

ALLEGATO 1 AL BANDO DI GARA DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Appalto del servizio di direzione lavori, misurazione e contabilità, assistenza al collaudo in relazione alla esecuzione e ultimazione dell'opera avente ad oggetto la "Riqualificazione e recupero funzionale del Capannone 15 b/c" previa "Bonifica dei suoli e ripristino ambientale del sito contaminato ex Officine Reggiane lotto 15", parte integrante del presente appalto, nell'ambito del "PRU_IP-1a.bis - Ambito Centro Intermodale (CIM) ed ex Officine Reggiane - capannone 19, capannone 18, capannone 17, piazzale Europa, braccio storico di viale Ramazzini e capannone 15" del Programma di Riqualificazione Urbana "PRU-IP – Bando Periferie – Reggiane/Santa Croce" in Reggio nell'Emilia" - CIG 847215537A - CUP J82J18000090001 - CUP (finanziamento Trein-ER): E89H17000030009 .

Richiamato il Verbale del Consiglio di Amministrazione di STU Reggiane spa n. 143 del 19/10/2020 si invita a presentare offerta per l'affidamento dell'appalto in oggetto secondo il seguente disciplinare di gara:

Ex art. 40 c. 2 D.Lgs. 50/2016 per l'espletamento della presente gara, il Comune di Reggio Emilia si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: **SATER**), accessibile all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/> e tramite il quale si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è necessario preventivamente:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto ex art. 38, c. 2, DPR 445/2000;
- la registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui sotto.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

N.B.: si evidenzia che per motivazioni tecniche all'interno della piattaforma digitale di gestione della gara potrebbe non essere stato possibile attribuire una codificazione coerente con l'oggetto dell'appalto, ma in ogni caso, qualora vi fosse discordanza, l'oggetto dell'appalto è definito esclusivamente dal bando e dai suoi allegati.

Committente: STU Reggiane Spa.

Stazione appaltante: STU Reggiane Spa.

Importo a base di gara: € 249.968,70 Valore al netto di oneri previdenziali (e IVA), comprensivo delle spese e dei compensi accessori

Progetto a base di gara: disponibile al seguente link:
www.comune.re.it/download/gare/PROGETTO_TECNICO_STU_CAPANNONE_15_B_C.zip

Finanziamento: risorse del Committente.

Modalità aggiudicazione: procedura aperta ex art. 60 D.lgs 50/16, con affidamento mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 D.Lgs. 50/16 secondo i sub-criteri ex **Modello OEV** – la valutazione delle offerte tecniche sarà dettagliata in apposito verbale che sarà successivamente trasmesso mediante la piattaforma ai concorrenti in allegato alle comunicazioni conseguenti l'aggiudicazione del contratto.

Soccorso istruttorio: ex art. 83 c. 9 D.lgs. 50/16 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica. Per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie verrà imposto al concorrente un termine non superiore a dieci giorni; in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
In caso di raggruppamento temporaneo, consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b), c), d), e), f), la mancata presentazione della dichiarazione ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestante il possesso dei requisiti da parte dalla mandataria, dalla/dalle mandanti, dalla/dalle consorziata/e esecutrici o

Codice NUTS: ITH53

Luogo di esecuzione: **Comune di Reggio Emilia**

Durata: vd. Capitolato Tecnico

Requisiti specifici partecipazione (richiesti a pena di esclusione):

1) REQUISITI

- Fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura di cui all'articolo 3 lettera vvvv) del D.lgs. 50/2016, espletati nei migliori tre esercizi (periodo dal 1 gennaio al 31 dicembre) dell'ultimo quinquennio (2019, 2018, 2017, 2016, 2015) antecedente la pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, per un importo complessivamente pari a equivalente a 1 volta l'importo del corrispettivo posto a base di gara;
- Avvenuto espletamento, nei dieci anni antecedenti la pubblicazione del Bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (dal 30 giugno 2010 al 30 giugno 2020), di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'articolo 3 lettera vvvv) del D.lgs. 50/2016, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e cioè:

Categorie	Descrizione	Importo
OG1	Edifici civili e industriali	€ 2.265.745,48
OG3	Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane	€ 617.653,99
OS13	Strutture prefabbricate in cemento armato	€ 506.108,12
OS18-A	Componenti strutturali in acciaio	€ 1.275.833,11
OS18-B	Componenti per facciate continue	€ 250.650,73
OS6	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	€ 697.520,63
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	€ 490.780,29
OS28	Impianti termici e di condizionamento	€ 428.057,80
OS24	Verde e arredo urbano	€ 293.270,79
OG12	Opere e impianti di bonifica e protezione ambientale	€ 993.878,50
		€ 7.819.499,44

PER I REQUISITI RELATIVI ALLE ID. OPERE DI PROGETTAZIONE EX ART. 8 DM 17/06/2016 L'EQUIVALENZA E' PREVISTA PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI APPARTENENTI ALLA STESSA CATEGORIA MA CON GRADO DI COMPLESSITA' PARI O SUPERIORE CON LA SOLA ECCEZIONE

DELLA CATEGORIA P03, PER LA QUALE NON AMMESSA ALCUNA EQUIVALENZA.

2) **PROFESSIONALITÀ** che dovranno essere riconducibili al concorrente (**Direttore dei Lavori** espresso dall'assegnatario categoria E20, **Direttore Operativo P03** espresso dall'assegnatario categoria P03, escluso che lo stesso professionista possa assumere entrambi ruoli, **Altri Professionisti di riferimento per le rimanenti categorie obbligatoriamente da indicarsi per le rimanenti categorie**) e nello specifico si integra il sopra citato allegato con i seguenti requisiti necessari alla sussistenza della riconducibilità di cui sopra per la partecipazione alla gara d'appalto in oggetto:

- nel caso di professionisti singoli o associati, i **medesimi professionisti** ovvero loro **dipendenti** o **consulenti** che nell'ultimo anno fiscale disponibile abbiano fatturato su base annua **almeno il 50%** delle proprie prestazioni professionali al concorrente;
- nel caso di persone giuridiche, **amministratori, soci, dipendenti o consulenti** che nell'ultimo anno fiscale disponibile abbiano fatturato su base annua **almeno il 50%** delle proprie prestazioni professionali al concorrente.

3) **SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO PREVENTIVO ALLA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA: avvenuto rilascio da parte del Committente dell'attestato di avvenuto sopralluogo sul sito ove devono svolgersi i lavori; il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente da un legale rappresentante della ditta o dal direttore tecnico della medesima, o da altro soggetto munito di procura notarile o da dipendente dell'Impresa;**

- tutti i soggetti autorizzati a svolgere il sopralluogo possono essere identificati senza necessità di una delega specifica (Telemaco, SOA, Procura) tranne il semplice dipendente, che deve essere in possesso di espressa delega del datore di lavoro;
- l'appuntamento sarà fissato successivamente all'invio della suindicata documentazione.
- sarà possibile effettuare il sopralluogo entro il giorno precedente alla scadenza della presentazione offerte, ma per motivi di organizzazione della Stazione Appaltante, la richiesta di sopralluogo, dovrà pervenire (compreso l'invio della documentazione necessaria) non oltre le ore 12,00 del secondo giorno lavorativo precedente la data di scadenza di presentazione offerte.

Per concordare l'appuntamento per il rilascio dell'attestazione contattare il Committente ai seguenti riferimenti:

Ufficio gare tel: 0522/456230- mail: garesenzacarta@comune.re.it

Non è ammesso l'avvalimento ex art. 89 D.Lgs. 50/2016 per nessun requisito di partecipazione.

Per i RT/RTP costituiti o costituendi si precisa che:

- Sono ammessi solo RT/RTP **verticali** con esclusiva ripartizione delle seguenti categorie:

- E20
- IA01
- IA03
- P02
- P03
- S03
- S04
- V02

pertanto **non è consentita** la ripartizione % tra diversi componenti di prestazioni relative alla medesima categoria.

- **La mandataria deve essere assegnataria della Categoria E20 ed esprimere il Direttore dei Lavori;**

- Deve essere indicato un giovane professionista (tecnico abilitato alla professione da meno di 5 anni):

- se il giovane professionista è indicato come componente del R.T., come per tutti i componenti di R.T. gli deve essere riservata l'esecuzione integrale di una delle prestazioni previste e all'eventuale carenza di requisiti devono sopperire i requisiti degli altri componenti del R.T.;

- la mancata partecipazione quale componente del R.T. del giovane professionista è ammessa solo a condizione che questi risulti riconducibile a una persona giuridica componente del R.T. in qualità di socio/dipendente/consulente secondo la medesima disciplina prevista per considerare qualsiasi professionista riconducibile a una persona giuridica come sopra disciplinato per le professionalità richieste ex art. 4.1; in alternativa uno dei componenti può assumere l'impegno all'assunzione del giovane professionista come dipendente in caso di aggiudicazione, a condizione che tale impegno sia confermato da una dichiarazione di disponibilità da parte dello stesso giovane professionista presentata in sede di gara e che si concretizzi in un coerente contratto di lavoro/collaborazione finalizzata all'esecuzione dell'appalto consegnato alla stazione appaltante entro e non oltre 30giorni successivi all'aggiudicazione;

- i requisiti **1)** sono valutati come complessivamente dichiarati da tutti i componenti, senza necessità di corrispondenza con le prestazioni assegnate a ciascuno con questo effetto: l'importo dei lavori per categoria può essere algebricamente sommato;

- le professionalità indicate **2)** devono essere direttamente riconducibili ai componenti esecutori delle prestazioni corrispondenti, senza possibilità di avvalimento interno;

- il requisito **3)** si intende soddisfatto anche a seguito di sopralluogo di uno qualsiasi dei componenti l'RT/RTP costituito o costituendo.

Nel caso di RT i professionisti incaricati dovranno essere riconducibili al componente a cui è affidata l'esecuzione della prestazione specifica, perché **NON** è ammessa la possibilità di avvalersi dei professionisti degli altri componenti del RT.

Gli **Studi Associati** (professionisti in forma associata ex art. 46 c. 1 lett. a)) sono soggetti alla disciplina sopra indicata per i RTP¹ considerando ciascun associato esecutore di prestazioni come un singolo componente di RTP verticale:

- sono ammessi solo se costituiti in forma scritta;

- non è richiesta l'indicazione di un mandatario, in caso di aggiudicazione sarà richiesta la nomina di un legale rappresentante;

- i requisiti specifici devono essere posseduti dai professionisti coinvolti nell'esecuzione dell'appalto; non sono ammissibili requisiti attribuibili ad associati che non siano direttamente coinvolti nell'esecuzione dell'appalto.

- non sono ammessi gli Studi Associati costituendi o costituiti con atto in forma orale.

Cause di esclusione:

non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016 e coloro che si trovano in una delle cause di esclusione richiamate nel bando/lettera di invito e nei relativi allegati.

Ex art. 67 D.Lgs. 50/2016 la partecipazione alla procedura di gara NON è preclusa al progettista del livello di progettazione posto a base di gara, perché i tempi di pubblicazione del bando, nonché l'integrale e immediata disponibilità dei documenti ad esso allegati, consentono il rispetto del principio di parità di trattamento.

Subappalto:

il subappalto non è consentito.

¹ Se lo Studio Associato è costituito con atto pubblico che indica esplicitamente un legale rappresentante, a questi può essere affidata la sottoscrizione autonoma dell'istanza ex allegato 2 e dell'offerta per conto dello Studio Associato, ma non le dichiarazioni personali in merito ai requisiti specifici e di ordine generale ex allegato 3.

Controversie: escluso il ricorso all'arbitrato, competenza esclusiva del foro di Reggio Emilia.

Responsabile del procedimento: Arch. Massimo Magnani – Comune di Reggio Emilia.

entro e non oltre i termini di cui al bando

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Una volta ottenuta la registrazione, i concorrenti dovranno produrre la documentazione richiesta mediante la piattaforma elettronica prescelta dal Committente presentando i seguenti documenti:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (a pena di esclusione non deve contenere alcun documento riguardante l'offerta) nella quale devono essere presenti:

- ~~A)~~—(a pena di esclusione salva la possibilità soccorso istruttorio) istanza di ammissione alla gara in bollo € 16,00, debitamente firmata digitalmente dal Legale Rappresentante Allegato 2; in caso di RTI/COC costituendo l'istanza deve essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti di tutti i componenti.
- ~~B)~~—(a pena di esclusione salva la possibilità soccorso istruttorio) **dichiarazione** da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 (utilizzare Allegato 3) da parte di tutti i soggetti indicati ex Allegato 2² attestante il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante; ~~in caso di avvalimento deve essere inoltre allegato copia digitale del contratto di avvalimento firmato digitalmente dalle parti ovvero scansione dell'originale cartaceo dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante del concorrente mediante dichiarazione firmata digitalmente;~~
- ~~C)~~—**Organigramma e documentazione** da parte dei soggetti tenuti ex DM 263/2016 (società di professionisti e di ingegneria);
- ~~D)~~—Nel caso il RT/RTP privo di giovane professionista abbia dichiarato ex allegato 3 di impegnarsi all'assunzione dello stesso in caso di aggiudicazione, **dichiarazione personale del giovane professionista come da Allegato 3.GP firmata digitalmente;**
- ~~E)~~—**originali digitali ovvero scansione PassOE** per CONCORRENTI, COMPONENTI RT, AUSILIARI, CONSORZIATI, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione a seguito di accreditamento al seguente indirizzo internet: <https://ww2.anticorruzione.it/idp-sig/> e successivo inserimento dei dati identificativi del procedimento in oggetto (il mancato inserimento del PassOE dovrà essere motivato e sarà oggetto di richiesta di integrazioni); non è necessario che i PassOE siano firmati dalle imprese
- ~~F)~~—a pena di esclusione salva la possibilità soccorso istruttorio) **cauzione provvisoria firmata digitalmente dal GARANTE a favore CONGIUNTAMENTE della Stazione Appaltante e del Comune di Reggio Emilia**, ex art. 93 D.Lgs. 50/2016, di importo **pari 2% dell'importo a base di gara** (eventualmente riducibile nella misura ivi indicata, in caso siano allegati certificazioni ex c. 7 del citato articolo o ne sia attestata la titolarità

² Si ritiene opportuno proporre in allegato modulistica alternativa e sostitutiva del Documento di Gara Unico Europeo, salva la facoltà di utilizzare quest'ultimo purché contenente tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione a questa specifica gara d'appalto in sostituzione di quanto predisposto dalla Stazione Appaltante.

con dichiarazione sostitutiva di certificazione ex DPR 445/2000). La cauzione provvisoria ex art. 93 D.Lgs. 50/16 è da costituire preferibilmente mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Min. delle economia e delle finanze; potrà essere utilizzata la scheda tecnica 1.1. di cui al DM 123/2004, integrata con le disposizioni di cui al suddetto art. 93; la garanzia dovrà in ogni caso prevedere, obbligatoriamente, quanto segue:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ.;
- l'operatività della garanzia stessa entro 15/gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- validità per 180/gg. dalla data di presentazione
- dell'offerta;

~~G)~~ **a pena di esclusione** l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva ex art. 103 D.Lgs. 50/2016 per l'esecuzione del contratto (**in caso di presentazione di cauzione in forme diverse da quelle indicate ma consentite ex art. 93 D.Lgs. 50/2016, a pena di esclusione dovrà essere comunque allegata una dichiarazione di impegno da parte di un fideiussore bancario o assicurativo a rilasciare al concorrente la cauzione definitiva ex art. 103 D.Lgs. 50/2016 in caso di aggiudicazione**).

OFFERTA TECNICA (obbligatoria a pena di esclusione da inserire nell'apposita sezione della piattaforma digitale) contenente **offerta tecnico-qualitativa** i cui documenti devono essere tutti **firmati digitalmente a pena di esclusione** (se presentati in formato compresso contenente più documenti è sufficiente la firma del file compresso) dal Legale Rappresentante, redatta secondo le modalità richieste ex **Modello OEV**.

in caso di RTI/COC costituendi tutti i documenti dell'offerta tecnica, pena l'esclusione, devono essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti di tutti i componenti

Al fine di consentire la certa leggibilità e di valutare il rispetto dei limiti dimensionali massimi consentiti, i documenti di offerta sono ammessi esclusivamente nei seguenti formati: PDF – DOC – XLS o compatibili; l'impossibilità di accedere ai contenuti di un file in ragione della sua difforme formattazione, del suo danneggiamento o altra anomalia non imputabile alla stazione appaltante, determinerà l'esclusione dall'offerta di quanto in esso contenuto.

La dimensione dei files costitutivi l'offerta tecnica deve essere compatibile con i limiti di caricamento della piattaforma quali che essi siano; si invita a valutare preventivamente tale elemento perché il rispetto di tali limiti è onere e cura del concorrente non avendo la Stazione Appaltante la diretta gestione della piattaforma.

A pena di esclusione non dovranno essere inserite quantificazioni/valutazioni/anticipazioni di valori economici relativamente alle singole migliori offerte o all'offerta economica.

Si ricorda che il contenuto dell'offerta tecnica si intende proposto a corpo e senza alcun costo aggiuntivo per la l'amministrazione, pertanto compreso nell'offerta economica presentata di cui sotto.

Qualora si intenda impedire l'eventuale **accesso agli atti** di altri concorrenti, con esclusivo riferimento all'offerta tecnica presentata, **l'opposizione dovrà essere formulata preventivamente in forma scritta dal legale rappresentante e inserita all'interno della documentazione inerente l'offerta tecnica stessa**; tale opposizione dovrà essere motivata, puntuale e sarà valutata nel merito con riferimento alla rilevanza riconosciuta dalla legge e dalla giurisprudenza alla tutela della riservatezza dei dati e delle informazioni fornite dai concorrenti nella gare per l'affidamento di appalti pubblici ex art. 53 D.Lgs. 50/16. Si segnala che, in caso di mancata opposizione, lo scrivente provvederà d'ufficio a coprire con omissis solamente i nominativi dei collaboratori/dipendenti e tutti i riferimenti ai tecnici che hanno eventualmente supportato il concorrente nella redazione dell'offerta tecnica.

Pertanto, qualora l'opposizione non sia formulata in sede di gara, in caso di richiesta di accesso agli atti non sarà inoltrata la richiesta di autorizzazione ex art. 3 DPR 184/2006 al controinteressato che sarà invece solamente informato.

Si richiama l'art. 83 D.Lgs. 50/2016 che non prevede la possibilità del soccorso istruttorio per i documenti relativi all'offerta.

OFFERTA ECONOMICA (obbligatoria a pena di esclusione) offerta economica **firmata digitalmente dal legale rappresentante** espressa mediante un **ribasso % sull'importo a base di gara unico da applicarsi indistintamente a tutte le voci dell'elenco prezzi**. La formulazione dell'offerta economica deve avvenire secondo le modalità predisposte dal gestore della piattaforma del mercato elettronico. **In caso di RTI/COC costituendi, a pena di esclusione in caso di mancato adempimento, l'offerta deve essere firmata digitalmente da tutti i componenti.**

Per la specifica natura dell'appalto ex art. 95 c.10 D.Lgs. 50/2016 non è necessario specificare i costi della manodopera o gli oneri di sicurezza interni aziendali.

Si richiama l'art. 83 D.Lgs. 50/2016 che non prevede la possibilità del soccorso istruttorio per i documenti relativi all'offerta.

Richiesta chiarimenti/informazioni

Le formali richieste di chiarimenti/informazioni devono pervenire al massimo entro e non oltre il **termine di cui alla piattaforma telematica** mediante la piattaforma digitale utilizzata per lo svolgimento della gara.

Per necessità pratiche e in assenza di urgenza si suggerisce preventivamente di utilizzare la modalità informale della posta elettronica ordinaria garesenzacarta@comune.re.it o del contatto telefonico, al fine di ottenere risposte più celeri; non sarà fornita risposta ai messaggi destinati alla posta elettronica ordinaria di cui sopra che provengano da posta elettronica certificata.

In corso di pubblicazione del bando la Stazione Appaltante si riserva di pubblicare quesiti anonimi e/o note di chiarimento/informazione in sostituzione del riscontro diretto al richiedente chiarimento/informazione, pertanto si invita a tenere monitorata il sito internet della stazione appaltante nella sezione di pubblicazione del bando.

Modalità di svolgimento della gara

Il seggio di gara si aprirà mediante piattaforma digitale del mercato elettronico a partire dalla data e dall'ora indicate sulla piattaforma telematica e dell'esito della medesima sarà data opportuna informazione ai partecipanti ex art. 76 D.Lgs. 50/2016.

Considerato che la procedura di gara è attivata mediante una piattaforma digitale gestita da un soggetto terzo, può svolgersi prescindendo dalla presenza fisica e/o contestuale in remoto da parte dei concorrenti; questi potranno rilevare lo stato di avanzamento della gara sulla base delle informazioni nel tempo rese disponibili dal gestore della piattaforma, senza necessità di aggiornamenti specifici da parte della Stazione Appaltante, anche con riferimento al momento dell'apertura delle offerte economiche.

In seduta riservata la Commissione di Aggiudicazione ex art. 77 D.Lgs. 50/2016 procederà alla valutazione delle offerte tecniche; nella stessa giornata, se lo svolgimento delle operazioni di gara lo consentirà, potranno essere aperte le buste contenenti le offerte economiche.

L'aggiudicazione definitiva è disposta dalla stazione appaltante STU Reggiane spa-nei confronti del concorrente che ha presentato la miglior offerta congrua.

Pubblicazione

Il presente bando, la cui procedura di gara si svolge sulla piattaforma digitale di INTERCENT-ER, oltre ad essere pubblicato sulla piattaforma stessa è pubblicato su: **G.U.U.E., G.U.R.I., Osservatorio dei Contratti pubblici della Regione Emilia-Romagna, Albo Pretorio on line Comune di Reggio Emilia** e con i relativi allegati **sul sito internet della Stazione Appaltante e del Committente.**

In caso di aggiudicazione

Efficacia aggiudicazione: al termine del positivo esperimento delle verifiche ex artt. 32 c. 7 D.Lgs. 50/2016.

Validità dell'offerta: l'offerta presentata a riscontro della presente è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte stesse.

Garanzie: l'aggiudicatario sarà tenuto a presentare garanzia definitiva ex art. 103 D.Lgs. 50/2016 e polizza per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio ex art. 24 D.Lgs. 50/2016.

Le garanzie dovute dall'aggiudicatario devono essere prestate **a favore congiuntamente della Stazione Appaltante e del Comune di Reggio Emilia** ed essere conformi agli schemi tipo allegati al D.M. n. 31/2018.

- Affidamenti: su richiesta del Committente l'aggiudicatario dovrà garantire l'esecuzione dell'appalto anche in pendenza della stipula del contratto.
- Pagamenti: vd. Disciplinare di incarico.
In caso di RTI o COC il pagamento del corrispettivo verrà effettuato in funzione delle percentuali di partecipazione.
- Rimborso pubblicazioni: entro 60 gg. dall'aggiudicazione ex DM MIT 02/12/2016 l'aggiudicatario è tenuto a rimborsare alla Stazione Appaltante le spese sostenute per la pubblicazione del bando e dell'avviso di contratto aggiudicato sulla GURI e sui quotidiani ammontanti a una somma non superiore a € 3.000,00.

AVVERTENZE

Oltre al presente disciplinare sono parte integrante del bando di gara i seguenti allegati: **Allegato 1** Disciplinare di gara – **Allegato 2** Istanza di partecipazione – **Allegato 3** dichiarazione requisiti di ammissione alla gara – **Allegato 3.GP** dichiarazione giovane professionista - Modello OEV – Capitolato tecnico – Schema di contratto - Progetto a base di gara:

[link : www.comune.re.it/download/gare/PROGETTO_TECNICO_STU_CAPANNONE_15_B_C.zip](http://www.comune.re.it/download/gare/PROGETTO_TECNICO_STU_CAPANNONE_15_B_C.zip)

Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

- I. Tutti i documenti per i quali è prevista la sottoscrizione del legale rappresentante possono essere sottoscritti da un suo procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza allegando a pena d'esclusione copia di un documento di identità del procuratore medesimo nonché l'atto notarile in originale, copia conforme o dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante ex D.P.R. 445/00; in quest'ultimo caso la dichiarazione a pena d'esclusione deve essere corredata da copia di un documento di identità del legale rappresentante medesimo.
- II. In caso di discordanza il bando/lettera d'invito e il disciplinare prevalgono sugli allegati.
- III. La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.
- IV. Il responsabile del procedimento potrà in ogni caso valutare la congruità dell'offerta ex art. 97 d.lgs 50/2016 e chiedere per iscritto precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta;
- V. La Stazione Appaltante si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
- VI. Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti avverranno mediante le modalità predisposte dalla piattaforma telematica scelta per la procedura di gara.
- VII. Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, incomplete, condizionate, con riserva.
- VIII. E' nulla l'offerta priva di firma digitale.
- IX. In caso di offerte con il medesimo punteggio si aggiudicherà secondo le modalità previste dal vigente regolamento oppure, in assenza di disposizioni regolamentari in merito, mediante sorteggio;
- X. L'attribuzione dei punti avverrà per arrotondamento all'ultima cifra decimale gestita dalla piattaforma;
- XI. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

Il **diritto di accesso** ai documenti è esercitabile da chiunque abbia un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso. Si precisa che non sarà in ogni caso consentito l'accesso ai documenti amministrativi presentati dai concorrenti ma NON richiesti dalla Stazione Appaltante, se ritenuti da quest'ultima irrilevanti o non pertinenti ai fini della valutazione in merito all'ammissione o all'esclusione del concorrente stesso. In caso di richiesta di accesso agli atti non sarà inoltrata la comunicazione ex art. 3 DPR 184/2006 al controinteressato, in quanto l'eventuale opposizione, con riferimento esclusivo alle sole procedure con criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa e alla sola offerta tecnica presentata in gara, dovrà essere preventivamente inserita all'interno della documentazione inerente l'offerta tecnica stessa e dovrà essere motivata, puntuale e sarà valutata nel merito con riferimento alla rilevanza riconosciuta dalla legge e dalla giurisprudenza alla tutela della riservatezza dei dati e delle informazioni fornite dai concorrenti nella gara per l'affidamento di appalti pubblici ex art. 53 D.Lgs. 50/16.

Dopo la conclusione della gara per richiedere l'accesso agli atti ex L. 241/1990 sarà necessario compilare in ogni sua parte il modulo "Richiesta accesso agli atti" allegato alla presente, con le seguenti avvertenze:

- ex Deliberazione di Giunta dell'Unione n.112 del 21/12/2016 la presa visione è gratuita, pertanto sarà necessario trasmettere allo scrivente il modulo allegato barrando l'opzione "presa visione" e per evitare inutili attese, concordare telefonicamente la data e l'ora per la visione dei documenti richiesti;

- ex Deliberazione di Giunta dell'Unione n.112 del 21/12/2016 l'estrazione di copia è possibile previo rimborso spese, sarà pertanto necessario trasmettere allo scrivente il modulo allegato barrando l'opzione "estrazione copia", lo scrivente provvederà a comunicare al richiedente l'importo del rimborso per costo di riproduzione scelto tra quelli disponibili ex Nota informativa allegata alla presente; la ricevuta di avvenuto pagamento del rimborso dovrà essere trasmessa allo scrivente che successivamente provvederà alla trasmissione/consegna dei documenti richiesti.

- XII. La Stazione appaltante provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei prescritti requisiti se non accertati in precedenza e, nel caso che tale verifica dia esito negativo, procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni ex art. 213, c. 13 del D.lgs 50/2016, all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni (det. Aut. N. 1/2008).
- XIII. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso.
- XIV. Per tutto quanto qui non previsto si richiama la normativa vigente in materia di appalti pubblici e di sicurezza e costo del lavoro.
- XV. Ai sensi del d.lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara, saranno oggetto di trattamento, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.
- XVI. Per informazioni e chiarimenti si prega di contattare lo scrivente telefonicamente (0522 456598) oppure per posta elettronica (garesenzacarta@comune.re.it).

STU Reggiane spa
(Luca Torri)