



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44039 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



PROCEDURA APERTA EX ART. 60 D.LGS. 50/2016, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEI NIDI COMUNALI "LE FORMICHE" IN LOCALITÀ FORMIGNANA E "MARIA DIRCE ROSSONI" IN LOCALITÀ TRESIGALLO. ANNI EDUCATIVI 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

(Art. 23 co. 14 del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50)

PREMESSA

Il presente progetto viene elaborato ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., che per quanto attiene agli appalti di servizio deve contenere:

- a) relazione tecnica illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
- b) indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti relativi alla sicurezza;
- c) calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi con indicazione degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- d) prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- e) capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

RELAZIONE

La presente procedura di gara, suddivisa in due lotti, ha ad oggetto l'affidamento esterno del servizio per gli anni educativi 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024 da Settembre a Luglio dei seguenti asili nido comunali:

- 1 LOTTO: asilo nido comunale "Le Formiche" situato in Viale Camillo Benso Conte di Cavour, 27 località Formignana CIG: 8808636C5F
- 2 LOTTO: asilo nido comunale "Maria Dirce Rossoni" sito in Viale Verdi, 18 in località Tresigallo CIG: 8808673AE8

Codice CUI: S02035700380202100001

Le planimetrie degli immobili sono agli atti dell'ufficio tecnico comunale e saranno allegate alla documentazione di gara.

Le prestazioni richieste per ciascun lotto sono le medesime.

Ritenuto:

- ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. di procedere all'affidamento del contratto in questione mediante procedura aperta come previsto dall'art. 60 del medesimo Codice dei contratti;
- di individuare come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 51 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 di suddividere l'appalto in due lotti funzionali sulla scorta della preesistente situazione di cui ai precedenti contratti e precisamente lotto 1) per il nido in località Formignana e lotto 2) per il nido in località Tresigallo;
- di precisare che l'offerta potrà essere presentata per uno o entrambi i lotti;
- in caso di lotto deserto per mancanza di offerte regolari la stazione appaltante riserva la possibilità di applicare la procedura di cui all'art. 63 del D.Lgs. 50/2016;
- di aggiudicare l'appalto anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida per ciascun lotto;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 co.12 del D.Lgs. 50/2016, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto.



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44039 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



Il decreto legislativo n. 65 del 13 aprile 2017 del MIUR istituisce "Il Sistema integrato di educazione e di istruzione per le bambine e per i bambini in età compresa dalla nascita fino ai sei anni", nel quale sono ricompresi i servizi nido e micronido, le sezioni primavera e i servizi integrativi (spazi gioco, centri per bambini e famiglie, servizi educativi in contesti domiciliari), prevedendo un apposito fondo per la sua realizzazione.

Il nido comunale è un servizio educativo e sociale di pubblica utilità, aperto a tutti i bambini e le bambine da 0 a 3 anni, che concorre con le famiglie alla loro crescita e formazione garantendo il diritto all'educazione nel rispetto dell'identità individuale, culturale e religiosa. Promuove il diritto all'uguaglianza delle opportunità educative, nel rispetto della pluralità e della diversità delle culture familiari, e anche, l'accoglienza e l'integrazione di bambini e bambine che presentano difficoltà e/o disabilità, nella prospettiva della prevenzione dello svantaggio e della discriminazione.

Il nido ha finalità di formazione e socializzazione dei bambini nella prospettiva del loro benessere psicofisico e di sviluppo delle potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali.

L'organizzazione del servizio dovrà essere attuata in linea con i seguenti principi:

- partecipazione delle famiglie alla vita e alla gestione dei servizi
- integrazione e inclusione dei bambini in difficoltà
- ruolo dell'educatore e dell'insegnante
- pianificazione degli standard relativi alla qualità del servizio e i sistemi di valutazione e monitoraggio degli stessi
- progettualità educativa
- organizzazione dell'ambiente e degli spazi di crescita e apprendimento.

Il nido ha un proprio progetto pedagogico, elaborato secondo le linee guida sperimentali della Regione Emilia Romagna - Deliberazione della Giunta regionale Emilia Romagna 30 luglio 2012, n. 1089 dove si dichiara con quali mezzi, esperienze, attività, strategie e risorse intende concorrere a realizzare i traguardi formativi che aiutino le bambine ed i bambini ad acquisire capacità, competenze, atteggiamenti e apprendimenti specifici.

Le principali parole d'ordine del nido sono: organizzazione, accoglienza, cura, socializzazione, autonomia, programmazione e sperimentazione.

Il servizio dovrà essere gestito nel rispetto del contenuto della Delibera Giunta Regione Emilia Romagna N. 1564 del 16/10/2017 avente ad oggetto "Direttiva in materia di requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia e relative norme procedurali. Disciplina dei servizi ricreativi e delle iniziative di conciliazione in attuazione della L.R. 19/2016".

L'apertura del servizio del nido comunale si svolge secondo il seguente calendario:

Dal lunedì al venerdì

Dalla 2^a settimana di settembre al 31 luglio

Le lezioni saranno sospese durante le festività pasquali e natalizie secondo il calendario scolastico regionale

L'entrata al nido può avvenire dalle ore 7,30 alle ore 9,15

L'uscita può avvenire:

Dalle 13.00 alle 13.30

Dalle 16.30 alle 17.00

Alle 18.00 per coloro che richiedono il tempo prolungato.

Attualmente, i bambini iscritti al servizio educativo per l'anno scolastico 2020/2021 sono n. 25 nel nido di Formignana e n. 13 nel nido di Tresigallo.



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44039 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



Si ritiene attendibile il numero degli iscritti anche per il prossimo anno educativo.

Come previsto dalle Linee guida ANAC n. 13 ed allo scopo di consentire ai concorrenti di conoscere i dati del personale da assorbire, si indicano di seguito, gli elementi rilevanti per la formulazione dell'offerta nel rispetto della clausola sociale, in particolare i dati relativi al personale utilizzato nel contratto in corso di esecuzione.

Nido di Formignana – Sede di Lavoro Viale Cavour, 27 loc. Formignana – Tresignana (FE)

n. unità	Monte ore settimanali	Qualifica	Mansione	Livello	Scatti	CCNL applicato
3	35 cad.	2- Impiegato	Educatrice	5	2	Scuole materne FISM
1	35	2- Impiegato	Educatrice	5	1	Scuole materne FISM
1	30	O-Operaio pt.	Somministrazione pasti/ausiliario	2	2	Scuole materne FISM

Nido di Tresigallo – Sede di Lavoro Viale Verdi, 18 loc. Tresigallo – Tresignana (FE)

n. unità	Monte ore settimanali	Qualifica	Mansione	Livello	Scatti	CCNL applicato
2	31 cad.	Impiegato	Educatrice	D1	4	Cooperative del settore socio-sanitario assistenziale educativo e di inserimento lavorativo
1	35	Impiegato	Ausiliario	B1	3	Cooperative del settore socio-sanitario assistenziale educativo e di inserimento lavorativo
1	15	Impiegato	Ausiliario	A1	3	Cooperative del settore socio-sanitario assistenziale educativo e di inserimento lavorativo



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44039 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



PIANO TRIENNALE DEL SERVIZIO

NIDO D'INFANZIA

- Il personale educativo effettuerà le seguenti prestazioni, nell'ambito dei servizi attivati:
- progettare le proposte educative-didattiche sia individuali che di gruppo/sezione in coerenza con i principi e l'identità educativa dei servizi educativi comunali presenti sul territorio dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi;
- predisporre colloqui di inserimento ad inizio anno per la conoscenza dei bambini;
- definire una programmazione educativa/didattica annuale finalizzata al conseguente svolgimento di attività educative, mirando a valorizzare la crescita del bambino e lo sviluppo della sua personalità psico-fisica anche attraverso le routine: accoglienza/bagno/pasto/sonno/congedo;
- segnalare tempestivamente al Comune di Tresignana e al Coordinamento Pedagogico dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi i casi di bambini che presentano problematiche relazionali, familiari e sociali e in particolare garantire l'accesso ai bambini disabili attraverso la progettazione del PEI, la programmazione di specifiche attività in stretto raccordo con i referenti del Comune di Tresignana, il Coordinatore Pedagogico dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, la famiglia e con i referenti dei Servizi Socio-Sanitari territoriali;
- assicurare la sorveglianza e la vigilanza dei bambini affidati, attuare gli adempimenti richiesti per l'igiene personale dei bambini e favorire lo sviluppo del bambino in tutti gli ambiti con attività adeguate all'età;
- partecipare ai progetti di continuità nido/scuola infanzia e ad eventuali percorsi di promozione della cultura dell'infanzia proposti della rete locale dei servizi all'interno del proprio monte ore;
- curare le relazioni con i genitori, sia nella quotidianità che nei colloqui, nelle assemblee e in occasione dei laboratori.

SERVIZI AUSILIARI-ASSISTENZIALI NIDO

I servizi ausiliari sono a carico dell'appaltatore che provvede alla pulizia dell'immobile nonché alla distribuzione dei pasti. In particolare l'appaltatore garantisce con proprio personale, attrezzature e materiale di consumo conformi alla normativa vigente, le seguenti principali operazioni:

a. pulizia aree interne ed esterne

- pulizia e sanificazione quotidiana di tutti i locali interni, dei mobili, suppellettili, materiale pedagogico ed attrezzature delle aree esterne di pertinenza;
- pulizia dei servizi igienici;
- pulizia straordinaria almeno due volte all'anno (vacanze natalizie ed estive);
- pulizia dell'area scoperta, limitatamente alla zona utilizzata dai bambini, in particolare pulizia dei giochi, raccolta foglie e piccoli rami;

b. distribuzione pasti

- preparazione dei locali adibiti a mensa, apparecchiatura, sparcchiatura, pulizia e riordino dei refettori e dei relativi arredi (tavoli, sedie, ecc.);
- distribuzione colazioni e merende, sporcioneamento e distribuzione dei pasti;
- applicazione delle tabelle dietetiche e dei menù speciali predisposti dall'AUSL;
- ordinazione dei pasti e diete speciali;
- rigoverno e riordino di tutte le stoviglie utilizzate nelle sezioni;
- contatti con la ditta che gestisce la cucina;



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44039 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



- contatti con i competenti servizi dell'AUSL per quanto di loro pertinenza (tabelle dietetiche, ecc.);
- redazione ed applicazione manuale H.A.C.C.P. (D.Lgs.193/07 e Regolamento CE 852/2004 e s.m.i.).

SERVIZI INTEGRATIVI

Dovrà essere garantito l'accesso ai bambini segnalati dal servizio sociale e ai bambini con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/92.

L'inserimento dei bambini con disabilità dovrà essere svolto dalla Ditta con:

- personale docente in possesso del titolo di studio previsto per l'insegnamento nei Nidi d'Infanzia e dei requisiti sanitari previsti dalle vigenti norme;
- elaborazione progetto/programmazione dell'attività educativa, in stretta collaborazione con il Coordinatore Pedagogico e con il personale educativo;
- elaborazione di un piano di lavoro individualizzato, soggetto a verifica al termine dell'anno scolastico;
- fornitura del materiale indicato dal progetto.

La Ditta, su richiesta del Comune, garantirà il servizio in oggetto che sarà prestato secondo quanto sopra indicato. Detto servizio è da considerarsi "integrativo", pertanto verrà richiesto solo in caso di sua istituzione e se il Comune lo riterrà necessario.

Il Comune concorderà anticipatamente con il gestore gli eventuali oneri economici aggiuntivi. Il Comune corrisponderà comunque solo le ore dell'educatore, previste dal progetto concordato, che vedono l'effettiva presenza dell'utente all'interno del servizio. All'interno delle ore concordate si può prevedere anche l'apporto di figure professionali specialistiche.

Il gestore è tenuto a rispettare quanto previsto nell'Accordo di Programma per l'integrazione scolastica e formativa vigente. Sia per i bambini disabili che per quelli segnalati dai Servizi Sociali dovrà essere garantito dal gestore il raccordo con l'Azienda USL e con i servizi sociali del territorio.

STANDARD QUALITATIVI

All'appaltatore è chiesto il rispetto degli standard qualitativi inerenti all'offerta educativa e organizzativa comunque erogati dalla struttura pubblica, uniformandosi alle linee pedagogiche ed educative individuate nella stessa.

Tra gli standard qualitativi, si evidenzia in particolare:

- l'organizzazione della giornata educativa e i tempi di compresenza tra il personale in grado di garantire una qualità dell'offerta formativa nella fascia oraria di maggiore presenza dei bambini (generalmente dalle ore 10.30 alle ore 13.30);
- l'interazione costante dell'attività ausiliaria-assistenziale con gli interventi educativi/didattici e con la complessiva vita sociale del nido d'infanzia;
- la realizzazione di interventi educativo-assistenziali orientati allo sviluppo delle potenzialità del bambino con particolare attenzione al sostegno delle varie forme di diversità, di disabilità o di svantaggio per promuoverne un percorso di pieno sviluppo nell'apprendimento, nella comunicazione, nelle relazioni e nella socializzazione, garantendo un costante raccordo con il personale di sezione.



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44039 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DEL NIDO COMUNALE

Con delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 25/07/2019 è stato approvato il regolamento per il servizio del nido comunale.

GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL SERVIZIO

Attualmente è a carico degli appaltatori uscenti la gestione inerente la progettazione annuale del servizio, gli incassi delle rette, la verifica degli incassi, le attività di controllo e recupero delle morosità.

E' a carico del Comune la gestione delle iscrizioni, dei ritiri e la formazione della graduatoria per gli inserimenti.

Il nuovo appalto sarà affidato con le medesime modalità.

SICUREZZA NELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO DEL SERVIZIO

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. N. 81/2008, recante "Attuazione dell'art. 1 della legge 3/8/2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", per il presente appalto i rischi interferenziali sono pari a zero in quanto viene affidata in capo all'appaltatore l'intera gestione del servizio. Eventuali interferenze che potrebbero verificarsi, legate a lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria in capo all'amministrazione comunale, saranno gestite ogni qualvolta dovessero verificarsi con la redazione di un apposito documento di valutazione dei rischi da interferenze.

Restano salvi in capo all'aggiudicatario il rispetto degli obblighi e degli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008.

Per fare fronte al rischio contagio da Covid-19, l'aggiudicatario dovrà attenersi, nell'esecuzione dell'appalto, alle normative nazionali, regionali e comunali nonché ai protocolli vigenti e a quelli che verranno successivamente emanati dalle autorità competenti con oneri a proprio carico.

DURATA

L'appalto avrà la durata per il periodo che va dal 1 SETTEMBRE 2021 al 31 luglio 2024 per un totale di 132 settimane.

RINNOVI/PROROGHE

In relazione al presente appalto non sono previsti rinnovi né proroghe.

SICUREZZA NELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO DEL SERVIZIO

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. N. 81/2008, recante "Attuazione dell'art. 1 della legge 3/8/2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", per il presente appalto i rischi interferenziali sono pari a zero in quanto viene affidata in capo all'appaltatore l'intera gestione del servizio. Eventuali interferenze che potrebbero verificarsi, legate a lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria in capo all'amministrazione comunale, saranno gestite ogni qualvolta dovessero verificarsi con la redazione di un apposito documento di valutazione dei rischi da interferenze.

QUANTIFICAZIONE DEL COSTO DEI SERVIZI



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44039 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



A fronte della realizzazione dei servizi richiesti e dei progetti presentati, alla ditta aggiudicataria è riconosciuto il diritto di riscuotere, negli importi stabiliti annualmente dalla Giunta con propria deliberazione, le tariffe previste per il servizio.

Per l'anno 2021 sono vigenti le seguenti tariffe espresse in euro:

quota annuale di iscrizione	60,00
costo mensile tempo pieno pasto escluso	170,00
costo mensile part time pasto escluso	125,00
quota mensile supplementare per la fruizione del tempo prolungato fino alle ore 18.00	50,00
quota oraria per richieste saltuarie di tempo prolungato	5,00
costo pasto calcolato in base alle effettive presenze	5,00

Per la determinazione del costo orario a base di gara si veda tabella DPL Prov. Fe in vigore: per Coordinatore Pedagogico – cat. E1; per personale educatore nido – cat. D1; per personale ausiliario cat. B1.

Ai sensi dell'art. 23 co. 16 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. l'Amministrazione ha individuato il costo della manodopera per entrambi i lotti prendendo in considerazione i costi orari da tabella Ministeriale 2020 "Costo del lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo" come di seguito indicati:

- Il costo orario Coordinatore Pedagogico – cat. E1 - è di € 25,00 (euro venticinque/00) esclusa iva 5%;
- Il costo orario del Personale Educatore Nido – cat. D1 - è di € 22,14 (euro ventidue/14) esclusa iva 5%;
- Il costo orario del Personale Ausiliario – cat. B1 - è di € 19,32 (euro diciannove/32) esclusa iva 5%;

LOTTO 1 – NIDO FORMIGNANA

Al fine dell'individuazione del valore stimato dell'appalto, la stazione appaltante ha effettuato le seguenti ipotesi:

SEZIONI: 2

NUMERO MASSIMO BAMBINI: 28

SETTIMANE/ANNO EDUCATIVO: 44

	Costo orario in Euro	Ore sett. frontali	Ore sett. NON frontali	Totale ore SETT.	Totale ore annue	Costo annuale	N. unità	Costo totale annuale
COORDINATORE PEDAGOGICO	25,00				200	5.000,00	1	5.000,00
PERSONALE EDUCATIVO	22,14	30			1.320	29.224,80	4	116.899,20
PERSONALE EDUCATIVO	22,14		2,5		110	2.435,40	4	9.741,60
PERSONALE AUSILIARIO	19,32			35	1.540	29.752,80	1	29.752,80
PERSONALE AUSILIARIO (Covid19)	19,32			15	660	12.751,20	1	12.751,20
Costo annuale IVA esclusa								174.144,80



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44039 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



Alle spese di personale come sopra quantificate vanno aggiunti costi relativi all'acquisto di materiale ludico didattico e materiale per le procedure di pulizia e sanificazione per un totale di € 7.300,00/anno oltre IVA di cui € 2.000,00/anno oltre IVA per sanificazione specifica di contrasto al contagio da COVID19.

Il valore presunto, in Euro, dell'incasso annuale viene così calcolato:

Numero bambini	Costo retta mensile da delibera	Costo retta media applicata	Totale incassi	Quota iscrizione annuale	Totale incassi quote	Entrata presunta annuale
28	170,00 €	150,00	46.200,00	60,00	1.680,00	47.880,00

Costo personale € 174.144,80 + Costi aggiuntivi € 7.300,00 = Totale annuo valore contrattuale € 181.444,80

Valore annuale dell'appalto: € 181.444,80 - € 47.880,00 = € 133.564,80 x 3 anni educativi = € 400.694,40 Importo soggetto a ribasso

LOTTO 2 – NIDO TRESIGALLO

Al fine dell'individuazione del valore stimato dell'appalto, la stazione appaltante ha effettuato le seguenti ipotesi:

SEZIONI: 1

NUMERO MASSIMO BAMBINI: 21

SETTIMANE/ANNO EDUCATIVO: 44

	Costo orario in Euro	Ore sett. frontali	Ore sett. NON frontali	Totale ore SETT.	Totale ore annue	Costo annuale	N. unità	Costo totale annuale
COORDINATORE PEDAGOGICO	25,00				100	2.500,00	1	2.500,00
PERSONALE EDUCATIVO	22,14	30			1.320	29.224,80	3	87.674,40
PERSONALE EDUCATIVO	22,14		2,5		110	2.435,40	3	7.306,20
PERSONALE AUSILIARIO	19,32			35	1.540	29.752,80	1	29.752,80
PERSONALE AUSILIARIO (Covid19)	19,32			15	660	12.751,20	1	12.751,20
Costo annuale IVA esclusa								139.984,60

Alle spese di personale come sopra quantificate vanno aggiunti costi relativi all'acquisto di materiale ludico didattico e materiale per le procedure di pulizia e sanificazione per un totale di € 7.300,00/anno oltre IVA di cui € 2.000,00/anno oltre IVA per sanificazione specifica di contrasto al contagio da COVID19.



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44039 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



Il valore presunto, in Euro, dell'incasso annuale viene così calcolato:

Numero bambini	Costo retta mensile da delibera	Costo retta media applicata	Totale incassi	Quota iscrizione annuale	Totale incassi quote	Entrata presunta annuale
21	170,00	150,00	46.200,00	60,00	1.680,00	35.910,00

Costo personale € 139.984,60 + Costi aggiuntivi € 7.300,00 = Totale annuo valore contrattuale € 147.284,60

Valore annuale dell'appalto: € 147.284,60 – € 35.910,00 = € 111.374,60 x 3 anni educativi = € 334.123,80 Importo soggetto a ribasso

Totale complessivo dell'appalto € 734.818,20 + IVA

Lotto 1 = € 400.694,40 oltre l'IVA

Lotto 2 = € 334.123,80 oltre l'IVA

QUADRO ECONOMICO	
Lotto 1 - Nido Formignana	
Servizi educativi	161.393,60
Personale ausiliario aggiuntivo per emergenza Covid	12.751,20
Costi per acquisto di materiale ludico didattico e materiale per le procedure di pulizia e sanificazione	5.300,00
Costi per sanificazione specifica emergenza Covid	2.000,00
Totale annuo	181.444,80
Incasso annuo presunto rette	- 47.880,00
Totale annuo soggetto a ribasso	133.564,80
Totale triennale a base di gara soggetto a ribasso	400.694,40
IVA al 5%	20.034,72
Totale lotto 1	420.729,12
Lotto 2 – Nido Tresigallo	
Servizi educativi	127.233,40
Personale ausiliario aggiuntivo per emergenza Covid	12.751,20
Costi per acquisto di materiale ludico didattico e materiale per le procedure di pulizia e sanificazione	5.300,00
Costi per sanificazione specifica emergenza Covid	2.000,00
Totale annuo	147.284,60



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44039 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



Incasso annuo presunto rette	- 35.910,00
Totale annuo soggetto a ribasso	111.374,60
Totale triennale a base di gara soggetto a ribasso	334.123,80
IVA al 5%	16.705,19
Totale lotto 2	350.829,99
Oneri per la sicurezza	0,00
Contributo ANAC	375,00
TOTALE GENERALE	€ 771.934,11

L'importo contrattuale rappresenterà quindi il corrispettivo all'appaltatore per il periodo di durata della gestione, e fino al permanere della fruizione del servizio.

Detto importo verrà corrisposto all'appaltatore nel seguente modo:

- ogni utente verserà direttamente all'appaltatore la retta dovuta, determinata dal Comune di Tresignana in applicazione delle tariffe vigenti nel tempo; il recupero degli insoluti è a carico dell'appaltatore; il Comune non assume alcuna garanzia per le somme dovute dagli utenti all'appaltatore.
- la quota Servizio a carico del Comune di Tresignana verrà corrisposta in 11 mensilità annuali a fronte di regolare fattura; la fatturazione dovrà avvenire come segue:
 - Il documento dovrà essere corredato da un elenco degli utenti presenti. L'importo mensile da fatturare sarà calcolato suddividendo la quota mensile per il numero massimo dei bambini accoglibili moltiplicato il numero dei bambini presenti.
ESEMPIO RIFERITO AL LOTTO 1) NEL CASO IN CUI SIA NECESSARIA LA PRESENZA DELL'ULTERIORE AUSILIARIO PER COVID
Valore annuale € 133.564,80 / 11 mesi = valore mensile € 12.142,25 / numero massimo bambini accoglibili 28 x bambini presenti nel mese da fatturare 20 = IMPORTO FATTURA € 8.673,04 + IVA
ESEMPIO RIFERITO AL LOTTO 1) NEL CASO IN CUI NON SIA NECESSARIA LA PRESENZA DELL'ULTERIORE AUSILIARIO PER COVID
Valore annuale € 133.564,80 - € 12.751,20 = 120.813,60 / 11 mesi = valore mensile € 10.983,05 / numero massimo bambini accoglibili 28 x bambini presenti nel mese da fatturare 20 = IMPORTO FATTURA € 7.845,04 + IVA
- la quota per Costi aggiuntivi verrà corrisposta in due rate, nel mese di gennaio per il periodo settembre-dicembre e nel mese di agosto per il periodo gennaio-luglio. La fattura dovrà indicare nel dettaglio i costi per acquisto di materiale ludico didattico, materiale per le procedure di pulizia e sanificazione e i costi per sanificazione specifica emergenza Covid.

I pagamenti saranno effettuati, previa verifica da parte del competente ufficio comunale delle prestazioni effettivamente compiute, entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità.

Settore Servizi alla Persona
Il Responsabile
Alessandra Mistrone