

## AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO F23

Il presente modello va utilizzato per il pagamento di tasse, imposte, sanzioni pecuniarie e somme dovute a seguito di contravvenzioni, verbali-ingiunzioni, ecc.; eventuali interessi vanno sommati al tributo cui si riferiscono e indicati cumulativamente. Il pagamento può essere eseguito presso qualsiasi concessionario della riscossione, banca o ufficio postale, indipendentemente dal domicilio fiscale di chi versa o dall'ubicazione dell'ufficio o dell'ente che ha richiesto il pagamento. Il modello va compilato a cura di chi effettua il pagamento solo se si tratta di "autoliquidazione" o di pagamento effettuato spontaneamente; in questi casi non occorre compilare i campi retinati. In tutti gli altri casi il modello viene precompilato dall'ufficio o dall'ente che richiede il pagamento e inviato al contribuente insieme all'atto cui si riferisce; gli eventuali dati mancanti vanno indicati dal versante sulla base delle informazioni contenute nell'atto stesso. Se il modello precompilato dovesse deteriorarsi, vanno riportati sul nuovo modello anche i dati contenuti nei campi retinati. Eventuali errori di trascrizione impediscono all'ufficio o all'ente di abbinare il versamento all'atto o al documento cui si riferisce e possono comportare richieste di pagamento delle stesse somme già versate.

**Campo 1:** va indicata la provincia del concessionario presso il quale si esegue il pagamento.

**Campo 2:** va indicata la banca o la posta, nonché la relativa agenzia o ufficio ai quali si conferisce delega per eseguire il pagamento.

**Campo 3:** spazio a disposizione dell'ufficio che richiede il pagamento.

**Campo 4 e Campo 5:** i dati anagrafici devono essere riportati secondo le indicazioni della seguente tabella; il campo 4 deve essere sempre obbligatoriamente compilato e il versante deve, altresì, firmare il modello.

| TIPO DI ATTI O DI PAGAMENTI                           | CAMPO 4 (DATI ANAGRAFICI)               | CAMPO 5 (DATI ANAGRAFICI)                              |
|---|---|--|
| atti pubblici o scritture private autenticate         | ufficiale rogante (notaio, ecc.)        |  |
| formalità ipotecarie                                  | pubblico ufficiale o autorità emittente | richiedente (se diverso da quello indicato al Campo 4) |
| contratti di locazione o affitto                      | proprietario                            | locatario o affittuario (*)                            |
| altri atti privati (esclusi i contratti di locazione) | richiedente                             | altra parte  |
| atti giudiziari                                       | attore                                  | convenuto (se conosciuto)                              |
| dichiarazioni di successione                          | erede che effettua il pagamento         | defunto  |
| pagamenti effettuati dal garante                      | debitore in via principale              | garante  |
| altri casi  | soggetto tenuto al versamento           | eventuale rappresentante legale o negoziale            |

(\*) Nel caso di versamento per la registrazione di più contratti relativi allo stesso proprietario il campo 5 non deve essere compilato.

**Campo 6:** lo spazio "codice" deve essere obbligatoriamente compilato con il codice dell'ufficio o dell'ente al quale va riferito il versamento (es. codice dell'ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate ovvero se non ancora istituito codice dell'ufficio del Registro per contratti di locazione, atti giudiziari, dichiarazioni di successione e tassa abilitazione ordine professionale; codice dell'ufficio del territorio per formalità ipotecarie e concessioni demaniali; codice dell'ufficio competente a rilevare la violazione nel caso di ravvedimento). L'elenco completo dei codici è disponibile presso il concessionario, la banca o la posta. Lo spazio "subcodice" è a disposizione dell'ufficio o dell'ente richiedente (uffici giudiziari, ASL, INPS, INAIL).

**Campo 7:** se il versamento è richiesto da uffici giudiziari, forze di polizia, polizia municipale, gli stessi devono riportare il codice identificativo del proprio comune di ubicazione. Ad es. la Polizia municipale (codice ente 9A0) deve riportare il codice del comune ove è ubicata (ad es. la Polizia municipale di Roma deve indicare H501).

**Campo 8:** va compilato per i pagamenti relativi ad atti in pendenza di giudizio utilizzando la codifica indicata nella tabella A.

**Campo 9:** riportare il codice solo per i pagamenti descritti nella tabella B; non va compilato in caso di contratti di locazione per annualità successive alla prima.

**Campo 10:** da compilare da parte del versante nei seguenti casi:

- Atti pubblici e scritture private autenticate: indicare l'anno di stipula e il primo dei numeri di repertorio indicati nell'elenco degli atti da presentare all'ufficio insieme alla distinta di versamento;
- Formalità ipotecarie: indicare l'anno di stipula e il numero di repertorio della prima nota dell'elenco del gruppo di formalità da presentare all'ufficio per la loro esecuzione;
- Contratti di locazione per annualità successive alla prima, cessioni, risoluzioni e proroghe: indicare l'anno di registrazione e gli estremi dell'atto (serie e numero di registrazione separati da una barra);
- Utilizzo di beni dello Stato: indicare nello spazio "anno" quello cui si riferisce il pagamento, nello spazio "numero" la data di inizio e fine del periodo di validità del pagamento nella forma GGMMAAA/GGMMAAA (ad es. per il periodo dal 1 dicembre 1999 al 31 gennaio 2000 occorre scrivere 0112999/3101000);
- Definizione agevolata delle sanzioni: indicare gli estremi dell'atto o provvedimento notificato;
- Ravvedimento: indicare l'anno cui si riferisce la violazione.

**Campo 11:** i principali codici tributo sono indicati nella tabella C; lo stesso codice non può essere indicato più volte, per cui i relativi importi vanno sommati. L'elenco completo dei codici è disponibile presso il concessionario, la banca o la posta.

**Campo 12:** spazio a disposizione dell'ufficio o ente richiedente per la descrizione del codice tributo.

**Campo 13:** l'importo deve essere sempre compilato con indicazione delle prime due cifre decimali, arrotondate per eccesso o per difetto al centesimo più vicino. Per cui se la terza cifra è uguale o superiore a 5, l'arrotondamento al centesimo va effettuato per eccesso; se la terza cifra è inferiore a 5, l'arrotondamento va effettuato per difetto (es.: euro 52,752 arrotondato diventa euro 52,75; euro 52,755 arrotondato diventa euro 52,76; euro 52,758 arrotondato diventa euro 52,76). Le prime due cifre decimali vanno indicate anche nell'ipotesi in cui la cifra sia espressa in unità di euro (es.: somma da versare pari a 52 euro, va indicato 52,00).

Si precisa, inoltre, che i commi secondo e terzo dell'art. 51 D.Lgs. 213/98 dispongono in materia di conversione delle sanzioni pecuniarie ed amministrative quanto segue:

"2. A decorrere dal 1° gennaio 2002 ogni sanzione penale o amministrativa espressa in lire nelle vigenti disposizioni normative è tradotta in Euro secondo il tasso di conversione irrevocabilmente fissato ai sensi del Trattato.

3. Se l'operazione di conversione prevista dal comma secondo produce un risultato espresso anche con decimali la cifra è arrotondata eliminando i decimali".

**Campo 14:** da compilare da parte del versante solo nei seguenti casi: per l'imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore, esclusi i ciclomotori, indicare la sigla automobilistica della provincia in cui ha sede il P.R.A. di iscrizione del veicolo ovvero, per le macchine agricole, della provincia di residenza dell'intestatario della carta di circolazione; per la sanzione pecuniaria relativa al CSSN utilizzare la codifica indicata nella tabella D. Qualora il solo codice tributo non sia sufficiente ad individuare l'ente destinatario delle somme (ASL, INPS, INAIL, uffici giudiziari, enti a livello comunale), l'ufficio o l'ente richiedente deve compilare anche tale campo con il codice identificativo del suddetto ente destinatario.

| <b>Tabella A - Contenzioso</b>  |        |                                 |        |                          |        |
|---------------------------------|--------|---------------------------------|--------|--------------------------|--------|
| Descrizione                     | Codice | Descrizione                     | Codice | Descrizione              | Codice |
| Commiss. tributaria provinciale | 1      | Commissione tributaria centrale | 3      | Corte di cassazione      | 5      |
| Commiss. tributaria regionale   | 2      | Corte d'appello                 | 4      | Conciliazione giudiziale | 6      |

| <b>Tabella B - Causali</b> |   |        |            |  |        |
|----------------------------|---|--------|------------|--|--------|
| Ufficio                    | Descrizione dei pagamenti   | Codice | Ufficio    | Descrizione dei pagamenti                              | Codice |
| entrate                    | IVA per acquisti intracomunitari (art.49 L. 513/92)                             | IN     | territorio | Certificazione ipotecaria                              | CR     |
| entrate                    | IVA per acquisti intracomunitari di mezzi di trasporto nuovi (art.38 L. 513/92) | VT     | territorio | Depositi per rilascio certificati                      | DR     |
|                            |   |        | territorio | Ispezione ipotecaria                                   | IR     |
| entrate                    | Registrazione di atti giudiziari  | RG     | territorio | Entrate demaniali                                      | ED     |
| entrate                    | Registrazione di atti pubblici o privati  | RP     | territorio | Entrate patrimoniali                                   | EP     |
| entrate                    | Sanzioni pecuniarie in materia di imposte dirette ed indirette                  | SZ     | territorio | Formalità ipotecaria                                   | TR     |
|                            |   |        | territorio | Somme accertate Conservatorie                          | MR     |
| entrate                    | Tributi autoliquidati collegati alla successione                                | SA     | altri enti | Processi verbali/ordin. di pagam. emessi da altri enti | PA     |

| <b>Tabella C - Codici tributo</b>   |        |  |        |
|---|--------|--|--------|
| <b>IMPOSTE E TASSE</b>  |        | <b>SANZIONI</b>  |        |
| Descrizione dei pagamenti   | codice | Descrizione dei pagamenti  | codice |
| Imposta catastale   | 737T   | Sanzione pecuniaria abbonamenti alle radioaudizioni                          | 680T   |
| Imposta di bollo - tassa sui contratti di borsa                               | 456T   | Sanzione pecuniaria imposta di bollo   | 675T   |
| Imposta di bollo su libri e registri - All. A, parte I, Art. 16, DPR 642/72   | 458T   | Sanzione pecuniaria imposta di registro                                      | 671T   |
| Imposta ipotecaria  | 649T   | Sanzione pecuniaria imposta sugli spettacoli                                 | 677T   |
| Imposta registro per affitto fondi rustici                                    | 108T   | Sanzione pecuniaria imposta sull'INVIM                                       | 673T   |
| Imposta registro per atti, contratti verbali e denunce                        | 109T   | Sanzione pecuniaria imposta sulle assicurazioni private e contratti vitalizi | 676T   |
| Imposta registro per cessioni (contratti di locazione e affitti)              | 110T   |  |        |
| Imposta registro per contratti di locazione fabbricati - prima annualità      | 115T   | Sanzione pecuniaria imposte e tasse ipotecarie e catastali                   | 674T   |
| Imposta registro per contratti di locazione fabbricati - annualità successive | 112T   | Sanzione pecuniaria imposte sulle successioni e donazioni                    | 672T   |
|   |        | Sanzione pecuniaria in materia di abbonamento televisione                    | 681T   |
| Imposta registro per contratti di locazione fabbricati - intero periodo       | 107T   | Sanzione pecuniaria tasse sul possesso di autoveicoli                        | 679T   |
| Imposta registro per proroghe (contratti di locazione e affitti)              | 114T   | Sanzione pecuniaria tasse sulle Concessioni Governative                      | 678T   |
| Imposta registro per risoluzioni (contratti di locazione e affitti)           | 113T   | Sanzioni ammin.-multe inflitte dalle autorità giudiz. e ammin.               | 741T   |
| Imposta registro trasferimento fabbricati e relativi contratti preliminari    | 104T   | Sanzioni pecuniarie per altri tributi indiretti                              | 682T   |
| Imposta registro trasferimento terreni e relativi contratti preliminari       | 105T   | Sanzioni pecuniarie in materia di abbonamento alla televisione               | 681T   |
| Imposta sostitutiva delle imposte di registro                                 | 460T   |  |        |
| Imposta sostitutiva INVIM L. 140/97 - Successioni                             | 722T   |  |        |
| Imposta sul valore aggiunto - scambi interni                                  | 100T   |  |        |
| Imposta sulle assicurazioni - aumento aliquota - Erario                       | 528T   |  |        |
| Imposta sulle assicurazioni - Erario  | 527T   |  |        |
| Imposta sulle assicurazioni derivanti da R.C. Auto - Province                 | 529T   |  |        |
| Imposta sulle donazioni   | 005T   |  |        |
| Tassa ipotecaria  | 778T   |  |        |
| Tassa istruzione superiore (laurea e abilitazione professionale)              | 729T   |  |        |
| <b>CODICI DIVERSI</b>   |        |  |        |
| Descrizione dei pagamenti   | codice | Descrizione dei pagamenti  | codice |
| Concessione beni del demanio pubblico artistico storico                       | 834T   | Proventi dei beni del demanio militare                                       | 840T   |
| Concessioni di spiagge lacuali  | 832T   | Proventi delle utilizzazioni delle acque pubbliche                           | 825T   |
| Proventi dei beni del demanio marittimo                                       | 842T   | Redditi di beni immobili patrimoniali  | 811T   |
| Contributo unificato di iscrizione al ruolo nei procedimenti giurisdizionali  | 941T   |  |        |

| <b>Tabella D - Regioni / Province autonome</b> |        |                  |        |              |        |              |        |               |        |
|--|--------|------------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|---------------|--------|
| Reg. / Prov.                                   | Codice | Reg. / Prov.     | Codice | Reg. / Prov. | Codice | Reg. / Prov. | Codice | Reg. / Prov.  | Codice |
| Abruzzo  | 01     | Emilia Romagna   | 06     | Lombardia    | 10     | Puglia       | 14     | Trento        | 18     |
| Basilicata                                     | 02     | Friuli V. Giulia | 07     | Marche       | 11     | Sardegna     | 15     | Umbria        | 19     |
| Bolzano  | 03     | Lazio            | 08     | Molise       | 12     | Sicilia      | 16     | Valle d'Aosta | 20     |
| Calabria                                       | 04     | Liguria          | 09     | Piemonte     | 13     | Toscana      | 17     | Veneto        | 21     |
| Campania                                       | 05     |                  |        |              |        |              |        |               |        |