



**Comune di Modena**

Settore Servizi sociali, sanitari e per l'integrazione

Servizio Sociale Territoriale

Prot. n. 108664

del 15/04/2021

class. 07.15 - fasc. 10/2021

**AVVISO PUBBLICO  
DI INDAGINE DI MERCATO**

**PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA  
INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SULLA PIATTAFORMA  
SATER DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ RELATIVE  
AL CAAD (CENTRO PER L'ADATTAMENTO DELL'AMBIENTE DOMESTICO) DEL  
COMUNE DI MODENA**

Periodo: 16 giugno 2021 – 15 giugno 2023

**CIG: 87028982A0**

Richiamata la determinazione dirigenziale a contrarre n. 590 del 13/04/2021, esecutiva dal 15/04/2021, con cui si approva il presente avviso e si dà avvio alla procedura di affidamento del servizio di cui in oggetto, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2° lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., così come derogato dall'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/2020, da svolgersi sulla piattaforma SATER della Regione Emilia Romagna (Agenzia Intercent-Er);

Richiamato il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. come derogato dal D.L. "Semplificazioni" 76/2020 conv. in L. 120/2020

Dato atto che il presente avviso vale anche quale avviso di avvio della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) del DL 76/2020 convertito in Legge 120/2020.

### **Si rende noto**

che il Settore Servizi Sociali, Sanitari e per l'Integrazione, del Comune di Modena, intende espletare un'indagine di mercato per individuare le ditte da invitare a successiva procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2° lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. come derogato dall'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020, nel rispetto dei principi di concorrenza, trasparenza e rotazione e secondo le modalità previste dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", per quanto compatibili con le intervenute innovazioni normative, fornendo le seguenti notizie:

#### **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

L'amministrazione aggiudicatrice è il Comune di Modena, Settore Servizi sociali, Sanitari e per l'Integrazione, Servizio Sociale Territoriale, via Galaverna n. 8- 41123 Modena – PEC: [serviziosocialeterritoriale@cert.comune.modena.it](mailto:serviziosocialeterritoriale@cert.comune.modena.it).

**Sito Internet:** <https://www.comune.modena.it/servizi/appalti-pubblici>.

**Responsabile del Procedimento** è la dott.ssa Giulia Paltrinieri, Dirigente Responsabile del Servizio Sociale Territoriale.

## **2. DESTINATARI DELL'AVVISO**

Destinatari del presente avviso sono gli operatori economici, di cui all'art. 45 del del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (d'ora in poi anche: "Codice"), purché in possesso dei requisiti di partecipazione prescritti al successivo paragrafo 11.

### **2.1 SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)**

Per l'espletamento delle procedure di gara, l'Amministrazione Comunale di Modena si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

### **2.2 REGISTRAZIONE DELLE DITTE**

Ai fini della partecipazione alle procedure di gara, che sarà svolta tramite procedura negoziata da espletarsi sulla piattaforma SATER accessibile dal seguente indirizzo: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> **l'operatore economico deve registrarsi al SATER**, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma e accessibili dal sito: [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide\\_operatori\\_economici](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici).

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al SATER il suo utilizzo e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Per assistenza tecnica e supporto all'utilizzo della piattaforma occorre rivolgersi al numero verde di Intercent-ER 800 810 799.

### 3. OGGETTO: DESCRIZIONE DEL SERVIZIO RICHIESTO

L'oggetto del servizio è la gestione del Servizio CAAD (Centro Adattamento Ambiente Domestico), da svolgersi per alcune attività a favore dell'intero territorio provinciale, per conto del Comune di Modena - Settore Servizi Sociali, Sanitari e per l'Integrazione.

Nello specifico, le attività oggetto del presente appalto che l'appaltatore dovrà svolgere consistono in:

- **attività di informazione sui servizi** e le opportunità presenti sul territorio, sugli ausili disponibili, i contributi economici e le agevolazioni fiscali a sostegno del cittadino disabile - prestazioni che possono essere svolte a distanza (tramite telefono o posta elettronica) oppure tramite contatti brevi) presso la sede del Centro; tale attività è svolta a livello provinciale ;
- **attività di promozione e sensibilizzazione di conoscenze specifiche** e, attraverso opportuni interventi, diffusione di una cultura della disabilità e della possibilità di avere aiuti per varie problematiche legate alla mobilità e alla autonomia negli ambienti domestici, in collaborazione con la direzione strategica del servizio, coinvolgendo anche i Punti Unici di Accesso Socio-Sanitari (PUASS) di Modena e della Provincia, nonché le imprese che eseguono lavori di abbattimento delle barriere architettoniche e di domotica; tale attività è svolta a livello provinciale ;
- **attività di consulenza relativa alla progettazione e ristrutturazione degli alloggi ed agli ausili disponibili**, nonché alle soluzioni di domotica, controllo ambientale e comando a distanza di accessori, sia direttamente ai cittadini che lo richiedano, sia a tecnici ed operatori socio-sanitari che necessitino di una specifica consulenza per la realizzazione del proprio intervento. Tale attività può essere svolta presso la sede del Centro, e/o anche attraverso sopralluoghi al domicilio dei cittadini che lo richiedano; tale attività è svolta a livello provinciale ;
- **raccolta delle domande per i finanziamenti previsti dalla L.R. 29/97** - art.9 (acquisto e adattamento di veicoli privati destinati a persone con disabilità) - art.10 (interventi per favorire la permanenza nella propria abitazione); tale attività è svolta a livello cittadino, per il solo Comune di Modena ;
- **consulenze sull'abbattimento delle barriere architettoniche nelle abitazioni e nei luoghi aperti al pubblico**, relativamente alle richieste di contributo Legge 13/89 e Legge regionale Emilia Romagna n. 24/2001 (art 56), nonché consulenze in materia del “dopo di noi”; tale attività è svolta a livello provinciale;
- **partecipazione, in qualità di esperti, alle commissioni preposte alla valutazione delle**

**domande finalizzate all'erogazione dei contributi** a persone con disabilità per favorire la mobilità e l'autonomia nell'ambiente domestico (art. 9 e art.10 della Legge Regionale n.29/97 per l'erogazione di Contributi per l'Autonomia in casa) e per le istanze relative agli interventi di adattamento domestico su iniziativa e proposta dai servizi territoriali per anziani e disabili (Deliberazione di Giunta Regionale n.1206/07); tale attività è svolta a livello cittadino, per il solo Comune di Modena ;

- **coordinamento dell'équipe tecnica multiprofessionale**; tale attività è svolta a livello provinciale ;
- **partecipazione al coordinamento regionale della rete CAAD** e ad eventi formativi;
- **mantenimento dei rapporti e collegamenti con i CAAD dei diversi distretti.**

In base all'erogazione di prestazioni intervenuta in media negli ultimi tre anni, su base annuale si stima la consistenza del servizio da fornire come segue:

- attività di informazione sui servizi e le opportunità presenti sul territorio, sugli ausili disponibili, i contributi economici e le agevolazioni fiscali a sostegno del cittadino disabile : n. 300/400 accessi, relativi a un numero totale di 150/200 utenti;
- attività di consulenza relativa alla progettazione e ristrutturazione degli alloggi ed agli ausili disponibili, nonché alle soluzioni di domotica (che include il sopralluogo del tecnico): n. consulenze 100/150;
- domande per i finanziamenti previsti dalla L.R. 29/97 – art.9 e – art.10: n. domande 20/30;
- istanze relative agli interventi di adattamento domestico su iniziativa e proposta dai servizi territoriali per anziani e disabili (Deliberazione di Giunta Regionale n.1206/07): n.10 istanze.
- Commissioni all'anno: n. 3-4.

Il Comune di Modena mantiene la direzione strategica del CAAD, presiede le Commissioni deputate alla valutazione delle domande finalizzate all'erogazione dei contributi a persone con disabilità per interventi volti al miglioramento della mobilità e dell'autonomia negli ambienti domestici (art. 9 e art.10 della Legge Regionale n.29/97) e delle istanze relative agli interventi di adattamento domestico su iniziativa e proposta dai servizi territoriali per anziani e disabili (Deliberazione di Giunta Regionale n.1206/07). Partecipa alla Commissione anche un terapista della riabilitazione o altra figura professionale con particolare esperienza nel settore degli ausili per la mobilità e la vita quotidiana, individuato dalla AUSL.

I servizi di cui al presente appalto rientrano nella categoria del **CPV 79933000-3** " Servizi di

sostegno alla progettazione".

#### **4. EQUIPE TECNICA MULTIPROFESSIONALE**

Secondo le indicazioni regionali, il CAAD opera in una logica multidisciplinare attraverso una équipe tecnica multiprofessionale. L'équipe adotta il metodo del lavoro per progetti personalizzati e della verifica dei risultati raggiunti, utilizzando un approccio globale ai bisogni della persona ed individuando soluzioni nel totale rispetto delle scelte personali ed esistenziali degli utenti.

L'équipe è di norma composta da:

- un operatore sociale con qualifica di Assistente Sociale, Educatore professionale o laurea in scienze sociali, dipendente dal Comune di Modena ;
- un terapeuta della Riabilitazione o altra figura professionale con particolare esperienza nel settore degli ausili per la mobilità e la vita quotidiana, dipendente dalla AUSL di Modena;
- un Tecnico progettista esperto sui temi dell'accessibilità e del superamento delle barriere architettoniche, nonché della domotica, figura professionale messa a disposizione dall'appaltatore;
- un operatore con funzioni amministrative e di segreteria figura professionale messa a disposizione dall'appaltatore.

#### **5. PERSONALE DELL'APPALTATORE**

Per l'espletamento delle attività sopra previste l'affidatario dovrà mettere a disposizione almeno le seguenti professionalità:

- ➔ un Coordinatore/Direttore Tecnico (geometra-tecnico progettista; architetto o ingegnere iscritto negli appositi albi professionali) con preparazione sull'abbattimento delle barriere architettoniche e sulla domotica quale responsabile dell'équipe multidisciplinare;
- ➔ un operatore con funzioni amministrative e di gestione della segreteria del servizio CAAD.

Il Comune e l'affidatario, in accordo tra loro, hanno la facoltà di inserire stagisti, volontari e/o personale che espleta il servizio civile, la cui attività sarà svolta in forma complementare, non sostitutiva, rispetto al personale fornito dall'affidatario.

## **6. DESTINATARI DEL SERVIZIO**

Il servizio si rivolge a persone anziane e disabili ed a tutti coloro che hanno delle limitazioni nello svolgere le attività della vita quotidiana, alle loro famiglie, agli operatori, tecnici e socio-sanitari dei Comuni e della Asl, nell'ambito del territorio della provincia di Modena.

## **7. SEDE OPERATIVA E ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO**

La sede operativa dovrà essere messa a disposizione dall'aggiudicatario ed essere ubicata nel Comune di Modena.

Le attività in cui è coinvolto il personale del Comune e della AUSL possono svolgersi anche all'interno di locali dell'Amministrazione comunale.

Gli orari di apertura al pubblico dovranno garantire un totale minimo di 16 ore settimanali, con almeno 2 mattine e 2 pomeriggi, per un massimo di 45 settimane all'anno.

## **8. DURATA DELL'AFFIDAMENTO**

L'appalto ha durata di mesi 24 (ventiquattro), a far data dal 16/06/2021 fino al 15/06/2023.

Il Comune si riserva la facoltà di rinnovare il contratto all'Impresa aggiudicataria per ulteriori 24 (ventiquattro) mesi fino al 15/06/2025.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi e condizioni, o più favorevoli per la stazione appaltante.

Resta salva la facoltà del Comune di dichiarare la decadenza totale o parziale del contratto per il venir meno delle ragioni di pubblico interesse che giustificano l'istituzione o l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto.

## **9. VALORE CONTRATTUALE**

Il valore annuale del contratto viene stimato in € **32.750,00** (trentaduemilasettecentocinquanta), oltre ad oneri Iva.

Il valore contrattuale per il primo periodo di affidamento, dal 16/06/2021 al 15/06/2023, viene stimato in € **65.500,00** (sessantacinquemilacinquecento,00), oltre ad oneri iva.

Ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Dlgs. 50/2016 il valore complessivo stimato dell'appalto, in funzione della durata e dell'esercizio della facoltà di rinnovo (ulteriori 24 mesi), è pari a complessivi presunti € **131.000,00** (centotrentunomila,00), oltre ad oneri Iva.

## **10. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Con determinazione dirigenziale n. 590 del 13/04/2021 il Comune di Modena ha stabilito di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, mediante procedura negoziata, da espletarsi sulla piattaforma SATER di Intercent-er della Regione Emilia Romagna, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti sul mercato, individuati sulla base di un'indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36, comma 2° lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., come derogato dall'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni nella Legge 120/2020.

Verrà applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice, valutata in base al rapporto qualità del servizio e prezzo, secondo le specifiche ed i pesi che verranno dettagliati nella lettera d'invito, valutando in misura prevalente la componente tecnico-qualitativa del progetto e delle attività, prevedendo per tale aspetto la quota maggiore del punteggio, pari ad almeno il 70% e riservando alla componente del prezzo la quota restante, fino ad un massimo del 30%.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente. Il Comune si riserva altresì di non aggiudicare l'appalto qualora valuti non conveniente alcuna delle offerte pervenute.

## **11. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE**

Gli operatori economici, cui inviare l'invito, saranno individuati fra tutti quelli che avranno manifestato, entro il termine e con le modalità indicate al successivo paragrafo 13, il proprio interesse a partecipare alla procedura di gara e siano in possesso dei seguenti requisiti generali, di idoneità professionale, di qualificazione economica-finanziaria e tecnico-organizzativa previsti dalla legislazione vigente e di seguito indicati:

**a) requisiti di carattere generale art. 80 del Codice:** assenza di motivi di esclusione dalla partecipazione a procedure di appalto di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001.



Tali requisiti, in caso di operatore economico plurisoggettivo, devono essere posseduti da ciascun componente.

**b) requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) del Codice):**

- **Iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di commercio** industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara o **Iscrizione all'Albo Professionale** relativo alla professione esercitata: architetto/ingegnere/geometra.

Tali requisiti, in caso di operatore economico plurisoggettivo, devono essere posseduti da ciascun componente.

**c) requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b del Codice):**

- **Fatturato globale medio annuo** riferito agli ultimi tre esercizi finanziari 2020-2019-2018 non inferiore a € **40.000,00**, oltre ad oneri Iva. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) x anni di attività.

Tale requisito è richiesto quale indice di capacità economica e finanziaria, nonché di esperienza e affidabilità dell'operatore.

In caso di raggruppamento temporaneo/Associazione Temporanea di Scopo, il requisito deve essere soddisfatto nel complesso ed essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

**d) requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lett. c) del Codice):**

**d.1) Servizi analoghi:** il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio 2020-2019-2018 servizi analoghi nell'ambito delle attività del presente appalto, vale a dire servizi di consulenza e di progettazione resi nell'ambito di interventi rivolti a soggetti pubblici e/o privati, in particolare per quanto riguarda l'adeguamento dell'ambiente domestico e l'abbattimento delle barriere architettoniche, per almeno n. 3 (tre) interventi;

Tale requisito è richiesto per comprovare l'esperienza nello specifico settore oggetto dell'appalto degli operatori economici concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo/Associazione Temporanea di Scopo, il requisito deve essere soddisfatto nel complesso e, in misura maggioritaria, dalla mandataria.

**d.2) Sede:** la ditta deve disporre di una sede operativa all'interno del Comune di Modena o

impegnarsi ad averne la disponibilità prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto.

Il requisito potrà essere posseduto anche distintamente da uno dei soggetti del raggruppamento/Associazione Temporanea di Scopo.

## **12. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

La presente procedura di gara è suddivisa in due fasi:

- **FASE A):** acquisizione delle manifestazioni di interesse ed individuazione dei soggetti da invitare gestite dal Portale Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER) di Intercent-ER <https://piattaformaintercente.regione.emilia-romagna.it/portale/> e disciplinate dal presente Avviso;
- **FASE B):** trasmissione della lettera d'invito e presentazione offerta da svolgersi sempre sulla piattaforma SATER da attivarsi a conclusione della FASE A e disciplinati da successivi atti di gara.

In particolare, ai fini della partecipazione alla presente procedura, si precisa quanto segue, a pena di esclusione:

### **FASE A**

- 1) le manifestazioni di interesse devono pervenire unicamente tramite il Portale Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER) di Intercent-ER <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> secondo le modalità e i tempi riportati nel riquadro sottostante; a ciascuna manifestazione pervenuta sarà assegnato automaticamente un numero di Registro del sistema; nell'ipotesi in cui un operatore invii più manifestazioni di interesse entro il termine di scadenza stabilito, si precisa che l'ultima acquisita al sistema invalida le precedenti;
- 2) scaduto il termine di presentazione delle manifestazioni di interesse, la Stazione Appaltante acquisirà l'elenco di tutti gli operatori economici con esclusione di quelli eventualmente invalidati dal Sistema o esclusi dalla Stazione Appaltante, perché privi dei requisiti richiesti;
- 3) Nel caso in cui le manifestazioni di interesse ammesse a seguito della valutazione della documentazione amministrativa siano superiori a dieci, si procederà all'individuazione degli operatori economici da invitare, attraverso la funzione del Sorteggio Pubblico prevista dalla piattaforma SATER, per un numero massimo di 10 (dieci) operatori economici.

### **FASE B)**

- 4) la Stazione Appaltante provvederà ad inviare una lettera d'invito agli operatori risultati idonei ed eventualmente sorteggiati nella FASE A) tramite la Piattaforma SATER di Intercent-ER;
- 5) gli operatori economici interessati presenteranno l'offerta unicamente mediante la suddetta Piattaforma.

### **13. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Relativamente alla **FASE A)**, gli operatori economici interessati devono inviare su SATER la propria manifestazione di interesse, denominandola “Affidamento del servizio di gestione delle attività relative al CAAD (Centro per l'adattamento dell'ambiente domestico) del Comune di Modena dal 16/06/2021 al 15/06/2023” - CIG 87028982A0 - entro le **ore 13,00 del giorno 27/04/2021** a pena di esclusione.

Alla manifestazione d'interesse dovrà essere allegato:

- il Modulo “**Manifestazione di interesse con autodichiarazione circa il possesso dei requisiti**”, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa; nel caso di raggruppamento temporaneo o ATS o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila; nel caso di raggruppamento temporaneo o ATS o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Il manuale “Risposta ad un Avviso: Manifestazione d'interesse” è reperibile sul sito [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide\\_operatori\\_economici](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide_operatori_economici), illustra le attività per presentare una manifestazione di interesse attraverso il SATER. In caso di manifestazione di interesse da parte di un costituendo operatore economico plurisoggettivo, l'inoltro della stessa Manifestazione dovrà essere effettuata dalla impresa individuata come futura mandataria/capofila.

E' ESCLUSA QUALSIASI ALTRA MODALITA' DI RECAPITO (eventuali istanze non saranno

prese in considerazione).

Trattandosi di procedura gestita su piattaforme telematiche, si raccomanda di avviare e concludere per tempo sia la FASE A) che la successiva FASE B) e si consiglia di non procedere all'inserimento nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzione di funzionamento del SATER.

Per informazioni di carattere procedurale in merito all'utilizzo del Postale Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER) è possibile utilizzare il numero verde 800 810 799 da telefonia fissa nazionale e il numero 0899712796 da telefonia mobile.

#### **14. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite il SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>, entro e non oltre le **ore 18,00 del giorno 21/04/2021.**

I quesiti presentati in modalità diversa oppure oltre il termine stabilito non verranno presi in considerazione.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro le **ore 13,00 del giorno 23/04/2021.**

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

#### **15. DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Avviso è redatto in conformità a quanto previsto dalle “Linee guida A.N.AC. n. 4”, in materia di indagine di mercato, e nel rispetto dei principi generali di economicità, efficacia, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, rotazione, proporzionalità, trasparenza e pubblicità delle procedure di affidamento, purché compatibili con la vigente normativa in materia.

Il presente Avviso, incluso il relativo Allegato 1, è pubblicato ed è reso disponibile per l'accesso libero, diretto e completo sul profilo del committente del Comune di Modena, all'indirizzo:

<https://www.comune.modena.it/servizi/appalti-pubblici> fino al termine di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Il presente Avviso ha valore di indagine di mercato ed è preordinato esclusivamente a conoscere gli operatori interessati a partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento; perciò, non fa sorgere alcun obbligo, in capo alla stazione appaltante, né ingenera alcun affidamento, negli operatori economici, circa il successivo svolgimento della procedura negoziata, invito a presentare offerta o conclusione del contratto.

## **16. INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del RGPD ( Regolamento Generale Protezione Dati ) 2016/679, si informa, in riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento che:

- a) Il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, il dott. Massimo Terenziani, Dirigente Settore Politiche Sociali Sanitarie e per l'integrazione del (via Galaverna n. 8 - Modena e.mail [caposettore.servizi.sociali@cert.comune.modena.it](mailto:caposettore.servizi.sociali@cert.comune.modena.it), è stato nominato titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del medesimo Settore, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa;
- b) il Responsabile della protezione dei dati ( RPD ) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica [responsabileprotezionedati@comune.modena.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.modena.it);
- c) i dati personali saranno trattati da questo Ente in ottemperanza agli obblighi di legge vigenti in materia di appalti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità sopra indicate;
- d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti;
- e) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni;
- f) i dati personali degli operatori economici che partecipano alla gara verranno conservati per il

periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi all'operatore economico aggiudicatario della gara saranno conservati per il periodo di durata del contratto. Al termine del suddetto periodo i dati personali potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici; in particolare sino alla conclusione del procedimento per la stipula del contratto presso l'Ufficio Contratti, sito in via Scudari n. 20, nella responsabilità del Dirigente/Funziionario dell'Ufficio medesimo e successivamente presso l'archivio del Settore contraente, nella responsabilità del Dirigente di tale Settore;

g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;

h) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

i) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n.241/90 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Procedimento

Giulia Paltrinieri

*(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs.*

*n. 82/2005 ss.mm.ii.)*

## **ALLEGATI**

Allegato 1 – Manifestazione di interesse con autodichiarazione dei requisiti.