

SERVIZI - 382721-2019

13/08/2019 5155 -- Servizi – Avviso di gara – Procedura aperta

I. II. III. IV. VI.

Italia-San Lazzaro di Savena: Servizi di biblioteche e archivi

2019/S 155-382721

Bando di gara

SERVIZI

Legal Basis:

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi

Centrale Unica di Committenza Comune di San Lazzaro e Molinella
CODICE AUSA 0000575759

Piazza Bracci 1

San Lazzaro di Savena

40068

Italia

Persona di contatto: Dott. Andrea Raffini

Tel.: +39 0516228111

E-mail: cuc2018@comune.sanlazzaro.bo.it

Fax: +39 0516228283

Codice NUTS: ITH55

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: <https://www.comune.sanlazzaro.bo.it/>

Indirizzo del profilo di committente: <https://www.comune.sanlazzaro.bo.it/>

I.2) Appalto congiunto

L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso:

<https://www.comune.sanlazzaro.bo.it/>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica:

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.5) Principali settori di attività

Servizi ricreativi, cultura e religione

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione:

Procedura aperta su piattaforma Sater per l'aggiudicazione della gestione dei servizi culturali comunali

periodo 1.10.2019-30.9.2022

Numero di riferimento: CIG 8004165DE6

II.1.2) Codice CPV principale

925110000

II.1.3) Tipo di appalto

Servizi

II.1.4) Breve descrizione:

Oggetto della gara è la gestione dei Servizi Culturali Comunali in capo al Settore Cultura, Pari Opportunità,

Europa e Giovani:

— Reference generale e servizi bibliotecari della Mediateca:

— Area Ragazzi: servizi e attività didattico-culturali;

— Attività inerenti alle politiche giovanili;

— Servizi e attività culturali e formative del Settore Cultura;

— Servizi informatici della Mediateca;

— Allestimento per attività ed eventi, gestione prenotazione e concessione di sale e spazi, custodia e

guardiania;

— Gestione contabile entrate derivanti da attività affidate.

Per la descrizione del servizio si rimanda ulteriormente all'art. B3 del CSA.

- II.1.5) Valore totale stimato
Valore, IVA esclusa: 1 832 611.13 EUR
- II.1.6) Informazioni relative ai lotti
Questo appalto è suddiviso in lotti: no
- II.2) Descrizione
- II.2.1) Denominazione:
- II.2.2) Codici CPV supplementari
- II.2.3) Luogo di esecuzione
Codice NUTS: ITH55
Luogo principale di esecuzione:
Territorio di San Lazzaro di Savena
Mediateca, Via Caselle 22
Medialab, Via Emilia 302/A
Officine Sanlab, Via Emilia 253/A
Archivio Storico Comunale «Carlo Berti Pichat», Piazza Bracci 1
- II.2.4) Descrizione dell'appalto:
Mediateca, Via Caselle 22
I principali servizi della Mediateca sono:
Servizi Bibliotecari per adulti e ragazzi
Servizio Informagiovani e politiche giovanili
Servizi Informatici e multimediali
Attività culturali e formative (adulti, bambini/ragazzi, scuole, giovani)
Modoteca «Igor Pallante» (sezione speciale dedicata a moda, costume e design)
Orto didattico (Ortoteca)
Medialab, Via Emilia 302/A
Medialab si pone i medesimi obiettivi obiettivi culturali, formativi ed educativi dell'area ragazzi e della Mediateca, con particolare attenzione alle famiglie e ai bambini 0/36 mesi, ma non solo, a cui dedica due mattinate settimanali. Si propone al contempo come luogo di inclusione sociale, socializzazione ed incontro per la cittadinanza tutta e per dare nuove possibilità d'incontro e formazione alla frazione di Idice. La progettazione delle iniziative programmate da soggetti esterni in giornate e/o orari di non apertura al pubblico, è a carico del Committente.
Officine Sanlab, Via Emilia 253/A
San Lab è il nuovo polo dedicato ai giovani per la formazione, lo sviluppo delle competenze e l'innovazione tecnologica, meccanica e scientifica. Lo spazio non prevede la presenza stabile di personale assegnato dall'Amministrazione assegnato e non ha un calendario di apertura definito. L'apertura e l'utilizzo verranno definiti in collaborazione con l'Amministrazione tramite calendario condiviso.
Archivio Storico Comunale «Carlo Berti Pichat», Piazza Bracci 1
L'Archivio Storico Comunale «Carlo Berti Pichat» raccoglie la documentazione amministrativa del Comune di San Lazzaro di Savena a partire dal 1828 e fino ai primi anni '60. Presso di esso, vengono svolte molte ricerche sulla storia del territorio e a partire dai documenti in esso conservati sono state svolte sin dalla sua costituzione (1998) molte attività: mostre, laboratori per le scuole, articoli per la rivista storica Quaderni del Savena, passeggiate storico-turistiche sul territorio. L'archivio storico è aperto al pubblico il giovedì dalle 15:00 alle 18:00.
- II.2.5) Criteri di aggiudicazione
I criteri indicati di seguito
Criterio di qualità – Nome: Offerta tecnica / Ponderazione: 90
Costo – Nome: Offerta economica / Ponderazione: 10
- II.2.6) Valore stimato
Valore, IVA esclusa: 842 528.17 EUR
- II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione
Inizio: 01/10/2019
Fine: 30/09/2022
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: sì
Descrizione dei rinnovi:
L'Amministrazione si riserva di rinnovare il servizio per altre 3 annualità.
Eventuale proroga tecnica di mesi 6.
- II.2.10) Informazioni sulle varianti
Sono autorizzate varianti: sì
- II.2.11) Informazioni relative alle opzioni
Opzioni: sì
Descrizione delle opzioni:
L'Amministrazione si riserva di rinnovare il servizio per altre 3 annualità.
Eventuale proroga tecnica di mesi 6.
- II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici

II.2.1.3) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.1.4) Informazioni complementari

Sezione III. Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo

professionale o nel registro commerciale

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

Punto 6.1 Disciplinare

Requisiti di idoneità

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

b) Essere iscritti, se Cooperativa, all'Albo delle Società Cooperative (art. 9 del D.Lgs. 6/2003; DM 23.6.2004). Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comparsa del requisito l'Amministrazione acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.5) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:

La ditta aggiudicataria si impegna ad assorbire e utilizzare nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti, mantenendone il trattamento economico acquisito, fatta salva l'applicazione di nuovi minimi salariali di maggior favore eventualmente previsti dal presente capitolato.

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

Sezione IV. Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Tipo di procedura

Procedura aperta

IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione

IV.1.4) Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo

IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: 17/09/2019

Ora locale: 12:00

IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:
Italiano

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta
Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte

Data: 18/09/2019

Ora locale: 10:00

Luogo:

La procedura telematica avverrà sul sistema Sater

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:

Le imprese concorrenti potranno verificare le attività della S.A. tramite il Sater

Sezione VI. Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile: sì

Indicare il calendario previsto di pubblicazione dei prossimi avvisi:

L'Amministrazione si riserva di rinnovare il servizio per altre 3 annualità.

Eventuale proroga tecnica di mesi 6.

- VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici
Sarà accettata la fatturazione elettronica

- VI.3) Informazioni complementari:

L'Appaltatore dovrà impiegare nell'esecuzione dell'appalto personale qualificato e idoneo a svolgere le relative funzioni.

L'appaltatore si obbliga ad applicare i contratti collettivi nazionali sottoscritti dalle OO.SS. Maggiormente rappresentative.

L'appaltatore si impegna altresì a inquadrare il proprio personale in profili contrattuali consoni alle mansioni descritte nel presente Capitolato e ad applicare una retribuzione minima non inferiore ai livelli A1, C1, D1 e D2 del contratto delle Cooperative Sociali a seconda delle mansioni assegnate ai diversi operatori.

L'appaltatore si obbliga inoltre a trasmettere copia dei contratti di lavoro correlati all'appalto applicati al proprio personale alla Direzione Provinciale del Lavoro, mettendone a conoscenza la Stazione Appaltante.

- VI.4) Procedure di ricorso

- VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

TAR Emilia-Romagna

Strada Maggiore 53

Bologna

40100

Italia

Tel.: +39 051 431 501

Indirizzo Internet: www.giustizia-amministrativa.it

- VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione

- VI.4.3) Procedure di ricorso

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: art. 19 e 20 del D.Lgs. 104/2010.

- VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

TAR Emilia-Romagna

Strada Maggiore 53

Bologna

40100

Italia

Tel.: +39 051 431 501

Indirizzo Internet: www.giustizia-amministrativa.it

- VI.5) Data di spedizione del presente avviso:
08/08/2019