



COMUNE DI BERCETO  
PROVINCIA DI PARMA

**MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO  
IDROGEOLOGICO NELLE FRAZIONI BERGOTTO-CASE  
MARTINELLI-CASE BERTONI -CORCHIA DEL VERSANTE SUL  
TORRENTE MANUBIOLA DI CORCHIA - COMUNE DI BERCETO  
LOTTO 1 - CUP. E47H18001700001**

**PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO**



**LOTTO 1  
PROSPETTO DEGLI ADEMPIMENTI**

IL PROGETTISTA

**STUDIO MONTEPARA**  
INGEGNERIA CIVILE

Via V. Simeoni n° 12  
66036 Orsogna (CH)  
Tel. 0871/869652  
email: info@studiomontepara.it

Questo elaborato non può essere riprodotto né integralmente, né in parte per scopi diversi da quelli per cui è stato fornito.

202	S	A	I	A	02.00	R0
-----	---	---	---	---	-------	----

Il Progettista  
Anastasia Montepara

Responsabile Unico del Procedimento

ELABORATO

**S.02**

SCALA : VARIE

DATA : 21 luglio 2021

PROT. n°	revisione	data	descrizione
CL.			
DEL			
FASC. SUB			

Questo elaborato non può essere riprodotto né integralmente, né in parte per scopi diversi da quelli per cui è stato fornito.

Soggetto	Documento dovuto	Documento opportuno	Quando	Data
Committente (per opere private)		Affidamento incarichi ai professionisti: incarico scritto con esplicitazione delle incombenze specifiche.	Affidamento incarico progettazione e/o D.L.	
Committente (per opere private)	Nomina del responsabile (se lo ritiene opportuno).	Delega scritta e circostanziata (data, durata dell'incarico, compiti, responsabilità, limiti operativi ed economici, ecc.).	Non precisato.	
Committente (per opere pubbliche)	Designazione del responsabile del procedimento quale responsabile dei lavori, con indicazione degli adempimenti di legge oggetto dell'incarico		Non precisato.	
Committente o responsabile.	Valutazione della durata dei lavori.		Nella fase di progettazione.	
Committente o responsabile.	Designazione del coordinatore per la progettazione		Contestualmente all'incarico di progettazione.	
Committente o responsabile.	Valutazione dei contenuti del piano e/o del fascicolo		Durante tutta l'esecuzione dell'opera	
Committente o responsabile.	Verifica l'operatività dei coordinatori	Richiesta di comunicazione sugli avanzamenti delle attività oggetto di incarico	Durante tutta l'esecuzione dell'opera	
Committente o responsabile dei lavori (opere private)		Inserimento clausole contrattuali relative alla sicurezza.	Alla stipula del Contratto.	
Committente o responsabile dei lavori (per opere pubbliche)		Inserimento clausole contrattuali relative alla sicurezza.	Nel capitolato speciale d'appalto o nel bando di gara e successivamente nel contratto	
Committente o responsabile dei lavori (per opere private)	Richiede alle imprese l'iscrizione alla CCIAA e una dichiarazione dell'organico medio annuo distinto per qualifica, corredata da: estremi delle denunce dei lavoratori all'INPS, INAIL, Casse Edili; dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato	Richieste scritte.	Prima dell'inizio dei lavori dell'impresa	
Committente o responsabile dei lavori (per opere pubbliche)	Richiede alle imprese: l'iscrizione alla CCIAA; una dichiarazione autentica in ordine all'organico medio annuo destinato al lavoro in oggetto, distinto per qualifica; modelli riepilogativi annuali attestanti la congruenza dei versamenti assicurativi e previdenziali; dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato	Richieste scritte.	Prima dell'inizio dei lavori dell'impresa	
Committente o responsabile dei lavori		Verifica l'idoneità tecnico-professionale delle imprese	Prima dell'inizio dei lavori dell'impresa	
Committente o responsabile dei		Comunicazione scritta alle imprese esecutrici	Prima dell'inizio dei lavori dell'impresa	

Soggetto	Documento dovuto	Documento opportuno	Quando	Data
lavori		dei nominativi dei coordinatori		
Committente o responsabile dei lavori		Accertamento che i nominativi dei coordinatori siano riportati nel cartello di cantiere	Prima dell'inizio dei lavori dell'impresa	
Committente o responsabile dei lavori (per opere pubbliche)	Comunicazione alle imprese della messa a disposizione dei piani		Nel bando di gara	
Committente o responsabile dei lavori (per opere pubbliche)	Trasmissione dei piani alle imprese	Lettera di trasmissione controfirmata per ricevuta	Con la richiesta di presentazione delle offerte	
Committente o responsabile.	Trasmette la notifica all'ASSL, alla Direzione Provinciale del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale.		Prima dell'inizio dei lavori.	
Committente o responsabile.	Aggiorna la notifica trasmessa all'ASSL e alla Direzione Provinciale del Lavoro		Ad ogni variazione dei dati trasmessi.	
Committente o responsabile. Responsabile dei lavori (per opere pubbliche)	Designa il coordinatore per l'esecuzione	Documentazione attestante il coordinamento delle attività necessarie all' redazione del Piano di sicurezza e coordinamento	Prima dell'affidamento dei lavori	
Responsabile dei lavori (per opere pubbliche)		Adozione degli atti di competenza a seguito delle iniziative e segnalazioni del coordinatore per l'esecuzione		
Responsabile dei lavori (per opere pubbliche)		Proposta di risoluzione del contratto qualora se ne realizzino i presupposti		

Soggetto	Documento dovuto	Documento opportuno	Quando	Data
Coordinatore per la progettazione	Piano di sicurezza e coordinamento e fascicolo	Lettera di trasmissione controfirmata al Committente o Responsabile dei lavori	Prima della richiesta di presentazione delle offerte	
Coordinatore per la progettazione	Piano di sicurezza e coordinamento e fascicolo	Lettera di trasmissione controfirmata al Committente o Responsabile dei lavori	Prima della richiesta di presentazione delle offerte	
Coordinatore per l'esecuzione		Documento attestante la valutazione dell'idoneità del POS	Prima dell'inizio dei lavori dell'impresa	
Coordinatore per l'esecuzione		Documento di valutazione dell'idoneità del POS	Prima dell'inizio dei lavori dell'impresa	
Coordinatore per l'esecuzione	Richiesta di adeguamento del POS		Prima dell'inizio dei lavori dell'impresa	
Coordinatore per l'esecuzione		Integrazione del PSC con il POS	Prima dell'inizio dei lavori dell'impresa	
Coordinatore per l'esecuzione (per edilizia residenziale pubblica o cantieri con finanziamenti regionali).	Accoglimento o rigetto delle richieste di variazione/integrazione al piano di sicurezza avanzate dall'impresa		Prima dell'inizio dei relativi lavori	
Coordinatore per l'esecuzione	Adeguamento del/i Piano/i e del Fascicolo		In relazione all'evoluzione dei lavori, alle proposte delle imprese e alle modifiche intervenute	
Coordinatore per l'esecuzione (per edilizia residenziale pubblica o cantieri con finanziamenti regionali).	Redazione del PSC e predisposizione del fascicolo	Lettera di trasmissione al committente o al responsabile dei lavori	All'atto della verifica della non sussistenza delle condizioni che avevano fatto ritenere l'esclusione dalla casistica dell'art. 3 comma 3	
Coordinatore per l'esecuzione.	Verifica l'applicazione delle disposizioni dei piani; dell'idoneità del Piano Operativo di Sicurezza; organizza la cooperazione ed il coordinamento.	Dare disposizioni operative specifiche e relative incombenze, alle diverse figure presenti; fissare tempi e modi di informazione e coordinamento; verificarne il rispetto; documentare le verifiche fatte con documentazione specifica o con compilazione del Giornale dei Lavori; resoconti periodici al Committente o responsabile.	Durante l'esecuzione dei lavori.	
Coordinatore per l'esecuzione.	Sospende in caso di pericolo grave ed imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni.	Comunicazione specifica scritta o iscrizione nel Giornale dei Lavori; comunicazione per conoscenza al Committente e responsabile.	Durante l'esecuzione dei lavori.	

Soggetto	Documento dovuto	Documento opportuno	Quando	Data
Coordinatore per l'esecuzione.	Consente alla ripresa delle singole lavorazioni sospese in caso di pericolo grave ed imminente direttamente riscontrato.	Comunicazione specifica scritta o iscrizione nel Giornale dei Lavori. Comunicazione per conoscenza al Committente e responsabile.	Durante l'esecuzione dei lavori.	
Coordinatore per l'esecuzione.	Contestazione scritta alle imprese e/o lavoratori autonomi interessati delle gravi inosservanze riscontrate.		Durante l'esecuzione dei lavori, per gravi inosservanze.	
Coordinatore per l'esecuzione.	Propone al Committente la sospensione dei lavori, l'allontanamento di imprese o lavoratori autonomi, la rescissione del Contratto.	Comunicazione specifica scritta.	Durante l'esecuzione dei lavori, per gravi inosservanze.	
Coordinatore per l'esecuzione.	Comunica all'ASSL e alla Direzione Provinciale del Lavoro l'inadempienza del Committente o responsabile dei lavori al quale aveva proposto la sospensione dei lavori, l'allontanamento di imprese o di lavoratori autonomi, la rescissione del Contratto.		Durante l'esecuzione dei lavori, per inadempienza non motivata.	
Coordinatore per l'esecuzione.	Verifica l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali per il coordinamento tra i rappresentanti per la sicurezza.	N.B.: Mancano gli accordi tra le parti sociali per il coordinamento tra i rappresentanti per la sicurezza.	Durante l'esecuzione dei lavori.	

Soggetto	Documento dovuto	Documento opportuno	Quando	Data
Impresa	Richiesta di variazione/integrazione al PSC	Lettera di trasmissione del POS al coordinatore per l'esecuzione	Prima dell'inizio dei lavori dell'impresa	
Impresa		Lettera di trasmissione del POS adeguato al coordinatore per l'esecuzione	Prima dell'inizio dei lavori dell'impresa	
Impresa		Lettera di trasmissione del PSC al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, per la sua valutazione	Almeno 10 giorni prima dell'inizio dei lavori dell'impresa	
Impresa		Lettera di trasmissione del POS al Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza, per la valutazione dei contenuti dello stesso	Prima dell'inizio dei lavori relativi	
Impresa			Prima dell'inizio dei lavori relativi	
Impresa (per opere pubbliche)		Lettera di trasmissione del Piano sostitutivo e del POS al Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza, per la valutazione dei contenuti degli stessi	Prima dell'inizio dei lavori relativi	
Impresa		Lettera di trasmissione del POS alle imprese e lavoratori autonomi subappaltatori	Prima dell'inizio dei lavori di ciascun soggetto	
Impresa		Lettera di trasmissione del PSC alle imprese e lavoratori autonomi subappaltatori	Prima dell'inizio dei lavori di ciascun soggetto	
Impresa (per opere pubbliche)		Lettera di trasmissione del Piano sostitutivo e del POS alle imprese e lavoratori autonomi subappaltatori	Prima dell'inizio dei lavori relativi	