

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	ECAS_n003geps
NO_DOC_EXT:	2023-181488
SOFTWARE_VERSION:	13.2.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	alberto.prampolini@comune.re.it

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

## Bando di gara

### Servizi

#### Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

#### **Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

##### I.1) **Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Comune di Reggio nell'Emilia

Indirizzo postale: Piazza Prampolini, 1

Città: Reggio nell'Emilia

Codice NUTS: ITH53 Reggio nell'Emilia

Codice postale: 42121

Paese: Italia

Persona di contatto: Comune di Reggio Emilia - Servizio Appalti e Contratti - UOC acquisti, appalti e contratti - via San Pietro Martire, 3, Reggio Emilia, Italia

E-mail: [garesenzacarta@comune.re.it](mailto:garesenzacarta@comune.re.it)

Tel.: +39 0522456842/0522585189

Fax: +39 0522456037

##### **Indirizzi Internet:**

Indirizzo principale: <https://www.comune.re.it>

Indirizzo del profilo di committente: <https://www.comune.re.it/documenti-e-dati/avvisi-e-bandi/bandi-di-gara-e-contratti-profilo-di-committente>

##### I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato

##### I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

##### I.5) **Principali settori di attività**

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

#### **Sezione II: Oggetto**

##### II.1) **Entità dell'appalto**

###### II.1.1) **Denominazione:**

PROCEDURA APERTA - SERVIZIO DI AFFISSIONE MANIFESTI COMMISSIONATI DA TERZI AL COMUNE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI UTILIZZATI PER LE AFFISSIONI GENNAIO 2024 - DICEMBRE 2025

Numero di riferimento: CIG: A027CE44FC

###### II.1.2) **Codice CPV principale**

79341200 Servizi di gestione pubblicitaria

###### II.1.3) **Tipo di appalto**

Servizi

###### II.1.4) **Breve descrizione:**

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento del servizio di affiggere e defiggere materialmente i manifesti commissionati da terzi al Comune, oltre alla manutenzione ordinaria degli impianti utilizzati per le affissioni;

II.1.5) **Valore totale stimato**

Valore, IVA esclusa: 517 500.00 EUR

II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2) **Descrizione**

II.2.3) **Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: ITH53 Reggio nell'Emilia

Luogo principale di esecuzione:

Reggio Emilia

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**

Costituiscono oggetto del presente avviso le seguenti attività:

- affissione di manifesti, avvisi e fotografie di qualunque materia costituiti, compresi i manifesti funebri, nell'intero territorio comunale, commissionati dal Servizio Sportello attività produttive – Ufficio Affissioni su spazi allo scopo destinati;
- ripristino di affissioni già esposte e deteriorate;
- defissione e/o copertura di manifesti esposti abusivamente e/o fuori degli spazi appositi;
- pulizia degli spazi evitando il formarsi di crostoni di manifesti;
- manutenzione ordinaria impianti con particolare riferimento alla rimozione di eventuale vegetazione che ne riduca la visibilità;

Le defissioni sono da considerarsi come fogli commissionati dalla Amministrazione e pertanto calcolati come i manifesti affissi.

Si precisa che, in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti, il servizio delle pubbliche affissioni costituisce servizio di esclusiva competenza comunale e che, pertanto, il Comune di Reggio Emilia è il soggetto titolare del servizio al quale spetta:

- ricevere le commissioni e riscuotere i relativi diritti di affissione comprese le urgenze nonché la gestione dei diritti sulle pubbliche affissioni;
- mantenere in esclusiva ogni rapporto con i terzi committenti;
- controllare che il servizio affidato sia svolto regolarmente e in conformità al presente capitolato;
- gestire in maniera diretta tutte le attività connesse alla riscossione – anche coattiva – dei diritti sulle pubbliche affissioni.

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) **Valore stimato**

Valore, IVA esclusa: 230 000.00 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**

Durata in mesi: 24

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: sì

Descrizione dei rinnovi:

L'Amministrazione Comunale, qualora i risultati dell'appalto siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse, la convenienza al rinnovo del rapporto e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva la facoltà di optare per il rinnovo dell'appalto ai sensi dell'Art. 14 comma 4 del D. Lgs. 36/2023, per uguale periodo.

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: no

**II.2.11) Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: sì

Descrizione delle opzioni:

facoltà dell'Amministrazione Comunale prorogare il contratto per un periodo di 6 (sei) mesi nel caso in cui non sia stato possibile, per qualsiasi ragione, procedere all'aggiudicazione di una nuova gara nel termine ordinario di scadenza del contratto.

**II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

**II.2.14) Informazioni complementari**

Responsabile Unico di Progetto: Dr.ssa Lorena Belli, Dirigente del "SERVIZIO SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA".

Responsabile della fase di gara: Dott. Alberto Prampolini – Dirigente Servizio Appalti, Contratti del Comune di Reggio Emilia.

**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

**III.1) Condizioni di partecipazione**

**III.1.2) Capacità economica e finanziaria**

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

**III.1.3) Capacità professionale e tecnica**

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

**Sezione IV: Procedura**

**IV.1) Descrizione**

**IV.1.1) Tipo di procedura**

Procedura aperta

**IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**

**IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì

**IV.2) Informazioni di carattere amministrativo**

**IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 15/12/2023

Ora locale: 12:00

**IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

**IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Italiano

**IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte**

Data: 15/12/2023

Ora locale: 12:01

Luogo:

piattaforma telematica SATER - InterCentER - Emilia - Romagna.

**Sezione VI: Altre informazioni**

**VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: sì

**VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica

Sarà accettata la fatturazione elettronica

Sarà utilizzato il pagamento elettronico

**VI.3) Informazioni complementari:**

Per l'espletamento della presente gara, il Comune di Reggio Emilia si avvale del sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: Sater), accessibile all'indirizzo Internet: <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/> e tramite il quale si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è necessario preventivamente:

— un personal computer collegato ad Internet e dotato di un browser,

— la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto ex art. 38, c. 2, DPR 445/2000,

— la registrazione al Sater con le modalità e in conformità alle indicazioni presenti sulla piattaforma stessa.

L'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il Sater e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ogni eventuale modifica, proroga, rettifica, e/o qualsiasi comunicazione relativa al presente bando-disciplinare di gara, antecedente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, verrà portata a conoscenza degli interessati attraverso la pubblicazione nella pagina dedicata alla gara di cui al sopraindicato indirizzo Internet, nonché nei modi e forme di legge prescritti.

**VI.4) Procedure di ricorso**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) dell'Emilia Romagna

Indirizzo postale: Piazzale Santafiora, 7

Città: Parma

Codice postale: 43121

Paese: Italia

E-mail: [urp.pr@giustizia.amministrativa.it](mailto:urp.pr@giustizia.amministrativa.it)

Tel.: +39 0521286095

Fax: +39 0521208986

Indirizzo Internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

**VI.4.3) Procedure di ricorso**

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:

Termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando o dalla conoscenza dei diversi atti che si intende impugnare.

I ricorsi avverso il presente bando di gara devono essere notificati alla stazione appaltante entro 30 giorni dalla data di pubblicazione e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando stesso entro 30 giorni dalla comunicazione dell'esclusione.

**VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: Comune di Reggio nell'Emilia - Servizio legale

Indirizzo postale: Piazza Prampolini, 1

Città: Reggio Emilia

Codice postale: 42121

Paese: Italia

E-mail: [servlegale@comune.re.it](mailto:servlegale@comune.re.it)

Tel.: +39 0522456111

Fax: +39 0522456680

Indirizzo Internet: <http://www.comune.re.it>

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

13/11/2023