



**COMUNE DI SAN MAURO PASCOLI**  
Provincia di Forlì – Cesena  
LL.PP.

Settore Tecnico – Ufficio

**INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA E  
DIREZIONE LAVORI RELATIVO AL PROGETTO  
WATER FRONT – SAN MAURO MARE  
RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA DI CUI  
ALL'ART.1 DELLA L.R. 20 DICEMBRE 2018, N°20.  
CUP. G82E19000030002 – CIG. 82929441E2**



**DISCIPLINARE DI GARA**

**INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI RELATIVO AL PROGETTO WATER FRONT – SAN MAURO MARE - RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA DI CUI ALL'ART.1 DELLA L.R. 20 DICEMBRE 2018, N°20. CUP. G82E19000030002 – CIG. 82929441E2**

**Procedura aperta per l'affidamento di servizi di architettura e di ingegneria di importo superiore ad €. 100.000 con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett b) e 157 del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50 Codice dei Contratti pubblici.**

**ART. 1. OGGETTO DELL'INCARICO**

L'Amministrazione Comunale di San Mauro Pascoli intende procedere all'affidamento di incarico professionale per la progettazione definitiva, progettazione esecutiva e direzione lavori inerenti l'intervento di "Riqualificazione e rigenerazione urbana di cui all'art.1 della L.R. 20 Dicembre 2018 n°20" di cui allo Studio di Fattibilità tecnica ed economica approvato con Delibera do G.C: n°79 del 11/07/2019 -

**C.U.P. G82E19000030002 - C.I.G. 82929441E2 - C.U.I. L81001550409202000003**

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.31 del Codice è il Responsabile del Settore Tecnico del Comune di San Mauro Pascoli Geom. Giovanni Ravagli.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché l'intervento richiede una linea univoca e coordinata d'azione nelle diverse fasi operative e coerenza nella progettazione dei diversi spazi comunque ricadenti nello stesso ambito turistico;

L'importo complessivo previsto per le opere da progettare è di €. 2.597.400,01 comprensivo delle somme a disposizione dell'Amministrazione.

Il progetto deve sviluppare due interventi ben distinti:

Intervento n°1: Riqualificazione area pubblica del lungomare comprendente varie strade e piazza per un importo lavori di Euro 989.798,82.

Intervento n°2: Demolizione e ricostruzione edificio 'Ex Arena Arcobaleno' sito in Via della Libertà 6/8 per realizzazione di edificio con funzione di accoglienza con locali polivalenti per un importo lavori di Euro 1.037.414,59.

**ART. 2. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico comprende:

- α) Progettazione definitiva e progettazione esecutiva come previsto dalle normative vigenti (rilievi, relazioni generali e specialistiche, elaborati grafici, particolari costruttivi e decorativi, computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi, analisi dei prezzi, quadro di incidenza della manodopera, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma, piano di manutenzione dell'opera, coordinamento della sicurezza e quanta'ltro necessario) compreso l'ottenimento di tutte le Autorizzazioni degli Enti preposti (autorizzazione sismica, paesaggistica, fognature, prevenzione incendi, ecc.);

- β) Direzione lavori e contabilità come previsto dalla normativa vigente, compresa assistenza al collaudo, prove di accettazione, assistenza al collaudo, prove d'officina, contabilità, aggiornamento elaborati di progetto, coordinamento della sicurezza, certificato di regolare esecuzione;
- γ) il tecnico incaricato dovrà, inoltre, garantire tutta l'assistenza tecnica ed amministrativa richiesta per le pratiche relative al finanziamento legato a tale intervento;
- δ) l'aggiudicatario dovrà **personalmente** (non tramite delegati) presenziare al tavolo tecnico da istituire presso il Comune di San Mauro Pascoli e che si riunirà con frequenza stabilita dal R.U.P. a partire dalla data di aggiudicazione fino al collaudo dei lavori;

Il progetto dovrà essere redatto secondo quanto disposto dal DPR 207/2010 (per la parte ancora vigente) e conformemente ad ogni altra norma e/o disposizione di legge disciplinante le progettazioni.

L'incarico dovrà attenersi, inoltre, alle disposizioni ed indicazioni date dalla Regione Emilia Romagna L.R. 10 Dicembre 2018.

Il R.U.P. in qualità di soggetto validatore del progetto condurrà in stretto contatto con il progettista incaricato, le attività necessarie alla emissione della validazione prima della sua approvazione.

Gli elaborati dovranno essere consegnati nel numero minimo di 2 copie integrali più copia digitale firmati, oltre a tutte le copie che si renderanno necessarie per la realizzazione dei lavori o che richiederanno altri Enti.

### **ART. 3. REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE**

Il partecipante deve:

- Aver espletato negli ultimi 10 anni (a partire dalla data di scadenza della presente manifestazione di interesse) in qualità di aggiudicatario:
  - incarichi di progettazione esecutiva e anche di direzione lavori, riguardanti interventi di Riqualificazione e rigenerazione urbana per un importo pari o superiore ad €. 989.798,82 dimostrabile con la presentazione del Certificato di regolare esecuzione rilasciato dal Committente;
  - incarichi di progettazione esecutiva e anche di direzione lavori, riguardanti la realizzazione di edificio pubblico in zona sismica 2 per un importo lavori pari o superiore ad €. 1.037,414,59 dimostrabile con la presentazione del Certificato di regolare esecuzione rilasciato dal Committente;
- Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti

ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed in possesso di tutte le qualifiche professionali necessarie per l'espletamento di tutte le prestazioni necessarie per il conseguimento di tutte le obbligatorie autorizzazioni; per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto è richiesta una struttura operativa minima costituita dai seguenti professionisti responsabili delle prestazioni specialistiche:

- Professionista incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, nonché progettista e coordinatore unico delle prestazioni, unitamente all'intera progettazione architettonica e paesaggistica delle opere;
- Progettista e D.L. Strutturale S.04
- Progettista e D.L. impianti elettrici - Impianti IA.04;
- Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- Professionista responsabile relazione geologica;
- Professionista abilitato in materia di prevenzione incendi per attività di progettazione e D.L.;
- Professionista laureato in architettura, urbanistica e paesaggio.

#### **ART. 4. MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

I criteri di valutazione delle offerte sono individuati come segue:

A.	OFFERTA TECNICA	MAX. Punti 65
	di cui	
	Professionalità del concorrente e adeguatezza dell'offerta:	max. punti 35
	Organizzazione – caratteristiche dell'offerta e risorse :	max. punti 30
B.	OFFERTA ECONOMICA	MAX. Punti 30
C.	OFFERTA TEMPO	MAX. Punti 5

#### **CRITERIO DI VALUTAZIONE **A** – OFFERTA TECNICA - 65 PUNTI**

##### **SUB-CRITERIO **A.1** : PROFESSIONALITA' DEL CONCORRENTE E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA – MAX 35 PUNTI**

- A.1a Grado di analogia con l'intervento n°1 oggetto della prestazione
- A.1b Grado di analogia con l'intervento n°2 oggetto della prestazione
- A.1c Progettazione architettonica rif. Intervento n°1

- A.1d Progettazione architettonica e strutturale rif. Intervento n°2
- A.1e Leggibilità e completezza della rappresentazione

Documentazione tecnica attestante la qualità della professionalità del concorrente, desunta da un numero massimo di due servizi per tipologia (quindi max 4) di intervento relativi a interventi ritenuti dal concorrente medesimo significativi della propria capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

La documentazione dovrà essere costituita, per ciascun progetto, da non più di **4 (quattro)** fogli formato A3. Le cartelle con contenuto di testo devono contenere caratteri ben leggibili (almeno Arial 10).

Criteri motivazionali:

L'elemento è suddiviso in sub-elementi e sub-pesi come segue:

**1.a Grado di analogia con l'intervento n°1 oggetto della prestazione: 7 punti**

Saranno premiate le progettazioni concernenti la riqualificazione di centri storici, piazze o aree urbane destinate ad attività da svolgersi all'aperto per creare una centralità;

**1.b Grado di analogia con l'intervento n°2 oggetto della prestazione: 7 punti**

Saranno premiate le progettazioni concernenti la realizzazione di edifici con locali polifunzionali e/o analoghi a quello oggetto dell'intervento n°2;

**1.c Progettazione architettonica rif. Intervento n°1: 8 punti**

Saranno premiati i progetti che riguardano la riqualificazione di piazze o centri storici o aree urbane da destinare alla fruizione tesa all'incentivazione della nel rispetto della tipologia degli edifici e della destinazione dell'area, realizzati con soluzioni che tendono all'ottimizzazione del costo globale di riqualificazione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

**1.d Progettazione architettonica e strutturale rif. Intervento n°2: 8 punti**

Saranno analizzati i contenuti tecnici architettonici e strutturali della progettazione e realizzati con soluzioni che tendono all'ottimizzazione del costo globale di realizzazione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

**1.e Leggibilità e completezza della rappresentazione: 5 punti**

Sarà valutata la leggibilità e la maggiore completezza della rappresentazione documentale dei progetti presentati e la migliore idoneità alla comprensione dei contenuti dei medesimi;

SUB-CRITERIO A.2 : ORGANIZZAZIONE – CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DEL SERVIZIO - MAX 30 PUNTI

- A.2a Organizzazione – Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'incarico di progettazione;
- A.2b Organizzazione – Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'incarico di direzione dei lavori;
- A.2c Risorse umane e strumentali messe a disposizione ;
- A.2d Criteri ambientali minimi.

Relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico costituita da schede in formato A4, in numero di 10 (dieci) facciate comprensivo anche di eventuali allegati, numerate, con corpo carattere ben leggibile; sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie; nel caso di formati A3 essi saranno considerati come due A4).

Criteri motivazionali: La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione metodologica che illustri le modalità organizzative con le quali il concorrente intende svolgere il servizio oggetto della gara.

*A.2a Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'incarico di progettazione : 11 punti.*

Sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione illustrerà:

- modalità di svolgimento dei rilievi dello stato dei luoghi ed in itinere;
- procedure previste per il coordinamento con gli organi dell'Amministrazione e con gli Enti competenti all'emissione di autorizzazioni;
- eventuali proposte ritenute migliorative nel rispetto del programma di intervento dell'amministrazione;
- modalità di esecuzione del servizio in riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi previste anche nell'ottica di non interferire con le attività commerciali e turistiche;
- eventuali servizi integrativi che il concorrente intende effettuare per il corretto espletamento dell'incarico senza che sia riconosciuto un importo aggiuntivo al contratto (a titolo esemplificativo e non esaustivo: relazione illuminotecnica, rilievi della sosta, studio della viabilità, analisi dei collegamenti esterni.....);

*A.2b Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'incarico di direzione dei lavori: 11 punti.*

Sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione illustrerà:

- metodi di organizzazione del cantiere in relazione alle attività commerciali-turistiche presenti;
- modalità di svolgimento e numero settimanale dei sopralluoghi in itinere del cantiere;

- modalità di esecuzione del servizio in riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi previste;

*A.2c Risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio : 5 punti.*

Sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione illustrerà:

- l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
- l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione;
- la presenza di giovani professionisti nello staff di progettazione;

*A.2d Criteri ambientali minimi – CAM : 3 punti.*

Saranno considerati migliori le soluzioni progettuali che:

- impiegano soluzioni con l'utilizzo di materiali a basso impatto ambientale per entrambi gli interventi, compresa l'impiantistica;

#### Valutazione offerta tecnica

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Si procederà, mediante il seguente metodo:

- attribuzione discrezionale di un coefficiente compreso tra 0 e 1 da parte di ciascun commissario di gara per ogni elemento qualitativo;
- calcolo della media dei coefficienti per ogni elemento qualitativo;
- terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi ossia per ciascun elemento qualitativo viene individuata la media più alta la quale viene posta uguale ad 1, proporzionando (riparametrazione) a tale media massima le medie provvisorie inizialmente calcolate al p.to 2;

- si procede a moltiplicare le medie calcolate al p.to 2 per i fattori di conversione, uno per ciascun elemento qualitativo, in modo da ottenere le medie definitive per ciascun elemento qualitativo;
- Si ricava la valutazione tecnica di ciascun offerta come sommatoria dei valori ottenuti moltiplicando la media definitiva di ogni elemento qualitativo per il corrispondente peso (punteggio) attribuito ad esso.

Ogni elemento di valutazione di natura qualitativa sarà misurato secondo i seguenti criteri motivazionali:

- 0 = Assente – Completamente negativo
- 0,1 = Quasi del tutto assente – Quasi completamente negativo
- 0,2 = Negativo
- 0,3 = Gravemente insufficiente
- 0,4 = Insufficiente
- 0,5 = Appena insufficiente
- 0,6 = Sufficiente
- 0,7 = Discreto
- 0,8 = Buono
- 0,9 = Ottimo
- 1 = Eccellente

#### CRITERIO DI VALUTAZIONE **B** – OFFERTA ECONOMICA - 30 PUNTI

L'offerta economica deve essere formulata mediante un unico ribasso percentuale rispetto alla base d'asta. Il ribasso oggetto dell'offerta si intende comunque applicato a tutte le voci di costo (onorari) descritte nei documenti di gara ed in ordine alle quali è stata determinata la base d'asta. Non sono ammesse offerte pari o in aumento.

##### Valutazione offerta economica

Al ribasso percentuale unico offerto (con massimo due decimali) è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie, corretto con il coefficiente di rettifica «X» nella misura di 0,85;

I pesi attribuibili dalla Commissione per l'elemento in esame sono:

$$Peso\ massimo\ attribuibile = Prib, max = 30;$$

Il peso attribuibile al generico ribasso sarà determinato con la seguente formula:

$$Prib,i = 30 \times Ci$$



con

$C_i$  (per  $A_i \leq A_{soglia}$ ) =  $X * A_i / A_{soglia}$

$C_i$  (per  $A_i > A_{soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

Dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso percentuale) del concorrente i-esimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso percentuale sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,85$

$A_{max}$  = valore dell'offerta (ribasso percentuale) più conveniente

### CRITERIO DI VALUTAZIONE **C** – OFFERTA TEMPO – 5 PUNTI

L'offerta tempo deve essere formulata mediante un unico ribasso percentuale (senza decimali) rispetto ai tempi di esecuzione richiesti per la progettazione definitiva-esecutiva dei due interventi.

E' fissata una percentuale massima di ribasso pari al 20%.

#### Valutazione offerta tempo

Il punteggio relativo all'offerta tempo verrà calcolato attraverso un'interpolazione lineare: il coefficiente pari ad uno viene attribuito alla percentuale offerta più alta

#### **ART. 5. DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico ha durata, a partire dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva al professionista, fino alla conclusione di qualsiasi atto relativo ai lavori e alla contabilità.

Approssimativamente l'inizio dell'incarico è previsto a Luglio 2020 e la fine dell'incarico a Giugno 2023.

Nel caso i lavori si dovessero prorogare anche per cause non imputabili al progettista l'incaricato non avrà nulla a che pretendere in aumento sul corrispettivo.

#### **ART. 6. IMPORTO DELL'INCARICO A BASE DI GARA**

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art.24, comma 8 del Codice.

Compenso al netto di spese e oneri	€. 144.405,26
Spese e oneri accessori 15%	<u>€. 21.660,79</u>
IMPORTO A BASE DI GARA	€. 166.066,05

Intervento n°1 :

Tavola Z-1 - "Categorie delle opere - grado di complessità"				
CAT.	DESTINAZ. FUNZIONALE	Id. opere	Grado compl. <b>G</b>	Importo Lavori
Infrastrutture per la mobilità	Viabilità ordinaria	V.02	<b>0,45</b>	<b>€. 989.798</b>

Progettazione definitiva:

QbII.01 Relazioni generali e tecniche, elaborati grafici, calcolo strutture e impianti, relazione interferenze, e gestione materie;

QbII.07 Rilievi planoaltimetrici

QbII.09 Relazione paesaggistica

Progettazione esecutiva:

QbIII.01 Relazioni generali e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi

QbIII.02 Particolari costruttivi e decorativi

QbIII.03 Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della manodopera;

QbIII.04 Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma

QbIII.05 Piano di manutenzione dell'opera

QbIII.07 Piano di sicurezza e coordinamento

Esecuzione lavori:

Qcl.01 Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione

Qcl.09a Contabilità dei lavori a misura

Qcl.11 Certificato di Regolare Esecuzione

Qcl.12 Coordinamento della sicurezza in esecuzione

Compenso al netto di spese e oneri €. 42.063,75

Spese e oneri accessori 15% €. 6.309,56

Importo Totale €. 48.373,31

Intervento n°2 :

Tavola Z-1 - "Categorie delle opere - grado di complessità"				
CAT.	DESTINAZ. FUNZIONALE	Id. opere	Grado compl. <b>G</b>	Importo Lavori
Edilizia	Cultura, vita sociale,	E.11	<b>0,95</b>	<b>€. 1.037.414</b>

	sport			
--	-------	--	--	--

Progettazione definitiva:

QbII.01 Relazioni generali e tecniche, elaborati grafici, calcolo strutture e impianti, relazione interferenze, e gestione materie;

QbII.07 Rilievi pianoaltimetrici

QbII.12 Relazione sismica e sulle strutture

QbII.13 Relazione geologica

QbII.18 Elaborati di progettazione antincendio

QbII.19 Relazione paesaggistica

Progettazione esecutiva:

QbIII.01 Relazioni generali e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi

QbIII.02 Particolari costruttivi e decorativi

QbIII.03 Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della manodopera;

QbIII.04 Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma

QbIII.05 Piano di manutenzione dell'opera

QbIII.07 Piano di sicurezza e coordinamento

Esecuzione lavori:

Qcl.01 Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione

Qcl.09a Contabilità dei lavori a misura

Qcl.11 Certificato di Regolare Esecuzione

Qcl.12 Coordinamento della sicurezza in esecuzione

Compenso al netto di spese e oneri	€.	102.341,51
Spese e oneri accessori 15%	€.	<u>15.351,23</u>
Importo Totale	€.	117.692,74

I corrispettivi per l'esecuzione delle attività s'intendono sempre comprensivi di tutti gli oneri previsti, le imposte di ogni genere nessuna esclusa, le spese generali, le spese specifiche, le spese per prove e indagini, gli oneri per la sicurezza, l'utile dell'Affidatario e quanto altro possa occorrere per rendere le attività compiute a perfetta regola d'arte e secondo le prescrizioni contrattuali. Pertanto nessun compenso può essere richiesto dall'Affidatario per lavori, forniture e prestazioni che siano tecnicamente e intrinsecamente indispensabili alla funzionalità, completezza e corretta realizzazione delle attività appaltate.

**ART. 7. SOPRALLUOGO**

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

**[oppure]** Il sopralluogo nell'area di intervento è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

Il sopralluogo può essere effettuato previo appuntamento nei seguenti giorni e orari:

*29 MAGGIO ore 11:00 oppure 03 GIUGNO ore 11:00 oppure 05 GIUGNO ore 11:00*

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a [comune.sanamauropascoli@cert.provincia.fc.it](mailto:comune.sanamauropascoli@cert.provincia.fc.it) almeno due giorni lavorativi prima della data di sopralluogo e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

#### **ART. 7. DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO**

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, ancorchè non materialmente allegati:

- Il presente disciplinare di incarico con gli allegati
- L'offerta presentata in sede di gara

Sono contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia di lavori pubblici e incarichi professionali, il D.Lgs. 50/2016 ed il regolamento D.P.R. 207/2010 per quanto ancora in vigore.

#### **ART. 8. PAGAMENTI**

Si definisce che l'incidenza percentuale di ogni singola fase dell'appalto, ai fini del pagamento, è la seguente:

- 20% all'approvazione del progetto esecutivo relativo all'intervento n°1;
- 20% al termine dei lavori relativi all'intervento n°1;
- 20% all'approvazione del progetto definitivo relativo all'intervento n°2;
- 10% all'approvazione del progetto esecutivo relativo all'intervento n°2;
- 25% al termine dei lavori relativi all'intervento n°2;
- 5% ad avvenuto collaudo/certificato di regolare esecuzione di entrambi gli interventi;

Il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 30 giorni fine mese dalla data di arrivo della fattura, previa acquisizione, laddove fosse necessario, del documento di regolarità contributiva avente esito regolare.

La parcella sarà conteggiata sull'effettivo costo dei lavori, applicando le percentuali sopra indicate, nel caso di importi in riduzione. La medesima rimane invariata qualora l'aumento o la diminuzione non superi il 20%.

Qualora, nella vigenza dell'incarico, dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni della progettazione tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze legato ad un aumento dell'importo lavori superiore al 20% rispetto alle previsioni originarie, il professionista ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione e potrà procedere nell'espletamento dell'incarico solamente dopo aver sottoscritto un disciplinare integrativo del presente. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

Qualora per l'elevatezza della spesa o per altro insindacabile motivo, l'Amministrazione ritenesse di non dar corso ad alcune delle fasi di progettazione, l'incarico per lo stralcio interessato si intenderà concluso, senza possibilità di opposizione o reclamo. In tal caso per il lavoro eseguito spetterà ai progettisti un onorario determinato come da incidenza fasi indicate all'art. 4) della convenzione, in relazione alle prestazioni parziali eseguite.

Fino alla definitiva approvazione potranno essere apportate ai progetti esecutivi, anche se già elaborati e presentati, le modifiche che saranno ritenute necessarie dall'Amministrazione per l'approvazione.

Nel caso di modifiche di lieve entità, e che comunque siano riferite a particolari di progettazione, nessun altro compenso è dovuto al professionista.

#### **ART. 9. TEMPISTICA DELLE PRESTAZIONI**

Per l'espletamento dell'incarico, l'affidatario dovrà rigorosamente rispettare le seguenti tempistiche:

- presentazione del progetto definitivo- esecutivo, **COMPLETO** di tutti gli elaborati, relativo all'intervento n°1 entro 110 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione dell'incarico;
- presentazione del progetto definitivo e istanze di autorizzazione enti competenti , relativo all'intervento n°2, completo di tutti gli elaborati, entro 180 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione dell'incarico;
- presentazione del progetto esecutivo relativo all'intervento n°2 entro 60 giorni dall'approvazione del progetto definitivo;
- i lavori e tutte le operazioni di contabilità e collaudo devono essere espletate entro e non oltre il 31/12/2022;

Il professionista si obbliga alla rigorosa ottemperanza delle disposizioni impartite dalla Regione Emilia Romagna relativamente al finanziamento concesso sulla tempistica di realizzazione dei lavori, sulla rendicontazione, sul monitoraggio, sulla pubblicità ed informazione.

#### **ART. 10. SOSPENSIONI ORDINATE DAL R.U.P.**

Il R.U.P. può ordinare la sospensione dei lavori per cause di pubblico interesse o particolare necessità; l'ordine è trasmesso contemporaneamente all'appaltatore e al direttore dei lavori ed ha efficacia dalla data di emissione.

Lo stesso R.U.P. determina il momento in cui sono venute meno le ragioni di pubblico interesse o di particolare necessità che lo hanno indotto ad ordinare la sospendere i lavori ed emette l'ordine di ripresa, trasmesso tempestivamente all'appaltatore e al direttore dei lavori.

#### **ART. 11. PROPRIETA' DEI PROGETTI**

Gli elaborati resteranno di proprietà dell'Amministrazione, la quale potrà darvi o meno esecuzione nonché introdurre le varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie ai fini dell'esecuzione, senza che il progettista possa sollevare eccezioni.

#### **ART. 12. SUBAPPALTO**

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

#### **ART. 13. PENALI E RITARDI**

Qualora la tempistica di cui all'art.9 non dovesse essere rispettata, senza che su ciò abbia inciso il comportamento dell'Amministrazione, sarà applicata una penale pari a €. 100,00 (cento) per ogni giorno di ritardo; tale importo sarà trattenuto dai compensi dovuti al professionista stesso. L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto sin da ora di chiedere al professionista i danni subiti e subendi.

Qualora il ritardo eccedesse il 50% del termine previsto per ogni fase di lavoro sopra individuata, l'Amministrazione, senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà recedere dal contratto senza che il professionista possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese, salvo l'onorario dovuto per la prestazione parziale, sempre che questa sia effettivamente completata.

Nel caso l'Affidatario, nell'espletamento dell'incarico, non osservasse i contenuti del presente contratto e/o le linee direttive fissate del Comune, quest'ultimo procederà con regolare nota scritta ad impartire le disposizioni per l'osservanza delle condizioni disattese. In caso di persistente inadempienza, oltre il trentesimo giorno, oppure qualora nelle diverse fasi

emergessero gravi negligenze professionali che possono arrecare danni per il Comune, previa notifica, quest'ultimo potrà procedere alla revoca dell'incarico.

In tale ipotesi, sarà dovuto all'Affidatario il 70% delle competenze relative alle prestazioni effettuate, fatto salvo quanto dovuto per il ristoro dei danni causati all'Amministrazione.

Le penalità di cui al presente articolo saranno applicate previa contestazione dell'addebito da parte del Responsabile del Settore Tecnico o suo delegato, da comunicare all'Affidatario, assegnandogli 10 (dieci) giorni per eventuali osservazioni e/o controdeduzioni.

Decorso infruttuosamente tale termine senza che l'Affidatario abbia fatto pervenire le proprie osservazioni e/o controdeduzioni, e comunque ove queste non siano ritenute sufficienti ad escludere la sua responsabilità, il Responsabile del Settore Tecnico o suo delegato procederà senza indugio all'applicazione della penalità.

#### **Art. 14. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

L'Amministrazione si obbliga a mettere a disposizione tutta la documentazione esistente relativa ai luoghi interessati.

Il professionista incaricato deve necessariamente:

- accettare l'attività progettuale svolta in precedenza da altro professionista incaricato ed in particolare lo Studio di Fattibilità tecnica ed economica approvato con Delibera di G.C: n°79 del 11/07/2019;
- svolgere attività di coordinamento, sia in fase di progettazione che in fase di direzione lavori, fra tutti i professionisti incaricati dal Comune di San Mauro Pascoli per le parti specialistiche del progetto (impianto elettrico, impianto meccanico, prevenzione incendi e strutture);
- svolgere l'incarico di progettazione esecutiva e di direzione lavori avvalendosi della collaborazione dei tecnici incaricati dall'Amministrazione Comunale;
- partecipare personalmente e direttamente (non tramite delegati o associati) al tavolo tecnico da istituire presso il Comune di San Mauro Pascoli che si riunirà con frequenza quindicinale (salvo diverse disposizioni del RUP) a partire dalla data di affidamento del presente incarico fino alla fine dei lavori;

#### **Art.15: POLIZZA ASSICURATIVA**

Il professionista incaricato della progettazione deve essere munito, sin dalla data di approvazione del progetto esecutivo, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione o maggiori costi. Detta polizza dovrà

avere efficacia per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

La polizza del progettista deve coprire le nuove spese di progettazione ed i maggiori costi che l'Amministrazione potrebbe sopportare per le varianti, di cui all'art. 106 commi 9 e 10 del D. Lgs 50/2016. La garanzia dovrà prevedere un massimale non inferiore a 100.000 euro, IVA esclusa. La mancata presentazione della polizza di garanzia da parte del progettista, esonera l'Amministrazione dal pagamento della parcella professionale.

Il progettista si obbliga a riprogettare i lavori, a propria cura e spese, senza costi e oneri di sorta a carico della Stazione Appaltante, nei casi di cui all'art. 106 commi 9 e 10 del D. Lgs 50/2016. Il progettista, contestualmente alla sottoscrizione del presente disciplinare, presenta dichiarazione di una compagnia di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.

#### **Art. 16: RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 paragrafo 1) e 14 paragrafo 1) del GDPR Regolamento Ue 2016/679, il trattamento dei dati personali dell'Appaltatore sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza. Tale trattamento ha la finalità di consentire la stipula del presente contratto e la successiva esecuzione dei lavori. Il titolare del trattamento è il Comune di San Mauro Pascoli (FC); il Responsabile del Trattamento è il Geom. Giovanni Ravagli, quale R.U.P. della presente procedura di gara. Il Responsabile della protezione dei dati personali è la Società Idea Pubblica s.r.l. ([erosmanocchi@icloud.com](mailto:erosmanocchi@icloud.com)). Il Comune può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità ed affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del Trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche, al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale. I dati personali dell'Appaltatore sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta



tutela dei suoi dati personali. I dati personali dell'Appaltatore saranno trattati anche dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Rubicone e Mare (FC) per le attività connesse all'esecuzione del contratto. I dati personali dell'Appaltatore non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea e saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto contrattuale in corso. I dati che, anche a seguito di tali verifiche, dovessero risultare eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. Nella sua qualità di interessato, l'Appaltatore ha diritto di accesso ai suoi dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **Art. 17 - NORME SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i il C.U.P. è G82E19000030002 ed il CIG è 82929441E2.

L'affidatario si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art.3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

Il professionista si impegna a comunicare al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

#### **Art.18: DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

#### **Art.19: SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese, oneri, contributi ed indennità previsti per la gestione del contratto, tra cui le spese di bollo, la registrazione ed ogni altra spesa accessoria.

Il presente disciplinare sarà registrato in caso d'uso.

#### **Art.20 NORME APPLICABILI**

Per quanto non previsto espressamente dal presente disciplinare, saranno applicabili le disposizioni normative in materia di affidamento di incarichi professionali delle opere pubbliche.

**Art.21: SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Le controversie relative al presente disciplinare saranno devolute al giudice ordinario con esclusiva competenza del Foro di Forlì.