



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AOOAUSLPR
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0001161
DATA: 10/10/2018 10:01
OGGETTO: INDIZIONE DI GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TRAMITE IL PORTALE SATER DI INTERCENTER PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO, IN UNICO LOTTO, OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) DELLA DURATA DI ANNI 5 RINNOVABILE, DI ANNO IN ANNO PER ULTERIORI ANNI 2. IMPORTO QUINQUENNALE A BASE D'ASTA DI € 5.082.500,00 (IVA ESCLUSA) AZIENDA CAPOFILIA: AZIENDA USL DI PARMA. CODICE CIG QUADRO: 7642063DE0.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Silvia Orzi

ADOTTATO DA:

Servizio Acquisizione Beni

CLASSIFICAZIONI:

- [01-08-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale

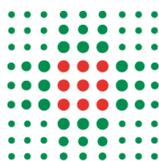
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0001161_2018_determina_firmata.pdf	Orzi Silvia	050358148C8E7C57D14DF0248EAF52A84 A1396F0E3451D031D7591F3A9BB3FC4
DETE0001161_2018_Allegato1.doc:		1246BC5E42C45C0A172FCA66656BF62A F7D5FB6BD54977DA1DB4D9D963EA5E36
DETE0001161_2018_Allegato2.doc:		A138E669ECE953C43098595B1AFB57B03 777A948BFEDB77C51526001BC79244B
DETE0001161_2018_Allegato3.docx:		6008BE74695780CBF52907C03CDD273E9 6DF053AAF666BDD7C5F83F46F660D8C



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

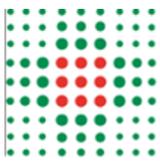


File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0001161_2018_Allegato4.doc:		52E107B75EF8879E50585AEF78C8FFB98 6BBE6366B98C171ABE428914910008A
DETE0001161_2018_Allegato5.doc:		C316AD9BC3636316641C1158F24DC294 B869123FB1E0991C0894A30DDD8688B9
DETE0001161_2018_Allegato6.doc:		F4E77ADF596453ABA181D657F91D9BD2 3104B6844449EA918F08B89170896606
DETE0001161_2018_Allegato7.doc:		08614DD236D34F2360D50B0152BEBB33 D2E51AC1E14D13459BC289625840E0D7
DETE0001161_2018_Allegato8.docx:		FE077AD8992CCAC0C0D7215A233212F5 6C286E7E9C34EF092A72BE4C5FC10840
DETE0001161_2018_Allegato9.docx:		1C372D463485CE79706923274C0178316 AB0FD4E5729B929FE1D22AF43073FEB
DETE0001161_2018_Allegato10.docx:		CFBDEE35D93499A86315BAFF4324D194 5C6B15AB659E5852BFC71C154413671A
DETE0001161_2018_Allegato11.xlsx:		F601D4DC1C95F1D584FAF4D6180D1322 DCF2D21B45B98333D85A3D1BFC3A34D9
DETE0001161_2018_Allegato12.pdf:		85A2A64DBFD02C033403B5743C9B52E2 727F1F40DD64DF98124ADCA0763794C2
DETE0001161_2018_Allegato13.pdf:		78D8B345EF7FB0C21D447E52D33756A2 E11DA83A79700AEA176C7C900182125C
DETE0001161_2018_Allegato14.pdf:		E7D94965CD04C2719AB20268D7B72BFB 8C8B37F8A74B618481B9D0FBE88D3E66
DETE0001161_2018_Allegato15.PDF:		686DC474891F6A5EADD76D766E2258A5 C6995AA08F8E0E1E6569E4343DA6C8A5
DETE0001161_2018_Allegato16.PDF:		38F9C1DCE116D666F751B649B86173E13 A33FBD7AAF30AB49207D51DE4FF30A7
DETE0001161_2018_Allegato17.PDF:		DB3E9500B972865A973773E5F36DFE46A 42111CA2B552ECD2957E572DE58D3FF
DETE0001161_2018_Allegato18.PDF:		15C035CC0B8025B0F887C6EB9E854C76 031E304F87A09CC95B0E2D9929D67929
DETE0001161_2018_Allegato19.pdf:		A28E25410B02231DF3D9B76766818F19D 98C229C275F649C947D625D8A7635F0
DETE0001161_2018_Allegato20.pdf:		0F1E86334BB70794DA44B33C6DE73A815 18FAED7A760F05D871F6974D3814034
DETE0001161_2018_Allegato21.xls:		92BBE86B4383CEB2237BE9F676F95CAD D494B8C700A5CF58B073238DEFBFFE6A
DETE0001161_2018_Allegato22.doc:		5BA48469ECF2B0339CEEEAD3C6EFCC4 22E928FAC3F649F0C8C276AE947E2B324
DETE0001161_2018_Allegato23.pdf:		57920ED34478F1C60544B1F29D49F2C46 88676DB0BCC123F7D89B0B1CDB58A58
DETE0001161_2018_Allegato24.xls:		04F65BF2A81CA075425696FDC34FD2FB 0818466574B5425D94120851C6A0959E



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Acquisizione Beni

DETERMINAZIONE

OGGETTO: INDIZIONE DI GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TRAMITE IL PORTALE SATER DI INTERCENTER PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO, IN UNICO LOTTO, OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) DELLA DURATA DI ANNI 5 RINNOVABILE, DI ANNO IN ANNO PER ULTERIORI ANNI 2. IMPORTO QUINQUENNALE A BASE D'ASTA DI € 5.082.500,00 (IVA ESCLUSA) AZIENDA CAPOFILA: AZIENDA USL DI PARMA. CODICE CIG QUADRO: 7642063DE0.

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 649 del 28/09/2016 avente oggetto "Istituzione nell'ambito del nuovo Dipartimento Interaziendale "Tecnico e Logistica" tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma e l'Azienda UsI di Parma, della Struttura Complessa "Acquisizione Beni" a cui sono attribuite le funzioni di espletamento delle procedure per l'affidamento di forniture di beni e la sottoscrizione dei relativi contatti/convenzioni per Intercent-ER, Aven e per i residuali fabbisogni delle due Aziende Sanitarie provinciali;

CONSTATATA la propria competenza ad emanare l'atto in oggetto;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. n. 1353/2014 con la quale si è individuato nell'Agenzia Intercent-ER il soggetto a cui è affidata la responsabilità di definire una programmazione unica regionale degli acquisti in ambito sanitario attraverso la realizzazione di un Masterplan triennale contenente le iniziative di acquisto da realizzarsi nel triennio di riferimento, con indicazione della suddivisione delle responsabilità fra i diversi centri di acquisto presenti in ambito regionale ed approvata la programmazione degli acquisti per il triennio di riferimento;

RICHIAMATA la delibera n. 347 del 29/05/2018 di presa d'atto dell'aggiornamento del Masterplan (Programmazione unica degli acquisti in ambito sanitario) per il triennio 2018-2020, nell'ambito della quale è stata inserita la procedura in oggetto, individuata al n. 201451 con Capofila l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma;

DATO ATTO che nell'ambito della programmazione Aven è stata ridefinita la Capofila attribuendo tale attività all'Azienda UsI di Parma nelle more dell'approvazione dell'aggiornamento del prossimo Masterplan;

RITENUTO pertanto:



- di indire, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, una procedura telematica aperta, per la fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico, in unico lotto, occorrenti alle Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia nord (AVEN) della durata di anni 5 rinnovabile, di anno in anno per ulteriori anni 2, mediante utilizzo della piattaforma Intercent-ER;
- di dare atto che l'aggiudicazione della gara in oggetto avverrà ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, per cui la fornitura sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base non solo al prezzo, ma anche ad elementi diversi menzionati nel Disciplinare di Gara;

VISTA la documentazione predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'assegnazione della fornitura in argomento, composta dai seguenti documenti, allegati al presente atto:

- Relazione illustrativa (allegato A)
- Disciplinare di gara e suoi allegati (Allegato B)
- Capitolato di gara (Allegato B.3)
- Schema contratto (Allegato D)

DATO ATTO che nel Disciplinare di gara, nonché nella relazione tecnica-illustrativa sopra menzionata, è riportata la motivazione riguardo la mancata suddivisione in lotti funzionali, ai sensi dell'art. 51 comma 1 del Codice, dovuta a:

- mancata convenienza economica, in quanto il lotto unico per le tre Aziende Sanitarie aderenti (AOUPR, AUSL PR, AUSL PC) consente di conseguire maggiori economie di scala, e permette una maggiore efficienza e razionalizzazione nella gestione del rapporto contrattuale con un unico interlocutore;

RICHIAMATO il quadro economico relativo alla fornitura in oggetto, di seguito riportato:

DESCRIZIONE VOCI	IMPORTI
Fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico	
Importo complessivo appalto (IVA esclusa)	€ 11.181.500,00
Tassa Autorità	€ 800,00
Pubblicità (avvisi ed esiti) (IVA esclusa)	€ 3.969,00
IVA 22% su appalto	€ 2.459.930,00
Impegno finanziario complessivo	€ 13.646.199,00



CONSIDERATO che, sulla base dell'importo complessivo a base d'asta, pari a € 11.181.500,00 (IVA esclusa), occorre effettuare la pubblicazione degli avvisi di gara, ai sensi degli artt. 72 e 73 del D. Lgs. 50/2016;

VISTO il testo integrale dell'avviso di gara da pubblicarsi per esteso sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (All.to E), ridotto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (All.to F), ed in estratto su due quotidiani a tiratura nazionale e due a tiratura regionale (All.to G), sul sito della stazione appaltante (www.ausl.pr.it) (solo bando G.U.C.E.), nonché sul sito SITAR della Regione Emilia-Romagna e sul sito del Ministero delle Infrastrutture;

DATO ATTO che si è provveduto a richiedere i preventivi di spesa di seguito riportati per la pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla GURI e sulle testate indicate:

Pubblicazioni	Importo (IVA esclusa)
Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana (GURI)	€ 485,24
Controllo/elaborazione testo	€ 24,26
Avvenire (ed. Nazionale)	€ 200,00
La Repubblica – (ed. Regionale)	€ 825,00
Gazzetta di Parma (ed. Regionale)	€ 450,00
Gazzetta Aste e Appalti pubblici (ed. Nazionale) (pubbl. gratuita)	Gratuita
Rimborso Bolli	€ 16,00
Stima per Pubblicazione esiti gara	€ 2.000,50
TOTALE COSTI PUBBLICAZIONE	€ 4.001,00
(IVA 22% compresa)	€ 4.874,18

PRECISATO che la pubblicazione sulla "Gazzetta Aste e Appalti Pubblici", quotidiano di tiratura nazionale, è gratuita ai sensi delle condizioni generali di abbonamento;

VISTI:

- l'art. 1, commi 65 e 67, L. 266/05 in base ai quali le spese di funzionamento dell'A.N.A.C. per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sono poste a carico del mercato di competenza e l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti sottoposti alla sua vigilanza sono determinate annualmente dall'Autorità entro il limite massimo di legge;
- la Deliberazione dell'A.N.A.C. del 20 dicembre 2017, n. 1300, che prevede a carico delle stazioni appaltanti il versamento di un contributo a favore della stessa ANAC, che per la presente gara ammonta ad € 800,00;



PRESO ATTO che con successivo atto si provvederà alla nomina della Commissione giudicatrice della presente gara, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016;

VERIFICATO che la fornitura in oggetto non rientra tra le Convenzioni attive stipulate dalla Agenzia Regionale Intercent-ER, di cui al comma 2 dell'art. 21 della L.R. n. 11/2004, né rientra nella programmazione gare della centrale acquisti regionale;

VERIFICATO altresì che quanto oggetto del presente atto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal d.p.c.m. di cui all'art. 9 co. 3 del d.l. 66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi

ASSUNTE relativamente al provvedimento in esame le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi del Capo II della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

INDIVIDUATI quali assistenti al Responsabile del Procedimento le Sig.re Michela Darecchio e Silvia Gemmi, assistenti amministrative presso il Servizio Interaziendale Acquisizione Beni, ai sensi del Capo II della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

Determina

1) di dare atto che l'Azienda Usl di Parma, come dettagliatamente descritto in premessa, risulta essere l'Azienda Capofila della presente procedura di gara;

2) di indire la gara per la fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico occorrenti all'unione d'acquisto fra le Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Nord, per la durata di cinque anni, rinnovabili, a discrezione delle Aziende, di anno in anno per ulteriori anni due, importo quinquennale a base d'asta di € 5.082.500,00 (IVA esclusa). Capofila: Azienda Usl di Parma

3) di approvare la documentazione predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'assegnazione della fornitura in argomento, composta dai seguenti documenti, allegati al presente atto:

- Relazione illustrativa (allegato A)
- Disciplinare di gara e suoi allegati (Allegato B)
- Capitolato di gara (Allegato B.3)
- Schema contratto (Allegato D)

4) di approvare gli avvisi di gara da pubblicare per esteso sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea - G.U.C.E. (Allegato E) e, in formato ridotto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana -G.U.R.I (Allegato F), nonché dell'estratto del Bando su n. 2 quotidiani a tiratura nazionale e su n. 2 quotidiani a tiratura regionale (Allegato G), sul sito della stazione appaltante (www.ao.pr.it) (solo bando G.U.C.E.), nonché sul sito SITAR della Regione Emilia-Romagna e sul sito del Ministero delle Infrastrutture;



5) di dare atto che le spese di pubblicazione pari a € 4.874,18, di cui al quadro economico e finanziario riportato in premessa, verranno anticipate dall'AOUPR mediante fonti interne, registrate sul conto I310701 (Pubblicità su periodici e quotidiani) come da riga n. R869 della programmazione aziendale, mentre la spesa di € 800,00, relativa alla tassa sulle gare, verrà registrata sul conto 5442021 (Altri Costi di carattere generale);

6) di dare mandato di trasmettere il presente atto alla Direzione Operativa di Aven per gli adempimenti di competenza.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Silvia Orzi

Firmato digitalmente da:

Silvia Orzi



Capofila: Azienda Usl di Parma

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TRAMITE IL PORTALE SATER DI INTERCENTER PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO, IN UNICO LOTTO, OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) DELLA DURATA DI ANNI 5 RINNOVABILE, DI ANNO IN ANNO PER ULTERIORI ANNI 2. AZIENDA CAPOFILA: AZIENDA USL DI PARMA
CODICE CIG QUADRO: 7642063DE0**

Fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico, in unico lotto, occorrenti alle Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Nord (AVEN) della durata di anni 5 rinnovabile, di anno in anno per ulteriori anni 2. Azienda capofila: Azienda Usl di Parma

1. L'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN)

L'Area Vasta Emilia Nord (AVEN) nasce nel 2004, come sviluppo naturale delle unioni di acquisto già in atto in tale area dal 1997; vi aderiscono le 7 Aziende Sanitarie presenti sul territorio (AUSL di Reggio Emilia, Modena, Parma e Piacenza e Aziende Ospedaliere di Reggio Emilia, Modena e Parma).

L'AVEN ha un bacino di utenza di circa 2.000.000 di abitanti, estendendosi su un territorio che corrisponde alla metà circa dell'intera Regione Emilia Romagna

Aziende	Posti letto pubblici	N° strutture Ospedaliere	Personale dipendente
AUSL Piacenza	799	6	3.637
AUSL Parma	370	3	2.597
Az. Osp.-Univ. Parma	1154	1	3.855
AUSL Reggio Emilia	723	5	4.122
Az. Osp. Reggio Emilia	901	1	2.822
AUSL Modena	1451	8	6.111
Az. Osp.-Univ Modena	683	1	2.424
Totale AVEN	6081	25	25.587

*Dati aggiornati all'anno 2014

La struttura che si è scelta per l'associazione è una struttura leggera, in virtù della sua mission: deve coordinare le attività delle Aziende e valorizzarne le professionalità interne, senza creare

duplicazioni nelle funzioni od appesantire le procedure. In buona sostanza si è inteso puntare su di una differente articolazione strutturale dell'esistente piuttosto che sulla ridefinizione dei soggetti istituzionali agenti.

2. AREE DI INTERVENTO DELL'AVEN

Le attività dell'Area Vasta Emilia Nord comprendono:

- **Acquisti centralizzati e monitoraggio**
- **Progetto di logistica integrata**

Si tratta di attività e progetti che riguardano ambiti d'intervento ormai consolidati a livello di Area Vasta e per i quali sono richieste azioni di ottimizzazione e completamento. In questo ambito una rilevanza particolare acquisiscono quelle attività che risultano finalizzate a predisporre il contesto funzionale e organizzativo necessario per consentire la piena operatività del magazzino centralizzato.

- **Attività di aggregazione inerenti il settore amministrativo e tecnico**
- **Attività di aggregazione in ambito clinico-assistenziale e progetti regionali inerenti il settore della Ricerca e del Technology Assesment**
- **Progetti regionali e di Area Vasta inerenti il settore ICT**
- **Esperienze di nuovi modelli organizzativi in tema di distribuzione di beni sanitari e gestione del risk management**

Si tratta di attività e progetti di più recente attivazione che risultano finalizzati a favorire processi di aggregazione a livello di Area Vasta in settori anche molto diversificati, in linea con espliciti indirizzi regionali in materia. Lo scopo è quello di favorire sinergie e condivisione di risorse, contribuire alla omogeneizzazione dell'offerta assistenziale sui migliori standard qualitativi.

3. L'OGGETTO DELLA PRESENTE GARA

Il progetto attinente alla procedura in oggetto è relativo alla fornitura, in service sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico, per una durata contrattuale di anni cinque, con possibilità di rinnovo, di anno in anno, per ulteriori anni due, occorrenti all'unione di acquisto delle Aziende Sanitarie associate all'Area Vasta Emilia Nord (Azienda Usl di Piacenza, Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma, Azienda Usl di Parma) L'obiettivo di tale progetto consiste nell'individuare sistemi per l'esecuzione di indagini, che possano coprire, in modo innovativo, le attuali esigenze cliniche delle singole Aziende Sanitarie di AVEN.

La fornitura è stata definita in un lotto unico per le tre Aziende Sanitarie aderenti (AOUPR, AUSL PR, AUSL PC) per consentire maggiori economie di scala, e permettere una maggiore efficienza e razionalizzazione nella gestione del rapporto contrattuale con un unico interlocutore.

4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della fornitura avverrà, anche in presenza di una sola offerta, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, tra i sistemi ritenuti conformi alle caratteristiche descritte nel capitolato speciale e schede tecniche, a favore della ditta che avrà prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base agli elementi e secondo i parametri di seguito elencati.

A) QUALITA' max punti 70/100

La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata sulla base dei sotto elencati parametri:

RIFERIMENTO AL QUESTIONARIO TECNICO	PARAMETRI	PUNTEGGI MASSIMI
da B.1 a B.8	Sistemi	15
B.9	Logistica e spazi	6
B.10	Opzioni e miglioramenti rispetto al capitolato	3
da D.1 a D.21	Strumentazione	38
da E.1 a E.27	Assistenza tecnica	6
da F.1 e F. 2	Curriculum e consulenza scientifica	2
	TOTALE	70

PUNTEGGIO TECNICO – PUNTI 70

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con due cifre decimali.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con applicazione del metodo aggregativo compensatore indicato nelle Linee Guida ANAC:

$$K(x) = (W1 * V(x)1) + (W2 * V(x)2) + (W3 * V(x)3) + \dots(W12*V(x)12)$$

Dove:

- K(x) rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x
- W1 = punteggio massimo attribuito al requisito 1: 10 punti
- W2 = punteggio massimo attribuito al requisito 2: 4 punti
- W3= punteggio massimo attribuito al requisito 3: 4 punti
- Wn= punteggio massimo attribuito al requisito n: punti

V(x)1 = coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al requisito 1 “_____”

V(x)2 = coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al requisito 2 “_____”,

V(x)3 = coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al requisito 3 “_____”;

V(x)n = coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al requisito n “_____”,

V(x)13 = coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al requisito 12 “Prezzo”.

Il coefficiente V(x) è compreso tra 0 e 1 ed il suo valore è calcolato come segue:

Trattandosi di elementi di natura qualitativa, il coefficiente verrà attribuito discrezionalmente, da parte dei singoli commissari. Per la determinazione del coefficiente variabile da zero a uno la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti a quel dato elemento di valutazione, dai singoli commissari secondo la seguente scala:

Giudizio	Eccellen te	Ottim o	Distin to	Buon o	Suffi cient e	Medi ocre	Scars o	Insu fficie nte	Grav emen te insuffi ciente	Non adeg uato/ Non valut abile
Coefficie nte assegnat o	1,00	0,90	0,80	0,70	0,60	0,50	0,40	0,30	0,10	0,00

Non verranno ammesse alla comparazione economica le offerte che avranno conseguito un punteggio tecnico di qualità inferiore a 42 punti (del punteggio tecnico totale) dopo la riparametrazione dei singoli parametri.

PUNTEGGIO ECONOMICO – PUNTI 30

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta economica

La formula per l’attribuzione del punteggio economico prescelta è stata individuata tra quelle proposte nelle linee guida n. 2 di attribuzione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa” approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016. E’ stato deciso di utilizzare una formula non lineare con la scelta di introdurre il coefficiente di 0,25 (coefficiente compreso da 0 e 1.

Il punteggio attribuito alle offerte economiche verrà quindi calcolato sulla base della seguente formula:

$$Pe(i) = 30 * \frac{Ri}{Rmax} \text{elevato } 0,25$$

Dove:

Pe(i) = punteggio economico assegnabile a ciascuna offerta;

Ri = ribasso offerto dal concorrente i-esimo

Rmax = ribasso dell’offerta più conveniente

0,25 = coefficiente

Si procederà poi alla somma dei punteggi espressi (prezzo + qualità) e l’aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà conseguito il punteggio totale maggiore.

Ove con:

Pi si indica il punteggio prezzo attribuito all’offerta i-esima

Ci si indica il prezzo dell’offerta i-esima

Cmin si indica il prezzo minimo delle offerte valide

Si procederà poi alla somma dei punteggi espressi (prezzo + qualità) e l’aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà conseguito il punteggio totale maggiore.

Parma, settembre 2018

I RELATORI

Dott.ssa Sabina Teresa Caravetta – Ausl Pr

Dott.ssa Bruna Brigida Carmela Di Stasi – Ausl Pc

Allegato A al Disciplinare di gara

Dott.ssa Rosalia Aloe – Aou Pr

Dipartimento Interaziendale Tecnico e Logistica
Servizio Acquisizione Beni

CONTRATTO

REP. _____

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TRAMITE IL PORTALE SATER DI INTERCENTER PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO, IN UNICO LOTTO, OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) DELLA DURATA DI ANNI 5 RINNOVABILE, DI ANNO IN ANNO PER ULTERIORI ANNI 2. AZIENDA CAPOFILIA: AZIENDA USL DI PARMA
CODICE CIG QUADRO: 7642063DE0.

Premesso che:

- con disposizione _____ del Dirigente Responsabile del Servizio Acquisizione Beni dell' Azienda Usl di Parma è stato approvato il progetto per la fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico, in unico lotto, occorrenti alle Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Nord con delibera n. _____ Dirigente Responsabile del Servizio Acquisizione Beni dell' Azienda Usl di Parma, si prendeva atto dell'esito della gara, aggiudicando la fornitura alla ditta _____;
- la ditta aggiudicataria ha presentato tutta la documentazione richiesta ai fini della stipula del contratto;
- la ditta aggiudicataria ha prestato cauzione definitiva con polizza fidejussoria nr _____ per un importo di € _____ rilasciata da _____ Agenzia _____, a garanzia del puntuale ed esatto adempimento del presente contratto;

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge

TRA

Azienda Usl di Parma, con sede in Strada del Quartiere 2/a, 43125 Parma, P. IVA 01874230343, di seguito denominata stazione appaltante, nella persona del Direttore del Servizio Acquisizione Beni, Dott.ssa Silvia Orzi nata a Fidenza (PR) il 21/03/1970

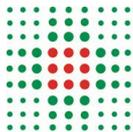
E

l'Impresa _____ con sede in _____ – Via _____ – Codice Fiscale e P. IVA e n. di iscrizione al Registro Imprese della CCIAA di _____, di seguito denominata semplicemente "Impresa", in persona del Sig. _____ nato a _____ il _____, in qualità di _____ nominato con atto _____, come risulta dalla visura del Registro Imprese della CCIAA di _____;

si conviene e si stipula quanto segue:

Il presente contratto disciplina l'affidamento della fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico, in unico lotto, occorrenti alle Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Nord - Durata contrattuale di anni 5 rinnovabile di anno in anno per ulteriori due, Importo complessivo quinquennale presunto, a carico dell'Azienda Usl di Parma, pari ad € _____ I.V.A. 22% esclusa.

Il contratto, decorrerà dalla data di collaudo definitivo del sistema. L'affidamento comprende l'esecuzione dell'appalto descritto nel capitolato tecnico.



Ai fini dell'esatta individuazione e disciplina dell'oggetto del presente contratto, le parti fanno riferimento agli elaborati di gara e precisamente:

- a) Capitolato speciale e relativi allegati
- b) Disciplinare di gara e relativi allegati
- c) Documentazione tecnica ed offerta economica della ditta affidataria
- d) Atto di aggiudicazione definitiva

I menzionati documenti si intendono quali parti integranti e sostanziali del presente contratto, ancorché materialmente non allegati allo stesso.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'Impresa, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative al contratto in oggetto, ad eccezione di quanto disposto dal comma 3 dello stesso articolo, il seguente conto corrente:

L'Impresa evidenzia che le persone delegate ad operare su tale conto sono le seguenti:

Cognome:	Nome:	CF.
Data di nascita:	Luogo:	
Residenza:		
Operante in qualità di:	Presidente del Consiglio di Amministrazione	

Ecc..

Anche le transazioni tra Impresa ed eventuali subappaltatori e subcontraenti dovranno avvenire utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, da comunicarsi preventivamente all'Azienda contraente. Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto in oggetto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. n. 136/2010. Tale previsione deve essere espressamente inserita, a pena di nullità, nei contratti tra Impresa ed eventuali propri subappaltatori e subcontraenti.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice CIG.

L'Impresa, se ha notizia dell'inadempimento da parte dei propri eventuali subappaltatori o subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, deve procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'Azienda contraente e la prefettura - ufficio territoriale del Governo territorialmente competente. Analogo obbligo deve essere inserito per i subappaltatori e per i subcontraenti nei contratti da questi stipulati con l'Impresa.

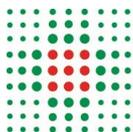
SICUREZZA SUL LAVORO

Disposizioni in ordine alla sicurezza del lavoro:

In applicazione del disposto di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, le parti allegano al presente contratto:

1. documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI)

La ditta aggiudicataria si impegna, anche in corso di esecuzione contrattuale, a collaborare con la committente in caso di necessità di integrazione o modifica del DUVRI.



CORRISPETTIVI

Il corrispettivo dovuto dall'Azienda Usl di Parma , sarà il seguente:

- prezzo unitario a determinazione;
- canoni di noleggio delle tecnologie sanitarie;
- canoni di assistenza tecnica delle tecnologie sanitarie.

Tali corrispettivi si riferiscono ai prodotti consegnati nel pieno adempimento delle prescrizioni contrattuali; gli stessi sono dovuti unicamente al fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali subfornitori o subappaltatori, non potrà vantare alcun diritto nei confronti dell'Azienda Sanitaria.

Tutti gli obblighi ed oneri del fornitore derivanti dall'esecuzione del contratto e dei singoli ordinativi di fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

Il corrispettivo contrattuale è stato determinato a proprio rischio dal fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime e pertanto, fatto salvo quanto stabilito all'art 2 del presente Capitolato Speciale, si intende fisso ed invariabile per tutta la durata della fornitura, franco e libero di ogni e qualsiasi spesa di trasporto, imballaggio, magazzino.

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo, sarà effettuato dall'Azienda Usl di Parma, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo.

La ditta aggiudicataria provvederà all'emissione di fatture a carico dell'Azienda Usl di Parma, per quanto concerne le quote annue riferite ai costi noleggio strumento ed assistenza tecnica, obbligatoriamente suddivise in quattro rate trimestrali posticipate.

Le fatture dovranno tassativamente indicare il numero d'ordine e l'eventuale documento di trasporto.

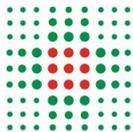
I pagamenti verranno effettuati ai sensi del D.Lgs. 231/02 e smi.

La ditta _____ dovrà inviare obbligatoriamente ed esclusivamente le fatture attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. I dati necessari per l'invio della fattura elettronica sono i seguenti:

Denominazione Ente	AUSL PARMA
CODICE IPA (IPA)	UFMMRD
CODICE UNIVOCO UFFICIO (CUU)	UFMMRD

Nel caso in cui la fattura elettronica sia riferita a dispositivi medici, la Circolare Ministero della Salute e Ministero dell'Economia e delle Finanze DGSISS 0001341-P-19/02/2016 dispone che nel tracciato della fattura elettronica rappresentato con il blocco <CodiceArticolo>, nei campi <CodiceTipo> e <CodiceValore> andranno riportati i seguenti dati:

<CodiceTipo> "DMX", con X= (1/2) a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione.



Quindi:

- 1 per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro"
- 2 per "Sistema o kit Assemblato"

<CodiceValore> Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e nel RDM, ai sensi del decreto del Ministero della salute 21 dicembre 2009 (G.U. n. 17/2010)

La data di arrivo della fattura è attestata dal timbro apposto dal protocollo generale dell'AOUPR nel giorno lavorativo in cui il documento contabile perviene. L'attestazione di cui sopra fa fede ad ogni effetto.

Nel caso di contestazione da parte dell'AUSL per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compresi il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore potrà sospendere l'erogazione delle forniture; qualora il fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo l'Ordinativo di fornitura e/o il contratto si potranno risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi a mezzo A/R fax PEC o e-mail all'appaltatore

FORO COMPETENTE

Per ogni controversia insorgente fra le parti, in ordine all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto, è competente il Foro di Parma

DECORRENZA E SPESE CONTRATTUALI

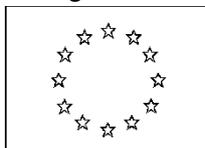
Il contratto decorrerà dalla data del collaudo positivo delle tecnologie oggetto della gara. Le spese di bollo e le eventuali spese di registrazione del presente contratto saranno a carico della ditta aggiudicataria. Il contratto verrà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 634 del 26-10-1972.

Letto approvato e sottoscritto digitalmente

Per l'Azienda Usl di Parma
Il Direttore Servizio Acquisizione Beni
Dott.ssa Silvia Orzi

Per la ditta _____

Allegato E all'Atto di indizione



UNIONE EUROPEA
 Supplemento alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea
 Info e formulari on-line: <http://simap.eu.int>

BANDO DI GARA
Direttiva 2014/24/UE

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I. 1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZI ₁ (di tutte le amministrazioni aggiudicatrici responsabili della procedura)

DENOMINAZIONE UFFICIALE: AZIENDA USL DI PARMA, IN QUALITÀ DI AZIENDA CAPOFILIA DELL' UNIONE D'ACQUISTO FRA LE AZIENDE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD		Numero di identificazione nazionale: 2	
Indirizzo postale: Strada del Quartiere 2/A			
Città: Parma	Codice NUTS:	Codice postale: 43125	Paese: ITALIA
Punti di contatto: All'attenzione di: Michela Darecchio Silvia Gemmi		Telefono: 0521/971030 -702961	
Posta elettronica: mdarecchio@ausl.pr.it – sgemmi@ao.pr.it		Fax: 0521/702365	
Indirizzo(i) internet Indirizzo principale (URL) http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/ Profilo di committente (URL)			

I.2) APPALTO CONGIUNTO

<input type="checkbox"/> Il contratto prevede un appalto congiunto Nel caso di appalto congiunto che coinvolge diversi paesi – normative nazionali sugli appalti in vigore: <input checked="" type="checkbox"/> L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza
--

I.3) COMUNICAZIONE

<input checked="" type="checkbox"/> I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL) http://intercenter.regione.emilia-romagna.it – <input type="checkbox"/> L'accesso ai documenti di gara è limitato. Ulteriori informazioni sono disponibili presso: (URL)
Ulteriori informazioni sono disponibili presso <input checked="" type="checkbox"/> l'indirizzo sopraindicato <input type="checkbox"/> altro indirizzo: (fornire altro indirizzo)
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate <input type="checkbox"/> in versione elettronica: (URL)
<input checked="" type="checkbox"/> all'indirizzo sopraindicato <input type="checkbox"/> al seguente indirizzo: (fornire altro indirizzo)
<input type="checkbox"/> La comunicazione elettronica richiede l'utilizzo di strumenti e dispositivi che in genere non sono disponibili. Questi Strumenti e dispositivi sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL)

Allegato E all'Atto di indizione

I.4) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- | | |
|--|---|
| <input type="radio"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale | <input type="radio"/> Agenzia ufficio regionale o locale |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale | <input type="radio"/> Organismo di diritto pubblico |
| <input checked="" type="checkbox"/> Autorità regionale o locale | <input type="radio"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale |
| | <input type="radio"/> Altro tipo (<i>specificare</i>): _____ |

I.5) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA'

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche | <input type="radio"/> Edilizia abitativa e strutture per le collettività |
| <input type="radio"/> Difesa | <input type="radio"/> Protezione sociale |
| <input type="radio"/> Ordine pubblico e sicurezza | <input type="radio"/> Ricreazione, cultura e religione |
| <input type="radio"/> Ambiente | <input type="radio"/> Istruzione |
| <input type="radio"/> Affari economici e finanziari | <input type="radio"/> Altre attività (<i>specificare</i>): _____ |
| <input checked="" type="checkbox"/> Salute | |

SEZIONE II: OGGETTO

II.1) ENTITA' DELL'APPALTO

<p>II.1.1) Denominazione Gara europea a procedura aperta tramite il portale Sater di Intercenter per la fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico, in unico lotto, occorrenti alle Aziende Sanitarie AVEN, della durata di anni 5, rinnovabile, di anno in anno per ulteriori anni 2. Azienda Capofila: Azienda Usl di Parma. Codice Cig quadro: 7642063DE0</p>	
<p>II.1.2) Codice CPV principale: [33124110-9] Codice CPV supplementare: 1, 2 [] [] [] []</p>	
<p>II.1.3) Tipo di appalto Forniture</p>	
<p>II.1.5) Valore totale stimato 2 Valore, IVA esclusa: [] [] [] [] Valuta: [] [] [] [] Importo € 11.181.500,00 (IVA esclusa).</p>	
<p>II.1.6) Informazioni relative ai lotti Questo appalto è suddiviso in lotti sì <input type="radio"/> X no Le offerte vanno presentate per <input type="radio"/> tutti i lotti [] X un solo lotto <input type="checkbox"/> Numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati a un offerente: [] <input type="checkbox"/> L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare i contratti d'appalto combinando i seguenti lotti o gruppi di lotti:</p>	

II.2) DESCRIZIONE 1

<p>II.2.1) DENOMINAZIONE</p> <p>Con atto di indizione n.... del si indice gara europea a procedura aperta tramite il portale Sater di Intercenter per la fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico, in unico lotto, occorrenti alle Aziende Sanitarie AVEN, della durata di anni 5, rinnovabile, di anno in anno per ulteriori anni 2. Azienda Capofila: Azienda Usl di Parma. Codice Cig quadro: 7642063DE0</p>	
<p>II.2.2) Codici CPV supplementari 2 Codice CPV principale: 1 [33124110-9] Codice CPV supplementare: 1, 2 [] [] [] []</p>	
<p>II.2.3) Luogo di esecuzione Codice NUTS: 1 [] [] [] [] [] [] Luogo principale di esecuzione: Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Nord</p>	
<p>II.2.4) Descrizione dell'appalto: (natura e quantità di lavori, forniture o servizi o indicazione di esigenze e requisiti) FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER ESECUZIONE ESAME EMOCROMOCITOMETRICO AVEN (AUSL PR- AOU PR - AUSL PC)</p>	
<p>II.2.5) Criteri di aggiudicazione X indicati nel disciplinare di gara I criteri indicati di seguito Criterio di qualità - Nome: ____ / Ponderazione: Criterio di qualità - Nome: ____ / Ponderazione: <input type="radio"/> Costo - Nome: / Ponderazione: X Prezzo - Ponderazione:</p>	

Allegato E all'Atto di indizione

<input type="checkbox"/> Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara
II.2.6) Valore stimato Valore, IVA esclusa: [] Valuta: EUR <i>(in caso di accordi quadro o sistema dinamico di acquisizione – valore massimo totale stimato per l'intera durata di questo lotto)</i>
II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione Durata in mesi: 60 MESI oppure Durata in giorni: [] oppure Inizio: (gg/mm/aaaa) / Fine: (gg/mm/aaaa) Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo x sì <input type="radio"/> no <input checked="" type="radio"/> Descrizione dei rinnovi: DI ANNO IN ANNO PER ULTERIORI ANNI 2
II.2.9) Informazioni relative ai limiti al numero di candidati che saranno invitati a partecipare <i>(ad eccezione delle procedure aperte)</i> Numero previsto di candidati: [] <i>oppure</i> Numero minimo previsto: [] / Numero massimo: [] Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:
II.2.10) Informazioni sulle varianti Sono autorizzate varianti sì <input type="radio"/> no <input checked="" type="radio"/>
II.2.11) Informazioni relative alle opzioni Opzioni X sì <input type="radio"/> no <input checked="" type="radio"/> Descrizione delle opzioni: B) Ipotesi contratti distinti delle Aziende Sanitarie L'azienda capofila si riserva la facoltà di estendere le condizioni contrattuali, qualora se ne ravvisi la necessità, anche alle altre Aziende dell'Area Vasta Emilia Nord non ricomprese nella presente gara che ne facciano richiesta.
II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici <input type="checkbox"/> Le offerte devono essere presentate in forma di cataloghi elettronici o includere un catalogo elettronico
II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea <input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no Numero o riferimento del progetto:
II.2.14) Informazioni complementari:

Allegato E all'Atto di indizione

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale
Elenco e breve descrizione delle condizioni:

III.1.2) Capacità economica e finanziaria
Elenco e Breve descrizione dei criteri di selezione:

III.1.3) Capacità professionale e tecnica
Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:
Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

III.1.5) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati

- Il contratto d'appalto è limitato a laboratori protetti e operatori economici il cui obiettivo sia l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili e svantaggiate
- L'esecuzione del contratto d'appalto avviene nel contesto di programmi di lavoro protetti

III.2) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO DI APPALTO

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione (solo per contratti di servizi)

- La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione
- Citare le corrispondenti disposizioni legislative, regolamentari o amministrative:

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

- Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto

Allegato E all'Atto di indizione
SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) DESCRIZIONE

IV.1.1) Tipo di procedura X Procedura Aperta <input type="checkbox"/> Procedura accelerata Motivazione:
IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione <input type="checkbox"/> L'avviso comporta la conclusione di un accordo quadro <input type="radio"/> Accordo quadro con un unico operatore <input type="radio"/> Accordo quadro con diversi operatori Numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto: 2 [] <input type="checkbox"/> L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione <input type="checkbox"/> Il sistema dinamico di acquisizione può essere utilizzato da altri committenti In caso di accordi quadro – giustificazione per una durata superiore a 4 anni:
IV.1.4) Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo <input type="checkbox"/> Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare
IV.1.5) Informazioni relative alla negoziazione (solo per procedure competitive con negoziazione) <input type="checkbox"/> L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare il contratto d'appalto sulla base delle offerte iniziali senza condurre una negoziazione
IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica <input type="checkbox"/> Ricorso ad un'asta elettronica Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:
IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici X sì <input type="radio"/> no

IV.2) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura 2 Numero dell'avviso nella GU S: [] [] [] [] / S [] [] [] [] – [] [] [] [] [] [] (Uno dei seguenti: Avviso di preinformazione; Avviso relativo al profilo di committente)
IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione Data: 19/12/2018 Ora locale: (12:00)
IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare Data: (gg/mm/aaaa)
IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: [IT] [X] 1
IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta L'offerta deve essere valida fino al: (gg/mm/aaaa) oppure Durata in mesi: [8] (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte Data: (20/12/2018) Ora locale: (10:00) Luogo: PARMA. Prima seduta pubblica: 20/12/2018 ore 10.00. Presso il Servizio Acquisizione Beni Azienda Usl di Parma (C/O Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma) Pad. 16 Primo piano– Via Gramsci 14 – 43126 PARMA Informazioni relative alle persone ammesse alla procedura di apertura: I legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RINNOVABILITA

Si tratta di un appalto rinnovabile sì no
 Indicare il calendario previsto di pubblicazione dei prossimi avvisi: 2

VI.2) INFORMAZIONI RELATIVE AI FLUSSI DI LAVORO ELETTRONICI

X Si farà ricorso all'ordinazione elettronica
 X Sarà accettata la fatturazione elettronica
 X Sarà utilizzato il pagamento elettronico

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI 2

Il valore stimato dell'appalto è pari a € 11.181.500,00 (IVA esclusa) così suddiviso:

- Importo a base d'asta € 5.082.500,00 (IVA esclusa)
- Importo opzioni € 6.099.000,00 (IVA esclusa)

La procedura è svolta attraverso la piattaforma telematica del sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia Romagna (SATER), accessibile dal sito (<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>). Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'offerta, i chiarimenti e tutte le comunicazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso la piattaforma SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente richiesto, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo. Si aggiudicherà anche in presenza di una sola offerta valida e congrua.

Secondo quanto previsto dall'art. 5 comma 2 del DM 02/12/2016 (in Guri 25/01/2017 n. 25) in applicazione dell'art. 73 co 4 D.Lgs. 50/2016, per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara, le spese per la pubblicità della presente procedura di gara, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario secondo le modalità meglio precisate nel disciplinare, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

Ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati trasmessi saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni connesse all'espletamento all'aggiudicazione della gara.

Responsabile del procedimento Dott.ssa Silvia Orzi – Direttore del Servizio Interaziendale Acquisizione Beni – Azienda Usl di Parma.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: TAR Emilia Romagna Sez. di Parma

Indirizzo postale: piazzale Santafiora, 7

Città: PARMA	Codice postale: 43121	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo Internet (URL):	Fax:	

Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)

Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo Internet (URL):	Fax:	

VI.4.2) Presentazione di ricorso (compilare il punto VI.4.2 OPPURE, all'occorrenza, il punto VI.4.3)

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: I ricorsi avverso il presente bando di gara devono essere notificati alla stazione appaltante entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara dovrà essere notificato entro 30 giorni dal ricevimento

Allegato E all'Atto di indizione

dell'informativa di esclusione dalla gara d'appalto.

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta elettronica:

Telefono:

Indirizzo Internet (URL):

Fax:

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: // (gg/mm/aaaa)

E responsabilità dell'amministrazione aggiudicatrice/dell'ente aggiudicatore garantire la conformità con il diritto dell'Unione europea e con ogni legge vigente.

1 ripetere nel numero di volte necessario

2 se del caso

4 se queste informazioni sono note

20 i criteri possono essere considerati per ordine di importanza anziché per ponderazione

21 i criteri possono essere considerati per ordine di importanza anziché per ponderazione; se il prezzo è il solo criterio di aggiudicazione, la ponderazione non è utilizzata

TESTO GURI RIDOTTO

Azienda Usl di Parma, in qualità di Azienda Capofila dell'Unione d'Acquisto fra le Aziende dell'Area Vasta Emilia Nord

BANDO DI GARA - CIG QUADRO 7642063DE0

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Azienda Usl di Parma in qualità di Azienda Capofila dell'Unione d'Acquisto fra le Aziende dell'Area Vasta Emilia Nord, Strada del Quartiere 2/a - 43125 Parma Tel.0521-971030 – 0521/702961. Email mdarecchio@ausl.pr.it – sgemmi@ao.pr.it -

I.3) Comunicazione: I documenti di gara e ulteriori informazioni sono disponibili ad accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> -. Le offerte vanno inviate in versione elettronica tramite il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER), disponibile all'indirizzo sopraindicato.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO.

II.1.1) Gara europea a procedura aperta tramite il portale Sater di Intercenter per la fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico, in unico lotto, occorrenti alle Aziende Sanitarie AVEN, della durata di anni 5, rinnovabile, di anno in anno per ulteriori anni 2. Azienda Capofila: Azienda Usl di Parma. Codice Cig quadro: 7642063DE0 II.1.3) Forniture; II.1.5) Importo € 11.181.500,00 (IVA esclusa).

SEZIONE III) INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO. Si rinvia alla documentazione di gara;

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1.1) Aperta, telematica; IV.2.2) Termine scadenza invio offerte 19/12/2018, ore 12.00; IV.2.4) IT;

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI.

VI.3) Resp. Proc.to Dott.ssa Silvia Orzi;

VI.5) 00/00/18.

Il Direttore Servizio Acquisizione Beni
Dott.ssa Silvia Orzi

REGIONE EMILIA ROMAGNA

Azienda Usl di Parma in qualità di Azienda Capofila dell'Unione d'Acquisto fra le Aziende dell'Area Vasta Emilia Nord

ESTRATTO AVVISO DI GARA

E' indetta gara a procedura aperta tramite il portale Sater di Intercenter, per la fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico, in unico lotto, occorrenti alle Aziende Sanitarie AVEN, della durata di anni 5, rinnovabile, di anno in anno per ulteriori anni 2. Azienda Capofila: Azienda Usl di Parma. Codice Cig quadro: 7642063DE0. Importo di € 11.181.500,00 (IVA esclusa)

L'offerta dovrà pervenire in modalità telematica tramite la piattaforma del sito: intercenter.regione.emilia-romagna.it entro le ore 12:00 del giorno 19/12/2018.

Per informazioni: Ausl Pr, Via Gramsci 14, Parma, RUP Dott. Silvia Orzi, referente fase istruttoria Michela Darcchio e Silvia Gemmi Tel. 0521-971030 – 702961 e-mail- mdarcchio@ausl.pr.it o sgemmi@ao.pr.it.

Bando inviato a GUUE in data 00/00/18.

Il Direttore Servizio Acquisizione Beni
Dott.ssa Silvia Orzi

Allegato B



**Unione d'Acquisto
Azienda Capofila
Azienda Usl di Parma**

Disciplinare di gara

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TRAMITE IL PORTALE SATER DI INTERCENTER PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO, IN UNICO LOTTO, OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) DELLA DURATA DI ANNI 5 RINNOVABILE, DI ANNO IN ANNO PER ULTERIORI ANNI 2. AZIENDA CAPOFILA: AZIENDA USL DI PARMA
CODICE CIG QUADRO: 7642063DE0.**

DISCIPLINARE DI GARA.....	4
1. PREMESSE	4
1.2 Sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia-Romagna (SATER)	4
1.3 Registrazione delle ditte	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	5
2.1 Documenti di gara	5
2.2 Chiarimenti	6
2.3 Comunicazioni	6
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	7
4.1 Durata	7
4.2 Opzioni e rinnovi	7
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
6. REQUISITI GENERALI	10
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	10
7.1 Requisiti di idoneità	10
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria	11
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale	11
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	11
7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	11
8. AVVALIMENTO	12
9. SUBAPPALTO.	12
10. GARANZIA PROVVISORIA	12
11. SOPRALLUOGO	16
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	17
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	17
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	19
15. CONTENUTO DELLA BUSTA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	20
15.1 Domanda di partecipazione	20
15.2 Documento di gara unico europeo	21
15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	22
16. CONTENUTO DELLA BUSTA - OFFERTA TECNICA	26
16.1 CAMPIONATURA	28
16.2 SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI	28
17. CONTENUTO DELLA BUSTA - OFFERTA ECONOMICA	29
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	30
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	30
18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	31
18.3 Metodo DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	31
18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi	31

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	32
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE	33
21. APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE	33
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.	34
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	35
24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE	37
25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	37
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	37

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TRAMITE IL PORTALE SATER DI INTERCENTER PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO, IN UNICO LOTTO, OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) DELLA DURATA DI ANNI 5 RINNOVABILE, DI ANNO IN ANNO PER ULTERIORI ANNI 2. AZIENDA CAPOFILA: AZIENDA USL DI PARMA
CODICE CIG QUADRO: 7642063DE0**

1. PREMESSE

Con atto d'indizione n. del questa Amministrazione ha deliberato di affidare la fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico per le U.O. di Patologia Clinica delle Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Nord (aven).

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice). Ai sensi dell'art. 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione di cui al punto 1.1.2 del presente disciplinare.

Il luogo di svolgimento della fornitura è: Aziende Sanitarie dell'AVEN [codice NUTS ITH5].

CIG QUADRO: 7642063DE0

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Silvia Orzi.

1.2 SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, questa Amministrazione si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito).

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;

- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto 1.3

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti

e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

1.3 REGISTRAZIONE DELLE DITTE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: relazione tecnica-illustrativa del contesto in cui è inserita la fornitura (allegato A), capitolato speciale descrittivo e prestazionale (allegati B.3.1) e schema di contratto (allegato D);

- 2) Bando di gara (Bando Guce (allegato E), Bando Guri ridotto (allegato F), estratto per quotidiani (allegato G) all'atto di indizione ;
- 3) Allegato A - Relazione Tecnico Illustrativa
- 4) Disciplinare di gara Allegato B e suoi allegati;
 - Allegato B.1 Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
 - Allegato B.2 - DGUE (subappaltatori);
 - DGUE (operatore economico - DIGITALE DA COMPILARE SUL SATER);
- 5) Allegato B.3 Capitolato Speciale e suoi allegati:
 - Allegato B.3.1 Capitolato descrittivo e prestazionale/capitolato tecnico
 - Allegato B.3.2 Questionario Tecnico
 - Allegato B.3.3 Integrazione sistemi informativi Aziende Sanitarie
 - Allegato B.3.4 Planimetrie laboratori Aziende Sanitarie
 - Allegato B.3.5 Scheda Tecnica Informativa Installazione
- 6) Allegato B.4 Dichiarazione di avvenuto sopralluogo
- 7) Allegato B.5 Modello F23
- 8) Allegato B.6 Scheda d'offerta economica
- 9) Allegato D Schema di Contratto

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel punto 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati **secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica"** (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Agenzia Intercent-ER (di seguito Agenzia); diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni, comunque non saranno addebitabili ad Intercent-ER per malfunzionamenti o difetti della Piattaforma Sater.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto e la presente procedura non si presta alla suddivisione in lotti per impossibilità tecnica in quanto trattasi di un unico sistema.

Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (princi pale) S (secon daria)	Importo
1	<i>Fornitura reattivi, calibratori, controlli e materiale di consumo</i>		P	
2	<i>Canone noleggio strumentazione</i>		S	
3	<i>Canone assistenza strumentazione</i>		S	
Importo totale quinquennale a base di gara (IVA esclusa)				€ 5.082.500,00

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0.00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi .

L'appalto è finanziato con fondi dell'Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Nord (AVEN).

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La fornitura è effettuata *in anni 5*, decorrenti dalla data di collaudo positivo del sistema (*vedi capitolato speciale*).

4.2 OPZIONI E RINNOVI

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni ad eccezione dei canoni di noleggio che non verranno più corrisposti, per una durata pari a 2 anni anche singolarmente considerati, per un importo presunto di € 2.033.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno tre mesi prima della scadenza del contratto originario.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei seguenti casi:

Revisione prezzi

Le parti rinunciano a qualsiasi revisione delle condizioni del contratto per almeno il primo anno di durata dello stesso. Successivamente, su istanza motivata delle parti, eventuali richieste di revisione prezzo saranno valutate in contraddittorio tra le parti .

Le revisioni, nei termini di cui all'art. 106 lett. a del Codice saranno operate sulla base di apposita istruttoria condotta dall'Azienda Capofila facendo riferimento alle variazioni dei prezzi e dei costi standard, ove definiti .

In caso di mancata pubblicazione dei dati di cui al citato articolo 106 lett. a del Codice il parametro di riferimento sarà la variazione media dell'indice ISTAT generale dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati in Italia, al netto dei tabacchi (Indice F.O.I.).

Forniture complementari

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 3 del Codice, di affidare all'aggiudicatario forniture complementari per € 1.016.500,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La durata delle forniture complementari non può di regola superare i tre anni.

Adeguamento dinamico dello standard tecnologico

Nel caso vengano apportate variazioni sostanziali nella produzione di quanto aggiudicato o vengano introdotti sul mercato prodotti innovativi o sostitutivi, la Ditta aggiudicataria, previo eventuale invio di eventuale campionatura gratuita corredata da scheda tecnica e parere tecnico favorevole degli utilizzatori, si impegna ad immettere nella fornitura il nuovo prodotto, alle stesse condizioni contrattuali

Estensione ad altre Aziende sanitarie

L'azienda si riserva la facoltà di estendere le condizioni contrattuali, qualora se ne ravvisi la necessità, anche alle altre Aziende dell'Area Vasta Emilia Nord non ricomprese nella presente gara che ne facciano richiesta, fino all'importo massimo di € 2.541.250,00 oltre Iva.

Proroga tecnica

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 11.181.500,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o

offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3

maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Per la presente procedura non sono previsti requisiti di capacità economica e finanziaria.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Per la presente procedura non sono previsti requisiti di capacità tecnica e professionale.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che

assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

8. AVVALIMENTO

Per la presente procedura non sono previsti requisiti di capacità economico, finanziario, tecnico e professionale pertanto non è necessario ricorrere all'avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, secondo il modello di cui all'Allegato 2 - DGUE (subappaltatori) da sottoscrivere digitalmente ed allegare nel campo predisposto sul SATER. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo a base di gara e precisamente di importo pari ad **€ 101.650,00** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011,

n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il Tesoriere dell'Azienda Usl di Parma; in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso **INTESA SANPAOLO S.p.A. -- IT 25 Q 03069 12765 100000046017 BIC/SWIFT : BCITITMMXXX**

b. utilizzando il numero di codice della Capofila Azienda Usl di Parma 01787822 (codice SIA 59Z09) e presentandosi muniti della copia del Bando di gara;

c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice, di cui al Decreto Ministero Sviluppo Economico 19.01.2018 n 31 e s. m. i.;

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le

imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme :

A) in formato elettronico, allegata sul SATER:

- in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D. Lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da

autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del sopra richiamato Decreto;

- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, comma 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

B) in formato cartaceo:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- inviata in busta chiusa, sigillata, con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e pervenire al seguente indirizzo: Azienda Usl di Parma - Servizio Acquisizione Beni - Via Gramsci 14 - 43126 PARMA entro il medesimo termine per la presentazione delle offerte.

La busta dovrà riportare esternamente le seguenti informazioni:

- Oggetto della gara: "Gara europea a procedura aperta per l'affidamento della fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico, in unico lotto, occorrenti alle Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Nord (AVEN), della durata di anni 5 rinnovabile, di anno in anno per ulteriori anni 2. Azienda Capofila: Azienda Usl di Parma Codice Cig quadro: 7642063DE0 ;
- la ragione sociale della concorrente;
- L'indirizzo del destinatario;
- La dicitura "Cauzione provvisoria".

La busta può essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa concorrente - limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, fino al termine sopra indicato. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

In caso di invio in formato cartaceo, la Ditta deve in ogni caso allegare a Sistema copia scannerizzata dei suddetti documenti cartacei.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso le diverse sedi è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato dal 19/10/2018 al 07/12/2018.

Le ditte dovranno richiedere telefonicamente e tramite fax o mail al Referente sotto indicato di fissare la data e l'orario del sopralluogo.

La ditta interessata è pertanto tenuta a prendere contatti con i seguenti referenti:

Dott. Luigi Ippolito - Ospedale di Fidenza - Tel. 0524/515658 - e-mail: lippolito@ausl.pr.it

Dott. Luca Bertoncini - Ospedale di Borgotaro - Tel. 0525/970298 - e-mail: lbertoncini@ausl.pr.it

Dott.ssa - Franca Sandei (Capo tecnica) - Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - tel. 0521/703257 - e mail: fsandei@ao.pr.it

Dott.ssa - Di Stasi Bruna - Azienda Usl di Piacenza - tel. int. 0523/302200 cell. 328/3326162 - e mail: b.distasi@ausl.pc.it

Dichiarazione di avvenuto sopralluogo (allegato B.4) - Effettuazione sopralluogo a pena di esclusione

Per la partecipazione è obbligatorio l'effettuazione del sopralluogo da effettuarsi presso :

- U.O di Patologia Clinica Ospedale di Fidenza (Ausl Pr)
- U.O di Patologia Clinica Ospedale di Borgotaro (Ausl Pr)
- U.O Diagnostica Ematochimica (AOU Pr)
- U.O. di Biochimica (Ausl PC), Ospedale di Bobbio, Castelsangiovanni e Fiorenzuola

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici

raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata dichiarazione della presa visione dei luoghi oppure la mancata allegazione del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

L'attestato debitamente firmato dall'Azienda Sanitaria e controfirmato dal rappresentante della ditta dovrà essere inserito nella busta della documentazione amministrativa

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00- secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.22 del 27 gennaio 2018 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. **Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 19/12/2018**.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia/Amministrazione ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera l'Agenzia/Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

L'Agenzia/Amministrazione si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione Amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento, o del contratto di avvalimento, se previsto, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire

chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta Documentazione Amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta in bollo tramite versamento con Modello F23 come da punto 16. (Allegato B.3), preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato B.1 Domanda di partecipazione e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul SATER anche copia della procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale. L'Amministrazione si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche compilando il modello presente sul SATER (gli eventuali operatori economici indicati come subappaltatori dovranno invece compilare l'Allegato B.2 - DGUE (subappaltatori), secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Parte II - Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega su SATER:

- 1) DGUE, redatto compilando il modello in formato elettronico Allegato 3 - DGUE (subappaltatori) firmato digitalmente dal subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Parte III - Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D del DGUE).

Parte IV - Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;

Parte VI - Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni integrative all'interno della domanda di partecipazione

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

- 1.** dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- 2.** dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3.** dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 4.** accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 5.** dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, pubblicato sul sito Internet www.ao.pr.it, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

6. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
8. Autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice. In quest'ultimo caso la ditta concorrente deve quindi allegare nel SATER una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", nella sezione "Offerta tecnica". Si rinvia al successivo punto relativo a Segreti tecnici e commerciali della Sezione Offerta Tecnica del presente disciplinare.
9. attesta di essere informato, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Amministrazione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

10. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 10, verranno rese all'interno della domanda di partecipazione.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

11.PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;

12.documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

13.copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

14.Attestazione di avvenuto sopralluogo (Allegato B.4)

15. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

16.Attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00, utilizzando l'Allegato B.5 - Modello F23, relativamente alla Domanda di partecipazione;

17. Eventuale procura, secondo quanto indicato al punto 15.1 del presente disciplinare;

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel

contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA - OFFERTA TECNICA

La busta "Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti, da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

- a) nel campo "Elenco numerato dei documenti": l'elenco numerato dei documenti presentati;
- b) nel campo "Relazione Tecnico illustrativa Progetto" : una relazione tecnico illustrativa che dovrà contenere una descrizione esaustiva, che sia in grado di offrire un quadro complessivo e dettagliato della soluzione proposta.

Si precisa che gli oneri relativi ad eventuali adeguamenti impiantistici necessari al corretto funzionamento delle attrezzature fornite saranno interamente a carico della ditta e dovranno essere ricompresi nell'importo indicato a base d'asta. Nessun compenso o rimborso di spesa spetta alle ditte concorrenti per lo studio e compilazione dei progetti presentati.

Eventuali richieste di ulteriori informazioni e dati tecnici potranno essere inoltrate al Responsabile del Procedimento.

Si precisa che:

- I presidi Ospedalieri dell'Azienda UsI Piacenza: Castelsangiovanni, Fiorenzuola, Bobbio dove saranno installate postazioni di ematologia secondo il capitolato, sono stati progettati per sopportare carichi accidentali in ragione di 200kg/mq
 - Il Corpo A del Padiglione Centrale (ex Pad. Monoblocco) dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma è stato progettato per sopportare carichi accidentali in ragione di 350kg/mq.
 - Il Padiglione dell'U.O. di Patologia Clinica dell'Ospedale di Fidenza è stato progettato per sopportare carichi accidentali in ragione di 300kg/mq
 - Il Padiglione dell'U.O. di Patologia Clinica dell'Ospedale di Borgotaro è stato progettato per sopportare carichi accidentali in ragione di 300kg/mq
- c) Documentazione in originale delle apparecchiature offerte (depliant possibilmente a colori, ecc...) e una Schede Tecniche con indicate in dettaglio le caratteristiche delle attrezzature proposte;
 - d) Demo (in uno dei formati elettronici più frequentemente utilizzati (es: PowerPoint/HTML, filmati MPEG, audio WAV, filmati Macromedia,...) allo

scopo di fare comprendere alle Aziende Sanitarie in modo esaustivo, le potenzialità e l'utilizzo delle TS offerte. Nel caso in cui la piattaforma Intercent-Er non supporti il file, si prega di inviarlo tramite posta al seguente indirizzo: Servizio Interaziendale Acquisizione Beni, via Gramsci, 14 - 43126 Parma con dicitura "Integrazione documentazione tecnica", della procedura in oggetto;

- e) Questionario Tecnico "Allegato B.3.2" del Disciplinare sia in formato .pdf che .xls editabile.
- f) Qualora l'assistenza tecnica fosse delegata ad altre ditte, la Ditta Partecipante dovrà dichiararlo in sede di offerta. La ditta che eseguirà l'assistenza tecnica sarà comunque tenuta all'osservanza di tutte le norme e condizioni previsti nel capitolato e risponderà di eventuali disservizi e/o danni in solido con la Ditta Aggiudicataria;
- g) Scheda Tecnica Informativa Installazione "Allegato B.3.5" del Capitolato Speciale;
- h) Dettagliato programma di formazione che comprenda tutte le fasi, dal pre al post-avvio delle TS, specificando luoghi di svolgimento dei corsi e numero di partecipanti per ciascuno, garantendo la continuità di servizio;
- i) Certificazione di conformità alla Direttiva 98/79/CE recepita con D. Lgs. 332/00, pena esclusione, di tutte le apparecchiature diagnostiche e di tutti i reagenti, calibratori e controlli presentati in offerta.
- j) Schede Tecniche dei prodotti offerti e schede di sicurezza come da D. Lgs.81/2008.
- k) Offerta senza prezzi. Sarà possibile utilizzare la scheda d'offerta senza indicazioni di prezzi. Sarà motivo di esclusione l'indicazione di prezzi e/o valori che possano ricondurre all'offerta economica. Dovranno essere altresì presentati in offerta tecnica gli allegati all'offerta senza prezzi, debitamente compilati per ogni prodotto offerto con indicazione di CND e BD/RADM (ove applicabile) da riportare negli appositi spazi previsti;
- l) Elenco installazioni effettuate sul territorio nazionale - La ditta partecipante dovrà fornire un elenco di sistemi analoghi a quelli proposti in gara, installati in Italia e con contratti attualmente in essere. Per ciascun apparecchio installato deve essere indicato almeno la denominazione e luogo di installazione; il modello installato; la data di installazione; la sede (o sedi) prescelta per l'effettuazione dell'eventuale visione delle apparecchiature offerte;
- m) Dichiarazione di impegnarsi a trasferire sulle dotazioni strumentali in offerta ogni innovazione tecnologica che dovesse realizzare su di esse nel corso della fornitura fino a provvedere, senza oneri per l'Azienda sanitaria, alla loro sostituzione con i nuovi modelli eventualmente introdotti nel mercato. Analogamente dovranno essere sostituiti i prodotti diagnostici offerti con eventuali altri tecnicamente più avanzati

immessi dalla Ditta nel frattempo sul mercato, dotati di necessaria certificazione di conformità. Potranno inoltre essere utilizzati in corso d'opera sia prodotti diagnostici esistenti ma non compresi nella fornitura sia prodotti diagnostici di nuova istituzione purchè risultino in possesso della suddetta certificazione di conformità;

- n) Indicare codici CER per classificazione dei reflui prodotti dai sistemi proposti in offerta
- o) Dichiarazione di disponibilità ad una gestione informatizzata del magazzino dei propri reagenti e materiali di consumo come riportato nell'art. 12 del CSA.
- p) Indicazione del Responsabile della Commessa con allegato curriculum come richiesto all'Art. 15 del CSA.
- q) Bibliografia riferita a studi sulla tecnologia offerta. Il documento richiesto sarà oggetto di valutazione, nell'ambito della voce corrispondente dell'Allegato B.3.2 del Questionario tecnico.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

16.1 CAMPIONATURA

In questa procedura non è richiesta campionatura.

16.2 SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Qualora il concorrente nelle dichiarazioni integrative abbia dichiarato di voler sottrarre ad un eventuale accesso agli atti in tutto o in parte la propria offerta tecnica in quanto coperta da riservatezza deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.

In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5, del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

La ditta concorrente deve quindi allegare nel SATER una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", nella sezione "Offerta tecnica", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Amministrazione si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

L'Amministrazione di riserva di imporre alle ditte concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Si precisa che l'Amministrazione non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta del concorrente entro 15 (quindici) giorni a comunicare quanto previsto dall'art. 76, comma 2, del Codice (fermo restando quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo).

17. CONTENUTO DELLA BUSTA - OFFERTA ECONOMICA

La busta "Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, per ciascun lotto ed è predisposta sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

L'offerta economica deve contenere i seguenti elementi:

a) nel campo Offerta Economica: l'importo totale offerto al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

b) nel campo Dettaglio Offerta: Allegato B.6 -Schema di Offerta economica (in formato Excel firmato digitalmente), debitamente compilato.

Si precisa che:

- Il prezzo unitario offerto non può essere pari a zero;
- Il valore complessivo verrà calcolato automaticamente dal Sistema, i decimali superiori alla terza cifra saranno sottoposti a troncamento come indicato al punto precedente

- il valore complessivo dell'offerta non potrà superare il valore posto a base d'asta (IVA esclusa);
- i quantitativi indicati nella Tabella hanno valore indicativo e concorrono unicamente alla determinazione del valore complessivo dell'offerta;
- Assistenza tecnica: la quota non dovrà superare il 10% della quota noleggio

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al punto 3 del presente disciplinare”.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

~~La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi-~~

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

RIFERIMENT O AL QUESTIONAR IO TECNICO	PARAMETRI	PUNTEGGI MASSIMI
da B.1 a B.8	Sistemi	15
B.9	Logistica e spazi	6
B.10	Opzioni e miglioramenti rispetto al capitolato	3
da D.1 a D.21	Strumentazione	38
da E.1 a E.27	Assistenza tecnica	6
da F.1 e F. 2	Curriculum e consulenza scientifica	2
	TOTALE	70

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **42** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

PUNTEGGIO TECNICO - PUNTI 70

Trattandosi di elementi di natura qualitativa, il coefficiente verrà attribuito discrezionalmente, da parte dei singoli commissari. Per la determinazione del coefficiente variabile da zero a uno la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti a quel dato elemento di valutazione, dai singoli commissari secondo la seguente scala:

Giudizio	Eccellen te	Ottim o	Distin to	Buon o	Suffi cient e	Medi ocre	Scars o	Insu fficie nte	Grav emen te insuff icient e	Non adeg uato/ Non valut abile
Coefficie nte assegnat o	1,00	0,90	0,80	0,70	0,60	0,50	0,40	0,30	0,10	0,00

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

La formula per l'attribuzione del punteggio economico prescelta è stata individuata tra quelle proposte nelle linee guida n. 2 di attribuzione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016. E' stato deciso di utilizzare una formula non lineare con la scelta di introdurre il coefficiente di 0,25 (coefficiente compreso da 0 e 1).

Il punteggio attribuito alle offerte economiche verrà quindi calcolato sulla base della seguente formula:

R_i

$$Pe(i) = 30 * \frac{R_i}{R_{max}} \text{ elevato } 0,25$$

Dove:

Pe(i) = punteggio economico assegnabile a ciascuna offerta;

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente

0,25 = coefficiente

Si procederà poi alla somma dei punteggi espressi (prezzo + qualità) e l'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà conseguito il punteggio totale maggiore.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con due cifre decimali.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con applicazione del metodo aggregativo compensatore indicato nelle Linee Guida ANAC:

$$K(x) = (W1 * V(x)1) + (W2 * V(x)2) + (W3 * V(x)3) + (Wn * V(x)n)$$

Dove:

- K(x) rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x
- W1 = punteggio massimo attribuito al requisito 1: punti
- W2 = punteggio massimo attribuito al requisito 2: punti
- W3 = punteggio massimo attribuito al requisito 3:punti
- Wn = punteggio massimo attribuito al requisito n: punti

V(x)1 = coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al requisito 1
" _____ "

V(x)2 = coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al requisito 2
" _____ ",

V(x)3 = coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al requisito 3
" _____ ";

V(x)n = coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al requisito n
" _____ ",

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Non verranno ammesse alla comparazione economica le offerte che avranno conseguito un punteggio tecnico di qualità inferiore a 42 punti del punteggio tecnico totale, dopo la riparametrazione dei singoli parametri.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 20/12/2018, alle ore 10.00 presso la sede del Servizio Interaziendale Acquisizione Beni dell'Azienda UsI di Parma (C/O Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma), primo piano pad. 16 via Gramsci, 14, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/> nella sezione dedicata alla presente procedura almeno tre giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante SATER almeno tre giorni prima della data fissata.

Il seggio di gara istituito ad hoc sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) Sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni delle Ditte dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice. Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al SATER.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n 3 a 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella pagina informativa dedicata alla presente procedura, nella sezione "amministrazione trasparente", la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.34.

Successivamente, in seduta pubblica, si darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.4

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, in seduta pubblica, verrà redatta la graduatoria e si procederà ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora si individuino offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, si chiude la seduta pubblica e il RUP procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste "Documentazione amministrativa" e "Offerta tecnica";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché

all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di

sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.874,18 (IVA inclusa). La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, pari ad € 16,00 ogni 4 pagine da versare tramite F23, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Non previste

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Parma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Amministrazione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di

privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Amministrazione individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Amministrazione, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela dell'Amministrazione in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Amministrazione nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare,

l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma , Via Gramsci, 14.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda Usl di Parma Strada del Quartiere 2/a 43125 Parma.

Il Direttore del Servizio Interaziendale
Acquisizione Beni
Azienda Usl di Parma
Dott.ssa Silvia Orzi
(d.to sottoscritto digitalmente)

Allegati:

Allegato B.1 Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;

Allegato B.2 - DGUE (subappaltatori);

DGUE (operatore economico - DIGITALE DA COMPILARE SUL SATER);

Allegato B.3 - Capitolato Speciale e suoi allegati:

- Allegato B.3.1 - Capitolato descrittivo e prestazionale/capitolato tecnico
- Allegato B.3.2 - Questionario Tecnico
- Allegato B. 3.3 Integrazione sistemi informativi Aziende Sanitarie
- Allegato B. 3 4 Planimetrie laboratori Aziende Sanitarie
- Allegato B. 3. 5 Scheda Tecnica Informativa Installazione

Allegato B.4 Dichiarazione di avvenuto sopralluogo

Allegato B.5 Modello F23

Allegato B.6 Scheda d'offerta economica

Dipartimento interaziendale tecnico logistica
Servizio Acquisizione Beni
Il Direttore del Servizio

IMPOSTA DI BOLLO
ASSOLTA IN MODO VIRTUALE
(Art.6 D.M. del 17 giugno 2014)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

A. 1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TRAMITE IL PORTALE SATER DI INTERCENTER PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO, IN UNICO LOTTO, OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) DELLA DURATA DI ANNI 5 RINNOVABILE, DI ANNO IN ANNO PER ULTERIORI ANNI 2. AZIENDA CAPOFILA: AZIENDA USL DI PARMA
CODICE GIG QUADRO: 7642063DE0**

Il sottoscritto _____ CF

nato a _____ Prov _____ il _____

in qualità di (*carica sociale titolare legale rappresentante, procuratore*) _____ dell'impresa:

Ragione _____ Sociale

sede legale _____ CAP _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____ codice
attività _____

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto in qualità di:

Impresa singola/ Società specificare tipo _____ (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett. a);

Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett. b) e concorre per la/e seguente/i impresa/e consorziata/e _____

Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett. b) e concorre per la/e seguente/i impresa/e consorziata/e

_____;

Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett. c) e concorre per la/e seguente/i impresa/e consorziata/e

_____;

Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett. d);

tipo orizzontale tipo verticale tipo misto

costituito

non costituito;

Mandataria di un consorzio ordinario (lett. e, art. 45, D.Lgs. 50/2006);

costituito

non costituito;

Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett. e);

dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica e dichiara di concorrere per la/e seguente/i impresa/e _____;

dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;

dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria; in tal caso partecipa nelle forme dell'RTI costituito o costituendo ;

GEIE (D.Lgs. 50/2016 art. 45 - comma 2 - lett.g);

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. Dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;

2. Dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i

medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
4. a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
5. b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, [in caso di pubblicazione dei prezzi di riferimento da parte dell'ANAC inserire: "ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC"] che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
6. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara ;
7. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalle Aziende Sanitarie afferenti all'AVEN, pubblicati sui siti Internet delle stesse e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
8. **[in caso di particolari condizioni di esecuzione]** accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
9. **[facoltativo in caso di appalti verdi]** si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;
10. **[in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012]** dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di **oppure** dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”

11. dichiara di essere in possesso dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell’art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell’istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

12. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
13. **[se è previsto il sopralluogo obbligatorio]** dichiara di aver preso visione dei luoghi **oppure** allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
14. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l’indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5 del Codice;
15. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
16. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

17. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
18. (in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con idoneità plurisoggettiva), indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che verrà resa da ciascun componente:

Denominazione impresa Ragione sociale /Sede legale /Codice Fiscale	parte del servizio/fornitura che sarà eseguita dal singolo componente (Categoria e percentuale)

18 Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete(se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti) non ancora costituiti

- a. Dichiaro che l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo è _____
- b. Si impegna, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

Data _____

TIMBRO DELL'IMPRESA / SOCIETA'
Firma

Il presente documento può essere sottoscritto con firma digitale. Qualora non sottoscritto con firma digitale, ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata fotocopia, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE

firma _____ per l'Impresa

(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa

(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa

(timbro e firma leggibile)



Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i.

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TRAMITE IL PORTALE SATER DI INTERCENTER PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO, IN UNICO LOTTO, OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) DELLA DURATA DI ANNI 5 RINNOVABILE, DI ANNO IN ANNO PER ULTERIORI ANNI 2. AZIENDA CAPOFILA: AZIENDA USL DI PARMA

CODICE GIG QUADRO: 7642063DE0

ALLEGATO A2.1

**SCHEMA DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO
(solo subappaltatori)**

NOTA PER LA COMPILAZIONE

Il presente documento deve essere compilato, FIRMATO DIGITALMENTE e allegato a Sistema,

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾.
Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][][]-[][][][][][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	Azienda Usl di Parma
Codice fiscale	01874230343
Di quale appalto si tratta?	Risposta: Appalto di forniture
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER ESAME EMOCROMOCITOMETRICO OCCORRENTI

- (1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.
- (2) Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**.
Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.
- (3) *Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando*. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
- (4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

	ALL'UNIONE D'ACQUISTO FRA LE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	
	CIG QUADRO 7642063DE0
CUP (ove previsto)	{ }
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei) —	{ }

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁵ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di	[] Sì [] No [.....] [.....]

6 ()Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

7 ()Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 milioni di EUR.**
Piccole imprese: imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 milioni di EUR.**
Medie imprese: imprese che **non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone** e il cui **fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.**

8 ()Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

9 ()Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:</p>	
<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

10 (1) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>-</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>e) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾ ?	
In caso affermativo , accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici...):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>e) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>e): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[-]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]

11 ⁰Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]
--	---------

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....] [.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:--	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio DGUE fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
1. Corruzione⁽¹³⁾
2. Frode⁽¹⁴⁾;
3. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
4. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
5. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾.

CODICE

6. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice)

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] (18)

12 ()Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

13 ()Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

14 ()Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

15 ()Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

16 ()Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

17 ()Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

18 ()Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate;</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di</p>

19 ⁽¹⁾Ripetere tante volte quanto necessario.

20 ⁽¹⁾In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p>emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]</p>
--	---

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <p>– Tale decisione è definitiva e vincolante?</p> <p>– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</p> <p>– Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:</p> <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la</p>	<p>Imposte/tasse</p>	<p>Contributi previdenziali</p>
	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>

presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?		
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

21 ()Ripetere tante volte quanto necessario.

22 ()Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

23 ()Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato (articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate,</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<p>specificando la tipologia di illecito:</p>	
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[...]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

25 ()Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

rispetto dei criteri di selezione,	
b) non avere occultato tali informazioni?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001)	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ...] ⁽²⁶⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....]

26 ⁰Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera l);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l)? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	
<p>Nei casi riportati nel precedente riquadro (Motivi di esclusione previsti dall'articolo 80,-comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice), in caso di risposta affermativa e se pertinente, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning"?</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

²⁷)Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):- [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):- [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore)</p>

28 ()Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

29 () Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

30 ()Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<p>documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

31 ()Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

32 ()Ripetere tante volte quanto necessario.

33 ()Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>— Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestatato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):-</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 324 1369 472"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:-</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) — Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>								
<p>6) — Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) — lo stesso prestatore di servizi o imprenditore,</p> <p>e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o</p>	<p>a) [.....]</p>								

34 ()In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

35 ()Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

36 ()La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

bando pertinente o nei documenti di gara)	
b) i componenti della struttura tecnica operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8) L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....];[.....]; [.....];[.....]; [.....];[.....]; Anno, numero di dirigenti [.....];[.....]; [.....];[.....]; [.....];[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; Se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):- [.....][.....][.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

37

0) Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽⁴⁰⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

38 ⁽¹⁾Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

39 ⁽¹⁾Ripetere tante volte quanto necessario.

40 ⁽¹⁾Ripetere tante volte quanto necessario.

41 ⁽¹⁾A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

42 ⁽¹⁾In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Firmato Digitalmente

Allegato B.3 al Disciplinare di gara

	<p>Unione d'acquisto fra le Aziende Associate all'Area Vasta Emilia Nord Azienda Capofila: Azienda Usl di Parma</p>		
Tipo procedura:	Procedura aperta		
Titolo:	<p>CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO, IN UNICO LOTTO, OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) DELLA DURATA DI ANNI 5 RINNOVABILE, DI ANNO IN ANNO PER ULTERIORI ANNI 2. CODICE CIG QUADRO: 7642063DE0</p>		
Documento:	CAPITOLATO SPECIALE		
Allegati al Capitolato Speciale:	<ul style="list-style-type: none"> • Allegato B.3.1 : Capitolato descrittivo e prestazionale • Allegato B.3.2 : Questionario tecnico • Allegato B.3.3 : Integrazione con i sistemi informativi • Allegato B.3.4 : Planimetrie • Allegato B.3.5 : Scheda tecnica informativa installazione 		
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Silvia Orzi		0521/702405
Assistenti al Rup	Michela Darecchio Silvia Gemmi		0521/971030 0521/702961
Redazione:	Area Vasta Emilia Nord: Azienda Usl di Parma		Servizio Acquisizione Beni
	Dott.ssa Rosalia Aloe AOUPR Dott.ssa Bruna Brigida Carmela Di Stasi Ausl Pc Dott.ssa Sabina Teresa Caravetta Ausl Pr		
File:	13D76C65C88E41DFEFD153041B78AE16PdfConvertClient8142307155241		

INDICE

DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI.....	3
1. OGGETTO DELLA FORNITURA.....	6
2. DURATA DELLA FORNITURA E REVISIONE PREZZI.....	6
3. ARTICOLAZIONE DELLA FORNITURA E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI.....	7
4. CONFORMITÀ A LEGGI E NORME.....	8
5. OBIETTIVI SPECIFICI DELLA FORNITURA.....	9
6. CARATTERISTICHE GENERALI DELLA FORNITURA.....	10
7. CARATTERISTICHE SPECIFICHE DELLA FORNITURA.....	11
8. CARATTERISTICHE DEI SISTEMI PER IL CONTROLLO DI FUNZIONALITA' 11	
9. CONSEGNA, SUPPORTO ALL'INSTALLAZIONE E INSTALLAZIONE DELLE TECNOLOGIE SANITARIE.....	11
9.1 SUPPORTO ALL'INSTALLAZIONE.....	12
9.2 INSTALLAZIONE.....	12
10. MODALITA' DI COLLAUDO DELLE TECNOLOGIE SANITARIE.....	13
10.1 PROCEDURE DI COLLAUDO DELLE TECNOLOGIE SANITARIE.....	14
10.2 PROCEDURA DI COLLAUDO CONCLUSIVA.....	15
11. FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO.....	15
12. MODALITÀ DI GESTIONE DELLE CONSEGNE DI REATTIVI E MATERIALI DI CONSUMO.....	16
13. ASSISTENZA TECNICA.....	18
14. NOTIFICA DI RISCHI O RICHIAMI.....	19
15. RESPONSABILE DELLA COMMESSA.....	20
16. REFERENTE DELL'IMPRESA – DOMICILIO DELL'APPALTATORE.....	20
17. PERIODO DI PROVA.....	21
18. VARIAZIONI PRODOTTO IN CORSO DI FORNITURA – AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO.....	21
19. VINCOLI CONTRATTUALI - GARANZIE.....	22
20. RITIRO E SOSTITUZIONE.....	22
21. PENALI E SANZIONI PER EVENTUALI INADEMPIMENTI.....	22
22. CORRISPETTIVO.....	24
23. FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	25
24. MODIFICHE E RECESSO CONTRATTUALE.....	27
25. ONERI E RESPONSABILITA' DEL FORNITORE.....	27
26. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - RECESSO.....	28
27. SUBAPPALTO.....	29
28. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.....	30
29. NORME DI RINVIO.....	30
30. FORO COMPETENTE.....	30
31. TRATTAMENTO DATI PERSONALI - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA.....	30
32. SPESE CONTRATTUALI.....	32
33. GARANZIE DEFINITIVE.....	32
34. CLAUSOLA DI ADESIONE.....	33
35. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI.....	33

DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

VOCE / ACRONIMO	DESCRIZIONE
DM	Dispositivo Medico: rif. Dir. UE 93/42 D.lgs 46/97 (art. 1 comma 2 lett. a) e successive modifiche e integrazioni (D.lgs. 37/10 di attuazione della direttiva 47/07). Comprende le seguenti sotto-categorie: DM-IVD, DM-A, DM-IA
Accessorio	(di un Dispositivo Medico): rif. Dir. UE 93/42 D.lgs 46/97 (art. 1 comma 2 lett. a)50 e successive modifiche e integrazioni integrazioni (d.lgs. 37/10 di attuazione della direttiva 47/07).
DM-IVD	Dispositivi medici Diagnostici in Vitro: rif. Dir. UE D.lgs. 332/00 (art.1 lett. b) e successive modifiche e integrazioni.
DM-A	Dispositivi Medici Attivi: rif. D.lgs.507/92 (art. 1, comma 2, lett. b).
DM-IA	Dispositivi Medici Impiantabili Attivi: rif. D.lgs.507/92 (art. 1, comma 2, lett. c).
TS	Tecnologia Sanitaria: dispositivo medico attivo o insieme di dispositivi (anche non medici) composto da almeno un dispositivo medico attivo comprensivo degli eventuali accessori.
Apparecchiature Biomediche	Dispositivi Medici Attivi.
Apparecchiature Elettromedicali	Rif. Norma CEI 62.5 (1998) – 3.2.15
Sistemi di Apparecchiature Elettromedicali	Rif. Norma CEI 62.5 (1998) – 3.203
Sistemi Medicali	DM connessi tra di loro.
Disponibilità all'uso	Rif. 191-02-05 Norme UNI 9910
Manutenzione Correttiva	Rif. 191-07-08 Norma UNI 9910
Manutenzione Preventiva	Rif. 191-07-07 Norma UNI 9910
Prestazione	Si intende l'esame diagnostico richiedibile come indicato dal DM 96 e/o catalogo SoLE o Codice Aziendale La Prestazione Analitica (IVD) può essere costituita da 1 o più analisi (determinazione).
Determinazione / Analisi	Analisi (o test) che costituisce la prestazione analitica.

VOCE / ACRONIMO	DESCRIZIONE
Prestazioni refertate	Si intendono le sole prestazioni refertate ed erogate secondo il sistema informativo del laboratorio sui pazienti, che non richiedono la ripetizione del prelievo e sono escluse le analisi ripetute quando non refertate sul paziente. Si escludono dunque le determinazioni che hanno come risultato nel referto indicazioni come ad es.: campione insufficiente o campione non idoneo, considerate prestazioni non clinicamente utilizzabili. Sono esclusi anche tutti i controlli di qualità sia esterni sia interni così come calibrazioni, lavaggi, avvinamenti, ripetizioni ed eventuali altri cicli previsti dalla tecnologia proposta. Sarà conteggiato una singola prestazione refertata anche in presenza di eventuali metodiche che dovessero prevedere l'esecuzione dell'indagine sul campione in multiplo
Conteggio Determinazione	Sono conteggiati i soli processi analitici effettuati sui campioni o controlli di qualità esterni mentre non sono considerati i cicli della TS corrispondenti a controlli di seduta o di metodica, calibrazioni, lavaggi, avvinamenti ed eventuali altri cicli previsti dalla tecnologia proposta. Sempre ai fini della fatturazione verranno conteggiati anche eventuali campioni o sedute ripetute a discrezione del Laboratorio. Dovrà essere conteggiata una singola determinazione anche in presenza di eventuali metodiche che dovessero prevedere l'esecuzione dell'indagine del campione in doppio.
AVEN - Area Vasta Emilia Nord	Associazione volontaria delle sette Aziende Sanitarie presenti sul territorio della Regione Emilia Romagna che comprende le Province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena.
Aziende Sanitarie	Aziende Sanitarie aderenti all'Unione di Acquisto
Stazione Appaltante	Azienda Capofila delle Aziende Sanitarie aderenti all'Unione di Acquisto
Ditta Aggiudicataria	Ditta che sarà aggiudicataria del presente appalto.
Ditta Partecipante	Ditta che concorre per l'aggiudicazione del presente appalto.
Direttore dell'esecuzione	Soggetto individuato ai sensi dell'art. 31 e 111 Del Codice Appalti
SIC	Servizi Ingegneria Clinica / Biotecnologie delle Aziende AVEN.

VOCE / ACRONIMO	DESCRIZIONE
SIA	Servizi Informativo Aziendale delle Aziende AVEN
SIO	Sistema Informativo Ospedaliero
SAT	Servizio Attività Tecniche delle Aziende AVEN
SAEL	Servizi Acquisti Economale e Logistica / Provveditorati delle Aziende AVEN
FS	Servizio di Fisica Sanitaria delle Aziende AVEN
CSA	Capitolato Speciale di Appalto
RAS	Remote Access Service.
SGQ	Sistema di Gestione della Qualità.
DUVRI	Documento Unico Valutazione dei Rischi Interferenziali – DLgs. N.81 del 9 aprile 2008.
IHE	Integrated Healthcare Enterprise
LIS	Sistema Informativo di Laboratorio
VPN	Virtual Private Network
LAN	Local Area Network - rete informatica locale
UPS	Uninterruptible Power Supply – potenza elettrica senza interruzione
TTAT	Total Turn Around Time : Tempo totale che intercorre dal momento del prelievo sino alla disponibilità del referto

La forma grafica:

- il presente **CSA** è stato redatto in modo da contenere in un unico documento principi ed argomenti di carattere generale, che si applicano a qualsiasi tipo di **TS** e di tipologia di fornitura (service, acquisto, ecc.). Gli elementi del presente **CSA** che compariranno **bordati** ed in **colore grigio chiaro** fanno riferimento ad **argomenti specifici**, che potranno variare di volta in volta, in quanto argomenti caratterizzanti della specifica **TS** oggetto di appalto;
- le parole o le frasi più significative sono evidenziate in grassetto e corsivo;
- le parole o i termini in grassetto fanno riferimento ai termini contenuti nella tabella1 sopra riportata

CAP. I – OGGETTO DELL'APPALTO

1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente capitolato speciale disciplina la fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico, occorrente alle seguenti Aziende Sanitarie dell'Unione d'Acquisto Area Vasta Emilia Nord: Azienda Usl di Piacenza, Azienda Usl di Parma, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma

L'assegnazione della fornitura, ad esito di procedura aperta, ha durata quinquennale, rinnovabile, a discrezione delle Aziende Sanitarie, di anno in anno per ulteriori anni due, per un importo complessivo presunto (quinquennale) di **€ 5.082.500,00 (IVA esclusa)** da intendersi come base d'asta soggetta a ribasso, gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per rischi da interferenza ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i., sono pari a 0 (zero).

Capofila della gara è l'**Azienda Usl di Parma**

Alla procedura d'acquisto unificata consegue la stipulazione di un contratto da parte di ognuna delle Aziende Sanitarie AVEN comprese in gara (Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, Azienda Usl di Parma e Azienda Usl di Piacenza), che disciplina le condizioni di fornitura dei prodotti indicati nella misura richiesta con gli ordinativi di fornitura.

La fornitura comprende:

- noleggio di idonea tecnologia sanitaria;
- la somministrazione di reagenti, calibratori, controlli, materiale di consumo, iscrizione ai controlli di qualità esterni (VEQ) e accessori, comprese le cartucce per stampanti secondo le tipologie di esami e di carichi di lavoro previsti, nulla escluso;
- servizio di assistenza tecnica;
- interfacciamento con i Sistemi Informativi Aziendali ed in particolare di Laboratorio;
- formazione del personale aziendale
- tutto il materiale necessario al funzionamento delle tecnologie sanitarie medesime ed eventuali servizi aggiuntivi oggetto della fornitura.

2. DURATA DELLA FORNITURA E REVISIONE PREZZI

La durata contrattuale è pari ad **anni 5 (cinque)**, rinnovabile, a discrezione delle Aziende Sanitarie, di anno in anno per ulteriori anni due, con decorrenza dalla data di collaudo in conformità **all'articolo 10** del seguente CSA.

Al termine del periodo contrattuale la ditta appaltatrice avrà comunque l'obbligo di prorogare, alle medesime condizioni in essere la fornitura fino a quando non si sarà provveduto alla stipula di un nuovo contratto e ciò comunque non oltre 180 giorni dalla

scadenza del contratto stesso. Sarà cura dell'Azienda Capofila attivare e gestire le procedure necessarie per eventuali rinnovi e/o proroghe dei contratti.

Nell'eventuale periodo di rinnovo e/o proroga non verrà più corrisposta **la quota di Canone di Noleggio** per tutti i sistemi offerti.

Nessuna pretesa potrà essere vantata dalla ditta aggiudicataria nel caso in cui le aziende sanitarie AVEN non intendessero avvalersi della facoltà di proroga/rinnovo contrattuale.

Le parti rinunciano a qualsiasi revisione delle condizioni del contratto per almeno il primo anno di durata dello stesso decorrente dal collaudo finale di ogni singola Azienda. Successivamente, su istanza motivata dalle parti, eventuali richieste di revisione prezzo saranno valutate in contraddittorio tra le parti.

Le revisioni, nei termini di cui all'art. 106 lett. a del Codice saranno operate sulla base di apposita istruttoria condotta dall'Azienda Capofila facendo riferimento alle variazioni dei prezzi e dei costi standard, ove definiti.

In caso di mancata pubblicazione dei dati di cui all'articolo citato, il parametro di riferimento sarà la variazione dell'indice ISTAT FOI calcolato nella media degli ultimi 12 mesi antecedenti la scadenza contrattuale. La richiesta, motivata e documentata, dovrà essere presentata entro il termine di 6 mesi dalla scadenza annuale; l'Azienda Capofila si riserva di condurre le opportune indagini di mercato.

Qualora nel corso del rapporto contrattuale sorgesse l'esigenza di inserire ulteriori analiti non inclusi in offerta economica, la Ditta Aggiudicataria è tenuta a formulare un prezzo a determinazione/referto congruo con i prezzi di mercato e/o congruo con i prezzi offerti per gli analiti previsti in gara

3. ARTICOLAZIONE DELLA FORNITURA E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI

La fornitura è costituita un unico lotto infrazionabile, pertanto la ditta deve fornire tutto quanto richiesto nel presente Capitolato Speciale, nulla escluso

LOTTO	TIPOLOGIA DEL LOTTO	IMPORTO QUINQUENNALE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA
UNICO	Fornitura in service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico	€ 5.082.500,00

Si rimanda all'allegato **B.3.1** Capitolato descrittivo e prestazionale.

I numeri di determinazioni/referti indicate nell'allegato B.3.1, corrispondenti al presunto fabbisogno annuo, sono indicativi e non impegnativi, essendo subordinati a circostanze non esattamente predeterminabili, per cui il fornitore dovrà somministrare solo le quantità che in effetti gli saranno richieste, corrispondenti al normale fabbisogno, anche per quantitativi eccedenti in più o in meno il quinto d'obbligo stabilito dall'art. 106 comma 12 del Codice senza sollevare eccezioni al riguardo o pretendere compensi o indennità di sorta.

Si precisa che l'assetto dei laboratori AVEN è suscettibile di evoluzione nel tempo, di conseguenza i fabbisogni indicati nell' allegato B.3.1 possono subire variazioni anche sostanziali, sulla base di riorganizzazione (parziale o completa) della rete dei laboratori stessi.

Si precisa altresì che in seguito all'adozione di protocolli clinici, l'esecuzione di alcune determinazioni potrebbe essere sospesa oppure trasferita su altra tecnologia presente nell'offerta di gara.

I beni e le tecnologie offerte devono corrispondere a quanto richiesto nel capitolato tecnico ed essere conformi alla normativa nazionale e comunitaria in vigore.

Le Aziende Sanitarie allo scadere dei relativi contratti si avvalgono della facoltà di non restituire all'aggiudicatario tutte o parte delle TS ad eccezione degli analizzatori e delle TS che richiedono reattivi e consumabili. Pertanto le TS e gli arredi non restituiti sono da considerarsi cedute alle Aziende Sanitarie senza nessun onere aggiuntivo.

CAP. II- DISPOSIZIONI TECNICHE

4. CONFORMITÀ A LEGGI E NORME

Tutte le **TS** costituenti la fornitura dovranno essere conformi alla legislazione nazionale comunitaria vigente, qualora applicabile.

In particolare le **TS**, compresi i software, dovranno:

- rispettare le Direttive dell'Unione Europea recepite dalla legislazione nazionale e, se applicabili, su "compatibilità elettromagnetica" e "bassa tensione", in particolare:
 - o i **DM** dovranno essere conformi alle seguenti normative: D.lgs 46/1997, di recepimento della direttiva Europea 93/42; d.lgs. 37/2010, di recepimento della direttiva Europea 47/07, relativi ai dispositivi medici. Nel caso in cui alcune **TS** incluse nella fornitura ricadano nelle prescrizioni dell'art.12 del succitato D.Lgs 46/1997 (*"Procedura particolare per sistemi e Kit completi per campo operatorio"*), la **Ditta Partecipante** deve allegare copia della documentazione inoltrata al Ministero della Salute, in conformità a quanto previsto al comma 2 del succitato articolo;
 - o i **DM-IVD** dovranno essere conformi al D.lgs. 332/2000 e successive integrazioni o modifiche, di recepimento della direttiva Europea 98/79;
 - o i **DM-IA** dovranno essere conformi al D.lgs. 507/1992 e successive integrazioni o modifiche, di recepimento della direttiva Europea 90/385.

La conformità alle norme tecniche, richieste esplicitamente, ha la finalità di permettere al SIC di effettuare le attività a cui è preposto (collaudi di accettazione, verifiche di funzionalità e sicurezza, ecc.), in conformità a quanto previsto dalle procedure di ogni singola Azienda Sanitaria.

Ove la conformità alle norme tecniche indicate non sia garantita, la Ditta Aggiudicataria dovrà indicare quali sono i punti delle norme tecniche non rispettate, dimostrandone al

contempo, attraverso specifica documentazione a corredo, il livello di equivalenza o di miglioramento raggiunto in accordo con i principi ispiratori delle norme tecniche stesse.

In particolare si considerano:

Tutte le Apparecchiature Elettromedicali dovranno essere conformi alla norma CEI 62.5 (1998) – EN 60601.1 e successive varianti o CEI 62-5 III edizione 2006.

Tutte le Apparecchiature Elettromedicali dovranno essere conformi alla norma CEI 66.5 (1998) – e s.m.i – Apparecchiature Elettromedicali. Apparecchi Elettrici da Laboratorio per analisi cliniche. Norme di Sicurezza

Tutti i sistemi di Apparecchiature Elettromedicali dovrebbero essere conformi alla Norma CEI 62-50 - CEI EN 60601-1-2 - Apparecchi elettromedicali. Parte 1: Norme generali per la sicurezza. 2 - Norma collaterale: Compatibilità elettromagnetica - Prescrizioni e prove.

Tutti i sistemi di Apparecchiature Elettromedicali dovrebbero essere conformi alla Norma CEI 62-51 - CEI EN 60601-1-1 Apparecchi elettromedicali. Parte 1: Norme generali per la sicurezza 1. Norma Collaterale: Prescrizioni di sicurezza per i sistemi elettromedicali.

5. OBIETTIVI SPECIFICI DELLA FORNITURA

Gli obiettivi che le Aziende Sanitarie intendono perseguire con l'acquisizione delle TS oggetto del presente CSA sono i seguenti:

- assicurare una gestione appropriata, efficace, efficiente, sicura ed economica delle TS, nell'ambito delle specifiche destinazioni d'uso indicate e nel rispetto delle normative vigenti;
- assicurare le migliori condizioni di lavoro a tutto il personale delle Aziende Sanitarie, introducendo tecnologie di semplice utilizzo e tali da garantire al massimo la sicurezza degli operatori, sia ai fini del rischio biologico che chimico;
- aumentare la qualità dell'atto medico e nel contempo ridurre il rischio clinico, garantendo elevati standard di qualità e accuratezza del dato analitico, riducendo al massimo le attività manuali mediante una automazione spinta dei sistemi ed una riduzione delle attività manuali sui campioni, sugli strumenti e sui diagnostici;
- riduzione del TTAT dei test;
- consolidamento del maggior numero di test sul minor numero possibile di provette e di analizzatori;
- ottimizzare l'impiego delle risorse sia tecnologiche che umane in laboratorio;
- garantire l'introduzione di nuovi ed efficienti test, la cui affidabilità sia comprovata dalla letteratura e da studi scientifici, assicurare la possibilità di una evoluzione tecnologica del sistema nel tempo;
- ridurre al minimo i tempi di disservizio dei dispositivi;
- ridurre il costo per prestazione;
- semplificazione e razionalizzazione delle procedure di gestione delle scorte e approvvigionamento dei diagnostici.
- semplificazione e riduzione dei processi operativi
- novità tecnologiche adottate.

6. CARATTERISTICHE GENERALI DELLA FORNITURA

Le **TS** offerte devono essere comprensive di tutti gli accessori e/o moduli hardware e software necessari al funzionamento, nonché della strumentazione dedicata (se necessaria) alla loro manutenzione nulla escluso.

La TS offerta dalla Ditta deve rispondere ai requisiti sotto riportati; la Ditta Aggiudicataria deve garantire, per tutta la durata della fornitura, il rispetto di tali requisiti, eventualmente aggiornandoli.

- 6.1 La Ditta Aggiudicataria deve prevedere la fornitura di gruppi di alimentazione tampone (UPS), ove non presenti nella struttura di destinazione delle Aziende Sanitarie, adeguati alle necessità di continuità del servizio, includendo nella offerta economica l'assistenza tecnica agli stessi per tutti il periodo della fornitura;
- 6.2 Fornire, a titolo gratuito, tutti i reagenti, controlli, calibratori, materiali consumabili ed accessori necessari per la corretta e completa messa in funzione dei dispositivi, nulla escluso, compreso il trasporto, la consegna e l'installazione;
- 6.3 Prevedere l'eventuale sostituzione, senza oneri aggiuntivi, di una o più TS con modelli almeno equivalenti a quelli previsti in sede di gara, qualora dovessero variare le esigenze degli utilizzatori, anche a seguito di riorganizzazioni interne e/o logistiche;
- 6.4 Prevedere l'eventuale fornitura, alle medesime condizioni di aggiudicazione, di ulteriori TS, nel caso in cui si verificano aumenti di attività e/o nel caso in cui la dotazione fornita non risulti sufficiente ai carichi di lavoro;
- 6.5 In fase di sostituzione e/o ritiro delle TS installate compresa la cessazione del contratto a qualsiasi titolo, si richiede che i dati presenti all'interno delle TS stessi (anagrafe pazienti, analisi, grafici) sia singoli che aggregati siano:
 - 6.5.1 Resi disponibili alle Aziende Sanitarie in un formato facilmente importabili in altri sistemi
 - 6.5.2 Eliminati dalle TS stesse prima del ritiro della TS documentandolo con apposita certificazione
- 6.6 Prevedere corsi di formazione iniziali all'uso dei dispositivi, ed ulteriori corsi che si rendessero necessari per approfondimenti al personale già formato o per la formazione di nuovi operatori, senza oneri aggiuntivi;
- 6.7 Nel caso di fornitura di materiale che necessita di smaltimento (filtri, bombole ... ecc), deve essere previsto il ritiro di suddetto materiale, ricordando che tale ritiro è compreso nella fornitura e a carico della Ditta Aggiudicataria. Sono compresi nel ritiro anche i reagenti scaduti e non utilizzati forniti in maniera non idonea dalla ditta Aggiudicataria.

7. CARATTERISTICHE SPECIFICHE DELLA FORNITURA

Si riportano di seguito l'elenco degli allegati contenenti le specifiche delle **TS** oggetto di gara e l'elenco dei questionari che devono essere presentati all'interno della documentazione tecnica (offerta tecnica).

- **Allegato B.3.1 : Capitolato descrittivo e prestazionale**
- **Allegato B.3.2 : Questionario tecnico**
- **Allegato B.3.3 : Integrazione con i sistemi informativi**
- **Allegato B.3.4 : Planimetrie**
- **Allegato B.3.5 : Scheda tecnica informativa installazione**

8. CARATTERISTICHE DEI SISTEMI PER IL CONTROLLO DI FUNZIONALITA'

Qualora la Ditta Aggiudicataria, per adempiere alle specifiche del presente Capitolato, offra sistemi per diagnosi di funzionamento e di guasto in remoto, essi devono essere configurati come descritto nell'allegato B.3.1.

Le Aziende Sanitarie si riservano di tutelare le proprie ragioni in sede legale qualora si riscontrassero accessi alla rete interna effettuati in violazione a detta regola.

9. CONSEGNA, SUPPORTO ALL'INSTALLAZIONE E INSTALLAZIONE DELLE TECNOLOGIE SANITARIE

La Ditta Aggiudicataria deve attenersi al piano delle attività di installazione (cronoprogramma) (di libera compilazione dell'offerente) presentato in sede di offerta nell'osservanza delle disposizioni di cui al DUVRI, che dovrà essere elaborato con le Aziende Sanitarie in allegato al contratto di appalto.

Il piano delle attività presentato e nel caso venisse richiesto un piano successivo per la sostituzione e/o introduzione di una TS durante tutto il periodo della fornitura, deve sempre prevedere, senza alcun onere aggiuntivo:

- Eventuali adeguamenti impiantistici e opere edili necessarie;
- Smantellamento e la rimozione delle **TS** eventualmente presenti precisando che:
 - o per le TS in service o noleggio è previsto il ritiro e lo smaltimento a carico del precedente aggiudicatario;
 - o per le TS di proprietà della Azienda sanitaria il ritiro e lo smaltimento, se ritenuto necessario;
- Installazione delle **TS**;
- Procedure di collaudo effettuate dalla Ditta Aggiudicataria, ove previste;

- Collegamento al Sistema Informativo Aziendale e in particolare quello di Laboratorio;
- Mantenimento della continuità di servizio di destinazione, garantendo la formazione al personale di laboratorio e tutto il necessario affiancamento all'avvio da parte della Ditta Aggiudicataria.

Il costo delle attività di installazione e supporto è da considerarsi compreso nel costo della fornitura.

La decorrenza dei tempi indicati nel cronoprogramma presentato in sede d'offerta dalla Ditta Aggiudicataria è da intendersi a partire dalla data di stipula dei contratti effettuata dalle singole Aziende Sanitarie, fatti salvi ulteriori accordi connessi alle esigenze cliniche e/o organizzative delle stesse.

9.1 SUPPORTO ALL'INSTALLAZIONE

Il supporto all'installazione è un servizio che la Ditta Aggiudicataria deve sempre fornire per l'installazione a regola d'arte delle **TS** offerte.

Nel supporto all'installazione durante tutto l'arco della fornitura sono da intendersi le seguenti attività:

- Compilazione delle schede di installazione (Allegato B.3.5) eventualmente integrate con le necessità impiantistiche particolari e con tutti i necessari accorgimenti per il funzionamento a regola d'arte;
- Lay-out distributivi;

Il costo del supporto all'installazione è da considerarsi compreso nel costo della fornitura, mettendosi a disposizione del personale del laboratorio per eventuali verifiche/modifiche del progetto stesso durante l'arco della fornitura qualora le esigenze "produttive" dovessero cambiare negli anni.

9.2 INSTALLAZIONE

La Ditta Aggiudicataria dovrà obbligatoriamente realizzare tutte le opere necessarie al corretto funzionamento delle **TS** offerte, come risulta anche nel Piano delle attività di installazione (cronoprogramma) (di libera compilazione dell'offerente).

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si elencano le seguenti:

- collegamenti dei sistemi sia all'impianto elettrico che alle linee trasmissione dati, inclusa la fornitura e l'installazione di eventuali quadri elettrici dedicati ed apparati di rete;
- collegamenti hardware e software alla rete informatica;
- installazione e messa in funzione degli UPS necessari, o verifica di compatibilità con i gruppi di continuità attualmente presenti;

- allacciamenti agli impianti fissi comprese le canalizzazioni necessarie (se non si riescono a sfruttare le esistenti);
- ripristino alla situazione pre-esistente nell'ambito dell'uniformità alle soluzioni esistenti e della regola dell'arte nel caso di modifiche a pavimenti, pareti, ecc,
- collegamento, laddove previsto, alla rete smaltimento centralizzato dei reflui (cisterne,...),

Si ricorda che il ritiro e lo smaltimento di tutti gli imballi e/o contenitori necessari per la consegna e l'installazione delle TS sono a carico della Ditta Aggiudicataria.

Il costo di installazione del sistema completo è da considerarsi compreso nel costo della fornitura.

L'installazione e la messa in opera delle **TS** deve avvenire nei modi concordati con i Responsabili delle UUOO e i SIC nel rispetto della normativa vigente.

Le **TS** devono essere interfacciate al LIS delle Aziende Sanitarie, come richiesto in oggetto di fornitura, completi di componenti hardware e software e delle attività necessarie per il collegamento stesso.

Alla scadenza del contratto la disinstallazione e il ritiro delle **TS** avverrà a cura e spese della Ditta Aggiudicataria.

Si ricorda che l'installazione dovrà svolgersi nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, adottando tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti ai lavori nonché di terzi ed evitare danni a beni pubblici e privati.

10. MODALITA' DI COLLAUDO DELLE TECNOLOGIE SANITARIE

Il collaudo della fornitura, di seguito indicato genericamente COLLAUDO, prevede il collaudo di tutte le TS oggetto della fornitura stessa e degli eventuali servizi aggiuntivi richiesti.

La fornitura è da considerarsi espletata quando tutti i suoi componenti (TS, integrazioni informatiche, lavori, arredi, ecc...ecc...) sono collaudati con esito positivo nulla escluso.

Il **COLLAUDO** prevede le seguenti macro fasi:

1. **COLLAUDO della singola TS** → non sono corrisposti i canoni di noleggio e di assistenza tecnica, ma i soli costi relativi al materiale di consumo (reattivi) per l'esecuzione delle determinazioni/referti.
2. **COLLAUDO dell'intera fornitura** → sono corrisposte tutte le quote previste in sede di offerta comprese le quote di lavori e arredi se richiesti.

Il periodo contrattuale decorre dal **COLLAUDO** dell'intera fornitura.

Lo stato di avanzamento delle macro fasi del **COLLAUDO** sarà comunicato dal direttore dell'esecuzione di ogni singola Azienda Sanitaria specificando la data in cui è stato effettuato il collaudo delle singole TS.

Il cronoprogramma, presentato in sede di offerta, dovrà essere rielaborato sulla base del sopralluogo effettuato dal personale della Ditta Aggiudicataria e i referenti delle singole Aziende Sanitarie.

Il riconoscimento dei canoni a regime e la verifica/controllo delle determinazioni/referti avverrà sempre dal 1° del mese successivo alla data di collaudo di ogni TS e/o gruppi di TS.

Il **COLLAUDO**, effettuato dai tecnici specializzati delle Aziende Sanitarie, in presenza di rappresentanti della Ditta Aggiudicataria, oltre ad accertare la corretta installazione, il perfetto funzionamento delle TS e delle relative attrezzature di supporto e la rispondenza della fornitura a quanto ordinato dalle Aziende Sanitarie, dovrà accertare quanto specificato nel presente articolo.

La mancanza di una o più condizioni, valutata caso per caso, avrà le conseguenze seguenti:

- a) sospensione del COLLAUDO con divieto di utilizzo per gravi non conformità rispetto alle condizioni contrattuali di fornitura disciplinate dal presente Capitolato;
- b) sospensione del COLLAUDO ed emissione di un'autorizzazione provvisoria all'uso.

In ogni caso la durata massima della sospensione è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo comunicazione scritta.

Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, la Ditta Aggiudicataria provvederà a suo carico a disinstallare e ritirare immediatamente le TS. Si intendono a carico della Ditta Aggiudicataria stessa gli oneri derivati dai disservizi provocati dalla mancata fornitura che verranno quantificati dalla Azienda Sanitaria.

In caso di esito negativo del collaudo, la Azienda Sanitaria provvederà alla risoluzione del contratto ai sensi di quanto previsto nel CSA .

Tutti gli oneri sostenuti per la fase di COLLAUDO, compreso l'assemblaggio e l'installazione ed in ogni caso nulla escluso saranno da considerarsi a carico della Ditta Aggiudicataria inadempiente.

10.1 PROCEDURE DI COLLAUDO DELLE TECNOLOGIE SANITARIE

La procedura di collaudo è così articolata:

Controllo Documentale

- la rispondenza dei dati amministrativi definiti nell'ordine;

- fornitura per ogni TS **del manuale d'uso in lingua italiana (anche in formato elettronico)** e di una copia per il SIC, contenente tutte le istruzioni necessarie per la corretta utilizzo e la gestione operativa delle TS fornite;
- Eventuali dichiarazione di conformità alle norme vigenti in materia di sicurezza ed ai marchi di qualità,
- verifica dell'avvenuta formazione del personale sanitario all'utilizzo della TS fornite;
- le TS dovranno essere provviste di marcatura CE secondo i Decreti Legislativi di riferimento con esplicita indicazione dei modelli forniti, alla consegna delle stesse;
- consegna delle schede di sicurezza in formato elettronico di tutto il materiale fornito, con l'impegno ad inviarlo aggiornato laddove dovessero esserci delle modifiche, nel corso della fornitura ad ogni UUOO destinataria delle TS;

Controllo Strumentale

- la rispondenza dei dati tecnici definiti nell'offerta della Ditta Aggiudicataria;
- verifica della corretta installazione di tutte le TS e sistemi di supporto offerti;
- verifica dell'integrazione con il Sistema Informativo di Laboratorio, testando il corretto percorso di una richiesta dall'accettazione, esecuzione esame e refertazione con passaggio informatico dei risultati dalla TS;
- verifica della installazione a "regola d'arte" di tutte le opere edili, impiantistiche, affini ed in particolare agli aspetti legati alla sicurezza, come previsto dalla vigente normativa;
- controllo di sicurezza elettrica e sicurezza d'uso di ogni TS e sistema di supporto installato secondo quanto previsto dalla Normativa e Legislazione vigente;
- verifica della funzionalità di ogni TS e sistema di supporto installato con giudizio di accettabilità da parte del responsabile UO delle TS;
- verifica del ritiro da parte della Ditta Aggiudicataria dell'imballaggio utilizzato al trasporto.

In fase di installazione e collaudo e per tutto il periodo contrattuale, si chiede inoltre che la ditta esegua a proprio carico le prove di sicurezza elettrica secondo la Norma CEI 66-5, ogni due anni, rilasciando opportuna certificazione di conformità.

Il collaudo delle TS sarà effettuato dai SIC in collaborazione con la Ditta fornitrice ed altri eventuali Servizi aziendali competenti.

10.2 PROCEDURA DI COLLAUDO CONCLUSIVA

La conclusione con esito positivo della procedura di collaudo dovrà essere attestata da un documento ufficiale secondo le procedure delle singole Aziende Sanitarie.

Il collaudo si potrà ritenere concluso con esito positivo quando saranno soddisfatte e verificate tutte le condizioni definite nel controllo documentale e strumentale compreso l'analitico.

11. FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

La Ditta Aggiudicataria deve effettuare la formazione e l'addestramento secondo quanto dettagliato nel programma di formazione e addestramento presentato in sede d'offerta.

Nell'arco della fornitura dovranno essere previsti periodici corsi di aggiornamento e di eventuale addestramento di nuovo personale sanitario senza oneri aggiuntivi per le Aziende Sanitarie, utilizzando anche metodologie quali la formazione a distanza (FAD), se richiesto. I piani formativi e la metodologia proposta dovrà sempre rispondere alle esigenze e peculiarità delle singole Aziende Sanitarie.

Il piano presentato potrà essere modificato su richiesta delle UU.OO. e senza oneri aggiuntivi a seconda delle esigenze organizzative delle singole Aziende Sanitarie.

Ogni corso dovrà prevedere un attestato nominativo, volto a certificare la formazione effettuata.

L'effettivo svolgimento di tutte le attività previste nei piani di formazione dovrà essere documentato mediante la presentazione di certificazioni di partecipazione degli operatori interessati; la mancata presentazione di tale documentazione verrà considerata motivo di non rispondenza ai requisiti di collaudo.

I corsi di formazione previsti per il personale sanitario utilizzatore dovranno aver luogo entro il termine del collaudo di accettazione.

Il costo relativo ai corsi è compreso nell'intera fornitura.

12. MODALITÀ DI GESTIONE DELLE CONSEGNE DI REATTIVI E MATERIALI DI CONSUMO

La Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere sempre e comunque alle consegne dei reattivi, controlli, calibratori e dei materiali di consumo nei quantitativi necessari ad assicurare il corretto e completo funzionamento dei sistemi.

La Ditta si impegna a costituire presso la Unità Operativa di destinazione una dotazione iniziale di materiale consumabile, a fronte di emissione di ordini da parte delle Aziende, in modo da garantire la necessaria autonomia funzionale per un periodo che verrà concordato con il Direttore del Laboratorio.

Successivamente, e per tutta la durata contrattuale, la Ditta Aggiudicataria dovrà farsi carico, concordando le modalità operative con il Direttore del Laboratorio, del reintegro del materiale utilizzato in relazione alle previsioni di produttività che verranno evidenziate dai Direttori dell' U.O. stessa.

Qualora venisse costituito un magazzino centralizzato presso i Laboratori, affidato a personale afferente ad una ditta terza (individuata tramite apposita procedura di gara), la Ditta Aggiudicataria dovrà rendersi disponibile ad una gestione informatizzata del

magazzino dei propri reagenti e materiali di consumo. Non sono da intendersi costi aggiuntivi a carico della Ditta Aggiudicataria del presente appalto per tale attività.

La consegna del materiale dovrà essere effettuata nei luoghi che verranno indicati nell'ordine, seguendo tutte le indicazioni riportate, sia come modalità di consegna che orari di ricevimento merce.

In quelle sedi verranno controllati i prodotti forniti e le relative bolle di consegna. In caso di discordanza tra documenti di accompagnamento e contenuto dei colli assegnati, farà fede quanto accertato dagli operatori a tal fine individuati.

La firma all'atto del ricevimento della merce indica solo la corrispondenza del numero dei colli inviati rispetto a quelli ricevuti.

Nel caso non fosse possibile verificare tutta la merce all'atto dell'arrivo, la ditta dovrà accettare le eventuali contestazioni sulla qualità e quantità dei prodotti forniti anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè, all'apertura degli imballaggi o delle confezioni, ne sarà possibile il controllo.

Agli effetti delle verifiche qualitative, quindi, la firma apposta per ricevuta non esonera la Ditta Aggiudicataria dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto.

Su ogni confezione dovranno essere indicati in modo ben visibile facilmente individuabile il marchio di fabbrica e la data di scadenza del prodotto, il lotto di produzione e l'eventuale autorizzazione all'immissione in commercio.

Per i prodotti la cui vendita è subordinata a registrazione o autorizzazione ministeriale, la ditta deve presentare gli estremi di dette registrazioni o autorizzazioni (CND e RDM e Certificazioni IVD se possedute).

I prezzi di aggiudicazione s'intendono per merce franco magazzini/o o farmacia delle Aziende Sanitarie.

In base alle disposizioni della legge regionale n. 11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, le Aziende Sanitarie committenti dovranno emettere, con decorrenza 30 giugno 2016, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, a partire da tale data il fornitore dovrà garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore dovrà, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo Telematico di Interscambio NoTI-ER.

In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronico che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <http://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione

La Ditta inoltre si impegna a :

- 1) garantire che anche durante le fasi di trasporto vengano rigorosamente osservate le modalità di conservazione dei prodotti spediti; gli imballi dovranno essere idonei e a norma di legge: gli eventuali danni sono a carico del mittente;
- 2) consegnare, qualora si tratti di materiale soggetto a scadenza, prodotti con scadenza minima pari a di 2/3 della validità del prodotto e senza alcuna alterazione nella confezione originale, garantendone la ottimale conservazione fino al momento della consegna;
- 3) sostituire il materiale soggetto a scadenza, su richiesta dell'Azienda che si impegna a darne comunicazione con un congruo preavviso, senza alcun onere per la Azienda Sanitaria;
- 4) sostituire il materiale difettoso senza alcun onere per la Azienda Sanitaria;
- 5) non imporre alcun minimo fatturabile;
- 6) sostenere a proprio carico tutte le spese di imballo, trasporto e consegna;
- 7) non pretendere alcuna variazione delle condizioni di aggiudicazione (prezzo unitario per determinazione/prestazione refertata) in caso di variazione dei tipi di confezionamento dei prodotti originariamente offerti.

Laddove fosse richiesto dalle Aziende Sanitarie, la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire documentazione che attesti l'avvenuto mantenimento della catena del freddo durante il trasporto del materiale (dispositivi, reagenti, calibratori, controlli, materiale di consumo) mediante registrazioni di temperatura.

Si ricorda che tutte le variazioni di confezionamento, di prodotto e modalità di gestione devono essere preventivamente accettate dal Direttore dell'esecuzione.

13. ASSISTENZA TECNICA

Il servizio di assistenza tecnica prevede che la Ditta Aggiudicataria assicuri, per tutto il periodo di fornitura, quanto dichiarato in sede di offerta.

Si ricorda che per tutta la durata del contratto dovrà essere assicurata l'assistenza tecnica nel rispetto di quanto riportato anche nel codice civile per Garanzia su vizi (art. 1490 del c.c.) Garanzia su mancanza di qualità (art. 1479 del c.c.) Garanzia del buon funzionamento (art. 1512 del c.c.).

Il servizio di manutenzione richiesto è il "Tutto Compreso" – "Full-risk" che dovrà prevedere:

- Interventi periodici di manutenzione preventiva, inclusa la sostituzione di tutte le parti di ricambio e/o consumabili previsti, aggiornamento del software e di tutte le componenti hardware incluse in fornitura.
- Interventi illimitati su chiamata; per tutta la durata del contratto la ditta è tenuta ad intervenire tempestivamente nei casi in cui le venissero segnalati irregolarità o altro nel funzionamento delle singole TS;
- Interventi di manutenzione a seguito di monitoraggio predittivo delle TS secondo specifiche riportate all'art. 8.

- In nessun caso il fermo macchina potrà superare le 24 ore naturali consecutive sabato compreso, escluse le domeniche e le festività, dall'evidenza della necessità di intervento (chiamata o monitoraggio predittivo). Qualora si verificasse un protrarsi del fermo macchina oltre i tempi specificati, la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere con una soluzione alternativa che garantisca la piena funzionalità del Laboratorio sia come qualità analitica che come tempistica degli esami. I costi derivanti saranno completamente a carico della Ditta Aggiudicataria;

Si precisa che la presa in carico della chiamata è da intendersi immediata dal momento di invio da parte dell'Azienda Sanitaria di fax, mail o sistema alternativo tracciabile per l'utente. Successivamente copia dei rapporti di lavoro concernenti gli interventi effettuati dovranno essere consegnati/inviati ai Servizi individuati dalle singole Aziende e, laddove richiesto, inseriti nei Sistemi Informatici di Gestione delle tecnologie delle Aziende Sanitarie e/o forniti in formato elettronico strutturato (ad esempio file xml).

Nell'ipotesi in cui l'assistenza tecnica fosse delegata ad altre ditte, la Ditta dovrà dichiararlo in sede di offerta. La ditta che eseguirà l'assistenza tecnica sarà comunque tenuta all'osservanza di tutte le norme e condizioni previsti nel capitolato e risponderà di eventuali disservizi e/o danni in solido con la Ditta Aggiudicataria.

I riferimenti delle modalità di accesso ai servizi di manutenzione dovranno annualmente essere confermati e laddove venissero modificati, dovranno essere comunicati tempestivamente ai Servizi preposti aziendali.

Per tutto il periodo contrattuale si chiede che la Ditta Aggiudicataria esegua a proprio carico le prove di sicurezza elettrica secondo la Norma CEI 62-353, almeno una volta ogni due anni, rilasciando opportuna certificazione di conformità.

Entro i primi 15 gg dell'anno, la Ditta Aggiudicataria è tenuta a inviare ai referenti dei laboratori delle singole Aziende Sanitarie il calendario delle manutenzioni preventive di tutte le TS offerte.

Nel caso di non rispondenza degli interventi di manutenzione con quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta, è facoltà delle Aziende applicare le penalità economiche previste o sospendere la quota di manutenzione dei canoni, fino ad avvenuta regolarizzazione degli interventi.

14. NOTIFICA DI RISCHI O RICHIAMI

La Ditta Aggiudicataria si *impegna a notificare* al Responsabile della vigilanza DM aziendale al Direttore dell'esecuzione, al Direttore del Laboratorio ogni richiamo, alert o difetto di qualsiasi componente delle TS incluse nella fornitura nulla escluso, *entro cinque (5) giorni dal primo annuncio in qualsiasi Nazione*. La Ditta Aggiudicataria inadempiente incorrerà nelle penalità specificate all'art. 21 del presente capitolato.

Non saranno considerate valide le consegne a mano delle succitate notifiche.

Per l'Azienda UsI di Piacenza le notifiche dovranno essere inviate a mezzo e-mail, al Responsabile del Laboratorio di Biochimica Dr. Vadacca Giovanni Battista (g.vadacca@ausl.pc.it) e al Responsabile della vigilanza DM aziendale Dr.ssa Carini Francesca (f.carini@ausl.pc.it).

Per l'Azienda UsI di Parma le notifiche dovranno essere inviate a mezzo e-mail, al Direttore delle U.U.OO. di Patologia Clinica degli Ospedali di Fidenza e Borgotaro Dott. Luigi Ippolito (lippolito@ausl.pr.it) e al Responsabile della vigilanza DM aziendale Ing. Matteo Berghenti mberghenti@ao.pr.it .

Per l'Azienda Ospedaliera di Parma le notifiche dovranno essere inviate a mezzo e-mail al Direttore del Laboratorio Analisi di Parma Dott.ssa Rosalia Aloe (raloe@ao.pr.it) e al Responsabile della vigilanza DM aziendale Ing. Matteo Berghenti mberghenti@ao.pr.it .

La Ditta Aggudicataria dovrà garantire in ogni caso la continuità di servizio delle TS, prevedendo anche l'eventuale tempestiva sostituzione delle TS oggetto di recall.

In caso in cui il Responsabile del Laboratorio/UO, ritenesse che a fronte del recall sia necessario un richiamo dei pazienti i cui referti siano riconducibili al recall stesso, la Ditta Aggudicataria dovrà farsi carico di tutti costi legati alla nuova esecuzione delle prestazioni comprese le attività di prelievo nel caso anche a domicilio seguendo le procedure e le modalità della Azienda Sanitaria referente.

CAP. III- DISPOSIZIONI SPECIFICHE

15. RESPONSABILE DELLA COMMESSA

La Ditta Partecipante, in sede di offerta, dovrà individuare e garantire per l'intero periodo contrattuale la presenza di un Responsabile tecnico della commessa per la gestione della fornitura presso le Aziende Sanitarie, fornito di requisiti di idoneità tecnica e di idonea esperienza nel settore in oggetto. Il Responsabile tecnico dovrà essere unico anche in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese e sarà il referente per tutta il Raggruppamento (RTI).

Il nominativo del Responsabile della commessa e il relativo curriculum sono riportati nel progetto offerta; ad aggiudicazione avvenuta, la Ditta Aggudicataria comunica al Direttore dell'Esecuzione di ciascuna delle Aziende Sanitarie anche il nominativo di un sostituto del Responsabile della commessa, dotato degli stessi requisiti, in grado di sostituirlo completamente come Responsabile tecnico di commessa in caso di assenze del titolare.

SI precisa che questa figura avrà i seguenti compiti:

- Unica interfaccia del Responsabile del Laboratorio o Direttore dell'esecuzione nell'ambito della commessa;
- partecipare alle riunioni con le aziende sanitarie sia in fase di attivazione del progetto che nel corso della fornitura, per tutta la sua durata;
- inoltrare le richieste pervenute da parte delle Aziende Sanitarie all'interno della propria Azienda o RTI;

- coinvolgere in argomenti specifici le professionalità specialistiche più idonee all'argomento trattato.

16. REFERENTE DELL'IMPRESA – DOMICILIO DELL'APPALTATORE

La Ditta Aggiudicataria dovrà individuare e garantire, per l'intero periodo contrattuale, l'apporto di un referente dell'impresa, dotato dei requisiti morali e della necessaria competenza per l'esercizio delle attività previste nel presente capitolato, cui conferirà mandato con rappresentanza e che assumerà il ruolo di interfaccia unico con le Aziende Sanitarie.

Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra comunicazione dipendente dal contratto di appalto sono fatte a mezzo PEC o e-mail ,all'appaltatore o a colui che lo rappresenta nella condotta del contratto, presso il domicilio eletto.

17. PERIODO DI PROVA

Le Aziende Sanitarie si riservano un periodo di prova di sei mesi per accertare la rispondenza della fornitura a quanto dichiarato dalla ditta in sede di offerta.

Tale periodo decorrerà dalla data di collaudo dell'intera fornitura da parte delle singole Aziende Sanitarie.

Durante tale periodo saranno valutati a cura del Direttore dell'Esecuzione dell'appalto, coadiuvato dai Responsabili dei laboratori in cui è collocata la TS, sia gli aspetti prettamente tecnici relativi al funzionamento sia alle prestazioni analitiche (ad esempio produttività, linearità analitica, integrazione al sistema informativo middleware o LIS,...) in conformità a quanto dichiarato dalla Ditta Aggiudicataria.

In caso di esito negativo della prova, le Aziende Sanitarie potranno risolvere il contratto da ciascuna stipulato nella forma indicata all'art. 25: "ipso facto et jure" mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a o PEC.

18. VARIAZIONI PRODOTTO IN CORSO DI FORNITURA – AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO

La ditta aggiudicataria si impegna a trasferire sulle TS in offerta, ogni innovazione tecnologica che dovesse realizzarsi su di esse nel corso della fornitura fino a provvedere senza oneri per le Aziende Sanitarie, alla loro sostituzione con i nuovi modelli eventualmente introdotti nel mercato. Analogamente dovranno essere sostituiti i prodotti diagnostici offerti con eventuali altri tecnicamente più avanzati immessi dalla Ditta nel frattempo sul mercato; ferme restando, per quanto sopra, tutte le condizioni di fornitura stabilite nei contratti.

Resta inteso che la Ditta Aggiudicataria è impegnata a consegnare, al momento dell'attivazione delle TS, le versioni aggiornate dei modelli offerti ed in ogni caso una versione dei sistemi con prestazioni comunque superiori, senza nessun onere economico integrativo per le Aziende Sanitarie rispetto a quello contenuto nell'offerta economica.

Ogni aggiornamento tecnologico dovrà in ogni caso essere proposto ai referenti di ogni singola Azienda Sanitaria e dovrà essere validato con comunicazione dal direttore dell'esecuzione dell'appalto o dal Servizio Aziendale incaricato di mantenere i rapporti con la Ditta Aggiudicataria.

19. VINCOLI CONTRATTUALI - GARANZIE

L'aggiudicatario garantisce i prodotti forniti da tutti gli inconvenienti non derivanti da forza maggiore (garantisce le apparecchiature fornite per tutta la durata del service a partire dalla data di collaudo). L'aggiudicatario è obbligato ad eliminare dai beni forniti, a proprie spese, tutti i difetti dipendenti da:

- vizi di costruzione e installazione
- difetti dei materiali impiegati
- deficienze rispetto alla normativa antinfortunistica e della sicurezza sul lavoro, che si siano manifestati durante l'uso o durante il periodo di garanzia sopra indicato.

20. RITIRO E SOSTITUZIONE

Nel caso che la fornitura dovesse risultare di qualità inferiore o, per qualunque altra causa, non conforme alle caratteristiche indicate nel presente capitolato, verrà resa con bolla di reso.

I prodotti forniti potranno essere contestati alla Ditta Aggiudicataria mediante PEC o e-mail, quando, anche successivamente al momento della consegna, da una verifica degli stessi, venga accertata la non conformità rispetto a quanto richiesto, o allorché, al momento del loro utilizzo, risultino difettosi, non compatibili o comunque di qualità tale da impedire il corretto utilizzo.

In tal caso la ditta ha l'obbligo di provvedere al ritiro degli articoli non conformi, non compatibili, non funzionanti nel termine stabilito di **giorni quattro lavorativi** di calendario dal momento della contestazione e di restituire il materiale corrispondente alla qualità stabilita e nella quantità richiesta entro i successivi **quattro giorni lavorativi**; i termini decorrono dalla data del ricevimento della Pec e-mail di contestazione.

Nel caso di ritiro e sostituzione del materiale non conforme è sempre applicabile la norma di cui all'art.21 "Penali e sanzioni per eventuali inadempimenti", qualora ne ricorrano le condizioni.

21. PENALI E SANZIONI PER EVENTUALI INADEMPIMENTI

Si precisa che la disciplina delle penali di cui al presente articolo fa riferimento all'importo di ogni singola Azienda Sanitaria di Aven.

La fornitura oggetto del presente CSA sarà monitorata per tutta la sua durata.

La **Ditta Aggiudicataria** sarà, pertanto, sottoposta ad un processo di valutazione che potrà portare, di volta in volta, all'applicazione di penali direttamente conseguenti da comportamenti difforni rispetto agli obblighi contrattuali.

In particolare, le non conformità che potranno essere riscontrate sono indicate qui di seguito:

- **consegna delle TS** in tempi superiori a quelli indicati nel cronoprogramma concordato con l'Azienda Sanitaria. In tal caso, ciascuna Azienda si riserva la facoltà di applicare una penale **per ogni giorno solare di ritardo**;
- **installazione, messa in funzione e collaudo secondo gli Art. 9-10** in tempi superiori a quelli del cronoprogramma concordato con l'Azienda Sanitaria. In tal caso, ciascuna Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di applicare una penale **per ogni giorno solare di ritardo**;
- **carenze documentali o di qualsiasi altra natura** che abbiano portato ad un **collaudo positivo con riserva**. In tal caso, ciascuna Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di applicare una penale **per ogni settimana di ritardo**, fino ad avvenuta comunicazione di risoluzione delle non conformità;
- **mancanza di corsi di formazione supplementari o mancanza di affiancamento** di personale tecnico esperto come all' **Art.11**. In tal caso, le Aziende Sanitarie si riservano la facoltà di applicare una penale **per ogni corso non sostenuto o ritenuto non idoneo**;
- **non rispondenza all'attività di manutenzione con quanto richiesto all' Art.13**. In particolare:
 - ✓ penale per ogni ora di ritardo (o frazione) eccedente il tempo max di intervento rispetto a quanto dichiarato nel progetto offerta che potrà comunque essere migliorativo rispetto a quanto riportato nell'art.13;
 - ✓ penale per ogni giorno di ritardo (o frazione) eccedente il tempo max di fermo macchina rispetto a quanto dichiarato nel progetto offerta che potrà comunque essere migliorativo rispetto a quanto riportato nell'art.13 o per mancata fornitura dello strumento di back up;
 - ✓ penale per ogni segnalazione di mancato invio di "ALERT" o richiami effettuati in modalità differente da quanto riportato all'art 14;
 - ✓ penale per ogni segnalazione di mancato invio del programma delle manutenzioni preventive e dei rapporti di lavoro, intendendo anche le verifiche di sicurezza eseguite non conformi all'art. 13.

Oltre all'applicazione delle penali, qualora la frequenza e/o la tipologia delle non conformità lo rendesse necessario, ciascuna Azienda Sanitaria si riserva altresì la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto come all'art.25.

Per quanto riguarda il ritardo sulla consegna di reagenti, controlli di qualità, calibratori e materiale di consumo, nel caso in cui il ritardo comporti interruzioni dell'attività, ciascuna Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di applicare una penale per ogni giorno solare di ritardo per ogni determinazione/prestazione refertata/confezione ordinata, oltre al risarcimento di altri eventuali danni, rispetto a quanto dichiarato nell'art. 12.

Le penali sono commisurate a ore, giorni, settimane di ritardo e sono proporzionali rispetto all'importo del contratto. Le penali dovute per il ritardato adempimento, sono calcolate in misura pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e comunque complessivamente non superiore al 10%.

Le penali potranno essere applicate singolarmente o cumulativamente laddove se ne dovessero riscontrare le condizioni in riferimento a quanto sopra scritto.

La Ditta Aggiudicataria prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di ciascuna Azienda Appaltante a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Le Aziende si riservano la facoltà di stornare dalle fatture periodiche le quote derivanti dalle eventuali penali applicate.

Fornitura di prodotti difformi

In caso di mancata rispondenza dei prodotti ai requisiti richiesti, le Aziende aderenti all'Unione di Acquisto si riservano la facoltà di procedere in uno dei seguenti modi:

1. restituire la merce al fornitore che sarà tenuto a ritirarla a sue spese e che dovrà impegnarsi a sostituirla entro i termini indicati dalle Aziende. In caso di ritardo nella sostituzione, l'Azienda Contraente potrà applicare la penalità prevista per la ritardata consegna;
2. restituire la merce al fornitore, che sarà tenuto a ritirarla a sue spese, senza chiederne la sostituzione e procedere all'acquisto in danno, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo in ogni caso il risarcimento degli ulteriori danni.

Nel caso di ripetuta fornitura di prodotti difformi e qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo delle penali superiore al 10% del valore del contratto, l'Azienda Contraente si riserva la facoltà di considerare risolto il contratto con le modalità di cui al successivo art. 26 "Risoluzione del contratto", con conseguente incameramento del deposito cauzionale definitivo e fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni.

CAP. IV – DISPOSIZIONI GENERALI

22. CORRISPETTIVO

Con riferimento a quanto riportato nel successivo art. 23, il corrispettivo dovuto alle Ditte Aggiudicatarie dalle singole Aziende sarà pari a:

AZIENDA USL DI PARMA / AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

- prezzo unitario per il numero di determinazioni effettivamente eseguite e conteggiate dal sistema di rilevazione proposto dalla Ditta Aggiudicataria a corredo delle TS offerte;
- canoni di noleggio delle tecnologie sanitarie;
- canoni di assistenza tecnica delle tecnologie sanitarie.

AZIENDA USL DI PIACENZA

- prezzo unitario per il numero di Prestazioni Refertate effettivamente eseguiti e conteggiati dal Sistema Informativo di Laboratorio.
- canoni di noleggio delle tecnologie sanitarie;
- canoni di assistenza tecnica delle tecnologie sanitarie.

Tali corrispettivi si riferiscono ai prodotti consegnati nel pieno adempimento delle prescrizioni contrattuali; gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali subfornitori o subappaltatori, non potrà vantare alcun diritto nei confronti delle Aziende aderenti all'Unione di Acquisto o di Aven.

Tutti gli obblighi ed oneri del Fornitore derivanti dall'esecuzione del contratto e dei singoli ordinativi di fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

Il corrispettivo contrattuale è stato determinato a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime e pertanto, fatto salvo quanto stabilito all'art 2 del presente Capitolato Speciale, si intende fisso ed invariabile per tutta la durata della fornitura, franco e libero di ogni e qualsiasi spesa di trasporto, imballaggio, magazzino.

Si riserva la facoltà da parte delle Aziende Sanitarie (AVEN) di passare come modalità di fatturazione da prezzo a determinazione a prezzo a referto a seconda delle esigenze delle U.U.OO.

23. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo sarà effettuato dall'Azienda Sanitaria che ha emesso gli ordinativi in favore del fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nel presente atto. Ciascuna fattura emessa dal fornitore dovrà contenere il riferimento al contratto e al singolo ordinativo di fornitura cui si riferisce, e dovrà essere intestata e spedita all'Azienda ordinante.

I pagamenti verranno effettuati ai sensi del D.Lgs. 231/02 smi.

I fornitori dovranno inviare obbligatoriamente ed esclusivamente le fatture attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

I dati necessari per l'invio della fattura elettronica sono i seguenti:

Denominazione Ente	AUSL Piacenza	AO Parma	AUSL Parma
CODICE IPA (IPA)	As-PC	AOUPR	UFMMRD
CODICE UNIVOCO UFFICIO (CUU)	UFR51Q	G V U 0 X W	UFMMRD

Nel caso in cui la fattura elettronica sia riferita a dispositivi medici, la Circolare Ministero della Salute e Ministero dell'Economia e delle Finanze DGSISS 0001341-P-19/02/2016 dispone che nel tracciato della fattura elettronica rappresentato con il blocco <CodiceArticolo>, nei campi <CodiceTipo> e <CodiceValore> andranno riportati i seguenti dati:

“DMX”, con X= (1/2) a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione.

<CodiceTipo> Quindi:

1 per “Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro”

2 per “Sistema o kit Assemblato”

<CodiceValore> Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e nel RDM, ai sensi del decreto del Ministero della salute 21 dicembre 2009 (G.U. n. 17/2010)

La data di arrivo della fattura è attestata dal timbro apposto dal protocollo generale dell'Azienda Sanitaria ordinante nel giorno lavorativo in cui il documento contabile perviene. L'attestazione di cui sopra fa fede ad ogni effetto.

Nel caso di contestazione da parte dell'Azienda Sanitaria per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compresi il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore potrà sospendere l'erogazione delle forniture; qualora il fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo l'Ordinativo di fornitura e/o il contratto si potranno risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi a mezzo PEC .

La Ditta Aggiudicataria provvederà all'emissione di fatture per quanto concerne le quote annue di noleggio e per l'assistenza tecnica in quattro rate trimestrali posticipate.

Per ogni singola Azienda Sanitaria si rimanda al momento della stipula del contratto eventuali integrazioni da concordare con il Fornitore sulle modalità di fatturazione.

AZIENDA USL DI PARMA / AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA: fatturazione a DETERMINAZIONE.

Sono conteggiati i soli processi analitici effettuati sui campioni o controlli di qualità esterni mentre non sono considerati i cicli della TS corrispondenti a controlli di seduta o di metodica, calibrizioni, lavaggi, avvinamenti ed eventuali altri cicli previsti dalla tecnologia proposta.

Sempre ai fini della fatturazione verranno conteggiati anche eventuali campioni o sedute ripetute a discrezione del Laboratorio. Dovrà essere conteggiata una singola determinazione anche in presenza di eventuali metodiche che dovessero prevedere l'esecuzione dell'indagine del campione in doppio.

Dovrà essere emessa fattura per il numero delle determinazioni eseguite e riscontrabili dai sistemi di rilevamento al prezzo unitario indicato nella scheda d'offerta. La cadenza di detta fatturazione non potrà essere inferiore al mese. La rilevazione delle determinazioni eseguite dovrà essere validata dai Direttori dei Laboratori analisi (o loro delegati)

AZIENDA USL DI PIACENZA: fatturazione a prestazione refertata

Sono conteggiate le sole prestazioni refertate ed erogate secondo il sistema informativo del laboratorio sui pazienti, che non richiedono la ripetizione del prelievo e sono escluse le

analisi ripetute quando non refertate sul paziente. Si escludono dunque le determinazioni che hanno come risultato nel referto indicazioni come ad esempio: campione insufficiente o campione non idoneo. Sono esclusi anche tutti i controlli di qualità sia esterni sia interni così come calibrazioni, lavaggi, avvinamenti, ripetizioni ed eventuali altri cicli previsti dalla tecnologia proposta. Sarà conteggiato una singola prestazione refertata anche in presenza di eventuali metodiche che dovessero prevedere l'esecuzione dell'indagine sul campione in multiplo.

Per quanto concerne le prestazioni refertate dovrà essere emessa fattura con cadenza concordata con l'Azienda Usl di Piacenza, in base alla propria organizzazione interna, per il numero delle stesse eseguite e riscontrabili dai sistemi di rilevamento (LIS), al prezzo unitario indicato nella scheda d'offerta. La cadenza di detta fatturazione non potrà essere inferiore al mese. La rilevazione delle prestazioni refertate dovrà essere validata dal Direttori dei Laboratori analisi (o loro delegati).

24. MODIFICHE E RECESSO CONTRATTUALE

In relazione ad intervenute esigenze organizzative o ad interventi di riorganizzazione messi in atto successivamente all'aggiudicazione, l'AVEN si riserva la facoltà di procedere a sospensione, riduzione e recesso del contratto in essere, senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare eccezione alcuna o pretendere compensi o indennità di sorta.

25. ONERI E RESPONSABILITA' DEL FORNITORE

Il Fornitore è responsabile del buon andamento della fornitura a lui affidata e di ogni passività addebitata all'Azienda per l'inosservanza degli obblighi che fanno direttamente carico allo stesso ed al personale dipendente. Osserva le norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi all'igiene del lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro ed alle malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esecuzione contrattuale per la tutela materiale dei lavoratori.

Fornisce la tessera individuale di riconoscimento per ogni addetto, prevista dal combinato disposto dell'art.18, comma 1, lett. u), dell'art.20, comma 3, e dell'art.26, comma 8, del D.Lgs. 81/2008 (obbligatoria anche per i lavoratori autonomi), riportante almeno le generalità del lavoratore, qualifica e fotografia, l'indicazione del datore di lavoro.

Il fornitore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R. e del Codice di Comportamento dei dipendenti delle Aziende Sanitarie afferenti all'AVEN, pubblicati sui siti Internet delle stesse. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R 16 aprile 2013, n. 62 e dei Codici di Comportamento sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per danni alle persone o alle cose che derivino da fatti ascrivibili all'impresa stessa o ai suoi dipendenti, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all' esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi. Il Fornitore deve essere in possesso di adeguata polizza assicurativa, per l'intera durata del contratto, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore, in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al presente contratto. Detta polizza tiene indenne le Aziende Sanitarie, ivi compresi i loro dipendenti e collaboratori, nonché i terzi, per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare alle Aziende, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui al Contratto.

26. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - RECESSO

Le Aziende Contraenti avranno la facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto da ciascuna stipulato, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo PEC o e-mail nelle seguenti ipotesi:

- a) avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.;
- b) per motivi di interesse pubblico, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo;
- c) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- d) in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario;
- e) in caso di cessione del contratto;
- f) in caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda;
- g) In caso di violazione dell'obbligo di riservatezza;
- h) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del Codice
- i) nel caso in cui l'affidatario (o il subappaltatore in caso di subappalto) o ogni altro subcontraente effettui una o più delle transazioni indicate nell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 senza avvalersi dello strumento del bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato;
- j) al verificarsi delle circostanze legittimanti la risoluzione/recesso contrattuale, disciplinate dai precedenti
- k) qualora abbiano a contestare per iscritto per due volte, anche non consecutive, la qualità e/o la quantità dei prodotti;
- l) nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini tassativamente prescritti o nel caso di reiterato inadempimento nelle consegne;
- m) in caso di motivato esito negativo dei controlli e delle verifiche sugli aspetti qualitativi e funzionali del prodotto effettuati nel corso dell'esecuzione contrattuale;
- n) al verificarsi delle circostanze legittimanti la risoluzione contrattuale, disciplinate di cui ai precedenti artt. 17 e 21.
- o) in caso di violazione del Codice di comportamento dei professionisti e dei consulenti delle Aziende Sanitarie

In tutti i predetti casi di risoluzione le Aziende Contraenti hanno diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di

applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

27. SUBAPPALTO

Alla Ditta Aggiudicataria è vietata qualsiasi cessione o subappalto della fornitura sotto pena di perdita della cauzione, di risoluzione del contratto e del risarcimento di ogni conseguente danno, salvo espressa autorizzazione al subappalto rilasciata in merito dall'Azienda Contraente a seguito di richiesta specifica. Al riguardo si applica l'art. 105 del Codice.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'affidatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Azienda contraente di quanto subappaltato. L'affidatario è responsabile dei danni che dovessero derivare alle Aziende Contraenti o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono affidate le forniture/attività in subappalto

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni :

- indicazione in sede di offerta della parte del servizio/fornitura che intende eventualmente subappaltare;
- deposito del contratto di subappalto almeno 20 gg. prima dell'inizio dell'esecuzione del servizio/fornitura subappaltato; Il contratto tra appaltatore e subappaltatore/subcontraente ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m., dovrà contenere le seguenti clausole:

L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Ente (...), identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna a dare immediata comunicazione all'Ente (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria

L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).

- con il deposito del contratto di subappalto, l'affidatario deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal presente capitolato speciale e dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento, ai sensi dell'art.2359 del C.C. con il titolare del subappalto.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. Il subappalto dovrà comunque essere autorizzato con formale atto.

Le Aziende Sanitarie contraenti corrisponderanno direttamente al subappaltatore cottimista l'importo dovuto per le prestazioni eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente

28. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario, ed anche i subappaltatori in caso di subappalto, assumono, a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'Impresa, utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative al contratto in oggetto, ad eccezione di quanto disposto dal comma 3 del sopracitato articolo, uno o più conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa. Anche le transazioni tra Impresa ed eventuali subappaltatori e subcontraenti dovranno avvenire utilizzando il conto corrente dedicato. Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto in oggetto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e smi. Tale previsione è espressamente inserita, a pena di nullità, nel contratto d'appalto e nei contratti tra Impresa ed eventuali propri subappaltatori e subcontraenti.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice CIG relativo al lotto di fornitura. Ai fini di agevolare le operazioni di pagamento e garantire la tracciabilità delle stesse il CIG dovrà essere apposto in tutti i documenti contabili relativi alla presente commessa, in particolare nelle fatture elettroniche, ai sensi dell'art. 25, comma 2-bis, del DL n. 66 /2014, convertito con L. n. 89/2014.

L'Impresa, se ha notizia dell'inadempimento da parte dei propri eventuali subappaltatori o subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, deve procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente le Aziende Contraenti, la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente. Analogo obbligo deve essere inserito per i subappaltatori e per i subcontraenti nei contratti da questi stipulati con l'Impresa.

29. NORME DI RINVIO

Per quant'altro non disciplinato nel presente Capitolato Speciale, si fa espresso riferimento a quanto previsto nel disciplinare di gara e dalle norme in materia e dal Codice Civile.

30. FORO COMPETENTE

Relativamente alla procedura di gara è territorialmente competente il Tar Emilia Romagna sezione di Parma, mentre in caso di controversie legali inerenti l'esecuzione del contratto è competente il foro dell'Azienda Contraente.

31. TRATTAMENTO DATI PERSONALI - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Amministrazione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Amministrazione individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;

Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Amministrazione, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;

Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

Legali incaricati per la tutela dell'Amministrazione in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Amministrazione nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;

per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda Usl di Parma, Strada del Quartiere, 2/A 43125 Parma.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è all'Azienda Usl di Parma, Strada del Quartiere, 2/A 43125 Parma.

32. SPESE CONTRATTUALI

Le spese di registrazione e di bollo dell'eventuale formalizzazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.

Il contratto verrà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 634 del 26-10-1972.

33. GARANZIE DEFINITIVE

La ditta aggiudicataria dovrà costituire, presso ogni Azienda Committente, entro 15 (quindici) giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, una garanzia definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo rispettivamente aggiudicato (IVA esclusa) ai sensi dell'art. 103 del Codice.

In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

In conformità a quanto stabilito all'art 103 comma 1 del Codice, alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del codice , per la garanzia provvisoria

Per fruire di tali benefici, la ditta deve allegare copia dei certificati in corso di validità. In caso di RTI la certificazione di qualità deve essere posseduta almeno dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

La riduzione dell'importo da versare non vale nel caso in cui il certificato derivi dal ricorso all'istituto dell'avvalimento.

La garanzia definitiva deve essere costituita, a scelta dell'aggiudicatario, con una delle modalità:

- mediante versamento presso Istituto Tesoriere delle Aziende contraenti;
- mediante titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato per il valore effettivo al corso del giorno del deposito;
- mediante fidejussione Bancaria o da polizza assicurativa o rilasciate dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò

autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e dovrà prevedere espressamente la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia dell'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ex art. 103 del Codice

Tale cauzione è garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, nonché delle spese che le Aziende Sanitarie dovessero sostenere a causa di inadempimento o inesatto adempimento dei suoi obblighi.

34. CLAUSOLA DI ADESIONE

Il contratto verrà stipulato dalle Aziende Sanitarie per il proprio fabbisogno. L'Azienda capofila si riserva la facoltà di estendere le condizioni contrattuali della presente gara, qualora se ne ravvisi la necessità, anche alle Aziende dell'Area Vasta Emilia Nord che ne faranno richiesta .

Il fornitore è tenuto a consentire l'adesione al contratto, agli stessi prezzi, patti e condizioni fissati con la presente gara anche a favore delle Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Nord

Le altre Aziende provvedono a richiedere la presentazione della cauzione, calcolata sull'importo contrattuale di adesione, e alla stipula dei contratti avvalendosi della clausola in esame entro il termine di esecuzione del contratto originario stipulato a seguito della presente gara La durata del contratto di adesione non potrà superare il termine del contratto originario .

E' facoltà dell'aggiudicatario non accettare in tutto o in parte le richieste di adesione da parte delle amministrazioni aderenti, rinunciando così ad uno o più contratti ulteriori rispetto a quello oggetto della gara cui ha partecipato.

35. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI

La ditta accetta tutte le clausole inserite nel presente capitolato e, in particolare, a norma dell'art. 1341 del Codice Civile, accetta e specificamente sottoscrive le condizioni di cui agli artt. 2 (durata delle forniture e revisione prezzi), 3 (articolazione della fornitura e caratteristiche dei prodotti), 12 (modalità di consegna dei reattivi e materiale di consumo), 13 (Assistenza tecnica), 14 (notifica di rischi o richiami), 15 (Responsabile della commessa) - 16 (Referente dell'impresa – Domicilio dell'appaltatore), 17 (Periodo di prova), 18 (Variazioni prodotto in corso di fornitura), 21 (Penali e sanzioni per eventuali inadempimenti), 22 (Corrispettivo), 23 (Fatturazione e pagamenti), 25 (Oneri e Responsabilità del Fornitore), 26 (Risoluzione del contratto - Recesso), 27 (Subappalto).

- Dott.ssa Silvia Orzi –

Responsabile Unico del procedimento:
Dott.ssa Silvia Orzi

Referenti per la fase istruttoria:
Michela Darecchio tel. 0521/971030
Silvia Gemmi tel. 0521/702961

Allegato tecnico sistema diagnostico per sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico

CARICHI DI LAVORO

Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma

- o **Carico di lavoro annuo:** 435.000 emocromi/anno + 15.000/anno reticolociti così suddivisi:
 - ✓ 285.000 emocromi/anno per la tecnologia principale per settore routine più 15.000 determinazioni di reticolociti
 - ✓ 100.000 emocromi/anno per la tecnologia principale per settore urgenze privi di conta dei reticolociti
 - ✓ 50.000 emocromi/anno per la tecnologia secondaria privi di conta dei reticolociti
- o **Controlli (CQI):** due controlli/die su tre livelli per ciascuno strumento 6 giorni su 7 per il settore routine e 7 giorni su 7 per il settore urgenze
- o **Organizzazione dell'attività:** l'attività si svolge opera dal lunedì al sabato dalle ore 7.30 fino al termine della routine e vengono ricevuti e processati tutti i campioni di competenza sia urgenti che di routine. Dalle ore 14 fino alle ore 7.30 del giorno successivo e nei festivi, entra in funzione il settore urgenze dove sono eseguiti gli emocromi urgenti (emocromo, emocromo + formula leucocitaria). Il volume di lavoro giornaliero comprende circa 1300-1500 campioni, con picchi di 1700, emocromi tra routinari ed urgenti, 100 circa reticolociti e 200-250 VES e circa il 4-5 % sul totale di strisci periferici da verificare al microscopio con attività di consulenza per i Reparti Interni e per l'utenza esterna. I campioni urgenti (solo emocromo o emocromo + formula) sono circa il 35% del totale e pervengono in maggior quantità al mattino nella fascia 6.30-9.00, poi continuamente durante tutta la giornata. Per essi viene garantita la refertazione entro 15 minuti dall'arrivo della provetta in laboratorio, evento definito dal check della stessa. I campioni di routine presentano un flusso di arrivo continuo con due picchi, uno tra le ore 9 e le 10 un altro tra le ore 12 e le 13 dove in prevalenza sono campioni provenienti dai punti prelievo esterni, così come i reticolociti e le VES. La refertazione viene garantita entro le 4 ore dal check della provetta, tranne per i campioni per i quali è necessaria la verifica al microscopio che vengono refertati comunque entro le ore 17,30

Azienda AUSL di Parma - Fidenza

- o Carico di lavoro annuo: 110.000 emocromi/anno + 4.000 reticolociti/anno
- o Controlli: due controlli / die su tre livelli per ciascuno strumento 7 giorni su 7
- o Organizzazione dell'attività: l'attività si svolge dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 fino al termine della routine e vengono ricevuti e processati tutti i campioni di competenza sia urgenti che di routine. Dalle ore 14 fino alle ore 8.00 del giorno successivo, al sabato e nei festivi, entra in funzione il settore urgenze dove sono eseguiti gli emocromi urgenti (emocromo + formula leucocitaria). Il volume di lavoro giornaliero comprende circa 400-450 campioni di emocromi tra routinari ed urgenti, 15-20 circa reticolociti e 50-100 VES e circa il 2-5 % sul totale di strisci periferici da verificare al microscopio con attività di consulenza per i Reparti Interni e per l'utenza esterna. I campioni urgenti (emocromo + formula) sono circa il 15-20 % del totale e pervengono continuamente durante tutta la giornata. Per essi viene garantita la refertazione entro 15-20 minuti dall'arrivo della provetta in laboratorio, evento definito dal check della stessa. I campioni di routine presentano un flusso di arrivo continuo con due momenti di incremento tra le ore 9 e le 10 un altro tra le ore 11 e le 13 dove in prevalenza sono campioni provenienti dai punti prelievo esterni, così come i reticolociti e le VES. La refertazione viene garantita entro le 4 ore dal check della provetta, tranne per i campioni per i quali è necessaria la verifica al microscopio che vengono refertati comunque entro le ore 17,00

Azienda AUSL di Parma - Borgotaro

- o Carico di lavoro annuo: 40.000 emocromi/anno + 1.000 di reticolociti/anno
- o Controlli: due controlli / die su tre livelli per ciascuno strumento 7 giorni su 7
- o Organizzazione dell'attività: l'attività si svolge dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 fino al termine della routine e vengono ricevuti e processati tutti i campioni di competenza sia urgenti che di routine. Dalle ore 14 fino alle ore 8.00 del giorno successivo e nei festivi sono eseguiti gli emocromi urgenti (emocromo + formula leucocitaria). Il volume di lavoro giornaliero comprende circa 100-200 campioni di emocromi tra routinari ed urgenti, 15 reticolociti circa e 40-60 VES. I campioni urgenti (emocromo + formula) sono circa il 10-20 % del totale e pervengono continuamente durante tutta la giornata. Per essi viene garantita la refertazione entro 15-20

Allegato tecnico sistema diagnostico per sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico

minuti dall'arrivo della provetta in laboratorio, evento definito dal check della stessa. La refertazione viene garantita entro le 4 ore dal check della provetta, tranne per i campioni per i quali è necessaria la verifica al microscopio che vengono refertati comunque entro le ore 17,00

Azienda AUSL di Piacenza

- o **Carico di lavoro annuo:** 400.500 emocromi/anno + 11.000 reticolociti/anno comprensivi di conta dei reticolociti così suddivisi:
 - ✓ 340.000 emocromi/anno + 9.500 reticolociti/anno eseguiti presso il laboratorio centrale a Piacenza
 - ✓ 30.000 emocromi/anno + 600 reticolociti/anno eseguiti presso il laboratorio dell'ospedale di Castelsangiovanni
 - ✓ 26.500 emocromi/anno + 900 reticolociti/anno eseguiti presso il laboratorio dell'ospedale di Fiorenzuola
 - ✓ 4000 emocromi/anno eseguiti presso il laboratorio dell'ospedale di Bobbio.
- o **Controlli (CQI):** due controlli/die su tre livelli per ciascuno strumento 7 giorni su 7 a Piacenza, Castel sangiovanni e Fiorenzuola e un controllo/die su 3 livelli per ciascuno strumento a Bobbio
- o **Organizzazione dell'attività:** l'attività si svolge dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 fino al termine della routine e vengono ricevuti e processati tutti i campioni di competenza sia urgenti (provenienti da PS) che di routine in ciascun laboratorio. Dalle ore 14 fino alle ore 8.00 del giorno successivo e nei festivi, sono eseguiti gli emocromi considerati urgenti (emocromo + formula leucocitaria) nei laboratori di Piacenza, Castelsangiovanni e Fiorenzuola; presso il laboratorio dell'ospedale di Bobbio dalle 14 gli emocromi urgenti vengono eseguiti su POCT. Il volume di lavoro giornaliero a Piacenza comprende circa 1000 campioni, con picchi di 1200, emocromi tra routinari ed urgenti, circa 100 reticolociti, circa il 4 % sul totale di strisci periferici da verificare al microscopio con attività di consulenza per i Reparti Interni e per l'utenza esterna. I campioni considerati urgenti (emocromo + formula) sono circa il 35% del totale e pervengono in maggior quantità al mattino nella fascia 6.00-9.00, poi continuativamente durante tutta la giornata. Per essi viene garantita la refertazione entro 60 minuti dall'arrivo della provetta in laboratorio, evento definito dal check-in della stessa. I campioni di routine presentano un flusso di arrivo continuo con due picchi, uno tra le ore 9 e le 10 un altro tra le ore 12 e le 13 dove in prevalenza sono campioni provenienti dai punti prelievo esterni, così come i reticolociti. La refertazione dei campioni di routine viene garantita entro le 15 compresi i campioni per i quali è necessaria la verifica al microscopio .
Nei laboratori periferici degli ospedali di Castelsangiovanni e Fiorenzuola si opera allo stesso modo che a Piacenza

OGGETTO DELLA FORNITURA

Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma

L'oggetto della fornitura è un sistema analitico per esami ematologici in urgenza e routine gestiti in modo integrato tramite sistema informatico, con software dedicato di area connesso al sistema informatico gestionale del Laboratorio Analisi.

Settore routine

E' richiesta la fornitura di un sistema ematologico per l'esecuzione complessiva di almeno 600 campioni/ora, completo di modulo per strisciatore/coloratore dei vetrini. Viene inoltre richiesta la fornitura di un sistema automatico per la digitalizzazione e pre-classificazione delle cellule da vetrino ematologico.

Settore urgenze

E' richiesta la fornitura di un sistema ematologico automatizzato per l'esecuzione complessiva di almeno 200 campioni/ora.

Allegato tecnico sistema diagnostico per sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico

Azienda AUSL di Parma

L'oggetto della fornitura è un sistema analitico per esami ematologici in routine ed urgenza (con cadenza analitica di almeno 100 campioni ora per gestire i momenti di incremento indicati e gli eventuali fermo macchina di un apparecchio – per Fidenza) gestiti in modo integrato tramite sistema informatico, con software dedicato di area connesso al sistema informatico gestionale del Laboratorio Analisi per i presidi di Fidenza e Borgotaro

Azienda AUSL di Piacenza

L'oggetto della fornitura è un sistema analitico per esami ematologici in urgenza e routine gestiti in modo integrato tramite sistema informatico, con software dedicato di area connesso al sistema informatico gestionale del Laboratorio Analisi per il presidio di Piacenza.

Per le sedi periferiche si chiedono sistemi analitici in grado di potersi connettere con il sistema presente a Piacenza realizzando un modello hub and spoke nel quale il laboratorio centrale si pone come supervisore dell'attività dei laboratori periferici nell'area ematologia.

Progetto

Alle Ditte che partecipano alla gara è richiesta la predisposizione e presentazione di un progetto che consenta il massimo grado di raggiungimento degli obiettivi analitici e gestionali riportati nei precedenti punti.

Il progetto dovrà contenere, oltre alla descrizione della strumentazione e delle metodologie analitiche offerte, anche una accurata e dettagliata esposizione della struttura organizzativa proposta e dovrà essere sviluppato un workflow complessivo della routine quotidiana che sottolinei:

- Operazioni a cui il personale dovrà attenersi.
- Tempi di refertazione dei pazienti
- Dovranno essere sviluppate delle simulazioni in cui vengano evidenziate sia la normale routine che situazioni di blocco strumentale
- Dovrà essere indicato se la strumentazione offerta è in grado di gestire un incremento dei campioni da processare (indicare il valore percentuale)
- Dovranno essere indicate le modalità operative di validazione a distanza/remoto dei vetrini ematologici

Nel progetto dovrà essere indicata la modalità di integrazione dei sistemi analitici proposti e dei relativi sistemi gestionali dell'area sangue con il sistema informatico del laboratorio.

Si precisa che il progetto richiesto è da intendersi come documentazione integrativa non oggetto di valutazione

1. CARATTERISTICHE TECNICHE DEI SISTEMI

1.1. Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma

Settore routine

Requisiti indispensabili

- ✓ Fornitura di uno o più sistemi integrati in catena completamente automatizzati composti da più strumenti o moduli ematologici in grado di effettuare anche il conteggio degli eritroblasti
- ✓ Fornitura di due moduli per il conteggio dei reticolociti

Allegato tecnico sistema diagnostico per sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico

- ✓ Fornitura di due strisciatori/coloratori di vetrini
- ✓ Produttività complessiva pari ad almeno 600 campioni/ora
- ✓ Interfacciamento in modalità bidirezionale con il sistema gestionale del Laboratorio secondo le specifiche fornite nell'allegato B.3.3.
- ✓ Fornitura di un sistema automatico per la digitalizzazione e pre-classificazione delle cellule da vetrino ematologico, che consenta la validazione da remoto e la trasmissione digitalizzata delle immagini acquisite su host computer collegati in rete (collegamenti con U.O. Oncoematologia Pediatrica ed U.O. Ematologia e CTMO)
- ✓ Unico punto di carico e scarico campioni per ciascun sistema
- ✓ Archivio storico di un elevato numero di campioni completi di grafici e di tutti i risultati analitici sia del settore routine che del settore urgenze
- ✓ Fornitura di un middleware gestionale che in fase di validazione raccolga tutti i dati emocromocitometrici (numerici, grafici ed immagini cellulari del campione in analisi e dello storico del paziente) generati nel settore ematologia per consentire la validazione degli stessi in un'unica fase operativa
- ✓ Dovranno essere previsti almeno due punti di validazione nel settore e un punto di consultazione per il personale tecnico
- ✓ Possibilità di verifica Delta Check territoriale, anche se il precedente è stato eseguito in un presidio diverso della Provincia di Parma
- ✓ Fornitura di una strumentazione di approfondimento di tecnologia differente completa di Interfacciamento in modalità bidirezionale con il sistema gestionale del Laboratorio secondo le specifiche fornite nell'allegato B.3.3.
- ✓ Programma di validazione automatica, con criteri decisionali liberamente definibili

Requisiti Auspicabili

- ✓ Fornitura di un modulo integrato fisicamente nel sistema, che esegua l'archiviazione automatica dei campioni ed il sorting su rack dedicati per approfondimenti diagnostici degli stessi (VES/GLICATE...)
- ✓ Sistema integrato anche con almeno uno strisciatore/coloratore dei vetrini che consenta l'operatività senza intervento dell'operatore
- ✓ Sistema integrato anche con il sistema di acquisizione di immagini che consenta l'operatività senza intervento dell'operatore
- ✓ Interfaccia del sw di validazione web-based funzionante sui browser più diffusi (explorer, firefox e chrome), in grado di gestire e monitorare tutta l'attività relativa all'esame emocromocitometrico eseguito nelle diverse sedi laboratoristiche e condividere le carte di controllo di tutti i sistemi analitici
- ✓ Possibilità di visualizzazione e validazione da remoto del vetrino ematologico
- ✓ Strumentazione di approfondimento per analisi emocromocitometriche con formula leucocitaria in citoenzimatica ed utilizzo della perossidasi
- ✓ Strumentazione di approfondimento integrata nel sistema middleware con punto di validazione unico con fornitura di un software gestionale che raccolga tutti i dati provenienti dalle tecnologie presenti
- ✓ Produttività complessiva superiore alla richiesta

Settore urgenze

Requisiti indispensabili

- ✓ Fornitura di un sistema ematologico automatizzato con produttività analitica minima di 200 emocromi/ora costituito da due strumenti uguali in grado di effettuare anche il conteggio degli eritroblasti
- ✓ Interfacciamento in modalità bidirezionale con il sistema gestionale del Laboratorio secondo le specifiche fornite nell'allegato B.3.3.
- ✓ Archivio storico di un elevato numero di campioni completi di grafici e di tutti i risultati analitici

Allegato tecnico sistema diagnostico per sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico

- ✓ Collegamento al middleware gestionale richiesto per il settore routine
- ✓ Possibilità di verifica Delta Check territoriale, anche se il precedente è stato eseguito in un presidio diverso della Provincia di Parma
- ✓ Programma di validazione automatica, con criteri decisionali liberamente definibili

Requisiti Auspicabili

- ✓ Interfaccia del sw di validazione web-based funzionante sui browser più diffusi (explorer, firefox e chrome), in grado di gestire e monitorare tutta l'attività relativa all'esame emocromocitometrico eseguito nelle diverse sedi laboratoristiche e condividere le carte di controllo di tutti i sistemi analitici

1.2. Azienda AUSL di Parma

Sede di Fidenza

Requisiti indispensabili

- ✓ Fornitura di un sistema integrato in catena completamente automatizzato composto da più strumenti o moduli ematologici in grado di effettuare anche il conteggio degli eritroblasti
- ✓ Fornitura di un modulo per il conteggio dei reticolociti
- ✓ Fornitura di uno strisciatore/coloratore di vetrini
- ✓ Interfacciamento in modalità bidirezionale con il sistema gestionale del Laboratorio secondo le specifiche fornite nell'allegato B.3.3.
- ✓ Fornitura di un sistema automatico per la digitalizzazione e pre-classificazione delle cellule da vetrino ematologico che consenta la validazione da remoto e la trasmissione digitalizzata delle immagini acquisite su host computer collegati in rete
- ✓ Fornitura di un middleware gestionale che in fase di validazione raccolga tutti i dati emocromocitometrici (numerici, grafici ed immagini cellulari del campione in analisi e dello storico del paziente) generati nel settore ematologia per consentire la validazione degli stessi in un'unica fase operativa
- ✓ Dovrà essere previsto almeno un punto di validazione
- ✓ Possibilità di verifica Delta Check territoriale, anche se il precedente è stato eseguito in un presidio diverso della Provincia di Parma
- ✓ Programma di validazione automatica, con criteri decisionali liberamente definibili

Requisiti Auspicabili

- ✓ Sistema integrato anche con lo strisciatore/coloratore dei vetrini che consenta l'operatività senza intervento dell'operatore
- ✓ Sistema integrato anche con il sistema di acquisizione di immagini che consenta l'operatività senza intervento dell'operatore
- ✓ Interfaccia del sw di validazione web-based funzionante sui browser più diffusi (explorer, firefox e chrome), in grado di gestire e monitorare tutta l'attività relativa all'esame emocromocitometrico eseguito nelle diverse sedi laboratoristiche e condividere le carte di controllo di tutti i sistemi analitici
- ✓ Possibilità di visualizzazione e validazione da remoto del vetrino ematologico

Sede di Borgotaro

Requisiti indispensabili

- ✓ Fornitura di un sistema ematologico automatizzato costituito da due strumenti uguali in grado di effettuare anche il conteggio degli eritroblasti
- ✓ Fornitura di un modulo per il conteggio dei reticolociti
- ✓ Fornitura di uno strisciatore/coloratore di vetrini

Allegato tecnico sistema diagnostico per sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico

- ✓ Interfacciamento in modalità bidirezionale con il sistema gestionale del Laboratorio secondo le specifiche fornite nell'allegato B.3.3.
- ✓ Fornitura di un sistema automatico per la digitalizzazione e pre-classificazione delle cellule da vetrino ematologico, che consenta la validazione da remoto e la trasmissione digitalizzata delle immagini acquisite su host computer collegati in rete
- ✓ Collegamento al middleware gestionale richiesto per la sede di Fidenza
- ✓ Dovrà essere previsto almeno un punto di validazione
- ✓ Possibilità di verifica Delta Check territoriale, anche se il precedente è stato eseguito in un presidio diverso della Provincia di Parma
- ✓ Programma di validazione automatica, con criteri decisionali liberamente definibili

Requisiti Auspicabili

- ✓ Interfaccia del sw di validazione web-based funzionante sui browser più diffusi (explorer, firefox e chrome), in grado di gestire e monitorare tutta l'attività relativa all'esame emocromocitometrico eseguito nelle diverse sedi laboratoristiche e condividere le carte di controllo di tutti i sistemi analitici
- ✓ Possibilità di visualizzazione e validazione da remoto del vetrino ematologico

1.3. Azienda AUSL di Piacenza Sede Piacenza

Requisiti indispensabili

- ✓ Fornitura di uno o più sistemi integrati in catena completamente automatizzati composti da più strumenti o moduli ematologici in grado di effettuare anche il conteggio degli eritroblasti
- ✓ Fornitura di due moduli per il conteggio dei reticolociti
- ✓ Fornitura di uno strisciatore/coloratore di vetrini
- ✓ Produttività complessiva pari ad almeno 600 campioni/ora
- ✓ Interfacciamento in modalità bidirezionale con il sistema gestionale del Laboratorio secondo le specifiche fornite nell'allegato B.3.3.
- ✓ Fornitura di un sistema automatico per la digitalizzazione e pre-classificazione delle cellule da vetrino ematologico, che consenta la validazione da remoto e la trasmissione digitalizzata delle immagini acquisite su host computer collegati in rete
- ✓ Unico punto di carico e scarico campioni per tutto il sistema della routine
- ✓ Archivio storico di un elevato numero di campioni completi di grafici e di tutti i risultati analitici
- ✓ Fornitura di un middleware gestionale che in fase di validazione raccolga tutti i dati emocromocitometrici (numerici, grafici ed immagini cellulari del campione in analisi e dello storico del paziente) generati nel settore ematologia (sia del settore routine che del settore urgenze) per consentire la validazione degli stessi in un'unica fase operativa
- ✓ Dovranno essere previsti almeno due punti di validazione nel settore e un punto di consultazione per il personale tecnico
- ✓ Possibilità di verifica Delta Check territoriale, anche se il precedente è stato eseguito in un presidio diverso della Provincia di Piacenza
- ✓ Programma di validazione automatica, con criteri decisionali liberamente definibili

Requisiti Auspicabili

- ✓ Fornitura di un modulo integrato fisicamente nel sistema, che esegua l'archiviazione automatica dei campioni ed il sorting su rack dedicati per approfondimenti diagnostici degli stessi (VES/GLICATE...)
- ✓ Sistema integrato anche con lo strisciatore/coloratore dei vetrini che consenta l'operatività senza intervento dell'operatore
- ✓ Sistema integrato anche con il sistema di acquisizione di immagini che consenta l'operatività senza intervento dell'operatore

Allegato tecnico sistema diagnostico per sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico

- ✓ Interfaccia del sw di validazione web-based funzionante sui browser più diffusi (explorer, firefox e chrome), in grado di gestire e monitorare tutta l'attività relativa all'esame emocromocitometrico eseguito nelle diverse sedi laboratoristiche e condividere le carte di controllo di tutti i sistemi analitici
- ✓ Possibilità di visualizzazione e validazione da remoto del vetrino ematologico
- ✓ Produttività complessiva superiore alla richiesta

Sede Castelsangiovanni e Fiorenzuola

Requisiti indispensabili

- ✓ Fornitura di un sistema ematologico automatizzato costituito da due strumenti uguali in grado di effettuare anche il conteggio degli eritroblasti
- ✓ Fornitura di un modulo per il conteggio dei reticolociti
- ✓ Fornitura di uno strisciatore/coloratore di vetrini
- ✓ Interfacciamento in modalità bidirezionale con il sistema gestionale del Laboratorio secondo le specifiche fornite nell'allegato B.3.3.
- ✓ Fornitura di un sistema automatico per la digitalizzazione e pre-classificazione delle cellule da vetrino ematologico, che consenta la validazione da remoto e la trasmissione digitalizzata delle immagini acquisite su host computer collegati in rete
- ✓ Collegamento al middleware gestionale richiesto per la sede di Piacenza
- ✓ Dovrà essere previsto almeno un punto di validazione per ciascuna sede
- ✓ Possibilità di verifica Delta Check territoriale, anche se il precedente è stato eseguito in un presidio diverso della Provincia di Piacenza
- ✓ Programma di validazione automatica, con criteri decisionali liberamente definibili

Requisiti Auspicabili

- ✓ Sistema integrato anche con lo strisciatore/coloratore dei vetrini che consenta l'operatività senza intervento dell'operatore
- ✓ Sistema integrato anche con il sistema di acquisizione di immagini che consenta l'operatività senza intervento dell'operatore
- ✓ Interfaccia del sw di validazione web-based funzionante sui browser più diffusi (explorer, firefox e chrome), in grado di gestire e monitorare tutta l'attività relativa all'esame emocromocitometrico eseguito nelle diverse sedi laboratoristiche e condividere le carte di controllo di tutti i sistemi analitici
- ✓ Possibilità di visualizzazione e validazione da remoto del vetrino ematologico

Sede di Bobbio

Come Castelsangiovanni e Fiorenzuola ma senza sistema strisciatore/coloratore vetrini e acquirente immagini.

2. CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA STRUMENTAZIONE

Requisiti indispensabili per tutta la strumentazione offerta

- ✓ Strumentazione nuova di fabbrica
- ✓ Determinazione di emocromo completo di formula leucocitaria a 5 popolazioni, eritroblasti su tutti i campioni e reticolociti (ove richiesto) e di parametri aggiuntivi
- ✓ Accesso prioritario dei campioni urgenti da provetta chiusa
- ✓ Determinazione di parametri, refertabili, per il monitoraggio delle patologie eritrocitarie
- ✓ Refertazione corretta del conteggio WBC e della formula leucocitaria in presenza di eritroblasti
- ✓ Campionatore automatico alimentabile in continuo
- ✓ La strumentazione proposta per ogni centro deve utilizzare la stessa tecnologia, gli stessi reagenti, la stessa interfaccia utente

Allegato tecnico sistema diagnostico per sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico

- ✓ Controllo di qualità a tre livelli con monitoraggio per tutti i parametri refertabili
- ✓ Iscrizione, per l'intero periodo contrattuale, a programmi di controllo qualità esterno certificato IEC 17043:2010 (UK NEQAS) ed in particolare:
 - i) per il Laboratorio Osp. Parma valutazione dell'emocromo cod. EQA10A , valutazione della conta differenziale automatica cod. EQA10C, valutazione del conteggio reticolociti cod.EQA10F, valutazione della morfologia delle cellule ematiche, conta differenziale manuale dei leucociti e ricerca parassiti ematici cod. EQA10E, morfologia ematologica digitale, cod.EQA10DM.
 - ii) per i Laboratori di Piacenza, di Castelsangiovanni, di Fiorenzuola e di Bobbio valutazione dell'emocromo cod. EQA10A , valutazione della conta differenziale automatica cod. EQA10C, valutazione del conteggio reticolociti cod.EQA10F,
 - iii) per i Laboratori di Fidenza e di Borgotaro valutazione dell'emocromo cod. EQA10A, valutazione della conta differenziale automatica cod. EQA10C. valutazione del conteggio reticolociti cod.EQA10F.
- ✓ Possibilità di identificare la presenza di RBC infettati da parassiti
- ✓ Quantificazione elementi immaturi presenti nel campioni in esame

Requisiti auspicabili per tutta la strumentazione offerta

- ✓ Analisi della formula leucocitaria in citometria a flusso in fluorescenza
- ✓ Conteggi WBC privi di interferenze da emazie resistenti alla lisi e lipidi
- ✓ Programma dedicato per l'analisi dei liquidi biologici (liquido cefalorachidiano, liquido pleurico, ecc.) con conteggio di elementi leucocitari e non leucocitari e loro differenziazione leucocitaria. Saranno presi in considerazione, il numero di parametri forniti, la sensibilità, la specificità della metodica richiesta.
- ✓ Analisi dei liquidi biologici senza alcun pretrattamento del campione, senza utilizzo di reagenti supplementari e con possibilità di analisi da provetta chiusa
- ✓ Minima quantità di campione aspirato
- ✓ Controllo di qualità refertabili tutti da unica aspirazione
- ✓ Modalità, cadenza e tempo fermo macchina giornaliero consigliato, specificare tempi di fermo macchina per manutenzione e shutdown.
- ✓ Modalità gestione del cambio reagenti: registrazione automatica del n. lotto, scadenza, controllo del n. di cicli residui eseguibili e gestione dei reagenti a bordo
- ✓ Rerun e reflex test automatici senza intervento dell'operatore per l'analisi del campione e la preparazione dello striscio ematologico per gli strumenti in catena
- ✓ Doppia lettura barcode del campione in fase di aggancio e in fase di perforazione della provetta
- ✓ Tracciabilità automatica dei reagenti per ogni singolo campione
- ✓ Reagenti pronti all'uso
- ✓ Programma di validazione automatica, con criteri decisionali liberamente definibili, in grado di gestire contemporaneamente gli analizzatori e lo strisciore/coloratore
- ✓ Sistema automatico per lo striscio e la colorazione dei vetrini che possa operare anche a strumenti spenti e indipendentemente dalla linea automatizzata con possibilità di utilizzo di microprovette pediatriche
- ✓ Sistema automatico per lo striscio e la colorazione dei vetrini che possa operare secondo modalità selezionabili dall'operatore, cioè striscio e colorazione, solo striscio, solo colorazione, da provetta aperta
- ✓ Disponibilità di molteplici modalità analitiche di conteggio PLT
- ✓ Determinazione con metodo in fluorescenza del conteggio delle piastrine reticolate (determinazione del parametro IPF)
- ✓ Determinazione del contenuto emoglobinico dei reticolociti
- ✓ Conteggio dei reticolociti in fluorescenza e loro differenziazione in 3 frazioni maturative
- ✓ Canale di lettura dedicato alla rilevazione delle cellule leucocitarie patologiche
- ✓ Determinazione di parametri, refertabili, per il monitoraggio delle patologie infettive e infiammatorie

Curriculum e supporto scientifico

- ✓ Bibliografia riferita a studi sulla tecnologia offerta
- ✓ Disponibilità di consulenza tecnica/scientifica anche via telefonica (orari/die/settimana)

Allegato tecnico sistema diagnostico per sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico

Altra strumentazione a supporto, parte della fornitura

n. 3 MICROSCOPI OTTICI PROFESSIONALI (n. 1 per la sede di Parma, n. 1 per la sede di Fidenza e n. 1 per la sede di Piacenza)

CARATTERISTICHE PRINCIPALI

- ✓ Trinoculari
- ✓ Revolver ad almeno 6 posizioni
- ✓ Oculari e obiettivi Zeiss
- ✓ Obiettivi 10x, 25x, 40x e 100x a secco e 40x e 100x a immersione
- ✓ Microscopi attrezzati e accessoriati per lettura dello striscio ematologico periferico e dei midolli a luce chiara
- ✓ Doppia postazione per due osservatori contemporanei
- ✓ Inclusa nel sistema fotocamera digitale
- ✓ Inclusa nel sistema la possibilità di trasferire e trasmettere foto a sistema di archiviazione immagini (atlante didattico)
- ✓ Marchio CE IVD e dichiarazioni di conformità
- ✓ Assistenza tecnica full risk inclusa e almeno n. 2 manutenzioni preventive/anno
- ✓ Possibilità di riscatto a fine service

TABELLA DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO QUALITÀ

RIFERIMENTO AL QUESTIONARIO TECNICO	PARAMETRI	PUNTEGGI MASSIMI
da B.1 a B.8	Sistemi	15
B.9	Logistica e spazi	6
B.10	Opzioni e miglioramenti rispetto al capitolato	3
da D.1 a D.21	Strumentazione	38
da E.1 a E.27	Assistenza tecnica__	6
da F.1 e F. 2	Curriculum e consulenza scientifica	2
	TOTALE	70

A.12	Fornitura di uno strumentazione di approfondimento di tecnologia differente completa di interfacciamento in modalità bidirezionale con il sistema gestionale del Laboratorio secondo le specifiche fornite nel relativo allegato B.3.3	(Sì Descrivere)		X								
A.13	Programma di validazione automatica, con criteri decisionali liberamente definibili	(Sì Descrivere)		X	X	X	X	X	X	X	X	
B	REQUISITI AUSPICABILI											Max P.ti
B.1	Fornitura di un modulo integrato fisicamente nel sistema, che esegua l'archiviazione automatica dei campioni ed il sorting su rack dedicati per approfondimenti diagnostici degli stessi (VES/GLICATE...)	(Sì/No Descrivere)		X				X				2
B.2	Sistema integrato anche con lo strisciante/coloratore dei vetrini che consenta l'operatività senza intervento dell'operatore	(Sì/No Descrivere)		X		X		X	X	X		2
B.3	Sistema integrato anche con il sistema di acquisizione di immagini che consenta l'operatività senza intervento dell'operatore	(Sì/No Descrivere)		X		X		X	X	X		3
B.4	Interfaccia del sw di validazione web-based funzionante sui browser più diffusi (explorer, firefox e chrome), in grado di gestire e monitorare tutta l'attività relativa all'esame emocromocitometrico eseguito nelle diverse sedi laboratoristiche e condividere le carte di controllo di tutti i sistemi analitici	(Sì/No Descrivere)		X	X	X	X	X	X	X	X	2
B.5	Possibilità di visualizzazione e validazione da remoto del vetrino ematologico	(Sì/No Descrivere)		X		X	X	X	X	X	X	2
B.6	Strumentazione di approfondimento per analisi emocromocitometriche con formula leucocitaria in citoenzimatica ed utilizzo della perossidasi	(Sì/No Descrivere)		X								2

Specifiche dell'architettura per l'impianto HALIA per l'integrazione con il LIS (DNLab, EOS, Microbiology di Dedalus SpA).

Interfacciamento infrastruttura di rete per Azienda Ospedaliera-Universitaria di Parma

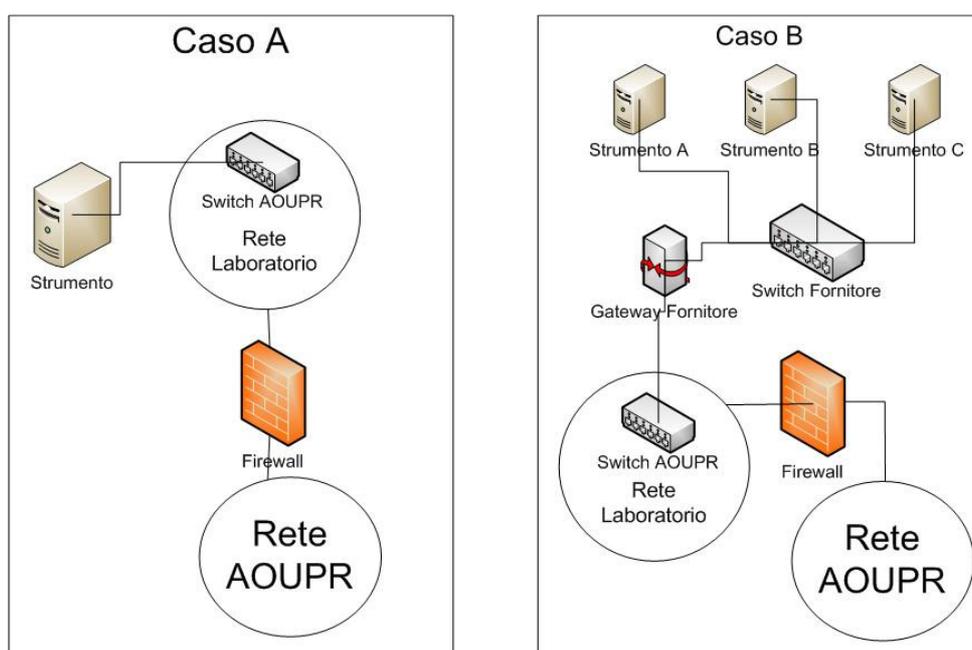
I computer preposti al controllo della strumentazione laboratoristica devono essere oggetto della fornitura e dovranno essere inseriti in rete Ethernet TCP/IP per l'integrazione con il LIS in uso presso i laboratori aziendali. Tali sistemi saranno inseriti nella sottorete IP dedicata ai Laboratori e saranno protetta da Firewall; è quindi fondamentale che vengano indicate le esigenze di connessione TCP in modo da configurare le opportune policy centrali.

Verranno permesse soltanto le regole di comunicazione che consentono allo strumento di comunicare con l'integratore HALIA del gestionale di laboratorio e con il sistema proxy centralizzato per la navigazione su internet, tale sistema prevede obbligatoriamente la navigazione dietro autenticazione con credenziali presenti nel dominio aziendale; la navigazione sarà comunque ristretta ai soli siti web necessari al corretto funzionamento dello strumento e per la relativa teleassistenza.

L'elenco dei siti web dovrà essere obbligatoriamente fornito dall'aggiudicatario contestualmente al progetto esecutivo.

Sarà possibile inserire strumentazioni in due sole configurazioni:

- A. Connessione diretta dello strumento alla rete ethernet tramite una porta dedicata con indirizzamento della rete dati di AOUPR;
- B. Connessione di una sottorete dedicata con uno o più strumenti ed un solo computer dotato di doppia scheda di rete (middleware strumentale) come gateway da/verso la rete AOUPR tramite una sola porta ethernet. In tal caso dovranno essere ricompresi in fornitura gli apparati switch necessari alla realizzazione.



Tutti i costi sistemistici di adeguamento della infrastruttura, compresi i cablaggi di rete e collegamento dei nuovi dispositivi, saranno in carico alla ditta aggiudicataria.

Come previsto dalla normativa vigente, ove necessario conservare dati personali o sensibili dovranno essere garantite le funzionalità di back up e protezione da virus con strumenti oggetto di fornitura.

I sistemi offerti dovranno essere rispondenti al regolamento europeo GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, che entrerà in vigore per gli stati membri dal 2018.

I sistemi antivirus, posti a protezione dello strumento, potranno essere autonomi o potranno appoggiarsi alla infrastruttura di antivirus aziendale. Qualora il sistema antivirus fosse autonomo ogni onere di manutenzione e aggiornamento (obbligatori) saranno in carico alla ditta aggiudicataria. Qualora la ditta aggiudicataria decidesse di appoggiarsi alla infrastruttura antivirus esistente, saranno in carico alla ditta aggiudicataria i costi di adeguamento, estensione e configurazione del sistema antivirus.

Il fornitore dovrà garantire i sistemi di aggiornamento automatico delle patch software necessari alla rispondenza alle normativa sul trattamento dati, in particolare sarà possibile utilizzare, per i sistemi Windows, il servizio WSUS già presente sulla rete aziendale.

La teleassistenza sarà erogabile solo tramite VPN di tipo SSL-http e la connessione alle postazioni dovrà avvenire con software che permettano la criptazione dei dati trasmessi in rete; in caso di problemi sulla rete Internet, che rendano inefficace la connessione VPN, dovrà essere garantito l'intervento onsite rispettando gli SLA indicati in capitolato.

Nel caso in cui la teleassistenza venga fornita mediante la connessione in uscita, verso siti del produttore presenti su Internet, sarà condizione obbligatoria che la connessione avvenga solo dietro autorizzazione del personale che ha richiesto l'assistenza; dovrà essere fornito un report mensile dell'utilizzo di tale sistema.

Il sistema antivirus Aziendale (TrendMicro), così come la sottorete dal Firewall agli switch, è in gestione al Servizio Informativo Aziendale.

Per tutti i sistemi forniti dovranno essere comunicate le credenziali di Amministratore in busta chiusa, che l'unità operativa di destinazione si riserva di custodire in segretezza ed utilizzare solo in caso di eventi critici o necessità ad elevato impatto sulle funzionalità di analisi.

Le modalità di installazione e configurazione delle apparecchiature oggetto di fornitura saranno oggetto di convalida preventiva da parte del Servizio Informativo Aziendale in fase preliminare e quindi oggetto di collaudo finale.

Interfacciamento sistema informatico di laboratorio

La fornitura deve prevedere che lo strumento, inteso come client, debba dialogare con il LIS per il tramite del middleware di laboratorio HALIA (di conseguenza il middleware rappresenterà il sistema server).

L'architettura del sistema HALIA è estremamente scalabile in modo tale che l'applicazione possa essere distribuita su più macchine server.

La comunicazione deve prevedere l'utilizzo di messaggistica HL7. Lo scambio dati avverrà a mezzo messaggistica standard e preferibilmente tramite web service che saranno meglio precisati in fase di progetto esecutivo. Il sistema deve prevedere un completo sistema di gestione delle code di invio e di monitoraggio che tenga traccia di tutti i messaggi veicolati e ne consenta una pratica consultazione.

Nello scambio di dati devono essere gestiti: l'invio della programmazione allo strumento, il ritorno dei risultati, l'eventuale ritorno di immagini a corredo dei risultati e l'identificazione dell'utente con il rispettivo stato di lavorazione della richiesta (es. validazione). Per una corretta identificazione, oltre all'invio dell'id richiesta/campione, verrà inviato anche l'identificativo del paziente.

Sono a carico dell'aggiudicataria gli interi costi di interfacciamento verso il LIS e il modulo HALIA verso il produttore Dedalus Spa. A titolo esemplificativo e non esaustivo sono compresi i costi di licenze, moduli di integrazione, servizi di test e collaudo.

Le modalità di installazione, configurazione e scambio di messaggistica saranno oggetto di convalida preventiva da parte del Servizio Informativo Aziendale in fase preliminare e quindi oggetto di collaudo finale.

Specifiche dell'architettura per l'impianto HALIA per l'integrazione con il LIS (DNLab, EOS, Microbiology di Dedalus SpA)

Interfacciamento infrastruttura di rete per Azienda Usl di Parma.

I computer preposti al controllo della strumentazione laboratoristica devono essere oggetto della fornitura e dovranno essere inseriti in rete Ethernet TCP/IP per l'integrazione con il LIS in uso presso i laboratori aziendali. Tali sistemi saranno inseriti nella sottorete IP dedicata ai Laboratori e saranno protetta da Firewall; è quindi fondamentale che vengano indicate le esigenze di connessione TCP in modo da configurare le opportune policy centrali.

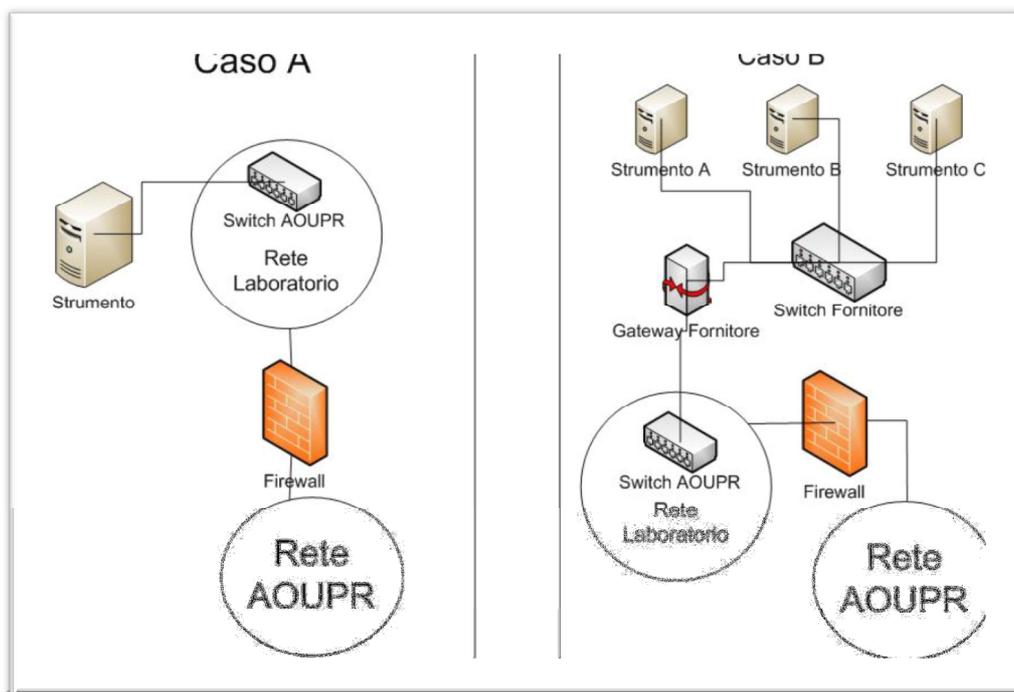
Verranno permesse soltanto le regole di comunicazione che consentono allo strumento di comunicare con l'integratore HALIA del gestionale di laboratorio e con il sistema proxy centralizzato per la navigazione su internet, tale sistema prevede obbligatoriamente la navigazione dietro autenticazione con credenziali presenti nel dominio aziendale; la navigazione sarà comunque ristretta ai soli siti web necessari al corretto funzionamento dello strumento e per la relativa teleassistenza.

L'elenco dei siti web dovrà essere obbligatoriamente fornito dall'aggiudicatario contestualmente al progetto esecutivo.

Sarà possibile inserire strumentazioni in due sole configurazioni:

- A. Connessione diretta dello strumento alla rete ethernet tramite una porta dedicata con indirizzamento della rete dati Ausl Pr;
- B. Connessione di una sottorete dedicata con uno o più strumenti ed un solo computer dotato di doppia scheda di rete (middleware strumentale) come gateway da/verso la rete AOUPR o Ausl Pr tramite una sola porta ethernet. In tal caso dovranno essere ricompresi in fornitura gli apparati switch necessari alla realizzazione.

Esempio:



Tutti i costi sistemistici di adeguamento della infrastruttura, compresi i cablaggi di rete e collegamento dei nuovi dispositivi, saranno in carico alla ditta aggiudicataria.

Come previsto dalla normativa vigente, ove necessario conservare dati personali o sensibili dovranno essere garantite le funzionalità di back up e protezione da virus con strumenti oggetto di fornitura.

I sistemi offerti dovranno essere rispondenti al regolamento europeo GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, che entrerà in vigore per gli stati membri dal 2018.

I sistemi antivirus, posti a protezione dello strumento, potranno essere autonomi o potranno appoggiarsi alla infrastruttura di antivirus aziendale. Qualora il sistema antivirus fosse autonomo ogni onere di manutenzione e aggiornamento (obbligatori) saranno in carico alla ditta aggiudicataria. Qualora la ditta aggiudicataria decidesse di appoggiarsi alla infrastruttura antivirus esistente, saranno in carico alla ditta aggiudicataria i costi di adeguamento, estensione e configurazione del sistema antivirus.

Il fornitore dovrà garantire i sistemi di aggiornamento automatico delle patch software necessari alla rispondenza alle normativa sul trattamento dati, in particolare sarà possibile utilizzare, per i sistemi Windows, il servizio WSUS già presente sulla rete aziendale.

La teleassistenza sarà erogabile solo tramite VPN di tipo SSL-http e la connessione alle postazioni dovrà avvenire con software che permettano la criptazione dei dati trasmessi in rete; in caso di problemi sulla rete Internet, che rendano inefficace la connessione VPN, dovrà essere garantito l'intervento onsite rispettando gli SLA indicati in capitolato.

Nel caso in cui la teleassistenza venga fornita mediante la connessione in uscita, verso siti del produttore presenti su Internet, sarà condizione obbligatoria che la connessione avvenga solo dietro autorizzazione del personale che ha richiesto l'assistenza; dovrà essere fornito un report mensile dell'utilizzo di tale sistema.

Il sistema antivirus Aziendale (TrendMicro), così come la sottorete dal Firewall agli switch, è in gestione al Servizio Informativo Aziendale.

Per tutti i sistemi forniti dovranno essere comunicate le credenziali di Amministratore in busta chiusa, che l'unità operativa di destinazione si riserva di custodire in segretezza ed utilizzare solo in caso di eventi critici o necessità ad elevato impatto sulle funzionalità di analisi.

Le modalità di installazione e configurazione delle apparecchiature oggetto di fornitura saranno oggetto di convalida preventiva da parte del Servizio Informativo Aziendale in fase preliminare e quindi oggetto di collaudo finale.

Interfacciamento sistema informatico di laboratorio

La fornitura deve prevedere che lo strumento, inteso come client, debba dialogare con il LIS per il tramite del middleware di laboratorio HALIA (di conseguenza il middleware rappresenterà il sistema server).

L'architettura del sistema HALIA è estremamente scalabile in modo tale che l'applicazione possa essere distribuita su più macchine server.

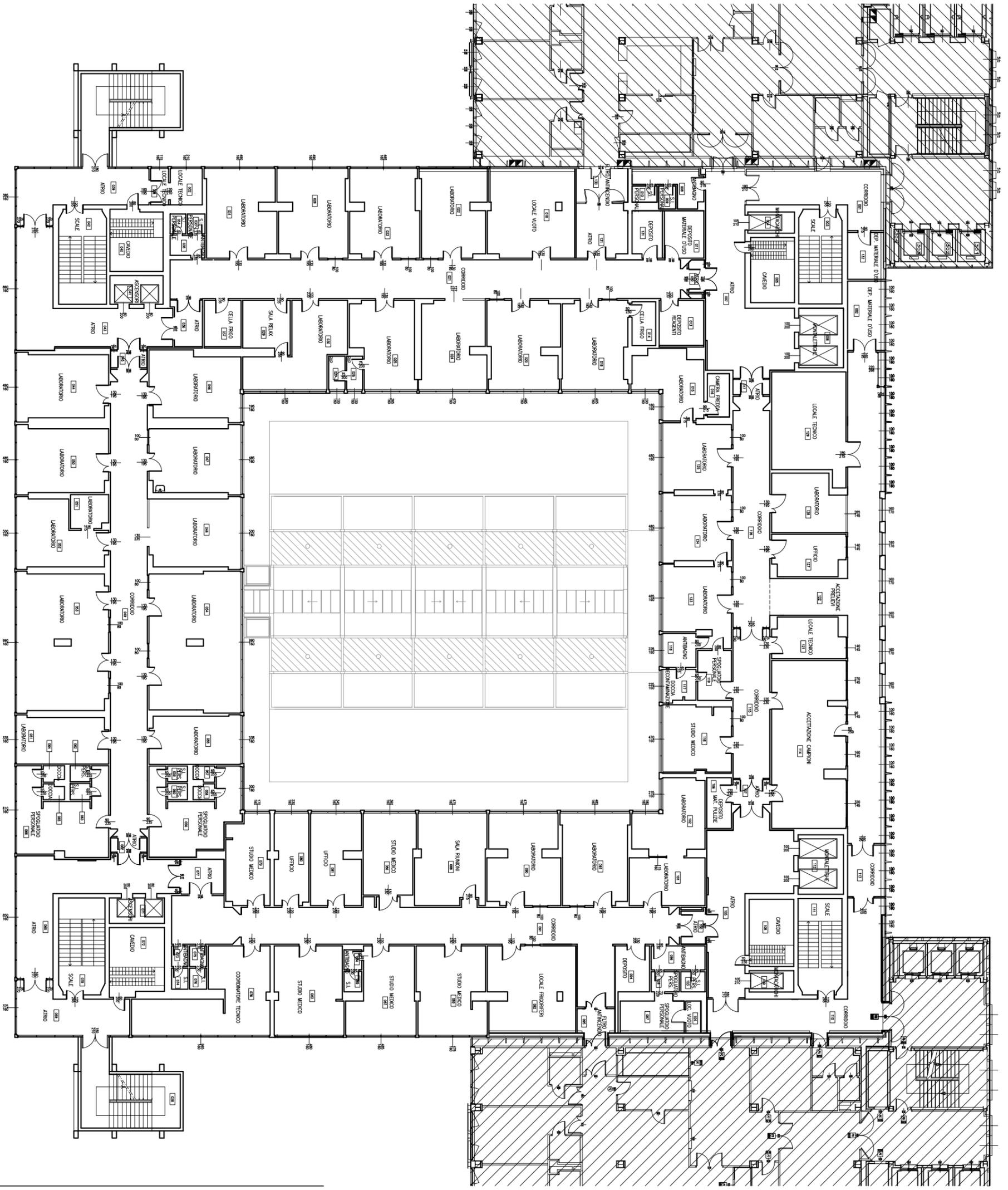
La comunicazione deve prevedere l'utilizzo di messaggistica HL7. Lo scambio dati avverrà a mezzo messaggistica standard e preferibilmente tramite web service che saranno meglio precisati in fase di progetto esecutivo. Il sistema deve prevedere un completo sistema di gestione delle code di invio e di monitoraggio che tenga traccia di tutti i messaggi veicolati e ne consenta una pratica consultazione.

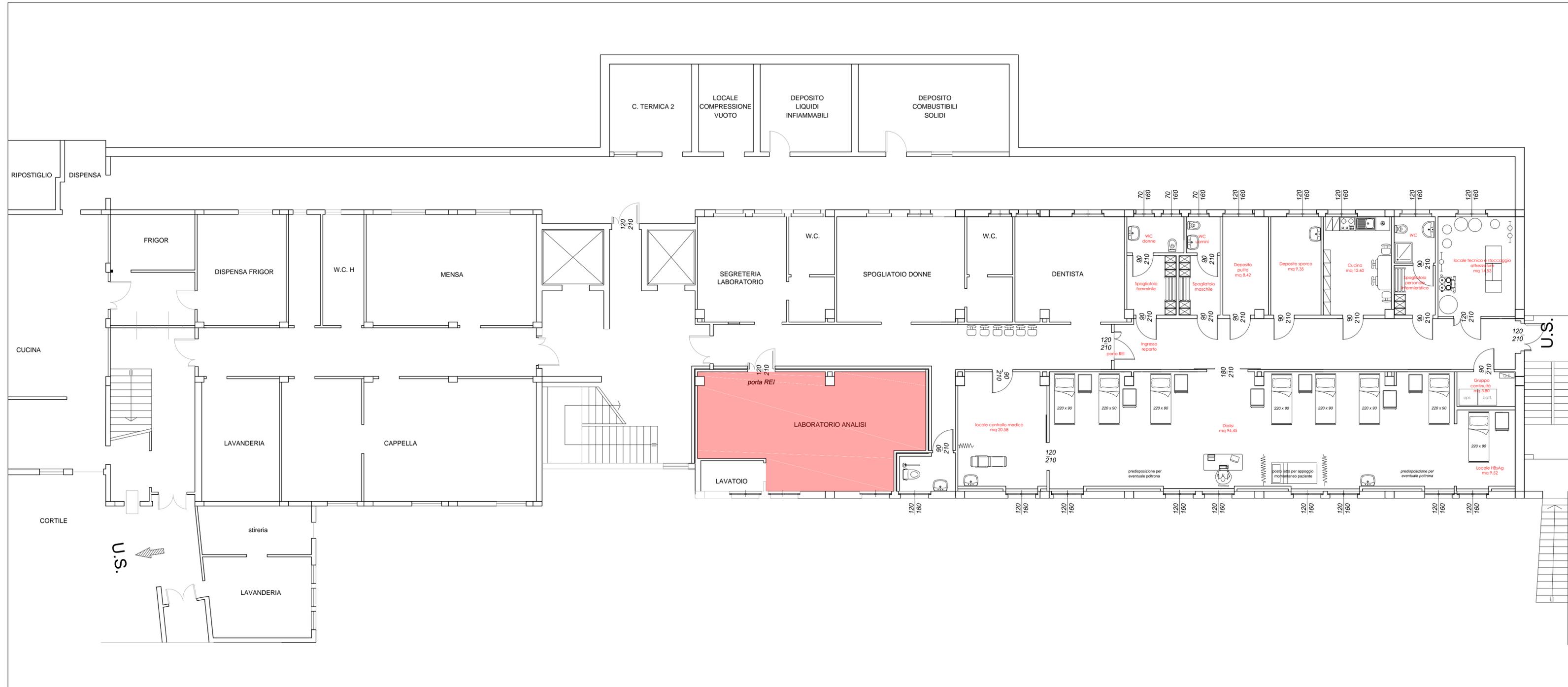
Nello scambio di dati devono essere gestiti: l'invio della programmazione allo strumento, il ritorno dei risultati, l'eventuale ritorno di immagini a corredo dei risultati e l'identificazione dell'utente con il rispettivo stato di lavorazione della richiesta (es. validazione). Per una corretta identificazione, oltre all'invio dell'id richiesta/campione, verrà inviato anche l'identificativo del paziente.

Sono a carico dell'aggiudicataria gli interi costi di interfacciamento verso il LIS e il modulo HALIA verso il produttore Dedalus Spa. A titolo esemplificativo e non esaustivo sono compresi i costi di licenze, moduli di integrazione, servizi di test e collaudo.

Le modalità di installazione, configurazione e scambio di messaggistica saranno oggetto di convalida preventiva da parte del Servizio Informativo Aziendale in fase preliminare e quindi oggetto di collaudo finale.

Per quanto riguarda le specifiche del sistema di AUSL Piacenza ci riserviamo di fornire ulteriori indicazioni successivamente.

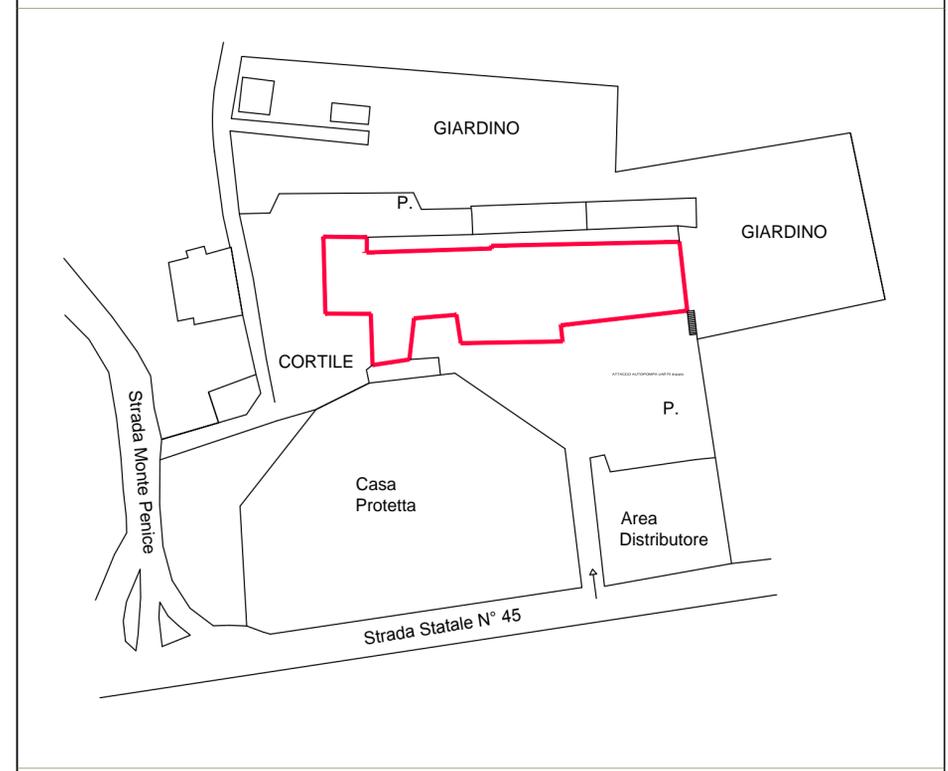




COMUNE DI BOBBIO Prov. PIACENZA

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA - ROMAGNA

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

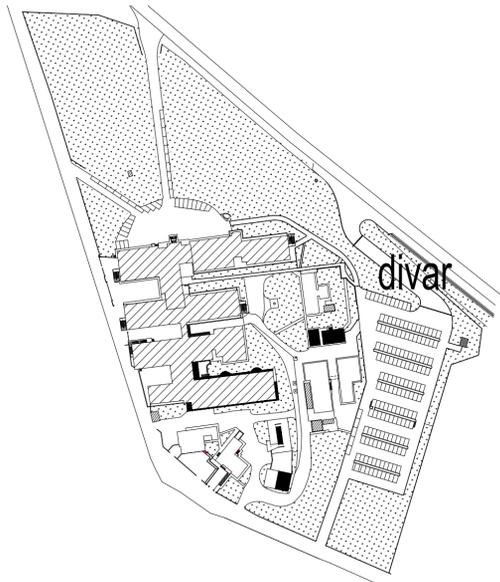


PRESIDIO OSPEDALIERO DI BOBBIO	
Scala : 1 : 100	OSPEDALE DI BOBBIO PIANO PRIMO
N. Tav. :	Data :

COMUNE DI CASTEL SAN GIOVANNI Prov. PIACENZA



AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PIACENZA



PRESIDIO UNICO DELLA VAL TIDONE

Scala : 1 : 100	Oggetto : OSPEDALE DI CASTEL SAN GIOVANNI PIANTA PIANO RIALZATO
N. Tav. :	Data : Aggiornamento :

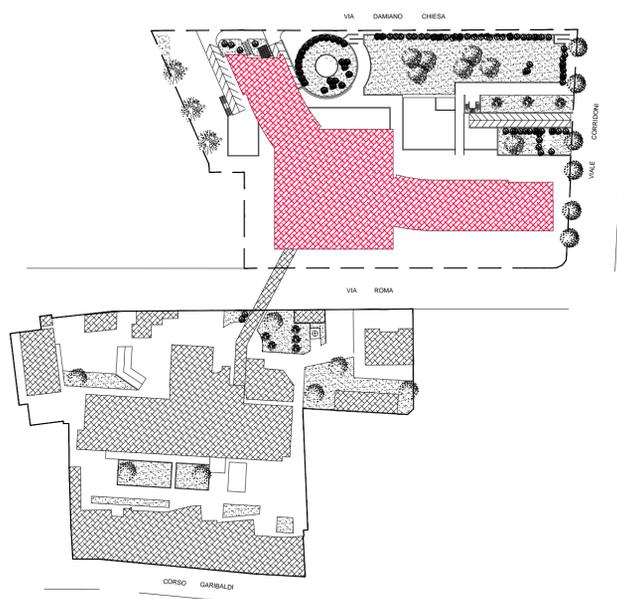


COMUNE DI FIORENZUOLA

Prov. PIACENZA

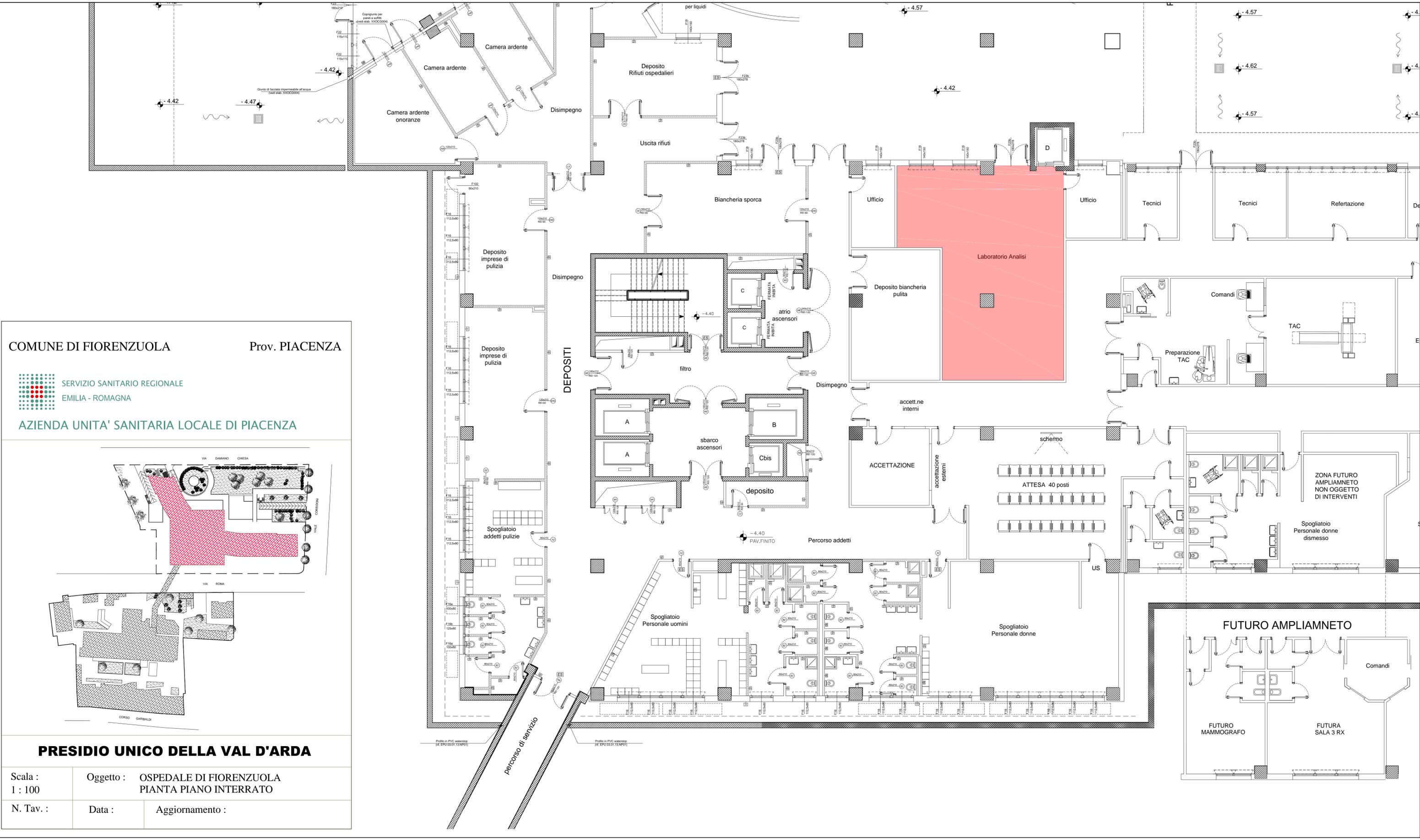


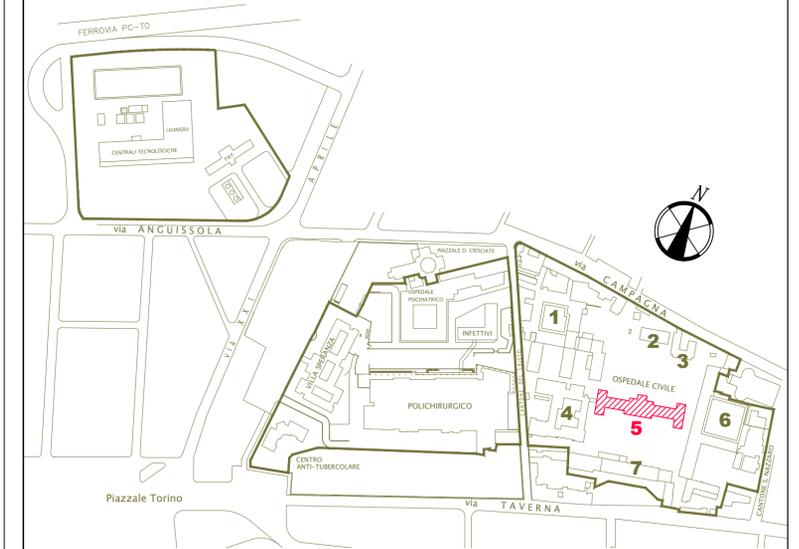
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PIACENZA



PRESIDIO UNICO DELLA VAL D'ARDA

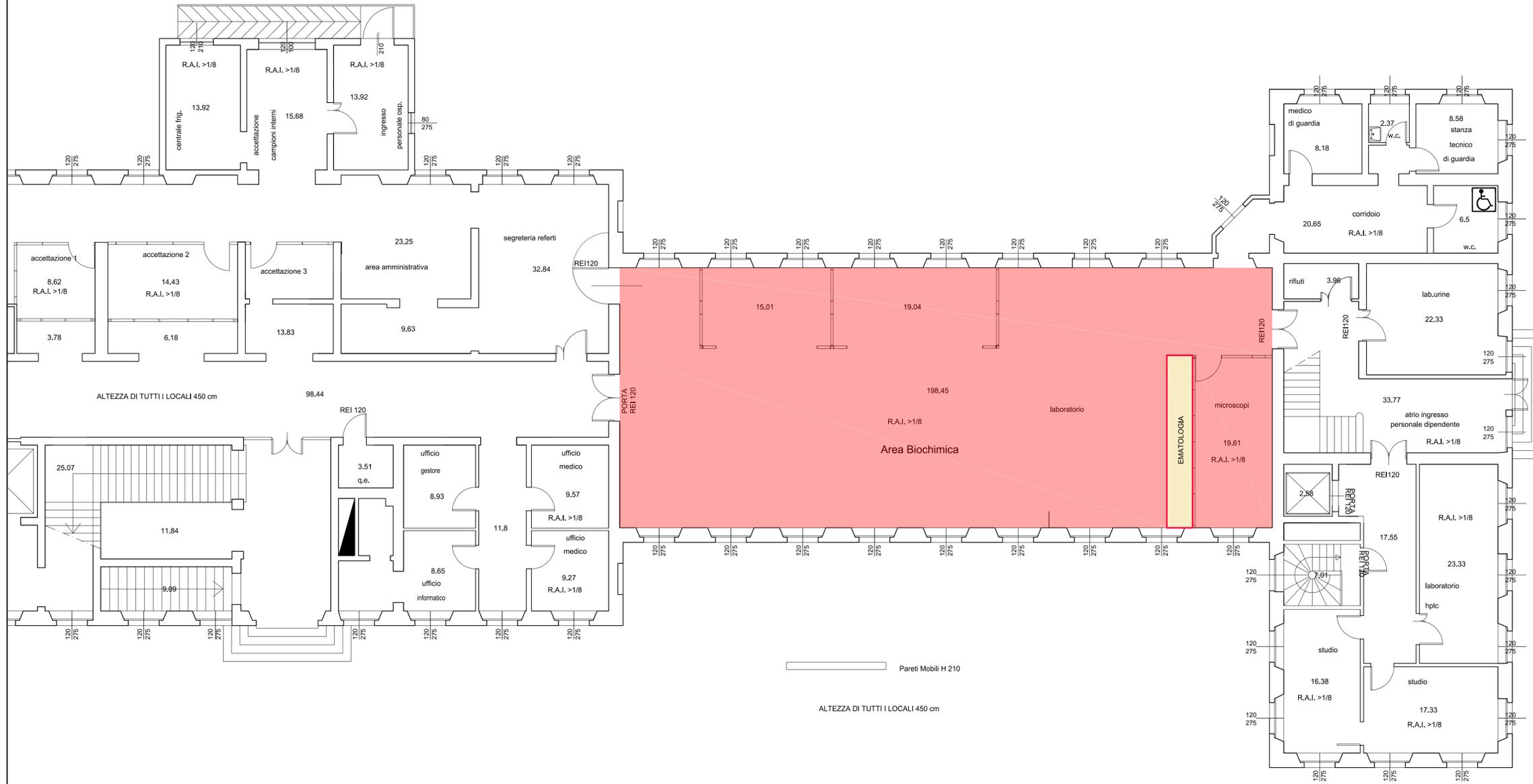
Scala : 1 : 100
Oggetto : OSPEDALE DI FIORENZUOLA
PIANTA PIANO INTERRATO
N. Tav. : Data : Aggiornamento :



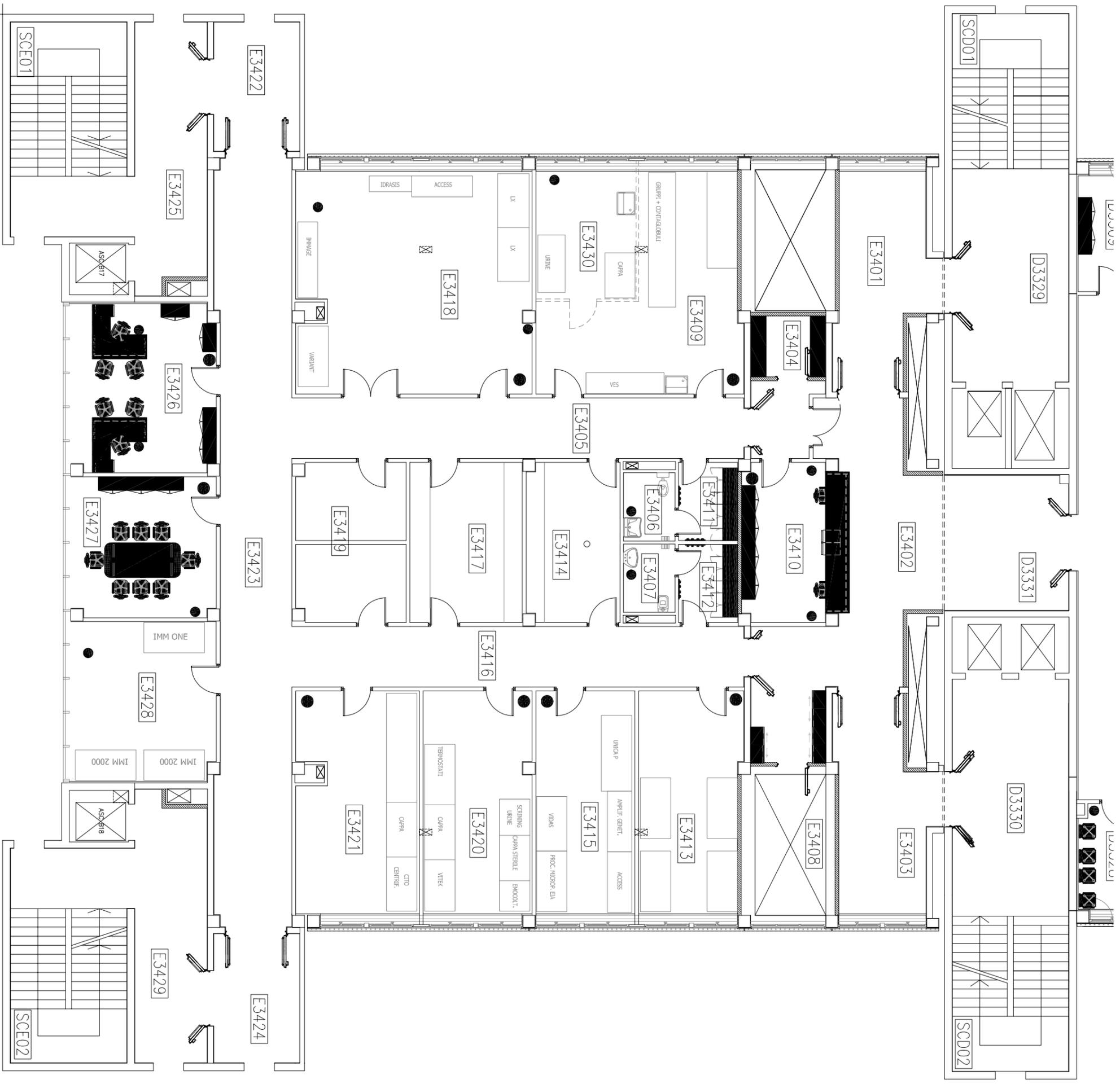


PRESIDIO OSPEDALIERO DI PIACENZA

Scala : 1 : 100	Oggetto : BLOCCO 5 PIANO TERRA
N. Tav. :	Data : Aggiornamento :



ALTEZZA DI TUTTI I LOCALI 450 cm



SCD01

D3329

E3401

E3404

E3409

E3430

URINE

E3418

IDRISIS ACCESS

IMMAGE

VARIANT

E3422

E3425

E3426

E3427

E3427

E3423

IMM ONE

E3428

IMM 2000

IMM 2000

ASCB18

E3424

E3429

SCE01

SCE02

D3331

E3402

E3410

E3411

E3406

E3407

E3412

E3405

E3414

E3417

E3419

E3416

E3408

E3413

E3415

E3420

E3421

UNICA P

AMPLIF. GENET.

ACCESS

VIRUS

PROC. MICROB. EA.

SPINNING

CAPRA STERILE

SMOULT.

URINE

TERMOSTATI

CAPRA

VITEK

CAPRA

CITO

GENRIF.

D3330

E3403

SCD02

LOWEY

LOWEY

ALLEGATO B.3.5 - Scheda tecnica informativa installazione

FORNITURA DI

Unità di misura	Descrizione	Note
-----------------	-------------	------

Caratteristiche dimensionali

Peso dello strumento	[kg]		
Dimensioni (LxPxH)	[cm x cm x cm]		
installazione	appoggio a pavimento / a parete / ...		
mezzo di sollevamento al piano	ascensore esistente/ altro		

Caratteristiche elettriche

Tipo alimentazione	Trifase/monofase (+ T + N)		
	presente in loco		
	da realizzare ex novo		
Tipo di prese necessarie	Italiana/Schuko/trivalent e/interbloccata/...		
Quantità prese elettriche necessarie			
Portata elettrica singola presa	[A]		
Alimentazione richiesta	Normale/GE/UPS		
Potenza nominale attiva	[kW]		
Corrente di spunto	[A]		
Potenza reattiva	[kVAR]		
Potenza apparente	[kVA]		

Caratteristiche idrauliche

Adduzione idrica	SI/NO		
------------------	-------	--	--

Diametro tubo adduzione	[mm]		
Pressione richiesta in consegna	[bar]		
Portata richiesta in consegna	[mc/h]		
Scarico	SI/NO		
Diametro scarico	[mm]		
Tipologia scarico	acque bianche / acque nere / tossico		
Posizionamento scarico	a pavimento/a muro		
Orientamento scarico	orizzontale / verticale / diagonale		
Distanza scarico da terra	a raso o [mm]		
Distanza scarico da parete	a raso o [mm]		

Gas Tecnici

Serve Aria compressa	SI/NO		
Diametro tubo adduzione	[mm]		
Pressione richiesta in consegna	[bar]		
Portata richiesta in consegna	[mc/h]		
Servono Gas particolari	SI/NO (se SI quali)		

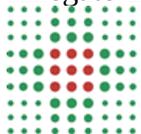
Caratteristiche termiche

Dissipazione termica a vuoto	[Kcal/h]		
Dissipazione termica sotto carico	[Kcal/h]		
Temperatura di esercizio	[°C]		
Raffrescamento ambiente	esistente ed adeguato da eseguire ex novo		

Caratteristiche di sonorità

Rumorosità ad 1 metro a vuoto	[db]		
Rumorosità ad 1 metro sotto carico	[db]		

L'impiantistica esistente è idonea alla installazione dell'apparecchiatura od occorrono opere /lavori integrativi			



**Dipartimento interaziendale “tecnico e Logistica”
Servizio Acquisizione Beni**

Il Direttore del Servizio

Oggetto: PROCEDURA APERTA TRAMITE IL PORTALE SATER DI INTERCENTER PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO, IN UNICO LOTTO, OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) DELLA DURATA DI ANNI 5 RINNOVABILE, DI ANNO IN ANNO PER ULTERIORI ANNI 2. AZIENDA CAPOFILA: AZIENDA USL DI PARMA CODICE CIG QUADRO: 7642063DE0.

Il Dirigente dell'Unità Operativa _____-_____ dell'Azienda _____ Dr.

ATTESTA

che il Sig. _____, munito di delega rilasciata dalla Ditta _____ ha effettuato in rappresentanza della Ditta stessa il sopralluogo presso **l'Ospedale di** _____, nei locali ove dovranno essere allocate le strumentazioni offerte per la gara in oggetto.

Il Dirigente Responsabile

Luogo e data _____



**MODELLO DI PAGAMENTO:
TASSE, IMPOSTE, SANZIONI
E ALTRE ENTRATE**

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

--

2. DELEGA IRREVOCABILE A

--

AGENZIA/UFFICIO

	PROV.
--	-------

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

--

DATI ANAGRAFICI

4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	NOME	DATA DI NASCITA
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.
		CODICE FISCALE
		giorno mese anno

5. AZIENDA USL DI PARMA	NOME	DATA DI NASCITA
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV.
	STRADA DEL QUARTIERE 2/A	
		CODICE FISCALE
		giorno mese anno
		0 1 8 7 4 2 3 0 3 4 3

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE	7. COD. TERRITORIALE (*)	8. CONTENZIOSO	9. CAUSALE	10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO
R 7 Y				Anno: 2 0 1 8 Numero: C I G
<small>codice sub. codice (*)</small>				

11. CODICE TRIBUTO	12. DESCRIZIONE (*)	13. IMPORTO	14. COD. DESTINATARIO
4 5 6 T	IMPOSTA DI BOLLO	16, 0 0	
		,	
		,	
		,	
		,	
		,	
		,	
		,	
		,	
	PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO	16, 0 0	

EURO (lettere)

--

ESTREMI DEL VERSAMENTO <small>(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)</small>			
DATA		CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE	
		AZIENDA	CAB/SPORETELLO
giorno	mese		

--

ALLEGATO B.6 - SCHEDA D'OFFERTA

**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO
AVEN BASE D'ASTA € 5.082.500,00 (IVA ESCLUSA).**

	€ (in cifre)	€ (in lettere)
IMPORTO QUINQUENNALE INTERAZIENDALE DELLA FORNITURA - IVA ESCLUSA		
	€ (in cifre)	€ (in lettere)
IMPORTO ANNUO INTERAZIENDALE DELLA FORNITURA - IVA ESCLUSA <small>(Valido ai fini dell'aggiudicazione e pari alla somma delle quote A + B + C)</small>		
	€ (in cifre)	€ (in lettere)
A) QUOTA ANNUA INTERAZIENDALE NOLEGGIO STRUMENTAZIONE - IVA ESCLUSA		
	€ (in cifre)	€ (in lettere)
B) QUOTA ANNUA INTERAZIENDALE ASSISTENZA TECNICA STRUMENTAZIONE - IVA ESCLUSA		
	€ (in cifre)	€ (in lettere)
C) QUOTA ANNUA INTERAZIENDALE DETERMINAZIONI - IVA ESCLUSA		

ALLEGATO B.6.a - SCHEDA D'OFFERTA

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO AVEN BASE D'ASTA € 5.082.500,00 (IVA ESCLUSA).

Canone di Noleggio Azienda AUSL PC

ID	Dispositivo IVD (Modello)	QT	dispositivo e/o sistema	TOTALE in euro	Canone annuo TOTALE in lettere (IVA esclusa)
				TOTALE IVD	
ID	Dispositivo a corredo (es. PC -Stampanti etc.)	QT	Canone Annuo singolo dispositivo e/o sistema in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in lettere (IVA esclusa)
				TOTALE NON-IVD	

Canone di Noleggio Azienda AOU PR

ID	Dispositivo IVD (Modello)	QT	Canone Annuo singolo dispositivo e/o sistema in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in lettere (IVA esclusa)
				TOTALE IVD	
ID	Dispositivo a corredo (es. PC -Stampanti etc.)	QT	Canone Annuo singolo dispositivo e/o sistema in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in lettere (IVA esclusa)

				TOTALE NON-IVD	

Canone di Noleggio Azienda AUSL PR

ID	Dispositivo IVD	QT	Canone Annuo singolo dispositivo e/o sistema in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in lettere (IVA esclusa)
				TOTALE IVD	
ID	Dispositivo a corredo (es. PC -Stampanti etc.)	QT	Canone Annuo singolo dispositivo e/o sistema in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in lettere (IVA esclusa)
				TOTALE NON-IVD	

la somma dei totali parziali di ciascuna azienda dovrà essere riportato in allegato 3 alla voce A

Dovrà essere dettagliato ciascun singolo componente compresi pc, stampanti, etc.

ALLEGATO B. 6.b - SCHEDA D'OFFERTA

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO AVEN BASE D'ASTA € 5.082.500,00 (IVA ESCLUSA).

Canone di Assistenza Azienda AUSL PC

ID	Dispositivo IVD (Modello)	QT	Canone Annuo singolo dispositivo e/o sistema in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in lettere (IVA esclusa)
				TOTALE IVD	
ID	Dispositivo a corredo (es. PC -Stampanti etc.)	QT	Canone Annuo singolo dispositivo e/o sistema in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in lettere (IVA esclusa)
				TOTALE NON-IVD	

Canone di Assistenza Azienda AOU PR

ID	Dispositivo IVD (Modello)	QT	Canone Annuo singolo dispositivo e/o sistema in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in lettere (IVA esclusa)
				TOTALE IVD	
ID	Dispositivo a corredo (es. PC -Stampanti etc.)	QT	Canone Annuo singolo dispositivo e/o sistema in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in lettere (IVA esclusa)
				TOTALE NON-IVD	

ALLEGATO B. 6.b - SCHEDA D'OFFERTA

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO AVEN BASE D'ASTA € 5.082.500,00 (IVA ESCLUSA).

Canone di Assistenza Azienda AUSL PR

ID	Dispositivo IVD (Modello)	QT	Canone Annuo singolo dispositivo e/o sistema in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in lettere (IVA esclusa)
				TOTALE IVD	
ID	Dispositivo a corredo (es. PC -Stampanti etc.)	QT	Canone Annuo singolo dispositivo e/o sistema in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in euro (IVA esclusa)	Canone annuo TOTALE in lettere (IVA esclusa)
				TOTALE NON-IVD	

la somma dei totali parziali di ciascuna azienda dovrà essere riportato in allegato 3 alla voce B

dovrà essere dettagliato ciascun singolo componente compresi pc, stampanti, etc.

la quota assistenza tecnica non deve superare il 10% della quota noleggio

ALLEGATO B.6.c - SCHEDA D'OFFERTA

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO AVEN BASE D'ASTA € 5.082.500,00 (IVA ESCLUSA).

ANALITI	Q.TA' ANNUA AUSLPC A REFERTO	Q.TA^ ANNUA AOUPR A DETERMINAZIONE	Q.TA^ ANNUA AUSL PR FIDENZA A DETERMINAZIONE	Q.TA^ ANNUA AUSL PR BORGOTARO A DETERMINAZIONE	Q.TA' TOTALE ANNUA INTERAZIENDALI	PREZZO UNITARIO (IVA ESCLUSA) A REFERTO (AUSL PC)	PREZZO UNITARIO (IVA ESCLUSA) A DETERMINAZIONE (AOUPR -AUSLPR)	PREZZO TOTALE ANNUO (IVA ESCLUSA) AUSLPC	PREZZO TOTALE ANNUO (IVA ESCLUSA) AOUPR	PREZZO TOTALE ANNUO (IVA ESCLUSA) AUSL PR FIDENZA	PREZZO TOTALE ANNUO (IVA ESCLUSA) AUSL PR BORGOTARO	PREZZO TOTALE ANNUO INTERAZIENDALE (IVA ESCLUSA)
EMOCROMO	400.500	435.000	110.000	40.000								

