

C.so Alberto Pio n. 91  
41012 Carpi (MO)  
Tel. 059/649096-649181  
Fax 059/649095  
e-mail: [appalti@comune.carpi.mo.it](mailto:appalti@comune.carpi.mo.it)  
PEC: [cuc@pec.terredargine.it](mailto:cuc@pec.terredargine.it)

Prot. Gen. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Allegati:

1. All. A Disciplinare di gara;
2. All. B domanda di partecipazione;
3. All. B1 dichiarazioni integrative;

## BANDO DI PROCEDURA APERTA

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI SOLIERA (MO) NEI TRE CIMITERI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020-2023 MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI DEGLI ART. 60, DEL D.LGS N. 50/16, CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 COMMA 2 DELLO STESSO D. LGS. 50/2016.**

**CIG quadro: 8374487D48**

A seguito della Determinazione a contrattare del Settore Affari Generali e Demografici del Comune di Soliera n.129 del 25-06-2020 ed in esecuzione della Determinazione di approvazione degli atti di gara n. 690 del 17-07-2020, con il presente bando si comunica che la Centrale Unica di Committenza dell'Unione delle Terre d'Argine provvede all'esperimento della procedura aperta in oggetto.

**DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE E CONTATTI DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE:** Centrale Unica di Committenza dell'Unione delle Terre d'Argine per conto del Comune di Soliera, con sede in c.so A. Pio n. 91, 41012 Carpi (MO) tel. 059-649097-9182, fax 059-649095 - e-mail [appalti@comune.carpi.mo.it](mailto:appalti@comune.carpi.mo.it), PEC: [cuc@pec.terredargine.it](mailto:cuc@pec.terredargine.it).

**INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE DI GARA:** Il presente bando e disciplinare di gara, compresi gli allegati e gli elaborati progettuali Capitolato Speciale comprendente la Relazione tecnico-illustrativa e di contesto, sono pubblicati e reperibili con accesso libero, diretto e completo attraverso il Sistema degli Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna (SATER) sul sito Intercent-er, al seguente indirizzo:

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi->

[altri-enti](#) sezione “bandi e avvisi altri Enti”, raggiungibile anche tramite apposito link dal sito <https://www.terredargine.it/> sezione Amministrazione Trasparente, Centrale Unica di Committenza – CUC, bandi di gara e contratti.

**INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTA:** Le offerte e le dichiarazioni di gara vanno trasmesse esclusivamente attraverso il Sistema degli Acquisti Telematici dell’Emilia Romagna (SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>. Tramite il sito si accede alla procedura e alla documentazione di gara.

**PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell’art. 95 comma 2 dello stesso d. lgs. 50/2016.

**LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI:** Il Servizio deve essere svolto presso i cimiteri comunali del capoluogo e frazionali: Cimitero del capoluogo di Soliera - Via Serrasina n. 168, Cimitero frazione di Limidi - Via Limidi n. 1150 e Cimitero frazione di Sozzigalli - Via Carpi Ravarino n. 1945.

**DESCRIZIONE DELL’APPALTO:** Il presente appalto ha per oggetto l’esecuzione di tutti gli interventi e forniture necessari per l’esecuzione di operazioni cimiteriali e del servizio amministrativo di reperibilità cimiteriale nei giorni festivi, sinteticamente Servizi Cimiteriali e Servizio amministrativo cimiteriale.

**Il servizio relativo alla gestione dei Servizi Cimiteriali è classificato a tutti gli effetti “Servizio Pubblico” o di “Pubblica Utilità” e per nessuna ragione può essere sospeso, interrotto o abbandonato.**

**IMPORTO A BASE DI GARA:** L’importo posto a base di gara del presente appalto per l’intero periodo di durata triennale ammonta a presunti **Euro 126.240.00** IVA di legge esclusa.

Il valore massimo stimato, anche ai fini degli obblighi di pubblicazione, come previsto dall’art. 35 commi 1 lettera d) e 4 dello stesso D. Lgs. 50/2016, ammonta ad **Euro 210.400,00** + IVA, comprensivi dell’importo stimato in caso di esercizio della facoltà di cui all’art. 106 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 (proroga tecnica), nonché dell’eventuale rinnovo per ulteriori due anni.

**DURATA DELL’APPALTO, PROROGHE E RINNOVI:** L’appalto avrà durata di 3 anni decorrenti dalla data che sarà contenuta nella specifica comunicazione del Settore Affari generali – Servizi Demografici del Comune di Soliera relativa all’avvio dell’esecuzione del servizio, che avverrà successivamente alla comunicazione di aggiudicazione definitiva. Ai sensi dell’art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, l’avvio all’esecuzione del servizio potrà essere effettuata, in via d’urgenza, anche prima della sottoscrizione del relativo contratto.

Inoltre, ai sensi dell’art. 106 co. 11 del D.Lgs n.50 del 2016, la Ditta aggiudicataria, qualora l’Amministrazione allo scadere del termine contrattuale non avesse ancora provveduto ad

aggiudicare il servizio per il successivo periodo, è tenuta alla prosecuzione del rapporto alle condizioni contrattuali pattuite per il tempo strettamente necessario all'effettuazione della nuova procedura di gara.

L'Amministrazione, valutate le ragioni di convenienza e pubblico interesse, può decidere, con un congruo preavviso, di rinnovare il contratto alle medesime condizioni offerte in gara, per un periodo di ulteriori tre anni.

**RISERVATO AD UNA PARTICOLARE PROFESSIONE:** Il personale della ditta appaltatrice dovrà essere di sicura affidabilità e possedere i requisiti professionali idonei a realizzare il progetto presentato. In particolare sono richieste le figure professionali descritte ed indicate all' art. 14 del Capitolato.

**CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE (PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DEI DOCUMENTI):** si richiama quanto riportato nell'allegato A) "Disciplinare di gara" al presente bando. Per partecipare alla gara dovranno essere presentate tutte le dichiarazioni, certificazioni e documentazioni previste dallo stesso Disciplinare, con le modalità ivi descritte.

**REQUISITI D'ORDINE GENERALE:** Devono essere posseduti e dichiarati nel rispetto dell'art. 80 del D.Lgs. 18-04-2016 n. 50 e successive modificazioni.

**REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, DI CARATTERE ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO – PROFESSIONALE:** Per l'ammissione alla gara è richiesto il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale previsti dal Disciplinare di gara al Paragrafo C "Requisiti di partecipazione".

**MODALITA' PER EFFETTUARE IL SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO:** Al fine di poter procedere ad una migliore formulazione e redazione dell'offerta, gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura, dovranno **effettuare un SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO** con l'assistenza di referenti dell'Ente committente, presso i cimiteri comunali, per acquisire piena conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari nelle quali il servizio in oggetto dovrà essere svolto.

Per effettuare il suddetto **sopralluogo obbligatorio** è necessario fissare un appuntamento con il dipendente dei servizi cimiteriali comunali, Sig.ra **Lorenza Solieri**, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28.08.2020**, telefonando al numero 059/568505, o per email all'indirizzo: [cimiteriali@comune.soliera.mo.it](mailto:cimiteriali@comune.soliera.mo.it).

**TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:** le offerte e le dichiarazioni di gara vanno trasmesse, **entro le ore 11,30 del 14.09.2020**, esclusivamente attraverso il Sistema degli Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna (SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>. Tramite il sito suddetto si accede alla procedura e alla documentazione di gara.

**DATA, ORA E LUOGO DELLA GARA: la seduta virtuale di gara avrà luogo il giorno 15.09.2020 alle ore 10:00**, in seduta pubblica, con le modalità previste dal “Disciplinare di gara”.

**CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE:** a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto di concessione, dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 159/2001, ai sensi dell' art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una **garanzia provvisoria di € 2.524,80 pari al 2% del valore stimato dell'appalto**, in considerazione della natura dei servizi oggetto della presente procedura, con le modalità previste nel “Disciplinare di gara”. Saranno, altresì, richieste la cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, il cui importo potrà variare ai sensi di quanto previsto dall'art.103, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e le altre garanzie previste dall'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e dal DM 19-01-2018 n. 31

**REQUISITI D'ORDINE GENERALE:** devono essere posseduti e dichiarati nel rispetto dell'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii..

**REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO – ORGANIZZATIVO:** si richiama quanto riportato nell'allegato A) “Disciplinare di gara” al presente Bando.

**MODALITÀ DI PAGAMENTO** L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio dei soggetti affidatari.

**CONDIZIONI MINIME DI PARTECIPAZIONE (PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DEI DOCUMENTI):** si richiama quanto riportato nell'allegato A) “Disciplinare di gara” al presente Bando.

**PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA:** L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

**CRITERI DI AGGIUDICAZIONE** L'appalto sarà aggiudicato mediante Procedura Aperta, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai seguenti elementi: 1) offerta tecnica (massimo 80 punti), 2) Offerta economica (massimo 20 punti), come meglio specificato nel Disciplinare di gara. Per la verifica dell'eventuale anomalia delle offerte, si procederà ai sensi dell'art. 97 commi 1, 3, 4, 5 e 6 del D. Lgs. n.50/2016. L'Amministrazione si riserva l'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida. L'Amministrazione precisa che si riserva fin d'ora la facoltà prevista dall'art. 110 c.1 del D. Lgs. 50/2016.

**ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:** Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna, Via Massimo D'Azeglio, 54, 40123 Bologna BO.

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** Dott.ssa Nicoletta Scacco (tel. 059/568596 - indirizzo mail: [n.scacco@comune.soliera.mo.it](mailto:n.scacco@comune.soliera.mo.it)).

**RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI GARA:** Dott.ssa Susi Tinti (tel.059/649097 - indirizzo mail: [appalti@comune.carpi.mo.it](mailto:appalti@comune.carpi.mo.it)).

**PER INDICAZIONI DI ORDINE AMMINISTRATIVO - PROCEDURALE:** Centrale Unica di Committenza - Ufficio Appalti – via Peruzzi n. 2 - tel. 059/649097, n. fax 059/649095. **PER INDICAZIONI DI ORDINE TECNICO:** Dott.ssa Nicoletta Scacco (tel. 059/568596 - indirizzo mail: [n.scacco@comune.soliera.mo.it](mailto:n.scacco@comune.soliera.mo.it)).

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E CONTRATTI  
DELL' UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE  
Dott.ssa Susi Tinti**