



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

PROGETTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPRTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI VENTASSO TRATTE RAMISETO E LIGONCHIO ANNI SCOLASTICI 2022/2023-2023/2024-2024/2025 CON POSSIBILITA’ DI RINNOVO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026 E 2026/2027 E PROROGA TECNICA

Il progetto di cui in oggetto viene elaborato ai sensi dell’art. 23 c. 15 del D.Lgs 50/2016 e contiene:

- 1. RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO IN CUI E’ INSERITO IL SERVIZIO;
PREMESSA
TERRITORIO**
- 2. CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO, DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE**
- 3. PROSPETTO ECONOMICO**
- 4. PIANO DEL TRASPORTO SCOLASTICO**
- 5. INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA (DUVRI)**

1. RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO

PREMESSA

Il Comune di Ventasso è stato istituito a far data dal 01/01/2016 con legge regionale n. 8 del 09 luglio 2015 dopo il processo di fusione dei Comuni di Busana, Collagna, Ligonchio e Ramiseto. La presente gara ha lo scopo di assicurare nell’ambito comunale il servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni frequentanti le scuole d’infanzia e dell’obbligo. Il servizio di trasporto scolastico ha tra le sue finalità generali quello di consentire agli alunni iscritti alle scuole dell’infanzia e dell’obbligo ubicate nel territorio comunale di Ventasso (primarie e secondaria di primo grado) il raggiungimento da casa del plesso di competenza garantendo il diritto all’accesso ed alla frequenza scolastica.

L’elemento che più condiziona l’organizzazione del servizio è la vastità del territorio con presenza di piccole frazioni (in totale n. 45) lontane dalle sedi scolastiche che aumenta notevolmente i tempi di percorrenza.

La gestione del servizio di trasporto scolastico comporta una grande responsabilità e pertanto l’obiettivo generale è quello di garantire standard qualitativi e di sicurezza elevati secondo quanto riportato nel capitolato speciale d’appalto che regolerà lo svolgimento del servizio stesso. In questo contesto l’affidatario del servizio, proprio nell’ottica degli obiettivi assunti, si dovrà attenere a tutta la regolamentazione in materia di sicurezza stradale e dovrà gestirlo con personale in possesso dei requisiti di idoneità richiesti dalla normativa di settore oltre a rispettare un comportamento, decoroso e adeguato alla particolare età degli utenti.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Il Comune di Ventasso, con l'obiettivo di favorire ed agevolare la partecipazione della popolazione scolastica alle iniziative, attività, eventi educativi, culturali e sportivi promossi dall'Istituto Scolastico di Busana integra il normale servizio di trasporto scolastico, individuato comunemente come trasporto casa – scuola – casa, con prestazioni aggiuntive definite uscite didattiche curriculari come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto.

TERRITORIO

Il comune di Ventasso fa parte dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano. L'area dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano presenta una significativa articolazione geografica che, a partire da un nucleo centrale, fortemente integrato e coeso, si estende su un più ampio territorio montano segnato, vista la sua estensione, da differenze geografiche, sociali, economiche e istituzionali rilevanti. Il distretto comprende i comuni di Castelnovo ne' Monti, Carpineti, Casina, Toano, Vetto, Villa Minozzo e Ventasso, tutti partecipi dell'esperienza associativa dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano. I sette comuni interessano una superficie di 795,6 Km², interamente classificata come montana, e rappresentano un terzo del territorio provinciale. Importante e doverosa distinzione interna va fatta distinguendo i comuni del crinale appenninico da quelli della media montagna: i primi (Ventasso e Villa Minozzo) segnati in modo particolarmente accentuato dai processi di rarefazione insediativa e di declino demografico e fortemente caratterizzati dalla presenza del Parco Nazionale dell'Appennino Tosco Emiliano (Riserva MaB Unesco); i secondi (Castelnovo ne' Monti, Carpineti, Casina, Toano, Vetto) che si estendono nell'area della pedecollina.

Il progetto di servizio dovrà essere realizzato nel territorio del Comune di Ventasso. Il territorio si estende per una superficie complessiva di 258,18 km², interamente classificato come montano. La popolazione al 01.01.2021 era di 3.992 abitanti di cui il 2,6% nella fascia di età 0/4 anni. Si tratta di un contesto prevalentemente rurale caratterizzato da una contenuta densità insediativa 15,46 ab./km² al 01.01.2021. Sede disagiata di non facile raggiungibilità, poco e mal servita da servizi pubblici con presenza di piccole imprese artigianali ed agricole, oltre ad alcune ditte più importanti e ad alcune cooperative, che occupano buona parte della popolazione.

È diffuso il fenomeno del pendolarismo, che porta molti abitanti a spostarsi ogni giorno verso la città o altri centri maggiori per lavorare e molti studenti a sostenere il sacrificio e il costo dello spostamento dalle frazioni del comune a Castelnovo ne' Monti, unica sede della Scuola Secondaria di 2° grado del territorio montano.

L'Istituto Comprensivo "L. Ariosto" offre un servizio di istruzione e formazione dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di primo grado, in 4 plessi decentrati sul territorio comunale montano, di cui n. 4 plessi di Scuola dell'Infanzia e di Scuola Primaria a Busana, Collagna, Ligonchio, Ramiseto e due plessi di scuola secondaria di primo grado a Busana e Ramiseto. L'offerta formativa di cui sopra presenta la peculiarità della contemporanea presenza in quattro sedi, di ordini di scuola



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

diversi dislocati nelle quattro maggiori Municipalità (Busana, Collagna, Ligonchio, Ramiseto) distanti tra di loro più di 20 chilometri, che accolgono alunni provenienti da tutte le frazioni dislocate sul territorio. Le lunghe distanze tra le frazioni e le sedi dei diversi plessi scolastici della scuola d'infanzia e dell'obbligo comportano la richiesta di molte famiglie di fruire del servizio di trasporto offerto dal Comune.

Il Comune di Ventasso definisce annualmente il piano annuale del servizio di trasporto scolastico elaborato in base alle richieste pervenute da parte degli utenti e suddividendo le tratte del trasporto per ogni municipalità, tenendo conto della migliore funzionalità ed efficacia del servizio ai fini di soddisfare le domande di iscrizione nel maggior numero possibile e rispondere all'esigenza di agevolare la frequenza degli alunni alla scuola di competenza.

Il Comune di Ventasso gestisce il servizio di trasporto scolastico in parte in economia diretta e in parte affidato a ditte esterne e più precisamente :

- municipalità di Busana viene eseguito con mezzi di proprietà e personale in organico al Comune di Ventasso;
- municipalità di Collagna viene eseguito in parte con mezzi di proprietà e personale in organico al Comune di Ventasso e in parte affidato a ditta esterna;
- municipalità di Ligonchio viene eseguito per la tratta Ligonchio Campo Giarola-Cinquecerri-Ligonchio con mezzi di proprietà e personale in organico al Comune di Ventasso mentre la tratta Ligonchio-Casalino-Piolo-Montecagno-Vaglie- Cinquecerri-Ligonchio è affidato a ditta esterna,
- municipalità di Ramiseto affidato completamente a ditte esterne.

L'oggetto del presente affidamento riguarda quindi l'individuazione di operatori esterni specializzati nel settore a cui affidare due tratte del servizio di trasporto scolastico e più precisamente due tratte nella Municipalità di Ramiseto e una tratta nella Municipalità di Ligonchio da svolgersi in integrazione al servizio di trasporto scolastico garantito dal Comune stesso in economica diretta

Il capitolato definisce le modalità, le condizioni ed i termini per l'espletamento del servizio di trasporto scolastico e il fornitore dovrà curare a proprie spese l'organizzazione e la gestione dello stesso, comprensivo dei costi di personale e degli automezzi necessari. Il servizio dovrà essere effettuato ai sensi delle normative di settore e nel perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid 19 dovrà svolgersi nel rispetto delle norme vigenti, nonché di ulteriori specifiche norme che verranno emanate in relazione al servizio.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

2. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

INDICE

- ART. 1 OGGETTO
- ART. 2 DURATA
- ART. 3 LUOGO DI ESECUZIONE
- ART. 4 VALORE A BASE D'ASTA
- ART. 5 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO
- ART. 6 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO
- ART. 7 VARIAZIONE DEI PERCORSI
- ART. 8 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO
- ART. 9 CARATTERISTICHE DEGLI AUTOMEZZI
- ART. 10 PERSONALE
- ART. 11 COMPITI DELL'AUTISTA
- ART. 12 SEDE ORGANIZZATIVA E RIMESSA
- ART. 13 OBBLIGHI, RESPONSABILITÀ E ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA
- ART. 14 OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE
- ART. 15 SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA
- ART. 16 COPERTURE ASSICURATIVE E RESPONSABILITÀ
- ART. 17 SOSPENSIONE E RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO
- ART. 18 RECESSO
- ART. 19 PREVENZIONE DEI RISCHI, SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO
- ART. 20 CONTROLLI E VERIFICA PRESTAZIONI
- ART. 21 PENALITÀ
- ART. 22 ESECUZIONE IN DANNO
- ART. 23 CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO
- ART. 24 PAGAMENTI
- ART. 25 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA
- ART. 26 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
- ART. 27 CODICE DI COMPORTAMENTO DIVIETO DI PANTOUFLAGE
- ART. 28 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- ART. 29 REVISIONE DEI PREZZI
- ART. 30 SPESE CONTRATTUALI
- ART. 31 CONTROVERSIE
- ART. 32 OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE
- ART. 33 DISPOSIZIONI FINALI



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1 OGGETTO

Costituisce oggetto dell'appalto l'affidamento a terzi del servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni frequentanti le scuole dell'Infanzia e Primaria e Secondaria dell'Istituto Comprensivo "Ludovico Ariosto" di Busana, Municipalità di Ramiseto e Ligonchio di cui alle seguenti tratte:

- tratta Succiso - Castagneto- Montedello - Camporella - Taviano
- tratta Cereggio - Temporia - Gazzolo - Pianello - Braglie - Canova
- tratta Ligonchio-Casalino-Piolo-Montecagno-Vaglie--Cinquecerri

L'esecuzione del servizio dovrà essere effettuata dalla ditta appaltatrice, in proprio nome, per proprio conto ed a proprio rischio e pericolo in qualità di titolare dell'attività a tutti gli effetti di legge.

Il servizio di trasporto scolastico rientra tra i servizi atipici ed è da considerarsi ad ogni effetto "servizio pubblico" e per nessun motivo deve essere sospeso, interrotto o abbandonato, salvo quanto previsto dal presente capitolato.

Fino al perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid 19 il servizio dovrà essere svolto nel rispetto delle norme vigenti, nonché di ulteriori specifiche norme che verranno emanate in relazione al servizio.

ART. 2 DURATA

Il servizio dovrà essere erogato con riferimento agli anni scolastici: 2022/2023-2023/2024-2024/2025 con possibilità di rinnovo per gli anni scolastici 2025/2026-2026/2027 e successiva eventuale proroga di sei mesi in attesa dell'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento del servizio agli stessi patti e condizioni. La data effettiva di avvio e conclusione del servizio verrà comunicata dal Comune all'aggiudicatario.

La durata delle attività relative al presente capitolato è di tre anni con riferimento agli anni scolastici: 2022/2023-2023/2024-2024/2025.

Il Comune di Ventasso, qualora i risultati dell'appalto siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse, la convenienza, verificate le compatibilità di bilancio, si riserva la facoltà di optare per il rinnovo dell'appalto in essere un periodo massimo di 2 anni con riferimento agli anni scolastici: 2025/2026-2026/2027. Il Comune esercita tale facoltà comunicandola all'aggiudicatario mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario e lo stesso sarà obbligato ad adempiere

Il Comune si riserva altresì la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, come a titolo esemplificativo di seguito indicati: trasporto scolastico in favore di alunni



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

diversamente abili, trasporto scolastico in favore di alunni in carico ai servizi sociali che necessitano di trasporti speciali, trasporto per centri estivi.

E' facoltà del Comune avvalersi altresì di proroga tecnica di sei mesi al fine di procedere all'espletamento delle procedure di gara ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice.

ART. 3 LUOGO DI ESECUZIONE

Il luogo di svolgimento dei servizi riguarda il territorio del Comune di Ventasso codice NUTS: ITD53 Municipalità di Ramiseto e Ligonchio.

ART. 4 VALORE A BASE D'ASTA

Il valore complessivo dell'appalto è pari ad Euro 805.144,00 (IVA esclusa) così dettagliato:

Importo anni scolastici 2022/2023-2023/2024-2024/2025	Ripetizione servizi analoghi nella misura del 10% anni scolastici 2022/2023-2023/2024-2024/2025	Rinnovo anni scolastici 2025/2026-2026/2027	Proroga tecnica di 6 mesi	Valore complessivo appalto
€ 416.454,00	€ 41.645,00	€ 277.636,00	€ 69.409,00	€ 805.144,00

L'importo a base di asta per il triennio 2022/2023-2023/2024-2024/2025 è pari ad Euro 416.454,00 (IVA esclusa)

Il corrispettivo dell'appalto sarà definito nell'esatto importo in sede di aggiudicazione.

L'importo comprende tutte le prestazioni previste nel presente capitolato. La quantità delle prestazioni indicata è puramente indicativa, non è impegnativa essendo subordinata ad eventualità e circostanze non prevedibili (calendario ed orari scolastici annuali, iscrizioni dell'utenza, luoghi e tempi di svolgimento di gite ed uscite didattiche ecc.). Tali dati hanno quindi valore presunto ed indicativo ai soli fini della formulazione dell'offerta e non costituiscono obbligo e vincolo per il Comune.

Sono a carico dell'aggiudicatario:

- tutte le spese relative alla gestione dei mezzi impiegati nel servizio comprese le manutenzioni ordinarie e straordinarie, riparazioni, carburante, olio, gomme, ecc.;
- tutte le spese derivanti dalla gestione del personale impiegato nel servizio come le retribuzioni, i compensi diversi, gli oneri assicurativi, previdenziali e quant'altro, comprese le spese da sostenere per garantire il rispetto della legge sulla sicurezza sul lavoro;
- le imposte, le tasse, le assicurazioni e tutte le altre spese di gestione derivanti dall'assunzione del servizio;



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

- l'assunzione completa ed incondizionata del rischio di gestione del servizio;
- l'applicazione dei contratti collettivi nazionali tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le associazioni di rappresentanza dei datori di lavoro, indipendentemente che di esse ne faccia parte o receda da esse nei confronti del personale dipendente.

ART. 5 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico oggetto del presente appalto comprende:

a) servizio di trasporto: viene effettuato per gli alunni frequentanti le scuole statali dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado del Comune di Ventasso, Municipalità di Ramiseto e Ligonchio. Il trasporto consiste nella raccolta dei bambini delle scuole dell'infanzia statali, nonché degli alunni e degli studenti delle scuole primarie e secondaria di primo grado del territorio di Ramiseto e Ligonchio nei punti di fermata, nella successiva conduzione alle rispettive sedi scolastiche e nel riportarli a casa al termine delle lezioni, il tutto tramite automezzi a ciò idonei.

La raccolta degli studenti e la loro discesa avviene in corrispondenza dei punti di fermata. I punti di fermata saranno il più vicino possibile all'abitazione di ciascun utente e dovranno tenere nella massima considerazione la loro sicurezza.

La salita e la discesa degli utenti trasportati dovranno avvenire nello stesso punto di fermata, salvo richiesta diversa da parte dell'utente, autorizzata dal Servizio Scuola del Comune. Qualora al ritorno non fosse possibile mantenere lo stesso punto di fermata potrà esserne fissato uno diverso.

Il servizio di trasporto scolastico dovrà essere svolto tutti i giorni di apertura dell'Istituto Scolastico di Busana, in orari che consentano un corretto e tempestivo arrivo presso i plessi scolastici (orari utili, cioè, per consentire a ciascuno degli utenti la frequenza scolastica senza ritardi), tenuto conto dell'articolazione oraria stabilita annualmente dai Dirigenti Scolastici per ciascun plesso.

Le date di attivazione e sospensione del servizio di trasporto, nonché il calendario scolastico di ciascun plesso, saranno comunicati all'aggiudicatario dal Responsabile del Servizio Scuola del Comune.

Il periodo di espletamento del servizio di trasporto scolastico è inteso da settembre a giugno con interruzione di circa 14 gg consecutivi nel periodo tra Natale e l'Epifania, circa 5 gg nel periodo pasquale oltre il periodo di chiusura estiva, in osservanza del calendario scolastico annuale.

Tale servizio potrà essere suscettibile di variazioni e integrazioni in rapporto alle esigenze dell'utenza e alla organizzazione dell'attività scolastica, previo accordo tra le parti e reperimento delle eventuali necessarie risorse finanziarie aggiuntive.

La fruizione del servizio è riservata agli utenti regolarmente iscritti e dovrà rispettare il Regolamento del Servizio di Trasporto Scolastico in vigore nel Comune di Ventasso.

b) uscite didattiche curricolari previste in orario scolastico limitatamente alla municipalità di Ramiseto: l'aggiudicatario è tenuto per il periodo oggetto dell'appalto ad effettuare il servizio di trasporto per uscite didattiche curricolari previste in orario scolastico (quali a titolo esemplificativo gite scolastiche, visite guidate, ecc...) da effettuarsi in orario compatibile con il regolare svolgimento del servizio di trasporto scolastico. La richiesta di viaggi verrà inoltrata all'aggiudicatario da parte del Servizio Scuola del Comune secondo le esigenze della scuola.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

ART. 6 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'organizzazione del servizio trasporti avverrà prima dell'avvio di ogni anno scolastico di concerto tra il Servizio Scuola del Comune ed il Responsabile indicato dall'aggiudicatario. Il Servizio Scuola raccoglie le richieste degli utenti che intendono avvalersi del servizio di trasporto scolastico e le comunica all'aggiudicatario. Quest'ultimo si impegna a elaborare, di concerto con il Servizio Scuola, entro 10 giorni dalla consegna della lista degli iscritti un Piano dei Trasporti annuale sia per la Municipalità di Ramiseto che quella di Ligonchio, che verrà approvato dal Comune di Ventasso.

Il Piano dei Trasporti viene redatto al fine di disciplinare in modo puntuale le necessità di programmazione e gestione del servizio di trasporto scolastico inteso come trasporto casa – scuola– casa e per la programmazione e gestione delle uscite didattiche curriculari previste in orario scolastico.

Per la programmazione e gestione del servizio di trasporto scolastico inteso come trasporto casa – scuola - casa si precisa quanto segue:

- Utenza ammessa: il servizio potrà essere utilizzato esclusivamente dagli utenti iscritti ed autorizzati dal Servizio Scuola del Comune il quale potrà decidere, anche in corso d'anno, l'inserimento di nuovi utenti, verificate le disponibilità di posti sui mezzi.
- Linee del trasporto scolastico, casa – scuola – casa. Le suddette linee scolastiche prevedono:
 - > Orario di partenza;
 - > Successione delle fermate con indicati gli orari di passaggio dei mezzi;
 - > Orario di arrivo alle sedi scolastiche e plessi serviti;
 - > Caratteristiche minime del mezzo e capienza.

Le linee del trasporto scolastico, casa – scuola– casa, per la Municipalità di Ramiseto saranno n. 2, per la Municipalità di Ligonchio n. 1, così come previste nel **PIANO DEL TRASPORTO SCOLASTICO** del presente progetto.

La partenza della tratta casa-scuola è convenzionalmente stabilita in corrispondenza della prima fermata individuata per la salita degli utenti con indicato l'orario stabilito e, procedendo lungo il percorso indicato, termina in corrispondenza dell'ultimo plesso scolastico raggiunto.

La partenza della tratta scuola-casa è convenzionalmente stabilita in corrispondenza dal primo plesso scolastico individuato per la salita degli utenti e, procedendo lungo il percorso indicato, termina all'ultima fermata prevista.

Per la scuola dell'infanzia l'inizio della linea coincide, sia in andata che al ritorno, con la presenza dell'accompagnatore, indispensabile a norma di legge, fin dalla prima fermata e, procedendo lungo il percorso indicato, termina con la sua discesa.

La percorrenza annua totale per ogni anno scolastico, comprensivo di tutte le prestazioni richieste e descritte nel presente capitolato è stimata in km 71.000 di cui km 58.000 per la Municipalità di Ramiseto e km 13.000 per la municipalità di Ligonchio.

Nel conteggio dei Km effettivamente percorsi non sono da calcolarsi i Km di trasferimento dalla rimessa all'inizio della linea e viceversa; di conseguenza, per tali percorsi, non verranno riconosciuti corrispettivi di alcun genere. Nel conteggio dei Km effettivamente percorsi rientrano i Km percorsi



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

per le uscite didattiche curricolari. I chilometri percorsi per le uscite didattiche curricolari previste in orario scolastico sono convenzionalmente stabiliti a circuito chiuso con inizio dal plesso scolastico interessato dal servizio, proseguendo per il percorso correlato all'attività prevista e termine allo stesso plesso scolastico.

ART. 7 VARIAZIONE DEI PERCORSI

I percorsi potranno subire modifiche per giustificati motivi dell'utenza o del Servizio Scuola del Comune di Ventasso, attraverso la definizione di ulteriori punti di raccolta o mediante accorpamento o scorporo di tratti di percorso. In tal caso sarà cura del Servizio Scuola comunicare tempestivamente all'aggiudicatario le modifiche richieste e concordare con essa le variazioni al Piano dei Trasporti.

Se le variazioni dei percorsi non dovessero comportare alcuna modifica strutturale relativamente al numero di mezzi e conducenti previsti per l'espletamento del servizio, ma solo una variazione contenuta entro un range compreso tra un - 2% e + 2%, non si procederà ad alcun adeguamento del corrispettivo previsto.

Qualora, invece, le eventuali modifiche dei percorsi o modifiche strutturali relativamente al numero di mezzi e conducenti previsti per l'espletamento del servizio, dovessero comportare una variazione dei chilometri previsti percorsi oltre il limite del 2% rispetto al numero di chilometri previsti il corrispettivo sarà rivisto nel seguente modo:

- Km percorsi oltre il 2% = € 0,55 + I.V.A. al chilometro in aumento del corrispettivo, per ogni km oltre il numero di chilometri previsti, maggiorato del 2%.
- Km percorsi sotto il 2% = € 0,55 + I.V.A. al chilometro in diminuzione del corrispettivo, per ogni km sotto il numero di chilometri previsti, diminuito del 2%.

ART. 8 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio si svolge nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trasporto scolastico e in particolare:

- Legge n. 218 del 11/8/03 e Regolamento CE n. 1071 del 21/10/09 sulle norme per l'esercizio dell'attività di trasportatore su strada;
- L. R. Emilia Romagna n.30 del 2/10/98 di disciplina generale del trasporto pubblico regionale e locale, successiva modifica n.29 del 21/12/07 sul trasporto passeggeri mediante noleggio autobus con conducente e regolamento regionale per esercizio attività di noleggio con conducente n.3 del 28/12/09 e ss.mm.ii.;
- Direttiva del 20 novembre 2001 n.2001/85/CE relativa alle disposizioni speciali da applicare ai veicoli adibiti al trasporto passeggeri aventi più di otto posti a sedere oltre al sedile del conducente;
- D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 "Nuovo Codice della Strada";
- D.M. 18/04/1977 "Caratteristiche costruttive degli autobus";
- D.M. 31/01/1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico";
- D.M. 01/04/2010 "Caratteristiche costruttive degli scuolabus";



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

- L. R. 28/12/09 n. 26/01 sul Diritto allo Studio;
- D.M. n. 448 del 20/12/1991 “Trasporto di viaggiatori mediante autoveicoli di linea” e s.m.i.;

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare la normativa vigente di settore, compresi i provvedimenti adottati in data successiva all'affidamento del servizio. Il servizio è considerato di pubblica utilità e non può essere interrotto o sospeso se non per comprovate cause di forza maggiore. È da considerarsi servizio pubblico essenziale ai sensi dell'art. 1 della legge 12.06.1990 n.146 *"Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali"* e successive modifiche ed integrazioni; pertanto, l'affidatario dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa di legge in materia di sciopero. Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto “servizio pubblico”, pertanto l'impresa aggiudicataria è tenuta al rispetto dei principi contenuti del D.P.C.M. 27/01/1994 *"Principi sull'erogazione dei servizi pubblici"*.

È fatto obbligo all'affidatario di svolgere correttamente il servizio affidato rispettando e facendo rispettare orari, percorrenze, luoghi di fermata impartite dal Responsabile del Servizio Scuola del Comune di Ventasso. Il servizio dovrà essere svolto attenendosi a quanto previsto dalla legge in materia di circolazione stradale e comunque in modo tale da garantire la massima sicurezza degli utenti.

L'esecuzione del servizio consiste nelle seguenti prestazioni:

- **trasporto di andata ovvero il tragitto casa – scuola** che consiste nella salita degli utenti presso i punti di raccolta individuati, agli orari stabiliti e la loro discesa presso i relativi plessi scolastici di appartenenza.
- **trasporto di ritorno, ovvero il tragitto scuola – casa** che consiste nella salita degli utenti avviene presso i plessi scolastici di appartenenza ed il percorso verrà effettuato a ritroso con la discesa degli utenti presso i punti di raccolta individuati ed agli orari stabiliti.
- **trasporto per uscite didattiche curriculari** che consiste nella salita degli studenti presso la sede scolastica per la destinazione, di volta in volta comunicata e il relativo ritorno.

L'utente non può essere fatto scendere ad una fermata diversa da quella assegnata se non sia stata rilasciata preventiva autorizzazione dal Servizio Scuola del Comune. L'utente non può essere lasciato alla fermata assegnata sino a quando non intervenga la vigilanza dei genitori o di loro delegati. Qualora si verifichi il caso in cui tale vigilanza non si compia, l'utente dovrà essere trattenuto sullo scuolabus e opportunamente sorvegliato, senza che ciò comporti un'interruzione del servizio e l'Aggiudicatario dovrà avvisare dell'accaduto direttamente la Polizia Municipale, salvo quanto disposto dall'art 19 bis del D.L. n. 148 del 16.10.2017 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017 n. 172 (disposizioni in materia di uscita dei minori di anni 14 dai locali scolastici).

Sul mezzo, durante lo svolgimento del servizio, potranno essere fatte salire solo ed esclusivamente le persone autorizzate dal comune.

Ad ogni utente dovrà essere garantito il posto a sedere. E' vietato il trasporto di utenti in piedi. Il servizio dovrà essere svolto attenendosi a quanto previsto dalla legge in materia di circolazione stradale e comunque in modo tale da garantire la massima sicurezza dei trasportati in genere; a tale proposito, in prossimità del plesso scolastico, dovrà essere tenuta una velocità “a passo d'uomo” o



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

comunque di tutta sicurezza e il mezzo dovrà predisporre per la salita e la discesa degli utenti negli spazi appositi o individuati dall'ufficio comunale competente. All'arrivo alla scuola, il trasportatore è tenuto a controllare che i bambini o i ragazzi entrino nel cortile della scuola e che vi sia presente personale adulto (insegnanti o ausiliari). Se per qualsiasi motivo l'apertura del plesso scolastico dovesse subire ritardi, il trasportatore è tenuto ad attendere l'apertura, trattenendo gli utenti sullo scuolabus. Il personale incaricato dovrà prestare particolare prudenza nelle fasi di salita e discesa degli alunni, assicurando che tali operazioni si svolgano senza pericoli per l'incolumità degli utenti. Il personale impiegato nel servizio risponde di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità personale dei minori assistiti che egli stesso abbia determinato con una condotta colposa durante le fasi del trasporto, ivi comprese le attività preparatorie ed accessorie, quali, ad esempio, salita e discesa dai mezzi. La vigilanza sugli utenti deve quindi essere esercitata dal momento iniziale dell'affidamento (luogo in cui si effettua la fermata per la salita) sino a quando gli alunni vengono affidati al personale scolastico all'arrivo a scuola o ai genitori o loro delegati alla fermata al rientro a casa.

L'affidatario deve assicurare il servizio di trasporto scolastico, con mezzi e personale proprio, di norma in tutti i giorni di lezione previsti dal calendario scolastico delle scuole del territorio. In ogni caso l'aggiudicatario dovrà fornire il servizio in qualunque momento sia richiesto dal Servizio Scuola del Comune di Ventasso, anche se non corrispondente all'effettivo calendario scolastico o agli effettivi orari previsti per l'ordinaria attività didattica delle scuole. L'aggiudicatario ha l'obbligo di provvedere unicamente al trasporto degli aventi diritto; non è permesso l'accesso agli automezzi a persone estranee al servizio.

E' fatto obbligo all'aggiudicatario garantire il servizio anche in orari che, per motivi eccezionali dovuti a calamità naturali, scioperi, riunioni o altro del personale docente o comunque per cause impreviste ed imprevedibili, siano diversi da quelli programmati. In tali casi il Servizio Scuola farà richiesta preventiva via fax o, in casi eccezionali, per vie abbreviate come il telefono o altro.

Nel caso in cui per guasto al mezzo, incidente, malessere temporaneo dell'autista o per qualsiasi altro valido motivo si debba interrompere lo svolgimento del servizio in corso d'opera, l'aggiudicatario è tenuto ad intervenire con mezzi e personale di riserva in tempi e con modalità tali da garantire la salute, l'incolumità e la sicurezza dei trasportati, nonché la tranquillità dei trasportati. Rimangono a carico del Comune di Ventasso, per ogni tipo di servizio, il reperimento e la retribuzione di eventuali accompagnatori da destinare al servizio di sorveglianza e custodia dei bambini durante il periodo di permanenza sullo scuolabus.

Il servizio potrà essere sospeso in conseguenza di eventi particolari ed attualmente imprevedibili (consultazioni elettorali, lutti nazionali, chiusura della scuola, assemblee sindacali della scuola etc.), con comunicazione di norma entro le 24 (ventiquattro) ore precedenti. In caso di sciopero o di assemblee sindacali nei vari plessi scolastici, che comportino una sospensione totale o parziale delle lezioni, gli orari del servizio di trasporto scolastico potranno subire variazioni, previa comunicazione alla ditta affidataria da parte del servizio del Comune di Ventasso, di norma entro 24 (ventiquattro) ore precedenti.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Si precisa che l'arrivo presso i vari plessi scolastici potrà avvenire non oltre 15 minuti prima dell'orario di inizio delle lezioni delle scuole primarie.

Per quanto riguarda l'uscita degli alunni, i mezzi di trasporto dovranno trovarsi all'uscita dei vari plessi scolastici almeno con 5 minuti di anticipo.

ART. 9 CARATTERISTICHE DEGLI AUTOMEZZI

L'aggiudicatario dovrà garantire una dotazione di mezzi tale da assicurare il servizio. Per garantire lo svolgimento di tutti i percorsi è richiesta la seguente dotazione di automezzi e precisamente:

- n. 2 mezzi con una capienza minima di 17 posti a sedere – oltre a quello riservato al conducente e all'accompagnatore per la Municipalità di Ramiseto;
- n. 1 mezzi con una capienza minima di 7 posti a sedere oltre a quello riservato al conducente ed all'accompagnatore per la Municipalità di Ligonchio.

I mezzi devono essere omologati come minimo Euro 4. Gli automezzi da impiegare devono essere immatricolati per il trasporto degli alunni delle scuole dell'obbligo e dell'infanzia.

L'aggiudicatario si impegna ad effettuare le uscite didattiche curriculari di cui all'articolo n. 5 relativamente alla sola Municipalità di Ramiseto, consistenti in gite scolastiche, visite guidate, con gli stessi mezzi utilizzati per il servizio di trasporto casa-scuola-casa e dovrà dotarsi di mezzi con idonea capienza o in alternativa svolgere tali servizi con un numero aggiuntivo di mezzi, con oneri a suo carico, al fine da raggiungere la capienza richiesta.

Tutti gli automezzi utilizzati dovranno essere in regola con quanto disposto dal Decreto Ministeriale 31 gennaio 1997 (*"Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico"*), dalla successiva circolare n. 23 del 01/03/1997 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione, in particolare agli articoli 1 (veicoli da adibire al trasporto scolastico) e all'art. 2 (utilizzo dei veicoli adibiti al trasporto scolastico), dall'art 75 del Codice della Strada e corrispondenti alle caratteristiche costruttive di cui al DM 18/04/1977, come modificati ed integrati con successivi DM 13/01/2004 e DM 01/04/2010.

L'anno di prima immatricolazione di tali mezzi non dovrà essere antecedente all'anno 2010. Tutti i veicoli devono essere rispondenti a caratteristiche di emissione previsti dalla normativa vigente.

Gli automezzi da adibire al trasporto devono essere di proprietà dell'aggiudicatario, o nella disponibilità di quest'ultimo in forza del diverso titolo giuridico (ad esempio leasing) specificato nell'offerta tecnica, per l'intera durata del servizio ed essere immatricolati per i servizi di linea o di noleggio.

Prima della stipula del contratto dovrà essere esibito regolare atto di acquisto in proprietà o atto comprovante il negozio giuridico utilizzato ai fini della piena disponibilità, a diverso titolo giuridico, dei mezzi necessari per l'intera durata del contratto.

Tali mezzi devono:



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

- a) essere immatricolati, omologati e revisionati dal Ministero dei Trasporti – Direzione provinciale della Motorizzazione Civile, nei modi e nei tempi stabiliti dalla normativa vigente (art. 1, lett. b, del D.M. 31 gennaio 1997);
- b) rispettare le norme della Regione Emilia Romagna in materia di trasporto passeggeri (legge regionale 21 dicembre 2007 n. 29 recante disposizioni in materia di trasporto passeggeri effettuato mediante noleggio di autobus con conducente. Modifica della legge regionale 2 ottobre 1998 n. 30 “disciplina generale del trasporto pubblico regionale e locale”);
- c) possedere i requisiti di idoneità alla circolazione e omologazione di cui all'art. 75 del Codice della Strada (D. Lgs n. 285/92), essere regolarmente immatricolati a norma dell'art. 93 del medesimo Codice presso la motorizzazione civile, circolare muniti di carta di circolazione, nonché dei documenti previsti dall'art. 180 del Codice;
- d) essere coperti da polizza assicurativa RCA relativa ai veicoli, l'aggiudicatario ha l'obbligo di assicurare ogni automezzo impiegato nel servizio contro i rischi da responsabilità civile derivanti dalla circolazione degli stessi, secondo quanto disposto dal D.L 205/2009 – Codice delle Assicurazioni;
- e) essere in regola con le revisioni, generali ed annuali, previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 285/92, come da ultimo stabilito dal D.M. n. 408/98;
- f) mantenuti in condizioni di perfetta efficienza;
- g) resi dettagliatamente noti al Comune di Ventasso per quanto riguarda tipo, marca, numero di posti e numero di targa.

Gli automezzi, inoltre, oltre ad essere in regola con le norme vigenti in materia di circolazione stradale, dovranno essere mantenuti puliti e nello stato confacente al decoro richiesto per il servizio da prestare, sia all'interno che all'esterno. L'aggiudicatario dovrà provvedere alle manutenzioni e riparazioni necessarie per il normale funzionamento dei mezzi.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di apporre sul parabrezza dell'automezzo e sui lati esterni, in modo visibile, un cartello con lo stemma del Comune di Ventasso per cui effettua il servizio e con la dicitura– *Servizio di trasporto scolastico*”.

ART. 10 PERSONALE

Personale addetto alla guida degli automezzi

Gli autisti dei mezzi adibiti al servizio dovranno essere muniti di patente di guida valida per la conduzione del mezzo richiesto e di tutti gli altri requisiti di legge. L'autista, nell'espletamento delle proprie mansioni, ha l'obbligo di tenere un contegno corretto e dignitoso, consono alla speciale natura del servizio ed hanno l'obbligo di non fumare sul mezzo di trasporto anche in assenza degli utenti.

L'affidatario si obbliga ad impegnare, per l'esecuzione del servizio, personale idoneo, assunto secondo le disposizioni di legge in vigore, a retribuirlo in misura non inferiore a quanto stabilito dal Contratto Collettivo di lavoro di categoria, ad assolvere tutti i conseguenti oneri previdenziali ed assicurativi e, più in generale, l'appaltatore sarà tenuto ad osservare qualsiasi altra disposizione



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

vigente in materia di lavoro, ivi comprese quelle inerenti la sicurezza dei lavoratori, sollevando ad ogni effetto il Comune di Ventasso da ogni responsabilità. L'affidatario dovrà inoltre mantenere, per tutta la durata del contratto, il rapporto "unità impiegate – qualifica professionale – ore di lavoro prestate" ritenuto valido per il corretto espletamento quotidiano del servizio, mediante sostituzione di personale per qualsiasi motivo assente; dovrà promuovere iniziative atte ad evitare ogni ritardo od interruzione del servizio nonché vigilare affinché sia svolto correttamente. Il personale addetto alla guida dovrà essere dotato di telefono cellulare idoneo per la conversazione durante la guida, per consentire la tempestiva comunicazione agli interessati di ogni avversità eventualmente occorsa (incidente, avaria automezzo, etc.) senza l'abbandono del mezzo e degli alunni trasportati, e per ogni altro motivo di emergenza o legato al servizio che richieda il contatto immediato da parte dell'autista con i genitori degli utenti, l'affidatario, la scuola, il Comune di Ventasso o viceversa.

Per il personale impiegato nei servizi deve essere rispettato quanto disposto dall'art. 15 della legge 125/2001 ("*Legge quadro in materia di alcool e di problemi di alcolcorrelati*") e delle relative linee guida stabilite dal provvedimento della conferenza Stato-Regioni del 16.3.2006, nonché le disposizioni relative all'accertamento di eventuale assunzione da parte del personale autista di sostanze stupefacenti e/o psicotrope.

Per il personale impiegato nei servizi è richiesto inoltre il certificato penale del casellario giudiziale (certificato antipedofilia) così come disposto dall'art. 25 bis del DPR 313/2002, integrato dall'art. 2 del D.Lgs n. 39 del 4/3/2014 in attuazione della Direttiva 2011/93 dell'Unione Europea, relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile.

L'aggiudicatario, prima dell'inizio di ogni anno scolastico, dovrà consegnare l'elenco degli autisti destinati al servizio comprensivo del personale di riserva disponibile per le sostituzioni corredato degli estremi del documento di patente di guida e del CQC e sarà tenuto a comunicare preventivamente ogni variazione che intenda apportare. L'aggiudicatario dovrà, inoltre, garantire la continuità di presenza degli autisti in modo da limitare il ricorso alle sostituzioni.

Ogni informazione riguardante gli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro applicabili nel corso dell'esecuzione del contratto può essere presa presso gli Uffici dell'I.N.A.I.L. e dell'I.N.P.S. I dipendenti dell'affidatario sono tenuti alla conoscenza ed al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti redatto dal Comune di Ventasso ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001.

L'affidatario è responsabile del comportamento dei propri dipendenti ed è obbligato a sollevare e tenere indenne il Comune di Ventasso da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali azioni proposte direttamente nei confronti dell'affidatario. L'affidatario è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.Lgs. n. 81/2008).

L'affidatario deve curare che il proprio personale:

- sia munito di distintivo di riconoscimento;



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

- consegnare immediatamente al Responsabile del Servizio Scuola o allo stesso plesso scolastico, qualunque ne sia il valore o lo stato, oggetti rinvenuti sugli automezzi;
- segnalare subito al Responsabile del Servizio Scuola eventuali anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio;
- non prendere ordini da estranei all'espletamento del servizio, fatti salvi i provvedimenti di urgente necessità che dovessero essere impartiti dagli organi di polizia per motivi di sicurezza;
- esercitare la vigilanza sui trasportati sino a quando non intervenga quella effettiva o potenziale dei genitori;
- non prendere accordi diretti con le famiglie degli utenti in merito a qualsivoglia richiesta diversa da quanto indicato dagli uffici comunali se non previa autorizzazione degli stessi referenti;
- far salire a bordo del mezzo persone terze rispetto agli alunni da trasportare ed accompagnatori nonché beni non appartenenti agli stessi;
- far salire e condurre il mezzo con a bordo un numero di persone superiori alla portata di legge consentita e a quanto previsto dalla carta di circolazione;
- far salire a bordo animali, fatta eccezione per i cani guida per ipovedenti e per non-vedenti o comunque autorizzati dal Comune;
- delegare ad altri la conduzione del mezzo;
- astenersi dal fumo sia sul mezzo che al di fuori di esso in presenza di minori;
- esprimersi con modi inurbani e assumere atteggiamenti e comportamenti diseducativi, e comunque non consoni al ruolo;
- arrestare il mezzo in punti diversi rispetto a quelli stabiliti per dal Piano di trasporto;
- dare adito a discussioni, diverbi e quant'altro possa generare conflitti tra l'utenza e l'Amministrazione Comunale.

Il Comune di Ventasso si riserva:

- a) il diritto di effettuare i controlli che venissero ritenuti opportuni;
- b) il diritto di richiedere all'aggiudicatario, previo contraddittorio fra le parti, di predisporre provvedimenti nei confronti del personale dipendente dagli stessi, per il quale siano stati rilevati comprovati motivi di non idoneità al servizio;
- c) il diritto di richiedere all'aggiudicatario, previo contraddittorio fra le parti, di sostituire immediatamente quegli operatori che dovessero risultare inadeguati allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente affidamento, in circostanze documentate con particolare riferimento al profilo della sicurezza e del comportamento tenuto nella conduzione del mezzo.

Personale di accompagnamento per trasporto scolastico alle scuole d'infanzia.

Come previsto dalla normativa vigente per il trasporto degli utenti frequentanti le scuole dell'Infanzia il Comune assicurerà la presenza obbligatoria di un accompagnatore ai sensi del D.M. 31/01/1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico". Per gli accompagnatori non è richiesta la qualifica di autista mentre viene richiesta un'adeguata competenza nella relazione e comunicazione con i bambini e le famiglie.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Referente dell'affidamento

L'aggiudicatario dovrà indicare il nominativo di un referente responsabile, sempre rintracciabile e reperibile, che abbia conoscenza del territorio del Comune e che si occupi della gestione quotidiana del servizio e dei rapporti con il competente ufficio comunale. Il nominativo dovrà essere trasmesso al Comune prima dell'inizio del servizio e dovrà tempestivamente essere comunicata ogni sostituzione.

ART. 11 COMPITI DELL'AUTISTA

Il gestore del servizio di trasporto scolastico è tenuto a fornire la sua prestazione ad una categoria particolare di utenti (alunni e studenti) ed assume un obbligo specifico di vigilanza sui minori trasportati, con conseguente necessità di avvalersi di mezzi e personale adeguati a tale specifica responsabilità. Il personale impiegato dovrà, pertanto, essere adeguatamente formato.

Detto personale dovrà usare speciale prudenza nella condotta di guida e nelle fasi di salita e discesa degli alunni, assicurando che tali operazioni si svolgano senza pericoli per l'incolumità degli utenti. Il conducente risponde di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità personale dei minori trasportati che egli stesso abbia determinato con una condotta colposa durante le fasi del trasporto, ivi comprese le attività preparatorie ed accessorie, quali, ad esempio, salita e discesa dallo scuolabus. La vigilanza sugli utenti deve essere esercitata dal momento iniziale dell'affidamento (luogo in cui si effettua la fermata) sino a quando alla stessa si sostituisce quella del personale della scuola nel momento in cui i minori varcano i cancelli della scuola o dei genitori o loro delegati alla fermata per il ritorno a casa.

Il conducente non può lasciare i minori davanti alle scuole ove i cancelli e/o la porta d'ingresso non risultino ancora aperti, contravvenendo al loro obbligo di vigilanza. Tale obbligo termina laddove inizia quello del personale della scuola e cioè esattamente nel momento in cui i minori, varcando il cancello e/o porta d'ingresso, entrano a scuola.

Il conducente deve, inoltre, esercitare la vigilanza sino a quando non intervenga quella dei genitori o di un loro delegato.

In caso di assenza dei genitori o dei loro delegati alla fermata, l'alunno dovrà essere trattenuto sullo scuolabus e opportunamente sorvegliato, senza che ciò comporti un'interruzione del servizio e l'Aggiudicatario dovrà avvisare dell'accaduto direttamente la Polizia Municipale, salvo quanto disposto dall'art 19 bis del D.L. n. 148 del 16.10.2017 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017 n. 172 (disposizioni in materia di uscita dei minori di anni 14 dai locali scolastici).

ART. 12 SEDE ORGANIZZATIVA E RIMESSA

L'affidatario dovrà disporre o impegnarsi ad attivare prima dell'inizio del servizio una sede organizzativa e una o più rimesse (la sede e la rimessa dei mezzi possono coincidere) ad una distanza non superiore a 30 chilometri dalla sede municipale del Comune. Nel caso di sede e/o rimessa/e già a disposizione della ditta, la stessa dovrà fornirne l'indirizzo preciso. La rimessa dovrà essere nella disponibilità della ditta a qualsiasi titolo (locazione, comodato, etc.), anche senza esclusività di utilizzo, a condizione che sia garantita la sicurezza e la protezione dei veicoli da eventuali atti di



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

sabotaggio o vandalici. La rimessa dovrà essere conforme a quanto previsto dal Regolamento Regionale (Emilia Romagna) 28/12/2009 n. 3.

ART. 13 OBBLIGHI, RESPONSABILITA' E ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

L'affidatario ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti concernenti i pubblici trasporti e quelli scolastici in particolare, norme anti covid comprese.

L'affidatario organizzerà le risorse necessarie all'esecuzione ed al buon funzionamento del servizio, a propria cura e spese, assumendone la responsabilità e uniformandosi a tutte le norme e disposizioni di servizio comunque impartite dal Comune di Ventasso.

Oltre a quanto specificatamente indicato nel presente capitolato, sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri derivanti in generale dalla gestione del servizio affidato che non risultino espressamente a carico del Comune di Ventasso.

In particolare sono a carico dell'aggiudicatario:

- tutte le spese relative alla gestione dei mezzi impiegati nel servizio comprese le manutenzioni ordinarie e straordinarie, riparazioni, carburante, olio, gomme, ecc.;
- tutte le spese derivanti dalla gestione del personale impiegato nel servizio come le retribuzioni, i compensi diversi, gli oneri assicurativi, previdenziali e quant'altro, comprese le spese da sostenere per garantire il rispetto della legge sulla sicurezza nel lavoro;
- le imposte, le tasse, le assicurazioni e tutte le altre spese di gestione derivanti dall'assunzione del servizio;
- l'assunzione completa e incondizionata del rischio di gestione del servizio;
- nei confronti del personale dipendente, l'applicazione dei contratti collettivi intervenuti tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le associazioni di rappresentanza dei datori di lavoro, indipendentemente che di esse ne faccia parte o receda da esse;
- la predisposizione di un rendiconto mensile, anche su supporto informatico, nella quale siano raccolte le informazioni relative ai servizi di trasporto erogati comprensivo dei chilometri effettuati, da allegare alla fattura.

L'affidatario sarà l'unico responsabile, sia penalmente sia civilmente, tanto verso il Comune di Ventasso quanto verso terzi, di tutti i danni, di qualsiasi natura, arrecati durante l'esecuzione dei servizi per colpa o negligenza tanto loro quanto dei loro dipendenti, o anche come semplice conseguenza dei servizi stessi.

L'affidatario è inoltre responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni contrattuali e della perfetta riuscita del servizio, nonché dell'osservanza di tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti in vigore, a livello sia nazionale sia regionale comprese quelle anti covid, o che possano eventualmente venire emanate nel corso del periodo contrattuale (comprese le norme regolamentari del Comune di Ventasso e le ordinanze sindacali), aventi attinenza con i servizi oggetto dell'affidamento, comprese le norme vigenti in materia di tutela dei minori in rapporto alle responsabilità specifiche connesse ai servizi oggetto del presente capitolato.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

L'affidatario si intende espressamente obbligato a tenere, comunque, sollevato ed indenne il Comune di Ventasso da qualsivoglia danno, diretto ed indiretto, causato ai propri dipendenti o a proprie attrezzature, derivanti da comportamenti di terzi (inclusi gli utenti dei servizi), nonché da danni di qualsiasi natura che possano derivare per fatto doloso o colposo a persone (inclusi gli utenti dei servizi) o a cose dall'attività del proprio personale, in relazione ai servizi oggetto dell'affidamento. L'affidatario risponde interamente per ogni difetto dei mezzi impiegati nell'espletamento dei servizi, nonché degli eventuali danni a persone o cose che dagli stessi che possano derivare dalla carente manutenzione dei mezzi. Il Comune di Ventasso rimane pertanto esentato da ogni azione, giudiziale o stragiudiziale, da chiunque instaurata.

L'aggiudicatario si intende inoltre obbligato alla scrupolosa osservanza di tutte le eventuali prescrizioni che gli organi pubblici a qualunque titolo preposti alla vigilanza dovessero formulare a suo carico nel corso della durata dell'affidamento, esonerando esplicitamente il Comune di Ventasso dall'obbligo di vigilanza su tale aspetto.

L'aggiudicatario assume a proprio carico la responsabilità del buon funzionamento del servizio anche in caso di scioperi o vertenze sindacali del proprio personale, promuovendo tutte le iniziative idonee ad evitarne l'interruzione o la sospensione.

L'aggiudicatario s'impegna ad assicurare comunque il servizio di trasporto scolastico, così come definito dal presente capitolato e dall'offerta tecnica presentata, anche in presenza di causa pendente fra lo stesso ed il Comune.

ART. 14 OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE

Il Servizio Scuola del Comune si impegna a:

1. individuare il calendario di svolgimento del servizio;
2. avvisare l'affidatario in merito a sospensioni del servizio per qualsiasi motivo imprevedibile (chiusura scuole per avversità atmosferiche o altro) non appena a conoscenza e, comunque, con un preavviso di norma non inferiore a 12 ore;
3. dare tempestiva comunicazione in merito a variazioni di percorso a seguito di ordinanze predisposte dagli Uffici competenti;
4. raccogliere le iscrizioni al servizio e determinare gli ammessi e i non ammessi;
5. reperire eventuali accompagnatori che si dovessero rendere necessari sui mezzi durante l'esecuzione del servizio;
6. il pagamento alla ditta affidataria del corrispettivo dovuto.

ART. 15 SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA

Il Comune, dopo la presa d'atto del risultato di gara, procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario con il quale verrà regolamentata la fornitura del servizio secondo quanto previsto nel presente capitolato d'appalto e dall'offerta presentata. L'importo del contratto da stipulare con il Comune contraente sarà determinato dall'importo del presente appalto al netto del ribasso percentuale offerto sull'importo complessivo a base d'asta.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare il nominativo del Legale Rappresentante autorizzato a sottoscrivere il contratto per l'affidamento in appalto dei servizi del presente capitolato e resta vincolato anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta da parte del Comune.

L'aggiudicatario è comunque tenuto ad iniziare il servizio anche in pendenza dell'avvenuta stipula, nella data indicata dal Comune. Qualora l'aggiudicatario ricusi di stipulare il contratto nei termini stabiliti o non ottemperi alla regolarizzazione della documentazione da produrre è ritenuto inadempiente; nel qual caso il Comune si riserva la facoltà di procedere, previa diffida, all'aggiudicazione ad altro offerente e di adire le vie legali.

Il Comune inoltre si riserva la facoltà di non procedere alla stipulazione del contratto, fino a quando tutti gli atti, le procedure, le attività inerenti l'affidamento in questione e ad esso necessari e dipendenti abbiano conseguito piena efficacia giuridica a norma di legge. La stipulazione del formale contratto resta comunque subordinata alla verifica delle dichiarazioni prodotte e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrarre.

Il contratto verrà stipulato in una delle forme previste dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016. Le tasse, soprattasse, imposte ordinarie e straordinarie, IVA di legge, imposta di registro, e ogni altra spesa inerente e conseguente alla stipulazione del relativo contratto sono per intero a carico dell'aggiudicatario.

L'affidatario a garanzia del perfetto adempimento degli obblighi contrattuali assunti deve costituire una garanzia definitiva pari al 10% ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 con le modalità previste dall'art. 93, commi 2 e 3, del D. Lgs. stesso. Si applicano le riduzioni previste dall'art. 90, comma 7, del D. Lgs. 50/2016. La predetta garanzia definitiva dovrà contenere l'espressa previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, l'espressa previsione della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, cod. civ., nonché la sua immediata operatività, e quindi l'impegno del fideiussore a versare la somma garantita sul conto corrente bancario indicato del Comune di Ventasso, a semplice richiesta scritta dello stesso ed entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla richiesta medesima.

La garanzia decorre dal giorno della stipula del contratto e ha validità per l'intera durata dell'appalto, e comunque fino all'avvio del servizio da parte del nuovo aggiudicatario. Ogni qualvolta il comune si rivalga sulla garanzia definitiva, l'aggiudicatario è tenuto a provvedere al reintegro nel termine di 30 giorni.

ART. 16 COPERTURE ASSICURATIVE E RESPONSABILITÀ

L'affidatario è sempre responsabile sia verso il Comune di Ventasso sia verso terzi dell'esecuzione del servizio assunto. Ogni responsabilità per i danni che, in relazione all'espletamento del servizio o per causa ad esso connesse, dovessero derivare al Comune di Ventasso, agli utenti o a terzi, a persone o cose, è, senza riserve ed eccezioni, a totale e diretto carico dell'aggiudicatario, anche con riferimento ai danni derivanti dall'operato e dalla condotta del personale di questi ultimi e di chiunque sia coinvolto nell'esecuzione del servizio stesso.

Il Comune di Ventasso è pertanto esonerato da ogni e qualsivoglia responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere agli utenti o ai terzi o al personale di cui l'aggiudicatario si avvarrà nell'esecuzione del servizio.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Per ogni veicolo adibito al servizio e indipendentemente dalla tipologia del veicolo, l'aggiudicatario, dovrà provvedere a costituire e consegnare apposite polizze assicurative, stipulate con primaria Compagnia Assicuratrice e mantenere in vigore per tutta la durata dell'affidamento, per R.C.T./R.C.O. (responsabilità civile verso terzi/responsabilità civile verso prestatori di lavoro) e R.C.A. (responsabilità civile auto) con i seguenti massimali:

- polizza assicurativa R.C.A. con massimale di garanzia non inferiore al massimale minimo di legge prescritto per autobus e scuolabus - attualmente stabilito in Euro 34.400.000,00 per sinistro - e recante l'estensione complementare dell'assicurazione alla responsabilità civile dei trasportati. Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dall'Appaltatore sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti del Comune.
- polizza assicurativa della responsabilità civile verso terzi - con massimale unico non inferiore a Euro 10.000.000,00 - per i danni derivanti da eventi diversi da quelli assicurati con la polizza assicurativa R.C.A. obbligatoria ai sensi delle vigenti norme legislative e regolamentari, posto che l'appaltatore stesso è tenuto a rispondere sia per i danni che possono derivare agli utenti nella esecuzione del trasporto, sia per i danni sofferti dagli utenti in fase di salita e discesa dal mezzo di trasporto assicurato ove gli stessi non rientrino nell'ambito di operatività della garanzia RCA.

Si precisa che nella definizione di "terzi", ai fini e per gli effetti dell'assicurazione stessa, devono essere compresi gli utenti e qualunque soggetto che possa trovarsi anche occasionalmente all'interno dei mezzi con cui il servizio è erogato dagli appaltatori. Per le responsabilità dell'aggiudicatario si richiama l'art. 1681 del c.c., precisando che si debbono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate. Le polizze assicurative devono prevedere la rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Ventasso e dei suoi dipendenti

Resta precisato che costituirà onere a carico dell'appaltatore, il risarcimento degli importi dei danni - o di parte di essi - che non risultino risarcibili in relazione alla eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie contrattuali ovvero in ragione della sottoscrizione di assicurazioni insufficienti, la cui stipula non esonera in alcun modo l'appaltatore dalle responsabilità incumbenti, a termini di legge, su di esso o sulle persone della cui opera si avvalga, né dal rispondere di quanto non coperto - totalmente o parzialmente - dalle sopra richiamate coperture assicurative.

L'esistenza e la validità delle coperture assicurative nei limiti minimi previsti dovrà essere documentata con deposito di copia delle relative polizze quietanzate, nei termini richiesti dal Comune e in ogni caso prima della stipulazione del contratto, fermo restando che tale assicurazione dovrà avere validità per tutta la durata dell'appalto

ART. 17 SOSPENSIONE E RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Il Comune ha la facoltà, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 50/2016, di ordinare la sospensione temporanea del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano la regolare esecuzione.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Fermo quanto stabilito in materia di risoluzione contrattuale dalla legge, il Comune ha facoltà di risolvere il contratto a suo insindacabile giudizio ai sensi dell'art.1456 del codice civile, previa comunicazione scritta trasmessa a mezzo PEC, rimanendo in ogni caso salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni, senza che per questo la ditta o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna, nelle ipotesi di seguito elencate:

- frode nell'esecuzione dell'appalto;
- perdita dei requisiti di previsti per legge per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente capitolato;
- cessazione dell'attività della ditta, mancata osservanza delle norme relative al subappalto e del divieto di cessione del contratto;
- mancato inizio dell'esecuzione contrattuale nei termini stabiliti dal presente capitolato, ovvero interruzione del servizio per almeno 3 giorni anche non consecutivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- gravi e ripetute irregolarità di ordine amministrativo e gestionale che compromettano la regolare esecuzione del servizio;
- pregressa applicazione di almeno 3 penali in un anno;
- inadempienze nei confronti di quanto previsto nei contratti collettivi di lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sicurezza del lavoro;
- mancato possesso del personale dei requisiti prescritti dalle norme vigenti e dal presente capitolato;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria con conseguenti atti di sequestro o pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- salvo quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, apertura di una procedura concorsuale a carico del prestatore di servizi;
- mancata reintegrazione della garanzia definitiva;
- mancato assolvimento degli obblighi assicurativi
- accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dalla ditta;

Nella contestazione sarà fissato un termine non inferiore a 10 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni, decorso il suddetto termine, nel caso il Comune non ritenga valide le motivazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto mediante comunicazione scritta tramite PEC., rimanendo salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni.

La risoluzione del contratto non pregiudica in alcun modo la richiesta di risarcimento del danno e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge. In seguito alla risoluzione del contratto, il Comune si riserva di affidare ad altra impresa l'esecuzione parziale o totale del servizio.

Al fine di ristorare il danno subito, il comune incamererà la garanzia e, qualora questa non sia sufficiente, previa comunicazione dell'importo non risarcito, richiederà alla ditta l'erogazione dell'ulteriore somma.

Il Comune nel quantificare il danno, terrà conto anche dell'eventuale maggiore spesa che dovrà sostenere:

- in conseguenza del ricorso all'esecuzione d'ufficio o di terzi;



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

- per spese di indizione di nuova gara per riaffidare il servizio;
- per i maggiori costi derivanti dall'affidamento del servizio a nuova ditta con corrispettivi più onerosi per il Comune.

ART. 18 RECESSO

Si applica alla presente procedura l'art. 109 del D.lgs. 50/2016.

Il recesso verrà inoltre esercitato nei casi previsti dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del D. Lgs. 159/2011.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere ex art. 1 comma 13 del D. L. 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012, qualora a contratto stipulato, i parametri delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A o da Intercent-ER successivamente alla stipula del predetto contratto risultino migliorative rispetto al contratto in corso e qualora l'aggiudicatario non acconsenta a una modifica delle condizioni economiche tali da rispettare il limite di cui all'art. 26 comma 3 della Legge 448/1999.

ART. 19 PREVENZIONE DEI RISCHI, SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO

Si precisa che, viste le caratteristiche e la tipologia del servizio reso e la mancanza di interferenze con dipendenti del Comune non sono previsti oneri per la redazione del documento di valutazione dei rischi di cui al D.Lgs. n. 81/2008. Tuttavia essi potranno essere rivisti qualora specifiche circostanze, attualmente non prevedibili, dovessero evidenziare tale esigenza. L'affidatario si impegna a rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro relativamente agli adempimenti di legge previsti nei confronti dei propri dipendenti che hanno l'obbligo di rispettare tutte le vigenti norme inerenti la sicurezza in applicazione del D. Lgs. n. 81/2008.

L'aggiudicatario si impegna a:

- provvedere ad effettuare la valutazione dei rischi prevista dall'art. 28 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- effettuare la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- provvedere alla necessaria informazione e formazione in merito ai rischi generici e specifici presenti nell'attività ai sensi degli articoli 36 e 37 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
- provvedere alla consegna dei necessari dispositivi di protezione individuale ai lavoratori individuati sulla base della valutazione dei rischi di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- rispettare e fare rispettare al proprio personale le misure di prevenzione e protezione da adottare;
- utilizzare mezzi ed attrezzature conformi alla normativa vigente;
- trasmettere le informazioni sui rischi ai propri lavoratori impegnati nel servizio in appalto.

ART. 20 CONTROLLI E VERIFICA PRESTAZIONI

Al Comune spetta la supervisione del servizio, consistente nella verifica dell'attività svolta. Nello specifico il Responsabile del Servizio Scuola o suo delegato potrà disporre, in qualsiasi momento i controlli ritenuti necessari al fine di garantire:

a) l'osservanza degli adempimenti previsti dal presente capitolato;



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

b) la rispondenza e la permanenza dei requisiti e delle condizioni che hanno dato luogo all'aggiudicazione;

c) il rispetto dei diritti degli utenti.

Le verifiche sono effettuate alla presenza dei responsabili del soggetto gestore.

Il Comune si riserva inoltre la facoltà di avere rapporti e contatti diretti con le famiglie utenti del servizio.

L'affidatario ha l'obbligo di agevolare l'esercizio dell'attività di verifica di cui trattasi consentendo l'esame dei mezzi e degli impianti, nonché consentendo l'accesso alla documentazione della ditta relativa alla gestione del servizio, compresi i documenti contabili.

ART. 21 PENALITÀ

In caso di violazione degli obblighi contrattualmente assunti, il Comune applicherà le penali di seguito indicate, fatta salva la risarcibilità di ulteriori maggiori danni:

- mancato rispetto dei punti di fermata e degli itinerari stabiliti in accordo con il servizio scuola del Comune di Ventasso € 100,00;
- trasporto di utenti superiore a quello consentito per singolo automezzo € 100,00;
- mancato rispetto degli orari, fatti salvi i casi di forza maggiore € 200,00;
- trasporto promiscuo di utenti del servizio in oggetto con altri utenti € 1.000,00;
- sospensione ingiustificata di ogni singola corsa di andata o ritorno € 500,00;
- per infrazioni reiterate, dalla terza volta e per tutte le successive, € 1.000,00;
- mancata o insufficiente vigilanza al momento dell'affidamento dei ragazzi trasportati al personale della scuola, ai genitori e/o ai soggetti maggiorenni da essi delegati € 1.000,00;
- infrazioni che pregiudichino lo svolgimento del servizio o la sicurezza degli utenti o che comunque abbiano comportato gravi disagi agli utenti, e fatta salva la risoluzione del contratto in casi di particolare gravità, € 1.500,00;
- mancato rispetto delle condizioni proposte in sede di gara nell'offerta tecnica, € 1.000,00;
- utilizzo di automezzo non idoneo € 1.000,00.

Per l'accertamento dell'inadempienza, il Comune potrà tenere conto anche delle segnalazioni provenienti dai familiari degli utenti. L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione scritta e motivata, inviata con PEC, alla quale l'aggiudicatario avrà facoltà di opporre le proprie controdeduzioni entro dieci giorni dalla contestazione medesima. La penale verrà incamerata mediante trattenuta sulle fatture in fase di liquidazione.

L'azione di controllo e vigilanza da parte del Servizio Scuola del Comune non implicherà alcuna responsabilità a carico dello stesso per quanto riguarda il funzionamento e la gestione dei servizi oggetto del presente capitolato; ogni qualsivoglia responsabilità rimarrà sempre ed esclusivamente a carico dell'aggiudicatario.

Per l'applicazione delle penali, in caso di inadempienza da parte della ditta il Comune di Ventasso potrà rivalersi sulla garanzia, senza bisogno di formalità di sorta, salvo la facoltà di avanzare richieste di risarcimento per danni ulteriori.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

ART. 22 ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'affidatario si riveli inadempiente, anche solo parzialmente, agli obblighi derivanti dall'esecuzione del servizio affidato, il Comune di Ventasso avrà facoltà di richiedere ad altra impresa l'esecuzione parziale o totale del servizio rimasto non eseguito, addebitando i relativi costi all'aggiudicatario. Resta in ogni caso fermo il diritto al risarcimento dei danni che possono essere derivati al Comune di Ventasso e a terzi in dipendenza dell'inadempimento.

ART. 23 CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Ai sensi dell'articolo 105, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 49, comma 2 del D.L. 77/2021, convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021, fermo restando il divieto di cessione integrale dell'appalto e che la prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, in ragione della natura di alta intensità di manodopera del servizio in appalto, non sono previste limitazioni delle prestazioni per quanto riguarda il subappalto, da parte dell'aggiudicatario. Nel caso di attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, di cui all'art. 1 c. 53 della Legge n. 190 del 06/11/2012 dalla lett. c) alla lett. i), qualora non eseguite dal soggetto affidatario, potranno essere subappaltate esclusivamente ad imprese iscritte nelle "white list" delle Prefetture di competenza. In mancanza di quanto sopra il subappalto sarà vietato. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del lavoro che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice attualmente vigente. Il subappalto deve essere preventivamente autorizzato dalla Stazione Appaltante. L'Aggiudicatario ed il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

ART. 24 PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo dovuto all'affidatario per il servizio di cui al presente capitolato verrà effettuato a seguito di presentazione di regolari fatture, mensili e posticipate, con indicazione del mese di cui trattasi. Le fatture, di importo corrispondente ad un decimo del corrispettivo definito in sede di aggiudicazione, saranno emesse dal mese di settembre al mese di giugno. Con il pagamento dei corrispettivi si intendono interamente compensati dal Comune di Ventasso tutti i servizi, le prestazioni, le spese accessorie necessarie per la perfetta esecuzione dell'affidamento, qualsiasi onere, espresso e non dal presente capitolato, inerente e conseguente al servizio di cui si tratta. Le fatture dovranno indicare il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) e il numero e data della determinazione di impegno del Responsabile del Servizio. Il pagamento delle fatture avverrà entro 60 giorni dalla trasmissione con le modalità previste per la tracciabilità dei pagamenti subordinatamente all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva. Le fatture, redatte in formato elettronico secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate al Comune di Ventasso Sede Legale: Piazza Primo Maggio, n. 3 Cervarezza 42032 Ventasso (RE) Codice Fiscale: 91173360354 - P. IVA: 02697790356 - Pec: comune.ventasso@legalmail.it - IBAN Tesoreria Banco BPM, Ag. Collagna IT 68 O 05034 05548 000000000611 Il Codice Univoco del Comune di Ventasso è CUF: UF7IYP Le fatture dovranno riportare il servizio svolto e del relativo periodo di riferimento. Il



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Comune di Ventasso provvederà al pagamento della sola base imponibile al netto di eventuali note di accredito, provvedendo successivamente al versamento dell'IVA esposta in fattura. Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali penalità applicate per inadempienza a carico dell'affidatario e quant'altro dalla stessa dovuto. Si informa altresì che il Comune rientra nel regime di cui all'art.1, comma 629 lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Split Payment). Nella fattura dovrà essere obbligatoriamente inserita l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI", così come disposto dall'art. 2 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015. Tutte le fatture emesse dovranno essere predisposte nel rispetto delle disposizioni previste dalla citata normativa.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture darà titolo all'affidatario di applicare gli interessi di mora di legge. Qualora il DURC acquisito dal Comune di Ventasso segnali un'inadempienza contributiva, il Comune di Ventasso tratterrà dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. In tal caso il Comune di Ventasso provvederà a disporre direttamente il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'affidatario impiegato nell'esecuzione del presente capitolato, il Comune di Ventasso procederà a invitare per iscritto il soggetto inadempiente a provvedere entro 15 giorni. Decorso tale termine, il Comune di Ventasso potrà procedere direttamente al pagamento a favore dei lavoratori delle retribuzioni arretrate detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario in forza del presente capitolato.

ART. 25 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'affidatario avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzo a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

L'aggiudicatario si impegna a far sì che nel trattare dati, informazioni e conoscenze di cui venga eventualmente in possesso, vengano adottate le necessarie ed idonee misure di sicurezza e impiegate modalità di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino altrimenti danno.

Le informazioni, i dati e le conoscenze riservate non potranno essere copiate o riprodotte in tutto o in parte dall'aggiudicatario se non per esigenze operative strettamente connesse allo svolgimento delle attività di cui all'oggetto dell'appalto.

In ogni caso si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione del rapporto contrattuale.

L'aggiudicatario sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e consulenti degli obblighi di riservatezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Istituzione avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Istituzione.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Le parti si impegnano altresì a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare in particolare il Regolamento europeo per il trattamento dei dati personali n. 679/2016.

ART. 26 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni e, a tal fine, dovrà comunicare al Comune gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alla presente commessa, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso ed eventualmente le relative modifiche.

Sulle fatture da trasmettere al Comune di Ventasso dovrà essere indicato:

- il c/corrente dedicato;
- il C.I.G. riferito all'affidamento;
- Numero e data della Determinazione di impegno assunta dal Responsabile del Servizio.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della L. 13/08/2010 n. 136 smi. La risoluzione si verifica di diritto quando il Comune dichiara all'affidatario che intende avvalersi della clausola risolutiva.

ART. 27 CODICE DI COMPORTAMENTO - DIVIETO DI PANTOUFLAGE

L'aggiudicatario si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti le prescrizioni di cui al DPR 62/2013, Codice di Comportamento delle Pubbliche Amministrazioni e in particolare il codice di comportamento del Comune di Ventasso.

La violazione delle prescrizioni del citato Codice comporterà la facoltà del Comune di risolvere il contratto.

La ditta affidataria si impegna a far rispettare quanto previsto dall'art. 53 comma 16 ter D. Lgs n. 165/2001 che impone il divieto di concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque di conferire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi e negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. La violazione di quanto previsto dal citato comma 16 ter determina la nullità dei contratti conclusi e degli incarichi conferiti e il divieto per i soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni.

ART. 28 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'affidatario s'impegna a trattare, nonché a custodire i dati acquisiti per l'espletamento del servizio, nel rispetto della massima riservatezza, con cura e diligenza, secondo le disposizioni in materia di protezione dei dati personali (Regolamento europeo per il trattamento dei dati personali n. 679/2016). Il trattamento dei dati conferiti deve avvenire con logiche strettamente correlate alle finalità del servizio e con modalità che garantiscano la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi,



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

attraverso l'adozione di misure idonee ad impedirne l'alterazione, la cancellazione, la distruzione, l'accesso non autorizzato o il trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

ART. 29 REVISIONE DEI PREZZI

A partire dalla seconda annualità contrattuale, ai sensi dell'Art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'Art. 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4, i prezzi possono essere aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT disponibili al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al momento della sottoscrizione del contratto. La revisione dei prezzi in aumento può essere chiesta dall'appaltatore per un massimo di due volte durante la durata dell'appalto, comprensiva di eventuali proroghe e rinnovi.

La revisione in diminuzione può essere comunicata dal RUP, a seguito di apposita procedura avviata d'ufficio dalla stessa Stazione Appaltante, un'unica volta durante l'appalto, comprensiva di eventuali proroghe e rinnovi.

La revisione dei prezzi è riconosciuta quando, sulla base dell'istruttoria condotta dal RUP, sono accertate variazioni, in aumento o in diminuzione, rispetto al prezzo originario, a norma di quanto previsto dalla legge.

ART. 30 SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto con il comune e la sua registrazione.

ART. 31 CONTROVERSIE

Ove dovessero insorgere controversie di natura tecnica, amministrativa o giuridica tra Comune e Fornitore in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione e decadenza del presente contratto, l'affidatario non potrà sospendere né rifiutare l'esecuzione del servizio, ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto al Comune, in attesa che vengano assunte, di comune accordo, le decisioni in ordine alla prosecuzione dello svolgimento dell'affidamento. Ove detto accordo non dovesse essere raggiunto, ciascuna delle parti avrà facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria. Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Reggio Emilia, con esclusione del ricorso all'arbitrato.

ART. 32 OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, la ditta affidataria avrà l'obbligo di osservare e fare osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti in vigore sia a livello nazionale che regionale o che potessero venire eventualmente emanate nel corso del periodo contrattuale (comprese le norme e regolamenti e le ordinanze municipali), specialmente quelle aventi attinenza con i servizi oggetto dell'appalto.

ART. 33 DISPOSIZIONI FINALI

Per tutti gli effetti del contratto, l'aggiudicatario elegge domicilio legale nella residenza del Comune di Ventasso per tutto il periodo di validità del contratto medesimo.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si rinvia alle disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016, del Codice Civile, nonché alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti e agli atti amministrativi emanati in materia.

3. PROSPETTO ECONOMICO

QUADRO ECONOMICO ANNUALE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO VENTASSO	IMPORTI €
COSTO DELLA MANODOPERA PER PERSONALE DI GUIDA	€ 66.568,00
Carburante	€ 17.750,00
Assicurazione	€ 4.500,00
Bollo	€ 1.500,00
Pneumatici	€ 3.000,00
Ammortamento mezzi	€ 10.500,00
Manutenzione ordinaria, straordinaria mezzi	€ 14.500,00
Costi sicurezza	€ 4.000,00
Costi dell'organizzazione	€ 5.500,00
	€ 127.818,00
Utile	€ 11.000,00
Totale valore appalto Iva esclusa	€ 138.818,00

La spesa sarà finanziata con mezzi propri del Comune di Ventasso.



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

4. PIANO DEL TRASPORTO SCOLASTICO

MUNICIPALITÀ DI RAMISETO

TRATTA : CEREGGIO - TEMPORIA - GAZZOLO - PIANELLO - BRAGLIE - CANOVA

LUNEDÌ- MARTEDÌ – MERCOLEDÌ- GIOVEDÌ- VENERDÌ-SABATO

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	ANDATA
CEREGGIO	07:00
TEMPORIA	07:10
GAZZOLO	07:20
BORCALE	07:28
BRAGLIE	07:35
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	07:40
BOSCO NIGONE	07:48
CANOVA	07:55
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	08:00

LUNEDÌ- MERCOLEDÌ- VENERDÌ

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	RITORNO
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	12:50
CANOVA	12:55
BOSCO NIGONE	13:03
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	13:10
BRAGLIE	13:15
BORCALE	13:22
GAZZOLO	13:30
TEMPORIA	13:40
CEREGGIO	13:50

MARTEDÌ – GIOVEDÌ – SABATO

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	RITORNO
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	12:50
CANOVA	12:55
BOSCO NIGONE	13:03
BRAGLIE	13:15
BORCALE	13:22
GAZZOLO	13:30
TEMPORIA	13:40
CEREGGIO	13:50



COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

MARTEDÌ – GIOVEDÌ

SCUOLA PRIMARIA	RITORNO
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	16:00
CANOVA	16:05
BOSCO NIGONE	16:13
BRAGLIE	16:20
BORCALE	16:27
GAZZOLO	16:35
TEMPORIA	16:45
CEREGGIO	16:55

LUNEDÌ – MARTEDÌ- MERCOLEDÌ- GIOVEDÌ – VENERDÌ

SCUOLA INFANZIA	ANDATA
CEREGGIO	08:10
TEMPORIA	08:20
GAZZOLO	08:30
BORCALE	08:38
BRAGLIE	08:45
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	08:50
CANOVA	08:55
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	09:00

LUNEDÌ – MARTEDÌ- MERCOLEDÌ- GIOVEDÌ – VENERDÌ

SCUOLA INFANZIA	RITORNO
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	15:15
CANOVA	15:20
BRAGLIE	15:32
BORCALE	15:40
GAZZOLO	15:48
TEMPORIA	15:58
CEREGGIO	15:05

TRATTA: SUCCISO - CASTAGNETO- MONTEDELLO - CAMPORELLA - TAVIANO

LUNEDÌ- MARTEDÌ – MERCOLEDÌ- GIOVEDÌ- VENERDÌ- SABATO

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	ANDATA
SUCCISO	07:00
CECCIOLA	07:10
FORNOLO	07:15
LUGOLO	07:20
CASTAGNETO	07:25
MONTEDELLO	7:30
CAMPORELLA	07:35

Comune di Ventasso, Piazza Primo Maggio, 3
Loc. Cervarezza Terme - 42032 Ventasso (RE)
Tel. 0522 891911 - Fax 0522 891520
CF: 91173360354 - PI: 02697790356
PEC: comune.ventasso@legalmail.it
MAIL: info@comune.ventasso.re.it
www.comune.ventasso.re.it





COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

TAVIANO	07:45
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	08:00

LUNEDÌ - MERCOLEDÌ- VENERDÌ

SCUOLA PRIMARIA -SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	RITORNO
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	13:00
TAVIANO	13:15
CAMPORELLA	13:25
MONTEDELLO	13:30
CASTAGNETO	13:35
LUGOLO	13:40
FORNOLO	13:45
CECCIOLA	13:50
SUCCISO	14:00

MARTEDÌ – GIOVEDÌ

SCUOLA PRIMARIA	RITORNO
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	16:00
TAVIANO	16:15
CAMPORELLA	16:25
MONTEDELLO	16:30
CASTAGNETO	16:35
LUGOLO	16:40
FORNOLO	16:45
CECCIOLA	16:50
SUCCISO	17:00

MARTEDÌ – GIOVEDÌ – SABATO

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	RITORNO
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	13:00
TAVIANO	13:15
CAMPORELLA	13:25
MONTEDELLO	13:30
CASTAGNETO	13:35
LUGOLO	13:40
FORNOLO	13:45
CECCIOLA	13:50
SUCCISO	14:00

LUNEDÌ – MARTEDÌ- MERCOLEDÌ- GIOVEDÌ – VENERDÌ

SCUOLA INFANZIA	ANDATA
SUCCISO	08:30
CECCIOLA	08:40
FORNOLO	08:45
LUGOLO	08:50
CASTAGNETO	08:55

Comune di Ventasso, Piazza Primo Maggio, 3
Loc. Cervarezza Terme - 42032 Ventasso (RE)
Tel. 0522 891911 - Fax 0522 891520
CF: 91173360354 - PI: 02697790356
PEC: comune.ventasso@legalmail.it
MAIL: info@comune.ventasso.re.it
www.comune.ventasso.re.it





COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

MONTEDELLO	09:00
CAMPORELLA	09:05
TAVIANO	09:15
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	09:30

LUNEDÌ – MARTEDÌ- MERCOLEDÌ- GIOVEDÌ – VENERDÌ

SCUOLA INFANZIA	RITORNO
RAMISETO – SEDE SCOLASTICA	16:00
TAVIANO	16:15
CAMPORELLA	15:25
MONTEDELLO	16:30
CASTAGNETO	16:35
LUGOLO	16:40
FORNOLO	16:45
CECCIOLA	16:50
SUCCISO	17:00

MUNICIPALITÀ DI LIGONCHIO

TRATTA: LIGONCHIO-CASALINO-PIOLO-MONTECAGNO-VAGLIE-CINQUECERRI

LUNEDÌ-MARTEDÌ-MERCOLEDÌ-GIOVEDÌ-VENERDÌ

SCUOLA PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO	ANDATA
VAGLIE	7:20
LAGHI	7:35
LIGONCHIO	7:40
PIOLO	7:55
MONTECAGNO	8:00
CÀ BRACCHI	8:05
LIGONCHIO	8:15

LUNEDÌ - MERCOLEDÌ - VENERDÌ

SCUOLA PRIMARIA	RITORNO
LIGONCHIO sede scolastica	12:35
VAGLIE	12:50
LIGONCHIO	13:05
CASALINO	13:15
Cà BRACCHI	13:20
MONTECAGNO	13:25
PIOLO	13:30
LIGONCHIO	13:45

Comune di Ventasso, Piazza Primo Maggio, 3
Loc. Cervarezza Terme - 42032 Ventasso (RE)
Tel. 0522 891911 - Fax 0522 891520
CF: 91173360354 - PI: 02697790356
PEC: comune.ventasso@legalmail.it
MAIL: info@comune.ventasso.re.it
www.comune.ventasso.re.it





COMUNE DI VENTASSO

Provincia di Reggio nell'Emilia

MARTEDÌ E GIOVEDÌ

SCUOLA PRIMARIA	RITORNO
LIGONCHIO sede scolastica	15:50
VAGLIE	16:00
LIGONCHIO	16:15
CASALINO	16:25
Cà BRACCHI	16:30
MONTECAGNO	16:35
PIOLO	16:40
LIGONCHIO	16:55

LUNEDÌ - MERCOLEDÌ - VENERDÌ

SCUOLA INFANZIA	RITORNO
LIGONCHIO sede scolastica	15:30
CASALINO	15:40
Cà BRACCHI	15:45
MONTECAGNO	15:50
LIGONCHIO	16:00
CINQUECERRI	16:15
LIGONCHIO	16:30

5. INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA (DUVRI)

I servizi previsti dal presente appalto non sono soggetti a rischi d'interferenza che pregiudichino la sicurezza per i lavoratori, pertanto gli oneri di sicurezza necessari per l'eliminazione dei suddetti rischi sono stati stimati in fase preliminare pari a 0 (zero). Tuttavia essi potranno essere rivisti qualora specifiche circostanze, attualmente non prevedibili, dovessero evidenziare tale esigenza. Ai sensi dell'art. 95 comma 10, D.lgs. 50/2016, "nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" c.d. costi della sicurezza specifici (interni).

COMUNE DI VENTASSO

(Provincia di Reggio Emilia)

REP. N° _____

SCHEMA DI CONTRATTO PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO TRATTE RAMISETO E LIGONCHIO, DA REALIZZARSI NEL COMUNE DI VENTASSO ANNI SCOLASTICI 2022/2023-2023/2024-2024/2025

L'anno duemilaventi....., il giorno _____ del mese di _____, presso la sede del Comune di Ventasso sono presenti

AVANTI A ME

Dott....., Segretario del Comune di Ventasso, domiciliato per la mia carica presso la sede del Comune di Ventasso, autorizzato per legge a rogare nell'interesse del Comune i contratti nei quali l'Ente è parte ai sensi dell'art. 97 comma 4, lett. c) del D. Lgs. 267/2000, senza assistenza dei testimoni non avendone le parti richiesto espressamente la presenza.

SONO COMPARI

- da una parte la Sig.ra Paola Manfredi nata a Milano il 15.01.1968 che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome e per conto e nell'interesse del Comune di Ventasso, con sede in Ventasso, in Piazza Primo Maggio, 3 Cervarezza, in qualità di Responsabile del Servizio Sociale e Scuola, nominata con Decreto del Sindaco n.....;
- dall'altra parte il sig. nato a il che quale interviene in qualità dell'operatore economico , con sede a , in Via , C.F. e P.I. domiciliata per la carica presso la sede legale di , di seguito denominata ditta;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. del dichiarata immediatamente esecutiva, si è provveduto ad adottare i seguenti indirizzi per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico tratta Rameseto e Ligonchio del Comune di Ventasso:
- con determinazione a contrarre n. ... del.... della Responsabile del Servizio Sociale ed Scuola Dott.ssa Paola Manfredi sono stati recepiti gli indirizzi di cui alla deliberazione sopracitata ed è stato approvato il PROGETTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPRTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI VENTASSO TRATTA RAMISETO E LIGONCHIO ANNI SCOLASTICI 2022/2023-2023/2024-2024/2025 CON POSSIBILITA’ DI RINNOVO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026 E 2026/2027 E PROROGA TECNICA comprensiva di:
 - relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
 - capitolato speciale d’appalto, descrittivo e prestazionale;
 - prospetto economico;
 - indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza (dovri);
 - schema di contratto

nominando al contempo quale Responsabile del Procedimento per l'appalto in oggetto, ai sensi della art. 31 del D.Lgs.vo n. 50/20106 la dott.ssa Paola Manfredi;

- con determinazione del Responsabile della Centrale Unica di Committenza n. del, si è provveduto ad attivare la procedura
- con determinazione n. del della Centrale Unica di Committenza dell’Unione Montana dei Comuni dell’Appennino Reggiano è stato aggiudicato definitivamente l’appalto in oggetto alla ditta a seguito di con presentazione offerta economicamente più vantaggiosa giusto verbale di gara del per il seguente importo economico:

IMPORTO	RIBASSO OFFERTO	IMPORTO DEL RIBASSO	IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE
€	000%	€	€

- si è conclusa la verifica dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 con esito positivo e pertanto il provvedimento di affidamento ha acquisito efficacia;
- è stata acquisita la seguente documentazione:

TUTTO CIÒ PREMESSO

volendosi ora determinare le norme e le condizioni disciplinanti l'appalto di cui trattasi le Parti come sopra costituite,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 Premessa

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ARTICOLO 2 Oggetto

Il Comune di Ventasso, nella persona della Sig.ra Paola Manfredi, come sopra rappresentata, in nome, per conto e nell'interesse esclusivo dell'Ente in esecuzione degli atti amministrativi citati in premessa,

DA' E CONCEDE

in appalto alla ditta _____, con sede a _____ in Via _____ C.F. e P.I. _____ che in persona del sig. _____ in premessa generalizzata che accetta il servizio di trasporto scolastico tratte Ramiseto e Ligonchio, da realizzarsi nel comune di Ventasso anni scolastici 2022/2023-2023/2024-2024/2025

L'appalto ha per oggetto:

- organizzazione del servizio, in accordo con il Servizio Scuola del Comune di Ventasso;
- effettuazione dei servizi di trasporto scolastico per il tragitto casa – scuola: la salita degli utenti avviene presso i punti di raccolta individuati e agli orari stabiliti dal Piano di Trasporto annuale e la loro discesa presso i relativi plessi scolastici di appartenenza;

- effettuazione dei servizi di trasporto scolastico per il tragitto scuola – casa: la salita degli utenti avviene presso i plessi scolastici di appartenenza ed il percorso verrà effettuato con la discesa degli utenti presso i punti di raccolta individuati ed agli orari stabiliti dal Piano di Trasporto annuale;
- effettuazione uscite didattiche curriculari previste in orario scolastico limitatamente alla municipalità di Ramiseto.

ARTICOLO 3 Modalità di esecuzione del servizio

L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza, piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità dettati e risultanti dal capitolato speciale d'appalto e relativi allegati e dall'offerta economica sottoscritta sottoscritti dalla ditta in sede di gara.

ARTICOLO 4 Durata

La durata del servizio relativo al presente affidamento è riferito agli anni scolastici 2022/2023-2023/2024-2024/2025 con decorrenza dal 13 settembre 2021 e fino al 30 giugno 2022.

Il Comune di Ventasso, qualora i risultati dell'appalto siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse, la convenienza, verificate le compatibilità di bilancio, si riserva la facoltà di optare per il rinnovo dell'appalto in essere un periodo massimo di 2 anni con riferimento agli anni scolastici: 2025/2026-2026/2027. Il Comune esercita tale facoltà comunicandola all'aggiudicatario mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario e lo stesso sarà obbligato ad adempiere

Il Comune si riserva altresì la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, come a titolo esemplificativo di seguito indicati: trasporto scolastico in favore di alunni diversamente abili, trasporto scolastico in favore di alunni in carico ai servizi sociali che necessitano di trasporti speciali, trasporto per centri estivi.

E' facoltà del Comune avvalersi altresì di proroga tecnica di sei mesi al fine di procedere all'espletamento delle procedure di gara ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice.

ARTICOLO 5 Corrispettivo

Il corrispettivo dell'appalto viene determinato nella somma complessiva di euro € Iva ed oneri della sicurezza esclusi con riferimento agli anni scolastici: 2022/2023-2023/2024-2024/2025.

Le parti concordano che, a partire dalla seconda annualità contrattuale, ai sensi dell'Art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'Art. 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4, i prezzi possono essere aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT disponibili al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al momento della sottoscrizione del contratto.

ARTICOLO 6 Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo dovuto alla ditta per il servizio di cui alla presente scrittura privata verrà effettuato a seguito di presentazione di regolari fatture, mensili e posticipate, con indicazione del mese di cui trattasi. Le fatture redatte in formato elettronico secondo le norme fiscali in vigore, di importo corrispondente ad un decimo del corrispettivo definito in sede di affidamento, saranno emesse dal mese di settembre al mese di giugno, dovranno indicare il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) ed essere intestate al Comune di Ventasso. Con i corrispettivi si intendono interamente compensati dal Comune di Ventasso tutti i servizi, le prestazioni, le spese accessorie necessarie per la perfetta esecuzione dell'affidamento

Il pagamento delle fatture avverrà entro 60 giorni dalla trasmissione con le modalità previste per la tracciabilità dei pagamenti subordinatamente all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva

ARTICOLO 7 Controlli

Al Comune spetta la supervisione del servizio, consistente nella verifica dell'attività svolta. Nello specifico il Responsabile del Servizio Scuola o suo delegato potrà disporre, in qualsiasi momento i controlli ritenuti necessari al fine di garantire:

- a) l'osservanza degli adempimenti previsti dal presente capitolato;
- b) la rispondenza e la permanenza dei requisiti e delle condizioni che hanno dato luogo all'aggiudicazione;
- c) il rispetto dei diritti degli utenti.

Le verifiche sono effettuate alla presenza dei responsabili del soggetto gestore.

Il Comune si riserva inoltre la facoltà di avere rapporti e contatti diretti con le famiglie utenti del servizio.

L'affidatario ha l'obbligo di agevolare l'esercizio dell'attività di verifica di cui trattasi consentendo l'esame dei mezzi e degli impianti, nonché consentendo l'accesso alla documentazione della ditta relativa alla gestione del servizio, compresi i documenti contabili.

ARTICOLO 8 Penalità

La ditta ed i propri dipendenti sono tenuti al rispetto delle leggi, del capitolato, del Piano annuale dei Trasporti, nonché alle indicazioni impartite dal Servizio Scuola del Comune di Ventasso durante lo svolgimento del servizio.

In caso di violazione degli obblighi contrattualmente assunti, il Comune applicherà le penali di seguito indicate, fatta salva la risarcibilità di ulteriori maggiori danni:

- mancato rispetto dei punti di fermata e degli itinerari stabiliti in accordo con il servizio scuola del Comune di Ventasso € 100,00;
- trasporto di utenti superiore a quello consentito per singolo automezzo € 100,00;
- mancato rispetto degli orari, fatti salvi i casi di forza maggiore € 200,00;
- trasporto promiscuo di utenti del servizio in oggetto con altri utenti € 1.000,00;
- sospensione ingiustificata di ogni singola corsa di andata o ritorno € 500,00;
- per infrazioni reiterate, dalla terza volta e per tutte le successive, € 1.000,00;
- mancata o insufficiente vigilanza al momento dell'affidamento dei ragazzi trasportati al personale della scuola, ai genitori e/o ai soggetti maggiorenni da essi delegati € 1.000,00;
- infrazioni che pregiudichino lo svolgimento del servizio o la sicurezza degli utenti o che comunque abbiano comportato gravi disagi agli utenti, e fatta salva la risoluzione del contratto in casi di particolare gravità, € 1.500,00;
- mancato rispetto delle condizioni proposte in sede di gara nell'offerta tecnica, € 1.000,00;
- utilizzo di automezzo non idoneo € 1.000,00.

Per l'accertamento dell'inadempienza, il Comune potrà tenere conto anche delle segnalazioni provenienti dai familiari degli utenti. L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione scritta e motivata, inviata con PEC, alla quale l'aggiudicatario avrà facoltà di opporre le proprie

controdeduzioni entro dieci giorni dalla contestazione medesima. La penale verrà incamerata mediante trattenuta sulle fatture in fase di liquidazione.

L'azione di controllo e vigilanza da parte del Servizio Scuola del Comune non implicherà alcuna responsabilità a carico dello stesso per quanto riguarda il funzionamento e la gestione dei servizi oggetto del presente capitolato; ogni qualsivoglia responsabilità rimarrà sempre ed esclusivamente a carico dell'aggiudicatario.

Per l'applicazione delle penali, in caso di inadempienza da parte della ditta il Comune di Ventasso potrà rivalersi sulla garanzia, senza bisogno di formalità di sorta, salvo la facoltà di avanzare richieste di risarcimento per danni ulteriori.

ARTICOLO 9 Esecuzione in danno

Qualora la ditta si riveli inadempiente, anche solo parzialmente, agli obblighi derivanti dall'esecuzione del servizio affidato, il Comune di Ventasso avrà facoltà di richiedere ad altra impresa l'esecuzione parziale o totale del servizio rimasto non eseguito, addebitando i relativi costi all'aggiudicatario. Resta in ogni caso fermo il diritto al risarcimento dei danni che possono essere derivati al Comune di Ventasso e a terzi in dipendenza dell'inadempimento.

ARTICOLO 10 Sospensione e risoluzione anticipata del contratto

Il Comune ha la facoltà, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 50/2016, di ordinare la sospensione temporanea del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano la regolare esecuzione.

Fermo quanto stabilito in materia di risoluzione contrattuale dalla legge, il Comune ha facoltà di risolvere il contratto a suo insindacabile giudizio ai sensi dell'art.1456 del codice civile, previa comunicazione scritta trasmessa a mezzo PEC, rimanendo in ogni caso salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni, senza che per questo la ditta o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna, nelle ipotesi di seguito elencate:

- frode nell'esecuzione dell'appalto;
- perdita dei requisiti di previsti per legge per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente capitolato;
- cessazione dell'attività della ditta, mancata osservanza delle norme relative al subappalto e del divieto di cessione del contratto;

- mancato inizio dell'esecuzione contrattuale nei termini stabiliti dal presente capitolato, ovvero interruzione del servizio per almeno 3 giorni anche non consecutivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- gravi e ripetute irregolarità di ordine amministrativo e gestionale che compromettano la regolare esecuzione del servizio;
- pregressa applicazione di almeno 3 penali in un anno;
- inadempienze nei confronti di quanto previsto nei contratti collettivi di lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sicurezza del lavoro;
- mancato possesso del personale dei requisiti prescritti dalle norme vigenti e dal presente capitolato;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria con conseguenti atti di sequestro o pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- salvo quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, apertura di una procedura concorsuale a carico del prestatore di servizi;
- mancata reintegrazione della garanzia definitiva;
- mancato assolvimento degli obblighi assicurativi
- accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dalla ditta;

Nella contestazione sarà fissato un termine non inferiore a 10 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni, decorso il suddetto termine, nel caso il Comune non ritenga valide le motivazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto mediante comunicazione scritta tramite PEC., rimanendo salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni.

La risoluzione del contratto non pregiudica in alcun modo la richiesta di risarcimento del danno e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge. In seguito alla risoluzione del contratto, il Comune si riserva di affidare ad altra impresa l'esecuzione parziale o totale del servizio.

Al fine di ristorare il danno subito, il comune incamererà la garanzia e, qualora questa non sia sufficiente, previa comunicazione dell'importo non risarcito, richiederà alla ditta l'erogazione dell'ulteriore somma.

Il Comune nel quantificare il danno, terrà conto anche dell'eventuale maggiore spesa che dovrà sostenere:

- in conseguenza del ricorso all'esecuzione d'ufficio o di terzi;
- per spese di indizione di nuova gara per riaffidare il servizio;
- per i maggiori costi derivanti dall'affidamento del servizio a nuova ditta con corrispettivi più onerosi per il Comune.

ARTICOLO 11 Cessione del contratto e subappalto

Ai sensi dell'articolo 105, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 49, comma 2 del D.L. 77/2021, convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021, fermo restando il divieto di cessione integrale dell'appalto e che la prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, in ragione della natura di alta intensità di manodopera del servizio in appalto, non sono previste limitazioni delle prestazioni per quanto riguarda il subappalto, da parte dell'aggiudicatario. Nel caso di attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, di cui all'art. 1 c. 53 della Legge n. 190 del 06/11/2012 dalla lett. c) alla lett. i), qualora non eseguite dal soggetto affidatario, potranno essere subappaltate esclusivamente ad imprese iscritte nelle "white list" delle Prefetture di competenza. In mancanza di quanto sopra il subappalto sarà vietato. Il subappalto è consentito le parti del lavoro che la ditta ha indicato all'atto dell'offerta. L'aggiudicatario ed il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

ARTICOLO 12 Recesso

Il Comune si riserva la facoltà di recedere dal contratto nei casi previsti dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del D. Lgs. 159/2011 e dall'art. 109 del D. Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere ex art. 1 comma 13 del D. L. 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012, qualora a contratto stipulato, i parametri delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A o da Intercent-ER successivamente alla stipula del predetto contratto risultino migliorative rispetto al contratto in corso e qualora l'aggiudicatario non acconsenta a una modifica delle condizioni economiche tali da rispettare il limite di cui all'art. 26 comma 3 della Legge 448/1999.

ARTICOLO 13 Tracciabilità dei flussi finanziari

La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni e, a tal fine, dovrà comunicare al Comune gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alla presente commessa, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso ed eventualmente le relative modifiche.

Sulle fatture da trasmettere al Comune di Ventasso dovrà essere indicato:

- il c/corrente dedicato;

- il C.I.G. riferito all'affidamento;
- Numero e data della determinazione di impegno assunta dal Responsabile del Servizio.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della L. 13/08/2010 n. 136 smi. La risoluzione si verifica di diritto quando il Comune dichiara all'affidatario che intende avvalersi della clausola risolutiva.

ARTICOLO 14 Garanzia definitiva

Le parti danno atto che la ditta ha prestato idonea garanzia definitiva per l'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto tramite

.....

ARTICOLO 15 Responsabilità e assicurazione

La ditta è sempre responsabile sia verso il Comune di Ventasso sia verso terzi dell'esecuzione del servizio assunto. Ogni responsabilità per i danni che, in relazione all'espletamento del servizio o per causa ad esso connesse, dovessero derivare al Comune di Ventasso, agli utenti o a terzi, a persone o cose, è, senza riserve ed eccezioni, a totale e diretto carico dell'aggiudicatario, anche con riferimento ai danni derivanti dall'operato e dalla condotta del personale di questi ultimi e di chiunque sia coinvolto nell'esecuzione del servizio stesso.

Il Comune di Ventasso è pertanto esonerato da ogni e qualsivoglia responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere agli utenti o ai terzi o al personale di cui la ditta si avvarrà nell'esecuzione del servizio.

Per ogni veicolo adibito al servizio e indipendentemente dalla tipologia del veicolo, l'aggiudicatario, dovrà provvedere a costituire e consegnare apposite polizze assicurative, stipulate con primaria Compagnia Assicuratrice e mantenere in vigore per tutta la durata dell'affidamento, per R.C.T./R.C.O. (responsabilità civile verso terzi/responsabilità civile verso prestatori di lavoro) e R.C.A. (responsabilità civile auto) con i seguenti massimali:

- polizza assicurativa R.C.A. con massimale di garanzia non inferiore al massimale minimo di legge prescritto per autobus e scuolabus - attualmente stabilito in Euro 34.400.000,00 per sinistro - e recante l'estensione complementare dell'assicurazione alla responsabilità civile dei trasportati. Il massimale previsto nella polizza non è da

ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla ditta sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti del Comune.

- polizza assicurativa della responsabilità civile verso terzi - con massimale unico non inferiore a Euro 10.000.000,00 - per i danni derivanti da eventi diversi da quelli assicurati con la polizza assicurativa R.C.A. obbligatoria ai sensi delle vigenti norme legislative e regolamentari, posto che la ditta stessa è tenuta a rispondere sia per i danni che possono derivare agli utenti nella esecuzione del trasporto, sia per i danni sofferti dagli utenti in fase di salita e discesa dal mezzo di trasporto assicurato ove gli stessi non rientrino nell'ambito di operatività della garanzia RCA.

Si precisa che nella definizione di "terzi", ai fini e per gli effetti dell'assicurazione stessa, devono essere compresi gli utenti e qualunque soggetto che possa trovarsi anche occasionalmente all'interno dei mezzi con cui il servizio è erogato dagli appaltatori. Per le responsabilità dell'aggiudicatario si richiama l'art. 1681 del c.c., precisando che si debbono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate. Le polizze assicurative devono prevedere la rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Ventasso e dei suoi dipendenti

Resta precisato che costituirà onere a carico della ditta, il risarcimento degli importi dei danni - o di parte di essi - che non risultino risarcibili in relazione alla eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie contrattuali ovvero in ragione della sottoscrizione di assicurazioni insufficienti, la cui stipula non esonera in alcun modo la ditta dalle responsabilità incombenti, a termini di legge, su di esso o sulle persone della cui opera si avvalga, né dal rispondere di quanto non coperto - totalmente o parzialmente - dalle sopra richiamate coperture assicurative.

L'esistenza e la validità delle coperture assicurative nei limiti minimi previsti dovrà essere documentata con deposito di copia delle relative polizze quietanzate, nei termini richiesti dal Comune e in ogni caso prima della stipulazione del contratto, fermo restando che tale assicurazione dovrà avere validità per tutta la durata dell'appalto

ARTICOLO 16 Prevenzione dei rischi, sicurezza ed igiene del lavoro

La ditta si impegna a rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro relativamente agli adempimenti di legge previsti nei confronti dei propri

dipendenti che hanno l'obbligo di rispettare tutte le vigenti norme inerenti la sicurezza in applicazione del D. Lgs. n. 81/2008.

L'aggiudicatario si impegna a:

- provvedere ad effettuare la valutazione dei rischi prevista dall'art. 28 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- effettuare la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- provvedere alla necessaria informazione e formazione in merito ai rischi generici e specifici presenti nell'attività ai sensi degli articoli 36 e 37 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- provvedere alla consegna dei necessari dispositivi di protezione individuale ai lavoratori individuati sulla base della valutazione dei rischi di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- rispettare e fare rispettare al proprio personale le misure di prevenzione e protezione da adottare;
- utilizzare mezzi ed attrezzature conformi alla normativa vigente;
- trasmettere le informazioni sui rischi ai propri lavoratori impegnati nel servizio in appalto.

ARTICOLO 17 Obblighi di riservatezza

La ditta ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. La ditta si impegna a far sì che nel trattare dati, informazioni, e conoscenze dell'Istituzione di cui venga eventualmente in possesso, vengano adottate le necessarie ed idonee misure di sicurezza e impiegate modalità di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino altrimenti danno. Le informazioni, i dati e le conoscenze riservate non potranno essere copiate o riprodotte in tutto o in parte dalla ditta se non per esigenze operative strettamente connesse allo svolgimento dei servizi affidati. In ogni caso si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione del rapporto contrattuale. La ditta sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e consulenti degli obblighi di riservatezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Comune avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che la ditta sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare al Comune.

Le parti si impegnano altresì a trattare eventuali dati personali e sensibili

nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare secondo le disposizioni in materia di protezione dei dati personali (Regolamento europeo per il trattamento dei dati personali n. 679/2016).

ARTICOLO 18 Codice di comportamento - Divieto di pantouflage

La ditta si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti le prescrizioni di cui al DPR 62/2013, Codice di Comportamento delle Pubbliche Amministrazioni e in particolare il codice di comportamento del Comune di Ventasso.

La violazione delle prescrizioni del citato Codice comporterà la facoltà del Comune di risolvere il contratto.

La ditta si impegna a rispettare quanto previsto dall'art. 53 comma 16 ter D. Lgs n. 165/2001 che impone il divieto di concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque di conferire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi e negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. La violazione di quanto previsto dal citato comma 16 ter determina la nullità dei contratti conclusi e degli incarichi conferiti e il divieto per i soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni.

ARTICOLO 19 Modifiche al contratto

Ogni eventuale variazione al presente contratto che intervenga successivamente alla sua stipula ed in corso di validità della stesso, dovrà essere concordata tra le parti e formare oggetto di un apposito atto scritto aggiuntivo ed integrativo.

ARTICOLO 20 Spese contrattuali

Tutte le spese del presente contratto inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria, ecc...) sono a totale carico della ditta esecutrice.

Ai fini fiscali si dichiara che l'appalto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art.40 del D.P.R.26.04.1986 n. 131.

ARTICOLO 21 Controversie

Ove dovessero insorgere controversie di natura tecnica, amministrativa o giuridica tra Comune e ditta in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o

risoluzione e decadenza del presente contratto, l'affidatario non potrà sospendere né rifiutare l'esecuzione del servizio, ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto al Comune, in attesa che vengano assunte, di comune accordo, le decisioni in ordine alla prosecuzione dello svolgimento dell'affidamento. Ove detto accordo non dovesse essere raggiunto, ciascuna delle parti avrà facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria. Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Reggio Emilia, con esclusione del ricorso all'arbitrato.

ARTICOLO 22 Norme applicabili

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si rinvia alle disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016, del Codice Civile, nonché alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti e agli atti amministrativi emanati in materia.

Il Responsabile del Servizio Sociale e Scuola
Comune di Ventasso
Paola Manfredi
F.to digitalmente

Ditta
F.to digitalmente