouso (acquisto stoviglie a carico del Fornitore): | Diete celiachia e pluriallergia | | |
| o | Trasporto pasti dal terminale dell'Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio ai reparti e ritiro dei carrelli, vassoi (dei gastronorm del multiporzione, ove previsto), ecc. dai reparti: | A carico del Fornitore | | |
| q | Presenza reparto medicina nucleare (richieste stoviglie monouso): | No | | |
| NOTE | | | | |
| r | Eventuali note integrative | Nessuna | | |

| | | | | | |
|----|--|--|--|---|---------------|
| | SCHEDA TECNICA | | | | |
| | Lotto | 2 | | | |
| a1 | Sede | REMS - Residenza Esecuzione Misure di Sicurezza - via Montessori 17/a - 42123 Reggio Emilia | | | |
| a2 | Tipologia presidio | Presidio senza cucina interna, i pasti per i degenti vengono prodotti nella cucina interna dell'Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia | | | |
| a3 | Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno | 365 (compresi i festivi) | | | |
| a4 | Giorni di erogazione del servizio per la mensa dipendenti all'anno | Servizio non presente | | | |
| a5 | Presenza di un terminale (per confezionamento pasti, per confezionamento cestini, per lavaggio stoviglie /pentolame, ecc.) | No | | | |
| | Pasti degenti | <div>Stima colazioni annue per degenti</div> <div>0</div> | <div>Stima pranzi annui per degenti</div> <div>10.950</div> | <div>Stima cene annue per degenti</div> <div>10.950</div> | |
| | | <div>Stima merende annue per degenti</div> <div>10.950</div> | <div>Stima cestini annui</div> <div>-</div> | | |
| | Pasti dipendenti | Servizio mensa dipendenti | <div>No</div> | Numero pasti annui | <div>0</div> |
| | | Presenza mensa self-service | <div>No</div> | Presenza sala refettorio dipendenti | <div>No</div> |
| | Modalità di organizzazione del servizio | | Opzioni | | |
| a | Modalità di confezionamento dei pasti per i dipendenti che accedono alla mensa self- service: | | Servizio non presente | | |
| b | Rigoverno post- consumo relativo al servizio di mensa per i dipendent a carico del Fornitore: | | Servizio non presente | | |
| c | Modalità di confezionamento dei pasti degenti richiesta al Fornitore: | | Multiporzione | | |
| d | Servizio di prenotazione dei pasti degenti a carico del Fornitore: | | Personale AUSL | | |
| e | Modalità di consegna dei pasti ai degenti a carico del Fornitore: | | A reparto | | |
| f | Orario di somministrazione del pranzo degenti | | Dalle ore 12.00 alle 13.00 | | |
| g | Orario di somministrazione della cena degenti | | Dalle ore 18.00 alle 19.00 | | |
| h | Orario entro cui il futuro Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti (se richiesto) | | Dalle ore 13.45 alle 14.30 o in concomitanza con la consegna della cena | | |
| i | Orario entro cui il futuro Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti (se richiesto) | | Dalle ore 20.15 alle 21.00 oppure in concomitanza con la consegna del pranzo del giorno successivo | | |
| l | Tipologia di stoviglie, posate e bicchieri richieste al Fornitore per i pasti dei dipendenti | | Servizio non richiesto | | |
| m | Tipologia di stoviglie, posate e bicchieri richieste al Fornitore per i pasti dei degenti | | Le stoviglie utilizzate sono a carico dell'Azienda USL (il lavaggio non è richiesto) | | |
| n | Pasti da confezionare con stoviglie monouso (acquisto stoviglie a carico del Fornitore): | | Diete celiachia e pluriallergia | | |
| o | Trasporto pasti dal terminale dell'Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio ai reparti e ritiro dei carrelli, vassoi (dei gastronom del multiporzione, ove previsto), ecc. dai reparti: | | A carico del Fornitire | | |
| q | Presenza reparto medicina nucleare (richieste stoviglie monouso): | | No | | |
| | NOTE | | | | |
| r | Eventuali note integrative | | Nessuna | | |

| | | | | | |
|----|--|---|--|-------------------------------------|-------------------|
| | SCHEDA TECNICA | | | | |
| | Lotto | 2 | | | |
| a1 | Sede | San Lazzaro - Via Amendola 2 - 42122 RE | | | |
| a2 | Tipologia presidio | Presidio senza cucina interna, i pasti per i dipendenti vengono prodotti nella cucina interna dell'Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia | | | |
| a3 | Giorni di erogazione del servizio per i degenti all'anno | Servizio non previsto | | | |
| a4 | Giorni di erogazione del servizio per la mensa dipendenti all'anno | Dal lunedì al venerdì esclusi i festivi | | | |
| a5 | Presenza di un terminale (per confezionamento pasti, per confezionamento cestini, per lavaggio stoviglie /pentolame, ecc.) | No | | | |
| | <div><div>Pasti degenti</div><div><div>Stima colazioni annue per degenti</div><div>0</div><div>Stima pranzi annui per degenti</div><div>0</div><div>Stima cene annue per degenti</div><div>0</div><div>Stima merende annue per degenti</div><div>0</div><div>Stima cestini annui</div><div>0</div></div></div> | | | | |
| | Pasti dipendenti | Servizio mensa dipendenti | <div>Si</div> | Numero pasti annui | <div>44.109</div> |
| | | Presenza mensa self-service | <div>Si</div> | Presenza sala refettorio dipendenti | <div>Si</div> |
| | Modalità di organizzazione del servizio | | Opzioni | | |
| | a | Modalità di confezionamento dei pasti per i dipendenti che accedono alla mensa self-service: | | Multiporzione. | |
| b | Rigoverno post- consumo relativo al servizio di mensa per i dipendent a carico del Fornitore: | | Oltre a quanto riportato nel Capitolato tecnico, è richiesto il lavaggio dei carrelli e delle rastrelliere per i vassoi. | | |
| c | Orario di somministrazione del pranzo degenti | | Servizio non presente | | |
| d | Orario di somministrazione della cena degenti | | Servizio non presente | | |
| e | Orario entro cui il futuro Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo del pranzo degenti (se richiesto) | | Servizio non presente | | |
| f | Orario entro cui il futuro Fornitore deve eseguire il rigoverno post consumo della cena degenti (se richiesto) | | Servizio non presente | | |
| g | Tipologia di stoviglie, posate e bicchieri richieste al Fornitore per i pasti dei dipendenti | | Le stoviglie monouso sono a carico dell'Azienda USL | | |
| h | Tipologia di stoviglie, posate e bicchieri richieste al Fornitore per i pasti dei degenti | | Servizio non presente | | |
| i | Pasti da confezionare con stoviglie monouso (acquisto stoviglie a carico del Fornitore): | | Diete celiachia e pluriallergia | | |
| l | Trasporto pasti dal terminale dell'Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio alla mensa e ritiro dei carrelli, vassoi, gastronorm, ecc.: | | A carico dell'Azienda USL | | |
| | NOTE | | | | |
| s | Eventuali note integrative | | > La mensa self-service per i dipendenti è gestita in amministrazione diretta da personale dell'Azienda USL. > L'Azienda USL provvede in proprio alla consegna dei pasti prelevati dal terminale dell'ASMN di Reggio Emilia. L'Azienda USL provvede in proprio all'acquisto delle stoviglie monouso per il consumo dei pasti; > L'Azienda USL provvede al ritiro dei gastronorm, rastrelliere, ecc.e alla loro consegna presso il terminale dell'ASMN entro le 15.30. | | |