

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI AUSILI PROTESICI PER DISABILI DI CUI AGLI ELENCHI 1-2-3 DEL D.M. 332/99, AL DPCM 12 GENNAIO 2017 E ALLEGATI, NONCHÉ EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICAZIONI, PER LE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI ALL’AREA VASTA EMILIA NORD (AZIENDE SANITARIE LOCALI DI PARMA, MODENA, REGGIO EMILIA E PAICENZA). AZIENDA CAPOFILA AUSL DI MODENA – LOTTO 4 CIG QUADRO A03D0487ED.

PROGETTO TECNICO - LOTTO 4

INTRODUZIONE

Nella partecipazione alla presente procedura, Lartotecnica S.r.l. dichiara di aver preso visione di tutta la documentazione di gara e dei relativi allegati, accettando integralmente le condizioni in essa riportate. Da questo momento in avanti, al fine di agevolare la fruizione del presente progetto, adotteremo alcune abbreviazioni che saranno di seguito esplicate:

Vs. Azienda o ASL o AUSL = Azienda AUSL di Modena

CSA = Capitola Specifico di Appalto

Scrivente Azienda o Sottoscritta = Lartotecnica S.r.l.

Servizio = “Procedura aperta telematica per l’affidamento del servizio di gestione degli ausili protesici per disabili di cui agli elenchi 1-2-3 del D.M. 332/99, al DPCM 12 gennaio 2017 ed allegati, nonché eventuali successive modificazioni, per le aziende sanitarie afferenti all’Area Vasta Emilia Nord (Aziende Sanitarie Locali di Parma, Modena, Reggio Emilia e Piacenza). Azienda capofila Ausl di Modena – Lotto 4 CIG quadro A03D0487ED.”

DB Service = Software utilizzato da Lartotecnica S.r.l.

LHA = Software utilizzato dalla ASL nella gestione del servizio

Nel contesto del presente progetto tecnico, verranno presentate delle proposte di lavoro che sfruttano DB Service adottato dalla nostra Azienda per arricchire l’offerta di servizi. Tuttavia, desideriamo garantire che Lartotecnica S.r.l. utilizzerà in modo completo e totale il vostro software LHA. Il nostro personale è già stato appositamente formato per sfruttarne appieno le potenzialità.

Nella consultazione del presente progetto, si noteranno alcuni simboli accanto ai paragrafi, utilizzati al fine di evidenziare le seguenti informazioni:



Questo simbolo evidenzierà argomenti o informazioni di particolare interesse.



Questo simbolo indicherà che la descrizione riporta una miglioria rispetto a quanto richiesto dal Capitolato.



Questo simbolo evidenzierà l’utilizzo di prodotti ecofriendly.

PRESENTAZIONE AZIENDALE

Lartotecnica S.r.l. nasce nel maggio 2010 a San Martino Buon Albergo (Verona), quando quattro soci con un bagaglio di esperienze manageriali nel campo degli ausili sanitari, unirono le loro competenze per dar vita a una realtà unica, fondata su sistemi etici, morali e lavorativi distintivi.

Oggi, Lartotecnica S.r.l. si presenta come una realtà solida e affidabile, in costante espansione tra le regioni del Veneto, Emilia Romagna, Lombardia e Piemonte. È divenuta la compagna ideale per gli operatori del servizio sanitario pubblico e privato, evidenziando un impegno costante nell'investire nella formazione del proprio personale e nella ricerca di tecnologie innovative orientate a elevare la soddisfazione del cliente e a un rispetto sempre maggiore verso l'ambiente.

All'interno di Lartotecnica S.r.l., il concetto di "Azienda Etica" è il faro che guida le decisioni quotidiane in ambito gestionale, produttivo e commerciale, così come nei rapporti con i dipendenti e gli stakeholders. La nostra fede nel rispetto dell'ambiente si manifesta attraverso un impegno concreto nel risparmio energetico, nella tutela ambientale e nello sviluppo sostenibile. Siamo fermamente convinti che la nostra crescita sia strettamente legata all'integrazione nella vita sociale del Paese.

A testimonianza di questo impegno, Lartotecnica S.r.l. ha ottenuto le certificazioni ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 e ISO 27001 da parte dell'Azienda AQC (Ambiente Qualità Controlli) specificatamente per:

“SERVIZI DI STOCCAGGIO E CONSEGNA DI PRESIDI ORTOPEDICI SANITARI, SERVIZI DI MANUTENZIONE, SANIFICAZIONE, CONSEGNA E ISTRUZIONE ALL'USO DEI PRESIDI ORTOPEDICI SANITARI” (ALLEGATI 1,2,3,4)

Inoltre nel 2022 Lartotecnica S.r.l. ha acquisito dall'Autorità Garante della Concorrenza del Mercato l'attribuzione del Rating di legalità che nell'ultimo aggiornamento effettuato ci ha valutato:

(ALLEGATO 5)



SERVIZI ANALOGHI GESTITI E IN GESTIONE

PERIODO	CLIENTE	SERVIZIO
In corso	ULSS 7 Pedemontana	Gara europea a procedura aperta telematica per l'affidamento del servizio di gestione degli ausili terapeutici di cui agli elenchi nn. 2 e 3 del Nomenclatore Tariffario Nazionale per disabili assistiti a domicilio - GARA N. 2022-087-BAS – CIG 91756100E9
In corso	ULSS 4 Veneto Orientale	Procedura aperta per l'affidamento del servizio di manutenzione, riparazione, sanificazione, stoccaggio, gestione a magazzino e distribuzione degli ausili per assistenza protesica di cui al DPCM 12/2017 per il fabbisogno dell'Azienda U.L.S.S. n. 4 “Veneto Orientale”. CIG: 875051516B
In corso	ULSS 9 Scaligera	Servizio di sanificazione, manutenzione, rimessaggio, ritiro e consegna a domicilio degli ausili per invalidi civili per un periodo di anni tre. CIG: 42944650A1
In corso	AUSL Reggio Emilia	Servizio di gestione e ricondizionamento degli ausili protesici per disabili di cui agli elenchi 1-2-3 del D.M. 332/99 per l'Azienda USL IRCCS di Reggio Emilia. Codice CIG: 7412937521
In corso	SAPIO LIFE S.R.L.	Supporto nella gestione e ricondizionamento degli ausili protesici dei loro clienti sul territorio di Piacenza.

Dal 2017 al 2022	ULSS 8 Berica	Affidamento del servizio di gestione, ritiro a domicilio, revisione, sanificazione, rimessaggio, manutenzione e consegna di ausili per invalidi civili. CIG 669789911C
---------------------	---------------	--

LAYOUT DELLA STRUTTURA, DOTAZIONE DI MEZZI ED ATTREZZATURE



Al momento della presentazione dell'offerta, la ditta Lartotecnica S.r.l. **dispone già dell'immobile destinato al servizio in oggetto, pronto per essere operativo.**

Quest'ultimo si trova in via dell'Agricoltura 43-45 a Carpi e una parte viene utilizzata per la gestione del servizio per l'Ausl di Reggio Emilia. (ALLEGATO 6, PLANIMETRIA)

Un'attenta analisi del territorio ci ha portato a concludere che la soluzione logistica ottimale, per offrire un servizio efficiente ed efficace alla Vostra Azienda, è rappresentata da un locale situato frontalmente con facile accesso dall'autostrada. Questa posizione permette il raggiungimento ottimale di tutto il territorio di Modena. Infine la strategica collocazione fronte autostrada, a soli 5 minuti dal casello di Carpi, consente al Vostro personale e all'utenza del territorio di individuare agevolmente la struttura.

Posizionando il magazzino principale vicino a Carpi e all'autostrada A22, si garantisce un facile accesso ai territori di Mirandola, Modena e Castelfranco Emilia. Inoltre, attraverso la E45 e la SS12, si coprono i restanti territori di Vignola, Sassuolo e Pavullo nel Frignano.

La struttura è dotata di un **sistema antintrusione** e di un **servizio di vigilanza**. È presente, inoltre, un **sistema antincendio**, un **impianto di condizionamento** in tutti gli uffici e nelle officine, garantendo il rispetto di tutte le normative in tema di igiene, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.



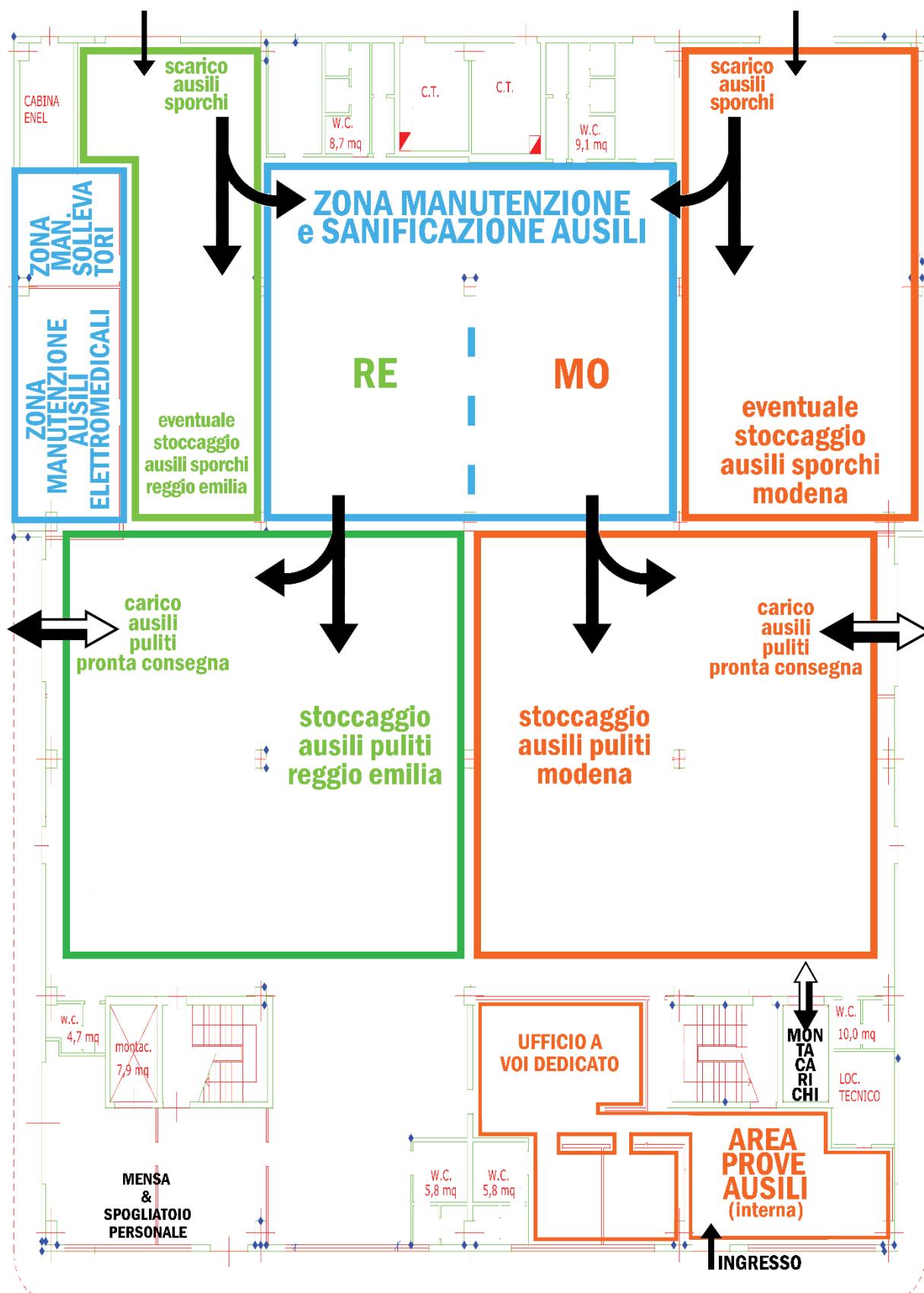
Per quanto riguarda le dimensioni della struttura, basandoci sui dati forniti da Voi e sulla nostra esperienza con servizi simili precedentemente gestiti, riteniamo che una **struttura di 4000 mq**, di cui 2000mq in esclusiva al Vs servizio, sia più che idonea e in grado di contenere tutte le aree che elencheremo di seguito.

Il magazzino è organizzato con zone ben distinte, prevedendo una netta separazione tra la zona sporca e la zona pulita. Gli ausili sporchi, al ritorno dai ritiri domiciliari, non hanno mai accesso alla zona pulita, dove vengono spostati solo al termine del processo di sanificazione e manutenzione.

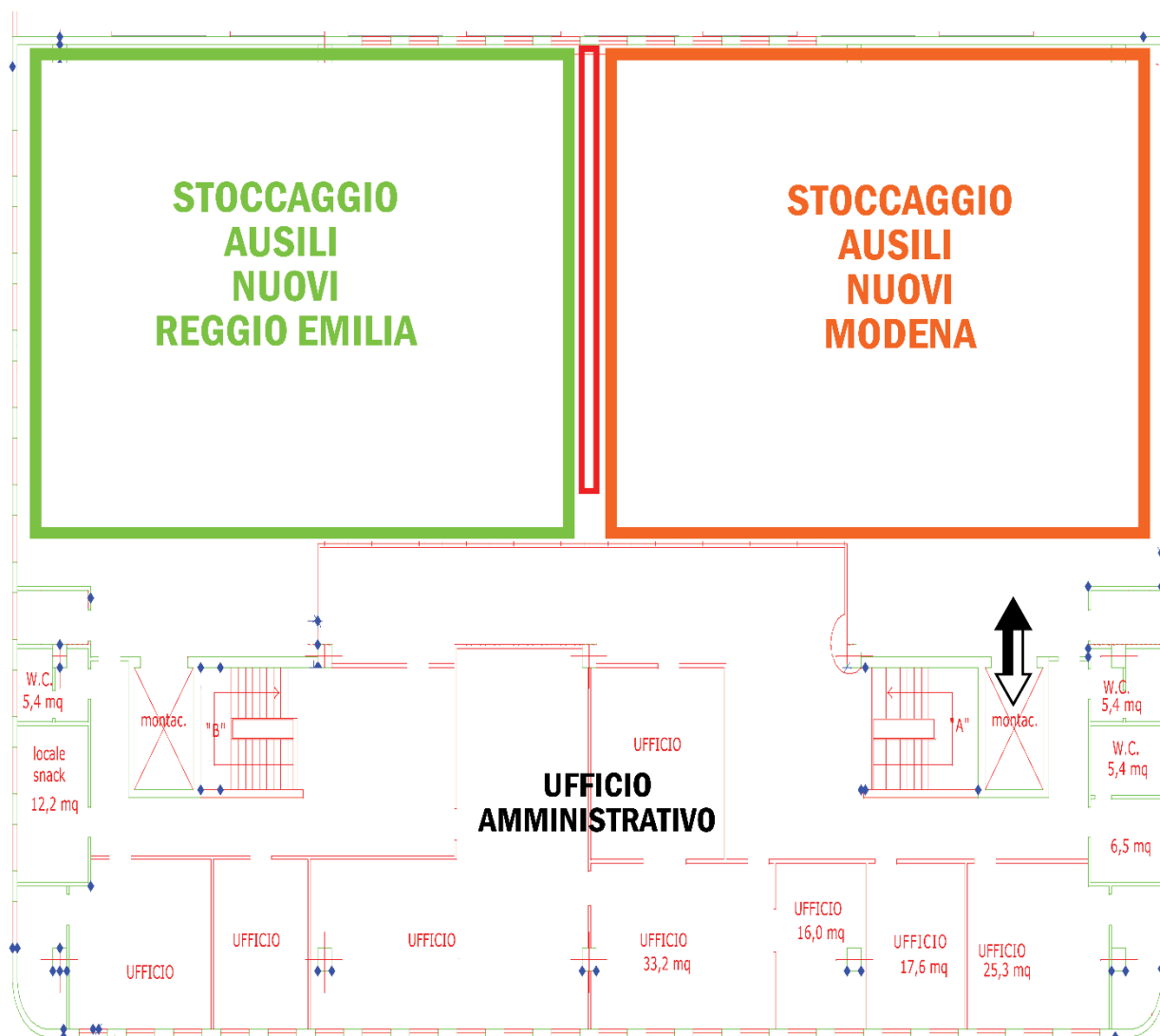
Le aree presenti nella struttura sono le seguenti:

- Ufficio amministrativo;
- Area ricezione ausili ritirati;
- Area di stoccaggio ausili sporchi;
- Area di sanificazione e manutenzione ausili;
- Area di manutenzione degli ausili elettromedicali;
- Area di stoccaggio ausili puliti;
- Area di stoccaggio ausili nuovi;
- Area di stoccaggio ausili fuori uso in attesa di approvazione;
- Magazzino ricambi;
- Area prove ausili (interna ed esterna);
- Area ausili in garanzia o in contenzioso.

Di seguito lo schema di come utilizziamo gli spazi:



PIANO TERRA



PRIMO PIANO COLLEGATO DA DUE MONTACARICHI

Tutte le aree sono delimitate da delle pareti e il processo produttivo si svolge in senso lineare: i furgoni hanno degli accessi dedicati per la fase di scarico; successivamente, l'ausilio viene portato nell'area di manutenzione per poi dare il via al nostro processo di sanificazione ed essere infine stoccato nella zona del pulito.



Le zone di carico e scarico sono dotate di ingressi e portoni separati, al fine di minimizzare la possibilità di contaminazione tra ausili sporchi e quelli puliti e/o nuovi.

Lartotecnica S.r.l. metterà a disposizione una **struttura priva di barriere architettoniche**, completamente accessibile sia per i pazienti che per il personale della Vostra Azienda in qualsiasi momento. All'interno dello stabile, saranno installate scaffalature appositamente progettate per contenere tutti gli ausili, garantendo la massima sicurezza per gli operatori. Queste **scaffalature** saranno inoltre **mobili**, consentendo modifiche in risposta a esigenze particolari che potrebbero emergere durante lo svolgimento dell'appalto.



Le aree previste, nel dettaglio, avranno le seguenti funzioni:

UFFICIO AMMINISTRATIVO (201mq)

Quest'area ospiterà gli uffici dedicati alla gestione dell'attività amministrativa e logistica del servizio in oggetto.

AREA RICEZIONE E STOCCAGGIO AUSILI SPORCHI (25mq)

Questa zona è dedicata allo scarico e allo stoccaggio degli ausili sporchi provenienti dai ritiri domiciliari. Qui, verrà eseguita una verifica aggiuntiva, oltre a quella effettuata dal nostro personale presso il domicilio dell'assistito, al fine di confrontare i prodotti elencati nella bolla con quelli effettivamente ritirati.

AREA DI SANIFICAZIONE E MANUTENZIONE AUSILI (270mq)

Per la fase di sanificazione, l'area sarà equipaggiata con tutte le attrezzature necessarie per la disinfezione degli ausili. I dettagli del processo di sanificazione e dei prodotti utilizzati sono descritti nei paragrafi appositi. Per la manutenzione, verrà allestita un'officina con attrezzatura altamente specializzata, in grado di affrontare qualsiasi tipo di riparazione.

AREA DI STOCCAGGIO AUSILI PULITI E NUOVI (658mq)

Quest'area sarà dotata di scaffalature industriali modulari e sarà interamente dedicata allo stoccaggio degli ausili sanificati e di quelli nuovi.

AREA DI MANUTENZIONE DEGLI AUSILI ELETTRONOMICI (53mq)

La manutenzione degli ausili a funzionamento elettronico rappresenta uno degli elementi di eccellenza di Lartotecnica S.r.l., sviluppato nel corso dell'ultimo decennio attraverso investimenti in attrezzature e corsi di formazione presso i produttori. I dettagli di questa area saranno forniti nei paragrafi successivi "OFFICINA" e "OFFICINA PER AUSILI ELETTRONOMICI".

AREA PROVE AUSILI (INTERNA & ESTERNA) (120mq interna e 150mq esterna)

Nel magazzino, sarà allestita un'area dedicata alle prove degli ausili, sia interna che esterna. Inoltre all'interno di questa area, sarà disponibile uno spazio attrezzato con personal computer, accessibile al Vostro personale in qualsiasi momento e per qualsiasi necessità. I dettagli specifici di questa area saranno forniti nel capitolo "LAYOUT DESCRITTIVO DEL CENTRO AUSILI TERRITORIALE".

AREA AUSILI IN GARANZIA o IN CONTENZIOSO (20mq)

Nel magazzino allestiremo uno spazio di circa 20mq dove collegheremo tutti quegli ausili che potrebbero essere soggetti a contenzioso nel Servizio oppure eventuali ausili nuovi acquisiti tramite gara regionale che coperti da garanzia dovranno essere sostituiti dalle varie aziende Fornitrici così da averli subito pronti alla restituzione



L'attività del magazzino sarà garantita per tutto il periodo dell'anno, escluso i festivi, dal lunedì al venerdì dalle 08.00 alle 18.00, il sabato e nelle viglie non festive di Natale, Pasqua e Capodanno dalle 08.00 alle 13.00

DOTAZIONE DI MEZZI

Il parco automezzi che Lartotecnica S.r.l. metterà a disposizione per lo svolgimento del servizio è composto da **4 automezzi** di diverse tipologie (ALLEGATI 7 e 8).



In ogni caso la quantità e la tipologia di automezzi sarà costantemente adeguata in relazione ai differenti carichi di lavoro. Inoltre Lartotecnica collabora con ulteriori tre ditte di logistica, se fosse necessario potenzieremo il Servizio tramite i loro mezzi.

Tutti i veicoli saranno privi di contrassegni, in modo da garantire la massima riservatezza dell'assistito al quale vengono effettuati i servizi. I mezzi per le manutenzioni domiciliari saranno adibiti ad officina mobile. Dotati di tutte le attrezzature necessarie a lavorazioni da effettuare a domicilio, recheranno con loro un parco dei pezzi di ricambio più comuni in modo da garantire la massima velocità nella risoluzione delle eventuali richieste di intervento a domicilio.

Di seguito un ragionamento quantitativo sui fabbisogni espressi in gara:

Tot. Servizi di consegna **9620 / 255** giorni lav. Annuali

= 37,73 consegne giornaliere

Tot. Servizi di ritiri **5628 / 255** giorni lav. Annuali

= 22,07 ritiri giornalieri

Per ovviare a questi fabbisogni e andare in contro sia ad eventuali periodi di punta e alla grandezza del territorio coperto di seguito l'elenco degli automezzi offerti:

n. **03 Furgone Ducato Maxi** – Consegne e ritiri domiciliari

n. **01 Furgone Transporter** – Ritiri domiciliari e Manutenzioni preventive



I mezzi saranno in linea con le normative anti-inquinamento vigenti. I veicoli per le consegne e per gli interventi tecnici a domicilio saranno con alimentazione a metano o ibridi.

OFFICINA MOBILE

Per il servizio di manutenzione programmata e correttiva a domicilio, servizi meglio descritti in seguito, Lartotecnica S.r.l. ha sviluppato un'officina mobile. Un mezzo completo di tutte le attrezzature necessarie per eseguire la maggior parte delle manutenzioni in loco per offrire un servizio completo ed efficiente riducendo al minimo i disagi per l'utenza.



DOTAZIONE DI ATTREZZATURE

Andiamo ora a dettagliare tutte le attrezzature che Lartotecnica S.r.l. metterà a disposizione per svolgere il Servizio in oggetto.

AREA SANIFICAZIONE

SISTEMA 99T (ALLEGATO 9)

Il sistema di sanificazione 99t in camera di sanitizzazione nebulizzatore inox da 24 lt per la applicazioni di prodotti detergenti, idro pulitrice ad acqua calda 60 gradi e/o macchina a vapore , utensili industriali (set di chiavi, trapani elettrici), tester per le verifiche elettriche su compressori), detergenti sanitari atossici e non corrosivi, banchi di lavoro per le manutenzioni ordinarie, compressore per l'utilizzo di attrezzature pneumatiche e per aria compressa e/o generatori d'aria per l'asciugatura dei presidi.

Per la sanitizzazione di tutti i presidi e dei mezzi dedicati al trasporto (1 volta al giorno) verrà utilizzato il nuovo sistema di sanitizzazione 99t in camera di sanitizzazione.

Il sistema 99MS – prodotto dalla società 99 Technologies e distribuito in esclusiva in Italia dalla società Sapiro Life – si compone di:

- Modulatore micronebulizzatore 99M – diffusore costituito da una struttura in acciaio inossidabile, dotato di due ruote antistatiche posteriori, impugnatura telescopica, programmatore con tasti e display, presa USB per gestione reportistica con software – certificato come DM di classe I.

RDM: 976549 – CND: V07

- Soluzione disinfettante 99S – Disinfettante battericida, fungicida, sporicida a base di perossido di idrogeno stabilizzato < 8% e cationi d'argento. Soluzione pronta per l'uso, biodegradabile, non tossica e non corrosiva, in flaconi da 1 litro, durata di conservazione di 36 mesi– certificata come DM di classe II a. RDM: 976727 – CND: D0599

Meccanismo d'azione del sistema di disinfezione 99MS

La soluzione 99S, micro-nebulizzata in particelle di dimensioni inferiori al micron attraverso l'azione del modulatore 99M, si distribuisce uniformemente nell'aria e nell'ambiente, raggiungendo anche le superfici difficili da decontaminare con altri sistemi (dietro o sotto i mobili, gli ingranaggi delle attrezzature, i sistemi di climatizzazione e aerazione).

Nella soluzione sono presenti due potenti biocidi:

- ✓ Il perossido di idrogeno (H_2O_2), convertito in radicali ossidrilici ($OH\cdot$), reagisce inattivando le biomolecole fondamentali (proteine, lipidi, acidi nucleici, ecc).
- ✓ I cationi di Argento (Ag^+) si legano alle proteine denaturando gli enzimi e interferendo sulla replicazione del DNA.

L'azione di questi principi attivi porta all'inattivazione e/o alla morte cellulare e quindi alla distruzione di virus, batteri, spore, funghi e biofilm, assicurando inoltre il prolungamento nel tempo dell'azione disinfettante-biostatica del prodotto. Il prodotto nebulizzato è completamente atossico, non corrosivo, compatibile con tutti i materiali e ad impatto ambientale praticamente trascurabile.

Grazie alla particolare modalità di diffusione e alle dimensioni delle gocce, il sistema è in grado di raggiungere i punti più inaccessibili degli ambienti da sanificare ottenendo così risultati eccellenti ad un minor costo e disinfettando aree di dimensione massima di 1000 m³. Il processo di disinfezione non richiede la presenza di personale specializzato, grazie all'estrema facilità d'uso della macchina, ed avviene in tempi rapidissimi (solo pochi minuti per l'applicazione e dodici minuti per il riutilizzo dell'ambiente trattato, se muniti di DPI, o trentacinque minuti senza alcun DPI).



VANTAGGI DEL SISTEMA DI DISINFEZIONE 99MS

99MS supera i limiti dei tradizionali metodi di disinfezione e introduce l'automazione nella disinfezione assicurando:



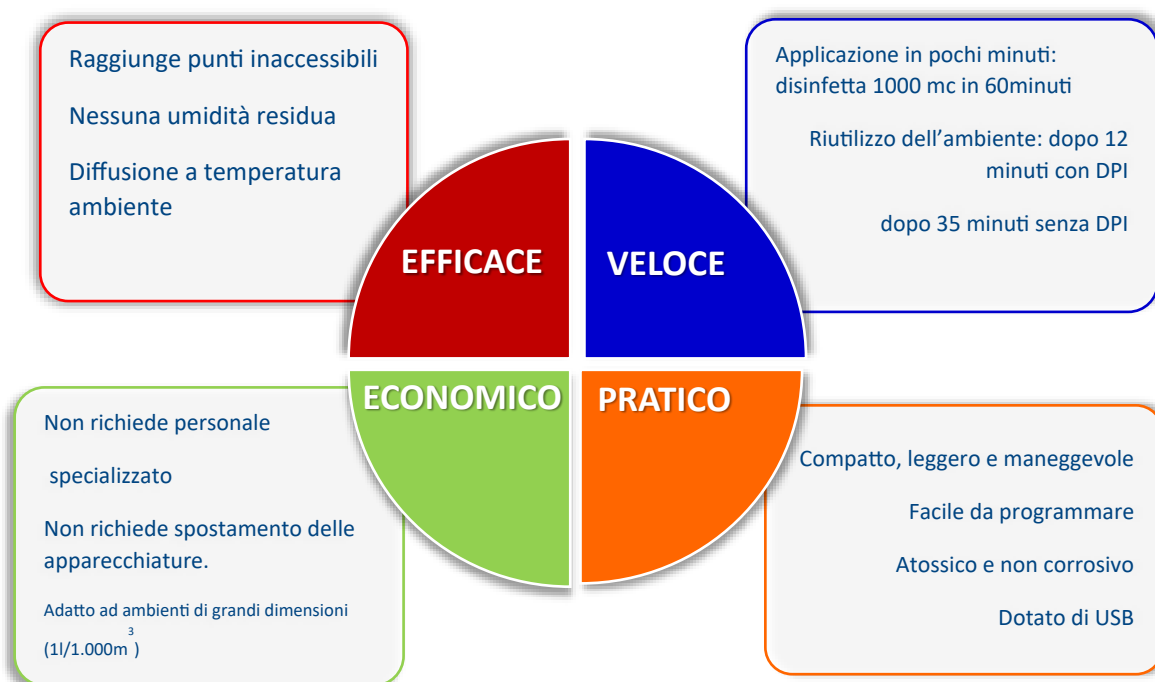
- **Consistenza e ripetibilità dei trattamenti;**
- **Pervasività dell'azione disinfettante;**
- **Assenza di tossicità;**
- **Ampio spettro di efficacia disinfettante;**

CERTIFICAZIONE AD EFFICACIA DEL SISTEMA DI SANIFICAZIONE

- NI EN 1040 *Pseudomonas aeruginosa* e *Staphylococcus aureus*.
- UNI EN 1276 *Pseudomonas aeruginosa*, *Staphylococcus aureus*, *Escherichia coli*, *Enterococcus aureus*.

- UNI EN 13697 Pseudomonas aeruginosa, Staphylococcus aureus, Escherichia coli, Enterococcus aureus, Acinetobacter Baumannii, Staphylococcus aureus MRSA, Enterococcus faecium (VRE), Salmonella thyphimurium e Listeria monocytogenes, Aspergillus niger.
- UNI EN 1275 – UNI EN 1650 Candida albicans, Aspergillus niger.
- UNI EN 13704 Bacillus Subtilis, Clostridium Difficile.
- UNI EN 14476 Poliovirus 1LSc-2ab, Adenovirus 5 (ATCC VR-5).

I principali vantaggi del sistema stesso sono riportati nel grafico in basso



SANIFICAZIONE MEDIANTE VAPORE

La sanificazione è un'operazione che consente di eliminare le cariche batteriche distruggendo i virus e quindi riducendo i rischi di contagio da infezione. La tecnologia del vapore saturo, chiamato anche vapore secco, è il rimedio sicuro ed efficace per pulire e sanificare; infatti, per il servizio di sanificazione Lartotecnica S.r.l. utilizzerà sistemi di pulizia a vapore (ALLEGATO 10) che oltre ad agire in maniera efficace sullo sporco, grazie al getto di 180°, si evita lo scarico di solventi che possono inquinare le acque e di conseguenza l'ambiente.

Lartotecnica S.r.l. mira, inoltre, alla salvaguardia dell'ambiente circostante con particolare attenzione alla tutela delle acque, del suolo e del sottosuolo, attraverso il pieno rispetto delle normative nazionali e territoriali (regionali, provinciali e comunali).



I prodotti sanificanti utilizzati sono a 0 impatto sull'ambiente, tanto che in tutti i comuni in cui vengono utilizzati non abbiamo restrizioni e controindicazioni.



BOX LAVAGGIO AUSILI



Trattandosi di ausili particolari e di difficile pulizia, si è scelto di dedicare ai presidi mobili (ad esempio carrozzine di tutti i tipi e modelli) una sezione particolare per la disinfezione e sanificazione degli stessi. Grazie all'utilizzo di un progetto sviluppato dal nostro partner le carrozzine saranno sanificate a regola d'arte, annullando completamente sporco e cariche batteriche, riducendo i tempi di sanificazione e garantendo elevati standard di qualità.





Grazie all'utilizzo di questo progetto, si potranno sanificare un numero di presidi decisamente superiore rispetto al solo lavoro manuale, riducendo così i costi del servizio per offrirVi un servizio innovativo a costi vantaggiosi per il vostro rispettabile ente. Tutta la cabina è realizzata in acciaio Inox (interno) e in pannelli isolanti (esterno) in modo da evitare surriscaldamento ed evitare così i rischi di incidente sul lavoro.

La vasca al di sotto della cabina ne permette la raccolta dell'acqua, impedendo quindi rischi di contaminazione delle acque del sottosuolo (rischio già nullo grazie all'utilizzo di prodotti certificati e atossici). All'interno della cabina sarà possibile caricare il presidio, lavaggio automatico con acqua e prodotto sanificante, sanificazione con vapore, asciugatura con aria calda.

Il ciclo di lavaggio è compreso in un intervallo tra 3 e 13 minuti, che sarà programmato dall'operatore a seconda del grado di sporco da pulire.

PRODOTTO SANIFICANTE

Tra tutti i detergenti presenti sul mercato abbiamo scelto di utilizzare prodotti biodegradabili e, comunque, a ridotto impatto ambientale, utilizzati sempre rispettando le concentrazioni previste dai produttori.



Le acque di scarico prodotte durante i processi di lavaggio sono assimilabili alle acque reflue domestiche, pertanto non necessitano di essere filtrate o comunque trattate prima di defluire nella rete fognaria.



Sgrassatore universale efficace contro ogni tipo di sporco, anche quello più tenace. L'esclusiva formula permette con un solo gesto di pulire e igienizzare. È un prodotto specifico per la pulizia di piccole e grandi superfici lavabili del settore alimentare.

Ha i seguenti vantaggi:

- Poco schiumogeno;
- Biodegradabilità oltre il 90% art. 2 e 4 L.136/83;
- Prodotto conforme alle normative HACCP;

(ALLEGATO 11)

OFFICINA

In questa zona si svolgeranno le operazioni di manutenzioni degli ausili. Il laboratorio sarà composto da più postazioni di lavoro con armadi e carrelli/cassettiere per contenere le minuterie e gli strumenti da lavoro. Ogni tecnico disporrà oltre che dei DPI previsti, della necessaria attrezzatura per l'ottimale svolgimento della propria attività.

Ogni banco da lavoro sarà dotato di lampade regolabili per la corretta illuminazione delle parti in esame e di morse per immobilizzare l'ausilio e sarà accompagnato da una serie di strumenti di cui diamo una breve panoramica

Attrezzi

- Cacciaviti con punte miste di varie misure e larghezze
- Chiavi esagonali
- Chiavi a bussola di diversi modelli
- Pinze
- Martelli
- Chiavi inglesi
- Metro

Strumentistica

- Avvitatori a batteria
- Trapano
- Aria compressa
- Tester elettrici
- Bioluminometri
- Cellophanatrice

Prodotti

- Sgrassatori
- Disinfettanti
- Ingrassatori
- Diluente
- Bombolette per piccoli ritocchi.



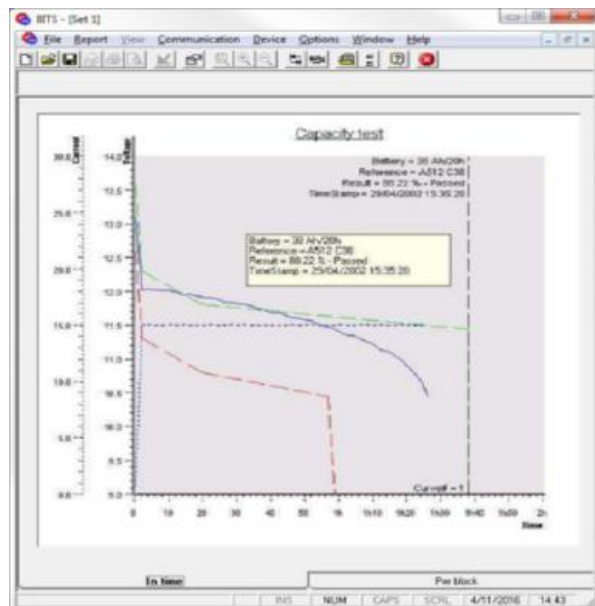
OFFICINA PER AUSILI ELETTRIMEDICALI

La manutenzione degli ausili a funzionamento elettronico è uno dei tanti elementi di eccellenza di Lartotecnica S.r.l. che ha maturato nel corso dell'ultimo decennio attraverso investimenti in attrezzatura e corsi di formazione presso le case produttrici.

Quest'area sarà così composta:

- **POSTAZIONE INFORMATIZZATA:**
 - a. **CONTROLLO BATTERIE** → (ALLEGATO 12)
Scrivania composta da: 2 caricatori, 1 Pc, 1 stampante ed 1 tester per analizzare la "vita" delle batterie. In questa postazione l'operatore addetto verificherà l'usura della batteria e a fine controllo verrà elaborato e stampato un grafico che riportante efficacia ed efficienza della batteria che verrà poi allegato all'ausilio.

Entrando più nello specifico il grafico sarà composto dall'ascissa e dall'ordina dal voltaggio della batteria e dal tempo di analisi. Inoltre, la linea rossa indicherà il livello minimo di vita secondo le normative vigenti, la linea verde il ciclo di vita di una batteria nuova, mentre la linea blu il ciclo di vita della batteria analizzata. Il programma infine darà in automatico un prospetto finale sull'efficienza della batteria in %.



- b. **RIPROGRAMMAZIONE CENTRALINA** → Postazione con software dedicato mediante il quale l'operatore potrà riprogrammare le centraline delle carrozzine elettriche.

https://www.youtube.com/watch?v=onfqeR-jqlw&feature=emb_title

Ecco un video dimostrativo delle operazioni che quotidianamente i nostri tecnici altamente specializzati attuano sugli ausili elettronici, proprio in questo caso il Nostro tecnico sta riprogrammando la centralina di una carrozzina elettronica.

- **PIANO ELEVATORE A PANTOGRAFO:**

L'incolumità del nostro personale viene prima di tutto, per questo lavoriamo secondo i più alti standard di sicurezza. Informiamo, formiamo, preveniamo, proteggiamo, con l'obiettivo "Zero infortuni". Attraverso la nostra esperienza e maturità formata nel corso degli anni abbiamo deciso che per la riparazione, sanificazione e manutenzione di tutti gli ausili elettromedicali era necessario sostituire il classico tavolo da lavoro con un Piano elevatore a pantografo; una struttura molto semplice ma efficace ed efficiente: strutturato con una piattaforma da 1300 x 800 mm con una portata massima di 500kg. (ALLEGATO 13)



- **RICAMBI E ATTREZZATURE UTILIZZATE:** Per la manutenzione di tutti gli ausili verranno utilizzati attrezzature di altissima qualità e professionalità e che rispettano tutti i requisiti vigenti in termini di sicurezza. Il magazzino ricambi verrà rifornito di continuo e sarà suddiviso per marca, modello e tipologia di ausilio.



Per tutti quegli ausili che saranno proposti in contraddittorio per il fuori uso e successivamente autorizzati alla rottamazione Lartotecnica S.r.l. gestirà tutti i ricambi ancora riutilizzabili e li recupererà per contenere i costi e rispettare l'ambiente.



In foto la zona di manutenzione degli ausili elettromedicali presso la nostra struttura di Carpi.

Ecco una galleria di immagini a prova dei processi sopra descritti:

Zona ricambi ausili elettromedicali



Un'altra postazione di lavoro con tutta l'attrezzatura sopra descritta.

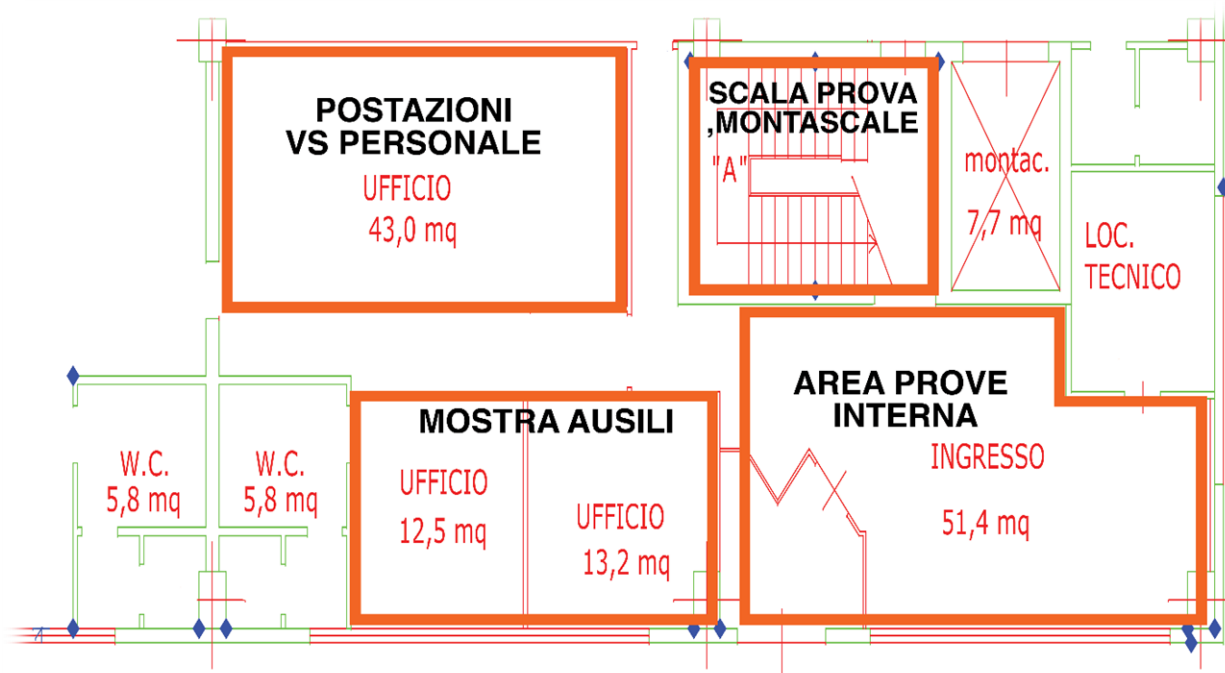
zona di manutenzione e sanificazione
sollevatori



Ingresso e una parte di sala prove



LAYOUT DESCRITTIVO DEL CENTRO AUSILIO TERRITORIALE



Il Centro Ausili Territoriale, che denomineremo CAT, per l'AUSL di Modena si troverà all'interno del capannone sopra descritto e avrà dimensioni pari a **120mq per la zona interna e 150mq per la zona esterna**. Sarà organizzato in zone ben distinte per destinazione d'uso. All'ingresso sarà presente una zona di accettazione per l'accoglienza degli assistiti che accederanno al locale e saranno presenti due toilette, una dedicata al personale e una al pubblico.

Una zona sarà adibita a mostra ausili. In questa zona di almeno 25 mq, stazioneranno ausili sanificati e pronti all'uso/assegnazione oltre che ausili nuovi disponibili ad essere visionati o ritirati dagli assistiti che accederanno al punto.

Una zona sarà adibita a prova ausili. Come scritto sopra abbiamo pensato di offrirVi due zone di prova ausili, una interna e una esterna. Quella interna è stata pensata replicando il più possibile un ambiente domestico. Riteniamo che per l'utilizzatore, affinché una prova sia efficiente ed efficace, la prova debba replicare le difficoltà che il paziente possa riscontrare nella quotidianità. Solo così possiamo essere certi che l'ausilio possa essere idoneo all'uso oppure no.

All'interno di quest'area, inoltre, abbiamo dedicato una scala ad uso esclusivo di prove da eseguire con i Montascale che siano essi a cingoli o a ruote.

La prova ausili esterna invece, che copre una metratura quadrata di 150mq, è predisposta per la prova su strada di tutti quegli ausili necessari alla deambulazione esterna; saranno presenti rampe, salite e brevi discese per offrire una prova completa a 360 gradi.



Una zona sarà adibita per l'utilizzo del vs personale. Questa zona di circa 40mq sarà attrezzata con due scrivanie, due personal computer, due stampanti, due etichettatrici e tutta la cancelleria necessaria per permettere al Vs personale di lavorare in team con la scrivente azienda nella gestione di eventuali criticità che dovremo affrontare.

Ogni punto CAT osserverà i seguenti orari di apertura al pubblico previo appuntamento:

Da lunedì a venerdì: 9.30 – 12.30 / 14.00 – 17.00 (6 hr) sabato: 9.00 – 13.00 (4 hr)

Sarà possibile, su appuntamento, prevedere la presenza del Tecnico Ortopedico per valutazioni e/o adattamenti su ausili personalizzati.

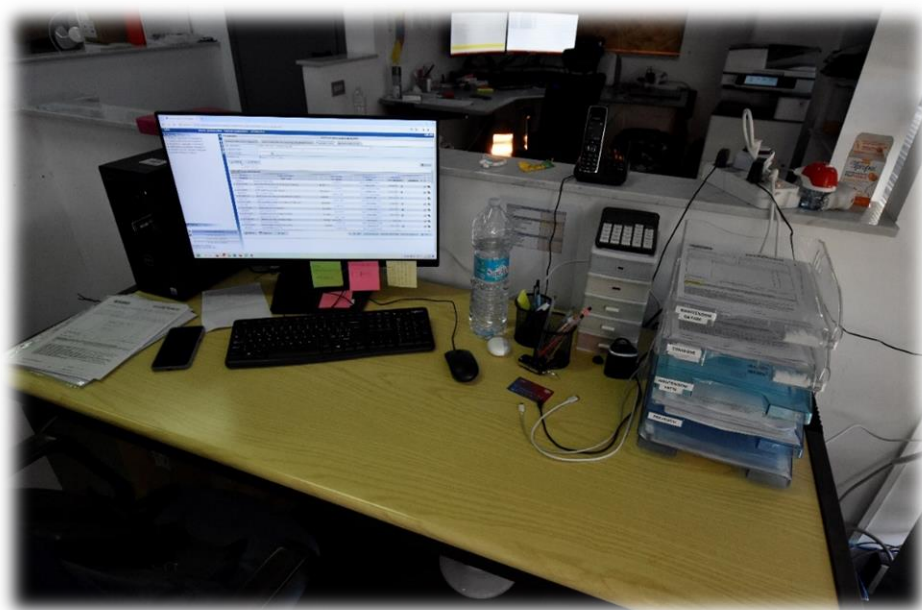
In caso di consegna gli operatori presenti provvederanno ad impartire l'opportuna formazione all'uso del o degli ausili, secondo le medesime modalità descritte nel paragrafo dedicato alle consegne. Le postazioni presenti in ogni punto CAT saranno abilitate e provvederanno a registrare sul software in uso ogni movimentazione che verrà effettuata, in modo da mantenere sempre aggiornato il software DEDALUS sullo stato del singolo ausilio.

TRASPORTO DI SUPPORTO

Nel caso in cui uno dei Vs assistiti fosse impossibilitato a venire presso uno dei Ns centri per delle prove e nel caso in cui la prova a domicilio non fosse possibile, Lartotecnica S.r.l. utilizzerà un mezzo adibito al trasporto per andare a prendere a domicilio l'assistito e portarlo a fare la prova.



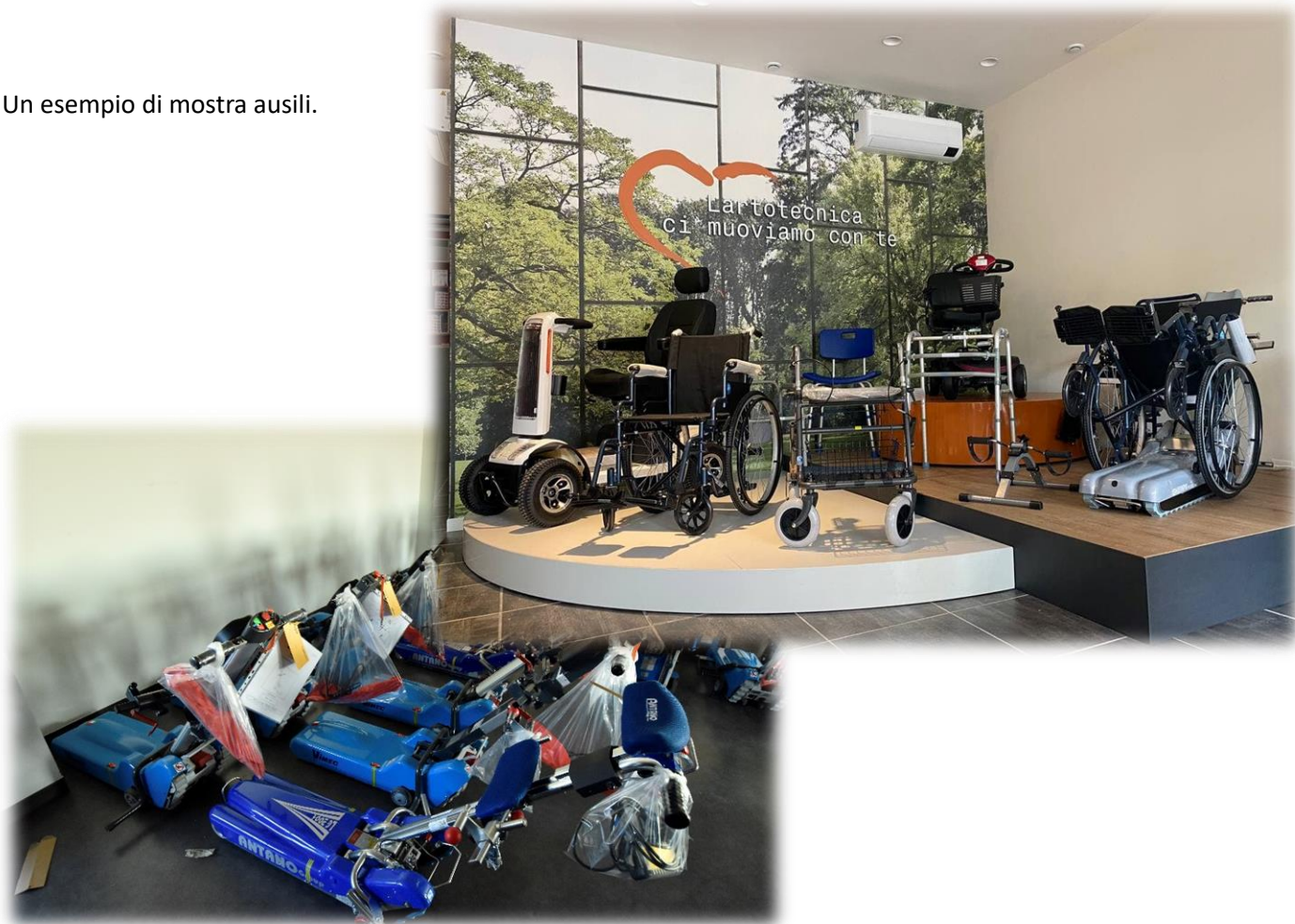
Ecco una galleria di immagini di quanto sopra descritto:



Un esempio di come struttureremo le postazioni dedicate al Vs personale



Un esempio di mostra ausili.





Lo spazio che andremo ad arredare come prova ausili creando un ambiente domestico.

SUBENTRO

Per l'attività di Subentro Lartotecnica S.r.l. attuerà un piano, se approvato dalla Vs. Azienda, così suddiviso:

FASE 1: INCONTRO PRELIMINARE E PROPOSTA CONDIVISIONE PIANO DI SUBENTRO

Nell'ottica di garantire la massima condivisione e collaborazione verso l'ente, Lartotecnica s.r.l. organizzerà un incontro preliminare tra i propri referenti territoriali, responsabili di servizio e i Vs referenti dove saranno raccolte le specifiche necessità e peculiarità del servizio che dovrà essere erogato



ENTRO 2 GIORNI LAVORATIVI DALL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Obiettivo di questo primo momento sarà anche quello di raccogliere richieste ed esigenze particolari in modo da organizzare il subentro tenendo conto anche del reale contesto territoriale e trovare insieme all'Ente soluzioni comuni. Inoltre, si coglierà l'occasione per valutare eventuali criticità emerse in passato e ricercarne la soluzione adeguata.

Dato il periodo storico in cui viviamo, per consentire una sicura fase di rientro sarà possibile organizzare tale incontro su piattaforma online per permettere a tutti gli attori coinvolti di partecipare in totale sicurezza, abbattendo costi e tempi importanti.

Sulla base dei dati forniti dall'Ente, il Responsabile Organizzativo del Servizio analizzerà la situazione e condividerà immediatamente con il Responsabile del Servizio Competente di Codesti Spett.li Enti una proposta di calendario ipotizzato per le attività di subentro, che terrà in considerazione i seguenti aspetti:



- i dati precedentemente raccolti;
- la distribuzione territoriale degli assistiti.

FASE 2: PREPARAZIONE CAPANNONE e TRASLOCO

Questa fase consiste nella preparazione della struttura descritta nel presente progetto e nel trasloco degli ausili presenti nei magazzini precedenti.

- Per la preparazione del capannone Lartotecnica S.r.l. dichiara che è già pronto all'uso e quindi in caso di aggiudicazione quest'ultimo sarà già operativo.

- Per la fase di trasloco, senza intoppi da parte delle altre parti coinvolte, Lartotecnica S.r.l. prevede di fare tutto il trasloco in 3 giorni lavorativi dall'inizio della fase 2.



FASE 3: MESSA AL REGIME DEL SERVIZIO

Al fine di ridurre il più possibile eventuali situazioni di disagio causate dal subentro ad altro fornitore o da eventuali variazioni presenti nel nuovo capitolato di gara, Lartotecnica S.r.l. si impegna a:

- Prendere contatto direttamente con il personale, previo accordo con gli Enti, della variazione del Fornitore per concordare orari e modalità per la prima fornitura;
- Rilasciare i riferimenti della sede di gestione del servizio, il numero di telefono per garantire sempre un servizio 24 ore su 24;

Lartotecnica S.r.l., leader nel settore dei Servizi Domiciliari, conoscendo le criticità che potrebbero derivare in questa fase, sulla base della propria esperienza, propone il piano d'azione riportato in basso.



A partire dalla conclusione della FASE 2, saranno necessari fino ad un massimo di 5 giorni lavorativi per procedere con la messa a regime del servizio.

Per tempistiche di messa a regime si intendono tutte quelle operazioni atte a rendere l'ausilio pronto a nuova assegnazione e il rispetto delle tempistiche e modalità di lavoro stabilite dal seguente capitolato e progetto; ossia:

1. Check di funzionamento ed eventuali attività di riparazione da effettuare. **Lartotecnica S.r.l., nei primi 2 giorni, lavorativi, si impegna a rendere disponibili alla consegna una scorta minima di presidi in modo da poter iniziare il servizio quanto prima.** Comunque, non oltre i 5 giorni lavorativi tutti gli ausili ritirati,

che non necessitano di manutenzioni particolari, saranno resi disponibili;

2. Espletamento di tutte le pratiche di consegna e ritiro in arretrato ereditate dalla vecchia gestione.



MESSA A DISPOSIZIONE DI UN PICCOLO MAGAZZINO DI AUSILI DI PROPRIETÀ

In caso di necessità Lartotecnica S.r.l. dispone di un parco ausili di sua proprietà che potrà mettere a disposizione per sopperire ad eventuali urgenze durante il trasloco senza costi aggiuntivi.

Ecco l'elenco degli ausili che potrà mettere a disposizione:

- n. 20 carrozzine pieghevoli di varia misura;
- n. 15 comode di varia misura;
- n. 8 seggioloni polifunzionali;
- n. 15 sollevatori elettrici;
- n. 15 letti ortopedici manuali;
- n. 50 materassi antidecubito completi di compressore;

TEMPI DI SANIFICAZIONE DEGLI AUSILI PRESI IN CARICO e PERSONALE EXTRA SOLO PER LA MESSA A REGIME DEL SERVIZIO

Essendo la fase di trasloco un momento delicato e molto importante, per poter entrare a regime e offrirvi un servizio ottimale Lartotecnica potrà potenziare il servizio con un massimo di dieci mezzi per eventuali arretrati di consegne e ritiro e potenziare la fase di sanificazione e manutenzione con un totale di 10 persone a tempo pieno per poter rispettare i tempi sopra descritti.

PROGETTO DI ASSORBIMENTO

Lartotecnica S.r.l. operante da 14 anni, rappresenta con i suoi oltre 50 dipendenti la realtà di un'azienda leader nel settore, capace di offrire servizi qualificati nell'ambito di consegna/ritiro ausili, sanificazione, stoccaggio e manutenzione di dispositivi protesici.

La sottoscritta è una realtà in continua trasformazione attenta alla ricerca dell'innovazione dei processi produttivi, anche mediante l'adeguamento dei sistemi certificativi al fine di unire flessibilità, tecnologia e personalizzazione del servizio, minimizzando gli sforzi fisici dei lavoratori e garantendo ad ognuno il giusto inquadramento, assicurando un elevato livello di inclusione e di benessere psico-fisico lavorativo.

L'azienda si è dimostrata negli anni, in grado di non essere solo una risposta ad un'esigenza ma anche di essere un soggetto che indica ai vari enti, nuovi bisogni emergenti indicando e promuovendo dei percorsi indirizzati alle priorità rilevate in ciascun territorio.

Consci dell'importanza del diritto al lavoro, che si configura come una delle più importanti dimensioni che connotano la vita di un individuo, cerchiamo di ricreare all'interno dell'azienda un contesto stimolante e produttivo.

Progetto di assorbimento lavorativo:

Il concetto di inserimento lavorativo ha l'obiettivo di strutturarsi come un progetto multifattoriale che prospetta una visione integrale e che non si esaurisce con le mansioni da svolgere ma bensì si incrementa delle valutazioni, delle esperienze, dei percorsi e degli obiettivi individuali, garantendo il mantenimento del posto di lavoro e di una continuità lavorativa rivolta alla crescita professionale, personale e aziendale.

Per riuscire a predisporre un assorbimento inclusivo abbiamo strutturato varie fasi preparatorie:

- 1- analisi della commessa nelle sue specifiche (compiti e fasi di lavorazione, rischi, prerequisiti, competenze) al fine di scomporre le mansioni all'interno del servizio oggetto dell'appalto;
- 2- analisi delle risorse comprese le figure svantaggiate;
- 3- verifica di idoneità numerica del personale per le mansioni già in essere;
- 4- monitoraggio e valutazione del processo di inserimento lavorativo come parte integrante del progetto stesso;

A supporto del processo di inserimento in azienda, Lartotecnica si avvale di strumenti essenziali quali:

COLLOQUIO INDIVIDUALE: il colloquio è il primo approccio con il candidato interessato, questo ha una duplice funzione. Da una parte è finalizzato a monitorare l'esperienza lavorativa pregressa, dall'altro è un punto di partenza per poter esplorare gli obiettivi comuni e intraprendere un percorso aziendale congruo con le esigenze e gli obiettivi dell'interessato.

FORMAZIONE SUL LAVORO: la formazione acquisita al di fuori dell'azienda verrà supportata ed incrementata durante le ore lavorate attraverso un controllo e un affiancamento finalizzato a rendere tutti i dipendenti autonomi nelle varie mansioni assegnate.

Lartotecnica s.r.l. dichiara che:

- si impegna ad assumere e impiegare fin dall'attivazione del servizio e per tutta la durata dello stesso, l'intero personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del d.lgs 15 giugno 2015, n. 81;

- si impegna ad applicare la clausola sociale prevista, prevedendo il riassorbimento del personale uscente e applicando il medesimo contratto collettivo metalmeccanico a tutti i dipendenti dell'azienda stessa con le stesse modalità contrattuali e operative;
- si impegna ad effettuare ogni semestre una relazione sulla gestione dell'inserimento lavorativo;
- in caso di aggiudicazione intende assumere, fatta volontà delle persone stesse, il personale svantaggiato e in stato di fragilità ex L.381/91 alle dipendenze del precedente appaltatore, cercando la possibilità di svolgimento delle mansioni nel medesimo comune nella quale venivano svolte in precedenza oppure si farà ricorso alle modalità di lavoro agile;
- si impegna ad inoltrare con la massima tempestività alle organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL di riferimento competenti per territorio e all'azienda uscente, apposita comunicazione contenente la data di inizio della nuova gestione. Si esprime altresì la disponibilità anche alla partecipazione ad incontri con la stazione appaltante, con l'azienda uscente, con le organizzazioni sindacali che dovessero essere ritenuti necessari per avviare il servizio secondo la determinazione delle unità lavorative coinvolte nel subentro illustrata nel presente Progetto di riassorbimento.

PROGETTO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' DI VALUTAZIONE DELLO STATO DELL'AUSILIO

L'attività di valutazione dell'ausilio ha inizio con la fase di ritiro. L'incaricato al momento del ritiro, applicando le procedure di qualità, chiederà al paziente o suo delegato eventuali segnalazioni o problematiche inerenti all'ausilio ritirato, questa semplice procedura consente di individuare con maggiore precisione le eventuali problematiche da analizzare nella fase di valutazione dello stato dell'ausilio che si svolge in magazzino.

Durante la fase di scarico dall'automezzo, prima di suddividere tra ausili ripristinabili e ausili da rottamare viene nuovamente verificata la presenza leggibile dell'etichetta e se mancante o illeggibile viene apposta nuova etichetta identificativa del bene.



Il Ns personale vi segnalerà sul Vs gestionale DEDALUS entro 24 ore dall'avvenuto ritiro eventuali ausili non più idonei da proporre in fuori uso.
(rispetto ai 7 giorni solari previsti dal Vs capitolato)



Postazione di controllo degli ausili ritirati, analoga postazione per gli ausili in pronta consegna.

Tutti gli ausili ritirati vengono suddivisi in due macro categorie: Ausili ripristinabili e Ausili da rottamare.

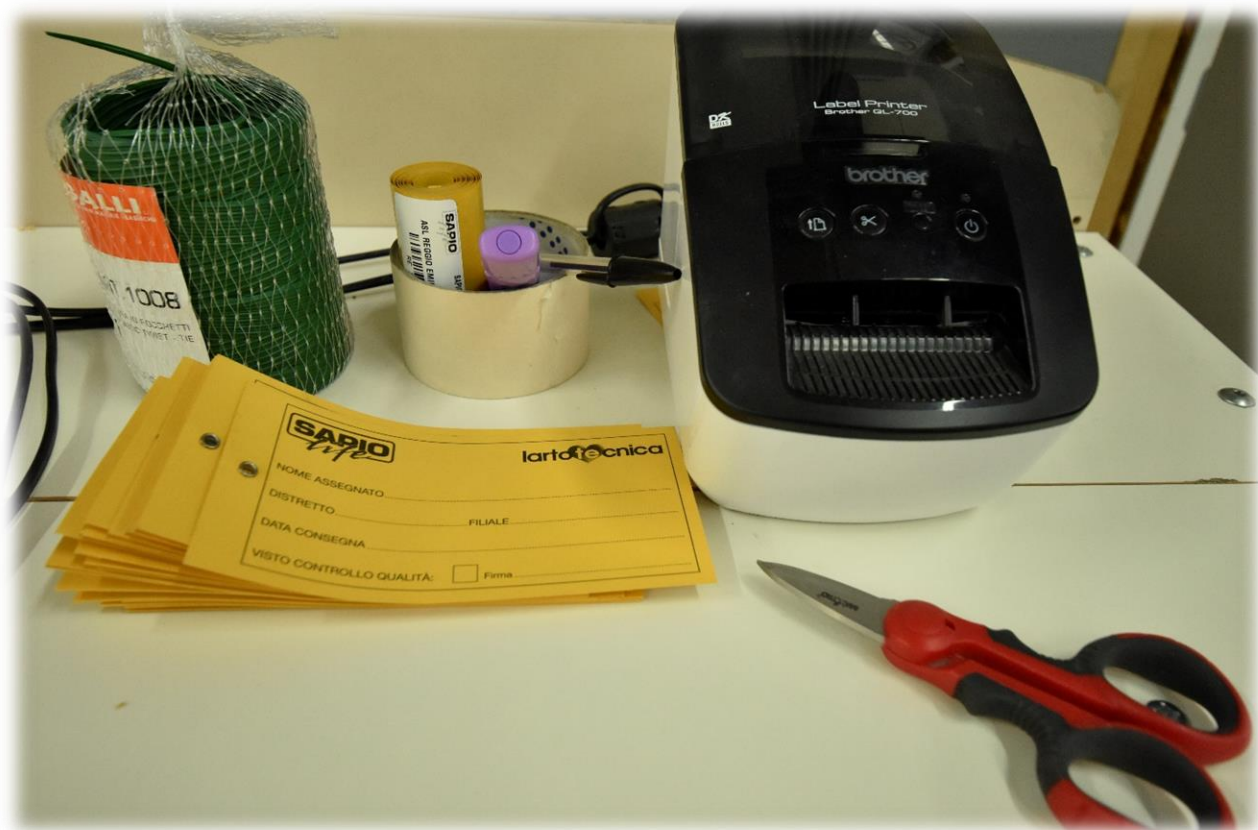
Gli ausili destinati alla rottamazione, sono tutti gli ausili che presentano una condizione che non permette il ripristino che saranno concordati con Voi, ecco alcuni esempi:

- Tutti gli ausili nei quali non è presente o risultano illeggibili i dati identificativi, il numero seriale, il marchio CE;
- Tutti gli ausili per i quali l'anno di fabbricazione risulta maggiore di 15 anni, rispetto all'anno di valutazione, ad eccezione di situazioni particolari per i quali si concorderà la modalità di gestione con l'incaricato AUSL alla valutazione;
- Tutti gli ausili per i quali non si potrà procedere a nuova assegnazione secondo le regole che la AUSL indicherà, come a titolo esemplificativo e non esaustivo, i letti a una manovella che, per motivi di prescrivibili, non verranno più utilizzati;
- Ausili che presentano elevato stato di usura con macchie indelebili e/o ruggine di non agevole rimozione.

La valutazione dello stato degli ausili non rientranti nelle casistiche sopra indicate prevede un attento e accurato esame che deve portare a decidere se l'ausilio deve essere rottamato o può essere sottoposto a ripristino.

Nella **fase di valutazione** degli ausili viene coinvolto il team tecnico, quindi ogni operatore per le proprie mansioni e competenze si occuperà della valutazione degli ausili.

- Tutti gli ausili a bassa complessità non elettrici per i quali non si rilevano problematiche e/o danni verranno contrassegnati come idonei al ripristino;
- Tutti gli ausili a bassa complessità con componentistica elettrica verranno sottoposti ad una verifica di massima per individuare eventuali problematiche di tipo elettrico, nel caso ad un primo controllo non si presenti nessuna anomalia l'ausilio verrà contrassegnato come idoneo alla sanificazione;
- Tutti gli ausili a media e alta complessità non elettrici per i quali non si rilevano problematiche o presentano ad un primo esame danni riparabili o componenti usurati che possono essere sostituiti verranno contrassegnati come idonei al ripristino;
- Tutti gli ausili a media e alta complessità con componentistica elettrica verranno sottoposti ad indagine tecnica per poter individuare con maggiore precisione eventuali problematiche non rilevabili con una indagine sommaria. Per gli ausili a batteria verranno eseguiti test valutativi della capacità di carica e dello stato di efficienza, nel caso l'informazione sia reperibile verrà verificata la data dell'ultimo cambio batterie. In questa categoria rientrano molti ausili ad alto valore economico molti dei quali, per essere ricondizionati, avranno bisogno di sostituzione delle parti usurate.



Attrezzatura utilizzata per la gestione di magazzino: ogni ausilio avrà il suo inventario e cartellino con la registrazione di tutto lo storico.

Tutti gli ausili contrassegnati come idonei, previo aggiornamento dello stato nel software, verranno sottoposti al processo come descritto nei paragrafi seguenti.

Tutti gli ausili identificati come da rottamare verranno registrati e censiti tramite software informatico provvedendo all'assegnazione del nuovo stato.

Per tutti gli ausili, sia da ripristinare che da rottamare, verrà registrata la tipologia, verranno verificati, aggiornati o trascritti i dati identificativi presenti sulle etichette leggibili, quali numero seriale e inventario AUSL e verrà annotata la motivazione per la quale si intende procedere alla rottamazione.

Con la sottoscrizione del verbale "FUORI USO" gli ausili verranno classificati come rottamati, successivamente verrà rimossa l'etichetta identificativa, verranno smontate e recuperate le parti ancora utilizzabili. Gli ausili o le parti di esso destinate allo smaltimento verranno quindi classificate come rifiuto, i materiali verranno divisi secondo tipologia e abbinati al codice CER corrispondente.

Completata la divisione e l'identificazione del rifiuto si procederà allo smaltimento.

Sin dalla sua fondazione Lartotecnica S.r.l. ha posto particolare attenzione al tema ambiente.

Con la giusta esperienza maturata, **la scrivente azienda ha sottoposto i propri processi ad un**



ente certificatore ottenendo la certificazione ISO 14001 "Sistema di gestione ambientale" e, tra i vari processi che la norma esamina, è presente anche la modalità di gestione dei rifiuti. **Tale certificazione è garanzia di una attenta e oculata gestione del rifiuto.**



Tutta la documentazione riguardante la gestione dello smaltimento dei rifiuti, quali copie dei formulari, registro di carico e scarico, MUD ecc. verrà archiviata presso la sede centrale dell'azienda, e una copia sarà inoltrata presso il Vs ufficio competente **entro 3 giorni naturali e consecutivi dalla rottamazione.** (Rispetto i 15 giorni richiesti da capitolato).

GESTIONE DELL'AUSILIO NUOVO

Lartotecnica vanta importanti esperienze nella gestione di servizi domiciliari e nello specifico in servizi che prevedono la gestione di magazzini unici dedicati a vasti territori, il know-how acquisito permette a Lartotecnica di svolgere e soddisfare al meglio il servizio richiesto nel presente capitolato di gara. Una corretta gestione di magazzino richiede alta competenza e continua formazione dei lavoratori nelle singole mansioni, sinergie importanti tra i reparti regolamentate da processi chiari e una più ampia gestione tramite le procedure previste nel sistema di qualità. Lo strumento principale utile a garantire la corretta gestione del magazzino è un software gestionale strutturato, dinamico, di semplice utilizzo e multi piattaforma, in modo da sfruttare sia i vantaggi delle funzionalità desktop sia la portabilità offerta da strumenti quali smartphone e tablet.

La gestione del magazzino è un processo circolare; le fasi di lavorazione si susseguono e sono interconnesse e interdipendenti tra loro. Semplificando al massimo il concetto, possiamo affermare che il materiale da consegnare, per poter essere consegnato, deve essere presente in magazzino; per essere presente in magazzino è necessario ordinarlo, per ordinarlo correttamente è necessario stimare le quantità di ogni tipologia di ausilio necessarie nell'unità di tempo.

Nei paragrafi successivi verranno descritte le fasi necessarie alla gestione di magazzino; per fare ciò verrà utilizzata una terminologia che, per quanto riguarda gli approvvigionamenti, è solitamente usata nel rapporto cliente-fornitore. Tali descrizioni sono da intendersi in senso più ampio e comprendono la descrizione delle attività che Lartotecnica è tenuta a svolgere per inoltrare al Servizio Home Care le richieste di reintegro delle scorte.

La prima attività da svolgere sarà quindi una stima dei dati indicati nel capitolato tecnico e una ricognizione sulle tempistiche di consegna previste per ogni tipologia di ausilio. Raccolte queste informazioni, analizzeremo i vari dati consultabili sul software DEDALUS, così da individuare la quantità da ordinare.

Le quantità da ordinare potranno quindi essere messe in relazione alle giacenze di magazzino e alle tempistiche di approvvigionamento. Individuate le quantità necessarie sarà possibile inviare le comunicazioni di approvvigionamento per tutti gli ausili nuovi da gestire.

Le comunicazioni di approvvigionamento saranno personalizzate nella forma e nel contenuto secondo le indicazioni ricevute in fase di avvio dell'attività, da parte del servizio AUSL preposto.

A titolo esemplificativo potremo personalizzare il modulo di approvvigionamento indicando, oltre al fabbisogno, anche l'attuale giacenza, i lotti e/o i numeri seriali per i beni presenti in magazzino, la previsione di consumo mensile sino al riordino successivo.

Ogni ordine in attesa di ricezione merce verrà considerato "aperto" sino a quando tutto il materiale ordinato non risulterà correttamente ricevuto.

La fase dell'approvvigionamento si conclude con la ricezione della merce, la verifica di congruità tra materiale ordinato e ricevuto, la registrazione delle quantità e la registrazione dei relativi lotti e/o numeri di serie.

Il Documento di Trasporto (DDT) verrà dunque scansionato e archiviato nella ricevuta dell'ordine, Lartotecnica si impegna all'invio della copia originale cartacea al servizio AUSL di riferimento.



Ricevuto il materiale e verificata la corrispondenza con i documenti di trasporto, gli addetti di magazzino provvederanno al montaggio e alla verifica funzionale dell'ausilio, in modo da scongiurare difetti di fabbricazione o difetti nei materiali. Nel caso in cui l'ausilio risulti già montato si eseguirà la verifica funzionale e si procederà alla registrazione informatica.

Abbinando i dati identificativi quali numero seriale, marca, modello, misure e caratteristiche al numero di inventario, si applicherà un'etichetta identificativa dell'ausilio inventariato.

L'ausilio inventariato e identificato verrà imballato secondo le procedure previste dal paragrafo precedente "imballaggio di un ausilio pronto per la consegna" e stoccato in magazzino nella posizione registrata sul software gestionale. Il completamento delle operazioni descritte rende l'ausilio disponibile alla consegna, sarà quindi possibile chiederne la consegna secondo le modalità descritte nel paragrafo "protocollo di consegna".

Tutti gli ausili nuovi ricevuti verranno trattati secondo la procedura descritta entro 3 giorni solari dal ricevimento. Per i casi e le situazioni che verranno segnalati urgenti, come ausili fuori standard e situazioni contingenti da risolvere rapidamente nell'interesse del benessere del paziente, Lartotecnica S.r.l. si rende disponibile a trattare in urgenza l'ausilio completando la procedura descritta in un tempo massimo di 4 ore lavorative.

NUMERO VERDE



Lartotecnica S.r.l. ha già a disposizione un numero verde attivo, per offrire un servizio di reperibilità **attivo 24 ore su 24 festivi compresi**, in modo da assicurare la massima elasticità e minimizzare i tempi di intervento, in collegamento diretto con il personale del Centro Servizi Ausili di riferimento. Personale qualificato e preparato sarà in grado di soddisfare qualsiasi richiesta ricevuta da parte di Vostro personale



La garanzia di un servizio continuativo permetterà all'utenza di ricevere informazioni sull'utilizzo, di segnalare eventuali guasti, di ricevere assistenza telefonica e di prenotare, se necessario, uscite del tecnico per la verifica del presidio riducendo i tempi di attesa.

FASE DI CONSEGNA



Tempistiche di consegna:

- **Consegna standard entro 3 giorni solari e consecutivi dalla ricezione dell'ordine** (rispetto ai 5gg previsti da capitolato);
- **Consegna urgente entro 1 giorno solare e consecutivo dalla ricezione dell'ordine** (rispetto ai 3gg previsti da capitolato).

Prima della consegna, un nostro operatore logistico contatterà il paziente e/o il caregiver per concordare le modalità di consegna o ritiro dell'ausilio in modo da operare nel rispetto delle esigenze dell'utente stesso (es. fascia oraria preferita). In caso di mancata reperibilità telefonica da parte dell'utente, **effettueremo non meno di 4 tentativi di contatto telefonico** in varie fasce orarie, ed effettueremo almeno 1 tentativo di accesso a domicilio. Nel caso in cui tutti i tentativi risultassero inefficaci sarà data comunicazione al Vs personale e l'ordine verrà considerato in sospeso, in attesa di Vostra gentile comunicazione in merito.

L'incaricato alla consegna sarà un tecnico esperto riconoscibile da apposito cartellino identificativo che avrà anche il compito di accertarsi che i locali siano idonei ad "ospitare" gli ausili richiesti. Verrà identificata la locazione in base agli spazi funzionali e alle esigenze strutturali, ponendo sempre la massima attenzione alla sicurezza dell'utilizzatore e degli altri famigliari, verrà verificata la compatibilità degli ausili richiesti con la reale possibilità di utilizzo (dimensione dei bagni, corridoi). Per gli ausili che presentano componenti elettrici, siano essi ricondizionati o nuovi, oltre a quanto scritto sopra, provvederemo alla **verifica della sicurezza elettrica dell'impianto tramite un analizzatore automatico** (ALLEGATO 14) (l'ausilio è già stato collaudato al momento della sanificazione) e qualora ci siano più ausili da installare nell'area paziente ne verificheremo la compatibilità in termini di sovraccarico o dispersione di corrente, al fine di garantire sempre la massima sicurezza all'utilizzatore e a chi gli sta intorno.



Per Lartotecnica S.r.l. la formazione agli assistiti ricopre un ruolo di fondamentale importanza. Fin dalle prime fasi della presa in carico il nostro personale specializzato adatterà tutte le misure necessarie affinché il paziente e/o il caregiver abbiano tutte le informazioni e supporto necessario.

Per ausili ingombranti e particolari o qualora ce ne fosse la necessità, i nostri incaricati effettueranno un sopralluogo preventivo al domicilio dell'utente per verificare eventuali esigenze o necessità legate alla consegna degli ausili stessi. In caso di esito negativo verrà redatto un apposito verbale con indicate le motivazioni e se possibili delle soluzioni alternative, in modo da condividerle con il vostro personale e trovare la soluzione idonea alle esigenze del paziente.



Tutte le consegne saranno garantite nel rispetto dei termini di gara e si potrà verificare direttamente il buon esito del servizio mediante procedura informatica, infatti entro 24 ore dall'avvenuta consegna provvederemo a caricare sul Vs gestionale DEDALUS la documentazione controfirmata dall'utente (rispetto ai 3 giorni lavorativi previsti dal Vostro capitolato).

Una volta ultimata la consegna e la formazione, verrà compilata da parte del nostro tecnico, una scheda comprovante la presa visione dei locali e l'avvenuta prova degli ausili in questione. Tale scheda sarà firmata dall'utente o dal suo accompagnatore o dal referente AUSL (se presente) e verrà allegata alla scheda paziente nel gestionale che mettiamo a disposizione.

Al momento della consegna presso il domicilio del paziente saranno effettuate le seguenti attività:

- installazione e adattamento del dispositivo da parte di personale tecnico qualificato
- formazione all'utilizzo del dispositivo stesso.

Ogni consegna sarà accompagnata da:

- **DOCUMENTO DI TRASPORTO**
- **VERBALE DI CONSEGNA + ISTRUZIONE E FORMAZIONE ALL'USO** (cartaceo solo se necessario)
- **MANUALE D'USO** (cartaceo solo se necessario)
- **CERTIFICATO DI PROCESSO** (ALLEGATO 15)
- **INFORMATIVA ALL'USO DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE** (cartaceo solo se necessario) (ALLEGATO 16)



Su ogni ausilio verrà applicato un QR CODE tramite il quale l'utente e/o il caregiver può scaricare e visionare online il manuale d'uso multilingua. Dallo stesso link si potranno trovare e vedere dei mini video esplicativi sull'utilizzo dell'ausilio.

Si tratta un supporto aggiuntivo e non sostitutivo ai canali di supporto tradizionali cartacei, creato per garantire la tranquillità di avere a disposizione in qualsiasi momento e in modo facile e veloce materiale utile da consultare in caso di necessità.



Su ogni ausilio di natura elettrica verrà applicato un adesivo a titolo informativo e formativo in cui si ricorda agli assistiti di ricaricare il presidio ogni sera. Lo scopo è quello di garantire la massima durata della batteria al fine di ridurre interventi di manutenzione.



! ATTENZIONE !

**RICORDATI DI METTERE IN CARICA
L'AUSILIO TUTTI I GIORNI!**

**REMEMBER TO CHARGE THE
DEVICE EVERY DAY!**

! WARNING !



Ogni parte di contatto sensibile di ogni ausilio sanificato (manopole, imbottitura braccioli, pedane esempio) sarà coperta da una pellicola protettiva biodegradabile con un adesivo riportante la dicitura "prodotto sanificato e igienizzato" per dimostrarne l'integrità.



SERVIZIO DI RITIRO



Tempistiche di ritiro:

- Ritiro entro 5 giorni solari e consecutivi dalla ricezione dell'ordine (rispetto ai 10gg previsti da capitolato);
- In caso di ritiro di ausili che risultino in grave stato di degrado, documenteremo tale situazione e caricheremo le foto sul Vs gestionale DEDALUS entro 24 ore dall'avvenuto ritiro (rispetto ai 3gg solari previsti da capitolato).

Un nostro operatore logistico prima del ritiro contatterà il paziente e/o il caregiver per concordare le modalità di consegna o ritiro dell'ausilio in modo da operare nel rispetto delle esigenze dell'utente stesso (es. fascia oraria preferita). In caso di mancata reperibilità telefonica da parte dell'utente, **effettueremo non meno di 4 tentativi di contatto telefonico** in varie fasce orarie, ed effettueremo almeno 1 tentativo di accesso a domicilio. Nel caso in cui tutti i tentativi risultassero inefficaci sarà data comunicazione al Vs personale e l'ordine verrà considerato in sospeso in attesa di Vostra gentile comunicazione in merito.

L'incaricato al ritiro sarà un tecnico esperto riconoscibile da apposito cartellino identificativo che avrà anche il compito di accertarsi in primo luogo della corrispondenza tra il materiale presente in bolla da ritirare e l'effettivo materiale presente a domicilio. Successivamente l'utente sarà invitato a firmare il verbale di ritiro ausili. Sul documento saranno immediatamente segnalate eventuali manomissioni, mancanza di aggiuntivi o danni che a vista possano risultare dovuti ad un utilizzo non conforme dell'ausilio. Il verbale del ritiro verrà stampato in triplice copia. Una copia sarà lasciata all'utente, una copia rimarrà negli archivi di Lartotecnica S.r.l. mentre l'ultima copia sarà consegnata alla Vs. Azienda. Gli ausili infine, saranno posizionati all'interno del mezzo adibito ai ritiri.

Al rientro in magazzino l'addetto al trasporto consegnerà all'operatore di magazzino una copia del verbale di ritiro e scaricherà nell'apposita area specifica gli ausili, affinché si possa subito verificare se l'ausilio sia riparabile o meno e si possano concludere tutte le operazioni informatiche.

Nel caso in cui gli ausili fossero sprovvisti di inventario saranno dotati immediatamente di etichetta adesiva per poter procedere con l'inventario. Le etichette eventualmente già presenti non saranno né rimosse né manomesse a meno che non risultino danneggiate, in quel caso saranno sostituite.

MODALITÀ DI GESTIONE DEI RAPPORTI CON L'UTENZA

Tempistiche di manutenzione a domicilio:

- **Riparazione del guasto o sostituzione dell'ausilio presso il domicilio dell'assistito entro 2 giorni solari dalla ricezione della richiesta** (rispetto ai 4gg solari previsti da capitolato);
- **Riparazione URGENTE del guasto o sostituzione dell'ausilio presso il domicilio dell'assistito entro 24ore dalla ricezione della richiesta;**
- Se la riparazione o sostituzione coinvolge un **ausilio antidecubito interverremo entro 12ore dalla ricezione della richiesta, URGENTE O MENO** (non previsto da capitolato).
- Se la riparazione non può essere effettuata a domicilio, **le operazioni di ripristino e riconsegna saranno effettuate entro 48 ore dall'avvenuto ritiro** (rispetto ai 5 giorni solari previsti da capitolato);

MANUTENZIONE PROGRAMMATA E MANUTENZIONE CORRETTIVA

Il servizio di manutenzione programmata è svolto periodicamente per prevenire eventuali rotture del dispositivo stesso, in particolare per tutti gli ausili di natura elettrica. Saranno garantite secondo le tempistiche e le modalità indicate nel manuale redatto dal produttore. Il servizio di manutenzione preventiva sarà svolto dal nostro personale tecnico specializzato che, precedentemente allertato dalla nostra centrale operativa, prenderà gli opportuni contatti con l'utente per organizzare l'intervento ed effettuare i controlli e le verifiche all'ausilio stesso. Il servizio si articola in queste 3 fasi:

1. CONTATTO TELEFONICO

La prima fase di assistenza si attiverà con il contatto telefonico tra l'utente/familiare e la nostra centrale operativa. Il personale della nostra centrale debitamente formato sarà in grado di guidare il familiare per aiutarlo nella risoluzione del problema o per fornire tutte le informazioni richieste. Tale servizio è garantito per tutto il periodo di utilizzo senza limiti temporali.

2. INTERVENTO A DOMICILIO

Se il guasto o l'anomalia non possono essere risolti telefonicamente, la nostra centrale provvederà all'attivazione della manutenzione attraverso l'officina mobile, allertando il tecnico che prenderà immediato contatto con i familiari per la visita domiciliare. L'operazione presso il domicilio sarà concordata con i familiari e avverrà entro i **termini sopra dichiarati**. A domicilio si valuterà se fattibile un ripristino del dispositivo o si procederà alla sostituzione del dispositivo con altro idoneo e analogo. Di tutte le operazioni a domicilio vi sarà traccia online archiviata dalla nostra centrale operativa e saranno sempre certificate da compilazione di appositi report scritti, controfirmati dal tecnico e dai familiari \ care giver.

Copia della documentazione scritta sarà lasciata a domicilio, archiviata presso la nostra centrale operativa e consegnata ai vostri uffici di competenza (documentazione in triplice copia).

3. SOSTITUZIONE DEL PRESIDIO

Se il guasto o l'anomalia non possono essere risolti con il secondo step il tecnico provvederà immediatamente alla sostituzione del presidio con altro dispositivo equivalente. La presenza di Lartotecnica S.r.l. su quasi tutto il territorio regionale e nazionale ci permette di raggiungere i pazienti anche in località differenti dall'abituale domicilio.

Per tutte le riparazioni il cui costo supera il valore indicato nel Capitolato Tecnico verrà elaborato un preventivo e si procederà alla riparazione solo dopo vs conferma.

MESSA A DISPOSIZIONE DI UN PICCOLO MAGAZZINO DI AUSILI DI PROPRIETÀ

In caso di sostituzione del presidio Lartotecnica S.r.l. dispone di un parco ausili di sua proprietà che metterà a disposizione del servizio.

Ecco l'elenco degli ausili che potrà mettere a disposizione:

- n. 20 carrozzine pieghevoli di varia misura e tipologia;
- n. 15 comode di varia misura;
- n. 8 seggioloni polifunzionali;
- n. 15 sollevatori elettrici;
- n. 15 letti ortopedici manuali;
- n. 50 materassi antidecubito completi di compressore;
- n. 3 carrozzine elettroniche;
- n. 5 montascale tra ruote e cingoli.

DESCRIZIONE E PROPOSTE INNOVATIVE NELLA GESTIONE TECNICA DEGLI AUSILI

TEMPI DI SANIFICAZIONE E MANUTENZIONE A LISTINO e FORFAIT

- **Manutenzione e sanificazione a forfait entro 48 ore dall'avvenuto ritiro** (rispetto ai 4gg solari previsti da capitolato);
- **Se necessario un intervento di riparazione a listino, procederemo entro 4 giorni solari e consecutivi dall'avvenuto ritiro** (rispetto ai 15 giorni solari previsti da capitolato);
- Se necessaria una riparazione fuori listino (a preventivo) il termine sarà di 30 giorni salvo certificata difficoltà di approvvigionamento dipendenti dal fornitore dei pezzi di ricambio.

TEMPI DI GARANZIA

- **Garanzia pezzi di ricambio: 18mesi dal momento della manutenzione** (rispetto ai 12 mesi previsti da capitolato);
- **Garanzia batterie: 12mesi dal momento della manutenzione;**

MODALITA' DI PULIZIA/DETERSIONE/DISINFEZIONE

Le attività e i processi messi in atto da Lartotecnica S.r.l. per la sanificazione e ripristino funzionale degli ausili hanno avuto inizio nella fase di ritiro.

Il primo intervento atto a ridurre la contaminazione dell'ausilio viene effettuato direttamente sul furgone. Gli ausili dunque, giungono in magazzino già sottoposti ad un primo trattamento di disinfezione. Gli ausili valutati da ripristinare vengono depositati in magazzino suddivisi per tipologia.

Tutti gli ausili la cui funzione di utilizzo prevede il contatto con il pavimento quali, carrozzine, seggioloni, deambulatori, standing, sedie WC e Doccia, Sollevatore, base per letto, ausili con ruote, verranno posizionati a pavimento, i restanti ausili verranno posizionate in apposite rastrelliere o contenitori di facile igienizzazione, a titolo esemplificativo: i cuscini, le imbragature i materassi, i compressori, i rialzi WC da posizionare sopra il water, ecc. Vengono posizionati in contenitori plastici formato EPAL, misura indicativa 120x80 con altezza variabile da 30 a 80 cm secondo tipologia.

Ausili come letti, sponde, alza-malati, vengono posizionati in rastrelliere realizzate per lo scopo specifico come si può vedere nella foto a destra.

Gli ausili depositati e suddivisi negli appositi spazi vengono prelevati e sottoposti al processo di sanificazione. Tale processo è differenziato le per tipologie di ausilio e personalizzato secondo la conformazione dell'ausilio stesso.



Lartotecnica S.r.l. ha maturato una lunga esperienza in tale attività e grazie al know how

acquisito, utilizza differenti attrezzature per la sanificazione, privilegiando il lavoro manuale rispetto all'utilizzo di macchine automatiche o del tunnel di lavaggio.

La personalizzazione del processo permette di adoperare lo strumento e la tecnologia più idonea al singolo trattamento, massimizzando l'efficacia e riducendo il rischio di danni dovuti da ristagni di acqua o nei profili di metallo cavi o danneggiamenti a parti elettriche o delicate dovuti alla pressione o alle alte temperature dell'acqua. La differenziazione e personalizzazione del processo permette anche di intervenire con attrezzature differenti in varie parti dell'ausilio.

Al termine delle fasi di pulizia e sanificazione verrà prodotta la Certificazione di Sanificazione/Disinfezione che sarà inserita all'interno del "CERTIFICATO DI PROCESSO" (ALLEGATO 15).

ATTIVITÀ PRELIMINARI DI PULIZIA

Tutti i presidi valutati ripristinabili ricevono un primo trattamento di pulizia mediante getto di aria compressa, atto ad eliminare la polvere e lo sporco in eccesso agevolando le fasi successive di pulizia e sanificazione che possono avvenire con differenti modalità.

SANIFICAZIONE CON IDROPULTRICE

Sugli ausili viene dapprima erogato il detergente disinfettante-fungicida-germicida PEROX, Presidio Medico Chirurgico di cui si allega scheda tecnica e di sicurezza. Lasciato agire il tempo necessario affinché penetri lo sporco, l'ausilio o le parti che lo consentono, vengono sottoposte al getto d'acqua ad alta pressione erogata tramite idropultrice. L'operatore imposta la temperatura dell'acqua e gestendo la direzione e la potenza del getto attraverso la lancia erogatrice potrà trattare in profondità tutte le superfici, andando a intensificare il lavoro laddove dovesse riscontrare la presenza di sporco più importante. La possibilità di operare in questa maniera rende più performante il trattamento e risulta essere una modalità più efficace rispetto a percorsi di lavaggio automatizzati come le camere o i tunnel di lavaggio. Terminata questa operazione gli ausili vengono lasciati per qualche minuto ad asciugare in una zona specifica. L'asciugatura verrà completata a mano con un getto di aria compressa, abbinata all'attività manuale e all'uso di pezzame pulito avendo cura di eliminare l'eventuale presenza di acqua stagnante depositata nei possibili punti di accumulo.

SANIFICAZIONE CON GENERATORE DI VAPORE

Laddove l'uso dell'acqua ad alta pressione è sconsigliata, per evitare possibili infiltrazioni, la sanificazione viene effettuata tramite vapore secco. In questo caso utilizzeremo un vaporetto (ALLEGATO 10) che emette vapore secco surriscaldato ad alta temperatura (180°C) in combinazione con il detergente sopra descritto. Il sistema permette di abbattere in pochi secondi la carica batterica, fungina e virale delle superfici trattate. Tale modalità risulta essere efficace su tutte le più comuni superfici, sia solide che tessili.



SANIFICAZIONE A MANO

Nei casi in cui non sia possibile intervenire con macchinari ad alta pressione e a vapore si procederà con trattamento manuale. L'operatore nebulizzerà la soluzione detergente e trascorso il tempo necessario per permettere la penetrazione dello sporco, l'operatore tratterà la superficie con attrezzi manuali, quali spazzole in materiale plastico con rigidità differenti, spazzole in nylon, spazzole in ottone, spugne abrasive a grana differente e spugne in acciaio. Asportato lo sporco le parti trattate verranno sciacquate con l'ausilio di una spugna per il lavaggio e del disinfettante, applicando nuovamente il detergente disinfettante e risciacquando la superficie.

LAVAGGIO CON LAVATRICE O A MANO

Come indicato nel lay out descrittivo del presente progetto, all'interno della zona di sanificazione e manutenzione verrà individuata una zona dedicata alle attività di lavanderia. In tale zona saranno presenti lavatrici ad acqua di ultima generazione con capienza maggiore di 10kg e un lavatoio a mano per trattare i tessuti più delicati non lavabili in modi differenti.

Per i lavaggi a mano o in lavatrice viene utilizzato il prodotto Cenere: un eco-bio detergente neutro certificato ICEA per il lavaggio meccanico e manuale del bucato. La sua formula a forte valenza ecologica consente di lavare sia capi normali che delicati, variando solo la dose di utilizzo e la temperatura dell'acqua di lavaggio.

Elimina anche le macchie più ostinate. È indicato per l'uso di lavatrici industriali e domestiche per il lavaggio a mano.

Tra tutti i detergenti presenti sul mercato abbiamo scelto di utilizzare i prodotti biodegradabili e a ridotto impatto ambientale, utilizzati sempre rispettando le concentrazioni previste dai produttori. Le acque di scarico prodotte durante i processi di lavaggio sono assimilabili alle acque reflue domestiche, pertanto non necessitano di essere filtrate o comunque trattate prima di defluire nella rete fognaria.



Lartotecnica S.r.l., affidandosi a professionisti del settore, qualora le norme locali lo prevedano, provvederà ad espletare le pratiche necessarie all'ottenimento dell'AUA (autorizzazione unica ambientale)

PULIZIA E LAVAGGIO DEI LOCALI

Quotidianamente, a fine ciclo lavorativo, i locali utilizzati per il lavaggio e la manutenzione degli ausili verranno puliti. Procedendo con una prima fase di rimozione dello sporco per mezzo di spazzatrice meccanica e successivamente con il lavaggio dei pavimenti utilizzando lava pavimenti in abbinamento a un detergente specifico ECOLABEL: DEGREASER PLUS ST (ALLEGATO 17).



La pulizia delle superfici e degli attrezzi avviene utilizzando il detergente disinfettante Biocida LACTIC che detiene certificazione ambientale CAM. (ALLEGATO 18).

Le zone di stoccaggio del magazzino e i corridoi di pertinenza verranno suddivisi in 5 aree contraddistinte da colori differenti ognuna corrispondente ad un giorno della settimana; ogni giorno si procederà alla pulizia di un'area in conformità al piano di pulizia giornaliero.

Prima di procedere verranno spostati gli ausili stoccati giacenti nell'area interessata, successivamente verrà rimosso eventuale sporco con la spazzatrice meccanica. Terminata questa fase si procederà al lavaggio con lava pavimenti e detergente specifico ECOLABEL: DEGREASER PLUS ST.



Tutte le attività di pulizia, detersione e disinfezione vengono svolte in conformità alle norme, alle indicazioni ricevute dai relativi produttori di ausili e alle procedure di qualità della scrivente azienda.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE

Terminata l'attività di sanificazione ha inizio l'attività di manutenzione. Acquisita la documentazione dell'ausilio viene rilevata la destinazione d'uso e il piano manutentivo al quale sottoporre l'ausilio, vengono rilevate eventuali note riportate dal precedente utilizzatore registrate in fase di ritiro e viene verificato lo stato di usura delle singole parti.

Individuato il lavoro da svolgere il tecnico procede alla manutenzione e alla verifica funzionale nel rispetto delle indicazioni del manuale d'uso.

Le attività di manutenzione possono essere suddivise in 3 differenti tipologie di intervento che vengono qui di seguito descritte in maniera generale.

MANUTENZIONE ORDINARIA:

Gli ausili sanificati, posizionati su un banco da lavoro, vengono completamente smontati. Si perfeziona l'asciugatura con getto d'aria compressa e, ove necessario, si rifinisce a mano. Le singole parti smontate vengono verificate e, se necessario, lubrificate e rimontate. Viene verificato il corretto serraggio della bulloneria e reintegrati eventuali componenti mancanti e/o irrimediabilmente deteriorati (es. le imbracature dei sollevatori). Nel caso di ausili a batteria si verifica lo stato di efficienza delle batterie e di tutta la componentistica elettronica si testano gli attuatori, i pistoni e i telecomandi, viene sostituita la pila 9V "art. 1604A" presente in alcune centraline del letto elettrico.

Verificate le presunte anomalie segnalate dal precedente utilizzatore poi si eseguiranno le operazioni previste dal piano manutentivo come la sostituzione di rivetti danneggiati, ripristino boccole filettate, riparazioni filetti.

Ove necessario si procederà a piccoli ritocchi di vernice con colore originale o RAL corrispondente per garantire continuità e omogeneità estetica. Nel caso l'intervento ne presentasse la necessità, la zona verrà prima trattata con idonea attrezzatura per la rimozione della ruggine e successivamente sarà trattata con fondo antiruggine e in ultimo, ritoccata con vernice originale o tinta RAL corrispondente.

Tutti gli ausili che presentano sistemi di postura installati a seguito di una personalizzazione saranno sottoposti a specifico trattamento. Gli ausili verranno separati dai sistemi di postura e sottoposti all'intero ciclo di pulizia e sanificazione precedentemente descritto, con lo scopo finale di permetterne il riutilizzo. La procedura descrittiva della gestione dei sistemi di postura verrà trattata nei paragrafi successivi.

MANUTENZIONE CON SOSTITUZIONE DEI RICAMBI:

Durante la manutenzione ordinaria le singole parti dell'ausilio vengono smontate. Laddove qualche componente risultasse danneggiato e/o troppo usurato verrà sostituito con un componente analogo che potrà essere: o un ricambio nuovo o proveniente da un ausilio dismesso. Tutte le lavorazioni e gli interventi previsti nella manutenzione ordinaria sono da intendersi sempre comprese ed eseguite nella manutenzione con ricambi.

MANUTENZIONE CON SOSTITUZIONE RICAMBI A PREVENTIVO:

Nel caso in cui la manutenzione sia rivolta ad ausili appartenenti alla categoria degli ausili complessi e si rendesse necessario sostituire parti di ricambio il cui costo supera il 50% del valore dell'acquisto del medesimo ausilio nuovo, **Lartotecnica produrrà e invierà al personale AUSL preposto il preventivo dettagliato tramite gestionale DEDALUS.**

In caso di accettazione del preventivo si provvederà a completare il ripristino dell'ausilio. Tutte le lavorazioni e gli interventi previsti nella manutenzione ordinaria sono da intendersi sempre comprese ed eseguite nella manutenzione con ricambi.

Qualora il preventivo di ripristino non venisse accettato l'ausilio verrà registrato tra i beni da rottamare e verrà processato secondo le modalità previste per la rottamazione e lo smaltimento dei rifiuti.

In ogni caso tutte le riparazioni e manutenzioni saranno effettuate a regola d'arte, nel rispetto del marchio CE e in conformità con quanto previsto dalle istruzioni d'uso e/o dal libretto di manutenzione del produttore.

Nell'ALLEGATO 19, forniamo alcune delle copie delle autorizzazioni rilasciate da alcune aziende produttrici e/o responsabili dell'immissione in commercio dell'ausilio a dimostrazione di essere autorizzati alla manutenzione e al rilascio della dichiarazione di messa in servizio dell'ausilio.

VERIFICA FUNZIONALE

Tutti gli ausili saranno sottoposti a speciali test di carico che verranno eseguiti con il valore limite indicato per singola tipologia.

Tutti gli ausili funzionanti ad energia elettrica (sia a batteria che con alimentazione diretta dalla rete) saranno sottoposti sia a test di sicurezza elettrica, sia a test di misura di correnti di dispersione secondo le normative vigenti. Dopo i test e prima dell'imballo finale, le batterie saranno scollegate e rimosse da tutti gli ausili; le stesse verranno etichettate e identificate con il medesimo numero di matricola dell'ausilio e verranno identificate singolarmente con il proprio progressivo. Le batterie saranno rimontate solo prima della consegna.

Le batterie saranno sottoposte a periodiche sessioni di ricarica, allo scopo di mantenerle sempre alla massima efficienza. Terminata l'attività di manutenzione, dopo una ulteriore verifica generale di funzionalità e lubrificazione delle parti in movimento, l'ausilio viene fotografato, ne viene aggiornata la scheda informatica con le informazioni aggiornate e gli viene attribuita la posizione di stoccaggio.

Al termine delle fasi di verifica funzionale verrà prodotta la Certificazione di perfetta funzionalità e idoneità all'uso che sarà inserita all'interno del "CERTIFICATO DI PROCESSO".

PROCEDURE DI SANIFICAZIONE E MANUTENZIONE

Lartotecnica S.r.l. leader nel settore, ha aggiornato delle procedure interne di sanificazione e manutenzione per i principali ausili ortopedico sanitari, si allegano le procedure di lavoro (ALLEGATO 20)

IMBALLAGGIO DI UN AUSILIO PRONTO PER LA CONSEGNA

Si procede quindi all'imballaggio del presidio con modalità differenti in base alla tipologia dell'ausilio:

- Materassi e compressori vengono confezionati in buste trasparenti sigillate con sigillatrice termica,
- Cuscini, imbragature e unità di postura vengono confezionati in buste microforate trasparenti sigillate con sigillatrice termica;
- Carrozze, seggioloni, deambulatori e ausili di medie dimensioni provvisti di braccioli o parti che entrano in contatto diretto con la cute vengono prima imballate tali parti con pellicola estensibile e successivamente l'ausilio intero confezionato in buste trasparenti sigillate con sigillatrice termica;
- Ausili di dimensioni maggiori rispetto a quelli menzionati vengono confezionati con pellicola estensibile.

Tutte le tecniche e i materiali utilizzati vengono descritte nelle procedure di processo di lavoro di ogni ausilio, LARTOTECNICA si rende disponibile a fornire su richiesta tutte le procedure descrittive del processo di lavoro, le stesse saranno comunque consegnate al servizio U.O. Home Care e T.D. durante la fase di avvio del servizio.

Tutte le soluzioni adottate hanno lo scopo di proteggere l'ausilio da polvere, agenti atmosferici e agenti contaminanti sia durante lo stazionamento in magazzino che durante le fasi di preparazione e consegna.

Completato l'imballaggio viene generato il "CERTIFICATO DI PROCESSO" che evidenzierà tutti i processi eseguiti e i prodotti utilizzati.

Tutti gli ausili subiranno ulteriore abbattimento della carica batterica direttamente sul furgone adibito alle consegne sul quale sarà nuovamente attivato il sistema 99T descritto nei paragrafi precedenti.

DESCRIZIONE DEL PROCESSO DI IDENTIFICAZIONE E PROVA DEGLI AUSILI

L'attività di prova e adattamento degli ausili risulta essere uno dei percorsi fondamentali per una gestione oculata del magazzino. Gli ausili personalizzabili e specialistici rappresentano la tipologia di ausili più costosi e di più difficile riutilizzo. Le differenti esperienze maturate hanno mostrato come le gestioni prive di percorso di prove e adattamenti degli ausili abbiano portato ad un accumulo in magazzino di ausili specialistici di elevato valore tecnico ed economico.

Di contro, un percorso ben strutturato, ma di rapida esecuzione permette di riutilizzare beni di proprietà della Ausl, dall'alto valore tecnologico ed economico, sanificati e in pronta consegna, adattabili alle necessità dei pazienti per soddisfare le necessità e i bisogni che si presentano.

In fase di avvio del servizio, Lartotecnica S.r.l. farà richiesta di organizzare un incontro con le funzioni AUSL coinvolte nel processo per definire e affinare il percorso, redigere una modalità operativa, in grado di soddisfare pienamente le esigenze e le necessità.

Di seguito si riporta la descrizione di massima del servizio che Lartotecnica S.r.l. svolge in situazioni simili. Durante la fase di avvio della gara Lartotecnica s.r.l., chiederà un elenco dei professionisti AUSL che avranno la possibilità di richiedere e attivare il servizio di PROVA, onde evitare che persone non autorizzate richiedano di svolgere tale attività. L'elenco potrà essere aggiornato ogni qualvolta la AUSL lo ritenga necessario.

Previa autorizzazione preliminare della AUSL ogni professionista avrà accesso alle informazioni di magazzino accedendo al catalogo on line reso disponibile dal software DEDALUS, che consente la visualizzazione della foto, della scheda ausilio e delle informazioni descrittive del bene. Tutto ciò è uno strumento utile per individuare eventuali ausili da provare nella situazione specifica.

Nel caso in cui il percorso di individuazione dell'ausilio da provare non possa essere soddisfatto con prodotti di magazzino, il tecnico ortopedico proporrà soluzioni miste tra ausili di proprietà e modifiche con parti nuove da acquistare, o viceversa, ausili nuovi da acquistare e aggiuntivi disponibili in magazzino; ad esempio viene individuata una carrozzina elettrica idonea alla quale sarà necessario aggiungere adeguata unità di postura tronco/bacino non disponibile in magazzino oppure è presente un sistema posturale per pazienti in età evolutiva idoneo per misure al quale sarà necessario aggiungere una base da interni non presente in magazzino. In tali situazioni verrà inviata comunicazioni ai Vs uffici competenti con tutte le specifiche delle sole parti necessarie affinché si possa avviare il percorso previsto per l'acquisto.

Nel caso in cui la richiesta di prova non possa essere soddisfatta con le precedenti soluzioni il tecnico ortopedico, in collaborazione con l'equipe prescrittiva, Vi proporrà un modello di ausilio da acquistare anche al solo fine di prova.



Tutte le consulenze tecniche offerte sono mirate a soddisfare le richieste in prima battuta con ausili e materiali presenti a magazzino. Solo nel caso in cui la richiesta non possa essere soddisfatta completamente da magazzino si procederà a proporre soluzioni con l'aggiunta di componenti nuove e solo nel caso in cui anche questa soluzione non sia applicabile si proporrà il modello di ausilio da acquistare ex novo.

Qualora si proceda verso un acquisto di materiale nuovo, il Vs personale potrà ordinare e far recapitare l'ausilio presso i Ns magazzini, previa informazione a Lartotecnica S.r.l., così da poter poi registrare l'avvenuta consegna del bene presso il gestionale informatico.

DDT DIGITALI

Nel rispetto dell'ambiente, ormai da diversi anni, Lartotecnica S.r.l. ha intrapreso il progetto paperfree eliminando sempre di più la carta stampata.



Ogni trasportatore è dotato di palmare in cui, attraverso utilizzo di un gestionale interno, riceve le consegne e/o i ritiri da effettuare e su di esso fa firmare l'operatore una volta ultimata la consegna e/o il ritiro.



La copia al paziente verrà inviata tramite mail e in caso di necessità, ne verrà spedita una copia cartacea. Con questo strumento la centrale operativa sarà in ogni momento a conoscenza dello stato delle richieste.

PAPERLESS



Tutti i documenti descritti nei paragrafi precedenti come manuale d'uso, verbale di istruzione e certificato di processo, saranno digitali.

Es. il certificato di processo sarà caricato nel gestionale DEDALUS nell'anagrafica dell'ausilio stesso, mentre il DDT di consegna o ritiro sarà caricato nella schermata di consegna; mentre attiveremo un dropbox contenente tutti i manuali d'uso e brevi video di istruzione accessibile tramite qr code o link che daremo a ogni assistito.

DESCRIZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEI SISTEMI DI POSTURA: DAL RECUPERO ALL'INSTALLAZIONE

Durante la fase di sanificazione, gli ausili che presentano sistemi di postura installati a seguito di una personalizzazione verranno trattati secondo specifica procedura.

Terminato lo smontaggio di tutti i componenti che costituiscono il sistema, si procede all'immatricolazione del bene. Solo dopo il censimento si procede alla fase successiva di pulizia e sanificazione.

Secondo la tipologia dei materiali di realizzazione si procede alla detersione più opportuna:

- Le fodere di copertura verranno sempre separate per essere lavate in lavatrice;
- Sistemi di postura ad aria (Es. ROHO): si procede ad un gonfiaggio completo per verificarne l'integrità e la presenza di eventuali fori che, se presenti, vengono chiusi con appositi kit per la riparazione. La relativa pompa di gonfiaggio viene sanificata manualmente e disinfettata;
- Sistemi di postura con sacca in gel (ES. JAY J2): viene verificata l'integrità della sacca e delle basi anatomiche rigide. A questo punto le parti interne vengono sanificate con vapore secco a 180° unito all'azione del detergente disinfettante.

Successivamente si passerà alla fase di manutenzione, verificheremo la presenza e la funzionalità dei sistemi di fissaggio. Nel caso fosse necessario si lubrificeranno le parti in movimento e verranno eseguiti piccoli ritocchi di vernice. Si verificherà la funzionalità del velcro per il fissaggio e, se usurato, si provvederà alla sua sostituzione.

Completato il processo, il tecnico ortopedico completerà la classificazione e caratterizzazione a gestionale inserendo la foto dell'ausilio, eventuale scheda tecnica e aggiornando gli interventi eseguiti. L'unità di postura verrà corredata dei componenti necessari all'installazione (es. attacchi per il telaio ove presenti) e manuale d'uso.

I componenti aggiuntivi (pelotte laterali, cunei di posizionamento, imbottiture accessorie, spinte lombari, agganci per divaricatori, agganci per unità posturali e similari) verranno separati e sottoposti allo stesso trattamento e conservati separatamente per poter essere riutilizzati di nuovo.

Il confezionamento infine, prevede l'utilizzo di speciali buste microforate, realizzate appositamente per la corretta conservazione dei tessuti e dei cuscini. I microfori permetteranno il riciclo dell'aria evitando cattivi odori dovuti all'umidità e all'aria che rimane chiusa nella confezione.

Tutte le unità posturali saranno stoccate suddivise e classificate per codice ISO, produttore e marca.

UTILIZZO DEL GESTIONALE DEDALUS

Come scritto tutto il ns personale è già formato all'utilizzo del vostro sistema informatico DEDALUS in dotazione per il seguente Servizio. È nostra intenzione sfruttare al massimo le potenzialità di questo programma soprattutto nel flusso dati con modalità operative paperless.

DDT DI CONSEGNA e RITIRO

Come descritto sopra tutti i documenti coinvolti nella fase di consegna e ritiro saranno, dove possibile digitali e caricati a gestionale. Se i documenti dovessero essere per necessità cartacei, saranno scannerizzati e informatizzati.

Nella sezione "Ges.docum." il Vostro personale in ogni momento potrà visualizzare tutta la documentazione controfirmata.

Stato:

Articolo consegnato

Data Consegna: 15/02/2024

Motivo cambio data:

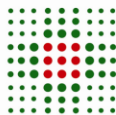
Motivo Ritardo:

Motivo Consegna successiva:

Note:

Ges.docum.

Segnalazione messaggi/errori



Utente delusom - SAPIO - Matteo Delusio

zione Magazzino Care Area - Area
Gestione operazioni di magazzino
Anagrafica magazzino
Anagrafica magazzino x Fornitore
Visualizzazione articoli magazzino
Fatturazione operazioni magazzino
Visualizzazione operazioni eseguite
Cambio Password utente

TPANDOCUM0 **GESTIONE DOCUMENTI**

4 record(s) trovati

Nr	Descrizione	Dimensione	Nome
60568 BOLLE		290773	Meco29092023_202309291518_0005.pdf
60226 BOLLE		406917	20230922082053798_FONTANI RENATO RITIRO.pdf
59674 BOLLE		410099	20230911090212548_FONTANI RENATO.pdf
59245 BOLLE		306268	Ervis01092023_202309011611_0002.pdf

Google Chrome

Non sicuro 172.25.1.69:8081/exec/Jet/WgsTpAnDocum0.immagine/175SESSIONID=1707991494804&FORMORD=2

1 / 1 - 60% +

SAPIO **lartotecnica**

Documento di trasporto 25598/202 del 26/09/2023 (D.P.R. 472/96 comma 3)

A.U.S.L. REGGIO EMILIA

VIA GIOVANNI AMENDOLA, 2
42122 REGGIO EMILIA (RE)

Stazione:
LEONARDI MANOBIERTA
VIA U. FORCULO 14
42123 REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Articolo	Descrizione	Qnt	U.M.
12 22 83 003	PIEDIVOLLE AD AUTODIPINTA STANDARD (n° inv: 0010360)	20	0,18

Aspetto Esteriore	Causale del trasporto	Porto
A. VASA	Chiusura cassa Auti	Passo

Data	Ora	Cella	Paese	Trasporto a cura del Mittente

CESSIONARIO SAPIO LIFE VIA SILVIO PELLICO 48 MONZA (VA) 0209640090

TRASPORTATORI LARTOTECNICA SRL - VIA FLEMING 11 SAN MARTINO BULO ALBERGO 0704 0989620218

Aut: 00176011 Dato: 0 Telefono: 3923931067 / 39475702473

Netto alito 1.38 fl. 57 e peso sul 78 kg

Con riferimento alla fornitura sopra indicata si ricorda quanto segue:
1) In data odierna si è effettuato l'installazione del prodotto negli spazi sopra indicati e le stesse sono state effettuate nel rispetto delle normative vigenti;
2) L'installazione è stata effettuata in conformità ai presidi di sicurezza indicati in data odierna in condizioni di sicurezza e in presenza di personale di qualità adeguata;
3) Il prodotto installato ha ricevuto il perfetto funzionamento/utilizzo degli ausili e delle loro componenti;
4) L'utente e/o il suo delegato ha dichiarato di aver compreso il corretto funzionamento, di aver ricevuto adeguata assistenza e di aver ricevuto copia del presente verbale di aver ricevuto il prodotto di qualità e di aver ricevuto l'assistenza;
5) L'utente e/o il suo delegato ha dichiarato di aver compreso il corretto funzionamento, di aver ricevuto adeguata assistenza e di aver ricevuto copia del presente verbale di aver ricevuto il prodotto di qualità e di aver ricevuto l'assistenza;
6) L'utente e/o il suo delegato ha dichiarato di aver compreso il corretto funzionamento, di aver ricevuto adeguata assistenza e di aver ricevuto copia del presente verbale di aver ricevuto il prodotto di qualità e di aver ricevuto l'assistenza;
7) L'utente e/o il suo delegato ha dichiarato di aver compreso il corretto funzionamento, di aver ricevuto adeguata assistenza e di aver ricevuto copia del presente verbale di aver ricevuto il prodotto di qualità e di aver ricevuto l'assistenza;
8) L'utente e/o il suo delegato ha dichiarato di aver compreso il corretto funzionamento, di aver ricevuto adeguata assistenza e di aver ricevuto copia del presente verbale di aver ricevuto il prodotto di qualità e di aver ricevuto l'assistenza;

Aggiuntivi: No Modello: Standard Prenotato: No

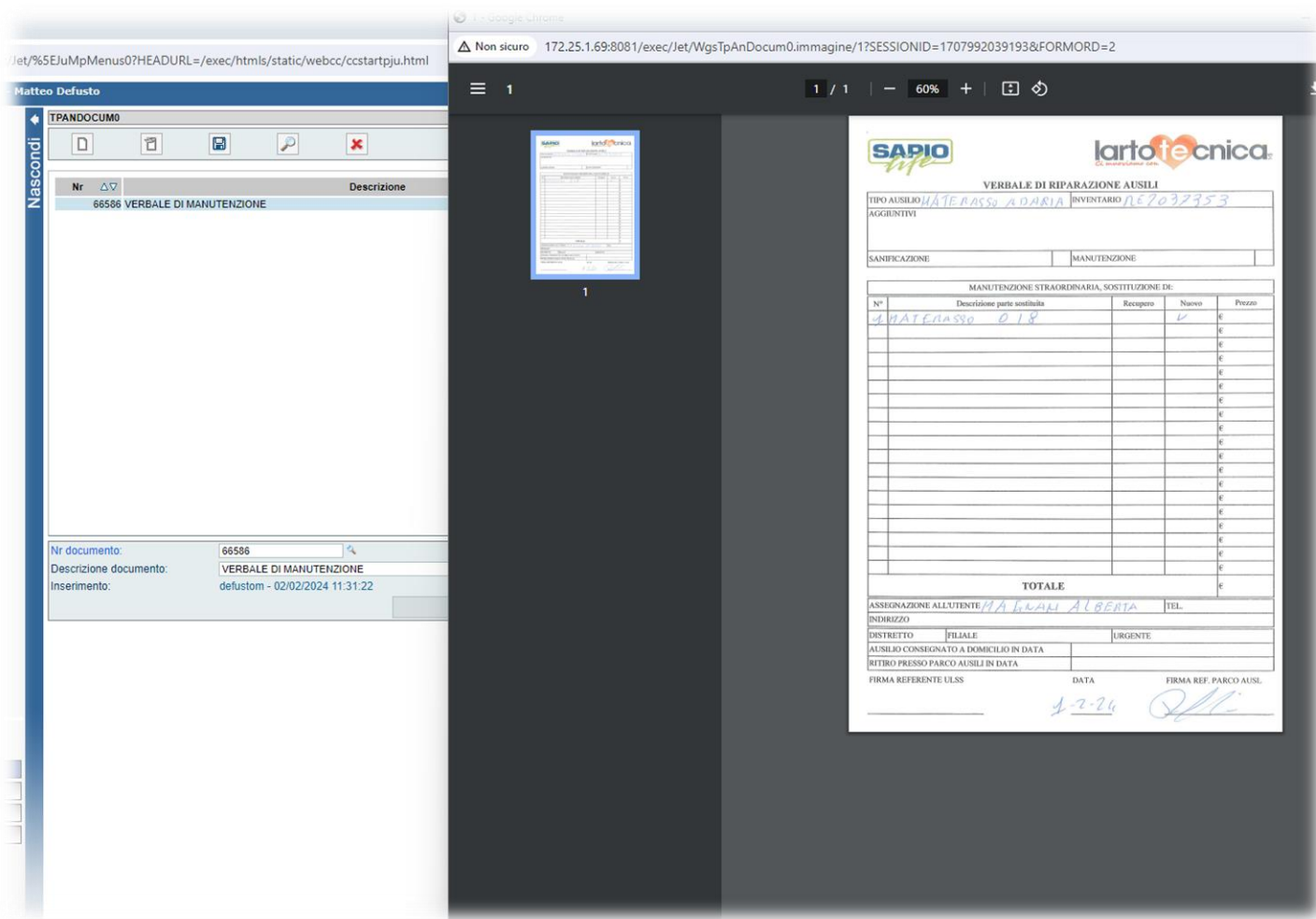
Aggiornamento: alois - 30/09/2023

Visualizza documento

Cliccando “visualizza documento” si aprirà in formato PDF l’allegato “BOLLE”.

MANUTENZIONI A DOMICILIO

Analogo discorso per tutte quelle manutenzioni svolte a domicilio, i nostri tecnici una volta concluso il lavoro caricheranno a gestionale il foglio di lavoro con tutte le operazioni svolte registrate ed eventuali ricambi, controfirmato dall’assistito o da un suo familiare.



AUSILI

Per quanto riguarda l'anagrafica degli ausili, oltre a registrare tutte le informazioni caratteristiche dell'ausilio (misura, marca, modello, descrizione dettagliata ecc.) inseriremo:

- Se nella FASE DI RITIRO l'ausilio dovesse essere degradato a causa di un mal utilizzo o incuria da parte degli assistiti allegheremo le foto nella sezione "immagine";
- Se l'ausilio dovesse essere particolare (es. bariatrico) allegheremo la foto dell'ausilio;
- Per tutti gli ausili elettromedicali allegheremo nella sezione "immagine" l'Informativa all'uso di apparecchiature elettromedicali (ALLEGATO 16)
- Per tutti quegli ausili importanti (es. montascale e carrozzine elettroniche) proposti a rottamazione caricheremo le foto in attesa del contraddittorio per il Fuori Uso. Questo garantirà una documentazione permanente nel tempo.
- Per tutti gli ausili nuovi inseriremo la garanzia e della descrizione il numero di ordine, di DDT e il fornitore.

Codice inventario asl:	RE028395		Reinventaria		
Presidio:	12	21	06	039	
Tipo inventario:	43CM				
Descrizione:	Misura: 43 CM Descrizione: CARROZZINA PIEGH.STABILIZ.ADUL				
Descr. per ricerca:					
Descr. per stampa:					
Cod. inv. ditta esterna:					
Distretto:					
Fornitore magazzino:	0				
Fornitore acquisto:	0				
Operatore consegna:					
Operatore ritiro:					
Stato presidio:	ARTICOLO DA SANIFICARE				
Condizione rientro:					
Data inizio validità:	01/01/1800				
	<input type="checkbox"/> Articolo nuovo				
+ ALTRI DATI					
Ins. Immagine Multipresidio Sfo. MAN. Vis. doc. Immagine					

DOTAZIONE DI PERSONALE

TOTALE PERSONALE MESSO A DISPOSIZIONE: 20 OPERATORI

Lartotecnica S.r.l. ha la sua sede legale nella provincia di Verona, nel comune di Lavagno. Tuttavia, ruoli e competenze non sono concentrati esclusivamente presso la sede legale, ma sono suddivisi tra le principali sedi operative. Questa organizzazione è resa possibile grazie alle nuove tecnologie, alle infrastrutture informatiche avanzate, all'alta connettività e ai nuovi software di gestione accessibili sia da terminale che in modalità cloud. Tale struttura organizzativa, originariamente concepita durante il lockdown, ha dimostrato di essere vincente successivamente.

La determinazione a crescere e a diventare leader nel settore è la via intrapresa da Lartotecnica S.r.l. fin dalla sua fondazione, per questo si affida a un insieme di figure competenti ed esperte e giovani lavoratori qualificati. Attualmente l'azienda conta oltre 50 dipendenti diretti e distribuiti in tutte le filiali, ciascuna filiale

è strettamente collegata alle altre per garantire la disponibilità di competenze specifiche in tutti i territori di operatività.

Per la prestazione dei servizi, Lartotecnica S.r.l. si avvale di personale altamente qualificato e formato. Sarà impiegato un numero di risorse sufficienti per assicurare lo svolgimento delle attività con uno standard qualitativo elevato e nel rispetto completo delle tempistiche del progetto in questione. Nel caso in cui il personale indicato non fosse ritenuto sufficiente o in caso di aumento del carico di lavoro, garantiamo di aumentare le unità lavorative in modo adeguato ad assicurare sempre il massimo livello di efficienza.

FIGURE PROFESSIONALI INDIVIDUATE (ORE LAVORO E INQUADRAMENTO)

La configurazione del team di lavoro viene composta sulla base dell'analisi dei dati indicati nel presente capitolato. Di seguito verranno riportati ruoli e inquadramenti delle persone necessarie a svolgere l'attività ipotizzando di integrare tutto il personale attualmente impiegato nell'organizzazione di Lartotecnica s.r.l.

MAGAZZINIERE (OPERAIO)

Operatore dedicato alle attività strettamente legate al magazzino, in possesso di patentino abilitante all'uso del carrello elevatore. Utilizza il Ns software di gestione magazzino interno, si occupa della ricezione della merce, dello stoccaggio, delle movimentazioni di magazzino e delle attività di picking. Secondo le nostre esperienze pregresse ogni magazziniere movimentata annualmente 25000 ausili.

Prevedendo di dover gestire un numero di circa 12.106 ausili, intendiamo impiegare

2 MAGAZZINIERI per un totale di 60 ORE A SETTIMANA (rispetto alle 40 ore a settimana richieste)

ADDETTO ALLA SANIFICAZIONE (OPERAIO)

Figura specializzata nelle operazioni di pulizia e lavaggio, possiede buona manualità, conoscenze dei prodotti chimici utilizzati per la pulizia e conoscenza dell'uso delle attrezzature da officina utilizzate nelle fasi di pulizia, detersione e sanificazione. Secondo le ns esperienze pregresse ogni operatore addetto alla sanificazione sanifica annualmente 4000 ausili.

TECNICO AUSILI BASE (OPERAIO): operatore con buona manualità e conoscenza delle attrezzature utilizzate per la manutenzione, formazione tecnico professionale specifica in ausili di bassa complessità, guidato in un percorso di crescita professionale per mezzo di corsi di formazione.

Prevedendo di dover sanificare un numero di circa 11.646 ausili, Lartotecnica impiegherà per tale attività

3 SANIFICATORI per un totale di 100 ORE A SETTIMANA (rispetto alle 80 ore a settimana richieste)

2 TECNICI AUSILI BASE per un totale di 60 ORE A SETTIMANA (rispetto alle 60 ore a settimana richieste)

TEAM TECNICO

Compongono il team tecnico figure professionali con esperienze differenti:

- **TECNICO AUSILI QUALIFICATO (OPERAIO SPECIALIZZATO)**: operatore professionale con ottima manualità, conoscenza approfondita delle attrezzature e delle tecniche di aggiustaggio. Frequenta regolarmente corsi di formazione specifici di settore, esperto conoscitore degli ausili di ogni complessità, know how acquisito nel tempo
- **TECNICO APPARECCHIATURE BIOMEDICHE (IMPIEGATO TECNICO)**: tecnico esperto abilitato alla professione specializzato in sistemi elettromedicali. Si occupa degli aspetti tecnici di tipo elettrico ed elettronico, collabora con il tecnico specializzato e il tecnico ortopedico per la risoluzione di problematiche complesse di varia natura.
- **TECNICO ORTOPEDICO (IMPIEGATO TECNICO)**: professionista sanitario in possesso del diploma universitario abilitante. Si occupa dell'attività di adattamento degli ausili adattabili/complessi, si occupa di aspetti formativi legati all'uso degli ausili di trasferimento. Inoltre supervisiona l'attività di classificazione ISO degli ausili, supervisiona interventi di manutenzione e interviene attivamente in casi complessi. Collabora proattivamente nella gestione dei sistemi di postura e nell'individuazione dell'ausilio più idoneo.

Il team tecnico si occupa dell'attività più complessa e delicata del servizio. La competenza e la professionalità di tutte le figure coinvolte sono caratteristiche fondamentali che concorrono nella costruzione di un servizio efficiente ed efficace.

Le attività da svolgere sono molteplici e interlacciate le une con le altre, per poter fare una stima delle risorse necessarie sono stati analizzati i dati per singola voce successivamente armonizzati ed elaborati complessivamente. I risultati sono stati arrotondati in eccesso in quanto l'esperienza maturata dalla scrivente, consapevole della natura del lavoro e delle singolarità di alcune situazioni che si presenteranno e queste possono richiedere maggiore impegno ed energie per essere risolte, spesso coinvolgendo più persone del team tecnico.

I risultati ottenuti sono stati successivamente incrementati considerando la necessità di avere sempre presenti in magazzino a gestione unica almeno un tecnico ortopedico, un tecnico biomedico e un tecnico qualificato.

Lartotecnica S.r.l. dispone di una squadra di tecnici ortopedici, tuttavia se fosse necessario collabora anche con tecnici ortopedici esterni per poter aumentare il servizio offerto.

Sommando i valori riportati dai vostri allegati, si stima nel valore di circa 2.773 servizi tra attività interna ed esterna. Le figure tecniche specializzate mediamente gestiscono in un anno un numero variabile da 900 a 1100 servizi; questi valori non tengono conto dell'attività interna necessaria alle verifiche elettriche e all'attività di supervisione della classificazione iso.

Lartotecnica s.r.l. impiegherà per tale attività 3 risorse specializzate di cui:

3 TECNICI AUSILI QUALIFICATI per un totale di 100 ORE A SETTIMANA (rispetto alle 80 ore a settimana richieste)

1 TECNICO ORTOPEDICO per un totale di 40 ORE A SETTIMANA (richieste 40 ore a settimana)

ADDETTO ALLE CONSEGNE (OPERAIO)

Operatore professionale opportunamente formato nelle operazioni di: montaggio e/o smontaggio, piccola manutenzione e pulizia degli ausili. Abile nella compilazione della relativa documentazione e nelle modalità di interfacciamento con l'utenza. Questa figura professionale si occuperà di gestire i servizi di ritiro e consegna di ausili. Ogni operatore addetto alle consegne in un anno svolge mediamente 4400 consegne o 4800 ritiri stimate 9.620 consegne e 5.628 ritiri. Lartotecnica intende impiegare:

5 ADDETTI A CONSEGNE o RITIRI per un totale di 180 ORE A SETTIMANA (rispetto alle 160 ore a settimana richieste)

IMPIEGATO AMMINISTRATIVO (IMPIEGATO)

In grado di operare con praticità su PC, gestisce le attività amministrative e di back office occupandosi della preparazione dei documenti di trasporto relativi alle attività di ritiro e/o consegna, del contatto telefonico con l'utente per avvertire del nostro passaggio e dell'inserimento a sistema delle informazioni sui servizi svolti.

Conteggiati il numero di servizi da dover svolgere e proporzionati ad altre attività progettate in modo simile, ad esempio senza gestione del call center per le attività di manutenzione, Lartotecnica intende impiegare:

3 IMPIEGATI AMMINISTRATIVI per un totale di 120 ORE A SETTIMANA (rispetto alle 108 ore a settimana richieste)

CAPO COMMESSA (IMPIEGATO)

Persona di comprovata esperienza e capacità con attitudine nel problem solving, è il referente per gli operatori AUSL. Si occupa di coordinare le varie fasi del servizio e gestire le situazioni di emergenza che si dovessero presentare, organizza e supervisiona il lavoro del team.

Essendo per Lartotecnica s.r.l. questo servizio molto importante, il capo commessa è già stato individuato e nel 2017 ha seguito l'avvio dell'affidamento in urgenza del servizio con l'Ausl di Reggio Emilia, conosce il gestionale DEDALUS da oltre 5 anni e ha supportato lo sviluppo e modifiche del gestionale stesso.

1 CAPO COMMESSA per un totale di 30 ORE A SETTIMANA (richieste 30 ore a settimana)

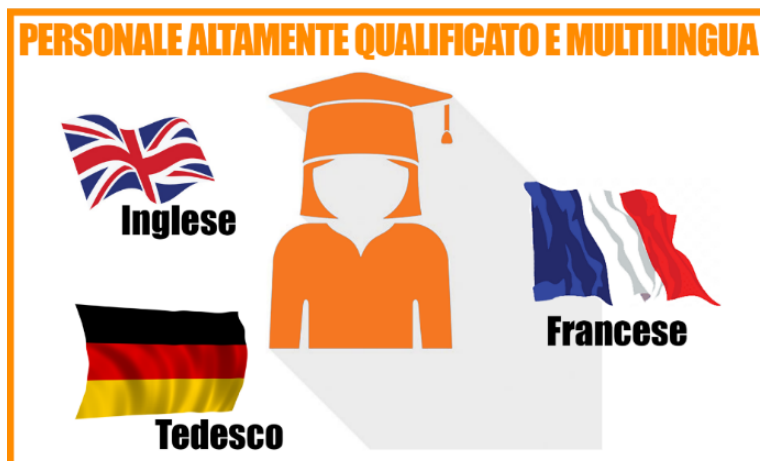
FORMAZIONE DEL PERSONALE



Gran parte del personale è multilingua, oltre alla lingua italiana scrivono e parlano inglese, francese e tedesco.



Tutti i nostri operatori frequentano i corsi di sanificazione e manutenzione presso le case produttrici (ALLEGATO 21)



La formazione del proprio personale riveste per Lartotecnica S.r.l. un aspetto fondamentale e strategico per offrire al Vostro rispettabile ente un servizio altamente qualitativo.

L'evolversi del mondo degli ausili porta l'attenzione verso servizi e prodotti sempre più innovativi e competitivi in relazione al rapporto tra stazione appaltante – paziente – fornitore.

Tutti questi aspetti hanno portato la nostra azienda a migliorare sensibilmente la formazione, per offrirvi un servizio realizzato da personale qualificato in grado di rispondere a tutti i bisogni e a tutte le necessità che lo stesso servizio richiede.

La formazione interna del personale addetto alla gestione del servizio sarà suddivisa in 7 fasi:

- Formazione specifica sulle caratteristiche dei prodotti (funzionamento) con affiancamento e addestramento da parte dei produttori dei presidi;
- Formazione di base sulla gestione del software e sulla gestione logistica dell'appalto;
- Formazione in materia di sicurezza e prevenzione dei rischi sul lavoro;
- Formazione in materia legislativa e sulle normative inerenti all'appalto;
- Formazione per la qualifica di addetto al trasporto (consegna \ ritiro) presso la struttura e/o il domicilio;
- Formazione per la privacy;
- Verifica dell'idoneità attraverso test attitudinali.





Per ogni operatore vengono organizzati non meno **di 2** corsi annuali che hanno lo scopo di fornire un servizio altamente qualificante e sempre in linea con le Vostre aspettative.

Per il personale presente presso i nostri centri operativi vengono attualmente svolti corsi di formazione specifici riguardanti le metodologie idonee alla sanificazione, manutenzione e revisione dei dispositivi offerti.

Tutta la formazione riguardante il ripristino e le verifiche dei dispositivi vengono sempre supervisionati dal produttore dei dispositivi.

Si tratta di personale con un cospicuo patrimonio di esperienza nell'ambito dei servizi Ospedalieri e di Home Care e con un elevato grado di sensibilità nei confronti delle situazioni più critiche.

Nello specifico:

-  Ottimizza la compliance tra paziente e ausilio;
-  Fornisce informazioni sul corretto impiego dell'ausilio e sulle norme di sicurezza fondamentali seguendo i protocolli sviluppati sotto forma di Check-List;
-  Segnala eventuali "non conformità" rilevate e indica le misure da adottare per eliminarle;
-  Sottopone le non conformità, non sanabili dal suo intervento, all'attenzione del Responsabile Qualità, che informerà immediatamente il personale preposto dell'Azienda Ospedaliera di riferimento

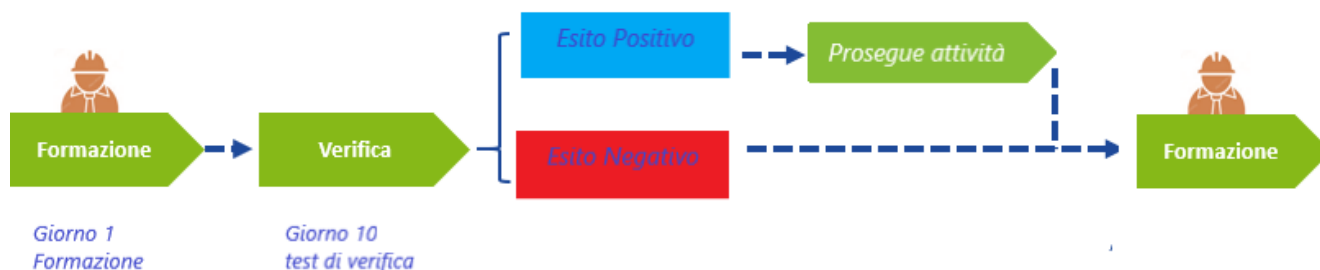
Per ottemperare a quanto sopra indicato, si è sviluppato il seguente percorso di formazione all'interno dell'azienda:

1. Corso di qualifica del personale addetto alla consegna, installazione e ritiro a domicilio e/o ospedale dei presidi medici;
 2. Corso Privacy per la tutela dei pazienti;
 3. Corso per il corretto contatto con i pazienti e/o il personale clinico;
 4. Corso di formazione mirato sulle specifiche dell'appalto;
 5. Verifiche semestrali e corsi di aggiornamenti sulle nuove tecnologie eventualmente introdotte durante lo svolgimento dell'appalto.
- 1) **Il personale addetto alla sanificazione e alla manutenzione dei presidi viene costantemente formato e istruito direttamente presso la sede dove vengono realizzati i presidi**
 - 2) Il personale conosce i presidi fin dall'origine, esperto in tutte le caratteristiche sia funzionali sia strutturali, valore aggiunto che ci permette di verificare nell'immediato lo stato di funzionamento e di effettuare una sanificazione a regola d'arte.
 - 3) La **privacy** dell'utente riveste un aspetto di particolar importanza per la nostra azienda.

Tutto il nostro personale è formato partendo dalle direttive del Garante della Privacy e viene inoltre informato \ aggiornato ogniqualvolta se ne presenti la necessità (ad esempio a seguito dell'introduzione di una nuova norma).

- 4) Per il servizio di consegna tutto il personale sarà formato da tecnici esperti che provvederanno a indicare le buone norme per la consegna e l'installazione del presidio sia essa a domicilio o presso la struttura. L'iter di formazione prevede un affiancamento per i primi periodi e verifiche periodiche per testarne l'apprendimento. A seguito del buon esito di quanto su indicato, l'operatore sarà giudicato idoneo all'espletamento del servizio. Il personale addetto al call center sarà formato sia sulle modalità di esecuzione del servizio, sia sulle caratteristiche dei prodotti, in modo da poter offrire fin dall'inizio tutte le informazioni necessarie richieste dall'utente. Il personale seguirà appositi corsi per il contatto con l'utenza e/o gli operatori sanitari, in modo da poter affrontare con la massima diligenza, professionalità e gentilezza qualsiasi richiesta ricevano

- 5) Anche il personale non addetto alle consegne sarà istruito sulle norme di gestione del servizio. Una buona conoscenza di tutto il servizio infatti, è alla base di una buona riuscita dello stesso. Tutto il personale sarà inoltre formato sulle caratteristiche di esecuzione dell'appalto, in modo da saper affrontare tutte le richieste indicate nel capitolato di gara. La formazione sull'appalto è essenziale per poter andare incontro a tutte le richieste che si presenteranno nel corso dell'esecuzione.
- 6) Periodicamente tutti gli operatori saranno soggetti a verifiche e prove che accerteranno l'assenza di dubbi e/o criticità. Saranno preparati test per la verifica delle capacità teoriche (appalto) e pratiche (sanificazione, installazione e manutenzione).



CRITERI AMBIENTALI

IMPIANTO FOTOVOLTAICO

Lartotecnica S.r.l. dispone già in alcune delle filiali attualmente attive di un impianto fotovoltaico. In caso di aggiudicazione della seguente gara installerà un impianto fotovoltaico con batterie collegate per poter ridurre a zero l'impianto ambientale della filiale di lavoro.

Tutto l'impianto climatico e di riscaldamento dell'acqua sarà alimentato a corrente, quindi dal fotovoltaico, per poter andare a dismettere l'impianto a metano con un conseguente risparmio.

ILLUMINAZIONE LED

Lartotecnica s.r.l. ha intenzione di raggiungere un importante traguardo: riprogettare le illuminazioni dei capannoni. Il piano ambizioso prevede una nuova definizione di tutti gli impianti di illuminazione supportati da professionisti esperti del settore. Abbiamo rilevato le necessità di illuminazione e ridistribuito i corpi illuminanti secondo un nuovo disegno. I nuovi punti luce che saranno installati non saranno solamente ad alta efficienza, ma avranno anche un'efficienza luminosa superiore a 160 lm/w. Il risultato finale sarà altamente soddisfacente sia in termini di qualità del lavoro sia in termini di risparmio energetico.

APPROVVIGIONAMENTO PEZZI DI RICAMBIO

Attribuiamo una grande importanza alla fase di recupero dei pezzi di ricambio, azione che ci è permessa grazie ad un'attenta e scrupolosa valutazione in fase di rientro dell'ausilio (come descritto nel paragrafo "DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' DI VALUTAZIONE DELLO STATO DELL'AUSILIO").

Nel momento in cui viene identificato un ausilio destinato alla rottamazione, il nostro team di tecnici valuta l'effettiva recuperabilità delle varie componenti dello stesso presidio. Qualche semplice esempio: il tecnico

specializzato nella manutenzione dei sollevatori interverrà con la strumentazione necessaria per eseguire una diagnosi sulle componenti elettroniche, quali centraline, batterie e telecomandi.

O ancora, il tecnico adibito alla manutenzione delle carrozzine, verificherà la qualità dei pezzi di ricambio idonei in base alle norme di sicurezza che potranno garantire in un futuro riutilizzo. Ad esempio, freni, copertoni, perni schienale sono tutti ricambi che vengono riadoperati solo nel momento in cui viene garantita l'effettiva funzionalità.

Si tratta di un'azione che potremmo definire WIN TO WIN: una condizione doppiamente vantaggiosa per le parti. Sia in termini economici, legati al notevole risparmio di tempo e denaro sull'acquisto dei ricambi (basti pensare alle tempistiche di approvvigionamento e al costo delle materie prime), sia in termini ecologici, aspetto a cui Lartotecnica è molto legata, grazie ad una cultura aziendale che ci ha permesso di conseguire la certificazione ISO 14001.

PRODOTTI SANIFICANTI A 0 IMPATTO AMBIENTALE

I prodotti sanificanti utilizzati sono a 0 impatto sull'ambiente certificati dal produttore stesso (vedasi allegati), tanto che in tutti i comuni in cui vengono utilizzati non abbiamo restrizioni e controindicazioni.

MEZZI A BASSO IMPATTO ECOLOGICO

Lartotecnica S.r.l. pensa GREEN pertanto tutti i mezzi messi a disposizione, oltre a rispettare tutte le normative vigenti in termini di sicurezza, saranno a bassissimo impatto ambientale come il metano o l'ibrido.

DDT DIGITALI

Nel rispetto dell'ambiente ormai da diversi anni, Lartotecnica S.r.l. ha intrapreso il progetto paperfree, eliminando sempre di più la carta stampata.



Ogni trasportatore è dotato di palmare in cui, attraverso l'utilizzo di un gestionale interno, riceve le consegne e/o i ritiri da effettuare e su di esso fa firmare l'operatore una volta ultimata la consegna e/o il ritiro.



La copia al paziente verrà inviata tramite mail e in caso di impossibilità ne verrà spedita una copia cartacea. Con questo strumento la centrale operativa sarà in ogni momento a conoscenza dello stato delle richieste.

PAPERLESS

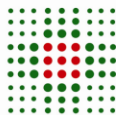


Tutti i documenti descritti nei paragrafi precedenti come manuale d'uso, verbale di istruzione e certificato di processo saranno digitali.

Es. il certificato di processo sarà caricato nel gestionale DEDALUS nell'anagrafica dell'ausilio stesso, mentre il DDT di consegna o ritiro sarà caricato nella schermata di consegna. Attiveremo un dropbox contenente tutti i manuali d'uso e brevi video istruzione tramite qr code o link che daremo a ogni assistito.

SANIFICAZIONE MEDIANTE VAPORE

Come descritto nei paragrafi precedenti la sanificazione mediante vapore riduce di molto gli sprechi d'acqua, inoltre permette la tutela delle acque non inquinando il sottosuolo.



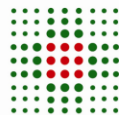
PRIVACY

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Data la valenza professionale dei tecnici qualificati, deputati al contatto diretto con l'utenza, particolare cura viene riservata agli aspetti riguardanti il trattamento dei dati sensibili come previsto dalla L. 196/03 (Tutela dei dati personali), che la scrivente garantisce comunque a tutti i livelli della propria organizzazione.

RISERVATEZZA DEL PROGETTO

Il presente Progetto, risultato delle competenze e conoscenze maturate da Lartotecnica S.r.l., potrà essere riproposto in futuro ad altri potenziali clienti. Sarà quindi oggetto di valutazione in altre gare; pertanto, indipendentemente dall'esito della presente trattativa, la nostra azienda chiede che sia mantenuta, da parte dei Membri della Commissione Esaminatrice e di quanti altri ne vengano a conoscenza, la più stretta riservatezza riguardo ai contenuti e alle procedure proposte.



ALLEGATI TECNICI

1. Certificazione ISO 9001:2015
2. Certificazione ISO 14001:2015
3. Certificazione ISO 45001:2018
4. Certificazione ISO 27001:2013
5. Certificato rating di legalità
6. Planimetria capannone
7. Scheda tecnica DUCATO MAXI
8. Scheda tecnica TRANSPORTER
9. Scheda tecnica SISTEMA 99T
10. Scheda tecnica VAPORETTO
11. Scheda tecnica e di sicurezza SANY CLEAN
12. Scheda tecnica CONTROLLO BATTERIE
13. Scheda tecnica PIANO A PANTOGRAFO
14. Scheda tecnica TESTER SICUREZZA ELETTRICA
15. CERTIFICATO DI PROCESSO
16. Informativa all'uso di apparecchiature elettromedicali
17. Scheda tecnica e di sicurezza ECOLABEL: DEGREASER PLUS ST
18. Scheda tecnica e di sicurezza LACTIC
19. Autorizzazione case produttrici
20. Procedure di sanificazione e manutenzione LARTOTECNICA
21. Certificati corsi LARTOTECNICA