

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANTONELLA CORREGGI
Indirizzo	C/O COMUNE DI VENTASSO, PIAZZA 1° MAGGIO N. 3 – LOC. CERVAREZZA – 42032 VENTASSO (RE)
Telefono	0522/891919
E-mail	antonella.correggi@comune.ventasso.re.it ;
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29/07/1978

ESPERIENZE LAVORATIVE

- | | |
|---|--|
| • Date | Da Novembre 2022 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE DI VENTASSO
con sede in via P.zza 1° Maggio – 42032 Cervarezza RE |
| • Tipo di azienda o settore | ENTE LOCALE |
| • Tipo di impiego | Contratto individuale a tempo pieno e indeterminato (Cat. C, posizione economica C2) |
| • Principali mansioni e responsabilità | ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO – SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO, PROTEZIONE CIVILE. |
| • Date | Da 1 Gennaio 2019 a Novembre 2022 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE DI VENTASSO
con sede in via P.zza 1° Maggio – 42032 Cervarezza RE |
| • Tipo di azienda o settore | ENTE LOCALE |
| • Tipo di impiego | Contratto individuale a tempo pieno e indeterminato (Cat. C, posizione economica C2) |
| • Principali mansioni e responsabilità | ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO – SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE, PATRIMONIO. |
| • Date | Da 1 Gennaio 2017 al 31 Dicembre 2018 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE DI VENTASSO
con sede in via P.zza 1° Maggio – 42032 Cervarezza RE |
| • Tipo di azienda o settore | ENTE LOCALE |
| • Tipo di impiego | Contratto individuale a tempo pieno e indeterminato (Cat. C, posizione economica C1) |
| • Principali mansioni e responsabilità | ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO – SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE, PATRIMONIO. |

- Date Da 1 Gennaio 2016 al 31 Dicembre 2016 (fase di transizione nuovo Comune Ventasso)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI VENTASSO
con sede in via Della Libertà, 36 – 42032 Cervarezza RE
 - Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
 - Tipo di impiego Contratto individuale a tempo pieno e indeterminato (Cat. C, posizione economica C1)
 - Principali mansioni e responsabilità ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO – SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE, PATRIMONIO.
-
- Date dal 15/12/2008 al 31/12/2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTO APPENNINO REGGIANO
con sede in via della Libertà, 32 – 42032 Busana RE
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Locale
 - Tipo di impiego Contratto individuale a tempo pieno e indeterminato (Cat. C, posizione economica C1)
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficio Tecnico Lavori Pubblici con mansioni di cura e manutenzione del territorio mediante collaborazione alla redazione degli elaborati tecnico-progettuali, affiancamento progettazioni opere pubbliche, gare d'appalto, direzione lavori, contabilità, interventi di manutenzione nei settori viabilità, opere pubbliche ed ambiente.
Svolgimento attività istruttoria e di predisposizione di atti, relazioni e documenti.
Manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni utilizzati dall'amministrazione.
Collaborazione alle attività di controllo e verifica dei lavori svolti anche in relazione alle norme antinfortunistiche e di prevenzione.
Attività di promozione del territorio mediante organizzazione di iniziative.
-
- Date dal 01/01/2007 al 14/12/2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI COLLAGNA
con sede in Piazza natale Caroli n. 6 – 42037 Collagna (RE)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Locale
 - Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa dal 01/01/2007 al 15/12/2008
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficio Tecnico Lavori Pubblici con mansioni di cura e manutenzione del territorio mediante collaborazione alla redazione degli elaborati tecnico-progettuali, affiancamento progettazioni opere pubbliche, gare d'appalto, direzione lavori, contabilità, interventi di manutenzione nei settori viabilità, opere pubbliche ed ambiente.
Svolgimento attività istruttoria e di predisposizione di atti, relazioni e documenti.
Manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni utilizzati dall'amministrazione.
Collaborazione alle attività di controllo e verifica dei lavori svolti anche in relazione alle norme antinfortunistiche e di prevenzione.
Attività di promozione del territorio mediante organizzazione di iniziative.
-
- Date dal 01/07/2004 al 31/12/2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro PARCO REGIONALE DELL'ALTO APPENNINO REGGIANO CONSORZIO DI GESTIONE "PARCO DEL GIGANTE" con sede in via Nazionale Sud 3/1 – 42032 Busana RE
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Locale
 - Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa dal 01/07/2004 al 31/12/2006
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficio Tecnico con mansioni di geometra disegnatrice, cura e manutenzione del territorio, affiancamento a varie progettazioni di recupero e valorizzazione di immobili storici e patrimonio pubblico, interventi di manutenzione nei settori viabilità forestale,

opere pubbliche ed ambiente.

Predisposizione elaborati progettuali, assistenza a gare d'appalto, direzione lavori, contabilità, attività di promozione del territorio mediante organizzazione di iniziative.

- Date dal 05/06/2001 al 04/06/2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro PARCO REGIONALE DELL'ALTO APPENNINO REGGIANO CONSORZIO DI GESTIONE "PARCO DEL GIGANTE" con sede in via Nazionale Sud 3/1 – 42032 Busana RE
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Locale
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato (Assunzione 5° livello) dal 05/06/2001 al 04/06/2004
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficio Tecnico con mansioni di geometra disegnatrice, cura e manutenzione del territorio, affiancamento a varie progettazioni di recupero e valorizzazione di immobili storici e patrimonio pubblico, interventi di manutenzione nei settori viabilità forestale, opere pubbliche ed ambiente.
- Predisposizione elaborati progettuali, assistenza a gare d'appalto, direzione lavori, contabilità, attività di promozione del territorio mediante organizzazione di iniziative.
-
- Date dal dicembre 1999 al giugno 2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro PARCO REGIONALE DELL'ALTO APPENNINO REGGIANO CONSORZIO DI GESTIONE "PARCO DEL GIGANTE" con sede in via Nazionale Sud 3/1 – 42032 Busana RE
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Locale
 - Tipo di impiego Partecipazione a progetto LPU "Servizi di cura, manutenzione e tutela del territorio"
 - Principali mansioni e responsabilità "Servizi di cura, manutenzione e tutela del territorio" svolgendo mansioni varie presso:
 - ArcaLand Spa (ditta di arredi in legno) con mansione di disegnatrice, redazione preventivi e affiancamento a commerciale.
 - Parco del Gigante con mansioni di geometra disegnatrice, cura e manutenzione del territorio, attività di promozione del territorio mediante organizzazione di iniziative.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da settembre 1992 a luglio 1997)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Statale Commerciale e dei Geometri "Cattaneo con Liceo dall'Aglio" con sede in Castelnovo né Monti RE
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Disegno, Topografia, Estimo, Costruzioni.
 - Qualifica conseguita Maturità Tecnica Diploma di Geometra
 - Livello nella classificazione nazionale 46/60
-
- Date da febbraio 1999 ad Agosto 1999
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Formazione Operatori Aziendali con sede in Via G. d'Arezzo – 42100 Reggio Emilia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sviluppo di software tramite le reti telematiche, realizzazione, manutenzione ed assistenza di programmi applicativi tramite i linguaggi di progettazione.
 - Qualifica conseguita Esperto nello sviluppo software tramite le reti telematiche.
Qualifica conseguita TECNICO DI RETI TELEMATICHE (Cod. 4QER-TRT)
Tipologia formativa Qualificazione Superiore Post-diploma (Livello Europeo 4)
-
- Date da gennaio 2000 a marzo 2000

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C.S.F. En.A.I.P.
Con sede in Via C. Prampolini, 2, Castelnovo Ne' Monti RE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progettazione disegno Cad nel settore edile mediante un modulo di AutoCad 14 attinente alla parte tridimensionale modulo Add Cad.
- Qualifica conseguita Certificato di Specializzazione in DISEGNATORE CON UTILIZZO STRUMENTI CAD
- Date Bolzano Aprile 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CISL (Confederazione Italiana Sindacati Lavoratori)
- Qualifica conseguita Qualifica di Educatrice-Animatrice
- Date Candia (TO) Aprile 2003
- Qualifica conseguita Qualifica di Istruttrice Percorsi Avventura
- Date 4-6-7 dicembre 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Semenda S.r.l.
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al Corso ArcView G.I.S.
- Date 22-23 dicembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi e Lavoro La Cremeria S.r.l.
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza al Corso: LE NOVITA' IN MATERIA DI APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI (LA DIRETTIVA RICORSI E IL NUOVO REGOLAMENTO ATTUATIVO AL CODICE APPALTI) – durata 16 ore
- Date 30 marzo 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maggioli Formazione e Consulenza
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione all'iniziativa di studio: I PRINCIPALI ADEMPIMENTI RELATIVI AI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE – durata 5 ore
- Date 16 maggio 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MEDICAL LIFE ENGINEERING
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione: FORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO – FORMAZIONE GENERALE – durata 4 ore
- Date 16/17 maggio 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MEDICAL LIFE ENGINEERING
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione: FORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO – FORMAZIONE SPECIFICA RISCHIO MEDIO – durata 8 ore
- Date 30 dicembre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maggioli Formazione e Consulenza

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione al seminario: LA VERIFICA DEI REQUISITI CON IL NUOVO SISTEMA AVCPASS 2.1 - Applicazioni operative, problemi e soluzioni – durata 7 ore

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

LINGUE STRANIERE

INGLESE

- Capacità di lettura Livello Scolastico
- Capacità di scrittura Livello Scolastico
- Capacità di espressione orale Livello Scolastico

FRANCESE

- Capacità di lettura Livello Scolastico
- Capacità di scrittura Livello Scolastico
- Capacità di espressione orale Livello Scolastico

PATENTE O PATENTI

B - Automunita