



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0053333  
DATA: 02/05/2019  
OGGETTO: Indagine di mercato relativa all'acquisizione di servizi di manutenzione ed assistenza del software di gestione del personale che era in uso in azienda prima dell'avvento del sistema regionale GRU, per le esigenze dell'Azienda Usl di Bologna.

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giuseppe Giorgi

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

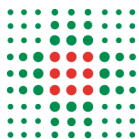
### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0053333_2019_Lettera_firmata.pdf	Giorgi Giuseppe	4459C83EA1E02758E4CA9FDFF64D1B08 6AFF9FC2A83E18DFBE33D0F62495F49



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)  
Settore Attrezzature e Prodotti Informatici  
Fascicolo nr. 1344-2/2019

Spettabili  
Operatori Economici vari  
Loro Sedi

**OGGETTO:** Indagine di mercato relativa all'acquisizione di servizi di manutenzione ed assistenza del software di gestione del personale che era in uso in azienda prima dell'avvento del sistema regionale GRU, per le esigenze dell'Azienda Usl di Bologna.

Dovendo procedere ad una indagine di mercato relativa a:

**acquisizione di Servizi di manutenzione ed assistenza del software di gestione del personale.**

**i moduli di cui si chiede la manutenzione sono:**

- **Portale MyAliseo – per le sole funzionalità di Curriculum Vitae e richiesta di mobilità on line interna;**
- **Fascicolo elettronico del personale;**
- **Matrice delle responsabilità di Babel;**
- **Anagrafica del personale supporto di questi moduli**

è richiesta la manutenzione software preventiva, perfetta e correttiva e per intervenute modifiche di legge (leggi regionali e/o nazionali e/o comunitarie), servizi professionali di assistenza per gestione/configurazione/personalizzazione – anche con eventuale sviluppo di codice ad hoc - /messa a punto di applicativi, servizio di Help Desk/Presidio con supporto specialistico per ricerca guasti/configurazione/personalizzazione/messa a punto di funzionalità applicative su richiesta dell'utilizzatore.

si chiede a codesta Ditta se svolge tale attività di manutenzione e assistenza.

Si precisa che tale indagine è solo a fini esplorativi e gli Operatori Economici, per il solo interesse manifestato alla presente indagine, non potranno vantare alcun titolo, pretesa, preferenza o priorità in ordine all'avvio o all'affidamento di tale servizio.



Qualora codesta Ditta svolga il servizio sopra descritto dovrà inviare *la sola documentazione tecnica* allo scrivente Servizio Acquisti Metropolitan, all'indirizzo di posta elettronica **daniela.franzoso@ausl.bologna.it**, entro e non oltre le ore **12 del giorno 20.05.2019**.

Distinti saluti.

Per la Dott.ssa Rosanna Campa

Firmato digitalmente da:  
Giuseppe Giorgi

Responsabile procedimento:  
Anna Ghedini