

gy20.103-mar

Pos. 5/29-2020

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento "Servizio di somministrazione di lavoro temporaneo a lotto unico, di durata biennale, occorrente all'Azienda USL di Reggio Emilia" "CIG 817913755F". Nomina Commissione Giudicatrice.

**Il Direttore del Servizio Approvvigionamenti
sulla base di quanto disposto con deliberazione
del Direttore Generale nr. 304 del 29.12.2010 e s.m.i.**

Dato atto della legittimità nonché della regolarità formale e sostanziale di quanto appresso indicato;

Premesso

determinazione n. 0096 del 04/03/2020 è stata indetta una gara comunitaria per l'affidamento del "Servizio di somministrazione di lavoro temporaneo a lotto unico, di durata biennale, occorrente all'Azienda USL di Reggio Emilia". CIG 817913755F con aggiudicazione da effettuarsi in base a quanto previsto dall'art. 95 comma 3 a) del D.Lgs n. 50/2016 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

che la gara è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di Intercent-ER "SATER" ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50;

che l'importo complessivo della gara ammonta ad € 12.000.000,00 IVA esclusa compreso le opzioni;

DATO atto che in data 18.03.2020 si è svolta la seduta pubblica virtuale di verifica della regolarità documentale, che l'atto RAPP 125 del 25/03/2020 di ammissione delle Ditte, cui è stato trasmesso ex art 76 co 2 bis del Codice:

- | | |
|--------------------------|---------|
| - ETJCA S.P.A. | Milano |
| - ORIENTA S.P.A. | Roma |
| - JOB ITALIA S.P.A. | Legnago |
| - RANDSTAD ITALIA S.P.A. | Milano |
| - TEMPOR SPA | Milano |
| - LAVORINT S.P.A. | Milano |
| - OASI LAVORO S.P.A. | Bologna |
| - E-WORK S.P.A. | Milano |

ed è pertanto possibile procedere, ai sensi dell'art.77 del Codice, alla nomina della Commissione Giudicatrice;

RICHIAMATO il *Regolamento operativo per lo svolgimento delle attività connesse all'acquisizione di beni e servizi in ambito sovraaziendale*, adottato con delibera n 195 del 14.08.2017, che all'art 6 disciplina i criteri di selezione dei componenti, in base alle caratteristiche professionali possedute nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

Tenuto conto della necessità di procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice aziendale;

Vista la nota in data 17.03.2020 agli atti del fascicolo con cui il Dirigente Amministrativo del Presidio Ospedaliero si è attivato presso i competenti Direttori dei Servizi per la designazione di componenti aventi le caratteristiche professionali possedute nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

Preso atto delle designazioni pervenute agli atti del fascicolo, dei professionisti di seguito indicati quali componenti della Commissione suddetta, di cui sono stati acquisiti i rispettivi curricula che si allegano al presente atto quale parte integrante:

PRESIDENTE:

- Dr.ssa Lina Viappiani - Direttore SOC Gestione Economica del Personale

COMPONENTI:

- Dr.ssa Patrizia Borgognoni - Dirigente Responsabile Dipartimentale Professioni Sanitarie Dipartimento Materno infantile competenze gestionali organizzative c/o Arcispedale Santa Maria Nuova
- Dr.ssa Patrizia Gallinari - Collaboratore Amm.vo professionale Servizio Gestione Affari Legali e Assicurativi

e di indicare altresì il segretario nella persona di Dr.ssa Maurizia Gambarelli Dirigente Amministrativo servizio Approvvigionamenti dell'Azienda USL Reggio Emilia;

Ravvisato che i componenti nominati non versano nelle condizioni di incompatibilità previste dal combinato disposto dei commi 4, 5 e 6 dell'art.77 del Codice, come da dichiarazioni acquisite agli atti della procedura;

Dato atto che la commissione giudicatrice rimarrà insediata fino all'aggiudicazione definitiva;

Tutto ciò premesso

DISPONE

1. di procedere, in conformità al Regolamento operativo per lo svolgimento delle attività connesse all'acquisizione di beni e servizi in ambito sovraziendale, alla nomina della Commissione Giudicatrice della procedura in oggetto, composta dai professionisti di seguito indicati, di cui sono stati acquisiti i rispettivi curricula che si allegano al presente atto quale parte integrante:

PRESIDENTE:

- Dr.ssa Lina Viappiani - Dirigente Amministrativo Direttore SOC Servizio Gestione Economica del Personale Azienda USL di Reggio Emilia;

COMPONENTI:

- Dr.ssa Patrizia Borgognoni - Dirigente Responsabile Dipartimentale Professioni Sanitarie Dipartimento Materno infantile competenze gestionali organizzative c/o Arcispedale Santa Maria Nuova
- Dr.ssa Patrizia Gallinari - Collaboratore Amm.vo professionale Servizio Gestione Affari Legali e Assicurativi

e di indicare altresì il segretario nella persona di Dr.ssa Maurizia Gambarelli Dirigente Amministrativo servizio Approvvigionamenti dell'Azienda USL Reggio Emilia;

2. di stabilire che responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90, e del Codice Appalti è Dr.ssa Maurizia Gambarelli, con la qualifica di Dirigente Amministrativo Servizio Approvvigionamenti dell'Azienda USL Reggio Emilia;
3. di pubblicare la presente determina e allegati curricula ai sensi dell'art 29 Dlgs 50/2016, sul sito Intercenter Bandi di Altri Enti, con link al profilo del committente dell'Azienda AUSL di Reggio Emilia, nella sezione dedicata alla presente procedura;

4. di precisare che, a cura del Servizio Affari Generali, l'atto sarà reso disponibile - quanto ad oggetto e numero - per eventuale verifica del Collegio Sindacale nell'apposita sezione del portale intranet "Collegio Sindacale" con impegno all'immediato inoltro al Collegio in caso di richiesta;
5. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Affari Generali, alla Direzione Presidio Ospedaliero, alla Direzione Professioni Sanitarie, al Servizio Giuridico del Personale, al Servizio Economico del Personale.

Adotta l'atto
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
APPROVVIGIONAMENTI
Dr. Alessandro Nora
Firma apposta digitalmente

MAG/mag

**Documento firmato digitalmente e archiviato nel rispetto della normativa vigente.
Il presente documento e' una copia elettronica del documento originale
depositato presso gli archivi dell'A.U.S.L. di Reggio Emilia.**

47-77-D5-51-1F-12-DC-3B-34-13-63-3F-BE-10-87-E5-B1-59-27-9A

CADES 1 di 1 del 02/04/2020 14:59:58

Soggetto: ALESSANDRO NORA

S.N. Certificato: 329F E543 46A8 CDC4

Validità certificato dal 28/12/2017 18:01:55 al 27/12/2023 18:01:55

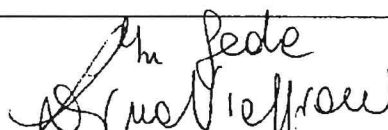
Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	VIAPPIANI LINA
Data di nascita	
Amministrazione	A.U.S.L. di Reggio Emilia
Qualifica	Dirigente Amministrativo Direttore
Incarico attuale	DIRETTORE Dal 01/12/2013
Numero di Telefono ufficio	0522/335491
Numero di Fax ufficio	0522/335775

TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di Studio	Laurea in Laurea in Giurisprudenza conseguita nell'anno 1994 presso c/o Università di Parma
Altri Titoli di Studio e Professionali	Master in Diritto Sanitario c/o SPISA Università di Bologna anno 2007
Esperienza Professionale 1	Dal 02/08/1982 Al 30/06/1994 Presso Aziende sanitarie locali Assistente Amministrativo incaricato dal 2/08/1982 al 11/06/1985 - Assistente Amministrativo titolare dal 12/06/1985 al 30/06/1994 presso il Servizio Gestione Economica del Personale dell'Unità Sanitaria Locale n° 9 di Reggio Emilia.
Esperienza Professionale 2	Dal 01/07/1994 Al 15/11/1997 Presso Aziende sanitarie locali Assistente Amministrativo titolare dal 1/07/1994 al 15/11/1997 presso il Servizio Gestione Economica del Personale dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia
Esperienza Professionale 3	Dal 16/11/1997 Al 01/11/2005 Presso Aziende sanitarie locali Collaboratore Amministrativo titolare cat. D dal 16/11/1997 al 28/02/2001 - Collaboratore Amministrativo Professionale titolare cat. DS dal 1/03/2001 al 1/11/2005 presso il Servizio Gestione Economica del Personale dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia - attribuzione della Posizione Organizzativa dal 1/01/2002 al 1/11/2005
Esperienza Professionale 4	Dal 02/11/2005 Al 15/12/2008 Presso Aziende sanitarie locali Dirigente Amministrativo titolare dal 2/11/2005 al 27/01/2008 - Dirigente Amministrativo titolare con delega per l'esercizio pro-tempore dei compiti di Direzione del Servizio Gestione Economica del Personale dal 28/01/2008 al 15/12/2008 dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia
Esperienza Professionale 5	Dal 16/12/2008 Al 30/11/2013 Presso Agenzie regionali sanitarie Direttore della SOC Servizio Gestione Economica del Personale Attribuita la Direzione della SOC Servizio Gestione Giuridica del Personale ad interim dal 23/03/2015 al 31/12/2015 per istituzione del Servizio Interaziendale Gestione Giuridica del Personale
Altre Esperienze Professionali (Incarichi ricoperti)	
Capacità Linguistiche	<p>Prima Lingua straniera: Francese Livello parlato: Scolastico Livello scritto: Scolastico</p> <p>Seconda Lingua straniera: Inglese Livello parlato: Scolastico Livello scritto: Scolastico</p> <p>Terza Lingua straniera: Livello parlato: Livello scritto:</p>
Tecnologie Conosciute	Conoscenza delle principali tecnologie Pc Windows - Office (Word-Excel - Access) livello Buono
Partecipazione ad eventi formativi di particolare rilevanza professionale	Ha partecipato a numerosi seminari, corsi di formazione ed aggiornamento su diverse materie specifiche in tema di Gestione del Personale, applicazione di istituti contrattuali, norme fiscali e contributive organizzati dalla Regione Emilia Romagna, dall'ARAN, da Enti di formazione esterni e dall'AUSL di Reggio Emilia.

Il Direttore del Servizio
 Gestione Economica del Personale
 Dr.ssa LINA VIAPPIANI



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PATRIZIA BORGOGNONI**
Indirizzo
Telefono - Ufficio: +39 0522-296195
Fax
E-mail patrizia.borgognoni@ausl.re.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 2010 alla data odierna**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera S. Maria Nuova - Istituto in tecnologie avanzate e modelli assistenziali in oncologia – Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico, Viale Risorgimento, 80 - 42123 Reggio Emilia. Dal 01/07/2017 ad oggi Azienda USL Reggio Emilia.
Sanità
Dirigente
Responsabile Dipartimentale Professioni Sanitarie Dipartimento Materno infantile competenze gestionali organizzative
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE EMILIA-ROMAGNA – Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali per l'Integrazione
Sanità
Componente Commissione Nascita
Elaborazione di linee guida e organizzazione di eventi formativi.
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **Dal 2003 al 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera S. Maria Nuova - Istituto in tecnologie avanzate e modelli assistenziali in oncologia – Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico, Viale Risorgimento, 80 - 42123 Reggio Emilia
Sanità
Responsabile ostetrico Dipartimento Ostetrico Ginecologico e Pediatrico
Organizzazione e gestione del personale ostetrico infermieristico e di supporto del Dipartimento
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1994 al 2010

Azienda Ospedaliera S. Maria Nuova - Istituto in tecnologie avanzate e modelli assistenziali in oncologia – Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico, Viale Risorgimento, 80 - 42123 Reggio Emilia
Sanità
Coordinatore ostetrico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1987 al 1993

Unità sanitaria locale n° 9 Reggio Emilia
sanità
ostetrica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1981 al 1996

Unità sanitaria locale n°9 Reggio Emilia
sanità
Infermiera strumentista
Strumentazione interventi ortopedici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2008

Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea Specialistica in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche (classe SNT_SPEC/1 – Classe delle lauree specialistiche nelle scienze infermieristiche e ostetriche – D.M. 509/1999), sede di Reggio Emilia.
Didattica e Formazione, Gestionale/Organizzativo, Ricerca ed Innovazione Clinica.

Laurea Specialistica in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, (votazione finale 110 su 110 e lode). Discussione della tesi
Laurea Specialistica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2001

Agenzia Sanitaria Regionale Emilia Romagna

Gestionale/Organizzativo

Master di 1° livello " organizzazione e gestione di Aziende Sanitarie

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2009
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Collegio Provinciale delle Ostetriche di Trento
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso “ Percorso di inserimento dell'ostetrica neo assunta “
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Docente
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 2003 al 2015
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Assessorato Sanità Emilia Romagna
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Commissione nascita Regione Emilia Romagna
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Componente sotto commissione
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 2003 al 2017
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<i>Programma interaziendale materno infantile Reggio Emilia</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Implementazione obiettivi regionali del percorso nascita
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Componente
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 2010 al 2017
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Comitato Interaziendale Ospedale senza dolore
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Implementazione delle raccomandazioni e indicazione Legge
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Componente
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n.196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Curriculum formativo al 18/03/2020 Firma *Borgognoni Patrizia*

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PATRIZIA GALLINARI**

Data e luogo di nascita - **REGGIO EMILIA**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 27 ottobre 1999
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
 - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza

- Date (da – a) Sessione 2001-2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte di Appello di Bologna
 - Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato

- Date (da – a) Giugno 2016
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bologna - SPISA
 - Qualifica conseguita Diploma di Master in diritto sanitario

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da novembre 1999 a marzo 2004
- Tipo di impiego Praticantato presso studio legale e successiva libera professione forense
- Principali mansioni e responsabilità Diritto civile, procedure esecutive e fallimentari

- Date (da – a) 1/04/2004 – 27/11/2006
- Nome e Indirizzo del datore di lavoro ADSU – Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Universitari di Parma
- Tipo di azienda o settore Azienda Regionale - Ente pubblico
- Tipo di impiego Esperto Servizi all'utenza Cat. D tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio borse di studio

- Date (da – a) 28/11/2006 – 13/02/2007
- Nome e Indirizzo del datore di lavoro AUSL Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore Settore sanitario
- Tipo di impiego Assistente Amministrativo Cat. C tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Dip.to Sanità Pubblica – Servizio di Medicina Legale

- Date (da – a) 14/02/2007 – 30/06/2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera S. Maria Nuova di Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore Settore sanitario
- Tipo di impiego Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Servizio Gestione del Personale
Titolare di posizione organizzativa

- Date (da – a) 1/07/2017 - oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda USL di Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore Settore sanitario
- Tipo di impiego Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Servizio Gestione Giuridica del Personale – dall'1/02/2019 Servizio Gestione Affari Legali ed Assicurativi
Titolare di posizione organizzativa

FORMAZIONE COMPLEMENTARE

Partecipazione a diversi corsi di aggiornamento, seminari e convegni di studio su vari argomenti di interesse specifico in tema di rapporto di lavoro e gestione del personale, responsabilità sanitaria, nonché su tematiche di carattere generale inerenti l'organizzazione, il funzionamento delle Aziende del SSN e sulle normative riguardanti l'attività delle PP.AA. .

Autotizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" nonché del Regolamento Europeo n. 679/2016 e per gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Aggiornato marzo 2020

