

ALLEGATO AL BANDO DI GARA DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: APPALTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, REVISIONE E GOMMISTA DEL PARCO VEICOLARE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI FINALE EMILIA (MO) - TRIENNO 2020-2022 - CIG 800992600B - CPV 50110000-9

Richiamata la determinazione di approvazione degli atti di gara n. **420/2019** questa ditta è invitata a presentare offerta per l'affidamento dell'appalto in oggetto secondo il seguente disciplinare di gara:

Ex art. 40 c. 2 D.Lgs. 50/2016 per l'espletamento della presente gara, l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/> e tramite il quale si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è necessario preventivamente:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto ex art. 38, c. 2, DPR 445/2000;
- la registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui sotto.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

N.B.: per scelte operative della stazione appaltante all'interno della piattaforma telematica di svolgimento della gara alcuni aspetti procedurali potrebbero apparire difforni da quanto indicato nel presente disciplinare e nei relativi allegati, e in tal caso questi ultimi dovranno sempre ritenersi prevalenti rispetto a quanto risultante nella piattaforma; in applicazione del principio di generale gerarchia delle fonti sopra esposto si evidenzia che, qualora per motivazioni tecniche all'interno della piattaforma digitale di gestione della gara non fosse stato possibile attribuire una codificazione coerente all'oggetto dell'appalto, esso è da intendersi correttamente individuato nel bando e dai suoi allegati.

Committente: **Comune di Finale Emilia** - N.B.: l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana agisce in qualità di Stazione Appaltante con funzioni delegate fino all'aggiudicazione, pertanto il contratto d'appalto sarà stipulato tra l'aggiudicatario e il Committente a prescindere dalla possibilità che il perfezionamento dello stesso possa o meno avvenire all'interno della piattaforma telematica.

Stazione appaltante: Unione dei Comuni Bassa Reggiana.

Importo a base di gara: **€ 87.176,03** (€ 24.735,41 manodopera ex art. 23 comma 16 D.Lgs. 50/16) oltre IVA ed oltre eventuale proroga di 6 mesi pari a € 14.355,17.

Finanziamento: risorse del Committente.

Modalità aggiudicazione: procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione mediante il criterio

del minor prezzo ex art. 95 D.Lgs. 50/2016 a MISURA, **qualora pervengano almeno 10 offerte valide si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale ex art. 97 c. 8 D.Lgs. 50/2016.**

Soccorso istruttorio:	ex art. 83 c. 9 D.Lgs. 50/16 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica. Per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie verrà imposto al concorrente un termine non superiore a dieci giorni; in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b), c), d), e), f), avvalimento ex art.89 D.Lgs.50/16, la mancata presentazione della dichiarazione ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestante il possesso dei requisiti da parte dalla mandataria, dalla/dalle mandanti, dalla/dalle consorziata/e esecutrici o
Codice NUTS:	ITH54
Luogo di esecuzione:	ex art. 14 CSA.
Durata:	ex art. 3 CSA.
Requisiti specifici partecipazione (richiesti a pena di esclusione):	<ol style="list-style-type: none">1. Possesso di almeno un apparecchio multimarca per la diagnostica computerizzata e la ricerca guasti su tutte le tipologie di veicolo;2. impiego di almeno un operatore meccanico ed un operatore elettrauto di comprovata esperienza nel settore di impiego ed adeguatamente qualificati e costantemente aggiornati;3. possesso di un ponte sollevatore per veicoli leggeri;4. di disporre di una sede operativa o di programmare la sua apertura entro 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto, ad una distanza massima di 20 km dal magazzino comunale del Comune di Finale Emilia sito in Via F.lli Rosselli, 14 Finale Emilia.
Cause di esclusione:	non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016 e coloro che si trovano in una delle cause di esclusione richiamate nel bando/lettera di invito e nei relativi allegati.
Subappalto:	la cessione del contratto non è consentita salvi i casi espressamente previsti dalla legge, il subappalto è consentito entro i limiti massimi di legge ex art. 105 D.Lgs, 50/2016..
Controversie:	escluso il ricorso all'arbitrato, competenza esclusiva del foro di Modena .
Responsabile del procedimento:	Arch. Francesco Alberti Responsabile del Servizio competente del Comune di Finale Emilia.

entro e non oltre i termini di cui al bando

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Una volta ottenuta la registrazione, i concorrenti dovranno produrre la documentazione richiesta mediante la piattaforma elettronica prescelta dal Committente presentando i seguenti documenti:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (a pena di esclusione non deve contenere alcun documento riguardante l'offerta) nella quale devono essere presenti:¹

- A) (a pena di esclusione salva la possibilità soccorso istruttorio) **istanza di ammissione alla gara** con dichiarazione da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante (in caso di singolo partecipante utilizzare **Allegato 1**, in caso di soggetti plurimi costituiti o costituendi utilizzare **Allegato 2**;
- B) (solo nei casi in cui necessario, ma in tal caso a pena di esclusione salva la possibilità soccorso istruttorio) in caso di raggruppamento temporaneo, consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b), c), d), e), f) la **MANDATARIA**, la/le **MANDANTI**, la/le **CONSORZIATA/E ESECUTRICE/I**, la/le **AUSILIARIA/E** sono tenute a presentare ciascuna specifica **dichiarazione** da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 (utilizzare **Allegato 3**) attestante il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante; in caso di avvalimento deve essere inoltre allegato in copia digitale del **contratto di avvalimento** firmata digitalmente dalle parti ovvero scansione dell'originale cartaceo dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante del concorrente mediante dichiarazione firmata digitalmente;
- C) **originali digitali ovvero scansione PassOE** per **CONCORRENTI**, **COMPONENTI RT**, **AUSILIARI**, **CONSORZIATI**, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione a seguito di accreditamento al seguente indirizzo internet: <https://ww2.anticorruzione.it/idp-sig/> e successivo inserimento dei dati identificativi del procedimento in oggetto (il mancato inserimento del PassOE dovrà essere motivato e sarà oggetto di richiesta di integrazioni); non è necessario che i PassOE siano firmati dalle imprese;
- D) (a pena di esclusione salva la possibilità soccorso istruttorio) **cauzione provvisoria firmata digitalmente dal GARANTE a favore dell'Unione Bassa Reggiana**, ex art. 93 D.Lgs. 50/2016, **pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara** (eventualmente riducibile nella misura ivi indicata, in caso siano allegate certificazioni ex c. 7 del citato articolo o ne sia attestata la titolarità con dichiarazione sostitutiva di certificazione ex DPR 445/2000).La cauzione provvisoria ex art. 93 D.Lgs. 50/16 è da costituire preferibilmente mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Min. delle economia e delle finanze; potrà essere utilizzata la scheda tecnica 1.1. di cui al DM 123/2004, integrata con le disposizioni di cui al suddetto art. 93; la garanzia dovrà in ogni caso prevedere, obbligatoriamente, quanto segue:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ.;
 - l'operatività della garanzia stessa entro 15/gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - validità per 180/gg. dalla data di presentazione
- dell'offerta;
- a pena di esclusione** l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva ex art. 103 D.Lgs. 50/2016 per l'esecuzione del contratto (**in caso di presentazione di cauzione in forme diverse da quelle indicate ma consentite ex art. 93 D.Lgs. 50/2016, a pena di esclusione dovrà essere comunque allegata una dichiarazione di impegno da parte di un fideiussore bancario o assicurativo a rilasciare al concorrente la cauzione definitiva ex art. 103 D.Lgs. 50/2016 in caso di aggiudicazione**).

Si richiama l'art. 83 D.Lgs. 50/2016 che non prevede la possibilità del soccorso istruttorio per i documenti relativi all'offerta.

¹ Per quanto alle successive lett. A) e B), si ritiene opportuno proporre in allegato modulistica alternativa e sostitutiva del Documento di Gara Unico Europeo, salva la facoltà di utilizzare quest'ultimo purché contenente tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione a questa specifica gara d'appalto in sostituzione di quanto alle lettere A) e B).

OFFERTA ECONOMICA (obbligatoria a pena di esclusione) offerta economica **firmata digitalmente dal legale rappresentante** espressa mediante un ribasso % unico; tale ribasso si intende riferito indistintamente a tutte le voci dell'elenco prezzi soggette a ribasso e ai listini prezzi di riferimento.

La formulazione dell'offerta economica, che deve avvenire secondo le modalità predisposte dal gestore della piattaforma del mercato elettronico, **a pena di esclusione senza possibilità di soccorso istruttorio**, secondo le modalità indicata dalla piattaforma telematica deve **esplicitare la stima del costo della manodopera e degli oneri della sicurezza interni/aziendali ex art. 95 c. 10 D.Lgs. 50/2016.**

In caso di RTI/COC costituenti, a pena di esclusione in caso di mancato adempimento, l'offerta deve essere firmata digitalmente da tutti i componenti.

Si richiama l'art. 83 D.Lgs. 50/2016 che non prevede la possibilità del soccorso istruttorio per i documenti relativi all'offerta.

Richiesta chiarimenti/informazioni

Le formali richieste di chiarimenti/informazioni devono pervenire al massimo entro e non oltre **il termine di cui alla piattaforma telematica** mediante la piattaforma digitale utilizzata per lo svolgimento della gara.

Per necessità pratiche e in assenza di urgenza si suggerisce preventivamente di utilizzare la modalità informale della posta elettronica ordinaria appalti@bassareggiana.it, o del contatto telefonico, al fine di ottenere risposte più celeri; non sarà fornita risposta ai messaggi destinati alla posta elettronica ordinaria di cui sopra che provengano da posta elettronica certificata.

In corso di pubblicazione del bando la Stazione Appaltante si riserva di pubblicare quesiti anonimi e/o note di chiarimento/informazione in sostituzione del riscontro diretto al richiedente chiarimento/informazione, pertanto si invita a tenere monitorata il sito internet della stazione appaltante nella sezione di pubblicazione del bando.

Modalità di svolgimento della gara

Il seggio di gara si aprirà mediante piattaforma digitale del mercato elettronico a partire dalla data e dall'ora indicate sulla piattaforma telematica e dell'esito della medesima sarà data opportuna informazione ai partecipanti ex art. 76 D.Lgs. 50/2016.

Considerato che la procedura di gara è attivata mediante una piattaforma digitale gestita da un soggetto terzo, può svolgersi prescindendo dalla presenza fisica e/o contestuale in remoto da parte dei concorrenti; questi potranno rilevare lo stato di avanzamento della gara sulla base delle informazioni nel tempo rese disponibili dal gestore della piattaforma, senza necessità di aggiornamenti specifici da parte della Stazione Appaltante, anche con riferimento al momento dell'apertura delle offerte economiche.

L'aggiudicazione definitiva è disposta dal Responsabile del Servizio Appalti dell'Unione nei confronti del concorrente che ha presentato la miglior offerta congrua.

Pubblicazione

Il presente bando, la cui procedura di gara si svolge sulla piattaforma digitale di INTERCENT-ER, oltre ad essere pubblicato sulla piattaforma stessa è pubblicato su: **G.U.R.I., Osservatorio dei Contratti pubblici della Regione Emilia-Romagna**, e con i relativi allegati sul sito internet della Stazione Appaltante e del Committente.

In caso di aggiudicazione

Efficacia aggiudicazione: al termine del positivo esperimento delle verifiche ex artt. 32 c. 7 D.Lgs. 50/2016.

Validità dell'offerta: l'offerta presentata a riscontro della presente è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte stesse.

Garanzie: garanzia ex art. 103 D.Lgs. 50/2016 e garanzia ex art. 16 Capitolato.

La garanzia dovuta dall'aggiudicatario deve essere prestata **in formato digitale, a favore del Committente** ed essere conforme agli schemi tipo allegati al DM 31/2018 per la cauzione definitiva.

- Affidamenti: su richiesta del Committente l'aggiudicatario dovrà garantire l'esecuzione dell'appalto anche in pendenza della stipula del contratto.
- Pagamenti: Vd. Capitolato Speciale d'Appalto.
- Rimborso pubblicazioni: entro 60 gg. dall'aggiudicazione ex DM MIT 02/12/2016 l'aggiudicatario è tenuto a rimborsare alla Stazione Appaltante le spese sostenute per la pubblicazione del bando e dell'avviso di contratto aggiudicato sulla GURI e sui quotidiani ammontanti a una somma non superiore a € **269,71**.

AVVERTENZE

Oltre al presente disciplinare sono parte integrante del bando di gara i seguenti allegati: **Allegato 1** – Istanza di partecipazione per soggetti singoli – **Allegato 2** Istanza di partecipazione per mandante/consorziata/ausiliaria – **Allegato 3** dichiarazione requisiti di ammissione alla gara del componente rti/coc/consorziata/ausiliaria - Allegato A – Allegato B – Capitolato – Schema di contratto.

- I. Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- II. Tutti i documenti per i quali è prevista la sottoscrizione del legale rappresentante possono essere sottoscritti da un suo procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza allegando a pena d'esclusione copia di un documento di identità del procuratore medesimo nonché l'atto notarile in originale, copia conforme o dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante ex D.P.R. 445/00; in quest'ultimo caso la dichiarazione a pena d'esclusione deve essere corredata da copia di un documento di identità del legale rappresentante medesimo.
- III. In caso di discordanza il bando/lettera d'invito prevale sugli allegati.
- IV. La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.
- V. Il responsabile del procedimento potrà in ogni caso valutare la congruità dell'offerta ex art. 97 d.lgs 50/2016 e chiedere per iscritto precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta;
- VI. La Stazione Appaltante si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
- VII. Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti avverranno mediante Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER).
- VIII. Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, incomplete, condizionate, con riserva o difformi dall'allegato modulo di offerta predisposto.
- IX. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.
- X. In caso di offerte con il medesimo punteggio si aggiudicherà secondo le modalità previste dal vigente regolamento oppure, in assenza di disposizioni regolamentari in merito, mediante sorteggio;
- XI. L'attribuzione dei punti avverrà per arrotondamento alla terza cifra decimale;
- XII. Nella valutazione dell'offerta, in caso di discordanza tra numeri espressi in cifre e in lettere, si terrà in considerazione la formulazione in lettere.
- XIII. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.
Il **diritto di accesso** ai documenti è esercitabile da chiunque abbia un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso. Si precisa che non sarà in ogni caso consentito l'accesso ai documenti amministrativi presentati dai concorrenti ma NON richiesti dalla Stazione Appaltante, se ritenuti da quest'ultima irrilevanti o non pertinenti ai fini della valutazione in merito all'ammissione o all'esclusione del concorrente stesso. In caso di richiesta di accesso agli atti non sarà inoltrata la comunicazione ex art. 3 DPR 184/2006 al controinteressato, in quanto l'eventuale opposizione, con riferimento esclusivo alle sole procedure con criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa e alla sola offerta tecnica presentata in gara, dovrà essere preventivamente inserita all'interno della documentazione inerente l'offerta tecnica stessa e dovrà essere motivata, puntuale e sarà valutata nel merito con riferimento alla rilevanza riconosciuta dalla legge e dalla giurisprudenza alla tutela della riservatezza dei dati e delle informazioni fornite dai concorrenti nella gare per l'affidamento di appalti pubblici ex art. 53 D.Lgs. 50/16.

Dopo la conclusione della gara per richiedere l'accesso agli atti ex L. 241/1990 sarà necessario compilare in ogni sua parte il modulo "Richiesta accesso agli atti" allegato alla presente, con le seguenti avvertenze:

- ex Deliberazione di Giunta dell'Unione n.112 del 21/12/2016 la presa visione è gratuita, pertanto sarà necessario trasmettere allo scrivente il modulo allegato barrando l'opzione "presa visione" e per evitare inutili attese, concordare telefonicamente la data e l'ora per la visione dei documenti richiesti;
- ex Deliberazione di Giunta dell'Unione n.112 del 21/12/2016 l'estrazione di copia è possibile previo rimborso spese, sarà pertanto necessario trasmettere allo scrivente il modulo allegato barrando l'opzione "estrazione copia", lo scrivente provvederà a comunicare al richiedente l'importo del rimborso per costo di riproduzione scelto tra quelli disponibili ex Nota informativa allegata alla presente; la ricevuta di avvenuto pagamento del rimborso dovrà essere trasmessa allo scrivente che successivamente provvederà alla trasmissione/consegna dei documenti richiesti.

- XIV. La Stazione appaltante provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei prescritti requisiti se non accertati in precedenza e, nel caso che tale verifica dia esito negativo, procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni ex art. 213, c. 13 del D.lgs 50/2016, all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni (det. Aut. N. 1/2008).
- XV. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso.
- XVI. Per tutto quanto qui non previsto si richiama la normativa vigente in materia di appalti pubblici e di sicurezza e costo del lavoro.
- XVII. Ai sensi del d.lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara, saranno oggetto di trattamento, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.
- XVIII. Per informazioni e chiarimenti si prega di contattare lo scrivente telefonicamente (0522 655 454) oppure per posta elettronica (appalti@bassareggiana.it).

il Responsabile del Servizio Appalti
(f.to dott. Alberto Prampolini)