



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

**APPALTO PER LA GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA
COMUNALE**

DOCUMENTO UNICO

DI VALUTAZIONE

DEI RISCHI INTERFERENZIALI

(DUVRI)

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

INDICE

PREFAZIONE	3
1.DEFINIZIONI	4
2 CAMPO DI APPLICAZIONE	5
3 SCOPO	6
4 INTRODUZIONE	6
5.1 DESCRIZIONE SERVIZIO DI NIDO D'INFANZIA	6
5.2 DESCRIZIONE SERVIZIO DI CENTRI ESTIVI	7
6 ATTIVITA' DI COORDINAMENTO	7
7 ALTRE ATTIVITA' CHE POSSONO DARE INTERFERENZA	8
8 GESTIONE DEL DUVRI	8
9 DOCUMENTAZIONE DI SICUREZZA E SALUTE	12
10 ACCETTAZIONE DEL DUVRI	13
11 DATI RELATIVI ALLE STRUTTURE	13
12 CARATTERISTICHE TECNICHE E DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	14
13 VALUTAZIONE DEI RISCHI	15
14 MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI	16
15 RISCHI DERIVANTI DALLE INTERFERENZE E MISURE DI PREVENZIONE	18
16. VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA.....	22



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

17. ALLEGATI23

PREFAZIONE

Con l'introduzione del Testo Unico (D.Lgs. 81/2008) vengono espressi in maniera chiara i temi specifici sui quali svolgere la valutazione del rischio e di conseguenza, quali sono le informazioni ed i programmi di intervento, nonché strutturali, per progettare e/o implementare il documento stesso.

Uno dei cambiamenti principali introdotti dalla normativa in merito alla sicurezza e salute dei lavoratori, sia in ambito pubblico che privato, è l'obbligo di valutare e redigere uno specifico documento sui **rischi dovuti ad interferenza** tra lavoratori di aziende diverse. Si può parlare di interferenza in tutte quelle circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del Committente e quello dell'Appaltatore, oppure tra il personale di imprese diverse che operano in una stessa sede aziendale. In sostanza si devono mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verranno espletati lavori, servizi o forniture con i rischi derivanti dall'esecuzione delle lavorazioni stesse.

Il 5 marzo 2008 l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha emesso una determinazione riguardante la "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture".

L'Autorità, con tale determinazione, (n. 3/2008, pubblicata sulla G.U. del 15 marzo 2008) ha voluto chiarire gli aspetti che riguardano in particolare l'esistenza di interferenze ed il conseguente obbligo di redazione del DUVRI. **In esso non dovranno essere riportati i rischi propri delle attività delle singole imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, in quanto trattasi di rischi per i quali resta immutato l'obbligo dell'appaltatore di redigere un apposito documento di valutazione e provvedere all'attuazione delle misure necessarie per ridurre o eliminare al minimo tali rischi.**

L'Articolo 26 (Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione) del D.Lgs. 81/08, al comma 2, spiega che, i datori di lavoro dell'azienda committente (per lavori da eseguirsi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima), dell'impresa appaltatrice o i lavoratori autonomi:

- a) *cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;*
- b) *coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle*



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

Per adempiere a tali prescrizioni, il Datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un **unico documento di valutazione dei rischi da interferenza** che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

1) DEFINIZIONI

Vengono fornite le seguenti definizioni secondo le indicazioni dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture:

a) stazione appaltante/committente: soggetto che affida ad un'altra parte il compimento di un'opera o di un servizio - Comune di Colorno;

b) impresa aggiudicataria: soggetto che assume in appalto un lavoro o un servizio;

c) DUVRI: Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti, da allegare al contratto d'appalto, che indica le misure adottate per eliminare o ridurre i rischi da interferenze, di cui all'art.26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008;

d) rischi interferenti: tutti i rischi correlati all'affidamento di appalti o concessioni all'interno dell'Azienda o dell'unità produttiva, evidenziati nel DUVRI. Non sono rischi interferenti quelli specifici propri dell'attività del datore di lavoro committente, delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

e) valutazione del rischio: valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione in cui essi prestano la propria attività, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza.

f) Il Datore di lavoro è un soggetto pubblico o privato, titolare del rapporto di lavoro con i lavoratori e responsabile dell'impresa o dello stabilimento.

Secondo il D.Lgs. 81/2008 – art. 26 – comma 3 – il datore di lavoro dell'Azienda committente, prima dell'inizio dei lavori, deve provvedere alla preparazione di un DUVRI;



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

dovrà, in seguito, pretendere l'osservanza di quanto previsto nel piano, direttamente o mediante preposti incaricati.

g) Il Committente è il soggetto per conto del quale viene realizzato l'appalto, indipendentemente da eventuali frazionamenti della sua realizzazione.

h) Il Gestore dei locali è il soggetto utilizzatore dei locali in cui dovrà essere realizzato l'appalto.

i) L'Appaltatore è il soggetto che provvederà alla realizzazione dell'appalto.
Ai sensi del D.Lgs. 81/2008 l'Appaltatore coincide con il Datore di Lavoro della ditta aggiudicataria dell'appalto.

Gli appalti prevedono il divieto per gli Appaltatori di subappaltare in tutto o in parte i lavori oggetto dei servizi, sotto pena di risoluzione del contratto.

2) CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) è stato redatto in applicazione dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e costituisce parte integrante sia del Capitolato speciale d'appalto per la gestione del servizio di nido d'infanzia comunale e dei centri estivi per la fascia d'età tra uno e sei anni sia della Relazione sulla valutazione dei Rischi per la Sicurezza e la Salute durante il lavoro elaborato dall'Impresa aggiudicatari in conformità al citato D.Lgs..

Il presente documento riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale della Stazione Appaltante, il personale dell'Impresa Aggiudicataria e il personale di altri Datori di lavoro, che operano presso lo stesso sito, come ad esempio le ditte incaricate di gestire il servizio di ristorazione, le ditte incaricate di eseguire le manutenzioni straordinarie ai macchinari presenti nei locali, le ditte incaricate di eseguire le manutenzioni ordinarie e straordinarie dei locali, le ditte incaricate di eseguire la disinfestazione e/o la derattizzazione dei locali, le ditte incaricate della manutenzione ordinaria e/o straordinaria del giardino esterno alla struttura.

Pertanto le prescrizioni previste nel presente Documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa Aggiudicataria che effettuerà i servizi educativi ed ausiliari presso il nido d'infanzia comunale.

Nella stesura del presente documento sono state prese in esame tutte le attività costituenti i servizi educativi ed ausiliari del nido d'infanzia comunale.



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

Infine il presente Documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, è da considerarsi "dinamico" nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dal Committente prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornato nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

In tal caso il Documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

3) SCOPO

Il presente Documento ha lo scopo di:

- fornire alle imprese partecipanti alla gara di appalto e soprattutto all'Impresa risultata aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto;
- promuovere la cooperazione e il coordinamento tra la Stazione Appaltante, l'Impresa Aggiudicataria e altri eventuali Datori di lavoro, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerente l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori dell'impresa, dei Datori di lavoro e le persone operanti presso i locali del nido d'infanzia comunale, gli utenti ed eventuale pubblico;
- ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento cosciente, la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro.

4) INTRODUZIONE

Il presente documento ha per oggetto la esecuzione del servizio di nido d'infanzia e di servizio di centri estivi per la fascia d'età tra uno e sei anni (nido e materna estiva) nei locali di proprietà comunale situati in Colorno in via Togliatti.



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

5) DESCRIZIONE SERVIZIO DI NIDO D'INFANZIA

L'organizzazione del servizio prevede la presenza di una sezione per un numero complessivo di 21 bambini nel rispetto della vigente normativa regionale.

Oltre ai servizi educativi l'impresa appaltatrice dovrà garantire con proprio personale i servizi ausiliari .

Le attività a contenuto didattico/educativo e le attività ausiliarie (pulizia, riordino e sanificazione) si svolgeranno nei medesimi locali del nido d'infanzia, ma in momenti diversi, in modo da non costituire pericolo per gli utenti ed il personale addetto.

Tra il personale ausiliario è ricompreso un operatore a tempo pieno dipendente dell'Amministrazione comunale che sarà comandato presso l'impresa appaltatrice per il periodo di durata dell'appalto.

Il servizio ordinario avrà un orario di apertura dalle ore 7,30 alle ore 16,30. Potrà essere attivato un servizio di orario prolungato dalle ore 16,30 alle ore 18,00.

Il servizio dovrà avere una durata compresa tra il 1^a settembre di ogni anno e il 30 giugno dell'anno successivo .

6) ATTIVITA' DI COORDINAMENTO

Il Comune di Colorno, quale proprietario dell'immobile e committente dei servizi educativi dati in appalto, è tenuto a promuovere la cooperazione ed il coordinamento di quanti operano all'interno di detti locali nell'intero anno solare .

Durante l'anno scolastico nell'edificio sono presenti le seguenti attività :

- servizio educativo di nido d'infanzia dato in gestione ad una prima impresa appaltatrice con proprio personale costituito da educatori e da personale ausiliario, e da personale ausiliario comandato dal Comune di Colorno;

- servizio educativo di scuola dell'infanzia gestito da personale insegnante ed ausiliario dipendente del Ministero della Pubblica Istruzione;



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

- gestione del servizio mensa, dato in gestione ad una seconda impresa che assolve all'appalto con proprio personale costituito da un cuoco/a e da personale ausiliario.

Le due attività didattiche (scuola dell'infanzia e nido d'infanzia) vengono svolte in differenti aree dello stabile sia per quanto concerne le aule, i servizi igienici, la sala refezione, il salone per il gioco ed il cortile esterno.

Per quanto concerne il servizio mensa, il personale della ditta aggiudicataria dell'appalto, opera in alcuni ambienti della struttura messi a loro esclusiva disposizione.

L'utilizzo della sala refezione è destinato esclusivamente agli utenti (alunni e docenti) della Scuola dell'infanzia, mentre gli utenti del Nido d'Infanzia consumano i loro pasti direttamente nell'aula a loro riservata.

Durante la normale gestione dei due servizi educativi le uniche attività interferenti sono rappresentate dalla sola attività di trasporto e consegna dei pasti verso le sezioni del nido che vengono svolte con l'ausilio di piccoli carrelli portavivande spinti a mano dagli operatori e che attraversano il salone utilizzato dalla scuola dell'infanzia.

7) ALTRE ATTIVITA' CHE POSSONO DARE INTERFERENZA

La manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali e delle attrezzature dell'edificio ospitante il nido d'infanzia viene gestita dall'Ufficio Tecnico comunale direttamente o tramite appalto a ditte private.

La disinfestazione e la derattizzazione all'interno dei locali dell'edificio ospitante il nido d'infanzia viene gestita dall'Ufficio Ambiente comunale tramite affidamento a ditte del settore.

L'installazione ed il montaggio di arredi e attrezzature vengono effettuati da ditte private sia incaricate dalla Stazione Appaltante che dall'impresa Aggiudicatrice .

La manutenzione ordinaria e straordinaria del giardino esterno alla struttura viene gestita dall'Ufficio Tecnico comunale direttamente o tramite appalto a ditte private.

8) GESTIONE DEL DUVRI



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

8.1) Attori delle procedure

Ai fini di una corretta attuazione del presente DUVRI, vengono di seguito definite le procedure che interessano i soggetti coinvolti nell'opera, ovvero gli "attori delle procedure". Relativamente agli attori delle procedure, nelle schede seguenti vengono illustrate le competenze, le responsabilità, le relazioni e le procedure.

8.2) Competenze e responsabilità

Nelle seguenti schede sono indicati i soggetti chiamati a cooperare per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto dell'appalto ai sensi dell'art. 25 della Legge 3 agosto 2007, n. 123.

Committente

Indicazione del ruolo	Nominativo	Recapito telefonico, indirizzo e sede
Direzione Committente/Datore di lavoro	Dott.ssa Barbara Gazza	Comune di Colorno - 0521/313717
Referente per la sicurezza	Dott. Roberto Borsi	Parma – Via Po 136/A – 0521/1715205
Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione	Dott. Roberto Borsi	Parma – Via Po 136/A – 0521/1715205
Medico competente		

Impresa Aggiudicataria:

(da compilare ad avvenuta aggiudicazione definitiva)

Ragione sociale		
Indirizzo		
Indicazione del ruolo	Nominativo	Recapito telefonico, indirizzo e sede
Rappresentante legale		



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione		
Medico competente		
Responsabile dell'appalto		

Altri Datori di lavoro:

(da aggiornare ogni qualvolta vi sia un nuovo datore di lavoro che possa interferire con le attività oggetto dell'appalto. Compilare una scheda per ogni datore di lavoro)

Ragione sociale		
Indirizzo		
Indicazione del ruolo	Nominativo	Recapito telefonico, indirizzo e sede
Rappresentante legale		
Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione		
Medico competente		
Direttore Tecnico		

8.3) Misure di prevenzione di carattere generale

Le misure idonee ad eliminare o ridurre i rischi di interferenza sono principalmente di natura organizzativa e gestionale.

Esse vengono concordate e condivise durante le riunioni di coordinamento, con particolare riferimento alla prima riunione successiva alla consegna lavori.

8.3.1) Misure di prevenzione e protezione a carico del committente

Designazione di un referente operativo della committenza che intrattenga i rapporti con gli Appaltatori ed il Gestore dei locali (referente del coordinamento).



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

In condizioni di normale esercizio non si prevedono situazioni di interferenza con i lavoratori del Comune di Colorno, eventuali interventi di manutenzione da attuare con personale del Comune o di altra azienda appaltatrice verranno programmati in maniera da essere effettuati durante i periodi di pausa delle attività svolte presso il Nido d'Infanzia, evitando qualsiasi interferenza.

8.3.2) Misure di prevenzione e protezione a carico del gestore dei locali

- Designazione di un referente operativo del Gestore dei locali che intrattenga i rapporti con il Committente e con gli Appaltatori (referente del coordinamento);
- Informazione e formazione del proprio personale sulla presenza nel servizio, durante il normale orario di lavoro, di addetti appartenenti ad altre ditte per l'esecuzione di varie attività;
- Comunicazione agli Appaltatori di eventuali rischi specifici presenti nei luoghi di lavoro;
- Predisposizione dei presidi di emergenza e comunicazione agli Appaltatori delle procedure da adottare nelle situazioni di emergenza.

8.3.3) Misure di prevenzione e protezione a carico degli appaltatori

- Presa visione dei luoghi di lavoro prima dell'inizio dei lavori;
- Nomina di un referente del coordinamento che, oltre a dirigere, sovrintendere e controllare l'esatta fornitura del servizio, intrattenga i rapporti con il Committente, il Gestore dei locali e l'altro Appaltatore;
- Comunicazione delle misure di emergenza adottate;
- In fase operativa, verifica della presenza di addetti appartenenti ad altra "azienda" nei luoghi oggetto dell'attività e loro presidio (divieto di ingresso a terzi nei locali ad uso esclusivo e segnalazione di eventuali pericoli nei locali ad uso condiviso: segnale "pavimento bagnato"; ecc.).

Nell'ambito della cooperazione all'attuazione delle misure di prevenzione dai rischi, nonché di coordinamento degli interventi di protezione, agli Appaltatori si richiede di osservare le seguenti misure di prevenzione di carattere generale:

1. operare esclusivamente nelle aree oggetto della relativa attività in appalto;
2. rispettare le regole di accesso, di circolazione nei luoghi di lavoro e quelle per l'evacuazione in caso di emergenza;
3. e' fatto divieto di utilizzare locali o attrezzature di proprietà del Committente o del Gestore di locali non previsti dal capitolato di appalto; eventuali impieghi di carattere eccezionale devono essere di volta in volta espressamente autorizzati;
4. e' fatto divieto di depositare qualsiasi materiale sulle vie d'esodo o nelle vicinanze delle Uscite di Sicurezza;



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

5. rispettare nello svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto le prescrizioni di sicurezza ed attuare le misure di protezione dai rischi specifici dell'attività dell'Ente gestore dei locali;

6. nel caso di sversamento di prodotti sul pavimento, questo deve essere pulito immediatamente e il pericolo deve essere segnalato con opportuni cartelli;

7. nel caso di fuoriuscite di gas nella cucina il personale dell'Appaltatore deve immediatamente dare l'allarme secondo il piano di emergenza della Scuola, provvedere alla chiusura delle valvole di intercettazione del combustibile, aerare il locale e non utilizzare dispositivi alimentati elettricamente;

8. le valvole di intercettazione del gas devono essere chiuse ad ogni fine turno di lavoro;

9. i lavoratori della ditta appaltatrice devono essere addestrati a gestire le emergenze secondo le previsioni del DM 10/03/1998;

10. i prodotti chimici pericolosi devono essere tenuti in locali o armadi inaccessibili nei contenitori etichettati, mai in bottiglie destinate a contenere acqua o in contenitori destinati a contenere alimenti. Le superfici sanificate con prodotti chimici devono essere accuratamente sciacquate con acqua per evitare pericoli nel caso di contatto da parte di bambini o di personale della scuola;

11. adottare nello svolgimento delle proprie attività le misure di prevenzione e protezione necessarie in relazione ai pericoli presenti nelle aree di lavoro:

a. osservare e far osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dai preposti ai fini della protezione collettiva e individuale;

b. osservare e far osservare, rispettare e far rispettare le norme e le informazioni impartite dalla segnaletica di sicurezza presente sul posto di lavoro;

c. utilizzare ed esigere che si utilizzino in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a disposizione dei lavoratori;

d. non rimuovere o non far compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altre persone;

e. segnalare senza indugio al preposto deficienze dei mezzi e dispositivi di cui ai due punti precedenti, nonché le eventuali condizioni di pericolo di cui si viene a conoscenza, adoperandosi direttamente in caso di emergenza (nell'ambito delle proprie competenze e possibilità) per eliminare o ridurre tali deficienze e pericoli, dandone immediata notizia al proprio preposto.

12. richiedere autorizzazione preventiva in caso di introduzione nell'ambiente lavorativo del Gestore dei locali di sostanze pericolose e/o infiammabili specificando la natura, il tipo e la quantità.

Si ribadisce che è vietato l'uso di apparecchiature, utensili e sostanze in genere senza autorizzazione all'uso e/o accertamento di idoneità di quanto eventualmente concesso in uso.



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

9) DOCUMENTAZIONE DI SICUREZZA E SALUTE

Gli Appaltatori, prima dell'inizio dei servizi, devono consegnare (o far prendere visione) al Committente i seguenti documenti:

- a) Visura Camerale aggiornata (data di emissione non superiore ai 6 mesi);
- b) Elenco attrezzature e mezzi d'opera idonei alla esecuzione del servizio;
- c) Elenco dei prodotti e delle schede di sicurezza;
- d) Autocertificazione riguardante il possesso dei requisiti tecnico professionali ai sensi dell'art. 26 - comma 1 - lett. a) - D.Lgs. 81/08.

10) ACCETTAZIONE DEL DUVRI

Il presente DUVRI e gli allegati, parte integrante dello stesso, contengono:

- le normative di riferimento, le indicazioni circa la gestione del piano e i rapporti tra gli attori, la descrizione della documentazione di sicurezza e salute, la modulistica;
- i dati relativi al Committente, al Gestore dei locali e alle Imprese aggiudicatrici dei servizi;
- la descrizione delle caratteristiche tecniche degli appalti, delle modalità di intervento, l'analisi dei rischi interferenziali, la valutazione dei rischi residui;
- le misure di prevenzione relativamente alle fasi lavorative e l'elenco dei dispositivi di sicurezza individuali.

Il DUVRI deve essere sottoscritto per accettazione da tutti i soggetti interessati.

11). DATI RELATIVI ALLE STRUTTURE

La struttura del Comune di Colorno in cui verrà svolto il presente appalto è sita in Via Togliatti.

Gli ambienti di lavoro non presentano dislivelli o situazioni di instabilità, motivi di inciampo o di scivolamenti.

Gli spazi di lavoro, le dimensioni dei locali e la disposizione degli arredi garantiscono movimenti agevoli, senza creare limitazioni negli spostamenti.

L'Amministrazione comunale garantirà:

- la disinfezione e disinfestazione dei locali adibiti al servizio;
- la fornitura di acqua, energia elettrica, riscaldamento, telefono e quant'altro necessario per il funzionamento degli impianti utilizzati nell'ambito delle attività svolte nella struttura (attività didattiche e servizio mensa).



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

11.1) Gestione servizio educativo "nido d'infanzia"

L'Amministrazione comunale mette a disposizione **esclusiva** dell'Appaltatore della gestione del servizio educativo "Nido d'Infanzia", i seguenti ambienti:

- ingresso all'edificio;
- vari ambienti da utilizzare per l'accoglienza dei bambini, le attività ludico - ricreative, il consumo dei pasti, il riposo, ecc.;
- servizi igienici per personale ed utenti;
- spazio esterno dedicato.

12. CARATTERISTICHE TECNICHE E DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

12.1. Gestione del servizio educativo "nido d'infanzia"

L'assolvimento del servizio richiederà al personale dell'Appaltatore l'effettuazione delle seguenti incombenze:

- accoglienza dai bambini e scambio di informazioni con i genitori;
- attività ludico ricreative previste dai programmi educativi;
- attività di cambio e cura personale dei bambini;
- assistenza ai bambini durante la consumazione dei pasti: merenda e pranzo;
- assistenza e sorveglianza dei bambini durante l'ora di riposo pomeridiano;
- riconsegna dei bambini ai genitori.

Per maggiori dettagli sulle attività, sulle modalità di esecuzione, ecc. si rinvia allo specifico capitolato d'appalto.

12.1.1) Ambienti di lavoro ed attrezzature utilizzate

L'Ente Committente mette a disposizione dell'Appaltatore, presso la struttura "Scuola dell'Infanzia/Nido d'Infanzia" sita in Via Togliatti, i seguenti locali:

- ingresso all'edificio (ad uso esclusivo);
- vari ambienti ed aule (ad uso esclusivo) da utilizzare per l'accoglienza dei bambini, attività ludico ricreative, la consumazione dei pasti, il riposo, ecc.;
- servizi igienici per personale ed utenti della sezione primavera (ad uso esclusivo);
- sala per il gioco;
- cortile del nido d'infanzia (ad uso esclusivo).



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

Negli ambienti messi a disposizione dell'Appaltatore sono presenti arredi ed accessori necessari od utili alla realizzazione del servizio: tavoli, sedie e seggiolini, contenitori per giochi, angolo soffice, angolo personale, angolo del gioco, angolo del disegno, tappeto per attività motoria, lavabo con rubinetto, mensole, fasciatoio, porta zainetti, porta abiti, maxi struttura gioco.

Gli arredi ed accessori forniti dal Committente sono in condizioni d'uso tali da garantire la loro conformità a quanto previsto dalla normativa antinfortunistica.

L'Ente Committente garantisce che negli ambienti in cui verranno svolte le attività oggetto dell'appalto siano presenti:

- impianti elettrici dotati di interruttori magnetotermici differenziali;
- impianti di riscaldamento con cui viene garantito il confort termico dell'ambiente;
- luci d'emergenza e di indicazioni luminose delle vie di fuga;
- adeguato numero di estintori, correttamente posizionati e segnalati.

Nell'eventualità che il personale dell'Appaltatore riscontrasse l'inadeguatezza di quanto fornito dal Committente dovrà segnalarlo senza indugio al preposto, in maniera da avvertire immediatamente il Comune di Colorno.

12.1.2) Orari del servizio e modalità di esecuzione delle attività

Il servizio educativo "Nido d'Infanzia" verrà garantito per cinque giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, dalle ore 07.30 alle ore 16.30, nel periodo da settembre a giugno di ogni anno di durata dell'appalto (1° settembre 2018/31 luglio 2020) in funzione del calendario scolastico definito dal Comune di Colorno.

Le disposizioni in merito alle modalità di esecuzione delle attività sono state dettate nello specifico "capitolato speciale di appalto" a cui si rimanda.

Il personale dell'Appaltatore dovrà far capo ad un responsabile di idonea capacità (referente di coordinamento), il quale sarà l'unica persona autorizzata a mantenere i contatti con l'Amministrazione Comunale, il Gestore dei locali (dal quale riceverà eventuali istruzioni suppletive) e il Gestore del Servizio mensa.

Il personale dell'Appaltatore dovrà presentarsi al lavoro in ordine nella persona e dotato di cartellino personale di riconoscimento.



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

13.) VALUTAZIONE DEI RISCHI

In linea di massima per i lavoratori dell'Appaltatore si presentano:

- rischi di ordine generale legati all'ambiente di lavoro di proprietà del Committente;
- rischi specifici (di ordine fisico, chimico e biologico) collegati alle specifiche attività.

I rischi specifici dei lavoratori facenti capo all'Appaltatore possono essere:

A) Personale impegnato nel “Servizio educativo – Nido d'Infanzia”:

- Rischi per infortunio;
- Rischi connessi alla movimentazione manuale di carichi (sollevamento dei bambini);
- Rischi per esposizione ad agenti infettivi durante il contatto coi bambini o la loro pulizia;
- Rischi per stress.

Tali rischi in quanto specifici alle attività proprie dell'impresa appaltatrice non sono oggetto di valutazione nel presente documento.

14) MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Il presente piano contiene l'individuazione, l'analisi, la valutazione dei rischi da interferenza e le conseguenti prescrizioni atte ad eliminare o quantomeno ridurre i rischi per la sicurezza e la tutela della salute dei presenti originati dall'esecuzione contemporanea delle attività del Gestore dei locali e delle Ditte appaltatrici.

Ai fini della redazione del presente documento, si definisce “interferenza” ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra il personale facente capo a diversi datori di lavoro. La sovrapposizione può essere sia di contiguità fisica che di spazio, nonché di contiguità produttiva.

In tutti questi casi appare evidente che i lavoratori possono essere tra di loro coordinati, ai fini della loro sicurezza, solo se i datori di lavori stessi si coordinano.

La valutazione di interferenza è fattibile solo per categorie di attività o addirittura per singoli servizi e forniture.

In alcuni contesti la tutela della sicurezza potrebbe essere minima per l'operatore economico e massima quella derivante dalle interferenze create all'amministrazione.

La valutazione dei rischi vera e propria comporta un confronto tra la fonte di pericolo che è stata individuata ed il gruppo di soggetti a rischio ad essa relativi.



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

Lo strumento proposto intende anzitutto rispondere alle esigenze della fase di identificazione dei possibili rischi in conseguenza della quale gli stessi vengono valutati e sottoposti a misure correttive. La fase di identificazione dei rischi prevede di individuare le fonti potenziali di pericolo per la sicurezza e la salute dei lavoratori.

Allo scopo, si è utilizzato il sottostante prospetto contenente l'elenco dei fattori di rischio per la sicurezza e per la salute dei lavoratori.

Fattori di rischio per la sicurezza e la salute

Rischi per la sicurezza	<ul style="list-style-type: none">- caduta di persone dall'alto- caduta di materiale dall'alto- urti - colpi - impatti - compressioni - schiacciamenti- punture - tagli - abrasioni- scivolamenti - cadute a livello- investimento- elettricità- contatto con linee di servizi
Rischi fisici e chimici per la salute	<ul style="list-style-type: none">- radiazioni ionizzanti e non ionizzanti- rumore- polveri- fumi - gas - vapori- allergeni- infezioni da microrganismi- movimentazione manuale dei carichi



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

La fase conseguente all'individuazione dei rischi comporta l'analisi e la valutazione dei rischi stessi; in tal senso si prevede il confronto tra la fonte potenziale di pericolo ed i soggetti esposti; nello specifico si procede ad una stima di ciascuna situazione esposta al rischio da interferenza al fine di individuare il sistema di prevenzione più adatto.

14.1) Tipologia dei rischi interferenti considerati

Sono considerati rischi interferenti, per i quali è predisposto il presente DUVRI, i seguenti rischi:

1. rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di lavoratori appartenenti a diversi datori di lavoro;
2. rischi immessi nel luogo di lavoro dalle attività svolte dalle varie "aziende" presenti;
3. rischi esistenti nel luogo di lavoro del Gestore dei locali, ove è previsto che debbano operare gli appaltatori, ulteriori rispetto a quelli specifici delle proprie attività;
4. rischi derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici delle attività appaltate) esplicitamente richieste dal Committente.

15) RISCHI DERIVANTI DALLE INTERFERENZE E MISURE DI PREVENZIONE

Nel presente paragrafo vengono riassunti i rischi derivanti dalla presenza contemporanea di più imprese e le misure di prevenzione e protezione adottate.

Poiché per una corretta descrizione dei tempi e dei metodi di lavoro è importante conoscere la reale organizzazione delle ditte partecipanti sarà necessario che i Datori di lavoro delle varie ditte presenti concordino, prima dell'inizio delle attività, le fasi di lavoro ed i tempi, analizzando gli eventuali rischi derivanti dalla contemporaneità degli interventi e dalle modalità di esecuzione, consentendo, in tal modo, l'aggiornamento del presente DUVRI.

Nel caso le interferenze fossero solo temporali e non spaziali, e le conseguenze di eventuali incidenti non possano coinvolgere locali adiacenti, le attività potranno avvenire contemporaneamente senza prescrizioni ulteriori a quelle dettate dai rispettivi Datori di lavoro e da essi indicate nei relativi DVR aziendali.



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

Il Committente, il Gestore dei locali e le aziende aggiudicatrici dovranno porre particolare attenzione e sensibilizzare i propri lavoratori in merito.

Le azioni di coordinamento sono contenute, per ogni attività, all'interno dei sottoparagrafi successivi e sono qui di seguito sinteticamente riassunte:

- evitare la presenza di operatori non addetti alle specifiche mansioni;
- qualora in corso d'opera si presentino occasioni di interferenze non previste, le stesse dovranno essere preventivamente comunicate al Datore di Lavoro Committente in maniera che si concordino le ulteriori misure di prevenzione e protezione necessarie.

Si prevedono le seguenti attività o condizioni di contemporaneità:

- attività amministrativa;
- presenza di utenti;
- somministrazione pasti
- pulizia locali.

15.1) Misure di prevenzione e protezione dei rischi interferenziali

Le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono a rischi specifici; i rischi potenziali sono riconducibili solo:

- al trasporto dei pasti dalla cucina all'aula riservata al Nido d'Infanzia;
- alla preparazione dell'aula per la consumazione del pasto da parte dei bambini del Nido d'Infanzia, alla distribuzione dei pasti ed al successivo riordino dell'aula.

Ai fini della valutazione dei rischi interferenziali, si evidenziano le seguenti misure di prevenzione e protezione e di tipo organizzativo da porre in atto a cura dei due Appaltatori e del personale scolastico.

A) È consentito l'ingresso dei veicoli dell'impresa appaltatrice del servizio mensa nel cortile dell'edificio scolastico:

- L'accesso dei mezzi utilizzati per il trasporto delle derrate alimentari presso le aree scolastiche deve avvenire in orari diversi da quelli stabiliti per l'ingresso e l'uscita dei bambini da scuola e, comunque, previa verifica della non presenza di bambini nell'area esterna interessata al percorso dei mezzi;
- Dovranno essere eseguite con cautela le fasi di apertura/chiusura dei cancelli d'accesso all'area; tali operazioni dovranno avvenire sotto il controllo visivo (fino a completa chiusura) atto a verificare l'assenza di persone nell'area di manovra e ad impedire l'ingresso nell'area scolastica di persone non autorizzate;



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

• La velocità di accesso e percorrenza presso e in prossimità delle aree scolastiche dovrà essere limitata ai 10 km/h e il percorso dei mezzi riguarderà **esclusivamente** i percorsi indicati come carrabili;

B) Prima di intraprendere qualsiasi operazione di movimentazione di quanto necessario all'assolvimento del servizio mensa (derrate alimentari, bombole di gas, prodotti per l'igiene, ecc.) fino ai locali messi a disposizione dell'appaltatore di tale servizio (cucina e locali annessi) dovranno essere concordate con il referente della Scuola dell'Infanzia: sequenze di lavoro, modalità di comportamento e del momentaneo accatastamento di quanto movimentato;

C) E' fatto divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con i contenitori adibiti alla conservazione delle derrate alimentari o altro;

D) Al personale dell'Appaltatore del servizio mensa è fatto divieto di accedere ai locali o a zone diverse da quelle interessate alla propria attività (cucina, refettori e locali annessi) se non specificatamente autorizzati dalle autorità scolastiche con apposito permesso;

E) Per quanto riguarda il trasporto dei pasti dal locale cucina all'aula utilizzata quale mensa dal Nido d'Infanzia dovranno essere seguite le presenti prescrizioni:

- prima di intraprendere le operazioni di trasporto dei pasti all'interno dell'edificio scolastico dovranno essere concordate con il referente della Scuola dell'Infanzia e del Nido d'Infanzia: le sequenze di lavoro, le modalità di comportamento, i percorsi protetti, gli orari favorevoli, ecc.;

- il trasporto dei pasti da parte dei dipendenti dell'Appaltatore del servizio mensa sarà comunque effettuato sotto il controllo di un referente dell'utilizzatore dei locali (Scuola dell'Infanzia o Nido d'Infanzia) che impedirà interferenze con le altre attività concomitanti;

F) Il trasporto e la somministrazione dei pasti dovrà avvenire con l'utilizzo di attrezzature a norma: di facile manovrabilità ed antiribaltamento;

G) L'ingresso nei locali messi a disposizione dell'Appaltatore del servizio mensa non deve essere consentito agli alunni ed al personale facente capo agli altri Datori di lavoro presenti nell'edificio (Scuola dell'Infanzia e Nido d'Infanzia);

H) L'accesso da parte degli utenti fruitori del servizio mensa (alunni e personale docente della Scuola dell'Infanzia) alla sala refettorio deve essere consentito soltanto negli orari previsti per la somministrazione dei pasti;



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

l) Il personale scolastico e quello della Sezione nido, nello svolgimento del servizio di assistenza alla refezione degli alunni, non deve recare interferenze con le attività degli operatori della ditta Appaltatrice del servizio mensa addetto allo sporzionamento e alla somministrazione dei pasti.

15.2) Rischi per infortunio

In questo settore si registra una frequenza notevole di infortuni, ma con danni di solito non particolarmente gravi, causati prevalentemente da disattenzione o inesperienza.

I rischi per infortunio più frequenti sono:

⌘ Cadute, con conseguenti distorsioni, fratture. - Sono spesso causate da sostanze scivolose usate nelle operazioni di lavaggio.

⌘ Folgorazioni elettriche ed incendio - Questi rischi sono legati alla meccanizzazione del settore, in ambienti spesso umidi.

⌘ Caduta di pesi - Sono spesso collegate alle operazioni di stoccaggio di oggetti posti in posizione elevata ed in equilibrio precario.

SOLUZIONI

Prioritaria è un'azione di informazione e formazione concordata tra le azienda per mettere tutti i lavoratori a conoscenza dei possibili rischi.

Solo un'azione del genere - rigorosa e puntuale - può evitare una sottovalutazione dei rischi e comportamenti non sicuri.

Oltre a questo, le principali indicazioni preventive relative a questo genere di rischi sono:

⌘ Utilizzo di divise e/o vestiti pratici, con le maniche strette ai polsi e privi di parti che si possano impigliare facilmente.

⌘ Evitare spargimenti di liquidi in zone di percorrenza.

⌘ Intervenire prontamente per contenere l'eventuale sversamento di prodotti oleosi o che possano rendere scivolosa la pavimentazione.

⌘ Uso di apparecchiature a norma, seguite con regolare ed accurata manutenzione.

⌘ I lavoratori delle aziende appaltatrici dovranno usare le componenti terminali dell'impianto elettrico così come presenti, senza apportare loro alcuna modifica. **E' fatto assoluto divieto di intervenire sul quadro e sugli impianti elettrici.**

⌘ Chiunque rilevasse eventuali anomalie sugli impianti tecnologici dovrà immediatamente comunicarlo al proprio preposto, perché ne dia comunicazione al Committente.

⌘ Evitare, per quanto possibile, l'utilizzo di prolunghe.

⌘ Evitare il deposito momentaneo di oggetti o attrezzature lungo le vie di transito ed i luoghi di passaggio.



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

- ⌘ Evitare comportamenti a rischio, come il gettare mozziconi accesi di sigarette nel cestino dei rifiuti. **Nei luoghi di lavoro al chiuso è assolutamente vietato fumare.**
- ⌘ Apporre idonea segnaletica di sicurezza indicanti il rischio specifico (es. pavimenti bagnati).
- ⌘ Vietare/contenere l'accesso nelle aree ove si svolgono le attività.
- ⌘ Limitare l'emissione di rumori, l'uso di sostanze con odori fastidiosi e la propagazione di polvere ed allergeni.
- ⌘ L'organizzazione delle attività lavorative deve essere mirata alla riduzione dei rischi, pertanto deve prevedere pause negli orari e il contenimento dei carichi di lavoro.

15.3) Gestione dell'emergenza - procedure di emergenza ed evacuazione nel caso di rischio di incendio.

Lo stabile Scuola dell'Infanzia/Nido d'Infanzia di Colorno è provvisto di idonee vie di fuga, sicure, sgombre da ostacoli, segnalate. Esse sono utilizzabili dai lavoratori anche per il passaggio in condizioni normali ma devono essere mantenute in condizioni di efficienza per l'emergenza.

Le vie di fuga sono adeguatamente illuminate anche in caso di guasto dell'impianto di illuminazione artificiale mediante un impianto di emergenza.

Per tutti i lavoratori deve essere realizzato un programma di informazione per l'evacuazione e la lotta antincendio.

Devono essere previste procedure di evacuazione che riguardino "tutti" i presenti nella struttura (Scuola dell'Infanzia, Nido d'Infanzia e Servizio mensa scolastica).

Queste devono includere l'attivazione del sistema di emergenza e l'evacuazione di tutte le persone presenti nell'edificio dalla loro area di lavoro all'esterno o ad un luogo sicuro.

E' necessario che il Gestore dei locali coinvolga nelle prove di evacuazione tutti i presenti nell'edificio.

Per maggiori informazioni in merito si rimanda alle procedure di emergenza predisposte dal Gestore dei locali.

E' ASSOLUTAMENTE VIETATO FUMARE NEI LOCALI DELLA SCUOLA.

15.4) Formazione del personale



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

Ai fini della gestione in sicurezza del complesso è indispensabile che i Datori di lavoro abbiano attuato nei confronti dei loro lavoratori quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e dalle altre leggi e regolamenti vigenti in materia di informazione, formazione, addestramento ed istruzione al fine della prevenzione dei rischi lavorativi.

15.5) Assistenza sanitaria e primo soccorso

Dovrà essere predisposta a cura delle Ditte aggiudicatrici, nei locali messi a loro disposizione, in luogo accessibile ed adeguatamente segnalato con cartello, idonea cassetta di pronto soccorso o pacchetto di medicazione.

15.6) Dispositivi di protezione individuale

Per la gestione di eventuali rischi da interferenza non si ritiene siano necessari ulteriori dispositivi di protezione individuale (DPI) oltre a quelli già normalmente forniti dai Datori di lavoro delle aziende operanti nella struttura Scuola dell'Infanzia/Nido d'Infanzia.

16) VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Sono quantificabili come costi della sicurezza tutte quelle misure preventive e protettive necessarie per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuate nel presente DUVRI.

In relazione all'appalto in oggetto i costi riguardano le misure da adottare per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni.

I costi vengono valutati così valutati :

Riunioni di coordinamento: (5 ore/anno a € 40,00 all'ora)	€ 200,00
Incontri formativi in materia di sicurezza (5 ore/anno per operatore)	€ 850,00
Costo totale	€ 1.050,00

I.V.A. ed ogni altro onere escluso.



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

17. ALLEGATI

- ⌘ Capitolato speciale d'oneri per la Gestione del servizio Sezione nido
- ⌘ Verbale di cooperazione e coordinamento.



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

VERBALE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

In data odierna si sono riuniti:

Per il Committente: Comune di Colorno

Ruolo	Cognome e Nome	Firma
-------	----------------	-------

Per il Gestore dei locali:

Ruolo	Cognome e Nome	\	Firma
-------	----------------	---	-------

Per la ditta appaltatrice:

Ruolo	Cognome e Nome	Firma
-------	----------------	-------

Per la ditta appaltatrice:

Ruolo	Cognome e Nome	Firma
-------	----------------	-------

D. Lgs. 81/2008 per i servizi descritti nel presente documento e valutare i possibili rischi derivanti dall'interferenza delle specifiche attività delle varie aziende nell'ambito dell'esecuzione dei servizi.

Nel corso dell'incontro le imprese hanno fornito le informazioni riguardanti i rischi che reciprocamente potrebbero essere trasmessi, che sono stati analizzati nel presente documento.

L'Ente committente ha preso atto che le imprese appaltatrici sono iscritte alla Camera di Commercio Industria ed Artigianato del luogo presso cui hanno sede e per la specifica attività richiesta per l'esecuzione dei servizi affidati. Vista anche la documentazione consegnata, il Committente ritiene quindi attuata la verifica dell'idoneità tecnico professionale delle imprese che eseguiranno i servizi.



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

Le imprese appaltatrici, con la firma riportata in calce, dichiarano:

☒ di aver preso atto delle dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nei luoghi in cui sono chiamate ad operare e sulle misure di prevenzione e protezione adottate in relazione all'attività del Gestore dei locali;

☒ l'avvenuta cooperazione dell'attività di prevenzione e protezione dai rischi incidenti sulle attività lavorative oggetto dei contratti; tali azioni si sono realizzate mediante la compilazione di documentazione, incontri tra le ditte/imprese e la redazione del presente documento;

☒ che rimane a proprio carico la valutazione dei rischi e l'adozione di idonee misure di prevenzione e protezione inerenti i rischi specifici propri dell'attività da loro svolta;

☒ che provvederanno alla formazione, informazione ed eventuale addestramento circa i rischi derivanti dalle interferenze nelle lavorazioni e circa le misure di prevenzione e protezione da adottare per eliminare o ridurre tali rischi e relativamente a quant'altro evidenziato e previsto dal presente documento.

In corso d'opera, in caso di modifica delle condizioni prese in esame nella data odierna, sarà cura dell'Ente committente promuovere una nuova iniziativa di coordinamento e cooperazione, o comunque riproporre il coordinamento e la cooperazione periodicamente.

Responsabile dell'organizzazione e dell'attuazione della cooperazione e coordinamento sarà il, nella persona del

Eventuali note ed osservazioni ad integrazione o modifica di quanto riportato nel presente documento e/o a specifica di quanto emerso nell'incontro di oggi sono di seguito riportate:

Per ricevuta del presente documento e conferma ed accettazione di quanto in esso riportato

Data _____

I datori di lavoro (o i loro delegati) delle aziende

RUOLO	NOME DITTA	FIRMA
-------	------------	-------

Committente	Comune di Colorno	
-------------	-------------------	--

Gestore locali		
----------------	--	--

Appaltatrice		
--------------	--	--

Appaltatrice		
--------------	--	--



COMUNE DI COLORNO

Provincia di Parma

- Tel. 0521-313711 - Fax: 0521-313713 - Cod. Fiscale e Part. IVA 00226180347

ALLEGATO C

DUVRI SERVIZIO GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA

IVSETTORE/scuola/2020/083