

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

Prot. vedasi segnatura
(fascicolo n. 2024/487)

Vicenza, 24/06/2024

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA SVOLTA SVOLTA DALLA S.U.A. PROVINCIA DI VICENZA PER CONTO DEL COMUNE DI COLCERESA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL’ASILO NIDO INTERCOMUNALE “COLCERESA” PER GLI ANNI E.E. 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 - 2027/2028.

CIG [B2361A3ACC]

CPV 80110000-8

Valore complessivo della concessione :	€ 1.543.120,00 , IVA esclusa (di cui € 4.000,00 di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso)
Data scadenza presentazione offerte:	29/07/2024 ore 12:00
Data apertura offerte:	30/07/2024 ore 10:00
Termine presentazione quesiti	22/07/2024 ore 12:00
Termine risposta quesiti	23/07/2024

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

1. PREMESSE

La Provincia di Vicenza agisce in qualità di Stazione Unica Appaltante, ai sensi della convenzione per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, di cui alla delibera di Consiglio Provinciale n. 12 del 19/04/2021, a cui il Comune di Colceresa ha aderito con delibere consiliari n. 45 del 29/11/2023.

Con determinazione a contrarre n. 164 del 02/05/2024, e successive determinazioni di integrazione nn. 234 e 235 del 21/06/2024, il Responsabile dell'Area Demografica e Amministrativa del Comune di Colceresa ha indetto una gara per **l'affidamento in concessione del servizio gestione dell'asilo intercomunale "Colceresa" per gli anni e.e. 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028** mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 71 e 108 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), dando mandato alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza dello svolgimento della procedura di gara.

La Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza curerà la procedura di gara fino alla proposta di aggiudicazione, trasmettendo, poi, la documentazione di gara per l'aggiudicazione al succitato Ente, restando in capo a quest'ultimo le fasi successive relative all'aggiudicazione, stipulazione ed esecuzione del contratto.

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara per l'appalto del servizio in oggetto.

L'appalto è soggetto alle norme e condizioni previste dal D.Lgs. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni, dal DPR 207/2010, relativamente agli articoli ancora vigenti, dalle Linee guida A.N.AC, dal D.Lgs. n. 82/2005, dalle relative regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale, dalle disposizioni previste dalla documentazione di gara oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

Il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Laura Crestani, Responsabile dell'Area Demografica e Amministrativa del Comune di Colceresa.

Il Direttore esecutivo dell'appalto è la dott.ssa Paola Dal Molin, dipendente dell'Area Demografica e Amministrativa del Comune di Colceresa.

Il Responsabile della fase di gara è l'avv. Giuseppe Sparacio, Direttore Generale e Dirigente della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza.

Il referente amministrativo per la procedura di gara è la dott.ssa Mariachiara Camerra, dipendente della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza.

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

Con la presentazione dell'offerta telematica si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del Bando e degli altri atti di gara.

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che:

1) **Sistema Telematico/Sistema/Piattaforma** si intende la Piattaforma telematica SATER (di seguito denominato "Piattaforma" o "SATER") presente all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> ;

2) per **offerta telematica** si intende l'offerta inviata attraverso la Piattaforma e comprensiva della domanda e della correlata documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

1.1 La Piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic Identification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato *Istruzioni tecniche Piattaforma gare telematiche*.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

La segnalazione di malfunzionamento con conseguente impossibilità di presentazione dell'offerta nei termini, deve essere presentata dall'operatore economico entro e non oltre le ore 18:00 dell'ultimo giorno utile per presentare offerta. Eventuali segnalazioni successive a detto termine non saranno prese in considerazione. L'Amministrazione si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

1.2 Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- a) un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n.82/05);
- b) un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- c) un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara;
- Capitolato;
- Regolamento Asilo Nido
- Piano Economico Finanziario;
- Schema di contratto di concessione;
- Modello dichiarazione di partecipazione e dichiarazioni integrative;
- Modello assolvimento imposta di bollo;
- Modello Offerta Tecnica;
- Modello Offerta Economica;
- Protocollo di legalità sottoscritto in data 17/09/2019 dai Prefetti degli Uffici territoriali del Governo del Veneto, dal Presidente della Regione Veneto, dal Presidente dell'U.P.I. e dal

PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

Presidente dell'A.N.C.I., ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

- Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e le regole tecniche per l'utilizzo della stessa disponibili al seguente link: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>;

Tutta la documentazione è resa disponibile al seguente link: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti>

2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare direttamente attraverso la Piattaforma SATER utilizzando l'apposita funzione **"PER INVIARE UN QUESITO SULLA PROCEDURA CLICCA QUI"** presente all'interno del Bando relativo alla procedura di gara **entro il giorno 22/07/2024 ore 12:00**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 159 comma 5 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro il giorno 23/07/2024**, mediante pubblicazione in forma anonima sulla Piattaforma SATER all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto. Le risposte ai quesiti formulati, inoltre, saranno reperibili nell'area riservata della Piattaforma (<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti>) nella sezione **DOCUMENTI COLLEGATI/MIEI QUESITI** relativa al bando in oggetto.

L'avvenuto invio del chiarimento richiesto nonché la risposta al quesito da parte della Stazione Appaltante saranno notificati, come avviso, all'indirizzo email del relativo utente, così come risultanti dai dati presenti sulla Piattaforma SATER.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per assistenza tecnica sull'utilizzo dello strumento telematico contattare: tel. 800 810799 (da rete fissa) o 089 9712796 (da rete mobile e dall'estero), e-mail: info.intercenter@regione.emilia-romagna.it (si prega di inserire nell'oggetto della mail "Piattaforma Gare Provincia di Vicenza").

2.3 Comunicazioni

Trattandosi di gara telematica, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazione tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici, relative alla presente procedura di gara, saranno effettuate tramite la Piattaforma telematica – in conformità a quanto disposto dal d.lgs. n. 82/05, e saranno reperibili nell'area riservata della Piattaforma (*ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso*) sia nella sezione **DOCUMENTI COLLEGATI** relativa al bando in oggetto sia nella cartella **COMUNICAZIONI/RICEVUTE**. Le stesse saranno inoltrate, come avviso, all'indirizzo email dell'operatore, così come risultante dai dati presenti sulla Piattaforma telematica SATER. Per quanto non previsto dalla Piattaforma telematica, le comunicazioni saranno eseguite mediante utilizzo del domicilio digitale (*ini-PEC*) estratto da uno degli indici di cui agli artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater d.lgs. n. 82/05 o, per gli operatori

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Ciascun operatore si impegna a comunicare eventuali variazioni inviando apposita comunicazione all'indirizzo PEC del Protocollo Generale della stazione appaltante.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), e d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Si invitano comunque tutte le imprese associate ad effettuare la registrazione sulla Piattaforma Telematica.

N.B.: l'indirizzo PEC garetelematiche.provinciavi@legalmail.it ha il solo valore di appoggio al funzionamento alla Piattaforma. Tale PEC non è presidiata e non ha alcun valore nel recapito di posta. Pertanto è fatto assoluto divieto di inviare comunicazione al predetto indirizzo PEC pena la nullità delle comunicazioni.

3. LUOGO DI ESECUZIONE: il servizio di asilo nido comunale è erogato presso lo stabile di proprietà del Comune di Colceresa a ciò adibito, sito a Colceresa, in Vicolo del Maso n. 9.

4. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La gara ha ad oggetto **l'affidamento in concessione del servizio gestione dell'asilo intercomunale "Colceresa" per gli anni e.e. 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028.**

Il servizio di asilo nido comprende le attività educative oltre a quelle essenziali che ricomprendono la cura, l'assistenza e la vigilanza sui bambini, l'igiene e la pulizia dei medesimi, la cura delle relazioni con le famiglie degli utenti, la formazione e l'aggiornamento del personale, la preparazione e somministrazione dei pasti, la sanificazione, il riordino e la pulizia dei locali e degli arredi.

La struttura adibita al servizio ha una ricettività di n. 44 posti, aumentabile del 20% ai sensi della Legge Regionale n. 32/1990.

Il servizio è descritto in modo dettagliato nel Capitolato, disponibile nella documentazione di gara, a cui si rimanda.

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

La Concessione è costituita da un unico lotto, trattandosi di un servizio da svolgere in maniera unitaria e coordinata anche dal punto di vista organizzativo, al fine di facilitare la corretta gestione e di garantire la qualità in tutte le sue componenti.

4.1 Durata della concessione

L'affidamento della concessione del servizio avrà durata **di quattro (n. 4) anni** con decorrenza dal 1 settembre 2024 al 31 luglio 2028.

Il Calendario e gli orari del servizio sono previsti all'art. 5.2 del Capitolato, allegato al presente Disciplinare e a cui si rimanda.

Il Comune si riserva la facoltà, dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, di dare l'avvio al servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 17 c. 8 del Codice e dell'art. 25 del Capitolato speciale.

4.2 Valore complessivo della concessione

Il **valore complessivo della concessione** è pari ad **€ 1.543.120,00** IVA esclusa, così suddivisi:

- € 1.539.120,00 IVA esclusa per gli anni 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028;

- € 4.000,00 IVA esclusa per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, relativi all'intero periodo.

L'importo complessivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ammonta a **€ 4.000,00=**, per cui è necessario redigere il D.U.V.R.I.

Il **costo della manodopera**, ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, ricompreso nell'importo a base di gara, è pari al 82,42% del valore complessivo della concessione e ammonta complessivamente ad **€ 1.260.573,88** e **non è soggetto a ribasso d'asta**.

Contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del Codice: CCNL Cooperative Sociali.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, ultimo periodo, del Codice dei contratti, "Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale".

Per effetto di tale previsione, combinata all'articolo 91, comma 5 e all'articolo 108, comma 9 del Codice, che confermano l'obbligo del concorrente di dichiarare in offerta "i costi del personale", a pena di esclusione dalla gara, si chiarisce che, qualora l'operatore economico dichiari un costo della manodopera inferiore a quello indicato dalla Stazione appaltante, sarà tenuto a motivare tale indicazione, tramite apposita dichiarazione allegata ai documenti di gara.

L'importo a base d'asta è il costo pro capite a bambino, pari ad **€ 795,00 = IVA esclusa**.

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

5. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [*in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"*], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

- Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:
 - nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
 - nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di

PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Gli operatori economici devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale e speciale, previsti dal Codice, in particolare dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2021 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del d.lgs. n. 159/2011.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Tutti i soggetti partecipanti alla gara devono attestare, **a pena di esclusione, mediante dichiarazione da presentare all'interno del DGUE e nella domanda di partecipazione**, il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 100 del D.Lgs n. 36/2023.

7.1 Requisiti di IDONEITÀ PROFESSIONALE dell'art. 100, c. 1 lett. a) e c. 3 del D.Lgs 36/2023

I concorrenti, a pena di esclusione, devono dichiarare il possesso, indicando gli estremi dei relativi certificati/attestati di:

a) iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività coincidente con quella oggetto della concessione.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia, è richiesta l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

b) nel caso di Cooperative o consorzi di cooperative, l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004, ovvero presso Albo regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento.

Ai fini della comprova di tale requisito, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.2 Requisiti di CAPACITÀ ECONOMICO E FINANZIARIA ai sensi dell'art. 100, c. 1 lett. b) e c. 11 del D.lgs. 36/2023

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso del seguente requisito:

a) presentazione di idonee dichiarazioni da parte di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della L. 385/1993, dalle quali risulti specificamente che "il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando".

La comprova del requisito a cura dell'**aggiudicatario** è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- (per l'opzione relativa al fatturato globale minimo) dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

7.3 Requisiti di CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE ai sensi dell'art. 100, c. 1 lett. c) e c. 11 del D.lgs. 36/2023

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso del seguente requisito **dichiarando**:

a) di aver svolto realizzato nel precedente quinquennio antecedente la pubblicazione del presente bando (dal 1.01.2019 al 31.12.2023) almeno un servizio analogo afferente alla gestione di servizi di asilo nido per privati e pubbliche amministrazioni in strutture idonee ad ospitare un numero di almeno 40 bambini di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni, specificando oggetto, numero di bambini e periodo di esecuzione, con le seguenti caratteristiche minime:

- servizio di durata non inferiore a 24 mesi;
- servizio per una struttura con capienza massima non inferiore a 40 (quaranta) bambini;

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

- servizio che comprenda la preparazione e la distribuzione dei pasti.

Al concorrente che risulterà **aggiudicatario** sarà richiesta la comprova del requisito mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione o dall'ente contraente, con indicazione dell'oggetto dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- certificazioni di qualità rilasciate da organismo accreditato.

7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Il requisito di cui al punto 7.1 lett. a) o b) deve essere posseduto: da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo; da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

Il requisito di cui al punto 7.1 lett. a) o b) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

8. AVVALIMENTO

Fermo quanto disposto nel presente disciplinare di gara, l'avvalimento è disciplinato dall'art. 104 del Codice.

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisi-

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

re un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura, tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti speciali oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente da entrambe le parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 8 giorni, decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, co. 15 del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Il subappalto del servizio è ammesso nelle forme e con i limiti di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 nonché all'art. 21 del Capitolato Speciale, allegato al presente disciplinare. Più precisamente, in considerazione dell'alta intensità di manodopera del servizio in oggetto, il subappalto è ammesso solo per lo svolgimento dei seguenti servizi:

- pulizie straordinarie;
- lavanderia e stireria;
- manutenzione ordinaria.

9. SOPRALLUOGO

Il **sopralluogo è facoltativo**. L'operatore economico potrà chiedere di effettuare un sopralluogo preventivo, entro dieci giorni dalla scadenza del bando, nei giorni dal lunedì al venerdì **previo appuntamento** da richiedere via e-mail al seguente indirizzo: segreteria@comune.colceresa.vi.it.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 2 del Codice.

Ai sensi dell'art. 108, comma 4, del D. Lgs 36/2023, si stabiliscono i seguenti criteri di valutazione:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Clausola di sbarramento: le offerte tecniche, per essere ammesse alla fase di valutazione economica, devono ottenere il **punteggio minimo di 48/80 punti** nella valutazione dei criteri dell'offerta tecnica.

11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

11.1 Criteri di valutazione offerta tecnica - max. 80 punti

Il punteggio massimo complessivo relativo all'Offerta tecnica, pari a 80/100 punti, sarà attribuito con riguardo ai criteri di valutazione sotto elencati:

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	MAX PUNTI	D/T
1. PROGETTO PEDAGOGICO ED EDUCATIVO			
1.1 Infanzia 0-3 anni	Precisare: <ul style="list-style-type: none"> l'idea del bambino e il modello pedagogico-educativo che si intende perseguire in risposta ai bisogni di crescita; modalità di organizzazione e suddivisione dei gruppi di bambini; ruolo degli educatori di riferimento 	7	D
1.2 Spazio nido	Indicare: <ul style="list-style-type: none"> criteri e motivazioni pedagogiche per l'organizzazione prescelta degli spazi interni ed esterni in relazione agli obiettivi educativi individuati la tipologia di materiali utilizzati in relazione alle diverse fasce di età 	6	D
1.3 Tempo al nido	Specificare: <ul style="list-style-type: none"> i criteri e le motivazioni pedagogiche per la strutturazione dei diversi momenti della giornata educativa; la declinazione operativa dei tempi; le attività giornaliere e l'organizzazione delle risorse educative 	6	D
1.4 Processo di ambientamento dei bambini	descrivere le modalità con cui verrà effettuato l'inserimento del bambino e precisare il significato pedagogico delle stesse	4	D

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

1.5 Relazioni con la famiglia	<p>Descrivere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le modalità che si intendono adottare per favorire il coinvolgimento attivo delle famiglie e il loro significato pedagogico; • le strategie di comunicazione e relazione nel quotidiano; • il piano di incontri previsti e gli obiettivi che ci si prefigge di realizzare 	4	D
1.6 Continuità con scuola dell'infanzia	indicare le proposte operative e le modalità organizzative, oltre che il loro significato pedagogico.	3	D
1.7 Relazioni con la comunità	descrivere l'idea del servizio nei rapporti con il territorio e a livello interistituzionale per il perseguimento delle finalità educative. Sarà valutato il grado di conoscenza ed integrazione con gli altri servizi all'infanzia presenti sul territorio.	3	D
1.8 Presa in carico di bambini con bisogni educativi speciali	illustrazione delle modalità con cui avverrà la presa in carico degli stessi e si terranno i rapporti con i servizi territoriali	3	D
2. ASPETTI GESTIONALI INERENTI IL SERVIZIO E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO			
2.1 Descrizione della gestione amministrativa del servizio	Descrizione modalità raccolta iscrizioni, modalità comunicazioni con genitori e con Responsabile servizio del Comune	5	D
2.2 Organizzazione del lavoro e del personale su base annua	<p>Indicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le figure che saranno coinvolte, e i titoli di studi delle stesse; • Modalità di sostituzione del personale e misure volte a garantire la massima 	4	D

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

	continuità educativa e la massima stabilità dello stesso nell'arco della durata del contratto		
2.3 Formazione del personale	descrivere il Piano formativo previsto per l'anno educativo 2024/2025 per gli educatori, luogo di svolgimento, contenuti e numero di ore programmate per ciascun educatore.	3	D
2.4 Manutenzione ordinaria	descrivere il piano annuale di manutenzione ordinaria della struttura, dell'impiantistica degli arredi e delle attrezzature	3	D
2.5 Organizzazione attività di ristorazione nel complesso	descrizione modalità gestione attività di refezione e somministrazione pasto	4	D
3. SERVIZIO MENSA			
3.1 Utilizzo di frutta, ortaggi, legumi biologici oltre alle prescrizioni minime previste dai C.A.M. (D.M. 65 del 10/03/2020):	<ul style="list-style-type: none"> - Dal 51% fino al 60% in peso: Punti 1 - Dal 61% fino al 70% in peso: punti 2 - Superiore al 70% in peso: punti 3 	3	T
3.2 Utilizzo di carne bovina biologica oltre alle prescrizioni minime previste dai C.A.M:	<ul style="list-style-type: none"> - Dal 51% fino al 60% in peso: Punti 1 - Dal 61% fino al 70% in peso: punti 2 - Superiore al 70% in peso: punti 3 	3	T
3.3 Utilizzo di carne avicola biologica oltre alle prescrizioni minime previste dai C.A.M:	<ul style="list-style-type: none"> - Dal 21% fino al 30% in peso: Punti 1 - Dal 31% fino al 50% in peso: punti 2 - Superiore al 50% in peso: punti 3 	3	T
3.4 Indicare i prodotti da filiera corta che si intendono utilizzare nel menù con cadenza almeno quindicinale:	<ul style="list-style-type: none"> - Copertura dell'intero fabbisogno di almeno una 		

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

	specie di ortaggio o frutta (da indicare): 1 punto per ogni prodotto fino a un massimo di punti 3 - Copertura dell'intero fabbisogno di almeno una specie di alimento tra pasta, prodotti lattiero-caseari, carne, uova, olio, passate e conserve (da indicare): 1 punto per ogni prodotto fino a massimo di punti 3	6	T
3.5 Selezione dei fornitori dei prodotti necessari all'espletamento del servizio	indicare le modalità di scelta dei fornitori ed eventuali certificazioni di qualità possedute dai fornitori	2	D
3.6 Verifica e controllo	Descrizione strumenti che verranno previsti affinché l'utenza possa esprimersi rispetto alla qualità dell'erogazione del servizio.	2	D
4. INNOVAZIONI, MIGLIORIE E SERVIZI AGGIUNTIVI A QUELLI PREVISTI NEL CAPITOLATO SPECIALE SENZA ULTERIORI ONERI – max. punti 2			
Descrizione dei servizi aggiuntivi offerti , con onere della spesa a carico del concessionario finalizzati a migliorare la qualità del servizio e a raggiungere le finalità indicate nel capitolato speciale (es. attività per famiglie 0-3 anni aperte a tutta la cittadinanza, organizzazione centri estivi o aperture straordinarie..ecc.)		2	D
5. CERTIFICAZIONI POSSEDUTE DALL'OPERATORE ECONOMICO – max punti 5 <i>(In caso di raggruppamento temporaneo/consorzio, ai soli fini dell'attribuzione del punteggio, la singola certificazione deve essere posseduta da ciascun raggruppato/consorziato. Nel caso in cui la certificazione non sia posseduta da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio il punteggio non viene attribuito)</i>			
5.1 Possesso Certificazione UNI EN ISO 11034	Verrà assegnato il punteggio in presenza della certificazione	1	T
5.2 Possesso Certificazione UNI EN ISO 9001	Verrà assegnato il punteggio in presenza della certificazione	1	T

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

5.3 Possesso Certificazione SA8000	Verrà assegnato il punteggio in presenza della certificazione	1	T
5.4 Possesso Certificazione parità di genere – UNI PDR 125	Verrà assegnato il punteggio in presenza della certificazione	1	T
TOTALE		80	

11.2 Metodo di attribuzione del punteggio - Offerta Tecnica

Con riferimento ai **criteri discrezionali nn. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.5, 3.6, 4** di cui al precedente punto identificati con la lettera “D” verrà attribuito un coefficiente variabile da zero a uno da parte di ciascun Commissario secondo la seguente griglia:

<i>Giudizio</i>	<i>valori</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta/del miglioramento</i>
Ottimo	1,00	Proposta completa, esaustiva e coerente con le disposizioni del capitolato e del quadro progettuale, che presenta soluzioni concrete e/o oggettivamente misurabili
Buono	0,75	Proposta complessivamente buona, abbastanza esaustiva e coerente con le disposizioni del capitolato e del quadro progettuale, che presenta soluzioni concrete e/o oggettivamente misurabili
Discreto	0,50	Proposta discreta, poco esaustiva e coerente con le disposizioni del capitolato e del quadro progettuale, che non presenta soluzioni concrete e/o oggettivamente misurabili
Sufficiente	0,25	Proposta minimale e coerente con le disposizioni del capitolato e del quadro progettuale
Insufficiente	0,00	Proposta carente sotto tutti gli aspetti e poco coerente con le disposizioni del capitolato e del quadro progettuale

Verrà, quindi, determinata la media dei coefficienti assegnati dai singoli Commissari ad ogni subcriterio e si procederà a trasformare le suddette medie in coefficienti definitivi.

Nell'ipotesi in cui pervenga più di un'offerta, verrà riportata ad uno la media più alta, proporzionando a tale media massima le altre medie prima calcolate. Alla media più alta sarà attribuito il punteggio massimo previsto, che sarà proporzionato sulle altre offerte.

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti rispetto ai punteggi discrezionali procederà in relazione a ciascuna offerta all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

criterio mediante l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee Guida n. 2, approvate dall'ANAC con delibera n. 1005 del 21/9/2016 con l'aggiornamento della delibera di Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018, secondo la seguente formula:

$$P(i) = \sum_n [W_i \times V_{ai}]$$

dove:

P(i) = punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

Con riferimento ai **criteri tabellari nn. 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4** identificati con la lettera **"T"** della tabella di cui al punto precedente, poiché trattasi di criteri con punteggi tabellari, quindi fissi e predefiniti, espressi in valore assoluto, i punteggi saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto richiesto.

Il punteggio assegnato ad ogni offerta sarà, quindi, determinato dalla somma matematica dei punteggi dei vari criteri.

Nei documenti costituenti l'offerta tecnica non devono, a pena di esclusione, essere riportati elementi di natura economica di alcun tipo che possano in qualche modo costituire anticipazione dell'offerta economica.

11.3 Criterio di valutazione dell'Offerta Economica - (max 20 punti)

Il punteggio massimo complessivo relativo all'Offerta economica è pari a 20 punti.

Il concorrente dovrà indicare il **PREZZO del pasto OFFERTO IN RIBASSO** rispetto all'importo posto a base di gara, pari a **€ 795,00 IVA esclusa**, applicando la formula di interpolazione lineare come segue:

$$P_i = P_{max} * V_{amin} / V_a(a)$$

dove:

P_i = punteggio assegnato al concorrente i-esimo;

V_{amin} = miglior prezzo offerto in valore (prezzo più basso);

V_{a(a)} = prezzo offerto dal concorrente a;

P_{max} = punteggio economico massimo (=20 punti)

L'attribuzione del punteggio economico sarà effettuata prevedendo un numero massimo di 2 cifre decimali, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in rialzo rispetto al valore posto a base di gara. Saranno escluse le offerte parziali, condizionate o difformi da quanto indicato nei documenti di gara.

In relazione alla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica si formerà una graduatoria tra i concorrenti offerenti.

L'offerta rimane valida e vincolante per **180** (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Pertanto la congruità dell'offerta per la presente procedura verrà valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi ad altri elementi di valutazione tecnica, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti. **Detto calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 3 (tre).**

All'aggiudicazione provvederà il competente organo del Comune, con proprio provvedimento.

Il punteggio assegnato all'offerta tecnica sommato al punteggio assegnato all'offerta economica determina il punteggio complessivo assegnato al concorrente. Nel caso di più offerte che abbiano conseguito il medesimo punteggio totale, si procederà tramite sorteggio.

L'Ente si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, congrua e conveniente.

L'Ente si riserva altresì, ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In relazione alla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica si formerà una graduatoria tra i concorrenti offerenti.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, **a pena di esclusione**, devono inviare la propria offerta telematica, tramite **la Piattaforma Gare Telematiche, entro le ore 12:00 del giorno 29/07/2024** secondo la procedura indicata nell'allegato *"Istruzioni tecniche per la corretta compilazione dell'offerta sulla piattaforma gare telematiche"*.

PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

In caso di partecipazione “plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) dell’art.45 del Codice” (RTI, Consorzi, Rete di imprese e GEIE) occorre inviare un’unica offerta telematica come di seguito indicato:

- In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell’art. 48 comma 8 del D.Lgs 50/2016, l’offerta telematica deve essere presentata, esclusivamente attraverso la Piattaforma, dal legale rappresentante dell’impresa che assume il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegata da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.
- In caso di raggruppamenti già costituiti ai sensi dell’articolo 48 del D.Lgs 50/2016 e di consorzi costituiti ai sensi dell’art. 45 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016, l’offerta telematica deve essere presentata esclusivamente attraverso la Piattaforma dal legale rappresentante dell’RTI o consorzio.
- L’offerta telematica deve essere presentata dal legale rappresentante dell’impresa legittimata a presentare l’offerta, come sopra individuato, utilizzando, a pena di esclusione, esclusivamente l’accesso alla Piattaforma tramite la terna di valori che identifica tale impresa.

Non saranno prese in considerazione le offerte telematiche che – pur se inviate entro il termine di scadenza previsto nel Bando di gara - non pervengano entro il suddetto termine, ancorché aggiuntive o sostitutive di altra offerta telematica pervenuta nei termini.

Per tutte le scadenze temporali relative alla procedura di gara telematica, l’unico calendario e l’unico orario di riferimento sono quelli di ricezione sul server della Piattaforma Gare Telematiche della Provincia di Vicenza.

Qualora, entro il termine previsto dal Bando di gara, una stessa ditta invii più offerte, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l’ultima offerta pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta precedente.

Non saranno ammesse né integrazioni all’offerta telematica già presentata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all’interno all’offerta telematica già presentata, essendo possibile per il concorrente soltanto sostituire integralmente l’offerta telematica già presentata con altra offerta telematica.

12.1 Ritiro dell’offerta

Sarà possibile altresì ritirare integralmente la propria – **esclusivamente entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte** – secondo la seguente procedura:

1. **clickare** sul pulsante **RITIRA OFFERTA** all’interno dell’offerta presentata;
2. **inserire** – se del caso - la motivazione del ritiro aggiungendo eventuali allegati;
3. **generare il pdf della richiesta di ritiro** dell’offerta cliccando sul pulsante **GENERA PDF**, firmarlo digitalmente ed allegarlo cliccando sul pulsante **ALLEGA PDF FIRMATO**;

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

4. **Cliccare su INVIO:** al termine dell'invio sul documento telematico di ritiro offerta saranno visualizzate la data di ricezione, il numero di registro di sistema attribuito dalla Piattaforma e il numero di protocollo ufficiale dell'ente e l'offerta passerà in stato RITIRATA.

NOTA BENE: il ritiro di un'offerta non comporterà in alcun caso il ripristino della validità di precedenti offerte sostituite dall'offerta ritirata: tali offerte resteranno invalidate e non apribili dalla stazione appaltante.

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni del Bando di gara, degli allegati saranno escluse.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Provincia di Vicenza ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte: si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare il procedimento di caricamento (upload) e trasmissione della propria offerta con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

In particolare, qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle domande/offerte, la Piattaforma segnali il verificarsi di gravi anomalie, la Stazione Appaltante valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata - la necessità di sospendere la procedura di gara.

Nell'ambito della presente procedura di gara – tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma telematica non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione appaltante. Il concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma telematica per procedere all'invio dell'offerta.

12.2 Sottoscrizione con firma digitale della documentazione e delle offerte

La domanda di partecipazione, il DGUE e le dichiarazioni integrative relative all'ammissione, l'offerta tecnica ed economica – redatte tutte in lingua italiana – devono essere sottoscritte a pena di esclusione con apposizione di firma digitale, rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso. In caso di procuratore, occorre indicare gli estremi della procura. In caso di società

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

amministrate da più coamministratori con firma congiunta i documenti trasmessi vanno sottoscritti digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (*es.: offerta in caso di RTI o coamministratori con firma congiunta*), si precisa che l'utilizzo della controfirma non equivale a sottoscrizione. La funzione di controfirma, ai sensi dell'art. 24, comma 1 lettera b, della Deliberazione Cnipa (*ora Agenzia per l'Italia Digitale – ex DigitPa*) n. 45/2009, ha infatti la finalità di apporre una firma digitale su una precedente firma (*apposta da altro sottoscrittore*) e non costituisce accettazione del documento.

Alla domanda di partecipazione, al DGUE ed alle dichiarazioni - essendo sottoscritte con firma digitale - non occorre allegare la copia del documento di identità del dichiarante.

Il DGUE, le dichiarazioni e la documentazione da allegare o allegate alla domanda e all'offerta devono essere presentate nel rispetto della disciplina contenuta nel DPR n.445/00 e nel D.lgs. n.82/2005 nonché – nei casi previsti dal presente disciplinare – sottoscritte mediante apposizione di valida firma digitale; in caso di difformità alle suddette disposizioni, la dichiarazione/documentazione si intenderà come non prodotta e – se prevista necessariamente a pena di esclusione - determinerà l'esclusione del concorrente. Si invitano, pertanto, gli operatori a prestare la massima attenzione sulle ipotesi e relative condizioni previste in materia di copie conformi. La sottoscrizione con firma digitale può essere sostituita mediante utilizzo di firma elettronica qualificata.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

13. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione **BUSTA DOCUMENTAZIONE** deve essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
- DGUE (compilabile direttamente all'interno della piattaforma elettronica);
- Dichiarazione assolvimento pagamento bollo;
- Versamento contributo ANAC;
- Garanzia provvisoria;
- Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 13.7;
- Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 13.7;

Al fine di facilitare la presentazione della documentazione amministrativa sono resi disponibili tra gli allegati al presente disciplinare i seguenti modelli:

- Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative;
- Dichiarazione di assolvimento imposta di bollo.

Il DGUE sarà compilabile direttamente all'interno della piattaforma telematica.

Si raccomanda l'utilizzo della modulistica relativa alla domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative che è da intendersi cumulativa e non alternativa in quanto il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) non comprende tutte le dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara.

13.1 Istanza di partecipazione

La dichiarazione di partecipazione è redatta con le modalità in seguito specificate, preferibilmente secondo "modello istanza" allegato, deve essere compilata in ogni sua parte e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Qualora la dichiarazione sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre una dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, all'interno della dichiarazione stessa, in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri.

In caso di società amministrata da più co-amministratori con firma congiunta, la dichiarazione va sottoscritta digitalmente da tutti i co-amministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

La domanda di partecipazione contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di rete, GEIE).
- In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

- Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi dell'art. 65 del Codice", tenuto conto delle istruzioni tecniche disponibili nella documentazione di gara, si precisa quanto segue:

- in caso di RTI e Consorzi ordinari da costituirsi: ciascun operatore associato/consorziato deve predisporre a pena di esclusione una propria dichiarazione di partecipazione debitamente sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante; a livello operativo, è l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare a Sistema e, quindi, a presentare l'offerta telematica completa della documentazione predisposta dalle associate/consorziate. Resta fermo l'obbligo per tutte le associate/consorziate di sottoscrivere le dichiarazioni/documentazione richieste dal disciplinare di gara ai fini dell'ammissione;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti: la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del RTI/Consorzio ordinario costituito, fermo restando l'obbligo per quest'ultimo di allegare le dichiarazioni/documentazione richieste dal disciplinare di gara ai fini dell'ammissione debitamente sottoscritte digitalmente da tutte le associate/consorziate;
- in caso di consorzio di cui alle lett. b), c), e d) dell'art. 65 del Codice: la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del Consorzio, fermo restando l'obbligo per quest'ultimo di presentare le dichiarazioni/documentazione richieste dal disciplinare di gara ai fini dell'ammissione debitamente sottoscritte digitalmente dallo stesso nonché dalle consorziate per conto delle quali dichiara di partecipare / esecutrici;in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal solo operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste

PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del Raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- in caso di GEIE ai sensi dell'articolo 65, comma 2, lett. g), del Codice: trova applicazione la disciplina prevista per i RTI per quanto compatibile.

13.2 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE direttamente dalla Piattaforma, secondo quanto di seguito indicato:

Parte II – Informazioni sull'operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sez. C: il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sez. D: il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica specificatamente l'elenco delle lavorazioni che intende subappaltare, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Parte III – Motivi di esclusione: il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione: il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue: la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale; la sezione B per dichiarare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti di capacità tecniche e professionali.

Parte VI – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE, sottoscritto digitalmente deve essere presentato inoltre:

- nel caso di **raggruppamenti temporanei**, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di **consorzi** stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di **aggregazione di rete**, dall'organo comune, ove presente e da tutti i retisti partecipanti;
- nel caso di **avvalimento**, dall'impresa ausiliaria.

L'operatore economico ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli dal 94 al 98 del Codice. L'omissione di tale comunicazione o la non veridicità della medesima, pur non costituendo di per sé causa di esclusione, può rilevare ai sensi del comma 4 dell'art. 98 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h), del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data del disciplinare di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del codice emessi nei tre anni antecedenti la data del disciplinare di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data del disciplinare di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

13.3 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente - **utilizzando preferibilmente** il modello domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative predisposto dalla Stazione Appaltante - rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritte digitalmente, con le quali:

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

- a) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94, comma 5, lett. e) e f), del Codice;
- b) dichiara di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità di cui all'art. 95, comma 1, lett. e), del Codice;
- c) indica i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice (cognome, nome, luogo e data di nascita, comune di residenza, socio persona giuridica e relativi amministratori, etc.);
- d) dichiara di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- e) dichiara di essere in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti per l'esecuzione dell'appalto di cui ai punti 7.1, 7.2 e 7.3 del presente disciplinare di gara;
- f) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara, elencati al punto 2 del disciplinare di gara;
- g) dichiara di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguito il servizio;
- h) dichiara di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- i) dichiara di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- j) dichiara di rispettare le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto in data 17/09/2019 dai Prefetti degli Uffici territoriali del Governo del Veneto, dal Presidente della Regione Veneto, dal Presidente dell'U.P.I. e dal Presidente dell'A.N.C.I., ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- k) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Colceresa consultabile al seguente link: <https://colceresa-documentale.palgpi.it/traspa/trasparenzaonline/avviotrasparenza.jsf?idSezione=25&tipo=PU&idAtto=485> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- l) dichiara di aver preso visione e aver compreso l'informativa privacy pubblicata al link <https://www.provincia.vicenza.it/ente/amministrazione-trasparente/bandi-gara-contratti/profilo-del-committente/informativa-privacy-per-procedure-gare-dappalto/>

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

view e di acconsentire al trattamento dei dati personali liberamente riportati nella presente procedura di gara, nel caso gli stessi siano relativi alle categorie particolari di cui all'art. 9 co. 1 del Regolamento UE n. 679/16;

- m) (nel caso in cui la garanzia provvisoria venga prestata in misura ridotta) dichiara di indicare i requisiti premianti posseduti, previsti per la garanzia provvisoria, ai sensi del comma 8, dell'art. 106, del Codice;
- n) dichiara di indicare i dati del domicilio fiscale e l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC (oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica) ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;
- o) dichiara che le copie di tutti i documenti allegati alla documentazione amministrativa in formato elettronico sono state formate a norma dell'art. 22, comma 3 del D. Lgs. n. 82/2005 (*Copie informatiche di documenti analogici*) e/o dell'art. 23-bis del D. Lgs. n. 82/2005 (*Duplicati e copie informatiche di documenti informatici*) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo D. Lgs. n. 82/2005);
- p) dichiara di impegnarsi ad applicare il Contratto Collettivo Nazionale e Territoriale indicato dalla stazione appaltante per tutta durata di esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto *ovvero* indica il CCNL equivalente applicato purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante;
- q) ***(Eventuale in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della L. 06 novembre 2012 n. 190):*** Dichiarazioni in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili ex art. 1, comma 53 della L. 190/2012: dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) ovvero di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) ovvero di non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) in quanto l'esecuzione del servizio/fornitura di cui ai settori sensibili è demandata ad altro soggetto in possesso del requisito (indicare il soggetto).

Le suddette dichiarazioni sono rese quali sezioni interne alla dichiarazione di partecipazione debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti, con le modalità già indicate al punto 12.2.

13.4 Imposta di bollo

Per quanto concerne il versamento dell'imposta di bollo si precisa quanto segue.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. **A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.**

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00, apporla ed inserire il suo numero seriale all'interno **“Dichiarazione assolvimento dell'imposta di bollo – Modello bollo”**, allegata, compilata in ogni sua parte e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Si evidenzia che i documenti non in regola con le sopra indicate disposizioni saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19 D.P.R. 26.10.1972 n. 642).

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al [Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B](#) e al [Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82](#).

13.5 Contributo a favore dell'A.N.A.C.

Documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C. dell'importo di € **165,00**, effettuato mediante versamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, come previsto dalla deliberazione della stessa in data data 19.12.2023 n. 610, secondo le istruzioni reperibili sul sito dell'A.N.A.C.. Per eseguire il pagamento sarà necessario, previa registrazione, accedere on line al servizio **“Gestione Contributi Gara”** raggiungibile all'indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara?redirect=%2Fper-le-imprese>.

Codice Identificativo della Gara: CIG B2361A3ACC

13.6 Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, pari al **2%** dell'importo dell'affidamento pari a € 836.429,10, tenuto conto della totalità dei ricavi provenienti dalla gestione economica del servizio, come da Parere Anac n. 96 del 26/11/2014, per la durata contrattuale di 3 anni e, precisamente, di importo pari ad € **30.862,40**. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria deve essere intestata a:

**“Comune di Colceresa
Via G. Marconi,56 - 36064 Colceresa (VI)
P.IVA 04203260247 ”**

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente **sotto forma di cauzione o di fideiussione**:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, tramite il sistema di MyPay-PAGO PA cliccando il seguente link: <https://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/spontaneo> inserire nello spazio "Ente": *Comune di Colceresa* scegliere l'opzione "Diritti di segreteria"; selezionare la "Tipologia del diritto": *Diritti diversi di istruttoria*, successivamente, inserire come causale "*deposito infruttifero per gara CIG B2361A3ACC*". A dimostrazione dell'avvenuto pagamento, dovrà essere allegata copia di attestazione di avvenuto pagamento.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385](#), che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b),c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

• **prevedere espressamente:**

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, UNI CEI EN 45000 e UNI EN ISO/IEC 17000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

c. Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi tra quelle indicate all'allegato II.13 del codice inerenti all'oggetto dell'appalto. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13.6.1 Garanzie richieste all'aggiudicatario

Il concorrente che si aggiudicherà la presente procedura sarà tenuto a presentare:

- **Garanzia definitiva di cui all'articolo 117 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 18 del Capitolato speciale** a favore del Comune di Colceresa, per un importo pari al 10 % del valore contrattuale. Ai sensi dell'art. 117, comma 3, D.Lgs. n. 36/2023, a tale garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023 per la garanzia provvisoria;
- **Polizze assicurative** come meglio specificate **all'art. 14 del Capitolato speciale**.

Tale garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di scadenza del contratto.

13.7 Indicazioni ulteriori per i concorrenti che partecipano alla procedura di gara in forma Associata, Consorzi ed in caso di Avvalimento

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo dovranno essere sottoscritte digitalmente con le modalità già indicate al punto 12.2.

Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti dovrà essere prodotto:

- dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi dell'atto costitutivo e del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti dovrà essere prodotto:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dovrà essere prodotto:

- dichiarazione attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68, comma 1, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico qualificato come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- il versamento del contributo a favore dell'ANAC di cui al punto 14.6 dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le categorie di lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

- dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le categorie di lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo

- **in caso di RTI costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di RTI costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

In caso di avvalimento, per ciascuna ausiliaria, il concorrente dovrà produrre:

- a) dichiarazione integrativa di cui al punto 14.3 del presente disciplinare di gara;
- b) contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a mettere a disposizione le dotazioni tecniche e le risorse umane e strumentali necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento concluso in forma scritta a **pena di nullità**, ai sensi dell'art. 104 comma 1 del Codice, la specificazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto deve essere allegato in originale sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti del concorrente e della ditta ausiliaria ovvero in copia dichiarata conforme all'originale.

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione previsto dal presente Disciplinare di gara.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere tramite la Piattaforma.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine lui assegnato, non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Con riferimento all'offerta tecnica, l'operatore economico deve - nell'ambito della *BUSTA TECNICA* – inserire:

1. una **RELAZIONE TECNICA**, relativamente ai criteri di cui alla tabella del punto 11.1 del presente disciplinare.

Tale relazione, dovrà essere articolata in capitoli corrispondenti agli elementi di valutazione di cui alla tabella del punto 11.1 e sarà redatta in formato A4, con carattere Arial 11 interlinea singola, margini 2 cm sia superiore che inferiore, sia destro che sinistro e non dovrà superare le 16 (sedici) facciate.

Non saranno prese in considerazione dalla Commissione le pagine eccedenti le 16 facciate di testo previste (dal conteggio sono esclusi copertine, indici, fogli intercalari di separazione ed eventuali tabelle).

2. **MODELLO DI OFFERTA TECNICA** compilato in tutte le sue parti con riferimento ai criteri tabellari identificati con la lettera "T" nella tabella al punto 11.1 del presente disciplinare.

Si suggerisce di mantenere la dimensione massima del singolo file caricabile sulla Piattaforma nel limite dei 40 MB.

Nei documenti costituenti l'offerta tecnica non devono, a pena di esclusione, essere riportati elementi di natura economica di alcun tipo.

3. eventuale DICHIARAZIONE firmata contenente i **dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una **COPIA** firmata della **RELAZIONE TECNICA** adeguatamente **OSCURATA** nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Nei documenti costituenti l'offerta tecnica non devono, a pena di esclusione, essere riportati elementi di natura economica di alcun tipo.

L'offerta tecnica, comprensiva anche di eventuali allegati, deve, a pena di esclusione, essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Qualora l'offerta tecnica sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre – se non già presente all'interno della documentazione amministrativa - una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri.

In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta tecnica va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

Nel caso di concorrenti raggruppati, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 12.2

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento all'offerta economica, il concorrente nell'ambito della busta "Offerta economica", deve a pena di esclusione:

1. **inserire, compilando** l'apposito campo, il **VALORE OFFERTO in ribasso** rispetto al costo mensile a bambino posto a base di gara pari ad € 795,00 al netto di IVA. Relativamente al numero massimo di cifre decimali si rinvia al paragrafo 11.3. Non sono ammesse offerte economiche in rialzo rispetto all'importo posto a base d'appalto;

2) **inserire il Modello di Offerta Economica** allegato alla documentazione di gara, compilato in tutte le sue parti e firmato digitalmente dal legale rappresentante.

In caso di discordanza tra il valore indicato in Portale Gare Telematiche e quello riportato nel Modello offerta economica sarà considerato valido quello indicato in Portale Gare Telematiche.

3. **compilare** l'apposito campo indicando i **costi della manodopera** e gli **oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** - non soggetti a ribasso.

Qualora siano di importo inferiore a quello indicato dalla stazione appaltante al punto 4.3. del presente disciplinare di gara, dovrà essere allegata la relazione di cui al successivo punto 3.

In caso di Raggruppamenti il costo della manodopera e i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro dovranno essere indicati in modo complessivo, ossia riferibile a tutti i componenti il raggruppamento.

4. *(qualora i costi della manodopera, siano inferiori a quelli indicati dalla stazione appaltante)* Inserire l'eventuale Relazione giustificativa del costo della manodopera offerto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 41, comma 14, del Codice, dimostrando che deriva da una più efficiente organizzazione aziendale attraverso l'esposizione di dati e informazioni dettagliate. Fermo restando che non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, ed in relazione agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente.

5. **Inserire un Piano Economico Finanziario**, redatto dal concorrente sulla base degli elementi indicati nel PEF (Piano Economico Finanziario) allegato al presente disciplinare. Esso deve dimostrare la sostenibilità dell'offerta, contenendo elementi tali da evidenziare la sostenibilità

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

dell'ipotesi di gestione e l'equilibrio economico della stessa per tutta la durata della concessione

6. inserire un Progetto di riassorbimento atto a illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

L'offerta economica completa di tutti i dati sopra previsti deve, **a pena di esclusione**, essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Qualora l'Offerta economica sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre – se, non già presente all'interno della documentazione amministrativa, - una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri.

Nel caso di concorrenti raggruppati, tali documenti dovranno essere sottoscritti con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 12.2.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

Si precisa che i requisiti di sicurezza previsti sulla Piattaforma telematica non consentono l'apertura delle offerte tecniche se non sono prima state aperte tutte le sezioni BUSTA DOCUMENTAZIONE presenti in ciascuna offerta presentata e ne sia stato comunicato tramite la Piattaforma stesso l'esito ai concorrenti partecipanti. Allo stesso modo il sistema non consente l'apertura delle offerte economiche se non sono prima state aperte tutte le sezioni BUSTA TECNICA presenti in ciascuna offerta presentata, ne sia stata effettuata la valutazione e ne sia stato comunicato tramite la Piattaforma stessa l'esito ai concorrenti partecipanti.

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA E AGGIUDICAZIONE

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sulla Piattaforma, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

Pertanto, il seggio di gara, nella figura del Dirigente della Stazione Unica Appaltante o suo delegato, in seduta virtuale in data **30/07/2024 alle ore 10:00**, procederà:

- all'apertura delle buste "Documentazione" relative alle offerte telematiche degli operatori economici partecipanti;
- alla verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

- all'attivazione dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- alla redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte;
- ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, viene nominata la Commissione giudicatrice ai sensi art. 93 del Codice ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta virtuale, redige la graduatoria e procede alla trasmissione degli atti, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Codice all'Organo Competente del Comune per la eventuale valutazione della congruità delle offerte anomale e per l'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- richiedere, ai sensi dell'art. 99 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti necessari ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 100 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE;
- richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 110 del Codice;
- verificare, ai sensi dell'art. 110, comma 4, il rispetto dei minimi salariali retributivi.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 17 comma 5, **aggiudica l'appalto**, ad esito positivo della verifica del possesso dei requisiti.

**PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

18. STIPULA CONTRATTO

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18 comma 2 del Codice

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del Codice è stipulato in forma pubblica amministrativa.

Il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto, è determinato sulla base della Tabella A dell'Allegato I.4 del Codice. Resta inteso che il predetto calcolo deve essere effettuato considerando a scomputo l'imposta di

PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

bollo già assolta nella fase precedente la stipula secondo il DPR 642/1972, fino a concorrenza dell'importo già dovuto.

Ove, nell'indicato termine l'aggiudicatario non ottemperi alle richieste che saranno formulate, l'Ente senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'aggiudicatario stesso dall'aggiudicazione.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

La **revisione prezzi** è disciplinata dall'art. 60 del Codice e dall'**art. 20 del Capitolato speciale**, per la determinazione della variazione dei prezzi, si applica l'indice ISTAT dei prezzi al consumo.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare, i relativi allegati e la documentazione posta a base di gara sono reperibili al link: https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/search_bandi?SearchableText=&stato_bandi=&tipologia=&ente_appaltante=PROVINCIA+DI+VICENZA&sort_on=effective&sort_order=reverse&submit=Cerca&conferma_nome=

10. CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, nonché l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché a garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e fermo restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le necessità tecniche organizzative e di manodopera, si applica la disciplina prevista dall'art. 57 del D.Lgs n. 36/2023 e dall'art. 10 del Capitolato speciale.

19. RICORSI

Avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua comunicazione.

20. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto

PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, e nel codice di comportamento della stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante, ai seguenti link:

- <https://colceresa-documentale.palgpi.it/traspa/trasparenzaonline/avviotrasparenza.jsf?idSezione=85&tipo=PU>
- <https://colceresa-documentale.palgpi.it/traspa/trasparenzaonline/avviotrasparenza.jsf?idSezione=25&tipo=PU&idAtto=485>

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, come modificato dal D. Lgs. 10.08.2018, n. 101, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. L'informativa è consultabile al link: <http://www.provincia.vicenza.it/ente/amministrazione-trasparente/bandi-gara-contratti/profilo-del-committente/informativa-privacy-per-procedure-gare-dappalto/view>.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.

Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza - email info@provincia.vicenza.it - PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net – tel. 0444-908111; il responsabile della protezione dei dati è Miriade s.r.l., Via Castelletto 11 - 36016 Thiene (VI) - Telefono: [0445030111](tel:0445030111) e-mail: web@miriade.it; PEC: miriade@legalmail.it.

22. DISPOSIZIONI FINALI

- Eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione di gara nonché eventuali informazioni complementari inerenti la gara, oltre che sui siti indicati nel presente Disciplinare, saranno oggetto di pubblicazione con le medesime formalità con cui è stato pubblicato il bando di gara.

- La verifica delle dichiarazioni rese verrà effettuata tramite FVOE (Fascicolo virtuale dell'operatore economico).

- Non sono ammesse offerte condizionate.

- in caso di contrasto tra i documenti di gara e il presente disciplinare prevale quest'ultimo;

- il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 213 del Codice;

- L'aggiudicatario sarà assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010.

PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

CONTRÀ GAZZOLLE, 1 - 36100 VICENZA TEL. 0444.908111 C.F. E P. IVA 00496080243

23. ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA

L'accesso agli atti della procedura, come disciplinato dall'art. 35 del D.Lgs. 36/2023, può essere effettuato direttamente on- line tramite l'apposita funzione **RICHIESTA ACCESSO ATTI**.

La procedura per inoltrare una richiesta di accesso agli atti on- line è la seguente:

1. **accedere** alla Piattaforma inserendo le proprie credenziali;
2. **clickare** sulla voce a sinistra dove è riportata la scritta "**AVVISI/BANDI**" o "**MIEI INVITI**" e di seguito sulla scritta "**BANDI PUBBLICATI**";
3. cliccare sul comando **BANDI SCADUTI**;

4. **clickare** sulla lente "**VEDI**" situata nella colonna "**DETTAGLIO**" in corrispondenza del bando di gara ai cui atti si richiede l'accesso;
5. **clickare** sul pulsante **RICHIESTA ACCESSO ATTI** per creare la propria richiesta di accesso agli atti. Dell'avvenuto riscontro alla richiesta di accesso sulla Piattaforma sarà data altresì notifica, come avviso, all'indirizzo email, così come risultante dai dati presenti sulla Piattaforma telematica.

I documenti richiesti, ovvero il relativo provvedimento di differimento/diniego, saranno resi disponibili all'interno dell'area riservata della Piattaforma nella sezione "**DOCUMENTI COLLEGATI**" cliccando sulla voce "**RICHIESTA ACCESSO ATTI**" presente all'interno del singolo bando di gara.

Dell'avvenuto riscontro alla richiesta di accesso sulla Piattaforma sarà data altresì notifica, come avviso, all'indirizzo email, così come risultante dai dati presenti sulla Piattaforma Telematica.

La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, ai sensi degli artt. 35 e 36 del Codice e della l. n. 241/90. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006.

Il Dirigente
Avv. Giuseppe Sparacio
(firmato digitalmente)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Crestani (Comune di Colceresa)

Direttore esecuzione dell'appalto: dott.ssa Paola Dal Molin (Comune di Colceresa)

Responsabile della fase di gara: avv. Giuseppe Sparacio (Provincia di Vicenza)

Referente Amministrativo: dott.ssa Mariachiara Camerra (Provincia di Vicenza - 0444/908140)