



COMUNE DI REGGIO EMILIA

Schema di contratto

CONTRATTO Rep. N°

OGGETTO: PROCEDURA APERTA - SERVIZIO DI AFFISSIONE MANIFESTI COMMISSIONATI DA TERZI AL COMUNE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI UTILIZZATI PER LE AFFISSIONI GENNAIO 2024 - DICEMBRE 2025 CUI: S00145920351202300001 CPV: 79341200-8 CIG: A027CE44FC

Dirigente del Servizio “Sportello attività produttive e Edilizia” del Comune di Reggio Emilia, Dott.ssa Lorena Belli, Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Lorena Belli, Dirigente del Servizio “Sportello attività produttive e Edilizia” del Comune di Reggio Emilia. -----

Recapito mail:

Recapito P.E.C.:

Indirizzo postale:

Finanziamento dell'appalto: risorse proprie della Stazione Appaltante

R E P U B B L I C A I T A L I A N A

L'anno – duemilaventidue - addì - del mese di , in Reggio nell'Emilia, Piazza Camillo Prampolini n. 1, presso uno dei locali della Sede Municipale. -----

Davanti a me Dott. **Stefano Gandellini** (C.F.), Segretario Generale del Comune di Reggio nell'Emilia, autorizzato a rogare gli atti nei quali l'ente è parte ex art. 97 comma 4) lettera c) del D.Lgs.

267/2000, sono personalmente comparsi i

Signori:-----

da una parte:

- per il Comune di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia in Piazza C. Prampolini n. 1, (C.F. 00145920351), che d'ora innanzi sarà denominato committente od ente appaltante, la Dott.ssa Lorena **Belli**, nata a il, che interviene alla stipula del presente contratto in qualità di **Dirigente del Servizio “Sportello attività produttive e Edilizia” del Comune di Reggio Emilia, giusto incarico**

conferitogli dal Sindaco con provvedimento PG n. del, modificato con provvedimento PG del, per la carica domiciliato presso la sede del Comune di Reggio Emilia, e dichiara di agire e stipulare in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune medesimo, in virtù degli artt. 56 dello Statuto Comunale e 48 del Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti ed inoltre: -----
- di non avere avuto rapporti di natura privatistica con i firmatari della Società nel biennio precedente alla presente stipula (art. 14 DPR 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”); -----
- che “non esistono relazioni di parentela o affinità tra i propri dipendenti e dirigenti ed i soggetti facenti parte dell'impresa aggiudicataria dell'appalto in oggetto”. -----

dall'altra parte:

per l'Operatore Economico con sede a, in Via n. (P.IVA/C.F.), che d'ora innanzi sarà denominato aggiudicatario o appaltatore, il Sig./la Sig.ra, nato/a a il, che dichiara di agire e stipulare esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del medesimo in forza di procura speciale in dataRep. n.-Raccolta n. a ministero del Dott., Notaio in, conservata a fascicolo;-----

I predetti intervenuti, della cui identità personale io Segretario Generale, sono certo, premettono che: -----

- con Determinazione Dirigenziale a contrarre R.U.D. n. n. 1157 del 17/10/2023, legalmente esecutiva, è stata indetta la PROCEDURA APERTA - SERVIZIO DI AFFISSIONE MANIFESTI COMMISSIONATI DA TERZI AL COMUNE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI UTILIZZATI PER LE AFFISSIONI GENNAIO 2024 - DICEMBRE 2025 CUI: S00145920351202300001 CPV: 79341200-8 CIG: A027CE44FC -----
- da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023 con contestuale approvazione delle modalità contrattuali inerenti l'aggiudicazione del Servizio, contenute nel Capitolato speciale d'oneri e nel documento Criteri O.E.V., allegati alla Determinazione stessa, per un importo complessivo posto a base di gara pari ad € **230.000,00** (di cui € 130.000,00 costo di manodopera) oltre IVA se dovuta, oneri per la sicurezza pari a zero, sulla base delle modalità di partecipazione contenute nel bando di gara e relativi allegati; -----
- in data la gara in oggetto veniva indetta su piattaforma telematica di gara SATER – Intercenter – Emilia – Romagna - Registro di Sistema :PI.....-23; -----
- entro il termine del pervenivano su Piattaforma Telematica di gara, offerte da parte degli operatori economici partecipanti; -----
- in data si svolgeva su SATER la 1^ seduta di gara, per l'apertura della documentazione amministrativa prodotta dagli operatori economici partecipanti;

- in data veniva effettuata su SATER a tutte le imprese partecipanti, la comunicazione di ammissione e di esclusione dei concorrenti ex art. 76 co. 2- bis D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. - Registro di Sistema :PI.....-23; -----
- con Provvedimento Dirigenziale n. del/2023 veniva nominata la Commissione di gara preposta all’espletamento della procedura aperta in argomento; -----
- in data si svolgeva la seduta di gara riservata per la valutazione da parte della Commissione, delle offerte tecniche in fase riservata, come consta dal verbale in atti al n.;/.....;-----
- in data si svolgeva la seduta finale di gara d’appalto su piattaforma telematica di gara SATER – IntercentER, per la valutazione delle offerte economiche, come consta dal verbale in atti n.;/.....; -----
- come da Piattaforma telematica di gara SATER – IntercentER,, la Commissione giudicatrice ha definito la graduatoria di gara, dalla quale risulta primo classificato il seguente operatore economico:-----
 (P. IVA) con sede a - Via , n., la cui offerta ha ottenuto un punteggio totale di/100 di cui offerta tecnica/90,00 ed offerta quantitativa/10,00), corrispondente ad una offerta economica di € oltre IVA; -----
- in data .../.../... con Determinazione Dirigenziale. n. /, qui integralmente richiamata, si addiveniva alla aggiudicazione in via definitiva del servizio in oggetto, all'Impresa con sede in in Via -----
- in riferimento all'Impresa aggiudicataria, l'Ente Appaltante ha acquisito in fase di gara presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici istituita presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (Deliberazione AVCP n. 111 del 20 Dicembre 2012 s.m.i.), la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la stipula di contratti pubblici;-----
-
- l’Ente Appaltante ha acquisito dalla Prefettura di Reggio Emilia, l’attestazione della non sussistenza di quanto previsto all’art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 s.m.i. mediante il rilascio dell’informativa antimafia ai sensi dell’art. 84 co. 3 del D.Lgs. n. 159/2011 s.m.i. - Prot. n.

oppure

- per quanto riguarda la verifica dell’assenza di procedimenti per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’art. 6 del D. Lgs. n. 159/2011 s.m.i. o di una delle cause ostative di cui all’art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 s.m.i., per l’Operatore Economico in questione è stata inviata richiesta di verifica antimafia tramite SICEANT: Richiesta Protocollo del -----
- Si applica, nel caso di specie, l’Art. 3 del D.L. 76/2020, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali”, convertito in Legge n. 120 dell’11/09/2020.

oppure

- come da verifica effettuata, l'Operatore Economico in questione risulta iscritto alle White Lists della Prefettura di, con i seguenti riferimenti: Provvedimento di iscrizione nr.; validità fino al

- nel presente contratto sono integralmente richiamate le norme previste dalla Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013. -----

Al riguardo, l'aggiudicatario dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53 comma 16 – ter del D.Lgs. n. 165/2001, così come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 e si obbliga altresì, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013. -----

L'aggiudicatario dichiara inoltre: -----

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, approvato con Deliberazione ID n. 10 del 25/01/2016, allegato al codice di comportamento e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto. -----

La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave. -----

tutto ciò premesso

le Parti, come sopra costituite e rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:-----

1. Confermano e ratificano la suesposta premessa narrativa e l'assumono quale parte integrante e sostanziale del presente atto.-----

2. L'ente appaltante affida all'aggiudicatario, che accetta, l'appalto della PROCEDURA APERTA - SERVIZIO DI AFFISSIONE MANIFESTI COMMISSIONATI DA TERZI AL COMUNE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI UTILIZZATI PER LE AFFISSIONI GENNAIO 2024 - DICEMBRE 2025 CUI: S00145920351202300001 CPV: 79341200-8 CIG: A027CE44FC;

3. L'affidamento dell'appalto in argomento è regolato dall'osservanza assoluta ed inscindibile dei patti, delle condizioni e norme contenuti nel Capitolato Speciale d'Appalto posto a base di gara, del quale l'aggiudicatario dichiara di avere preso piena e integrale conoscenza, nonché dell'offerta tecnica presentata dallo stesso, documenti tutti rassegnati in atti al n. del; -----

4. È importante sottolineare che:-----
la proposta, riportata nell'offerta tecnica è vincolante per il concorrente ma non per l'Amministrazione. Le proposte accettate andranno a costituire parte integrante delle previsioni contrattuali, e la mancata realizzazione delle stesse costituirà grave inadempimento degli obblighi contrattuali, ai sensi dell' art.
del capitolato di appalto. -----

Nel caso in cui le proposte qualitative non vengano accettate, rimarranno valide le originarie previsioni progettuali; -----

- tutto ciò che sarà riportato nell'offerta tecnica proposta dal concorrente, per le eventuali aggiunte di materiali, prodotti, servizi, forniture, lavori o per l'eventuale progettazione aggiuntiva sarà a totale carico dell'offerente compensato nell'importo totale della prestazione del servizio previsto in Capitolato, comprese tutte le modifiche al progetto a base di gara conseguenti alle proposte offerte; -----

- quanto riportato nelle descrizioni dettagliate delle voci riportate negli elaborati a base di gara è da considerarsi il "minimo inderogabile" richiesto dall'Amministrazione e il mancato rispetto di tale "minimo inderogabile" da parte del concorrente sarà riconosciuto "non conforme" e oggetto di esclusione dalla partecipazione. -----

- Non saranno prese in considerazione proposte qualitative che non siano corredate della documentazione (relazione) ove richiesta.-----

5. L'ammontare del corrispettivo, dovuto dal committente all'appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto, è previsto in € (diconsi €/centesimi), oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.-----

6. A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal presente contratto, l'aggiudicatario ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., cauzione con somma garantita di € (diconsi euro/centesimi), mediante polizza fidejussoria n., rilasciata in data da Agenzia di, documento conservato in atti rassegna n. del

7. In ottemperanza a quanto previsto dal Bando di Gara e dal Capitolato Speciale, l'appaltatore ha prodotto le seguenti coperture assicurative: -----

- polizza assicurativa da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, che prevede anche una garanzia di responsabilità civile per eventuali danni a terzi nell'esecuzione del Servizio; -----

.....
.....
in corso di validità, rilasciate da, documento conservato in atti rassegna n. del

8. Il Comune ha facoltà di verificare in ogni momento, tramite i propri dipendenti e funzionari, il regolare funzionamento ed andamento del Servizio. -----

9. In caso di inadempimento di una qualsiasi delle obbligazioni assunte con la stipula del presente contratto e definite dal Capitolato Speciale d'Appalto o nell'Offerta Tecnica presentata dall'appaltatore in sede di gara, l'Ente Appaltante ha facoltà di applicare sanzione pecuniaria secondo le modalità descritte dal Capitolato Speciale d'Appalto stesso, ivi ricompresa la risoluzione di diritto ex art. 1456 C.C. -----

10. Ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm.ii., la società ha indicato il/i seguente/i conto/i corrente/i bancario/i dedicato/i, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale, intestati a

.....
Sede di- IBAN

L'impresa dichiara inoltre che la/le persona/e delegata/e ad operare sul/sui conto/i corrente/i suddetto/i è/sono il/le seguente/i:

..... nato a

il - C.F.,

delegato ad operare su tutti i conti correnti dedicati; -----

A pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al Servizio oggetto del presente contratto, devono essere registrati sui conti correnti dedicati sopraccitati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3 comma 3, della L. 136/2010 e ss.mm. e ii). -----

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.-----

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificativo Gara **CIG:** 9814203884 attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.-----

E' fatto obbligo di provvedere ad ogni modifica relativa alla generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, l'operatore economico assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata. -----

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al Servizio di cui al presente contratto e il comune può verificare in ogni momento tale adempimento. -----

L'appaltatore, il subappaltatore od il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010 s.m.i., ne deve dare immediata comunicazione al Comune di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Reggio Emilia. -----

11. L'appaltatore dichiara di avere adottato il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'art. 11 della Legge 29 Settembre 2000 n. 300" ss.mm.ii., consultabile anche sul sito dell'Impresa. -----

12. Variazione degli assetti societari. -----

Ai sensi della nuova normativa antimafia (art. 86 co. 3 del D. Lgs. n. 159/2011 s.m.i.), l'Impresa affidataria è obbligata a comunicare ogni eventuale variazione degli assetti societari, in particolare, trasmettere al Prefetto che ha rilasciato l'informativa antimafia entro 30 giorni dall'intervenuta modifica dell'assetto societario o gestionale dell'Impresa, copia degli atti dai quali risulta la intervenuta modifica relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia di cui all'art. 85 dello stesso Decreto. -----

13. L'appaltatore dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e si impegna ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto.-----

14. Si richiamano quale parte integrante al presente atto contrattuale, in allegato: -----

a) il Capitolato Speciale d'Appalto (in particolare, gli artt.);-----

b) il Disciplinare di gara; -----

c) tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica; -----

15. Il contratto è sottoposto alla condizione sospensiva dell'esito positivo dell'eventuale approvazione e degli altri controlli previsti dalle norme proprie della Stazione Appaltante (art. 32 co. 12 D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.); -----

16. L'esecuzione del contratto potrà avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la Stazione Appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata (art. 32 co. 13 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.); -----

17. Per tutto quanto non espressamente previsto nel D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., alla stipula del presente contratto si applicano le disposizioni del codice civile; -----

18 Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, fornite dalle parti, dovranno essere considerate riservate. Esse non potranno essere utilizzate, per scopi diversi da quelli previsti nel presente contratto, senza una preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite. Le parti si impegnano reciprocamente al rispetto della normativa in materia di Privacy, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 -----

19. Per la risoluzione di eventuali controversie le parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgono unicamente alla autorità giudiziaria ordinaria. Il foro territorialmente competente è quello del Tribunale di Reggio Emilia. -----

20. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla formale stipulazione del presente contratto, da registrarsi con imposta in misura fissa ai sensi della vigente legge di registro, sono a carico dell'aggiudicatario. -----

E richiesto io Segretario Generale del Comune ho ricevuto il presente atto, redatto mediante strumenti informatici su n.(.....) pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono in mia presenza, previa accertamento delle identità personali, mediante l'apposizione di firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07.03.2005 n° 82 Codice dell'Amministrazione Digitale, verificata a mia cura ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22.02.2013.

In presenza delle parti io Segretario Generale ho firmato il presente documento informatico con firma digitale, ai sensi del D. Lgs. 82/2005.-----

p. il Comune di Reggio Emilia

Dott.ssa Lorenza Benedetti.....

p. l'Operatore Economico aggiudicatario

Sig./Sig.ra

Il Segretario Generale

Dott. Stefano Gandellini

In Dicembre 2018, il Comune di Reggio Emilia ha attivato la piattaforma informatica dedicata al “Whistleblowing” che permette ai dipendenti, agli appaltatori, ai concessionari di segnalare, con garanzia di riservatezza, illeciti, abusi, illegalità o irregolarità lesivi dell’interesse pubblico.

L’Appaltatore/Il Concessionario/Il Gestore di Servizio, partecipando alla procedura di gara indetta dal Comune di Reggio Emilia, prende atto dell’attivazione da parte dell’Ente del sistema suddetto, comunicando ai propri dipendenti/collaboratori interessati, tramite e-mail dedicata, la possibilità di accesso al sistema di whistleblowing del Comune di Reggio Emilia, ai fini della segnalazione di condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro (art. 54 – bis del D. Lgs. n. 165/2001, commi 1 e 2).

Detta e-mail è inoltrata per conoscenza al Comune di Reggio Emilia.

L’Appaltatore/Il Concessionario/Il Gestore di Servizio si impegna solennemente a non adottare misure ritorsive nei confronti dei segnalanti.

Il software è conforme alla Legge n. 179/2017 nonché alle LINEE GUIDA ANAC, Determinazione n. 6 del 2015, e al Comunicato del Presidente ANAC del 5 Settembre 2018. Il software, infatti, con modalità strettamente aderenti alla norma, separa la segnalazione dall’identità del segnalante. L’accesso all’identità del segnalante è concesso esclusivamente al Responsabile della Prevenzione della Corruzione tramite stringente procedura di sicurezza, che registra l’accesso all’identità, con richiesta della specifica motivazione.

Dal punto di vista informatico, è garantita la assoluta inviolabilità dei sistemi e la massima riservatezza. Il Responsabile Anticorruzione è l’unico utente in grado di ricevere le segnalazioni attraverso la consolle di amministrazione del software, mantenendole riservate nel rispetto del quadro normativo.

Di seguito, il percorso per accedere alla piattaforma attivata dal Comune di Reggio Emilia, messo a disposizione anche dei dipendenti delle imprese fornitrici:

<https://comunereggioemilia.whistleblowing.it/#/>

Nella medesima sezione sono disponibili il manuale operativo per le modalità di segnalazione e i relativi moduli.