



**AVVISO
INDAGINE DI MERCATO
PREORDINATA A CONOSCERE GLI OPERATORI INTERESSATI A PARTECIPARE ALLA
PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI
MANIFESTAZIONI ANNO 2024**

Il Comune di Formigine

RENDE NOTO

che questo Ente intende affidare il servizio di organizzazione di manifestazioni anno 2024, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 31/03/2023 n. 36.

DATI DELL'AFFIDAMENTO

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Formigine - Via Unità d'Italia n. 26 - 41043 Formigine (Modena)

PEC: area3@cert.comune.formigine.mo.it

Indirizzo internet: <https://www.comune.formigine.mo.it/>

Il luogo di esecuzione dei lavori è il Comune di Formigine: codice NUTS ITH54

Responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 D. Lgs. 36/2023: dott.ssa Paola Bonfreschi

1) Oggetto:

Il Servizio Coordinamento Eventi del Comune di Formigine intende recepire proposte in merito all'organizzazione di manifestazioni relative all'anno 2024, nello specifico:

- **Lotto 1** - Vinili in Piazza - mostra mercato del vinile da organizzarsi nei seguenti giorni: 21,22 e 23 Giugno 2024
- **Lotto 2** - Irlanda in Festa - manifestazione carattere enogastronomico e ricreativo a tema Irlandese da organizzare nei seguenti giorni: 27,28 e 29 Settembre 2024
- **Lotto 3** - Festa del Cioccolato - mostra mercato legata al tema enogastronomico del cioccolato da organizzare nei seguenti giorni: 26 e 27 ottobre 2024

2) Importo di contratto: € 8.500,00 IVA esclusa, di cui oneri della sicurezza pari a 300,00 così suddiviso:

- **Lotto 1** - Vinili in Piazza - € 3.000,00 di cui € 100,00 per oneri della sicurezza
- **Lotto 2** - Irlanda in Festa - € 3.000,00 di cui € 100,00 per oneri della sicurezza
- **Lotto 3** - Festa del Cioccolato - € 2.500,00 di cui € 100,00 per oneri della sicurezza

Il servizio è suddiviso in lotti; potrà essere presentata proposta per uno o più lotti.

COMUNE DI FORMIGINE

Via Unità d'Italia 26 - 41043 Formigine (Mo)
C.F. 00603990367 - P.IVA 00292430360

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE - COMMERCIO - COORDINAMENTO EVENTI
Responsabile: dott.ssa Paola Bonfreschi

telefono 059 416349
Email: p_bonfreschi@comune.formigine.mo.it
PEC: area3@cert.comune.formigine.mo.it

U

COMUNE DI FORMIGINE
Comune di Formigine
Protocollo N. 0010097/2024 del 08/03/2024



Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

CPV 79952000-2 – servizi di organizzazione eventi

3) Requisiti di ammissione:

a) Requisiti di ordine generale:

- NON essere soggetto ad una delle clausole di esclusione automatica previste dall'art. 94 del decreto legislativo 36/2023.
- NON essere soggetto ad una delle clausole di esclusione non automatica previste dagli articoli 95 e 98 del decreto legislativo 36/2023.

In ogni caso si applica la disciplina dell'esclusione di cui all'articolo 96 del D.Lgs. 36/2023.

- NON trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 e, ai sensi della normativa vigente, non devono sussistere a carico dello stesso divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

- di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto. (art. 100, comma 3, D.Lgs. 36/2023);

b) Requisiti specifici

Essere iscritti, al momento dell'avvio della procedura di affidamento, sul Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER)

4) Criteri per l'affidamento: verrà richiesto agli operatori economici progetto sull'esecuzione dei servizi e curricula circa l'esperienza in materia.

5) Termine di esecuzione: il contratto ha indicativamente la durata di 12 mesi decorrente dall'affidamento.

Data indicativa di avvio della procedura di affidamento su SATER: 28/03/2024

6) INVITO ALL'INDAGINE DI MERCATO

L'indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto sarà svolta con tutti gli operatori che avranno fatto pervenire richiesta, in possesso dei requisiti previsti, senza alcuna limitazione.

7) NATURA DELL'AVVISO

Al fine di garantire la trasparenza e la pubblicità del procedimento, nonché la possibilità ai soggetti interessati a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura in oggetto questo ente ha ritenuto opportuno procedere alla pubblicazione del presente Avviso.

Il presente Avviso è finalizzato a conoscere la disponibilità degli operatori economici del mercato di riferimento, in ogni caso l'acquisizione delle candidature non comporta l'assunzione di alcun



**AREA 3
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
DEL TERRITORIO**

**SERVIZIO
ATTIVITA' PRODUTTIVE
COMMERCIO
COORDINAMENTO EVENTI**

obbligo specifico da parte del Comune di Formigine, che non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale, né all'attribuzione al candidato di alcun diritto in ordine alla sottoscrizione del contratto.

8) MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati potranno inviare la propria manifestazione di interesse, utilizzando l'apposito modulo (Allegato A) debitamente compilato in tutte le sue parti e sottoscritto dal legale rappresentante della Società o da un procuratore. All'istanza, se non firmata digitalmente, dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità e, in ipotesi di procura, copia della procura generale o speciale di conferimento dei poteri di rappresentanza.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire sul **Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER)** entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

Il Responsabile Unico Del Progetto
Dott.ssa Paola Bonfreschi

COMUNE DI FORMIGINE

Via Unità d'Italia 26 - 41043 Formigine (Mo)
C.F. 00603990367 - P.IVA 00292430360

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE - COMMERCIO - COORDINAMENTO EVENTI
Responsabile: dott.ssa Paola Bonfreschi

telefono 059 416349
Email: p_bonfreschi@comune.formigine.mo.it
PEC: area3@cert.comune.formigine.mo.it