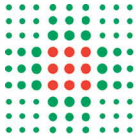


CAPITOLATO SPECIALE

**PROCEDURA APERTA ACCELERATA PER L'APPALTO DI SERVIZI DI
GESTIONE E DISINFESTAZIONE ANIMALI INDESIDERATI PER AZIENDA
OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA IRCCS Policlinico di S. Orsola**

SOMMARIO

Articolo 1 - Oggetto della gara	2
Articolo 2 – Dati di riferimento, Obiettivi e metodologia	2
Articolo 3 - Durata del servizio, opzioni e modifiche del contratto	4
Articolo 4 - Importo a base di gara	4
Articolo 5 - Descrizione del servizio	5
Articolo 6 - Periodo di prova	9
Articolo 7 - Obbligo di Riservatezza dei dati	9
Articolo 8 – Obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro.....	10
Articolo 9 – Controlli.....	11
Articolo 10 – Penalità	12
Articolo 11 - Risoluzione del contratto.....	13
Articolo 12 - Responsabilità	14
Articolo 13 - Oneri ed obblighi a carico dell'Aggiudicatario.....	14
Articolo 14 - Fatturazione, Pagamento, Ordini.....	15
Articolo 15 - Recesso dal contratto.....	16
Articolo 16 - Subappalto.....	16
Articolo 17 - Clausole contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna	17
Articolo 18 - Spese Accessorie.....	18
Articolo 19 - Controversie e Foro competente	18



Articolo 1 - Oggetto della gara

La gara ha per oggetto il servizio relativo all'attività di prevenzione, gestione e controllo degli animali e insetti infestanti ed indesiderati di interesse igienico-sanitario-veterinario (c.d. attività di disinfestazione e derattizzazione) in tutti i locali, strutture e pertinenze (interne ed esterne), comprese le aree verdi dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna IRCCS Policlinico di S. Orsola.

In particolare il servizio dovrà prevedere le attività di prevenzione, monitoraggio e controllo con approccio di tipo integrato di:

- artropodi infestanti urbani (ad es. zanzare, blatte, mosche, formiche);
- animali sinantropi (ad. es. topi e ratti);
- allontanamento e/o rimozione e/o trattamento di artropodi pericolosi (api, vespe e calabroni);
- cattura e ricollocazione di animali indesiderati (ad es. uccelli, serpenti, etc.) tali da rappresentare un rischio igienico sanitario;
- rimozione e smaltimento del carcame e materiali organici (ad es: guano) su aree esterne, interne e/o strutture edificate e destinate ad uso pubblico e altre situazioni particolari (es. giacigli di senza fissa dimora) con relativa attività di disinfestazione.

Allontanamento volatili (servizio opzionale)

Attualmente in Azienda è in essere un servizio di falconeria per l'allontanamento di volatili (Bird Control).

Il servizio oggetto di appalto riguarda l'effettuazione di n. 34 interventi annuali (numero indicativo, suscettibile annualmente di modifica) effettuati da uno o più falconieri e di un congruo numero di falchi e/o altri rapaci idonei, dotati di certificato identificativo CITES, adeguatamente addestrati al bird-control ossia all'attività di allontanamento dei colombi e altri uccelli infestanti.

L'attuale servizio ha durata triennale, con scadenza 31/08/2024.

Nel caso in cui il contratto sopra descritto dovesse cessare la sua efficacia prima di tale data o comunque alla scadenza naturale dello stesso, l'Azienda si riserva la facoltà opzionale di affidare il servizio di allontanamento volatili e/o disinfestazione all'Aggiudicatario della presente gara per un periodo corrispondente alla durata contrattuale del servizio di cui trattasi, con modalità da definirsi con l'aggiudicatario, quali ad esempio: mezzi fisici, acustici o visivi, impiego di farmaci che inibiscano la proliferazione, falconeria, ecc. (questi interventi devono essere preventivamente progettati e concordati assieme al DEC, assistenti e/o delegati) e devono comprendere anche tutte le attrezzature ritenute necessarie, le quali dovranno essere a carico dell'Aggiudicatario.

Articolo 2 – Dati di riferimento, Obiettivi e metodologia

Dati di riferimento

Ai fini di fornire elementi utili per elaborare il migliore progetto-offerta per il servizio oggetto del presente appalto, si riportano i seguenti dati complessivi aziendali.

L'Azienda oltre all'area compresa tra le vie Massarenti e Mazzini ha due Archivi Storici in provincia di Bologna, in località Minerbio (uno di proprietà ed uno in locazione), un parcheggio per i dipendenti in via Zaccherini Alvisi – Bologna ed un distacco funzionale amministrativo in via Castiglione 22, nei quali dovranno comunque essere fatti gli interventi oggetto del presente servizio.

I metri quadri complessivi aziendali sono rilevabili dall'ALLEGATO 1

Il Policlinico ha attualmente 32 padiglioni su un'area di circa 2 chilometri quadrati, a cui si aggiungono gli edifici esterni precitati. Tutti i locali aziendali sono dotati di codice a barre.

La planimetria generale dell'Azienda è allegata (ALLEGATO 2); le planimetrie dei singoli padiglioni e piani sono disponibili, anche in formato DWG, a richiesta.

L'Azienda è dotata di una rete articolata di tunnel sotterranei che collegano tra loro diversi padiglioni. Le relative planimetrie sono disponibili unitamente a quella generale dell'Azienda; si allega inoltre un elaborato contenente informazioni di dettaglio sugli stessi (ALLEGATO 3).

I tunnel sono attualmente oggetto di interventi per l'adeguamento antincendio e l'Aggiudicatario dovrà comunque attenersi alle disposizioni che saranno in vigore al momento dell'avvio del servizio (assenza di carico d'incendio nel tunnel, utilizzo conforme dei locali e degli spazi che si affacciano e/o comunicano con il tunnel).

Successivamente all'aggiudicazione, comunque prima dell'avvio del servizio, l'Aggiudicatario sarà tenuto ad effettuare, unitamente ai soggetti preposti dell'Azienda, uno o più sopralluoghi operativi nei quali dovranno essere verificati, congiuntamente, luoghi, dati di riferimento e consistenze.

In corso d'appalto, per ragioni di carattere non prevedibile e non valutabili a priori (es. emergenza sanitaria) o per scelte organizzative che mutino l'attuale assetto aziendale in termini di spazi, di strutture, di servizi e prestazioni erogate, ecc. potranno esserci eventuali scostamenti dei volumi di attività.

Una eventuale variazione, in più o in meno delle prestazioni rispetto alle previsioni del capitolato, contenuta entro il quinto dell'importo contrattuale, non darà diritto all'Aggiudicatario ad alcun indennizzo o variazione dei prezzi unitari.

Obiettivi e metodologia



Il servizio dovrà garantire la prevenzione e, nei tempi più brevi possibili, l'eradicazione con la migliore tecnologia offerta dal mercato, di tutti gli eventi infestativi che dovessero verificarsi all'interno delle strutture sensibili (locali ed attrezzature connesse a diagnosi, cura, degenza, preparazione, somministrazione, deposito e transito di alimenti, aree esterne limitrofe a padiglioni), nonché la riduzione della popolazione infestante, nei limiti di accettabilità e/o del rischio per la salute, in tutte le altre aree, mediante l'applicazione di principi di gestione integrata del monitoraggio e del controllo dei locali interni ed esterni nelle aree di pertinenza degli immobili indicati dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna IRCCS Policlinico di S. Orsola, con le modalità di seguito stabilite.

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere svolto nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza ambientale, della sicurezza delle persone, delle specie animali e vegetali presenti in ambiente, in modo da ridurre al minimo l'impatto ambientale ed il rischio di contaminazione diretta o indiretta di operatori e utenti, correlato all'impiego di prodotti chimici. Ciascuna tipologia di intervento e/o ciascun intervento specifico, nonché ciascun prodotto utilizzato, dovrà essere progettato, realizzato ed impiegato secondo le indicazioni normative ministeriali (Ministero della Salute, ecc.), i principi della gestione integrata degli agenti infestanti (IPM) e dovrà prevedere le azioni preventive di contenimento per tutte le situazioni a rischio.

In particolare, gli interventi dovranno essere conformi ai seguenti criteri:

- privilegiare il pest proofing con tempestive segnalazioni al DEC, relative a criticità strutturali e/o impiantistiche e/o gestionali, favorevoli all'insediamento e lo sviluppo delle popolazioni di agenti infestanti;
- privilegiare il monitoraggio entomologico e dei muridi sinantropi organizzato in modo da individuare tempestivamente tutte le criticità delle eventuali infestazioni nelle loro fasi iniziali;
- privilegiare le azioni preventive di contenimento degli infestanti, in primo luogo di lotta biologica e/o fisica e comunque di lotta integrata e quelli specifici per le specie bersaglio;
- ridurre al minimo l'utilizzo di tecniche di lotta ad elevato impatto ambientale, eseguendo trattamenti chimici solo quando il loro impiego sia indispensabile a contenere picchi di infestazione, garantendo l'igiene delle strutture aziendali, la sicurezza dei degenti, del personale dell'Azienda, degli operatori delle Ditte in Appalto e dei fornitori, dei visitatori, studenti e frequentanti, nonché il rispetto per l'ambiente;
- contenere al massimo livello i disagi ed i rischi igienico-sanitari per le persone e gli animali non bersaglio/no target.

L'attività operativa si dovrà articolare in due fasi principali:

- 1) Prima Fase di individuazione ed analisi dei fattori di rischio sulla base della mappatura fornita dall'Azienda, definizione dei limiti critici e soglie di intervento e relative proposte di miglioramento.
- 2) Seconda Fase di autocontrollo costituita da: monitoraggio programmato, gestione delle segnalazioni, azioni preventive (proofing), azioni correttive (pest control), monitoraggio dell'efficacia (del pest control), registrazioni (reportistica).

Prima Fase:

- a) Individuazione dei fattori di rischio.

Le superfici dei locali, dotati di codice anagrafico e non, e delle aree esterne di pertinenza degli immobili dovranno essere analizzate al fine di rilevare tutti i potenziali fattori di rischio per l'eventuale manifestarsi d'infestazioni occasionali e non, e susseguente danno igienico-sanitario. Tale valutazione dovrà essere effettuata in particolare nei siti corrispondenti alla mappatura fornita dall'Azienda Ospedaliera che si specificano essere indicativi e non esaustivi (ALLEGATO 4 TABELLA SITI, FREQUENZE E ORARI INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE).

b) Analisi dei fattori di rischio correlati alla presenza delle più comuni specie di roditori sinantropi, blatte, formiche, mosche e zanzare.

c) Definizione dei limiti critici e soglie di intervento.

d) Individuazione di soluzioni migliorative e stesura di un progetto e di un piano di autocontrollo – PIANO OPERATIVO - che preveda un sistema di prevenzione, monitoraggio e trattamento per ciascuna specie degli infestanti ubiquitari citati. Il progetto proposto dall'Aggiudicatario dovrà prevedere le procedure relative:

- 1) alla eradicazione;
- 2) alla prevenzione e al controllo di popolazione;
- 3) all'allontanamento/ricollocazione;
- 4) alla rimozione e smaltimento delle carcasse degli animali infestanti ed indesiderati oggetto di lotta integrata e dei rifiuti da essi prodotti;
- 5) monitoraggio degli infestanti.

Il piano di autocontrollo dovrà essere aggiornato sulla base delle successive integrazioni definite assieme al DEC, in funzione delle risultanze dei monitoraggi effettuati.

Seconda fase:

a) Attuazione del progetto per la lotta integrata (monitoraggio preventivo, gestione delle segnalazioni, azioni preventive (proofing), azioni correttive, monitoraggio di efficacia, registrazioni) – PIANO OPERATIVO.

b) Rendicontazione del servizio svolto: sulla base del monitoraggio e delle ispezioni effettuate, l'Impresa aggiudicataria redigerà con cadenza mensile, un elaborato in cui saranno segnalate le principali criticità riscontrate, gli interventi effettuati e le relative possibili soluzioni alternative. Le stesse dovranno essere puntualmente segnalate, all'occorrenza, al DEC. La rendicontazione dovrà avvenire esclusivamente in formato elettronico, disponibile su apposito portale.



Articolo 3 - Durata del servizio, opzioni e modifiche del contratto

Il contratto per il servizio in oggetto avrà una durata di 4 (quattro) anni, decorrente dalla data di stipula del contratto o dalla eventuale data in cui l'amministrazione potrà dare avvio all'esecuzione relativamente alle prestazioni che siano rese anticipatamente per motivi di urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, fermo restando il rispetto del termine dilatorio previsto dall'Art. 32, comma 9, del D.Lgs 50/2016 e sarà eventualmente rinnovabile, di anno in anno, per ulteriori 2 (due) annualità. L'eventuale ed opzionale biennio di rinnovo del contratto decorrerà dalla data di prima scadenza contrattuale, senza soluzione di continuità nell'erogazione del servizio da parte dell'Aggiudicatario.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà inoltre essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi o più favorevoli prezzi, patti e condizioni.

Qualora in corso di esecuzione del contratto si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, la stazione appaltante potrà imporre, ai sensi del comma 12, art. 106, D.lgs 50/2016, l'esecuzione delle stesse fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice. La revisione dei prezzi sarà possibile a partire dal secondo anno contrattuale, a fronte di richiesta del fornitore supportata da idonea documentazione.

Qualora non presenti prezzari regionali di cui all'art. 23, comma 16, del Codice verrà utilizzato come parametro di riferimento l'indice ISTAT sugli aumenti dei prezzi al consumo "Foi - medie annue dal 2016 (base 2015) – Territorio Italia", pubblicato dall'Istituto di Statistica I.Stat, riferito all'anno precedente.

Articolo 4 - Importo a base di gara

L'ammontare dell'appalto, calcolato a corpo, tiene conto dei sei anni (4 anni+ 2 di opzione rinnovo) di durata come indicato nel bando di gara.

Il valore stimato annuo è pari a € 155,765,50 IVA esclusa; il valore complessivo (4+2 anni) è pari ad € 924,593,00 di cui € 311,531,00 IVA esclusa, non garantiti, per eventuale rinnovo opzionale di due anni.

Il valore è comprensivo degli interventi, di tutte le attrezzature, prodotti, materiali e macchinari necessari per il corretto svolgimento del servizio così come da progetto – offerta dell'Aggiudicatario, ivi compresi le eventuali attrezzature che dovessero occorrere per la movimentazione e/o stoccaggio del materiale ed il sistema informativo e di tracciabilità.

Al valore a base d'asta di cui al precedente paragrafo va aggiunto il valore annuo massimo del servizio opzionale (non garantito) di Allontanamento e disinfestazione volatili, stimato pari ad € 11.000,00 IVA esclusa, per un totale stimato di € 59.840,00, oltre IVA (compresi i 2 anni di opzione di rinnovo).

Tale valore totale è calcolato sulla base degli anni che vanno dalla scadenza dell'attuale contratto di falconeria, prevista per il 31/08/2024, alla scadenza del contratto principale di Disinfestazione e Derattizzazione che si prevede nel corso dell'anno 2029 (compresi i 2 anni di opzione di rinnovo).

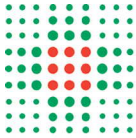
All'interno del canone contrattuale si intendono remunerati tutti i servizi e gli interventi, sia ordinari / programmati, che a chiamata, in urgenza previsti nei successivi art. 6 e 7.

La documentazione tecnica di gara prevede l'indicazione degli edifici e delle aree esterne oggetto del servizio; tale indicazione di massima è da intendersi esemplificativa e non esaustiva in quanto, trattandosi di appalto a corpo, la determinazione del corrispettivo, stabilito a corpo nell'ammontare fisso ed invariabile che risulterà in offerta, non subirà modificazioni in caso di variazioni della consistenza degli edifici e delle aree esterne, salvo quanto di seguito indicato.

La Stazione Appaltante, inoltre, si riserva la facoltà, insindacabile, di introdurre, nel corso dell'appalto, modifiche ai programmi di Disinfestazione, nonché di apportare ampliamenti o soppressioni di porzioni di aree.

Nel corso della durata dell'appalto la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di introdurre variazioni rispetto alle consistenze oggetto del servizio con contestuale diminuzione o aumento del corrispettivo a canone e con l'obbligo dell'Appaltatore di adempiere alle medesime condizioni tecniche.

Il canone in aggiunta o in diminuzione, a seguito di variazione del perimetro contrattuale, verrà rideterminato moltiplicando il prezzo unitario, desunto dividendo l'importo a base di gara al netto dello sconto offerto dall'Appaltatore per i metri quadri totali indicati nei documenti di gara, per le quantità oggetto di variazione.



Articolo 5 - Descrizione del servizio

Il servizio oggetto del presente Capitolato sarà costituito dalle seguenti attività principali:

- 1) Prevenzione, monitoraggio e controllo di artropodi vettori o veicoli di agenti patogeni e pericolosi (tra cui blatte, mosche, zecche, zanzare, vespe, api, calabroni, formiche, altri artropodi urbani di interesse igienico sanitario, etc.) e insetti volanti e striscianti in genere.
- 2) Prevenzione, monitoraggio e controllo di muridi sinantropi (topi, ratti, etc.).
- 3) Cattura e ricollocazione di animali indesiderati (ad es. uccelli, serpenti, etc.) tali da rappresentare un pericolo igienico sanitario.
- 4) Interventi sui siti colonizzati da volatili ed altri animali indesiderati, da effettuare nel rispetto della normativa vigente.
- 5) Contenimento dei volatili tramite l'impiego di farmaci (approvati dalla vigente normativa ministeriale) che ne inibiscano la proliferazione.
- 6) Attività di disinfestazione in caso di rimozione dei giacigli delle persone senza fissa dimora.

Nello specifico:

1) Prevenzione, monitoraggio e controllo di artropodi vettori, dislocatori di agenti patogeni e pericolosi (tra cui blatte, mosche, zecche, zanzare, vespe, api, calabroni, formiche ed altri artropodi di interesse igienico sanitario, etc.), insetti volanti e striscianti in genere, topi e ratti; il servizio ha lo scopo di tenere la popolazione infestante al più basso livello possibile per garantire il benessere degli utenti e dei dipendenti all'interno delle strutture e rendere fruibili le pertinenze esterne. Le suddette attività dovranno essere svolte anche in presenza di cantieri edilizi, in accordo con le strutture competenti nel merito dell'accessibilità in sicurezza.

Le suddette attività dovranno riguardare, in particolare ma non solo, i seguenti infestanti:

a) Zanzare

- Preliminare verifica e segnalazione delle situazioni che possono favorire la proliferazione delle zanzare ivi compresa la georeferenziazione dei pozzetti/caditoie/bocche di lupo, scannafossi e raccolte di acqua non eliminabile.
- Nel periodo compreso tra aprile e ottobre, con opportunità di variazione dello stesso in funzione delle recenti differenze climatiche stagionali, dovrà essere garantito il trattamento antilarvale nei focolai che non possono essere eliminati e nei quali permane l'acqua (tombini, caditoie, bocche di lupo, scannafossi ecc. e se necessario, anche altre raccolte d'acqua). L'Aggiudicatario dovrà proporre una soluzione che tenga conto:
 - delle indicazioni tecniche contenute nel Piano Nazionale e Regionale Arbovirosi annuale in vigore al momento di esecuzione del servizio e successivi aggiornamenti e integrazioni;
 - delle conclamate resistenze delle zanzare a determinati principi attivi, mediante rotazione o mediante impiego di prodotti efficaci, con periodicità congruente alla tipologia di prodotto utilizzato, secondo le indicazioni riportate in etichetta. Indipendentemente dalla periodicità, il trattamento dovrà essere ripetuto dopo ogni forte pioggia.
- Monitoraggio, controllo ed eliminazione delle zanzare adulte in ambienti interni praticata con mezzi fisici, chimici o meccanici (esempio trappole luminose, esche).
- Trattamenti adulticidi, in situazioni di emergenza sanitaria per notifica Arbovirosi, da effettuarsi a giudizio dell'Azienda e/o in base all'ultimo Piano Nazionale controllo Arbovirosi e Piano della Regione Emilia Romagna. Tali interventi dovranno essere effettuati nella fascia oraria notturna, a partire dalle ore 21.00. Al di fuori delle situazioni di emergenza sanitaria in atto, la lotta agli adulti è da considerare solo in via straordinaria, inserita all'interno di una logica di lotta integrata, e mirata su aree e siti specifici, dove i livelli di infestazione hanno superato la ragionevole soglia di sopportazione, previo parere preventivo del Dip. Sanità pubblica.

b) Blatte

- Preliminare verifica e segnalazione delle situazioni che possono favorire la proliferazione.
- Monitoraggio interno con posizionamento trappole a cattura adesce con attrattivi alimentari o feromoni, e posizionate in prossimità dei punti a maggiore rischio di infestazione. I dispositivi impiegati dovranno essere segnalati da idonei cartelli a parete riportanti il numero progressivo assegnato e la data del monitoraggio. Il posizionamento di tutti i dispositivi dovrà essere documentato su planimetria dei locali. Le postazioni dovranno essere controllate secondo le frequenze stabilite, ed il risultato dovrà essere riportato su apposita scheda di "monitoraggio" contenente anche i dati relativi alla specie e numero di esemplari catturati nonché il loro stadio di sviluppo.
- Segnalazione delle condizioni manutentive e/o operative ritenute la causa determinante o favorente l'infestazione.
- Eventuali trattamenti con idoneo Biocida per la risoluzione di non conformità specifiche e documentate.
- Monitoraggio di efficacia, a seguito di aggiunta di nuove postazioni, per almeno trenta giorni dall'avvenuta disinfestazione.

c) Mosche e mosconi

- Preliminare verifica e segnalazione delle situazioni che possono favorire la proliferazione;
- Monitoraggio e controllo con sistemi di lotta integrata;
- Eventuale lotta adulticida in ambienti confinati praticata con mezzi fisici o meccanici (esempio lampade luminose attrattive);
- Trattamenti adulticidi con idoneo biocida sui siti di proliferazione nei casi eccezionali per la risoluzione di non conformità specifiche e documentate.

d) Formiche

- Preliminare verifica e segnalazione delle situazioni che possono favorire la proliferazione;
- Monitoraggio visivo ed eventuale controllo con individuazione e distruzione dei nidi.



- I dispositivi impiegati dovranno essere segnalati da idonei cartelli a parete riportanti il numero progressivo assegnato e la data del monitoraggio.
- Segnalazione delle condizioni manutentive e/o operative ritenute la causa determinante o favorente l'infestazione.
- e) Vespe e calabroni
 - Rimozione e allontanamento dei favi attivi dopo averli trattati con idoneo Biocida (privilegiando trattamenti nelle ore di minore attività degli insetti).
- f) Api
 - Allontanamento dei favi attivi/sciame con l'intervento dell'Apicoltore a carico dell'impresa aggiudicataria. L'abbattimento del nido dovrà essere eseguita solo dietro parere favorevole del Servizio veterinario.
- g) Altri artropodi di interesse igienico sanitario (pulci, zecche, cavallette, cimici dei letti, acari, etc.)
 - Trattamento dell'infestazione con idoneo biocida (larvicida e/o adulticida prediligendo i sistemi di lotta biologica);
 - Monitoraggio di efficacia con verifiche da concordare con il DEC o suo delegato nei successivi trenta giorni dal trattamento.

2) Prevenzione, monitoraggio e controllo di muridi sinantropi (topi e ratti).

Preliminare verifica e segnalazione delle situazioni che possono favorire la proliferazione.

- Nelle pertinenze esterne ed interne, nei punti a maggiore rischio di infestazione murina, posizionamento idonei dispositivi per il monitoraggio/controllo (trappole a cattura e/o erogatori di sicurezza di esca alimentare) che dovranno essere segnalati da idonei cartelli a parete riportanti il numero progressivo assegnato e la data del monitoraggio. Nel caso di erogatori di esca i cartelli dovranno riportare anche la tipologia dell'esca utilizzata. Il sistema di georeferenziazione dovrà prevedere l'impiego di Qrcode o Barcode posizionati all'interno delle postazioni. Gli erogatori dovranno essere chiusi con chiave e fissati nel punto di posizionamento. L'esca dovrà sempre essere ancorata all'interno. Il posizionamento di tutti i dispositivi dovrà essere documentato su planimetria. Le trappole a cattura dovranno essere controllate in relazione alla valutazione del rischio ed in ottemperanza alla normativa vigente; il risultato dovrà essere riportato su apposita scheda di monitoraggio contenente i dati relativi alla specie e numero di esemplari eventualmente catturati e al rinvenimento di tracce, camminamenti e deiezioni. L'impiego di esche rodenticida dovrà essere motivato e documentato da apposita valutazione del rischio e giustificato in ottemperanza alle MMR relative alla valutazione dei Biocidi (REGOLAMENTO (UE) n. 528/2012 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 22 maggio 2012) relativo alla messa a disposizione sul mercato e all'uso dei biocidi. Tutti gli erogatori dovranno essere controllati almeno una volta al mese (tale periodo dovrà essere ridotto in caso di consumi da parte della specie target) e contestualmente ciascun distributore dovrà essere reintegrato con esca nuova. La scheda di monitoraggio dovrà contenere i dati relativi ai consumi, oltre al rilevamento di tracce, camminamenti e deiezioni. In ogni caso gli interventi dovranno essere effettuati nel pieno rispetto delle istruzioni, modalità di uso e impiego riportate nell'etichetta dei biocidi impiegati e nel rispetto della sicurezza degli animali d'affezione, in particolare per quanto riguarda: la durata dei trattamenti, la frequenza dei controlli durante gli stessi, il posizionamento e la tipologia dei distributori di esca rodenticida.
- Il recupero e smaltimento delle esche, a fine trattamento, dovrà essere contestuale al controllo, dovrà essere presa in considerazione la prevenzione e il contenimento del rischio di consumo di esche tossiche da parte di animali non bersaglio. Nella pianificazione degli interventi saranno privilegiati i formulati rodenticidi a minor impatto ambientale ed i sistemi a maggior garanzia di preservare gli animali non bersaglio oltre al rispetto delle norme regionali e statali sulla gestione in sicurezza e lo smaltimento delle esche rodenticida.
- All'interno dei locali sensibili, sanitari e di manipolazione alimenti, il monitoraggio/controllo dovrà essere effettuato con trappole a cattura e non sarà consentito l'uso di esche rodenticida ad eccezione di "casi straordinari" in cui con le sole trappole non si riesca a risolvere completamente l'infestazione eventuale. Queste dovranno essere usate limitatamente all'area a rischio infestazione e per il solo periodo di tempo necessario a riportare la situazione a livelli di normalità.
- Segnalazione delle condizioni manutentive e/o operative ritenute la causa determinante o favorente l'infestazione. Rimozione e smaltimento carcasse e sostanze in decomposizione.

3)Cattura e ricollocazione di animali indesiderati (ad es. volatili, rettili, etc.) tali da rappresentare un pericolo igienico sanitario;

- Il personale dell'Aggiudicatario si dovrà occupare, se necessario contattando Enti con competenza specifica, esperti, volontari di associazioni, erpetologi, etc., di effettuare la cattura incruenta, quando possibile, e il ricollocazione in natura di specie protette, di cui dovrà essere data preventiva informazione all'Azienda. Questa attività comprende anche la rimozione di eventuali carcasse di animali morti, presenti nelle pertinenze aziendali.

4) Interventi sui siti colonizzati da volatili e da altri animali indesiderati

- Rimozione, smaltimento delle carcasse e dei nidi vuoti;
In caso di nidi con presenza di uova il personale dell'aggiudicatario dovrà procedere nell'esecuzione del servizio attenendosi alla normativa di riferimento, ivi compresi regolamenti comunali in materia, contattando, se necessario, enti con competenza specifica.
- Bonifica dell'area interessata: disinfestazione deiezioni/guano con rimozione dello stesso, disinfestazione e sanificazione delle aree interessate finalizzata ad evitare in generale la disseminazione di tutte le specie di agenti



infestanti di interesse igienico sanitario e veterinario (quali ad esempio zecche, acari, coleotteri, pulci, mosche e mosconi etc.) eventualmente presenti nel sito.

5) Misure a contenimento dei volatili.

- Preliminare verifica e segnalazione delle situazioni che possono favorire l'infestazione e la proliferazione con georeferenziazione documentata su planimetrie delle zone a maggior rischio di infestazione.
- Segnalazione delle condizioni manutentive e/o operative ritenute la causa determinante o favorente l'infestazione.
- Monitoraggio delle aree in base al rischio di infestazione con numero di esemplari e stadio di sviluppo e registrazione su apposita scheda di 'monitoraggio'.
- Monitoraggio di efficacia.

Queste misure dovranno essere effettuate in caso di eccessiva proliferazione e colonizzazione da parte di volatili.

6) Attività di disinfestazione in caso di rimozione dei giacigli delle persone senza fissa dimora.

In presenza di giacigli abbandonati da persone senza fissa dimora, dovrà essere effettuato un intervento di disinfestazione in modo da consentirne all'Azienda la rimozione in sicurezza dei materiali presenti.

Modalità, tempi e tipologie di intervento

L'Aggiudicatario è tenuto a presidiare, sorvegliare, monitorare e controllare tutte le strutture aziendali, con particolare riferimento ai siti segnalati dalla specifica mappatura (TABELLA SITI, FREQUENZE E ORARI INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE RICHIESTI - ALLEGATO 4), intervenendo con tempestività per effettuare gli articolati programmi operativi di intervento anche a seguito di segnalazioni di specifiche criticità infestative.

Gli interventi oggetto del presente Capitolato saranno distinti in programmati ed in urgenza, questi ultimi su chiamata.

L'attività programmata diurna è di norma distribuita nella fascia oraria 08:00 – 20:00, 7/7 giorni dal lunedì alla domenica.

Sono altresì previste alcune tipologie di interventi programmate in fascia notturna, a partire dalle ore 21:00 (ad. es. trattamenti degli spogliatoi del personale, della Cucina centralizzata, eccetera) in giorni ed orari predefiniti perché più funzionali all'espletamento del servizio, secondo la TABELLA SITI, FREQUENZE E ORARI INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE RICHIESTI (ALLEGATO 4).

In funzione dell'espletamento dei servizi in urgenza, con un tempo di intervento pari a trenta minuti dalla chiamata, attivabili sulle 24 ore, 7/7 giorni, inclusi tutti i festivi, l'Aggiudicatario dovrà garantire una adeguata reperibilità.

Nel progetto offerta dovranno essere indicate le modalità con le quali si intende garantire la reperibilità, la registrazione delle richieste ed il loro espletamento.

ATTREZZATURE E PRODOTTI

L'Aggiudicatario dovrà fornire ed utilizzare macchinari, attrezzature, prodotti e beni di consumo necessari e adeguati al corretto svolgimento del servizio, tenendo conto che gli stessi dovranno essere idonei ed operativi in relazione alle caratteristiche strutturali presenti in Azienda.

Il livello di rumorosità emessa dovrà essere minimo e comunque in linea con le normative vigenti. A tal proposito si precisa che tutti i macchinari e attrezzature eventualmente movimentabili su strada o via tunnel (carrelli, trattorini, roll, ecc.), considerata la diversità delle pavimentazioni (es. con alcuni tratti in c.d. sanpietrini di porfido), devono essere dotati di ruote idonee (ad esempio ruote gommate e ammortizzate, di diametro adeguato, ecc) oppure altri sistemi atti a limitarne al massimo la rumorosità.

Tutte le macchine ed i componenti di sicurezza dovranno essere conformi alle norme di legge e dovranno essere utilizzate conformemente a quanto stabilito dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.

Le attrezzature dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato di pulizia, inoltre dovranno essere dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni.

Saranno a carico dell'Impresa oneri e spese relativi alla fornitura di acqua ed energia elettrica, occorrenti per il funzionamento delle macchine impiegate.

I prodotti utilizzati nel servizio devono essere compatibili con la normativa di sicurezza vigente in materia, devono garantire il pieno rispetto della salvaguardia delle persone e degli ambienti e non possono in alcun modo arrecare danno o nocimento di qualsiasi genere a persone, animali, patrimonio verde aziendale e cose (non devono alterare i materiali con cui vengono a contatto); devono inoltre essere compatibili nella destinazione d'uso con le superfici/attrezzature della Stazione Appaltante.

L'Aggiudicatario deve presentare la lista dei prodotti che intende utilizzare nell'esecuzione del servizio, sottoscritta dal legale rappresentante, indicando produttore, nome commerciale di ciascun prodotto e l'eventuale possesso di etichetta ambientale, per vaglio ed approvazione dell'Azienda.

L'utilizzo di qualsiasi prodotto fuori norma, anche se non immediatamente dannoso per luoghi o persone può integrare la fattispecie di grave inadempimento.



PROGRAMMA OPERATIVO DELLE ATTIVITÀ

Prima dell'avvio del servizio, l'Azienda convocherà l'Appaltatore per un incontro preliminare volto a concordare e precisare gli aspetti tecnico-operativi del servizio.

L'Appaltatore, al fine di raggiungere gli obiettivi minimi specificati nel presente Capitolato e precisati nell'incontro di cui al comma precedente, dovrà predisporre un Programma Operativo relativo ai tempi ed alle modalità di svolgimento delle attività previste, e le rispettive frequenze sulla base delle frequenze minime indicate nell'allegato 4 e al precedente art. 6.

Il primo Programma Operativo delle attività dovrà essere consegnato contestualmente all'inizio di erogazione del servizio e comunque entro e non oltre 15 giorni solari consecutivi a partire dalla data di firma del contratto.

I Programmi Operativi successivi al primo dovranno essere consegnati all'Azienda, con un anticipo di 10 giorni lavorativi rispetto allo svolgimento dei medesimi.

In sede di approvazione dei Programmi Operativi l'Azienda terrà conto, a titolo esemplificativo, dei seguenti fattori:

- rispetto delle frequenze minime previste;
- presenza nel calendario di tutti gli interventi a contratto;
- compatibilità con il normale svolgimento delle attività istituzionali.

I Programmi Operativi verranno approvati entro 15 giorni lavorativi consecutivi dalla ricezione da parte dell'Azienda.

La consegna del Programma dovrà essere effettuata via e-mail ai referenti indicati dall'Azienda.

L'Azienda si riserva in ogni modo di chiedere la modifica dei Programmi Operativi qualora il regolare svolgimento delle attività e/o la regolare fruizione delle aree da parte degli utenti lo richieda.

GESTIONE DEGLI INTERVENTI A CANONE

L'Appaltatore, sulla base dei Programmi Operativi, deve produrre mensilmente, ai fini della liquidazione del canone, il Prospetto Riepilogativo degli interventi eseguiti nel periodo contenente:

1. luogo ed edificio trattato;
2. tipologia dei trattamenti effettuati e data di effettuazione;
3. evidenza dell'efficacia del trattamento;
4. eventuali anomalie riscontrate durante il servizio;
5. suggerimenti atti a migliorare l'efficacia dei trattamenti.

A ogni Prospetto Riepilogativo come sopra indicato dovranno essere allegate le schede di lavoro relative ai trattamenti effettuati, sottoscritte dai Referenti individuati dall'Azienda.

MANCATA ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI

Nel caso di mancato inizio di una qualsiasi attività specificatamente programmata e ordinata, l'Azienda si riserva il diritto di eseguirla o di farla eseguire da altra società, ritenendo responsabile l'Appaltatore di ogni danno e maggiori spese che dal ritardo e dal provvedimento deriveranno. Tale inosservanza delle prescrizioni contrattuali costituirà grave inadempienza da parte dell'Appaltatore.

In caso di grave inadempimento, l'Azienda potrà procedere alla risoluzione del contratto, fatto salvo l'incameramento del deposito cauzionale.

La valutazione della gravità della/e inadempienza/e e il conseguente ammontare delle penali è di esclusiva pertinenza della Azienda e costituisce, nel rispetto delle norme, giudizio insindacabile da parte dell'Appaltatore.

INTERVENTI INTEGRATIVI SU RICHIESTA - EXTRA CANONE

Qualora si rendessero necessari interventi integrativi non già previsti e compresi nel presente Capitolato e/o nell'offerta migliorativa presentata dall'Appaltatore aggiudicatario, gli stessi verranno sottoposti a valutazione e autorizzazione dall'Azienda e, se approvati, dovranno essere formalizzati mediante apposita comunicazione / ordine di intervento.

I preventivi per la realizzazione dei singoli interventi dovranno contenere il luogo di esecuzione ed i mq da trattare, il costo previsto per la manodopera e per i materiali utilizzati.

La comunicazione/ordine di intervento conterrà tutte le informazioni necessarie alla determinazione dell'area da trattare, del tipo di trattamento e del costo complessivo.

Una volta terminato l'intervento, dovrà essere effettuata la consuntivazione tecnica del servizio stesso; in particolare dovranno essere indicate:

- data di effettuazione;
- edificio, luogo e mq trattati;
- tipologia dei trattamenti effettuati;
- evidenza dell'efficacia del trattamento;
- eventuali anomalie riscontrate durante il servizio;
- suggerimenti atti a migliorare l'efficacia dei trattamenti;
- eventuali problematiche tecniche e/o operative riscontrate.

Solo successivamente all'emissione dell'ordinativo contabile elettronico, l'intervento extra-canone potrà essere fatturato all'Azienda.



Articolo 6 - Periodo di prova

L'Aggiudicatario è soggetto ad un periodo di prova di sei (6) mesi a far data dall'inizio effettivo delle attività oggetto del contratto.

Trascorsi sei mesi dall'inizio del contratto, il periodo di prova s'intende superato se non sia intervenuta comunicazione da parte dell'Azienda.

Qualora, durante tale periodo, l'esecuzione della prestazione non risponda alle norme previste nei documenti di gara e in particolare nel presente Capitolato e/o nell'offerta tecnica proposta dall'impresa in fase di gara, la Stazione appaltante comunicherà all'Aggiudicatario le motivazioni che ostano al superamento del periodo di prova, con diffida ad adempiere in base al contratto.

Trascorso il termine contenuto nella diffida ad adempiere, persistendo i motivi che ostano al superamento positivo del periodo di prova, la Stazione Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, con lettera inviata via PEC, e di aggiudicare il servizio all'impresa che segue in classifica, senza che l'Impresa precedentemente aggiudicataria possa richiedere danni (Art. 1456 - Clausola risolutiva espressa).

In tal caso l'Aggiudicatario:

- dovrà proseguire nel servizio fino alla data comunicata dall'Azienda;
- avrà diritto esclusivamente al pagamento fino a quel momento delle prestazioni eseguite.

L'Azienda avrà in tal caso facoltà di incamerare il deposito cauzionale definitivo, salvo eventuali maggiori danni che l'AOUBO si riserva di quantificare.

Articolo 7 - Obbligo di Riservatezza dei dati

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Istituto. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. Tali obblighi non concernono i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'Aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui sopra e risponde nei confronti dell'Istituto per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti l'Istituto ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l'Aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

L'Aggiudicatario può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Istituto.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte dell'Istituto attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

L'Aggiudicatario non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Azienda, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Istituto.

L'Aggiudicatario s'impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 e dal D.lgs n.51/2018. L'Aggiudicatario, in relazione a quanto oggetto di prestazione e alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'interessato, ad attuare nell'ambito della propria struttura e di quella degli eventuali collaboratori, sotto la propria responsabilità, ai sensi del regolamento UE 2016/679, tutte quelle misure e norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alle finalità del presente contratto.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall' art 32 Regolamento UE/2016/679. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

Qualora, in relazione all'esecuzione del contratto, vengano affidati all'Aggiudicatario trattamenti di dati personali di cui l'Azienda risulta titolare, l'Aggiudicatario stesso è da ritenersi designato quale Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In coerenza con quanto previsto dalla normativa richiamata, l'Aggiudicatario si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento UE/2016/679 e dalle ulteriori norme regolamentari in materia, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in qualsiasi caso, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.



L'Aggiudicatario, qualora venga nominato "Responsabile del trattamento" si impegna inoltre a:

- a) adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dall'art. 32 Regolamento UE/2016/679 (GDPR);
- b) tenere un registro del trattamento conforme a quanto previsto dall'art. 30 del Regolamento UE/2016/679 ed a renderlo tempestivamente consultabile dal Titolare del trattamento. L'Aggiudicatario dovrà consentire all'Azienda contraente di eseguire, anche tramite terzi incaricati, le verifiche sulla corretta applicazione delle norme in materia di trattamento dei dati personali;
- c) predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'art 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie affinché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
- d) dare direttamente riscontro orale, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato;
- e) trasmettere all'Azienda, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) che necessitano di riscontro scritto, in modo da consentire all'Azienda di dare riscontro all'interessato nei termini; nel fornire altresì all'Azienda tutta l'assistenza necessaria, nell'ambito dell'incarico affidato, per soddisfare le predette richieste;
- f) individuare le persone autorizzate al trattamento dei dati personali, impartendo agli stessi le istruzioni necessarie per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;
- g) consentire all'Azienda, in quanto Titolare del trattamento, l'effettuazione di verifiche periodiche circa il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, fornendo alla stessa piena collaborazione;
- h) richiedere al Titolare del trattamento specifica autorizzazione scritta, qualora ricorra ad altro Responsabile del Trattamento (c.d. Sub-responsabile del trattamento) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare, connesse al presente contratto.

L'Aggiudicatario si impegna ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, tecnica e organizzativa necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, nonché ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e privacy ed a farle osservare ai propri dipendenti e collaboratori, opportunamente autorizzati al trattamento dei Dati personali.

Articolo 8 – Obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro

L'Azienda come previsto dall'art 26 c1-lettera b del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, in apposito fascicolo informativo, fornisce alle ditte partecipanti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività; tale fascicolo è disponibile sul sito istituzionale al seguente indirizzo: <http://www.aosp.bo.it/content/gare-di-appalto> (nella sezione Argomenti correlati).

L'Aggiudicatario è inoltre tenuto ad osservare tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori e sorveglianza sanitaria e deve adempiere a tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs 81/2008.

Ogni variazione o modifica delle modalità operative, da entrambe le parti, in fase di esecuzione dell'appalto devono essere tempestivamente comunicate. A tal fine, la Azienda si riserva di contattare il datore di lavoro dell'Aggiudicatario e/o il relativo Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

L'Aggiudicatario è ritenuto interamente responsabile dell'applicazione delle misure di sicurezza e provvede inoltre, a proprie spese ed a propria piena e totale responsabilità, a:

1. formare ed informare i propri dipendenti relativamente ai rischi connessi allo svolgimento della fornitura oggetto della presente gara, ed alle misure di protezione da attuare per ridurre tali rischi;
2. controllare ed a pretendere che i propri dipendenti rispettino le norme vigenti di sicurezza e di igiene, nonché, se del caso, le disposizioni/aggiornamenti che l'Azienda definisce in materia;
3. disporre e controllare che i propri dipendenti siano dotati ed usino i dispositivi di protezione individuali e collettivi previsti ed adottati dall'offerente stesso per i rischi connessi agli interventi da effettuare;
4. curare che tutte le attrezzature di lavoro ed i mezzi d'opera siano a norma ed in regola con le prescrizioni vigenti;
5. informare immediatamente l'Azienda in caso di infortunio/incidente occorso presso i propri ambienti e di ottemperare, in tali evenienze, a tutte le incombenze prescritte dalla legge;
6. applicare nei confronti di eventuali subappaltatori o subaffidatari le procedure previste dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, con specifico riguardo alla formazione e trasferimento dell'informazione fornite dalla committenza.

Rischio biologico

L'Aggiudicatario, tramite il proprio Medico Competente, deve garantire, per i propri dipendenti che lavorano all'interno delle strutture aziendali, una condizione di immunocompetenza nei confronti delle malattie indicate dalla delibera Regione Emilia-Romagna 351/2018 (morbillo, parotite, rosolia, varicella, epatite virale B) e l'assenza di malattia tubercolare in fase attiva. L'Aggiudicatario deve, inoltre, rendersi disponibile, eventualmente anche sulla base di appositi accordi di collaborazione con l'Azienda, a sottoporre i propri dipendenti ad eventuali controlli preventivi per eventuali rischi infettivi di nuova insorgenza.

In fase di esecuzione dell'appalto, la Azienda ha facoltà di controllare, a mezzo del proprio personale, la puntuale osservanza delle misure di prevenzione e protezione definite. In caso di non osservanza delle regole stabilite, la Azienda è tenuta ed impone all'Aggiudicatario la temporanea sospensione dell'attività in corso e l'immediato adempimento.

Ai fini della realizzazione della cooperazione e del coordinamento, - prima dell'avvio del contratto ed in tempo utile per la pianificazione delle attività in oggetto - può essere programmato un incontro tra le parti finalizzato alla pianificazione degli



interventi di prevenzione e protezione dai rischi da interferenza lavorativa; in fase di esecuzione dello stesso può promuovere incontri informativi e formativi per assicurare nel tempo l'efficacia e l'efficienza delle azioni di coordinamento.

Come previsto dall'art. 26 c3-ter del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, l'Azienda IRCCS AOUBO in qualità di "soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto." Tale documento è allegato al presente capitolato speciale (ALLEGATO 5).

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.) verrà poi completato con i dati del servizio e dell'Aggiudicatario ed allegato nella sua versione definitiva al contratto d'appalto.

Il personale dell'Aggiudicatario assegnato per l'espletamento del servizio oggetto del presente Capitolato deve essere professionalmente formato in relazione agli specifici compiti assegnati ed alle proprie mansioni, nonché in numero sufficiente a garantirne l'efficienza.

Il personale adibito al presente appalto dovrà inoltre essere:

1. in possesso del giudizio di idoneità fisica alla mansione specifica;
2. in regola con le vaccinazioni obbligatorie per legge: in particolare antitubercolare ed antiepatite A, B e C nonché quella antinfluenzale;
3. sottoposto annualmente a sorveglianza sanitaria da parte del Medico Competente, in analogia a quanto previsto per i lavoratori ospedalieri esposti al rischio biologico, ai sensi degli artt. 41 e 42 D.Lgs. 81/2008 e successive integrazioni e modificazioni.
4. provvisto di dispositivi di protezione individuali, ai sensi del Decreto del ministero della sanità del 28/09/1990 e del D.Lgs. 81/2008 e successive integrazioni e modificazioni.

L'Aggiudicatario avrà l'obbligo di rispettare tutte le norme inerenti la sicurezza del personale, assumendosi tutte le responsabilità dell'adempimento delle vigenti norme igieniche ed infortunistiche, esonerando di conseguenza l'Azienda da ogni responsabilità in merito.

L'Aggiudicatario dovrà inoltre trasmettere all'Azienda copia del/i CCNL e dell'eventuale contratto di lavoro integrativo Aziendale relativi al proprio personale.

I dipendenti dell'Aggiudicatario che presteranno servizio nei settori e nelle strutture dell'Azienda saranno obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, sia nei confronti degli assistiti che degli operatori sanitari, ed agire in ogni occasione con diligenza professionale così come richiesto dai luoghi e dal servizio.

L'Aggiudicatario dovrà nominare e comunicare all'Azienda il nominativo ed i riferimenti del Responsabile per l'esecuzione del servizio, cui compete il ruolo di rappresentante dell'Aggiudicatario nei confronti delle varie figure istituzionali, tecniche, amministrative e sanitarie dell'Azienda, che dovrà avere tutti i poteri e i mezzi per assicurare la disciplina del personale e il rispetto degli obblighi contrattuali. Tale Responsabile avrà la funzione di controllo e verifica e, quindi, la responsabilità finale per tutte le operazioni condotte nella gestione del servizio.

In caso di assenza / impossibilità dovrà essere indicato un nominativo, indirizzo e numero di cellulare del sostituto che dovrà possedere analoga esperienza e professionalità del titolare.

Dovrà inoltre essere indicato alla struttura aziendale competente alla gestione del servizio il nominativo ed il riferimento di un Referente per la soluzione di criticità ordinarie, nonché il nominativo di un Referente/Responsabile reperibile 24/24 ore, 365/366 giorni/anno.

Articolo 9 – Controlli

L'Azienda, al momento dell'avvio del servizio, indicherà all'Aggiudicatario il nominativo del DEC e/o degli assistenti DEC, che costituiscono l'interfaccia con l'Aggiudicatario, tengono i contatti, monitorano le attività programmate, effettuano le chiamate e/o le richieste con mezzi telematici (posta elettronica dedicata).

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mettere a disposizione dell'Azienda e del personale coinvolto nella gestione dell'appalto un sistema informatico che contenga i seguenti elementi minimi:

- planimetrie delle strutture aziendali e delle aree esterne con le postazioni per il monitoraggio per ogni tipologia di infestante, aggiornate in tempo reale;
- schede/report, aggiornate in tempo reale, dei trattamenti effettuati e la localizzazione di tutte le tipologie di interventi;
- calendari di programmazione degli interventi concordati con la struttura aziendale che gestisce l'appalto;
- schede operative con almeno i seguenti dati: data e luogo intervento, tipo di monitoraggio eseguito, natura dei siti ispezionati, carenze strutturali ed igieniche, nonché ulteriori problematiche riscontrate, eventuale presenza (assenza) d'infestanti, loro classificazione a livello di genere (o famiglia), stadio biologico e stima della densità media, eventuali fattori biotici che ne favoriscano la presenza e/o la proliferazione, nominativo e firma dell'operatore che ha effettuato l'intervento, oltre che al nominativo e firma del referente aziendale o suo delegato;
- etichette, schede tecniche e di sicurezza dei prodotti proposti ed impiegati nell'appalto;
- schede tecniche attrezzature utilizzate;



- report riepilogativi mensili dell'attività svolta finalizzati alle verifiche interne e alle successive contabilizzazione dei servizi.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo inoltre di fornire, su richiesta dell'Azienda, l'estrazione di dati necessari per motivi igienico-sanitari (es. valutazione della presenza di un infestante in determinate aree).

Ogni intervento dovrà essere tempestivamente registrato; una copia aggiornata delle schede di registrazione / rapporto di lavoro, riportante tipologia e modalità dell'intervento effettuato, dovrà essere trasmesso al DEC o suo assistente in formato elettronico, subito dopo l'intervento stesso. Il rapporto di lavoro sarà successivamente inserito sul portale e potrà essere consultato da parte del DEC, degli operatori aziendali addetti alla verifica delle prestazioni fornite.

L'Azienda provvede all'organizzazione dei controlli sulla qualità e completezza del servizio prestato con propri operatori. Al fine di controllare la qualità del servizio, il DEC o suo assistente potrà ispezionare o far ispezionare, in piena autonomia ed in qualunque momento, anche senza alcuna comunicazione preventiva o congiuntamente all'Aggiudicatario, ogni tipo di trappola, di distributore di esca, di attrezzatura e comunque tutte le prestazioni oggetto del servizio.

Articolo 10 – Penalità

Il Servizio sarà monitorato per tutta la sua durata e sarà pertanto sottoposto ad un processo di valutazione che potrà portare, di volta in volta, all'applicazione di penali, nei confronti dell'Aggiudicatario, direttamente conseguenti da non conformità e/o disservizi rispetto agli obblighi contrattuali e quanto previsto dal Capitolato e dagli altri documenti contrattuali.

L'Aggiudicatario per nessuna ragione può cancellare o non eseguire gli interventi senza previo assenso dell'Azienda. In caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, di inefficacia e/o efficacia parziale delle prestazioni dovute per cause imputabili all'Aggiudicatario o dovute a negligenza e/o imperizia, sarà facoltà dell'Azienda applicare penali a fronte di contraddittorio.

L'Azienda farà comunicazione scritta, anche via e-mail, della contestazione con invito ad adempiere nei termini di Capitolato. L'Aggiudicatario dovrà rispondere alle contestazioni con uguale mezzo entro 10 giorni lavorativi, fornendo eventuali giustificazioni, delucidazioni e circostanze a proprio favore.

Qualora l'Azienda non ritenesse esimenti tali controdeduzioni dell'Aggiudicatario, procederà all'applicazione di penali nella misura sotto riportata.

L'applicazione della penale tuttavia non esimerà l'Aggiudicatario dal fornire la prestazione mancata o non eseguita a regola d'arte così come dovuto, nei tempi definiti dal responsabile nominato dall'Azienda.

Il totale delle penali non potrà comunque essere superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale, ai sensi dell'art.113-bis, comma 4, D.Lgs.50/2016, e dell'art.145 comma 3 del DPR n.207 del 5/10/2010.

Delle penali applicate sarà data comunicazione all'Aggiudicatario a mezzo PEC.

L'applicazione delle penali avverrà in modo automatico attraverso l'emissione di una nota di addebito ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 633/72, che si provvederà a detrarre dall'importo di una fattura in liquidazione.

In caso di parziale adempimento della prestazione o in caso di inefficacia anche parziale, l'Aggiudicatario dovrà provvedere ad effettuare ulteriori interventi supplementari a richiesta dell'Azienda senza onere alcuno, pena la non liquidazione del corrispettivo relativo all'intervento già eseguito.

Ferma restando la facoltà dell'Azienda di risoluzione del contratto ove ne ricorrano i presupposti, l'Aggiudicatario, oltre all'obbligo di eseguire il servizio come previsto in Capitolato nel termine stabilito dall'Azienda, nonché al risarcimento di eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione, è tenuto al pagamento delle seguenti penali:

1. In caso di mancato rispetto del tempo di consegna rispetto alla data definita per la consegna del Piano Operativo e del Calendario degli Interventi come indicato nel Capitolato, è dovuta una penale in ragione di € 150,00 per ogni giorno di ritardo;
2. In caso di mancato rispetto dei tempi di intervento nei casi di richieste in urgenza, previsti da Capitolato, è dovuta una penale di € 150,00 per ogni 30 minuti di ritardo;
3. La mancata ultimazione senza giustificato motivo di ogni singolo intervento programmato entro il termine fissato, comporterà una penale di €100,00 per ogni giorno di ritardo.
4. Mancata reperibilità del referente nelle fasce orarie fissate e non reperibilità nell'arco delle 24 ore € 200,00 ad episodio;
5. Mancata reperibilità del personale dell'Impresa nelle fasce orarie convenute €200,00 ad episodio;
6. Uso di macchine e prodotti non a norma del capitolato €250,00;
7. Mancata indicazione dei prodotti impiegati (nome commerciale) € 150,00;
8. Impiego di personale non addestrato € 200,00;
9. Inefficacia dell'intervento € 250,00;
10. Mancato o non conforme utilizzo di attrezzature, mezzi, indumenti e DPI € 150,00;
11. Mancato rispetto delle norme di sicurezza sul lavoro nello svolgimento delle prestazioni € 200,00;
12. Ritardo nella consegna, prevista con cadenza mensile, della documentazione che attesti la rilevazione dati di monitoraggio prevederà una sanzione di € 150,00 per ogni settimana di ritardo.



Salvo le suddette specifiche penali il cui importo è riportato sopra, per eventuali altri casi di contestazione e disservizi non espressamente previsti, potrà essere applicata una penale commisurata alla gravità delle infrazioni contestate, nella misura giornaliera/per evento variabile compresa 150,00 a 1000,00 euro.

E' fatto comunque salvo il diritto dell'Azienda al risarcimento di eventuali maggiori danni e la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto nei casi espressamente previsti dal presente Capitolato o dalla vigente normative applicabile al presente appalto.

Qualora l'Aggiudicatario, anche dopo sollecito e diffida dell'Azienda, ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto dell'appalto con le modalità ed entro i termini previsti, il DEC potrà ordinare ad altra Ditta l'esecuzione parziale o totale delle prestazioni contrattuali necessarie; i relativi costi e i danni eventualmente derivati verranno addebitati all'Aggiudicatario inadempiente ("acquisto in danno"), senza possibilità, da parte sua, di sollevare alcuna contestazione in merito alla qualità e al prezzo dei servizi così acquistati.

Oltre l'applicazione delle penali previste dal presente articolo è fatta comunque salva la possibilità da parte di IRCCS AOUBO di esercitare, nei confronti dell'Aggiudicatario, azione di risarcimento di ulteriori e diversi danni diretti o indiretti.

Articolo 11 - Risoluzione del contratto

L'inosservanza degli obblighi concernenti il personale determina l'immediata risoluzione del contratto senza nessuna formalità ai sensi dell'art. 1456 del codice civile e senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa di danni.

E' fatta salva la facoltà dell'Azienda di procedere alla risoluzione dello stesso ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, a tutto rischio e danno dell'appaltatore con riserva altresì di risarcimento dei danni cagionati, qualora il servizio non venga effettuato secondo quanto pattuito e l'appaltatore, diffidato per iscritto alla puntuale esecuzione dello stesso, non provveda, entro il termine di 5 giorni dalla relativa comunicazione, a sanare le inadempienze contrattuali o presentare le proprie osservazioni giustificative

Decorso inutilmente tale termine senza che l'Appaltatore abbia sanato l'inadempimento o nel caso in cui l'Azienda dovesse ritenere non accoglibili le eventuali giustificazioni addotte, si procederà alla risoluzione del contratto.

In particolare l'Azienda può richiedere la risoluzione del contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art. 1671 del Codice Civile;
- per motivi di interesse pubblico;
- violazione / negligenza ed inadempimento degli obblighi contrattuali previsti nel presente capitolato qualora in un anno di contratto l'Aggiudicatario accumulasse penali per un importo pari o superiore al 10 % del valore annuo del contratto stesso;
- recidiva nell'applicazione delle penali (ovvero dalla terza applicazione della stessa tipologia di penale nel corso del medesimo anno di contratto a prescindere dal valore delle stesse).
- danni prodotti ad impianti ed attrezzature dell'Azienda;
- interruzione del servizio;
- mancato rispetto, nell'esecuzione del servizio, delle modalità operative previste nel Piano Operativo e/o presente capitolato;
- violazione degli obblighi previsti nel presente Capitolato speciale.

Sono da considerarsi gravi inadempienze le mancanze sotto riportate:

- inosservanza delle norme di legge in materia di lavoro e previdenza, prevenzione, infortuni, sicurezza e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali o territoriali;
- cessione di impresa, cessione dell'esecuzione di tutti o parte dei servizi oggetto del contratto, cessazione dell'attività, oppure concordato preventivo, fallimento e di atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Aggiudicatario non comunicati tempestivamente;
- cessione del contratto;
- gravi azioni a danno della dignità personale degli utenti da parte degli operatori dell'Aggiudicatario;
- subappalto occulto;
- inosservanza ripetuta delle norme igienico sanitarie nella realizzazione del servizio integrate in tutte le sue componenti non eliminate dall'Aggiudicatario entro 30 giorni dalla diffida dell'Azienda;

Il predetto elenco è meramente indicativo ed esemplificativo e non deve intendersi come tassativo ed esaustivo.

Per ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto si faccia riferimento all'art. 1453 del codice civile e a ogni altra causa risolutiva prevista da norme di legge.

Ove l'Azienda ravvisasse la sussistenza di una delle cause sopra descritte, dovrà fare apposita contestazione per iscritto all'Aggiudicatario e quest'ultimo avrà il termine di 10 giorni per le proprie contro-deduzioni. Decorso tale termine l'Azienda adotterà le determinazioni ritenute opportune



A seguito dell'applicazione di n. 10 penali, l'Azienda potrà avvalersi della facoltà di risolvere il contratto, addebitando all'esecutore del servizio il risarcimento dei danni e spese conseguenti

La risoluzione dà altresì diritto all'Amministrazione di affidare a terzi l'esecuzione del servizio in danno all'Impresa aggiudicataria con addebito ad essa del costo in più sostenuto dalla stessa rispetto a quello previsto nel contratto. In caso di risoluzione anticipata del contratto imputabile giuridicamente all'Aggiudicatario, l'Azienda avrà facoltà di incamerare la cauzione definitiva quale risarcimento, fatto salvo l'eventuale richiesta di ulteriori risarcimenti per i danni subiti. In caso di risoluzione del contratto l'Amministrazione, ai fini del nuovo affidamento del servizio, si riserva la facoltà di interpellare i concorrenti che seguono nella graduatoria di aggiudicazione.

Articolo 12 - Responsabilità

L'Azienda è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale dell'Aggiudicatario nell'esecuzione del contratto - convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere si intende già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso, salvo nel caso in cui la responsabilità dell'evento dannoso sia imputabile all'Azienda stessa.

L'Aggiudicatario risponderà pienamente per danni a persone, animali e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa o ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda che fin d'ora si intende sollevata ed indenne da ogni pretesa.

Onde garantire l'Azienda di quanto sopra, l'Aggiudicatario dovrà provvedere alla stipulazione di idonea/e Polizza/e Assicurativa/e a copertura di tutti i rischi derivanti dall'espletamento dei servizi per un massimale di €5.000.000,00 per sinistro, copia della/e quale/i dovrà/anno essere consegnata/e all'Azienda prima della sottoscrizione del contratto.

È facoltà dell'Azienda richiedere la copertura assicurativa di ulteriori rischi non compresi nella/e polizza/e.

Nel caso di imprese temporaneamente raggruppate, l'impresa capogruppo, dotata di mandato collettivo speciale, stipulerà i contratti di assicurazione in nome e per conto proprio e delle mandanti; le stesse garanzie assicurative dovranno coprire senza riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti e loro eventuali subappaltatori.

In ogni caso l'Aggiudicatario, non appena a conoscenza del sinistro, è tenuto a segnalarlo all'Azienda.

Le condizioni di tutte le polizze prodotte dovranno essere di gradimento dell'Azienda, che si riserva di non accettarle, a suo insindacabile giudizio.

In tutte le polizze assicurative dovranno intendersi assicurati/beneficiari garantiti:

- l'Aggiudicatario, i subappaltatori, ogni altro partecipante all'appalto e tutto il loro personale;
- l'Azienda e tutto il suo personale (a qualunque titolo istituzionale impiegato);
- qualsiasi terzo (visitatori, pazienti ecc.)

E' inteso che tutte le garanzie saranno stipulate ai sensi dell'Art. 1891 C.C..

Le coperture dovranno essere operanti anche per i sinistri causati da colpa grave degli assicurati/beneficiari, nonché per i sinistri causati da dolo o da colpa grave delle persone di cui essi debbano rispondere.

Sarà inoltre stabilito che il ricorrere di circostanze quali quelle previste dall'Art 1900 C.C. non potrà influire sul risarcimento di danni direttamente liquidabili all'Azienda, fermo il diritto dell'Assicuratore di regresso verso l'Aggiudicatario.

Le garanzie si intendono prestate per ogni tipologia di danno, diretto ed indiretto e consequenziale, patrimoniale e non. Inoltre si intendono prestate per eventi o sinistri su cose, impianti e strutture oggetto dell'appalto nonché su cose, impianti e strutture limitrofe o adiacenti alle precedenti.

In caso di presenza di particolari rischi ambientali, sismici o di intervento su situazioni preesistenti e/o in stato di attività, dovranno essere specificamente approvate le relative clausole.

Le franchigie previste nelle singole polizze saranno sempre a carico dell'Aggiudicatario.

L'Aggiudicatario non potrà opporre all'Azienda la non risarcibilità ovvero la riduzione di risarcimento di un danno a causa della ritardata denuncia del sinistro.

L'operatività o meno delle coperture assicurative, così come la loro eventuale inesistenza e/o l'eventuale approvazione espressa della Azienda sull'assicuratore prescelto - che invierà copia delle polizze alla stessa Azienda - non esonerano lo stesso Aggiudicatario dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti.

La Azienda sarà tenuta indenne dei danni eventualmente non coperti in tutto o in parte delle coperture assicurative stipulate dall'Aggiudicatario.

Articolo 13 - Oneri ed obblighi a carico dell'Aggiudicatario

Spetta all'Aggiudicatario la direzione gestionale del servizio oggetto del presente Capitolato per l'intero periodo contrattuale, da rendere con modalità che evitino contestazioni da parte della Azienda e segnalazioni di non gradimento da parte degli utenti interni. A tal fine l'Aggiudicatario dovrà prevedere nel corso dell'appalto specifiche azioni correttive per eliminare ogni contestazione e/o segnalazione negativa.

L'Aggiudicatario organizzerà pertanto i mezzi necessari per l'espletamento del servizio, con ogni onere a proprio carico, fornendo ogni qualsivoglia materiale, compresi gli abiti/divise di lavoro del proprio personale, e tutto quanto necessario all'espletamento delle attività, compresi gli specifici DPI, impegnandosi ad eseguire a regola d'arte tutte le operazioni descritte nel presente capitolato, ivi compresi gli allegati, nel Progetto-offerta.



Restano inoltre a carico dell'Aggiudicatario tutti gli oneri derivanti dal ritiro degli imballaggi usati e dalla raccolta dei rifiuti di imballaggi secondari e terziari, così come previsto dalla vigente normativa tecnica di settore.

L'Aggiudicatario è tenuto contrattualmente all'esatta osservanza, in via esemplificativa e non esaustiva od esclusiva della normativa:

- in materia di appalti di servizi;
- in materia di gestione ambientale e sociale;
- in materia di tutela della salute;
- in materia assicurazioni dei lavoratori e prevenzione infortuni;
- in materia di assunzioni obbligatorie;
- in materia di diritto del lavoro e sindacale;
- in materia di anticorruzione e prevenzione della criminalità mafiosa.

L'Aggiudicatario è inoltre tenuto:

- all'adozione, nell'esecuzione di tutti i servizi, dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e la incolumità degli operatori, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati, in applicazione delle vigenti norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro. Ogni più ampia responsabilità, in caso di infortuni, dovrà intendersi pertanto ricadente sull'Aggiudicatario, restandone sollevata l'Azienda, nonché il personale interno preposto alla gestione del servizio;
- alla restituzione, alla scadenza del contratto, di tutti i dati ed ogni altra informazione relativa al patrimonio immobiliare e ai servizi gestiti in un formato concordato (cartaceo e/o elettronico) leggibile ed utilizzabile dall'Azienda;
- all'osservanza di tutte le disposizioni in materia di trattamento dei dati personali (Codice Privacy) ed è responsabile, in via esclusiva, di eventuali violazioni operate dal personale da esso impiegato;
- all'ottenimento, a propria cura e spese, di eventuali autorizzazioni e permessi da richiedersi a terzi, Enti Statali, Regionali, Comunali o altri che si rendessero necessarie per lo svolgimento del servizio.

Sono inoltre a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la gestione delle attività.

Nel caso di contravvenzioni o sanzioni che dovessero essere poste a carico dell'Azienda per inadempienze, o comunque per responsabilità sussistenti in capo Aggiudicatario, questi deve provvedere all'immediato e totale rimborso. In caso contrario, l'Azienda potrà incamerare il deposito cauzionale richiedendone poi la ricostruzione nella misura prevista.

L'Aggiudicatario dovrà nel contratto farsi espressamente carico di tutti gli oneri e obblighi sopra specificati, come degli altri richiamati nel presente Capitolato, in tutti i documenti oggetto della gara, ivi compresi gli allegati e nel Progetto/offerta.

Articolo 14 - Fatturazione, Pagamento, Ordini

La fatturazione dovrà avvenire con periodicità mensile posticipata sulla base delle attività prestate, accertata la regolarità del servizio, secondo quanto previsto dal presente Capitolato, a seguito del ricevimento del Prospetto riepilogativo e dell'emissione da parte della Stazione Appaltante dell'ordine elettronico. Quest'ultima provvederà al pagamento dell'importo dovuto a titolo di corrispettivo entro 60 giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura elettronica.

Dagli importi comunque dovuti verranno detratte tutte le somme dovute all'Appaltatore per penali, multe o ripristini di danni arrecati e precedentemente notificati.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, le fatture devono essere trasmesse all'Azienda esclusivamente in formato elettronico, attraverso il Sistema Di Interscambio (SDI).

L'obbligo di fatturazione elettronica ricade nei confronti dei soggetti italiani titolari di Partita IVA. Sono pertanto esclusi dall'applicazione tutti i fornitori privi di Partita IVA e i fornitori esteri.

I dati essenziali per la trasmissione delle fatture sono i seguenti:

- IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, Codice fiscale 92038610371, sede legale via Albertoni 15, 40138 Bologna.
- Codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFR9WK.

Inoltre ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (CUP), (solo per gli investimenti).

Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche qualora le stesse non riportino il CIG.

Inoltre, ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split Payment IVA, pertanto il pagamento delle fatture per la cessione di



beni e le prestazioni di servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile all'Aggiudicatario e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tale scopo dovrà essere riportata in fattura la dicitura seguente "Scissione dei pagamenti – art.17 TER DPR 633/72 (Decreto MEF 23/01/2015).

L'applicazione dello split payment non si applica ai fornitori esteri.

Il mancato rispetto delle disposizioni sopra esplicitate non consentirà il pagamento delle fatture.

L'Azienda procederà ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

L'Aggiudicatario avrà l'obbligo di assicurare lo svolgimento del servizio anche in caso di ritardato pagamento.

L'Aggiudicatario rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d'inadempimento di cui all'art.1460 del Codice Civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e l'Aggiudicatario sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda e dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l'Azienda è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal presente capitolato e saranno subordinati:

- alla regolarità contributiva dell'Aggiudicatario (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l'INPS il diritto dell'Istituto di trattenere dalle somme dovute all'Aggiudicatario gli importi di contributi omissi e relativi accessori);
- alla verifica di cui all'articolo 48 bis del DPR 602/73.

L'Aggiudicatario, ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda deve emettere, dal 30 giugno 2016, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, da tale data l'Aggiudicatario deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

L'Aggiudicatario deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercenter-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese possono utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che sono messe a disposizione sulla piattaforma di Intercenter-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

Le spese di bonifico applicate dall'Istituto Tesoriere, secondo quanto previsto dalla convenzione in essere alla data di pagamento, sono a carico dell'Aggiudicatario.

La cessione dei crediti derivanti dal contratto e ammessa con le modalità previste dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. fermo restando l'onere del cessionario di ottemperare agli obblighi previsti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

Le cessioni dei crediti sono efficaci ed opponibili all'Azienda solo qualora quest'ultima non abbia espresso il rifiuto mediante comunicazione notificata al cedente ed al cessionario, entro quarantacinque giorni dall'avvenuta notifica della cessione.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare direttamente il Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza (SUMCF) - Ufficio Contabilità Fornitori – tel.n. 051 6079817.

Articolo 15 - Recesso dal contratto

Qualora l'Aggiudicatario dovesse recedere dal contratto prima della scadenza convenuta, l'Azienda, oltre ad incamerare il deposito cauzionale, si riserva di addebitare le eventuali maggiori spese insorgenti per l'assegnazione ad altra Ditta.

L'Azienda potrà recedere dal contratto ai sensi dell'art.109 del D.lgs 50/2016.

Articolo 16 - Subappalto

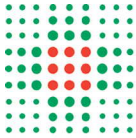
E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art.105 del D.Lgs.50/2016.

Il contratto tra appaltatore e subappaltatore/subcontraente ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m., dovrà contenere le seguenti clausole:

Art. (.....)

(Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)

1. *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Ente (...), identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.*
2. *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna a dare immediata comunicazione all'Ente (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.*
3. *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).*



Articolo 17 - Clausole contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna

Clausola n. 1

L'impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui alla Intesa per la Legalità, sottoscritta il 19.06.2018 con la Prefettura di Bologna, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/bologna/multidip/index.htm>, e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

L'impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art. 3, lett. a) dell'Intesa, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta subaffidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.

Clausola n. 3

L'impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.

Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per le stazioni appaltanti pubbliche, come previsto dall'art. 105, comma 4 del Codice degli Appalti, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche o nei casi in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.

Clausola n. 9

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p."

Clausola n. 10

La sottoscritta impresa si obbliga ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa nel caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dalla impresa subcontraente.

**Clausola n. 11**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale

Articolo 18 - Spese Accessorie

Ogni spesa inerente e conseguente al contratto è a carico della Ditta aggiudicataria.

Articolo 19 - Controversie e Foro competente

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per ogni controversia giudiziale relativa alla presente gara è competente esclusivamente il Foro di Bologna, mentre per le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del servizio è competente, esclusivamente, il Foro di Bologna

Per accettazione

(firma digitale del Legale Rappresentante)