



DISCIPLINARE

**Servizi tecnici di architettura e ingegneria relativi alla riconversione funzionale
dell'ex stabilimento vitivinicolo di capena per la realizzazione di un centro logistico
della Protezione Civile della Regione Lazio**

C.I.G. 80033426BF

LAZIOcrea S.p.A. – Società a Socio unico Regione Lazio – Cap. Soc. € 924.400,00
Sede legale e amministrativa: Via del Serafico, 107 00142 Roma - T +39 06 51681600

C.F./P.IVA 13662331001 – R.E.A. RM-1464288

PEC Azienda: laziocrea@legalmail.it

PEC Gare: gare.laziocrea@legalmail.it

www.laziocrea.it - www.regione.lazio.it

TABELLA RIEPILOGATIVA

| | |
|--|--|
| Stazione appaltante | <p>LazioCrea S.p.A.</p> <p>Sede Legale: via del Serafico n. 107 00142 Roma</p> <p>C.F./P.IVA 13662331001</p> <p>tel. 06/51681600 fax</p> <p>PEC: gare.LazioCrea@legalmail.it</p> <p>Indirizzo del profilo del committente https://www.LazioCrea.it/LazioCrea/archivio-gare/gare-in-corso/</p> |
| Tipologia della procedura | Procedura aperta ai sensi degli articoli 35, 58, 60 e del Codice |
| CPV principale | 71221000-3 - Servizi di progettazione di edifici |
| Oggetto della procedura di gara | Procedura aperta per l'affidamento dei servizi tecnici di architettura e ingegneria inerenti la riconversione funzionale dell'ex stabilimento vitivinicolo di capena per la realizzazione di un centro logistico della Protezione Civile della Regione Lazio. |
| Codice CIG | 80033426BF |
| Termine ultimo per la presentazione delle offerte | 20.09.2019, ore 16,30 |
| Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti | 10.09.2019 |
| Seduta pubblica virtuale per apertura delle offerte | 23/09/2019 ore 10.30 |
| Criterio di Aggiudicazione | Offerta Economicamente più vantaggiosa ai |

| | |
|---|---|
| | sensi dell'articolo 95 del Codice |
| Valore stimato della procedura (comprensivo di ogni opzione) | €159.462,57+ IVA e oneri previdenziali |
| Durata del contratto | Fino alla Validazione Progetto |
| Luogo di esecuzione del contratto | Capena (RM) |
| Responsabile Unico del Procedimento | Arch. Francesca Fabbri |

1. PREMESSE

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici ex art. 58 D. Lgs. n. 50/2016, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e di strumenti telematici.

LAZIOcrea nell'esercizio delle funzioni di Stazione Appaltante, per la gestione della presente procedura si avvale della piattaforma di *e-procurement* "Sistema degli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER)", accessibile al seguente link <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> o dal riquadro in alto a destra del portale di Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> ai sensi dell'art. 52 co. 4-bis della L.R. Lazio n. 7/2018 e successive modificazioni e integrazioni.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo della Piattaforma, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda alle informazioni accessibili al sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-Sistema/guide/>.

E' dunque onere dei concorrenti, ai fini della partecipazione alla procedura e della formulazione dell'offerta, registrarsi al Sistema, accessibile dal predetto sito.

LAZIOcrea S.p.A. S.p.A., in qualità di Società Appaltante, è responsabile della pubblicazione e successiva aggiudicazione della procedura aperta finalizzata all'acquisizione del servizio nonché della sottoscrizione del relativo contratto di appalto.

Il presente disciplinare di gara descrive e disciplina le modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dalla LAZIOcrea S.p.A., le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa e la procedura di aggiudicazione nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto i

servizi tecnici di architettura e ingegneria inerenti la riconversione funzionale dell'ex stabilimento vitivinicolo di capena per la realizzazione di un centro logistico della Protezione Civile della Regione Lazio.

L'affidamento in oggetto è disposto con apposita Determina e avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt.60 e 157, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "*Codice dei contratti pubblici*".

La descrizione puntuale dei servizi nonché i contenuti di ciascun livello progettuale e le modalità, termini e condizioni di svolgimento degli stessi sono contenute nel Capitolato nonché nel Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica.

L'obiettivo generale della progettazione è quello di realizzare il Centro Logistico per la Protezione Civile.

La Società Appaltante procederà allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida. Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, la Società Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione o all'affidamento nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

La partecipazione alla gara, la formazione della graduatoria, la proposta di aggiudicazione disposta dalla Commissione aggiudicatrice e l'aggiudicazione eventualmente disposta dalla Società Appaltante, non comportano alcun obbligo per quest'ultima né alcun diritto per gli offerenti e/o per l'aggiudicatario a qualsivoglia prestazione da parte della Società stessa.

La procedura aperta avverrà mediante gara di appalto, per i Professionisti e le Imprese che hanno correttamente presentato offerta nelle forme e termini stabiliti.

La Società Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare, revocare in tutto o in parte la presente procedura, nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 50/2016 e alla L. n. 241/1990, qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa e per qualunque ragione di legittimità e/o di merito, senza che gli offerenti e/o l'aggiudicatario possano esercitare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o d'indennizzo. In caso di sospensione e/o revoca o annullamento della procedura gli offerenti ovvero l'aggiudicatario non potranno esercitare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo nei confronti della Società Appaltante, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Con la presentazione delle offerte, gli operatori concorrenti attestano la piena ed esatta conoscenza, nonché l'incondizionata ed integrale accettazione, di quanto riportato negli atti di gara, che faranno parte integrante del contratto stipulato tra la Società Appaltante e l'aggiudicatario.

Gli operatori concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono altresì il trattamento dei rispettivi dati societari e personali, per le esigenze concorsuali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, nonché per la loro pubblicazione sul sito istituzionale della Società Appaltante in ottemperanza agli obblighi normativi in materia di pubblicità, trasparenza.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è l'Arch. Francesca Fabbri

1.1 DEFINIZIONI E ACRONIMI

Ai fini del presente disciplinare si intende per:

| |
|---|
| “Codice”, il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni; |
| “Piattaforma” piattaforma di <i>e-procurement</i> SATER |
| “Stazione Appaltante” LAZIOcrea S.p.A. |
| “ANAC”, l'Autorità Nazionale Anticorruzione” |
| “Concorrente”, l'impresa, singola o associata che abbia presentato domanda di partecipazione alla presente procedura |
| “Operatore economico”, una persona fisica o giuridica, un ente pubblico, un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offre sul mercato la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi ex art. 3, lett. p) del Codice |
| “Aggiudicatario”: il soggetto, in qualunque forma costituito, che al termine della presente procedura di gara è risultato aggiudicatario in via definitiva del presente appalto; |
| “Appaltatore”: il soggetto che, essendo risultato aggiudicatario della presente procedura di gara, ha provveduto a stipulare il contratto d'appalto relativo al presente appalto. |

| |
|---|
| “Atti di gara”: l’insieme dei documenti prodotti dalla Stazione Appaltante |
| “Capitolato”: il documento che contiene tutte le informazioni relative alle condizioni, alle modalità ed ai termini per l’esecuzione dei servizi oggetto dell’appalto; |
| “Disciplinare di gara” o “Disciplinare”: il presente documento, che contiene tutte le informazioni relative alle condizioni, modalità e termini di redazione/presentazione delle offerte, ai criteri di aggiudicazione, alle cause di esclusione e di decadenza dall’aggiudicazione, nonché agli obblighi dell’Aggiudicatario per la stipula del contratto; |

1.2 DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell’art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche solo “Codice”), la presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione. Per l’espletamento della Gara, la Società Appaltante si avvale del Sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito anche solo “Sistema”), gestito dalla Direzione regionale Centrale Acquisti ai sensi dell’art. 52, comma 4-bis della Legge Regione Lazio n. 7/2018 e accessibile all’indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura e della formulazione della domanda di partecipazione è dunque onere dei concorrenti registrarsi al Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-Sistema/guide/>.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l’operatore economico medesimo.

L’operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della domanda di partecipazione, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all’interno del Sistema dall’account riconducibile all’operatore economico medesimo; ogni azione inerente l’account all’interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all’operatore economico registrato.

L’accesso, l’utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l’accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul Sito nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le eventuali comunicazioni.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile possedere:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;

-
- la firma digitale in corso di validità rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.P.R. n. 445/2000;
 - la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al presente Disciplinare;
 - una casella/dominio di Posta Elettronica Certificata in corso di validità.

In caso di partecipazione di RTI/ConSORZI/Reti di Impresa/GEIE la registrazione deve essere effettuata da parte della sola Impresa mandataria/capogruppo o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b); c) del Codice; pertanto le chiavi per accedere al Sistema per la collocazione della domanda di partecipazione saranno quelle riconducibili ad uno di tali soggetti.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara
3. Capitolato prestazionale
4. Schema di contratto
5. Calcolo della spesa a base di gara
6. Progetto di Fattibilità tecnico - economica
7. Modello di dichiarazione Integrativa a corredo della domanda di partecipazione
8. Modello di offerta economica
9. Dichiarazione di secretazione offerta tecnica
10. Codice Etico di LAZIOcrea S.p.A. e relativi allegati

Si precisa che in caso di contrasto tra il Capitolato tecnico o altri documenti di gara ed il presente Disciplinare prevale quest'ultimo.

La documentazione di gara è disponibile per un accesso gratuito, illimitato e diretto sul sito internet di LazioCrea S.p.A. nella sezione "*Bandi e avvisi / Gare in corso*" nonché sulla piattaforma telematica SATER di gara all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/>, sezione "*Bandi e avvisi altri*

Enti/aperti".

Il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea e sul sito internet di LazioCrea all'indirizzo <https://www.LazioCrea.it/LazioCrea/archivio-gare/gare-in-corso/>.

2.2 CHIARIMENTI

I chiarimenti concernenti la presente Procedura dovranno essere inviati a Sistema secondo le modalità esplicitate nella guida e nelle istruzioni per l'utilizzo della nuova piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-Sistema/guide/>.

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti entro il 10/09/2019.

Non verranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modo difforme rispetto a quanto chiarito nel presente paragrafo. Tutte le richieste di chiarimento ricevute saranno consultabili a Sistema. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, **le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il termine del 13/09/2019**, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione "Bandi aperti" dedicata alla presente procedura. Fermo restando quanto sopra le risposte ai chiarimenti saranno altresì pubblicate sul profilo di committente della Società Appaltante alla sezione "gare in corso".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. È onere dei concorrenti visitare la piattaforma SATER prima della scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, al fine di verificare la pubblicazione delle informazioni complementari nonché la presenza di eventuali note integrative o esplicative.

2.3 COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale eleggono domicilio, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra la Società Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese, mediante il SATER, all'indirizzo PEC del candidato indicato in fase di registrazione.

È onere del candidato provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le

modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili), accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-Sistema/guide/> (sono fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo).

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati alla Società Appaltante: in difetto, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b); c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI, VARIANTI IN SEDE DI OFFERTA

Oggetto della presente procedura di gara è l'affidamento del contratto di appalto per l'esecuzione dei servizi di architettura e ingegneria relativi alla riconversione funzionale dell'ex stabilimento vitivinicolo di Capena per la realizzazione di un centro logistico della Protezione Civile della Regione Lazio.

Gli importi complessivi, compresi gli oneri per la sicurezza, e le classi e categorie individuati, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2012, n. 134, sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare sono i seguenti:

| CATEGORIA | DESTINAZIONE FUNZIONALE | GRADO DI COMPLESSITÀ | IMPORTO |
|-----------|--|----------------------|----------------|
| E.01 | Edifici industriali o artigianali di importanza costruttiva corrente con corredi tecnici di base | 0,65 | € 2.654.152,57 |

| | | | |
|--------|--|------|----------------|
| IA.01 | Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni-Impianti idrici e fognari all'interno di edifici domestici o industriali, Reti per combustibili e gas, Impianti antincendio | 0,75 | € 605.000,00 |
| V.02 | Viabilità ordinaria | 0,45 | € 375.250,00 |
| D.04 | Acquedotti e fognature-Impianti di tipo semplice ed ordinario | 0,65 | € 45.000,00 |
| TOTALE | | | € 3.679.402,57 |

La puntuale descrizione dei servizi oggetto di appalto e gli impegni del soggetto aggiudicatario sono specificati nel Capitolato tecnico.

Si precisa che le condizioni, le modalità, i termini nonché i livelli di attività contenuti nel Capitolato devono considerarsi a tutti gli effetti quali requisiti minimi di esecuzione che devono essere rispettati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla medesima, nonché in sede di esecuzione dell'appalto, pena l'applicazione **delle relative penali e/o la risoluzione del Contratto medesimo.**

L'importo a base di gara, ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del Codice, è pari a € **159.462,57** (Eurocentocinquantanovemilaquattrocentosessantadue/57), I.V.A. ed oneri previdenziali esclusi.

La prestazione principale è quella relativa a .E.01 – I/b

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

| Categoria e ID delle opere | L. 143/49 <i>(Corrispondenza)</i> | G <i>(grado di completezza)</i> | Importo delle opere | Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</i> | Importo |
|----------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|---------------------|---|---------------------|
| E01 | <i>I/b</i> | <i>0,65</i> | 2.654.152,57 | <i>QbII-01/03/05/08/10/17/18/19/20/21/23/24 QbIII-01/02/03/04/05/07</i> | 105.112,83 |
| IA.01 | <i>IIIa</i> | <i>0,75</i> | 605.000,00 | <i>QbII-01/03/05/08/10/17/18/19/20/21/23/24 QbIII-01/02/03/04/05/07</i> | 36.769,29 |
| V.02 | <i>VI/a</i> | <i>0,45</i> | 375.250,00 | <i>QbII-01/03/05/08/10/17/19/20/23/24 QbIII-01/02/03/04/05/07</i> | 13.363,71 |
| D.04 | <i>VIII</i> | <i>0,65</i> | 45.000,00 | <i>QbII-01/03/05/08/10/17/19/23/24 QbIII-01/02/03/04/05/07</i> | 4.216,74 |
| Somma | | | | | € 159.462,57 |

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenze (art. 26, comma 5, D.Lgs. n. 81/2008 e Determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5/3/2008).

Ai sensi degli artt. 12 e 51 del Codice si precisa che l'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione dell'unitarietà del servizio da eseguire che induce ad evitare eccessive parcellizzazioni nell'affidamento anche al fine di sfruttare economie di scala, nonché in ragione dell'esiguità del valore complessivo dell'appalto medesimo, oltre che in ragione del rispetto dell'unitarietà dei due livelli progettuali.

Non sono ammesse varianti.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

Il contratto avrà durata dalla data di sottoscrizione del contratto alla validazione del progetto (125 giorni naturali e consecutivi).

4.2 OPZIONI E RINNOVI

Non sono previsti opzioni e rinnovi.

LAZIOcrea si riserva, nel corso della durata dell'appalto e ricorrendone i presupposti, la facoltà di richiedere all'aggiudicatario di incrementare e/o ridurre le prestazioni oggetto del Contratto fino alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai medesimi termini e condizioni contrattuali.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- società di professionisti;
- società di ingegneria;
- prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6- e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere a) ad h) del presente elenco;
- consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora

costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la

mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinariocostituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da

determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei seguenti punti.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Non sarà ammessa la partecipazione di candidati per i quali sussista l'assenza dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263, rispettivamente in caso di società di ingegneria, di società professionali e di raggruppamenti temporanei di professionisti.

L'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione e il possesso dei requisiti, comprende:

1) l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:

a. indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come segue:

a.1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;

a.2. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (studi associati), costituite in vigenza della legge n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;

a.3. nel caso di società di professionisti (costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera b) del Codice), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;

a.4. nel caso di società di ingegneria (costituite ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera c), del Codice):

a.4.1. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza

a.4.2. il direttore tecnico di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;

a.4.3. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti

a.4.4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;

b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:

b.1. professionisti dipendenti;

b.2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.;

c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a) punto a.4.3);

d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI A al Codice; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:

- tutti i soci in caso di società di persone;
- tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
- il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;

2) I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare:

a. di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

3) I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare altresì l'assenza di partecipazione plurima ovvero che alla stessa procedura non presenta la manifestazione di interesse, contemporaneamente e a qualunque titolo:

a. in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo;

b. una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;

4) assenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto della manifestazione di interesse, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, pena l'esclusione di tutti gli operatori e/o raggruppamenti coinvolti.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'**esclusione** dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di **esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

In difetto di comprova mediante la consultazione della Banca dati nazionale dei contratti pubblici ("BDNCP"), LazioCrea S.p.A. richiederà ai concorrenti di comprovare, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare e dichiarati ai fini della partecipazione alla presente Procedura, presentando la documentazione di cui oltre.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono **inammissibili** le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

7.1 REQUISITO DI IDONEITA' PROFESSIONALE

a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente prevista dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Possono partecipare alla presente procedura, in forma singola o associata, i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettere da a) ad f). I suddetti soggetti devono possedere l'iscrizione negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del Codice, purché in possesso dei requisiti di cui al presente punto.

Il candidato deve indicare i professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali e abilitativi, corredando le indicazioni con gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche:

a) per la categoria E01 un soggetto iscritto dell'Albo degli Architetti o un soggetto iscritto all'Albo degli Ingegneri

b) per la categoria IA.01 e D.04 un soggetto iscritto dell'Albo degli Architetti o un soggetto iscritto all'Albo degli Ingegneri o un soggetto in possesso di diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali (D.M. 2 dicembre 2016, n. 263)

c) per la categoria V.02: un architetto iscritto dell'Albo degli Architetti o un Ingegnere iscritto all'Albo degli Ingegneri o soggetto in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali (D.M. 2 dicembre 2016, n. 263);

d) un soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri (articolo

98 del D. Lgs. n. 81/2008).

E' ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) dei tecnici di cui alle precedenti lettere a), b) c) e del soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza, purché in possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 del D. Lgs. n. 81/2008.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

c) Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari all'importo posto a base della presente gara.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il concorrente deve aver correttamente eseguito negli ultimi dieci anni servizi di progettazione relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle categorie, con relativo grado di complessità, di cui alla tabella del precedente par. 1 del presente documento, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo complessivo di tali lavori non inferiore all'importo stimato dei lavori oggetto dell'incarico.

Qualora l'Operatore Economico sia un raggruppamento temporaneo, si precisa e stabilisce che:

a) il capogruppo mandatario deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti;

b) i raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46 comma 1, lett. e) del Codice, devono prevedere, quale progettista, la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;

Il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere interamente soddisfatto, a pena di esclusione, dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che l'operatore mandatario deve soddisfare, a pena di esclusione, il requisito in questione in misura maggioritaria. Ai sensi dell'art. 83, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 in caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria e deve eseguire prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle mandanti.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **D.M. 263/2016** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito di cui al punto 7.1 relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del **D.M. 263/2016** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria.

Per quanto riguarda i **requisiti di titoli di studio e professionali richiesti**, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP di gara, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo "Comunicazioni", al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine

congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la S.A. procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 31 comma 8 del D. Lgs. n. 502/2016, non è possibile avvalersi del subappalto fatta eccezione per le attività espressamente previste dal citato articolo ossia: **indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.**

Resta, comunque, ferma e impregiudicata la responsabilità esclusiva del progettista; si precisa che non costituisce subappalto, sempre all'interno dei limiti individuate dalla suddetta norma, l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi.

Nel caso di subappalto delle attività di cui all'articolo 31, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, la documentazione amministrativa deve contenere una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. n. 445/2000, che deve essere sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Operatore concorrente e deve avere ad oggetto **le attività di cui all'art. 31, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 che intende subappaltare.**

10. GARANZIE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 93, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 non è richiesta, ai fini della partecipazione, una garanzia provvisoria. L'Aggiudicatario dovrà presentare idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore di LAZIOcrea S.p.A., a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 103 del

Codice

11. SOPRALLUOGO

E' possibile effettuare un sopralluogo facoltativo presso l'ex stabilimento vitivinicolo di Capena, Strada Provinciale di Capena snc, situata nel comune di Capena.

Per partecipare ai suddetti sopralluoghi, i concorrenti devono inviare all'indirizzo e-mail **ufficiotecnico@laziocrea.it** una apposita richiesta avente per oggetto "**GARA SERVIZIO PROGETTAZIONE – CAPENA - RICHIESTA SOPRALLUOGO**", allo scopo di stabilire data/ora di svolgimento. Il sopralluogo deve essere effettuato dal legale rappresentante del concorrente, munito di valido documento di riconoscimento ovvero da soggetto munito di apposita delega del suddetto legale rappresentante nonché di valido documento di riconoscimento e di copia semplice del documento di riconoscimento del delegante. Al termine dei sopralluoghi, verrà sottoscritto un apposito verbale, in duplice originale. Tutti gli oneri sia organizzativi che economici relativi all'esecuzione del sopralluogo sono a carico dei concorrenti.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta, **a pena di irricevibilità**, deve essere trasmessa esclusivamente in formato elettronico attraverso la Piattaforma SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-Sistema/guide/>

Ciascun concorrente deve altresì predisporre la documentazione di gara, ai fini del successivo *upload* sulla Piattaforma, ove richiesto dal presente disciplinare, firmando digitalmente i file pdf, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-Sistema/guide/>.

Le offerte devono pervenire entro e non oltre le ore 16,30 del giorno 20/9/2019, fermo quanto previsto dall'art. 79, commi 3 e 5-bis del Codice.

Il concorrente ha la possibilità di ritirare l'offerta correttamente inviata o sostituirla, inviandone una nuova con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché **entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità**.

Si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sulla Piattaforma più offerte dello stesso operatore verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della S.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso il concorrente esonera la S.A. da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. La S.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della Piattaforma stessa.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, le dichiarazioni a corredo del DGUE, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritti con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, dell'articolo 18 (nonché dell'art. 22 del d.lgs. n. 82/2005) e dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta Telematica Amministrativa (Busta "A"), si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la S.A. potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della S.A. sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del

DGUE e della dichiarazione integrativa, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- ai fini della sanatoria la S.A. assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la S.A. può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la S.A. procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della S.A. di gara di invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà inserire sulla Piattaforma la Documentazione amministrativa di cui alla "Busta A", la quale deve contenere la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Detta documentazione deve essere firmata digitalmente nel rispetto di quanto previsto nel presente Disciplinare.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara

(professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Fermo restando quanto sopra, **in caso di di società di ingegneria, di società professionali e di raggruppamenti temporanei di professionisti**, l'offerta deve altresì contenere una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. n. 445/2000, che deve essere sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Operatore concorrente da cui risulti la sussistenza dei relativi **requisiti prescritti dal D.M. 2 dicembre 2016 n. 263**.

La domanda deve essere sottoscritta con firma digitale ai fini del caricamento sulla Piattaforma. Quanto alla firma, si precisa che la domanda deve essere sottoscritta:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale

rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la documentazione amministrativa è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega la copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

* * * * *

Fermo restando quanto sopra, la domanda di partecipazione deve inoltre contenere:

a) indicazione del professionista (un solo soggetto persona fisica, tra i professionisti appartenenti al candidato) incaricato dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5 del Codice;

b) limitatamente ai raggruppamenti temporanei, ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016:

1) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

2) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore

economico raggruppato, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice;

3) deve essere prevista la presenza di un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione e iscritto al relativo ordine professionale; a tale scopo almeno uno degli operatori economici raggruppati deve indicare la presenza di tale soggetto; questi può essere un libero professionista singolo o associato mandante del raggruppamento, oppure un socio, un dipendente, un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.;

c) limitatamente ai candidati con dipendenti o a società di ingegneria con soci non iscritti alle casse professionali autonome, ai fini della acquisizione del DURC a titolo collaborativo e acceleratorio, la cui assenza non è causa di esclusione: modello unificato INAIL-INPS, compilato nei quadri «A» e «B» oppure, in alternativa, indicazione:

- del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;
- per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
- per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.

14.2 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Ciascun concorrente deve compilare e allegare la Dichiarazione integrativa che contiene, a pena di esclusione, tutte le informazioni e dichiarazioni come di seguito indicate.

Si precisa che il concorrente, all'interno del DGUE (nella "*Parte II: Informazioni sull'operatore economico*", Sezione "*A: Informazioni sull'operatore economico*", Paragrafo "*Forma della partecipazione*") indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla Gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE), e, in ipotesi di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, a seconda dei casi costituiti o costituendi, nell'ambito della Dichiarazione integrativa fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio, all'interno del DGUE (nella "*Parte II: Informazioni sull'operatore economico*", Sezione "*A: Informazioni sull'operatore economico*", Paragrafo "*Forma della partecipazione*"), indica le consorziate per le quali concorre alla Gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in

nome e per conto proprio.

La dichiarazione è sottoscritta, con le modalità viste per la “domanda di partecipazione” di cui al par. 14.1:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila, nonché da ciascuna mandante/consorziata;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al Contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile, come meglio specificato, quanto alla predisposizione e alla firma in riferimento alla domanda di partecipazione.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la Dichiarazione integrativa è sottoscritta dal consorzio medesimo e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il concorrente deve allegare alla Dichiarazione integrativa, analogamente a quanto previsto nel par. 14.1, in caso di firma da parte di un procuratore, copia per immagine dell'originale della procura, come previsto sopra nel paragrafo 14.1.

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater) f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che

possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni nella documentazione di Gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, del Codice Etico di LAZIOcrea S.p.A. e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del Contratto;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

6. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in L. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare a LAZIOcrea S.p.A. la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

8. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla Gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 della legge fallimentare.

Ciascuna **ausiliaria** rende le dichiarazioni integrative di cui ai nn. 1 e 2, e, ove pertinente n. 8, allegandole al loro DGUE.

Il concorrente allega:

- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- copia per immagine della ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice

- la documentazione richiesta nel presente disciplinare.

14.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Ciascun concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, compilando il modello reperibile sul SATER, secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Il D.G.U.E., dovrà essere compilato come segue:

- ✓ relativamente alla parte I: **Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore** - Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla Procedura;
- ✓ relativamente alla parte II: **Informazioni sull'operatore economico** – tutte le sezioni;
- ✓ relativamente alla parte III: **Motivi di esclusione** – tutte le sezioni;
- ✓ relativamente alla parte IV: **Criteri di selezione**: Sezioni A, B, C per le parti di competenza in base ai requisiti speciali richiesti dalle presenti norme integrative.
- ✓ alla parte VI: **Dichiarazioni finali** – tutte le dichiarazioni ivi contenute.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega su SATER:

DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

- 1) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 3) copia per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 4) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- 5) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia conforme (copia per immagine, es: scansione di documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma

3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del D.G.U.E., è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 La Società appaltante assume quindi il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel D.G.U.E. e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

14.4 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23 dicembre 2005, n. 266, secondo le modalità di cui alla Deliberazione dell'ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano ai documenti di gara la copia per immagine della ricevuta di pagamento, sottoscritta digitalmente dal soggetto che ha effettuato il pagamento.

Le modalità per il pagamento del contributo sono consultabili sul sito dell'ANAC, al link <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>. Il contributo è dovuto in caso di partecipazione e, quindi, di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata presentazione della ricevuta LAZIOcrea S.p.A. accerta il pagamento mediante consultazione del Sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel Sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, LAZIOcrea S.p.A. **esclude** il concorrente dalla Procedura.

14.5 PASSOE

PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente e sottoscritto digitalmente da quest'ultimo.

14.6 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo - una volta scannerizzate dall'originale cui siano state apposte le firme olografe richieste per legge - sono sottoscritti, solo digitalmente, dai soggetti specificati al par. 15.1 in riferimento alla partecipazione alla procedura in forma singola ovvero associata

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo "Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati" potranno essere rese o sotto forma di allegati alla dichiarazione integrativa a corredo del DGUE ovvero quali sezioni interne alla dichiarazione medesima.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La Busta B "Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, una relazione tecnica che illustri il progetto, sottoscritta digitalmente, che rimarrà acquisito da questa stazione appaltante.

Ciascun concorrente deve presentare alla Società Appaltante, a pena di esclusione, una sola offerta tecnica incondizionata, fermo restando che l'offerta stessa deve assicurare il rigoroso rispetto, a pena di esclusione, delle condizioni evidenziate nel Capitolato prestazionale, fermo restando che eventuali non conformità rispetto a quanto previsto nel Capitolato potranno comportare anche un giudizio di inidoneità complessiva dell'offerta.

L'offerta tecnica deve contenere la puntuale indicazione e descrizione di tutti i servizi necessari alla corretta realizzazione di quanto richiesto nel Capitolato e di quanto proposto nell'offerta stessa, fermo restando che eventuali omissioni/carenze potranno comportare anche un giudizio di inidoneità complessiva dell'offerta. In ogni caso, dall'offerta tecnica si devono evincere tutti gli elementi oggetto di specifica valutazione, di cui al successivo punto 18 del presente Disciplinare, a pena di mancata o parziale valutazione da parte della Commissione aggiudicatrice, fermo restando quanto sopra previsto in tema di eventuale inidoneità complessiva dell'offerta. All'Offerta tecnica devono essere allegati i *Curriculum vitae* e professionale di ciascun componente del Gruppo di Lavoro, redatto nel formato europeo e

sottoscritto dal diretto interessato, riportante il consenso di quest'ultimo al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, ferme restando le responsabilità civili, penali e amministrative in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi ovvero di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità. Se del caso, nell'ambito dell'offerta tecnica il concorrente può inoltre indicare, con motivata dichiarazione di cui al modello "Dichiarazione di segretezza offerta tecnica", le parti dell'offerta stessa che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali, per le quali intende vietare l'eventuale accesso agli atti di cui alla Legge n. 241/1990. In caso di Raggruppamento temporaneo di operatori economici costituito o costituendo, nell'offerta tecnica devono essere specificate le quote di esecuzione dell'appalto da parte di ciascun operatore raggruppato/ndo e, a pena di esclusione, le prestazioni che saranno eseguite da ciascun operatore raggruppato/ndo, fermo restando che l'operatore mandatario deve eseguire, a pena di esclusione, le prestazioni in misura maggioritaria.

L'offerta tecnica deve essere redatta e presentata, a pena di esclusione, in lingua italiana (fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera, entrate nel linguaggio corrente).

In ogni caso, l'offerta tecnica deve essere, a pena di esclusione, priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica. Tutti gli oneri e le spese comunque sostenuti per la preparazione e la presentazione delle offerte tecniche sono a carico degli operatori offerenti. La Società Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenuta per la preparazione e la presentazione delle offerte, anche nel caso di successiva motivata adozione di provvedimenti in auto-tutela ovvero di sospensione, modifica, revoca/annullamento della presente procedura e/o di non aggiudicazione della presente procedura e/o di revoca/annullamento dell'eventuale aggiudicazione.

L'offerta tecnica deve essere, a pena di esclusione, priva di qualsivoglia indicazione, anche indiretta, di carattere economico o che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

L'offerta tecnica deve essere allegata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delSistema/guide/>.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Per la presentazione dell'Offerta Economica, il concorrente, attraverso la Piattaforma SATER, inserisce le informazioni richieste secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della

piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delSistema/guide/>.

Nella "Busta C", relativa all'offerta economica, ciascun Concorrente deve presentare alla Società Appaltante, a pena di esclusione, una sola offerta economica incondizionata, con l'indicazione in cifre e in lettere del prezzo complessivo, proposto a fronte della piena e corretta esecuzione dell'appalto a corpo, fermo restando che il suddetto importo non può superare, a pena di esclusione, quello posto a base d'asta di cui al precedente art. 1, utilizzando **lo Schema di Dichiarazioni dell'Offerta Economica** come da modello reso disponibile dalla stazione appaltante ed allegato agli atti di gara.

L'allegato deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentate o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa. Nel caso di concorrenti associati, l'Offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente da ciascun operatore partecipante al raggruppamento, consorzio, gruppo o rete.

L'offerta economica deve essere, **a pena di esclusione**, redatta in lingua italiana (fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera, entrate nel linguaggio corrente).

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'operatore concorrente. In caso di Operatore economico che si presenti in forma plurisoggettiva costituenda alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente **a pena di esclusione** dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando. In caso di parità fra più offerte, la collocazione delle stesse nella graduatoria di gara si determinerà mediante sorteggio.

Si precisa inoltre che:

- i valori offerti devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali;
- i valori offerti devono essere indicati in cifre;
- i valori offerti devono essere indicati IVA esclusa;
- saranno escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo superiore a quello posto a base d'asta.

Gli importi complessivi dell'appalto di cui ai precedenti punti si intendono comprensivi e compensativi:

- di tutti gli oneri, obblighi e spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del Contratto, a norma del presente Disciplinare e di tutti i documenti in esso citati;

-
- delle spese generali sostenute dall'Aggiudicatario;
 - dell'utile d'impresa, nonché di tutte le attività necessarie, anche per quanto possa non essere dettagliatamente specificato o illustrato nel presente Disciplinare, per dare il servizio stesso perfettamente compiuto ed a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente applicabile all'intera attività.

L'offerta economica non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.

Nell'offerta economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La S.A. può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'art. 97, Codice.

Resta a carico dell'aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

Gli offerenti rimarranno giuridicamente vincolati sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la S.A. non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il contratto.

La S.A. non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dal concorrente per la preparazione e la presentazione dell'offerta medesima, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del contratto.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente alla Piattaforma SATER e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla Piattaforma medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

| | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica | 80 |
| Offerta economica | 20 |
| TOTALE | 100 |

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica

Criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa nella procedura aperta di individuazione del soggetto affidatario della progettazione definitiva, esecutiva e coo dinamento sicurezza in progettazione

| Classificazione Guida ANAC n.I/2018: criteri di valutazione | Peso | Criteri motivazionali | Descrittori | Documentazione da presentare da parte dell'Offerente |
|---|------|--|---|---|
| a)Professionalità ed adeguatezza | | | | |
| al) professionalità ed adeguatezza dell'offerta dal punto di vista architettonico e dell'inserimento ambientale | 20 | Adeguatezza dell'offerta in relazione al livello di specifica professionalità e qualità del concorrente in quanto dimostra di aver svolto compiutamente servizi di progettazione (almeno al livello di "progetto definitivo", secondo la definizione contenuta nell'art. 23 del Codice dei Contratti vigente, redatto compiutamente e approvato dal soggetto committente o provvisto di titolo abilitativo) che rispondono sul piano architettonico e di inserimento ambientale e paesaggistico agli obiettivi della SA, purché di natura, dimensione ed importanza qualificabili affini all'opera oggetto di incarico(ovvero categoria di intervento affine - categoria E.01 tabella Z-1 D.M. 17 giugno 2016 - ed importo lavori e dimensioni fisiche - mq di intervento- non inferiori al 75% di | La documentazione dovrà consentire di stimare, in relazione al criterio al), il livello di specifica professionalità e quindi qualità del concorrente, anche attraverso l'eventuale pubblicazione dei progetti descritti su riviste specializzate nel campo dell'architettura di diffusione nazionale o internazionale. Maggiore peso verrà dato agli interventi che si riferiscano ad edifici maggiormente affini a quelli oggetto dell'incarico da affidare, con particolare riferimento al tipo di intervento ed alla destinazione d'uso dell'intervento In particolare verranno valutati positivamente: · l'effettiva realizzazione di almeno uno dei progetti | Relazione illustrativa di max 2 SIA ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare il servizio oggetto di gara (max 3 facciate per ogni Servizio, formato A4, a cui è possibile allegare max un elaborato grafico formato max A3 per servizio ed un elaborato fotografico anche composto da diverse immagini formato max A3). |

**DISCIPLINARE SERVIZI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA
RELATIVI ALLA RICONVERSIONE FUNZIONALE DELL'EX STABILIMENTO VITVINICOLO DI CAPENA PER LA
REALIZZAZIONE DI UN CENTRO LOGISTICO DELLA PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE LAZIO**

| | | | | |
|---|---|--|---|--|
| | | quelle dell'opera) | presentati (lavori in corso o già collaudati) · il grado di connessione tra l'originalità del profilo architettonico e gli aspetti funzionali dell'opera | |
| a2) professionalità ed adeguatezza dell'offerta dal punto di vista strutturale | 8 | Adeguatezza dell'offerta in relazione al livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente in quanto dimostra di aver svolto compiutamente servizi di progettazione (progettazione di livello esecutivo, ai sensi dell'art. 23 del Codice dei Contratti vigente, redatta compiutamente e approvata dal soggetto committente o provvista di titolo abilitativo) che rispondono sul piano strutturale agli obiettivi della SA, purché di natura, dimensione ed importanza qualificabili affini all'opera oggetto di incarico (ovvero categoria di intervento affine - categoria E1.01 tabella Z-1 D.M. 17 giugno 2016 - ed importo lavori e dimensioni fisiche - mq di intervento- non inferiori al 75% di quelle dell'opera) | La documentazione dovrà consentire di stimare, in relazione al criterio a2), il livello di specifica professionalità, affidabilità e quindi qualità del concorrente. Maggiore peso verrà dato agli interventi che si riferiscano ad edifici maggiormente affini a quelli oggetto dell'incarico da affidare, con particolare riferimento al tipo di intervento In particolare verranno valutati positivamente: · l'effettiva realizzazione di almeno uno dei progetti presentati (lavori in corso o già collaudati) · il livello di complessità del progetto con riferimento agli aspetti strutturali · la maggiore rispondenza allo scopo di ottimizzazione del costo globale di costruzione · la maggiore rispondenza allo scopo di ottimizzazione del costo globale di manutenzione e gestione lungo il ciclo di vita dell'opera | Relazione illustrativa di max 2 SIA ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di realizzare il servizio oggetto di gara (max 3 facciate per ogni Servizio, formato A4, cui è possibile allegare max un elaborato grafico formato max A3 per servizio ed un elaborato fotografico anche composto da diverse immagini formato max A3). <i>potranno anche coincidere in tutto o in parte con quelli presentati al punto precedente se il concorrente lo riterrà opportuno, ponendo attenzione sul diverso livello di progettazione richiesto.</i> |
| a3) professionalità ed adeguatezza dell'offerta dal punto di vista impiantistico | 8 | Adeguatezza dell'offerta in relazione al livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente in quanto dimostra di aver svolto compiutamente servizi di progettazione (progettazione di livello esecutivo, ai sensi dell'art.23 del Codice dei Contratti vigente, redatta compiutamente e approvata dal soggetto committente o provvista di titolo abilitativo) che rispondono sul piano impiantistico agli obiettivi della SA, purché di natura, dimensione ed importanza qualificabili affini all'opera oggetto di incarico (ovvero categoria di Intervento affine - categoria E.01 tabella Z-1 D.M. 17 giugno 2016 - ed importo lavori e dimensioni fisiche - mq di intervento- non inferiori al 75% di quelle dell'opera) | La documentazione dovrà consentire di stimare, in relazione al criterio a2), il livello di specifica professionalità, affidabilità e quindi qualità del concorrente. Maggiore peso verrà dato agli interventi che si riferiscano ad edifici maggiormente affini a quelli oggetto dell'incarico da affidare, con particolare riferimento al tipo di ed alla destinazione d'uso dell'intervento. In particolare verranno valutati positivamente: · l'effettiva realizzazione di almeno uno dei progetti presentati (lavori in corso o già collaudati) · il livello di complessità del progetto con riferimento agli aspetti impiantistici · la maggiore rispondenza allo scopo di ottimizzazione del costo globale di costruzione · la maggiore rispondenza allo scopo di ottimizzazione del costo globale di manutenzione e gestione lungo il ciclo di vita dell'opera | Relazione illustrativa di max 2 SIA ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare il servizio oggetto di gara (max 3 facciate per ogni Servizio, formato A4, a cui è possibile allegare max un elaborato grafico formato max Servizio, formato A4, cui è possibile allegare max un elaborato grafico formato max A3 per Servizio <i>potranno anche coincidere in tutto o in parte con quelli presentati al punto precedente se il concorrente lo riterrà opportuno, ponendo attenzione sul diverso livello di progettazione richiesto.</i> |

**DISCIPLINARE SERVIZI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA
RELATIVI ALLA RICONVERSIONE FUNZIONALE DELL'EX STABILIMENTO VITVINICOLO DI CAPENA PER LA
REALIZZAZIONE DI UN CENTRO LOGISTICO DELLA PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE LAZIO**

| | | | | |
|--|-------------------|---|--|---|
| a4) professionalità ed adeguatezza dell'offerta sul piano del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione | 4 | Adeguatezza dell'offerta in relazione al livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente in quanto dimostra di aver redatto compiutamente piani di sicurezza e coordinamento, redatti ai sensi dell'all XV del D.Lgs 81/2008, relativi a progetti che rispondono sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, agli obiettivi della SA. | La documentazione dovrà consentire di stimare, in relazione al criterio a4), il livello di specifica professionalità, affidabilità e quindi qualità del concorrente, in materia di sicurezza in progettazione. | Relazione illustrativa di almeno 2 Piani di Sicurezza e Coordinamento, redatti ai sensi dell'all XV del D.Lgs 81/2008, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare il servizio oggetto di gara (<i>max 1 facciata AA, per Servizio</i>) |
| 40 | SUB TOTALE | | | |
| b)Caratteristiche metodologiche dell'offerta | | | | |
| b.1) ADEGUATEZZA della struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta, per una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione. | 11 | Coerenza del gruppo di lavoro e adeguatezza dei profili professionali rispetto alla concezione progettuale | L'O.E. dovrà illustrare l'organizzazione del gruppo di progettazione evidenziando la presenza di specifiche professionalità, in numero compatibile con i tempi di lavoro previsti dallo schema di contratto di incarico. Ai fini dell'individuazione delle preferenze in relazione all'Organizzazione, la S.A. terrà conto della Composizione del gruppo di lavoro e presenza di specifiche professionalità di comprovata esperienza (architetto, impiantista, strutturista, professionista antincendio, esperto in acustica, ecc.): | Dovrà essere compilata una Scheda sintetica denominata "Gruppo di lavoro" in formato A3, che riassumerà le professionalità che comporranno il gruppo di lavoro. Essa potrà contenere anche l'Organigramma dettagliato del gruppo di progettazione, e una breve descrizione dell'organizzazione del lavoro con l'indicazione delle funzioni di ciascun esperto. Si potrà allegare anche un sintetico CV (max 1 facciata A4 per ogni professionista) della struttura tecnico organizzativa che si impiegherà, ponendo in rilievo soltanto le esperienze progettuali precedenti attinenti a quelle poste a base di gara: per queste potranno essere menzionate eventuali partecipazioni a concorsi di idee o di progettazione che abbiano ottenuto idoneo piazzamento. |
| b.2) qualità dell'esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale dell'offerta | 12 | Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione di: a) tematiche principali che, a suo parere, caratterizzano la prestazione; b) eventuali proposte progettuali che, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale, a quelle dell'edificio su cui intervenire e al generale contesto territoriale ed ambientate in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili, nel rispetto di quanto previsto nel progetto di fattibilità tecnico-economica nei suoi contenuti tecnici, temporali ed economici. | Il concorrente dovrà illustrare:le soluzioni da mettere in atto per contemperare le contemporanee esigenze di un intervento di elevate qualità architettoniche con possibile inserimento di elementi di architettura contemporanea, con l'intento di diventare un simbolo di richiamo per il territorio, in analogia a progetti nel resto d'Europa e del mondo. | Relazione illustrativa (max 5 facciate formato A4 cui è possibile allegare max due elaborati grafici formato max A3 |

**DISCIPLINARE SERVIZI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA
RELATIVI ALLA RICONVERSIONE FUNZIONALE DELL'EX STABILIMENTO VITIVINICOLO DI CAPENA PER LA
REALIZZAZIONE DI UN CENTRO LOGISTICO DELLA PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE LAZIO**

| | | | | |
|--|-----------|--|---|--|
| | | c)azioni e soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere. | Verranno valutate positivamente le soluzioni proposte che risultino: · coerenti con gli obiettivi della progettazione, con le caratteristiche ambientali e paesaggistiche; · coerenti con tempi e risorse economiche a disposizione per realizzare l'intervento; | |
| | 2 | possesso di certificazione ISO 9001 dello Studio/ Società/ Professionista partecipante alla gara | SI/NO | Il possesso di un attestato di certificazione in corso di validità dovrà essere dichiarato negli appositi spazi della scheda denominata "Gruppo di Lavoro" |
| | 10 | Qualità, coerenza e adeguatezza del cronoprogramma delle prestazioni ove i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione sono coerenti fra loro e pertanto offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione. | Il Concorrente dovrà produrre un cronoprogramma delle operazioni di progettazione, a partire dalla data di conferimento dell'incarico, che tenga conto delle tempistiche di redazione del progetto definitivo, del progetto esecutivo e del tempo necessario per ottenere autorizzazioni e pareri esterni, in coerenza con le scadenze indicate nello schema di contratto posto a base di gara, rispetto alle quali potrà proporre anche tempi di consegna ridotti rispetto a quelli massimi previsti. La Stazione Appaltante valuterà maggiormente le misure di riduzione dei tempi complessivi di progettazione, volte ad agevolare le procedure di approvazione della Stazione Appaltante e l'avvio della realizzazione dell'opera. Tali misure di riduzione dovranno essere supportate e giustificate da adeguata descrizione delle metodologie di lavoro e tipologie di organizzazione da adottare, nella relazione esplicativa allegata | cronoprogramma in forma di diagramma di Gant (A3) e relazione esplicativa (max 1 facciata A4 di testo) |
| | 35 | SUB TOTALE | | |
| c) criteri premianti di cui al D.M. 11.10.2017 (CAM) | | | | |
| c.1) capacità tecnica dei progettisti | 1 | Presenza di un professionista esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (p.e. Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well) (punto 2.6.1 All.1 D.M. 11.10.2017) | SI/NO | Il possesso di un attestato di certificazione in corso di validità dovrà essere dichiarato negli appositi spazi della scheda denominata "Gruppo di Lavoro" |
| c2) prestazioni superiori ad alcuni o tutti i CAM ovvero soluzioni progettuali | 4 | Miglioramento prestazionale del progetto e delle indicazioni di base poste a base di gara, con riferimento ai Criteri Ambientali | In relazione alla natura della progettazione da svolgere e delle idee progettuali dell'offerente, l'O.E. dovrà produrre una adeguata relazione metodologica | Relazione esplicativa max 2 facciate A4 |

| | | |
|---|---|---|
| che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'alt. 1 al D.M. 11/10/2017 | Minimi stabiliti dall'allegato 1 al D.M. 11/10/2017 (punti 2.6.2 e 2.6.3), in particolare nel campo del contenimento dei consumi energetici | Verranno valutate maggiormente le soluzioni e gli elementi tecnici che consentano il minor impatto possibile sull'ambiente, anche mediante sistemi di approvvigionamento energetico (elettrico e termico) attraverso fonti rinnovabili. |
| | 5 | SUB TOTALE |
| TOTALE OFFERTA | 80 | |

17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per ciascun concorrente il punteggio tecnico sarà pari alla somma di tutti i sotto-punteggi attribuiti dalla Commissione sulla base dell'applicazione di ciascuno dei criteri di valutazione sopra riportati.

I punteggi verranno assegnati mediante il metodo aggregativo-compensatore che si basa sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio stesso.

In particolare, ogni componente della Commissione attribuirà a ciascun elemento di valutazione un coefficiente discrezionale tra zero e uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

- 0 = NON VALUTABILE
- da 0,1 a 0,2 = MOLTO SCARSO
- da 0,3 a 0,5 = INSUFFICIENTE
- 0,6 = SUFFICIENTE
- da 0,7 a 0,8 = BUONO
- da 0,9 a 1,0 = OTTIMO

Per ciascun criterio il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$P_i = \sum [W_i * V_{ai}] / n$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà

poi calcolata, in relazione ad ogni criterio discrezionale di valutazione, la media dei coefficienti.

Una volta calcolate le medie dei coefficienti attribuiti da parte di tutti i Commissari, la Commissione giudicatrice procederà a trasformarle in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le medie provvisorie prima calcolate.

Ciascun coefficiente definitivo, come sopra determinato in relazione a ciascun criterio discrezionale di valutazione, sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra tutte le componenti dell'offerta (tecnica e economica), se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo (80) per la parte tecnica, si procederà alla riparametrazione dei punteggi conseguiti, in modo tale che alla migliore offerta tecnica sia attribuito il massimo punteggio previsto (80 su 80) e i punteggi conseguiti dagli altri concorrenti siano proporzionalmente ricalcolati.

17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La migliore offerta pervenuta, ovvero quella che presenta il valore assoluto minore (V_{minOff}), determinato applicando il ribasso offerto al prezzo a base di gara per ogni singolo evento, guadagna il totale dei punti economici assegnati, mentre le altre offerte ottengono una frazione di tale punteggio. In particolare, il punteggio attribuito al concorrente x-esimo è calcolato tenendo conto del valore assoluto offerto da tale concorrente x-esimo (V_{off}), determinato applicando il ribasso offerto al prezzo a base di gara, mediante applicazione della seguente formula:

$$P_e = P_{max} * (V_{minOff} / V_{off})$$

Dove:

- P_e è il punteggio economico assegnabile a ciascuna offerta economica
- P_{max} corrisponde al punteggio massimo pari a 20 punti
- V_{off} corrisponde al valore assoluto dell'offerta offerto dal concorrente x-esimo
- V_{minOff} corrisponde al valore minimo assoluto dell'offerta più conveniente per la S.A.
- **20** è il punteggio assegnato all'offerta economica.

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Terminate le fasi di assegnazione dei punteggi tecnici ed economici secondo le modalità riportate nei paragrafi precedenti, si procederà a sommare gli stessi procedendo a redigere la graduatoria in ordine decrescente sulla base del punteggio ottenuto.

La procedura sarà aggiudicata al concorrente che otterrà il maggiore punteggio dalla somma dei punteggi tecnici ed economici.

Nel caso in cui il punteggio più elevato sia raggiunto da due o più concorrenti (parità di punteggio), l'aggiudicazione verrà effettuata preferendo il concorrente che avrà riportato il punteggio di merito tecnico più elevato; nel caso in cui anche tale punteggio sia uguale, si procederà all'aggiudicazione per sorteggio (ai sensi del R.D. n. 827/1924).

L'amministrazione aggiudicatrice procederà anche in presenza di una sola offerta valida sia che si tratti dell'unica offerta presentata sia che si tratti dell'unica offerta che abbia superato le varie fasi della selezione, previa verifica di congruità tecnico economica effettuata dalla commissione giudicatrice.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno 23/09/2019 alle ore 10.30 Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, almeno 3 giorni prima della data fissata.

Il Responsabile del procedimento di gara procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa ed alla verifica della sua completezza. Successivamente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara ed agli adempimenti di cui all'art. 76 comma 2 bis, del Codice..

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la S.A. si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la chiusura della fase amministrativa ed è composta da 3 membri effettivi, tutti selezionati fra il personale della S.A. o della Regione Lazio, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla S.A.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016 e successivi aggiornamenti).

20. APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE E ECONOMICHE – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa da parte del responsabile unico del procedimento di gara ed assolto l'obbligo di comunicazione del provvedimento di ammissione ed esclusione di cui all'articolo 76 comma 2 bis del Codice (come indicato al paragrafo 19), la Commissione giudicatrice, in seduta virtuale, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In seguito, in una o più sedute riservate procede all'apertura, esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procede alla assegnazione dei punteggi tecnici secondo quanto indicato ai precedenti paragrafi 17, 17.1 e 17.2.

Successivamente, in seduta pubblica virtuale, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18.3. La Commissione giudicatrice procede dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice e formula la graduatoria provvisoria, risultante dalla sommatoria dei punteggi finali attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica telematica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica telematica, redige la graduatoria e formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora individui offerte (punteggio reale) che superano la **soglia di anomalia** di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo "Verifica di anomalia delle offerte".

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare alla S.A. - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, co. 2 bis e 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste telematiche amministrative e/o tecniche;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

La Commissione procede alla verbalizzazione dei propri lavori.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della S.A. procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP procede ai sensi dell'art 97, co. 3 del Codice.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata telematica le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 23.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP comunicherà a LAZIOcrea S.p.A. la graduatoria definitiva e la proposta di aggiudicazione della Procedura al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

LAZIOcrea S.p.A., previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32,

comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto.**

A decorrere dall'aggiudicazione, LAZIOcrea S.p.A. procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice.

In caso di esito negativo delle verifiche su sussistenza cause di esclusione e/o possesso dei requisiti, LAZIOcrea S.p.A. procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. In tale ipotesi, LAZIOcrea S.p.A. procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, LAZIOcrea S.p.A. procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del Contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Il Contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula del Contratto, conforme allo Schema di Contratto di cui all'Allegato 4 al presente Disciplinare, ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. Dell'avvenuta stipula del Contratto verrà data comunicazione ai sensi di legge.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del Contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Con la comunicazione di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice LAZIOcrea S.p.A. richiederà all'aggiudicatario definitivo, ai fini della stipula del Contratto, la produzione, entro 10 (dieci) giorni solari dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, a tale fine inviata a mezzo PEC, della seguente documentazione:

1. idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore di LAZIOcrea S.p.A., a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 103 del Codice;

2. (in caso di RTI/Consorzio) copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo (in caso di R.T.I.) ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
3. (in caso di RTI/Consorzio) dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate o consorziate;
4. nominativo e recapiti del Responsabile del Contratto;
5. dichiarazione resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi;
6. dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;

Il Contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-Contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrante, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice LAZIOcrea S.p.A. interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla Procedura, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo Contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del Contratto.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla S.A. entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo per il Lazio-sede di Roma.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che LazioCrea, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE).

LazioCrea garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite SATER il responsabile del trattamento dei dati è il gestore della stessa piattaforma SATER che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

LAZIOcrea S.p.A.

DIREZIONE SISTEMI INFRASTRUTTURALI

Ing. Vittorio Gallinella