

BANDO PROCEDURA APERTA

PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DEI LAVORI DI MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE NEL PALAZZO MUNICIPALE DEL COMUNE DI NEVIANO DEGLI ARDUINI CUP D62J200000200060 CIG 85192313D2

1. **STAZIONE APPALTANTE:** CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL’UNIONE MONTANA PARMA EST, Responsabile centrale unica di committenza dell’Unione Montana Appennino Parma Est, piazza Ferrari n° 5 – Langhirano (PR): Ing. Giampiero Bacchieri Cortesi Piazza G. Ferrari 5 – Langhirano telefono: 0521 354111 ind. mail: giampiero.cortesi@unionemontanaparmaest.it

2. **ENTE ESECUTORE DEL CONTRATTO:** NEVIANO DEGLI ARDUINI Piazza IV Novembre n. 1 43024 Neviano degli Arduini Parma - Telefono 0521.843110 - sito web http://www.comune.neviano_degli_arduini.pr.it indirizzo pec protocollo@postacert.comune.neviano_degli_arduini.pr.it
 - 2.1. **Responsabile del procedimento:** Dott. Cinzia Cavatorta presso Comune di Neviano degli Arduini, P.zza IV Novembre, 1 – Neviano degli Arduini (PR) indirizzo mail c.cavatorta@comune.neviano-degli-arduini.pr.it;
 - 2.2. **Responsabile centrale unica di committenza:** Ing. Giampiero Bacchieri Cortesi Piazza G. Ferrari 5 – Langhirano telefono: 0521 354111 ind. mail: giampiero.cortesi@unionemontanaparmaest.it

3. **PROCEDURA DI GARA:** procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 indetta con determinazione a contrarre del Comune di Neviano degli Arduini n. 423 del 11.11.2020 in conformità al progetto esecutivo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 29/09/2020
 - 3.1. **Sistema per gli acquisti telematici dell’Emilia Romagna. (SATER)**
 - 3.1.1. Per l’espletamento della presente gara, la Centrale di Committenza si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito).
 - 3.1.2. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:
 - 3.1.2.1. Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
 - 3.1.2.2. La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
 - 3.1.2.3. La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.
 - 3.1.2.4. Conformemente a quanto previsto dall’art. 52 del Codice, l’offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il

SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

3.1.3. Registrazione degli Operatori Economici.

3.1.3.1. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

3.1.3.2. La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

3.1.4. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

3.1.5. L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

4. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI

4.1. **Luogo di esecuzione:** Comune di Neviano degli Arduini.

4.2. **Descrizione:** l'appalto ha ad oggetto l'esecuzione dei lavori finalizzati alla realizzazione dell'intervento di "miglioramento delle prestazioni energetiche nel Palazzo Municipale".

4.3. **Importo complessivo dell'appalto:** l'importo complessivo dell'appalto ammonta a € **148.750,07 di cui € 147.056,11 per lavori soggetti a ribasso ed € 1.693,96 per oneri per la sicurezza.** Gli importi si intendono al netto dell'iva.

4.4. **Lavorazioni di cui si compone l'intervento:** l'intervento, ai fini della qualificazione, si compone delle seguenti lavorazioni:

n.	categ.	Descrizione delle categorie (e sottocategorie disaggregate) di lavorazioni omogenee	Classifica	Qualif. obbl.	Importi in euro			Incidenza %
					Lavori «1» (L)	oneri sicurezza del PSC «2» (OS)	Totale «T = 1 + 2» (L + OS)	
1	OG 1	Edifici civili ed industriali	I	NO	147.056,11	1.693,96	148.750,07	28,49

4.5. Il dettaglio analitico delle lavorazioni è contenuto nel capitolato speciale d'appalto.

4.6. Ai fini della qualificazione le lavorazioni afferenti alla categoria prevalente OG1 rientra nella classifica I. In alternativa è ammessa qualificazione a norma dell'art. 90 del d.p.r. 5 ottobre 2010 n. 207

4.7. Il subappalto è ammesso nei limiti del 40% a norma dell'art. 105 comma 2 del codice.

5. **MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:** a corpo.
6. **TERMINE DI ESECUZIONE:** giorni 45 (**quarantacinque**) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori.
7. **DOCUMENTAZIONE:**
il presente bando, il disciplinare di gara, ed in generale la documentazione necessaria per partecipare alla gara, gli elaborati grafici progettuali e documentali che compongono il progetto esecutivo, è disponibile sulla piattaforma SATER, sito internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> e sono inoltre disponibili sul sito internet dell'Unione Montana Parma est. www.unionemontanaparmaest.it, oltre che sul sito del comune di Neviano degli Arduini www.comune.neviano-degli-arduini.pr.it.
8. **TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**
- 8.1. La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. **Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**
- 8.2. L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 7 dicembre 2020.**
- 8.3. È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima. Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.
- 8.4. La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia/Amministrazione ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.
- 8.5. Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.** In ogni caso il concorrente esonera l'Agenzia/Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.
- 8.6. L'Agenzia/Amministrazione si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.
9. **FINANZIAMENTO:** L'appalto è finanziato dal bilancio del comune di Neviano degli Arduini;
10. **SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA:** i concorrenti di cui all'articolo 45 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero

da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi ai sensi degli articoli 47 e 48 del stesso d.lgs.

11. **CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO DI PARTECIPAZIONE NECESSARIE PER LA COSTRUZIONE:** a norma dell'art. 216 comma 14 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 i concorrenti all'atto dell'offerta devono possedere attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 regolarmente autorizzata, in corso di validità per la categoria OG1 classifica I. In alternativa al possesso della certificazione SOA è ammessa la qualificazione nei modi e forme di cui all'art. 90 del d.p.r. 5 ottobre 2010 n. 207.
12. **AVVALIMENTO.** A norma dell'art. 89 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e limitatamente alla categoria prevalente OG1 le imprese prive dei requisiti di cui al comma precedente (Imprese c.d. Ausiliate) possono partecipare alla gara avvalendosi delle attestazioni SOA e dei requisiti di un altro soggetto (impresa c.d. ausiliaria) alle condizioni indicate nel disciplinare di gara.
13. **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** l'offerta è valida per **180** giorni (centottanta) dalla data dell'esperimento della gara;
14. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo ex art. 36, comma 9 bis del codice.
15. **VARIANTI: non** sono ammesse offerte in variante.

16. GESTIONE DELLE ESCLUSIONI

- 16.1. A norma dell'art. 85 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 le violazioni, afferenti ad elementi formali della domanda di partecipazione previsti a causa di esclusione sono sanabili nel termine perentorio indicato dall'amministrazione nella richiesta di regolarizzazione.
- 16.2. Costituiscono violazioni insanabili e generano immediatamente l'esclusione del concorrente le seguenti:
 - 16.2.1. offerta pervenuta oltre il termine ultimo stabilito dal presente bando;
 - 16.2.2. elementi che incidono rendendolo indeterminato sul contenuto dell'offerta (per es. offerta parziale, plurima o condizionata);
 - 16.2.3. incompletezza ed irregolarità afferenti l'offerta economica (mancata indicazione degli oneri per la sicurezza aziendali e/o dei costi della manodopera).
 - 16.2.4. mancato pagamento del contributo all'ANAC nel termine stabilito per la presentazione delle offerte.
 - 16.2.5. mancato rispetto del termine per la presentazione delle integrazioni richieste dalla stazione appaltante nelle procedure di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 17.1
 - 16.2.6. la mancata allegazione del contratto di avvalimento non determina esclusione dalla gara se in sede di soccorso istruttorio il concorrente sarà in grado di produrre il contratto avente data certa anteriore alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. Comporta esclusione della gara la produzione di contratto di avvalimento nullo.
- 16.3. La verifica dei requisiti avverrà attraverso il sistema AVCpass. La mancanza del **PASSOE** non comporta esclusione. Il concorrente dovrà in ogni caso produrre il documento entro il termine indicato dall'amministrazione.

17. ALTRE INFORMAZIONI:

- 17.1. Tutte le informazioni e comunicazioni relative alla presente procedura aperta avverranno a mezzo del sistema SATER ed attraverso l'indirizzo P.E.C. indicato dalle imprese in fase di registrazione al SATER. Le comunicazioni di esito gara/aggiudicazione definitiva avverranno esclusivamente a mezzo P.E.C. indicato in sede di registrazione.
- 17.2. Sono esclusi della partecipazione alla gara i soggetti che si trovino in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- 17.3. non sono ammesse offerte al rialzo;
- 17.4. si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- 17.5. in caso di parità di punteggio finale si procederà nei modi e forme di cui di cui all'articolo 77 del r.d. 23 maggio 1924 n. 827.
- 17.6. l'aggiudicatario deve prestare le garanzie e polizze assicurative richieste dal capitolato speciale d'appalto.
- 17.7. le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- 17.8. gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro;
- 17.9. Il contratto sarà assoggettato alla disciplina prevista dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. L'impresa pertanto con la presentazione dell'offerta si obbliga a rispettarne le previsioni anche con riguardo alla cd. "Filiera" sotto le comminatorie di legge (cfr. legge 13 agosto 2010 n. 136 artt. 3 e 6 come modificati dal d.l. 12 novembre 2010 n. 187 convertito nella legge 17 ottobre 2010 n. 217 e le determinazioni dell'autorità 8 e 10 del 2010);
- 17.10. i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto;
- 17.11. gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- 17.12. salvi i casi in cui è obbligatorio il pagamento diretto del subappaltatore, i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate
- 17.13. in caso di fallimento dell'appaltatore ovvero di risoluzione per grave inadempimento dello stesso la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del codice dei contratti.
- 17.14. è esclusa la competenza arbitrale; per ogni controversia il foro competente è quello di Parma;
- 17.15. responsabile unico del procedimento: Vedi precedente punto 2 del bando.

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 nel testo vigente a seguito delle modifiche introdotte dal d.lgs. 10 agosto 2018 n. 101 di recepimento del regolamento comunitario in materia di protezione dei dati personali, si informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto.

Langhirano li 14 novembre 2020

Il Responsabile della Centrale di Committenza
Ing. Giampiero Bacchieri Cortesi