



## FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Determinazione  
NUMERO: 0003850  
DATA: 15/12/2017 11:48  
OGGETTO: PROCEDURA APERTA 73/2017 PER IL NOLEGGIO DI 8 ANNI RELATIVO A UNA RISONANZA MAGNETICA COMPRENSIVO DI ASSISTENZA TECNICA DI TIPO FULL RISK PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA. PROROGA DATA DI SCADENZA

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Rosanna Campa

DIRETTORE DI:

UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)

CLASSIFICAZIONI:

- [05-01-05]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale

DOCUMENTI:

File	Hash
DETE0003850_2017_determina_firma ta.pdf	1E0D93A9D3AC3FE2B0E2AF8C4B73E62E3F4A63300A5DC2419B912415968BE6C4



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)

## **DETERMINAZIONE**

**OGGETTO:** PROCEDURA APERTA 73/2017 PER IL NOLEGGIO DI 8 ANNI RELATIVO A UNA RISONANZA MAGNETICA COMPRENSIVO DI ASSISTENZA TECNICA DI TIPO FULL RISK PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA. PROROGA DATA DI SCADENZA

### **IL DIRETTORE**

Vista la deliberazione n. 52 del 13.02.2017 con la quale il Direttore Generale dell'Azienda USL di Bologna definisce i poteri di delega dei Dirigenti Responsabili di alcune delle articolazioni organizzative del Dipartimento Amministrativo, fra cui l'UO Servizio Acquisti Metropolitan;

Vista altresì la delibera n.115 del 13.06.2011 di unificazione di servizi amministrativi in ambito metropolitano con la conseguente istituzione del Servizio Acquisti Metropolitan, nonché la delibera n.146 del 30.06.2011 e n. 108 del 20.05.2013 e n. 162 del 28.6.2013 con le quali, tra l'altro, sono stati individuati gli atti delegati per il Servizio suddetto;

Viste le disposizioni di cui all'art. 7, comma 2, d.l. 52/12, convertito con legge n. 94/2012 che obbliga le amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti dalla Centrale di Committenza;

Premesso che le strutture, le funzioni e le attività assistenziali del servizio sanitario regionale, assicurano la tutela della salute come diritto fondamentale della persona ed interesse della collettività e che la Regione Emilia Romagna attraverso le Aziende Sanitarie assicura livelli essenziali ed uniformi di assistenza;

Premesso che con determina n. 3289 del 02.11.2017 si è proceduto all'indizione della Procedura Aperta n. 73/2017 per il noleggio per un periodo di 8 anni di una risonanza magnetica comprensivo di assistenza tecnica di tipo Full risk per le esigenze dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, per un importo complessivo massimo pari a € 2.400.000,00 IVA esclusa, da aggiudicarsi con il criterio di aggiudicazione basato sull'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 del D.lgs 50/2016, la cui scadenza è stata fissata per lo ore 12:00 del giorno 22/12/2017;

Atteso che i bandi di gara e il relativo estratto sono stati pubblicizzati, ai sensi degli artt. 72 e 73 del Codice Appalti e nei termini dallo stesso previsti, sulla Gazzetta Ufficiale dell'UE, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e per estratto sui seguenti quotidiani:



ITALIA OGGI  
AVVENIRE  
RESTO DEL CARLINO - ed. Bologna  
CORRIERE DI BOLOGNA

Dato atto che la procedura, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50 del 2016, è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it> ;

Preso atto che nelle more della gara diversi Operatori Economici hanno formulato diverse richieste di chiarimenti, le cui risposte, a causa delle difficoltà nel reperire dati e file, sono state pubblicate a ridosso della scadenza della procedura;

Vista la necessità da parte dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, a fronte di una prescrizione da parte dell'INAIL per la sostituzione della RM attualmente in uso entro il primo trimestre del 2018;

Viste le richieste di proroga avanzate da due Operatori Economici;

Ravvisata la necessità e l'opportunità, al fine di garantire la massima partecipazione, di prorogare la scadenza della gara dalle ore 12.00 del giorno 22/12/2017 alle ore 12.00 del 10/01/2018;

Acquisito il parere favorevole da parte della Direzione dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna;

Preso atto che i bandi di gara relativi alla proroga estratto saranno pubblicizzati, ai sensi degli artt. 72 e 73 del Codice Appalti e nei termini dallo stesso previsti, sulla Gazzetta Ufficiale dell'UE, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

Preventivata una spesa complessiva per la pubblicazione pari a € 500,0 IVA inclusa, da corrispondere alla Libreria Concessionaria Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato srl di Milano, per la Gazzetta Ufficiale R.I.

Richiamato l'art.5 del Decreto 2 dicembre 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che prevede il rimborso alla stazione appaltante, da parte dell'aggiudicatario, delle spese di pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara alla Stazione Appaltante che, per le procedure di cui alla presente indizione ammontano a presunti Euro 500,00 oneri fiscali compresi;

### **Determina**

Per quanto premesso in narrativa, quale parte integrante e sostanziale nonché motivazione del dispositivo del presente atto:



1) di prorogare la scadenza della Procedura Aperta n. 73/2017 per la Procedura Aperta n. 73/2017 per il noleggio per un periodo di 8 anni di una risonanza magnetica comprensivo di assistenza tecnica di tipo Full risk per le esigenze dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, dalle ore 12.00 del giorno 22/12/2017 alle ore 12.00 del 10/01/2018:

2) di approvare i bandi di gara relativi alla proroga, agli atti di questo Servizio;

3) di precisare che la presente procedura, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50 del 2016, è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it>

4) di procedere alla pubblicazione dei bandi di gara, ai sensi degli artt. 72 e 73 del D.Lgs.50/2016;

5) di dare atto che la spesa complessiva presunta relativa alla pubblicazione dei bandi di € 500,00 IVA inclusa, di cui a determinazione n. 1189/2017, risulta ripartita nel seguente modo:

#### **Pubblicazione**

#### **Spesa IVA Inclusa**

- G.U.R.I. importo presunto € 500,00 (comprensivo del diritto fisso e marche da bollo), da corrispondere alla Libreria Concessionaria Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato srl di Milano

6) di dare atto che la spesa complessiva presunta di euro 500,00 IVA inclusa per le spese di pubblicazione, è prevista nel Bilancio di Previsione 2017 – area Sanitaria e verrà contabilizzata al Conto Economico 41902100 “Pubblicità ed inserzioni” Fattore Produttivo 2, del Bilancio d'Esercizio 2017 - Area Sanitaria, Centro di Costo 11010802” di cui a determinazione n. 1189/2017, **CIG** per Nouvelle:7020806863 - Smart **CIG** per Libreria Concessionaria Ist. Poligrafico e Zecca dello Stato: ZAF1D2BFDF;

7) di dare mandato al Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza di provvedere al pagamento delle fatture relative alle spese effettivamente sostenute, effettuati gli opportuni controlli dagli Uffici competenti nonché a chiedere il rimborso per presunti Euro 500,00 nei confronti degli aggiudicatari per le spese di pubblicità obbligatorie;

8) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sia sul profilo del committente sia sull'Albo Informatico consultabile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna;



Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:  
Giuseppe Giorgi

Firmato digitalmente da:  
Rosanna Campa