



Unione Rubicone e Mare

UNIONE RUBICONE E MARE
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Piazza Borghesi, 9 Provincia di Forlì-Cesena tel. 0541/809611 fax 0541 941052
codice NUTS ITD58 www.unionecomunidelrubicone.fc.it

La Centrale Unica di Committenza istituita presso l'Unione Rubicone e Mare, in esecuzione della Determinazione del Responsabile della medesima Centrale Unica di Committenza n. 48 del 05 luglio 2021 e delle Determinazioni n. 85 del 16 giugno 2021 e n. 93 del 30 giugno 2021 del Responsabile del Settore Servizi Generali, alla Persona e Culturali del Comune di Longiano (FC), **per conto del Comune di Longiano (FC)** indice

PUBBLICO INCANTO

per l'affidamento DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI NIDO D'INFANZIA COMUNALE DI LONGIANO (FC) PER GLI ANNI EDUCATIVI 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024. CIG 8795820C46

La gara si svolgerà interamente sul portale SATER - Sistema Acquisiti Telematici dell'Emilia-Romagna - (www.piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale) ed è rivolta alle imprese in possesso dei requisiti prescritti dal presente bando. Ai fini della partecipazione alla presente gara, è indispensabile la registrazione al portale SATER alla data di presentazione dell'offerta (è possibile effettuare la registrazione accedendo alla sezione "Registrazione Operatore Economico" e seguendo le istruzioni riportate nel manuale "Registrazione OE e Funzioni Base" disponibile sul portale)

1) OGGETTO DELLA GARA

Il presente bando ha ad oggetto la Gestione del Servizio del Nido d'Infanzia Comunale di Longiano (FC) e comprende i servizi indicati all'art. 1 del C.S.A. e qui di seguito elencati:

- **Servizio principale**, ossia la gestione del Servizio Educativo di Nido d'Infanzia per bambini di età compresa fra i 3 e i 36 mesi di età, suddivisi in 3 sezioni (lattanti – 10 bambini; medi – 20 bambini; grandi – 20 bambini)
- **Servizi accessori**, ossia la fornitura di materiali di consumo per l'intero periodo, custodia, pulizia, riordino e manutenzione ordinaria della struttura, nonché la preparazione e la fornitura dei pasti (servizio di refezione)

Il nido ha una capienza totale di n. 50 posti, di cui almeno n. 40 posti devono essere riservati a bambini con rapporto continuativo convenzionato, assegnati dal Comune di Longiano (FC); i restanti posti sono a disposizione dei bambini con rapporto continuativo privato direttamente con l'Aggiudicatario del presente appalto.

Il servizio dovrà essere svolto secondo il calendario scolastico e gli orari riportati agli articoli 6 e 8 del CSA.. L'Aggiudicatario potrà estendere l'attività del servizio anche in periodi ed in orari diversi da quelli previsti nel C.S.A., attivando i servizi integrativi di cui all'art. 3 della L.R. Emilia Romagna n. 19/16 ed i servizi aggiuntivi, come indicato all'art. 8 del CSA.

Il servizio dovrà essere gestito sulla base del progetto pedagogico presentato in sede di gara dall'aggiudicatario, coordinato con il progetto pedagogico elaborato dall'Amministrazione Comunale, come indicato all'art. 11 del CSA.

Ai fini dello svolgimento dell'appalto in oggetto, l'Affidatario dovrà mettere a disposizione il **personale** qui di seguito elencato:

- almeno n. 9 Educatori a tempo pieno, in possesso dei requisiti professionali più sotto indicati, nonché di almeno tre anni di esperienza in servizi analoghi, fatta salva la presenza di ulteriori Educatori in caso di presenza di bambini disabili o in situazioni di disagio o di svantaggio socio-culturale
- n. 1 Responsabile per la gestione della cucina, del magazzino e degli approvvigionamenti, nonché un Responsabile della qualità del servizio di refezione
- almeno n. 1 Pedagogista, in possesso di laurea specifica ad indirizzo pedagogico e di esperienza, come indicato all'art. 12 del CSA
- n. 3 Ausiliari a tempo pieno
- n. 1 Cuoco a tempo pieno
- n. 1 Aiuto Cuoco part time

La ditta affidataria dovrà inoltre nominare un Responsabile del Servizio, presso il Nido, scelto fra gli operatori, quale referente per gli utenti, gli operatori ed il Comune di Longiano

Tutto il personale che l'Affidatario impiegherà per l'appalto in oggetto non dovrà aver riportato condanne, né aver patteggiato, per uno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies, 600-septies, comma 1, 609-undecies, 572 e 610 del codice penale e per reati contro la persona (fatta salva l'eventuale riabilitazione o l'estinzione della pena con estinzione degli effetti penali della condanna); nei loro confronti, inoltre, non dovrà essere stata irrogata una sanzione interdittiva all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

Tutto il personale che l'Affidatario impiegherà per l'appalto in oggetto dovrà, inoltre, essere in possesso dei requisiti professionali qui di seguito elencati:

- Educatori: devono essere in possesso dei requisiti prescritti dalla Direttiva Regionale dell'Emilia Romagna approvata con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1564/2017: Laurea triennale in Scienze dell'educazione (classe L19) a indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia o Laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della Formazione primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari. Sono valide anche le lauree¹ espressamente elencate al punto 1.8 della Delibera dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia Romagna n. 85 del 25 luglio 2012 se conseguite entro il 31 maggio 2017 nonché i titoli inferiori alla laurea² elencati al medesimo punto 1.8 se conseguiti entro il 31 agosto 2015.

- Personale addetto alla refezione: Ausiliari: devono essere in possesso dell'attestato di formazione per Operatori del Settore Alimentare rilasciato dal Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL della Romagna in corso di validità o equivalente; Cuoco: deve essere in possesso dell'attestato di formazione per Operatori del Settore Alimentare rilasciato dal Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL della Romagna in corso di validità nonché del diploma di qualifica professionale di Operatore dei servizi di ristorazione – settore cucina o equivalenti.

Sono in ogni caso fatti salvi eventuali ulteriori requisiti (ad esempio vaccinazione) prescritti da norme statali, regionali e/o locali connessi all'emergenza COVID-19, che dovessero essere in vigore e/o sopraggiungere durante l'esecuzione del servizio in appalto.

1 Diploma di laurea in: Pedagogia; Scienze dell'Educazione; Scienze della formazione primaria.
Diploma di laurea triennale della classe L19 del DM 26/07/2007.
Diploma di laurea magistrale di cui al DM 16/03/2007 identificato con le classi: LM 50 programmazione e gestione dei servizi educativi; LM 57 scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua; LM 85 scienze pedagogiche; LM 93 teorie e metodologie dell'e-learning e della media education e altra classe di laurea magistrale equiparata a Scienze dell'Educazione "vecchio ordinamento".
Diplomi universitari o lauree equipollenti, equiparate o riconosciute ai sensi di legge.

2 Diploma di maturità: magistrale; liceo socio-psico-pedagogico.
Diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio.
Diploma di: dirigente di comunità; tecnico dei servizi sociali e assistente di comunità infantile; operatore servizi sociali e assistente per l'infanzia; liceo delle scienze umane.
Titoli equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di legge.

Ai sensi dell'art. 15 del CSA, l'Affidatario dovrà garantire la continuità del servizio in oggetto, provvedendo alle opportune sostituzioni e/o integrazioni del personale che dovesse dimostrarsi insufficiente o inadeguato, anche per assenze a qualunque titolo.

1.1) Subappalto

Ai sensi dell'art. 13 del CSA, il **subappalto** è ammesso solo per i servizi accessori, mentre è vietato per il servizio principale (gestione del servizio educativo) e per la refezione.

Non è ammessa, a pena di nullità, la cessione del contratto d'appalto mentre è ammessa la cessione del credito di cui all'art. 106, comma 13 del D. Lgs. 50/16.

2) VALORE DEL SERVIZIO

Il valore complessivo dell'appalto è pari ad € 1.122.000,00, IVA esclusa.

Il **valore del servizio per il periodo settembre – dicembre 2021** ammonta complessivamente ad € **136.000,00, IVA al 5% esclusa**. Tale importo è stato calcolato considerando un costo a base di gara per bambino pari ad € 680,00 moltiplicato per la capienza totale della struttura (n. 50 bambini) per una frequenza di 4 mesi.

Il **valore del servizio per il periodo gennaio 2022 – 31 luglio 2024** ammonta complessivamente ad € **986.000,00, IVA al 5% esclusa**. Tale importo è stato calcolato considerando un costo a base di gara per bambino pari ad € 680,00 moltiplicato per la capienza totale della struttura (n. 50 bambini) per una frequenza di 29 mesi.

Ai sensi dell'art. 5 del C.S.A., per il presente appalto, in quanto non è prevista interferenza tra il personale dipendente del Comune di Longiano (FC) ed il personale dell'Aggiudicatario, non sono stati rilevati rischi da interferenza di cui all'art. 26, comma 3 del D. Lgs. 81/08 e, pertanto, gli oneri per la sicurezza ammontano ad € 0,00.

3) LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto presso il Nido d'Infanzia "Signori Bambini" in Via Badia, 1620 a Longiano (FC), i cui locali, arredi, attrezzature ed aree verdi saranno messi a disposizione dell'Affidatario, con contratto di comodato gratuito, per le prestazioni oggetto del presente appalto. La manutenzione straordinaria dell'immobile è riservata al Comune; incombe, invece, sull'Affidatario, la manutenzione ordinaria delle strutture mobili ed immobili, nonché delle apparecchiature elettriche e meccaniche, degli arredi e delle relative pertinenze ed il pagamento delle utenze telefoniche, di acqua e di gas.

3.1) Sopralluogo

Il sopralluogo è **obbligatorio a pena di esclusione**, essendo la visita dei luoghi in cui dovrà svolgersi il servizio oggetto del presente bando strettamente indispensabile in ragione della tipologia e del contenuto del servizio stesso.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito, previo appuntamento (scuola@comune.longiano.fc.it ; tel. 0547 666455) dal legale rappresentante o da altro soggetto riconducibile all'organizzazione dell'impresa o da un procuratore, muniti di apposita procura / documento che attesti la loro qualifica. In caso di R.T.I., il sopralluogo potrà essere eseguito da una sola delle imprese facenti parte del raggruppamento, in nome e per conto anche delle altre imprese raggruppate (in tal caso dovrà essere prodotta apposita documentazione in tal senso).

Una stessa persona non potrà eseguire il sopralluogo per due o più operatori economici differenti, **a pena di esclusione**.

4) DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata per il periodo **dal 01 settembre 2021 al 31 luglio 2024**.

Il Comune di Longiano (FC) si riserva di procedere all'avvio del servizio in via d'urgenza nelle more della stipula del relativo contratto d'appalto, laddove ve ne fosse la necessità.

5) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il servizio in oggetto sarà affidato mediante procedura ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/16, ad offerte segrete, secondo il **critério dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lettera a) del D. Lgs. 50/16.**

Si procederà all'affidamento anche in caso di presentazione di un'unica offerta valida; in caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non far luogo alla gara o di posticiparne la data, senza che i partecipanti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

6) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato a favore del soggetto che avrà presentato l'offerta che sarà giudicata, dalla Commissione all'uopo nominata, economicamente più vantaggiosa, tenuto conto della qualità del servizio e del prezzo offerti dal concorrente, assegnando i punteggi massimi qui di seguito indicati:

OFFERTA TECNICA: Massimo punti 80

OFFERTA ECONOMICA Massimo punti 20 di cui:

- massimo punti 18 per il prezzo più basso offerto in ribasso rispetto al costo per bambino di € 680,00 posto a base di gara

- massimo punti 2 per il prezzo più basso offerto in ribasso rispetto al costo orario di un Educatore pari ad € 22,00 posto a base di gara

Il punteggio per l'offerta tecnica sarà assegnato applicando i seguenti criteri:

- per ciascuno dei criteri qualitativi indicati per ciascuno degli elementi che compongono l'offerta tecnica verrà attribuito un coefficiente variabile compreso fra 0 e 1 assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. Nell'attribuzione dei punteggi relativi a ciascun criterio di natura qualitativa si terrà conto dei seguenti coefficienti:

0,0 Assente
0,2 Negativo
0,4 Insufficiente
0,6 Sufficiente
0,8 Buono
1 Eccellente

- per ciascun criterio qualitativo sarà, quindi, calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario e attribuito il valore pari a 1 al coefficiente più elevato, riparametrando, di conseguenza, tutti gli altri coefficienti.
- I coefficienti così definiti saranno moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio qualitativo.

Tutti i punteggi saranno calcolati con approssimazione al secondo decimale.

L'offerta tecnica nel suo complesso sarà valutata in rapporto all'organicità della proposta pedagogica ed organizzativa ed anche alla congruenza con gli indirizzi contenuti nel CSA, verrà valutata, inoltre, l'adeguatezza della proposta organizzativa, sia rispetto al progetto pedagogico, sia rispetto all'esigenza di contemperare qualità dell'offerta educativa, flessibilità organizzativa e razionalità della gestione; saranno valutate, all'interno di questa voce, anche le modalità con cui si intende realizzare la partecipazione delle famiglie utenti dei servizi, al fine di favorire la condivisione dei progetti pedagogici e di sostenere, più in generale, il ruolo educativo dei genitori.

Saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica soltanto gli operatori economici partecipanti la cui offerta tecnica abbia ottenuto complessivamente un punteggio di almeno 45 punti rispetto agli 80 punti massimi previsti.

Il punteggio per l'offerta economica sarà assegnato applicando i seguenti criteri:

- a)
- al prezzo più basso offerto rispetto al costo per bambino di € 680,00 posto a base di gara verrà assegnato il punteggio massimo (18 punti)
 - agli altri prezzi offerti sarà assegnato un punteggio inversamente proporzionale, determinato secondo la seguente formula:

$$P = (A \times \text{punteggio massimo assegnabile}) : B$$

Dove:

P: punteggio assegnato all'impresa

A: prezzo offerto

B: prezzo più basso offerto

- b)
- al prezzo più basso offerto rispetto al costo orario di un Educatore di € 22,00 posto a base di gara verrà assegnato il punteggio massimo (2 punti)
 - agli altri prezzi offerti sarà assegnato un punteggio inversamente proporzionale, determinato secondo la seguente formula:

$$P = (A \times \text{punteggio massimo assegnabile}) : B$$

Dove:

P: punteggio assegnato all'impresa

A: prezzo offerto

B: prezzo più basso offerto

Il punteggio definitivo all'offerta economica sarà dato dalla sommatoria dei punteggi conseguiti alle suindicate voci a) e b).

Al termine della valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche, la Commissione procederà, quindi, ad assegnare il punteggio complessivo ottenuto dalle singole offerte, mediante la sommatoria del punteggio conseguito dai concorrenti rispettivamente nell'offerta tecnica e nell'offerta economica, secondo la seguente formula:

$$O = Y + X$$

Dove:

O = punteggio del concorrente

Y = punteggio attribuito dalla Commissione Giudicatrice all'offerta tecnica

X = punteggio attribuito dalla Commissione Giudicatrice all'offerta economica

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di una sola offerta valida.

L'appalto sarà aggiudicato all'offerta che avrà ottenuto il punteggio (O) complessivamente più alto. In caso di parità, l'appalto sarà aggiudicato all'offerente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica.

6.1 Anomalia dell'offerta

Laddove le offerte ammesse fossero pari o superiore a tre, si procederà, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/16, alla verifica della congruità delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando, ossia 64/80 per l'offerta tecnica e 16/20 per l'offerta economica. E' fatta in ogni caso salva la facoltà per la Stazione Appaltante, a prescindere dal numero di offerte ammesse, di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse.

OFFERTA TECNICA

L'**OFFERTA TECNICA**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (o da un procuratore speciale) e, in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, da tutti i legali rappresentanti (o procuratori speciali) di ciascuno dei soggetti costituenti il raggruppamento, dovrà essere **presentata direttamente sulla piattaforma SATER** e dovrà contenere gli elementi qui di seguito riportati:

OFFERTA TECNICA		MAX PUNTI 80
A)	<p>PROGETTO PEDAGOGICO ED ORGANIZZATIVO DELLA GESTIONE, che dovrà essere elaborato tenendo conto degli indirizzi generali contenuti negli orientamenti educativi e nel Regolamento dei Servizi per l'Infanzia del Comune di Longiano (FC)</p> <p>Il progetto dovrà essere articolato in capitoli, che tengano conto delle seguenti voci: <i>riferimenti scientifico-pedagogici, orientamenti educativi e metodologici della gestione; l'idea del bambino e le finalità educative; il contesto familiare e sociale di riferimento; servizi per la prima infanzia come contesti educativi; le proposte educative; il ruolo dell'educatore (insegnante) e il lavoro di equipe; la funzione di coordinamento pedagogico; la valutazione della qualità educativa; continuità educativa e partecipazione delle famiglie; il rapporto con il territorio; programmazione delle attività; periodo di apertura da settembre a giugno/luglio secondo il calendario stabilito annualmente dal Centro Servizi Amministrativi per le scuole dell'infanzia statali; organizzazione per sezioni; organizzazione oraria; rapporto educatori/bambini; rapporto personale ausiliario/bambini; modalità inserimento bambini; modalità coinvolgimento delle famiglie; gestione degli spazi e del pre e post scuola; alimentazione; igiene e sicurezza ambientale; gestione delle emergenze; modalità di coordinamento con il Comune.</i></p> <p>Il progetto dovrà, inoltre, illustrare l'articolazione di una giornata e di una settimana tipo, esplicitando, in relazione ai diversi momenti previsti; l'entità e l'organizzazione delle risorse professionali utilizzate.</p> <p>La proposta organizzativa dev'essere coerente con il progetto pedagogico e deve contemperare le esigenze di qualità dell'offerta educativa, la flessibilità organizzativa e la razionalità della gestione.</p> <p>Il progetto dovrà far riferimento a:</p>	MAX PUNTI 40
1)	Descrizione della cornice pedagogica di riferimento , orientamenti educativi e metodologici generali, idea di bambino e finalità educative, contesto familiare e sociale di riferimento	Max punti 15
2)	Programmazione delle attività, modalità operative di inserimento bambini, coinvolgimento famiglie, gestione spazi, pre e post scuola, interventi di pulizia	Max punti 10
3)	Organigramma del personale , orari, turni, compresenze, monte ore per ciascun ruolo e/o mansione	Max punti 5
4)	Gestione delle emergenze	Max punti 5
5)	Modalità di coordinamento con il Comune	Max punti 5
B)	<p>SISTEMA DI CONTROLLO DEI RISULTATI OTTENUTI, compreso il gradimento del servizio da parte degli utenti.</p> <p>Dovranno essere descritti i sistemi / strumenti di controllo che si intendono adottare in relazione agli indicatori / standard già stabiliti o da stabilire. In particolare, i concorrenti dovranno indicare come intendono realizzare il monitoraggio e la valutazione dell'efficacia e dell'efficienza del servizio, con attuazione di rilevazioni di "customer satisfaction" degli utenti, da comunicare periodicamente al Comune di Longiano (FC).</p>	MAX PUNTI 10

C)	GESTIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE Dovranno essere indicati: il contenimento del <i>turn over</i> / turnistica e le modalità utilizzate per la regolare copertura dei turni / modalità e procedure adottati in caso di comportamento in servizio non corretti / azioni di supporto psicologico e prevenzione <i>burn out</i> ; selezione del personale / inserimento operatori / valutazione periodo di prova; piano delle attività formative per la durata del contratto per il personale impiegato, con particolare riguardo alle modalità di programmazione, organizzazione, svolgimento dei corsi di aggiornamento professionale; esperienza del personale educativo e del coordinatore pedagogico che verranno effettivamente impiegati nell'appalto (verrà valutata l'esperienza intesa come anni di servizio effettivamente resi dal personale educativo e dal coordinatore pedagogico)	MAX PUNTI 20
1)	Criteri e modalità di contenimento del turn over , selezione del personale, inserimento operatori, piano attività formative	Max punti 10
2)	Esperienza del personale educativo e del coordinatore pedagogico che verranno effettivamente impiegati nell'appalto: verrà valutata l'esperienza intesa come anni di servizio effettivamente resi dal personale educativo e dal coordinatore pedagogico, purché debitamente documentati	Max punti 10
D)	PROPOSTE MIGLIORATIVE Il concorrente dovrà indicare: eventuali proposte migliorative riferite al funzionamento nei termini di potenziamento, estensione, attivazione dei servizi aggiuntivi, non previsti nel CSA, volte ad offrire alle famiglie utenti maggiore flessibilità e varietà, sia per quanto riguarda la tipologia, sia per quanto riguarda l'apertura temporale dei servizi; eventuali proposte di abbellimento e di miglioramento della struttura. Tutte le proposte migliorative dovranno essere realizzate con mezzi e risorse proprie dell'aggiudicatario, senza oneri per il Comune di Longiano (FC).	MAX PUNTI 10
TOTALE		MAX PUNTI 80

L'offerta tecnica dovrà essere redatta su fogli in formato A4 fronte / retro per un massimo di 30 facciate (15 fogli), scritta con carattere "Times new roman" dimensioni 12 oppure con carattere "Arial" dimensioni 11, interlinea 1, ed in lingua italiana.

OFFERTA ECONOMICA

L'OFFERTA ECONOMICA dovrà essere presentata direttamente sul portale **ACQUISTI IN RETE** e, **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'offerente e in caso di R.T.I. dal Legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa costituente il raggruppamento. Se l'offerta è sottoscritta dal procuratore, dovrà essere altresì allegata, **a pena di esclusione**, la procura in originale o in copia autenticata sottoscritta digitalmente; **a pena di esclusione**, non saranno accettate procure che non abilitino espressamente il procuratore a presentare offerta.

L'offerta economica dovrà contenere i seguenti elementi:

Importo a base di gara	Prezzo offerto in ribasso rispetto al prezzo posto a base di gara
Costo per bambino di € 680,00 posto a base di gara	€ _____
Costo orario di un Educatore pari ad € 22,00 posto a base di gara	€ _____

Nell'offerta economica dovranno altresì essere indicati i costi della manodopera e gli oneri aziendali di cui all'art. 95 comma 10 del D. Lgs 50/16 e s.m.i. sostenuti dall'impresa.

7) SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente gara esclusivamente i soggetti qui di seguito elencati, purché in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/16 e dei requisiti di ordine speciale espressamente richiesti dal presente bando.

Non è consentito ad uno stesso operatore economico di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, **a pena di esclusione** dalla procedura di tutte le diverse offerte presentate. I consorzi, ai sensi dell'art. 47, comma 7 del D. Lgs. 50/16, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara, **a pena di esclusione** sia del consorzio che dei consorziati.

In analogia a quanto previsto dall'art. 48 del D. Lgs. 50/16, è ammessa la partecipazione in forma singola o associata nella forma del raggruppamento temporaneo d'impresa. In quest'ultimo caso, dovrà essere prodotta un'istanza di partecipazione per tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento e l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che partecipano al raggruppamento; l'istanza dovrà inoltre contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta – mandatario -, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, **a pena di esclusione**.

Nell'istanza di partecipazione alla gara dovranno altresì essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati; in ogni caso, la mandataria / capogruppo dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno contenuto nell'istanza di ammissione alla gara, a pena di annullamento dell'affidamento o di nullità del contratto, nonché di esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o in consorzio, concomitante o successivo alla procedura di affidamento relative all'appalto in oggetto, salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'articolo 48 del D. Lgs. 50/16.

E' vietata l'associazione in partecipazione, sia durante la procedura di gara che successivamente all'aggiudicazione, a pena di esclusione.

8) REQUISITI DI AMMISSIBILITA' ALLA GARA

Ai fini dell'ammissione alla presente gara, i soggetti partecipanti **non devono trovarsi in nessuna delle situazioni elencate all'art. 80 del D. Lgs. 50/16**; si procederà, pertanto, previo contraddittorio con l'interessato, all'**esclusione** dalla presente gara in qualunque momento della procedura, laddove dovesse risultare che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti od omessi prima o nel corso della presente procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo art. 80, fatta salva la previsione di cui all'art. 80, commi 7 e 8 e fatta salva l'ipotesi in cui il concorrente sia un'azienda o società sottoposta a sequestro o confisca ai sensi della Legge 356/92 o del D. Lgs. 159/11 ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario. Laddove, sulla base delle informazioni acquisite, dovessero emergere elementi relativi a tentativi di infiltrazione da parte della criminalità organizzata, si procederà all'immediata risoluzione del contratto.

I requisiti di partecipazione alla presente gara dovranno essere posseduti dal concorrente al momento della scadenza del termine indicato dal presente bando per la presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della presente procedura di gara fino alla stipula del relativo contratto.

I soggetti partecipanti devono, inoltre, **possedere i seguenti requisiti speciali**:

A) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

a. 1) iscrizione al Registro delle Imprese presso la CCIAA territorialmente competente per attività afferenti a quelle oggetto della presente gara.

Se il soggetto partecipante è una cooperativa, è richiesta anche l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive; se il soggetto partecipante è una cooperativa sociale, è richiesta anche l' iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali

In caso di partecipazione alla gara nella forma del R.T.I., il requisito di idoneità professionale di cui alla lettera A) dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Accreditamento e percorso di autovalutazione della qualità

A decorrere dal 30 giugno 2021, tutti i soggetti gestori di servizi educativi per la prima infanzia devono essere in possesso dei requisiti di cui agli articoli 17, comma 1 e 18 della L.R. Emilia Romagna 25 novembre 2016, n. 19 così come espressamente riportati nella Direttiva approvata dalla stessa Regione Emilia Romagna con Deliberazione di Giunta Regionale n. 704 del 13 maggio 2019 (art 8 del CSA). Pertanto **l'impresa affidataria s'impegna, dopo l'aggiudicazione, a presentare domanda di accreditamento al Comune di Longiano (FC), a pena di decadenza dall'aggiudicazione.**

B) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA

b.1) aver gestito servizi educativi per la prima infanzia nel triennio 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020 per un importo complessivamente pari o superiore all'importo complessivo del presente appalto.

In caso di partecipazione nella forma del R.T.I., tale requisito dev'essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria capogruppo ai sensi dell'art. 83, comma 8 del D. Lgs. 50/16.

b.2) referenze rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/93, attestanti che il concorrente è in possesso della capacità economica e finanziaria adeguata all'esecuzione del presente appalto.

In caso di partecipazione nella forma del R.T.I., ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento dovrà produrre le referenze richieste.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste ai sopra indicati punti b.1) e b.2), può provare la propria capacità economico e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

C) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA

c.1) Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001.

Laddove il concorrente, per motivi a lui non imputabili, non abbia la possibilità di ottenere tale certificazione entro la data di scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione fissata dal presente bando, è ammessa, ai sensi dell'art. 87, comma 1 del D. Lgs. 50/16, la presentazione di altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità che soddisfino le norme di garanzia della qualità richieste dal presente bando

c.2) Esperienza continuativa, regolare e con buon esito, di almeno 3 anni, maturata nell'ultimo quinquennio, nello svolgimento di servizi educativi per la prima infanzia a favore di committenti pubblici e/o privati e/o privati autorizzati, in strutture aventi una capienza di almeno 50 posti³

In caso di affidamento, sarà richiesto all'Aggiudicatario di esibire la relativa documentazione probatoria, nei limiti di cui all'art. 18, comma 3 della Legge 241/90.

In caso di partecipazione nella forma del R.T.I., tale requisito dev'essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria capogruppo ai sensi dell'art. 83, comma 8 del D. Lgs. 50/16.

³ Il requisito della capienza di n. 50 bambini può essere soddisfatto o mediante una sola struttura avente capienza di n. 50 bambini o mediante la sommatoria di più strutture, aventi una capienza inferiore, di cui almeno una struttura con capienza di n. 25 bambini

I requisiti di partecipazione alla gara devono essere posseduti dal concorrente al momento della scadenza del termine indicato dal presente bando per la presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della presente procedura di gara fino alla stipula del relativo contratto. Ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D. Lgs. 50/16, la stazione appaltante potrà richiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, laddove sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura di gara.

Ai sensi del medesimo art. 85, comma 5 del D. Lgs. 50/16, prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante provvederà a richiedere al concorrente cui ha deciso di aggiudicare la gara, di presentare i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova e le certificazioni di qualità atti a dimostrare l'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/16 nonché il possesso dei requisiti d'idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale prescritti dal presente bando.

Dal momento che la presente gara si svolgerà interamente sul portale SATER, **ai fini della partecipazione è indispensabile l'iscrizione al SATER alla data di presentazione dell'offerta.**

In caso di partecipazione nella forma del Raggruppamento (R.T.I.), è indispensabile che tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento siano iscritti al SATER alla data di presentazione dell'offerta.

8.1) AVVALIMENTO

E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/16; tuttavia, l'impresa ausiliaria dovrà essere iscritta al SATER alla data di presentazione dell'offerta.

9) DOCUMENTAZIONE E RELATIVA PRESENTAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13:00 DEL GIORNO 24 AGOSTO 2021** a pena di esclusione.

La gara si svolgerà interamente con modalità telematica, ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs. 50/16, sul portale SATER (piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic). Gli interessati dovranno presentare l'offerta in formato elettronico sul portale SATER, seguendo le istruzioni riportate sullo stesso portale.

Le offerte inviate oltre il suddetto termine oppure le offerte inviate alla Centrale Unica di Committenza con modalità diverse da quelle telematiche previste dalla piattaforma SATER suindicata, **saranno escluse.**

Gli interessati, quindi, dovranno compilare la documentazione che troveranno disponibile sul sito internet del Comune di Longiano (FC) e dell'Unione Rubicone e Mare (istanza di ammissione alla gara) nonché allegare la propria offerta tecnica e quella economica, sottoscrivendo tutta la documentazione con firma digitale del legale rappresentante del soggetto giuridico partecipante o di un suo procuratore speciale (in questo caso dovrà essere obbligatoriamente allegata, **a pena di esclusione,** anche la procura)

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai fini dell'ammissione alla presente gara, gli interessati dovranno compilare **l'istanza di ammissione che troveranno sul portale SATER** (e che è pubblicata anche sul sito internet del Comune di Longiano (FC) e dell'Unione Rubicone e Mare (FC) **e firmarla digitalmente.**

Gli interessati dovranno, inoltre, effettuare il pagamento dell'imposta di bollo per l'importo forfettario di € 16,00, utilizzando il Modello F24 dell'Agenzia delle Entrate (codice tributo: 456T), utilizzando il servizio **F24 Web** dell'Agenzia delle Entrate e seguendo le istruzioni ivi riportate.

Nel caso di **partecipazione di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti**, anche se non ancora costituito, dovranno essere compilati, **a pena di esclusione,** l'istanza di ammissione per ciascuno dei soggetti partecipanti al raggruppamento. L'istanza dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti conferiranno mandato ad uno di essi già individuato, indicato nell'istanza medesima e qualificata come capogruppo – mandataria, la quale, in caso di aggiudicazione, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

AVVERTENZA!

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/16, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi dell'istanza di ammissione (o del Documento di Gara Unico Europeo), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica ed all'offerta tecnica, verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a dieci giorni per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso di tale termine, si procederà all'**esclusione** del concorrente dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/16 avverrà, ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs. 50/16, attraverso l'utilizzo del **SISTEMA AVCPASS**, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatti salvi i requisiti non inclusi nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, per la cui verifica si procederà in conformità alle vigenti disposizioni del Codice degli Appalti.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente gara devono obbligatoriamente registrarsi al servizio AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (www.anticorruzione.it /Servizi / AVCPass / Accesso riservato all'Operatore Economico) e seguendo le istruzioni ivi riportate.

Avvenuta la registrazione al servizio AVCPASS, i concorrenti dovranno indicare il CIG della presente gara; il sistema rilascerà un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

In caso di RTI, ciascuna delle mandanti e la mandataria dovranno acquisire individualmente il proprio PASSOE; la mandataria, tuttavia, al momento dell'acquisizione del proprio PASSOE, potrà visualizzare le società mandanti e, accertato il mandato, genererà il PASSOE complessivo da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. In tal caso il PASSOE, però, prima di essere inserito nella busta, dovrà essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese (mandanti e mandataria) facenti parte del RTI.

In caso di consorzio, valgono le stesse regole sopra descritte per i RTI.

In caso di avvalimento, l'impresa ausiliaria deve generare il PASSOE.

Il PASSOE, una volta generato, non può più essere eliminato o modificato.

A tal proposito s'informa che tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC e, pertanto, è obbligatorio che almeno un amministratore / legale rappresentante dell'impresa e l'eventuale delegato dell'impresa siano in possesso di un indirizzo PEC⁴.

Effettuata la registrazione ed ottenuto il "PASSOE", i concorrenti, tramite l'apposita area dedicata, dovranno inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico ed inerenti il possesso dei requisiti di carattere generale e particolare prescritti dal presente bando. Tutti i documenti inseriti dal concorrente dovranno essere firmati digitalmente dall'amministratore / legale rappresentante di ogni impresa partecipante o da un suo delegato. Pertanto tali soggetti dovranno dotarsi, oltre che di una casella PEC, anche di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

I concorrenti sono tenuti ad inserire sul sistema AVCPASS esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale prescritti dal presente bando. Il concorrente assume la piena responsabilità della natura e della qualità della documentazione prodotta e solleva l'A.N.A.C. da ogni responsabilità relativamente ai dati inseriti ed alla documentazione caricata.

9.1) Garanzia provvisoria

Per partecipare alla gara l'Impresa deve costituire, **a pena di esclusione**, una garanzia provvisoria pari al **2%** dell'importo dell'appalto e quindi pari a **€ 22.440,00** **avente come beneficiario il Comune di Longiano (FC)**, sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente, in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune di Longiano (FC). La fideiussione, a scelta del concorrente, potrà essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto all'Albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/93 che svolga in

⁴ Sono richieste sia la casella PEC personale dell'amministratore / legale rappresentante / delegato sia la casella PEC dell'impresa.

via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sia sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'Albo di cui all'art. 161 del D. Lgs. 58/98, e dovrà essere redatta secondo lo schema-tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31.

L'importo della garanzia potrà essere percentualmente ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/16, purché l'operatore economico segnali, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenti nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di cumulo delle riduzioni indicate dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/16, la riduzione successiva dovrà essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

La garanzia dovrà avere una scadenza non anteriore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata dall'impegno del garante, **a pena di esclusione**, a rilasciare all'impresa partecipante, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva nei modi di legge. La garanzia deve altresì contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c..

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso; ai non aggiudicatari, la garanzia sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, contestualmente alla comunicazione relativa all'esito della gara.

A pena di esclusione, fatta eccezione per i concorrenti che siano micro imprese, piccole e medie imprese, la garanzia deve contenere l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia fideiussoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione.

La fideiussione o, nel caso di cauzione versata in contanti o in titoli di stato, la ricevuta attestante il relativo versamento, dovrà essere allegata all'istanza di ammissione alla presente gara, in formato digitale e dovrà essere digitalmente firmata dal fideiussore / cassiere.

9.2) Contributo a favore dell'ANAC secondo le disposizioni dettate dalla Deliberazione ANAC n. 1197 del 18/12/2020.

Ai fini della partecipazione alla presente gara è obbligatorio, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo di € 140,00 a favore dell'ANAC. Tale pagamento potrà avvenire con una delle seguenti modalità:

“- pagamento on line” mediante il Portale dei pagamenti dell'ANAC, scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA

- “pagamento mediante avviso” utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un prestatore dei servizi di pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking – servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio – tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata...)

A prescindere dalla modalità di pagamento prescelta, la relativa ricevuta di pagamento sarà disponibile nella sezione “Pagamenti effettuati” del Portale dei pagamenti dell'ANAC, a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'ANAC, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

Per poter accedere al servizio occorre essere registrati come utenti dei servizi dell'ANAC secondo le modalità descritte nella sezione “Registrazione e Profilazione Utenti” e richiedere il profilo di “Contribuente” associato al soggetto rappresentato “operatore economico” dalla pagina di creazione profil

Ai fini della partecipazione alla presente gara all'istanza di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- **“PASSOE”** rilasciato dal sistema AVCPASS, necessario alla stazione appaltante per poter procedere alla verifica dei requisiti di partecipazione alla presente gara.
- Comprova dell'**assolvimento dell'imposta di bollo** per l'importo forfettario di € 16,00, mediante il modello F24 dell'Agenzia delle Entrate.
- **Garanzia provvisoria** in originale

- **ricevuta** attestante l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'ANAC

10) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà interamente sul portale **SATER** il giorno **25 AGOSTO 2021 ALLE ORE 09:00**. In tale data, in **seduta pubblica**, presso la sede amministrativa della Centrale Unica di Committenza – a Savignano sul Rubicone (FC), in Piazza Borghesi, 9 - si procederà all'esame della documentazione amministrativa caricata dai concorrenti sul medesimo portale.

Successivamente, la Stazione Appaltante procederà all'apertura delle "Buste Tecniche" e, in seduta segreta, alla loro valutazione; conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, si procederà, quindi, in seduta pubblica in data che sarà comunicata ai partecipanti, all'apertura delle "Buste Economiche".

Quindi, assegnato il punteggio alle offerte economiche presentate, verrà assegnato il Punteggio Complessivo (dato dalla sommatoria fra il Punteggio Tecnico ed il Punteggio Economico) e sarà redatta la Graduatoria di tutte le offerte ammesse.

11) ADEMPIMENTI IN CASO DI AFFIDAMENTO – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il verbale non costituisce contratto; l'Amministrazione provvederà all'affidamento soltanto a seguito della verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta, purché positivamente giudicata dalla Commissione Giudicatrice. La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte ammesse risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. 50/16.

Nell'ipotesi in cui, a seguito della verifica delle dichiarazioni rese ai fini dell'ammissione alla gara, sia riscontrato il mancato possesso dei requisiti prescritti dal presente bando, si procederà a dichiarare l'esclusione ed alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 80, comma 12 del D. Lgs. 50/16.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (art. 32, comma 7 del D. Lgs 50/16).

Il soggetto individuato quale Aggiudicatario sarà invitato a produrre, prima della stipula del relativo contratto, che sarà stipulato direttamente con il Comune di Gambettola (FC):

a) costituzione della garanzia definitiva secondo le disposizioni di cui all'art.103 del D. Lgs. n. 50/16 mediante cauzione o garanzia fideiussoria, pari al 10 % dell'importo del contratto e redatta secondo lo schema-tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 19 gennaio 2018 n. 31. Se il concorrente è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, potrà usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione definitiva; a tal fine, il concorrente dovrà produrre tale certificazione di qualità.

La garanzia dovrà contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione e la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 c.c..

La garanzia è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse nonché di tutti gli altri obblighi previsti dall'art. 103, comma 2 del D. Lgs. 50/16. La mancata costituzione della garanzia comporta, quindi, la decadenza dall'affidamento.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 % dell'iniziale importo garantito.

In caso di raggruppamento di concorrenti, la garanzia dovrà essere unica, emessa a nome della mandataria (capogruppo) in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati, con indicazione di tutti i singoli soggetti costituenti il raggruppamento, ferma tuttavia restando la responsabilità solidale tra i soggetti raggruppati.

b) rimborso spese per la pubblicazione del presente bando di gara, pari ad **€ 869,54 (IVA compresa)**

c) l'elenco nominativo del personale che sarà impiegato per lo svolgimento del servizio, con l'indicazione della relativa qualifica e delle relative mansioni, da consegnarsi direttamente all'Ufficio Scuola del Comune di Longiano (FC) almeno una settimana prima dell'avvio del servizio

d) richiesta di accreditamento di cui all'art. 9 del C.S.A.

La **stipulazione del contratto, nella forma dell'atto pubblico-amministrativo**, non potrà avvenire, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D. Lgs. 50/16, prima che siano trascorsi trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/16 e fatto salvo quanto previsto dal comma 11 del medesimo art. 32. Ove l'aggiudicatario non provveda alla preparazione e presentazione della documentazione suindicata ovvero non adempia in modo conforme o non si presenti il giorno stabilito per la stipulazione, l'ente committente, con atto motivato e previa diffida, potrà pronunciare la decadenza dall'affidamento, nonché adottare ogni ulteriore azione per il risarcimento dei danni.

E' espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento in cui l'Amministrazione viene a conoscenza dell'offerta, mentre l'Amministrazione resterà vincolata solo ad intervenuta approvazione del verbale di gara e stipulazione del relativo contratto. L'aggiudicatario ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta qualora, decorsi 60 giorni dall'aggiudicazione, senza propria colpa, non sia ancora stato stipulato il contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese del contratto, nonché tutte le imposte e tasse, fatta eccezione per l'IVA.

L'Amministrazione ha altresì il diritto di risolvere il contratto prima della scadenza qualora l'aggiudicatario risulti inadempiente anche solo ad uno degli obblighi contrattuali previsti nel Capitolato Speciale.

12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 paragrafo 1) e 14 paragrafo 1) del GDPR Regolamento UE 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati personali contenuti nell'istanza di partecipazione alla gara e nei relativi allegati sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti delle imprese concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire lo svolgimento della presente procedura, con particolare riguardo all'accertamento in merito al possesso, in capo all'interessato, dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/16 e la successiva stipula e gestione del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Unione Rubicone e Mare-Centrale Unica di Committenza con sede in Savignano S/R, P.zza Borghesi, 9. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile della Centrale Unica di Committenza per la procedura di gara ed il Responsabile Unico del Procedimento per l'esecuzione del rapporto contrattuale.

Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Unione Rubicone e Mare ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Idea Pubblica s.r.l. (rdp@unionerubiconemare.it).

Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali dei soggetti partecipanti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

Destinatari dei dati personali

I dati personali dei soggetti partecipanti saranno trattati dalla CUC dell'Unione Rubicone e Mare, nonché, per i controlli di rito, trasmessi ad altre pubbliche amministrazioni ed al Responsabile Unico del Procedimento.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali dei soggetti partecipanti non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione

I dati personali dei soggetti partecipanti saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che i soggetti partecipanti forniscono di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle

verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

I diritti dei soggetti partecipanti cui i dati si riferiscono

Nella sua qualità di interessato, il soggetto partecipante ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Conferimento dei dati

E' facoltà dei soggetti partecipanti fornire i dati richiesti; in caso di omessa o incompleta indicazione dei dati richiesti a pena di esclusione, l'interessato verrà escluso dalla presente gara.

13) PROCEDURE DI RICORSO

Contro il presente bando è ammesso ricorso al TAR - Tribunale Amministrativo per l'Emilia Romagna (Strada Maggiore 53, 40125 Bologna (BO), tel. 051 341501) entro 30 giorni.

14) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 D. Lgs n. 50/16, Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Roberta Martinetti, Responsabile del Settore Servizi Generali alla Persona e Culturali del Comune di Longiano (FC). Responsabile dell'endoprocedimento di gara è la Dott.ssa Maria Grazia Baraghini, Responsabile della Centrale Unica di Committenza, al quale l'Impresa può fare riferimento per richiedere informazioni in merito alla partecipazione alla presente gara.

15) ALTRE INFORMAZIONI

L'amministrazione di riserva di non aggiudicare l'appalto laddove sopravvengano delle esigenze di ordine pubblico.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni del R.D. 2440/1923, del R.D. n. 827/1924, del D.M. n. 145/00, del D. Lgs. n. 81/08, del D. Lgs. n. 50/16, del D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore, nonché del Capitolato Speciale.

Il presente bando, i relativi allegati, il Capitolato Speciale nonché tutta la documentazione inerente la presente gara sono reperibili sul sito internet: www.comune.longiano.fc.it; www.unionecomunidelrubicone.fc.it

Il presente bando è stato trasmesso alla GUUE, per la pubblicazione, in data 05 luglio 2021 ed è altresì pubblicato, per estratto, sulla G.U.R.I. Serie Speciale Contratti n. 79 del 12 luglio 2021. Ai sensi dell'art. 5 del D.M. Ministero delle Infrastrutture e de Trasporti del 02 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione del presente bando sulla G.U.R.I., dovranno essere rimborsate al Comune di Longiano (FC) dall'aggiudicatario entro 60 gg dall'affidamento.

Eventuali richieste di chiarimenti e quesiti, in ordine alla presente gara potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento – Responsabile del Settore Servizi Generali alla Persona e Culturali del Comune di Longiano (FC), tel. 0547 666446 roberta.martinetti@comune.longiano.fc.it ed al Responsabile della Centrale Unica di Committenza (Dott.ssa Maria Grazia Baraghini tel. 0541 809625; Dott.ssa Francesca Pedrelli tel. 0541/809631; mariagrazia.baraghini@comune.savignano-sul-rubicone.fc.it; francesca.pedrelli@comune.savignano-sul-rubicone.fc.it).

**Il Responsabile della Centrale
Unica di Committenza**

Dott.ssa Maria Grazia Baraghini