



COMUNE DI CASTEL D'AIANO

Città Metropolitana di Bologna

SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Piazza Nanni Levera n. 12, CAP 40034 Partita Iva 00530061209

E-mail : ivan.pirani@comune.casteldaiano.bo.it Pec:

comune.casteldaiano@cert.provincia.bo.it Telefono 051-673.57.11 o 051-673.57.17

**CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI DELLA SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO DEL COMUNE DI CASTEL D'AIANO - ANNI SCOLASTICI 2023/2024 - 2024/2025 - 2025/2026 - 2026/2027 (EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UGUAL PERIODO).
STAZIONE APPALTANTE : COMUNE DI CASTEL D'AIANO, PIAZZA NANNI LEVERA N. 12 - 40034 CASTEL D'AIANO (BO).**

Sommario

Art. 1 Oggetto dell'appalto.....	4
Art. 2 Carattere del servizio di trasporto scolastico.....	4
Art. 3 Servizi supplementari.....	4
Art. 4 Disciplina normativa del servizio.....	5
Art. 5 Durata dell'appalto.....	6
Art. 6 Stipulazione del contratto.....	6
Art. 7 Corrispettivo.....	7
Art. 8 Revisione dei prezzi.....	7
Art. 9 Cauzione.....	8
Art. 10 Variazione del corrispettivo contrattuale.....	8
Art. 11 Modalità di svolgimento del servizio.....	9
Art. 12 Individuazione dei percorsi e delle fermate.....	9
Art. 13 Variazioni di orari, giorni e percorsi.....	10
Art. 14 Sospensioni del servizio.....	10
Art. 15 Mezzi di trasporto.....	11
Art. 16 Sostituzione dei mezzi.....	12
Art. 17 Deposito mezzi.....	12
Art. 18 Personale.....	13
Art. 19 Norme comportamentali per il personale impiegato.....	13
Art. 20 Osservanza dei contratti collettivi.....	14
Art. 21 Adempimenti connessi alla sicurezza.....	14
Art. 22 Utenza.....	15
Art. 23 Utenti diversamente abili.....	15
Art. 24 Responsabilità ed assicurazioni.....	15
Art. 25 Subappalto, cessione del contratto e cessione del credito.....	16
Art. 26 Risoluzione del contratto.....	16
Art. 27 Clausola risolutiva espressa.....	17
Art. 28 Esercizio del diritto di recesso.....	18

Art. 29 Verifiche e controlli.....	18
Art. 30 Vigilanza, controllo e penalità.....	18
Art. 31 Imposte, tasse e vincoli contrattuali.....	19
Art. 32 Controversie.....	20
Art. 33 Oneri a carico della Ditta appaltatrice.....	20
Art. 34 Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.....	20
Art. 35 Protezione dei dati personali.....	20
Art. 36 Disposizioni finali.....	21

Art. 1 Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico casa-scuola / scuola-casa da attuarsi nell'ambito del territorio comunale con prolungamento ed estensione ad alcune frazioni territorialmente annesse a comuni limitrofi, degli alunni frequentanti le scuole d'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado del Comune di Castel d'Aiano (BO) con esclusione del servizio di accompagnamento/vigilanza sugli scuolabus. Gli alunni saranno raccolti lungo gli itinerari individuati dal Comune di Castel d'Aiano (d'ora in avanti denominato anche Stazione Appaltante) nei punti di raccolta individuati e portati al plesso scolastico frequentato e viceversa, secondo il calendario scolastico annuale. Detti itinerari sono indicati nel **Piano di Trasporto Scolastico** di cui all'**allegato A**, che costituisce parte integrante del presente capitolato. I dati indicati nel Piano suddetto devono intendersi puramente indicativi, costituendo necessario punto di riferimento per una migliore comprensione dell'attuale organizzazione del servizio. Potranno essere soggetti, senza che per questo le ditte stesse possano avanzare diritto o pretesa alcuna, a modifiche o variazioni nel corso dell'appalto, salvo quanto meglio specificato ai successivi artt. 10,11,12,13 e nello stesso Piano di Trasporto Scolastico;

Art. 2 Carattere del servizio di trasporto scolastico

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi di pubblico interesse e come tale, non potrà essere sospeso, interrotto o abbandonato, fatto salvo quanto previsto al successivo art. 14 (Sospensioni del servizio) del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Nello svolgimento del servizio, pertanto, la Ditta appaltatrice è tenuta al rispetto dei principi che disciplinano e regolamentano l'erogazione dei servizi pubblici, e nell'ambito delle proprie competenze di direzione, controllo e vigilanza, dovrà comunicare tempestivamente all'Amministrazione qualsiasi disagio in fase attuativa.

La Ditta, in caso di sciopero del personale dipendente, è tenuta ad assicurare comunque il trasporto, trattandosi di un servizio essenziale di cui alla Legge n. 146 del 12 giugno 1990 e successive modificazioni, dandone tempestiva comunicazione alla Stazione Appaltante ed alle Istituzioni scolastiche interessate. Qualora la ditta agisca in difformità a quanto previsto dalla normativa in materia, la Stazione Appaltante potrà procedere all'applicazione delle penali contrattuali ed eventualmente alla risoluzione del contratto, di cui ai successivi artt. dal 26 al 30.

Art. 3 Servizi supplementari

La Stazione Appaltante potrà richiedere alla Ditta appaltatrice eventuali servizi di trasporto straordinari interni ed esterni al territorio comunale che si rendessero necessari nell'ambito di attività organizzate dall'Ente a favore della scuola (quali a mero titolo esemplificativo: doposcuola, gite scolastiche, viaggi d'informazione culturale o manifestazioni sportive e simili), utilizzando eventualmente anche gli stessi mezzi in servizio, qualora gli stessi non pregiudichino il regolare espletamento dell'ordinaria attività del servizio scolastico.

Art. 4 Disciplina normativa del servizio

Il servizio di trasporto scolastico trova la propria previsione e disciplina generale nella normativa regionale relativa al “Diritto allo Studio e all’Apprendimento per tutta la Vita” - Legge Regionale n. 26 del 08/08/2001, titolo II, art. 3 e rientra tra i servizi di trasporto autorizzati e precisamente tra quelli atipici, così come previsto dalla normativa vigente.

La Ditta aggiudicataria deve conformarsi a tutte le prescrizioni di legge e regolamentari nazionali, regionali e locali vigenti in materia di trasporto di persone, di trasporto pubblico locale e di trasporto scolastico in quanto applicabili, a quelle che dovessero intervenire nel corso dell’appalto in materia ed, in particolare, in osservanza di quanto previsto:

- dal presente Capitolato Speciale d’Appalto;
- dal Codice della Strada - Decreto Legislativo n. 285 del 30/04/1992 e s.m.i., Regolamento di esecuzione e leggi complementari D.P.R. 495/1992 s.m.i.;
- dalle vigenti norme di legge e regolamenti in materia:
 - D.M. Trasporti n. 448 del 20/12/1991 GU 15 febbraio 1992, n. 38 Trasporto viaggiatori mediante autoveicoli di linea e smi;
 - D.M. 31/01/1997 “Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico e smi”;
 - Circolare del 11 marzo 1997, n. 23 e la Circolare del 14/04/1997, n. 248 del Ministero della Pubblica Istruzione *Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico*;
 - L.R. n. 30/1998 - Disciplina generale del Trasporto pubblico regionale e locale come modificata dalla L.R. n.29 del 21/12/2007;
 - Legge 218/2003 - Disciplina dell’attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente. (GU Serie Generale n.190 del 18-08-2003);
 - DM Trasporti del 01/04/2010 “Caratteristiche costruttive degli Scuolabus”;
 - Regolamento Regionale 28/12/2009 n. 3, Regolamento regionale per l’esercizio dell’attività di noleggio di autobus con conducente (art. 26 quater lettera d l.r. 30/1998);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 62/2013;
- dalle norme del Codice Civile in quanto applicabili con particolare riferimento agli artt. 1681/1682 -Responsabilità del vettore;
- da tutte le norme vigenti in materia di tutela dei minori in rapporto alle responsabilità specifiche connesse al servizio oggetto della presente gara;
- tutta la normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008;
- Reg. CEE 1071/2009, D.Lgs.395/2000, D.M. 161/2005 riguardanti l’accesso all’autotrasporto di viaggiatori;
- D.lgs 16 aprile 1994 n. 297;
- D M. 18/04/1977 “Caratteristiche costruttive degli autobus” modificato con Decreto del Ministro dei Trasporti 14 gennaio 1983 e con Decreto del Ministro dei Trasporti 13 giugno 1985;
- D.L. 6/2020 convertito in Legge con modifiche dalla L.120/2020;

- tutta la normativa in materia di salute pubblica e pubblica sicurezza, in vigore al momento della sottoscrizione del contratto di appalto e per tutta la durata del medesimo;

L'impresa appaltatrice dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionale ai sensi degli artt. 99 (Verifica del possesso dei requisiti), 100 (Requisiti di ordine speciale), 101 (Soccorso istruttorio) e ss. del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

La Ditta appaltatrice dovrà usare nella conduzione e nell'espletamento del servizio la diligenza del "buon padre di famiglia", ai sensi dell'art. 1176 del Codice Civile.

Art. 5 Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è fissata per gli anni scolastici **2023/2024 - 2024/2025 - 2025/2026 - 2026/2027 con decorrenza dall'1/09/2023 al 31/08/2027**. Le date di attivazione, termine e sospensione del servizio saranno comunicate alla Ditta dalla Stazione Appaltante, tenuto conto del Calendario Scolastico Regionale e da quanto stabilito dall'Istituto Comprensivo annualmente per ciascun ordine di scuola.

La Stazione Appaltante potrà avvalersi della facoltà di rinnovare il servizio, per ugual periodo dall'1/09/2027 al 31/08/2031 estendendolo quindi agli a.s. 2027/2028 - 2028/2029 - 2029/2030 - 2030/2031. A tale rinnovo si ricorrerà ove sussistano le condizioni ed i presupposti di legge, tre mesi prima della scadenza e con successivo separato atto, ai sensi degli artt. 14 (Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti. Disciplina dei contratti misti) , 76 (Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando) e 120 (Modifica dei contratti in corso di esecuzione) del D.Lgs. 36/2023.

Art. 6 Stipulazione del contratto

Il contratto verrà stipulato trascorsi almeno 35 giorni dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto la quale potrà avvenire solo a seguito del recepimento dei necessari nulla osta da parte di altri Enti interessati. Nell'eventualità in cui l'aggiudicatario non addivenisse alla firma del contratto entro il termine fissato e non ottemperasse agli obblighi previsti, l'Ente appaltante potrà disporre senza bisogno di messa in mora, con determinazione dirigenziale, la decadenza dell'aggiudicazione, ed aggiudicare il servizio al secondo classificato.

L'esecuzione del servizio potrà iniziare anche in mora della stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 17 c. 8 (Fasi delle procedure di affidamento) del D.Lgs 36/2023.

1. La stipulazione del formale contratto resta subordinata all'accertamento che la Ditta aggiudicataria non si trovi in nessuna delle condizioni ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

2. Nelle eventuali more della stipula del contratto, la Ditta aggiudicataria si impegna ad iniziare il servizio a seguito di consegna anticipata del medesimo e con decorrenza dal termine previsto dall'art. 3 del presente Capitolato, pena la decadenza dell'aggiudicazione.

3. L'amministrazione si riserva la facoltà di non stipulare il contratto qualora vengano introdotte nuove convenzioni che prevedano condizioni economiche più vantaggiose, salvo eventuale adeguamento del prezzo da parte del concorrente aggiudicatario.

Art. 7 Corrispettivo

Il valore massimo dell'appalto per il periodo dal 01/09/2023 al 31/08/2027 è stabilito dall'Amministrazione Comunale in €. 722.517,20 IVA e oneri per la sicurezza compresi (€. 651.816,65 a basta d'asta); quanto all'importo degli oneri per la sicurezza, complessivamente quantificati per l'intero periodo in €. 5.518,88, NON possono essere assoggettati ad eventuale ribasso.

Per la determinazione del corrispettivo di gara oggetto da sottoporre a ribasso ed ammontante in €. 722.517,20 si è assunto il costo chilometrico di €. 3,46 IVA compresa (euro tre/46) desunto sulla scorta dei dati storici disponibili, mediante prodotto tra gli ipotizzati chilometri da prestarsi col servizio (km. 208.820,00) e la sommatoria delle spese relative al personale alla guida, per ammortamento del mezzo, per costi fissi per assicurazione e tasse di circolazione, costi per materiale di consumo e manutenzione programmata annuale, per consumo di carburante quantificato secondo tabelle MISE al 31/12/2022, ecc, spese generali e utile d'impresa.

Il prezzo offerto si intende formulato dalla Ditta in base a calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio ed è, quindi, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità non prevista dal presente Capitolato Speciale d'Appalto. La Ditta appaltatrice non potrà, pertanto, pretendere sovrapprezzi o compensi diversi da quelli pattuiti, qualunque possa essere la circostanza sfavorevole che dovesse insorgere dopo l'affidamento del servizio, fatto salvo quanto previsto ai successivi art. 8 (Revisione dei prezzi) e art. 10 (Variazione del corrispettivo contrattuale). Non sono previste revisioni nel corrispettivo in caso di aumento della percorrenza dovuto al verificarsi di cause naturali e/o cause di forza maggiore. Il pagamento dei corrispettivi dovuti alla Ditta appaltatrice per i servizi di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto verrà effettuato in 10 rate mensili posticipate, a mezzo mandato con bonifico bancario, dietro presentazione di regolari fatture mensili, che dovranno essere emesse dalla Ditta stessa con l'indicazione del mese in cui è stato reso il servizio. Il pagamento sarà effettuato **entro 60 giorni** dalla data di ricevimento delle fatture al Protocollo del Comune. In caso di ritardato pagamento, l'appaltatore non potrà in ogni caso sospendere il servizio ma avrà diritto agli interessi previsti dalla normativa vigente in tali ipotesi. Con tale corrispettivo la Ditta appaltatrice si intende del tutto compensata per il servizio prestato senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi, fatto salvo quanto previsto all'art. 8 (Revisione dei prezzi) ed all'art. 10 (Variazione del corrispettivo contrattuale). È responsabilità della Ditta comunicare - per iscritto ed in tempo utile - alla Stazione Appaltante tutte le informazioni necessarie ai fini della corretta liquidazione del corrispettivo nonché ogni e qualsivoglia loro variazione.

Art. 8 Revisione dei prezzi

Fatto salvo quanto previsto al successivo art. 10 (Variazione del corrispettivo contrattuale), il prezzo di aggiudicazione, come risultante dal verbale di gara, s'intende valido ed immutabile per tutto il periodo di validità del contratto d'appalto ed è sottoposto, in caso di eventuale rinnovo del contratto, con decorrenza dal mese di settembre del secondo anno scolastico di appalto, a revisione annuale, sulla base dell'indice di variazione ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati riferiti al mese di settembre.

Art. 9 Cauzione

La Ditta aggiudicatrice costituirà, a garanzia delle obbligazioni dedotte dal contratto, una cauzione definitiva nella misura del 10% (dieci per cento), ai sensi dell'art. 117 (Garanzie definitive) D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., del valore complessivo del medesimo contratto. Essa dovrà essere prodotta alla stipula del contratto, comunque prima dell'inizio del servizio, e mantenuta integra per tutta la durata dell'appalto. La mancata produzione della cauzione definitiva prima dell'inizio del servizio, determina la revoca dell'affidamento. La cauzione definitiva, è progressivamente svincolata, ai sensi art. 117 c.8 (Garanzie definitive) D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito.

Lo svincolo è automatico senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante di documento in originale o in copia autentica attestante, da parte della Stazione Appaltante, l'avvenuta esecuzione.

L'ammontare residuo è svincolato secondo quanto previsto dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. La cauzione definitiva dovrà prevedere espressamente la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co.2 del c.c. e la sua operatività entro quindici giorni dalla semplice richiesta della Stazione Appaltante. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere alla reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione sarà fatta valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per la garanzia provvisoria.

La cauzione è prestata a garanzia - non soddisfattoria - dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, ivi comprese quelle inerenti gli aspetti retributivi e contributivi del personale dipendente e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più alla Ditta rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

Art. 10 Variazione del corrispettivo contrattuale

La revisione del corrispettivo annuale potrà essere richiesta, da ambo le parti contraenti, previo contraddittorio, quando si verificano aumenti o diminuzioni del chilometraggio superiori al 20% (venti per cento) con riferimento all'attività ordinaria, restando pertanto esclusi i trasporti relativi a servizi integrativi temporanei richiesti dall'istituto scolastico.

Il chilometraggio stimato richiesto per l'anno scolastico 2023/2024 di cui all'allegato "Schema Trasporto Scolastico" (**Allegato A**) risulta essere pari a Km. 52.205,00 per la cui determinazione si è giunti analizzando il numero di viaggi da compiersi casa-scuola-casa occorrenti a servire gli alunni a seconda di fasce di scolarizzazione ed orari di ingresso / uscita e secondo i tragitti utili a coprire il territorio asservito dal plesso scolastico di Castel d'Aiano:

- 1) 51.205,00 KM ANNUI PRESUNTI per asservimento viaggi casa-scuola-casa per alunni frequentanti il plesso scolastico di Castel d'Aiano
- 2) 1.000,00 KM ANNUI AGGIUNTIVI per altre attività scolastiche da comunicare

Il maggior corrispettivo riconosciuto alla Ditta appaltatrice o il minor costo a carico della Stazione

Appaltante devono in ogni caso riferirsi esclusivamente al numero di chilometri eccedente, in aumento o in diminuzione, la misura del 20% ("quinto d'obbligo"), secondo i criteri di cui all'art. 120 c. 9 (Modifica dei contratti in corso di esecuzione) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Resta ferma la possibilità di previsione di linee ulteriori e/o integrative qualora si rendesse necessario servire località attualmente non inserite nel piano dei trasporti in quanto prive di utenti iscritti. In tale ipotesi la ditta appaltatrice dovrà garantire idoneo servizio previo contraddittorio con l'Ente in relazione a quanto indicato al primo comma del presente articolo.

Nel conteggio chilometrico non dovranno essere considerate le tratte di trasferimento dalla rimessa all'inizio del percorso e viceversa.

Art. 11 Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio di trasporto scolastico deve svolgersi con regolarità in tutti i giorni di scuola previsti dal calendario scolastico annuale e nei giorni previsti per gli esami scritti, nel rispetto degli orari richiesti, dei percorsi e delle indicazioni operative indicate nel Piano di Trasporto Annuale e non deve essere sospeso, interrotto o abbandonato per alcun motivo.

La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di arrivare con i propri mezzi presso ciascun plesso scolastico, in tempo utile rispetto agli orari fissati per l'inizio ed il termine delle lezioni (ore 8:05-16:05 per infanzia e primaria, ore 8:05-14:05 per medie), onde evitare che eventuali tempi di attesa dei minori superino i 10 minuti quotidiani.

La Ditta appaltatrice intratterrà rapporti esclusivamente con la Stazione Appaltante e si atterrà scrupolosamente agli accordi con essa stipulati, escludendo che eventuali direttive, disposizioni di servizio o ordini di varia natura, possano essere impartiti da altri organismi o soggetti. Nel rispetto di quanto asserito e trattandosi di un servizio che coinvolge minori tra i 2 e i 16 anni, la ditta è tenuta comunque a gestire i processi comunicativi con le famiglie, con gli insegnanti e l'amministrazione scolastica in generale, allo scopo di favorire il benessere e la sicurezza dei trasportati. A questo scopo, la Ditta appaltatrice è tenuta ad adottare e ad esplicitare tutti gli accorgimenti utili e necessari per salvaguardare l'incolumità degli utenti nelle varie fasi di svolgimento del servizio, vale a dire nel momento immediatamente precedente la salita sul mezzo di trasporto, durante il trasporto stesso ed infine al momento della discesa. La Ditta appaltatrice è tenuta a dare al Comune di Castel d'Aiano, di volta in volta, immediata comunicazione, con il mezzo più celere, di tutti gli incidenti verificatisi, quali collisioni ed altro, qualunque importanza essi rivestano ed anche quando non si sia verificato alcun danno. A tal fine ogni autista dovrà essere dotato di telefono cellulare per garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità accorsa senza l'abbandono del mezzo e dei trasportati.

Art. 12 Individuazione dei percorsi e delle fermate

Annualmente la Stazione Appaltante trasmetterà, entro il mese di agosto, alla Ditta appaltatrice, l'elenco delle richieste di iscrizione al servizio di trasporto scolastico pervenute. Sulla base della comunicazione suddetta, relativa al numero degli utenti, alla loro residenza e alla scuola frequentata, la Ditta appaltatrice provvederà, se necessario, ad apportare modifiche e/o integrazioni al **Piano di Trasporto Scolastico** di cui all'art. 1 del presente Capitolato Speciale d'Appalto ed

allegato A.

A tal fine la Ditta è tenuta a verificare se i punti di fermata, comunicati, siano idonei, sia per la sicurezza, sia per il rispetto delle norme del codice della strada. Nel caso ne rilevasse la non conformità, è tenuta a dare comunicazione alla Stazione Appaltante indicando eventuale idoneo punto di fermata alternativo. Ogni e qualsiasi modifica al Piano di Trasporto Scolastico relativa ad itinerari, orari, punti di fermata e numero di mezzi impiegati su ciascuna linea, dovrà essere presentata, per ottenere il nulla osta della Stazione Appaltante e per la sua definitiva attuazione **entro l'inizio dell'anno scolastico**. Il percorso di ogni singolo veicolo potrà interessare anche parzialmente il **territorio dei Comuni limitrofi**, esclusivamente per necessità di transito o di recupero/accompagnamento degli alunni.

Eventuali nuove richieste che pervenissero nell'immediatezza dell'inizio del servizio o durante il servizio stesso, verranno soddisfatte annualmente dalla Ditta.

Le modalità e i tempi di espletamento delle operazioni di cui sopra, essendo legate ai tempi della procedura di gara, verranno effettuate entro l'inizio dell'anno scolastico.

Art. 13 Variazioni di orari, giorni e percorsi

Gli orari, i giorni ed i percorsi possono essere oggetto di variazione da parte della Stazione Appaltante in funzione delle esigenze rappresentate dalle Autorità scolastiche e/o dall'utenza cui il servizio è rivolto. In tal caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di apportare, in corso d'appalto, modifiche, anche limitate nel tempo, agli orari, ai giorni, agli itinerari ed al numero e dislocazione delle fermate o dei punti di raccolta, senza che la Ditta appaltatrice possa avanzare diritto o pretesa alcuna in merito al prezzo contrattuale pattuito o alle condizioni di svolgimento del servizio, fatto salvo quanto previsto dall'art. 10 del presente Capitolato. Di dette variazioni la Ditta appaltatrice sarà informata con congruo anticipo da parte della Stazione Appaltante, affinché possa disporre quanto necessario per l'organizzazione del servizio.

Nel caso di **eventi eccezionali** che causassero l'impraticabilità delle strade o la sospensione dell'attività didattica, ovvero **cause di forza maggiore**, potranno essere provvisoriamente modificati i percorsi e gli orari in accordo con il Comune di Castel d'Aiano. In caso di **sciopero o assemblea degli insegnanti** o per altre cause che comportino una modifica temporanea dell'orario di inizio o termine delle lezioni, solo per alcune classi di uno stesso plesso o per plessi scolastici, la Stazione Appaltante informerà la Ditta appaltatrice delle variazioni di orario con indicazione delle scuole interessate. Per quel giorno la ditta dovrà effettuare il trasporto all'ora indicata nella comunicazione, oltre al normale orario previsto per il servizio, senza chiedere alcun onere aggiuntivo.

Art. 14 Sospensioni del servizio

La **Ditta appaltatrice** non potrà, per nessuna ragione, sospendere, interrompere o abbandonare, anche parzialmente, il servizio di propria iniziativa. Qualsiasi sospensione del servizio da parte del concessionario, anche di un solo giorno, potrà comportare la risoluzione del contratto, salvo provati casi di forza maggiore.

Nel caso in cui non sia possibile espletare il servizio in toto o in parte per cause di forza maggiore derivanti da eventi non previsti né prevedibili, è fatto obbligo alla Ditta appaltatrice di darne **immediata comunicazione** alla Stazione Appaltante ed alle Istituzioni scolastiche interessate,

provvedendo altresì ad individuare le **misure organizzative alternative** da adottare al fine di garantire, nel limite della situazione contingente, la prosecuzione del servizio con ogni onere ed incombenza a proprio carico. In ogni caso la sospensione del trasporto non dovrà essere estesa al giorno successivo: in difetto la Stazione Appaltante potrà attuare la risoluzione del contratto. Entro 10 giorni dall'avvenuta interruzione, la ditta dovrà fornire idonea documentazione comprovante l'effettiva causa di forza maggiore.

Art. 15 Mezzi di trasporto

La Ditta appaltatrice comunicherà, all'inizio dell'anno scolastico, la **tipologia dei mezzi** che intende utilizzare per espletare il servizio, considerando la quantità e tipologia dell'utenza servita, la morfologia del territorio, le dimensioni delle strade di percorrenza ed in generale le caratteristiche organizzative del servizio, così come dettagliate nel Piano di Trasporto Scolastico, producendo contestualmente la documentazione necessaria alla verifica delle idoneità richieste (carta di circolazione, assicurazione, ecc...);

Il Servizio di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto dovrà essere espletato e garantito secondo quanto previsto dal D.M. 18/04/1977 *Caratteristiche costruttive degli autobus* e successive modificazioni ed integrazioni, dall'art. 1 del D.M. 31/01/1997 recante *Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico* e successive modificazioni ed integrazioni, dalla Circolare del Ministero Trasporti n. 23 del 11/03/1997 nonché delle specifiche disposizioni contemplate anche dal Codice della Strada e dal relativo Regolamento di attuazione. I mezzi di trasporto da utilizzare per il servizio oggetto dell'appalto devono essere:

- **in proprietà o nella disponibilità giuridica** (nolo, leasing, ecc.) della ditta per almeno tutta la durata dell'appalto nonché in occasione di eventuale rinnovo e/o proroga.
- in possesso di tutti i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trasporto di persone e di trasporto scolastico e con caratteristiche costruttive e funzionali tali da consentire il regolare espletamento del servizio in parola.
- idonei per capacità di trasporto, dimensioni, indicazioni ed eventuali prescrizioni o limitazioni contenute nelle carte di circolazione e per ogni altra caratteristica ad effettuare i servizi di cui al presente Capitolato e Allegato 2;
- essere mantenuti puliti ed in stato di decoroso utilizzo sia nelle parti interne dell'abitacolo che esternamente allo stesso.

Sui mezzi di trasporto non dovrà tollerarsi, per nessuna ragione, un carico di viaggiatori superiore alla capienza massima consentita.

Ogni onere diretto ed indiretto per il regolare funzionamento ed utilizzo dei mezzi di trasporto, così come per il loro ricovero e custodia, nel rispetto della vigente normativa in materia di trasporto delle persone e di trasporto scolastico, rimane ad esclusivo carico della Ditta appaltatrice.

La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di apporre sul parabrezza del mezzo di trasporto, in modo ben visibile, un cartello con la dicitura "Comune di CASTEL D'AIANO - Servizio Trasporto Scolastico" apponendo allo stesso un contrassegno identificativo al fine di facilitarne il riconoscimento da parte dell'utenza, ed ogni altra indicazione eventualmente prevista per Legge.

Art. 16 Sostituzione dei mezzi

Per tutta la durata dell'appalto, la Ditta appaltatrice è tenuta a garantire sempre e comunque il servizio, secondo le modalità previste nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, con ogni onere e spesa a proprio carico, compresa la sostituzione dei mezzi di trasporto impiegati resisi inutilizzabili o anche solo inadeguati al trasporto "in sicurezza" degli utenti. Esclusivamente in caso di inutilizzo del mezzo per guasti, rotture, cattivo funzionamento o per ragioni legate alla manutenzione ordinaria e/o straordinaria dello stesso, è consentito l'utilizzo di altro mezzo sostitutivo per un periodo massimo di 120 (centoventi) giorni di servizio - per anno scolastico e per mezzo. Il mezzo sostitutivo deve avere le caratteristiche tecnico-funzionali idonee a garantire il regolare espletamento del servizio e deve essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni normative in materia di trasporto delle persone e di trasporto scolastico, con prima immatricolazione non anteriore al 1993. Trascorsi 120 giorni senza che il mezzo inutilizzabile sia reso funzionale al servizio, la Ditta appaltatrice dovrà provvedere, alla sua sostituzione definitiva con altro avente le caratteristiche qualitative e di immatricolazione minime di quello sostituito e di tutti i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni normative in materia di trasporto delle persone e di trasporto scolastico. In occasione dell'inizio del nuovo anno scolastico, la Ditta dovrà in ogni caso provvedere alla sostituzione del mezzo reso inidoneo al servizio con altro avente le caratteristiche qualitative e di immatricolazione minime di quello sostituito nonché in possesso di tutti i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni normative in materia di trasporto delle persone e di trasporto scolastico. Al di fuori dell'ipotesi di cui al comma precedente, è consentito alla Ditta appaltatrice procedere alla sostituzione del mezzo, in via temporanea o definitiva, purché il mezzo utilizzato per la sostituzione abbia le caratteristiche qualitative e di immatricolazione minime di quello sostituito e sia in possesso di tutti i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni normative in materia di trasporto delle persone e di trasporto scolastico. Di dette sostituzioni dovrà sempre ed in ogni caso essere data tempestiva notizia alla Stazione Appaltante, trasmettendo altresì i libretti di circolazione dei nuovi mezzi utilizzati.

Art. 17 Deposito mezzi

Il deposito dei mezzi dovrà essere localizzato **in sede idonea e comunque non oltre i 15 Km. di distanza dal Capoluogo di Castel d'Aiano**, al fine di consentire la regolare esecuzione del servizio nei tempi e con le modalità pattuite tenuto conto anche della eventuale necessità di sostituzione dei mezzi per guasti o malfunzionamenti. Tale deposito deve essere ubicato in modo tale da assicurare che il tempo di percorrenza necessario per il completamento del trasporto non debba di norma subire un ritardo superiore a trenta minuti.

Il Comune di Castel d'Aiano metterà a disposizione, per la sosta ed il parcheggio dei mezzi di trasporto scolastico, il deposito proprio comunale sito in loc. Croce, Via dell'Artigiano; in caso d'impiego la Ditta appaltatrice è tenuta a riconoscere, oltre allo sconto di gara, un ulteriore sconto incondizionato forfettariamente determinato nella misura di €. 5.000,00/annui

Art. 18 Personale

La Ditta appaltatrice deve avvalersi, nello svolgimento del servizio, di personale numericamente adeguato ed in possesso dei requisiti professionali previsti dalle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e amministrative in materia, di provata onestà e moralità nonché di adeguate capacità ed attitudini professionali in relazione ai compiti ed alle mansioni affidate. Il personale predetto dovrà essere in regola con la normativa vigente relativa ai contratti di lavoro. Ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 39/2014, in attuazione della direttiva UE 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, nell'impiego al lavoro di persone per lo svolgimento di attività professionali o attività volontarie organizzate che comportino contatti diretti con minori, il datore di lavoro ha l'obbligo di verificare l'esistenza di condanne penali per reati attinenti o di sanzioni interdittive di contatti con i minori stessi. Pertanto le ditte affidatarie del servizio dovranno presentare apposita **autocertificazione** attestante il possesso dei requisiti di cui sopra di tutti coloro che opereranno a contatto con i minori. Si precisa che il certificato penale ha validità di mesi 6. Il mancato rispetto delle disposizioni sopra descritte comporta una sanzione amministrativa compresa tra Euro 10.000,00 e Euro 15.000,00.

Detto personale dovrà, altresì, essere in possesso dei **requisiti fisici** previsti dalle disposizioni normative vigenti in materia di trasporto di persone e di trasporto scolastico.

- **Conducenti mezzi di trasporto**

Il personale conducente da impiegare nell'espletamento dell'appalto deve essere riconosciuto idoneo al servizio ed essere in possesso di regolare patente abilitante - ai sensi del codice della strada e del relativo regolamento di attuazione nonché della vigente legislazione e normativa in materia - alla guida dei veicoli utilizzati per l'espletamento del servizio stesso. È onere dell'appaltatore fornire all'Amministrazione Comunale **l'elenco nominativo** del personale addetto al servizio, comprensivo del personale per eventuali sostituzioni, con gli estremi dei documenti di lavoro, assicurativi, gli estremi del documento di guida previsto dalle normative vigenti, del certificato di abilitazione professionale (CAP) o della carta di qualificazione del conducente (CQC) e di ogni altro documento atto a dimostrarne l'idoneità.

La ditta appaltatrice deve comunicare preventivamente alla Stazione Appaltante ogni variazione del personale. Tutto il personale dovrà essere identificabile mediante l'esposizione di apposito **tesserino di riconoscimento**.

Art. 19 Norme comportamentali per il personale impiegato

Durante il servizio, la Ditta appaltatrice è tenuta ad adottare tutti gli accorgimenti necessari a salvaguardare l'incolumità degli utenti nelle varie fasi di svolgimento del servizio, vale a dire nel momento immediatamente precedente la salita sul mezzo di trasporto, durante il trasporto stesso ed infine al momento della discesa. L'autista deve assicurarsi che tutti i ragazzi trasportati abbiano la possibilità di sedersi; dovrà altresì accertarsi che al momento dell'entrata a scuola la scuola sia aperta e che il personale scolastico addetto prenda in consegna i minori. Inoltre, il conducente deve esercitare la vigilanza di cui sopra sino al momento del rientro a casa dei minori, in particolare sino a quando non intervenga quella dei genitori (o di altro adulto a ciò espressamente delegato). Non possono costituire esimenti della responsabilità del vettore le eventuali disposizioni date dai genitori di lasciare il minore senza sorveglianza in un determinato luogo, potenzialmente pregiudizievole,

con possibile pericolo per l'incolumità dello stesso.

Il personale in servizio deve mantenere un contegno corretto e riguardoso nei confronti delle autorità, dei cittadini e degli utenti. Il comportamento scorretto e lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri o le trascuratezze nel servizio (es.: molestie, contegno o linguaggio scorretto e riprovevole, fumo alla guida, velocità eccessiva e pericolosa, uso del telefono personale per motivi non di emergenza o non legati al servizio), segnalati all'Amministrazione Comunale e da questa accertato, comporterà l'applicazione alla ditta delle sanzioni pecuniarie di cui all'art. 30- *Vigilanza, controllo e penalità*. Potrà essere richiesta la rimozione dal servizio dell'autista nei cui confronti, nel corso del medesimo anno scolastico, siano state accertate tre infrazioni.

Art. 20 Osservanza dei contratti collettivi

La Ditta è tenuta ad applicare nei confronti del personale occupato nel servizio (autisti ed eventuali altre figure), le condizioni normative e retributive (trattamento economico, giuridico e previdenziale) risultanti dal contratto collettivo di lavoro di settore (noleggio autobus con conducente ovvero autoferrotranvieri) e dagli accordi sindacali integrativi vigenti nonché ad applicare la normativa sulla sicurezza dei lavoratori.

Ai fini del controllo di quanto sopra, il Committente acquisirà d'ufficio copia del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva INPS-INAIL).

L'accertamento del mancato rispetto della presente disposizione e in particolare degli obblighi contributivi, comporterà l'introito automatico della cauzione, previa contestazione dell'inadempienza e consente altresì al Comune di sospendere in tutto o in parte i pagamenti fino alla regolarizzazione della posizione, senza che ciò attribuisca alcun diritto per il ritardato pagamento. In caso di mancata regolarizzazione il Comune può risolvere il contratto stesso.

Art. 21 Adempimenti connessi alla sicurezza

È fatto obbligo alla Ditta appaltatrice di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di **sicurezza e salute dei lavoratori**, anche emanata nel corso d'esecuzione dell'appalto. L'impresa deve assicurare l'applicazione delle norme in materia di **igiene e di prevenzione degli infortuni**, nonché dei consigli igienico sanitari impartiti dall'Azienda Asl, dotando il personale degli strumenti e di tutti i dispositivi di sicurezza previsti dal D. Lgs. 81/2008 atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti.

La Ditta appaltatrice dovrà inoltre formare ed informare sui rischi specifici dell'attività secondo quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008 per lavoratori e preposti.

Nel presente appalto, quindi, in merito alla redazione del D.U.V.R.I. (Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9.4.2008 n. 81, non si ravvisano rischi specifici da interferenza ovvero "contatti rischiosi" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore. Atteso il carattere *dinamico* di tale documento, resta fermo l'obbligo di revisione e integrazione a carico della Ditta appaltatrice al mutare delle situazioni originarie, quali l'intervento di subappalti, lavoratori autonomi, ulteriori forniture e servizi supplementari nonché in caso di modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo che si rendano necessarie nel corso dell'esecuzione delle attività previste.

Art. 22 Utenza

Il servizio di trasporto scolastico è rivolto agli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Castel d'Aiano.

È vietato il trasporto di persone diverse da quelle destinatarie del servizio, fatto salvo il trasporto di personale dell'Ente appaltante in caso di ispezioni e/o controlli a qualsiasi titolo. È fatto obbligo alla Ditta appaltatrice trasportare unicamente le persone all'uopo autorizzate. È compito del personale della Ditta procedere alla verifica del possesso, in capo agli utenti, della legittimazione della fruizione del servizio sulla base di appositi elenchi forniti dalla stazione appaltante.

La Ditta è altresì tenuta a segnalare alla Stazione Appaltante eventuali comportamenti scorretti degli utenti e/o situazioni particolari o anomale riscontrate durante il servizio.

Art. 23 Utenti diversamente abili

La Ditta appaltatrice si impegna a garantire l'accesso al servizio di utenti diversamente abili, equipaggiando in maniera adeguata ed a norma di legge i mezzi di trasporto impiegati in favore degli stessi. Nel caso in cui sia necessario garantire la presenza di un accompagnatore personale o di un apposito servizio di trasporto, la Ditta appaltatrice si impegna, nel rispetto della normativa vigente, ad organizzare, se richiesto dalla Stazione Appaltante, il servizio stesso mettendo a disposizione il personale e/o i mezzi aggiuntivi necessari allo scopo. In tale eventualità la Stazione Appaltante riconosce alla Ditta il maggior costo sostenuto sulla base del prezzo corrente di mercato applicato per la tipologia del servizio supplementare reso, salvo i miglioramenti presentati in sede di gara.

Art. 24 Responsabilità ed assicurazioni

La Ditta risponde direttamente dei danni a persone e/o cose e/o animali provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento. La Ditta risponde, inoltre, per intero dei sinistri che possano colpire l'alunno ed i terzi durante il trasporto scolastico e della conseguente perdita o rottura delle cose che l'alunno porta con sé, anche nei limiti di eventuali scoperti e/o franchigie eventualmente previsti dai contratti assicurativi ed esonerando il Comune di Castel d'Aiano da ogni eventuale richiesta di danni o pretesa risarcitoria da chiunque avanzata nei suoi confronti. In particolar modo, è a completo ed esclusivo carico della Ditta medesima ogni e qualsiasi responsabilità relativa all'espletamento del servizio. Lo svolgimento del servizio oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto deve avvenire, per tutta la durata dell'appalto, in conformità alle norme di legge, di regolamento e di atti amministrativi vigenti in materia di trasporto di persone e di trasporto scolastico. Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del Codice Civile, precisando che il momento iniziale della responsabilità non si identifica con quello della partenza e la responsabilità non è limitata all'effettiva durata del movimento del mezzo di locomozione, ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate. A tale scopo, prima della sottoscrizione del contratto d'appalto, è fatto obbligo alla Ditta produrre:

- a) **polizza Responsabilità Civile Auto (R.C.A.)** avente - oltre le normali condizioni previste dalla normativa vigente in materia - le seguenti ulteriori condizioni e garanzie aggiuntive: massimale annuo superiore ai minimi di legge; rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune; copertura per danni a terzi trasportati anche in caso di irregolarità o carenza nelle prestazioni rese; copertura della R.C. per danni provocati dai trasportati a terzi non trasportati; responsabilità civile alla copertura per infortunio.
- b) **polizza Responsabilità Civile Terzi (R.C.T.)** di durata annuale con tacito rinnovo fino alla scadenza dell'appalto, avente - oltre le normali condizioni previste dalla normativa vigente in materia - le seguenti ulteriori condizioni e garanzie aggiuntive: copertura della responsabilità civile personale degli autisti; copertura per risarcimento danni per operazioni di carico/salita e scarico/discesa/uscita utenti.

La Ditta appaltatrice è tenuta a documentare l'adempimento dei sopraindicati obblighi assicurativi, pena la revoca dell'aggiudicazione, depositando copia delle polizze, che devono avere validità pari alla durata dell'appalto.

Art. 25 Subappalto, cessione del contratto e cessione del credito

È fatto divieto alla Ditta appaltatrice di cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio aggiudicato, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, senza la preventiva autorizzazione del Comune di Castel d'Aiano, pena l'immediata risoluzione del contratto, il risarcimento dei danni e delle spese causati al Comune di Castel d'Aiano e l'incameramento della cauzione.

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 36/2023 (Modifica dei contratti in corso di esecuzione)

La cessione di ogni credito derivante dal presente contratto è ammessa in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. 36/2023. L'eventuale cessione notificata in violazione al committente è in ogni caso priva di effetti nei confronti del debitore ceduto, con piena ed esclusiva responsabilità dell'esecutore nei confronti del cessionario.

Art. 26 Risoluzione del contratto

Oltre che nei casi già previsti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto ed a quelli previsti da norme di legge o di regolamento, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile, la Stazione Appaltante potrà risolvere unilateralmente il contratto anche nei casi in cui la Ditta:

- a) non ottemperi alle prescrizioni inerenti le modalità di esecuzione del servizio previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, dal contratto, dalle norme di legge, di regolamento e di atto amministrativo in materia;
- b) non inizi l'esercizio del servizio nel termine fissato o, iniziato, lo abbandoni, ovvero lo interrompa, lo sospenda o comunque lo effettui con ripetute o gravi irregolarità, non dipendenti da cause di forza maggiore;
- c) violi quanto prescritto dal precedente art. 16 - *Sostituzione di mezzi*

- d) sostituisca il sito/immobile per la custodia dei veicoli allontanandolo dalla sede idonea, in violazione di quanto previsto al precedente art. 17 - *Deposito mezzi*
- e) non ottemperi alle direttive emanate dagli Enti in materia di trasporto pubblico locale e/o scolastico;
- f) si renda responsabile di gravi o ripetute irregolarità in ordine alla gestione amministrativa del servizio, con particolare riferimento agli adempimenti derivanti dai contratti collettivi nazionali ed integrativi locali di lavoro e dalle norme in materia di prevenzione degli infortuni e di sicurezza sul lavoro;
- g) risulti mancante, in tutto o in parte, delle polizze assicurative di cui al precedente art. 24 - *Responsabilità ed assicurazioni* o le predette polizze risultino difformi o incomplete rispetto alle prescrizioni di legge e del presente Capitolato Speciale d'Appalto.
- h) Non provveda a reintegrare la cauzione definitiva nei casi previsti dall'art. 9 - *Cauzione* del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

La risoluzione dovrà essere preceduta da formale diffida ad adempiere entro 5 giorni con lettera Raccomandata A.R. ai sensi di legge. Decorso inutilmente il termine fissato per l'adempimento, la Stazione Appaltante potrà dichiarare risolto il contratto per colpa della controparte applicando il pregiudizio economico derivante all'Ente per il danno subito. In tal caso la Stazione Appaltante potrà affidare l'appalto - anche senza nuova istruttoria - alla ditta che segue in graduatoria, che presenti i requisiti previsti dalla lettera di invito, dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalle norme di legge, di regolamento e di atto amministrativo vigenti in materia di trasporto scolastico. Rimane, comunque, in capo alla Stazione Appaltante la facoltà di applicare le penali di cui al successivo art. 30 - *Vigilanza, controllo e penalità* del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non stipulare il contratto e/o recedere dallo stesso qualora vengano introdotte nuove convenzioni che prevedano condizioni economiche più vantaggiose, salvo eventuale adeguamento del prezzo da parte del concorrente aggiudicatario.

Art. 27 Clausola risolutiva espressa

Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., nei casi in cui la Ditta appaltatrice:

- a) venga a perdere i requisiti di idoneità morale, finanziaria e professionale per l'esercizio della professione di trasportatore di viaggiatori su strada (D.M. 20/12/1991 n. 448) e per l'attività di noleggio con conducente (N.C.C.) previsti dal regolamento (CE) n. 1071/2009 ed i requisiti di cui all'artt. 94, 95, 96 et 97 del D.Lgs. 36/2023
- b) venga a perdere la capacità a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi del D.Lgs. 159/2011 - antimafia;
- c) proceda al subappalto o alla cessione del contratto d'appalto in violazione di quanto previsto all'art. 25 (Subappalto, cessione del contratto e cessione del credito).

Nel caso di risoluzione di diritto del contratto, verranno addebitati eventuali nuovi o maggiori oneri per i nuovi contratti alla Ditta, la quale perderà ogni diritto di indennizzo per spese sostenute o mancato guadagno, rimanendo salvo il diritto della Stazione Appaltante al risarcimento di eventuali danni ed all'incameramento della cauzione, senza che per questo la ditta o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna. La risoluzione dovrà essere preceduta da formale contestazione del fatto, intimata tramite PEC (posta elettronica certificata) ai sensi di legge. Alla Ditta verrà riconosciuto un termine per contro dedurre alle osservazioni della Stazione Appaltante; tale termine

non potrà essere inferiore a giorni cinque (naturali e consecutivi) e superiore a giorni quindici (sempre naturali e consecutivi) decorrenti dalla data di ricevimento, da parte della Ditta, della nota di contestazione del fatto. In tal caso la Stazione Appaltante potrà affidare l'appalto - anche senza nuova istruttoria - alla ditta che segue in graduatoria, che presenti i requisiti previsti dalla lettera di invito, dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalle norme di legge, di regolamento e amministrative vigenti in materia di trasporto scolastico.

Art. 28 Esercizio del diritto di recesso

La Stazione Appaltante ha facoltà di recedere dal contratto, secondo le modalità previste dall'art. 123 (Recesso) del D.Lgs 36/2023, per motivi di pubblico interesse a suo insindacabile giudizio (senza che per questo la ditta appaltatrice o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna). L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione alla ditta da effettuarsi con raccomandata A.R. ovvero tramite PEC e con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni naturali e consecutivi, decorsi i quali la Stazione Appaltante è sciolta da ogni vincolo. Alla ditta appaltatrice spetta, a titolo di pieno saldo, un indennizzo pari a 1/10 (un decimo) dell'importo relativo al servizio non ancora eseguito alla data da cui decorre il recesso. Il decimo dell'importo relativo al servizio non ancora espletato è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto dei lavori, servizi o forniture eseguiti.

Art. 29 Verifiche e controlli

La Stazione Appaltante si riserva, anche senza preavviso, la facoltà di esercitare, nelle forme e modalità che riterrà più opportune, azioni di controllo - anche applicando procedure atte alla rilevazione dei livelli qualitativi e funzionali del servizio e del grado di soddisfazione dell'utenza - sull'andamento del servizio, vigilando sulla corretta attuazione delle obbligazioni contrattuali assunte, come previsto dall'art. 116 (Collaudo e verifica di conformità) del D.Lgs 36/2023, senza che per questo la Ditta appaltatrice possa opporre ostacoli o eccezioni di sorta.

Art. 30 Vigilanza, controllo e penalità

La vigilanza ed il controllo del servizio competono alla Stazione Appaltante. La Ditta appaltatrice è responsabile verso la Stazione Appaltante del buon e regolare andamento del servizio e della disciplina dei suoi dipendenti. Incombe sulla Ditta ogni responsabilità civile e penale per qualsivoglia tipo di danno derivante dall'esercizio agli utenti ed a terzi. Il verificarsi di manchevolezze o inadempimenti (anche parziali) di servizio, imputabili alla Ditta o derivanti da inosservanza, da parte di quest'ultima, delle norme contenute nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, nel contratto d'appalto ovvero delle norme di legge, di regolamento o di atto amministrativo in materia, è contestato dalla Stazione Appaltante, per iscritto ed a mezzo lettera Raccomandata A.R. ovvero tramite PEC, entro giorni 30 (trenta) dalla piena conoscenza del fatto. Alla Ditta viene riconosciuto un termine per contro dedurre alle osservazioni della Stazione Appaltante; tale termine non può essere inferiore a giorni cinque (naturali e consecutivi) e superiore a giorni quindici (sempre naturali

e consecutivi) decorrenti dalla data di ricevimento, da parte della Ditta stessa, della nota di contestazione del fatto. La Ditta ha facoltà di presentare proprie memorie giustificative e difensive sull'inadempienza riscontrata. Esaminate dette memorie - o trascorso infruttuosamente il termine assegnato - è facoltà della Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, applicare le relative **sanzioni pecuniarie** sotto indicate, mediante trattenuta sul rateo mensile da liquidare o, in alternativa, rivalendosi sulla cauzione definitiva.

Ferma restando l'applicazione delle più gravi sanzioni previste dalle norme di legge, di regolamento o di atti amministrativi (nazionali, regionali o locali) in materia e ferma restando l'applicazione delle più gravi sanzioni penali o civili, per la mancata o ritardata esecuzione degli obblighi contrattuali e del presente Capitolato Speciale d'Appalto non imputabili a cause di forza maggiore, sono a carico della Ditta le seguenti penalità aventi carattere sanzionatorio:

- I. **inadempimento o inosservanza o mancanza lieve** (quali a mero titolo esemplificativo ma non certo esaustivo: il ritardo contenuto tra i cinque ed i dieci minuti rispetto agli orari di partenza e di arrivo delle corse; mancata pulizia, interna o esterna, degli autobus; mancata comunicazione della variazione del personale e/o dei veicoli; trasporto di utenza senza regolare titolo di viaggio; comportamenti del personale utilizzato non rispondenti a quanto prescritto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto; ecc.): penale compresa tra un minimo di € 100,00 (cento/00) ed un massimo di € 250,00 (duecentocinquanta/00) a seconda del fatto, della gravità, delle reiterazione, ecc.;
- II. **inadempimento o inosservanza o mancanza grave** (quali a mero titolo esemplificativo ma non certo esaustivo: il ritardo continuato o consecutivo oltre i dieci minuti rispetto agli orari di partenza e di arrivo delle corse; mancato rispetto degli itinerari e delle fermate stabilite; utilizzo di mezzi di trasporto non in possesso di tutti i requisiti tecnici previsti dalla vigente normativa per la regolare effettuazione del servizio; mancato adeguamento del Piano di Trasporto ecc.): penale compresa tra un minimo di € 300,00 (trecento/00) ed un massimo di € 500,00 (cinquecento/00) a seconda del fatto, della gravità, delle reiterazione, ecc.

È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante applicare le sanzioni pecuniarie comprese tra un minimo di € 100,00 (cento/00) ed un massimo di € 500,00 (cinquecento/00) a seconda della **gravità** del fatto che ha determinato la mancanza o l'inadempimento, della **reiterazione del fatto** e in tutti gli altri casi di

- **mancata o parziale o difforme esecuzione del servizio** rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Capitolato Speciale d'Appalto e delle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e amministrative in materia
- **inosservanza delle disposizioni** contenute nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

L'applicazione della penale non estingue l'obbligo di adempiere da parte della Ditta né esclude la possibilità della Stazione Appaltante o di soggetti terzi di procedere legalmente per il risarcimento di eventuali ulteriori danni. È fatta salva, in ogni caso, l'applicazione delle disposizioni in materia di risoluzione del contratto e con tutte le conseguenze che la risoluzione comporta, compresa la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno all'impresa.

Art. 31 Imposte, tasse e vincoli contrattuali

La sottoscrizione del contratto (redatto in forma di scrittura privata) equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza, da parte della Ditta, di tutta la documentazione oggetto del presente appalto

nonché delle leggi e disposizioni nazionali, regionali, provinciali e comunali in materia. Sono a carico della Ditta - senza diritto di rivalsa - tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto. La Stazione Appaltante trasmetterà ogni e qualsivoglia comunicazione relativa all'appalto del servizio di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto presso la sede legale della Ditta o all'indirizzo di posta elettronica certificata della stessa. È fatto obbligo alla Ditta stessa di comunicare ogni variazione della sede legale - come anche qualsiasi variazione che possa direttamente o indirettamente riguardare il presente appalto - entro giorni 5 (cinque) naturali e consecutivi, dalla data di intervenuta variazione.

Art. 32 Controversie

Tutte le eventuali controversie e questioni in genere che dovessero insorgere tra la Stazione Appaltante e la Ditta, sia durante il periodo dell'appalto, sia al termine del medesimo, quale ne sia la natura (tecnica, amministrativa, ecc.) in relazione a tutto quanto previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto d'appalto, nessuna esclusa né eccettuata, che non si siano potute definire mediante accordo bonario, sono deferite alla competenza del giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato. Viene in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

Art. 33 Oneri a carico della Ditta appaltatrice

Tutte le spese, i costi e gli oneri diretti ed indiretti, inerenti e conseguenti, connessi e presupposti all'esecuzione ed all'espletamento del servizio oggetto dell'appalto (e di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto) sono in ogni caso ad esclusivo carico della Ditta e, quindi, compresi nel prezzo/corrispettivo dell'appalto. L'aggiudicatario assume a suo carico ogni e qualsiasi imposta e/o tassa esclusa l'IVA relativa al servizio appaltato, con rinuncia di rivalsa nei confronti del Comune.

Art. 34 Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Qualora l'Appaltatore non assolva tali obblighi, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3. L'Ente Committente verifica, in occasione di ogni pagamento all'Appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 35 Protezione dei dati personali

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003) con la sottoscrizione del presente contratto la Ditta assume le funzioni e gli obblighi del Responsabile del Trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso per il buon adempimento dell'oggetto contrattuale. I soggetti che a qualunque titolo operano per conto della ditta appaltatrice sono qualificati "incaricati del trattamento" dei dati personali.

La Ditta si obbliga al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso per i soli fini dedotti nel contratto e limitatamente al periodo contrattuale, esclusa ogni altra finalità, impegnandosi alla distruzione delle banche dati non più utili per le finalità proprie.

La Ditta acconsente l'accesso del committente/titolare o di suo fiduciario al fine di effettuare verifiche periodiche in ordine alle modalità del trattamento e all'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

L'Appaltatore garantisce che il trattamento dei dati personali verrà effettuato nel rispetto del Disciplinare Tecnico in materia di misure di sicurezza indicato nel Codice in materia di protezione dei dati personali.

Art. 36 Disposizioni finali

L'appalto sarà eseguito in osservanza di quanto previsto:

- a) dal contratto;
- b) dalle vigenti norme di legge e regolamenti in materia e da quelle che eventualmente entreranno in vigore durante il periodo contrattuale;
- c) dal Codice dei Contratti Pubblici di cui al D. Lgs. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- d) Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 62/2013
- e) Dalle norme del Codice Civile in quanto applicabili.



COMUNE DI CASTEL D'AIANO

(Città Metropolitana di Bologna)

SERVIZIO SCUOLA

Piazza Nanni Levera n. 12, CAP 40034 Partita Iva 00530061209

ALLEGATO A)

SCHEMA TRASPORTO SCOLASTICO

ANNO SCOLASTICO

2023-2024



COMUNE DI CASTEL D'AIANO

(Città Metropolitana di Bologna)

SERVIZIO SCUOLA

Piazza Nanni Levera n. 12, CAP 40034 Partita Iva 00530061209

DATI PER REDAZIONE OFFERTA MIGLIORATIVA

1. ORARI DELLE CORSE NEI TRAGITTI CASA / SCUOLA / CASA:

LUNEDÌ/VENERDÌ' MATTINA (7:00 – 8:02):

LUNEDÌ/VENERDÌ' POMERIGGIO (14:10 – 15:00):

LUNEDÌ/VENERDÌ' SERA (16:10 – 17:00):

2. N° DEGLI ALUNNI DA SERVIRE NEI TRAGITTI CASA / SCUOLA / CASA: 76

3. CHILOMETRAGGIO ANNUO STIMATO:

A. PER TRASPORTO SCOLASTICO ORDINARIO (ASSERVIMENTO VIAGGI CASA-SCUOLA-CASA DAL LUNEDÌ' AL VENERDÌ') = 51.205,00

B. CHILOMETRAGGIO AGGIUNTIVO PER ALTRE ATTIVITA' SCOLASTICHE (DA COMUNICARE) = 1.000,00

4. TRACCIATI DA SERVIRE CON IL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO:

Il servizio di trasporto scolastico oggetto di gara dovrà coprire l'intero territorio comunale e, come indicato al precedente art. 1, alcune frazioni limitrofe appartenenti ad altri comuni per gli alunni frequentanti il plesso scolastico di Castel d'Aiano.

L'elenco, puramente indicativo e non esaustivo, prevede la necessità di raccolta degli alunni nelle seguenti vie/località: Via Bedosta in Labante, Via Razola in Labante, Via Val d'Aneva, Loc. Croce, Via Madonnina, Via del Giglio, Via del Serretto, Via Pianestrina, Via Bologna, Via Lollini, Via dei Piani, Via Cà di Natale, Via Passo Brasa, Via Stocchi, Via Montefenaro, Piazza loc. Brasa, Piazza loc. Sassomolare, loc. Canevaccia, Piazza loc. Pietracolora di Gaggio Montano, Piazza loc. Santa Maria Villiana di Gaggio Montano, Via Bocca Ravari, Via Passo Sella, Via Santa Lucia, Via Monterocca, Via Valle Incisa, Piazza loc. Rocca di Roffeno, Via Ciliegioia, Via Vergatello, loc. Casigno, Via Villa, Piazza loc. Villa d'Aiano, Via Rivella, Via Mingolino.