



Determinazione del Ufficio Appalti - Ufficio Appalti

n° 295 del 15/06/2021

OGGETTO: PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA A LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEI COMUNI DI MONTECCHIO EMILIA E DI SAN POLO D'ENZA. PRESA D'ATTO DELLA DOCUMENTAZIONE E ATTIVAZIONE DELLA SUA PROVINCIALE.

Il Responsabile

RICHIAMATI:

- l'atto Rep. n. 19 in data 11/02/2014, con cui è stata costituita l'Unione dei Comuni "Val d'Enza" tra i comuni di Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, San Polo D'Enza e Sant'Ilario D'Enza;
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 08 del 13/05/2021 APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021/2023, AI SENSI DEGLI ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267, regolarmente esecutiva;
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 09 del 13/05/2021, APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023, regolarmente esecutiva;
- l'art. 109 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, il quale dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite ai responsabili dei servizi;
- il decreto del Presidente dell'Unione Val d'Enza n. 18 del 04/06/2021 di nomina del sottoscritto quale responsabile del Servizio Ufficio Appalti;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 52 del 18/05/2021, ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 – assegnazione delle risorse e degli obiettivi gestionali (piano della *performance*) ai responsabili dei Settori", esecutiva ai sensi di legge;

RICORDATO CHE:

- con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 7 del 14/04/2015 è stata modificata la convenzione per il conferimento all'Unione Val d'Enza della funzione relativa alla gestione dell'affidamento di lavori, servizi, forniture ed alienazioni immobiliari da parte dei Comuni di Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, San Polo d'Enza e Sant'Ilario d'Enza;
- con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 6 del 21/04/2021 è stata approvata la convenzione per l'affidamento alla Provincia di Reggio Emilia delle funzioni di Stazione Unica Appaltante e per i servizi di architettura e di ingegneria;

DATO ATTO CHE:

- a termini della citata convenzione, l'Unione Val d'Enza può affidare alla Provincia di Reggio Emilia le funzioni di stazione unica appaltante per l'esperimento di procedure di gara affidate all'Unione da parte dei Comuni aderenti alla stessa Unione;

PREMESSO CHE:



- con determina n. 224 del 04/06/2021 a firma del dott. Paolo Casamatti, Responsabile del V Settore “Scuola, Cultura, Comunicazione” del Comune di Montecchio Emilia (RE), si è dato mandato all’Ufficio Appalti di esperire una procedura aperta per l’affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023, con facoltà di rinnovo nei successivi due anni scolastici;
- l’importo a base di gara per il primo biennio contrattuale risulta essere pari ad € 145.454,54 oltre ad iva di legge, di cui € 0,00 per oneri da rischi interferenziali;
- con il medesimo atto si sono individuati i requisiti di partecipazione alla procedura in oggetto, i criteri di attribuzione dei punteggi, determinando altresì che la stessa verrà aggiudicata mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2, del Codice, nonché gli elementi essenziali da recepire nel bando di gara;
- con determina n. 171 del 08/06/2021 e successivo atto di rettifica n. 177 del 10/06/2021 a firma del dott. Gabriele Mezzetti, Responsabile del IV Settore – “Scuola, Cultura e Sicurezza Sociale” del Comune di San Polo d’Enza (RE), si è dato mandato all’Ufficio Appalti di esperire una procedura aperta per l’affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023, con facoltà di rinnovo nei successivi due anni scolastici;
- l’importo a base di gara per il primo biennio contrattuale risulta essere pari ad € 168.000,00 oltre ad iva di legge, di cui € 0,00 per oneri da rischi interferenziali;
- con il medesimo atto si sono individuati i requisiti di partecipazione alla procedura in oggetto, i criteri di attribuzione dei punteggi, determinando altresì che la stessa verrà aggiudicata mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2, del Codice, nonché gli elementi essenziali da recepire nel bando di gara;

RITENUTO, in un’ottica di collaborazione istituzionale, ottimizzazione delle risorse e delle procedure e contenimento dei costi, di esperire un’unica procedura di gara, suddividendola in due lotti territoriali, rispettivamente uno per il Comune di Montecchio Emilia e l’altro per il Comune di San Polo d’Enza;

VISTO l’art. 6 della convenzione approvata con deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 6 del 21/04/2021, la quale prevede i seguenti costi:

- quale contributo forfettario per il servizio: 0,40% dell’importo a base d’asta. Importo non assoggettato ad IVA in quanto l’attività di SUA rientra tra le attività istituzionali della Provincia, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 19 del D. Lgs. 267/2000 e 37, comma 4, lett. c), del D. Lgs. 50/2016;
- spese di pubblicità;
- contributo di gara dovuto ad ANAC;
- compensi per i commissari di gara;

STIMATI i costi per la procedura *de quo* nella maniera seguente:

- contributo forfettario pari ad € 1.253,82, di cui € 581,82 relativi al Lotto del Comune di Montecchio Emilia ed € 672,00 relativi al Lotto del Comune di San Polo d’Enza;
- spese di pubblicità: € 3.000,00;
- contributo di gara dovuto ad ANAC: € 375,00;
- compensi per commissari: € 1.500,00;
- incentivi funzioni tecniche a favore della SUA provinciale: € 250,76, di cui € 116,36 relativi al Lotto del Comune di Montecchio Emilia ed € 134,40 relativi al Lotto del Comune di San Polo d’Enza;
- così per complessivi € 6.379,58, di cui € 3.000,00 per spese di pubblicità.

RITENUTO pertanto di:



- attivare la Stazione Unica Appaltante istituita presso la Provincia di Reggio Emilia per l'esperimento di una procedura aperta, suddivisa in due lotti territoriali, per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico dei Comuni di Montecchio Emilia e di San Polo d'Enza, per gli anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023, con facoltà di rinnovo nei successivi due anni scolastici, per conto rispettivamente del Comune di Montecchio Emilia, così come disposto nella determina a contrattare n. 224 del 04/06/2021 a firma del RUP dott. Paolo Casamatti, Responsabile del V Settore “Scuola, Cultura, Comunicazione” del Comune di Montecchio Emilia e nella determina a contrattare n. 171 del 08/06/2021 e successivo atto di rettifica n. 177 del 10/06/2021 a firma del RUP dott. Gabriele Mezzetti, Responsabile del IV Settore – “Scuola, Cultura e Sicurezza Sociale” del Comune di San Polo d'Enza;
- impegnare a favore della Provincia di Reggio Emilia le seguenti somme:
 - o € 3.379,58 sul capitolo 9065/2 “Trasferimenti Provincia convenzione gestione CUC” del bilancio pluriennale 2021/2023, sufficientemente disponibile;
 - o € 3.000,00 sul capitolo 803/32 “Spese di pubblicità ed altre spese di gara a rimborso” del bilancio pluriennale 2021/2023, sufficientemente disponibile;

DATO ATTO che le spese sopra indicate verranno rimborsate all'Unione Val d'Enza nella seguente maniera:

- per € 1.636,68 dal Comune di Montecchio Emilia;
- per € 1.743,90 dal Comune di San Polo d'Enza;
- per € 1.392,00 (46,40% di € 3.000,00 pari all'incidenza percentuale del lotto sul totale della procedura) dall'aggiudicatario del lotto del Comune di Montecchio Emilia, (quota relativa alle spese di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del d. lgs. 50/2016);
- per € 1.608,00 (53,60% di € 3.000,00 pari all'incidenza percentuale del lotto sul totale della procedura) dall'aggiudicatario del lotto del Comune di San Polo d'Enza, (quota relativa alle spese di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del d. lgs. 50/2016);

RICHIAMATE:

- la Legge 07/08/1990 n° 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il DPR 28/12/2000 n° 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e s.m.i.;
- il D.lgs. 18/04/2016 n° 50 – Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. 207/2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163” per le parti tutt'ora vigenti;
- il D.L. 76/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito con modifiche in Legge 11 settembre 2020, n. 120”;

DETERMINA

- di dare mandato alla Stazione Unica Appaltante istituita presso la Provincia di Reggio Emilia, di esperire una procedura aperta, suddivisa in due lotti territoriali, per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico dei Comuni di Montecchio Emilia e di San Polo d'Enza, per gli anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023, con facoltà di rinnovo nei successivi due anni scolastici, per conto rispettivamente del Comune di Montecchio Emilia e del Comune di San Polo d'Enza, così come disposto nella determina a contrattare n. 224 del 04/06/2021 a firma del RUP dott. Paolo Casamatti, Responsabile del V Settore “Scuola, Cultura, Comunicazione” del Comune di Montecchio Emilia e nella determina a contrattare n. 171 del 08/06/2021 e successivo atto di



rettifica n. 177 del 10/06/2021 a firma del RUP dott. Gabriele Mezzetti, Responsabile del IV Settore – “Scuola, Cultura e Sicurezza Sociale” del Comune di San Polo d'Enza;

- di prendere atto degli elaborati progettuali approvati con gli atti sopra indicati;
- di prendere atto dei requisiti minimi di partecipazione stabiliti negli atti sopra indicati e che si riportano:

- o **Lotto del Comune di Montecchio Emilia:**
REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) **Attestato di idoneità professionale** di cui all'art. all'art. 7 del D.Lgs. n. 395/2000 “Attuazione della direttiva 98/76/CE del 1° ottobre 1998 del Consiglio dell'Unione europea, modificativa della direttiva 96/26/CE del 29 aprile 1996 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci e di viaggiatori, nonché il riconoscimento reciproco di diplomi, certificati e altri titoli allo scopo di favorire l'esercizio della libertà di stabilimento di detti trasportatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali” e D.M. 28/04/2005 n. 161 “Regolamento di attuazione del D.Lgs. 22 dicembre 2000, n. 395, modificato dal decreto legislativo n. 478 del 2001, in materia di accesso alla professione di autotrasportatore di viaggiatori e merci.
- c) **Autorizzazione**, ai sensi della Legge 218/2003 e successive modifiche ed integrazioni, per l'attività di noleggio di autobus con conducente.
- d) **Iscrizione al R.E.N.** (Registro Elettronico Nazionale) per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada, ai sensi del Regolamento CE n. 1071/2009 e del DD n. 291 del 25/11/2011 Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- e) **Fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto, riferito a ciascuno degli ultimi n. 2 esercizi finanziari pre Covid (2017/2018 e 2018/2019), non inferiore ad € 70.000,00 IVA esclusa.
- f) **Attestazione di un Istituto di Credito** o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993, rilasciata in data successiva alla pubblicazione della presente gara, dalla quale risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso di idonea capacità economica e finanziaria;

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- g) Il concorrente deve aver eseguito, con buon esito, nell'ultimo biennio (2018/2019 e 2019/2020) n. 2 servizi di trasporto scolastico rivolto agli alunni frequentanti le scuole primarie, a favore di committenti pubblici, per almeno 2 (due) anni scolastici, per almeno n. 20.000 chilometri annui con esclusione degli spostamenti a vuoto.



○ **Lotto del Comune di San Polo d'Enza:**

REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) **Attestato di idoneità professionale** di cui all'art. all'art. 7 del D.Lgs. n. 395/2000 "Attuazione della direttiva 98/76/CE del 1° ottobre 1998 del Consiglio dell'Unione europea, modificativa della direttiva 96/26/CE del 29 aprile 1996 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci e di viaggiatori, nonché il riconoscimento reciproco di diplomi, certificati e altri titoli allo scopo di favorire l'esercizio della libertà di stabilimento di detti trasportatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali" e D.M. 28/04/2005 n. 161 "Regolamento di attuazione del D.Lgs. 22 dicembre 2000, n. 395, modificato dal decreto legislativo n. 478 del 2001, in materia di accesso alla professione di autotrasportatore di viaggiatori e merci.
- c) **Autorizzazione**, ai sensi della Legge 218/2003 e successive modifiche ed integrazioni, per l'attività di noleggio di autobus con conducente.
- d) **Iscrizione al R.E.N. (Registro Elettronico Nazionale)** per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada, ai sensi del Regolamento CE n. 1071/2009 e del DD n. 291 del 25/11/2011 Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- e) **Fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto, riferito a ciascuno degli ultimi n. 2 esercizi finanziari pre Covid (2017/2018 e 2018/2019), non inferiore ad € 90.000,00 IVA esclusa.
- f) **Attestazione di un Istituto di Credito o intermediario autorizzato** ai sensi del D.Lgs. 385/1993, rilasciata in data successiva alla pubblicazione della presente gara, dalla quale risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso di idonea capacità economica e finanziaria;

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- g) **Il concorrente deve aver eseguito, con buon esito, nell'ultimo biennio (2018/2019 e 2019/2020) n. 2 servizi di trasporto scolastico rivolto agli alunni frequentanti le scuole primarie, a favore di committenti pubblici, per almeno 2 (due) anni scolastici, per almeno n. 20.000 chilometri annui con esclusione degli spostamenti a vuoto.**

- di prendere atto dei seguenti criteri valutativi, come indicati nelle determine a contrarre sopra citate:

○ **Lotto del Comune di Montecchio Emilia:**

N	CRITERI DI	CRITERIO	PUNTI	PUNTI
		MOTIVAZIONALE per		<u>T</u>

	VALUTAZIONE	assegnazione PUNTEGGI DISCREZIONALI PUNTEGGI FISSI/PREDEFINITI per assegnazione PUNTEGGI TABELLARI	<u>D</u> MAX	MAX
1	<p><u>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO</u> Il concorrente dovrà descrivere le modalità di organizzazione del servizio descrivendo le fasi in cui intende articolarlo, in conformità al capitolato di riferimento, indicando anche le professionalità coinvolte e il sistema di controllo utilizzato per verificare la correttezza e l'efficacia della prestazione.</p> <p>Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11 - carattere Arial).</p>	La Commissione giudicatrice attribuirà i punteggi sulla base della validità e completezza del modello organizzativo proposto, della struttura di supporto e del sistema di controllo, al fine di garantire una ottimale gestione del servizio.	Max 10	
2	<p><u>GESTIONE DELLE EMERGENZE E MODALITÀ DI INTERVENTO</u> Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione delle emergenze che possono verificarsi durante l'espletamento del servizio giornaliero con utenza a bordo: - in caso di incidente; - in caso di eventi atmosferici straordinari ed</p>	La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE: efficacia, prontezza e sicurezza delle soluzioni proposte, anche al fine di ridurre al minimo i rischi e i disagi per l'utenza	Max 12	

	<p>imprevedibili; - di arresto del mezzo o altri eventi. Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11 - carattere Arial).</p>			
3	<p><u>CARATTERISTICHE DEI MEZZI</u></p> <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio il concorrente dovrà fornire l'elenco degli scuolabus utilizzati nello specifico servizio con indicati la data di immatricolazione, il numero dei posti, il tipo di alimentazione la classe ambientale di appartenenza, allegando copia dei libretti di circolazione degli stessi.</p> <p>La valutazione di cui al sottocriterio a) riguarda i due mezzi indicati come scuola bus.</p> <p>Il concorrente dovrà inoltre specificare la presenza di sistemi di accesso per alunni diversamente abili.</p> <p>La valutazione di cui al sottocriterio b) riguarda i due mezzi indicati come scuola bus.</p> <p>Per il sottocriterio c) dovrà indicare le caratteristiche di funzionalità, estetica e comfort (Es. Aria</p>	<p><u>a) Classe ambientale</u></p> <p>Per ogni mezzo immatricolato all'origine in classe ambientale Euro 6: punti 6</p> <p>Per ogni mezzo immatricolato all'origine in classe ambientale Euro 5: punti 3</p> <p>Per ogni mezzo immatricolato all'origine in classe ambientale Euro 4: punti 0</p>		Max 12
		<p><u>b) Sistemi di accesso per alunni diversamente abili</u></p> <p>Presenza sui due mezzi: punti 5</p>		Max 5
		<p><u>c) Funzionalità e comfort dei mezzi</u></p>	Max 3	



	<p>condizionata, caratteristiche telecamere, sensori acustici di retromarcia, ecc.) riguardanti tutti i mezzi impiegati nel servizio.</p> <p>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11 - carattere Arial).</p>			
4	<p><u>MANUTENZIONE E SANIFICAZIONE DEGLI AUTOMEZZI.</u></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere la procedura di gestione della manutenzione e della sanificazione degli automezzi, indicando le risorse a disposizione per garantire l'ottimale cura dei veicoli adibiti stabilmente al servizio.</p> <p>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11 - carattere Arial).</p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base della tipologia e della frequenza delle soluzioni adottate per manutenzione e sanificazione dei veicoli adibiti stabilmente al servizio.</p>	Max 12	
5	<p><u>ESPERIENZE PROFESSIONALI DEGLI AUTISTI E FORMAZIONE</u></p> <p>Al fine dell'attribuzione del punteggio relativo a questa voce il concorrente dovrà indicare il numero di autisti alle proprie dipendenze con specificati gli anni di esperienza in qualità di autisti di scuolabus e le attività formative seguite in materia di sicurezza e</p>	<p><u>Media degli anni di esperienza professionale degli autisti di scuolabus</u></p> <p>esperienza di almeno 10 anni scolastici nell'attività di trasporto scolastico punti 10</p> <p>esperienza di almeno 5 anni scolastici nell'attività di trasporto scolastico punti 6</p>		Max 10



	<p>pronto soccorso.</p> <p>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11 - carattere Arial).</p>	<p>esperienza di almeno 3 anni scolastici nell'attività di trasporto scolastico punti 3</p>		
		<p><u>attività di formazione seguite dagli autisti</u></p>	Max 2	
6	<p><u>DISTANZA DELLA RIMESSA DALLA SEDE COMUNALE</u></p>	<p>Al concorrente con autorimessa, o che si impegna ad avere la disponibilità della stessa, con sede entro i 5 km dal Comune: punti 10</p> <p>Al concorrente con autorimessa, o che si impegna ad avere la disponibilità della stessa, con sede tra i 5,1 km e i 10 km dal Comune: punti 8</p> <p>Al concorrente con autorimessa, o che si impegna ad avere la disponibilità della stessa, con sede tra gli 10,1 km e i 20 km dal Comune: punti 5</p> <p>Al concorrente con autorimessa, o che si impegna ad avere la</p>		Max 10



		disponibilità della stessa, con sede tra gli 20,1 km e i 25 km dal Comune: punti 3		
7	<u>PROPOSTE MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO</u> Per miglioria sarà intesa l'offerta di prestazioni aggiuntive rispetto a quelle già oggetto del capitolato speciale d'appalto. Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11 - carattere Arial).	Saranno valutate le proposte innovative e migliorative nella gestione del servizio senza oneri ulteriori per l'Ente contraente.	Max 4	
	<u>Totale</u>		43	37

A ciascuno degli elementi qualitativi viene attribuito discrezionalmente un punteggio variabile da zero ad uno da parte di ciascun membro della commissione giudicatrice, come segue:

Giudizi	Punteggio
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Appena sufficiente	0,5
Insufficiente	0,4
Gravemente insufficiente	0,3
Negativo	0,2
Quasi del tutto assente	0,1
Completamente assente	0,0

Per ogni criterio di valutazione verrà fatta la media dei giudizi attribuiti da ciascun commissario.

METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA -



Punteggio massimo: 80 punti

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti per ogni criterio dell'offerta tecnica, procederà all'attribuzione del relativo punteggio utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, mediante l'applicazione della seguente formula, solo per i criteri e sub criteri 1,2,3c,4,5,6 e 7;

$$X(i) = p * \text{subcrit}(i) / \text{subcrit}(\text{max});$$

dove:

X(i): risultato attribuito a ciascun concorrente per ogni criterio/sub criterio oggetto di valutazione;

p: punteggio massimo stabilito per ciascuno dei criteri/sub criteri sopra indicati;

subcrit(i): punteggio attribuito (media) a ciascun concorrente per ogni criterio/sub criterio;

subcrit (max): punteggio massimo (media) fra quelli attribuiti per ciascun criterio/sub criterio.

Con l'applicazione della formula sopra riportata, al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criterio sub criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio/subcriterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Si procederà alla riparametrazione una sola volta per criterio/subcriterio.

Il risultato ottenuto da ciascun concorrente per l'offerta tecnica è dato dalla somma algebrica dei punteggi ottenuti, per ciascun criterio sopra elencata

Per la valutazione dell'offerta economica l'attribuzione del punteggio avverrà mediante l'applicazione della seguente formula:

$$V(i) = (R/R_{\text{max}})^{\wedge}$$

V(i) = coefficiente attribuito

R= ribasso offerto da ciascun concorrente

Rmax = ribasso dell'offerta più conveniente

Impiegando valori del coefficiente \wedge pari a 0,5

Il coefficiente calcolato per ogni offerta utilizzando la sopraccitata formula verrà quindi moltiplicato per i 20 punti attribuiti all'offerta economica.

Il ribasso dovrà essere proposto sul costo complessivo del servizio.

o **Lotto del Comune di San Polo d'Enza:**

N	CRITERI DI VALUTAZIONE	CRITERIO MOTIVAZIONALE per assegnazione PUNTEGGI	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
---	------------------------	---	-------------------	-------------------



		DISCREZIONALI		
		PUNTEGGI FISSI/PREDEFINITI per assegnazione		
		PUNTEGGI TABELLARI		
1	<p>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le modalità di organizzazione del servizio descrivendo le fasi in cui intende articolarlo, in conformità al capitolato di riferimento, indicando anche le professionalità coinvolte e il sistema di controllo utilizzato per verificare la correttezza e l'efficacia della prestazione.</p> <p>Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11 - carattere Arial).</p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i punteggi sulla base della validità e completezza del modello organizzativo proposto, della struttura di supporto e del sistema di controllo, al fine di garantire una ottimale gestione del servizio.</p>	Max 10	
2	<p>GESTIONE DELLE EMERGENZE E MODALITÀ DI INTERVENTO</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione delle emergenze che possono verificarsi durante l'espletamento del servizio giornaliero con utenza a bordo:</p> <ul style="list-style-type: none">- in caso di incidente;- in caso di eventi atmosferici straordinari ed imprevedibili;- di arresto del mezzo o altri eventi. <p>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11 - carattere Arial).</p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE: efficacia, prontezza e sicurezza delle soluzioni proposte, anche al fine di ridurre al minimo i rischi e i disagi per l'utenza</p>	Max 12	



3	<p>CARATTERISTICHE DEI MEZZI</p> <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio il concorrente dovrà fornire l'elenco degli scuolabus utilizzati nello specifico servizio con indicati la data di immatricolazione, il numero dei posti, il tipo di alimentazione la classe ambientale di appartenenza, allegando copia dei libretti di circolazione degli stessi.</p> <p>La valutazione di cui al sottocriterio a) riguarda i quattro mezzi indicati come scuola bus.</p> <p>Il concorrente dovrà inoltre specificare la presenza di sistemi di accesso per alunni diversamente abili.</p> <p>La valutazione di cui al sottocriterio b) riguarda i quattro mezzi indicati come scuola bus.</p> <p>Per il sottocriterio c) dovrà indicare le caratteristiche di funzionalità, estetica e comfort (Es. Aria condizionata, caratteristiche telecamere, sensori acustici di retromarcia, ecc), riguardanti tutti i mezzi impiegati nel servizio.</p> <p>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11 - carattere Arial).</p>	<p>a) Classe ambientale</p> <p>Per ogni mezzo immatricolato all'origine in classe ambientale Euro 6: punti 3</p> <p>Per ogni mezzo immatricolato all'origine in classe ambientale Euro 5: punti 1</p> <p>Per ogni mezzo immatricolato all'origine in classe ambientale Euro 4: punti 0</p>		Max 12
		<p>b) Sistemi di accesso per alunni diversamente abili</p> <p>Presenza sui quattro mezzi: punti 5</p> <p>Presenza su almeno tre mezzi: punti 3</p>		Max 5
		<p>c) Funzionalità e comfort dei mezzi</p>	Max 3	
4	MANUTENZIONE E	La Commissione		



	<p>SANIFICAZIONE DEGLI AUTOMEZZI. Il concorrente dovrà descrivere la procedura di gestione della manutenzione e della sanificazione degli automezzi, indicando le risorse a disposizione per garantire l'ottimale cura dei veicoli adibiti stabilmente al servizio.</p> <p>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11 - carattere Arial).</p>	<p>giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base della tipologia e della frequenza delle soluzioni adottate per manutenzione sanificazione dei veicoli adibiti stabilmente al servizio.</p>	Max 12	
5	<p>ESPERIENZE PROFESSIONALI DEGLI AUTISTI E FORMAZIONE Al fine dell'attribuzione del punteggio relativo a questa voce il concorrente dovrà indicare il numero di autisti alle proprie dipendenze con specificati gli anni di esperienza in qualità di autisti di scuolabus e le attività formative seguite in materia di sicurezza e pronto soccorso.</p> <p>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11 - carattere Arial).</p>	<p>Media degli anni di esperienza professionale degli autisti di scuolabus</p> <p>esperienza di almeno 10 anni scolastici nell'attività di trasporto scolastico punti 10</p> <p>esperienza di almeno 5 anni scolastici nell'attività di trasporto scolastico punti 6</p> <p>esperienza di almeno 3 anni scolastici nell'attività di trasporto scolastico punti 3</p>		Max 10
		<p>attività di formazione seguite dagli autisti</p>	Max 2	
6	<p>DISTANZA DELLA RIMESSA DALLA SEDE COMUNALE</p>	<p>Al concorrente con autorimessa, o che si impegna ad avere la disponibilità della stessa, con sede entro i 5 km dal</p>		



		<p>Comune: punti 10</p> <p>Al concorrente con autorimessa, o che si impegna ad avere la disponibilità della stessa, con sede tra i 5,1 km e i 10 km dal Comune: punti 8</p> <p>Al concorrente con autorimessa, o che si impegna ad avere la disponibilità della stessa, con sede tra gli 10,1 km e i 20 km dal Comune: punti 5</p> <p>Al concorrente con autorimessa, o che si impegna ad avere la disponibilità della stessa, con sede tra gli 20,1 km e i 25 km dal Comune: punti 3</p>		Max 10
7	<p>PROPOSTE MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO</p> <p>Per miglioria sarà intesa l'offerta di prestazioni aggiuntive rispetto a quelle già oggetto del capitolato speciale d'appalto.</p> <p>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione indicativa del carattere 11 - carattere Arial).</p>	<p>Saranno valutate le proposte innovative e migliorative nella gestione del servizio senza oneri ulteriori per l'Ente contraente.</p>	Max 4	
	Totale		43	37

A ciascuno degli elementi qualitativi viene attribuito discrezionalmente un punteggio variabile da zero ad uno da parte di ciascun membro della commissione giudicatrice, come segue:



Giudizi	Punteggio
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Appena sufficiente	0,5
Insufficiente	0,4
Gravemente insufficiente	0,3
Negativo	0,2
Quasi del tutto assente	0,1
Completamente assente	0,0

Per ogni criterio di valutazione verrà fatta la media dei giudizi attribuiti da ciascun commissario.

METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA -

Punteggio massimo: 80 punti

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti per ogni criterio dell'offerta tecnica, procederà all'attribuzione del relativo punteggio utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, mediante l'applicazione della seguente formula, solo per i criteri e sub criteri 1,2,3c,4,5,6 e 7;

$$X(i) = p * \text{subcrit}(i) / \text{subcrit}(\text{max});$$

dove:

X(i): risultato attribuito a ciascun concorrente per ogni criterio/sub criterio oggetto di valutazione;

p: punteggio massimo stabilito per ciascuno dei criteri/sub criteri sopra indicati;

subcrit(i): punteggio attribuito (media) a ciascun concorrente per ogni criterio/sub criterio;

subcrit (max): punteggio massimo (media) fra quelli attribuiti per ciascun criterio/sub criterio.

Con l'applicazione della formula sopra riportata, al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criterio sub criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio/subcriterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Si procederà alla riparametrazione una sola volta per criterio/subcriterio.

Il risultato ottenuto da ciascun concorrente per l'offerta tecnica è dato dalla somma algebrica dei punteggi ottenuti, per ciascun criterio sopra elencata



Per la valutazione dell'offerta economica l'attribuzione del punteggio avverrà mediante l'applicazione della seguente formula:

$$V(i) = (R/R_{max})^{\wedge}$$

$V(i)$ = coefficiente attribuito

R = ribasso offerto da ciascun concorrente

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente

Impiegando valori del coefficiente \wedge pari a 0,5

Il coefficiente calcolato per ogni offerta utilizzando la sopraccitata formula verrà quindi moltiplicato per i 20 punti attribuiti all'offerta economica.

Il ribasso dovrà essere proposto sul costo complessivo del servizio.

- In relazione ai due lotti territoriali di:
 - o consentire la partecipazione agli operatori economici a tutti i lotti;
 - o prevedere, nel caso in cui un operatore partecipi a più lotti, che i requisiti di CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICA - ORGANIZZATIVA sopra indicati devono essere posseduti cumulativamente dall'operatore economico;
 - o prevedere la possibilità che lo stesso operatore economico risulti aggiudicatario di più lotti;
- di prevedere un termine per la ricezione delle offerte pari a 22 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara;
- di trasmettere alla Provincia di Reggio Emilia la documentazione pervenuta dal Comune di Montecchio Emilia in data 08/06/2021, ns prot. n. 11309/2021 e dal Comune di San Polo d'Enza in data 08/06/2021, ns prot. n. 11287/2021 e in data 10/06/2021, unitamente al presente atto;
- di impegnare a favore della Provincia di Reggio Emilia le seguenti somme:
 - o € 3.379,58 sul capitolo 9065/2 "Trasferimenti Provincia convenzione gestione CUC" del bilancio pluriennale 2021/2023, sufficientemente disponibile;
 - o € 3.000,00 sul capitolo 803/32 "Spese di pubblicità ed altre spese di gara a rimborso" del bilancio pluriennale 2021/2023, sufficientemente disponibile;
- di accertare inoltre le seguenti somme:
 - o € 1.636,68 sul capitolo 276/12 "Trasferimenti da comuni gestione CUC Provincia" del bilancio pluriennale 2021/2023, somma che verrà rimborsata dal Comune di Montecchio Emilia;
 - o € 1.743,90 sul capitolo 276/12 "Trasferimenti da comuni gestione CUC Provincia" del bilancio pluriennale 2021/2023, somma che verrà rimborsata dal Comune di San Polo d'Enza;
 - o € 1.392,00 (46,40% di € 3.000,00 pari all'incidenza percentuale del lotto sul totale della procedura) sul capitolo 305/10 "Rimborso spese di pubblicità" del bilancio pluriennale 2021/2023 che verrà a rendicontazione rimborsata dall'aggiudicatario del



-
- lotto del Comune di Montecchio Emilia, (quota relativa alle spese di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del d. lgs. 50/2016);
 - € 1.608,00 (53,60% di € 3.000,00 pari all'incidenza percentuale del lotto sul totale della procedura) sul capitolo 305/10 "Rimborso spese di pubblicità" del bilancio pluriennale 2021/2023 che verrà a rendicontazione rimborsata dall'aggiudicatario del lotto del Comune di San Polo d'Enza, (quota relativa alle spese di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del d. lgs. 50/2016);
- di dare atto che le somme che verranno liquidate alla Provincia di Reggio Emilia sono escluse dall'ambito di applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari in quanto trattasi di fondi per la copertura di costi relativi alle attività espletate in funzione del ruolo istituzionale ricoperto dalla Provincia di Reggio Emilia e pertanto non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG;
 - di dare atto che la liquidazione delle somme impegnate avverrà a seguito di apposita rendicontazione che la Provincia di Reggio Emilia trasmetterà all'Unione Val d'Enza una volta concluso il procedimento di gara.

Ufficio Appalti
Il Responsabile
D'URSO PIGNATARO GIUSEPPE /
INFOCERT SPA

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.