

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

Azienda USL di Ferrara
Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara

Servizio Comune Economato e Gestione Contratti
Struttura Semplice Beni Sanitari di Consumo

Ferrara,
CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 7546572C36
(da citare sempre in offerta)
CPV: 33191000-5
RUP: Dott.ssa Teresa Cavallari Servizio Comune Economato e Gestione Contratti

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER L'ALTA DISINFEZIONE DI ENDOSCOPI FLESSIBILI PER ENDOSCOPIA DIGESTIVA (LAVAENDOSCOPI)

INDICE:

- premessa e relazione tecnica
- 1) registrazione dei concorrenti
 - 2) soggetti ammessi alla gara
 - 3) modalita' di presentazione dell' offerta
 - 4) documentazione amministrativa
 - 5) documentazione tecnica
 - 6) offerta economica
 - 7) partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (r.t.i.), di consorzi e reti di impresa
 - 8) sopralluogo
 - 9) modalita' e criteri di aggiudicazione
 - 10) fasi della procedura di gara
 - 11) offerte risultate anormalmente basse
 - 12) comunicazioni
 - 13) contratto
 - 14) responsabile del procedimento / direttore dell' esecuzione
 - 15) trattamento dei dati personali

ALLEGATI:

- Allegato A) dichiarazione di partecipazione, conoscenza e accettazione condizioni/ricorso al subappalto
 Allegato B) schema dichiarazione concordato preventivo
 Allegato PI) patto di integrità
 Allegato M) modello F23
 Allegato OE) offerta economica
 Allegato DC)
 Allegato D)
 Allegato QT) formato Word e Excell

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

Allegato QT2)
Allegato DGUE)
Vademecum per DGUE)

PREMESSA E RELAZIONE TECNICA

Ai sensi delle deliberazioni:

- n. 1 dell'11/1/16 dell'Azienda USL di Ferrara e n. 2 dell'11/1/16 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara con le quali è stato recepito apposito Accordo Quadro per lo svolgimento delle funzioni provinciali unificate dei servizi sanitari, amministrativi, tecnici e professionali fra le due Aziende,
- n. 10 del 27/1/16 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara e n. 10 del 27/1/16 dell'Azienda USL di Ferrara, con le quali si dispone di istituire nell'ambito dell'organizzazione dell'Azienda USL di Ferrara (nella sua qualità di Azienda Capofila ai sensi dell'art 2 comma 6 dell'Accordo Quadro), Servizi Comuni fra i quali il Servizio Comune Economato e Gestione Contratti.

In base ai contenuti:

- del Masterplan regionale 2017-2019, di cui alla determinazione n. 9615 del 16/06/2017 del Responsabile della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare della Regione Emilia Romagna che prevede in capo all' Area Vasta Emilia Centrale il livello di aggregazione per l'esecuzione della gara in oggetto;

- e delle delibere Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara n°186 del 31.8.2017 e Azienda USL di Ferrara n° 150 del 25.8.21017 di recepimento del Masterplan regionale e conseguente approvazione della programmazione acquisti beni e servizi anni 2017-2019, l'Azienda USL di Ferrara, in qualità di capofila del procedimento amministrativo, con determinazione del Responsabile del Servizio Comune Economato e Gestione Contratti n°858 del 22.6.2018, per conto delle Aziende di AVEC interessate alla fornitura (e precisamente Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, Azienda USL di Bologna, Azienda USL di Imola, Azienda ospedaliero Universitaria di Ferrara) ha bandito, ai sensi del dlgs 50/2016 smi - Codice dei Contratti Pubblici- (di seguito Codice), una procedura aperta per l'aggiudicazione della fornitura in service di sistemi per l'alta disinfezione di endoscopi flessibili per endoscopia digestiva (lavaendoscopi), per un importo a base d'asta quinquennale di € 2.625.000,00 oltre iva non superabili, con aggiudicazione in unico lotto all' offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' art. 95 dlgs 50/2016 smi.

Il contratto può essere rinnovato alla scadenza per un ulteriore biennio.

Alla scadenza del contratto di fornitura, le Aziende Appaltanti si riservano inoltre la facoltà di prorogarne la durata per ulteriori 180 giorni, a condizioni invariate

Il valore massimo stimato dell' appalto, comprensivo del periodo di possibile rinnovo e di proroga tecnica, esclusi gli oneri della sicurezza ed iva è stimato in complessivi € 3.937.500,00.

In ottemperanza all'art. 23 co 14 del dlgs 50/2016 si precisa che le prestazioni oggetto del presente appalto, la durata e la definizione della base d'asta derivano dall'analisi dell' esecuzione del precedente analogo contratto stipulato dalle Aziende AVEC in unione d'acquisto, dalla ricognizione del mercato a seguito di specifici incontri pubblici con le Imprese del settore e dall' analisi degli esiti di analoghe gare effettuate da altre Aziende Sanitarie.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

I criteri di valutazione più oltre indicati consentono la partecipazione alle Imprese del settore pur nella dovuta considerazione dei vincoli strutturali ed impiantistici presenti nelle strutture delle Aziende Sanitarie in unione d'acquisto.

Ai sensi dell' art.51 co1) dlgs 50/2016 si precisa che:

- la fornitura in service di sistemi per l'alta disinfezione di endoscopi flessibili per endoscopia digestiva già da anni è unica per tutte le Aziende dell' Area Vasta Emilia Centrale a condizioni economiche favorevoli;
- l'unicità dei sistemi ha consentito alle Aziende la massima flessibilità operativa anche nell' ottica della rimodulazione dell'attività sia all' interno delle Aziende stesse che a livello provinciale e questa condizione deve essere confermata anche per il futuro quale garanzia di flessibilità organizzativa del servizio di endoscopia digestiva.
- l'aggiudicazione in unico lotto elimina le differenze nei fabbisogni tra le grandi Aziende Sanitarie di Bologna e le più piccole Aziende di Imola e Ferrara e si ritiene consenta di realizzare un' economia di scala con riduzione dei prezzi;

L'Azienda USL di Ferrara, capofila nel procedimento di gara, procederà all'espletamento dell'intera procedura fino all'efficacia dell'aggiudicazione definitiva; sarà poi posto in capo a ciascuna Azienda partecipante all'unione d' acquisto il recepimento dell'esito della gara, la contabilizzazione della spesa ai propri Conti Economici, gli adempimenti connessi con la cauzione definitiva, la stipula del contratto, la fatturazione, i solleciti, le contestazioni fino ad all'eventuale risoluzione dello stesso, preceduto peraltro da comunicazioni informative alle altre Aziende sanitarie.

Al recepimento degli esiti di gara, ogni Azienda sanitaria nominerà il Direttore dell' esecuzione.

Il bando di gara è stato inviato alla GUCE in data 25/06/2018 e pubblicato sul profilo committente in data 27/06/2018

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50 del 2016, messa a disposizione dall'Agenzia Regionale Intercent- ER. Per l'espletamento della presente gara l'Azienda USL di Ferrara si avvale del *Sistema Informatico per le procedure telematiche di acquisto* (Sistema) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> (d'ora in poi "Sito").

I chiarimenti dovranno essere inviati a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito :

<http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Azienda, tramite sistema, risponderà alle richieste di chiarimento ricevute entro il termine più oltre indicato. Tutte le richieste di chiarimento ricevute saranno consultabili a sistema.

Tramite il Sito si accederà alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

- la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo “REGISTRAZIONE DELLE DITTE” del presente Disciplinare.

1) REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Sistema. La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito:

<http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati, in ogni altro documento di gara e nelle guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le eventuali comunicazioni.

2) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i seguenti operatori economici:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (impresa individuale, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili) dell'art. 45 D.Lgs 50/2016;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di imprese), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45 del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice; operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 co 1 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

È ammesso l'istituto dell'avvalimento nelle modalità di cui all'art. 89 del D.Lgs 50/2016.

3) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

Conformemente a quanto previsto dall'art.52 del Codice, l'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura devono essere effettuate esclusivamente attraverso il sistema e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

L'offerta dovrà essere collocata sul Sistema dal concorrente entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 07/08/2018**

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata (in funzione modifica). A tale proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti a sistema più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare di gara.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso il concorrente esonera l'Azienda da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

L'Azienda si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

La presentazione dell' offerta (documentazione amministrativa e tecnica ed offerta economica) deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

4) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Ditta dovrà inserire a sistema i seguenti documenti:

DA01) elenco della documentazione inserita a sistema Di ciascun documento deve essere indicato il punto a cui si riferisce (es. DA02, DA03, ecc.)

DA02) istanza di partecipazione e dichiarazione di accettazione delle condizioni previste dal disciplinare di gara, capitolato speciale e relativi allegati presentata secondo l'allegato facsimile (Allegato A). L' istanza dovrà essere bollata. Per il pagamento dell'imposta di bollo, utilizzare il **modello F23** (dati del versamento - Ufficio o Ente: TG5, codice tributo: 456T, descrizione: imposta di bollo, importo: 16,00 euro), **inserendo a sistema copia della ricevuta di pagamento**

L' istanza è sottoscritta digitalmente:

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

- nel caso di concorrente singolo, dal Legale Rappresentante
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul Sistema anche copia della procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale.

L' Azienda capofila si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

DA03) D.G.U.E - documento di gara unico europeo - compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante o da persona abilitata ad impegnare l'offerente con il quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), b-bis) c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) m) del Codice.

La *parte I* riporta le informazioni sulla procedura di appalto e sull'Amministrazione aggiudicatrice ed è compilata dalla Stazione appaltante. Le *parti II, III*, dovranno essere compilate dall'operatore economico, *IV, V e VI* dovranno essere compilate dall'operatore economico se del caso.

Tutte le indicazioni utili per la corretta compilazione del suddetto documento, sono riportate in modo dettagliato nel "Vademecum per la compilazione del DUGE".

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

La mancata presentazione del suddetto documento comporterà l'esclusione dalla gara.

Le attestazioni relative ai requisiti di cui di cui all'art. 80, co. 1 e 2 del Codice, devono essere rese o devono riferirsi ai seguenti soggetti:

titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

Si chiarisce che, in ossequio al Comunicato ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, in merito ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza" la dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1, del Codice si intende riferita:

- ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.

Inoltre, la medesima dichiarazione di cui all'art. 80 comma 1 e 2 , in merito ai "soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo", si intende riferita ai soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

Devono essere dichiarate le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali si è beneficiato della non menzione (sentenze di condanna passata in giudicato, senza o con il beneficio della non menzione, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale).

Non devono essere indicate le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per cui è intervenuta la riabilitazione.

NB: Si precisa che le dichiarazioni rese nella Parte III Motivi di esclusione sezione A si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche relativamente a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del bando sulla GUCE o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta, e ai soggetti cessati dalla carica

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sulla GURI. *Nel caso in cui le condanne si riferiscano ai soggetti cessati dalla carica, e' necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, da parte dell'operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.*

Con riferimento alla parte III, lettera D del DGUE – Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, in merito alla sussistenza del requisito di cui all'articolo 80 comma 2 del D.lgs. n. 50 del 2016, *si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia.*

L'indicazione del nominativo dei singoli soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 80 del D.lgs.50/2016, come sopra riportati, verrà richiesto al momento delle verifiche delle dichiarazioni rese.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Occorre precisare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione, inserendo i dati inerenti la tipologia del reato commesso (reato singolo, reiterato, sistematico...), la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata; la spiegazione deve indicare l'adeguatezza delle misure adottate Tali integrazioni si rendono necessarie per consentire all'Azienda di determinare - come previsto dal comma 7 del sopra citato art. 80 - l'applicabilità delle misure di autodisciplina (self-cleaning) e la conseguente valutazione delle misure ivi contemplate poste in essere dall'operatore economico finalizzate alla decisione di escludere o meno l'operatore economico dalla procedura di gara, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 80 del codice.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE ogni Operatore Economico partecipante deve fornire un DGUE sulla propria situazione recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI; nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Nei casi in cui, ai sensi dell'art. 110, comma 3, del Codice il curatore del fallimento sia autorizzato all'esercizio provvisorio, ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale, su autorizzazione del giudice delegato sentita l'ANAC possa partecipare alle gare, deve essere allegata la seguente dichiarazione :

1. dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di essere stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti ovvero a essere affidatario di subappalto [*indicando il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati*]; **(Allegato B)**

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

2. dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art. 110 comma 5 del Codice

(oppure)

2. nel caso in cui ai sensi dell'art. 110, comma 5, del Codice: l'ANAC, abbia subordinato la partecipazione alla necessità che il curatore o l'impresa in concordato si avvalgano di un altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto deve essere allegata la documentazione prevista per l'ipotesi di avvalimento.

SUBAPPALTO

Nella Parte II lett D) del DGUE relativa al **subappalto** il concorrente deve dichiarare se intende avvalersi di tale facoltà. In tal caso deve indicare le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente è tenuto ad indicare la terna dei subappaltatori proposti. [Nel caso di appalti aventi ad oggetto più tipologie di prestazioni, la terna di subappaltatori va indicata con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea prevista nel bando di gara].

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

L'omessa dichiarazione della terna non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, l'impossibilità di ricorrere al subappalto.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara. In tal caso il concorrente deve allegare il DGUE di ciascun subappaltatore, compilato nelle Sezione A e B della Parte II, nella Parte III, nella Parte IV (se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara) e nella Parte VI.

Non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un soggetto che ha presentato offerta nella presente gara, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice. Nel caso di subappalto qualificante, i subappaltatori devono altresì dichiarare, oltre al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, anche il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 relativi alla prestazione oggetto di subappalto, compilando le relative parti del DGUE.

Il corrispettivo verrà versato a favore dell'aggiudicatario, salvo quanto previsto dal comma 13 dell'art. 105 Codice.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi,].

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente o che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nell'ipotesi di avvalimento, dichiarazione resa nel DGUE (Parte II lettera C) in cui l'impresa concorrente indica l'operatore economico che in qualità di impresa ausiliaria metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto, dovranno essere allegati a sistema:

a) DGUE dell'impresa ausiliaria compilato per le sezioni A (informazioni sull'Operatore Economico), B (informazioni sui rappresentanti dell'Operatore Economico) della Parte II, per la Parte III, (per la parte IV Criteri di selezione per la dichiarazione di possesso dei requisiti di (lett. B) capacità economica finanziaria (lett.C) tecnica e professionale oggetto di avvalimento, se richiesto espressamente dal Bando dall'avviso o dai documenti di gara) e per la Parte VI.

b) dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso le Aziende Sanitarie a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice e altresì attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48 del Codice;

c) originale o copia autentica del contratto di avvalimento con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento deve contenere a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione. Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario

DA04) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

DA05) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

dichiarazione congiunta, firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno di tutte le Imprese, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

DA06) In caso di Rete di imprese:

a) *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009:*

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete

b) *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:*

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) *se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:*

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. le parti delle prestazioni richieste dal capitolato che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

DA07) In caso di Consorzio stabile:

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

Tutto quanto prima indicato deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della Impresa concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive, a pena di esclusione.

In presenza di documentazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, non sottoscritta digitalmente, **la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l'esclusione dalla gara.**

DA08) PASSOE: copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass, reperibile sul sito internet dell' ANAC.

Visto l'art. 81 co 2 D.Lgs 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico ed economico avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass,. Pertanto, tutte le ditte concorrenti devono, registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito www.avcp.it.

Nel caso in cui una Ditta concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, l'Azienda capofila provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE

DA09) ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Il codice CIG attribuito alla presente procedura ai fini dei versamento è: 7546572C36

Il mancato versamento del contributo all' ANAC è causa di esclusione dalla gara.

Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web www.anticorruzione.it

DA10) a pena di esclusione: documento denominato "Patto di integrità" (allegato PI al presente documento) sottoscritto digitalmente dal Legale rappresentante del Concorrente alla presente gara, o da persona munita di idonei poteri di rappresentanza, reso in ottemperanza a quanto previsto dall' art.1 co17 L.190/12

DA11) dichiarazione di aver preso visione del fascicolo informativo sui rischi specifici delle Aziende Sanitarie in unione disponibile sul sito web di ogni Azienda;

DA12) attestazione di avvenuto sopralluogo

In formato cartaceo

DA13) impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art.93 comma 8 D.Lgs 50/2016). **L'assenza di tale documento comporta l'esclusione dell'offerta-**

NB Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

DA14) garanzia provvisoria pari al 2 % dell'importo quinquennale stimato. Per le modalità di costituzione del deposito cauzionale e per ogni altro aspetto, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 93 del D.Lgs 50/2016. **L'assenza di tale documento comporta l'esclusione dell'offerta** ai sensi del combinato disposto degli art.93 co.1) e 4) E 83 del codice.

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata :

- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni:
 - risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell' Azienda USL di Ferrara, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.,
 - prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione all'Azienda Sanitaria di Ferrara di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta del 50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 93, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016 . In tal caso, la ditta concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito e produrre la relativa documentazione in originale o copia autentica ex D.P.R. n. 445/2000. Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso delle certificazioni sopra specificate e ne producano la relativa documentazione;
- in caso di R.T.I. o Consorzio o GEIE o rete d'impresе: la cauzione provvisoria dovrà essere intestata, **a pena di esclusione** a tutte le imprese del costituendo/ costituito raggruppamento/Consorzio;

La documentazione di cui sopra deve pervenire all' Azienda USL di Ferrara – Ufficio Protocollo Generale - Via Cassoli 30 - 44121 Ferrara **entro e non oltre le ore 13:00 del 07/08/2018** in busta chiusa, non trasparente e adeguatamente sigillata.

La documentazione può essere recapitata in uno dei seguenti modi:

- 1) con raccomandata a.r. a mezzo del servizio postale;
- 2) con raccomandata a.r. a mezzo corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
- 3) depositata a mano, con consegna al suindicato Ufficio Protocollo che ne rilascia ricevuta.

Non verranno presi in esame i plichi che risultino pervenuti dopo le ore 13,00 del giorno stabilito, anche se sostitutivi o aggiuntivi di offerte già presentate.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

I plichi devono pervenire chiusi, sigillati sui lembi di chiusura in modo idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmati sui lembi di chiusura in modo tale da garantirne l'integrità e la provenienza dal mittente.

L'invio del plico e' ad esclusivo rischio del mittente. L'Azienda USL di Ferrara declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Non verranno esaminati i plichi che giungessero a destinazione per qualsiasi ragione o causa, non integri, manomessi o non adeguatamente sigillati al momento della ricezione, tali da non garantire la segretezza dell' offerta..

Il plico dovrà recare sul lato esterno **oltre all'indicazione del nominativo della Ditta concorrente** (di tutte le imprese in RTI o facenti parte di eventuali consorzi ecc.) la seguente dicitura: " **procedura aperta inerente la fornitura: documentazione**

Ove le richieste indicazioni non vengano riportate sul plico, la documentazione potrà essere dichiarata inammissibile qualora sia impossibile per questa Azienda definirne il contenuto o la provenienza.

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere priva, a pena di **esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 co 9 del D.Lgs 50/2016 , le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione e documentazione amministrativa richiesta possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dei documenti presentati, con esclusione di quelli afferenti l'offerta tecnica ed economica . Costituiscono irregolarità non sanabili la carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'Azienda assegnerà alla Ditta concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni presentate , indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Nel caso di inutile decorso del termine di cui sopra, l' Azienda capofila procederà alla esclusione dalla gara della ditta concorrente.

5) DOCUMENTAZIONE TECNICA

La Ditta dovrà inserire a sistema nella BUSTA TECNICA quale " RELAZIONE TECNICA" tutti i seguenti documenti:

DT01) elenco della documentazione inserita a sistema. Di ciascun documento deve essere indicato il punto a cui si riferisce (es. DT02, DT03, ecc.)

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

DT02) questionario Tecnico (Allegato QT) compilato in ogni sua parte nel formato word e firmato dal Legale rappresentante dell'Impresa o da persona munita di apposita delega o procura. In ossequio a quanto indicato all'art. 68 del Codice degli Appalti che descrive le specifiche tecniche che devono essere inserite nei documenti di gara, in particolare con riferimento a quanto richiesto ai punti A.2.1 e A.3.2 del Questionario Tecnico e al numero di macchine indicato nell'Allegato D, il concorrente potrà presentare **una soluzione tecnico-progettuale alternativa** (vedi successivo "progetto tecnico") nel rispetto comunque dei vincoli strutturali esistenti che saranno rilevabili in sede di sopralluogo obbligatorio. **Nel caso in cui siano proposte apparecchiature diverse per la realizzazione del progetto, le informazioni richieste dal questionario per l'identificazione della stessa dovranno essere ripetute per ognuna di esse.**

DT03) progetto tecnico che illustri, per ogni sede operativa delle Aziende Sanitarie in unione, la soluzione che il Concorrente intende presentare in termini di numero di vasche complessive, tempo complessivo di esecuzione della prestazione nella singola sede (tempo di reprocessing moltiplicato per le apparecchiature proposte), ottimizzazione degli spazi a disposizione ed ergonomia del sistema nella sede, impatto rispetto all'organizzazione del lavoro, sicurezza operativa. Il Concorrente nel progetto dovrà necessariamente indicare per ogni sede operativa : Modello, Fabbricante e Fornitore della/e apparecchiatura/e proposta/e, dimensioni di ingombro, numero endoscopi trattabili singolarmente, illustrazione delle minime opere edili e di predisposizione impiantistica, laddove ritenute necessarie, rilevate in corso di sopralluogo. In caso non sia necessario alcun intervento edile e/o impiantistico, dovrà essere comunque presentata specifica dichiarazione in tal senso. Il progetto dovrà essere corredato di depliant, schede tecniche complete di disegni quotati e manuale d'uso dell'apparecchiatura/e proposta/e.

DT04) diagramma di flusso (flow-chart) che evidenzi per ogni sede operativa delle Aziende Sanitarie in unione e in dettaglio le varie fasi del processo ed i relativi tempi. Tale flow chart deve comprendere sia le fasi del processo relative all'apparecchiatura (set-up, lavaggio-disinfezione, ecc.) sia quelle relative all'operatore (accensione, impostazione tipologia di lavaggio, caricamento e collegamento dello strumento, avvio lavaggio, scollegamento e prelievo dello strumento, ecc.)

DT05) allegato QT2) Assistenza Tecnica debitamente compilato e firmato dal Legale rappresentante dell'Impresa o da persona munita di apposita delega o procura-

DT06) Istruzione operativa relativa alle procedure di manutenzione ad opera del personale clinico ed check list dettagliata relativa alla manutenzione preventiva eseguita dal personale tecnico della Ditta per le apparecchiature proposte.

DT07) dichiarazioni di conformità dei materiali di consumo offerti alle norme in materia, redatte secondo l'allegato fac-simile (**Dichiarazione conformità Allegato DC**) firmata dal Legale rappresentante dell'Impresa o da persona munita di apposita delega o procura;

DT08) schede di sicurezza dei prodotti offerti. Nel caso in cui non siano previste schede di sicurezza, dovrà essere presentata altra documentazione contenente informazioni riguardanti la sicurezza e la salute, come previsto dal Reg (CE) n. 1907/2006 e s.m.i, conformità delle schede di sicurezza e della etichettatura alla normativa vigente (All II del REACH e s.m.i e CLP e s.m.i).

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

DT09) dichiarazione di compatibilità dell'apparecchiatura proposta e dei suoi consumabili con tutti gli strumenti in dotazione alle Aziende in unione riportati nell' **allegato D)**

DT10) documentazione relativa ai test microbiologici sull'efficacia della disinfezione chimica del carico, vedi annex B UNI EN ISO 15883-4 e documentazione relativa ai metodi per la valutazione microbiologica della disinfezione del sistema di trasporto dei liquidi, vedi annex D UNI EN ISO 15883-4.

DT11) facsimile di report sui test di conformità (qualifica di installazione, operativa) previsti dalla norma ISO/TS 11139:2006 e UNI EN ISO 15883-1/4

DT12) facsimile di reportistica dei cicli effettuati prodotto dal sistema informativo offerto.

DT13) relazione relativa ai requisiti dell'ambiente per l'installazione delle apparecchiature (metratura minima necessaria per ogni singola apparecchiatura, possibilità o meno di affiancamento di più macchine, ricambi d'aria minimi necessari per singola apparecchiatura ecc.). ai fini della eventuale valutazione da parte delle Aziende di installazioni e/o ricollocazioni future

DT14) eventuale dichiarazione in cui vengano specificati gli elementi della documentazione tecnica sottratti all'accesso agli atti con indicazione della motivazione, accompagnata da idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare e fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali ;

Tutta la documentazione deve essere presentata in lingua italiana. I documenti di cui ai punti da DT01 a DT07 e da DT09 a DT14 dovranno essere sottoscritti dal Legale Rappresentante della Ditta offerente o da persona avente i poteri di impegnare la Ditta in possesso di procura. In tal caso dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva di certificazione di procura ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000.; per RTI, Consorzi e reti d' Imprese vedi successivo punto 7).

La Commissione giudicatrice potrà invitare le Ditte Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito dell'Offerta Tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle Concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della Commissione giudicatrice, **comporta l'esclusione dalla gara.**

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

6) OFFERTA ECONOMICA

La busta "Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, ed è predisposta sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Il concorrente deve indicare il prezzo del trattamento di alta disinfezione endoscopi flessibili per endoscopia digestiva (= cicli / processi come definiti negli atti di gara).
Il Concorrente dovrà inoltre compilare e inserire a sistema l' allegato OE)

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

Anche nell' allegato OE) dovranno essere riportati i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro..

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell' istanza di partecipazione (allegato A) .

Con la presentazione dell'offerta, in caso di aggiudicazione, il concorrente si obbliga irrevocabilmente nei confronti delle Aziende di AVEC ad eseguire la fornitura, in conformità a quanto indicato nell'Offerta tecnica e nell'Offerta economica. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti.

Non saranno valutate le offerte economiche di importo complessivo quinquennale superiore al valore stimato del contratto indicato nella premessa del presente disciplinare.

7) PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI CONSORZI E RETI DI IMPRESA

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 45 e 48 D.Lgs. n. 50/2016, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 , non è ammesso che un' Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una rete d' imprese, ovvero che partecipi a R.T.I., Consorzi o Reti diverse, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I., Consorzi o Reti ai quali l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 80, co 5 , lettera m), del D.Lgs. n. 50/2016 ,non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in R.T.I., in Consorzio o Rete, che abbiano rapporti di controllo e/o di collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ., con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I., Consorzi o Reti, a **pena di esclusione dalla gara** sia dell'Impresa controllante che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I., Consorzi o Reti ai quali le Imprese eventualmente partecipino.

I Consorzi di cui all'art. 45 co 2 lett. b) e c) e le Reti di impresa dotate di Organo comune e soggettività giuridica dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le Ditte Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi o Reti, dovranno osservare le seguenti prescrizioni:

2) Con riferimento alla documentazione amministrativa:

2.1) la domanda di partecipazione (allegato A) dovrà essere sottoscritta:

dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

oppure

dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;

oppure

dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;

oppure

dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;

oppure

dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;

oppure

dal Legale Rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

3) Con riferimento alla documentazione tecnica e all' offerta economica:

3.1) la documentazione tecnica e l'offerta economica, dovranno essere firmate:

dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande/retiste, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;

oppure

dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;

oppure

dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;

oppure

dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

8) SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso le strutture sanitarie dove saranno installate le strumentazioni è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79 comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

Il sopralluogo, ritenuto necessario ai fini della migliore e più attendibile formulazione delle offerte, nell'interesse sia dei concorrenti e di ciascuna Azienda contraente – dovrà essere effettuato, **entro il termine del 13/07/2018**, a seguito di espressa richiesta dell'operatore economico **da inoltrare entro il 05/07/2018** contattando i seguenti referenti aziendali che comunicheranno giorno e ora del sopralluogo :

per l' Azienda Ospedaliero - Universitaria si dovrà contattare dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 il seguente incaricato del Dipartimento Interaziendale Ingegneria Clinica:

Ing. Ivo Braggion – Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara
Tel. 0532-238515
Cell. 340-4890608
Mail- i.braggion@ospfe.it

per l' Azienda USL di Imola - si dovrà contattare dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 il seguente incaricato dell' Azienda USL di Imola

sig. Mauro Morotti-
cell. 340-6861245
Mail- m.morotti@ausl.imola.bo.it

per l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna si dovrà contattare dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 il seguente incaricato della Ingegneria Clinica e Informatica Medica

ing. Dario Arciello
tel.. 051/2143599
Mail dario.arciello@aosp.bo.it

per l' Azienda USL di Bologna si dovrà contattare dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 il seguente incaricato del. della Ingegneria Clinica:

Ing. Alessandro Damilano
Cell. 348-0909229
Mail damilano@ausl.bologna.it

I Referenti aziendali comunicheranno l'appuntamento con un preavviso di almeno 5 giorni solari. I rappresentanti degli operatori economici interessati sono tenuti al rispetto delle date comunicate ed eventuali assenze non potranno essere recuperate.

I riferimenti che le imprese concorrenti devono contattare per l'espletamento del sopralluogo sono quelli prima indicati.

E' possibile che nel corso della procedura si verifichino alcune variazioni di persona/numero telefono, etc. In questi casi le variazioni saranno pubblicate sul sito <http://ospfe.it> nella sezione relativa alla documentazione di gara o comunicate via telefono/fax/mail dalle singole Aziende Sanitarie una volta inviata la richiesta di sopralluogo

Al termine del sopralluogo, i preposti delle Aziende in unione, provvederanno a rilasciare l'attestazione di avvenuto sopralluogo, che dovrà essere allegata alla documentazione prodotta in sede di gara.

La mancata allegazione dell'attestazione di avvenuto sopralluogo dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandataro/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

9) MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura verrà aggiudicata in unico lotto secondo quanto previsto dall' art. 95 Dlgs n° 50/2016, all' offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti criteri:

qualità: massimo punti 70/100

prezzo: massimo punti 30/100

Il Punteggio Totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale:

$$PTOT = CA + VA$$

Dove:

CA = somma dei punti attribuiti all'Offerta Tecnica.

VA = punteggio attribuito all'Offerta Economica.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO QUALITA':

Con riferimento alla qualità, le offerte saranno valutate da una Commissione tecnica appositamente nominata, in base ai criteri più oltre indicati e per l'attribuzione dei punteggi indicati per ciascuno di essi.

I punteggi verranno attribuiti, per ciascuna offerta, secondo la seguente formula:

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

$$P(i) = \Sigma [W_n * V(i)_n]$$

dove:

P(i) = punteggio/valutazione dell'offerta i-esima;

Σ = sommatoria per gli n- parametri

W_n = punteggio massimo attribuibile al parametro n-esimo

V(i)_n = coefficiente attribuito dalla commissione al parametro (n) dell'offerta (i)
valore variabile tra zero e uno sulla base del giudizio (**vedi tabella successiva**);

I punteggi saranno apprezzati al secondo decimale.

PARAMETRI DI VALUTAZIONE

01) PROGETTO punti 20

Per l'analisi del progetto la Commissione terrà conto delle informazioni contenute PER OGNI SINGOLA SEDE nella documentazione tecnica prodotta relativamente al punto 5 - DT03 del presente disciplinare con particolare attenzione a:

- numero di vasche complessive per la sede
- tempo complessivo di esecuzione della prestazione nella sede (tempo di reprocessing moltiplicato per le apparecchiature proposte)
- ottimizzazione degli spazi a disposizione ed ergonomia del sistema nella sede
- impatto rispetto alla organizzazione del lavoro nella sede
- sicurezza operativa (indicazioni su come si intende garantire l'operatività della sede in caso di guasti/fermi macchina....)

La Commissione valuterà inoltre il diagramma di flusso prodotto relativamente al punto 5 - DT04 del presente disciplinare

02) LAVADISINFETTATRICE PER ENDOSCOPI: specifiche tecniche generali e di sicurezza: punti 17

03) LAVADISINFETTATRICE PER ENDOSCOPI: specifiche funzionali – ergonomia e semplicità d'uso -dotazione: punti 10

punti 10

04) LAVADISINFETTATRICE PER ENDOSCOPI: specifiche sistema di tracciabilità a bordo macchina/ stampante: punti 5

punti 5

05) LAVADISINFETTATRICE PER ENDOSCOPI: dati di targa e specifiche impiantistiche: punti 3

punti 3

Per l'analisi delle specifiche e dei dati relativi alla lavadisinfettatrice per endoscopi la Commissione terrà conto delle informazioni contenute nel questionario tecnico (QT) e nella documentazione tecnica presentata individuata al punto 5 del presente disciplinare

06) SISTEMA INFORMATIVO: punti 10

punti 10

Per l'analisi delle specifiche e dei dati relativi al sistema informatico la Commissione terrà conto delle informazioni contenute nel questionario tecnico (QT) e nella documentazione individuata al punto 5 - DT12 del presente disciplinare

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
--	---	--

07) ASSISTENZA TECNICA :

punti 5

Per l'analisi dei dati relativi all' assistenza tecnica la Commissione terrà conto delle informazioni contenute nel questionario tecnico (QT) e nella documentazione individuata al punto 5 - DT05 e DT06 del presente disciplinare

Per i parametri prima elencati da 2) a 7) la Commissione Giudicatrice, nel suo complesso, attribuirà per ciascuna offerta i seguenti giudizi di merito al quale corrisponderanno i relativi valori:

Giudizio	Ottimo	Più che adeguato	Adeguato	Parzialmente adeguato	Scarsamente adeguato	Non adeguato
Coefficiente assegnato	1,00	0,80	0,60	0,40	0,20	0,00

Per il parametro 1) " progetto" la perfetta corrispondenza del progetto alle esigenze delle Aziende in unione così' come espresse nel capitolato speciale e nel questionario tecnico - soglia minima requisiti essenziali- comporterà da parte della Commissione l'assegnazione del giudizio " OTTIMO" e conseguenti 20 punti

In caso di proposta alternativa la Commissione Giudicatrice nel suo complesso attribuirà per il criterio "progetto" di ogni singola sede operativa uno dei seguenti giudizi di merito al quale corrisponderanno i relativi valori:

Giudizio	Ottimo	Più che adeguato	Adeguato	Parzialmente adeguato	Scarsamente adeguato	Non adeguato
Coefficiente assegnato	1,00	0,80	0,60	0,40	0,20	0,00

L'attribuzione del giudizio NON ADEGUATO anche per una sola sede operativa delle Aziende in unione comporterà l'esclusione dell' offerta.

Assegnati i giudizi e i relativi coefficienti per ogni singola sede, la Commissione procederà all' attribuzione del punteggio come indicato nella tabella di seguito riportata:

Azienda	Sede	Processi/anno	Coefficiente	Punteggio
AUSL Bologna	Maggiore	9.000	X	9000*X
	Bellaria	6.500	Y	6500*Y
	Bentivoglio	4.000	Z	4000*Z
	Budrio	3.000	"	"
	S.Giovanni	3.000	"	"
	Vergato	1.000	"	"
	Porretta	1.500	"	"
	Bazzano	2.000	"	"
AOU	Blocco 2°P	14.000	"	"

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

Bologna	Blocco 3P	9.000	"	"
AUSL Imola	Imola	7.000	"	"
AOU Ferrara	Cona	10.000	"	"
	Totale	70.000		=SOMMA/70000*20

Riparametrazione

La Commissione giudicatrice, dopo la trasformazione dei coefficienti in punteggi procederà per la valutazione della qualità alla riparametrazione alla Ditta che otterrà il maggior punteggio (pari al punteggio massimo previsto dal punto di vista qualitativo - 70 punti), alle altre offerte verranno assegnati punti proporzionalmente decrescenti.

Non saranno esaminate economicamente le offerte che avranno ottenuto un punteggio qualità inferiore a 42/70 dopo la riparametrazione.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO PREZZO:

Per l'attribuzione del punteggio prezzo sarà preso in considerazione l'importo complessivo quinquennale dell' offerta economica.

Definizione del coefficiente variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula

Formula del “ribasso massimo non lineare”

$$C_i = (Ra/Rmax)^\alpha$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

$Rmax$ = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

α = 0,5

Definiti i coefficienti da attribuire alle singole offerte il punteggio prezzo verrà assegnato moltiplicando il coefficiente ottenuto per il punteggio massimo disponibile (punti 30).

Non saranno valutate economicamente le offerte di importo complessivo quinquennale superiore al valore stimato del lotto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida , salvo valutazione della congruità del prezzo.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

L'Azienda USL di Ferrara si riserva la facoltà di non aggiudicare totalmente o parzialmente la gara, nell' esclusivo interesse delle Aziende in unione dandone comunicazione motivata alle ditte concorrenti.

L' Azienda USL di Ferrara si riserva altresì di non aggiudicare qualora, in caso di offerte presentate da Ditte in RTI siano violati i principi volti al rispetto della libera concorrenza.

10) FASI DELLA PROCEDURA DI GARA

Il giorno stabilito nel bando e precisamente il 22/08/2018 alle ore 10 - o il diverso giorno che verrà preventivamente comunicato - presso la sede dell'Azienda USL di Ferrara - Servizio Comune Economato e Gestione Contratti, il soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica procedendo alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema. Successivamente procederà allo sblocco e all'esame della documentazione amministrativa, allegata in fase di presentazione dell'offerta.

A tale seduta potrà assistere il Legale Rappresentante o un incaricato di ciascuna ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.

Successivamente alla seduta pubblica di valutazione della documentazione amministrativa, anche a seguito di eventuale verifica in ordine al possesso dei requisiti dichiarati e se del caso attivazione della procedura di soccorso istruttorio, l'Azienda USL di Ferrara procederà all'ammissione/esclusione delle ditte concorrenti con pubblicazione del provvedimento sul sito internet aziendale-profilo committente, e comunicazione agli interessati entro 2 giorni, a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione.

Alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche provvederà una Commissione appositamente nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Il provvedimento di nomina e i curricula dei commissari saranno pubblicati sul sito internet aziendale - profilo committente.

La Commissione giudicatrice in seduta pubblica provvederà all' apertura della busta contenente la documentazione tecnica e alla verifica della presenza della documentazione richiesta nel presente disciplinare.

In sedute riservate la Commissione provvederà all' esame delle offerte e all' attribuzione dei punteggi qualità secondo quanto prima indicato.

In successiva seduta pubblica la Commissione darà lettura dei punteggi tecnici assegnato secondo quanto disposto nel presente disciplinare e delle eventuali esclusioni, oggetto di specifico provvedimento pubblicato sul sito internet aziendale - profilo committente, procedendo successivamente allo sbollo delle offerte economiche e alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche successivamente in seduta riservata.

In caso di anomalia dell' offerta, il RUP procederà secondo quanto previsto dal codice appalti.

In successiva seduta pubblica la Commissione darà informazione dell'esito finale della valutazione e della graduatoria di valutazione delle offerte.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

Sulla base di tale graduatoria, il Rup proporrà quale aggiudicataria la Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

In caso di parità di offerte, si procederà ad una successiva richiesta di miglioria fra le Ditte migliori offerenti.

Al termine delle operazioni di gara, l'Azienda capofila procederà, all'attivazione dei controlli di cui al dlgs 50/2016; nel caso in cui, in esito ai controlli non venga confermato il possesso dei requisiti richiesti, l'Impresa concorrente sarà esclusa dalla gara, si procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC e verrà rideterminata la graduatoria di valutazione delle offerte con individuazione del nuovo aggiudicatario.

Si precisa che le Aziende in unione si riservano il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea,
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida,
- di sospendere, reindire e/o non aggiudicare motivatamente la gara .

11) OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE

Le offerte risultate anormalmente basse, ai sensi dell'art.97 D.Lgs 50/2016, verranno sottoposte a verifica.

In caso di offerta anormalmente bassa si procederà secondo l'iter stabilito dal Codice degli Appalti.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, la ditta concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza. Per la definizione dei segreti tecnici e commerciali ed il principio di prova richiesto, si rimanda a quanto indicato nelle precedenti modalità di formulazione dell'offerta".

12) COMUNICAZIONI

L'Azienda capofila provvederà alle comunicazioni previste dall'art. 76 del D.Lgs 50/2016.

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate tramite piattaforma all'indirizzo di posta elettronica indicato dal destinatario.

L'Aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, dovrà rimborsare all' Azienda USL di Ferrara, quale stazione appaltante, le spese per la pubblicazione degli avvisi e bandi di gara, ai sensi della normativa vigente.

13) CONTRATTO

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di fornitura separatamente per ogni Azienda in unione avrà luogo entro il termine di sessanta giorni, ai sensi delle norme in materia previste dal nuovo Codice degli appalti e, comunque, non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti

14) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO/ DIRETTORE DELL' ESECUZIONE

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo e' la Dott.ssa Teresa CAVALLARI Dirigente amministrativo del Servizio Comune Economato e Gestione Contratti , Azienda USL e Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara.

Ufficio competente: Struttura Semplice Beni Sanitari di Consumo - Servizio Comune Economato e Gestione Contratti, Azienda USL e Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara.

Possono essere presentate richieste di chiarimenti sugli atti di gara o di informazioni esclusivamente tramite portale Intercent-er **non oltre il termine indicato del 23/07/2018**, per consentire all' Azienda USL di acquisire gli elementi necessari e fornire gli adeguati chiarimenti nei termini previsti dall' art.71 co 2 dlgs 163/06 .

Non è consentito utilizzare diverse metodologie per la richiesta di informazioni.

Le risposte ai chiarimenti verranno pubblicate anche sul sito internet aziendale www.ausl.fe..it a disposizione delle Imprese fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Alla stipula del contratto ogni Azienda Sanitaria facente parte dell' unione d'acquisto provvederà alla nomina del Direttore dell'esecuzione dettagliandone i compiti e le funzioni e indicando anche quali saranno i Referenti tecnici competenti per ogni attività contrattualmente prevista.

15)TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Azienda USL di Ferrara a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria. Potranno venire a

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara</p>	 <p>Università degli Studi di Ferrara</p>
---	--	---

conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'AUSL di Ferrara individuati quali incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per l'AUSL di Ferrara, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'AUSL di Ferrara nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR). I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda USL di Ferrara – Servizio Comune Economato e Gestione Contratti, corso Giovecca 203 - 44121 Ferrara. L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it). Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa: Azienda USL di Ferrara. Responsabile del trattamento: Dott. Andrea Ferrocì, Direttore del Servizio Comune Economato e Gestione Contratti.

Il Direttore del Servizio Comune Economato e Gestione Contratti
F.to (Dott.Andrea Ferrocì)

Per accettazione
(timbro della Ditta e firma del legale rappresentante)