

## LINEE GUIDA PER LA REALIZZAZIONE SU SPAZI PUBBLICI DEL CENTRO STORICO DI GUASTALLA DELLA MANIFESTAZIONE “PIANTE E ANIMALI PERDUTI”

La manifestazione denominata “Piante e Animali Perduti” dovrà essere realizzata durante l'ultimo fine settimana del mese di settembre utilizzando gli spazi e le aree pubbliche del centro storico di Guastalla messe a disposizione dal Comune, e dovrà ispirarsi il più possibile alle seguenti linee guida.

Inoltre, in considerazione del particolare rilievo che si ritiene debba avere il coinvolgimento del territorio e delle realtà associative e di volontariato, nel rispetto della disciplina del Codice dei Contratti Pubblici, dovrà essere consentita anche se non in via esclusiva la partecipazione alla procedura di selezione del gestore anche ai soggetti del terzo settore in conformità alla definizione di operatore economico ex all. I.1 D.Lgs. 36/2023, laddove si intende in senso lato “...qualsiasi persona o ente, anche senza scopo di lucro, che, a prescindere dalla forma giuridica e dalla natura pubblica o privata, può offrire sul mercato, in forza del diritto nazionale, prestazioni di lavori, servizi o forniture corrispondenti a quelli oggetto della procedura di evidenza pubblica.”

Il gestore della manifestazione dovrà annualmente proporre all'Amministrazione Comunale un progetto organizzativo della manifestazione che preveda una sostanziale continuità con il modello organizzativo delle passate edizioni, sia dal punto di vista della “direzione artistica” dell'evento che della sua organizzazione logistica e delle attività collaterali che l'hanno sempre contraddistinta.

Il Gestore della manifestazione dovrà altresì:

- proporre la più vasta collaborazione possibile con le realtà associative e di volontariato presenti sul territorio, al fine di valorizzare al massimo la manifestazione e promuovere contemporaneamente il coinvolgimento della intera cittadinanza;
- definire il programma dell'iniziativa, avvalendosi della collaborazione del competente assessorato al turismo per stabilire contatti con espositori e produttori agricoli;
- organizzare punti di ristoro e di accoglienza per i visitatori dell'esposizione, così da assicurare loro la possibilità di permanere a Guastalla nell'intero arco del suo svolgimento;
- promuovere la manifestazione “Piante ed Animali Perduti” attraverso la rete di collegamenti con le strutture e le istituzioni turistiche ed associative con le quali è collegata;
- predisporre, all'interno degli spazi concessi dall'Amministrazione, le necessarie strutture per le iniziative espositive e per il ricovero degli animali, ed allestire tutti gli spazi in cui si svolgerà la manifestazione nel rispetto delle vigenti normative di sicurezza ed igienico-sanitarie, avendo cura di acquisire, e presentare agli uffici comunali competenti, tutte le necessarie autorizzazioni, certificazioni di conformità, di regolare montaggio ecc. riferite alle attrezzature, agli impianti installati ed alle attività svolte, rispettando altresì tutte le previsioni e le prescrizioni contenute nel piano di sicurezza, appositamente redatto dal gestore e sottoposto all'approvazione delle competenti autorità in materia;
- attivare i necessari contratti di fornitura di energia elettrica da utilizzare nell'ambito della manifestazione;
- mettere a disposizione propri operatori/volontari da impiegare nell'ambito della segreteria e nell'organizzazione dell'evento;
- organizzare e gestire gli accessi alla manifestazione e tutte le attività di carattere logistico ed organizzativo necessarie, avvalendosi prioritariamente delle Associazioni di Volontariato presenti sul territorio, avendo cura di garantire le necessarie coperture assicurative;

- introitare gli incassi da biglietteria, dall'attribuzione degli spazi agli espositori e dalle eventuali sponsorizzazioni, in coerenza con le tariffe ed i prezzi fissati dall'ente con apposito atto;
- stipulare apposite polizze assicurative per ogni eventuale danno cagionato a terzi nella organizzazione dell'evento, sollevando il Comune da ogni responsabilità;
- stipulare altresì apposita polizza fidejussoria di un valore sufficiente da garantire il corretto ripristino dei luoghi del centro storico e delle strutture comunali messe a disposizione dall'ente, e normalmente caratterizzate da opere ed allestimenti di pregio, che dovessero malauguratamente subire danneggiamenti nello svolgimento della manifestazione, detta polizza dovrà altresì garantire la corretta osservanza degli impegni assunti dal gestore in merito all'intera attività di organizzazione della manifestazione;
- corrispondere al Comune il Canone Patrimoniale Unico di occupazione di suolo pubblico, ai sensi del vigente Regolamento Comunale, per gli spazi effettivamente occupati;
- corrispondere annualmente all'ente l'eventuale corrispettivo in esito alle procedure di aggiudicazione;
- presentare alla Amministrazione, entro 90 giorni dal termine della manifestazione, un rendiconto dettagliato ed opportunamente documentato di tutte le entrate e di tutte spese dell'intera manifestazione;

Dal canto suo l'Amministrazione Comunale si impegna a:

- concedere al gestore della manifestazione l'utilizzo degli spazi del centro storico di Guastalla necessari allo svolgimento delle attività espositive e di intrattenimento oggetto della manifestazione;
- supportare l'organizzazione logistica, assicurandone la coerenza con tutti gli aspetti inerenti la sicurezza e praticabilità degli spazi ad essa riservati;
- promuovere e curare rapporti con mezzi di comunicazione ed attivare tutti propri canali di comunicazione e pubblicizzazione dell'evento;
- supportare le iniziative collaterali che affiancano la manifestazione stessa mettendo a disposizione i propri spazi e sale come ad esempio il Teatro, la Sala Civica, il Palazzo Gonzaga ecc.
- mettere a disposizione del gestore parte del proprio personale operaio e amministrativo ed propri mezzi ed attrezzature per assistere e supportare la realizzazione della manifestazione, in coerenza col progetto presentato e secondo un piano da concordare con il competente assessorato.
- determinare, con apposito atto, le tariffe da applicare alle attività espositive e di ingresso del pubblico alla manifestazione.