

**CRISTIANO CASAGNI**  
**CURRICULUM VITAE**



**Informazioni personali**

Nome	<b>Cristiano Casagni</b>
Indirizzo	
Cellulare	
E-mail	
Nazionalità	
Stato civile	
Data di nascita	19.11.1968

**Esperienza professionale**

- |   |   |
|---|---|
| • Date                                  | giugno 2009 - in corso  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Emilia-Romagna (Viale Aldo Moro 18 40127 Bologna)<br><a href="http://www.regione.emilia-romagna.it">www.regione.emilia-romagna.it</a>   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Presso IBC (Istituto per i beni artistici, culturali e naturali dell'Emilia-Romagna) – Servizio Polo archivistico regionale (ParER), in qualità di Posizione Organizzativa, Capo progetto dell'Area tecnologie e sviluppo sistemi di conservazione, con compiti di presidio dei sistemi informatici, gestione dei rapporti con i fornitori, pianificazione strategica e operativa, monitoraggio e verifica requisiti dei sistemi di conservazione, oltre al coordinamento delle attività per la realizzazione, sviluppo e gestione del sito del Polo archivistico regionale ( <a href="http://parer.ibc.regione.emilia-romagna.it/">http://parer.ibc.regione.emilia-romagna.it/</a> ) |
| • Date                                  | marzo 1996 – giugno 2009  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di San Lazzaro di Savena (Piazza Bracci 1 – 40068)<br><a href="http://www.comune.sanlazzaro.bo.it">www.comune.sanlazzaro.bo.it</a>   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Da luglio 2001 responsabile, in qualità di Posizione Organizzativa, del Settore Servizi di comunicazione e gestione documentale, che comprende i servizi URP, Protocollo Informatico, Archivio e Centralino. Responsabile del sito internet del Comune e del notiziario bimestrale Urp in Comune.<br>Tra le attività svolte, si segnala la docenza in corsi interni in tema di protocollo informatico, gestione documentale e comunicazione.<br>Da maggio 1999 al dicembre 2001 responsabile del Servizio Sistemi Informatici.  |
| • Date                                  | gennaio – dicembre 2008   |

• Attività svolta	Collaborazione con la Regione Emilia-Romagna nell'ambito del progetto ParER. Tra le attività svolte: <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; supporto tecnico-specialistico per la redazione di un manuale di gestione archivistica ed amministrativa del Polo archivistico</li> <li>&gt; docenza al Master Diffuso a ForumPA 2008 (Roma) per conto della Regione Emilia-Romagna sui temi "La gestione dell'archivio corrente in ambito digitale" e "La conservazione dei documenti digitali: criticità e modelli"</li> <li>&gt; segreteria tecnica del gruppo di lavoro</li> </ul>
• Date	settembre 2007 – luglio 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Macerata (Piaggia della Torre, 8 – 62100 Macerata (MC)
• Principali mansioni e responsabilità	Culture della materia per l'anno accademico 2007/2008 presso l'Università degli Studi di Macerata per la materia "Informatica documentale e multimediale" (Prof. Stefano Pigliapoco)
• Date	settembre – dicembre 2007
• Attività svolta	Stage di 250 ore presso la Regione Emilia-Romagna presso il gruppo di lavoro del progetto ParER (Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna) realizzato nell'ambito del Master di I livello "Formazione, gestione e conservazione di archivi digitali in ambito pubblico e privato"
• Date	aprile 2003
• Attività svolta	Docente del corso "Comunicazione istituzionale e l'Ufficio Relazioni con il Pubblico" organizzato da Innovabic ( <a href="http://www.innovabic.it">www.innovabic.it</a> ) e svolto a Messina
• Date	marzo 2001
• Attività svolta	Docente del corso: "Gestire l'Ufficio Relazioni con il Pubblico" organizzato da Ancitel ( <a href="http://www.ancitel.it">www.ancitel.it</a> ) presso il Comune di Brindisi
• Date	novembre 2000
• Attività svolta	Docente del corso "L'Ufficio Relazioni con il Pubblico" organizzato da Innovabic ( <a href="http://www.innovabic.it">www.innovabic.it</a> ) presso il Comune di Messina
• Date	luglio 1995 – febbraio 1996
• Attività svolta	Incarico a tempo determinato presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Marzabotto (Bo)
• Date	marzo – dicembre 1994
• Attività svolta	Incarico a tempo determinato presso l'ong AIFO di Bologna ( <a href="http://www.aifo.it">www.aifo.it</a> ) con compiti di educazione allo sviluppo, produzione di materiale di sensibilizzazione e segreteria di redazione della rivista dell'Associazione
• Date	febbraio 1993 – marzo 1994
• Principali mansioni e responsabilità	collaborazione con l'ufficio progetti del CIPSI (Coordinamento di Iniziative Popolari di Solidarietà Internazionale – <a href="http://www.cipsi.it">www.cipsi.it</a> ) nell'ambito della gestione di progetti di cooperazione internazionale
<b>Istruzione e formazione</b>	
• Date	gennaio – dicembre 2007

• Qualifica conseguita	Partecipazione al Master interuniversitario di primo livello "Formazione, gestione e conservazione di archivi digitali in ambito pubblico e privato" organizzato dalle Università di Padova e Macerata.
• Date	novembre 2005
• Qualifica conseguita	attestato di partecipazione seminario di aggiornamento "I procedimenti amministrativi on line e la formazione dei fascicoli elettronici" organizzato da CISEL
• Date	maggio 2005
• Qualifica conseguita	attestato di partecipazione al seminario di aggiornamento "La gestione informatica dei documenti e il re-engineering dei procedimenti amministrativi"
• Date	novembre 2004 – marzo 2005
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione corso di Formazione Manageriale del Dipartimento Funzione Pubblica (80 ore – corso master)
• Date	marzo – maggio 2004
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza al corso "La gestione digitale dei flussi documentali" (30 ore con valutazione finale) organizzato da Eleafp
• Date	marzo – maggio 2002
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza corso ai sensi della Legge 150/2000 "Organizzare e dirigere gli uffici per la comunicazione pubblica" (90 ore) con superamento della prova finale con punteggio di 100/100
• Date	marzo 1994
• Qualifica conseguita	Diploma di Laurea in Economia e Commercio presso l'Università La Sapienza di Roma con votazione di 105/110
• Date	luglio 1987
• Qualifica conseguita	Diploma Maturità Scientifica con il punteggio di 48/60 conseguito presso il Liceo Scientifico G.B. Grassi" di Latina
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Iscritto all'Ordine dei Giornalisti Pubblicisti dal 1996

Ai sensi del Dlgs. 196/2003 autorizzo al trattamento dei miei dati personali