

MINISTERO
DELL'INTERNO

I SETTORE – AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Numero protocollo e data acquisiti dal sistema

BANDO/DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA APERTA , AI SENSI DELL'ART. 71, DEL D. LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO ED AUMENTO DEL LIVELLO DI RESILIENZA DEI RISCHIO IDRAULICO E DI FRANA" - M 2 - C 4 INVESTIMENTO 3.4 "BONIFICA DEL SUOLO E SITI ORFANI". FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Missione 2 "Rivoluzione verde e transazione ecologica"; Componente C4 "Tutela del territorio e della risorsa idrica" Investimento 3.4 "Bonifica del suolo e siti orfani"

CIG: B1DFCE4D4C

CUP : I51I22000380001

CUI: L00284720356202300002

CPV: 45112320-4 BONIFICA DEL TERRENO

Stazione Appaltante – Autorità Responsabile della procedura di gara

Unione Tresinaro Secchia - Centrale Unica di Committenza

Sede legale e operativa: Corso Vallisneri, n. 6, 42019 Scandiano (RE)

Telefono 0522 985985

Responsabile della fase di affidamento ai sensi dell'art. 15 commi 4 e 9, D. lgs n. 36/2023: Ing. Sgrò Giuseppe Funzionario della Centrale unica di Committenza dell'Unione Tresinaro Secchia E-mail: sua@tresinarosecchia.itPEC: unione@pec.tresinarosecchia.itIndirizzo principale (URL): <http://www.tresinarosecchia.it>**Amministrazione Committente**

Comune di Casalgrande – SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Sede legale: Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511 – Fax 0522 841039

Responsabile del Procedimento del Comune committente: Arch. Salvatore D'Amico tel. 0522 998576

E- mail: s.damico@comune.casalgrande.re.it PEC: Casalgrande@cert.provincia.re.itIndirizzo principale (URL) . www.comune.casalgrande.re.it

U
UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
Firmatario: GIUSEPPE SGRO'

MINISTERO
DELL'INTERNO

1. PREMESSE

Il Comune di Casalgrande (RE) - Settore 3°: Lavori Pubblici - con determina a contrarre n°263 del 22/05/2024 ha stabilito di procedere all'affidamento in appalto dei **"LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO ED AUMENTO DEL LIVELLO DI RESILIENZA DEI RISCHIO IDRAULICO E DI FRANA"** - CUP: **I51I22000380001 DA REALIZZARSI CON CONTRIBUTO CONCESSO NELL'AMBITO DEL PNRR MISSIONE 2 "RIVOLUZIONE VERDE E TRANSAZIONE ECOLOGICA"; COMPONENTE C4 "TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA" INVESTIMENTO 3.4 "BONIFICA DEL SUOLO E SITI ORFANI"**, Decreto "Piano d'Azione per la riqualificazione dei siti orfani" del MITE del 4 agosto 2022 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 12 ottobre 2022, tramite la Centrale di Committenza dell'Unione Tresinaro Secchia (di seguito anche Centrale di Committenza).

La procedura di gara è stata indetta dalla Centrale di Committenza dell'Unione Tresinaro Secchia con determinazione n.469 del 27/05/2024 del I Settore dell'Unione Tresinaro Secchia.

Pertanto l'appalto è aggiudicato dalla Centrale Unica di Committenza, per conto dell'Ente committente: Comune di Casalgrande (RE) - Settore 3°: Lavori Pubblici che provvederà a stipulare il relativo contratto.

I lavori saranno appaltati a misura, mediante procedura aperta ai sensi dell' art. 71 del D.Lgs. 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

A norma dell'art. 83 comma 2 del codice la durata della presente procedura è stimata in mesi 9 decorrenti dalla data di avvio della presente procedura.

Nel presente procedura trovano applicazione i principi e gli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. *"Do No Significant Harm"* (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani, di inclusione lavorativa delle persone con disabilità e del superamento dei divari territoriali.

In particolare, trovano applicazione:

- agli obblighi in materia di trasparenza amministrativa ex D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 e agli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, mediante l'inserimento dell'esplicita dichiarazione "finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU" nonché la valorizzazione dell'emblema dell'Unione europea
- i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile, l'inclusione lavorativa dei disabili, di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108.

Trattandosi si appalto finanziato con risorse del PNRR, ai sensi dell'art. 225 comma 8 del Codice, trovano applicazione, anche dopo il 1° Luglio 2023, le disposizioni di cui D.L. 31 maggio 2021 n. 77 convertito nella legge 29 luglio 2021 n. 108, e del DL n. 13 del 24 febbraio 2023, nonché le specifiche disposizioni

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'



MINISTERO
DELL'INTERNO



legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR e dal PNC nei modi forme ed eventuali limiti e deroghe di seguito precisati nel presente disciplinare.

Il luogo dove si effettueranno i lavori è nel territorio del Comune di Casalgrande (RE)

L'appaltatore si obbliga al rispetto di quanto prescritto nei seguenti Protocolli le cui clausole devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali anche in assenza di specifica previsione nella documentazione tecnica di progetto :

- *“Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici”* sottoscritto dal Comune di Casalgrande presso la Prefettura di Reggio Emilia in data 28 ottobre 2011 e ss.mm.ii. pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo http://www.prefettura.it/reggioemilia/contenuti/Enti_locali-10498.htm

- *“Protocollo d'intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva degli appalti di opere e lavori pubblici”* sottoscritto dai Comuni della Provincia di Reggio Emilia in data 23/10/2006 pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.provincia.re.it/wp-content/uploads/2021/11/Protocollo-dintesa-lavoro-nero.pdf>

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - *electronic IDentification Authentication and Signature*), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

1. difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
2. utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato “Regolamento di Utilizzo del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER)” disponibile al seguente link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/sistema-acquisti-sater/regolamenti/regolamento-duso-del-sistema>

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO'




per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regolamento di Utilizzo del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER)" di cui sopra, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 1. un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 2. un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 3. un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


- il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
- il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3 IDENTIFICAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso a SATER possono essere effettuate tramite Call Center che risponde ai numeri 800 810 799 (rete fissa) e 089 9712796 (rete mobile e dall'estero), lun-ven, ore 9-13 e 14-18.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La presente viene composta dai seguenti documenti allegati:

1) Progetto Esecutivo redatto ai sensi dell'art. 41 del D. lgs. n. 36/2023:

- EL. 01 RELAZIONE TECNICA
- TAV. 01 COROGRAFIA
- TAV. 02 PLANIMETRIA CATASTALE
- TAV. 03A STATO DI FATTO - PLANIMETRIA E SEZIONI TOPOGRAFICHE
- TAV. 03B SOTTOSERVIZI CENSITI DAL COMUNE DI CASALGRANDE
- TAV. 04A CARATTERIZZAZIONE DEL SUOLO - SIN N. 5
- TAV. 04B UBICAZIONE DELLE INDAGINI INTEGRATIVE ESEGUITE NEL 2023

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


- TAV. 05 ORGANIZZAZIONE CANTIERE INTERVENTO BONIFICA
- TAV. 06 FASI OPERATIVE – SEZIONE TIPO ZONA A
- TAV. 07 PROGETTO ZONA A – SEZIONE TIPO SISTEMAZIONE FINALE
- EL. 02 COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
- EL. 03 ELENCO PREZZI aggiornato
- EL. 04 QUADRO ECONOMICO PRELIMINARE AGGIORNATO
- EL. 05 QUADRO DELL'INCIDENZA PERCENTUALE DELLA MANODOPERA
- EL. 06 RELAZIONE DNSH
- EL. 07 CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
- EL. 08 PIANO DI MANUTENZIONE DELL'OPERA
- EL. 09 SCHEMA DI CONTRATTO
- EL. 10 PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO
- EL. 07 CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
- EL. 08 PIANO DI MANUTENZIONE DELL'OPERA
- EL. 09 SCHEMA DI CONTRATTO
- EL. 10 PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO
- TAV. 4Bi INDAGINI INTEGRATIVE 2023 UBICAZIONE DEGLI INTERVENTI E DESCRIZIONE FOTOGRAFICA
- TAV. 4i UBICAZIONE DELLE INDAGINI CARATTERIZZAZIONE 2006 E DELLE INDAGINI INTEGRATIVE 2023

Il progetto esecutivo è stato validato dal RUP Arch. Salvatore D'Amico in data 27.03.2024 come da verbale approvato con delibera di Giunta comunale n. 49 del 29.03.2024 di approvazione del progetto definitivo-esecutivo.

2) Il presente Disciplinare di gara e relativi allegati :

- DGUE strutturato in piattaforma
- Allegato 1_Dichiarazione di partecipazione
- Allegato 2_ Dichiarazioni integrative DGUE;
- Allegato 3 – Modello pagamento imposta di bollo
- Allegato 4 - Modulo dichiarazioni impresa ausiliaria (per avvalimento non migliorativo)
- Allegato 5 - Modulo dichiarazioni impresa ausiliaria (per avvalimento migliorativo)
- Allegato 6 - Modello Offerta tecnica
- Allegato 7 - Dichiarazione offerta economica

U
UNIONE TRESINARO SECCHIA Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024 Firmatario: GIUSEPPE SGRO'



MINISTERO
DELL'INTERNO



- Allegato 8 - Modello dichiarazione Obblighi PNRR;
- Allegato 9 - Dichiarazione titolare effettivo/assenza di conflitto di interesse;
- “*Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici*” sottoscritto dal Comune di Casalgrande presso la Prefettura di Reggio Emilia in data 28 ottobre 2011 e ss.mm.ii. pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo http://www.prefettura.it/reggioemilia/contenuti/Enti_locali-10498.htm
- *Protocollo d'intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva degli appalti di opere e lavori pubblici*” sottoscritto dai Comuni della Provincia di Reggio Emilia in data 23/10/2006 pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.provincia.re.it/wp-content/uploads/2021/11/Protocollo-dintesa-lavoro-nero.pdf>
- **Codice di Comportamento** : *Codice di comportamento dei dipendenti di cui al D.P.R. n. 62/2013, ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R. e dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione e dei Comuni afferenti, approvato con Deliberazione n. 27 del 30 marzo 2021 della Giunta dell'Unione Tresinaro Secchia (scaricabili all'indirizzo:*
<https://www.tresinarosecchia.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/>

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione progettuale e di gara nonché delle norme di legge e dei regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione progettuale e di gara, a prenderne attenta visione ed a utilizzare i facsimili predisposti dalla Centrale di Committenza.

3.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti, sulla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> da inoltrare entro le ore **17:00 del 17/06/2024** . Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 92, comma 2 lett. a) del d.lgs. 36/2023, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima alla pagina dedicata alla presente procedura <https://intercenter.regione.emiliaromagna.it/serviziimprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> nella sezione “bandi e avvisi altri Enti” dedicata alla presente procedura. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato ovvero con modalità diverse da quella sopra indicata. **NON SONO AMMESSI CHIARIMENTI TELEFONICI.**

U
UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


Si invitano pertanto gli operatori economici a monitorare costantemente i CHIARIMENTI pubblicati al medesimo indirizzo dedicata alla presente procedura.

N.B. Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito di SATER.

3.3 COMUNICAZIONI

Nel rispetto delle modalità previste dal d.lgs. 36/2023, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1 del d.lgs. 36/2023.

Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante, diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

4. OGGETTO, DURATA, IMPORTO E LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO.

4.1 OGGETTO DELL'APPALTO

La presente procedura riguarda l'esecuzione dei lavori relativi al CUP in oggetto, ovvero relativi all'intervento di "Messa in sicurezza del territorio ed aumento del livello di resilienza del rischio idraulico e di frana" secondo gli elaborati del progetto esecutivo e le condizioni del capitolato speciale d'appalto;

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto il progetto e i lavori da realizzare sono costituiti da una sostanziale prevalenza di lavorazioni integrate fra loro, anche per aspetti di cantierizzazione e organizzazione.

Nell'ambito delle lavorazioni oggetto del presente appalto sono o potrebbero essere presenti alcune delle attività riconducibili a quelle maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa ai sensi dell'art. 1, comma 53 della legge 190/2012 quali:

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


- c) Estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo.

La realizzazione delle stesse deve quindi essere effettuata da operatori iscritti alla white list di cui al comma 52 del medesimo articolo (DPCM 18/04/2013).

Ammissibilità di varianti: NO

4.2 DURATA DELL'APPALTO

Tutte le opere appaltate dovranno essere completamente ultimate nel termine di 135 (centotrentacinque) giorni naturali e consecutivi a partire dalla data del verbale di consegna dei lavori;

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 8 comma 1 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni con la L. 120/2020 e ss.mm.ii. è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'[articolo 94 e 95 del decreto legislativo 36/2023](#), nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, ed inoltre ai sensi dell'art. 17 comma 8 l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni.

4.3 IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto, ammonta ad € **1.093.381,20** determinato ai sensi di dell'art. 14, comma 4 d.lgs. n. 36/2023, come segue:

- € **1.078.796,66** (iva esclusa) per lavori, di cui € **127.699,84** per costi della manodopera non soggetti a ribasso
- € **14.584,54** (iva esclusa) per costi della sicurezza non ribassabili:

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Qualora l'O.E. indichi nell'offerta economica un costo della manodopera inferiore rispetto a quello stimato dall'Amministrazione, potrà allegare nell'ambito della Busta Economica una relazione giustificativa dei costi inferiori dichiarati onde consentire alla Stazione Appaltante di attivare immediatamente il subprocedimento di verifica della congruità di tali costi ex art. 110 del D.lgs. 36/2023.

Precisazione sui costi della manodopera

Oltre agli oneri della sicurezza la stazione appaltante ha indicato, ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del D. Lgs 36/2023 i costi della manodopera che, devono essere scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. Tuttavia, il medesimo articolo 41 comma 14 prevede che: *[...] Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale [...].*

Si riepilogano di seguito le lavorazioni di cui si compone l'intervento con le relative categorie e classifiche ai sensi dell'art. 2, comma 4 dell'allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 ed ai sensi della Tabella A dell'allegato II.12 al D.lgs. 36/2023:

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO



Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazioni e obbligatoria (si/no)	Importo lavori e oneri sicurezza	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
Operazioni di bonifica	OG12	III	SI	€ 803.290,14	73,5	prevalente	SI al 49,99%
Sistemazione in alveo	OG8	I	SI	€ 290.091,06	26,5	scorporabile	SI 100%
TOTALE				€ 1.093.381,16	100		

L'importo complessivo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

CPV: "45112320-4 **Bonifica Del Terreno**"

Ai sensi dell'art. 11, c. 2. Del d.Lgs. 36/2023 Il CCNL applicato è il CCNL del settore edile-industria.

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dal Comune (art. 11, comma 3, del D.Lgs. 36/2023).

Il differente contratto eventualmente applicato va indicato dal concorrente nella Dichiarazione integrativa al DGUE.

Qualora l'O.E. indichi un CCNL diverso rispetto a quello indicato dall'Amministrazione, potrà allegare alla già menzionata dichiarazione un'attestazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL onde consentire alla Stazione Appaltante di attivare immediatamente il subprocedimento di verifica.

L'APPALTO E' A MISURA ai sensi di quanto previsto dell'art. 5 comma 1 lett. a) dell'Allegato I.7 del "Nuovo Codice" così come esplicitamente indicato nel capitolato speciale di appalto a cui si demanda.

Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o basate sui singoli prezzi. Non sono ammesse offerte in aumento.

Le lavorazioni di cui si compone l'intervento, in base a quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto, appartengono alla **categoria prevalente OG12**, con classifica adeguata all'importo dei lavori da assumere.

Sono inoltre presenti le lavorazioni appartenenti alle seguenti **categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria**:

Categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria OG8;

Ai sensi dell'articolo 30, comma 1 dell'Allegato II.12 al Codice, l'operatore economico per poter partecipare alla gara deve essere in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi.

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO.

MINISTERO
DELL'INTERNO

Per quanto riguarda le lavorazioni relative alle categoria prevalente (cat. OG12) , sono subappaltabili nei limiti della percentuale complessiva massima subappaltabile prevista dall'art. 119, comma 1 del D.lgs. 36/2023 e cioè pari **al 49,99%**.

Per quanto riguarda le lavorazioni relative alle categorie scorporabili (cat. OG8) , essendo a qualificazione obbligatoria, non possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente. Pertanto, qualora l'operatore economico, singolo o associato, non sia qualificato nelle categorie summenzionate (cat. OG8), dovrà obbligatoriamente indicare nell'offerta di voler subappaltare le lavorazioni della suddetta categoria scorporabile a soggetti in possesso di idonei requisiti (subappalto "qualificatorio"), ovvero dimostrare il possesso dei requisiti ai sensi e nei modi di cui all'art. 28 c.1 dell'allegato II.12.

Finanziamento

L'appalto è finanziato:

con contributo concesso nell'ambito del **PNRR, dall'Unione Europea – NextGenerationEU – MISSIONE 2 "RIVOLUZIONE VERDE E TRANSAZIONE ECOLOGICA"; COMPONENTE C4 "TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA" INVESTIMENTO 3.4 "BONIFICA DEL SUOLO E SITI ORFANI"- DECRETO "PIANO D'AZIONE PER LA RIQUALIFICAZIONE DEI SITI ORFANI" DEL MITE DEL 4 AGOSTO 2022 PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE DEL 12 OTTOBRE 2022,**

Revisione dei prezzi

Per l'adeguamento/revisione dei prezzi contrattuali si demanda alla normativa vigente (art. 60 D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.) ed a quanto esplicitamente riportato nel Capitolato speciale di appalto.

Pagamenti

Si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto, al quale integralmente si rimanda

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Contratto

Il contratto sarà stipulato a misura dell'art.5 comma 1 lett. a) dell'Allegato I.7 del "Nuovo Codice"

Protocollo d'intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva negli appalti di opere e lavori pubblici

L'appaltatore si obbliga al rispetto di quanto prescritto nei seguenti Protocolli le cui clausole devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali anche in assenza di specifica previsione nella documentazione tecnica di progetto :

- *"Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici"* sottoscritto dal Comune di Casalgrande presso la

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'




Prefettura di Reggio Emilia in data 28 ottobre 2011 e ss.mm.ii. pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo http://www.prefettura.it/reggioemilia/contenuti/Enti_locali-10498.htm

- “Protocollo d'intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva degli appalti di opere e lavori pubblici” sottoscritto dai Comuni della Provincia di Reggio Emilia in data 23/10/2006 pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.provincia.re.it/wp-content/uploads/2021/11/Protocollo-dintesa-lavoro-nero.pdf>

Sono a carico anche dell'Appaltatore gli oneri e gli obblighi scaturenti dall'applicazione dei suddetti Protocolli di intesa.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Fermi i divieti, le condizioni e le prescrizioni normative vigenti in materia e/o previste nel presente Disciplinare, possono partecipare alla gara e presentare offerta – nel rispetto delle seguenti condizioni e requisiti – i soggetti di cui all'art. 65 del d.lgs. n. 36/2023, in forma singola, raggruppata, aggregata in rete o consorziata, ovvero che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice articolo che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è **escluso** nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un **unico centro decisionale** a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro un termine non superiore a 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà prevista all'art. 97 del D.lgs. 36/2023.

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del D.Lgs. 36/2023.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE ED ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dagli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del D.Lgs. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del D.Lgs. 36/2023 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 36/2023 i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. **self cleaning**) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica del DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del **self-cleaning** l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Costituisce altresì causa di esclusione:

- **La mancata accettazione delle clausole contenute nei seguenti protocolli costituisce causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190:
- *-"Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici" sottoscritto dal Comune di Casalgrande presso la Prefettura di Reggio Emilia in data 28 ottobre 2011 e ss.mm.ii. pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo http://www.prefettura.it/reggioemilia/contenuti/Enti_locali-10498.htm*
- *-"Protocollo d'intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva degli appalti di opere e lavori pubblici" sottoscritto dai Comuni della Provincia di Reggio Emilia in data 23/10/2006 pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.provincia.re.it/wp-content/uploads/2021/11/Protocollo-dintesa-lavoro-nero.pdf>*

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'



MINISTERO
DELL'INTERNO



Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: **FVOE**).

Si rammenta che, al fine di concludere il procedimento nei tempi stabiliti dall'allegato I.3 del Codice, i partecipanti sono tenuti ad autorizzare la stazione appaltante all'accesso al FVOE.

Si precisa che in attesa della piena operatività del FVOE 2.0 l'Amministrazione applicherà il regime transitorio così come stabilito al punto 12.4 della Delibera ANAC n. 262 del 20/06/2023.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel **FVOE** i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) **Iscrizione** nel Registro delle imprese della **Camera di commercio** industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività pertinenti all'oggetto della presente procedura di gara, o al R.E.A. per le associazioni, fondazioni o enti non societari, sempre presso la Camera di Commercio;

Nel caso di società cooperative o di consorzi di cooperative: iscrizione nell'apposito albo nazionale degli enti cooperativi, ai sensi del D.lgs. 2 agosto 2002, n. 220.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il **FVOE**. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) **Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali**

Alla data di formulazione dell'offerta i concorrenti dovranno possedere l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per la categoria 9: "Bonifica di siti", classe C.

c) **Iscrizione o domanda di iscrizione alla White List ex. art. 1, comma 53, l. 190 del 2012**

I lavori oggetto dell'appalto rientrano le attività elencate dall'art. 1, comma 53, lett. i-quater) della L.190 del 2012, cosicché i concorrenti alla data di formulazione dell'offerta dovranno essere in possesso dell'iscrizione nella White List o aver presentato domanda di iscrizione nella stessa presso la competente Prefettura.

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO'




7.2 REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Nel caso di operatori economici concorrenti italiani o stabiliti in Italia, questi devono possedere all'atto dell'offerta, l'attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata ed in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai fini della partecipazione all'appalto oggetto del presente disciplinare e dei lavori da assumere, e precisamente:

- per quanto riguarda la categoria prevalente, per il **cat. OG12**, si richiede il possesso di attestazione rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti ai sensi dell'allegato II.12 al d.lgs. 36/2023 la qualificazione nella categoria, per il **cat. OG12, con classifica adeguata all'importo dei lavori da assumere**;
- per quanto riguarda le lavorazioni relative alle categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria, cat. OG8, tali lavorazioni essendo a qualificazione obbligatoria, non possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente.

Pertanto, qualora l'operatore economico, singolo o associato, non sia qualificato nella categorie predette, dovrà obbligatoriamente indicare nell'offerta di voler subappaltare le lavorazioni della suddetta categoria scorporabile a soggetti in possesso di idonei requisiti (subappalto "qualificatorio").

In tal caso, ai sensi dell'art. 30 comma 1 dell'Allegato II.12 al d.lgs. 36/2023, i requisiti relativi alla categoria scorporabile non posseduti dall'impresa, devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Si precisa che:

- la certificazione SOA dovrà essere, a pena di esclusione, in corso di validità, fatto salvo quanto previsto all'art. 16, comma 5 dell'allegato II.12 al d.lgs. 36/2023. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA;
- le imprese la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 17 dell'allegato II.12 al d.lgs. 36/2023. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta.

Ai sensi dell'art. 70, co. 4, lett. e), del D.lgs. 36/2023, sono considerate inammissibili le offerte che non hanno la qualificazione necessaria.

7.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI GENERALI E SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


I soggetti di cui all'art. 65, comma 2 lettere e), f) ed g) del Codice devono possedere i requisiti di ordine generale di cui al paragrafo 6, i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1 lett a), b) e c) e il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al paragrafo 7.2.

I requisiti di ordine generale di cui al paragrafo 6 ed i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1, lett a), b) e c), devono essere posseduti da ciascun soggetto competente il raggruppamento, consorzio, e da ciascuna impresa aderente al contratto di rete e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 13 del Codice.

Il requisito di cui al paragrafo 7.1 lett. b) deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate, consorziate o in rete, con una classe sufficiente a coprire l'importo dei lavori dalla stessa assunto;

Il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al paragrafo 7.2, fermo il principio secondo cui la suddivisione delle quote di esecuzione tra le imprese facenti parte del raggruppamento deve essere effettuata entro il limite dei requisiti di partecipazione posseduti da ciascuna, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso. Il raggruppamento deve comunque possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 11 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 30 comma 2 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

Se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui al paragrafo 7.2, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

7.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI GENERALI E SPECIALI NEI CONSORZI DI SOCIETÀ COOPERATIVE (ART 65, COMMA 2, LETTERA B) DEL CODICE) PER CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE (ART 65, COMMA 2, LETTERA C) DEL CODICE) E I CONSORZI STABILI (ART 45, COMMA 2, LETTERA D) DEL CODICE)

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di ordine generale di cui al paragrafo 6, i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1 lett a), b) e c) e il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al paragrafo 7.2.

I requisiti di ordine generale di cui al paragrafo 6 ed i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1, lett a), b) e c), devono essere posseduti dal consorzio e da ciascun impresa consorziata indicata come esecutrice delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al paragrafo 7.1 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio se esegue le prestazioni in proprio o dalle imprese consorziate esecutrici, con una classe sufficiente a coprire l'importo dei lavori da ciascuna assunti;

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


Il requisito relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al paragrafo 7.2 deve essere soddisfatto dal consorzio medesimo.

Ai fini della validità, si precisa che l'attestazione SOA del consorzio stabile deve avere una data di "scadenza intermedia" in corso di validità. Pertanto i consorzi stabili la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine relativo alla scadenza intermedia scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA, entro la data di scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta, l'adeguamento del proprio attestato.

Il concorrente dovrà, in tal caso, allegare alla documentazione di gara, l'adeguata prova documentale della richiesta.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale ed inoltre i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1 lett. a) b) e c).

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dal paragrafo 6 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti previsti del paragrafo 7 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO



MINISTERO
DELL'INTERNO



È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

ATTENZIONE:

La stazione appaltante rende disponibili, ai fini di cui al presente paragrafo, i modelli Allegato n. 4 e 5 (dichiarazione dell'impresa ausiliaria per avvalimento non migliorativo/migliorativo), da compilarsi con l'avvertenza che, in caso di avvalimento migliorativo o anche migliorativo, le dichiarazioni relative alle risorse messe a disposizione con la finalità di migliorare l'offerta del concorrente e il contratto di avvalimento dovranno essere prodotti unicamente nell'ambito della busta tecnica al fine di evitare ogni anticipazione di elementi dell'offerta nell'ambito della busta amministrativa, come di seguito precisato:

→ nel caso in cui l'avvalimento sia esclusivamente finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione (**cd. avvalimento NON migliorativo**): il modello - *Allegato 4* e il contratto di avvalimento va inserito **nella busta documentazione amministrativa**;

→ nel caso in cui l'avvalimento sia esclusivamente finalizzato a migliorare l'offerta (**cd. avvalimento migliorativo**): il modello - *Allegato 5* e il contratto di avvalimento va inserito **nella busta tecnica**.

→ nel caso in cui l'avvalimento sia finalizzato ad entrambe le finalità vanno prodotti n. 2 contratti di avvalimento. Il primo relativo ai requisiti di partecipazione alla gara (da inserire **nella busta documentazione amministrativa, insieme al modello – Allegato 4**) e il secondo relativo alle risorse per migliorare l'offerta (da inserire **nella busta tecnica, insieme al modello – Allegato 5**)

Nel caso di avvalimento, trovano applicazione le prescrizioni di cui all'art. 104 del d.lgs. n. 36/2023, oltre a quanto previsto nel presente disciplinare.

In caso di r.t.i./consorzi ordinari di concorrenti, l'avvalimento da parte di una delle imprese del r.t.i./consorzio a favore di altra impresa del medesimo r.t.i./consorzio, può avvenire solo nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 104 d.lgs. n. 36/2023 e del presente disciplinare e a condizione che l'impresa ausiliaria utilizzi per tale avvalimento solo la parte del proprio requisito eccedente rispetto a quella che gli è stata necessaria per qualificarsi come componente di quel r.t.i. /consorzi.

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'



MINISTERO
DELL'INTERNO



9. SUBAPPALTO

Si applica l'art. 119 del d.lgs. n. 36/2023.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo nel rispetto del limite del 49,9% dell'importo complessivo del contratto dei lavori di cui in oggetto, così come previsto dall'art. 119, comma 1 D.lgs. 36/2023.

Ove l'operatore economico intenda utilizzare la facoltà di subappaltare parte dei lavori, deve farne dichiarazione necessariamente già in sede di gara utilizzando l'apposita sezione del DGUE parte II, punto D), debitamente sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'operatore economico concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti o costituendi, ovvero da aggregazione di imprese di rete, la dichiarazione sopra richiesta viene resa dall'impresa mandataria o che rivestirà tale ruolo, o dall'organo comune nelle "reti" che ne sono provviste.

La mancata presentazione, in sede di gara, della dichiarazione di cui sopra farà decadere il diritto per l'aggiudicatario di richiedere successivamente l'autorizzazione al subappalto.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 29 del Capitolato Speciale d'appalto per gli effetti di cui all'art. 119, comma 17 D.lgs. 36/2023 è vietato il subappalto a cascata.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Relativamente ai contratti di subappalto e ai subcontratti operano nei confronti dell'impresa esecutrice subappaltante e de/i subappaltatore/i le prescrizioni e gli obblighi di cui alla legge 136/2010.

I subappaltatori o i subcontraenti che eseguiranno una o più delle attività di cui all'art. 1, comma 53 della legge 190/2015 dovranno essere iscritti negli appositi elenchi (white list) di cui al comma 52 dell'art. 1 della città legge 190/2012.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) individuati dalla stazione appaltante, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

10.1 REQUISITI ARTICOLO 47 DECRETO-LEGGE 31 MAGGIO 2021, N. 77, CONVERTITO CON LEGGE 108/2021. (Allegato 9_Modello dichiarazione Obblighi PNRR)

Trattandosi di appalto finanziato per la quota maggioritaria con risorse PNRR esso concorre al perseguimento degli obiettivi trasversali del PNRR di pari opportunità generazionale e di genere, di inclusione lavorativa delle persone con disabilità.

Pertanto sono richiesti i seguenti ulteriori requisiti previsti dall'art. 47 del DL 77/2021 convertito in legge 108/2021 e dalle Linee Guida adottate con Decreto della Presidenza del Consiglio – Dipartimento per le Pari Opportunità in data 7 dicembre 2021.

U
UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


1. Gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti devono presentare nella documentazione amministrativa a pena di esclusione:

- 1) **copia dell'ultimo rapporto biennale** sulla situazione del personale redatto ex art. 46 D.lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità” secondo le disposizioni del ministero del lavoro;
- 2) **attestazione della sua conformità** a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

Nel caso di:

- a) Inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del citato articolo 46 del richiamato Codice delle Pari Opportunità (ovvero, dell'inosservanza dell'obbligo di redazione e trasmissione, ogni due anni, del citato rapporto),
- b) o in caso di non dovuta applicazione del predetto obbligo di redazione e trasmissione del citato rapporto (si rammenta come, difatti, con decorrenza dal 3 dicembre 2021, l'articolo 3 della legge 5 novembre 2021, n. 162 abbia ridotto da cento (100) a cinquanta (50) dipendenti la soglia dimensionale delle imprese tenute all'osservanza del predetto obbligo di redazione e trasmissione previsto dal comma 1 del citato articolo 46 del richiamato Codice delle Pari Opportunità), gli operatori economici presentano a pena di esclusione in luogo di quanto al punto 2):
 - attestazione di sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità.

NB: Le aziende per la predisposizione del rapporto utilizzano la piattaforma “equalmonitor” del Ministero del lavoro e delle politiche sociali <https://servizi.lavoro.gov.it/equalmonitor> operativa dal 23 giugno 2022. Il rapporto, contenente le informazioni di cui all'allegato A del Decreto interministeriale del 29/3/2022, deve essere redatto entro il 30 settembre 2022 per il solo biennio 2020-2021; per tutti i successivi bienni è confermata la data del 30 aprile dell'anno successivo alla scadenza di ciascun biennio. Al termine della procedura informatica, l'applicativo rilascia una ricevuta attestante la corretta redazione del rapporto.

La mancata presentazione nella documentazione di gara del rapporto può essere sanata solo in caso esso risulti da data certa, preesistente con riferimento al termine di presentazione delle offerte secondo i principi generali in materia di soccorso istruttorio.

2. Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile per operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 e inferiore a 50 dipendenti (par. 3 linee guida- art. 47, comma 3)

Gli operatori economici che impiegano un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e fino a 50 dipendenti in caso di aggiudicazione consegnano entro 6 mesi dalla stipula del contratto una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato delle assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti dei pre-

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'



MINISTERO
DELL'INTERNO



pensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta e la trasmettono contestualmente alle rappresentanze sindacali.

La mancata produzione della relazione di genere di cui al comma precedente comporta l'applicazione delle penali previste dal capitolato speciale d'appalto e dallo schema di contratto e l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC.

3. Dichiarazione e relazione di regolarità e di rispetto del diritto al lavoro delle persone con disabilità e del rispetto linee guida - art. 47, comma 3-bis

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti in caso di aggiudicazione consegnano entro 6 mesi dalla stipula del contratto una dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, nonché una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. Tale relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali. La mancata produzione della relazione di cui al comma precedente comporta l'applicazione delle penali di cui al capitolato di appalto/schema di contratto.

Ai sensi dell'articolo 17 della legge n. 68/99, tutti gli operatori partecipanti alla procedura di gara in oggetto sono tenute a presentare, a pena di esclusione, al momento della presentazione dell'offerta, dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità. Tale dichiarazione è contenuta nel modello DGUE. Costituisce causa di esclusione il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

4. Requisito della quota del 30 per cento di assunzioni da destinare a nuova occupazione giovanile e femminile (articolo 47, comma 4 dl 77/2021)

L'operatore economico **nella documentazione amministrativa presenta altresì a pena di esclusione, una dichiarazione** con cui si obbliga in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare una quota pari almeno al 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali all'occupazione giovanile.

L'obbligo è assolto anche con riferimento alle prestazioni oggetto di appalto o connesse o ad esso strumentali che l'appaltatore esegue tramite subappalto o avvalimento.

Si applica la deroga all'obbligo di assunzione di una quota relativa all'occupazione femminile.

In ordine alla platea di lavoratori da considerare per il calcolo della percentuale si deve fare riferimento al numero complessivo di nuove assunzioni da impiegare lungo l'arco temporale di esecuzione del contratto.

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


Le assunzioni da destinare a occupazione giovanile si identificano con il perfezionamento di contratti di lavoro subordinato disciplinati dal decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, e dai contratti collettivi sottoscritti dalle organizzazioni comparativamente più rappresentative a livello nazionale.

L'appaltatore presenta il proprio programma assunzionale con riferimento agli obblighi di parità generazionali sopra indicati prima della sottoscrizione del contratto e comunque prima dell'avvio dei lavori. Tale programma assunzionale sarà oggetto di specifico controllo in sede di verifica di conformità da parte del committente e l'inadempimento comporta l'applicazione delle penali di cui al CSA.

Il rispetto dell'impegno di assicurare una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali all'occupazione giovanile:

- è oggetto di dichiarazione da presentarsi a pena di esclusione nella documentazione di gara, utilizzando il modello messo a disposizione dalla SA;

- l'aggiudicatario presenterà al momento della stipula del contratto il proprio programma assunzionale con riferimento agli obblighi di parità di genere sopra indicato.

- è oggetto di specifico controllo in sede di verifica di conformità da parte delle stazioni appaltanti e l'inadempimento comporta l'applicazione delle penali previste nel CSA.

Il progetto è stato inserito tra gli interventi del **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR** a valere sulla **MISSIONE 2 "RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA"; COMPONENTE C4 "TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA" INVESTIMENTO 3.4 "BONIFICA DEL SUOLO E SITI ORFANI"**, e pertanto, dovrà osservarne dovranno essere rispettate tutte le indicazioni e le prescrizioni previsti nel CSA con particolare riferimento:

- agli obblighi in materia di trasparenza amministrativa ex D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 e agli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, mediante l'inserimento dell'esplicita dichiarazione "finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU" all'interno della documentazione progettuale nonché la valorizzazione dell'emblema dell'Unione europea;
- all'obbligo del rispetto del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (DNSH, "Do no significant harm") incardinato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
- all'obbligo del rispetto dei principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- alla disciplina volta ad assicurare le pari opportunità e ad implementare politiche di inclusione lavorativa nei contratti pubblici ai sensi dell'art 47 DL 77/2021.

Dovrà inoltre essere assolto l'obbligo di:

- fornire i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231);
- produrre una specifica dichiarazione di assenza di conflitto di interessi a carico dei partecipanti alla gara (e dei titolari effettivi);

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO'



MINISTERO
DELL'INTERNO



11.GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

1) una garanzia provvisoria **in formato elettronico firmata digitalmente dal GARANTE** pari all'1% dell'importo a base di gara ex art. 53 c.2 del Codice, così come definita dall'art. 106 del Codice (*riducibile secondo le misure e le modalità di cui all'art. 106, comma 8*), emessa **in favore dell'Unione Tresinaro Secchia - Centrale Unica di Committenza CF 02337870352** e precisamente di importo pari ad € 10.933,81;

La garanzia dovrà in ogni caso prevedere, obbligatoriamente, quanto segue:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
2. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ.;
3. l'operatività della garanzia stessa entro 15/gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
4. la validità per 180/gg. dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria è da costituire preferibilmente mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'Art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) Mediante bonifico con versamento presso il tesoriere della Centrale Unica di Committenza - Cassa Centrale Banca - Credito Cooperativo del Nord Est Spa - IBAN IT22X0359901800000000139451 dell'Unione Tresinaro Secchia avendo cura di indicare la causale “Cauzione provvisoria per **“PROCEDURA Lotto di partecipazione...”**

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante bonifico, deve essere inoltre presentata una dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie e che sia sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24/2/1998 n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. **Non sono ammessi i versamenti a mezzo assegni bancari. Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti i depositi cauzionali;**

b). **mediante fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative o intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 106, comma 3 del Codice, intestata alla Stazione Unica Appaltante : **Unione Tresinaro Secchia - Centrale Unica di Committenza CF 02337870352**. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 117, comma 12 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO



MINISTERO
DELL'INTERNO



- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (**Unione Tresinaro Secchia - Centrale Unica di Committenza CF 02337870352**);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e d) del Codice, al solo consorzio;
- 3) avere validità per almeno **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 4) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della SUA, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- 5) essere corredata da una **autodichiarazione del fideiussore sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante.**

e). mediante versamento effettuato online tramite il portale PagoPA dell'Unione Tresinaro Secchia al link <https://portale-tresinarosecchia.entranext.it/pagamenti/pagamenti-spontanei/4322/nuovo-pagamento-spontaneo> selezionando dall'elenco dei servizi a **Pagamento Spontaneo**, il servizio **Cauzione Provvisoria**, provvedendo a compilare i parametri obbligatori richiesti dello specifico servizio unitamente ai dati del contribuente debitore verso l'Unione Tresinaro Secchia. E' possibile scegliere un metodo di pagamento e PSP fra quelli proposti, e al termine della procedura, scaricare la ricevuta direttamente dal portale e allegarla nella busta amministrativa all'offerta.

In tal caso deve essere inoltre presentata una dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie e che sia sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24/2/1998 n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. **Non sono ammessi i versamenti a mezzo assegni bancari. Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti i depositi cauzionali;**

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


11.1. SOPRALLUOGO : OBBLIGATORIO .

Ai fini della partecipazione è prevista obbligatoriamente la visita dei luoghi per la formulazione dell'offerta. L'operatore economico per prendere visione dei luoghi dovrà richiedere il sopralluogo concordandolo con il Comune di Casalgrande, inviando una e mail al contatto di seguito specificato dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00, per un appuntamento dalla data di pubblicazione della presente procedura di gara e sino 5 (cinque) giorni antecedenti alla scadenza del termine di presentazione delle offerte. Contatti: Arch. Salvatore D'Amico tel. 0522 998576 E- mail: s.damico@comune.casalgrande.re.it

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC:

Importo a base di gara	CIG	Importo contributo ANAC
1.093.381,16	B1DFCE4D4C	€ 165,00

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione come specificato nella tabella suindicata, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 610 del 29 dicembre 2023 o successiva delibera pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara> . Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata ai documenti di gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta ai sensi dell'art 1, comma 67 della L. 266 del 23 dicembre 2005.

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anae>

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma SATER secondo le modalità specificate al paragrafo 2 del presente disciplinare di gara. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'

MINISTERO
DELL'INTERNO

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle

ore 16.00 del giorno 27/06/2024 a pena di esclusione

La Piattaforma SATER non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma SATER.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma SATER di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **20 MB** per singolo file.

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta Tecnica

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata all'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni (Allegato 1 – domanda di partecipazione) sono redatte su modelli predisposti e messi a disposizione nella piattaforma SATER e sottoscritte singolarmente da tutti i concorrenti che partecipano in forma associata.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate

UUNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO

MINISTERO
DELL'INTERNO

in modo difforme da quello prescritto dal presente bando di gara.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia Intercent-ER (proprietaria del portale SATER) e della Centrale di Committenza ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso con la partecipazione alla gara il concorrente esonera l'Agenzia Intercent-ER e la Centrale di Committenza da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Centrale di Committenza si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, i suoi allegati integrativi, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione e gli allegati integrativi al DGUE devono essere redatte sui modelli predisposti dalla Centrale di Committenza e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione dedicata alla presente procedura nonché sul SATER.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'

MINISTERO
DELL'INTERNO

fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella “Documentazione amministrativa”, si applica l’art. 101, comma 1, lett. a) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari.

L’offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Centrale di Committenza potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l’apertura, l’operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell’offerta tecnica o nell’offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all’operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all’indicazione degli elementi che consentono l’individuazione dell’errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell’offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l’offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione alla presente procedura di gara e con il Documento di Gara Unico Europeo possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101, comma 1, lett. a) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Non possono essere sanate le carenze della documentazione che compone l’offerta tecnica e l’offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l’offerta tecnica e l’offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l’identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
Firmatario: GIUSEPPE SGRO'



MINISTERO
DELL'INTERNO



- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Trattandosi di procedure afferenti gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59 (PNC), avviate dopo l'entrata in vigore del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

NOTA BENE: l'istituto del soccorso istruttorio non può essere utilizzato per l'acquisizione, in gara, di un requisito di partecipazione mancante alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'



MINISTERO
DELL'INTERNO



Pertanto sarà disposta l'esclusione del concorrente che, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, non possieda i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice, al di fuori dei casi di cui sopra e nel rispetto del principio di *par condicio* tra tutti gli operatori economici concorrenti, può richiedere, anche entro un termine perentorio, chiarimenti in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentate in sede di offerta, compresi i provvedimenti di qualsiasi natura, nel loro testo integrale, riportati dai concorrenti o ogni altra documentazione ritenuta necessaria ai fini di una valutazione della sussistenza dei requisiti di partecipazione. In assenza di riscontro, l'Amministrazione si determinerà in base ai soli elementi in suo possesso.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La “Documentazione Amministrativa” contiene il DGUE (anche di eventuali imprese ausiliare e consorziate esecutrici), la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/>.

L'operatore economico dovrà allegare la seguente documentazione:

1. Dichiarazione di partecipazione – Utilizzando il Modello Allegato 1
2. Documento di gara unico europeo – da compilare su SATER
3. Dichiarazioni integrative al DGUE concorrente - Utilizzando il Modello Allegato 2 ;
4. (eventuale) procura;
5. (eventuale) documentazione in caso di avvalimento;
6. (eventuale) documentazione per i soggetti associati ;
7. contributo Anac;
8. Garanzia Provvisoria;
9. certificato SOA o autodichiarazione di possesso del requisito di cui trattasi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, utilizzando l'apposita sezione del DGUE, da cui risulti la qualificazione per la categoria predetta, con classifica adeguata all'importo dei lavori da assumere;

Qualora l'operatore economico non intenda subappaltare le categorie scorporabili, dovrà produrre copia del certificato SOA o autodichiarazione di possesso del requisito di cui trattasi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, utilizzando l'apposita sezione del DGUE, da cui risulti la qualificazione per la categoria predetta;

10. Trattandosi di procedura di gara afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR (eventuale) gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

11. Modello dichiarazione PNRR (Allegato 9);
12. Dichiarazione titolare effettivo/assenza conflitto di interessi (Allegato 10).
13. attestato di sopralluogo

15.1 Domanda di Partecipazione

La domanda di partecipazione redatta secondo il modello “**Allegato 1 – Domanda di Partecipazione**” allegato al presente disciplinare, e contiene tutte le informazioni e le dichiarazioni ivi previste, a cui si rimanda integralmente.

Il predetto allegato, contenente tutte le dichiarazioni che il concorrente deve rendere, è sottoscritto ai sensi del d.lgs. N 82/2005:

dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del D.Lgs 36/2023, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica (Allegato 3) e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Si precisa che il bollo è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi solo dalla mandataria capogruppo
 - nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
 Sono valide le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

15.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE strutturato su SATER.

Il DGUE una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO



MINISTERO
DELL'INTERNO



- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Il Documento di Gara Unico Europeo deve essere presentato:

- nel caso di partecipazione con le forme previste **dall'art. 65, co. 2, lett. e), f), g) ed h)** del d.lgs. 36/2023 **(RTI costituiti o costituendi, consorzi ordinari, aggregazioni tra le imprese di rete, GEIE) per ciascuno degli operatori economici facenti parte del RTI, consorzio, rete o GEIE, deve essere presentato un DGUE distinto, compilato separatamente nelle parti da II a IV, debitamente sottoscritto digitalmente** o accompagnato da copia del documento di identità del sottoscrittore in caso di firma autografa.

- Nel caso di partecipazione di consorzi di cui **all' art. 65, co. 2, lett. b) e c)** del d.lgs. 36/2023, **deve essere presentato un DGUE distinto sia dal consorzio sia da ognuna delle consorziate esecutrici indicate, compilato separatamente nelle sezioni A e B della Parte II e nelle parti III, IV e VI, debitamente sottoscritto digitalmente** o accompagnato da copia del documento di identità del sottoscrittore in caso di firma autografa.

- Nel caso di partecipazione di consorzi di cui **all' art. 65, co. 2, lett. d)** del d.lgs. 36/2023, **deve essere presentato un DGUE distinto sia dal consorzio sia da ognuna delle consorziate esecutrici indicate nonché dalle consorziate che prestano i requisiti, compilato separatamente nelle sezioni A e B della Parte II e nelle parti III, IV e VI, debitamente sottoscritto digitalmente** o accompagnato da copia del documento di identità del sottoscrittore in caso di firma autografa.

- Nel caso di **avvalimento**, **deve essere presentato un DGUE distinto da ognuna delle ausiliarie indicate, compilato nelle sezioni A e B della Parte II e nelle parti III e VI, debitamente sottoscritto digitalmente** o accompagnato da copia del documento di identità del sottoscrittore in caso di firma autografa.

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'



Con riferimento al DGUE si precisa inoltre che:

- i consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. b), c) e d) d.lgs. n. 36/2023 **allegano l'elenco delle consorziate** e sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; la partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente **determina l'esclusione** del medesimo se sussistono rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà prevista all'art. 97 del decreto legislativo 36/2023;

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni Integrative al DGUE (concorrente) Utilizzando l'Allegato 2

Gli operatori economici concorrenti devono altresì rendere:

- le dichiarazioni integrative del DGUE, di cui all'allegato 2, con le quali il concorrente dichiara che l'operatore economico che si rappresenta, non incorre in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, sia con riferimento a quelle direttamente imputabili all'operatore economico stesso, sia con riferimento a quelle imputabili alle persone fisiche che rivestono ruoli/cariche dell'art. 94, comma 3, del Codice e dichiara, altresì, i nominativi e le generalità dei soggetti di cui allo stesso art. 94, comma 3. Si precisa che tali dichiarazioni in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e/o di cooptazione e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alle presente procedura in forma congiunta; nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- **(eventuale)** le dichiarazioni personali, di cui all'art. 94, commi 1, 2 e 5 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, possono essere rese personalmente dai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, qualora non siano rese dal legale rappresentante del concorrente nel DGUE, ai sensi del d.p.r. 445/2000 su propria carta intestata.

15.3.2 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL D.LGS. 12 GENNAIO 2019, N. 14

Per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di ammissione al concordato preventivo di cui all'art. 40 del D.lgs. 14/2019, si applica l'art. 95 del predetto D.lgs. Ai sensi di quanto stabilito al sopracitato art. 95, commi 3, 4 e 5 del D.lgs. 14/2019, successivamente al deposito della domanda di ammissione al concordato preventivo, la partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici deve essere

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO'

MINISTERO
DELL'INTERNO

autorizzata dal tribunale, e, dopo il decreto di apertura dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato.

Fermo quanto sopra, l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, sempreché nessuna delle altre imprese aderenti al raggruppamento sia assoggettata ad una procedura concorsuale.

Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici fra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del D.lgs. 14/2019, ed il momento del deposito del decreto di apertura del concordato preventivo, previsto dall'art. 47 del medesimo D.lgs. è sempre necessario ai sensi dell'art. 372 comma 4 del D.lgs. 14/2019 l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

In caso di operatori economici che hanno depositato la domanda di ammissione al concordato preventivo di cui all'art 40 D.lgs. 14/2019, nelle more del deposito del decreto di apertura della procedura di concordato, gli stessi, a integrazione di quanto indicato nella parte III, sezione C, lettera d) del DGUE, devono rendere apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00 utilizzando il modulo allegato 2, indicando gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal competente tribunale ed il soggetto ausiliario.

Ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D.lgs. 14/2019 l'operatore economico predetto dovrà inoltre presentare la relazione di un professionista indipendente che attesta la conformità al piano, ove predisposto e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 47 del D.lgs. 14/2019, va resa dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, indicando che l'impresa concorrente ammessa al concordato preventivo è stata autorizzata dal tribunale a partecipare alla procedura di affidamento, utilizzando l'apposita sezione del DGUE (parte III, sezione C, lettera d).

Gli operatori economici predetti sono tenuti altresì a rendere dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00 indicando gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal competente Tribunale, nonché la dichiarazione che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 95, comma 5 del D.lgs. 14/2019.

Ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D.lgs. 14/2019 l'operatore economico ammesso al concordato preventivo aziendale dovrà inoltre presentare la relazione di un professionista indipendente che attesti la conformità al piano, ove predisposto e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Ove l'operatore economico concorrente si avvalga di impresa ausiliaria, l'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni di cui all'art. 104 D.lgs. 36/2023, utilizzando l'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento contenuta nel Allegato 4;
- 2) il contratto di avvalimento prodotto in originale o copia autentica;

In caso di mancata allegazione del contratto dovuta a mera dimenticanza è ammesso il ricorso al soccorso istruttorio con onere del concorrente di dimostrare che il contratto era già stato sottoscritto alla data di

U
UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


presentazione dell'offerta. La mancata sottoscrizione del contratto di avvalimento prima della presentazione dell'offerta è invece causa di esclusione.

Il contratto deve contenere **A PENA DI NULLITA'**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria: (**NOTA BENE: l'indicazione generica delle risorse e dei mezzi è causa di esclusione dalla gara**).

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.3.4 DOCUMENTAZIONE PER SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 3. **le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.**

16. OFFERTA TECNICA

La busta "Offerta tecnica" contiene, i seguenti documenti suddiviso per subcriterio/criterio come di seguito specificato, da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>:

a) Offerta tecnica

N° Crit	CRITERIO	SUB CRITERIO	NOTE	ELABORATI RICHIESTI
1	Sistema di gestione ed organizzazione dei lavori, attività volte a garantire una migliore efficienza di cantiere per lo svolgimento delle prestazioni richieste	1.1 Gestione della commessa: Sistema di gestione ed organizzazione del cantiere, con indicazione del piano di cantierizzazione, del piano di approvvigionamento materiali e di viabilità di cantiere, anche in	Saranno valutate le modalità di gestione del cantiere nella sua complessità di aspetti amministrativi, tecnici ed organizzativi anche in relazione all'estensione dell'area di cantiere . I concorrenti dovranno descrivere la gestione del cantiere indicando le principali fasi di cantierizzazione (con il piano di gestione della	relazione tecnico illustrativa (MAX 5 facciate, formato A4 font Arial 12 interliena singola) elaborati grafici in scala adeguata (max 4 formato A3)

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'



		<p>relazione alla dotazione di mezzi e personale in funzione della dimostrazione del rispetto dei tempi previsti per l'appalto e soprattutto in modo da identificare le aree di cantiere necessarie allo svolgimento dell'intervento.</p>	<p>viabilità di cantiere e il piano di approvvigionamento dei materiali) ed approfondendo le fasi di esecuzione dell'intervento con indicazione di materiali attrezzature e personale impiegato.</p> <p>La proposta pertanto dovrà consentire alla Commissione di valutare gli elementi di carattere gestionale e funzionale atti a descrivere in modo dettagliato la specifica commessa impiegando anche eventuali elaborati grafici dimostrativi che l'organizzazione di cantiere ottimizzi gli spazi al fine di ridurre eventuali aree di occupazione temporanea.</p>	
		<p>1.2 Organigramma di impresa con particolare riferimento al personale che l'operatore economico si impegna a mettere a disposizione dell'appalto per l'esecuzione dell'appalto la gestione del cantiere e lo svolgimento delle prestazioni richieste, in particolare per le principali figure tra cui il direttore tecnico di cantiere, il capo cantiere, il preposto, il caposquadra, ecc..</p>	<p>La Commissione valuterà la struttura organizzativa del personale che il concorrente si obbliga a mettere a disposizione per l'esecuzione della commessa. Sarà quindi valutato l'organigramma proposto in funzione della sua composizione, l'idoneità e l'adeguatezza delle figure professionali e del personale tecnico sia direttivo che operativo impiegato.</p> <p>Il Concorrente oltre alla descrizione della struttura organizzativa, delle modalità di interazione e coordinamento tra le figure dovrà indicare per ciascun profilo professionale (mediante curriculum vitae): generalità, ruolo, profilo professionale, titolo di studio, abilitazioni, corsi di</p>	<p>1. relazione tecnico illustrativa (MAX 5 facciate, formato A4 font Arial 12 interliena singola)</p> <p>2. curriculum vitae del personale proposto</p>

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO



			<p>perfezionamento e specializzazione inerenti il ruolo indicato ed esperienza acquisita nel medesimo ruolo riferibile a opere analoghe. In caso di sostituzione delle figure professionali indicate durante l'esecuzione dei lavori l'aggiudicatario è obbligato a dimostrare l'equivalente professionalità ed esperienza tra sostituto e sostituito al RUP .</p>	
<p style="text-align: center;">U</p> <p>UNIONE TRESINARO SECCHIA Ufficio Protocollo</p> <p style="text-align: center;">COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE</p> <p>Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024 Firmatario: GIUSEPPE SGRO</p>		<p>1.3 Modalità di interazione tra l'appaltatore e la committenza per la migliore gestione della commessa; sono quindi valutate le proposte relative alle modalità di gestione della comunicazione e dell' interazione con l'ufficio della DL, il CSE e il RUP</p>	<p>Il concorrente dovrà descrivere le modalità di interazione tra appaltatore e committenza oltre ai dispositivi tecnologici messi a disposizione per la migliore gestione della commessa. Saranno quindi valutate le proposte relative alle modalità di gestione delle comunicazioni con l'ufficio della direzione lavori, il CSE ed il RUP</p>	<p>3. relazione tecnico illustrativa (MAX 2 facciate, formato A4 font Arial 12 interliena singola)</p>
		<p>1.4 Cronoprogramma esecutivo che evidenzi le principali fasi di intervento e la loro durata, conformemente a quanto riportato nel CSA e con eventuale proposta di riduzione della durata prevista (che diventerà il nuovo tempo contrattuale)</p>	<p>Sarà attribuito il punteggio in funzione dell'eventuale riduzione proposta rispetto al cronoprogramma di progetto come da formula indicata. Il cronoprogramma esecutivo proposto in sede di gara diventerà il nuovo tempo contrattuale in caso l'OE risulti aggiudicatario.</p>	<p>4. cronoprogramma esecutivo (tabella max 1 facciata A3)</p>



		<p>1.5 Certificazioni di sistemi di gestione, della sicurezza e salute dei lavoratori e della condizione di lavoro:</p> <p>possesso di Certificazione UNI PdR 125:2022, UNI EN ISO 18001 ed SA 8000</p> <p><u><i>1 PUNTO PER OGNI CERTIFICAZIONE POSSEDUTA TRA QUELLE INDICATE</i></u></p>	<p>Viene attribuito 1 punto per ogni certificazione posseduta tra le sole indicate.</p> <p>Il concorrente allega copia del certificato posseduto in corso di validità.</p> <p>In caso di raggruppamenti/consorzi si considererà 1 punto per ogni certificazione posseduta da tutti i componenti</p>	<p>Copia Certificazioni possedute tra quelle indicate</p>
<p>2</p>	<p>Pregio tecnico qualitativo delle proposte in merito ai Cam e DNSH</p>	<p>2.1 Sistemi di gestione ambientale</p> <p>Possesso di Certificazione EMAS o UNI EN ISO 14001</p>	<p>Viene attribuito il punteggio premiante al concorrente che dimostri di possedere Certificazione EMAS o Certificazione UNI EN ISO 14001.</p> <p>In caso di raggruppamenti/consorzi la certificazione deve essere posseduta da tutti i componenti</p>	<p>Copia Certificazioni possedute tra quelle indicate</p>
		<p>2.2 Schede dei mezzi d'opera impiegati per l'esecuzione dell'appalto:</p> <p>L'OE può indicare l'impiego di mezzi d'opera conformi al limite di emissioni di cui al Regolamento europeo sulle emissioni (UE) 2016/1628- Stage V ovvero Tier 5</p>	<p>Viene attribuito il punteggio premiante di 0,5 per ogni mezzo d'opera impiegato dall'operatore che rispetti il limite di emissione di cui al regolamento EU Stage V - TIER 5</p> <p>Obbligo di allegare scheda tecnica del mezzo da cui si evince la conformità del motore al EU Stage V - Tier 5</p>	<p>Copia scheda dei mezzi (massimo 6 schede)</p>

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO



		<p><u>0.5 PUNTI PER</u> <u>OGNI MEZZO FINO</u> <u>AD UN MASSIMO DI</u> <u>6 MEZZI</u></p>		
<p>U UNIONE TRESINARO SECCHIA Ufficio Protocollo COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024 Firmatario: GIUSEPPE SGRO</p>		<p>2.3 Schede materiali impiegati, etichettature ambientali: L'OE può proporre ed impiegare prodotti e materiali che rechino marchio Ecolabel UE oppure abbiano prestazine pari alla Classe A dello schema "made Green Italy" <u>0.5 PUNTI PER</u> <u>OGNI PROTODDO/</u> <u>MATERIALE FINO</u> <u>AD UN MASSIMO DI</u> <u>6 PRODOTTI/</u> <u>MATERIALI</u></p>	<p>Viene attribuito il punteggio premiante di 0,5 nel caso in cui l'OE si impegni ad impiegare materiali e prodotti che rechino il marchio di qualità ecologica Ecolabel UE o che abbiano una prestazione pari alla classe A dello schema "made Green Italy" Obbligo di allegare le schede tecniche dei materiali/ prodotti dove sia evidenziato il marchio Ecolabel UE o l'attestazione di classe A dello schema "made Green Italy"</p>	<p>Copia scheda materiali / prodotti (massimo 6 schede)</p>
<p>3</p>	<p>Pregio tecnico qualitativo delle soluzioni proposte rispetto al progetto a base d'asta per il miglioramento del ciclo vita dell'opera e delle attività manutentive future dell'alveo</p>	<p>3.1 Proposte per migliorare la conoscenza topografica del sito a fine lavori e definire lo stato finale anche in funzione di programmare successive manutenzioni dell'alveo L'OE può proporre la restituzione di un elaborato AS-BUILT</p>	<p>Il concorrente potrà presentare proposta tecnica relativa alla restituzione di un elaborato as- built al termine dell'intervento mediante a titolo esemplificativo, relazione fotografica con punti di presa. rilievo topografico planaltimetrico dell'intera area di intervento (con restituzione grafica in formato .dwg di planimetria e sezioni, ecc.... La Commissione valuterà la proposta in funzione della completezza e dell'estensione dell'area restituita nell'elaborato proposto</p>	<p>5. relazione tecnico illustrativa (MAX 2 facciate, formato A4 font Arial 12 interliena singola) 6. elaborati grafici in scala adeguata (max 2 formato A3)</p>



U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO

		<p>3.2 Proposte per il miglioramento della pista di accesso in sinistra idraulica all'area di intervento per manutenzione del tratto idrico</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una proposta tecnica inerente la realizzazione della pista di accesso all'area di cantiere che tenga conto di un suo eventuale mantenimento futuro sia come pista di accesso per manutenzioni che come percorso pedonale-ciclabile accessibile al pubblico, indicando materiali, dimensioni ed eventuali lavorazioni finali di sistemazione.</p>	<p>Il concorrente potrà presentare proposta tecnica relativa alla realizzazione della pista d'accesso al cantiere da Via di Mezzo Casalgrande e da Via Statale, descrivendone eventuali caratteristiche migliorative in termini di materiali impiegati e dimensioni di sviluppo al fine di garantirne l'impiego per future manutenzioni del corso d'acqua ed eventualmente come percorso ciclopedonale aperto al pubblico. La Commissione valuterà la proposta in funzione delle caratteristiche di durabilità e manutentabilità della pista stessa e dell'estensione dimensionale dell'intervento proposto fatte salve le caratteristiche minime riportate in progetto esecutivo.</p>	<p>relazione tecnico illustrativa (MAX 2 facciate, formato A4 font Arial 12 interliena singola) elaborati grafici in scala adeguata (max 4 formato A3) eventuali schede dei materiali proposti</p>
		<p>3.3 Proposte per il miglioramento della sicurezza della pista di accesso al cantiere</p> <p>L'OE dovrà presentare una proposta tecnica inerente il miglioramento della sicurezza della pista di accesso al cantiere sia relativamente alla</p>	<p>Il concorrente, ferme restando le presicrizioni minime riportate nel PSC relativo all'opera, potrà presentare proposta migliorativa per incrementare la sicurezza della viabilità interna al cantiere (mediante delimitazioni di aree,e cartellonistica informativa ecc...) anche in considerazione del mantenimento della pista di accesso per future manutenzioni e</p>	<p>relazione tecnico illustrativa (MAX 2 facciate, formato A4 font Arial 12 interliena singola) elaborati grafici in scala adeguata (max 4 formato A3) eventuali schede dei prodotti</p>



		viabilità durante l'esecuzione che in considerazione di future manutenzioni e dell'eventuale impiego della stessa come percorso pedonale-ciclabile accessibile al pubblico con indicazione di recinzioni di protezione e cartellonistica di informazione.	dell'eventuale trasformazione della stessa in percorso ciclo-pedonale aperto al pubblico. La Commissione valuterà la proposta in termini di funzionalità, efficienza, durabilità e manutentabilità dell'estensione dimensionale dell'intervento proposto.	proposti
--	--	---	---	----------

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'.

N.B.

- Dato che l'offerta tecnica non può comportare costi aggiuntivi per il Comune Committente né conseguire che ogni miglioria in corrispondenza ai fattori sub-ponderali oggetto di offerta tecnica deve essere eseguita e realizzata completa di ogni onere e spesa, in modo da non dovere rendere necessari varianti progettuali o aumenti dei costi da parte del Comune Committente, e dovrà ritenersi comprensiva di tutte le opere necessarie a dare il lavoro finito a norma di legge, compresi eventuali oneri progettuali che dovessero aggiungersi per il totale rispetto della normativa stessa.

- In relazione agli elementi di natura discrezionale dell'offerta tecnica qualora per uno o più di tali elementi di valutazione qualitativa non venga presentata alcuna proposta ovvero le soluzioni proposte dai concorrenti siano valutate, dalla Commissione Giudicatrice, di non interesse e/o peggiorative e/o non conformi a quanto prescritto dalla documentazione posta a base di gara (e pertanto non accettabili), il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto e riguardanti dette proposte ritenute di non interesse/non accettabili/non conformi, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni degli elaborati posti a base di gara.

Si precisa che:

- 1) ► Relativamente ai criteri discrezionali (colonna D) NON sono ammessi richiami o rinvii ad altre parti dell'offerta e a punti del capitolato, in sede di valutazione non si terrà conto delle parti richiamate od a cui si fa rinvio.
- 2) ► Dove è previsto un numero massimo di facciate/elaborati non saranno valutate le parti eccedenti. - Nel numero delle facciate stabilito non verranno in ogni caso computati l'indice e l'eventuale copertina -
- 3) ► È ammessa la possibilità di presentare elaborati grafici e schede tecniche specifiche dei materiali proposti dai quali si evidenziano le qualità prestazionali. Al fine di agevolare il lavoro della commissione giudicatrice, nelle schede tecniche eventualmente allegate dovranno essere immediatamente riconoscibili le caratteristiche tecniche possedute dagli elementi offerti. Schede tecniche generiche e non comprensibili non saranno considerate.




4) ► Si precisa che per la valutazione di ciascun criterio/subcriterio verrà considerato soltanto quanto riportato nel punto relativo allo specifico criterio/subcriterio.

5) ► **Tutti gli elaborati Tecnici presentati devono essere firmati anche da un professionista abilitato.** Non saranno valutati eventuali elaborati non firmati da professionista abilitato.

6) ► Quanto proposto deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato, nel progetto e nell'altra documentazione di gara. Le parti che non rispettano dette caratteristiche non saranno valutate così come non saranno valutati eventuali elaborati progettuali non firmati da professionista abilitato ai sensi di legge.

7) ► L'appaltatore sarà tenuto a realizzare quanto proposto con l'offerta tecnica a sua cura e spese senza oneri per il Comune Committente – Comune di Casalgrande (RE)

8) ► nel caso in cui alcune proposte migliorative/integrative presentate dall'offerente siano valutate dalla Commissione, a suo insindacabile giudizio, peggiorative o comunque non migliorative e quindi non accettabili o irrilevanti, non si procederà all'esclusione dell'offerente ma sarà attribuito il punteggio pari a zero per il criterio specifico. In caso di aggiudicazione a tale offerente, lo stesso dovrà eseguire l'opera, per quanto riguarda le risposte ritenute non ammissibili, secondo quanto previsto nel progetto esecutivo posto a base di gara.

10) ► **L'offerta tecnica** deve essere priva di qualsivoglia indicazione (**diretta e/o indiretta**) **all'offerta economica;**

11) ► L'offerta vincola il suo proponente per un termine di 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta

L'offerta tecnica, così pure gli allegati alla stessa, deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, **nonché anche dal professionista abilitato.**

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la **sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.**

b) (eventuale) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO MIGLIORATIVO: in caso il concorrente faccia ricorso ad avvalimento volto a migliorare la propria offerta, o anche migliorativo, deve produrre esclusivamente nell'offerta tecnica le dichiarazioni di cui al modello – *Allegato 5* e il contratto di avvalimento come specificato al precedente punto.

c) (Eventuale) Dichiarazione sugli eventuali segreti tecnici – commerciali e copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Qualora il concorrente intenda impedire l'eventuale accesso agli atti di altri concorrenti, con esclusivo riferimento all'offerta tecnica presentata, dovrà formulare opposizione preventivamente già all'atto della presentazione dell'offerta e inserirla all'interno della documentazione inerente l'offerta tecnica stessa. A tal proposito, l'operatore economico dovrà allegare una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo e pertinente le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare.

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'

MINISTERO
DELL'INTERNO

Si chiede inoltre al concorrente di allegare una copia firmata dell'offerta tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Valutata, ed eventualmente accolta, l'opposizione formulata in merito all'accesso, l'ostensibilità dei documenti presentati opererà sull'intera documentazione senza ulteriori omissis; quindi, si invita a porre particolare attenzione ai dati in essa contenuti, acquisendo preventivamente il consenso delle parti interessate, ritenendosi la Stazione Appaltante sollevata da ogni responsabilità conseguente l'uso di tali dati da parte dei richiedenti l'accesso.

Al termine dell'esamina di cui sopra, la Stazione Appaltante comunicherà al controinteressato l'esito dell'istruttoria.

Si rammenta che, in caso di reiterati rigetti alle richieste di oscuramento in quanto valutate infondate e pretestuose le ragioni di segretezza ivi addotte, ai sensi dell'art. 36, c. 6 del D. Lgs n. 36/2023, questa Centrale di Committenza procederà con la trasmissione di apposita segnalazione all'ANAC.

17. OFFERTA ECONOMICA

La busta "Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica, ed è formulata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/>.

L'Offerta economica contiene, ai sensi dell'art. 108, c. 9, del D.lgs. n. 36/2023, a pena di esclusione (utilizzare il modello di offerta economica predisposto dal sistema SATER):

a) **il ribasso percentuale unico (espresso in cifre)** da applicarsi sull'importo posto a base di gara (comprensivo dei costi della manodopera) pari ad € **127.699,84 esclusa iva di legge, al netto degli oneri per la sicurezza**; Verranno prese in considerazione fino a n. 2 (due) cifre decimali espresso in cifre.

b) **i propri costi della manodopera** in relazione al presente appalto;

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

c) **i propri oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto del presente appalto.

La mancata indicazione del ribasso percentuale offerto e/o dei propri oneri aziendali e/o dei propri costi della manodopera comporteranno l'esclusione dell'offerta.

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'



MINISTERO
DELL'INTERNO



d) **Dichiarazione offerta economica** (secondo lo schema contenuto nell'allegato 7 al presente disciplinare) sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore;

Nello specifico la dichiarazione dovrà essere compilata indicando:

- **ribasso percentuale** (con un massimo di due cifre decimali dopo la virgola) espresso in cifre ed in lettere;
- **i propri oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto del presente appalto;
- **i propri costi della manodopera** in relazione al presente appalto.

NB: L'operatore economico può indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da esso applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante.

In tal caso, l'operatore economico vincitore della gara, prima dell'aggiudicazione della stessa, dovrà fornire alla stazione appaltante la dichiarazione con la quale si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata nonché la dichiarazione di equivalenza delle tutele.

Il concorrente, nel caso dichiarare costi della manodopera inferiori rispetto a quelli stimati dall'Ente, dovrà allegare nell'ambito della Busta Economica una relazione giustificativa dei costi inferiori dichiarati onde consentire alla Stazione Appaltante di attivare immediatamente il subprocedimento di verifica della congruità di tali costi ex art. 110 del D.lgs 36/2023. La stazione appaltante, nell'ipotesi in cui il miglior offerente dichiarare un importo dei costi della manodopera al di sotto di quello stimato dall'Amministrazione, procederà a verificare che tali costi non siano inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo di cui all'articolo 41, comma 13, del d.lgs. 36/2023 (tabelle redatte dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali) mediante la verifica di cui all'art. 110 del D.lgs 36/2023.

Pertanto, si chiede, vista la necessità di addivenire all'aggiudicazione in tempi rapidi, ed inoltre al fine di adempiere alle dichiarazioni in merito alla composizione della propria offerta, di compilare, sottoscrivere e caricare su Sater quale allegato all'Offerta economica la Dichiarazione di cui al modello All. 6 al presente Disciplinare di gara.

Tale allegato, una volta compilato e firmato digitalmente, deve essere inserito a sistema nell'apposito campo predisposto su SATER.

NB: si precisa che deve esserci corrispondenza tra quanto indicato sulla piattaforma e il contenuto dell'allegato all'offerta economica.

In caso di discordanza tra i predetti valori, i fini dell'attribuzione del punteggio, farà fede l'importo indicato sulla piattaforma SATER.

NOTA: Poiché l'importo a base di gara è comprensivo dei costi della manodopera:

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


a) nell'offrire il ribasso il concorrente tiene conto che i costi della manodopera non sono ribassabili e pertanto l'importo offerto è considerato comprensivo degli interi importi della manodopera;

b) l'eventuale ribasso dei costi della manodopera si evince dall'importo indicato dal concorrente per la specifica voce sulla piattaforma SATER, e pertanto, in questo caso l'importo offerto è comprensivo dei costi della manodopera come dichiarati e giustificati ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice.

Ai sensi dell'art. 70, co. 4, lett. f) del D.lgs. 36/2023 non sono ammesse offerte in aumento.

Non sono ammesse offerte in variante e/o in alternativa e/o per prestazioni diverse.

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale:

- dal legale rappresentante o da un suo procuratore (in tal caso inserire copia della procura) o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o GEIE non ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo (mandataria) in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio ordinario di concorrenti o Geie già costituiti.
- nel caso di Consorzio stabile/produzione lavoro dal legale rappresentante del Consorzio.

Non saranno ammesse offerte pari o superiori all'importo posto a base di gara.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà, in deroga a quanto previsto all' art dell'art. 50, comma 1 lett. d) del D.Lgs. 36/2023 per mancanza di operatori qualificati tra quelli iscritti per la cat. OG12 cl. III all'elenco O.E. del Comune di Reggio Emilia e contestualmente registrati su SATER alla data di indizione della procedura, mediante procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 71 del D. lgs. n. 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 50 comma 4 del medesimo codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi che verranno attribuiti come di seguito specificato.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO'



Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica

N° Crit.	CRITERIO	PUNTI MAX TOTALI	SUB CRITERIO	PUNTI MAX SUB CRITERIO		
				D	Q	T
1	Sistema di gestione ed organizzazione dei lavori, attività volte a garantire una migliore efficienza di cantiere per lo svolgimento delle prestazioni richieste	30	1.1 Gestione della commessa: Sistema di gestione ed organizzazione del cantiere, con indicazione del piano di cantierizzazione, del piano di approvvigionamento materiali e di viabilità di cantiere, anche in relazione alla dotazione di mezzi e personale in funzione della dimostrazione del rispetto dei tempi previsti per l’appalto e soprattutto in modo da identificare le aree di cantiere necessarie allo svolgimento dell’intervento.	10		
			1.2 Organigramma di impresa con particolare riferimento al personale			

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
 COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO



<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 24px; margin: 0;">U</p> <p style="margin: 0;">UNIONE TRESINARO SECCHIA Ufficio Protocollo</p> <p style="margin: 0;">COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE</p> <p style="margin: 0;">Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024</p> <p style="margin: 0;">Firmatario: GIUSEPPE SGRO</p> </div>		<p>che l'operatore economico si impegna a mettere a disposizione dell'appalto per l'esecuzione dell'appalto la gestione del cantiere e lo svolgimento delle prestazioni richieste, in particolare per le principali figure tra cui il direttore tecnico di cantiere, il capo cantiere, il preposto, il caposquadra, ecc..</p>			
	<p>1.3 Modalità di interazione tra l'appaltatore e la committenza per la migliore gestione della commessa; sono quindi valutate le proposte relative alle modalità di gestione della comunicazione e dell'interazione con l'ufficio della DL, il CSE e il RUP</p>	4			
	<p>1.4 Cronoprogramma esecutivo che evidenzi le principali fasi di intervento e la loro durata, conformemente a quanto riportato nel CSA e nel cronoprogramma di progetto con eventuale proposta di riduzione della durata prevista</p>		<p>Q(x) = 0.16667* X</p> <p>Dove X= GG di riduzione offerti</p>		



			(riduzione massima GG di riduzione = 30gg –			
			1.5 Certificazioni di sistemi di gestione, della sicurezza e salute dei lavoratori e della condizione di lavoro: possesso di Certificazione UNI PdR 125:2022, UNI EN ISO 18001 ed SA 8000 <u>1 PUNTO PER OGNI CERTIFICAZIONE POSSEDUTA TRA QUELLE INDICATE</u>		MAX 3	
U UNIONE TRESINARO SECCHIA Ufficio Protocollo COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024 Firmatario: GIUSEPPE SGRO	2	Pregio tecnico qualitativo delle proposte in merito ai Cam e DNSH	MAX 10	2.1 Sistemi di gestione ambientale Possesso di Certificazione EMAS o UNI EN ISO 14001		4
				2.2 Schede dei mezzi d'opera impiegati per l'esecuzione dell'appalto: L'OE può indicare l'impiego di mezzi d'opera conformi al limite di emissioni di cui al Regolamento europeo sulle emissioni (UE) 2016/1628- Stage V ovvero Tier 5 <u>0.5 PUNTI PER OGNI MEZZO FINO AD UN MASSIMO DI 6 MEZZI</u>		MAX 3
				2.3 Schede materiali impiegati, etichettature ambientali:		MAX 3



			<p>L'OE può proporre ed impiegare prodotti e materiali che rechino marchio Ecolabel UE oppure abbiano prestazioni pari alla Classe A dello schema "made Green Italy"</p> <p><u>0.5 PUNTI PER OGNI PROTODDO/ MATERIALE FINO AD UN MASSIMO DI 6 PRODOTTI/ MATERIALI</u></p>			
<p>U</p> <p>UNIONE TRESINARO SECCHIA Ufficio Protocollo</p> <p>COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE</p> <p>Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024</p> <p>Firmatario: GIUSEPPE SGRO</p>	<p>3</p> <p>Pregio tecnico qualitativo delle soluzioni proposte rispetto al progetto a base d'asta per il miglioramento del ciclo vita dell'opera e delle attività manutentive future dell'alveo</p>	<p>40</p>	<p>3.1 Proposte per migliorare la conoscenza topografica del sito a fine lavori e definire lo stato finale anche in funzione di programmare successive manutenzioni dell'alveo</p> <p>L'OE può proporre la restituzione di un elaborato AS-BUILT</p> <p>3.2 Proposte per il miglioramento della pista di accesso in sinistra idraulica all'area di intervento per manutenzione del tratto idrico</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una proposta tecnica inerente la realizzazione della pista</p>	<p>8</p> <p>20</p>		



<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">U</p> <p style="margin: 0;">UNIONE TRESINARO SECCHIA Ufficio Protocollo</p> <p style="margin: 0;">COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE</p> <p style="margin: 0;">Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024</p> <p style="margin: 0;">Firmatario: GIUSEPPE SGRO</p> </div>		<p>di accesso all' area di cantiere che tenga conto di un suo eventuale mantenimento futuro sia come pista di accesso per manutenzioni che come percorso pedonale-ciclabile accessibile al pubblico, indicando materiali, dimensioni ed eventuali lavorazioni finali di sistemazione.</p> <p>3.3 Proposte per il miglioramento della sicurezza della pista di accesso al cantiere</p> <p>L'OE dovrà presentare una proposta tecnica inerente il miglioramento della sicurezza della pista di accesso al cantiere sia relativamente alla viabilità durante l'esecuzione che in considerazione di future manutenzioni e dell'eventuale impiego della stessa come percorso pedonale-ciclabile accessibile al pubblico.</p>	12		
---	--	--	----	--	--

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna D della tabella è attribuito un coefficiente calcolato come media dei coef. variabili tra 0 e uno attribuiti da ciascun commissario singolarmente ad ogni sub criterio.

I commissari attribuiscono discrezionalmente un coefficiente tra 0 e 1 per ogni sub criterio con i seguenti valori a seconda del livello di valutazione:



LIVELLO DI VALUTAZIONE	CRITERIO MOTIVAZIONALE	COEFFICIENTE
Insufficiente	Progetto/relazione carente, troppo generico/a ed inadeguato/a del tutto assente	0,00
Scarso	Progetto/relazione mediocre e non sufficientemente sviluppato/a	0,20
Sufficiente	Progetto/relazione accettabile ma poco strutturato/a	0,40
Discreto	Progetto/relazione pertinente, che sviluppa l'oggetto/argomento in maniera parziale e/o senza completo approfondimento	0,60
Buono	Progetto/relazione adeguato/a, che sviluppa l'oggetto/argomento in modo non del tutto completo e/o senza particolari approfondimenti	0,80
Ottimo	Progetto/relazione ben strutturato/a, che sviluppa in modo completo, chiaro preciso ed appropriato l'oggetto/ argomento richiesto	1,00

La commissione poi calcolerà la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo”

La media dei coefficienti espressi dalla commissione per ogni sub elemento verrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile ottenendo in tal modo il punteggio attribuito ad ogni singola offerta per ogni sub elemento.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna “Q” della tabella, si assegnerà il punteggio secondo l’articolazione di punteggio ivi descritta.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico. Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **30 punti del punteggio complessivo**.

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al punto 18.4.

Per quanto riguarda l’offerta tecnica, la somma dei punteggi assegnati per tutti i criteri, darà il punteggio totale provvisorio attribuito all’offerta tecnica.

All’interno del portale SATER sarà attribuito solamente il punteggio totale. I punteggi relativi ai criteri saranno riportati dettagliatamente nel verbale della commissione giudicatrice.

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
 COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO



MINISTERO
DELL'INTERNO



18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Per quanto riguarda la valutazione dell'offerta economica mediante ribasso percentuale l'attribuzione del punteggio sarà effettuata secondo la seguente formula non lineare :

$$V_i = (R_i / R_{max})^{\alpha}$$

$$C_i = R_a / R_{max}^{\alpha}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_i = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

α = coefficiente pari a 0,5

La presente formula corrisponde a quella denominata "Ribasso Massimo non Lineare" della piattaforma SATER

18.4 Metodo di calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore.

$$P(I) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P(i) = punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno

Σn = sommatoria

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

I punteggi finali dei singoli criteri o dei subcriteri qualora previsti verranno arrotondati al secondo decimale (all'unità superiore se la terza cifra decimale risulta pari o superiore a cinque).

Riparametrazione Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio/sub-criterio qualitativo dell'offerta tecnica, nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio/sub-criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri discrezionali (D), la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall’offerta del singolo concorrente e i punteggi quantitativi.

18.5 Calcolo punteggio complessivo

La commissione, terminata l’attribuzione dei punteggi e coefficienti agli elementi sopra riportati, procederà – in relazione a ciascuna offerta – ad individuare l’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della seguente formula:

$$P_{tot} = P_{Ti} + P_{Ei}$$

dove:

- P_{tot} = punteggio totale;
- P_{Ti} = punteggio conseguito dall’offerta tecnica del concorrente i-esimo;
- P_{Ei} = punteggio conseguito dall’offerta economica del concorrente i-esimo.

Si precisa che nelle operazioni matematiche effettuate per l’attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all’unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore, ovvero inferiore a cinque.

L’appalto sarà aggiudicato al soggetto partecipante alla gara che avrà ottenuto il punteggio più alto. Poiché l’aggiudicazione avviene in base all’offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta aggiudicataria, unitamente al prezzo, costituiscono formale impegno e sono quindi integralmente recepiti nel contratto. Si procederà all’aggiudicazione anche se sarà pervenuta una sola offerta valida.

Altre disposizioni:

- A parità di punteggio complessivo, verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l’offerta tecnica. Qualora anche tale punteggio sia paritario si procederà mediante sorteggio;
- Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte alla pari e in aumento.
- La Centrale di Committenza si riserva di aggiudicare l’appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta purchè ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare;
- L’Ente appaltante si riserva di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto, titolo o pretesa al riguardo;
- Nei casi indicati all’art. 124, comma 1 D. Lgs. n.36/2023 la stazione appaltante si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall’originario aggiudicatario in sede di offerta.

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO

MINISTERO
DELL'INTERNO

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP potrà avvalere dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Tutte le sedute pubbliche saranno svolte esclusivamente in modalità "seduta virtuale", saranno effettuate attraverso la piattaforma SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza. Inoltre, consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno

28/06/2024 alle ore 9:30.

La tracciabilità di tutte le fasi della procedura di gara, l'inviolabilità delle buste telematiche e l'immodificabilità di ciascun documento presentato anche in virtù del contemporaneo utilizzo del sistema di firma digitale, sono garantite dalla piattaforma informatica SATER.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate - come sopra precisato - potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

U
UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
Firmatario: GIUSEPPE SGRO'

MINISTERO
DELL'INTERNO

Tale seduta pubblica virtuale, se necessario, sarà aggiornata alle ore 9:30 nei giorni feriali successivi (Lun-Ven).

Le successive sedute pubbliche virtuali (ivi comprese di apertura delle offerte tecniche) saranno comunicate ai concorrenti mediante SATER almeno 1 giorno prima della data fissata.

La Centrale di Committenza nelle sedute pubbliche virtuali per l'apertura e verifica della busta "Documentazione Amministrativa", diverse comunque da quelle di competenza della Commissione giudicatrice, opera quale autorità di gara - organo monocratico - mediante il Funzionario Responsabile del Procedimento di Gara della stessa Centrale di Committenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Autorità di gara, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- redigere apposito verbale

ad esito delle verifiche di cui sopra il Responsabile di fase provvede ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il Presidente della commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte tecniche presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

U
UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i già menzionati concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro n. 2 gg. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al punto 20 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 36/2023, la stazione appaltante stabilisce che sono considerate anormalmente basse e, pertanto soggette a verifica, le offerte rispondenti ai seguenti parametri:

- sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, risultino entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, laddove le offerte ammesse siano almeno tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi oltre i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità della prima migliore offerta. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024
 Firmatario: GIUSEPPE SGRO'



 MINISTERO
DELL'INTERNO


Il Responsabile del procedimento, su richiesta del RUP, richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. In caso di attivazione, si assegnerà un termine per la produzione dei giustificativi di 5 giorni lavorativi.

Il RUP può avvalersi della commissione giudicatrice per valutare la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità dell'offerta o delle offerte sottoposte a verifica.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti a escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili o incongrui.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9 ;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'

MINISTERO
DELL'INTERNO

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice e dal Capitolato speciale d'appalto.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Entro sei mesi dalla stipula del contratto:

- **gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti a** consegnare al Comune committente una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

- **gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta**, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, a consegnare al Comune committente una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'




integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta.

L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art.92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

N.B. L'Unione Tresinaro Secchia / Centrale Unica di Committenza agisce in qualità di Stazione Appaltante con funzioni delegate fino all'aggiudicazione, pertanto il contratto d'appalto sarà stipulato tra l'Aggiudicatario e il Comune Committente (Comune di Casalgrande).

Il contratto è stipulato entro 30 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55, comma 1 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale (pari al 5% dell'importo di contratto), secondo le misure e le modalità previste dal combinato disposto dell'art. 53, comma 4 e dell'articolo 117 del Codice.

E' fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi previsti ed alle condizioni stabilite dalle normative vigenti, ivi comprese quelle in materia antimafia.

Il Comune di Casalgrande può sia non effettuare o sospendere la gara, che annullarla dopo la sua effettuazione o non dar corso all'aggiudicazione o alla stipulazione del Contratto.

Il Comune Committente si riserva sin d'ora la facoltà di procedere in via d'urgenza alla esecuzione del contratto anche nelle more della verifica dei requisiti.

L'impresa aggiudicataria dovrà, nel termine che le verrà assegnato dal Comune committente, presentare oltre la cauzione definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale, quanto prescritto e dettagliato nel Capitolato Speciale di gara nonché l'ulteriore documentazione richiesta (es. Polizza "CAR", Polizza RCT/RCO secondo quanto prescritto i massimali previsti nel Capitolato Speciale di Appalto, ecc) .

L'appaltatore (e gli eventuali subappaltatori) si obbliga al rispetto di quanto prescritto nel "**Protocollo d'intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva negli appalti di opere e lavori pubblici**" sottoscritto dai Comuni della Provincia di Reggio Emilia .

Le clausole di tale Protocollo devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali anche in assenza di specifica previsione nel capitolato speciale d'appalto.

L'appaltatore (e gli eventuali subappaltatori) si obbliga al rispetto di quanto prescritto nel "**Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici e concessioni di lavori pubblici**" sottoscritto dai Comuni della Provincia di Reggio Emilia e Prefettura di Reggio Emilia

U
UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0015383/2024 del 28/05/2024
Firmatario: GIUSEPPE SGRO'

MINISTERO
DELL'INTERNO

Le clausole di tale Protocollo devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali anche in assenza di specifica previsione nel capitolato speciale d'appalto.

L'impresa aggiudicataria, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione dei lavori, deve depositare presso il Comune committente il contratto di subappalto. Ai sensi dell'art. 119 del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione, nonché una dichiarazione resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Sono altresì comunicate eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. È inoltre fatto obbligo di acquisire una nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui all'art. 119, comma 5, del Codice. L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, il Comune committente procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Inoltre ai fini della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare le coperture assicurative previste dal capitolato speciale d'appalto.

Il mancato invio/la mancata presentazione di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n 36/2023, il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'[allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b\)](#), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del [codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82](#), in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto con il Comune Committente. Le spese contrattuali a carico dell'Appaltatore sono:

- per Diritto fisso di Registrazione ed imposta di bollo € 240,00;
- per Diritti di Segreteria si stima preliminarmente € 2.985,00 circa.

L'Ente Committente comunicherà l'importo esatto di tale spesa, prima della sottoscrizione dello stesso.

Si informa che dal 1 gennaio 2024 hanno acquisito efficacia le disposizioni del nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n.36/2023) in tema di pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara, pertanto la pubblicità degli atti è garantita nei termini e secondo le modalità previste dall' art. 27 del Codice che prevede un nuovo metodo digitalizzato per la tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) - sezione Piattaforma di Pubblicità a valore legale (PVL), gestita dall'ANAC, quale unico collettore. Deriva che da tale data nessun costo è più addebitato agli aggiudicatari per la pubblicazione di bandi e avvisi.

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'


 MINISTERO
 DELL'INTERNO


25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso

di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

La stazione appaltante può avvalersi della facoltà procedere in via d'urgenza alla esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 17, comma 8 e 9 del Codice dei contratti anche nelle more della verifica dei requisiti, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020;

Nell'ambito delle lavorazioni oggetto del presente appalto sono o potrebbero essere presenti attività riconducibili a quelle maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa ai sensi dell'art. 1, comma 53 della legge 190/2021 la realizzazione delle stesse deve quindi essere effettuata da operatori iscritti alla white list di cui al comma 52 del medesimo articolo (DPCM 18/04/2013).

Garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare.

Garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato.

U

 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO




Garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Ai sensi dell'art. 47, comma 3, del d.l. n. 77/2021, **gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale**, ai sensi dell'art. 46 del d. lgs. 11/04/2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla stipula del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità..

Ai sensi dell'art. 47, comma 3-bis, del D.L n. 77/2021, **gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti**, entro sei mesi dalla stipula del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla L.12/03/1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

In merito alla verifica degli adempimenti di cui all'art 47 comma 4 del DI 77/2021 (assunzione di una quota pari ad almeno il 30 per cento delle assunzioni ulteriori necessarie per l'esecuzione del appalto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali all'occupazione giovanile) si applica quanto disciplinato nel CSA.

27 . CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Aggiudicatario è tenuto a recepire e a diffondere, ai soggetti che a qualsiasi titolo svolgono attività previste dalla procedura in oggetto, il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione Tresinaro Secchia e dei Comuni aderenti approvato con deliberazione della giunta dell'Unione n. 27 del 30 marzo 2021 (*scaricabili all'indirizzo: <https://www.tresinarosecchia.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/>*). Ogni violazione degli obblighi comportamentali in essi previsti comporterà, a seconda della fase procedimentale in essere al momento della violazione, la decadenza dall'aggiudicazione o la risoluzione del rapporto contrattuale.

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice e disponibili sulla piattaforma per la creazione del file zip, contenente i documenti presenti nella busta amministrativa, tecnica, ed economica che si intende rendere fruibili.

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'

MINISTERO
DELL'INTERNO

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti del Contratto è competente il Foro di Reggio Emilia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

30. PROCEDURA DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia – Romagna – sez. di Parma, Piazza Santafiora n. 7, 43121 Parma.

31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla protezione dei Dati UE n. 2016/679 ("GDPR" General Date Protection Regulation) entrato in vigore il 25 maggio 2018, esclusivamente nell'ambito della presente gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Normativa applicabile: per quanto non previsto si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, di contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa.

Alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del codice civile.

In particolare, si rinvia alle disposizioni di legge contenute nel Codice e alle ulteriori leggi vigenti.

Il Funzionario della Centrale Unica di Committenza

Ing. Giuseppe Sgrò

(firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21 e 22 D.lgs n. 82/2005)

U

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0015383/2024 del 28/05/2024

Firmatario: GIUSEPPE SGRO'