

**Spett.le**  
**COMUNE DI BOLOGNA**  
**U. I. APPALTI E CONTRATTI**

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A ESSERE INVITATI ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI SEGUENTI LAVORI: REALIZZAZIONE DEL MUSEO DEL BASKET - PALADOZZA**

**CIG\_84135855FB**

Importo appalto: euro 909.947,06 (comprensivi di euro 318.481,47 quale importo stimato per costi manodopera) di cui euro 884.003,99 per lavori soggetti a ribasso, ed euro 25.943,07 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

C.F. \_\_\_\_\_

nella sua qualità di \_\_\_\_\_

dell'Operatore Economico: \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. n°. \_\_\_\_\_ P.I. n°. \_\_\_\_\_

Tel. n°. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**Pec** : \_\_\_\_\_

Visto l'avviso di manifestazione di interesse pubblicato da Codesta Stazione Appaltante, preso atto e accettato tutto il contenuto del medesimo, con la presente

**CHIEDE**

di essere invitato alla eventuale successiva procedura negoziata sopra indicata da svolgersi con il criterio del minor prezzo e con esclusione automatica "Offerte anomale" ai sensi dell'art. 1 co 3 del DL 76/2020 (esclusione automatica operante qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 5) e a tal fine

**DICHIARA QUANTO SEGUE:**

- 1) il possesso dei requisiti così come individuati nel relativo avviso di manifestazione di interesse e precisamente :
  - a) Requisiti di carattere generale: insussistenza di tutte le cause di esclusione di cui all' art 80 D.Lgs 50/2016 e all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001;
  - b) Requisiti di idoneità professionale ( D.Lgs 50/2016 Art 83 co.1 lett a): iscrizione al Registro della C.C.I.A.A.;
  - c) Requisiti di capacità tecnica/economica (D.Lgs 50/2016 Art 84), in particolare il possesso di tutti i requisiti previsti nel relativo avviso di manifestazione di interesse, posseduti in proprio o in avvalimento (nei limiti previsti dalla vigente normativa) o in qualità di mandatario di costituito/constituendo raggruppamento
- 2) di essere a conoscenza che la procedura di cui trattasi è esperita in modalità interamente telematica attraverso l'utilizzo del "Sistema per gli acquisti Telematici dell'Emilia Romagna - SATER" accessibile - per i soli utenti registrati - dal sito <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale>, e a tal

fine dichiara di dare per valido e di riconoscere, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

3) di essere consapevole che, ai sensi della normativa vigente, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Luogo e data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
( firma)

- *La presente istanza dovrà essere sottoscritta digitalmente -*

Informativa per il trattamento dati personali  
**ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)**

**1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

**2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento :**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna

Al fine di semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, relative al presente procedimento, al Comune di Bologna, [gareallacitta@pec.comune.bologna.it](mailto:gareallacitta@pec.comune.bologna.it)

**3. Il Responsabile della protezione dei dati personali :**

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

**4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

**5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

**6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti

**7. Destinatari dei dati personali**

i dati conferiti (anche sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altre Pubbliche Amministrazioni e/ altri operatori economici richiedenti nell'ambito e nel rispetto della vigente normativa e di quanto sopra

**8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

**9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione ai fini dell'archiviazione, nel pubblico interesse, dell'atto o del documento che li contiene.

**10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

**11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con gli adempimenti inerenti il procedimento di cui trattasi.