

REP. N°

Allegato 3

COMUNE DI GRAGNANO TREBBIENSE (PC)

PROVINCIA DI PIACENZA

**SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E DELLA FORNITURA DEI PASTI A DOMICILIO
DEL COMUNE DI GRAGNANO TREBBIENSE
PER GLI ANNI SCOLASTICI 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029**

VALORE STIMATO DELL'APPALTO: € 1.017.839 (OLTRE I.V.A.), (oneri di sicurezza da rischi interferenziali computati pari a € 0,00) IMPORTO COMPRESIVO DELL'OPZIONE DI PROROGA TECNICA DI QUATTRO MESI: € 73.914,00 (OLTRE I.V.A.)

CIG:

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno del mese di nella sede del Comune di Gragnano Trebbiense, avanti a

....., sono personalmente comparsi i Signori:

1), nat. a (..) il .././....., C.F., titolare di certificato di firma digitale rilasciato da, valido dal al....., il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Gragnano Trebbiense, per brevità di seguito

"Comune", con sede in Comune di Gragnano Trebbiense, via/piazza....., nella qualità di

..... del Comune medesimo, tale individuato con e domiciliato, per la carica ricoperta, presso la sopra descritta sede legale del Comune;

2), nat. a (..) il .././....., C.F., residente a (..) in n° .., titolare di certificato di firma digitale rilasciato da, valido dal .././201. al .././20.., il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella qualità di legale rappresentante e Amministratore unico dell'Impresa, con sede legale a (..) – n° .., C.F. n° e Partita I.V.A. n°, iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di col n°.....(R.E.A.), per brevità di seguito "Impresa affidataria";

PREMESSO che:

- con Determinazione del Responsabile del Servizio "Affari Generali" del Comune .././2024 n°, veniva adottata determina a contrarre, disponendo l'indizione di una procedura telematica aperta

soprasoglia comunitaria, per l'affidamento in appalto della gestione del servizio di ristorazione scolastica e pasti a domicilio per anziani fragili segnalati dal servizio sociale, per gli anni scolastici 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029, con il medesimo succitato atto, inoltre, venivano approvati il presente Schema di contratto e i seguenti documenti, i quali costituiscono documentazione di gara affianco al Progetto di cui all'art. 41 D.Lgs. n° 36/2023 (per brevità di seguito "Codice") e al Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (**Allegato A**):

- bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- all'interno del Progetto redatto ai sensi dell'art. 41 D.Lgs. n° 36/2023 Codice:
 - si individuava l'oggetto dell'appalto, come descritto all'interno del Capitolato;
 - si individuava, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo quanto dettagliatamente specificato nell'apposita sezione del Progetto;
 - la durata dell'appalto veniva fissata per 5 anni scolastici, dalla data di stipula del contratto o di richiesta di avvio del servizio (se precedente);
 - veniva determinato il valore presunto dell'appalto in euro € (**o.s. pari a € 0,00**).
 -
 - l'importo complessivo stimato dell'appalto, comprensivo anche dell'opzione di proroga tecnica di quattro mesi, veniva dunque determinato in euro Oltre IVA;
- la gestione della procedura di gara veniva affidata alla Provincia di Piacenza in forza della Convenzione sottoscritta fra il Comune e la SUA della Provincia di Piacenza (registrata in data al n.del Registro delle scritture private della Provincia di Piacenza);
- ad esito delle valutazioni degli operatori partecipanti, è stata formulata proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto a favore dell'Impresa;
 - con Determinazione della Responsabile del Servizio "Affari Generali" del Comune/2024 n°veniva aggiudicata all'Impresa, risultata prima classificata a seguito della

valutazione dell'offerta tecnica ed economica, l'appalto in oggetto;

- sono state effettuate, dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza, le verifiche sui requisiti di ordine generale e speciale previste dal Codice a mezzo del sistema AVCpass, nonché le verifiche previste dalla normativa antimafia di cui al D.Lgs. n° 159/2011;
- è stato acquisito, da parte della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza, il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), prot. n°_..... emesso in data .././2024, da cui risulta la regolarità contributiva dell'Impresa affidataria nei confronti di INPS e INAIL;
- con la summenzionata Determinazione n° del .././2024 esecutiva, è stata pertanto al contempo dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi;

TUTTO CIO' PREMESSO

volendo oggi le parti interessate addivenire alla stipulazione di apposito atto per ogni conseguente effetto di legge, dal quale consti quanto convenuto al riguardo, ratificate le premesse narrative, convengono e stipulano quanto segue:

ART.1 – Oggetto del contratto

Il Comune di Gragnano Trebbiense, e, per esso,, in esecuzione della surricordata Determinazione n°

../2024, affida all'Impresa....., che, senza riserva alcuna, accetta e stipula, in persona del suo legale rappresentante, l'appalto del "**DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E DELLA FORNITURA DEI PASTI A DOMICILIO DEL COMUNE DI GRAGNANO TREBBIENSE PER GLI ANNI SCOLASTICI 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029**".

ART. 2 – Condizioni generali del contratto

È vietata la cessione del presente contratto a pena di nullità, a norma di legge.

L'Impresa affidataria elegge domicilio presso la sede del Comune.

Le attività costituenti oggetto del presente appalto devono essere eseguite con l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni fissate, oltre che nel presente atto, anche nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale nel Progetto redatto ai sensi dell'art. 41 del D.lgs n. 36/2023 nonché negli ulteriori documenti di gara approvati con la Determina a contrarre n. ___ del ___, di cui in premessa; Progetto e documenti di gara che l'Impresa affidataria dichiara di ben conoscere in ogni loro parte ed accettare, unitamente al Capitolato, e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non fisicamente e materialmente allegati allo stesso. Le parti acclarano il contenuto dei predetti documenti che restano depositati presso il Comune di Gragnano Trebbiense – "Servizio Affari Generali", unitamente a copia del presente contratto, e dichiarandone

la conoscenza, esonerano dalla lettura degli stessi.

ART. 3 – Corrispettivo dell'appalto

Il corrispettivo dell'appalto è determinato sulla base del numero dei pasti effettivamente preparati in ciascun mese del servizio, come previsto dall'art. 5 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, sulla base del seguente prezzo offerto dall'Impresa affidataria in sede di gara.

ART. 4 – Variazioni

Non sono ammesse variazioni rispetto all'importo e alle prestazioni oggetto del presente appalto, differenti rispetto a quelle espressamente previste e disciplinate dal presente contratto o dai documenti di gara.

Art. 5 – Esecuzione del servizio

L'Impresa affidataria è tenuta ad eseguire il servizio secondo le previsioni fissate nei documenti di gara approvati dal Comune, nonché in base a quanto indicato nell'offerta tecnica e nell'offerta economica presentate dall'Impresa in sede di gara e allegate al presente atto sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale.

Art. 6 – Oneri fiscali e responsabilità dell'Impresa

Imposte, tasse ed altri oneri fiscali di qualsiasi genere legati all'esecuzione dell'appalto sono a carico dell'Impresa affidataria. Gli atti dell'Impresa forniture, ordinazioni, impegni, etc. e le relative fatturazioni devono sempre essere effettuate in nome e per conto dell'Impresa medesima e non devono essere intestate al Comune, il quale non risponderà in nessun caso e ad alcun titolo, ragione o azione, dei debiti della gestione stessa.

L'Impresa, nell'esercizio delle sue attività, è altresì la sola ed esclusiva responsabile dell'adempimento della normativa in materia sanitaria, igienica, di prevenzione degli infortuni e in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Art. 7 – Cauzione definitiva e polizze assicurative

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento di tutti gli obblighi assunti con il presente contratto, l'Impresa affidataria ha presentato la cauzione/polizza fideiussoria n° emessa in data .././2024 da, fino alla concorrenza di €, = (...../..), quale cauzione definitiva prevista dall'art. 26 del Capitolato.

Ai sensi dell'art. 16 del Capitolato, l'Impresa affidataria assume la responsabilità per danni a persone e cose, arrecati sia ai propri dipendenti, che a terzi, in conseguenza dell'esecuzione dell'appalto di cui trattasi e delle attività connesse, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

L'Impresa affidataria ha presentato a tale scopo, conformemente a quanto previsto dall'art. 16 del Capitolato, polizze assicurative n°, emesse da il .././20.., agli atti dell'ufficio, aventi decorrenza

dal .././20.. e scadenza il .././20.., con rateazione semestrale e pagamento della rata a saldo effettuato in data .././20... Le coperture assicurative cessano alla data del rilascio del certificato di verifica di conformità o, comunque, decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato.

ART. 8 – Durata dell'appalto

Il presente appalto ha durata di cinque anni scolastici, 2024/2025 - 2025/2026 – 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029. Il Comune di Gragnano Trebbiense si riserva la facoltà di una proroga tecnica nelle more dell'indizione di nuova gara alle medesime condizioni contrattuali o più favorevoli (secondo quanto previsto dall'art. 106, comma 11) e comunque per un periodo non superiore a 4 mesi.

ART. 9 – Subappalto

Non è ammesso il subappalto, in quanto, in sede di gara, l'Impresa affidataria ha dichiarato di non volervi ricorrere (***ovvero*** Conformemente a quanto previsto dall'art. 12 del Capitolato, è ammesso il subappalto in relazione alle seguenti prestazioni, dichiarate dall'Impresa affidataria in sede di gara:.....

È vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva del Comune.

ART. 10 – Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza.

L'Impresa affidataria si obbliga ad osservare ed applicare integralmente il trattamento economico e normativo previsto dai Contratti Collettivi Nazionale e Territoriale di Lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, dichiarato in sede di gara.....in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l'appalto, e a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla Legge 19 marzo 1990, n° 55, e successive modificazioni. L'Impresa affidataria è responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

ART. 11 - Oneri e obblighi a carico dell'Impresa affidataria

Sono a carico dell'Impresa affidataria tutti gli oneri ed obblighi già previsti dal Capitolato e nei documenti di gara, nonché gli oneri ed obblighi imposti all'Impresa affidataria per legge e per regolamento.

ART. 12 - Risoluzione del contratto

Il Comune ha facoltà di risolvere il contratto mediante lettera raccomandata A.R. o posta elettronica certificata, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei casi disciplinati dalla normativa vigente e dal Capitolato.

Il Comune potrà inoltre risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, in caso di violazione da parte dell'Impresa affidataria e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, nonché in caso di violazione dei sub-appaltatori, degli obblighi impartiti dal D.P.R. n° 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30/03/2001 n° 165" per quanto compatibile, regolamento che, pur non venendo materialmente allegato alla presente convenzione, è consultabile sul sito www.normattiva.it. La ditta appaltatrice nell'espletamento del Servizio è soggetta altresì al rispetto delle norme, per quanto compatibili, del Codice di Comportamento del Comune di Gragnano Trebbiense;

Art. 13 – Controversie

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione della convenzione sono devolute all'Autorità Giudiziaria competente del Foro di Piacenza con esclusione della competenza arbitrale.

Art. 14 - Registrazione

Il presente atto sarà registrato in misura fissa, ai sensi dell'art. 40, 1° comma, del D.P.R. 26.04.1986, n° 131, trattandosi di prestazioni soggette all'I.V.A.

Art. 15 - Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, le parti costituite autorizzano al trattamento dei dati personali contenuti nel presente atto per dare esecuzione all'atto stesso, per adempiere a doveri di legge e per esigenze organizzative del Comune, ai sensi della normativa vigente. Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Gragnano Trebbiense, con sede in Gragnano Trebbiense (PC). Il responsabile del trattamento dei dati personali del presente appalto per il Comune di Gragnano Trebbiense è il Responsabile del Servizio Affari Generali

Il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) della presente procedura per il Comune di Gragnano Trebbiense è (mail:).

L'Impresa affidataria garantisce che le informazioni relative all'esecuzione del presente appalto, che rivestano carattere confidenziale e segreto, non saranno divulgate a terzi e saranno trattate solo per lo svolgimento delle prestazioni cui l'Impresa è tenuta in riferimento al presente contratto.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

Art. 16 – Accettazione espressa

L'Impresa affidataria dichiara di essere a piena conoscenza e accetta espressamente, senza riserva alcuna, tutte le previsioni contenute nel Capitolato e nel Progetto redatto ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del Codice, nonché negli ulteriori documenti di gara approvati con Determinazione della Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune .././2024 n°

Sempre ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2 del codice civile, l'Impresa affidataria approva e sottoscrive espressamente, in calce al presente contratto, anche le seguenti clausole contenute nel presente atto: art. 7 "Cauzione definitiva e polizze assicurative".

Art. 17 – Disposizioni finali

L'impresa affidataria è tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni, a comunicare tempestivamente al Comune di Gragnano Trebbiense ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.

L'Impresa affidataria si impegna per sé e per altri aventi causa alla perfetta osservanza di tutte le norme previste dalle vigenti leggi antimafia.

Tutte le spese relative e conseguenti al presente atto, (imposte, tasse, diritti di segreteria, ecc.), sono a carico dell'Impresa affidataria.

Per espresso consenso gli intervenuti esonerano dalla lettura degli allegati a loro ben noti.

per l'Impresa affidataria

.....

il legale rappresentante

(.....)

con firma digitale

**per il Comune di Gragnano
Trebbiense**

.....

(.....)

(.....)

con firma digitale

Per l'approvazione espressa, ai sensi

e per gli effetti dell'art. 1341,

comma 2 del codice civile, delle

clausole indicate all'art. 7 del

presente contratto:

per l'Impresa affidataria

.....

il legale rappresentante

(.....)

con firma digitale