

Prot. 16654/3/2020

Reggio Emilia, lì 24/06/2021

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI LAVORI DI RIPRISTINO DELLE STRUTTURE IN C.A. E DEGLI APPARECCHI DI APPOGGIO DEL PONTE SUL TORRENTE CROSTOLO SULLA SP62R VAR AL KM 14+150”

CIG: 8786093150 - CUP: C67H18001490001

DISCIPLINARE DI GARA

SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E COMMITTENTE

I.1.1) Amministrazione Aggiudicatrice

Provincia di Reggio Emilia – Stazione Unica Appaltante

Sede legale: Corso Garibaldi n. 59 - 42121 Reggio Emilia (RE) – NUTS: ITH53

U.O. Appalti e Contratti - Telefono 0522 444849 - Fax 0522 444822

e-mail: appalti@provincia.re.it – pec: appalti@cert.provincia.re.it

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Giuseppe Tummino – Funzionario del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia della Provincia - e-mail: g.tummino@provincia.re.it.

Indirizzo principale (URL): <https://www.provincia.re.it>

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Autorità locale.

Principale settore di attività: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

I.3) MODALITÀ DI GESTIONE DELLA GARA - DOCUMENTAZIONE – COMUNICAZIONI

I.3.1) Gestione gara: Gara Telematica

Per l’espletamento della presente gara, la Provincia si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito).

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione a SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.

Registrazione degli operatori economici

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione a SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno di SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo di SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

Il presente disciplinare, i documenti di gara, sopra indicati, e la modulistica da presentare unitamente all'offerta, sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto nella piattaforma SATER; sono altresì disponibili sul sito internet della Provincia/Stazione Unica Appaltante, al seguente link: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi/Avvisi.

I.3.2) Disciplinare e Modulistica

Il presente Disciplinare, il Capitolato Speciale d'Appalto e la modulistica da presentare unitamente all'offerta, sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato al sito della Stazione Appaltante (Provincia di Reggio Emilia): <http://www.provincia.re.it> – sezione Bandi/Avvisi.

I.3.2) Elaborati di progetto

Gli elaborati del progetto esecutivo sono disponibili al seguente link:

la documentazione di gara è inserita nella piattaforma SATER; altra documentazione utile, è scaricabile collegandosi al seguente sito internet: <http://www.provincia.re.it> – bandi e appalti; gli elaborati tecnici invece sono reperibili collegandosi al seguente URL: <ftp://ftp.provincia.re.it/infrastrutture/PonteCrostoloSP62Rvar/>

Nel caso di difficoltà nello scarico dei documenti dal server FTP provinciale attraverso un browser, si consiglia di utilizzare un client FTP (ad esempio FileZilla, scaricabile dal sito [FileZilla – The free FTP solution](#)).

*Occorre specificare nel campo Host: **ftp.provincia.re.it**, oppure l'intero percorso sopra indicato.*

I.3.4) Chiarimenti

La presentazione di chiarimenti deve essere effettuata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Si raccomanda di seguire la procedura guidata, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

Le richieste di chiarimenti su SATER, formulate esclusivamente in lingua italiana, dovranno essere presentate entro il 13/07/2021. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite su SATER entro il 16/07/2021. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le risposte, in forma anonima, verranno altresì pubblicate, quali FAQ, anche sul sito della Provincia: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Bandi/Avvisi.

I.3.5) Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo I.3.4) del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC appalti@cert.provincia.re.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

II.1) DESCRIZIONE ED ENTITA' DELL'APPALTO

II.1.1) Denominazione

Lavori di ripristino delle strutture in c.a. e degli apparecchi di appoggio del ponte sul torrente Crostolo sulla SP62r var al km 14+150”

II.1.2) Codice CPV principale

CPV: 45223200-8

II.1.3) Tipo di appalto

Lavori.

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto

L'appalto dei lavori di “Ripristino delle strutture in c.a. e degli apparecchi di appoggio del Ponte sul Torrente Crostolo sulla SP62R var al km 14+150” ha per oggetto le seguenti lavorazioni principali:

- sostituzione degli appoggi esistente con nuovi appoggi in neoprene armato; questo intervento dal punto di vista strutturale si configura come “miglioramento sismico”;
- ripristino del calcestruzzo ammalorato del pulvino delle pile e delle spalle;
- rifacimento dei giunti stradali.

Opere che fanno parte dell'Appalto

Lavorazione	Catego- ria	Classifi- ca	Qualifica- zione ob- bligatoria (si/no)	Importo	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Su- bap- pal-

							tabile
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane	OG3	I	si	161.907,38 + 25.308,86 (importo complessivo + oneri sicurezza)	69,34	prevalente	SI
Apparecchiature strutturali speciali	OS11	I	si	71.592,62 + 11.191,14 (importo complessivo + oneri sicurezza)	30,66	scorporabile	SI
totale				€ 270.000,00	100 %		

I lavori da eseguirsi sono dettagliatamente descritti negli elaborati costituenti il Progetto esecutivo.

II.1.5) Importo a base di gara

L'importo a base di gara è pari ad Euro 270.000,00 (IVA esclusa), di cui Euro 90.846,05 per costo della manodopera, di cui Euro 233.500,00 per lavori ed Euro 36.500,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

II.1.6) Divisione in lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.1.7) Validazione dei progetti

La validazione è avvenuta a cura dell'ing. Marino Gallo, funzionario dell'Ente, secondo quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in data 18 novembre 2020.

II.2) DESCRIZIONE

II.2.1) Luogo di esecuzione dei lavori

CODICE NUTS: ITH53

Luogo di esecuzione: Comuni di Gualtieri e Guastalla.

II.2.2) Termine per l'ultimazione dei lavori

Il termine utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto, è fissato in giorni **120 (centoventi)** naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, secondo quanto meglio precisato all'art. 3 del Capitolato Speciale d'appalto. In caso di ritardo nell'ultimazione, sarà comminata una penale giornaliera nella misura e con le modalità previste dall'art. 30 del Capitolato Speciale d'Appalto.

II.2.3) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: SI
Si rimanda all'art. 33 del Capitolato Speciale d'Appalto.

II.2.4) Pagamenti

I pagamenti saranno disposti con le modalità di cui agli artt. 37 e 38 del Capitolato speciale d'Appalto.

II.2.5) Finanziamento

L'intervento è finanziato con fondi del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti di cui al D.M 49/2018.

II.2.6) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea: NO.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.1.1) Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 47 e 48 del medesimo decreto e in possesso dei requisiti e capacità prescritti dai successivi articoli del presente Disciplinare, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del medesimo decreto legislativo. Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o in differenti raggruppamenti, di uno stesso concorrente (art. 48 D.Lgs. 50/2016).

Gli operatori economici che parteciperanno alla presente gara e presenteranno una offerta non potranno essere autorizzati ad intervenire nei lavori in qualità di subappaltatori o subcontraenti dell'aggiudicatario.

III.1.2) Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

III.1.3) Requisiti di ordine speciale

Ai sensi dell'art. 83 del Codice, per partecipare alla presente gara, le imprese concorrenti devono soddisfare i seguenti requisiti:

Requisito di idoneità professionale

- iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'Artigianato o, per imprese non stabilite in Italia, nel Registro professionale o commerciale dello stato estero in cui è stabilita l'impresa.

Requisito di capacità tecnico-professionale

- i concorrenti devono possedere i requisiti di qualificazione per le categorie di lavori indicate al par. II.1.4) del presente Disciplinare.

III.1.4) Subappalto

Per il subappalto si applica la disciplina di cui all'art. 105 del Codice, come modificato dall'art. 49 del DL 77/2021. Il sub appalto è consentito nella misura massima del 50% dell'importo del contratto. Per la categoria OS 11 A, trattandosi di SIOS, il subappalto è consentito nella misura massima del 30% dell'importo della categoria.

III.1.5) Avvalimento

Si applica l'art. 89 del Codice. Non è ammesso l'avvalimento ai sensi del comma 11 dello stesso articolo per la categoria OS11.

III.1.6) Sopralluogo

Non è richiesto il sopralluogo

III.2) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO D'APPALTO

Il contratto sarà stipulato a misura, ai sensi dell'art. 59 comma 5-bis del Codice, dopo l'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, a seguito dell'esito regolare dei controlli di cui agli artt. 80 e 84 del Codice.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione sulla base del criterio del prezzo più basso, determinato mediante unico ribasso sull'importo totale del computo metrico estimativo. Si provvederà, ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice, all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata dal comma 2 o 2 bis dell'articolo stesso, purché siano ammesse almeno 10 offerte.

IV.2) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura:

NO

IV.3) Termine per il ricevimento delle offerte:

L'offerta deve essere collocata su SATER entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 19/07/2021.

IV.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

IV.5) Modalità di presentazione dell'offerta

I.3.3) Presentazione delle offerte

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere effettuata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente; si precisa altresì che deve essere presente sulla piattaforma una sola offerta per operatore economico;

- ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente;
- la documentazione prescritta nel presente invito non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per partecipare ad altre gare;
- la presentazione dell'offerta mediante SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

In ogni caso il concorrente esonera l'Ente da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento di SATER.

BUSTA A) – Documentazione Amministrativa

Tutta la documentazione di seguito elencata dovrà essere inserita su SATER, che dovrà contenere:

IV.5.1) Domanda di partecipazione: utilizzando il modello "Mod. A" messo a disposizione dalla Provincia su SATER, contenente tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE);

in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata);

nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

IV.5.2) Modello DGUE

Il concorrente compila, secondo quanto di seguito indicato, il DGUE, aggiornato per la presente gara dalla stazione appaltante e messo a disposizione dalla Provincia su SATER.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore: parte precompilata dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C: il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun' ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D: il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, e indica la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione: Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 7 della presente lettera di invito, (Sezioni A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione: il concorrente compila soltanto la sez. A.

Parte VI – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera di invito.

IV.5.3) Dichiarazioni integrative

Ciascun offerente deve corredare l'offerta con le ulteriori dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando il modello "Mod. B" messo a disposizione dalla Provincia su SATER.

Il modello dovrà essere sottoscritto con le stesse modalità previste per la domanda di partecipazione (Mod. A), di cui al precedente punto IV.5.1).

Le imprese ausiliarie dovranno rendere le suddette dichiarazioni limitatamente ai punti 1), 2), 5), 6), 7), 13, e 15) delle dichiarazioni stesse (Mod. B).

IV.5.4) Garanzia provvisoria pari al 2% del valore a base di gara, corrispondente ad un importo di **€ 5.400,00** da prestare a favore della Provincia di Reggio Emilia.

L'offerta è corredata da:

una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, emessa a favore della Provincia di Reggio Emilia, in qualità di stazione unica appaltante, pari al 2% del prezzo a base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 5.400,00 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;

- una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impe-

gno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali, la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Unica Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

effettuando il pagamento mediante PAGOPA, al link <https://pagamenti.provincia.re.it/PagamentiOnLine>: scegliere "Pagamenti spontanei", a seguire "Altri pagamenti", infine scegliere "Cauzione". Nella causale del versamento specificare: "Cauzione provvisoria per partecipazione alla gara per l'affidamento dei servizi educativi, formativi e di integrazione scolastici ed extrascolastici del Comune di Gattatico (RE) – CIG: 8775147861";

fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (per la presente procedura - Provincia di Reggio Emilia);

essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

essere conforme agli schemi di contratti tipo per le garanzie fidejussorie di cui al DM n. 31/2018;

avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

prevedere espressamente:

la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Provincia di Reggio Emilia;

contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala nell'offerta il possesso dei relativi requisiti, mediante autodichiarazione (vedi punto 14 del Mod. B "Dichiarazioni integrative").

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice si ottiene:

in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

IV.5.5) PASSOE, rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCPASS ed individuato la presente procedura, a cui si intende partecipare.

Il PASSOE, debitamente firmato, dovrà ricomprendere in caso di ricorso all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il/i PASSOE della/e impresa/e ausiliaria/e.

IV.5.6) Contributo di gara: Ricevuta di versamento di € 20,00 a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione contributi di Gara".

Per il pagamento occorre accedere al nuovo servizio di Gestione Contributi Gara (GCG), evoluzione del Servizio Riscossione Contributi, che permette di avviare il processo finalizzato al versamento del contributo in favore dell'Autorità.

Per poter accedere al CGC occorre:

- a. essere registrato come utente dei servizi dell'Autorità secondo le modalità descritte nella sezione [Registrazione e Profilazione Utenti](#);
- b. richiedere il profilo di "contribuente" associato al soggetto rappresentato "operatore economico" dalla [pagina di creazione profili](#);
- c. [accedere al servizio](#).

Il pagamento avviene con una delle seguenti modalità:

- **"Pagamento on line"** mediante il nuovo [Portale dei pagamenti dell'A.N.AC.](#), scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- **"Pagamento mediante avviso"** utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del [Portale dei pagamenti dell'A.N.AC.](#), a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Provincia accerterà il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, da effettuarsi entro i termini di scadenza di presentazione dell'offerta, la Provincia escluderà il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

IV.5.7) Quietanza di pagamento dell'imposta di Bollo di € 16,00, relativa alla "Domanda di partecipazione – Mod. A", con specificato il CIG della presente procedura; qualora non venga indicato il CIG, verrà richiesta l'integrazione tramite il soccorso istruttorio. Si precisa che la suddetta imposta di bollo potrà essere assolta tramite pagamento con modello F23 o F24, che riporti il numero di CIG della presente gara, da allegare in SATER con la relativa quietanza di pagamento oppure, in alternativa, il concorrente potrà apporre la marca da bollo sulla "Domanda di partecipazione", annullarla con il numero di CIG della presente gara ed allegare in SATER la scansione del documento così ottenuto, con relativa sottoscrizione in modalità digitale (*in caso di pagamento tramite F23: il codice ufficio/ente è: TG2 - il codice tributo da utilizzare è: 456T; in caso di pagamento tramite F24: il codice tributo da utilizzare nella sezione Erario è: 2501*);

IV.5.8) Documentazione ulteriore per i soggetti associati

- Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

BUSTA B) - OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta economica deve essere compilata direttamente su SATER.

L'offerta economica redatta in lingua italiana, deve contenere i seguenti elementi, a pena di esclusione:

a) ribasso unico percentuale, espresso in cifre, da applicarsi all'elenco prezzi unitari posto a base di gara

(il ribasso percentuale che verrà indicato dal concorrente si intende applicato a tutti i prezzi unitari in elenco, eccettuati gli oneri di sicurezza; tali prezzi unitari, così ribassati, costituiscono, per l'aggiudicatario, i prezzi contrattuali da applicare alle singole quantità eseguite).

Verranno prese in considerazione fino a quattro cifre decimali.

Non saranno ammesse le offerte economiche pari o che superino l'importo a base d'asta.

b) stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

c) stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Inoltre il concorrente deve specificare il percorso posto in essere (risorse impiegate e costo delle medesime) per il calcolo del costo della manodopera, tenuto conto dei livelli salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16 del Codice e specificando il CCNL di riferimento; allo scopo le suddette informazioni dovranno essere rese inserendo un allegato nella Busta Economica di Sater "*Costo della manodopera: dettaglio della sua determinazione*".

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al precedente punto IV.5.1).

IV.6) Cause di esclusione:

Oltre a quelle già previste in precedenza e a quelle riportate nel Capitolato Speciale d'appalto, sono cause di esclusione dalla gara:

- a) la mancata redazione dei documenti in lingua italiana o, in caso contrario, non corredati di traduzione giurata;
- b) il ricevimento dell'offerta oltre il termine stabilito in quanto irregolare, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice;
- c) l'indicazione dell'offerta economica all'interno della busta amministrativa;
- d) la presentazione di offerte incomplete, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta di altro appalto.
- e) la presentazione di offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nella presente lettera di invito;
- f) la mancata accettazione delle clausole contenute nel "Protocollo di intesa per prevenire i tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata" (approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 367 del 21/12/2010), pubblicato sul sito della Provincia – Sezione Bandi e appalti -costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

IV.7) Svolgimento operazioni di gara: apertura e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **20/07/2021 alle ore 09.30** presso la sede della Provincia di Reggio Emilia, c.so Garibaldi 59, Reggio Emilia. La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito dell'Agenzia

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione dedicata alla presente procedura.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno rese note ai concorrenti tramite avvisi presenti su SATER.

Si precisa che le sedute pubbliche saranno effettuate anche attraverso SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Il Responsabile del procedimento procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la ricezione delle offerte collocate su SATER.

Successivamente il Responsabile del procedimento procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice (se necessaria).

IV.8) Apertura delle offerte economiche

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Responsabile del procedimento procederà all'apertura dell'offerta economica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Responsabile del procedimento redige la relativa graduatoria sulla base delle percentuali di ribasso offerte in sede di gara, tenuto conto dei metodi di calcolo delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 2 o 2 bis del Codice.

SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

V.1) Verifiche ed aggiudicazione

Dopo l'eventuale verifica di congruità dell'offerta, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, il RUP prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

Il possesso dei requisiti, autocertificati dall'operatore economico nel corso della procedura, è verificato dalla Provincia attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, si procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

V.2) Garanzie

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolarsi sull'importo di aggiudicazione dell'appalto, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

V.3) Stipula contratto

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ad eccezione dei casi previsti dall'art. 32, comma 8 del Codice e dell'art. 3, comma 2, del DL 76/2020.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, nonché dalle disposizioni contenute nel "Protocollo di intesa per prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici", sottoscritto in data 22/12/2010, sopra richiamato.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata e le spese relative all'imposta di bollo saranno a carico della ditta aggiudicataria.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA), la Provincia procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informazione antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del medesimo Decreto.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

- Determinazione di indizione: n. 436 del 14 giugno 2021
- il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136;
- l'amministrazione committente è soggetta alla fatturazione elettronica;
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, si informa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto la suddivisione in lotti non soddisfa le condizioni di funzionalità e correlazione delle singole fasi dell'intervento in oggetto;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ed idonea;
- la proposta di aggiudicazione non costituisce la conclusione del contratto che sarà stipulato, dopo la decorrenza del termine dilatorio e l'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, a seguito dell'esito regolare dei controlli di cui agli artt. 80 e 84 del Codice;
- in caso di più offerte congrue con il medesimo ribasso risultanti prime in graduatoria, si procederà al sorteggio nella stessa seduta pubblica;
- la Provincia potrà non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice;
- la Provincia si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare il Disciplinare di Gara. In tal caso le ditte partecipanti alla gara non potranno vantare alcun diritto nei confronti della Provincia stessa, né per danno emergente, né per lucro cessante;
- l'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla data di scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta se, nel frattempo, non sarà intervenuta l'aggiudicazione definitiva. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Provincia potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta dell'Ente sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara;
- sono a carico dell'appaltatore, gli oneri e gli obblighi di cui all'art. 16 del Capitolato d'appalto, relativamente al Protocollo d'Intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata, sopra richiamato. Tali clausole devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali;
- Sono a carico dell'appaltatore gli oneri e gli obblighi di cui all'art. 17 del Capitolato d'appalto, relativi al Protocollo d'Intesa contro il lavoro nero. Tali clausole devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali;

- per la presentazione di eventuali ricorsi, l'organo competente è il TAR per l'Emilia Romagna. Avverso il presente provvedimento è possibile proporre esclusivamente ricorso al TAR entro il termine di giorni 30 (trenta) dal ricevimento della presente. Informazioni possono essere richieste all'U.O. Amministrativa Lavori Pubblici, Patrimonio e Contenzioso della Provincia (tel. 0522 444316);
- i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/79 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente invito; vedasi Allegato (Allegato_Privacy);
- i risultati di gara, anche ai sensi di quanto previsto dal Codice in tema di pubblicità e trasparenza, saranno pubblicati secondo le seguenti modalità:
 - a seguito dell'acquisizione e conferma dei partecipanti alla procedura, il Responsabile Unico del Procedimento definirà l'elenco degli operatori economici ammessi ed eventualmente esclusi dal prosieguo della gara e lo trasmetterà al Dirigente competente, il quale adotterà il relativo provvedimento, che verrà trasmesso agli operatori economici, ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis del Codice;
 - entro 48 ore dallo svolgimento della seduta pubblica in cui sarà formulata la proposta di aggiudicazione, verrà indicata la denominazione della ditta oggetto della proposta stessa, sul sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Bandi/Avvisi, alla pagina dedicata alla presente procedura;
 - verrà pubblicata, sul medesimo sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – bandi e appalti, la determinazione di aggiudicazione definitiva non efficace, entro 5 giorni dalla sua esecutività, con il verbale integrale di gara, contestualmente all'invio dei medesimi in allegato alle comunicazioni previste all'art. 76, comma 5 del Codice.

Per tutto quanto non previsto dal presente Disciplinare di gara si fa riferimento ai documenti di gara.

In caso di discordanza tra il presente Disciplinare e il Capitolato Speciale d'Appalto, prevale il Disciplinare.

Allegato:

- Allegato_Privacy

Il Dirigente del Servizio Infrastrutture,
Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia
F.to Ing. Valerio Bussei