

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 12 del 26/02/2020

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELLE TARIFFE DI CO START - VILLA EDVIGE GARAGNANI.

L'anno **duemilaventi** questo giorno **mercoledìventisei** del mese di **Febbraio** alle ore **15:00** in Zola Predosa, presso la residenza comunale e nell'apposita sala delle adunanze.
Convocata a cura del SINDACO si è oggi riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

1	DALL'OMO DAVIDE	SINDACO	PRESENTE
2	BADIALI MATTEO	ASSESSORE	PRESENTE
3	OCCHIALI DANIELA	ASSESSORE	PRESENTE
4	DEGLI ESPOSTI GIULIA	ASSESSORE	PRESENTE
5	RUSSO ERNESTO	ASSESSORE	PRESENTE
6	BAI NORMA	ASSESSORE	PRESENTE

Partecipa Il Segretario Generale Dott.ssa Daniela Olivi che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Davide Dall'Omo assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.RO 12 DEL 26/02/2020

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELLE TARIFFE DI CO START - VILLA EDVIGE GARAGNANI.

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione dell'Assessore Norma Bai, illustrativa della seguente proposta di delibera:

<<Richiamati:

- l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 76 del 25/09/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2020/2022 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/00);
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 76 del 25/09/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2020/2022 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/00);
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 295 del 17 dicembre 2019, con il quale viene differito il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022 degli Enti Locali al 31 marzo 2020;
- l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/00 tale per cui ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione per le spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge;

Premesso che dal mese di maggio 2017 presso alcuni spazi del primo piano di Villa Edvige Garagnani è operativo Co-Start Villa Garagnani, spazio di coworking e incubatore di start up;

Ricordato che il progetto prevede, fra le diverse finalità, anche:

- a) la presenza sul territorio di uno spazio condiviso in cui giovani imprenditori, free lance e aziende individuali che non necessitano di un proprio ufficio strutturato possano trovare una positiva alternativa quale sede di lavoro senza la necessità di affrontare, soprattutto nella prima fase di avvio della propria attività, spese gestionali;
- b) lo sviluppo di nuove sinergie e di confronti costruttivi tra le persone;
- c) la creazione di un networking tra gli utilizzatori dello spazio e le aziende locali al fine di facilitare eventuali collaborazioni e/o nuove occasioni lavorative;

Fatto constare che Co-Start Villa Garagnani dispone di uffici e postazioni lavoro di coworking il cui accesso è disciplinato da apposita regolamentazione;

Richiamata la propria deliberazione n. 44 del 31 maggio 2017 con la quale è stato approvato il Regolamento d'uso dello spazio di coworking e le tariffe d'uso dei servizi offerti;

Dato atto:

- che il Regolamento sopra richiamato prevede, all'art. 3, la possibilità in capo ai coworkers di utilizzare altresì spazi e locali all'interno di Villa Garagnani per lo svolgimento di incontri, presentazioni e meeting a prezzi calmierati, applicando una scontistica del 20% rispetto alle tariffe ordinarie previste per l'affitto delle sale presenti a Villa Edvige Garagnani;

- tra i servizi presenti all'interno dello spazio in parola vi è anche l'utilizzo di una stampante multifunzione che consente la stampa di documenti a colori o in bianco e nero;

Ritenuto, alla luce altresì delle sollecitazioni che sono pervenute da parte dei fruitori dello spazio, di ampliare l'offerta di servizi presenti presso Co-Start e procedere contestualmente a un parziale aggiornamento del sistema tariffario;

Valutato di incrementare/rimodulare i servizi di seguito indicati prevedendone contestualmente le relative tariffe:

a) Postazione di lavoro di coworking in open space: comprensiva di piano di lavoro o scrivania, seduta da ufficio, wifi e utilizzo della sala ristoro e delle attrezzature presenti:

- giornaliero: 15,00 euro
- settimanale: 40,00 euro
- mensile: 120,00 euro
- trimestrale: 260,00 euro
- semestrale: 400,00 euro
- annuale: 750,00 euro
- abbonamento 10 ingressi: 110,00 euro oltre IVA al 22%

a.1) scontistica applicata per un periodo massimo di 1 anno solare a ex startup che hanno svolto il proprio periodo di incubazione presso Co-Start:

- giornaliero: 12,00 euro
- settimanale: 30,00 euro
- mensile: 100,00 euro
- trimestrale: 205,00 euro
- semestrale: 320,00 euro
- annuale: 550,00 euro
- abbonamento 10 ingressi: 85,00 euro oltre IVA al 22%

b) richiesta utilizzo armadietto: maggiorazione del 10% rispetto alla tariffa da applicare;

c) Postazione di lavoro di coworking in ufficio: comprensiva di scrivania, seduta da ufficio e n. 2 sedute normali, armadio eventualmente condiviso, wifi e utilizzo della sala ristoro e delle attrezzature presenti:

- mensile: 300,00 euro
- annuale: 3500,00 euro oltre IVA al 22%

c.1) scontistica applicata per un periodo massimo di 1 anno solare a ex startup che hanno svolto il proprio periodo di incubazione presso Co-Start:

- mensile: 210,00 euro
- annuale: 2400,00 euro oltre IVA al 22%

d) costo utilizzo stampante multifunzione:

- b/n: 0,05 euro
- colori: 0,1 euro

Fatto presente che le regole di accesso e di uso dello spazio di coworking e il sistema tariffario oggetto del presente provvedimento hanno, come finalità, quella di favorire la nascita e lo sviluppo di nuove idee imprenditoriali sul territorio, sostenere la creazione di occasioni di contaminazione, valorizzando idee, saperi e talenti da parte di tutti i soggetti potenzialmente interessati;

Preso atto dei pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Direttore competente per materia e dal Ragioniere ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. di seguito riportati;

DELIBERA

1) Di approvare, per le motivazioni meglio espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate il seguente sistema tariffario:

a) Postazione di lavoro di coworking in open space: comprensiva di piano di lavoro o scrivania, seduta da ufficio, wifi e utilizzo della sala ristoro e delle attrezzature presenti:

- giornaliero: 15,00 euro
- settimanale: 40,00 euro
- mensile: 120,00 euro
- trimestrale: 260,00 euro
- semestrale: 400,00 euro
- annuale: 750,00 euro
- abbonamento 10 ingressi: 110,00 euro oltre IVA al 22%

a.1) scontistica applicata per un periodo massimo di 1 anno solare a ex startup che hanno svolto il proprio periodo di incubazione presso Co-Start:

- giornaliero: 12,00 euro
- settimanale: 30,00 euro
- mensile: 100,00 euro
- trimestrale: 205,00 euro
- semestrale: 320,00 euro
- annuale: 550,00 euro
- abbonamento 10 ingressi: 80,00 euro oltre IVA al 22%

b) richiesta utilizzo armadietto: maggiorazione del 10% rispetto alla tariffa da applicare

c) Postazione di lavoro di coworking in ufficio: comprensiva di piano di scrivania, seduta da ufficio e n. 2 sedute normali, armadio eventualmente condiviso, wifi e utilizzo della sala ristoro e delle attrezzature presenti:

- mensile: 300,00 euro
- annuale: 3500,00 euro oltre IVA al 22%

c.1) scontistica applicata per un periodo massimo di 1 anno solare a ex startup che hanno svolto il proprio periodo di incubazione presso Co-Start:

- mensile: 210,00 euro
- annuale: 2400,00 euro

oltre IVA al 22%

d) costo utilizzo stampante multifunzione:

- b/n: 0,05 euro
- colori: 0,1 euro

2) Di confermare a favore dei coworkers la possibilità di fruire, su richiesta, di spazi e locali all'interno di Villa Garagnani per lo svolgimento di incontri, presentazioni e meeting a prezzi calmierati: tariffe previste per l'uso delle sale con applicazione di uno sconto pari al 20%;

3) Di prevedere la decorrenza del presente aggiornato sistema tariffario dal 01.06.2020.>>

Con voti unanimi favorevoli, espressi per assenso verbale,

LA PROPOSTA E' APPROVATA

Il Responsabile Area1 - Affari Generali Ed Istituzionali

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

ZOLA PREDOSA, 25/02/2020

Il Responsabile
F.to Nicoletta Marcolin / INFOCERT SPA
(sottoscrizione digitale)

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

ZOLA PREDOSA, 26/02/2020

Il Responsabile
F.to Manuela Santi / INFOCERT SPA
(sottoscrizione digitale)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 12 del 26/02/2020

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

Daide Dall'Omo

(Documento Sottoscritto Digitalmente)

Il Segretario Generale

Dott.ssa Daniela Olivi

(Documento Sottoscritto Digitalmente)