



**COMUNE DI SAN LAZZARO DI SAVENA**  
**(Città Metropolitana di Bologna)**

**RELAZIONE TECNICO - ILLUSTRATIVA**

APPALTO PER I SERVIZI EDUCATIVI/ASSISTENZIALI PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA E SOCIALE DI ALUNNI DISABILI. PERIODO 15.09.2023 - 14.09.2026

**OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO**

Oggetto della procedura è l'affidamento dei servizi educativi assistenziali per l'integrazione scolastica e sociale di alunni disabili residenti nel comune di San Lazzaro di Savena.

Il servizio decorre dal 15/09/2023 e si conclude il 14/09/2026 o in ogni caso al termine delle attività estive relative all'anno 2026.

Le date di inizio e termine del servizio saranno quelle previste dal calendario scolastico regionale, indicativamente 15/09 e 07/06 di ogni anno, salvo diversa calendarizzazione decisa dai rispettivi Consigli d'Istituto, che sarà tempestivamente comunicata all'appaltatore.

Il calendario delle attività estive verrà comunicato di anno in anno e comunque entro il 31/05.

Alla scadenza naturale la stazione appaltante potrà, qualora ritenuto idoneo e conveniente e senza che ciò costituisca in alcun modo un obbligo, rinnovare l'appalto fino ad un massimo di tre anni scolastici, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D. lgs. 50/2016. Nel caso in cui alla scadenza del contratto il Comune non avesse completato la procedura per l'affidamento dei servizi di cui trattasi, potrà prorogare l'appalto con specifico provvedimento alle condizioni di legge.

**ENTITÀ E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il comune di San Lazzaro di Savena ha il compito di garantire i servizi educativi / assistenziali per l'integrazione scolastica e sociale degli alunni disabili certificati, residenti nel Comune di San Lazzaro di Savena ed iscritti nelle Scuole dell'infanzia, nelle Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado, statali e paritarie.

L'integrazione scolastica e sociale degli alunni disabili avviene con riferimento alla Legge n. 104 /92, che trova applicazione nell'Accordo di Programma Metropolitano per l'inclusione scolastica e formativa di bambini, alunni e studenti con disabilità. Per le azioni rivolte all'integrazione sociale del minore disabile si fa riferimento alla Legge n.328/00 e alla Legge regionale E. R. n. 2/2003.

Le finalità del servizio sono le seguenti:

- assegnare alle scuole personale adeguatamente preparato per l'assistenza, l'autonomia personale e la comunicazione degli alunni certificati;
- promuovere progetti volti a garantire e migliorare i livelli qualitativi di integrazione nel sistema scolastico e sociale;
- favorire la continuità delle azioni educative e assistenziali;
- garantire il trasporto da casa a scuola e viceversa e per i progetti Scuola ed Esperienza Integrate.

Sono richiesti i seguenti servizi:

- Assistenza agli alunni disabili e interventi educativi per l'integrazione scolastica

Il servizio consiste nel fornire le risorse professionali ritenute necessarie per integrare le funzioni svolte dagli insegnanti della Scuola in ambito scolastico e per completare il percorso educativo degli alunni negli spazi e nelle strutture territoriali anche nel tempo extrascolastico, in continuità ed in coerenza con l'azione della scuola.

- Mediazione specialistica per bambini con deficit sensoriali

Questo servizio viene attivato per l'integrazione di alunni con deficit sensoriale, per facilitare la comprensione dei linguaggi e la comunicazione tra il bambino e gli insegnanti e tra il bambino e i coetanei.

- **Accompagnamento educativo**

Questo servizio si attiva di norma per gli alunni della scuola superiore di secondo grado e consiste nell'insegnare all'alunno disabile il tragitto scuola – casa e viceversa e nel tragitto casa – luogo del laboratorio per il tempo libero , nell'ambito di un apposito progetto educativo / didattico concordato nel gruppo operativo e previsto dal Piano educativo individualizzato.

- **Progetti ponte (scuola – domicilio) e Progetti domiciliari**

Il servizio si attiva in caso di assenze da scuola dell'alunno disabile che si protraggono oltre i 5 giorni, si attiva su richiesta del dirigente scolastico e/o della famiglia dell'alunno disabile previo consegna da parte della famiglia di certificato medico che attesti l'impossibilità del minore di recarsi a Scuola . Viene sottoscritto un apposito progetto che sarà allegato al Piano educativo individualizzato.

- **Progettazione e conduzione di altri interventi educativi**

Tali interventi educativi sono quelli previsti dal piano dell'offerta extra scolastica del comune di San Lazzaro di Savena per favorire l'acquisizione di autonomie in ordine agli apprendimenti in ambito scolastico, aggregativo, relazionale, della gestione quotidiana e della gestione della persona, per favorire l'inclusione sociale e rafforzare gli apprendimenti anche in ambito formativo. Tali progetti sono relativi alle attività sportive, attività creative e laboratoriali.

- **Assistenza educativa nei tempi integrativi**

Il servizio, consistente nel pre scuola, post scuola e inter scuola, si attiva presso i plessi scolastici su richiesta delle famiglie.

- **Coordinamento del personale assegnato alle scuole e ai servizi territoriali; sviluppo e raccordo tra gli educatori e l'attività collegiale degli insegnanti di sostegno e di classe; sviluppo e raccordo tra gli educatori e le realtà territoriali dell'associazionismo per potenziare e promuovere la rete degli interventi con i minori.**

- **Trasporto**

si svolgerà per le seguenti motivazioni con orari e percorsi da definire annualmente: casa/scuola e viceversa; per i progetti scuola ed esperienze integrate ( SEI ); per altri servizi del territorio. I trasporti sono previsti con conducente dell'aggiudicataria e con mezzi dell'amministrazione comunale;

- **Educatore di plesso**

conduzione di attività laboratoriali svolti nella modalità organizzativa di gruppo negli otto plessi individuati dall'Amministrazione comunale.

- **Attività estiva**

assistenza per favorire l'inclusione nell'ambito delle attività estive dei bambini iscritti nei servizi estivi comunali, nei servizi di enti privati convenzionati con il Comune di San Lazzaro di Savena sia che si svolgano sul territorio comunale sia che si svolgano in territorio limitrofo.

Il servizio, nel suo complesso, consiste nel fornire le risorse professionali adeguatamente preparate alle azioni richieste.

L'educatore/operatore

- collabora all'integrazione del bambino nella classe ed avranno come riferimento il Piano educativo individualizzato e la programmazione della classe.

- realizza azioni educative extrascolastiche per integrare ed estendere l'attività educativa in continuità ed in coerenza con l'azione della scuola.

L'assistente viene assegnato quando il bambino ha bisogni para sanitari o necessita di particolari attenzioni assistenziali .

Ogni educatore avrà a disposizione un monte ore per le attività di programmazione dell'intervento in raccordo con i docenti della classe, con i tecnici del territorio e per la partecipazione ai gruppi operativi.

La ditta aggiudicataria dovrà coordinare tutti gli interventi di integrazione scolastica e sociale e presenziare ai gruppi operativi e ai gruppi tecnici territoriali.

L'Amministrazione comunale all'inizio di ogni anno scolastico fornisce alla ditta la pianificazione del servizio elaborata sulla base delle certificazioni degli alunni, sui bisogni espressi dai Piani educativi individualizzati, sulle richieste delle famiglie e sulla disponibilità finanziaria della stessa Amministrazione.

Allo stesso modo, nel mese di maggio, l'amministrazione fornisce alla ditta la pianificazione degli interventi estivi sulla base delle domande pervenute dalle famiglie richiedenti il servizio.

### **PERSONALE ADIBITO AL SERVIZIO**

L'appaltatore è tenuto a gestire il servizio con personale in numero sufficiente, di assoluta fiducia e moralità, dotato di professionalità atta a garantirne il corretto svolgimento nel rispetto della normativa di settore.

L'appaltatore deve assicurare il mantenimento, in termini quali-quantitativi, dell'organigramma presentato in sede di gara, nonché assicurare la continuità del personale impiegato per favorire i rapporti relazionali con l'utenza e con gli altri referenti istituzionali.

L'appaltatore si impegna in ogni caso a garantire la continuità dei servizi oggetto dell'appalto, provvedendo alle immediate e opportune sostituzioni o integrazioni del proprio personale che dovesse dimostrarsi insufficiente e/o inadeguato, oppure assente a qualsiasi titolo. In caso di sostituzioni il nuovo personale dovrà essere in possesso degli stessi requisiti del personale sostituito.

L'appaltatore si obbliga ad attuare nei confronti del personale, che sia dipendente o socio occupato nell'attività oggetto dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro e accordi integrativi territoriali applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nelle località dove si svolgono le prestazioni.

La ditta dovrà applicare e far applicare nei riguardi di tutto il personale impiegato, tutte le leggi, regolamenti e disposizioni dei contratti di lavoro, nonché l'applicazione in ogni sua parte dei vigenti CCNL di settore, sia per quanto concerne gli aspetti normativi e salariali, sia per gli obblighi e oneri previdenziali, contributivi ed assicurativi.

Se la ditta ha forma cooperativa si impegna a rispettare i relativi accordi nazionali e provinciali di lavoro anche nei rapporti con i soci.

### **CONTROLLI SUL SERVIZIO**

La supervisione e il controllo sul servizio avverranno con la più ampia facoltà di azione e nei modi ritenuti più idonei dal comune, attraverso il Direttore dell'esecuzione del contratto o di altri soggetti sia interni che esterni al comune, al fine di verificare il rispetto delle clausole, dei patti e delle condizioni contrattuali.

Dall'esito di tali controlli il comune ne darà informazione all'impresa comunicando per iscritto eventuali rilievi e contestazioni.

L'appaltatore dovrà fornire all'amministrazione comunale, ogni qualvolta questa lo richieda, ed entro 15 giorni dalla richiesta, i dati e le informazioni necessarie per il controllo delle condizioni poste dal CSA, nonché tutte le informazioni ed i dati necessari per il monitoraggio del servizio.

L'appaltatore deve in ogni caso dotarsi di un sistema di controllo interno sullo svolgimento e sulla qualità dei servizi offerti, secondo quanto proposto nell'offerta tecnica.

L'impresa predispone una relazione finale per ogni intervento ed una relazione generale sul servizio, al termine di ogni anno scolastico da inoltrare all'Amministrazione comunale entro il 10 giugno in formato sia cartaceo sia informatico.

Per quanto riguarda il servizio estivo l'impresa si impegna ad attivare una programmazione dell'impiego del personale che rispetti la continuità educativa sul minore assistito con riferimento agli interventi attuati durante il periodo invernale.

L'aggiudicataria produce entro il 10 giugno di ogni anno la programmazione generale del servizio estivo ed entro il mese di settembre di ogni anno le relazioni su ogni intervento assegnato e la relazione sull'andamento generale del servizio estivo, in formato sia cartaceo sia informatico.

