

COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA (PC)

PROGETTO DI CUI ALL'ART. 23, CC. 14 E 15 DEL D.LGS. N. 50/2016

INERENTE ALLA PROCEDURA TELEMATICA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO CON ASSISTENTE PER IL PERIODO DAL 02/01/2023 AL 31/07/2025.

IL COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

Approvato con Determinazione n. 1028 del 22/11/2022

Il presente Progetto contiene:

1. relazione illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito l'appalto;
2. indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
3. prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
4. procedura di affidamento e criteri per l'aggiudicazione;
5. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (Allegato 2) (di seguito "Capitolato").

1) RELAZIONE ILLUSTRATIVA CON RIFERIMENTO AL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO

TRASPORTO SCOLASTICO

L'Amministrazione Comunale già da diversi anni affida in appalto il servizio trasporto scolastico con assistente degli alunni frequentanti le scuole del territorio comunale, considerata l'impossibilità di gestire direttamente il servizio per mancanza di mezzi e di personale comunale;

Il servizio di trasporto scolastico è rivolto agli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo del Comune di Fiorenzuola d'Arda.

Nelle linee frazionali 1 -2 -3 il servizio di trasporto si svolge casa per casa, in rapporto alle richieste dell'utenza , su un percorso di strade statali, provinciali, comunali, vicinali ed eventualmente private , a condizione che, in quest'ultimo caso, il passaggio sia autorizzato dalla proprietà.

Nella linea 4 Via Manfredi , il servizio si svolge nei punti di raccolta individuati e alle fermate previste.

Il servizio deve svolgersi conformemente al calendario scolastico ed agli orari di inizio e fine delle attività scolastiche, con le modalità descritte nell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto e secondo i percorsi individuati nel PROGRAMMA DI ESERCIZIO.

Nell'ambito del servizio è previsto anche il trasporto dei frequentanti i centri estivi comunali nei mesi di giugno e luglio, così come descritto nell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto e secondo i percorsi individuati nel PROGRAMMA DI ESERCIZIO .

Solo nel caso di disponibilità di posti potrà essere valutata in via residuale l'ammissione al servizio di alunni frequentanti le classi 3^a, 4^a e 5^a della Scuola Secondaria di 2° grado del Comune di Fiorenzuola d'Arda.

Negli anni si è registrata una sensibile riduzione degli iscritti al servizio , dovuta prevalentemente alle conseguenze della crisi economica e da ultimo anche alla pandemia da Covid e in breve tempo si è passati da circa 100 alunni a circa 80 unità.

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre garantire, senza ulteriori oneri per l'Amministrazione comunale, la presenza di n. 1 assistente/accompagnatore per il trasporto così come indicato all'art. 4 del Capitolato speciale d'appalto.

In ragione della natura variabile del presente appalto (legata all'utenza utilizzatrice), i servizi sopraelencati potranno subire variazioni o modifiche in base alle esigenze dell'Amministrazione Comunale (cambiando utenza, destinazione, ...) mantenendo però l'importo e il numero di prestazioni pattuite nel presente capitolato, alle quali la Ditta dovrà attenersi senza costi aggiuntivi per il Comune.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, la ditta aggiudicataria dovrà inoltre dare la propria disponibilità alla eventuale estensione del servizio per ulteriori percorsi, da svolgersi con apposite unità di personale ed automezzi, in caso di necessità che si verificassero nel corso dell'appalto, con applicazione del costo chilometrico risultante dall'aggiudicazione del presente appalto.

Per lo svolgimento del servizio ordinario (salvo le specifiche esigenze connesse ai servizi di trasporto accessori) viene richiesto l'utilizzo di n. 4 automezzi così come di seguito indicato:

Linea n. 1 Frazione Paullo n. 1 automezzo per il trasporto di almeno 8 alunni più il conducente.

Linea n. 2 Frazione Baselica n. 1 automezzo per il trasporto di almeno 14 alunni più il conducente.

Linea n. 3 Frazione San Protaso n. 1 automezzo per il trasporto di almeno 14 alunni più il conducente.

Linea n. 4 Via Manfredi n. 1 autobus per il trasporto di almeno 45 alunni più il conducente e l'assistente.

La presenza dell'assistenza / accompagnatore sugli scuolabus è richiesta in quanto l'utenza del servizio DELLA LINEA N. 4 necessita dell'impiego costante di una figura specifica, deputata all'assistenza degli alunni fruitori del servizio (salita/discesa dallo scuolabus, sistemazione ordinata sullo scuolabus, accompagnamento degli alunni dalla fermata dello scuolabus all'ingresso della scuola, consegna degli alunni al personale scolastico e alle famiglie o ai soggetti delegati da queste ultime) .

Normative di riferimento:

- (D.M. 31 gennaio 1997 e relativa Circolare N. 23/97
- D. Lgs. N. 285/1992 e successive modificazioni
- D.M. Trasporti 20.12.1991 n. 448,
- L. 218/2003,
- D.M. 01/04/2010,
- Reg. Regionale 28/12/2009 n. 3
- D.Lgs. n. 395/2000 (ex D.M. n. 448/91) e D.M. 28/04/2005 (e successive modifiche ed integrazioni).
- Criteri ambientali minimi di cui al D.M. 17/06/2021 pubblicato in G.U.R.I. n. 157 del 2/07/2021

Le prestazioni oggetto del presente appalto, tenuto conto della loro incidenza sul costo dell'appalto, vengono pertanto individuate come segue:

- prestazione principale (servizio di trasporto scolastico): **CPV 60130000-8** "Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada";
- prestazione secondaria (servizio di accompagnamento degli alunni): **CPV 98000000-3** "Altri servizi di comunità, sociali e personali" (Servizi di accompagnamento).

2)INDICAZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI DI CUI AL D. LGS N° 81/2008 PER RISCHI DA INTERFERENZA – DUVRI

Pur non essendoci interferenze tra i lavoratori della ditta appaltatrice e quelli della ditta committente durante l'esecuzione del servizio, si può considerare interferenza la sporadica presenza di un incaricato del Comune di Fiorenzuola d'Arda che controlla periodicamente gli scuolabus al fine di verificare la qualità del servizio. Per tale motivo si è provveduto a redigere il DUVRI.

3) PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

3.1. Periodo di affidamento

Per il servizio trasporto scolastico con assistente il presente appalto ha durata dal 02/01/2023 fino al 31/07/2025, in base al calendario scolastico stabilito dalle autorità per ciascun anno scolastico e tenuto conto dei tempi di esecuzione del periodo di prova prima dell'avvio del servizio richiesto dall'art. 3 del Capitolato.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, potrà essere prevista una proroga tecnica per un periodo massimo di 6 mesi limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per il Comune.

3.2. Importo dell'appalto e base d'asta

L'importo dell'appalto è pari a complessivi € 527.622,20 (Iva esclusa) di cui € 350,00 per oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, per la durata dell'appalto, esclusa l'opzione di proroga tecnica di 6 mesi.

Il costo al Km. onnicomprensivo a base d'asta è pari a:

- € 4,00 (IVA esclusa), per il servizio di trasporto scolastico

L'importo sopra indicato è calcolato come segue:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO CON ASSISTENTE PER IL PERIODO : 02/01/2023 AL 31/07/2025 OLTRE AD EVENTUALE PROROGA TECNICA DI _SEI_ MESI					
<u>IMPORTO ANNUALE STIMATO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA</u>					
<u>SERVIZIO</u>	-	<u>Giorni presunti annui</u>	<u>Km-</u>	<u>€/K m.</u>	<u>Importo IVA esclusa</u>
<u>trasporto alunni scuola primaria, secondaria di 1° grado e secondaria di II° grado (dal lunedì al venerdì) (dati riferiti all'a.s. in corso)</u>	-	<u>170</u>	-	=	

<u>trasporto alunni scuola secondaria di I e II grado (solo sabato) (dati riferiti all'anno scolastico in corso)</u>	-	<u>36</u>	-	=	
<u>servizio trasporto scolastico per anno scolastico</u>	-	<u>206</u>	<u>Km. annui 50.000</u>	<u>4,00</u>	<u>200.000,00</u>
<u>TOTALE IVA esclusa</u>	-		-		<u>200.000,00</u>
-	-		-		
<u>totale iva 10%</u>	-	-	-	-	<u>20.000,00</u>
<u>TOTALE IVA INCLUSA</u>		-	-	-	<u>220.000,00</u>
<u>Importo STIMATO per il periodo : 02/01/2023 – 31/07/2025 iva esclusa– COMPRENSIVO DI O.S. QUANTIFICATI IN € 350,00 E PROROGA TECNICA DI MESI 6 QUANTIFICATA IN PRESUNTI € 109.090,00</u>	€ 636.712,20				
<u>TOTALE IVA INCLUSA</u>	€ 700.383,42				

L'appalto è interamente finanziato da fondi ordinari del bilancio comunale. Il Comune si impegna a corrispondere alla ditta appaltatrice un compenso fisso mensile (eccetto il mese di agosto) che verrà così determinato:

- per il servizio trasporto scolastico : importo del prezzo a corpo ottenuto dall'applicazione del ribasso offerto dall'aggiudicatario in sede di gara sull'importo complessivo fissato a base d'asta, suddiviso per ventinove mesi di effettivo svolgimento del servizio;

3.3. quadro economico complessivo

Nella tabella di seguito riportata è indicato il quadro economico complessivo relativo all'appalto, determinato come precisato nel paragrafo precedente:

A	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	IMPORTO
A.1	Importo complessivo stimato per l'esecuzione del servizio dal 02/01/2023 al 31/07/2025 soggetti a ribasso	€ 527.272,20

A.2	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 350,00
A.3	Importo complessivo stimato per l'opzione di proroga tecnica di 6 mesi	€ 109.090,00
	TOTALE A	€ 636.712,20
B	ULTERIORI SPESE	
B.1	IVA di legge (10%) di A)	€ 63.671,22
B.2	Contributo gara dovuto all'ANAC	€ 375,00
B.3	Costi stimati di pubblicazione del bando e dell'esito di gara (in GURI, come previsto dal DM 02/12/2016)	€ 3.500,00**
B.3	Costi per eventuali componenti esterni della commissione giudicatrice, a carico del Comune	€. 400,00
B.4	Quota variabile da corrispondere alla SUA sulla base della Convenzione fra il Comune e la Provincia di Piacenza (0,4% di A), a carico del Comune	€ 1.055,25*
B.5	Quota incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, pari al 1% dell'importo dell'appalto (di € 1.055,25* dovuto alla SUA ai sensi dell'art. 11, c. 3 della Convenzione), a carico del Comune	€. 5.276,22
	TOTALE B	€ 74.277,69
	TOTALE (A+B)	€ 710.989,89

****La quota variabile e la quota incentivi dovute alla SUA, di cui ai punti B4 e B5, sono calcolate al 50% dell'importo a base di gara al netto della proroga tecnica, ai sensi dell'art. 11 comma 10 della Convenzione stipulata tra il Comune di Fiorenzuola d'Arda e la SUA Provincia di Piacenza, per precedente gara dichiarata deserta.**

*****Le spese per la pubblicazione del bando e dell'esito di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) – V serie speciale, nonché su due principali quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a maggiore diffusione locale, sono a carico dell'aggiudicatario che dovrà provvedere a rimborsarle alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, fatto salvi i casi previsti dall'art. 11, comma 7, lett. a) della Convenzione stipulata tra il Comune e la SUA Provincia di Piacenza, in cui le predette spese rimangono a carico del Comune di Fiorenzuola d'Arda.***

4) CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

Per poter considerare tutti gli elementi delle offerte, le stesse saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli artt. 95, commi 2 e 12 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi, che verranno attribuiti come specificato in seguito:

Offerta tecnica = Max punti 80;

Offerta economica = Max punti 20.

4.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica verrà valutata tenendo conto del § II delle Linee guida n. 2 in materia di "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dall'ANAC con delibera n. 1005 del 21/09/2016, aggiornate al decreto "correttivo" D.Lgs. n. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2/05/2018 sulla base dei criteri e relativi punteggi di seguito indicati.

Per le modalità di redazione dell'offerta tecnica e per le modalità di attribuzione del punteggio si rimanda al Disciplinare di gara

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE – punteggi "D" discrezionali, "T" tabellari
1)ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO		Totale Punti 51
	1.1 PERSONALE	D – massimo punti 18 apposita relazione della lunghezza massima di due facciate.

	<p><u>a) Selezione e reclutamento</u> Verranno valutate le modalità operative di selezione e reclutamento del personale (autisti e assistenti) nel rispetto della normativa vigente.</p> <p><u>b) Controlli.</u> Verranno valutate la tipologia e la frequenza dei controlli eseguiti sul personale impiegato ordinariamente (autisti e assistenti), al fine di assicurare l'erogazione del servizio in costante sicurezza (ad esempio, accertamento dei carichi pendenti, visite mediche, alcooltest), i quali dovranno essere rendicontati al Comune.</p> <p>A tal fine, il concorrente dovrà indicare in formato tabellare, all'interno della propria Relazione, la tipologia dei controlli che si impegna ad effettuare e in quale momento dell'appalto si impegna ad eseguirli.</p> <p><u>c) Sostituzioni e contenimento del turn over</u> Verranno valutate le metodologie relative alla sostituzione del personale per assenze e i criteri e le modalità per il contenimento del turn over.</p> <p>Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro e dettagliato, all'interno della propria relazione un piano di sostituzioni in caso di assenze impreviste, non programmate o programmate del proprio personale dedicato; il piano deve contenere la descrizione delle misure adottate dalla ditta per il contenimento del turn over e deve riportare in sintesi le principali azioni e procedure previste in tali casi nonché le modalità per interfacciarsi con la Committenza in tali situazioni.</p>	<p>Nella relazione dovranno essere indicate le metodologie proposte e i relativi strumenti per la loro attuazione in relazione a tutti gli elementi oggetto di valutazione di cui ai <u>punti a), b) e c)</u>.</p>
	<p>1.2 FORMAZIONE DEL PERSONALE</p> <p>Verrà attribuito un punteggio tabellare al concorrente che durante la vigenza contrattuale dichiara l'impegno ad erogare, <u>al personale (n. 1 operatore) con la qualifica di accompagnatore, n. 15 ore di formazione specifica ogni anno</u> avente specificatamente ad oggetto la gestione di minori e disabili durante le fasi di trasporto e le eventuali problematiche connesse (rudimenti di primo soccorso, etc.).</p> <p>L'aggiudicatario che offra tale miglioria dovrà allegare entro il mese di maggio di ciascun anno di attivazione del servizio le attestazioni rilasciate dall'ente di formazione, indicanti il numero di ore di formazione erogate, l'oggetto della formazione e il nome del dipendente che ha seguito il corso, pena la sospensione - da parte del Comune - del pagamento dell'ultima fattura emessa fino a regolarizzazione della situazione formativa.</p>	<p>T – massimo punti 3</p> <p>apposita dichiarazione con indicazione dell'oggetto della formazione e l'ente erogatore della formazione in assenza di tali informazioni il punteggio non verrà attribuito</p>

	<p><u>Attribuzione del punteggio:</u></p> <p><u>SI: 3 PUNTI</u></p> <p><u>NO: 0 PUNTI</u></p> <p><u>NON</u> verranno valutate più di n. 15 ore di formazione all'anno per ciascun accompagnatore.</p>	
	<p>1.3 GESTIONE DEGLI IMPREVISTI</p> <p>Verranno valutate le modalità di gestione degli imprevisti occorsi nella gestione del servizio di trasporto scolastico.</p> <p>A tal fine, il concorrente dovrà indicare <u>in modo chiaro e preciso</u>, all'interno della propria Relazione, come intende gestire gli imprevisti legati a <u>guasti degli scuolabus</u> (occorsi in deposito o durante i trasporti degli alunni) e <u>malessere temporaneo/indisposizione del personale impiegato, specificando i tempi di intervento</u>, al fine di garantire la continuità del servizio.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito, secondo una valutazione globale, sulla base dell'efficacia degli interventi di gestione al fine di garantire la continuità del servizio, dando preferenza a quelle offerte realistiche e concrete e che dimostrino una reale conoscenza del territorio comunale nel quale deve essere svolto il servizio di trasporto scolastico.</p>	<p><i>D – massimo punti 20</i></p> <p>apposita relazione della lunghezza massima di due facciate</p>
	<p>1.4 SEDE OPERATIVA</p> <p>da 0 a 15 KM : 10 punti</p> <p>oltre i 15 e fino a 30 KM: 5 punti</p> <p>oltre i 30 KM: 3 punti</p>	<p><i>T – punteggio massimo 10 punti</i></p> <p>Il concorrente deve dichiarare la distanza tra la propria sede operativa, indicando l'esatta ubicazione e la distanza in KM dalla sede del Comune di Fiorenzuola d'Arda, sito in Piazzale San Giovanni n. 2</p>
2) CARATTERISTICHE DEI VEICOLI		<i>Totale punti 14</i>
	<p>2.1 IMPIEGO DI MEZZI CON INSTALLATA ARIA CONDIZIONATA</p> <p>Il concorrente deve dichiarare l'impegno a mettere a disposizione, durante la durata dell'appalto, soli mezzi con installata aria condizionata</p> <p>Si = 2 punti</p>	<p><i>T – massimo 2 punti</i></p>

	No =0 punti	
	<p>2.2 MEZZI DA DESTINARE AL SERVIZIO</p> <p>Il concorrente dichiara il numero di automezzi classifica EURO da destinare al servizio.</p> <p>- per ogni automezzo EURO 6: 2,5 punti</p> <p>- per ogni automezzo EURO 5: 1,5 punti</p>	T- massimo 10 punti
	<p>2.3 IMPIEGO DI 1 MEZZO ATTREZZATO PER IL TRASPORTO ALUNNI DISABILI SU SEDIA A ROTELLE</p> <p>Il concorrente dichiara che almeno 1 veicolo utilizzato per il servizio è attrezzato per il trasporto disabili su sedia a rotelle.</p> <p>Si = 2 punti</p> <p>No =0 punti</p>	T- massimo 2 punti
3) SERVIZI DI TRASPORTO AGGIUNTIVI		Totale punti 15
	<p>3.1 Il concorrente deve dichiarare, per ogni anno scolastico, il numero di uscite didattiche aggiuntive da destinare agli alunni della scuola dell'infanzia per eventi organizzati dall'Amministrazione Comunale (campagna amica, zobia, Fiorenzuola in movimento, etc.) assicurando il trasporto di alunni disabili su sedia a rotelle se necessario.</p> <p>Il punteggio viene attribuito come segue:</p> <p>per n. 2 uscite didattiche/anno: 1 punti</p> <p>per n. 3 uscite didattiche/anno: 2 punti</p> <p>per n. 5 uscite didattiche/anno: 5 punti</p>	T – massimo 5 punti
	<p>3.2 Il concorrente deve dichiarare, per ogni anno scolastico, il numero di uscite didattiche aggiuntive da destinare agli alunni della scuola primaria e secondaria di I° grado per eventi organizzati dall'Amministrazione Comunale (campagna amica, zobia, Fiorenzuola in movimento, etc.) assicurando il trasporto di alunni disabili su sedia a rotelle se necessario.</p>	T – massimo 5 punti

	<p>Il punteggio viene attribuito come segue:</p> <p>per n. 2 uscite didattiche/anno: 1 punti</p> <p>per n. 3 uscite didattiche/anno: 2 punti</p> <p>per n. 5 uscite didattiche/anno: 5 punti</p>	
	<p>3.3 Il concorrente deve dichiarare, per ogni anno scolastico, l'attivazione durante il centro estivo della scuola primaria, di gite a tema in collaborazione con il gestore dei centri estivi comunali.</p> <p>Il punteggio viene attribuito come segue:</p> <p>per n. 1 uscita/anno: 3 punti</p> <p>per n. 3 uscite /anno: 5 punti</p>	<i>T – massimo 5 punti</i>

4.2. Criteri di valutazione dell'offerta economica

Al concorrente che avrà offerto il maggior ribasso percentuale unitario, **il ribasso percentuale unitario offerto**

- **sul costo/KM di € 4,00 (IVA esclusa), per il servizio di trasporto scolastico**

sarà assegnato il punteggio massimo (punti 20).

Agli altri concorrenti il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula bilineare:

$$\begin{aligned}
 C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) &= X * A_i / A_{\text{soglia}} \\
 C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) &= X + (1 - X) * ((A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}}))
 \end{aligned}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo (da moltiplicare per il punteggio massimo previsto = 20 punti)

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti

X = 0,90

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

La suddetta formula può essere esplicitata come segue.

La commissione stabilisce prioritariamente la media aritmetica di tutti i ribassi offerti, applicando, alternativamente (a seconda che la percentuale di ribasso offerta dal concorrente considerato sia uguale/inferiore ovvero superiore alla predetta media), le sotto indicate formule:

a) Valore dell'offerta del concorrente considerato uguale/inferiore alla media delle offerte:

$$Ci = \frac{0,90 \times \text{ribasso offerta in esame}}{\text{media di tutti i ribassi}}$$

b) Valore dell'offerta del concorrente considerato superiore alla media di tutte le offerte:

$$Ci = 0,90 + (1,00 - 0,90) \times \frac{\text{ribasso offerta in esame} - \text{media di tutti i ribassi}}{\text{massimo ribasso} - \text{media di tutti i ribassi}}$$

4.3. Punteggio finale

Quanto all'attribuzione del punteggio finale, l'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata in base alla seguente formula:

$$\mathbf{Ptot = PTi + PEi}$$

dove:

Ptot = punteggio totale;

PTi = punteggio conseguito dall'offerta tecnica dal concorrente i-esimo;

PEi = punteggio conseguito dall'offerta economica dal concorrente i-esimo.

L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

4.4. Requisiti minimi di partecipazione alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 che siano in possesso dei requisiti in appresso indicati, motivati in ragione dell'importo e della durata del servizio (e dunque della necessità di individuare un operatore affidabile e strutturato), i quali potranno essere meglio declinati dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza in sede di definizione del Disciplinare di gara, pur nel rispetto delle seguenti previsioni di massima:

Requisiti di idoneità:

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- b) iscrizione al Registro Elettronico Nazionale (REN), che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE.

Requisiti speciali di capacità tecnica e professionale:

- esecuzione regolare e con buon esito negli ultimi 3 anni scolastici di almeno 1 servizio analogo a favore di almeno un Ente Pubblico, per un importo non inferiore a € 130.000,00 (Iva esclusa). A tal fine, il concorrente deve indicare per ogni servizio l'oggetto, l'importo, la durata contrattuale, i destinatari del servizio medesimo e il relativo CIG.
- si precisa che per "servizi analoghi" si intendono i servizi di trasporto scolastico con assistenza prestati a favore degli alunni di scuole pubbliche o private, e che per "ultimi 3 anni scolastici" si intendono gli ultimi tre anni scolastici conclusi (dunque AA.SS. 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022) o gli ultimi due anni scolastici conclusi e il corrente anno scolastico (dunque AA.SS. 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023).

6) CLAUSOLA SOCIALE

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, al fine di promuovere la stabilità occupazionale, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, in caso di cambio di gestione, si stabilisce per l'aggiudicatario l'obbligo di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che vi erano adibiti dal precedente aggiudicatario, con applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del D.Lgs. n. 81/2015 e riconoscimento dell'anzianità maturata e di quella maturanda, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta.

A tal fine si riporta il prospetto del personale attualmente impiegato nel servizio.

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO CON ASSISTENTE

N.B: gli importi si riferiscono al periodo novembre – dicembre 2021 con i dati che sono stati forniti dall'attuale gestore.

unità	Livello	CCNL	Numero scatti di anzianità	Decorrenza prossimo scatto	Mansioni contrattuali	Tipologia contratto (a tempo determinato/indeterminato)	Ore settimanali per l'esecuzione del servizio a favore del Comune	Ore annuali (ANNO SCOLASTICO) per l'esecuzione e del servizio reso a favore del Comune	Retribuzione lorda annuale totale a carico dell'azienda
-------	---------	------	----------------------------	----------------------------	-----------------------	---	---	--	---

1	C2	Autorimesse e autonoleggio	4	10/2022	Autista	Indeterminato	24	1248	20.111,39
2	C2	Autorimesse e autonoleggio	0	12/2022	Autista	Indeterminato	24	1248	18.970,245
3	C2	Autorimesse e autonoleggio	1	12/2022	Autista	Indeterminato	24	1248	19.845,00
4	C2	Autorimesse e autonoleggio	0	12/2022	Autista	Indeterminato	24	1248	18.970,245
5	C3	Autorimesse e autonoleggio	0	12/2023	Assistente Autista	Indeterminato	24	1248	18.051,60
6	C2	Autorimesse e autonoleggio	1	02/2023	Assistente Autista	Indeterminato	24	1248	19.255,53
								TOT.	115.204,015

Il Comune di Fiorenzuola d'Arda ha stimato costi di manodopera necessari per l'espletamento del servizio di trasporto scolastico, per l'intera durata dell'appalto dal 2 gennaio 2023 al 31 luglio 2025, pari a € 252.955,11, (€ 95.948,485/anno), corrispondenti alla retribuzione lorda annuale di 4 autisti e 1 assistente/accompagnatore CCNL Autorimesse e noleggio.

7) CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Vedasi l'**Allegato 2** quale parte integrante del presente Progetto, denominato "**Capitolato**".

e lo "Schema di contratto"