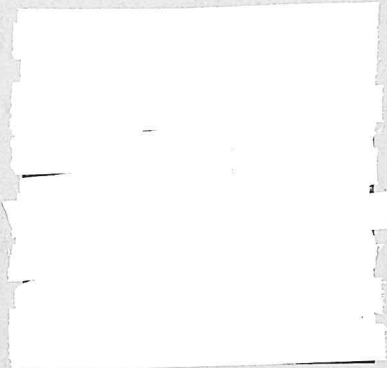


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	COCCONCELLI THOMAS
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	IT
Data di nascita	10/12/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>22/10/2014 – 01/08/2021
DECA S.a.s.</p> <p>Edilizia
Libero professionista
Rilievi, progettazione, redazione computi e pratiche edilizie</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>01/09/2017 – 05/09/2022
Studio Rizzi.</p> <p>Architettura
Libero professionista
Rilievi, progettazione, redazione computi e pratiche edilizie</p> |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

05/09/2022 – 30/01/2023
Comune di Sissa Trecasali

Ufficio tecnico
Ufficio commercio
Istruttore tecnico cat. C

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2006-2011
Università degli Studi di Parma

Laurea in Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile

Laurea triennale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
ECCELLENTE
ECCELLENTE
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONA PREDISPOSIZIONE AL LAVORO IN SQUADRA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.

OTTIME CAPACITÀ DI GESTIONE DEL PROGETTO E PUNTUALITÀ ALLA CONSEGNA DEI LAVORI

cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIME CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI PRINCIPALI MEZZI INFORMATICI, PACCHETTO OFFICE E WINDOWS,
ECCELLENTE PADRONANZA DEGLI APPLICATIVI REVIT (BIM), AUTOCAD 2D E 3D, ARTLANTIS, PHOTOSHOP,
3DSTUDIO MAX

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

OTTIME CAPACITÀ DI DISEGNO A MANO LIBERA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

A, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

* Dichiaro, sotto la mia responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, nonché di poter decadere ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime, che quanto indicato nel presente CV corrisponde al vero

* Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento europeo (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003

Data: 06/04/2021

