



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini P.IVA 00343840401  
<http://www.cattolica.net> - PEC: [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it)



SETTORE 1: SERVIZI FINANZIARI – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PERSONALE – ECONOMATO, ACQUISTI INTERNI, PARCOMETRI – TURISMO, SPORT, MANIFESTAZIONI – TRIBUTI – PARTECIPATE, FARMACIE – CONTRATTI E GESTIONE DEMANIALE – MANUTENZIONI E DECORO URBANO – URP  
PROTOCOLLO, ARCHIVIO, MESSI – SISTEMI INFORMATIVI

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (C.U.C.)**  
**Ufficio Contratti**

## DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A LOTTI – PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI CATTOLICA – PERIODO DALLE ORE 24.00 DEL 30.06.2019 ALLE 24.00 DEL 30.06.2022 CON FACOLTA' DI RINNOVO PER ULTERIORI TRE ANNI**

### PREMESSE

La Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Cattolica, Misano Adriatico e San Giovanni in Marignano, per conto del Comune di Cattolica, in esecuzione della determinazione a contrarre del Dirigente del Settore 1 del Comune Committente, det. n. 313 del 19.04.2019, indice la presente gara avente ad oggetto l'“**APPALTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI CATTOLICA PER IL PERIODO 30.06.2019/30.06.2022 CON FACOLTA' DI RINNOVO PER ULTERIORI TRE ANNI**”.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici, per i seguenti lotti:

- 1) All risks property;
- 2) RCT/O;
- 3) Tutela Legale;
- 4) RC Patrimoniale.

Verranno aggiudicati sulla base del criterio del minor prezzo ex art. 95 comma 4 lettera b) del Codice di contratti pubblici, i seguenti lotti:

- 5) CVT veicoli privati in missione;
- 6) RCA libro matricola;
- 7) infortuni cumulativa.

Si precisa che i Lotti n. 5 (CVT Veicoli privati in missione) e n. 6 (RCA libro matricola), hanno attualmente la scadenza prevista al 31.12.2019; pertanto l'aggiudicazione, a seguito della presente procedura, avrà effetto dalle ore 24.00 del 31.12.2019 per entrambi i lotti, con prima scadenza al 30.06.2020 e scadenza finale al 30.06.2022 al fine di allineare le scadenze assicurative dell'ente.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Cattolica, Piazza Roosevelt n. 5.

CPV: 66510000-8 Servizi assicurativi

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la dott.ssa Claudia M. Rufer – email: [rufierclaudia@cattolica.net](mailto:rufierclaudia@cattolica.net)

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 111 del Codice è il Responsabile del Procedimento di cui sopra.

## **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E STAZIONE APPALTANTE**

### **1.1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

Centrale Unica di Committenza fra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico e San Giovanni in Marignano

Comune Capofila: Comune di Cattolica – Piazza Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica (RN)

Contatti: Ufficio Contratti – Tel. 0541/966672 – e-mail: [coppolapatrizia@cattolica.net](mailto:coppolapatrizia@cattolica.net)  
[bertidaniela@cattolica.net](mailto:bertidaniela@cattolica.net)

PEC [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it)

### **1.2 COMUNE COMMITTENTE:**

Comune di Cattolica

Piazza Roosevelt, 5 - 47841 Cattolica (RN)

CF:00343840401

<http://www.cattolica.net>

PEC [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it)

### **1.3 SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)**

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii..

Per l'espletamento della stessa, il Comune di Cattolica si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/>.

Per poter partecipare alla procedura e presentare offerta, l'Operatore Economico deve essere registrato nel Sistema Acquisti Telematici di Intercent-ER (SATER) e deve aver completato con successo la procedura di abilitazione al Mercato elettronico.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;

- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione al SATER: <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.  
Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le Comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

#### **1.4 REGISTRAZIONE DELLE DITTE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione ed impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sulla piattaforma, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sulla piattaforma o le eventuali comunicazioni.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara e suoi allegati:
  - *Mod. 1 istanza di partecipazione e suoi allegati (mod. 1-bis, mod. 1-ter e mod. 1-quater)*
  - *Mod. 2 DGUE;*
  - *Mod. 3 offerta tecnica, esclusivamente per i lotti n. 1),2), 3) 4);*
  - *Mod. 4 offerta economica, per tutti i lotti ;*
  - *Mod. 5 – Patto di integrità;*
  - *Mod. 6 – Progetto e note introduttive alla quotazione del rischio;*
  - *Elenco Veicoli Comune di Cattolica;*

- *Elenco fabbricati e patrimonio mobiliare;*
- *Statistiche sinistri per rami.*

### 3) Capitolati Speciali.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.cattolica.net> – Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti CUC e sulla piattaforma SATER.

## **2.2 CHIARIMENTI**

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, i chiarimenti, le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente per via telematica e quindi attraverso il SATER, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

I chiarimenti dovranno essere inviati al Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, la CUC, tramite sistema, risponderà alle richieste di chiarimento pervenute in tempo utile entro 6 giorni dal termine di scadenza dell'offerta.

Tutte le richieste di chiarimento ricevute saranno caricate in forma anonima sul sistema e rese consultabili da tutti i partecipanti alla procedura.

## **2.3 COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le Comunicazioni tra la CUC e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

E' onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di Comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla CUC; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle Comunicazioni.

E' onere dell'operatore economico, inoltre, verificare periodicamente la presenza di avvisi e/o rettifiche riguardanti la presente procedura di gara collegandosi ad Intercenter Regione Emilia Romagna; la CUC, in merito, declina ogni responsabilità.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice dei Contratti, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento dei Servizi assicurativi per il Comune di Cattolica per il periodo 30.06.2019/30.06.2022.

L'appalto è costituito da n. 7 lotti così come indicato nella determina a contrarre n. 313 del 19.04.2019.

Ai sensi dell'art. 51, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 la ditta concorrente può presentare offerta per uno, per più lotti o per tutti i lotti sopra elencati.

Ai sensi dell'art. 51, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, possono essere aggiudicati ad un unico offerente uno, più o tutti i lotti.

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto.

#### **Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

Lotto	Descrizione	Importo lordo annuo a base di gara (€.)	Importo lordo per l'intera durata dell'appalto (€.)	Importo lordo comprensivo di rinnovo e proroga (€.)	Codice CIG
1	All risks Property	28.000,00	84.000,00	182.000,00	78819441F4

2	RCT/O	130.000,00	390.000,00	845.000,00	7881955B05
3	Tutela legale	20.000,00	60.000,00	130.000,00	7881958D7E
4	RC Patrimoniale	30.000,00	90.000,00	195.000,00	78819631A2
5	CVT Veicoli privati in missione	3.000,00	7.500,00	18.000,00	788197183A
6	RCA Libro Matricola	22.000,00	55.000,00	132.000,00	7881982150
7	Infortuni Cumulativa	5.500,00	16.500,00	35.750,00	788198756F
	<b>TOTALE €</b>	<b>238.500,00</b>	<b>703.000,00</b>	<b>1.537.750,00</b>	

- si precisa che per i lotti n. 5 e 6 il periodo complessivo è stato conteggiato sui trenta mesi (31.12.2019 – 30.06.2022), precisando che i contratti attualmente in essere scadranno appunto al 31.12.2019.

<b>A1</b>	<b>IMPORTO CONTRATTUALE lordo complessivo dal 30.06.2019 al 30.06.2022</b>	<b>€ 703.000,00</b>
A2	IMPORTO EVENTUALE RINNOVO (per un massimo di 3 anni)	<b>€715.500,00</b>
A3	IMPORTO EVENTUALE PROROGA (non superiore a 6 mesi)	<b>€ 119.250,00</b>
<b>A (A1+A2+A3)</b>	<b>IMPORTO LORDO COMPLESSIVO A BASE DI GARA ( 3 ANNI + RINNOVO 3 ANNI + PROROGA )</b>	<b>€ 1.537.750,00</b>

L'importo a base di gara è comprensivo di ogni imposta od oneri fiscali inclusi. Non si evidenziano rischi da interferenza né costi connessi.

L'appalto è finanziato con fondi propri della stazione appaltante.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

##### **4.1 DURATA**

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di anni 3 con effetto dalle ore **24.00 del 30.06.2019 e scadenza alle ore 24:00 del 30.06.2022, 1° scadenza al 30.06.2020.**

Come sopra precisato, relativamente ai lotti n. 5) e 6), aventi scadenza attuale al 31.12.2019, la aggiudicazione, a seguito della presente procedura, avrà effetto dalle ore 24.00 del 31.12.2019,

per entrambi i lotti, con prima scadenza al 30.06.2020 e scadenza finale al 30.06.2022, al fine di allineare le scadenze assicurative dell'ente

#### **4.2 OPZIONI E RINNOVI**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari ad anni 3 (tre), per l'importo richiamato in tabella comprensivo di ogni imposta od oneri fiscali inclusi. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice (comunque non superiore a sei mesi). In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € **1.537.750,00=** comprensivo di ogni imposta od oneri fiscali inclusi.

#### **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

È altresì consentita la partecipazione in coassicurazione, ex art. 1911 c.c.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete) o riparto di coassicurazione.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o coassicurazione, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **6. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Possesso dell'autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica (oggi Ministero per lo Sviluppo Economico) e/o dal CIPE, all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi al servizio assicurativo oggetto della presente procedura di gara;

*(per i Concorrenti aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia)* il possesso dell'autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'inizio delle attività in Italia (riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libertà di stabilimento in Italia) per il tramite della propria sede secondaria in Italia;

#### **ovvero**

il possesso dell'autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, inerente la regolarità della documentazione ricevuta (riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libera prestazione di servizio in Italia nonché di aver comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

Per la comprova del requisito la CUC acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

c) Il Concorrente, a pena di esclusione dalla gara, deve dimostrare, ai sensi dell'articolo 83, comma 4, lettera a), e comma 5, del Codice di aver effettuato una raccolta totale dei premi nel ramo danni (inclusa RCAuto) non inferiore ad € 30.000.000,00 (euro trentamiloni/00), da intendersi quale sommatoria nell'ultimo triennio.

Si precisa che per ultimo triennio si intende il periodo relativo agli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando di gara.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di copia dei bilanci a comprova dell'avvenuta raccolta premi.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla CUC.

### **7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi:

d) Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio almeno 1 (un) servizio analogo, di importo annuo lordo non inferiore all'importo annuo lordo posto a base di gara e riferito al ramo assicurativo per il quale si intende partecipare e reso a favore di Pubbliche Amministrazioni e/o Aziende Private.

Si precisa che per ultimo triennio si intende quello antecedente al termine di scadenza di presentazione delle offerte.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici e/o a favore di committenti privati, mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente o dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o tramite presentazione di copia del frontespizio della specifica polizza di assicurazione sottoscritta dal Contraente.

### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE, PARTECIPAZIONE IN COASSICURAZIONE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE, oltre che alla partecipazione in coassicurazione, si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub- associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete,

i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande, associate/associande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al possesso dell'iscrizione IVASS di cui al punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande, associate/associande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo alla raccolta totale dei premi nel ramo danni di cui al punto 7.2:

c. deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo/coassicurazione nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria/delegataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente punto 7.3:

- d. deve essere posseduto dal raggruppamento/coassicurazione nel suo insieme, fermo l'obbligo per la mandataria/delegataria di aver eseguito almeno un contratto.

## **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo al possesso dell'iscrizione IVASS di cui al punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui ai punti 7.1 lett. a) e b).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di esclusione, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Centrale di Committenza impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la CUC procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO.

Non è ammesso per la particolarità e la natura del servizio.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1. una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto per la durata di tre anni (o trenta mesi per le polizze di cui ai punti 5 e 6) ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice e precisamente degli importi di seguito indicati:

n.	Descrizione	Importo garanzia €
1	All Risks Property	€ 1.680,00
2	RCT/O	€ 7.800,00
3	Tutela legale	€ 1.200,00
4	RCPatrimoniale	€ 1.800,00
5	CVT Veicoli privati in missione	€ 150,00
6	RCA Libro matricola	€ 1.100,00
7	Infortuni Cumulativa	€ 330,00

2. una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento

alla Tesoreria Comunale presso UNICREDIT BANCA SPA – Filiale di Via Bovio – Cattolica, la quale rilascerà quietanza diversa da quella di tesoreria;

c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui di cui all'allegato A al decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19 gennaio 2018.

d. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/intermediari\\_non\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/intermediari_non_non_abilitati.pdf)

- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
  - 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE o del costituito/constituendo riparto di coassicurazione, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
  - 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico n. 31 del 19 gennaio 2018;
  - 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
  - 5) prevedere espressamente:
    - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
    - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
    - c. la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 1) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in formato elettronico, allegate su SATER in originale sotto forma di unico documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;

*ovvero*

- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione o, in caso di partecipazione in coassicurazione solo se tutte le imprese delegatarie e delegate siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La cauzione provvisoria può essere rilasciata anche congiuntamente da più garanti ai sensi dell'art. 1, comma 2 del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19 gennaio 2018.

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in relazione al/ai Lotti per i quali partecipano, come segue:

Lotto	n° CIG	Importo
- Polizza All Risks Property	78819441F4	€. 20,00
- Polizza RCT/RCO	7881955B05	€. 80,00
- Polizza Tutela Legale	7881958D7E	Esente
- Polizza RC Patrimoniale	78819631A2	€. 20,00
- Polizza CVT Veicoli privati in missione	788197183A	Esente
- Polizza RCA Libro Matricola	7881982150	Esente
- Polizza Infortuni Comulativa	788198756F	Esente

secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 06 marzo 2019 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la CUC accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la CUC esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta digitale (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata attraverso il Sistema di Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER) secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Si raccomanda di seguire attentamente la procedura guidata riportata nelle guide stesse, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza indicata.

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 27.05.2019**.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Verranno escluse le offerte plurime, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della CUC ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.**

In ogni caso il concorrente esonera la CUC da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La CUC si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni sostitutive, l'offerta tecnica e l'offerta economica potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella sezione "Atti di gara" della piattaforma SATER:

Mod. 1 - istanza di partecipazione e relativi allegati mod. 1-bis, mod. 1-ter e mod. 1-quater;

Mod. 2 - DGUE;

Mod. 3 - offerta tecnica;

Mod. 4 - offerta economica.

Il dichiarante allega copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione Amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la CUC potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla suddetta richiesta sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di

attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la CUC assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la CUC può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la CUC procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della CUC invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **14. CONTENUTO DELLA BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

La busta digitale “Documentazione amministrativa” contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

##### **14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello predisposto dalla CUC (mod. 1) e contiene tutte le successive informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, coassicurazione, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, partecipazione in coassicurazione il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata; delegataria/delegata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o coassicurazione costituiti, dalla mandataria/capofila/delegataria.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o coassicurazione non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o coassicurazione;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## **14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla CUC (mod. 2).

***Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:***

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal [regolamento di esecuzione \(UE\) 2016/7](#) della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

**Il DGUE deve essere presentato da tutti i seguenti soggetti:**

- dal soggetto che partecipa in qualsiasi forma;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici per conto delle quali il consorzio concorre;
- nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, dall'impresa ausiliaria ed avvalente.

**Il concorrente compila il DGUE secondo quanto di seguito indicato:**

**Parte I** – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

**Parte II** – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

**Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:**

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare

(compilare Sez. A-B-C-D).

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, coassicurazione, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## **14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

### **14.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis) e c-ter) del Codice;
3. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (mod. 1-bis);
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione, finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti;
7. accetta le condizioni contenute nel patto di integrità allegato e nei protocolli di legalità sottoscritti dalla Stazione Appaltante (in particolare il Protocollo d'intesa per la legalità, la qualità, la regolarità e la sicurezza del lavoro e delle prestazioni negli appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture sottoscritto in data 16.09.2013, consultabile sul sito della Prefettura di Rimini), con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto;
8. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Cattolica con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
9. dichiara di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio, coassicurazione o soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio o coassicurazione. Nel caso di consorziate incaricate dello svolgimento del servizio da parte di un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del suddetto D.Lgs. è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma alla medesima gara;

10. dichiara di non essere un soggetto partecipato in tutto o in parte da amministrazioni pubbliche regionali e/o locali e che pertanto non opera nei propri confronti il divieto di partecipazione previsto dall'art. 13 del d.l. 223/2006, convertito in L. n. 248/2006;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

11. *si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare all'Amministrazione la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;*

12. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

13. si impegna ad autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure a non autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

14. dichiara di attestare ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del Decreto Legislativo n.165/2001 di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

15. attesta di essere informato, ai sensi degli [artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679](#), che i dati forniti dagli operatori economici sono trattati dalla Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Cattolica, Misano Adriatico e San Giovanni in Marignano, quale responsabile del trattamento, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto del suddetto Regolamento. Gli operatori economici e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

16. *indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.*

17. ai sensi dell'art. 80 comma 4 d.lgs 50/2016 l'operatore economico deve indicare il contratto collettivo applicato ai propri dipendenti e i dati inps e inail.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 16, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente

compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

#### **14.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
2. il patto di integrità del Comune di Cattolica approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2017 (art. 1, comma 17, della l. 190/2012) sottoscritto digitalmente (mod. 5);
3. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

*Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:*

4. *copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;*
5. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC, ove dovuto;
6. documentazione a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 7.2, lett. c) e dei requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 7.3, lett. d).

#### **14.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (mod. 1-ter).

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Per le società in coassicurazione:

- Delega o dichiarazione di impegno a conferire apposita delega all'impresa qualificata come delegataria con indicazione delle parti del servizio/quota di rischio, ovvero la percentuale/quota di rischio in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite/assunte dai singoli operatori coassicurati. (mod. 1-quater).

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 14.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima o in alternativa utilizzando il mod. 1 e suoi allegati mod. 1-bis, mod. 1-ter e mod. 1-quater predisposti dalla CUC

#### **15. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA - A valere esclusivamente per i lotti 1), 2), 3) e 4).**

La busta digitale tecnica contiene, a pena di esclusione, l'Offerta Tecnica compilata secondo lo schema Modello "Offerta Tecnica" (mod. 3), disponibile nella sezione "Atti di gara" della piattaforma SATER.

L'offerta tecnica, una volta compilata, deve essere trasformata in formato PDF, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore e allegata al SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

La commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica deve essere priva, **pena l'esclusione**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

La busta digitale economica contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica redatta secondo il mod. 4 predisposto sul SATER alla sezione "Atti di gara". Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione.

In caso di revoca dell'aggiudicazione, recesso o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare all'impresa che segue in graduatoria di aggiudicazione approvata, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

Non sono ammesse offerte incomplete, condizionate, plurime, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quanto prescritto nel presente disciplinare .

## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La aggiudicazione del servizio oggetto della presente procedura avverrà per lotti separati; si precisa che per **i seguenti lotti**:

n.	Descrizione servizi/beni
1	ALL RISKS PROPERTY
2	RCT/O
3	TUTELA LEGALE
4	Rc PATRIMONIALE

l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell' **offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 2 del D. lgs. 50/2016** nel rispetto dei punteggi massimi di cui alla tabella sottostante indicata al paragrafo 17.1.

**Per i seguenti lotti:**

n.	Descrizione servizi/beni
----	--------------------------

5	Cvt VEICOLI PRIVATI IN MISISONE
6	RCA LIBRO MATRICOLA
7	INFORTUNI CUMULATIVA

l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio **del minor prezzo ex art. 95 – comma 4 – lettera b) del D. lgs. 50/2016** stante l'elevato livello di standardizzazione raggiunto dai contratti assicurativi in argomento, le cui clausole tutelanti l'interesse dell'Ente, sono già predeterminate dalla Stazione Appaltante nei capitolati speciali d'appalto e pertanto, ai sensi di legge e di quanto definito attualmente dal mercato di riferimento, non sussistono altri margini per l'individuazione di condizioni di maggiore vantaggio differenti dal prezzo.

In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio ex art. 77 del R.D. n. 827/1924.

#### **17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA – valevole per i soli lotti n. 1), 2), 3) e 4).**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Tutti i punteggi sono "Punteggi tabellari", vale a dire punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

##### **a) Merito Tecnico – Massimo 70 punti**

n.	Descrizione servizi/beni	Offerta Tecnica	Offerta economica	Totale
1	ALL RISKS PROPERTY	70	30	100
2	RCT/O	70	30	100
3	TUTELA LEGALE	70	30	100
4	RC PATRIMONIALE	70	30	100

##### **Tabella con precisazione punteggi e varianti migliorative**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica.**

		<b>LOTTO 1</b>	<b>PUNTI D MAX</b>	<b>PUNTI Q MAX</b>	<b>PUNTI T MAX</b>
		<b>ALL RISKS PROPERTY</b>			
<b>CRITERI</b>		<b>VARIANTI MIGLIORATIVE</b>	<b>PUNTEGGI ATTRIBUITI</b>		
1	<b>Durata dell’assicurazione: recesso annuale</b>	Nessuna variante			0
	Preavviso per il recesso annuale: 6 mesi	Rinuncia alla facoltà di recesso annuale della polizza da parte della Compagnia			5
2	<b>Recesso per sinistro</b>	Nessuna variante			0
	Preavviso per il recesso per sinistro: 6 mesi	Rinuncia alla facoltà di recesso per sinistro da parte della Compagnia			5
3	<b>Franchigia frontale</b>	Nessuna variante			0
	€ 1.500,00 per sinistro salvo quanto diversamente indicato	Riduzione della franchigia ad € 1.000,00			5
	(sezione [LSF] - tabella)	Riduzione della franchigia ad € 750,00			10
4	<b>Spese per Onorari Periti e Consulenti,</b>	Nessuna variante			0
	5% del danno con il limite di € 50.000,00	Aumento del limite di indennizzo ad € 60.000,00 per sinistro ed € 90.000,00 per periodo di assicurazione			5
	per sinistro e € 80.000,00 per periodo di assicurazione (sezione [LSF] - tabella)	Aumento del limite di indennizzo ad € 70.000,00 per sinistro ed € 100.000,00 per periodo di assicurazione			10
5	<b>Terremoto (fermo il 50% delle S.A. per</b>	Nessuna variante			0
		Aumento del limite di indennizzo da € 3.000.000,00 ad € 5.000.000,00 per			5

		sinistro e per periodo di assicurazione			
		Aumento del limite di indennizzo da € 3.000.000,00 ad € 7.000.000,00 per sinistro e per periodo di assicurazione			10
6	<b>Alluvioni, inondazioni (fermo il 50% delle S.A. per evento)</b> Limite di indennizzo di € 2.000.000,00 per sinistro e per periodo di assicurazione (sezione [LSF] - tabella)	Nessuna variante			0
		Aumento del limite di indennizzo da € 2.000.000,00 ad € 3.000.000,00 per sinistro e per periodo di assicurazione			5
		Aumento del limite di indennizzo da € 2.000.000,00 ad € 5.000.000,00 per sinistro e per periodo di assicurazione			10
7	<b>Limiti d'indennizzo per periodo di assicurazione</b> Limite di indennizzo previsto in € 20.000.000,00 [LSF] - tabella)	Nessuna variante			0
		Aumento del limite di indennizzo (stop Loss) ad € 50.000.000,00			10
8	<b>Eventi Socio Politici escluso imbrattamento muri – Diminuzione della franchigia</b> € 1.500,00 per sinistro (sezione [LSF] - tabella)	Nessuna variante			0
		Diminuzione da € 1.500,00 ad € 1.000,00			5
		Diminuzione da € 1.500,00 ad € 500,00			10
<b>Totale dei punti di valutazione dell'Offerta Tecnica</b>					<b>70</b>
<b>Totale dei punti di valutazione dell'Offerta Economica</b>					<b>30</b>
<b>Totale punteggio</b>					<b>100</b>

LOTTO 2 – POLIZZA RCT/O			PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI t MAX
RIF.	CRITERI	VARIANTI MIGLIORATIVE	PUNTEGGI ATTRIBUITI		
1	<b>Durata dell'assicurazione:</b>	Nessuna variante			0

	<b>recesso annuale</b>  <i>Preavviso per il recesso annuale: 6 mesi</i>	<b>Rinuncia alla facoltà di recesso annuale della polizza da parte della Compagnia</b>			<b>5</b>
2	<b>Recesso per sinistro</b>  <i>Preavviso per il recesso per sinistro: 6 mesi</i>	Nessuna variante			0
		<b>Rinuncia alla facoltà di recesso per sinistro da parte della Compagnia</b>			<b>5</b>
3	<b>Massimali RCT/O</b>  <i>Massimali (tabella massimali):</i>  - RCT € 7.000.000,00 per sinistro e con il limite di € 7.000.000,00 per ogni persona e € 7.000.000,00 per danni a cose e/o animali;  - RCO € 7.000.000,00 per sinistro e con il limite di € 3.000.000,00 per ogni persona;  - In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie RCT ed RCO, l'esposizione massima della Società non potrà superare € 10.000.000,00.	Nessuna variante			0
		<b>Aumento dei massimali:</b> - RCT € 12.000.000,00 per sinistro e con il limite di € 12.000.000,00 per ogni persona e € 12.000.000,00 per danni a cose e/o animali; - RCO € 12.000.000,00 per sinistro e con il limite di € 5.000.000,00 per ogni persona; - In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie RCT ed RCO, l'esposizione massima della Società non potrà superare € 17.000.000,00			5
		<b>Aumento dei massimali:</b> - RCT € 15.000.000,00 per sinistro e con il limite di € 15.000.000,00 per ogni persona e € 15.000.000,00 per danni a cose e/o animali; - RCO € 15.000.000,00 per sinistro e con il limite di € 5.000.000,00 per ogni persona; - In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie RCT ed RCO, l'esposizione massima della Società non potrà superare € 20.000.000,00			<b>10</b>

4	<b>Terremoto, alluvioni e inondazioni</b>  (art. 28 e art. 29 - Tabella limiti di risarcimento)	Nessuna variante			0
		<b>Inserimento della garanzia</b>			<b>10</b>
5	<b>Gestione dei sinistri</b>  Obbligo della compagnia aggiudicataria alla presenza o apertura di ufficio per la gestione dei sinistri (ispettorato sinistri- loss adjuster/centro di liquidazione) entro un raggio di max 60 km dalla stazione appaltante	Nessuna variante			0
		Inserimento della garanzia			<b>15</b>
6	<b>Gestione sinistri in SIR</b>  Obbligo della compagnia per i sinistri sopra SIR a presenziare a negoziazione assistita in tutti i casi in cui l'ente lo ritenga necessario per la salvaguardia degli interessi dell'ente stesso	Nessuna variante			0
		Inserimento della garanzia n			<b>10</b>
7	<b>Gestione sinistri in SIR</b>  Obbligo dell'incaricato della compagnia aggiudicataria (o del Loss adjuster) di presenziare ai gruppi di lavoro con cadenza mensile con partecipazione in loco di almeno il 50% degli incontri	Nessuna variante			0
		<b>Inserimento della garanzia</b>			<b>15</b>
<b>Totale dei punti di valutazione dell'Offerta Tecnica</b>					<b>70</b>
Totale dei punti di valutazione dell'Offerta Economica					30
<b>Totale dei punti di valutazione</b>					<b>100</b>

<b>LOTTO 3 TUTELA LEGALE</b>		<b>PUNTI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>PUNTI</b>
------------------------------	--	--------------	--------------	--------------

			<b>D MAX</b>	<b>Q MAX</b>	<b>T MAX</b>
<b>CRITERI</b>		<b>VARIANTI MIGLIORATIVE</b>	<b>PUNTEGGI ATTRIBUITI</b>		
1	<b>Massimale per persona</b> € 50.000,00 (tabella - punto 4.1)	Nessuna variante			<b>0</b>
		Aumento da € 50.000,00 ad € 70.000,00			<b>5</b>
		Aumento da € 50.000,00 ad € 100.000,00			<b>10</b>
2	<b>Massimale per evento</b>	Nessuna variante			<b>0</b>
		Aumento da € 70.000,00 ad € 100.000,00			<b>5</b>
		Aumento da € 70.000,00 ad € 150.000,00			<b>10</b>
3	<b>Massimale per anno</b> € 180.000,00 (tabella - punto 4.3)	Nessuna variante			<b>0</b>
		Aumento da € 180.000,00 ad € 200.000,00			<b>5</b>
		Aumento da € 180.000,00 ad € 300.000,00			<b>10</b>
4	<b>Anticipo indennizzi</b> Limite somma per sinistro di € 10.000,00 (art.3)	Nessuna variante			<b>0</b>
		Aumento della somma per sinistro da € 10.000,00 ad € 20.000,00			<b>5</b>
		Aumento della somma per sinistro da € 10.000,00 ad € 30.000,00			<b>10</b>
5	<b>Recesso per sinistro</b> Preavviso per il recesso per sinistro: 6 mesi (sezione Norme in generale - punto 16)	Nessuna variante			<b>0</b>
		Rinuncia alla facoltà di recesso per sinistro da parte della Compagnia			<b>10</b>
6	<b>Controversie aventi ad oggetto vertenze amministrative</b> (sezione garanzie aggiuntive - punto 4)	Nessuna variante			<b>0</b>
		Inserimento in copertura della garanzia in esame, con limite di indennizzo di € 10.000,00			<b>5</b>
		Inserimento in copertura della garanzia in esame, con limite di indennizzo di € 20.000,00			<b>10</b>
7	<b>Controversie inerenti il diritto del</b>	Nessuna variante			<b>0</b>

	<b>lavoro</b> (sezione garanzie aggiuntive - punto 5)	Inserimento in copertura della garanzia in esame, con limite di indennizzo di € 10.000,00			<b>5</b>
		Inserimento in copertura della garanzia in esame, con limite di indennizzo di € 20.000,00			<b>10</b>
<b>Totale dei punti di valutazione dell'Offerta Tecnica</b>					<b>70</b>
<b>Totale dei punti di valutazione dell'Offerta Economica</b>					<b>30</b>
<b>Totale punteggio</b>					<b>100</b>

<b>LOTTO 4 – POLIZZA RC PATRIMONIALE</b>			<b>PUNTI D MAX</b>	<b>PUNTI Q MAX</b>	<b>PUNTI T MAX</b>
<b>RIF.</b>	<b>CRITERI</b>	<b>VARIANTI MIGLIORATIVE</b>	<b>PUNTEGGI ATTRIBUITI</b>		
1	<b>Polizza RC patrimoniale - Massimale per sinistro</b> € 2.500.000,00 (scheda di copertura - punto 4.1)	Nessuna variante			0
		Aumento da € 2.500.000,00 ad € 3.000.000,00			7
		<b>Aumento da € 2.500.000,00 ad € 5.000.000,00</b>			<b>15 (max)</b>
2	<b>Polizza RC patrimoniale - Massimale aggregato annuo</b> € 5.000.000,00 (scheda di copertura - punto 4.2)	Nessuna variante			0
		Aumento da € 5.000.000,00 ad € 7.000.000,00			7
		<b>Aumento da € 5.000.000,00 ad € 10.000.000,00</b>			<b>15 (max)</b>
3	<b>Polizza RC patrimoniale - Massimale per estensione Art. B.5</b> € 300.000,00 (scheda di copertura - punto 4.3)	Nessuna variante			0
		Aumento da € 300.000,00 ad € 350.000,00			7
		<b>Aumento da € 300.000,00 ad € 400.000,00</b>			<b>15 (max)</b>
4	<b>Polizza RC patrimoniale - Periodo di ultrattività</b> Anni 5 (scheda di copertura - punto 6.2)	Nessuna variante			0
		Aumento da 5 anni a 6 anni			5
		<b>Aumento da 5 anni a 8 anni</b>			<b>10 (max)</b>
5	<b>Polizza RC patrimoniale -</b>	Nessuna variante			0

<b>Franchigia per sinistro</b>  € 3.000,00 (scheda di copertura - punto 5)	Riduzione da € 3.000,00 ad € 2.000,00	7
	<b>Riduzione da € 3.000,00 ad € 1.000,00</b>	<b>15 (max)</b>
<b>Totale dei punti di valutazione dell'Offerta Tecnica</b>		<b>70</b>
Totale dei punti di valutazione dell'Offerta Economica		30
<b>Totale dei punti di valutazione</b>		<b>100</b>

Nessun elemento dell'offerta economica dovrà essere riportato nell'offerta tecnica, **pena l'esclusione**. Si precisa che **non si procederà alla riparametrazione** dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

### **17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTI 1), 2), 3) E 4)**

Per i lotti oggetto di valutazione tecnica la Commissione Giudicatrice, in una o più **sedute riservate**, procederà alla valutazione di merito delle singole offerte tecniche presentate dai Concorrenti e, sulla base dei "Criteri" e dei "punteggi assoluti prestabiliti", assegnerà i punteggi corrispondenti in ragione delle migliorie che verranno presentate.

Trattandosi di elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

In tale ambito si precisa che:

- a) All'integrale accettazione delle condizioni del capitolato non verranno assegnati punti; pertanto il massimo punteggio attribuibile all'offerta presa in esame sarà pari al punteggio ottenuto dall'offerta economica fino ad un massimo di 30 punti.
- b) Verranno attribuiti massimo 70 punti all'Impresa che offrirà le migliori varianti proposte al capitolato del lotto, secondo i criteri di valutazione sotto indicati.
- c) **Non sono ammesse varianti peggiorative, pena l'esclusione dalla gara.**
- d) Si precisa che non saranno accettate e quindi valutate in termini di punteggio, le varianti migliorative non coincidenti con quelle previste dall'Amministrazione, ovvero diverse da quelle di indicate dall'Amministrazione al precedente punto 17 .

### **17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

#### **B) Offerta Economica (prezzo)**

30 punti saranno attribuiti all'offerta con il prezzo più basso; alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula matematica:

$$P_{(a)} = \frac{R_{\min} \times 30}{R_{(a)}}$$

dove:

$P_{(a)}$  = punteggio attribuito al concorrente (a)

$R_{(a)}$  = valore offerto dal concorrente (a) (premio annuo lordo richiesto dal concorrente)

30 = punteggio economico massimo assegnabile

$R_{\min}$  = valore dell'offerta più conveniente (premio annuo lordo più basso)

Si precisa che la classificazione delle offerte verrà effettuata prendendo in considerazione il premio lordo annuo così come indicato nella scheda di offerta economica.

Nella determinazione del punteggio derivante dal calcolo di cui sopra si terrà conto solo delle prime due cifre decimali.

Si precisa che la classificazione delle offerte verrà effettuata prendendo in considerazione il premio annuo così come indicato nella Scheda di offerta economica.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta per il Lotto e/o espresse in modo indeterminato e/o incompleto.

#### **18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

In data **28.05.2019 alle ore 9,30** il RUP (o il Seggio di gara) procederà all'apertura della prima seduta virtuale di gara, dedicata alla valutazione amministrativa delle offerte pervenute, secondo l'ordine cronologico di presentazione.

In tale sede si procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio descritta nei punti precedenti del presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Concluso l'esame di tutte le buste amministrative, a ciascuna verrà associato uno stato d'esito, reso visibile ai partecipanti alla procedura:

- “Ammessa”: in caso di documentazione regolare;
- “Ammessa con riserva”: in caso di documentazione da integrare / verificare;
- “In verifica”: in caso di documentazione da integrare;
- “Esclusa”: inibisce la valutazione delle buste successive ed esclude l'operatore economico dalla gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la CUC si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

**Esclusivamente per i Lotti da 5 a 7 per i quali si aggiudica col criterio del minor prezzo:** terminato il controllo della documentazione amministrativa e qualora non sia stato applicato il soccorso istruttorio, il Seggio di gara procederà in seduta pubblica, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 97 comma 2 del Dlgs.50/2016 all'estrazione del metodo per il calcolo della soglia di anomalia, qualora il numero delle offerte sia pari o superiore a cinque.

Successivamente il Seggio di gara procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, alla formulazione della graduatoria ed alla proposta di aggiudicazione per il concorrente che avrà offerto l'importo annuo minore.

In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio ex art. 77 del R.D. n. 827/1924.

## **19. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla CUC.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016).

La composizione della Commissione giudicatrice è disponibile sulla piattaforma, oltre ad essere pubblicata, unitamente ai cv dei suoi componenti, sul profilo di committente della CUC, nella sezione “amministrazione trasparente” ai sensi dell'articolo 29 comma 1 D.lgs. 50/2016.

La Commissione giudicatrice procederà in seduta riservata alla valutazione e all'attribuzione dei punteggi tecnici secondo i criteri di cui al paragrafo 17 "Criterio di aggiudicazione".

## **20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TECNICA E DELLA BUSTA ECONOMICA**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, si procederà all'apertura e alla valutazione delle buste tecniche dei concorrenti ammessi.

La commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare, che saranno resi visibili agli operatori economici.

Successivamente alla fase di valutazione tecnica, si procederà alla valutazione delle buste economiche e quindi alla relativa attribuzione del punteggio.

La CUC procederà dunque alla formazione della graduatoria sommando i punteggi attribuiti a ciascun offerente per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, per l'avvio del procedimento di congruità dell'offerta risultata anomala.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP che procederà, sempre ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, a disporre l'esclusione per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste documentazione e tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della CUC procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **21 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Esclusivamente per i Lotti da 1 a 4 per i quali si aggiudica col criterio del minor prezzo si procederà all'individuazione e valutazione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 a seguito dell'esito del sorteggio, in seduta pubblica, previsto per il calcolo della soglia di anomalia.

Il calcolo di cui al comma 2 è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 8 del Dlgs.50/2016 la CUC non procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale.

Comunque la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci. Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della CUC procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## **22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la CUC si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la CUC ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la CUC ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione posta in essere dalla CUC ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la CUC procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La CUC aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto avverrà mediante la sottoscrizione della polizza e del capitolato in modalità elettronica, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136. Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è stimato in €. 3.450,00= La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### **23. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Considerata la natura dell'appalto non si applica l'art. 50 del Codice degli appalti.

### **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Rimini, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli [artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679](#), i dati forniti dagli operatori economici sono trattati dalla Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Cattolica, Misano Adriatico e San Giovanni in Marignano, quale responsabile del trattamento, esclusivamente

nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto del suddetto Regolamento. Gli operatori economici e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679.

La Responsabile della CUC  
Dott.ssa Claudia M. Rufer

Allegati:

- Mod. 1 – Istanza di partecipazione alla gara;
- Mod. 2 - Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Mod. 3 – Modello Offerta Tecnica per i lotti n. 1), 2), 3) e 4);
- Mod. 4 - Modello di Offerta Economica per tutti i lotti ;
- Mod. 5 – Patto di integrità;
- Mod. 6 - Progetto e note introduttive alla quotazione dei rischi ;
- Elenco Veicoli Comune di Cattolica;
- Elenco fabbricati e patrimonio mobiliare;
- Statistiche sinistri per rami.